



**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN
DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP
DE 6 DE MARÇ DE 2018**

Identificació de la sessió

Sessió número: 4-18/19
Caràcter: ordinari
Convocatòria: 2a
Data: 6 de març de 2018
Horari: de les 16.00 a les 17.05 hores
Lloc: sala de reunions del consell

Hi assisteixen:

Joaquim Calatayud Casals, president

Rosa M. Abelló Borràs, vicepresidenta primera
Fran Morancho López, vicepresident segon
Antoni Abelló Grau, vicepresident tercer
Mercè Dalmau Mallafré, portaveu del grup de PDeCAT
Lluís M. Castellví Valls, representant del grup de PDeCAT
Josep Llebaria Nolla, representant del grup de PDeCAT
Lluís Escoda Freixas, representant del grup d'ERC-AM
Arnau Guasch Girona, representant del grup d'ERC-AM
Pere Carrasco Gené, representant del grup del PSC-CP
Jordi Cervera Martínez, portaveu del grup d'ARA

Joan Manuel Abelló, secretari
Joan Emili Llauredó Grau, gerent

També hi assisteixen

Lídia Bargas Musoy, vicepresidenta executiva

Ordre del dia

1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 20 de febrer de 2018.
2. Aprovació de la renovació del contracte de confirming per a la gestió de pagaments a proveïdors.
3. Aprovació de la convocatòria d'una plaça de psicòleg/loga de l'EAIA a través de la Borsa de Treball.
4. Aprovació de l'inici de l'expedient de contractació per al subministrament, sota la modalitat de rènting, d'una màquina copiadora per a l'Àrea de Serveis Socials.
5. Aprovació de l'inici de l'expedient de contractació per al subministrament d'equipament informàtic.
6. Aprovació de a la Declaració Institucional de la Generalitat de Catalunya sobre el Dia Internacional de la Dona.



7. Aprovació del manifest de suport a la candidatura de Reus com a Ciutat Europea de l'Esport 2019.
8. Assumptes sobrevinguts.
9. Torn obert de paraules.

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 20 de febrer de 2018.

S'aprova, per unanimitat de vots dels membres assistents, l'acta de la sessió anterior de **20 de febrer de 2018**, la qual ja havia estat lliurada amb anterioritat a l'inici de la sessió.

Tot seguit el **president** exposa l'informe següent:

La Presidència informa que la Diputació de Tarragona ha aprovat la proposta presentada pel Consell Comarcal del Baix Camp pel que fa al Pla d'Ocupació 2018 que impulsa cada any l'ens supracomarcal. La proposta presentada se centrarà en la neteja i condicionament de camins que formen part del projecte "Adequació de les rieres del Baix Camp com a espai turístic i d'interpretació mediambiental", i, a repassar la senyalització dels camins que formen part de les rutes de senderisme senyalitzades pel Consell Comarcal. El president continua informant que les dues actuacions es podran fer tenint en compte que, en aquesta ocasió, la proposta de la Diputació és que la durada habitual del pla d'ocupació, que és de 6 mesos, es prorrogarà durant 6 mesos més, de manera que, finalment, l'actuació tindrà un any de durada. Actualment, la Diputació de Tarragona ja ha presentat les ofertes a les oficines de treball de la comarca per seleccionar les 5 persones que han de participar en el Pla d'Ocupació. Al Baix Camp està previst que el Pla s'iniciï el 4 de juny. Com sempre, el Consell Comarcal col·labora en la selecció posant els espais de l'ens a disposició de la Diputació, i coordina les tasques a realitzar per part de la brigada mentre dura el Pla.

En un altre àmbit de coses, i, per finalitzar aquest informe, la Presidència comunica que, des del Consell Consultiu de les Dones i el SIAD comarcal, s'han preparat unes maletes coeducatives que es deixaran en préstec als centres de primària de la comarca amb l'objectiu que els i les mestres disposin de material que ajudin a trencar estereotips de gènere i treballar el respecte, l'acceptació i la no discriminació. Les maletes estan formades per diferents tipus de llibres i contes per als cicles inicial, mitjà i superior d'ensenyament primari.

2. Aprovació de la renovació del contracte de confirming per a la gestió de pagaments a proveïdors.

El president dona la paraula al **gerent** perquè exposi aquest punt de l'ordre del dia.

Inici de l'expedient

El 7 de març de 2017 la Junta de Govern va aprovar iniciar un expedient de contractació per concertar una operació de confirming amb una entitat financera per a la gestió de



pagaments a proveïdors i contractistes que així ho requereixin.

