



CONSELL COMARCAL  
DEL BAIX CAMP

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN  
DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP  
DE 17 D'ABRIL DE 2018**

**Identificació de la sessió**

Sessió número: 7-18/19  
Caràcter: ordinari  
Convocatòria: 2a  
Data: 17 d'abril de 2018  
Horari: de les 15.30 a les 16.00 hores  
Lloc: sala de reunions del consell

**Hi assisteixen:**

**Joaquim Calatayud Casals, president**

Rosa M. Abelló Borràs, vicepresidenta primera  
Fran Morancho López, vicepresident segon  
Antoni Abelló Grau, vicepresident tercer  
Mercè Dalmau Mallafré, portaveu del grup de PDeCAT  
Lluís M. Castellví Valls, representant del grup de PDeCAT  
Josep Llebaria Nolla, representant del grup de PDeCAT  
Lluís Escoda Freixas, representant del grup d'ERC-AM  
Arnau Guasch Girona, representant del grup d'ERC-AM  
Pere Carrasco Gené, representant del grup del PSC-CP

Joan Manuel Abelló, secretari  
Joan Emili Llauradó Grau, gerent

**S'ha excusat d'assistir-hi**

Jordi Cervera Martínez, portaveu del grup d'ARA

**També hi assisteixen**

Diana Salvadó Artells, portaveu del grup comarcal del PSC-CP

**Ordre del dia**

1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 3 d'abril de 2018.
2. Aprovació del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Cambrils per impartir la formació prevista en el marc del programa "Fem Ocupació per a Joves".
3. Aprovació de la pròrroga del contracte de prestació de serveis de manteniment de sistemes de protecció contra incendis i intrusió i subministrament d'extintors.
4. Assumptes sobrevinguts.
5. Torn obert de paraules.



## Desenvolupament de la sessió

### 1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 3 d'abril de 2018.

S'aprova, per unanimitat de vots dels membres assistents, l'acta de la sessió anterior de 3 d'abril de 2018, la qual ja havia estat lliurada amb anterioritat a l'inici de la sessió.

### 2. Aprovació del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Cambrils per impartir la formació prevista en el marc del programa "Fem Ocupació per a Joves".

El president dona la paraula al **gerent** perquè exposi aquest punt de l'ordre del dia.

Es proposa a la Junta de Govern l'aprovació d'un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Cambrils, per regular la inscripció, matriculació i realització d'accions formatives virtuals mitjançant la plataforma Aula Mentor i determinar les contraprestacions econòmiques corresponents, en el marc del Programa "Fem Ocupació per a Joves". El conveni presenta el següent contingut:

#### **"MANIFESTEN:**

I. Que l'Ordre EMO/256/2015, de 5 d'agost, modificada per l'Ordre TSF/212/2016, de 29 de juliol, estableix les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa "Fem Ocupació per a Joves", mentre que la Resolució TSF/2937/2017, de 14 de desembre, obre la convocatòria de l'any 2017 per a la concessió de subvencions destinades a la realització de les actuacions del Programa Fem Ocupació per a Joves i la Resolució TSF/2936/2017, d'1 de desembre, obre la convocatòria anticipada per al 2018 per a la concessió de subvencions destinades a la realització de les actuacions del Programa "Fem Ocupació per a Joves".

Aquest programa innovador té com a finalitat la realització de projectes que desenvolupin actuacions ocupacionals per afavorir la inserció laboral de persones joves, de 18 a 29 anys, en situació d'atur, amb manca de qualificació especialitzada, i prioritàriament amb experiència professional.

II. Que en data 22 de desembre de 2017, el Consell Comarcal del Baix Camp ha presentat al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya una sol·licitud de subvenció per al Programa "Fem Ocupació per a Joves" i en data 5 de febrer de 2018, la direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ha dictat resolució d'atorgament, per la qual se subvencionen les actuacions previstes en el Programa presentades per l'esmentada entitat.

