



**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN  
DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP  
DE 19 DE FEBRER DE 2019**

**Identificació de la sessió**

Sessió número: 3-19/19  
Caràcter: ordinari  
Convocatòria: 2a  
Data: 19 de febrer de 2019  
Horari: de les 15.30 a les 16.00 hores  
Lloc: sala de reunions del consell

**Hi assisteixen:**

Joaquim Calatayud Casals, president  
Rosa M. Abelló Borràs, vicepresidenta primera  
Fran Morancho López, vicepresident segon  
Antoni Abelló Grau, vicepresident tercer  
Mercè Dalmau Mallafré, portaveu del grup de PDeCAT  
Lluís M. Castellví Valls, representant del grup de PDeCAT  
Josep Llebaria Nolla, representant del grup de PDeCAT  
Lluís Escoda Freixas, representant del grup d'ERC-AM  
Arnau Guasch Girona, representant del grup d'ERC-AM  
Pere Carrasco Gené, representant del grup del PSC-CP  
Jordi Cervera Martínez, portaveu del grup d'ARA

Joan Manuel Abelló, secretari  
Joan Emili Llauredó Grau, gerent

**També hi assisteixen**

Lídia Bargas Musoy  
Diana Salvadó Artells

**Ordre del dia**

1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 5 de febrer de 2019.
2. Aprovació de la distribució de les subvencions per a l'arranjament de camins de titularitat municipal, corresponent a la convocatòria de l'any 2018 i aprovació del model de conveni a subscriure amb els Ajuntaments.
3. Aprovació Informe sobre la proposta de pròrroga del servei d'assistència domiciliària.
4. Aprovació del conveni de col·laboració amb el Servei d'Ocupació de Catalunya en el marc del programa "ubicat".
5. Aprovació del nomenament de la representant comarcal a les Comissions de garanties d'admissió a centres educatius sostinguts amb fons públics.
6. Aprovació de la convocatòria per contractar temporalment un lloc de treball d'auxiliar de programació per a la societat Secomsa, a través de la Borsa de Treball.
7. Assumptes sobrevinguts.
8. Torn obert de paraules.



## Desenvolupament de la sessió

### **1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 5 de febrer de 2019.**

S'aprova, per unanimitat de vots de les persones assistents, l'acta de la sessió anterior de **5 de febrer de 2019**, la qual ja havia estat lliurada amb anterioritat a l'inici de la sessió.

### **2. Aprovació de la distribució de les subvencions per a l'arranjament de camins de titularitat municipal, corresponent a la convocatòria de l'any 2018 i aprovació del model de conveni a subscriure amb els Ajuntaments.**

El president dona la paraula al **gerent** perquè exposi aquest punt de l'ordre del dia.

El Ple del Consell Comarcal del Baix Camp, en la sessió ordinària de 18 de setembre de 2018, va aprovar les Bases específiques que han de regular la concessió de subvencions per a l'arranjament i millora de camins de titularitat municipal, exercici 2018. Les Bases específiques que regulen aquesta convocatòria es van publicar íntegrament al BOPT núm. 195 de 10 d'octubre de 2018 i a l'e-tauler de la seu electrònica el dia 3 d'octubre de 2018. De conformitat amb l'article 2 de les Bases específiques que regula aquest programa, els destinataris que podien participar en aquesta convocatòria de l'any 2018, únicament eren els següents municipis:

1. Vinyols i els Arcs
2. L'Albiol
3. L'Aleixar
4. Alforja
5. Almoster
6. Arbolí
7. L'Argentera
8. Les Borges del Camp
9. Botarell
10. Cambrils
11. Capafonts
12. Castellvell del Camp
13. Colldejou
14. Duesaigües

D'acord amb les Bases, els camins que han de ser objecte d'arranjament han de ser de titularitat municipal.

D'acord amb l'article 3 de les Bases, la disponibilitat pressupostària de la convocatòria d'ajuts de l'any 2018 és de 97.000,00 €. L'existència de consignació pressupostària ve recollida a la partida 454.761.90 corresponent del pressupost del Consell. La proposta de repartiment que es presenta consisteix a distribuir, linealment, l'import de la partida assignada a aquest programa entre els 14 municipis, tot considerant la importància que cadascuna de les actuacions proposades té per a cada ajuntament dins el seu pla d'inversions i les previsions pressupostàries, tal com preveu la clàusula 9a de les Bases.

La Junta de Govern és l'òrgan competent per resoldre, d'acord amb el que disposa la clàusula 10a de les Bases d'atorgament de subvencions.



L'acceptació de l'import de la subvenció atorgada, així com les condicions relatives a la contractació i execució de les obres subvencionades i la justificació i el pagament de l'ajut es regularan en un conveni de col·laboració, que subscriurà el Consell Comarcal amb cadascuna de les corporacions municipals beneficiàries. Tal com preveu les Bases aprovades per acord de Ple de 18 de setembre de 2018:

1. La inversió objecte de subvenció s'haurà de dur a terme i justificar, com a màxim, fins al 30 de setembre del 2019.
2. La inversió objecte de subvenció s'haurà de dur a terme abans del 15 de desembre del 2019, per tant, els beneficiaris de les subvencions hauran de lliurar al Consell Comarcal, abans d'aquesta data, la documentació justificativa de la realització de la inversió a què fa referència la clàusula 14a de les Bases específiques.

El **president** demana als membres assistent si algú vol fer ús de la paraula.

No hi ha intervencions i de conformitat amb tot el que s'acaba d'exposar, la Comissió Informativa de Desenvolupament del Territori el passat 12 de febrer de 2019 va emetre dictamen favorable i la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots de les persones assistents, els següents acords:

1. **APROVAR** l'atribució inicial dels ajuts per contribuir a l'arranjament i millora dels camins de titularitat municipal, exercici de 2018, en els termes exposats a continuació:

	Municipi	Nom Actuació	Pressupost	Atribució Final Individualitzada
1	VINYOLS I ELS ARCS	Arranjament d'un tram del camí de Montbrió i del camí de les Deveses	13.816,99 €	6.928,58 €
2	L'ALBIOL	Arranjament i millora del camí de la Mussara	12.127,71 €	6.928,58 €
3	L'ALEIXAR	Arranjament d'uns trams del camí dels Masos i del camí de Prades	6.990,48 €	6.928,57 €
4	ALFORJA	Arranjament i millora del camí de la Carrerada	8.403,45 €	6.928,57 €
5	ALMOSTER	Recuperació i arranjament del camí Colada a Reus, antic camí Ral entre Almoster-Reus	12.000,00 €	6.928,57 €
6	ARBOLÍ	Arranjament de la Pista de Sant Pau	7.266,44 €	6.928,57 €
7	L'ARGENTERA	Arranjament d'uns trams dels camins de Xorivia, dels Maiets i de la Plana	6.963,59 €	6.928,57 €
8	LES BORGES DEL CAMP	Arranjament d'un tram del camí de l'Aleixar (2a Fase)	7.012,34 €	6.928,57 €
9	BOTARELL	Arranjament d'un tram del camí Fondo	7.735,58 €	6.928,57 €
10	CAMBRILS	Pavimentació d'un pas inferior a l'AP-7, alçada Riera d'Alforja i altres reparacions a diferents zones del terme municipal	63.225,78 €	6.928,57 €
11	CAPAFONTS	Arranjament i millora del camí de la Font de Llúdriga	7.738,96 €	6.928,57 €
12	CASTELLVELL DEL CAMP	Arranjament tram Camí dels Catxos	13.993,65 €	6.928,57 €
13	COLLDEJOU	Pavimentació d'un tram del Camí dels Horts	7.699,44 €	6.928,57 €



14	DUESAIGÜES	Arranjament i millora d'un tram del camí dels Masos	6.998,28 €	6.928,57 €
	<b>TOTAL</b>			<b>97.000,00 €</b>

**2. APROVAR** la proposta de conveni que regularà l'execució i justificació de les inversions subvencionades, que presenta el següent contingut:

**“CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER REGULAR L'EXECUCIÓ DEL PROGRAMA D'ARRANJAMENT DE CAMINS DE TITULARITAT MUNICIPAL, EXERCICI 2018**

**Antecedents**

1. El Ple del Consell Comarcal va aprovar, per acord de Ple de 18 de setembre de 2018, les bases específiques i la convocatòria que havien de regular el repartiment de les ajudes per a l'arranjament i millora de camins de titularitat municipal, corresponent a la convocatòria de l'any 2018.

Les Bases van ser publicades íntegrament al BOPT núm. 195 de 10 d'octubre de 2018 i a l'e-tauler de la seu electrònica de la corporació.

El finançament d'aquest programa va a càrrec dels fons provinents de la Diputació de Tarragona, en el marc del conveni de cooperació signat entre ambdues administracions.

2. L'Ajuntament de \_\_\_\_\_ va presentar una sol·licitud al Consell Comarcal per obtenir un ajut per contribuir a les despeses d'execució de l'actuació denominada \_\_\_\_\_, amb un pressupost de \_\_\_\_\_.

3. La Comissió Informativa de Desenvolupament del Territori, reunida el dia 12 de febrer de 2019, va proposar a la Junta de Govern la distribució dels fons assignats al programa d'arranjament de camins de titularitat municipal, corresponent a la convocatòria de l'any 2018.

D'acord amb aquesta proposta, la Junta de Govern comarcal va aprovar, en la sessió de 19 de febrer de 2019, el repartiment dels ajuts procedents de la Diputació de Tarragona per executar aquest programa d'arranjament de camins municipals, corresponent a l'Ajuntament de \_\_\_\_\_ una aportació màxima per import de 6.928,57 €.

4. És per això que les parts aproven i subscriuen aquest conveni per regular l'execució d'aquesta inversió i la justificació d'aquests ajuts.

Als anteriors antecedents els són d'aplicació les següents:

**CLÀUSULES**

**1. Objecte del conveni**

Aquest conveni té per objecte regular l'execució, el finançament i la justificació de les obres d'arranjament del camí \_\_\_\_\_.



## **2. Execució de les obres**

Correspon a l'Ajuntament la contractació de les obres d'arranjament d'aquest camí de titularitat municipal o bé assumir la seva execució per mitjans propis, d'acord amb la normativa de contractació vigent.

Les obres s'hauran de contractar abans del 30 de setembre del 2019, la qual cosa s'haurà de justificar degudament davant el Consell Comarcal.

## **3. Finançament**

El Consell Comarcal va aprovar l'atorgament d'un ajut, per import de 6.928,57 €, per contribuir a les despeses de finançament de les obres objecte d'aquest conveni.

Aquest ajut prové dels fons assignats per la Diputació de Tarragona al programa d'arranjament de camins de titularitat municipal, corresponent a la convocatòria de l'exercici 2018.

En cap cas l'import de la subvenció atorgada podrà ser d'una quantia tal que, aïllada o en concurrència amb altres ajuts per a la mateixa inversió, superi el 100% del cost total de l'actuació.

La part de la despesa final que no resti finançada mitjançant aquest ajut serà assumida per la corporació municipal. Igualment, en cap cas les modificacions de l'obra poden comportar un augment de la subvenció atorgada.

Les inversions que poden ser objecte de subvenció amb aquest programa de la Diputació són les obres d'arranjament i millora de la xarxa de camins de titularitat municipal, situats fora de l'àmbit del sòl urbà o apte per a urbanitzar, sempre que la normativa mediambiental aplicable a l'àrea d'actuació ho permeti i se'n garanteixi la durabilitat. No seran motiu de subvenció els honoraris per a la redacció del projecte o memòria valorada, ni les quantitats destinades a expropiacions de terrenys, desplaçaments de serveis afectats, col·locació del cartell d'obra o d'altres. Correspon a l'Ajuntament garantir que l'actuació subvencionada compleix aquestes condicions, així com la resta de requisits establerts a les Bases reguladores d'aquest programa, aprovades per acord de Ple del Consell Comarcal de 18 de setembre de 2018 i publicades al BOPT núm. 195 de 10/10/18.

## **4. Justificació dels ajuts**

La inversió objecte de subvenció s'haurà de dur a terme i justificar, com a màxim, fins al 15 de desembre del 2019. Per tant, l'Ajuntament haurà de lliurar al Consell Comarcal del Baix Camp, dins d'aquesta data límit, la documentació justificativa de la realització de la inversió a què es fa referència en la clàusula 14a de les Bases reguladores d'aquest programa d'ajuts i que es reproduïx a continuació.

## **5. Forma de Justificació**

L'entitat beneficiària de l'ajut només podrà disposar de la subvenció concedida després de justificar la despesa que hagi realitzat, per mitjà de l'aportació, per duplicat, de la documentació acreditativa següent:



- a) Certificat acreditatiu de les obres realitzades signada pel director de l'obra, o bé còpies compulsades de les factures, en les quals hi consti les característiques i el pressupost final de l'obra subvencionada.

A les factures hi haurà d'anar una diligència del tècnic municipal, en què consti que les obres han estat realitzades. En cas que hi hagi diversos camins a la certificació o a la factura, es desglossarà el pressupost per a cadascun d'ells.