Ofertes presentades

OFERTES	CAIXABANK	SABADELL	BBVA
Límit	150.000 €	150.000 €	150.000 €
Termini màxim venciment	150 dies	180 dies	180 dies
EURIBOR + diferencial interès	EURIBOR + 1'950%	3'500 %	EURIBOR + 1'250%
Comissió per factura finançada	0'180%	0'350%	0'250%
Intervenció / formalització	No intervenció notarial	No intervenció notarial	No intervenció notarial

Adjudicació

El dia 4 d'abril de 2017 la Junta de Govern va aprovar l'adjudicació a favor de l'entitat financera BBVA de l'operació de *confirming* per a la gestió de pagaments del Consell Comarcal del Baix Camp a proveïdors i contractistes, per a un període d'un any, a comptar des de la data de la seva formalització, al resultar l'oferta econòmicament més avantatjosa per als proveïdors que utilitzen aquest sistema de cobrament.

Proposta de pròrroga

Ara es proposa a la Junta de Govern renovar per un altre any la vigència d'aquest contracte, per donar continuïtat a aquest servei financer als proveïdors que opten per avançar el cobrament amb aquesta modalitat.

Objecte i característiques del contracte

A través d'aquest producte el Consell Comarcal ofereix als proveïdors la possibilitat de cobrar les factures amb anterioritat a la data de venciment.

El *confirming* és un servei que permet al Consell Comarcal:

1. Simplificar el procés de gestió de pagaments, reduint el nombre de traspassos i transferències, tenint en compte, especialment, la diversitat de proveïdors i contractistes i el nombre de facturació que s'expedeix.
2. Allargar, ocasionalment, el termini de pagament de les obligacions quan així ho requereixi la disponibilitat de fons de la Tresoreria.

Per als proveïdors, els beneficis que els reporta el servei de *confirming* són bàsicament els següents:

1. Poden cobrar de l'entitat financera, de forma anticipada, el preu dels seus serveis prestats i subministres realitzats, una vegada hagi estat confirmada la factura per part del Consell Comarcal, previ descompte dels costos financers derivats de cada operació.



Límit de capital disponible

L'operació de confirming que es proposa renova mantindrà un límit de disponibilitat de 150.000 €.

El **president** demana als membres assistents si algú vol fer ús de la paraula.

No hi ha intervencions i de conformitat amb tot el que s'acaba d'exposar la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, els següents acords:

1. APROVAR la renovació del contracte subscrit amb l'entitat financera BBVA relatiu a l'operació de confirming per a la gestió de pagaments del Consell Comarcal del Baix Camp a proveïdors i contractistes, per a un nou període d'un any, a comptar des de la data de la seva formalització.

2. FACULTAR al president perquè formalitzi aquesta operació davant l'entitat financera, amb la intervenció del secretari de l'ens comarcal.

3. PUBLICAR aquest acord al perfil de contractant del Consell Comarcal del Baix Camp i comunicar a l'entitat financera aquest acord, als efectes procedents.

3. Aprovació de la convocatòria d'una plaça de psicòleg/loga de l'EAIA a través de la Borsa de Treball.

El president dona la paraula al **gerent** perquè exposi aquest punt de l'ordre del dia.

El Ple del Consell Comarcal del Baix Camp va aprovar, en la sessió de 18 de setembre de 2012, la classificació dels llocs de treball del Consell Comarcal declarats com a sectors prioritaris per al correcte funcionament dels serveis públics essencials d'aquesta administració. Aquest acord va ser actualitzat, posteriorment, en les sessions plenàries de 15 de desembre de 2015 i de 19 de setembre de 2017.

Actualment, al Consell Comarcal del Baix Camp, els llocs de treball classificats com a sectors prioritaris són els següents:

1. Educadors/es socials: Diplomatura en Educació Social o Grau en Educació Social i els habilitats professionals.
2. Treballadors/es socials: Diplomatura en Treball Social
3. Psicòlegs/es: Llicenciatura o grau en Psicologia
4. Pedagogs/es: Llicenciatura o grau en Pedagogia
5. Tècnics d'Inserció Social: Grau Superior en Integració Social CFGS Integració Social (Cicle Formatiu Grau Superior)
6. Treballadores familiars: tècnic amb atenció sociosanitària a persones a domicili o equivalent.
7. Tècnic Informàtic: Llicenciatura o grau en Informàtica
8. Auxiliar de programació: Formació professional d'auxiliar de programació.



9. Coordinador de l'Oficina de Consum: Llicenciatura o grau en dret, ciències polítiques o econòmiques.
10. Auxiliars administratius i administratius de l'Àrea de Serveis Socials: FP1 o graduat escolar (auxiliars) i FP2 o batxillerat (administratius).
11. Enginyer/a tècnic industrial: Diplomatura en enginyeria tècnica industrial o grau en enginyeria en tecnologies industrials

En relació a aquests llocs de treball, el Consell Comarcal pot cobrir les baixes i vacants que es produeixin, mitjançant contractes d'interinatge, a través de la Borsa de treball.

