



ORDENANÇA GENERAL DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS

Ajuntament de Capellades

ÍNDEX

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

TÍTOL PRELIMINAR

- Article 1. Objecte
- Article 2. Principis generals
- Article 3. Àmbit d'aplicació
- Article 4. Concepte de subvenció
- Article 5. Activitats exceptuades
- Article 6. Legislació aplicable
- Article 7. Pla Estratègic de Subvencions

TÍTOL I — LES SUBVENCIONS O AJUDES ECONÒMIQUES

Capítol primer — Disposicions generals

- Article 8. Finalitat i objecte
- Article 9. Característiques de les subvencions
- Article 10. Procediment de concessió
- Article 11. Òrgans competents
- Article 12. Beneficiaris

Capítol segon — Procediment de sol·licitud

- Article 13. Consignació anual
- Article 14. Convocatòria i bases reguladores
- Article 15. Peticionaris
- Article 16. Presentació de documents
- Article 17. Instrucció
- Article 18. Resolució
- Article 19. Acceptació

Capítol tercer — Criteris per a l'assignació de subvencions

- Article 20. Criteris

Capítol quart — Obligacions dels beneficiaris

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	48bd32b0e07d42228c5079f8bc474c86001	Data document: 12/11/2025
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

- Article 21. Annualitat de la subvenció
- Article 22. Documentació impresa
- Article 23. Canvis de destinació
- Article 24. Acceptació normativa
- Article 25. Modificació, revocació i responsabilitat

Capítol cinquè — Justificació i cobrament

- Article 26. Justificació documental
- Article 27. Requisits de les factures
- Article 28. Termini de justificació

TÍTOL II — LES SUBVENCIONS I AJUDES NO ECONÒMIQUES

Capítol primer — Disposicions generals

- Article 29. Concepte
- Article 30. Classes

Capítol segon — Ús gratuït de mitjans públics sense transferència de propietat

- Article 31. Objecte
- Article 32. Beneficiaris
- Article 33. Procediment de concessió
- Article 34. Òrgans competents per a la concessió

Capítol tercer — Otorgament de mitjans materials amb transferència de propietat

- Article 35. Objecte
- Article 36. Règim jurídic i procediment de concessió
- Article 37. Publicitat

TÍTOL III — DISPOSICIÓ FINAL

- Article 38. Entrada en vigor

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Dins les formes d'actuació de les Administracions Públiques, la de foment de les activitats dels ciutadans i el seu suport, tant de caràcter social com econòmic, que siguin d'interès públic o complementin o supliran serveis de

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	48bd32b0e07d42228c5079f8bc474c86001	Data document: 12/11/2025
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

competència municipal, és de fonamental importància que l'Ajuntament pugui subvencionar aquelles considerades d'interès municipal i que a aquests fons públics puguin concórrer totes les entitats i agrupacions veïnals en igualtat de condicions.

El foment de les activitats dels ciutadans és una modalitat d'actuació administrativa que en l'àmbit de les administracions locals catalanes té suport legal en els articles 239 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i en el títol III del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, sens perjudici de l'aplicació de la legislació bàsica establerta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Els instruments mitjançant els quals es materialitza l'activitat de foment de les Administracions Locals, a la llum de la normativa pública local, estan constituïts bàsicament per tres mecanismes fonamentals:

- La concessió de subvencions i ajudes de contingut econòmic.
- La concessió d'ajudes no avaluables econòmicament.
- L'acció concertada.

L'Ajuntament de Capellades va aprovar l'Ordenança general de subvencions vigent l'any 2009, i va ser modificada l'any 2013.

Durant aquests anys de vigència, aquesta norma ha provat amb escreix la seva funcionalitat i s'ha mostrat com un instrument molt important a l'hora de cohesionar uns procediments harmònics, unificats i coherents que, amb plena subjecció a l'ordenament estatal i autonòmic en la matèria, s'havien d'adaptar a les peculiaritats de l'organització interna de la corporació.

No obstant això, hi ha motius que fan necessari modificar aquesta Ordenança. D'una banda, els canvis en els marcs interns produïts amb el pas del temps, derivats de processos evolutius de millora contínua dels procediments administratius, com la simplificació i la reducció de càrregues administratives i els règims de publicitat i transparència. D'altra banda, la conveniència d'introduir a la norma mecanismes correctors d'aquells aspectes de la gestió de les subvencions que s'han mostrat millorables a partir de l'experiència obtinguda en tot aquest període en relació amb la concessió i la justificació de les subvencions. Finalment, la necessitat d'incorporar en aquesta norma les adaptacions necessàries per les modificacions realitzades en el règim jurídic estatal de subvencions.