III. El programa Fem ocupació per a joves inclou actuacions d'experiència laboral mitjançant contracte laboral, de formació relacionada amb el lloc de treball i d'orientació i acompanyament en el procés de contractació i formació.



La formació prevista en el programa Fem ocupació per a joves ha d'estar relacionada amb el lloc de treball a realitzar, és obligatòria per a totes les persones contractades en el marc del programa, ha de ser presencial i ha de tenir una durada mínima de 90 hores i un màxim de 150 hores. Aquesta formació pot executar-la tant la mateixa entitat promotora com les entitats associades o vinculades, en el cas que l'entitat promotora sigui una organització empresarial o sindical.

**IV.** Que, d'acord amb la base 9, apartat c) de l'annex 1 de l'Ordre EMO/256/2015, de 5 d'agost, l'entitat promotora o associada/vinculada pot impartir la formació prevista en el programa mitjançant els cursos virtuals que ofereix la plataforma Aula Mentor. L'Aula Mentor és una iniciativa de formació oberta, flexible i mitjançant Internet adreçada a les persones adultes promoguda pel Ministerio de Educación, Cultura y Deporte en col·laboració amb altres institucions públiques i privades, comunitats autònomes i ajuntaments mitjançant convenis de col·laboració. La finalitat d'incorporar la impartició de la formació prevista al Programa Fem ocupació per a joves mitjançant Aula Mentor és proporcionar una alternativa en matèria de formació, no reglada i no formal, a les persones joves, a les entitats promotores o associades/vinculades i a les entitats contractants que, per diversos motius, requereixen d'un sistema obert i flexible en horaris. L'Aula Mentor compta amb un campus virtual, una xarxa d'entitats i un personal tècnic que permeten a l'alumnat matriculat l'adquisició dels coneixements previstos en la seva oferta formativa. Aquesta formació, que està especialment dissenyada per aquesta plataforma, és una formació destinada a persones joves i adultes amb independència de la seva titulació i el seu nivell d'estudis. La formació mitjançant Aula Mentor en el marc del programa "Fem ocupació per a Joves" s'imparteix en una modalitat semipresencial on el jove realitza la formació en un aula que posa a la seva disposició l'entitat promotora o associada/vinculada i ha de comptar amb el suport i el seguiment de la seva evolució per part del personal tècnic i orientador de l'esmentada entitat.

**V.** Que ambdues parts es reconeixen la capacitat legal suficient per a l'eficàcia d'aquest Conveni que subscriuen amb les següents;

## **CLÀUSULES**

### **Primera. Objecte**

Aquest Conveni estableix els termes de col·laboració entre l'entitat promotora Consell Comarcal del Baix Camp i l'entitat Ajuntament de Cambrils – Aula Mentor per a la inscripció, la matriculació i la impartició d'accions formatives virtuals mitjançant la plataforma Aula Mentor i determinar les contraprestacions econòmiques corresponents, d'acord amb l'Ordre EMO/256/2015, de 5 d'agost, modificada per l'ordre TSF/212/2016, de 29 de Juliol, que estableix les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa "Fem Ocupació per a Joves", així com la Resolució TSF/2937/2017, de 14 de desembre, obre la convocatòria de l'any 2017 per a la concessió de subvencions destinades a la realització de les actuacions del Programa Fem Ocupació per a



Joves i la Resolució TSF/2936/2017, d'1 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per al 2018 per a la concessió de subvencions destinades a la realització de les actuacions del Programa "Fem Ocupació per a Joves".

### **Segona. Execució del programa Fem ocupació per a joves**

Les entitats promotores del programa Fem ocupació per a joves - convocatòria 2017 –hauran d'iniciar el programa en el termini d'un mes des de la notificació de la resolució d'atorgament. El programa finalitza passats 15 mesos després de l'endemà de la notificació de la resolució d'atorgament.

Cadascuna de les persones joves que participen en aquest programa rep les següents actuacions ocupacionals:

1. Experiència professional mitjançant contracte laboral.
2. Formació vinculada al contracte de treball.
3. Orientació i acompanyament en el procés de contractació i formació.

