



**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN
DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP
DE 20 DE FEBRER DE 2018**

Identificació de la sessió

Sessió número: 3-18/19
Caràcter: ordinari
Convocatòria: 2a
Data: 20 de febrer de 2018
Horari: de les 16.00 a les 16.55 hores
Lloc: sala de reunions del consell

Hi assisteixen:

Joaquim Calatayud Casals, president

Rosa M. Abelló Borràs, vicepresidenta primera
Fran Morancho López, vicepresident segon
Antoni Abelló Grau, vicepresident tercer
Mercè Dalmau Mallafré, portaveu del grup de PDeCAT
Lluís M. Castellví Valls, representant del grup de PDeCAT
Josep Llebaria Nolla, representant del grup de PDeCAT
Noemí Llauredó Sans, portaveu del grup d'ERC-AM
Arnau Guasch Girona, representant del grup d'ERC-AM
Pere Carrasco Gené, representant del grup del PSC-CP
Jordi Cervera Martínez, portaveu del grup d'ARA

Joan Manuel Abelló, secretari
Joan Emili Llauredó Grau, gerent

També hi assisteixen

Lídia Bargas Musoy, vicepresidenta executiva
Diana Salvadó Artells, portaveu del grup del PSC-CP

Ordre del dia

1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 6 de febrer de 2018.
2. Aprovació de la distribució dels ajuts per a l'arranjament de camins de titularitat municipal, corresponent a la convocatòria de l'any 2017.
3. Aprovació de la distribució del Fons d'Acció Social per als empleats del Consell Comarcal, corresponent a la convocatòria de l'any 2017.
4. Aprovació de l'inici de l'expedient de contractació per a l'execució del projecte de posada en valor de les Rieres del Baix Camp.
5. Aprovació de l'inici de l'expedient de contractació per a la creació de la pàgina web de les entitats del Baix Camp.



6. Aprovació del conveni amb els Ajuntaments i la societat SECOMSA per regular la participació en el programa "Treball i Formació" exercici 2017.
7. Assumptes sobrevinguts.
8. Torn obert de paraules.

Desenvolupament de la sessió

1. **Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 6 de febrer de 2018.**

S'aprova, per unanimitat de vots dels membres assistents, l'acta de la sessió anterior de **6 de febrer de 2018**, la qual ja havia estat lliurada amb anterioritat a l'inici de la sessió.

2. **Aprovació de la distribució dels ajuts per a l'arranjament de camins de titularitat municipal, corresponent a la convocatòria de l'any 2017.**

El president dóna la paraula al **gerent** perquè exposi aquest punt de l'ordre del dia.

El Consell Comarcal va aprovar, per acord de Ple de 19 de setembre de 2017, les bases específiques i la convocatòria que havien de regular el repartiment de les ajudes per a l'arranjament i millora de camins de titularitat municipal, corresponent a la convocatòria de l'any 2017.

Les Bases van ser publicades íntegrament al BOPT núm. 212, de 3 de novembre de 2017, al DOGC de 6 d'octubre de 2017 i al tauler d'anuncis de la corporació.

Així mateix, es va trametre un exemplar de les Bases a totes les corporacions que poden acollir-se a aquesta convocatòria.

De conformitat amb l'article 2 de les Bases específiques que regula aquest programa, els destinataris que podien participar en aquesta convocatòria de l'any 2017, únicament eren els següents municipis:

1. La Febró
2. Maspujols
3. Montbrió del Camp
4. Mont-roig del Camp
5. Prades
6. Pratedip
7. Reus
8. Riudecanyes
9. Riudecols
10. Riudoms
11. La Selva del Camp
12. Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant
13. Vilanova d'Escornalbou
14. Vilaplana



D'acord amb les Bases, els camins objecte d'arranjament han de ser de titularitat municipal. Segons l'article 3 de les Bases, la disponibilitat pressupostària de la convocatòria d'ajuts de l'any 2017 és de 97.000,00 €, a càrrec dels fons aportats per la Diputació de Tarragona.

L'existència de consignació pressupostària ve recollida a la partida 454.761.90 corresponent del pressupost del Consell.

La proposta de repartiment que es presenta consisteix a distribuir, linealment, l'import de la partida assignada a aquest programa entre els 14 municipis, tot considerant la importància que cadascuna de les actuacions proposades té per a cada ajuntament dins el seu pla d'inversions i les previsions pressupostàries, tal com preveu la clàusula 9a de les Bases.

La Junta de Govern és l'òrgan competent per resoldre, d'acord amb el que disposa la clàusula 10a de les Bases d'atorgament de subvencions. L'acceptació de l'import de la subvenció atorgada, així com les condicions relatives a la contractació i execució de les obres subvencionades i la justificació i el pagament de l'ajut es regularan en un conveni de col·laboració, que subscriurà el Consell Comarcal amb cadascuna de les corporacions municipals beneficiàries.

Tal com preveu les Bases aprovades per acord de Ple de 19 de setembre de 2017, la inversió objecte de subvenció s'haurà de dur a terme abans del 31 de desembre del 2018, per tant, els beneficiaris de les subvencions hauran de lliurar al Consell Comarcal, abans d'aquesta data, la documentació justificativa de la realització de la inversió a què fa referència la clàusula 14a de les Bases específiques.

El **president** demana als membres assistents si algú vol fer ús de la paraula.

No hi ha intervencions i de conformitat amb tot el que s'acaba d'exposar, la Comissió Informativa de Desenvolupament del Territori emet dictamen favorable i la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, els següents acords:

1. APROVAR l'atribució inicial dels ajuts per contribuir a l'arranjament i millora dels camins de titularitat municipal, exercici de 2017, en els termes exposats a continuació:

	MUNICIPI	NOM ACTUACIÓ	PRESSUPOST	ATRIBUCIÓ FINAL INDIVIDUALITZADA
1	LA FEBRÓ	Camí que porta al Barranc de la Foradada	7.952,87 €	6.928,58 €
2	MASPUJOLS	Arranjament i pavimentació d'un tram de camí municipal	7.698,41 €	6.928,58 €
3	MONTBRIÓ DEL CAMP	Arranjament del camí dels Porrencs, camí de les Clotes, camí d'Horta i, camí de Vinyols	8.108,61 €	6.928,57 €
4	MONT-ROIG DEL CAMP	Arranjament d'un tram del camí "de Vilanova d'Escornalbou"	8.662,73 €	6.928,57 €
5	PRADES	Arranjament del Camí de Capafonts	11.274,82 €	6.928,57 €
6	PRATDIP	Arranj. diversos trams del camí de la Carabassa i del camí del Repetidor	6.934,41 €	6.928,57 €