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	48bd32b0e07d42228c5079f8bc474c86001	Data document: 12/11/2025
Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





En relació amb els canvis normatius, cal destacar que a partir de l'1 de gener de 2016 va entrar en vigor la modificació de la Llei general de subvencions, promoguda, en primer lloc, per la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa, i en segon lloc, pel Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de Dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajuts públics. Aquesta regulació modifica profundament els mecanismes de publicitat de les subvencions mitjançant la configuració de la Base de Dades Nacional de Subvencions com a sistema nacional de publicitat, la qual cosa té un impacte directe en la tramitació dels expedients de concessió de subvencions.

D'altra banda, la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, ha introduït noves obligacions i deures dels beneficiaris de subvencions, que cal incorporar a l'Ordenança. També cal esmentar la derogació de la Llei 30/1992 i la substitució per dues noves normes bàsiques: la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, a més de la modificació que va introduir la Llei 3/2017, de 27 de juny, de pressupostos generals de l'Estat en la disposició final onzena.

La present ordenança s'elabora en compliment del requisit del principi de concurrència pública i publicitat, objectivitat, lliure concurrència i igualtat, i amb adequació a la legalitat pressupostària, de les ajudes públiques que les administracions puguin atorgar.

Aquesta modificació d'ordenança té per objecte la regulació del règim i del procediment general d'actuació de l'Ajuntament en l'exercici dels dos primers mecanismes de concessió d'ajudes econòmiques i materials. L'acció concertada queda circumscrita a la signatura de convenis que, en cada cas, hauran de tramitar-se de forma individualitzada.

TÍTOL PRELIMINAR

Article 1. Objecte

Aquesta Ordenança té per objecte establir les normes generals per a la sol·licitud, la concessió, la justificació i el pagament de les subvencions que atorguin les entitats incloses dins l'àmbit d'aplicació subjectiu de l'article 2, a l'empara del que estableix el títol III del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS), i el reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS).

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	48bd32b0e07d42228c5079f8bc474c86001	Data document: 12/11/2025
Uri de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Article 2. Principis generals

D'acord amb l'establert a l'article 239 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aquesta activitat s'exercirà d'acord amb els principis de publicitat, objectivitat, lliure concurrència i igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència, amb adequació a la legalitat pressupostària i supeditació en tot cas al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària.

Article 3. Àmbit d'aplicació

La present Ordenança és d'aplicació a les subvencions que concedeixi l'Ajuntament de Capellades, quan les subvencions que atorgui siguin conseqüència de l'exercici de potestats administratives.

Article 4. Concepte de subvenció

1. S'entén per subvenció, als efectes d'aquesta Ordenança, qualsevol disposició dinerària efectuada per l'Ajuntament de Capellades a favor de persones públiques o privades, físiques o jurídiques, que compleixi els requisits següents:

- a) Que el lliurament es faci sense contraprestació directa dels beneficiaris.
 - b) Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja efectuats o per efectuar, o la concurrència d'una situació, amb el benentès que el beneficiari ha de complir les obligacions materials i formals que se'n derivin.
 - c) Que el projecte, l'acció, la conducta o la situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o d'interès social, o de promoció d'una finalitat pública.
2. També tenen la consideració de subvenció els lliuraments de béns, drets o serveis que, havent estat adquirits amb la finalitat exclusiva de ser lliurats a tercers, siguin avaluable econòmicament i compleixin els requisits previstos en els apartats a, b i c anteriors.
 3. Les subvencions definides en l'apartat anterior són en espècie i queden subjectes a aquesta Ordenança en tot allò que els sigui d'aplicació.

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	48bd32b0e07d42228c5079f8bc474c86001	Data document: 12/11/2025
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Article 5. Activitats exceptuades

La present Ordenança no serà d'aplicació en relació amb les activitats que, per la via de concert/conveni prevista per l'article 261 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, realitzin les entitats públiques o privades o particulars i que consistissin en la prestació —mitjançant el procediment de gestió indirecta— d'un servei d'interès municipal.

