

Acta Junta de govern

Identificació de la sessió

Sessió: Junta de Govern. Sessió ordinària 3-9-2019 (1M-2019-2023)

Òrgan: Junta de govern

Caràcter: Ordinària

President/a: Joaquim Calatayud Casals

Secretari/ària: Joan Manuel Abelló

Dia: 3 de setembre de 2019

Hora d'inici: 13:00

Hora de finalització: 13:30

Lloc: Sala de Junes

Assistents:

Sra. Lúdia Bargas Musoy (JUNTS)
Sr. Josep Maria Puig Tàrrach (JUNTS)
Sr. Josep Maria Rovira Casadó (JUNTS)
Sra. Rosa Maria Abelló Borràs (ERC-AM)
Sr. Ricard Gili Ferré (ERC-AM)
Sra. Irene Aragonès Gràcia (ERC-AM)
Sr. Jose Manuel Hernández Pérez (CP)
Sr. Pere Carrasco Gené (CP)
Sr. Joan Emili Llauredó Grau
Sr. Joan Manuel Abelló

Excusen la seva assistència:

Sr. Ernest Roigé Savall (ERC-AM)
Sr. Jordi Sierra Salsench (ERC-AM)

També hi assisteixen el conseller Antoni Abelló Grau i la consellera Meritxell Romanos Bayés

ACORDS

Aprovació de les condicions de manteniment, conservació i reposicions de les EDAR's que explota COMAIGUA, SL.

1. APROVACIÓ DE L'ACORD QUE REGULA LES CONDICIONS DE MANTENIMENT, EXPLOTACIÓ I REPOSICIONS DE LES ESTACIONS DEPURADORES D'AIGÜES RESIDUALS GESTIONADES PER L'EMPRESA COMAIGUA, SL

El **president** comenta que es podria sol·licitar una reunió amb l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) per conèixer quin pla d'inversions hi ha per implantar noves infraestructures de sanejament, amb la complicitat de cada ajuntament.

El **gerent** proposa que estaria bé fer les gestions polítiques amb els alcaldes i les alcaldesses on no hi ha depuradora amb l'ACA per planificar aquestes inversions.

Es demana a les persones assistents si algú vol fer ús de la paraula.

La senyora **Meritxell Romanos Bayés** pregunta si els models de les EDAR són similars a cada municipi.

El **president** respon que dependrà del volum de cada àmbit d'actuació, però que és qüestió de consensuar propostes.

No hi ha més intervencions.

Aquest punt de l'ordre del dia s'aprova, per unanimitat de vots, de les persones assistents.

Fets

El Consell Comarcal és l'administració actuant davant l'ACA per a l'explotació de les estacions depuradores d'aigües residuals que li han delegat els municipis de la comarca mitjançant conveni.

El Consell Comarcal gestiona aquest servei a través de l'empresa mixta COMAIGUA, SL.

Aquest acord recull les condicions de manteniment, explotació i reposicions que obliga al Consell Comarcal i a l'empresa COMAIGUA, SL.

Fonaments de dret

Resulta d'aplicació el conveni subscrit amb l'ACA el 28 de juny de 2006 segons el qual:

"Punt 1. És objecte del present conveni l'establiment de les condicions per les quals es regirà la col·laboració entre l'Agència Catalana de l'Aigua i el Consell Comarcal del Baix Camp, per a la gestió dels sistemes de sanejament de l'àmbit d'actuació del Consell Comarcal en concret el sistema de sanejament de Cambrils i dels sistemes de sanejament que rebí per delegació dels Ajuntaments.

La gestió del sistema implica l'efectiu exercici de les següents funcions: conservació, manteniment, explotació i reposició de les instal·lacions, així com la potestat d'intervenció administrativa dels abocaments al sistema, que abasta l'autorització d'abocament, la inspecció, la sanció i el rescabament dels sobrecostos d'explotació.

Punt 2. En virtut del present conveni es reconeix al Consell Comarcal del Baix Camp Administració Competent del sistema de sanejament de Cambrils. Aquest sistema està format per les següents instal·lacions.

- Col·lectors en alta i bombaments
- EDAR de Cambrils i Vinyols i els Arcs

El Consell Comarcal del Baix Camp en el exercici de la seva potestat d'autorganització podrà establir la forma de gestió del sistema de sanejament que consideri convenient en el marc dels sistemes de gestió dels serveis públics legalment previstos.

Segona.- Assignació de pressupost i revisió de preus

Punt 1. El pressupost d'explotació serà finançat per l'ACA mitjançant transferències d'acord amb les següents condicions:

El pressupost d'explotació del sistema per a l'any 2006 s'atorgarà mitjançant l'instrument jurídic escaient un cop aprovat l'informe tècnic corresponent.

Els preus es revisaran cada any natural segons la variació de l'IPC general corresponent al període.

Punt 2. Als efectes d'avaluar el pressupost d'explotació, caldrà presentar a l'Agència Catalana de l'Aigua el Pla per a la conservació i manteniment dels sistemes de sanejament d'aigües residuals, que és d'obligat compliment per l'ens gestor i elaborar, en els termes de l'esmentat Reglament, el Pla de reposicions, millora i noves inversions."

En conseqüència, S'ACORDA:

1. APROVAR l'acord amb l'empresa COMAIGUA, SL per definir les condicions de manteniment, conservació i reposicions de les instal·lacions de les diferents EDARS gestionades per la comarca, com administració actuant, a través de l'empresa COMAIGUA, SL.