7	REUS	Renovació del paviment del camí de Blancafort	43.681,97 €	6.928,57 €
8	RIUDECANYES	Arranjament parcial del camí de Reus	13.900,01 €	6.928,57 €
9	RIUDECOLS	Arranj. i pavimentació d'un tram del camí a l'Ermite de Sant Bertomeu	6.929,77 €	6.928,57 €
10	RIUDOMS	Arranjament de camins de titularitat municipal	33.534,06 €	6.928,57 €
11	LA SELVA DEL CAMP	Pavimentació d'un tram central del camí nou de Sant Pere	19.911,37 €	6.928,57 €
12	VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'INFANT	Arranjament del camí de l'Aigua al Coll	19.239,00 €	6.928,57 €
13	VILANOVA D'ESCORNALBOU	Millora en el drenatge del camí de Sant Pere	6.933,78 €	6.928,57 €
14	VILAPLANA	Arranjament de diversos trams del camí de les Tosques i del camí dels Masos	6.965,00 €	6.928,57 €
TOAL				97.000,00 €

2. APROVAR la proposta de conveni que regularà l'execució i justificació de les inversions subvencionades, que presenta el següent contingut:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER REGULAR L'EXECUCIÓ DEL PROGRAMA D'ARRANJAMENT DE CAMINS DE TITULARITAT MUNICIPAL, EXERCICI 2017

Antecedents

1. El Ple del Consell Comarcal va aprovar, per acord de Ple de 19 de setembre de 2017, les bases específiques i la convocatòria que havien de regular el repartiment de les ajudes per a l'arranjament i millora de camins de titularitat municipal, corresponent a la convocatòria de l'any 2016.

Les Bases van ser publicades íntegrament al BOPT núm. 212, de 3 de novembre de 2017, al DOGC de 6 d'octubre de 2017 i al tauler d'anuncis de la corporació.

El finançament d'aquest programa va a càrrec dels fons provinents de la Diputació de Tarragona, en el marc del conveni de cooperació signat entre ambdues administracions.

2. L'Ajuntament de _____ va presentar una sol·licitud al Consell Comarcal per obtenir un ajut per contribuir a les despeses d'execució de l'actuació denominada _____, amb un pressupost de _____.

3. La Junta de Govern comarcal va aprovar, en la sessió de 20 de febrer de 2018, el repartiment dels ajuts procedents de la Diputació de Tarragona per executar aquest programa d'arranjament de camins municipals, corresponent a l'Ajuntament de _____ una aportació per import de _____ €.

4. És per això que les parts aproven i subscriuen aquest conveni per regular l'execució d'aquesta inversió i la justificació d'aquests ajuts.



CLÀUSULES

1. Objecte del conveni

Aquest conveni té per objecte regular l'execució, el finançament i la justificació de les obres d'arranjament del camí _____, corresponent a la convocatòria de l'any 2017.

2. Execució de les obres

Correspon a l'Ajuntament la contractació de les obres d'arranjament d'aquest camí de titularitat municipal o bé assumir la seva execució per mitjans propis, d'acord amb la normativa de contractació vigent.

Les obres s'hauran de contractar abans del 30 de setembre del 2018, la qual cosa s'haurà de justificar degudament davant el Consell Comarcal.

3. Finançament

El Consell Comarcal va aprovar l'atorgament d'un ajut, per import de ____ €, per contribuir a les despeses de finançament de les obres objecte d'aquest conveni.

Aquest ajut prové dels fons assignats per la Diputació de Tarragona al programa d'arranjament de camins de titularitat municipal, corresponent a la convocatòria de l'exercici 2017.

En cap cas l'import de la subvenció atorgada podrà ser d'una quantia tal que, aïllada o en concurrència amb altres ajuts per a la mateixa inversió, superi el 100% del cost total de l'actuació.

La part de la despesa final que no resti finançada mitjançant aquest ajut serà assumida per la corporació municipal. Igualment, en cap cas les modificacions de l'obra poden comportar un augment de la subvenció atorgada.

Les inversions que poden ser objecte de subvenció amb aquest programa de la Diputació són les obres d'arranjament i millora de la xarxa de camins de titularitat municipal, situats fora de l'àmbit del sòl urbà o apte per a urbanitzar, sempre que la normativa mediambiental aplicable a l'àrea d'actuació ho permeti i se'n garanteixi la durabilitat. No seran motiu de subvenció els honoraris per a la redacció del projecte o memòria valorada, ni les quantitats destinades a expropiacions de terrenys, desplaçaments de serveis afectats, col·locació del cartell d'obra o d'altres.

Correspon a l'Ajuntament garantir que l'actuació subvencionada compleix aquestes condicions, així com la resta de requisits establerts a les Bases reguladores d'aquest programa, aprovades per acord de Ple del Consell Comarcal de 19 de setembre de 2017 i publicades al BOPT núm. 212, de 3 de novembre de 2017, al DOGC de 6 d'octubre de 2017 i al tauler d'anuncis de la corporació.



4. Justificació dels ajuts

La inversió objecte de subvenció s'haurà de dur a terme i justificar, com a màxim, fins al 31 de desembre del 2018. Per tant, l'Ajuntament haurà de lliurar al Consell Comarcal del Baix Camp, dins d'aquesta data límit, la documentació justificativa de la realització de la inversió a què es fa referència en la clàusula 14a de les Bases reguladores d'aquest programa d'ajuts i que es reproduïx a continuació.

5. Forma de Justificació

L'entitat beneficiària de l'ajut només podrà disposar de la subvenció concedida després de justificar la despesa que hagi realitzat, per mitjà de l'aportació, per duplicat, de la documentació acreditativa següent:

- a) Certificat acreditatiu de les obres realitzades signada pel director de l'obra, o bé còpies compulsades de les factures, en les quals hi consti les característiques i el pressupost final de l'obra subvencionada.

A les factures hi haurà d'anar una diligència del tècnic municipal, en què consti que les obres han estat realitzades. En cas que hi hagi diversos camins a la certificació o a la factura, es desglossarà el pressupost per a cadascun d'ells.

- b) Certificat de l'acord del ple o de l'òrgan competent de l'Ajuntament, en què s'aprova el pagament de les actuacions executades.

En cas que l'Ajuntament hagi realitzat l'obra per administració, només s'admetrà com a màxim un 5% de despeses d'administració, i es substituirà el 13% de despeses generals i el 6% de benefici industrial que es pot aplicar en altres modalitats de contractació. El Consell Comarcal podrà sol·licitar la documentació complementària que consideri oportuna per comprovar o justificar les condicions exigides.

6. Control

Les obres seran inspeccionades per l'Àrea dels Serveis Tècnics del Consell Comarcal, al l'efecte de constatar la seva realització.

Per això, cal que la corporació municipal comuniqui per escrit, amb una antelació de 10 dies si és possible, la data del començament de les obres.