- b) Certificat de l'acord del ple o de l'òrgan competent de l'Ajuntament, en què s'aprova el pagament de les actuacions executades.

En cas que l'Ajuntament hagi realitzat l'obra per administració, només s'admetrà com a màxim un 5% de despeses d'administració, i es substituirà el 13% de despeses generals i el 6% de benefici industrial que es pot aplicar en altres modalitats de contractació. El Consell Comarcal podrà sol·licitar la documentació complementària que consideri oportuna per comprovar o justificar les condicions exigides.

## **6. Control**

Les obres seran inspeccionades per l'Àrea dels Serveis Tècnics del Consell Comarcal, al l'efecte de constatar la seva realització. Per això, cal que la corporació municipal comuniqui per escrit, amb una antelació de 10 dies si és possible, la data del començament de les obres.

El Consell podrà realitzar les actuacions d'inspecció i control necessàries per garantir el compliment del que estableixen les Bases que regulen el programa d'arranjament de camins de la Diputació. Els Serveis Tècnics portaran a terme la verificació de les actuacions realitzades.

## **7. Conservació i manteniment**

La subvenció concedida pel Consell Comarcal ha de garantir una millora efectiva de la qualitat dels camins, però en cap cas no obliga el Consell al manteniment o conservació parcial o total de les obres que es realitzin, que sempre anirà a càrrec de l'Ajuntament beneficiari com a titular d'aquests camins.

## **8. Vigència del conveni**

El conveni serà vigent des del moment de la seva signatura i fins a la completa execució de les inversions executades, dins el calendari previst en aquest mateix conveni i les Bases reguladores del programa d'ajuts.

## **9. Naturalesa del conveni. Comissió de seguiment i jurisdicció**

En cas de conflictes que resultin de la interpretació o execució d'aquest conveni, les parts es comprometen a constituir una Comissió mixta de Seguiment, que es reunirà expressament a petició de qualsevol de les parts representades en aquest document, abans de la interposició de qualsevol recurs o acció administrativa o judicial.



El conveni té caràcter administratiu, per la qual cosa, les qüestions litigioses que puguin sorgir sobre la interpretació o execució d'aquest acord, sempre que no puguin ser resoltes prèviament per la Comissió mixta de seguiment que es constituïria a petició de qualsevol de les parts, serien resoltes per l'òrgan competent de la Jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb el que disposa la Llei 29/98, de 13 de juliol, reguladora d'aquesta Jurisdicció, o la normativa que la substitueixi o modifiqui.

### **10. Comunicació a la Direcció General d'Administració Local**

De conformitat amb el que disposa el Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, el Consell Comarcal trametrà, en representació d'ambdues entitats, un exemplar d'aquest conveni a la Direcció General d'Administració Local, als efectes procedents.

### **11. Protecció de dades**

De conformitat amb allò que disposa la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades, tota la informació que s'hagin d'intercanviar o cedir les parts que intervenen en aquest conveni serà tractada amb caràcter confidencial i, pel que fa al seu destí, només podrà ser utilitzada per a la correcta prestació dels diferents serveis que són objecte d'aquest conveni de col·laboració, autoritzant l'Ajuntament que es pugui cedir a la Diputació de Tarragona tota la informació que sigui procedent per justificar aquest ajut, aportant la documentació que aquesta li pugui requerir en fase d'auditoria. S'adjuntarà com annex la regulació específica del règim de protecció de dades de caràcter personal.”

**3. NOTIFICAR** aquest acord als Ajuntaments afectats als efectes procedents i trametre la proposta de conveni de col·laboració per regular l'execució i justificació d'aquestes actuacions.

### **3. Aprovació Informe sobre la proposta de pròrroga del servei d'assistència domiciliària.**

El president dona la paraula al **gerent** perquè exposi aquest punt de l'ordre del dia.

### **Adjudicació de l'actual contracte**

El dia 13 de desembre de 2016, la Junta de Govern va aprovar l'adjudicació a favor de l'empresa SAD ASSISTENCIAL COMARQUES MERIDIONALS, SL del contracte regulador del servei d'ajuda a domicili (SAD) per un valor estimat màxim de 162.000 € (IVA inclòs) per cada anualitat any, d'acord amb els preus unitaris proposats en l'oferta.

L'adjudicació d'aquest contracte es va realitzar mitjançant procediment obert, a l'oferta econòmicament més avantatjosa en el seu conjunt, de conformitat amb el que estableix l'article 138 del TRLCSP. Els anuncis de licitació es van publicar als següents mitjans:

- Perfil de contractant: 15 de setembre de 2016
- BOPT: núm. 180, de 20 de setembre de 2016

En aquell procediment de selecció van presentar una oferta les següents entitats del sector:

1. Clece, SA
2. Eulen Servicios Sanitarios



3. Fundació Sagessa Salut
4. Residència Tercera Edat L'Onada
5. SAD Assistencial comarques meridionals, SL

### Formalització del contracte

El dia 28 de febrer de 2017 es va signar el contracte administratiu de serveis amb l'empresa.

### Vigència

La durada d'aquest contracte es va fixar en el termini de 2 anys, de manera que el seu venciment inicial finalitza el 28 de febrer de 2019. D'acord amb els plecs de condicions i l'anunci de licitació, la vigència inicial del contracte es pot ampliar amb un màxim de dues pròrrogues, cadascuna d'elles amb una durada màxima d'1 any.

### Informe tècnic sobre la pròrroga

Es proposa la renovació del contracte per una nova anualitat d'acord amb el que recull l'informe tècnic emès amb data 5 de febrer de 2019 per la Coordinadora de l'Àrea de Serveis Socials que es reproduïx a continuació:

#### "1. Antecedents

1. El Consell Comarcal Baix Camp en sessió de la Junta de Govern del dia 6 de setembre de 2016 va aprovar iniciar un expedient de contractació per adjudicar el servei d'Ajuda a domicili amb el corresponent plec de clàusules i la despesa màxima pressupostada, per una vigència de 2 anys i amb admissió de pròrroga.
2. La Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Camp, degudament reunida en la sessió ordinària de **13 de desembre de 2016**, va adoptar l'acord que es transcriu literalment a continuació:

*"Aprovació de l'adjudicació de l'expedient de contractació del Servei d'Assistència Domiciliària a SAD ASSISTENCIAL COMARQUES MERIDIONALS SL ( GRUP SAD ) amb el NIF B-43672 138, amb domicili al carrer Estanislau Mateu i Valls, 7 de Reus del contracte regulador del servei d'ajuda a domicili (SAD) pel termini de vigència de dos anys, i per un valor estimat màxim de 162.000 € (IVA inclòs) per any, d'acord amb els preus unitaris. La durada d'aquest contracte serà de **dos (2) anys**. El Consell Comarcal podrà acordar fins a un màxim de 2 pròrrogues, cadascuna de les quals tindrà una durada màxima d'un any, de manera que la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, no podrà excedir els quatre anys. Les pròrrogues seran obligatòries per al contractista i potestatives per a l'administració contractant.*