Amb aquest acord es deixa sense efecte l'anterior acord adoptat per la Junta de Govern en la sessió de 5 de juny de 2018.

Les noves condicions són les que s'indiquen a continuació:

"MANTENIMENT I CONSERVACIO DE LES INSTAL·LACIONS

1. DEFINICIONS

1. Es defineix el manteniment correctiu com aquell que es realitza a un equip o element com a conseqüència d'una avaria o d'una disminució de la qualitat del servei per sota dels límits prefixats. Aquest tipus de manteniment, tot i que en general es tracta d'un manteniment no programat, en ocasions es pot planificar.
2. Es defineix el manteniment preventiu com aquell que es realitza a un equip o element com a conseqüència de determinats criteris prefixats (nombre d'hores de funcionament, períodes de temps,...) amb l'objectiu d'evitar avaries o disminucions en el rendiment dels equips que puguin afectar al bon funcionament del procés de depuració. Per tant es tracta sempre d'un manteniment programat.
3. Es defineix el manteniment normatiu com aquella part del manteniment preventiu que ve establert per la legislació vigent. Inclou tant equips com instal·lacions (extintors, calderins, instal·lació elèctrica de baixa tensió,...).

4. Es defineix la conservació com el manteniment específic de l'obra civil, edificis, col·lectors, jardineria i altres instal·lacions annexes als sistemes de sanejament.

2. Manteniment correctiu

1. L'explotador resta obligat a comunicar immediatament a l'ACA qualsevol avaria que afecti al rendiment del procés de depuració o a la seguretat de les persones i instal·lacions.
2. Les reparacions dels equips avariats s'hauran de fer el més ràpidament possible, essent prioritària la reparació en primer lloc dels equips crítics, seguida dels essencials i en últim lloc dels generals. En el cas que la reparació s'allargui més de quinze dies, l'explotador restarà obligat a justificar per escrit el retard.
3. Els equips avariats o en reparació que comportin un risc d'incompliment de la qualitat d'aigua depurada o un risc per a la seguretat de les persones o instal·lacions s'hauran de substituir provisionalment per altres de similars mentre duri la reparació.
4. Tots els bens, el mal estat dels quals es posi de manifest en les operacions, inspeccions i comprovacions descrites, així com en el funcionament normal d'explotació, seran reparats a càrrec de l'explotador, tret d'allò assenyalat a l'apartat 2.5, 2.8, 2.9 i l'apartat 6.
5. Quan es faci una millora a una instal·lació (dintre del Pla de reposició i millores anual) que comporti una modificació integral de la instal·lació, tots els elements que conformin aquesta millora, vàlvules, accessoris etc. seran a càrrec de l'Agència Catalana de l'Aigua.
6. L'explotador reposarà tots els elements inclosos a l'inventari que es consumeixin, deteriorin o desapareguin, mantenint aquest al dia, donant comptes de tota baixa o reposició. Podrà per la seva part, augmentar a càrrec seu el número i classe de recanvis, per al bon manteniment de les instal·lacions.

7. Totes les despeses d'equips, obra civil i instal·lacions que en el moment de la finalització del contracte estiguin en reparació o pendents de reparació aniran a càrrec del contractista.

8. No seran a càrrec de l'explotador els costos derivats d'una gran reparació (que el cost de la reposició sigui superior al 25% del pressupost de manteniment o la seva reparació sigui superior al 35% del pressupost de manteniment) produïda en un o varis elements per causes naturals de caire extraordinari (llamps, tempestes, aiguats, etc.).

L'Agència Catalana de l'Aigua assumirà les despeses de reposició d'un equip quan es donin totes les condicions següents:

- Aportar els certificats originals de les revisions especificades pel fabricant i emesos pels serveis tècnics degudament acreditats o en el cas que hagin estat fetes pel propi explotador una justificació de les mateixes, amb una descripció dels treballs realitzats, justificació dels materials utilitzats i relació del personal que hi ha intervingut.

- Haver realitzat totes les operacions de manteniment preventiu (inclòs manteniment normatiu i predictiu) recollides en el pla de manteniment preventiu aprovat per l'Agència Catalana de l'Aigua.

- Que el cost de la reparació sigui igual o superior al 75% del cost de la seva substitució per un nou element.

- Que el cost de la reposició sigui superior al 25% del pressupost de manteniment.

Quan es tracti d'un sol element, l'Agència Catalana de l'Aigua assumirà les despeses de reparació d'un equip quan es donin totes les condicions següents:

- Aportar els certificats originals de les revisions especificades pel fabricant i emesos pels serveis tècnics degudament acreditats o en el cas que hagin estat fetes pel propi explotador una justificació de les mateixes, amb una descripció dels treballs realitzats, justificació dels materials utilitzats i relació del personal que hi ha intervingut.

- Haver realitzat totes les operacions de manteniment preventiu (inclòs manteniment normatiu i predictiu) recollides en el pla de manteniment preventiu aprovat per l' Agència Catalana de l'Aigua.
 - Que el cost de la reparació sigui superior al 35% del pressupost de manteniment.
9. No seran a càrrec de l'explotador les despeses de Manteniment Correctiu dels Emissaris Submarins. L'explotador elaborarà un informe valorat amb els defectes detectats als manteniments preventius dels emissaris submarins i l' Agència Catalana de l'Aigua estudiarà la sol·licitud i aprovarà l'actuació en cas de trobar necessari.