També s'exceptuaran les següents:

- Subvencions impropies regulades per la normativa tributària o sectorial aplicable.
- Les ajudes o auxilis per atendre necessitats perentòries que satisfacin finalitats de caràcter social.
- Aportacions destinades a entitats públiques empresarials, consorcis, mancomunitats, fundacions, associacions i altres formes jurídiques en les quals estigui representat l'Ajuntament i a les quals anualment se'n facin aportacions econòmiques per finançar els seus pressupostos.
- Les aportacions dineràries a grups polítics representats a la institució per a atendre les despeses de funcionament.
- Les cessions d'ús de béns immobles.
- L'entrega de béns, drets o serveis, excepte quan la seva adquisició s'hagi efectuat amb la finalitat exclusiva de lliurar-los, sense contraprestació, a un tercer.
- Les subvencions concedides per altres administracions en què la Institució actua com a simple intermediària.
- Premis que s'atorguin sense sol·licitud prèvia del beneficiari.
- Atorgament de beques de col·laboració concedides a persones per completar la seva formació teòric-pràctica, que es regiran per normativa específica.
- Altres supòsits previstos legalment.
- Les subvencions nominatives que així constin ja determinades en el pressupost municipal per raons de carència de possibilitat de concurrència competitiva (preferentment hauran de regular-se mitjançant conveni).

Article 6. Legislació aplicable

Per tot allò no previst en la present Ordenança seran d'aplicació les disposicions reguladores de l'activitat de foment de l'Administració local contingudes en les normes següents:

Normativa General de Subvencions:

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	48bd32b0e07d42228c5079f8bc474c86001	Data document: 12/11/2025
Uri de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Normativa de Règim Local de Catalunya:

- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Normativa de Procediment i Règim Jurídic Comú:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Altra Normativa Complementària:

- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- La resta de normativa concordant.

Tota modificació posterior de la normativa esmentada deixarà derogats els preceptes de la present Ordenança contraris o incompatibles amb la nova legislació.

Article 7. Pla Estratègic de Subvencions

1. El Ple de l'Ajuntament aprovarà un Pla Estratègic que concretarà les diferents línies de subvencions així com les subvencions nominatives a consignar en el Pressupost municipal, i identificarà, com a mínim, els següents extrems:
 - a) Objectius genèrics i específics que es persegueixen amb la subvenció.
 - b) Naturalesa de la despesa.
 - c) Periodicitat en l'atorgament i termini per a l'assoliment dels objectius.
 - d) Destinataris de les subvencions.
 - e) Costos mínims i màxims i fonts de finançament.
 - f) Pla d'acció per assolir els objectius.
 - g) Indicadors de seguiment i avaluació de cada línia de subvenció.
2. Les subvencions que atorgui l'Ajuntament hauran d'estar previstes en el Pla Estratègic vigent.

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	48bd32b0e07d42228c5079f8bc474c86001	Data document: 12/11/2025
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

3. El Pla Estratègic tindrà preferentment una vigència de 4 anys, si bé podrà ser objecte de modificacions o derogació i aprovació d'un nou Pla, sempre que així s'estimi convenient.

TÍTOL I. LES SUBVENCIONS O AJUDES ECONÒMIQUES

CAPÍTOL PRIMER. DISPOSICIONS GENERALS

Article 8. Finalitat i objecte

L'Ajuntament de Capellades podrà atorgar subvencions econòmiques mitjançant el procediment regulat per aquesta Ordenança en favor dels serveis o activitats d'índole cultural, recreativa, esportiva, juvenil, d'ensenyament, sanitari, ecològic, de serveis socials o qualsevol altra de naturalesa anàloga que complementin o suplin els serveis de competència municipal regulats per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i altra normativa concordant, o siguin d'interès local.

L'objecte de la subvenció no podrà ser un altre que la realització d'una activitat concreta declarada d'interès municipal i/o de participació oberta.

Queden prohibides les subvencions que responguin a criteris de mera liberalitat, les quals es consideren nul·les.

Article 9. Característiques de les subvencions

Les subvencions regulades en la present Ordenança, conforme al Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, tindran les següents característiques:

- a) Estaran afectes al compliment de la finalitat d'interès general per a la qual es condicionarà l'atorgament.
- b) Tendran caràcter no devolutiu, voluntari i eventual, excepte disposició legal o reglamentària en contrari.
- c) No podran obeir a mera liberalitat.
- d) No podran invocar-se com a precedent.
- e) No generaran en favor del beneficiari cap dret a exigir augment o revisió.
- f) Seran revocables o reducibles d'ofici quan es comprovi que l'activitat subvencionada no ha estat realitzada totalment o parcialment, o quan s'hagi aplicat a una finalitat diferent de la que es va concedir.