*La dotació pressupostària màxima per a la primera anualitat és de 162.000.euros anuals, (IVA inclòs). En qualsevol cas, només es facturaran els serveis efectivament prestats, segons les hores convingudes prèviament i sempre que s'hagin realitzat. La quantia d'aquest contracte no es defineix amb exactitud, sinó que té caràcter estimatiu, perquè el número d'hores concretes estarà subordinat a les necessitats del CCBC, i podrà experimentar disminucions o increments en funció d'aquestes sense que tal situació tingui la consideració de modificació del contracte.*



*La previsió d'hores, d'acord amb els antecedents, s'ha calculat en base a les 9.000 hores/any de servei. de les quals 1000 s'utilitzaran per cobrir les vacances i baixes de les Treballadores familiars (TF) que formen part del personal del CCBC."*

3. El preu /hora de servei per tots els municipis objecte d'aquesta contractació ( amb despeses de desplaçament inclòs ) són els següents:
- Baixa sobre el preu màxim hora servei diürn de 18 € (IVA inclòs): preu ofert es **17,68 € /hora**
  - Baixa sobre el preu màxim hora servei nocturn/festius de 21,60 € (IVA inclòs): preu ofert es **20,28 €/hora**

## **2.Desenvolupament dels dos anys de contracte**

### **2.1 Sistema de coordinació i seguiment dels serveis**

S'han establert reunions setmanals presencials entre la coordinadora de l'empresa , la responsable del servi de Sad del consell i les treballadores socials /educadores d'atenció primària , per tal de valorar cada 2 mesos els objectius de tots els serveis.

Prèviament a aquesta reunió la coordinadora de l'empresa s'ha reunit amb cada una de les Treballadores Familiars que porten a terme el servei .

### **2.2 Seguiment diari del servei i resolució d'incidències**

A mes d'aquestes reunions presencials es fa un correu electrònica i/o trucada telefònica cada vegada que hi ha alguna novetat, alguna incidència o algun canvi , ja sigui per part de l'usuari , per part del CCBC o per part de l'empresa que presta el servei.

### **2.3 Presentació dels serveis nous**

Es desplacen al domicili la coordinadora del servei , la TF i la TS/educadora, en el mateix moment s'expliquen els objectius i es firma un pla de treball on es detallen tasques i l'horari del servei .

### **2.4 Millores organitzatives (sense cost addicional) que va presentar l'empresa**

Referent a l'apartat "A) grup SAD posarà a disposició d'aquest contracte dos punts d'atenció a l'usuari distribuïts per dos zones " Al llarg dels dos anys de contracte el punt A) no s'ha fet efectiu, només hi ha un punt d'atenció situat a Reus, no s'ha fet realitat el segon punt de la zona de Hospitalet de l'Infant.

Referent a l'apartat "B) grup SAD posarà a disposició d'aquest contracte personal d'atenció indirecte amb coneixement de llengües estrangeres (angles i Àrab )", s'ha fet us de un professional amb coneixement d'alemany, però en cap cas hem necessitat coneixement d'angles o de àrab.



Referent a l'apartat "C) grup SAD posarà a disposició d'aquest contracte professionals d'atenció especialitzada per fer consultes telefòniques de infermeria, salut mental fisioteràpies i psicologia." Del punt C) no tenim informació per part de l'empresa de l'ús que s'ha fet d'aquest servei, però del seguiment que fem dels usuaris constatem que ha estat molt baix.

#### 2.5 Terminis per iniciar el servei a partir de la proposta

Podem dir que els casos urgents s'han iniciat en un màxim de 24 hores i els casos ordinaris abans del 4 dies hem tingut la proposta per iniciar el servei, tot i que en aquest punt també intervé la disponibilitat del propi professionals del consell comarcal per fer la presentació i les particularitats de cada usuari per arribar a un consens en l'horari de prestació del servei.

Quan ha estat necessari cobrir una baixa del personal propi del consell s'ha fet amb menys de 24 hores.

Nomes en els casos en que la problemàtica requeria que el professional tingues una formació de TIS s'ha allargat el temps d'inici del servei.

#### 2.6 Plans formatius

Del calendari i hores de formació del personal en plantilla no ho podem valorar perquè no hem estat informats.

#### 2.7 Neteges de xoc sense cost addicional

El grup SAD va posar a disposició del CCBC 4 neteges xoc pel contracte de dos anys. En aquest contracte el consell ha fet demanda de 3 neteges, l'empresa les ha acceptat totes però només s'han portat a terme en dos casos perquè el quart no vam obtenir autorització per part del usuari. El resultat d'aquestes intervencions ha estat molt satisfactori.

#### 2.8 Altres serveis complementaris sense cost

- s'ha fet us en varies ocasions del servei de transport
- s'ha fet us de 1 llit articulat
- s'ha fet us del suport psicològic grupal portat a terme en 2 sessions inicials en dos municipis diferents amb cuidador de les famílies usuàries de SAD ( la Selva i Montbrió) al llarg de l'any 2018

#### 2.9 Enquestes de satisfacció

L'abril del 2018 es van passar enquestes de satisfacció als usuaris: un 70% dels usuaris valoren el servei com a excel·lent, un 28% com a bo i un 2% com a dolent.

### 3. Nombre d'hores i despesa

Nombre hores realitzades del març al desembre del 2017: **13.628 h**

Nombre d'hores de substitució del març al desembre del 2017: **586 h**



Nombre hores realitzades 2018 : **14.883.h**  
Nombre d'hores de substitució 2018 : **1.151 h**

L'informe de l'interventor acredita que en la partida de SAD del pressupost s'ha fet una despesa :

- de **254.373,59 €**. del març al desembre del 2017
- de **263.233,21 €** del gener al desembre del 2018

### **5. Proposta**

Per tant proposo, prorrogar a l'empresa SAD ASSISTENCIAL COMARQUES MERIDIONALS SL ( GRUP SAD ) el contracte durant 1 any més.”

### **Objecte del contracte**

El SAD és un conjunt organitzat i coordinat d'accions, prestacions, i tecnologia adequada, que es realitza en el domicili de la persona que requereix aquesta assistència o en el seu entorn immediat, oferint una atenció integral a persones i/o unitats de convivència que tenen dificultats per romandre o desenvolupar-se en el seu medi quotidià.

