

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN
DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP
DE 18 DE JULIOL DE 2017**

Identificació de la sessió

Sessió número: 13-17/19
Caràcter: ordinari
Convocatòria: 2a
Data: 18 de juliol de 2017
Horari: de les 16.30 a les 17.35 hores
Lloc: sala de reunions del consell

Hi assisteixen:

Rosa M. Abelló Borràs, vicepresidenta primera, que actua com a presidenta
Antoni Abelló Grau, vicepresident tercer
Mercè Dalmau Mallafre, portaveu del grup de PDeCAT
Noemí Llauredó Sans, portaveu del grup d'ERC-AM
Jaume Miquel Valls Solé, representant del grup d'ERC-AM
Pere Carrasco Gené, representant del grup del PSC-CP
Sílvia Pujol García, representant del grup del PPC
Jordi Cervera Martínez, portaveu del grup d'ARA

Joan Manuel Abelló, secretari
Joan Emili Llauredó Grau, gerent

També hi assisteixen

Diana Salvadó Artells, portaveu del grup comarcal del PSC-CP

S'ha excusat d'assistir-hi

Joaquim Calatayud Casals, president
Fran Morancho López, vicepresident segon
Lluís M. Castellví Valls, representant del grup de PDeCAT
Josep Liebaria Nolla, representant del grup de PDeCAT

Ordre del dia

1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 4 de juliol de 2017.
2. Informes de la Presidència.
3. Aprovació de la proposta d'adjudicació del contracte d'execució de l'obra d'adequació d'una àrea d'autocaravanes al municipi de la Selva del Camp.
4. Aprovació de l'atribució inicial dels ajuts per a escoles municipals de música, corresponent al curs 2015/2016.
5. Aprovació de la pròrroga del contracte per a la prestació dels serveis de retirada, dipòsit, custòdia i desballestament de vehicles abandonats i fora d'ús.



6. Assumptes sobrevinguts.
7. Torn obert de paraules.

Desenvolupament de la sessió

1. **Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 4 de juliol de 2017.**

S'aprova, per unanimitat de vots dels membres assistents l'acta de la sessió anterior de **4 de juliol de 2017**, la qual ja havia estat lliurada amb anterioritat a l'inici de la sessió.

2. **Informes de la Presidència.**

Aquest punt de l'ordre del dia es deixa sense contingut.

3. **Aprovació de proposta d'adjudicació del contracte d'execució de l'obra d'adequació d'una àrea d'autocaravanes al municipi de la Selva del Camp.**

El gerent exposa aquest punt de l'ordre del dia.

Acord de col·laboració

El dia 26 d'abril de 2017, el Ple va aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de la Selva del Camp, per definir les condicions d'execució i finançament d'aquesta actuació.

Per la seva banda, l'Ajuntament de la Selva del Camp havia aprovat, prèviament, aquest conveni en la sessió de Ple de 26 de febrer de 2017.

Projecte tècnic

El 7 de març de 2017 la Junta de Govern havia aprovat inicialment el projecte tècnic de l'obra d'adequació d'una àrea d'autocaravanes al municipi de la Selva del Camp.

Els anuncis van ser publicats a al BOPT de 29 de març de 2017 i al DOGC de 4 d'abril de 2017. El termini d'exposició pública va finalitzar el dia 19 de maig de 2017, sense que s'hagin presentat al·legacions o suggeriments, per la qual cosa el projecte tècnic s'entén definitivament aprovat.

Inici del procediment de contractació

El dia 23 de maig de 2017 la Junta de Govern va aprovar l'inici del procediment de contractació de l'obra d'adequació d'una àrea d'autocaravanes al municipi de la Selva del Camp, amb un pressupost màxim de licitació que es va fixar en la quantitat de 53.723,50 € IVA inclòs.



Amb aquest acord es va aprovar el plec de clàusules administratives particulars. Les prescripcions tècniques venen recollides al projecte tècnic definitivament aprovat, que forma part igualment del règim jurídic aplicable al contracte.

Objecte

El Consell Comarcal el Baix Camp, dins del Pla de Foment del Turisme, té com a objectiu la creació d'una sèrie d'àrees d'autocaravanes per tal de donar servei a turistes i visitants que es moguin pel territori amb aquest mitjà de transport.

Després de la creació de les àrees de Duesaigües i d'Arbolí, es crearà l'àrea d'autocaravanes de la Selva del Camp. En aquest sentit es preveu condicionar una nova zona d'aparcament just a l'entrar al poble. L'objecte del contracte consisteix a dur a terme les obres previstes per la pavimentació i condicionament d'un aparcament d'autocaravanes dins la parcel·la 7 del polígon 32 del terme municipal de la Selva del Camp, cantonada amb l'avinguda de la Fraternitat i la carretera de la Selva a Almofter, T-3231, amb una capacitat de 15 autocaravanes.