3. Manteniment preventiu

1. L'Agència Catalana de l'Aigua ha establert unes operacions i freqüències mínimes a realitzar en el manteniment preventiu dels diferents equips (Annex 1). Aquestes operacions o la seva freqüència poden ser diferents segons la classificació de l'equip en crític, essencial o general. L'explotador resta obligat a realitzar com a mínim les operacions recollides en l'Annex 1, i amb la freqüència descrita.
2. L'explotador podrà proposar en el seu pla de manteniment més operacions o la realització de les mateixes amb una freqüència superior a l'establerta per l' Agència Catalana de l'Aigua en l'Annex 1.
3. L'explotador, davant de la impossibilitat de realitzar algunes de les operacions recollides en l'Annex 1 podrà proposar canvis, prèvia justificació dels mateixos i els haurà de sotmetre a l'aprovació per part de l'Agència Catalana de l'Aigua.
4. Serà obligació de l'explotador utilitzar els greixos i olis recomanats pels fabricants de cada element, o en el seu defecte, els equivalents de qualitat provada.
5. L'Agència Catalana de l'Aigua es reserva el dret d'incloure més operacions de manteniment preventiu mínim d'obligat compliment per part de l'explotador o de variar la freqüència d'execució, si així es reflexa en altres experiències similars o per fets evidents, per tal d'assolir un manteniment òptim de la instal·lació.

6. L'exploitador ha de subscriure a càrrec seu contractes de manteniment d'equips, la conservació dels quals sigui molt especialitzada, com és el cas de transformadors i centres d'alta, centrífugues de deshidratació, bufants, calderes i línies de gas, etc. En qualsevol cas, es responsabilitzarà de l'adequat funcionament de tots els equips i si en realitza ell mateix el manteniment, haurà de proporcionar la mateixa garantia que la proporcionada pel fabricant o subministrador.

4. Manteniment regulat per la legislació vigent

1. L'exploitador resta obligat a realitzar les revisions obligatòries, i a subscriure els contractes de manteniment a que obliga la legislació vigent.
2. L'existència de qualsevol error o omissió, modificació posterior de la legislació no recollida en l'actualitat no eximeix a l'exploitador del compliment de les seves obligacions pel que fa a les revisions obligatòries repercutint la despesa corresponent al contractista.

5. Conservació

1. L'exploitador haurà de revisar periòdicament, tots els elements d'obra civil i altres instal·lacions annexes que integren el sistema de sanejament, procedint a la reparació dels punts malmesos. L'exploitador no es farà càrrec de grans reparacions d'obra civil (que el cost de la reparació sigui superior al 25% del pressupost de manteniment). En cas de sol·licitud de l'ACA, es prepararà informe de les intervencions realitzades.
2. L'exploitador haurà de revisar un cop a l'any, com a mínim, tots els edificis, procedint a la reparació dels punts malmesos. Els edificis es repintaran periòdicament.

3. L'exploitador haurà de mantenir la jardineria incloent regs, podes, adobats, tractaments fitosanitaris, i qualsevol altra operació necessària per tal de mantenir un bon aspecte de la instal·lació.

4. Pel que fa a l'exploració, conservació i manteniment de la xarxa de col·lectors objecte d'aquest contracte cal tenir en compte les consideracions següents:

- L'exploitador haurà de realitzar les inspeccions recollides en el programa d'inspeccions aprovat per l'Agència Catalana de l'Aigua.
- Mantenir en correcte estat de neteja la xarxa de col·lectors i especialment instal·lacions específiques com sifons, ventoses, etc.
- Identificar les connexions existents i noves a la xarxa, amb indicació del seu origen i procedència, així com les zones no connectades.
- Detectar els punts de la xarxa de col·lectors que pel seu estat de conservació, configuració, naturalesa o presència d'abocaments industrials o ramaders presentin un risc d'afecció al medi en cas de mal funcionament.
- Investigar els possibles ingressos a la xarxa d'aigües paràsites (infiltració) i aigües no contaminades (refrigeració o altres) i/o pèrdues a la mateixa (exfiltració).
- Comunicar immediatament a l'Agència Catalana de l'Aigua qualsevol incidència que afecti a l'esmentada xarxa de col·lectors en alta.
- Reparar totes les avaries de la xarxa de col·lectors. L'exploitador no es farà càrrec d'aquelles reparacions de les grans avaries (que el cost de la reposició sigui superior al 25% del pressupost de manteniment).
- Enviar a l'Agència Catalana de l'Aigua la informació sobre el funcionament de l'esmentada xarxa que aquesta sol·liciti i amb la periodicitat que la mateixa determini.

5. A l'objecte de garantir que les tasques de vigilància de la xarxa de col·lectors en alta es realitzin en condicions de màxima seguretat, l'exploitador complirà, respecte als seus treballadors, les obligacions preventives establertes en la

normativa de prevenció de riscos laborals especialment les relatives a què els treballadors que realitzin aquestes funcions tinguin la formació preventiva precisa, segueixin procediments de treball segurs, especialment els necessaris pel treball en llocs confinats i utilitzin els equips de treball de detecció i protecció individual necessaris. En el cas de què aquestes funcions estiguin subcontractades es vigilarà el compliment per part dels subcontractats de la normativa de prevenció de riscos laborals.