El Consell podrà realitzar les actuacions d'inspecció i control necessàries per garantir el compliment del que estableixen les Bases que regulen el programa d'arranjament de camins de la Diputació. Els Serveis Tècnics portaran a terme la verificació de les actuacions realitzades.



7. Conservació i manteniment

La subvenció concedida pel Consell Comarcal ha de garantir una millora efectiva de la qualitat dels camins, però en cap cas no obliga el Consell al manteniment o conservació parcial o total de les obres que es realitzin, que sempre anirà a càrrec de l'Ajuntament beneficiari com a titular d'aquests camins.

8. Vigència del conveni

El conveni serà vigent des del moment de la seva signatura i fins a la completa execució de les inversions executades, dins el calendari previst en aquest mateix conveni i les Bases reguladores del programa d'ajuts.

9. Naturalesa del conveni. Comissió de seguiment i jurisdicció

En cas de conflictes que resultin de la interpretació o execució d'aquest conveni, les parts es comprometen a constituir una Comissió mixta de Seguiment, que es reuniria expressament a petició de qualsevol de les parts representades en aquest document, abans de la interposició de qualsevol recurs o acció administrativa o judicial.

El conveni té caràcter administratiu, per la qual cosa, les qüestions litigioses que puguin sorgir sobre la interpretació o execució d'aquest acord, sempre que no puguin ser resoltes prèviament per la Comissió mixta de seguiment que es constituïria a petició de qualsevol de les parts, serien resoltes per l'òrgan competent de la Jurisdicció contenciosa-administrativa, d'acord amb el que disposa la Llei 29/98, de 13 de juliol, reguladora d'aquesta Jurisdicció, o la normativa que la substitueixi o modifiqui.

10. Inscripció en el Registre de convenis

El conveni, un cop formalitzat, s'enviarà a través d'eacat a la Generalitat de Catalunya per al seu registre i dipòsit.

11. Protecció de dades

De conformitat amb allò que disposa la Llei orgànica 15/99, de protecció de dades, tota la informació que s'hagin d'intercanviar o cedir les parts que intervenen en aquest conveni serà tractada amb caràcter confidencial i, pel que fa al seu destí, només podrà ser utilitzada per a la correcta prestació dels diferents serveis que són objecte d'aquest conveni de col·laboració, autoritzant l'Ajuntament que es pugui cedir a la Diputació de Tarragona tota la informació que sigui procedent per justificar aquest ajut, aportant la documentació que aquesta li pugui requerir en fase d'auditoria.

I en prova de la seva conformitat, se signa digitalment.”



3. NOTIFICAR aquest acord als Ajuntaments afectats als efectes procedents i trametre la proposta de conveni de col·laboració per regular l'execució i justificació d'aquestes actuacions.

3. Aprovació de la distribució del Fons d'Acció Social per als empleats del Consell Comarcal, corresponent a la convocatòria de l'any 2017.

El president dóna la paraula al **gerent** perquè exposi aquest punt de l'ordre del dia.

Bases generals

El Ple del Consell Comarcal del Baix Camp va aprovar, en el transcurs de la sessió ordinària de 30 d'abril de 2008, les Bases generals per a l'atorgament d'ajuts del fons d'acció social per als empleats i empleades de la corporació (BOPT núm. 123, de 27 de maig de 2008). Les Bases generals van ser aprovades a l'empara del que preveu l'article 43 del conveni col·lectiu de treball del personal laboral del Consell Comarcal del Baix Camp (BOPT núm. 92 de 22 d'abril de 2010).

Conveni col·lectiu vigent

El Ple del Consell Comarcal del Baix Camp va aprovar, en el transcurs de la sessió ordinària de 30 d'abril de 2008, les Bases generals per a l'atorgament d'ajuts del fons d'acció social per als empleats i empleades de la corporació, desenvolupant així l'article 42 del conveni col·lectiu de treball del personal laboral del Consell Comarcal del Baix Camp per als anys 2016-2019 (codi de conveni núm. 43100092142016).

L'article 42 del nou conveni col·lectiu de treball per al període 2016-2019, que va ser publicat al BOPT núm. 160 de 23 d'agost de 2016, disposa el:

"Article 42. Aportació anual al Fons Social:

Durant la vigència del present Conveni, el Consell Comarcal es compromet a aportar anualment, al fons social una quantitat que en cap cas podrà ser inferior a 70 euros per treballador i any. En el cas que no s'arribi a esgotar la partida pressupostària anual d'aquest fons social, l'empresa es compromet a repartir de forma proporcional el seu romanent entre tots els treballadors que haguessin justificat la seva despesa.

Aquest Fons Social el percebran els treballadors/es que a 1 de gener de cada any constin com a membre de la plantilla de l'empresa. Així mateix, es fixa que en cas de no fer un ús efectiu d'aquesta aportació, la quantia que resulti restant, quedarà integrada en el Fons Social comú..."

Bases específiques

D'acord amb la clàusula 1a de les Bases generals, correspon a la Junta de Govern del Consell aprovar les Bases específiques, la convocatòria per poder sol·licitar els ajuts del fons d'acció social i la dotació màxima de cadascun dels ajuts que es podran demanar d'acord amb els fons globalment assignats.



D'acord amb aquests antecedents, la Junta de Govern va aprovar, en el transcurs de la sessió de 17 d'octubre de 2017, les Bases específiques que comprèn les modalitats d'ajuts inclosos i la dotació màxima de recursos, d'acord amb el pressupost de la corporació.

Dotació de recursos

La dotació màxima dels ajuts per a la convocatòria del Fons d'Acció Social de 2017 es va fixar a raó d'un màxim de 70 €/empleat/da.

Període de meritació

El període de meritació dels supòsits que justifiquen l'atorgament dels ajuts es va establir entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2016, ambdós inclosos.

Període de presentació de les sol·licituds

El període de presentació de les sol·licituds i la documentació corresponent es va establir entre la data d'aprovació de les Bases específiques i la convocatòria fins al 31 gener de 2017, inclòs.

Modalitats d'ajuts

Les modalitats d'ajuts recollides a les Bases específiques i a la convocatòria de l'exercici 2016 eren les següents:

a. Ajuts per a estudis.