La superfície de la parcel·la, amb referència cadastral número 43147A032000070000DJ és de 27.210 m² total, dels quals 1.439,74 m² són els afectats, corresponents a la superfície que ocuparà l'aparcament incloent la zona verda. Per tant la superfície de l'àmbit d'actuació és de 1.439,74 m²

Aquesta parcel·la està qualificada com a sòl rural d'acord amb les Normes Subsidiàries de Planejament Urbanístic de la Selva del Camp aprovades el dia 19/07/2005- (DOGC 4429), aprovat per Comissió Territorial d'Urbanisme de Tarragona i la seva Modificació Puntual de les Normes Subsidiàries número 9 "sòl rural i activitats", al terme municipal de la Selva del Camp – DOGC núm. 4.886 de 18-05-2007.

Les obres a realitzar consisteixen en el condicionament com a aparcament d'autocaravanes de l'esplanada que conforme la parcel·la amb la neteja, desbrossada i pavimentació de l'àmbit d'actuació, amb els següents treballs:

- Neteja de l'àmbit de les obres, condicionament i desbrossada.
- Moviment de terres i formació de la caixa de paviment.
- Execució d'instal·lacions de recollida d'aigües residuals, aigua potable i de reg.
- Construcció d'un punt d'abocament d'aigües brutes de caravanes i autocaravanes.
- Pavimentació de la zona d'aparcament, vialitat i delimitació de la zona verda.
- Jardineria, mobiliari i senyalització.

Procediment

Per raó de la quantia, el procediment de contractació ha estat negociat amb publicitat al perfil de contractant el dia 9 de juny de 2017.



Tramitació

L'expedient es tramitarà per via ordinària, atorgant un termini de 26 dies naturals per poder participar i presentar la corresponent oferta.

Pressupost màxim

1) Moviments de terres	4.803,16 €
2) Xarxa d'aigües residuals	2.164,04 €
3) Xarxa d'aigua potable	2.310,93 €
4) Paviments	22.666,26 €
5) Mobiliari Urbà	194,92 €
6) Jardineria	2.363,09 €
7) Senyalització	367,30 €
8) Seguretat i salut	697,39 €
9) Imprevistos	1.743,49 €
10) 13% Despeses Generals	4.850,38 €
11) 6% Benefici industrial	2.238,63 €
12) 21% IVA	9.323,91 €

Total pressupost: **53.723,50 €**

Finançament

Les fonts de finançament per executar d'aquesta obra estan previstes en el conveni en els termes següents:

Aportació de l'Ajuntament de la Selva del Camp: 17.052,25 € (IVA inclòs)
Aportació del Consell Comarcal del Baix Camp: 36.671,25 € (IVA inclòs).

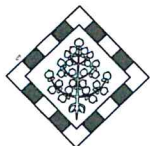
La partida pressupostària del Consell és la núm. 2016.01.432.61901, que es complementarà amb els majors ingressos procedents de l'Ajuntament.

Informe tècnic

El dia 11 de juliol de 2017 el Sr. Jordi Gomà Safont, Tècnic de Turisme, va emetre el següent informe:

“Les ofertes presentades correctament en temps i forma d'acord amb el plec de clàusules són vuit. Totes les empreses han presentat l'oportuna declaració responsable d'acord amb el model adjunt al plec de clàusules.

- BOSIR S.A., INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES
- CONSTECNIA 3, S.L.
- EXCAVACIONS ROIG, S.L.



- EXXABER, SL
- M i J GRUAS, Constructora
- REGIMОВI, SL
- SORIGUÉ, AFICSA
- TECNOLOGIA DE FIRMES, S.A.

INFORME TÈCNIC SOBRE LA VALORACIÓ TÈCNICA DE LA DOCUMENTACIÓ APORTADA EN EL "SOBRE 2" I RESULTAT FINAL

Primer. Relació d'empreses admeses que han formulat proposicions:

- BOSIR S.A., INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES
- CONSTECNIA 3, S.L.
- EXCAVACIONS ROIG, S.L.
- EXXABER, SL
- M i J GRUAS, Constructora
- REGIMОВI, SL
- SORIGUÉ, AFICSA
- TECNOLOGIA DE FIRMES, S.A.

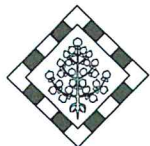
Segon. Valoració de la documentació referent als criteris subjectes a valoració objectiva mitjançant fórmula:

a) Oferta econòmica, fins a 80 punts.