D'acord amb la Base 3a que regula la Borsa de Treball, correspon a la Junta de Govern determinar si s'ha de convocar un procés de selecció per cobrir, interinament, qualsevol dels llocs de treball declarats prioritari, sempre i quan s'hagin d'atendre necessitats urgents i inajornables, i sempre que es doni un supòsit de vacant o absència del seu titular, tal com estableix l'article 3.2 del Reial decret llei 20/2011, de 30 de desembre, de mesures urgents en matèria pressupostària, tributària i financera per a la correcció del dèficit públic.

Ara es proposa a la Junta de Govern que aprovi la convocatòria per cobrir, interinament, un lloc de treball de Psicòleg/loga de l'Equip d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (EAIA) de Serveis Socials per cobrir una baixa laboral.

Aquesta contractació ha de permetre cobrir interinament aquest lloc de treball fins al moment que es pugui reincorporar la persona titular de la plaça, per tal de poder atendre de forma més immediata les necessitats urgents i inajornables de l'àrea dels serveis socials, de manera que es dona compliment al que disposa les Bases reguladores de la Borsa de Treball.

Es convocarà a totes les persones aspirants inscrites a la Borsa que acreditin la mateixa titulació exigida per optar a cobrir interinament a aquest lloc de treball de Psicòleg/loga, per tal que puguin concórrer a la convocatòria. Les persones inscrites com a demandants d'ocupació a la Borsa de Treball, interessades a participar, hauran de presentar la següent documentació en el termini de 5 dies des de la comunicació de l'oferta de treball, que també es publicarà a l'e-Tauler de la seu electrònica:

- a) Sol·licitud per participar (amb les dades contacte de l'aspirant)
- b) Psicòleg/loga: Llicenciatura o grau en Psicologia
- c) Certificat de Nivell de Suficiència de coneixements de llengua catalana. En cas contrari, l'aspirant haurà de realitzar la prova corresponent de català.
- d) Carnet de conduir i declaració de disponibilitat d'un vehicle particular
- e) Currículm vitae que anirà acompanyat, necessàriament, de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats.

Un cop transcorregut el termini de 5 dies des de la notificació electrònica de la convocatòria als aspirants, es presumirà que han desistit de participar tots aquells i aquelles que no hagin aportat el currículum i la corresponent sol·licitud per optar al lloc de treball.



Segons la Base 5a, correspon a la Junta de Govern determinar la composició de la Comissió encarregada d'avaluar els processos de selecció per a cada lloc de treball.

La Comissió d'Estudi encarregada d'avaluar la capacitat i idoneïtat dels aspirants estarà integrada pels següents membres

- Dolors Izquierdo Pozo, Coordinadora de l'Àrea de Serveis Socials com a titular i Jacoba Juanpere Cabré, Coordinadora del SAD, com a suplent.
- Joan Gutiérrez Masdeu, pedagog, com a titular i Josep Joan Vallès Llaveria, pedagog, com a suplent.
- Responsable titular i suplent del SAIA de Tarragona.
- Joan Manuel Abelló, secretari del Consell Comarcal com a titular i Coia Boqué Ferran, tècnica de Secretaria com a suplent.

Les Comissions no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència d'un mínim de dos dels seus membres titulars o suplents.

El procés de selecció s'ajustarà a la modalitat del concurs oposició, d'acord amb el que regula la Base 4a que regula la creació i funcionament de la Borsa de treball.

La puntuació final que determini la Comissió d'estudi vindrà determinada per la suma de la valoració de la fase d'oposició i de concurs.

L'òrgan competent aprovarà la contractació laboral interina seguint aquest ordre de puntuació proposat per la Comissió d'Estudi.

Igualment, es farà constar a l'anunci de forma expressa que es podrà utilitzar aquest procés de selecció per determinar l'ordre següent de suplències, en cas que s'hagin de cobrir noves vacants, referides a la mateixa categoria professional, amb posterioritat a la convocatòria.

Tant l'anunci de la convocatòria com el resultat del procés de selecció es publicarà al e-Tauler de la seu electrònica de l'entitat (www.baixcamp.cat).

El **president** demana als membres assistents si algú vol fer ús de la paraula.

No hi ha intervencions i de conformitat amb tot allò que s'acaba d'exposar la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, els següents acords:

1. APROVAR la convocatòria per contractar interinament un lloc de treball de Psicòleg/loga de l'EAIA de l'Àrea de Serveis Socials del Consell Comarcal, per cobrir una baixa laboral, mentre no es reincorpori la persona titular de la plaça.