L'entitat promotora o associada/vinculada ha de seleccionar les persones joves més adequades per als llocs de treball a cobrir detectats en la fase de prospecció. Dissenyar un itinerari individualitzat en funció del perfil de cada jove i del lloc de treball a cobrir, un procés d'orientació i acompanyament a la persona jove durant tot el programa i una formació relacionada amb el lloc de treball objecte del contracte.

### **Tercera. Compromisos de les parts**

#### **I. L'entitat Consell Comarcal del Baix Camp**

El Consell Comarcal del Baix Camp atindrà a 20 persones joves desocupades entre 18 i 29 anys, d'acord amb la resolució d'atorgament de data 5 de febrer de 2018 i desenvoluparà, entre d'altres, l'actuació d'orientació i acompanyament en el procés de contractació i formació.

El personal tècnic de l'entitat promotora o associada/vinculada ha de dissenyar el pla formatiu de cada persona jove on es fa constar la formació vinculada amb el lloc de treball, el seu contingut i les condicions de la seva impartició i amb indicació expressa si es realitza o no de manera simultània al contracte de treball.

La formació vinculada al contracte de treball és obligatòria per a totes les persones contractades i ha d'estar relacionada amb el lloc de treball, o amb el subsector o branca d'activitat, ha de tenir una durada mínima de 90 hores i un màxim de 150 hores i ha de ser presencial llevat que s'imparteixi mitjançant els cursos d'Aula Mentor on, excepcionalment, serà semipresencial.

Per a la impartició de la formació mitjançant els cursos virtuals que ofereix la plataforma Aula Mentor l'entitat promotora o associada/vinculada ha de:



1. Conèixer la disponibilitat de **l'Ajuntament de Cambrils – Aula Mentor** de referència, en base a una previsió de persones joves que utilitzaran aquest recurs formatiu.
2. Elaborar la fitxa d'inscripció a cursos Aula Mentor de cada jove, segons model normalitzat i trametre-la a **l'Ajuntament de Cambrils – Aula Mentor** per a la seva validació.
3. Gestionar les matrícules de les persones joves participants i el seu pagament a **l'Ajuntament de Cambrils – Aula Mentor**.
4. Comunicar a les persones joves de la inscripció a un curs d'Aula Mentor: Lliurament a cada jove del comprovant de matrícula que ha enviat l'entitat proveïdora d'Aula Mentor que conté, entre altres dades, l'usuari i contrasenya d'accés a la plataforma.
5. Signar el pla formatiu amb l'empresa i lliurar-lo juntament amb el contracte de treball al SOC.
6. Habilitar instal·lacions/aules dotades d'equips informàtics, telemàtics i audiovisuals adequats per al desenvolupament de l'acció formativa.
7. Garantir a les persones joves contractades la disponibilitat i flexibilitat d'horaris d'assistència a aquestes aules/instal·lacions sobretot en el cas de coincidència temporal de la impartició de l'acció formativa amb la contractació laboral/jornada laboral.
8. Assignar una persona tècnica “motivadora” amb competències en TIC i en docència, destinada a donar suport i fer el seguiment de l'evolució formativa i de l'assistència de les persones joves a aquesta formació semipresencial.
9. Acordar amb la persona Administradora de l'entitat **l'Ajuntament de Cambrils – Aula Mentor** la realització dels exàmens corresponents i la titulació corresponent.

En qualsevol cas, l'entitat **Consell Comarcal del Baix Camp** és la responsable davant del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya que l'actuació formativa s'executa correctament, ha de fer el seguiment i vetllar per a què el procés de formació de la persona jove sigui correcte i s'adeqüi al lloc de treball objecte del contracte.