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	48bd32b0e07d42228c5079f8bc474c86001	Data document: 12/11/2025
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Article 10. Procediment de concessió

Les subvencions atorgades per l'Ajuntament es concediran per convocatòria pública i pel procediment de concurs, prèvia aprovació de les bases reguladores pel Ple municipal o l'òrgan en qui aquest delegui.

Aquestes bases poden tenir una vigència limitada o indefinida en el temps, de forma que s'apliquin només a una única convocatòria o a diverses. En qualsevol cas, abans de la seva aprovació, s'han de sotmetre preceptivament al tràmit previ de la Intervenció General.

A efectes del compliment esmentat, l'Ajuntament, mitjançant acord del Ple, podrà aprovar unes bases reguladores tipus de caràcter general, que seran complementades amb les bases particulars aprovades per a cada convocatòria.

Les bases reguladores de cada convocatòria s'hauran de sotmetre a informació pública per un període mínim de 20 dies naturals, mitjançant la publicació del seu text a la seu electrònica de l'Ajuntament (www.capellades.cat) i al tauler d'anuncis de la Corporació.

No obstant això, podran atorgar-se directament, sense necessitat de convocatòria ni de cap licitació, totes aquelles subvencions que, complint el règim general d'aquesta Ordenança, es trobin en els supòsits següents:

- Quan estiguin previstes singularment en el pressupost de l'Ajuntament.
- Aquelles l'atorgament o la quantia de les quals estigui imposada a l'Administració per una norma de rang legal.
- Les que siguin conseqüència d'un instrument aprovat a tots els efectes o d'un acte, contracte o concert que hagi complert les exigències de publicitat i concurrència.

Article 11. Òrgans competents

L'òrgan competent per a l'aprovació de les bases particulars serà el Ple; aquest podrà delegar en la Junta de Govern la seva aprovació.

L'òrgan competent per a la resolució i concessió d'acord amb les bases aprovades i els límits pressupostaris serà l'Alcalde o l'òrgan en qui aquest delegui. L'òrgan que resol podrà demanar l'assistència dels regidors delegats, així com del personal tècnic que es consideri oportú. De la resolució se n'haurà de donar compte al Ple.

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	48bd32b0e07d42228c5079f8bc474c86001	Data document: 12/11/2025
Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

Article 12. Beneficiaris

Podran ser beneficiaris de les subvencions econòmiques regulades en aquesta Ordenança, i en conseqüència, sol·licitants d'aquestes, les següents persones o entitats:

- a) Les entitats i associacions sense ànim de lucre, domiciliades al municipi, que realitzin activitats d'interès municipal i estiguin legalment constituïdes i inscrites en el corresponent registre oficial.
- b) Les persones físiques domiciliades al municipi que realitzin activitats d'interès municipal.
- c) Les entitats i associacions sense ànim de lucre de fora del municipi que duguin a terme la seva activitat d'interès municipal al terme municipal o en algun centre o institució de fora del municipi que sigui declarada d'interès municipal perquè hi participi un nombre significatiu de veïns del municipi, inscrites en el registre oficial corresponent.

CAPÍTOL SEGON. PROCEDIMENT DE SOL·LICITUD

Article 13. Consignació anual

L'Ajuntament consignarà cada any una quantitat en el seu pressupost per atendre les activitats subvencionables, la qual es distribuirà entre les diferents àrees d'actuació de la Corporació.

Article 14. Convocatòria i bases reguladores

1. El procediment per a la concessió de subvencions s'inicia amb l'aprovació i la publicació posterior de la convocatòria, que ha de contenir com a mínim:
 - a) Indicació del butlletí oficial on s'han publicat les bases específiques.
 - b) Crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció i quantia total màxima que es destina a la convocatòria. En cas que la convocatòria prevegi més d'una aplicació pressupostària, cal detallar l'import estimat destinat inicialment a cadascuna d'elles.
 - c) Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció.
 - d) Expressió que la concessió s'efectua mitjançant un règim de concurrència competitiva.
 - e) Requisits per sol·licitar la subvenció i forma d'acreditar-los.
 - f) Indicació dels òrgans competents per a la instrucció i la resolució del

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	48bd32b0e07d42228c5079f8bc474c86001	Data document: 12/11/2025
Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

procediment.

g) Possibilitat de quantia addicional i/o redistribució del crèdit a què es refereix l'article 58 del RLGS, si escau.

h) Termini de presentació de les sol·licituds.

i) Termini de resolució i notificació.

j) Documents i informació que han d'acompanyar la sol·licitud.

k) Si s'escau, possibilitat de reformulació de sol·licituds.

l) Indicació de si la resolució posa fi a la via administrativa i, en cas contrari, de l'òrgan davant del qual es pot interposar el recurs administratiu corresponent, i també dels òrgans jurisdiccionals als qual es pot recórrer.

m) Criteris de valoració de les sol·licituds.

n) Mitjà de notificació o publicació.