Per contribuir a les despeses derivades de la realització dels següents estudis:

- Estudis reglats no relacionats amb el lloc de treball.
- Estudis universitaris.
- Estudis per a l'accés a la universitat dels majors de 25 anys i per a l'accés als cicles formatius.

b. Ajuts escolars i per llars d'infants

Per contribuir a les despeses, de tipus general, originades per estudis dels fills/es, incloses les següents:

- Menjador
- Acolliment (8 a 9 h)
- Matrícula
- Adquisició de llibres escolars



c. Ajuts per a tractaments de salut

Per contribuir a les despeses per tractaments mèdics de l'empleat/da, no inclosos en la Seguretat Social i compresos en alguna de les modalitats següents:

- Tractaments odontològics
- Tractaments oculars
- Tractaments auditius
- Aparells ortopèdics
- Tractaments de medicines alternatives prescrites per un facultatiu
- Pròtesis auditives i oculars

Proposta de distribució dels ajuts

D'acord amb les sol·licituds i la documentació presentada per els empleats del Consell Comarcal el dia 9 de febrer de 2018 es va reunir la Comissió de Seguiment d'aquest programa i va formular la següent proposta de distribució provisional dels ajuts:

1. Sol·licituds presentades dins de termini: 87
2. Nombre de sol·licituds segons la tipologia d'ajuts:
 - a. 3 sol·licitud per obtenir un ajut per estudis reglats no relacionats amb el lloc de treball, per a estudis universitaris, per a l'accés a la universitat dels majors de 25 anys i per a l'accés als cicles formatius.
 - b. 40 sol·licituds per obtenir un ajut escolar i llar d'infants.
 - c. 43 sol·licituds per a l'ajut de tractaments de salut.
3. Sol·licituds admeses: 86
4. Sol·licituds denegades: 1
5. Total ajuts del fons social de 2017 atorgats: 5.730,40 €.
6. Fons assignats a l'exercici 2017: 5.730,40 €.
7. Romanent per a la convocatòria de 2018: 1.533,28 €
8. Període d'al·legacions: S'estableix un termini de 30 dies d'exposició pública per a la presentació d'al·legacions a partir de la data de publicació de l'anunci d'aquest acord a Intranet.

El **president** demana als membres assistents si algú vol fer ús de la paraula.

No hi ha intervencions i de conformitat amb el que s'ha exposat la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, el següent acord:



- 1. APROVAR** la distribució provisional de les ajudes del Fons d'Acció Social corresponent a la convocatòria de l'any 2017, en els termes assenyalats en aquest acord.
- 2. APROVAR** la despesa que resulta de la suma dels ajuts atorgats, per import de 5.730,40 € amb càrrec a la partida 162040/162041 del pressupost de 2018, deixant un romanent de 1.533,28 € per incorporar a la convocatòria de 2018.
- 3. PUBLICAR** un anunci a l'intranet per sotmetre la distribució provisional d'aquesta ajudes al tràmit d'informació pública per un termini de 30 dies, indicant la relació de beneficiaris mitjançant els seus DNI, podent els interessats presentar les al·legacions que estimin pertinents. En el supòsit que no es presentin al·legacions aquest acord esdevindrà definitiu i es donarà la corresponent ordre de pagament a la Tresoreria del Consell.
- 4. COMUNICAR** aquest acord al Comitè d'Empresa, als efectes procedents.

4. Aprovació de l'inici de l'expedient de contractació per a l'execució del projecte de posada en valor de les Rieres del Baix Camp.

El president dóna la paraula al **gerent** perquè exposi aquest punt de l'ordre del dia.

S'ha elaborat un plec de clàusules per regular la contractació del subministrament i instal·lació de mobiliari i senyalització per a l'adequació de les rieres del Baix Camp com a espai turístic i d'interpretació mediambiental incloent el transport i demés treballs necessaris per a la seva correcta implantació i funcionament.

Finalitat del contracte

Les rieres presenten uns valors naturals força interessants i un patrimoni natural i cultural molt destacable. Uns i altres, convenientment promocionats, presenten un elevat potencial de desenvolupament turístic.

A través d'aquest projecte es pretén aprofitar aquest potencial per tal de dinamitzar turísticament els municipis per on transcorre el curs de les rieres dotant-los de propostes i infraestructures turístiques que permetin impulsar aquest sector estratègic per a la dinamització econòmica i social de la zona.

Per tal d'aconseguir aquesta dinamització econòmica i social, entre altres mesures i actuacions, el Consell Comarcal del Baix Camp proposa, precisament, la posada en valor, senyalització d'itineraris i informació d'interpretació mediambiental en diferents municipis de la comarca per tal d'oferir nous serveis i recursos turístics que incrementin l'interès i el potencial dels pobles del Baix Camp com a destinació turística atractiva i de qualitat.



Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte es fixa en la quantitat de 41.771,90 EUR (IVA exclòs). Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El valor estimat del contracte constitueix el cost total previst del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes necessaris per a la correcta execució de l'objecte del contracte, sense que es prevegi la seva pròrroga o ampliació.

El preu final ha d'incloure el total de les despeses, entre les quals hi consten:

- Creació d'equips de treball, definició de les fases del projecte i cronograma del mateix.
- Definició d'estratègies per a la orientació dels continguts i elements informatius de cara a crear una proposta atractiva.
- Desenvolupament d'un discurs argumental que doni coherència als elements interpretatius de les propostes de rutes i d'espais d'interpretació de les rieres. Caldrà adaptar el recorregut dels itineraris i la informació de cadascun dels elements de senyalització a aquest fil argumental.
- Memòria tècnica dels itineraris i de la informació de cadascun dels elements de senyalització, amb totes les indicacions pertinents.
- Definició del tipus de mobiliari que formarà part dels espais destinats a descans, a la interpretació del territori i dels senyals de seguiment d'itineraris i rutes.
- Disseny del mobiliari adaptant-lo a l'entorn en el qual es troba i a les necessitats informatives.
- Elaboració dels continguts i imatges per a cadascun dels elements informatius i/o interpretatius del mobiliari
- Tots els continguts informatius estaran traduïts com a mínim als següents idiomes: Català, castellà i anglès.
- Quan estigui tot el material definit, dissenyat i fabricat es procedirà a la seva instal·lació.
- Els desplaçaments i honoraris.
- La cessió, sense limitació, de drets de total explotació de la propietat intel·lectual, industrial i de drets d'autor.



Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva amb càrrec a la partida 01.432.61901 del vigent pressupost del Consell Comarcal del Baix Camp de l'any 2018. L'expedient suposa l'execució del projecte finançat per la Diputació de Tarragona dins el Pla d'inversions de 2018 previst al Conveni Marc amb el Consell Comarcal.

Termini d'execució

Aquesta actuació es durà a terme en un termini màxim de 4 mesos.

Tramitació i procediment

L'expedient es tramita ordinàriament pel procediment obert, de manera que es publicaran els plecs de condicions i l'anunci de licitació al perfil de contractant per promoure la concurrència en la presentació d'ofertes.