Es valorarà aplicant la fórmula següent:

$$\frac{\text{Preu més baix} \times 80}{\text{Preu de l'oferta que es calcula}} = \text{puntuació}$$

	Proposta econòmica	Preu	Punts
1	BOSIR S.A., Instal·lacions elèctriques	51.061,76 € (IVA inclòs)	70,03
2	CONSTECNIA 3, S.L.	48.339,62 € (IVA inclòs)	73,97
3	EXCAVACIONS ROIG, S.L.	44.859,12 € (IVA inclòs)	79,71
4	EXXABER S.L.	44.696,29 € (IVA inclòs)	80,00
5	M i J GRUAS, Constructora	49.882,27 € (IVA inclòs)	71,68
6	REGIMОВI S.L.	49.985,10 € (IVA inclòs)	71,54



7	SORIGUÉ, AFICSA	48.351,15 € (IVA inclòs)	73,95
8	TECNOLOGIA DE FIRMES, S.A.	49.948,80 € (IVA inclòs)	71,59

b) Termini d'execució, fins a 10 punts.

Es valorarà aplicant la fórmula següent:

$$\frac{\text{N. dies de la millor oferta} \times 100}{\text{N. dies de l'oferta que es puntua}} = \% * 10 = \text{punts obtinguts}$$

	Termini execució	Mesos	Punts
1	BOSIR S.A., Instal·lacions elèctriques	1,50	5,00
2	CONSTECNIA 3, S.L.	2,00	3,75
3	EXCAVACIONS ROIG, S.L.	2,00	3,75
4	EXXABER S.L.	1,00	7,50
5	M i J GRUAS, Constructora	1,50	5,00
6	REGIMОВI S.L.	1,00	7,50
7	SORIGUÉ, AFICSA	0,75	10,00
8	TECNOLOGIA DE FIRMES, S.A.	0,75	10,00

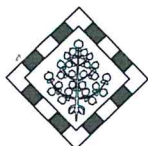
c) Ampliació del termini de garantia, fins a 2 punts.

Es valorarà aplicant la fórmula següent:

$$\frac{\text{N. dies de l'oferta que es puntua} \times 100}{\text{N. dies de la millor oferta}} = \% * 2 = \text{punts obtinguts}$$

N. dies de la millor oferta

	Termini de la garantia	Anys	Punts
1	BOSIR S.A., Instal·lacions elèctriques	4,00	1,60
2	CONSTECNIA 3, S.L.	2,50	1,00
3	EXCAVACIONS ROIG, S.L.	3,00	1,20
4	EXXABER S.L.	5,00	2,00
5	M i J GRUAS, Constructora	3,00	1,20
6	REGIMОВI S.L.	3,00	1,20
7	SORIGUÉ, AFICSA	3,00	1,20
8	TECNOLOGIA DE FIRMES, S.A.	3,00	1,20



d) Quadre final de puntuació.

TOTAL PUNTS		Preu	Execució	Garanties	Total punts
1	BOSIR S.A., Instal·lacions elèctriques	70,03	5,00	1,60	76,63
2	CONSTECNIA 3, S.L.	73,97	3,75	1,00	78,72
3	EXCAVACIONS ROIG, S.L.	79,71	3,75	1,20	84,66
4	EXXABER S.L.	80,00	7,50	2,00	89,50
5	M i J GRUAS, Constructora	71,68	5,00	1,20	77,88
6	REGIMOVÍ S.L.	71,54	7,50	1,20	80,24
7	SORIGUÉ, AFICSA	73,95	10,00	1,20	85,15
8	TECNOLOGIA DE FIRMES, S.A.	71,59	10,00	1,20	82,79

PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

Es considera que l'oferta presentada per **EXXABER S.L.** per a la realització de l'obra de "**Creació de l'aparcament d'autocaravanes de l'Avinguda de la Fraternitat a la Selva del camp**" és la millor de les propostes fetes per les empreses licitadores i que compleix totes les característiques exigides al plec de condicions, per la qual cosa es proposa l'adjudicació de les tasques de creació de la nova àrea d'autocaravanes a l'esmentada empresa per un import de **44.696,29 € (IVA inclòs)**.

Proposta d'adjudicació

D'acord amb l'informe tècnic, es proposa a la Junta de Govern l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa **EXXABER SL**.

Aquesta proposta d'adjudicació s'entendrà com a definitiva en el moment que l'empresa seleccionada hagi presentat la documentació requerida en el plec de condicions administratives particulars, dins el termini màxim de 10 dies a comptar des de la data de notificació d'aquest acord (certificats conforme l'empresa està al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social i la fiança definitiva per import equivalent al 5 % del preu d'adjudicació del contracte exclòs l'IVA).