2. APROVAR la composició de la Comissió d'Estudi encarregada d'avaluar el procés de selecció.

3. INSERIR la convocatòria a l'e-Tauler de la seu electrònica i notificar la convocatòria a totes les persones aspirants inscrites fins al dia d'avui com a demandats a la Borsa de treball i acreditin els requisits per optar a la contractació interina objecte de la convocatòria.



4. APROVAR la incorporació a l'anunci de la convocatòria d'una referència informativa que indiqui que el Consell Comarcal podrà utilitzar aquest procés de selecció per determinar l'ordre següent de suplències, en cas que s'hagin de cobrir noves vacants referides a la mateixa categoria professional.

4. Aprovació de l'inici de l'expedient de contractació per al subministrament, sota la modalitat de rènting, d'una màquina copiadora per a l'Àrea de Serveis Socials.

El president dona la paraula al **gerent** perquè exposi aquest punt de l'ordre del dia.

Objecte i necessitat

Es proposa a la Junta de Govern iniciar un expedient de contractació per al subministrament d'una nova màquina copiadora per a l'Àrea de Serveis Socials. Aquesta màquina ha de facilitar l'operativa de treball del conjunt de personal d'aquest Departament.

Tipus de contracte

El contracte s'ajusta a la tipologia dels contractes de subministrament, sota la modalitat de rènting operatiu.

Vigència

La vigència d'aquest contracte de rènting s'estableix per un termini de 60 mesos.

Preu màxim

El cost de l'arrendament de l'equip es fixa en la quantitat de **5.640,00 €** (IVA no inclòs), que es calcula a tenint en compte un import màxim mensual de **94,00 €** (IVA no inclòs) per **60 mensualitats**. El cost del manteniment s'estima en la quantitat de **10.800,00 €** (IVA no inclòs), per tota la durada del contracte. Aquest import es calcula en base a les següents estimacions:

- Volum mensual estimat de còpies en color: 3.000 còpies/mes
- Volum mensual estimat de còpies en blanc i negre: 9.000 còpies/mes

En cap cas serà obligatori realitzar aquestes quantitats de còpies.

Aquests costos es calculen d'acord amb els preus màxims unitaris següents:

- Preu màxim per còpia en color: **0,0450 €/còpia** (IVA no inclòs)
- Preu màxim per còpia en blanc i negre: **0,0050 €/còpia** (IVA no inclòs)



El pressupost de licitació conjunta, es fixa en la quantitat de **16.440,00 € (IVA no inclòs)** als quals s'aplicarà el tipus d'IVA corresponent (3.452,40 €, 21% IVA), essent l'import total de licitació de **19.892,40 € (IVA inclòs)** pels **5 anys** de durada del contracte.

Dins el preu s'inclou el manteniment correcte de l'equipament. El manteniment de l'equip comprèn les reparacions i posades a punt necessàries i el subministrament dels consumibles que siguin necessaris per a complir amb les finalitats que li són pròpies. L'adjudicatari es comprometrà a donar un temps màxim de resposta a les averies, que en cap cas podrà superar els **3 dies laborables**. L'adjudicatari es comprometrà també a què l'equip sempre disposi del consumibles (tònners) necessaris abans que finalitzin la seva vida útil. És per això, que caldrà monitoritzar els consumibles i preveure abans de que s'esgotin, l'enviament dels consumibles en qüestió, a la seu del Consell Comarcal del Baix Camp. Aquests compromisos per escrit s'especificaran en la proposta per part de totes les empreses licitadores.

Partida pressupostària 2018.01.920.20300 (lloguer maquinària).

Procediment i tramitació

El contracte de rènting s'ajusta al procediment obert, podent presentar una oferta totes les empreses capacitades que hi estiguin interessades. L'anunci de licitació es publicarà al perfil de contractant de la seu electrònica. El contracte ajustarà el seu règim jurídic a la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de contractes del sector públic. L'expedient es tramitarà ordinàriament, de manera que les empreses licitadores disposaran d'un termini de 15 dies naturals per presentar la seva oferta a partir de la data de publicació de l'anunci al perfil de contractant.

Criteris de selecció

La valoració total s'ha establert en **100 punts**, que es podran calcular de manera automàtica, i que es reparteixen segons els següents criteris:

1) Proposta econòmica

Les ofertes presentades podran obtenir una puntuació màxima de **70 punts** en aquesta apartat, repartits de la següent manera:

Descripció	Puntuació màxima
Arrendament de l'equip	25
Preu per còpia en color	30
Preu per còpia en blanc i negre	15
Total	70

$$Puntuació = 25 \cdot \frac{OME_A}{OV_A} + 30 \cdot \frac{OME_{PC(color)}}{OV_{PC(color)}} + 15 \cdot \frac{OME_{PC(b/n)}}{OV_{PC(b/n)}}$$