6. L'explotador haurà de realitzar com a mínim una inspecció anual als emissaris, mitjançant la contractació d'una empresa especialitzada.

6. vida útil dels equips

1. L'explotador no es farà càrrec de tot equip que s'hagi de reposar/substituir degut al fi de la seva vida útil.

2. El càlcul de la vida útil d'un/s equip/s es farà en base la metodologia següent:

1. *Plantejament de la proposta:*

Calcular la vida útil restant d'un equipament aplicant uns coeficients correctors al valor inicial de la vida útil tècnica.

Si aquesta vida útil tècnica es desconeix, s'utilitzaria el valor de vida útil econòmica, que seria el numero d'anys des del moment de l'adquisició de l'immobilitzat susceptibles d'amortització.

2. *Obtenció de la vida útil econòmica:*

Es proposa la utilització de la taula de Coeficients d'Amortització aprovada pel RD 1777/2004, de 30 de juliol pel qual s'aprova el Reglamento del Impuesto de Sociedades.

A continuació a mode d'exemple, es detalla la taula en qüestió per tres equips concrets:

3. *Factor de correcció (FC):*

Conegut o calculat el valor de vida útil inicial de l'equip a analitzar, s'apliquen uns factors de correcció que depenen de les condicions de treball i de l'entorn.

A qualsevol màquina es poden aplicar tots els factors correctors que es coneguin.

Factor de correcció general:

FC1: Relacionat amb la idoneïtat de l'equip, dels materials, dels components que l'integren i de les condicions de treball en la que està sotmès.

Factors de correcció particulars:

FC2: Factor d'aplicació al conjunt de motoreductors.

Aquest factor corrector relaciona el factor de servei disponible(x) i el requerit(y).
 $FC2 = x/y$

El factor de servei disponible és aquell pel qual ha estat dissenyat l'equip per treballar. Normalment el disseny dels reductors està realitzat per a un factor disponible(x) de servei igual a 1, que equivaldria a considerar un funcionament lliure de xocs i un temps de funcionament de 8 hores a temperatura ambient de 30°C. No obstant això, el factor disponible l'ha de definir el fabricant.

El factor de servei requerit és aquell que necessita l'equip per treballar en les condicions reals. Per tal de poder calcular el factor requerit s'utilitzen unes referències mundialment reconegudes, com és la taula de l'associació americana dels fabricants d'engranatges (AGMA) "Standards for Spur, Helical, Herringbone, and Bevel Enclosed Drives" ANSI/AGMA 6010-E88.

El càlcul del factor (y) va en funció de les hores al dia que treballa l'equip i l'impacte que provoca la càrrega que ha d'accionar.

FC3: Factor relacionat amb el rendiment hidràulic (d'aplicació exclusiva per bombes centrífugues).

Per la seva aplicació cal conèixer la corba de la bomba i les característiques de la instal·lació.

Com a punt de partida es suposa que les bombes instal·lades es troben ben dimensionades i que per tant treballant en el seu màxim rendiment hidràulic. Així doncs el seu FC3 serà 1. Si per qualsevol motiu la bomba estigués treballant fora de la seva corba teòrica, les condicions de treball d'aquesta ja no són les òptimes i per tant el seu rendiment ja no és el màxim. Així doncs el FC3 pot tenir els següents rangs de valor:

Per últim, aplicant aquests tres factors de correcció anteriors a la següent taula, es pot estimar la vida útil que li resta a l'equip analitzat."

2. COMUNICAR aquest acord a l'ACA i a COMAIGUA, SL.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Aprovació de la convocatòria d'una plaça d'educador social a través de la Borsa de Treball.

2. CONVOCATÒRIA PER COBRIR 1 LLOC DE TREBALL D'EDUCADOR/A SOCIAL A TRAVÉS DE LA BORSA DE TREBALL. ÀREA BÀSICA DE SERVEIS A LA CIUTADANIA. TÉ PER OBJECTE COBRIR UNA BAIXA PER MATERNITAT. EL PROCÉS DE SELECCIÓ ES PODRÀ FER EXTENSIU PER ALTRES VACANTS AL LLARG D'AQUEST ANY 2019.

No hi ha intervencions.

Aquest punt de l'ordre del dia s'aprova, per unanimitat de vots, de les persones assistents.

Fets

Al Consell Comarcal del Baix Camp, els llocs de treball classificats com a sectors prioritaris són els següents:

1. **Educadors/es socials:** Diplomatura en Educació Social o Grau en Educació Social i els habilitats professionals.
2. Treballadors/es socials: Diplomatura en Treball Social
3. Psicòlegs/es: Llicenciatura o grau en Psicologia
4. Pedagogs/es: Llicenciatura o grau en Pedagogia
5. Tècnics d'Inserció Social: Grau Superior en Integració Social CFGS Integració Social (Cicle Formatiu Grau Superior)
6. Treballadores familiars: tècnic amb atenció socio-sanitària a persones a domicili o equivalent.
7. Tècnic Informàtic: Llicenciatura o grau en Informàtica
8. Auxiliar de programació: Formació professional d'auxiliar de programació.
9. Coordinador de l'Oficina de Consum: Llicenciatura o grau en dret, ciències polítiques o econòmiques.
10. Auxiliars administratius i administratius de l'Àrea de Serveis Socials: FP1 o graduat escolar (auxiliars) i FP2 o batxillerat (administratius).
11. Enginyer/a tècnic industrial: Diplomatura en enginyeria tècnica industrial o grau en enginyeria en tecnologies industrials

En relació a aquests llocs de treball, el Consell Comarcal pot cobrir les baixes que es produeixin, mitjançant contractes d'interinatge, a través de la Borsa de treball.