La **vicepresidenta primera** demana als membres assistents si algú vol fer ús de la paraula.

No hi ha intervencions i de conformitat amb el que s'ha exposat la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, el següent acord:

1. APROVAR la proposta d'adjudicació a favor de l'empresa **EXXABER SL** del contracte d'execució de l'obra d'adequació d'una àrea d'autocaravanes al municipi de la Selva del Camp, al haver presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, segons l'informe tècnic d'11 de juliol de 2017, emès pel Sr. Jordi Gomà. Tècnic de Turisme del Consell Comarcal del Baix Camp.



2. **APROVAR** la despesa derivada d'aquest contracte, que es fixa en la quantitat de 44.696,29 € (IVA inclòs).
3. **FACULTAR** a la Presidència per poder formalitzar el contracte administratiu, una vegada presentada correctament la documentació per part de l'empresa seleccionada.
4. **PUBLICAR** l'anunci de licitació al perfil de contractant de la seu electrònica, als efectes procedents i donar trasllat a les empreses licitadores.

4. Aprovació de l'atribució inicial dels ajuts per a escoles municipals de música, corresponent al curs 2015/2016.

El gerent exposa aquest punt de l'ordre del dia.

Aprovació de les Bases i la convocatòria

El dia 20 de desembre de 2016 el Ple del Consell Comarcal va aprovar les Bases específiques que han de regular l'atorgament d'ajuts per a l'ensenyament a les escoles municipals de música per al curs 2015-2016, així com la corresponent convocatòria, segons el conveni subscrit amb la Diputació de Tarragona.

Així mateix, el Ple va aprovar la despesa assignada a aquest programa, que es fixa en la quantitat de 69.098,31 €, finançada per la Diputació de Tarragona.

Informació pública

D'acord amb allò que disposa l'article 124 del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el ROAS, l'article 9 de la Llei 38/2003, general de subvencions i el Reial decret 887/2006, les Bases es van sotmetre al tràmit d'informació pública per un termini de 20 dies sense que s'hagin presentat al·legacions o suggeriments.

L'anunci de les Bases va ser publicat al BOPT de 17 de maig de 2017.

Contingut de les Bases

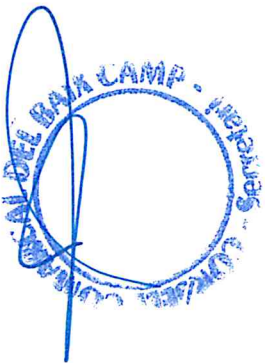
Les Bases específiques que regulen l'atorgament d'aquests ajuts són les següents:

Bases que han de regir la concessió de subvencions a les escoles municipals de música durant el curs 2015-2016.

1. El Consell Comarcal del Baix Camp gestiona les subvencions a escoles municipals durant el curs 2015-2016 de les quantitats consignades en el pressupost ordinari de 2015 i d'acord amb el conveni marc signat, el dia 31 de maig de 2013, amb la Diputació de Tarragona, que és l'Administració assumeix el finançament d'aquest programa.

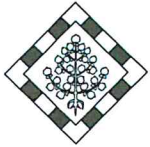


2. Podran sol·licitar-les tots els ajuntaments de la comarca del Baix Camp que tinguin escoles municipals de música amb un any de funcionament com a mínim, autoritzades per la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa de la Generalitat de Catalunya, on en el seu defecte, presentant informe favorable emès per la mateixa Direcció General, exceptuant aquelles poblacions que ja se les hagi concedit un ajut per mitjà del programa d'ensenyament musical de la Federació Catalana de Societats Musicals.
3. La convocatòria té per finalitat contribuir a sufragar parcialment les despeses de professorat.
4. A la sol·licitud s'haurà d'adjuntar:
 - a) Un certificat de l'acord municipal de creació i manteniment de l'escola.
 - b) Un certificat del pressupost de les despeses i els ingressos anuals de l'ajuntament en relació a aquesta ensenyança.
 - c) Una còpia de l'autorització del Departament d'Educació.
5. No obstant allò que especifica el punt 2 d'aquestes Bases, l'ens comarcal estudiarà en cada cas qualsevol excepció d'escoles que ja estiguin en funcionament. Així mateix, segons les peticions rebudes, la Comissió Informativa de Serveis a la Comunitat farà la proposta de selecció d'acord amb les característiques i/o activitats de cada escola.
6. Examinades les sol·licituds, la Comissió Informativa de Serveis a la Comunitat establirà els percentatges de participació que es destinin com ajuts a aquest ensenyament, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries, així com la concreció dels criteris de repartiment. L'ajut no superarà en cap cas el 50 % de l'import de la subvenció sol·licitada.



