

SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ A PROCÉS DE SELECCIÓ

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Nom i cognoms					DNI / NIE		
Tipus via	Nom de la via	Núm.	Bloc	Escala	Pis	Porta	
Municipi	CP	Província		País			
Telèfon	Telèfon mòbil	Adreça electrònica					

DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT ¹

Nom i cognoms / Raó social					DNI / NIE / NIF		
Tipus via	Nom de la via	Núm.	Bloc	Escala	Pis	Porta	
Municipi	CP	Província		País			
Telèfon	Telèfon mòbil	Adreça electrònica					

VULL REBRE NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES ²

☐ Sí ☐ No

Telèfon mòbil	Adreça electrònica

DADES DE LA CONVOCATÒRIA

Plaça convocada	Número de la convocatòria

RESERVAT A DISCAPACITATS

☐ Sí ☐ No

DECLARO

Que són certes les dades recollides en aquesta sol·licitud, que reuneixo les condicions exigides per a l'ingrés i especialment les assenyalades en la convocatòria, comprometent-me a provar les dades que consten en aquesta sol·licitud, si em són requerides.

Que no he estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap Administració Pública, ni em trobo en inhabilitació absoluta o especial per a llocs o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés a l'ocupació pública, i que em comprometo a comunicar a l'autoritat convocant qualsevol canvi que es produeixi en aquest sentit en la meva situació personal.

CONSULTA DE DADES D'ALTRES ADMINISTRACIONS

D'acord amb el que s'estableix a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén atorgat el consentiment per la consulta de les dades i els documents de les titulacions universitàries i no universitàries del Ministeri d'Educació.

En cas que NO s'atorgui el consentiment per a la consulta, marqui la casella següent:

- ☐ No dono el meu consentiment / M'oposo a / No concedeixo / Denego la meva autorització perquè es consultin les dades referents a titulacions universitàries i no universitàries, DNI, NIF o NIE, ACTIC, certificat de coneixements de llengua catalana, grau atorgat de discapacitat i delictes de naturalesa sexual, per la resolució d'aquest procediment previstes a les bases i aportó les dades i documents requerits per la sol·licitud.

DOCUMENTACIÓ APORTADA

- | | |
|---|--|
| ☐ Document nacional d'identitat | ☐ Titulació requerida |
| ☐ Document del nivell exigít de llengua catalana | ☐ Currículum |
| ☐ Altres _____ | |
| ☐ Altres _____ | |
| ☐ Altres _____ | |

Localitat _____

Data _____

Signatura de la persona sol·licitant

Signatura de la persona representant

DEURE D'INFORMAR ELS INTERESSATS/ADES SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

- Responsable:** Consell Comarcal del Gironès.
- Finalitat:** gestionar els processos de provisió de llocs de treball i de selecció de persones interessades en ocupar llocs de treball oferts.
- Legitimació:** missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics (art. 6.1.e RGPD); obligació legal (art. 6.1.c RGPD); consentiment de la persona interessada (art. 6.1.a RGPD).
- Destinataris:** administracions públiques quan sigui necessari a efectes de seguir el procediment.
- Drets:** es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament enviant la sol·licitud a la direcció del Consell Comarcal del Gironès o mitjançant la seu electrònica (<https://seu-e.cat/ca/web/ccgirones>)
- Més informació a:** <https://www.girones.cat/politica-de-proteccio-de-dades/>

- 1) Caldrà justificar l'autorització de la persona representada, si és necessària. D'acord amb el que disposa l'article 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques cal acreditar la representació per presentar sol·licituds, declaracions responsables o comunicacions prèvies, així com per interposar recursos, desistir d'accions o renunciar a drets. Per als actes i gestions de simple tràmit, la representació es presumeix i, per tant, no cal presentar l'autorització. Per autoritzar la representació es pot fer un apoderamentament electrònic a la Seu electrònica del Consell Comarcal del Gironès, si bé s'admet qualsevol altre mitjà vàlid en dret, com poden ser, entre d'altres, un poder notarial o un document privat signat per la persona representada, junt amb una còpia del seu DNI, a favor de la persona representant. En cas que declareu responsablement que disposeu de l'autorització, us podrà ser requerida en qualsevol moment del procediment.
- 2) Les persones jurídiques, els professionals col·legiats, les entitats sense personalitat jurídica i el personal públic estan obligats a rebre les notificacions per mitjans electrònics. L'accés a les notificacions es pot fer a la Seu electrònica del Consell Comarcal del Gironès, bé mitjançant la introducció d'una contrasenya d'un sol ús, que s'enviarà a l'adreça electrònica indicada en la sol·licitud, o bé mitjançant un certificat electrònic reconegut, en cas de disposar-ne. Per saber si hi ha una notificació al vostre nom dipositada a la Seu electrònica, rebreu un avís a l'adreça indicada en la sol·licitud. La notificació per mitjans electrònics es considerarà rebutjada si, transcorreguts 10 dies naturals des que va ser dipositada a la Seu electrònica, no s'hi ha accedit. En aquest cas, el tràmit es tindrà per efectuat i el procediment continuarà. El fet de no rebre l'avís no impedeix que la notificació es consideri practicada. El consentiment per rebre notificacions per mitjans electrònics és vàlid a efectes jurídics per a totes les notificacions que es puguin generar des del Consell Comarcal del Gironès mentre no es manifesti, sempre que la persona interessada sigui persona física, la voluntat de rebre-les en paper (articles 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre).

En cas de persones víctimes de violència de gènere, la persona interessada han d'adjuntar el formulari de sol·licitud de pseudonimització de dades (violència de gènere) disponible en aquest [enllaç](#).