2. La convocatòria s'ha de comunicar a la Base de Dades Nacional de Subvencions per publicar-ne l'extracte al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), i també s'ha de publicar al tauler electrònic de l'Ajuntament de Capellades.
3. Conjuntament o prèviament a la convocatòria, s'han d'aprovar i publicar les bases específiques corresponents, que han de contenir com a mínim els aspectes següents:

Article 15. Peticionaris

1. Les sol·licituds dels interessats s'han de presentar d'acord amb els models normalitzats aprovats per l'òrgan competent. Quan es tracti de concurrència pública, s'han de fer en la forma, el termini i amb la documentació que determinin la convocatòria i les bases específiques.
2. El contingut mínim de les sol·licituds és el següent:

a) Identificació de qui subscriu la sol·licitud i del caràcter amb què ho fa.

b) Referència de l'acord o resolució de l'òrgan competent que autoritza la presentació de la sol·licitud.

c) Identificació de qui n'ha de ser el beneficiari (amb indicació del DNI o NIF).

d) Descripció de l'activitat o projecte per subvencionar.

e) Pressupost total de l'activitat o projecte per subvencionar amb indicació del detall desglossat per conceptes d'ingressos i despeses.

f) Declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat, i compromís de comunicar a l'Ajuntament de Capellades les que s'obtinguin en el futur.

g) Compromís de complir les condicions de la subvenció.

h) Pronunciament exprés de denegació o autorització del sol·licitant de la subvenció, si escau, perquè l'Ajuntament de Capellades pugui obtenir dades de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Tresoreria de la Seguretat

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	48bd32b0e07d42228c5079f8bc474c86001	Data document: 12/11/2025
Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

Social relatives al compliment de les seves obligacions amb aquests dos organismes.

En cas que no hi doni l'autorització, ha d'adjuntar els certificats corresponents, emesos per l'Agència Estatal d'Administració Tributària i per la Tresoreria de la Seguretat Social, excepte en els casos que estableix l'apartat 3 d'aquest article.

i) Declaració del sol·licitant de no trobar-se incurs en cap incompatibilitat de les que estableix l'article 13 de la LGS.

j) Declaració responsable segons la qual l'activitat per executar no suposa un contacte habitual amb menors i, en cas contrari, que es disposa dels certificats corresponents establerts legalment per acreditar que les persones que participen en el projecte no han estat condemnades amb sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals.

Article 16. Presentació de documents

La documentació es presentarà al Registre General de l'Ajuntament de Capellades, i quan estigui incompleta o defectuosa es requerirà l'interessat perquè, en el termini de deu dies hàbils, n'esmeni les deficiències o aporti la documentació preceptiva, de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Així mateix, si l'Administració ho considera oportú podrà requerir del sol·licitant una ampliació de la documentació.

Si no s'esmenen les deficiències o no s'amplia la documentació en el termini concedit, la petició s'arxivarà sense més tràmit, tenint l'interessat per cessat en la seva petició prèvia notificació de la corresponent resolució en tal sentit.

Article 17. Instrucció

1. La instrucció del procediment de concessió de subvencions pertoca a l'àrea que correspongui per raó de la matèria.
2. Les activitats d'instrucció comprenen la sol·licitud de tots els informes i documents que es considerin necessaris per resoldre el procediment o que exigeixin les normes que regulen la subvenció, i l'avaluació de les sol·licituds d'acord amb els criteris, les formes i les prioritats que estableixin la convocatòria o les normes reguladores.