Aquest conjunt d'accions o serveis s'organitzen mitjançant un pla individual d'atenció dirigit pels professionals dels Serveis Socials Bàsics i portat a terme per treballadores familiars, auxiliars de la llar o Tècnics en Integració Social que es desplacen al domicili.

Les persones o unitats de convivència que, per motius físics, psíquics o socials necessitin un suport a l'autonomia dins la pròpia llar i/o acompanyaments en el desenvolupament de les seves activitats de la vida diària.

Les persones o unitats de convivència que es troben amb dificultats d'adaptació social, manca d'habilitats per l'autocura o cura als membres de la família, en l'organització de la llar i en la relació amb l'entorn.

Les persones que, valorades amb grau i nivell de dependència protegit, s'acordi un pla individual d'atenció (PIA) que inclogui com a prestació de servei el SAD.

Els grups de població als quals s'adreça el servei són:

- infants i adolescents en grups familiars amb mancances diverses
- adults
- vellesa

### **Àmbit territorial**

L'àmbit d'actuació dels serveis es pot fer extensiu a tots els municipis de la comarca a excepció de Reus, Cambrils, Prades, Capafonts i La Febró. Els dos primers, per població, ja compten amb la gestió pròpia del servei. En el cas de Prades, Capafonts i La Febró, han subscrit un conveni per compartir els recursos adscrits pel municipi de Prades a la prestació d'aquest servei, si bé en aquests tres municipis el Consell Comarcal ofereix la coordinació del servei.

El **president** demana als membres assistent si algú vol fer ús de la paraula.



No hi ha intervencions i de conformitat amb el que s'ha exposat la Comissió Informativa de Serveis a la Comunitat, reunida el dia 12 de febrer de 2019, va emetre dictamen favorable i la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, els següents acords:

- 1. APROVAR** la pròrroga per un any del contracte subscrit amb l'empresa SAD ASSISTENCIAL COMARQUES MERIDIONALS, SL per continuar prestant el servei d'ajuda a domicili (SAD) per un nou termini de vigència d'un any, a comptar des del dia 1 de març de 2019 i fins al dia 28 de febrer de 2020, d'acord amb la proposta formulada per la tècnica del Departament de Serveis Socials del Consell Comarcal del Baix Camp.
- 2. APROVAR** la despesa que resulta de l'adjudicació d'aquest contracte, que s'imputa al contracte programa subscrit amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
- 3. FACULTAR** a la Presidència per subscriure la corresponent pròrroga de l'actual contracte administratiu per un nou termini d'1 any, atesa la seva condició de representant legal de l'ens comarcal.
- 4. COMUNICAR** aquest acord a l'empresa SAD ASSISTENCIAL COMARQUES MERIDIONALS, SL i inserir una referència d'aquest acord al perfil de contractant de la seu electrònica.

**4. Aprovació del conveni de col·laboració amb el Servei d'Ocupació de Catalunya en el marc del programa "ubicat".**

El president dona la paraula al **gerent** perquè exposi aquest punt de l'ordre del dia.

Es proposa a la Junta de Govern l'aprovació d'un conveni amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) per regular les ajudes al transport i incentius a l'assistència en relació a les següents actuacions ocupacionals previstes en el Programa "UBICAT":

- a) Actuació d'orientació sociolaboral.
- b) Actuacions de coneixement de l'entorn productiu i d'apropament a les empreses.
- c) Recursos per a la capacitat del personal tècnic.

El conveni presenta el següent contingut:

**MANIFESTEN:**

I. Que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, regulat a la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, és un organisme autònom de naturalesa pública i de caràcter administratiu, adscrit al Departament de Treball Afers Socials i Famílies, responsable de l'ordenació, el desenvolupament, l'execució, el seguiment i l'avaluació dels serveis i programes que despleguen la política d'ocupació de Catalunya, en el marc legal vigent.

El sistema d'ocupació de Catalunya s'ha d'ajustar a uns principis rectors, entre els quals es troba el de cooperació i coordinació. Aquest principi s'ha de tenir en compte, especialment, en aquells serveis i programes que realitzin les administracions locals.



II. Que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en virtut de ORDRE TSF/143/2018, de 3 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa UBICAT d'acompanyament a la inserció i suport ocupacional per a la inclusió social.

III. Les actuacions ocupacionals a desenvolupar en el marc del Programa "UBICAT" són:

- a) Actuació d'orientació sociolaboral.
- b) Actuacions de coneixement de l'entorn productiu i d'apropament a les empreses.
- c) Recursos per a la capacitat del personal tècnic.

IV. El Consell Comarcal del Baix Camp compleix amb els requisits i obligacions previstes ORDRE TSF/143/2018, de 3 d'agost, per ser beneficiària de les subvencions previstes per desenvolupar les actuacions a), b) i c) de l'anterior apartat i la gestió i abonament dels ajuts de transport i incentius previstos a la base 5.2 de l'esmentada Ordre.

V. En data 8 d'octubre de 2018, el Consell Comarcal del Baix Camp ha presentat al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya una sol·licitud de subvenció per al Programa "UBICAT" i en data 13 de desembre de 2018, la director/a del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ha dictat Resolució d'atorgament, per la qual se subvencionen les actuacions previstes en el programa presentades per l'esmentada entitat.

Les parts es reconeixen la capacitat legal suficient per a l'eficàcia d'aquest Conveni que subscriuen amb les següents

## **CLÀUSULES:**

### **Primera:** Objecte.

L'objecte d'aquest Conveni és establir els termes de col·laboració entre el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) i el Consell Comarcal del Baix Camp, en la seva qualitat d'entitat col·laboradora, en el marc del Programa "UBICAT".

D'acord amb la base 5.2 de l'ORDRE TSF/143/2018, de 3 d'agost, les entitats beneficiàries col·laboraran amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en la gestió i l'abonament dels ajuts de transport i els incentius a les persones participants en el programa que els abonarà sempre que compleixin amb els requisits d'assistència efectiva i acreditada en les actuacions a) i b) previstes a la base 5.1 de l'Ordre esmentada.

### **Segona .** Compromisos de les parts.

El Consell Comarcal del Baix Camp atindrà a un mínim de 9 persones pertanyents al col·lectiu de desocupació de llarga durada i un mínim de 16 persones pertanyents al col·lectiu generalista, d'acord amb la resolució d'atorgament de data 13 de desembre de 2018 i amb número d'expedient SOC034/18/00052.

L'entitat beneficiària comprovarà que totes les persones participants en el Programa "UBICAT" estiguin inscrites en l'oficina de treball corresponent com a demandants d'ocupació no ocupats (DONO) o com a demandants d'ocupació (DO), segons escaigui.