L'atorgament dels ajuts s'estableix amb caràcter reglat, atenent a diferents criteris com són: la població del municipi, el nombre d'alumnes matriculats a l'escola, les despeses de professorat i els cicles formatius impartits. Alternativament, la Comissió Informativa pot assignar els recursos atenent el mateix repartiment realitzat en el curs immediat anterior en el que s'hagi gestionat aquest mateix programa de foment, per facilitar així la conciliació d'aquests fons amb el pressupost d'ingressos consignat per cada corporació municipal.

7. Una vegada s'hagi comunicat al sol·licitant la concessió d'ajut, el seu import es farà efectiu després de la justificació documental prèvia de les despeses realitzades, que hauran de ser, com a mínim, del doble de la quantitat atorgada.
8. Serà incompatible aquesta subvenció amb els ajuts que resultin de possibles finançaments i/o de la cessió de professorat específic a càrrec d'altres administracions públiques per als ensenyaments que se subvencionin.



La justificació de les despeses serà mensual, i s'acreditarà amb factures originals, fotocòpies compulsades o certificats d'Intervenció dins l'exercici econòmic en què s'acabi el curs escolar per al qual s'ha concedit l'ajut, ja que en cas contrari es perdrà la quantitat no justificada. Així mateix, caldrà trametre una còpia del contracte laboral o dels serveis del professorat.

9. El termini d'admissió serà de 30 dies comptats a partir del dia següent al de la publicació d'aquestes Bases en el Butlletí Oficial de la Província.
10. L'incompliment de qualsevol dels requisits enunciats en les Bases suposa la pèrdua immediata de tota l'opció a l'ajut.

Annex a les Bases que han de regir la concessió de subvencions a les escoles municipals de música:

Centre: Nom del centre, direcció, població i CP i telèfon

Professorat: nom, titulació i/o estudis musicals realitzats, situació administrativa respecte al titular del centre i experiència en l'ensenyament, temps que dedica al centre i en quins ensenyaments (tan detallat com sigui possible).

Alumnes: nombre d'alumnes d'estudis oficials i en quin conservatori s'examinen.

Quantitat d'alumnes que fan piano, guitarra, solfeig, etc., de forma que estigui reflectit el nombre d'alumnes de preliminar, 1r, 2n, etc., de solfeig, piano, guitarra, etc.). Nombre d'alumnes que no segueixen estudis oficials i quantitat d'alumnes que estudien piano, guitarra, solfeig, etc, temps de classes que cada alumne té a la setmana i cost d'ensenyament de cada alumne.

Pressupost: Pressupost desglossat del curs.

Proposta d'atribució

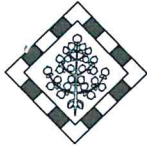
Subvencions a les escoles municipals de música, curs 2015/2016

Partida: 69.098,31 €

Ajuntament	Pressupost	Atribució inicial curs
Riudoms	212.900,00 €	13.944,55 €
Vandellòs i l'Hospitalet Inf.	464.637,58 €	11.790,12 €
La Selva del Camp	276.338,13 €	13.944,54 €
Cambrils	698.251,13 €	29.419,10 €
Total	1.652.126,84 €	69.098,31 €

RESUM DESPESES

AJUNTAMENT DE RIUDOMS	IMPORT
Pressupost de despeses	252.500,00 €
Despeses personal	212.900,00 €
Despeses compra béns i serveis	37.600,00 €
Despeses financeres	2.000,00 €



AJUNTAMENT DE VAND I L'HOSP.INFANT	IMPORT
Pressupost de despeses	491.357,97 €
Despeses personal	464.637,58 €
Despeses de funcionament	26.720,39 €

AJUNTAMENT DE LA SELVA DEL CAMP	IMPORT
Pressupost de despeses	306.373,02 €
Despeses personal + seg. Social	276.338,13 €
Despeses (cursos, neteja, mat. oficina.....)	30.034,89 €

AJUNTAMENT DE CAMBRILS	IMPORT
Pressupost de despeses	832.384,59 €
Despeses personal + seg. Social	698.251,13 €
Despeses béns corrents i serveis	50.060,04 €
Despeses financeres	302,84 €
Transferències corrents	60.371,00 €
Inversions reals	20.000 €
Passius financers	3.399,58 €

La **vicepresidenta primera** demana als membres assistents si algú vol fer ús de la paraula.