OME_A = Oferta més econòmica per a l'arrendament de l'equip

OV_A = Oferta que es valora per a l'arrendament de l'equip

$OME_{PC(color)}$ = Oferta més econòmica en preu per còpia en color

$OV_{PC(color)}$ = Oferta que es valora més econòmica en preu per còpia en color

$OME_{PC(b/n)}$ = Oferta més econòmica en preu per còpia en blanc i negre

$OV_{PC(b/n)}$ = Oferta més econòmica en preu per còpia en blanc i negre

2) Proposta tècnica

Es valorarà fins un màxim de **35 punts** les millores (increment de les prestacions mínimes establertes en el punt anterior). En concret es tindran en compte els següents requisits:

Requisit		Puntuació
Velocitat d'impressió A4 (b/n i color)	fins a 36 ppm (*)	0
	fins a 40 ppm	1,25
	més de 40 ppm	2,5
Velocitat d'impressió A3 (b/n i color)	fins a 18 ppm (*)	0
	fins a 20 ppm	1,25
	més de 20 ppm	2,5
Velocitat d'escaneig (b/n)	fins a 160 ipm (*)	0
	fins a 180 ipm	2,5
	més de 180 ipm	5
Memòria RAM	fins a 4 GB (*)	0
	fins a 6 GB	2,5
	més de 6 GB	5
Disc dur	fins a 250 GB (*)	0
	fins a 320 GB	2,5
	més de 320 GB	5
Consum d'energia en impressió	entre 800 i 900 W	0
	entre 700 i 799 W	2,5
	menys de 700 W	5
Temps de resposta a les avaries	3 dies laborables (*)	0
	2 dies laborables	2
	1 dia laborable	3,5
	al mateix dia	5

(*) Aquests requisits corresponen als requisits mínims que s'especifiquen al plec de clàusules tècniques, és per això, que com que no es tracta d'una millora, la puntuació en aquest apartat es considera 0.

El **president** demana als membres assistents si algú vol fer ús de la paraula.

No hi ha intervencions i de conformitat amb el que s'ha exposat la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, el següent acord:



1. APROVAR l'inici del procediment de contractació per al subministrament, sota la modalitat de rènting, d'una màquina copiadora per a l'Àrea de Serveis Socials. Amb aquest acord s'aprova el plec de condicions administratives particulars i tècniques.

2. APROVAR la despesa plurianual derivada d'aquesta contractació, que es fixa en la quantitat màxima de 16.440,00 € (IVA no inclòs), i que s'imputa a càrrec de la partida 2018.01.920.20300 (lloguer maquinària i material informàtic) del pressupost de despeses de 2018.

3. PUBLICAR l'anunci d'aquesta licitació al perfil de contractant, per tal de promoure la concurrència en la presentació d'ofertes.

5. Aprovació de l'inici de l'expedient de contractació per al subministrament d'equipament informàtic.

El president dona la paraula al **gerent** perquè exposi aquest punt de l'ordre del dia.

Objecte i necessitat

Es proposa a la Junta de Govern iniciar un expedient de contractació per al subministrament de 15 ordinadors portàtils i les corresponents 15 llicències del sistema operatiu de Microsoft Office, que s'adscriuran al personal de l'entitat que presta serveis als ajuntaments i requereix d'aquests equips informàtics mòbils.

Característiques tècniques

- MODEL D'ORDINADOR PORTÀTIL:

- Pantalla HD LED 15,6" 720p amb HD Webcam integrada
- Intel Core i5-7200U (fins a 3.1 GHz, 3MB de caché, 2 nuclis) o equivalent
- 8GB de RAM DDR4
- Disc dur SSD de 256 GB
- Connectivitat Ethernet, WiFi 802.11ac i Bluetooth 4.0
- Lector d'empremtes
- Unitat òptica DVD+/-RW SATA
- Targeta gràfica integrada Intel HD 620 o equivalent
- Ports (mínims):
 - 2 USB 3.0
 - 2 USB 2.0
 - 1 HDMI
 - 1 VGA
 - 1 RJ-45
- Sistema Operatiu: Windows 10 Pro 64 bits
- Garantia 3 anys amb servei a domicili



- LLICÈNCIES de Microsoft Office 2016 Business (per als portàtils, o sigui 15)

Els elements de maquinària dels ordinadors personals (memòria RAM, placa base, targeta de xarxa, etc.) han de ser els propis de la configuració original de fàbrica, de models i identificadors de sèrie, iguals en tots els ordinadors ofertats.

Els ordinadors personals s'han de subministrar amb el sistema operatiu i resta de programes d'estació de treball instal·lats i personalitzats per a l'ús dels usuaris de la xarxa del Consell, d'acord amb les especificacions del departament tècnic del Consell Comarcal del Baix Camp.