Per als ajuts de transport i incentius destinats a la persona participant el Consell Comarcal del Baix Camp rebrà mitjançant la resolució d'atorgament un import màxim equivalent al 14 per cent de la quantia atorgada per a l'actuació d'orientació sociolaboral.

Les persones participants en el programa "UBICAT" podran rebre un ajut de transport i/o un incentiu econòmic condicionat a la seva participació en el programa d'acord amb el següent:

- 1. Requisits generals:** les persones participants en les actuacions a) i b) de la base 5.1 de l'annex 1 de l'Ordre, han d'assistir i acreditar les assistències a les actuacions abans esmentades.
2. La persona participant no tindrà dret a percebre cap ajut de transport i/o incentiu per als dies no assistits.
- 3. Requisits específics per als ajuts de transport:** que l'espai on es duen a terme les accions indicades estiguin ubicats en un municipi diferent del lloc de residència habitual de la persona participant.  
Excepcionalment: en el cas que la persona participant resideixi en el mateix municipi on es realitzin les accions previstes, l'entitat beneficiària podrà abonar aquest ajut en atenció a les situacions de vulnerabilitat o manca de recursos econòmics.
- 4. Requisits específics pels incentius:** les persones que tenen al seu càrrec la cura d'infants o familiars dependents i que necessiten d'un ajut econòmic per poder conciliar la seva vida familiar amb l'assistència a les diferents actuacions.  
Excepcionalment: es podrà abonar aquest incentiu en el cas de persones que, malgrat no tenir al seu càrrec la cura infants o familiars dependents, en atenció a les situacions de vulnerabilitat o manca de recursos econòmics.

El Consell Comarcal del Baix Camp haurà d'abonar aquests ajuts de transport i incentius per persona participant d'acord amb les següents quanties:

Ajuts de transport	Incentius
Per a totes les demarcacions d'acord amb la zona de l'Autoritat Territorial de Mobilitat corresponent: <b>Zona 1:</b> un mòdul de 3,00 euros per sessió. <b>Zona 2:</b> mòdul de 4,50 euros per sessió. <b>Zona 3 o més:</b> mòdul de 6,00 euros per sessió.	10 euros per dia assistit Aquesta és una quantia fixa diària, no es pot prorratejar.

L'entitat beneficiària pagarà aquest incentiu a la persona participant mitjançant taló bancari, transferència bancària o lliurament en metàl·lic i n'haurà de quedar constància de la seva recepció mitjançant un rebut signat per la persona participant, amb l'imprès normalitzat. L'entitat beneficiària no efectuarà lliuraments en metàl·lic superiors als 2.500 euros per expedient. L'entitat beneficiària no destinarà a altres activitats i accions del programa, les quanties romanents corresponents als ajuts de transport i incentius no abonats a les persones participants. El Consell Comarcal del Baix Camp haurà de justificar la correcta distribució dels fons rebuts en concepte d'ajuts de transport i incentius davant del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en la justificació econòmica que presenti l'entitat local en el termini de dos mesos a partir de la finalització de l'execució del programa "UBICAT". La justificació aquests ajuts de transport i incentius per a les persones participants haurà d'estar desglossada i diferenciada de la resta d'actuacions subvencionables atorgades a l'entitat local.



Els ajuts de transport i incentius s'han d'haver produït mentre la persona està participant en el programa i dins el període d'execució del mateix. Així mateix, han d'estar pagats a les persones participants abans de la finalització del termini de presentació de la memòria justificativa i comptabilitzades a l'exercici pressupostari corresponent.

**Tercera.** Terminis d'execució del programa.

El Consell Comarcal del Baix Camp iniciarà el Programa "UBICAT" a partir de l'endemà de la resolució d'atorgament a les entitats beneficiàries, tindrà una durada mínima de 12 mesos i finalitzarà 31 de desembre de 2019.

**Quarta.** Control i seguiment de les actuacions.

Les actuacions de verificació per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de les accions objecte d'aquest Conveni seran de dos tipus:

- Verificacions administratives, que tenen per objecte garantir que les declaracions justificatives de despeses presentades per l'entitat beneficiària estiguin suportades per documentació justificativa (factures, nòmines, extractes bancaris, etc.)
- Verificacions sobre el terreny, que tenen per objecte comprovar l'efectiva realització de les accions objecte d'aquest Conveni i/o les obligacions dels beneficiaris. Aquestes verificacions s'efectuaran durant l'execució del projecte.

Així mateix, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya realitzarà actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indisidències de frau o irregularitats en l'execució de l'activitat finançada a l'empara d'aquest Conveni.

El Consell Comarcal del Baix Camp s'ha de sotmetre a les actuacions de verificació i de control que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya consideri necessàries i a les de control efectuades pels organismes competents de l'administració autonòmica i estatal. Des de l'Àrea de Nous Projectes d'Ocupació i Innovació Social es realitzaran totes aquelles activitats d'anàlisi continuat i d'acompanyament a les entitats, de caire tècnic i qualitatiu, durant la fase d'implementació o execució de les actuacions subvencionades pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya amb l'objectiu de facilitar la consecució dels objectius previstos que van motivar l'atorgament.

**Cinquena.** Difusió i Publicitat.

L'entitat beneficiària de la subvenció ha de donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament del programa i de les actuacions objecte de subvenció segons s'estableixen en l'apartat k) de la base 23 i la base 31 de l'annex 1 de ORDRE TSF/143/2018, de 3 d'agost, sobre les obligacions de les entitats beneficiàries i d'acord amb el que preveu l'article 31 del Reglament de la Llei general de subvencions aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

En totes les actuacions directament relacionades amb el Programa "UBICAT", Les mesures de publicitat que han d'adoptar les entitats beneficiàries de les subvencions són les següents:

—



–Inclusió de la imatge institucional del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, del Servicio Público de Empleo Estatal i el Ministerio de Trabajo, Migraciones y Seguridad Social.

–Llegenda relativa al finançament públic en cartells, plaques, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals o bé esments realitzats als mitjans de comunicació, que digui “Aquest projecte està subvencionat pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i pel Ministerio de Trabajo, Migraciones y Seguridad Social – Servicio Público de Empleo Estatal en el marc del Programa UBICAT”.

#### **Sisena.** Prevenció de riscos laborals

Ambdues parts compliran la normativa de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, el reial decret 39/1997, d'1 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenció, així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

Així mateix, ambdues parts compliran amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptaran mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones.