Criteris de selecció

Per valorar la millor relació preu-qualitat es tindran en compte els següents criteris:

Criteris subjectes a judici de valor:

1. Proposta de disseny de les cartelleres i dels plafons informatius. Estètica, maquetació de la informació i proposta d'imatges a càrrec del licitador (0-10 punts).
 - a. Disseny i estètica: de 0 a 4 punts
 - b. Maquetació i distribució de la informació sobre cartelleres i plafons informatius: de 0 a 3 punts
 - c. Proposta d'imatges: temàtica, estètica i equip tècnic a utilitzar: de 0 a 3 punts.
2. Proposta argumental i de continguts informatius que lligui, justifiqui i doni sentit a la presència de les propostes de rutes i itineraris turístics i mediambientals per les rieres de la comarca en base a tot allò exposat en el projecte executiu ANNEX I (de 0 a 10 punts).
 - a. Proposta argumental: de 0 a 4 punts.
 - b. Proposta de continguts: de 0 a 6 punts.

Criteris avaluables de forma automàtica:

1. Oferta econòmica (0 a 25 punts). La puntuació serà proporcional a la baixa global ofertada i es calcularà en els termes següents:



Al preu més econòmic se li dona la màxima puntuació, és a dir 25 punts.

La resta d'ofertes obtenen la puntuació proporcionalment:

$$\frac{\text{Preu més baix} \times 25}{\text{Preu de l'oferta que es calcula}} = \text{puntuació}$$

2. Termini de la garantia dels productes oferts (0 a 15 punts). La puntuació serà proporcional a la millora dels terminis de garantia ofertats respecte al mínim establert en aquest plec (2 anys).

El millor termini de garantia obté la màxima puntuació i la resta obté la puntuació proporcionalment:

$$\frac{N. \text{ dies de l'oferta que es puntua} \times 100}{N. \text{ dies de la millor oferta}} = \% * 15 = \text{punts obtinguts}$$

3. Nombre de cartelleres i/o plafons informatius que superin els proposats en el projecte executiu (ANNEX I) (de 0 a 15 punts). L'empresa que proposi un major nombre de cartelleres a més a més dels que marca el projecte, obté 7,5 punts i la resta obté la puntuació proporcionalment. El mateix es farà amb l'empresa que proposi un major nombre de plafons informatius, que també rebrà 7,5 punts i la resta obtindrà la puntuació proporcionalment.
4. Traducció del contingut a altres idiomes a més a més dels mínims fixats per aquest Plec de Condicions (català, castellà, anglès) (de 0 a 5 punts). Es puntuarà amb 2,5 punts cada idioma que se sumi als fixats en el plec, fins a un màxim de 2 nous idiomes.

Les ofertes seran avaluades per la Mesa de contractació, que podrà sol·licitar els informes que estimi pertinents per a la deguda motivació de l'expedient.

El **president** demana als membres assistents si algú vol fer ús de la paraula.

El senyor **Fran Morancho López**, vicepresident segon, comenta que la dinamització de les rieres és una iniciativa molt interessant, si bé cal enllaçar aquesta promoció amb els municipis costaners per donar més potencial a aquesta iniciativa.

No hi ha més intervencions i de conformitat amb el que s'ha exposat la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, el següent acord:

1. APROVAR l'inici de l'expedient de contractació del subministrament i instal·lació de mobiliari i senyalització per a l'adequació de les rieres del Baix Camp, com a espai turístic i d'interpretació mediambiental, incloent el transport i demés treballs necessaris per a la seva correcta implantació i funcionament.

Amb aquest acord s'aprova els plecs de clàusules administratives particulars i tècniques que han de regular la licitació, adjudicació, efectes i extinció d'aquest contracte.



L'expedient de contractació es tramita ordinàriament pel procediment obert per raó de la quantia.

2. APROVAR la despesa màxima pressupostada, que es fixa en la quantitat de 41.771,90 EUR (IVA exclòs), que serà finançada per la Diputació de Tarragona, dins el Pla d'inversions de l'exercici 2018, en el marc del conveni subscrit amb el Consell Comarcal del Baix Camp.

3. PUBLICAR l'anunci de licitació i els plecs de condicions al perfil de contractant, per tal de promoure la concurrència en la presentació d'ofertes.

5. Aprovació de l'inici de l'expedient de contractació per a la creació de la pàgina web de les entitats del Baix Camp.

El president dóna la paraula al **gerent** perquè exposi aquest punt de l'ordre del dia.

És objecte d'aquest expedient la contractació del servei de disseny, elaboració i creació de la pàgina web de les entitats i associacions dels municipis de la comarca del Baix Camp, per tal d'oferir informació de les activitats i serveis que proporcionen aquestes entitats culturals, socials, esportives, etc. de la comarca del Baix Camp, admetent la presentació de variants.

Valors estimat del contracte

El valor estimat del contracte es fixa en la quantitat de 4.958,68 € (IVA exclòs). Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Les empreses licitadores tenen l'obligació de:

- a) Lliurar una/es proposta/es de disseny gràfic, a tot color, en quantitat suficient per tenir la visió general del Lloc web.
- b) Lliurar la memòria tècnica, amb totes les indicacions pertinents: mostra de la pàgina i solució tècnica.
- c) El preu final ha d'incloure el total de les despeses de producció (disseny, programació, desplaçaments, honoraris, fotografies-material gràfic nou, traduccions). Aquest preu ha d'incloure l'IVA corresponent.
- d) El preu inclou la cessió de drets de total explotació de la propietat intel·lectual i les fonts de la pàgina web objecte del contracte. Aquesta cessió no ha de tenir cap tipus de limitació sobre l'explotació de la propietat intel·lectual, en especial els drets de reproducció, distribució, etc. L'adjudicatari reconeix i accepta que els drets d'autor es consideren satisfets en el preu en que s'adjudiqui.



Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva amb càrrec a la partida 01.432.61901 del vigent pressupost del Consell Comarcal del Baix Camp de l'any 2018.

L'expedient suposa l'execució del projecte finançat per la Diputació de Tarragona dins el Pla d'inversions de 2018 previst al Conveni Marc amb el Consell Comarcal.

Termini d'execució

Aquesta actuació es durà a terme en un termini màxim de 4 mesos.

Procediment

L'expedient es tramita d'acord amb el procediment de contracte menor per raó de la quantia, si bé es demanarà a tres empreses del sector que presentin una oferta per optar a l'adjudicació del contracte.

Criteris de selecció

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició amb millor relació preu-qualitat seran els següents:

A) Criteris avaluable de forma automàtica:

1. Oferta econòmica (0 a 50 punts). La puntuació serà proporcional a la baixa global ofertada i es calcularà en els termes següents:

Al preu més econòmic se li dona la màxima puntuació, és a dir 50 punts.

La resta d'ofertes obtenen la puntuació proporcionalment:

$$\frac{\text{Preu més baix} \times 50}{\text{Preu de l'oferta que es calcula}} = \text{puntuació}$$

2. Cobertura de la garantia (0 a 5 punts). La puntuació serà proporcional a la millora dels terminis de garantia ofertats respecte al mínim establert en aquest plec (365 dies).