No hi ha intervencions i de conformitat amb tot el que ha quedat exposat la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, el següent acord:

1. APROVAR l'atribució inicial dels ajuts per a l'ensenyament a les escoles municipals de música per al curs 2015-2016 en els termes indicats, ajustant-se aquesta aportació als mateixos imports assignats a cada municipi sol·licitant en relació al curs immediat anterior.

2. COMUNICAR aquest acord als ajuntaments destinataris de l'ajut, per tal que presentin la justificació final de l'activitat i les despeses realitzades d'acord amb les Bases.

Un cop hagin justificat aquestes despeses i la realització de l'activitat, l'atribució inicial esdevindrà definitiva i únicament restarà dictar una Resolució de la Gerència per confirmar l'import final de l'ajut.

3. TRAMETRE a la Diputació de Tarragona la justificació d'aquest programa, als efectes procedents.

5. Aprovació de la pròrroga del contracte per a la prestació dels serveis de retirada, dipòsit, custòdia i desballestament de vehicles abandonats i fora d'ús.

El gerent exposa aquest punt de l'ordre del dia.



Adjudicació del contracte

El dia 1 de setembre de 2015 la Junta de Govern va aprovar l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa PLANTA RECUPERADORA 22, SL del contracte regulador del servei de retirada, dipòsit i custòdia, i, si s'escau, desballestament dels vehicles abandonats i fora d'ús, així com els tràmits administratius associats a aquestes actuacions, al haver presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per al Consell Comarcal del Baix Camp.

Prèviament, el dia 7 d'abril de 2015, la Junta de Govern havia aprovat l'inici del procediment de contractació, amb els corresponents plec de condicions.

Formalització del contracte

El dia 8 de setembre es va formalitzar el contracte administratiu amb l'empresa per iniciar la prestació d'aquests serveis.

Objecte del contracte

Constitueix l'objecte del contracte la prestació dels serveis de retirada, dipòsit i custòdia, i, si s'escau, desballestament dels vehicles abandonats i fora d'ús, així com els tràmits administratius associats a aquesta actuació, als municipis de la comarca del Baix Camp.

El contractista haurà de disposar, per a poder concórrer en el present procediment de contractació i posteriorment executar els serveis objecte del contracte, dels permisos necessaris per al correcte funcionament dels serveis, i n'haurà de tramitar i aconseguir, sota la seva responsabilitat, davant les diferents administracions que siguin competents, les actualitzacions i renovacions.

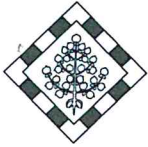
L'empresa adjudicatària s'obliga igualment al manteniment i adequació de les instal·lacions durant tota la vigència del contracte, havent de reposar o substituir els elements que siguin necessaris, així com al seu manteniment, sense dret a rebre cap compensació econòmica ni de cap altre tipus per part del Consell Comarcal del Baix Camp.

Qualsevol requeriment que formuli l'Agència de Residus de Catalunya o el mateix Consell Comarcal per a l'adequació de les instal·lacions durant tota la vigència del contracte, anirà a càrrec del contractista, sense que es pugui repercutir cap cost per aquest concepte.

El servei es prestarà sota el principi de risc i ventura per a l'empresa contractista, sense que pugui exigir un nombre mínim de vehicles per continuar prestant els serveis.

Municipis adherits al servei

Els municipis que estan actualment adherits al servei comarcal de retirada, dipòsit, custòdia i, si s'escau, desballestament de vehicles abandonats són els que es relacionen a continuació:



1. L'Aleixar
2. Alforja
3. Cambrils
4. Castellvell del Camp
5. Colldejou

6. La Febró
7. La Selva del Camp
8. Maspujols
9. Montbrió del camp
10. Prades
11. Pratedip
12. Riudecanyes
13. Riudecols
14. Vilanova d'Escornalbou
15. Vilaplana

Durada del contracte

El contracte es va subscriure per un termini de vigència de dos anys, a comptar des de la data de la seva formalització, preveient la possibilitat de pròrroga per un nou període de 2 anys addicionals.

Proposta de pròrroga

Com el servei ha funcionat de forma correcte, es proposa a la Junta de Govern que aprovi la pròrroga del contracte per un nou període de 2 anys, amb les mateixes clàusules que les recollides al contracte inicial.

L'empresa Planta Recuperadora 22, SL ha manifestat la seva conformitat a la proposta de pròrroga del contracte.