## II. L'entitat l'Ajuntament de Cambrils – Aula Mentor

L'entitat **l'Ajuntament de Cambrils – Aula Mentor** desenvolupa les accions següents:

1. Recepció, gestió i validació de les fitxes d'inscripció als cursos d'Aula Mentor de les persones joves tramitades per l'entitat promotora o associada/vinculada i comunicació del resultat
2. Gestions acadèmic-administratives en l'entorn virtual d'Aula Mentor: Informar els cursos que realitzaran les persones joves, formalització de les matrícules i emissió dels comprovants de les matrícules realitzades.
3. Lliurament a l'entitat promotora o associada/vinculada dels comprovants de les matrícules realitzades on consta les dades de la persona jove, nom del/s curs/os matriculats i les dates d'inici i final dels mateixos i l'usuari i contrasenya d'accés a la plataforma.



4. Formació, assessorament i suport al personal tècnic “motivador” de l’entitat promotora o associada/vinculada per part de la persona Administradora de l’Aula Mentor.
5. Establiment dels calendaris d’examen i avaluacions i comunicació de resultats a la persona jove i al personal tècnic de l’entitat promotora o associada/vinculada.
6. Emissió de les liquidacions o factures a nom de l’entitat **Consell Comarcal del Baix Camp**.

#### **Quarta. Nombre de participants i accions formatives**

Atès que la formació prevista en el programa Fem ocupació per a joves ha d’estar relacionada amb el contingut dels llocs de treball objecte del contracte i que la subscripció dels contractes són el resultat de la prospecció realitzada per l’entitat promotora o associada/vinculada, no és possible concretar en el moment de la signatura d’aquest conveni el nombre de participants com tampoc les accions formatives que es realitzaran mitjançant el recurs formatiu d’Aula Mentor.

Per això, les dades dels joves participants en les accions formatives d’Aula Mentor amb indicació de la formació realitzada, la seva durada i el seu cost s’informaran mitjançant la liquidació o factura que emetrà l’entitat **l’Ajuntament de Cambrils – Aula Mentor** a nom de l’entitat **Consell Comarcal del Baix Camp**.

#### **Cinquena. Matrícules de cursos d’Aula Mentor**

L’oferta formativa d’Aula Mentor <http://www.aulamentor.es/>, es troba agrupada per àrees formatives on cada curs incorpora el contingut, els requeriments materials, tècnics i de software necessaris i les activitats obligatòries. La durada real de la formació dependrà del ritme d’aprenentatge de cada jove, però la durada mínima és dos mesos.

Segons consta a la pàgina web d’Aula Mentor, <http://www.aulamentor.es/es/matricula>, els preus vigents en concepte de matrícula en un curs d’Aula Mentor és de 48 euros i dona dret a l’accés a tots els recursos del curs durant 2 mesos. En el cas de no finalitzar el curs en els 60 dies inicials, es podrà ampliar en 30, 60 o 90 dies més, tantes vegades com es consideri necessari s sempre d’acord la persona administradora de l’entitat proveïdora d’Aula Mentor i el personal orientador de l’entitat promotora o associada/vinculada, i també d’acord amb el pla formatiu de la persona participant lliurat al SOC El cost de cada mensualitat és de 24€. (veure annex a aquest Conveni).

La matrícula dona dret a:

- Accés plataforma virtual d’aprenentatge i assessorament en la seva utilització.
- Accés a tots els materials didàctics en format digital, inclosos en la plataforma virtual de l’alumnat.
- Suport de tutoria personalitzada a través d’Internet mitjançant el personal tutor online d’Aula Mentor.



- Accés a l'avaluació final (dues convocatòries) i certificat d'aprofitament en els cas de superar la prova.

### **Sisena. Contraprestacions econòmiques**

Una vegada que l'entitat proveïdora d'Aula Mentor ha validat la inscripció de les persones joves a cursos de la plataforma virtual, l'**Ajuntament de Cambrils – Aula Mentor** emetrà una liquidació o factura a **Consell Comarcal del Baix Camp** que haurà de contenir una relació de les dades dels joves participants en els cursos d'Aula Mentor amb indicació de la formació realitzada, la seva durada i els imports corresponents en concepte de matrícula, d'acord amb els preus vigents publicats a la pàgina web <http://www.aulamentor.es/es/matricula>.

