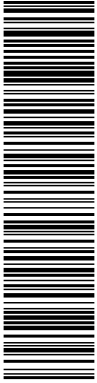


| | | |
|---|---|---|
| DOCUMENT Notificació: Notificació Extern a Ariadna Mateu i Batlle (versió 2) | IDENTIFICADORS | |
| ALTRES DADES Codi per a validació: RA7G9-1FMIF-3F31H Data d'emissió: 9 de Gener de 2026 a les 11:07:36 Pàgina 1 de 2 | SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de Consell Comarcal del Gironès. Signat 09/01/2026 10:56 | ESTAT APROVAT 09/01/2026 10:56 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 309194 RA7G9-1FMIF-3F31H 7E5A4E84CDE73A2B9A49B2DC6944DC8FE3993BAE1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljantant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <https://sifos.girones.cat:9443>



Nº EXP.: 2026/1025/2

Sra. Ariadna Mateu i Batlle
DNI 40324096J
arimateu@gmail.com
629840500

La Presidència del Consell Comarcal del Gironès, en data dijous, 8 gener de 2026, ha resolt el següent:

Vist que la Sra. Marta Cullell i Montserrat ha comunicat a aquesta Presidència la seva voluntat de renunciar al nomenament com a assessora de la presidència, amb efectes del dia 8 de gener de 2026, essent aquest;

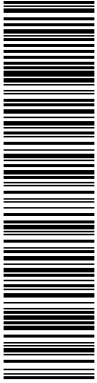
Vist que el Ple del Consell Comarcal del Gironès, en data 19 de novembre de 2025 va aprovar la plantilla i la relació de llocs de treball on hi consten tres places de personal de confiança de naturalesa eventual denominades assessor/a de la presidència, per dur a terme funcions de confiança o d'assessorament especial d'acord amb el que regulen l'article 304 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i els articles 9 i següents del Reglament del personal al servei de les entitats locals, aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol, i que correspon a la Presidència efectuar el nomenament de les persones que han d'ocupar els esmentats càrrecs;

Atès que es vol nomenar la Sra. Ariadna Mateu i Batlle, com a assessora de la presidència, amb efectes del dia 9 de gener de 2026;

HE RESOLT:

- Primer.** Nomenar com a assessora de la presidència, amb efectes del dia 9 de gener de 2026, la Sra. Ariadna Mateu i Batlle, amb DNI 40321096J.
Les funcions, dedicació i retribució de l'esmentada plaça són les següents:
DENOMINACIÓ: ASSESSOR/A DE LA PRESIDÈNCIA
DOTACIÓ: 1
FUNCIONS:
- Assistència i assessorament en matèria de transparència, govern local i administració pública a la Presidència i a l'equip de govern.
DEDICACIÓ:
- Jornada sencera (100%)
RETRIBUCIÓ ÍNTEGRA:
- 28.500,00 €/bruts anuals
- Segon.** L'autorització i disposició de la despesa per a l'exercici 2026 s'imputarà a les aplicacions pressupostàries 2026.9120.110000 i 2026.9120.160001. Per a l'exercici següent l'autorització i disposició de la despesa resta condicionada a l'existència de crèdit suficient i adequat en el pressupost.
- Tercer.** Publicar el cessament i el nomenament, retribució i dedicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

| | |
|---|---|
| DOCUMENT Notificació: Notificació Extern a Ariadna Mateu i Batlle (versió 2) | IDENTIFICADORS |
| ALTRES DADES Codi per a validació: RA7G9-1FMIF-3F31H Data d'emissió: 9 de Gener de 2026 a les 11:07:36 Pàgina 2 de 2 | SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de Consell Comarcal del Gironès. Signat 09/01/2026 10:56 |
| ESTAT APROVAT 09/01/2026 10:56 | |



Nº EXP.: 2026/1025/2

Quart. Donar compte al Ple d'aquest decret en la propera sessió que es dugui a terme.

Contra aquest decret, que és definitiu i posa fi a la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al d'aquesta notificació. Potestativament podeu interposar prèviament recurs de reposició davant de la presidència de la corporació en el termini d'un mes, a comptar del dia següent al d'aquesta notificació, de conformitat amb el que estableix l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. Si transcorre el termini d'un mes a comptar del dia següent al de la data d'interposició del recurs de reposició sense que hagi estat dictada i notificada resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat, en quin cas, el recurs contenciós administratiu podrà interposar-se en el termini de 6 mesos a comptar del dia següent al de la data en què presumptament s'hagi desestimat el recurs de reposició, de conformitat amb el que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això sens perjudici que si ho considereu convenient pugueu interposar altres recursos que creieu més oportuns.

Document signat electrònicament

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 309194 RA7G9-1FMIF-3F31H 7E5A5E84CDE73A2B9A48B2DC694DC8FE3993BAE1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljantçant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <https://sifos.girones.cat:9443>