D'acord amb la Base 3a que regula la Borsa de Treball, correspon a la Junta de Govern determinar si s'ha de convocar un procés de selecció per cobrir, interinament, qualsevol dels llocs de treball declarats prioritaris, sempre i quan s'hagin d'atendre necessitats urgents i inajornables, i sempre que es doni un supòsit de vacant o absència del seu titular, tal com estableix l'article 3.2 del Reial decret llei 20/2011, de 30 de desembre, de mesures urgents en matèria pressupostària, tributària i financera per a la correcció del dèficit públic.

Ara es proposa a la Junta de Govern que aprovi la convocatòria per cobrir, interinament, un lloc de treball d'educador/a social de l'Equip Bàsic d'atenció social de Primària de l'Àrea dels Serveis a la Ciutadania, tota vegada que l'empleada que ocupa aquesta plaça es troba en situació de baixa per baixa de maternitat i per permisos de conciliació familiar.

Aquesta contractació ha de permetre cobrir temporalment aquesta baixa i atendre necessitats urgents i inajornables, de manera que es dona compliment al que disposa l'acord de Ple de 18 de setembre de 2012 i l'article 21.2 de la Llei 22/2013, de 23 de desembre, que aprova la Llei de pressupostos generals de l'Estat per al 2014.

Es convocarà a totes les persones aspirants inscrites a la Borsa que acreditin la mateixa titulació exigida per optar a cobrir interinament aquest lloc de treball, per tal que puguin concórrer a la convocatòria.

Les persones inscrites com a demandants d'ocupació a la Borsa de Treball, interessades a participar, hauran de presentar la següent documentació en el termini de 5 dies des de la comunicació de l'oferta de treball, que també es publicarà a l'e-Tauler de la seu electrònica:

- a. Sol·licitud per participar (amb les dades de contacte de l'aspirant)
- b. Títol oficial universitari de diplomatura en educació social o grau en Educació Social i els habilitats professionals.
- c. Certificat de Nivell de Suficiència de coneixements de llengua catalana. En cas contrari, l'aspirant haurà de realitzar la prova corresponent de català.
- d. Carnet de conduir i declaració de disponibilitat d'un vehicle particular
- e. Currículm vitae que anirà acompanyat, necessàriament, de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats.

Un cop transcorregut el termini de 5 dies des de la notificació electrònica de la convocatòria als aspirants, es presumirà que han desistit de participar tots aquells i aquelles que no hagin aportat el currículum i la corresponent sol·licitud per optar al lloc de treball.

Segons la Base 5a, correspon a la Junta de Govern determinar la composició de la Comissió encarregada d'avaluar els processos de selecció per a cada lloc de treball.

La Comissió d'Estudi encarregada d'avaluar la capacitat i idoneïtat dels aspirants estarà integrada pels següents membres

1. Presidència: Dolors Izquierdo Pozo, Coordinadora de l'Àrea de Serveis Socials com a titular i Jacoba Juanpere Cabré, Coordinadora del SAD, com a suplent.
2. Vocals: Josep Joan Vallès, educador social, com a titular i Judit Crivillé Estrems, educadora social, com a suplent.
3. Secretaria: Joan Manuel Abelló, secretari del Consell Comarcal com a titular i Coia Boqué Ferran, tècnica de Secretaria com a suplent.

Les Comissions no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència d'un mínim de dos dels seus membres titulars o suplents.

El procés de selecció s'ajustarà a la modalitat del concurs oposició, d'acord amb el que regula la Base 4a que regula la creació i funcionament de la Borsa de treball.

La puntuació final que determini la Comissió d'estudi vindrà determinada per la suma de la valoració de la fase d'oposició i de concurs. L'òrgan competent aprovarà la contractació laboral interina seguint aquest ordre de puntuació proposat per la Comissió d'Estudi.

Igualment, es farà constar a l'anunci de forma expressa que es podrà utilitzar aquest procés de selecció per determinar l'ordre següent de suplències, en cas que s'hagin de cobrir noves vacants, referides a la mateixa categoria professional, amb posterioritat a la convocatòria.

Tant l'anunci de la convocatòria com el resultat del procés de selecció es publicarà al e-Tauler de la seu electrònica de l'entitat (www.baixcamp.cat).

Fonaments de dret

El Ple del Consell Comarcal del Baix Camp va aprovar, en la sessió de 15 desembre de 2015, la classificació dels llocs de treball del Consell Comarcal declarats com a sectors prioritaris per al correcte funcionament dels serveis públics essencials d'aquesta administració.

Entre aquests llocs de treball figura el d'educador/a social de l'àrea de serveis socials.

Aquest acord va ser actualitzat en la sessió plenària de 19 de setembre de 2017 juntament amb les Bases que regulen la Borsa de Treball.

Les Bases han estat publicades al BOPT núm. 195, de 9 d'octubre de 2017 i són vigents mentre no siguin modificades o derogades per acord de Ple.