L'emissió de la liquidació o factura per part de l'entitat **Ajuntament de Cambrils – Aula Mentor** serà amb una periodicitat amb una factura al final del període i el seu pagament efectiu per part de l'entitat promotora o associada/vinculada serà efectiu en el moment de subscriure cada matrícula.

**El Consell Comarcal del Baix Camp abonarà**, mitjançant transferència bancària al número de compte corrent **ES2621001090310200088070** de l'entitat **Ajuntament de Cambrils – Aula Mentor** els imports corresponents a les matrícules de les persones joves inscrites en l'Aula Mentor, d'acord amb les liquidacions o factures lliurades.

### **Setena. Despeses subvencionables**

D'acord amb l'apartat 3.1.1 lletra f) de l'annex 4 de l'Ordre EMO/256/2015, de 5 d'agost, són despeses subvencionables les despeses derivades del pagament de la matrícula dels cursos virtuals disponibles a l'Aula Mentor.

### **Vuitena. Seguiment i control.**

El seguiment i control de les accions formatives mitjançant el recurs d'Aula Mentor i de les persones joves que hi participen s'instrumentaran mitjançant contactes periòdics entre la persona Administradora d'Aula Mentor de l'**Ajuntament de Cambrils – Aula Mentor** i el personal tècnic "motivador" o orientador de l'entitat **Consell Comarcal del Baix Camp**, durant el període d'execució del programa previst a la clàusula segona d'aquest Conveni, amb l'objectiu de vetllar pel correcte compliment dels acords assolits així com estudiar-ne les possibles mesures correctores.

El seguiment d'aquesta formació consistirà en la formació i assessorament al personal tècnic "motivador" de l'entitat promotora o associada/vinculada per part de la persona Administradora de l'Aula Mentor de referència.



### **Novena. Senyalització i difusió.**

Totes les accions que es desenvolupin en el marc d'aquest Conveni són senyalitzades conforme es determinen a la corresponent normativa reguladora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.

En tot cas, sempre ha de constar el logotip del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, de la Generalitat de Catalunya i el del Servei Públic d'Ocupació Estatal del Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social.

### **Desena. Protecció de dades.**

Ambdues parts fan constar, de manera expressa, que compleixen la normativa de protecció de dades de caràcter personal i que adopten i complementen les mesures de seguretat previstes per la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, desplegada pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

Les parts signants estableixen les mesures organitzatives i tècniques necessàries per garantir la seguretat de les dades personals a les quals accedeixen com a conseqüència de les actuacions que són objecte d'aquest Conveni. En especial, adopten les mesures adients per evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat a les dades esmentades.

### **Onzena. Règim jurídic.**

El present Conveni té naturalesa administrativa i regeix en la seva interpretació i desenvolupament l'ordenament jurídic administratiu.

Les parts es comprometen a respectar la normativa específica vigent relativa a les actuacions que s'han de desenvolupar.

### **Dotzena. Resolució i interpretació.**

Les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment de les obligacions que es derivin d'aquest Conveni seran resoltes de mutu acord entre les parts.

### **Tretzena. Extinció**

Són causes d'extinció d'aquest Conveni el mutu acord entre les parts, la impossibilitat sobtevinguda per desenvolupar les activitats previstes en aquest Conveni, per denúncia o incompliment d'alguna de les clàusules d'aquest Conveni per part de qualsevol de les parts i que haurà de ser comunicada de forma fefaent abans de finalitzar la vigència del mateix.