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document

Codi Segur de Validació	48bd32b0e07d42228c5079f8bc474c86001	Data document: 12/11/2025
Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Article 18. Resolució

1. El termini màxim per resoldre el procediment de concessió de subvencions és de sis mesos, tret que una norma de rang legal estableixi un termini superior o que estigui previst en la normativa de la Unió Europea. En el cas del procediment de concurrència competitiva, aquest termini es computa a partir de la publicació de la convocatòria corresponent, tret que aquesta posposi els efectes a una data posterior, i en el cas de concessió directa, a partir de la data de presentació de la sol·licitud.
2. La resolució s'ha de notificar als beneficiaris en el termini màxim de deu dies des de la data de l'adopció, i també als sol·licitants les peticions dels quals resultin desestimades.
3. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima els interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió.

Article 19. Acceptació

1. Per a l'efectivitat de la subvenció, cal que el beneficiari accepti les condicions amb què ha estat concedida, sense reserves, en la forma i el termini que s'assenyalin a l'instrument regulador de la subvenció. Si el beneficiari no presenta la seva acceptació en el termini esmentat o formula reserves respecte a l'acceptació, l'Ajuntament de Capellades pot optar, discrecionalment, entre concedir un nou termini per a l'acceptació o considerar que el beneficiari ha renunciat a la subvenció.
2. L'instrument regulador de la subvenció pot preveure la possibilitat que l'acceptació s'entengui efectuada de manera tàcita pel fet d'haver transcorregut un mes des de la notificació de la resolució de la concessió sense que el beneficiari hagi manifestat expressament cap objecció.
3. En el cas de subvencions instrumentades mitjançant conveni, l'acceptació s'ha d'entendre efectuada amb la signatura del conveni pel beneficiari.
4. Les subvencions de les quals s'hagin d'efectuar pagaments anticipats requereixen sempre l'acceptació expressa. La sol·licitud del pagament anticipat es considera com a acceptació expressa i té els mateixos efectes.

CAPÍTOL TERCER. CRITERIS PER A L'ASSIGNACIÓ DE SUBVENCIONS

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	48bd32b0e07d42228c5079f8bc474c86001	Data document: 12/11/2025
Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

Article 20. Criteris

A part dels criteris específics que s'estableixin a les bases de cada convocatòria, es consideren criteris bàsics per a l'atorgament els següents:

- Interès general de l'activitat a nivell municipal.
- Dèficits d'activitats anàlogues.
- Impossibilitat de realització de l'activitat sense la subvenció.
- Cofinançament de l'activitat mitjançant quotes o preus d'ús.

En cap cas no podran concedir-se subvencions que, juntament amb les ja concedides per altres organismes, superin el 100% del cost de l'activitat subvencionada.

CAPÍTOL QUART. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Article 21. Annualitat de la subvenció

Les subvencions hauran de ser justificades el 31 de desembre de l'any de la seva concessió.

Per tal de procedir al pagament, el beneficiari ha de complir els següents requisits, que s'han de mantenir fins al cobrament:

- Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- No tenir deutes pendents amb l'Ajuntament de Capellades.
- Estar al corrent de la justificació de subvencions anteriors atorgades per l'Ajuntament.

Article 22. Documentació impresa

- Tota subvenció concedida queda subjecta a la condició de fer constar en la documentació i en el programa imprès de l'activitat l'escut de l'Ajuntament i l'expressió "amb el suport de l'Ajuntament de Capellades" així com el logotip que serà facilitat per l'Ajuntament.
- Els beneficiaris han d'establir un sistema de comptabilitat que permeti distingir de manera clara i inequívoca les despeses objecte de finançament per la subvenció concedida i les fonts de finançament aliè que l'afecten.

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	48bd32b0e07d42228c5079f8bc474c86001	Data document: 12/11/2025
Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorofirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





3. Són obligacions dels beneficiaris de subvencions concedides per l'Ajuntament de Capellades les establertes en la legislació aplicable i les que resultin de l'aplicació d'aquesta Ordenança.

Queden exemptes d'aquesta obligació les beques, premis o ajudes personals, així com les activitats de les quals no s'elabori documentació o programa imprès.

Article 23. Canvis de destinació

No s'autoritzaran canvis de destinació de les subvencions concedides, llevat que tinguin per objecte la mateixa activitat i siguin expressament autoritzats per l'òrgan municipal competent.

Els beneficiaris han de sol·licitar el canvi de destinació de la subvenció abans de l'acabament del termini de justificació mitjançant la presentació de la corresponent sol·licitud.

L'òrgan competent ha de resoldre la modificació de la subvenció per canvi de destinació, i s'han de mantenir els terminis d'execució i justificació aplicables en la resolució inicial de la concessió.