El millor termini de garantia obté la màxima puntuació (5 punts) i la resta obté la puntuació proporcionalment:

$$\frac{N. \text{ dies de l'oferta que es puntua} \times 100}{N. \text{ dies de la millor oferta}} = \% * 5 = \text{punts obtinguts}$$



3. Millors terminis totals de lliurament de la web (0 a 5 punts). La puntuació serà proporcional a la millora dels terminis de lliurament ofertats respecte al màxim establert en aquest plec (150 dies).

El millor termini de lliurament del projecte obté la màxima puntuació (5 punts) i la resta obté la puntuació proporcionalment:

$$\frac{N. \text{ dies de la millor oferta} \times 100}{N. \text{ dies de l'oferta que es puntua}} = \% * 5 = \text{punts obtinguts}$$

B) Criteris avaluables amb judici de valor:

4. Oferta tècnica. (0 a 40 punts).

Els punts que es valoraran i que es tindran més en compte seran els següents:

- a) Presentació d'un breu avantprojecte (3 pàgines DinA4 per una sola cara) de disseny d'actualització de la imatge corporativa i del logo de la pàgina web d'elles entitats i associacions del Baix Cap, amb un esbós bàsic de la imatge i estètica a utilitzar. Es valorarà l'estètica dels esbossos presentats, la seva potencial capacitat d'atracció i la capacitat de tramesa dels valors de la marca.

En aquest document caldrà especificar l'abast de les aplicacions del manual d'ús en cas que s'oferti per part de l'empresa i la finalitat i objectius que es buscaran assolir a través de la nova imatge. (0 a 10 punts).

- Proposta estètica del logo: de 0 a 5 punts
 - Proposta estètica del logo i realització d'un manual d'ús per a la línia estètica de la pàgina web: de 6 a 10 punts
- b) Aportació de banc d'imatges. La valoració es farà en base al número d'imatges proposades, a la temàtica de les mateixes i al material tècnic utilitzat. (0 a 10 punts).
- c) Possibilitats d'ampliació dels continguts de la plataforma digital a través de la creació de noves pàgines i nivell d'autonomia en la gestió d'aquestes per part del tècnic del Consell Comarcal una vegada finalitzada la pàgina web i transcorregut el termini de garantia. (0 a 10 punts).

Les ofertes seran avaluades per la Mesa de contractació, que podrà sol·licitar els informes que estimi pertinents per a la deguda motivació de l'expedient.

Prescripcions Tècniques.

a) Consultoria

1. Definició del projecte: Anàlisi de funcionalitat i previsió de continguts.



2. Definició de l'estructura de continguts i del model de dades.
3. Desenvolupament del projecte: Creació d'equips de treball, definició de les fases del projecte i cronograma del mateix.
4. Definició d'estratègies per a la orientació de la plataforma digital a la bona comunicació i difusió de les entitats i associacions de la comarca del Baix Camp i dels serveis i activitats que ofereixen.
5. Estratègies de segmentació per activitats, temàtiques, tipus d'activitats, tipus de serveis i motivacions.

b) Desenvolupament

6. Disseny gràfic de la interfície d'usuari: Ha d'incloure la creació d'un manual d'estil i imatge (si cal actualitzat)
7. La plana web estarà desenvolupada pel sistema de continguts Joomla, plataforma que permet fer un manteniment intern des del mateix Consell Comarcal. Per tant caldrà tenir una especial atenció a un gestor de continguts que sigui el màxim de gestionable una vegada creada la plataforma digital. Es vetllarà, també, per tal que la web requereixi el mínim manteniment possible i que aquest sigui fàcil de fer-se per part de tècnics no experts en la matèria.
8. Documentació i formació al personal del Consell per a l'ús i manteniment tècnic i els seus continguts.
9. Suport i correcció posterior a la publicació del Lloc web, durant el període de garantia.
10. El lloc web ha de ser adaptatiu i compatible amb els diferents dispositius tecnològics (ordinador convencional, mòbil, tablet, etc.). Cal, també, que el programari s'adapti als dissenys més avançats de cadascun d'aquests dispositius.
11. Tot el lloc web estarà traduït, com a mínim, als següents idiomes: català (pàgina per defecte), castellà i anglès.
12. Implantació d'un menú contextual de les diferents opcions: inici, entitats, tipologia, notícies, agenda, etc.
13. Implementar un cercador, ja sigui extern o intern, per poder navegar eficientment pel lloc web i també un motor de cerca amb municipis, entitats, tipus d'entitats, calendaris i activitats que permeti fer cerques fàcils i eficients.
14. La plataforma digital ha d'incloure fitxes o formularis fixes que permetin integrar, i anar integrant en un futur, noves associacions i/o entitats comarcals.
15. Optimització per als principals cercadors d'Internet. Cal que la plataforma digital disposi d'eines que facilitin la indexació i el posicionament de la mateixa.



16. La plataforma digital ha de permetre la integració i interacció amb les principals xarxes socials; Facebook, Instagram, Youtube, Twitter...
17. Configuració del Google Analytics per a la recollida i anàlisi de les estadístiques rebudes.

No es formula l'adjudicació per lots, de manera que les ofertes es presentaran per la totalitat dels treballs que constitueixen l'objecte del mateix contracte de serveis.

El **president** demana als membres assistents si algú vol fer ús de la paraula.

No hi ha intervencions i de conformitat amb el que s'ha exposat la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, el següent acord:

1. APROVAR l'inici de l'expedient de contractació del servei de disseny, elaboració i creació de la pàgina web de les entitats i associacions dels municipis de la comarca del Baix Camp, per tal d'oferir informació de les activitats i serveis que proporcionen aquestes entitats culturals, socials, esportives, etc. de la comarca del Baix Camp, admetent la presentació de variants.

Amb aquest acord s'aprova els plecs de clàusules administratives particulars i tècniques que han de regular la licitació, adjudicació, efectes i extinció d'aquest contracte.

L'expedient de contractació es tramita d'acord amb el procediment menor per raó de la quantia, si bé es demanarà oferta a un mínim de tres empreses del sector.

2. APROVAR la despesa màxima pressupostada, que es fixa en la quantitat de 4.958,68 € (IVA exclòs), que serà finançada per la Diputació de Tarragona, dins el Pla d'inversions de l'exercici 2018, en el marc del conveni subscrit amb el Consell Comarcal del Baix Camp.

3. PUBLICAR l'anunci de licitació i els plecs de condicions al perfil de contractant, per tal de promoure la concurrència en la presentació d'ofertes.

6. Aprovació del conveni amb els Ajuntaments i amb la societat SECOMSA per regular la participació en el programa "Treball i Formació" de 2017.