Tots els components han de ser compatibles per a la seva integració al domini Windows de la xarxa de dades del Consell Comarcal del Baix Camp, i han de suportar el programari estàndard utilitzat a les estacions de treball citades.

Cal especificar les característiques tècniques dels components de l'oferta, adjuntant la documentació corresponent de cadascun d'ells, i han d'estar d'acord amb totes les normes de salut i mediambientals (soroll, radiacions, materials reciclables, consum elèctric, etc.) vigents en el moment de l'adjudicació.

El període de garantia (manteniment) per a tots els equips ha de ser de 3 anys com a mínim, incloent-hi peces, mà d'obra i servei amb la modalitat de NBD (següent dia laborable) com a mínim. Ha d'incloure la reposició del material subministrat, si no pot efectuar-se la reparació en el termini establert.

Tipus de contracte

El contracte s'ajusta a la tipologia dels contractes de subministrament en propietat.

Vigència

Els nous equips s'hauran de subministrar en un termini màxim d'1 mes a comptar des de la data de formalització del contracte.

Preu màxim

El pressupost màxim de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de **17.700,00 € IVA exclòs**. L'IVA que correspon aplicar en el moment actual és del 21%. En conseqüència, el valor estimat del contracte, IVA inclòs, és de 21.417,00 €.

Partida pressupostària (2018.01.920.62600 i 2018.01.920.62900), a càrrec del programa d'inversions de la Diputació per al 2018.

Procediment i tramitació

El contracte de rènting s'ajusta al procediment obert, podent presentar una oferta totes les empreses capacitades que hi estiguin interessades.



L'anunci de licitació es publicarà al perfil de contractant de la seu electrònica. El contracte ajustarà el seu règim jurídic a la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de contractes del sector públic.

L'expedient es tramitarà ordinàriament, de manera que les empreses licitadores disposaran d'un termini de 15 dies naturals per presentar la seva oferta a partir de la data de publicació de l'anunci al perfil de contractant.

Criteris de selecció

Criteris avaluables de forma automàtica (Fins un màxim de 70 punts).

Oferta econòmica (Fins un màxim de 70 punts).

En aquest apartat es valorarà el preu total del contracte.

Les ofertes seran valorades amb aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació econòmica} = 70 \cdot \frac{\text{pressupost de licitació} - \text{preu oferta que es valora}}{\text{pressupost de licitació} - \text{preu oferta més baixa}}$$

Criteris quantificables mitjançant judicis de valor (Fins un màxim de 30 punts)

Millores en el manteniment i la garantia (Fins un màxim de 15 punts).

En aquest apartat es valorarà que el licitador estigui autoritzat i certificat pel fabricant per donar el servei de manteniment dels elements inclosos a l'oferta mitjançant la corresponent acreditació/certificació del fabricant. També és valorarà el termini de garantia la garantia una vegada finalitzat el contracte en el cas que s'exerceixi l'opció de compra per part del Consell Comarcal.

Millores en el subministrament (Fins un màxim de 15 punts).

En aquest apartat es valoraran les característiques i les millores tècniques dels equips que s'han de subministrar respecte als mínims establerts al present plec i les millores en el subministrament proposat.

El **president** demana als membres assistents si algú vol fer ús de la paraula.

No hi ha intervencions i de conformitat amb el que s'ha exposat la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, el següent acord:

1. APROVAR l'inici del procediment de contractació per al subministrament de 15 ordinadors portàtils i 15 llicències del sistema operatiu Microsoft Office. Amb aquest acord s'aprova el plec de condicions administratives particulars i tècniques.




2. APROVAR la despesa plurianual derivada d'aquesta contractació, que es fixa en la quantitat màxima de 17.700,00 € més IVA, i que s'imputa a càrrec de la partida (2018.01.920.62600) del pressupost de despeses de 2018 (Programa d'Inversions de la Diputació 2018).

3. PUBLICAR l'anunci d'aquesta licitació al perfil de contractant, per tal de promoure la concurrència en la presentació d'ofertes.

6. Aprovació de a la Declaració Institucional de la Generalitat de Catalunya sobre el Dia Internacional de la Dona.

El president dona la paraula al **gerent** perquè exposi aquest punt de l'ordre del dia.

 <p>Generalitat de Catalunya</p>	<p>DECLARACIÓ INSTITUCIONAL 8 DE MARÇ 2018</p> <p>VEUS QUE NO VEUS</p> <p>Per la visibilitat de les dones als mitjans de comunicació</p>
--	---

“El dret a la igualtat efectiva entre dones i homes és un dels drets humans que ha estat, sistemàticament, més vulnerat. Històricament, les dones han encapçalat moltes revolucions per a la millora dels drets humans i socials. Malgrat aquesta lluita constant, avui, en ple segle XXI, encara no hem aconseguit la igualtat efectiva.