Resum de les condicions del contracte

Empresa	Preu retirada	Preu dipòsit	Incentiu ccbc desballestament	Termini de retirada ordinari	Termini retirada urgent	Ubicació comarca	Instal·lacions	Grues especials
Planta recuperadora 22 SL	60 €	10,50 €	60 €	24H	10H	NO	SI	SI



La **vicepresidenta primera** demana als membres assistents si algú vol fer ús de la paraula.

No hi ha intervencions i de conformitat amb el que s'ha exposat la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, el següent acord:

- 1. APROVAR** la pròrroga del contracte regulador del servei de retirada, dipòsit i custòdia, i, si s'escau, desballestament dels vehicles abandonats i fora d'ús, així com els tràmits administratius associats a aquestes actuacions, subscrit el dia 8 de setembre de 2015 amb l'empresa PLANTA RECUPERADORA 22,SL per un nou termini de 2 anys, a comptar des del dia 9 de setembre de 2017 i fins al dia 8 de setembre de 2019.
- 2. FACULTAR** a la Presidència per subscriure aquesta pròrroga del contracte administratiu, atesa la seva condició de representant legal de l'administració comarcal, una vegada s'hagi presentat la documentació administrativa exigida al plec de condicions.
- 3. NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa PLANTA RECUPERADORA 22, SL.

6.1. Aprovació de l'adhesió del Consell Comarcal a la Setmana Europea de la Mobilitat Sostenible i Segura 2017.

El **gerent** exposa aquest punt de l'ordre del dia.

El Consell d'Alcaldes i Alcaldesses, reunit al municipi de l'Albiol el passat 12 de juliol de 2017, va informar favorablement la proposta d'acord relatiu a l'adhesió del Consell Comarcal del Baix Camp a la Setmana Europea de la Mobilitat Sostenible i Segura 2017, que tindrà lloc entre els dies 16 al 22 de setembre de 2017.

Del 16 al 22 de setembre se celebra a Catalunya la Setmana de la Mobilitat Sostenible i Segura que promou hàbits de mobilitat més sostenibles, segurs i saludables com són els desplaçaments a peu, en bicicleta, en transport públic o amb vehicle elèctric, així com visualitzar els canvis possibles en l'ús de l'espai públic, millorar la qualitat de l'aire i la reducció de la contaminació.

Sota el lema '**MOBILITZA'T PER UN AIRE MÉS NET!**', la Setmana del 2017 a més de vetllar per una vida saludable, sostenible i segura, també reforça el potencial de la mobilitat intel·ligent a l'hora de contribuir al desenvolupament econòmic. Els objectius principals de la Setmana de Mobilitat Sostenible i Segura són els següents:

- Estimular un comportament ciutadà, en relació amb l'ús del vehicle, compatible amb el desenvolupament urbà sostenible, en particular amb la protecció de la qualitat de l'aire, la prevenció d'accidents de trànsit, la reducció d'emissió de gasos que provoquen l'efecte hivernacle i el consum racional dels recursos energètics.
- Sensibilitzar la ciutadania sobre els impactes ambientals del transport i informar-la sobre les seves diferents modalitats.



- Impulsar l'ús dels mitjans de transport sostenibles i, en particular, el transport públic, la bicicleta, la mobilitat a peu i els vehicles elèctrics.
- Potenciar un retrobament de la ciutadania amb la ciutat, la seva gent i el seu patrimoni cultural, en un entorn saludable i relaxat.
- Reflexionar sobre com afecta a la nostra salut l'ús excessiu del transport motoritzat. Per una banda, la contaminació atmosfèrica i la congestió que generen tenen un impacte negatiu sobre els sistemes respiratori i cardiovascular. Per una altra, propicien el sedentarisme i la inactivitat física.

Així doncs la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, el següent acord:

1. APROVAR l'adhesió del Consell Comarcal del Baix Camp per donar suport a la Setmana Europea de la Mobilitat Sostenible i Segura 2017, que tindrà lloc entre el dissabte dia 16 fins al divendres 22 de setembre de 2017.

2. COMUNICAR aquest acord als Serveis Territorials del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya.

6.2. Aprovació de la sol·licitud adreçada al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies per desenvolupar el nou Pla anual de l'AODL i aprovació de la pròrroga del contracte de treball de l'AODL per un nou termini d'1 any.

El **gerent** exposa aquest punt de l'ordre del dia.

El dia 19 de juliol de 2016 la Junta de Govern va aprovar el projecte per concórrer a la convocatòria aprovada pel Departament de Treball, Afers Socials i Família, mitjançant la Resolució TSF/1695/2016, de 7 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions destinades als Programes de suport al desenvolupament local.

El projecte consistia a contractar un AODL per promoure el servei de banc de terres i altres accions de promoció.