### **Catorzena. Vigència.**

Aquest conveni és d'aplicació per a la convocatòria 2017 del programa de Fem ocupació per a joves regulat per l'ordre EMO/256/2015, de 5 d'agost, modificada per l'Ordre TSF/212/2016, de 29 de juliol, que estableix les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa "Fem Ocupació per a Joves", i per la Resolució TSF/2937/2017, de 14 de desembre, que obre la convocatòria de l'any 2017 per a la concessió de subvencions destinades a la realització de les actuacions del Programa Fem Ocupació per a Joves i per la Resolució TSF/2936/2017, d'1 de desembre, que obre la convocatòria anticipada per al 2018 per a la concessió de subvencions destinades a la realització de les actuacions del Programa "Fem Ocupació per a Joves".

Finalitzarà la seva vigència passats 15 mesos des de l'endemà de la notificació de la resolució d'atorgament. Totes les parts accepten les clàusules precedents i en prova de conformitat signen aquest document electrònicament, i a un sol efecte en el lloc i la data indicats en l'encapçalament."

El **president** demana als membres assistents si algú vol fer ús de la paraula.

No hi ha intervencions i de conformitat amb tot el que s'acaba d'exposar la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, els següents acords:

- 1. APROVAR** el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Cambrils, per regular la inscripció, matriculació i realització d'accions formatives virtuals mitjançant la plataforma Aula Mentor i determinar les contraprestacions econòmiques corresponents, en el marc del Programa "Fem Ocupació per a Joves".
- 2. FACULTAR** al President perquè formalitzi aquest conveni de col·laboració, atesa la seva condició de representant legal de l'administració comarcal, segons preveu l'article 13.1 a) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei comarcal de Catalunya.
- 3. TRAMETRE** el document un cop sigui formalitzat al Registre Públic de Convenis.
- 4. PUBLICAR** les dades rellevants del conveni al portal de la transparència, d'acord amb la Llei 9/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- 3. Aprovació de la pròrroga del contracte de prestació de serveis de manteniment de sistemes de protecció contra incendis i intrusió i subministrament d'extintors.**

El president dona la paraula al **gerent** perquè exposi aquest punt de l'ordre del dia.



### **Inici de l'expedient de contractació**

El dia 17 de novembre de 2015 la Junta de Govern va aprovar l'inici de l'expedient núm. CC 04/2015 de contractació del servei de manteniment de sistemes de protecció contra incendis i intrusió i subministrament d'extintors al Consell Comarcal del Baix Camp, ens vinculats i/o dependents i ajuntaments de la Comarca del Baix Camp adherits a la licitació i els adherits posteriorment a l'adjudicació.

### **Entitats adherides inicialment (10)**

Les entitats adherides inicialment al procediment van ser les següents:

Consell Comarcal del Baix Camp	Ajuntament de Riudecanyes
Secomsa	Ajuntament de Riudecols
Ajuntament de Castellvell del Camp	Ajuntament de Montbrió del Camp
Ajuntament de Colldejou	Ajuntament de Pratdip
Ajuntament de la Selva del Camp	Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant

### **Termini**

La durada inicial del contracte serà de dos anys a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte, data en la qual també s'iniciarà la vigència del mateix, i es podrà prorrogar anualment fins un màxim de dos anys més. (2+1+1)

### **Valor estimat del contracte**

Referit a un termini màxim de 4 anys, el valor estimat del contracte es va fixar en la quantitat de 120.000 € més IVA.

### **Procediment i tramitació**

L'expedient s'ha tramitat, ordinàriament, pel procediment obert per raó de la quantia. L'anunci de licitació es va publicar al BOPT núm. 43, de 3 de març de 2016, a més del perfil de contractant del lloc web del Consell Comarcal.

### **Termini per a participar**

El termini per presentar ofertes en relació a aquest expedient de contractació va finalitzar el dia 19 de març de 2016.

### **Empreses licitadores**

Dins el termini atorgat per a participar s'han presentat les següents empreses:

- Plana Fàbrega Seguretat, SL
- Chubb Iberia, SL



### **Criteri de selecció**

L'únic criteri objectiu de selecció per a l'adjudicació d'aquest servei que va es va fixar en el plec de condicions era el preu.