Article 24. Acceptació normativa

La mera presentació d'una sol·licitud de subvenció implica el coneixement i l'acceptació d'aquesta Ordenança i de les bases que regulen la concessió.

Article 25. Modificació, revocació i responsabilitat

L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres Administracions, poden donar lloc a la modificació de la resolució d'atorgament.

La revocació de la subvenció per l'Administració, per motius d'oportunitat o de canvi de criteris, pot comportar el deure d'indemnitzar, si escau, pels danys i perjudicis causats al beneficiari.

En canvi, l'incompliment de les obligacions i determinacions contingudes en aquesta Ordenança podrà donar lloc a la revocació de la subvenció, la qual comportarà l'obligació del beneficiari de retornar a l'Administració les quantitats

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	48bd32b0e07d42228c5079f8bc474c86001	Data document: 12/11/2025
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





percebudes per avançat, independentment de l'exigència d'altres responsabilitats que procedeixin.

Quan, com a conseqüència de la modificació o de la revocació, el beneficiari hagués de retornar totalment o parcialment l'import, aquesta devolució s'executarà d'acord amb el procediment establert pel Reglament General de Recaptació.

CAPÍTOL CINQUÈ. JUSTIFICACIÓ I COBRAMENT

Article 26. Justificació documental

Per percebre les subvencions concedides d'acord amb les prescripcions d'aquesta Ordenança, serà necessari haver realitzat les activitats subvencionades i presentar a l'Ajuntament la documentació següent:

- Memòria detallada de l'activitat subvencionada.
- Instància subscripta pel president de l'entitat o pel peticionari particular dirigida a l'Alcalde/essa sol·licitant el pagament de la subvenció i indicant el número de compte corrent on es farà la transferència.
- Declaració jurada del beneficiari acreditativa que les factures que es presentin com a justificants s'han aplicat a l'activitat subvencionada.
- Factures originals o fotocòpies signades pel secretari o president de l'entitat per l'import subvencionat.
- Un exemplar de tota la documentació impresa generada per l'activitat.

No obstant, una vegada concedida la subvenció es podran efectuar pagaments per avançat (anticipis) en els termes previstos a les bases reguladores de la convocatòria, quedant obligat el beneficiari a la justificació documental abans de la finalització de l'últim termini.

Article 27. Requisits de les factures

Les factures hauran de reunir els requisits següents:

- a) Ser originals o fotocòpies signades pel secretari o president de l'entitat.
- b) Estar datades durant l'any en què s'ha concedit la subvenció.
- c) Contenir el DNI o número d'identificació fiscal del perceptor.
- d) Contenir el segell de la casa subministradora i la signatura.
- e) Ajustar-se al pressupost presentat en la sol·licitud.

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	48bd32b0e07d42228c5079f8bc474c86001	Data document: 12/11/2025
Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Article 28. Termini de justificació

La documentació justificativa haurà de presentar-se dins dels trenta dies següents a l'haver-se realitzat l'activitat o dins del termini fixat a les bases particulars de la convocatòria específica.

Si presentada la documentació s'observa que és incompleta o defectuosa, l'Administració concedirà un termini de 10 dies hàbils per a la seva esmena, i si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat, s'arxivarà la documentació, perdent el sol·licitant la condició de beneficiari.

TÍTOL II. LES SUBVENCIONS I AJUDES NO ECONÒMIQUES

CAPÍTOL PRIMER. DISPOSICIONS GENERALS

Article 29. Concepte

S'entenen per ajudes o subvencions no econòmiques tots aquells auxilis directes o indirectes a càrrec de l'Ajuntament, atorgats a favor de particulars, que no consisteixen en quantitats econòmiques.

Article 30. Classes

Aquest tipus de subvenció podrà ser de dues classes:

- Subvenció consistent en l'ús gratuït de mitjans públics de propietat de l'Ajuntament, siguin de caràcter material o personal, sempre que no hi hagi transferència de propietat.
- Subvenció consistent en l'atorgament de mitjans materials que impliquin transferència de la propietat a favor dels beneficiaris.

CAPÍTOL SEGON. ÚS GRATUÏT DE MITJANS PÚBLICS SENSE TRANSFERÈNCIA DE PROPIETAT

Article 31. Objecte

Seràn susceptibles d'ús gratuït per part de particulars, ja siguin persones físiques o jurídiques, els mitjans públics determinats per l'Ajuntament.