En conseqüència, S'ACORDA:

De conformitat amb tot allò que s'acaba d'exposar la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots de les persones assistents, els següents acords:

1. APROVAR la convocatòria per contractar interinament el lloc de treball d'Educador/a Social de l'Equip Bàsic d'atenció social de Primària de l'Àrea dels Serveis a la Ciutadania per cobrir la baixa per maternitat de la persona que ocupa aquesta plaça.

Aquest mateix procés de selecció es podrà utilitzar en el cas que hi hagi més vacants en relació a aquesta categoria professional al llarg del que resta de 2019, sempre que hi hagi més d'una persona candidata aprovada, segons la proposta de la Comissió d'avaluació.

2. APROVAR la composició de la Comissió d'Estudi encarregada d'avaluar el procés de selecció.

3. INSERIR la convocatòria a l'e-Tauler de la seu electrònica i notificar la convocatòria a totes les persones aspirants inscrites fins al dia d'avui com a demandats a la Borsa de treball i acreditin els requisits per optar a la plaça objecte de la convocatòria.

4. APROVAR la incorporació a l'anunci de la convocatòria d'una referència informativa que indiqui que el Consell Comarcal podrà utilitzar aquest procés de selecció per determinar l'ordre següent de suplències, en cas que s'hagin de cobrir noves vacants referides a la mateixa categoria professional.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Aprovació de la sol·licitud del projecte Treball i Formació al Baix Camp i la Pròrroga per al 2019 de l'Acord d'Adhesió del programa del SOC

3. APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP DEL PROJECTE TREBALL I FORMACIÓ AL BAIX CAMP QUE PRESENTA AL SERVEI PÚBLIC D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA, PER A PARTICIPAR EN LA CONVOCATÒRIA

APROVADA MITJANÇANT LA RESOLUCIÓ TSF/2232/2019, D'1 D'AGOST, I APROVACIÓ DE L'ADHESIÓ A LA PRÒRROGA 2019 DE L'ACORD D'ADHESIÓ SIGNAT EL 2016 ADAPTAT A LES NOVES CONVOCATÒRIES I A LA NORMATIVA ACTUAL, RELATIU A LA CONTRACTACIÓ DE PERSONES EN SITUACIÓ D'ATUR INSCRITES COM A DEMANDANTS D'OCUPACIÓ NO OCUPADES EN EL MARC DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ PROMOGUT PEL SERVEI PÚBLIC D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA.

Es demana a les persones assistents si algú vol fer ús de la paraula.

Les persones assistents comenten que es podrien destinar 12 cap a funcions de brigada als municipis i 6 cap a funcions d'informació per a la millora de serveis.

No hi ha més intervencions.

Aquest punt de l'ordre del dia s'aprova, per unanimitat de vots, de les persones assistents.

Fets

1. Mitjançant Resolució, TSF/2232/2019, d'1 d'agost, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya aprova la convocatòria per a l'any 2019 per a la concessió de subvencions per al programa Treball i Formació, d'acord amb l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'aquests ajuts.

Aquesta Resolució, ha estat publicada al DOGC 7937, de 12 d'agost de 2019, i inclou diverses línies:

- PANP per a la contractació de persones en situació d'atur de llarga durada (com a mínim 6 mesos dels 18 anteriors a la data de l'oferta) no preceptores de prestacions per desocupació o subsidi i preferentment majors de 45 anys. En aquesta línia els contractes poden ser de 6 o de 12 mesos (per a persones preferentment majors de 52 anys), a jornada completa i inclouen una acció formativa obligatòria.

- PRGC per a la contractació de persones en situació d'atur beneficiàries de la renda garantida de ciutadania (RGC). Els contractes són per 6 mesos, a jornada completa i inclouen una acció formativa obligatòria.

- DONA per a la contractació de dones en situació d'atur durant 12 mesos, a jornada completa i inclou una acció formativa obligatòria. Poden ser dones en situació d'atur víctimes de violència de gènere o dones en situació d'atur de molt llarga durada no preceptores de prestació per desocupació o subsidi ni d'ajut del Programa de Requalificació Professional, preferentment majors de 52 anys.

- Coordinació: per la contractació d'una persona per accions de coordinació i suport tècnic, amb una durada de 1.633 hores distribuïdes a jornada completa.

Les persones contractades a les línies PANP, PRGC i DONA en ser beneficiàries del programa, reben les següents accions:

- Accions d'experiència laboral: consistent en la contractació de persones desocupades del col·lectiu establert a la convocatòria dels ajuts per a la realització de treballs de caràcter públic i interès social.

- Accions formatives: per la quantitat de contractes preassignats i davant les dificultats de coordinar una formació de certificat de professionalitat en el territori de la qual es puguin beneficiar totes les persones beneficiàries del programa es proposa la realització d'una

formació transversal per a les 18 persones assignades en total. Concretament es realitzaran un total de 80 hores de formació transversal. Les accions formatives es realitzaran durant el contracte laboral, durant un màxim de 5 hores diàries i computaran com a hores efectives de feina.

La Resolució TSF/2232/2019, d'1 d'agost determina una distribució territorial de les contractacions a fer per a cada línia. En el cas del Consell Comarcal del Baix Camp, la resolució estableix 19 contractes repartits de la següent manera:

- Línia PANP: 2 contractes de 12 mesos i 7 contractes de 6 mesos. Total 9 contractes
- Línia PRGC: 6 contractes de 6 mesos.
- Línia DONA: 3 contractes de 12 mesos.
- Coordinació: contractació d'1 persona, durant 12 mesos a jornada completa.