#### **Setena.** Protecció de dades de caràcter personal.

Ambdues parts fan constar, de manera expressa, que s'abstindran de fer cap mena de tractament de les dades personals de que disposin com a conseqüència de l'aplicació d'aquest Conveni. De la mateixa manera, es comprometen a no cedir a terceres parts les dades esmentades o els arxius que les contenen, així com a guardar estricta confidencialitat sobre les mateixes en compliment de la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades de caràcter personal, desplegada pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, i del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

#### **Vuitena.** Règim jurídic.

El present Conveni té naturalesa administrativa i regeix en la seva interpretació i desenvolupament l'ordenament jurídic administratiu.

Les parts es comprometen a respectar la normativa específica vigent relativa a les actuacions que s'han de desenvolupar i en tot allò no regulat per aquest conveni, serà d'aplicació de virtut de ORDRE TSF/143/2018, de 3 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa i la RESOLUCIÓ TSF/2096/2018, de 7 de setembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2018 per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa UBICAT (Codi BDNS 414736).



**Novena.** Resolució i interpretació.

Seràn causes de resolució d'aquest Conveni el mutu acord entre les parts o l'incompliment per alguna d'elles de les clàusules d'aquest Conveni. Les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment d'aquest Conveni seràn resoltes de mutu acord entre les parts, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

**Desena.** Vigència.

Aquest Conveni produirà efectes a partir de l'endemà de la seva signatura fins a la finalització de les actuacions, la presentació de la justificació econòmica i de la seva revisió i sens perjudici del què preveu la clàusula tercera.”

El **president** demana als membres assistent si algú vol fer ús de la paraula.

No hi ha intervencions i de conformitat amb el que s'ha exposat la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, el següent acord:

**1. APROVAR** el conveni de col·laboració amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) per regular les ajudes al transport i incentius a l'assistència en relació a les següents actuacions ocupacionals previstes en el Programa "UBICAT":

- a) Actuació d'orientació sociolaboral.
- b) Actuacions de coneixement de l'entorn productiu i d'apropament a les empreses.
- c) Recursos per a la capacitat del personal tècnic.

**2. FACULTAR** a la Presidència per poder subscriure aquest conveni de col·laboració, atesa la seva condició de representant legal de l'administració comarcal, segons disposa l'article 13.1 a) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, que conté el text refós de la Llei comarcal de Catalunya.

**3. COMUNICAR** aquest acord al SOC als efectes procedents.

**5. Aprovació del nomenament de la representant comarcal a les Comissions de garanties d'admissió a centres educatius sostinguts amb fons públics.**

El president dona la paraula al **gerent** perquè exposi aquest punt de l'ordre del dia.

Els Serveis Territorials d'Ensenyament han comunicat al Consell Comarcal del Baix Camp, mitjançant escrit de data 7 de febrer de 2017, tramés via eacat, una proposta per tal que l'ens comarcal designi a un representant per tal que pugui intervenir en diferents comissions de garanties d'admissió d'alumnes a centres docents finançats amb fons públics, per al curs 2019/2020.

Aquestes comissions d'escolarització s'han de constituir abans de l'inici del procés de preinscripció dels alumnes dels centres docents finançats amb fons públics.

Aquestes comissions fan un seguiment de tot el procediment d'admissió d'alumnat en aquests centres públics de cara al proper curs lectiu, d'acord amb la normativa que regula la preinscripció i matriculació dels alumnes.



A l'àmbit de la comarca del Baix Camp, les comissions d'escolarització que s'han de constituir properament són les següents:

### **1) Centres docents públics d'ensenyament infantil i de primària**

Comissió de Garanties d'Admissió del municipi de Cambrils  
Comissió de Garanties d'Admissió del municipi de Reus  
Comissió de Garanties d'Admissió del municipi de La Selva del Camp  
Comissió de Garanties d'Admissió del municipi de Mont-roig del Camp  
Comissió de Garanties d'Admissió del municipi de Riudoms  
Comissió de Garanties d'Admissió del municipi de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant

### **2) Centres docents públics d'ensenyament de secundària**

Comissió de Garanties d'Admissió del municipi de Cambrils  
Comissió de Garanties d'Admissió del municipi de Reus  
Comissió de Garanties d'Admissió del municipi de Mont-roig del Camp

Es proposa a la Junta de Govern que aprovi el nomenament de la Sra. Anna Aragonès Roc, Consellera de Coordinació de l'Àrea de Serveis Socials, per poder intervenir en aquestes comissions de Garanties en representació del Consell Comarcal.

El **president** demana als membres assistent si algú vol fer ús de la paraula.

No hi ha intervencions i, segons tot això la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, el següent acord:

**1. APROVAR** la proposta de nomenament de la senyora Anna Aragonès Roc, Consellera de Coordinació de l'Àrea de Serveis Socials, per poder intervenir en aquestes comissions de garanties de l'escolarització en representació del Consell Comarcal del Baix Camp, corresponent al curs 2019/2020.

**2. COMUNICAR** aquest acord als Serveis Territorials d'Ensenyament, als efectes procedents.

**6. Aprovació de la convocatòria per contractar temporalment un lloc de treball d'auxiliar de programació per a la societat Secomsa, a través de la Borsa de Treball.**

El president dona la paraula al **gerent** perquè exposi aquest punt de l'ordre del dia.

### **Encàrrec de gestió de SECOMSA**

El 12 de febrer de 2019 el Consell d'Administració de SECOMSA va aprovar l'encàrrec adreçat al Consell Comarcal del Baix Camp per dur a terme el procés de selecció d'un lloc de treball temporal d'auxiliar de programació, a través de la Borsa de Treball de l'ens comarcal.

### **Borsa de Treball del Consell Comarcal**

El Ple del Consell Comarcal del Baix Camp va aprovar, en la sessió de 15 desembre de 2015, la classificació dels llocs de treball del Consell Comarcal declarats com a sectors prioritaris per al correcte funcionament dels serveis públics essencials d'aquesta administració.



Aquest acord va ser actualitzat en la sessió plenària de 19 de setembre de 2017.

Al Consell Comarcal del Baix Camp, els llocs de treball classificats com a sectors prioritaris són els següents:

1. Educadors/es socials: Diplomatura en Educació Social o Grau en Educació Social i els habilitats professionals.
2. Treballadors/es socials: Diplomatura en Treball Social
3. Psicòlegs/es: Llicenciatura o grau en Psicologia
4. Pedagogs/es: Llicenciatura o grau en Pedagogia
5. Tècnics d'Integració Social: Grau Superior en Integració Social CFGS Integració Social (Cicle Formatiu Grau Superior).
6. Treballadores familiars: tècnic amb atenció socio sanitària a persones a domicili o equivalent.
7. Tècnic Informàtic: Llicenciatura o grau en Informàtica
8. **Auxiliar de programació: Formació professional d'auxiliar de programació.**
9. Coordinador de l'Oficina de Consum: Llicenciatura o grau en dret, ciències polítiques o econòmiques.
10. Auxiliars administratius i administratius de l'Àrea de Serveis Socials: FP1 o graduat escolar (auxiliars) i FP2 o batxillerat (administratius).
11. Enginyer/a tècnic industrial: Diplomatura en enginyeria tècnica industrial o grau en enginyeria en tecnologies industrials

En relació a aquests llocs de treball, el Consell Comarcal pot cobrir les baixes que es produeixin, mitjançant contractes d'interinatge o bé contractes d'obra o servei per a programes de durada determinada, a través de la Borsa de treball. En aquest cas, la demanda d'ocupació prové de la societat anònima comarcal SECOMSA per acumulació de tasques.