El control de la utilització i devolució d'aquests mitjans serà exercit pel cap de l'àrea municipal corresponent. Aquest control abastarà tant el bon estat com la seva integritat. A aquests efectes l'Ajuntament podrà imposar la constitució de fiances o garanties.

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	48bd32b0e07d42228c5079f8bc474c86001	Data document: 12/11/2025
Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Article 32. Beneficiaris

Podran ser beneficiaris les següents persones o entitats:

- Entitats i associacions sense ànim de lucre domiciliades al municipi, que realitzin activitats d'interès municipal i estiguin legalment constituïdes i inscrites als organismes competents.
- Persones físiques domiciliades al municipi que realitzin activitats d'interès municipal.
- Entitats i associacions sense ànim de lucre de fora del municipi que duguin a terme la seva activitat al terme municipal o en algun centre o institució fora del municipi declarat d'interès municipal.

Article 33. Procediment de concessió

Les ajudes d'aquesta naturalesa s'atorgaran d'acord amb el següent procediment:

- Sol·licitud per escrit amb almenys 15 dies hàbils d'antelació, mitjançant instància dirigida a l'Ajuntament i presentada al Registre General.
- S'hi indicarà com a mínim el mitjà sol·licitat, durada, dates concretes i horaris d'utilització, dades personals del sol·licitant, finalitat i programa de l'acte, si escau.

L'Ajuntament notificarà al peticionari l'estimació o desestimació motivada, així com les condicions d'ús.

Article 34. Òrgans competents per a la concessió

Les ajudes consistents en la utilització de mitjans públics seran atorgades mitjançant decret de l'Alcaldia o de l'òrgan en qui aquesta delegui.

CAPÍTOL TERCER. OTORGAMENT DE MITJANS MATERIALS AMB TRANSFERÈNCIA DE PROPIETAT

Article 35. Objecte

Podran ser objecte d'aquest tipus d'ajuda la concessió de qualsevol mena d'ajuts materials que, amb transferència de la propietat a favor del beneficiari, atorgui l'Ajuntament, sempre que no consisteixin en el pagament de quantitats econòmiques.

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	48bd32b0e07d42228c5079f8bc474c86001	Data document: 12/11/2025
Url de validació	https://sedesimplifica01.absiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Article 36. Règim jurídic i procediment de concessió

Les ajudes d'aquesta naturalesa tindran el mateix règim jurídic i estaran sotmeses al mateix procediment de concessió que les subvencions de caràcter econòmic; en aquest sentit seran d'aplicació els articles 7 a 27 de la present Ordenança.

La consignació econòmica que l'Ajuntament haurà de preveure anualment en el seu pressupost tindrà com a finalitat l'adquisició dels mitjans materials que hagin de constituir l'objecte de la subvenció.

A la documentació que acompanyi la sol·licitud de la subvenció no serà necessari incorporar les dades bancàries del beneficiari.

La justificació de la subvenció consistirà, única i exclusivament, en la presentació per part del beneficiari d'una declaració jurada acreditativa que els mitjans materials objecte de subvenció han estat destinats a la finalitat subvencionada, acompanyant, si escau, memòria detallada i un exemplar de tota la documentació impresa generada per l'activitat.

Article 37. Publicitat

Es comunicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions les subvencions concedides per mitjà de la seva publicació. Igualment, a la seu electrònica de l'Ajuntament, al portal de transparència i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament es publicarà la informació relativa a les subvencions concedides amb expressió de la convocatòria, la partida pressupostària, el beneficiari, la quantia concedida i la finalitat de la subvenció.

En les ajudes i subvencions atorgades amb motiu de vulnerabilitat social s'haurà de preservar la identitat del beneficiari.

La concurrència als processos d'atorgament de subvencions implicarà la manifestació tàcita del consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i a la seva publicació en els termes establerts a l'apartat 1, d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, excepte que les bases específiques indiquin altra cosa.

No serà necessària la publicitat indicada en l'apartat primer quan l'atorgament i quantia, a favor d'un beneficiari concret, resultin imposats per una norma amb rang legal.

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	48bd32b0e07d42228c5079f8bc474c86001	Data document: 12/11/2025
Uri de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

DISPOSICIÓ FINAL

Article 38. Entrada en vigor

La present Ordenança, que consta de trenta-vuit articles i una disposició final, entrarà en vigor una vegada aprovada definitivament per l'Ajuntament i publicada íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província, quan hagi transcorregut el termini previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	48bd32b0e07d42228c5079f8bc474c86001	Data document: 12/11/2025
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=098	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