Els moviments feministes de tot el món reclamen que **cal alçar les veus** i fer-se escoltar. Per això, s'han unit en una “**Vaga de totes**” que reivindica, un cop més, els drets humans, la igualtat efectiva de dones i homes en tots els àmbits, i el dret de les pròpies dones a decidir sobre tot allò que les afecta, incloent-hi el propi cos.

L'androcentrisme i el patriarcat són les principals causes de les desigualtats i de la violència masclista i és aquesta realitat la que hem de combatre.

A Catalunya volem **enfortir les veus** de les dones a tots els àmbits, tant en l'esfera pública com en la privada, atès que, massa sovint, les opinions de les dones són silenciades o situades en una posició inferior. **Cal respectar les veus de les dones, no silenciar-les i ignorar-les.** Volem que les veus de les dones siguin lliures, visibles arreu de la societat, en tots els sectors professionals, acadèmics, polítics i socials. **Les veus de les dones són un valor del qual cap societat en pot prescindir.**

Els mitjans de comunicació constitueixen una eina molt poderosa per a la transmissió de valors i imaginaris igualitaris, però, malauradament, també per a la perpetuació de les desigualtats entre dones i homes. Als mitjans de comunicació de Catalunya les opinions de les dones continuen sent poc visibles.



Actualment, les dones només protagonitzen el 28% de les informacions. La veu autoritzada i pretèsament més experta continua sent la masculina.

Com a Govern i com a societat hem de vetllar perquè els continguts dels mitjans de comunicació enforteixin les veus de les dones: difonent al màxim les seves aportacions, exigint una comunicació amb perspectiva de gènere, eliminant barreres per a l'accés a les TIC, convidant els mitjans a l'establiment de pautes d'autoregulació, elaborant guies de recomanacions de comunicació no sexista, promovent eines i bones pràctiques per garantir la presència paritària, tant a nivell de continguts com de professionals i d'equips directius, ajustant les col·laboracions i els ajuts d'acord amb allò que determina la Llei d'Igualtat efectiva de dones i homes, i oferint suport a les xarxes de periodistes i comunicadores que treballen per una comunicació respectuosa amb les dones.

El Govern de la Generalitat de Catalunya, mitjançant l'Institut Català de les Dones, vol implicar els mitjans de comunicació en la normalització i l'eliminació d'aquests imaginaris que reproduïxen dia a dia rols i estereotips sexistes.

Per això, el Pla estratègic de polítiques de gènere del Govern comptarà amb un eix per a la **visibilització de les dones als mitjans comunicació**. Aquest Pla promourà un avenç significatiu pel que fa a la influència de les dones en l'àmbit públic, especialment als mitjans de comunicació. Per executar-lo caldrà la complicitat i implicació de tots els mitjans de comunicació per arribar a la paritat en tots els programes d'opinió, amb una representació i difusió justa, equilibrada i positiva de les fites assolides per les dones en els diferents àmbits i disciplines socials.

L'escriptora nigeriana Chimamanda Ngozi ens recorda que ser feminista no és només una cosa de dones, que **"tothom hauria de ser feminista"**. Els mitjans de comunicació també.

Volem i necessitem mitjans de comunicació feministes per poder construir una societat justa i igualitària per a totes les persones.

Reivindiquem aquest 8 de març les **"Veus que no veus"**.

El **president** demana als membres assistents si algú vol fer ús de la paraula.

La senyora **Lídia Bargas Musoy**, vicepresidenta executiva i coordinadora de l'Institut Català de les Dones a Tarragona, convida a tots els presents a les 17.30 h d'aquest dijous 8 de març al teatre Bartrina a l'acte de commemoració del Dia Internacional de les Dones.

No hi ha més intervencions i de conformitat amb el que s'ha exposat la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, el següent acord:

1. APROVAR l'adhesió del Consell Comarcal del Baix Camp a la Declaració Institucional del Govern de la Generalitat de Catalunya sobre el Dia Internacional de la Dona, amb les iniciatives que promou l'Institut Català de les Dones



2. COMUNICAR aquest acord als Ajuntaments de la comarca, per donar a conèixer aquest suport de l'ens comarcal a la Declaració Institucional sobre el Dia Internacional de la Dona i inserir aquest acord al e-Tauler de la seu electrònica.

7. Aprovació del manifest de suport a la candidatura de Reus com a Ciutat Europea de l'Esport 2019.

El president dona la paraula al **gerent** perquè exposi aquest punt de l'ordre del dia.

La ciutat de Reus ha presentat la seva candidatura per rebre la designació com a Ciutat Europea de l'Esport 2019, un distintiu que atorga l'entitat [ACES Europe \(European Capitals and Cities of Sport Federation\)](#).