D'acord amb la base 5.1. de l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del programa Treball i Formació, els projectes que se sol·licitin han de tenir la "consideració de supralocals i han d'estar dins de les competències que té atribuïdes el consell comarcal.

Per tot això, aquest ens comarcal concorre a aquesta convocatòria 2019 del programa Treball i Formació per a desenvolupar els següents projectes:

Millora del servei de recollida i tractament dels residus municipals, en 27 municipis de la comarca (l'Albiol, l'Aleixar, Alforja, Almoster, l'Arbolí, l'Argentera, les Borges del Camp, Botarell, Cambrils, Capafonts, Castellvell del Camp, Colldejou, Duesaigües, la Febró, Maspujols, Montbrió del Camp, Mont-roig del Camp, Prades, Pratedip, Riudecanyes, Riudecols, Riudoms, la Selva del Camp, Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, Vilanova d'Escornalbou, Vilaplana i Vinyols i els Arcs) així com a les plantes comarcals de tractament de residus. Aquest projecte es desenvoluparà mitjançant les contractacions de les línies PANP, PRGC i DONA.

La **formació** que realitzaran les persones contractades en totes les línies de contractació és la següent:

- Un total de 80 hores de formació transversal. Els mòduls formatius a impartir seran els següents:
 - IFC. Competències digitals bàsiques: 30 hores
 - IFC. Cultura, participació i civisme digital (ACTIC/C1): 30 hores
 - ADG. Igualtat i no discriminació en l'entorn laboral: 20 hores

El Consell Comarcal del Baix Camp, d'acord amb les bases de l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, proposa contractar les 18 persones preassignades, segons el projecte esmentat, i realitzar la formació exposada.

Per la seva banda, els ajuntaments dels municipis on es desenvoluparan els projectes d'experiència laboral assumiran les despeses de material que siguin necessàries per a la correcta realització del projecte presentat i es comprometran a vetlla pel compliment de les mesures de seguretat laboral que siguin necessàries. També col·laboraran amb l'administració comarcal en el correcte desenvolupament del projecte d'aquesta sol·licitud que es desenvolupi al seu terme municipal. Per aquest motiu, el Consell Comarcal i els ajuntaments signaran un conveni que regularà la col·laboració entre ambdues institucions per al bon desenvolupament del programa Treball i Formació.

El Consell Comarcal també contractarà una persona tècnica al cent per cent de la jornada durant 12 mesos per realitzar les accions de coordinació i seguiment del programa.

2. Per a les accions d'experiència laboral, el Consell Comarcal del Baix Camp proposa l'aprovació de la pròrroga 2019 de l'Acord d'Adhesió signat el 2016 adaptat a les noves convocatòries i a la normativa actual, relatiu a la contractació de persones en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupats en el marc del programa Treball i Formació promogut pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. Aquest Acord estableix el marc de contractació, retribució i relació laboral de l'administració contractant en el marc del programa Treball i Formació.

3. L'Acord estipula que el SOC finançarà per a les persones participants del programa un salari brut de 1000 € mensuals, més el prorrateig de les pagues extraordinàries, a jornada completa i per una durada de 6 o 12 mesos, així com les despeses de cotització a la Seguretat Social. També estableix que la formació inclosa en el programa s'entén com a treball efectiu, i és obligatòria. A més, l'Acord determina que les persones contractades per al programa Treball i Formació tenen dret a percebre una indemnització de quantia equivalent a la part proporcional de la quantitat que resultaria d'abonar dotze dies de salari per cada any de servei.

4. L'Acord determina que els llocs de treball ocupats mitjançant la convocatòria del programa Treball i Formació no correspondran en cap cas a llocs estructurals i hauran d'estar directament relacionats amb l'interès social que persegueix el projecte. A més, la vigència de l'Acord és la mateixa de la convocatòria per al 2017 del programa Treball i Formació.

5. El Consell Comarcal del Baix Camp participarà en aquesta convocatòria 2019 i sol·licita la contractació de les 18 persones en situació d'atur dels perfils anteriorment comentats (PANP, PRGC i DONA) i 1 persona tècnica que coordini el programa. En total hi haurà 5 contractes de 12 mesos i 13 contractes de 6 mesos. La persona tècnica que coordini el programa tindrà un contracte de 12 mesos. El programa s'iniciarà com a molt tard el 31 de desembre de 2019 i finalitzarà com a molt tard el 31 de gener de 2021.

Fonaments de dret

1. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

2. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei comarcal de Catalunya.

3. Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa Treball i Formació.

4. Resolució TSF/2232/2019, d'1 d'agost, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2019 per a la concessió de subvencions per al programa Treball i Formació.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. APROVAR la sol·licitud que presenta el Consell Comarcal del Baix Camp al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat per a participar en la convocatòria aprovada mitjançant Resolució TSF/2232/2019, d'1 d'agost, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2019 per a la concessió de subvencions per al programa Treball i Formació, per un import total de **260.952,84€ euros** desglossats de la següent manera:

Línia PANP:

Import de la formació: 5.572,80€

Import contractació laboral: 103.180,00€

Línia PRGC:

Import de la formació: 3.715,20€

Import contractació laboral: 56.280,00€

Línia DONA:

Import de la formació: 1.857,60€

Import contractació laboral de 56.280,00€

Coordinació:

Import de la contractació laboral de 34.067,24€

2. APROVAR la realització del projectes esmentats mitjançant les accions d'experiència laboral i les accions de formació assenyalades per al total de 18 contractes assignats, més el de la persona tècnica coordinadora per la Resolució TSF/2232/2019, d'1 d'agost, al Consell Comarcal del Baix Camp.