### **Actuacions de la Mesa de contractació**

El dia 22 de març de 2016, la Mesa de Contractació va procedir a l'obertura del sobre corresponent a la documentació administrativa presentada per les dos empreses licitadores, que van acreditar els requisits per poder concórrer a aquest procediment.

El dia 31 de març de 2016 la Mesa de Contractació va procedir a l'obertura, en acte públic, del sobre corresponent a les propostes econòmiques.

### **Valoració de les proposicions**

La valoració de les ofertes presentades per les empreses admeses al procés de selecció, tenint en compte l'únic criteri objectiu establert, és la següent:

- Plana Fàbrega Seguretat, SL: **527,66 punts**
- Chubb Iberia, SL: **515,06 punts**

### **Adjudicació**

El 5 d'abril de 2016 la Junta de Govern va aprovar l'adjudicació del contracte amb l'empresa Plana Fàbrega per un termini inicial de dos anys, signant el corresponent contracte el dia 21 d'abril de 2016.

### **Proposta de pròrroga**

D'acord amb el plec de condicions i el text del propi contracte, es proposa a la Junta de Govern prorrogar la vigència del contracte per un nou any, mantenint els mateixos preus durant aquesta renovació.

### **Preus**

A la pàgines següents es reproduïxen els preus inicials proposats per aquesta empresa en aquell procediment de contractació:



- Plana Fàbrega Seguretat, S.L. :

REVISIÓ ANUAL SISTEMES CONTRA INCENDIS				
Unitat	Objecte	Preu sense IVA	Puntuació obtinguda	Puntuació màxima
1	extintor de pols i CO2	2,20 €	25	25
1	boca incendis equipada (BIE)	3,50 €	25	25
1	element sistema alarma incendis (polsador, detector)	1,50 €	25	25
1	central detecció, aspiració	30,00 €	25	25
1	grup de pressió	60,00 €	25	25
1	hidrants de columna	5,00 €	25	25
			150	

RETIMBRAT EXTINTORS				
Unitat	Objecte	Preu sense IVA	Puntuació obtinguda	Puntuació màxima
1	extintor de pols 1kg	9,00 €	1,88	2
1	extintor de pols 2kg	15,00 €	3,26	4
1	extintor de pols 5kg			6
1	extintor de pols 6kg	20,00 €	4,8	6
1	extintor de pols 9kg	24,00 €	2,5	3
1	extintor de pols 20kg			6
1	extintor de pols 25kg	48,00 €	6	6
1	extintor de pols 50kg	90,00 €	2,9	3
1	extintor de CO2 2kg	24,00 €	3,33	4
1	extintor de CO2 5kg	25,00 €	4	4
1	extintor de CO2 7kg			3
1	extintor de CO2 10kg	45,00 €	3	3
			31,67	

RECARREGA EXTINTORS				
Unitat	Objecte	Preu sense IVA	Puntuació obtinguda	Puntuació màxima
1	extintor de pols 1kg	6,00 €	2	2
1	extintor de pols 2kg	15,00 €	2,64	4



CONSELL COMARCAL  
DEL BAIX CAMP

1	extintor de pols 5kg			6
1	extintor de pols 6kg	18,00 €	3,96	6
1	extintor de pols 9kg	22,00 €	2,25	3
1	extintor de pols 20 kg			6
1	extintor de pols 25kg	45,00 €	6	6
1	extintor de pols 50kg	68,00 €	3	3
1	extintor de CO2 2kg	20,00 €	3,18	4
1	extintor de CO2 5kg	21,00 €	4	4
1	extintor de CO2 7kg			3
1	extintor de CO2 10kg	40,00 €	3	3
			30,03	