Amb aquesta candidatura Reus es planteja com a objectiu cercar una major visibilitat a nivell europeu com a ciutat especialment referent en l'àmbit de l'esport, donar un nou impuls a les polítiques esportives municipals en tots els àmbits de la ciutadania, reforçar la planificació, la recerca, realitzar noves activitats i accions, aprofundir en les activitats d'esport escolar i esport base i potenciar la ciutat com a receptora d'esdeveniments esportius.

Un cop ACES Europe ha acceptat la candidatura de Reus, és previst que una comissió tècnica visiti la ciutat durant el primer quadrimestre de 2018 per avaluar diferents àmbits relacionats amb l'esport, com ara les instal·lacions, els projectes i els programes esportius.

La participació a la xarxa més gran de ciutats europees de l'esport ofereix la possibilitat de compartir experiències, la participació a congressos i conferències i també poder promoure accions de cooperació amb altres ciutats, a més de poder rebre el finançament de la Unió Europea.

La Regidoria d'Esports de l'Ajuntament i la societat municipal Reus Esport i Lleure de Reus enllestiran el dossier de la candidatura on es desenvoluparan tots els punts a valorar per la comissió avaluadora i que contindran, entre altres, aspectes relacionats amb les infraestructures esportives, relació amb clubs i associacions, activitats anuals, iniciatives esportives, nous projectes, així com dades més objectives com ara informació sobre la pràctica esportiva al municipi.

Entre les ciutats distingides recentment com a Ciutat Europa de l'Esport hi ha Cagliari, Bristol, Parma, Bordeuax, Cardiff, Santander, Logroño, Gijón, Bilbao, Castelló, o més properes com Mollet del Vallès, Castelldefels, Badalona, o Lleida.

Amb la presentació d'aquesta candidatura, Reus també vol posar en valor i fer un reconeixement als clubs que durant molts anys han estat l'autèntic motor esportiu de la ciutat. En els últims anys l'impuls municipal i la capacitat de treballar en col·laboració amb els clubs i entitats esportives locals ha donat excel·lents fruits. Una cooperació entre l'àmbit públic i el privat que pot contribuir a donar resposta a la demanda social de fer de l'esport un àmbit més transversal, més ampli i més dinàmic.



ACES Europe és una associació que des de la seva fundació l'any 1999 cerca la promoció de l'esport entre tota la ciutadania de la Unió Europea, especialment entre els col·lectius més desfavorits, els infants, la gent gran i els discapacitats, entre d'altres.

ACES Europe té com a objectiu la promoció de la iniciativa privada i pública amb l'objectiu d'incrementar el suport a l'esport, especialment com a eina de cohesió social i de millora de la salut i la qualitat de vida dels ciutadans.

Els objectius que ACES Europe estableix en el reconeixement a les localitats candidates com a Capital, Ciutat o Vila de l'esport es concreten en els següents:

- Gaudir amb la pràctica d'exercici físic.
- Voluntat d'assolir els objectius proposats
- Enfortir el sentiment de pertinença a la comunitat.
- Aprendre del joc net i dels valors positius de l'esport .
- Contribuir a la millora de la salut.

ACES Europe disposa del reconeixement i recolzament de les institucions europees en el desenvolupament dels objectius del llibre blanc de l'esport publicat el 2007. Cal recordar que la UE l'any 2009 amb l'aprovació i entrada en vigor del Tractat de Lisboa va adquirir per primera vegada competències en matèria esportiva d'acord amb allò que estableix l'article 165 del tractat de funcionament de la Unió Europea (TFUE) que fa referència a la política esportiva de la UE: "La Unió Europea contribuirà a fomentar els aspectes europeus de l'esport, tenint en consideració les seves característiques específiques, les seves estructures basades en el voluntariat i la funció social i educativa."

El **president** demana als membres assistents si algú vol fer ús de la paraula.

No hi ha intervencions i de conformitat amb el que s'ha exposat la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, el següent acord:

1. APROVAR el suport del Consell Comarcal del Baix Camp a la candidatura presentada per l'Ajuntament de Reus a l'entitat ACES Europe per a ser designada com a Ciutat Europea de l'Esport 2019.

2. COMUNICAR aquest acord a l'Ajuntament de Reus, a la resta de corporacions municipals de la comarca i al Consell Esportiu del Baix Camp, per donar a conèixer aquesta candidatura i el suport de l'ens comarcal per tal que Reus pugui obtenir aquest distintiu i inserir aquest acord al e-Tauler de la seu electrònica.

9. Torn obert de paraules.

No hi ha cap intervenció.



CONSELL COMARCAL
DEL BAIX CAMP

No hi ha més assumptes a tractar, per la qual cosa el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El secretari
Joan Manuel Abelló

Vist i plau
El president
Joaquim Calatayud Casals