3. APROVAR l'adhesió a la pròrroga de 2019 a l'Acord d'Adhesió signat el 2016 adaptat a les noves convocatòries i a la normativa actual, relatiu a la contractació de persones en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupats en el marc del programa Treball i Formació promogut pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, i signat per la Federació de Municipis de Catalunya, l'Associació Catalana de Municipis, CCOO, UGT i el departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Donar compte dels Decrets de la Presidència que aproven altres sol·licituds al SOC

4. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 84 AL NÚM. 86 DE 2019

No hi ha intervencions.

Resum per unitats

Detall dels Decrets

Núm. decret Data Unitat Assumpte

Donar compte del Decret de la Presidència que aprova la contractació del servei de confirming

5. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 46 AL NÚM. 46 DE 2019

No hi ha intervencions.

Resum per unitats

Detall dels Decrets

Núm. decret Data Unitat Assumpte

Donar compte dels Decrets de la Presidència que aproven les sol·licituds de subvenció a l'ARC.

6. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 91 AL NÚM. 91 DE 2019

No hi ha intervencions.

Resum per unitats

Detall dels Decrets

Núm. decret Data Unitat Assumpte

7. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 110 AL NÚM. 110 DE 2019

No hi ha intervencions.

Resum per unitats

Detall dels Decrets

Núm. decret Data Unitat Assumpte

Aprovació del règim de suplències en relació a l'ordenació de pagaments i transferències

8. ATRIBUCIÓ DE FUNCIONS DE SIGNATURA PER ORDENAR PAGAMENTS DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP: RÈGIMS DE SUPLÈNCIA.

No hi ha intervencions.

Aquest punt de l'ordre del dia s'aprova, per unanimitat de vots, de les persones assistents.

Fets

Per ordenar pagaments i transferències a càrrec del Consell Comarcal del Baix Camp, les persones responsables que han d'intervenir cada operació per a la seva validesa i eficàcia són les següents:

1. Joan Emili Llauradó Grau, Gerent (ordenador de pagaments)
2. Rosa Pérez López, Interventora (fiscalització prèvia dels actes de contingut econòmic)
3. Dolors Canela Padrol, Tresorera (gestió i execució de pagaments)

Per donar cobertura a períodes de vacances, en casos d'absència, malaltia o per causes d'abstenció o recusació, s'estima pertinent aprovar el següent règim de suplències:

1. Joaquim Calatayud Casals, president del Consell Comarcal, podrà exercir per suplència les mateixes funcions que la Gerència en relació a l'ordenació de pagaments.
2. Joan Manuel Abelló, secretari del Consell Comarcal, podrà exercir per suplència les mateixes funcions que la Intervenció i la Tresoreria (una o l'altre no de forma acumulativa) en relació a la fiscalització, gestió i execució dels pagaments)

Fonaments de dret

Article 13 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú: Règim de Su

1. En la forma que disposi l'Administració Pública, els títols dels òrgans administratius podran
Si no se'n designa suplent, la competència de l'òrgan administratiu s'exerceix per tenir designat
2. La suposició no suposarà cap alteració de la competència i la seva validesa no serà neces
4. En les resolucions i actuacions que es poden decidir mitjançant suplència, es pot establir a

En conseqüència, S'ACORDA:

La Junta de Govern aprova, per unanimitat de vots de les persones assistents, els acord següents:

1. APROVAR el següent règim de suplències en relació a l'ordenació de pagaments i transferències a càrrec del Consell Comarcal del Baix Camp, per donar cobertura a períodes de vacances, en casos d'absència, malaltia o per causes d'abstenció o recusació:

TITULARS:

1. Joan Emili Llauradó Grau, Gerent (ordenador de pagaments)
2. Rosa Pérez López, Interventora (fiscalització prèvia dels actes de contingut econòmic)
3. Dolors Canela Padrol, Tresorera (gestió i execució de pagaments)

SUPLÈNCIES:

1. Joaquim Calatayud Casals, president del Consell Comarcal, podrà exercir per suplència les mateixes funcions que la Gerència en relació a l'ordenació de pagaments.
2. Joan Manuel Abelló, secretari del Consell Comarcal, podrà exercir per suplència les mateixes funcions que la Intervenció i la Tresoreria (una o l'altre no de forma acumulativa) en relació a la fiscalització, gestió i execució dels pagaments)

En tot cas, serà necessari la signatura de 3 persones.

2. Donar compte a les entitats bancàries als efectes procedents.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

El **president** exposa que, recentment, s'ha publicat la convocatòria del nou Pla d'obres. Segurament s'estan treballant els projectes que es podrien presentar i que es preveu que es puguin destinar a inversions de SECOMSA.

El senyor **Josep M. Rovira Casadó** pregunta pregunta si les actuacions de les brigades dels plans d'ocupació es reparteixen pels diferents municipis.

El **president** respon que se segueix un criteri per anar repartint aquestes tasques als diferents municipis.

Les persones assistents acorden realitzar la propera reunió a les 13.30 hores.

Secretari

President

Joan Manuel Abelló

Joaquim Calatayud Casals