El president dóna la paraula al **gerent** perquè exposi aquest punt de l'ordre del dia.

Es proposa a la Junta de Govern aprovar els següents convenis de col·laboració:

1. Conveni amb Ajuntaments per a la realització del programa "Treball i Formació 2017"
2. Conveni amb l'empresa SECOMSA per a la realització del programa "Treball i Formació 2017"

La part dispositiva d'aquests convenis es reproduïx a continuació:

1. Conveni amb Ajuntaments per a la realització del programa "Treball i Formació 2017"



CLÀUSULES

1. Objecte

Amb aquest conveni, el Consell Comarcal del Baix Camp i l'Ajuntament de (en endavant l'Ajuntament) col·laboren en la realització del programa Treball i Formació 2016. El programa integra accions formatives i d'experiència laboral adreçades a persones en situació d'atur, per afavorir-ne la inserció laboral i millorar-ne la ocupabilitat. Les persones que participen en les accions d'experiència laboral, mitjançant un contracte de treball, han de rebre simultàniament, l'acció formativa transversal que consisteix a millorar la qualificació professional, que computa com a hores efectives de feina.

2. Àmbit

El Consell Comarcal del Baix Camp destinarà 3 persones contractades en el marc del programa per realitzar tasques de manteniment i millora d'espais de recollida de residus municipals al municipi. Aquestes persones treballaran en l'horari establert per la brigada municipal pel període temporal establert a l'annex amb el calendari. La jornada laboral serà de 37,5 hores setmanals.

Per una altra banda les persones contractades realitzaran una formació transversal de 90 hores incloses dins de la jornada laboral. Aquesta formació la realitzaran fora de l'Ajuntament, en un centre de formació homologat pel SOC. La formació va a càrrec del Consell Comarcal del Baix Camp.

3. Cost econòmic

Les accions de col·laboració pel programa Treball i Formació 2017 per a persones en situació d'atur, que es realitzin en el marc d'aquest conveni no pressuposen cap contraprestació econòmica de cap tipus entre el Consell Comarcal i Secomsa.

Secomsa es compromet a aportar els materials, les maquinàries i les eines necessàries per al desenvolupament de les feines previstes per part de les persones contractades en el marc del programa.

4. Accions a càrrec del Consell Comarcal en el marc del conveni

És responsabilitat del Consell Comarcal del Baix Camp, per al correcte desenvolupament del Programa Treball i Formació 2017, en el marc d'aquest conveni:

- La gestió íntegra del programa segons l'Ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre i la guia de prescripcions tècniques editada pel SOC.
- La contractació de les persones participants en el programa.
- La contractació de la formació obligatòria.
- La coordinació amb l'Ajuntament de les accions d'experiència professional realitzades en el marc del programa



- El seguiment de les diferents accions que integren el programa.
- Proporcionar els equips de protecció individual (EPI) necessaris per als treballadors d'aquest programa.
- Realitzar visites de comprovació del compliment de les mesures de salut laboral i prevenció de riscos laborals aplicades per l'Ajuntament en el marc del programa.
- Contractar una persona que realitzarà les tasques de coordinació del programa i vetllarà pel bon funcionament del mateix incloent-hi les tasques d'orientació laboral i seguiment de les persones contractades en el marc del programa.

5. Accions a càrrec de l'Ajuntament en el marc del conveni

És responsabilitat de l'Ajuntament, per al correcte desenvolupament del Programa Treball i Formació 2017 , en el marc d'aquest conveni:

- Designar un responsable de l'Ajuntament, que serà la persona de referència per a les persones contractades pel Consell Comarcal en el marc del programa, en les tasques d'experiència professional que es realitzin en el seu municipi.
- Col·laborar amb el Consell Comarcal del Baix Camp en totes aquelles qüestions necessàries per al correcte funcionament del programa (col·locar el cartell relatiu al desenvolupament del programa, atendre les demandes relacionades amb visites de verificació territorial per part del SOC, etc.).
- Aportar les mesures de salut laboral i de prevenció de riscos laborals que seran d'aplicació a les persones treballadores contractades en el marc del programa Treball i Formació 2017, en les accions d'experiència professional que realitzin en el seu municipi. A l'annex d'aquest conveni l'Ajuntament aporta la documentació necessària del Pla de Riscos laborals que acredita aquest punt.
- Compromís d'atendre les demandes del Consell Comarcal relacionades amb la prevenció de riscos laborals, salut laboral, tasques laborals a desenvolupar en el municipi per part de les persones contractades i qualsevol altra demanda relacionada amb la correcta gestió del programa.
- Aportar una memòria inicial amb les tasques d'experiència laboral que les persones contractades pel Consell Comarcal en el marc del programa realitzaran al municipi. Aquestes tasques estaran relacionades amb el projecte del programa.
- Aportar una memòria final de les activitats realitzades, incloent-hi fotografies, i contestar l'enquesta de valoració del Consell Comarcal.
- Informar el Consell Comarcal de qualsevol canvi que es produeixi durant la vigència del conveni en horaris, dates de treball, tasques laborals, etc, acordades a l'inici de la col·laboració.



6. Seguiment del programa

Es proposa fer el seguiment del programa i de les persones contractades a través dels tècnics d'ocupació del Consell Comarcal del Baix Camp en col·laboració amb el cap de brigada de l'Ajuntament o la persona responsable que aquest designi.

7. Vigència

Aquest conveni té una vigència de 12 mesos, del 31 de desembre de 2016 fins el 30 de desembre de 2017. No obstant això, l'Ajuntament queda obligat a conservar qualsevol documentació acreditativa de les actuacions realitzades al seu municipi en el marc d'aquest conveni fins el 31 de desembre del 2026, i a aportar-les fins a aquesta data a requeriment del Consell Comarcal del Baix Camp, ja que aquest programa està subvencionat pel Fons Social Europeu.

8. Protecció de dades

De conformitat amb allò que disposa la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades i el Reial Decret 1720/2007, pel qual s'aprova el Reglament que desenvolupa la Llei de protecció de dades, tota la informació facilitada o les dades facilitades seran tractades amb caràcter confidencial i, pel que fa al seu destí, només podrà ser utilitzat per a la correcta realització de les diferents accions de col·laboració objecte d'aquest conveni. Ambdues parts podran exercir els drets de cancel·lació, oposició, rectificació i accés als fitxers de dades personals de cada entitat, d'acord amb el que estableix la normativa abans esmentada.