D'acord amb la Base 3a que regula la Borsa de Treball, correspon a la Junta de Govern determinar si s'ha de convocar un procés de selecció per cobrir, temporalment, qualsevol dels llocs de treball declarats prioritaris, sempre i quan s'hagin d'atendre necessitats urgents i inajornables, i sempre que es doni un supòsit de vacant o absència del seu titular, tal com estableix l'article 3.2 del Reial decret llei 20/2011, de 30 de desembre, de mesures urgents en matèria pressupostària, tributària i financera per a la correcció del dèficit públic.

Ara es proposa a la Junta de Govern que aprovi la convocatòria per cobrir, mitjançant contracte d'obra o servei determinat, un lloc de treball d'auxiliar de programació per a la societat SECOMSA, que es considera un sector prioritari per al funcionament dels serveis públics essencials.

Aquesta convocatòria ha de permetre reforçar els serveis informàtica mitjançant un contracte laboral temporal, a jornada sencera, subjecte a la modalitat d'obra o servei determinat, a fi d'atendre necessitats urgents i inajornables de la societat SECOMSA.

Es convocarà a totes les persones aspirants inscrites a la Borsa que acreditin la mateixa titulació exigida per optar a cobrir temporalment aquest lloc de treball, per tal que puguin concórrer a la convocatòria.

Les persones inscrites com a demandants d'ocupació a la Borsa de Treball, interessades a participar, hauran de presentar la següent documentació en el termini de 5 dies des de la comunicació de l'oferta de treball, que també es publicarà a l'e-Tauler de la seu electrònica:



- a) Sol·licitud per participar (amb les dades contacte de l'aspirant)
- b) Formació professional d'auxiliar de programació.
- c) Certificat de Nivell de Suficiència de coneixements de llengua catalana. En cas contrari, l'aspirant haurà de realitzar la prova corresponent de català.
- d) Carnet de conduir i declaració de disponibilitat d'un vehicle particular
- e) Currículm vitae que anirà acompanyat, necessàriament, de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats.

Un cop transcorregut el termini de 5 dies des de la notificació electrònica de la convocatòria als aspirants, es presumirà que han desistit de participar tots aquells i aquelles que no hagin aportat el currículum i la corresponent sol·licitud per optar al lloc de treball.

Segons la Base 5a, correspon a la Junta de Govern determinar la composició de la Comissió encarregada d'avaluar els processos de selecció per a cada lloc de treball.

La Comissió d'Estudi encarregada d'avaluar la capacitat i idoneïtat dels aspirants estarà integrada pels següents membres

1. Presidència: Jordi Tuset Mena, Coordinador de l'Àrea d'Informàtica com a titular i Natàlia Vergès-Tapiró Durà, Coordinadora de l'Oficina de Consum, com a suplent.
2. Vocals: Núria Roset Saiz, Arquitecta Tècnica de l'Àrea dels Serveis Tècnics Comarcals com a titular i Marc Moreno Moya, Delineant com a suplent.
3. Secretaria: Joan Manuel Abelló, secretari del Consell Comarcal com a titular i Coia Boqué Ferran, tècnica de Secretaria com a suplent.

Les Comissions no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència d'un mínim de dos dels seus membres titulars o suplents.

El procés de selecció s'ajustarà a la modalitat del concurs oposició, d'acord amb el que regula la Base 4a que regula la creació i funcionament de la Borsa de treball.

La puntuació final que determini la Comissió d'estudi vindrà determinada per la suma de la valoració de la fase d'oposició i de concurs. L'òrgan competent aprovarà la contractació laboral interina seguint aquest ordre de puntuació proposat per la Comissió d'Estudi.

Igualment, es farà constar a l'anunci de forma expressa que es podrà utilitzar aquest procés de selecció per determinar l'ordre següent de suplències, en cas que s'hagin de cobrir noves vacants, referides a la mateixa categoria professional, amb posterioritat a la convocatòria, tant respecte del Consell Comarcal com de les seves empreses i ens dependents.

Tant l'anunci de la convocatòria com el resultat del procés de selecció es publicarà al e-Tauler de la seu electrònica de l'entitat ([www.baixcamp.cat](http://www.baixcamp.cat)), indicant la data en què es portarà a terme el procés de selecció.

El **president** demana als membres assistent si algú vol fer ús de la paraula.

No hi ha intervencions i de conformitat amb tot allò que s'acaba d'exposar la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, els següents acords:



**1. APROVAR** la convocatòria per seleccionar laboralment i de forma temporal, mitjançant contracte d'obra o servei determinat i a jornada sencera, un lloc de treball d'Auxiliar de Programació (equivalent al Grup C1) per a ser donat d'alta per l'empresa SECOMSA, d'acord amb el seu encàrrec de gestió.

**2. APROVAR** la composició de la Comissió d'Estudi encarregada d'avaluar el procés de selecció.

**3. INSERIR** la convocatòria a l'e-Tauler de la seu electrònica i notificar la convocatòria a totes les persones aspirants inscrites fins al dia d'avui com a demandats a la Borsa de treball i acreditar els requisits per optar a la plaça objecte de la convocatòria. L'anunci de la convocatòria indicarà el termini màxim per a participar i la data de realització del procés de selecció.

**4. APROVAR** la incorporació a l'anunci de la convocatòria d'una referència informativa que indiqui que el Consell Comarcal podrà utilitzar aquest procés de selecció per determinar l'ordre següent de suplències, en cas que s'hagin de cobrir noves vacants referides a la mateixa categoria professional respecte del Consell comarcal i les seves entitats dependents.

#### **7. Assumptes sobrevinguts.**

No n'hi ha.

#### **8. Torn obert de paraules.**

No hi ha cap intervenció.

No hi ha més assumptes a tractar, per la qual cosa el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El secretari  
Joan Manuel Abelló

Vist i plau  
El president  
Joaquim Calatayud Casals