La Junta de Govern també va aprovar, en la mateixa sessió de 19 de juliol de 2016, la creació de la borsa de treball específica per seleccionar a un o una aspirant a AODL.

Els requisits per poder concórrer a aquesta convocatòria van ser establerts per l'Ordre EMO/258/2014, de 5 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades als programes de suport al desenvolupament local.



Mitjançant Resolució de data 20 de desembre de 2016 el Departament de Treball, Afers Socials i Família va resoldre favorablement l'atorgament de l'ajut al Consell Comarcal per poder desenvolupar aquest projecte.

El dia 31 de desembre de 2016, d'acord amb el procés de selecció realitzat, es va contractar laboralment al senyor GESAMI SARDÀ MOYA com a AODL pel termini d'1 any.

A través de la Resolució TSF/1322/2017, de 25 de maig, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2017 per a la concessió de subvencions destinades als Programes de suport al desenvolupament local es preveu la possibilitat de desenvolupar un nou Pla anual d'actuació.

Accions del nou Pla anual:

El nou Pla Anual Inclou les accions següents:

- **Projecte 1.1** Consolidació del banc de terres comarcal que s'està iniciant en el Pla Anual que s'està desenvolupant actualment
- **Projecte 1.2** Oferir suport i eines a les persones joves per facilitar-los el retorn al sector agrari mitjançant l'organització de formació específica en producció agrària ecològica (a finançar mitjançant un altre programa del SOC, convocatòria projectes innovadors), així com altres accions d'assessorament com a emprenedors en l'àmbit agrari i la col·laboració amb entitats del territori que treballen amb joves que poden estar interessats a emprendre en l'àmbit agrari.
- **Projecte 1.2.1** Estudiar la creació d'un Banc de Recursos per a la Pagesia: Banc d'Eines i Banc de Temps Agraris (desenvolupar el funcionament, agents i usuaris participants i iniciar una prova pilot)
- **Projecte 1.3** Impulsar la *Taula d'agricultura, alimentació i medi rural* al Baix Camp com a projecte de concertació territorial per impulsar la recuperació i el desenvolupament del sector primari a la comarca

Pressupost del nou Pla anual

Cost total: 85.306,11 euros

AODL (salari i seguretat social de l'empresa per 12 mesos): 33.806,11 euros

Activitats del Pla Anual 2017: 51.500 euros

Finançament per desenvolupar el nou Pla anual:

Cost total: 85.306,11 euros

SOC: 27.044,89 (80 per cent del cost de l'AODL)

Altres programes del SOC: 46.000 euros (convocatòria 2017 per projectes innovadors i convocatòria per contractació en pràctiques de joves inscrits en el Sistema de Garantia Juvenil)

Consell Comarcal del Baix Camp: 12.261,22 euros (dietes i desplaçaments de l'AODL, accions de difusió de la Taula d'agricultura, alimentació i medi rural al Baix Camp, 20 % restant del cost de l'AODL)



La **vicepresidenta primera** demana als membres assistents si algú vol fer ús de la paraula.

No hi ha intervencions i de conformitat amb el que s'ha exposat la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, el següent acord:

1. **APROVAR** el Pla Anual a desenvolupar per l'AODL amb càrrec a la convocatòria 2017, segons la Resolució TSF/1322/2017, de 25 de maig, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2017 per a la concessió de subvencions destinades als Programes de suport al desenvolupament local.
2. **SOL·LICITAR** al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies l'ajut per import de 27.044,89 € per contribuir al finançament de la pròrroga del contracte de l'AODL que ha de desenvolupar el nou Pla anual.
3. **APROVAR** la despesa que assumeix l'ens comarcal, per import de 12.261,22 €, amb càrrec a la partida 2017.01.241.22696 del pressupost de despeses del Consell Comarcal de 2017.
4. **APROVAR** la renovació del contracte de treball del senyor GESAMÍ SARDÀ per un nou termini d'1 any, a comptar des del dia 30 de desembre de 2017, com AODL que desenvoluparà el nou Pla anual, sempre i quan sigui resolta de forma favorable la subvenció sol·licitada pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
5. **FACULTAR** a la Gerència per poder tramitar la documentació que sigui requerida per poder presentar aquesta sol·licitud i executar l'acord.
6. **COMUNICAR** aquest acord al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.

7. Torn obert de paraules.

No hi ha cap intervenció.

No hi ha més assumptes a tractar, per la qual cosa la vicepresidenta primera aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El secretari
Joan Manuel Abelló

Vist i plau
la vicepresidenta primera
Rosa M. Abelló Borràs

100



UNIVERSITY OF CALIFORNIA
LIBRARY

100