2. Conveni amb l'empresa SECOMSA per a la realització del programa "Treball i Formació 2017"

CLÀUSULES

1. Objecte

Amb aquest conveni, el Consell Comarcal del Baix Camp i Secomsa col·laboren en la realització del programa Treball i Formació 2017. El programa integra accions formatives i d'experiència laboral adreçades a persones en situació d'atur, per afavorir-ne la inserció laboral i millorar-ne la ocupabilitat. Les persones que participen en les accions d'experiència laboral, mitjançant un contracte de treball, han de rebre simultàniament, una acció formativa que consisteix a millorar la qualificació professional, que computa com a hores efectives de feina.

2. Àmbit

El Consell Comarcal del Baix Camp destinarà 4 persones contractades en el marc del programa per col·laborar en les tasques de suport a les plantes de tractament de residus i de manteniment de zones verdes i vials de les plantes comarcals de gestió de residus.

La jornada laboral serà de 37,5 hores setmanals.



Per una altra banda les persones contractades realitzaran una formació transversal de 90 hores incloses dins de la jornada laboral. Aquesta formació la realitzaran fora de Secomsa, en un centre de formació homologat pel SOC. La formació va a càrrec del Consell Comarcal del Baix Camp en el marc del programa.

3. Cost econòmic

Les accions de col·laboració pel programa Treball i Formació 2017 per a persones en situació d'atur, que es realitzin en el marc d'aquest conveni no pressuposen cap contraprestació econòmica de cap tipus entre el Consell Comarcal i Secomsa.

Secomsa es compromet a aportar els materials, les maquinàries i les eines necessàries per al desenvolupament de les feines previstes per part de les persones contractades en el marc del programa.

4. Accions a càrrec del Consell Comarcal en el marc del conveni

És responsabilitat del Consell Comarcal del Baix Camp, per al correcte desenvolupament del Programa Treball i Formació 2017 , en el marc d'aquest conveni:

- La gestió íntegra del programa segons l'Ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre i la guia de prescripcions tècniques editada pel SOC.
- La contractació de les persones participants en el programa.
- La contractació de la formació obligatòria.
- La coordinació amb Secomsa de les accions d'experiència professional realitzades en el marc del programa
- El seguiment de les diferents accions que integren el programa.
- Proporcionar els equips de protecció individual (EPI) necessaris per als treballadors d'aquest programa.
- Realitzar visites de comprovació del compliment de les mesures de salut laboral i prevenció de riscos laborals aplicades per Secomsa en el mac del programa.
- Contractar una persona que realitzarà les tasques de coordinació del programa i vetllarà pel bon funcionament del mateix incloent-hi les tasques d'orientació laboral i seguiment de les persones contractades en el marc del programa.

5. Accions a càrrec de Secomsa en el marc del conveni

És responsabilitat de Secomsa, per al correcte desenvolupament del Programa Treball i Formació 2017 , en el marc d'aquest conveni:



- Designar un responsable de l'empresa Secomsa, que serà la persona de referència per a les persones contractades pel Consell Comarcal en el marc del programa, en les tasques d'experiència professional que es realitzin en el seu àmbit.
- Col·laborar amb el Consell Comarcal del Baix Camp en totes aquelles qüestions necessàries per al correcte funcionament del programa (col·locar el cartell relatiu al desenvolupament del programa, atendre les demandes relacionades amb visites de verificació territorial per part del SOC, etc.).
- Aportar les mesures de salut laboral i de prevenció de riscos laborals que seran d'aplicació a les persones treballadores contractades en el marc del programa Treball i Formació 2017, en les accions d'experiència professional que realitzin en la seva empresa. A l'annex d'aquest conveni Secomsa aporta la documentació necessària del Pla de Riscos laborals que acredita aquest punt.
- Compromís d'atendre les demandes del Consell Comarcal relacionades amb la prevenció de riscos laborals, salut laboral, tasques laborals a desenvolupar en el seu àmbit per part de les persones contractades i qualsevol altra demanda relacionada amb la correcta gestió del programa.
- Aportar una memòria inicial amb les tasques d'experiència laboral que les persones contractades pel Consell Comarcal en el marc del programa realitzaran a l'empresa. Aquestes tasques estaran relacionades amb les tasques de suport a les plantes de tractament de residus i de manteniment de zones verdes i vials de les plantes comarcals de gestió de residus.
- Aportar una memòria final de les activitats realitzades, incloent-hi fotografies, i contestar l'enquesta de valoració del Consell Comarcal.
- Informar el Consell Comarcal de qualsevol canvi que es produeixi durant la vigència del conveni en horaris, dates de treball, tasques laborals, etc., acordades a l'inici de la col·laboració. .
- Posar a disposició dels participants del programa, al seu càrrec, els vehicles necessaris per poder dur a terme les tasques objecte del programa.

6. Seguiment del programa

Es proposa fer el seguiment del programa i de les persones contractades a través dels tècnics d'ocupació del Consell Comarcal del Baix Camp en col·laboració amb el cap de l'empresa o la persona responsable que aquest designi.

7. Vigència

Aquest conveni té una vigència de 12 mesos, del 22 de desembre de 2017 fins el 21 de desembre de 2018.



No obstant això, Secomsa queda obligada a conservar qualsevol documentació acreditativa de les actuacions realitzades a la seva empresa en el marc d'aquest conveni fins el 31 de desembre del 2027, i a aportar-les fins a aquesta data a requeriment del Consell Comarcal del Baix Camp, ja que aquest programa està subvencionat pel Fons Social Europeu.

8. Protecció de dades

De conformitat amb allò que disposa la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades i el Reial Decret 1720/2007, pel qual s'aprova el Reglament que desenvolupa la Llei de protecció de dades, tota la informació facilitada o les dades facilitades seran tractades amb caràcter confidencial i, pel que fa al seu destí, només podrà ser utilitzat per a la correcta realització de les diferents accions de col·laboració objecte d'aquest conveni. Ambdues parts podran exercir els drets de cancel·lació, oposició, rectificació i accés als fitxers de dades personals de cada entitat, d'acord amb el que estableix la normativa abans esmentada.

El **president** demana als membres assistents si algú vol fer ús de la paraula.

No hi ha intervencions i de conformitat amb el que s'ha exposat la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, el següent acord:

- 1. APROVAR** els convenis de col·laboració per subscriure amb els Ajuntaments i amb l'empresa SECOMSA per desenvolupar el programa "programa i Formació 2017".
- 2. FACULTAR** a la Presidència per subscriure aquests convenis de col·laboració, atesa la seva condició de representant legal de l'administració comarcal.
- 3. COMUNICAR** aquest acord als Ajuntaments interessats i a la societat SECOMSA, als efectes de poder formalitzar aquests convenis i donar trasllat al SOC.

7. Assumptes sobrevinguts.

No n'hi ha.

8. Torn obert de paraules.

No hi ha cap intervenció.

No hi ha més assumptes a tractar, per la qual cosa el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El secretari
Joan Manuel Abelló

Vist i plau
El president
Joaquim Calatayud Casals