SUBMINISTRAMENT SISTEMES CONTRA INCENDIS				
Unitat	Objecte	Preu sense IVA	Puntuació obtinguda	Puntuació màxima
1	extintor de pols 1kg	13,50 €	2	2
1	extintor de pols 2kg	14,50 €	4	4
1	extintor de pols 5kg			6
1	extintor de pols 6kg	20,50 €	5,7	6
1	extintor de pols 9kg	30,00 €	2,45	3
1	extintor de pols 20kg			6
1	extintor de pols 25kg	52,00 €	6	6
1	extintor de pols 50kg	99,00 €	3	3
1	extintor de CO2 2kg	36,50 €	3,01	4
1	extintor de CO2 5kg	58,00 €	3,31	4
1	extintor de CO2 7kg			3
1	extintor de CO2 10kg	117,00 €	3	3
1	BIE 25mm amb 20m sense armari	110,00 €	3	3
1	BIE 25mm amb 20m amb armari	125,00 €	5	5
1	BIE 25mm amb 20m amb armari per extintor	153,00 €	3	3
1	BIE 45mm amb 20m amb armari	125,00 €	4,38	5
1	hidrant de columna DN-80	410,00 €	4	4
1	hidrant de columna DN-100	500,00 €	5	5
			56,85	

CONEXIÓ CENTRAL RECEPTORA ALARMES				
Unitat	Objecte	Preu sense IVA	Puntuació obtinguda	Puntuació màxima
		IVA		
1	connexió línia fixa	118,00 €	50	50
1	connexió GPRS	178,00 €	42,13	50
			92,13	



REVISIÓ SISTEMA CONTRA INTRUSIÓ (ANUAL)				
Unitat	Objecte	Preu sense IVA	Puntuació obtinguda	Puntuació màxima
1	central receptora d'alarmes (CRA)	58,00 €	34,48	50
1	element sistema alarma contra intrusió	0,00 €	50	50
			84,48	

MANTENIMENT PREVENTIU D'INSTAL·LACIONS DE VIDEO (ANUAL)				
Unitat	Objecte	Preu sense IVA	Puntuació obtinguda	Puntuació màxima
1	càmera sistema vídeo vigilància	15,00 €	30	50
			30	

CUSTODIA DE CLAUS				
Unitat	Objecte	Preu sense IVA	Puntuació obtinguda	Puntuació màxima
1	custodia de claus (anual)	0,00 €	25	25
1	servei d'intervenció/acuda	50,00 €	17,5	25
			42,5	

MILLORES*				
Unitat	Objecte		Puntuació obtinguda	Puntuació màxima
1	revisió d'extintor gratuïta cada 5 extintors	NO		10
1	revisió boca incendis equipada (BIE) gratuïta cada 5	NO		10
1	revisió element sistema alarma incendis (polsador, detector) gratuït cada 5	NO		10
1	revisió central detecció, aspiració gratuïta cada 4	NO		10
1	revisió hidrants de columna gratuïta cada 4	SI	10	10
			10	

El **president** demana als membres assistents si algú vol fer ús de la paraula.

No hi ha intervencions i de conformitat amb això la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, el següent acord:

**1. APROVAR** la primera pròrroga, per un termini d'un any, del contracte subscrit amb l'empresa Plana Fàbrega Seguretat, SL, relatiu a la prestació dels serveis de manteniment de sistemes de protecció contra incendis i intrusió i subministrament d'extintors al Consell Comarcal del Baix Camp, als vinculats i/o dependents i ajuntaments de la Comarca del Baix Camp adherits a la licitació o que es puguin adherir durant la vigència del contracte.



CONSELL COMARCAL  
DEL BAIX CAMP

**2. FACULTAR** a la Presidència per subscriure aquest contracte administratiu, atesa la seva condició de representant legal del Consell Comarcal, segons preveu l'article 13.1 a) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel quals s'aprova el TRLCC.

**3. COMUNICAR** aquest acord a les empreses licitadores i a les entitats adherides, als efectes procedents i inserir el resultat de l'adjudicació al perfil de contractant.

**4. Assumptes sobrevinguts.**

No n'hi ha.

**5. Torn obert de paraules.**

No hi ha cap intervenció.

No hi ha més assumptes a tractar, per la qual cosa el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El secretari  
Joan Manuel Abelló

Vist i plau  
El president  
Joaquim Calatayud Casals