

Joan Manuel Abelló, secretari del Consell Comarcal del Baix Camp,

CERTIFICO:

1) Que la Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Camp, degudament reunida en la sessió ordinària de **23 de maig de 2017**, amb l'assistència de tots els seus membres, va adoptar els acords inclosos a l'ordre del dia que es reproduïxen a continuació:

1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 9 de maig de 2017.
2. Informes de la Presidència.
3. Aprovació de l'inici del procediment de contractació de l'obra d'adequació d'una àrea d'autocaravanes al municipi de la Selva del Camp.
4. Aprovació de la convocatòria per a la contractació temporal d'un lloc de treball de Tècnic d'Inserció Social per als Serveis d'Intervenció Socioeducativa i SAD d'Infància que preveu el Contracte Programa de 2017.
5. Donar compte del model de sol·licitud per desenvolupar tasques de benevolència i bon veïnatge al Consell Comarcal.
6. Assumptes sobrevinguts.
7. Torn obert de paraules.

2) Que aquest certificat, que s'expedeix per a la seva publicació al perfil de contractant, consta de 10 pàgines i conté el text íntegra de tots els acords adoptats en aquesta sessió ordinària de la Junta de Govern de 23 de maig de 2017, indicant en cada cas la majoria amb la que van ser aprovats.

3) Que aquest certificat s'ajusta al contingut de l'acta de la sessió de la Junta de Govern de 23 de maig de 2017, que va ser aprovada, per unanimitat de vots, per acord de la Junta de Govern de 6 de juny de 2017.

I, perquè així consti i als efectes procedents, expedeixo aquest certificat d'ordre i amb el vistiplau de la Presidència, de conformitat amb allò que disposa l'article 203 i següents del Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el ROF.

Reus, 20 de juliol de 2017

Joan Manuel Abelló
Secretari

Vist i plau, el President
Joaquim Calatayud Casals

“3. Aprovació de l'inici del procediment de contractació de l'obra d'adequació d'una àrea d'autocaravanes al municipi de la Selva del Camp.

El 7 de març de 2017 la Junta de Govern va aprovar inicialment el projecte tècnic de l'obra d'adequació d'una àrea d'autocaravanes al municipi de la Selva del Camp.

Els anuncis van ser publicats a al BOPT de 29 de març de 2017 i al DOGC de 4 d'abril de 2017.

El termini d'exposició pública va finalitzar el dia 19 de maig de 2017, sense que s'hagin presentat al·legacions o suggeriments, per la qual cosa el projecte tècnic s'entén definitivament aprovat.

El dia 26 d'abril de 2017, el Ple va aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de la Selva del Camp, per definir les condicions d'execució i finançament d'aquesta actuació.

Per la seva banda, l'Ajuntament de la Selva del Camp va aprovar aquest conveni en la sessió de Ple de 26 de febrer de 2017.

Ara es proposa a la Junta de Govern iniciar el procediment de contractació d'aquesta obra, aprovant el corresponent plec de condicions administratives particulars i tècniques i la despesa màxima pressupostada.

Del contingut dels plecs de condicions que regulen aquest procediment cal destacar els següents aspectes:

Objecte

El Consell Comarcal el Baix Camp, dins del Pla de Foment del Turisme, té com a objectiu la creació d'una sèrie d'àrees d'autocaravanes per tal de donar servei a turistes i visitants que es moguin pel territori amb aquest mitjà de transport.

Després de la creació de les àrees de Duesaigües i d'Arbolí, es crearà l'àrea d'autocaravanes de la Selva del Camp. En aquest sentit es preveu condicionar una nova zona d'aparcament just a l'entrar al poble.

L'objecte del contracte serà el de dur a terme les obres previstes per la pavimentació i condicionament d'un aparcament d'autocaravanes dins la parcel·la 7 del polígon 32 del terme municipal de la Selva del Camp, cantonada amb l'avinguda de la Fraternitat i la carretera de la Selva a Almofter, T-3231, amb una capacitat de 15 autocaravanes.

La superfície de la parcel·la, amb referència cadastral número 43147A032000070000DJ és de 27.210 m² total, dels quals 1.439,74 m² són els afectats, corresponents a la superfície que ocuparà l'aparcament incloent la zona verda. Per tant la superfície de l'àmbit d'actuació és de 1.439,74 m²

Aquesta parcel·la està qualificada com a sòl rural d'acord amb les Normes Subsidiàries de Planejament Urbanístic de la Selva del Camp aprovades el dia 19/07/2005- (DOGC 4429), aprovat per Comissió Territorial d'Urbanisme de Tarragona i la seva Modificació Puntual de les Normes Subsidiàries número 9 "sòl rural i activitats", al terme municipal de la Selva del Camp – DOGC núm. 4.886 de 18-05-2007.

Les obres a realitzar consisteixen en el condicionament com a aparcament d'autocaravanes de l'esplanada que conforme la parcel·la amb la neteja, desbrossada i pavimentació de l'àmbit d'actuació, amb els següents treballs:

- Neteja de l'àmbit de les obres, condicionament i desbrossada.
- Moviment de terres i formació de la caixa de paviment.
- Execució d'instal·lacions de recollida d'aigües residuals, aigua potable i de reg.
- Construcció d'un punt d'abocament d'aigües brutes de caravanes i autocaravanes.
- Pavimentació de la zona d'aparcament, vialitat i delimitació de la zona verda.
- Jardineria, mobiliari i senyalització.

Procediment i forma de contractació

Per raó de la quantia, el procediment de contractació serà obert, amb publicitat al BOPT i al perfil de contractant. Es tindrà en compte més d'un criteri de selecció.

Tramitació

L'expedient es tramitarà per via ordinària, atorgant un termini de 26 dies naturals per poder participar i presentar la corresponent oferta.

Pressupost màxim

| | |
|-----------------------------|-------------|
| 1) Moviments de terres | 4.803,16 € |
| 2) Xarxa d'aigües residuals | 2.164,04 € |
| 3) Xarxa d'aigua potable | 2.310,93 € |
| 4) Paviments | 22.666,26 € |
| 5) Mobiliari Urbà | 194,92 € |
| 6) Jardineria | 2.363,09 € |
| 7) Senyalització | 367,30 € |
| 8) Seguretat i salut | 697,39 € |
| 9) Imprevistos | 1.743,49 € |
| 10) 13% Despeses Generals | 4.850,38 € |
| 11) 6% Benefici industrial | 2.238,63 € |
| 12) 21% IVA | 9.323,91 € |

Total pressupost: **53.723,50 €**

Finançament

Les fonts de finançament per executar d'aquesta obra estan previstes en el conveni en els termes següents:

Aportació de l'Ajuntament de la Selva del Camp: 17.052,25 € (IVA inclòs)

Aportació del Consell Comarcal del Baix Camp: 36.671,25 € (IVA inclòs).

La partida pressupostària del Consell és la núm. 2016.01.432.61901, que es complementarà amb els majors ingressos procedents de l'Ajuntament.

Criteris de selecció de contractista

El contracte s'adjudicarà a l'oferta econòmicament més avantatjosa tenint en compte un sol criteri de puntuació, que serà el preu.

De conformitat amb el que s'ha exposat la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, el següent acord:

1. APROVAR l'inici del procediment de contractació de l'obra d'adequació d'una àrea d'autocaravanes al municipi de la Selva del Camp. Amb aquest acord s'aprova el plec de clàusules administratives particulars. Les prescripcions tècniques venen recollides al projecte tècnic definitivament aprovat, que forma part igualment del règim jurídic aplicable al contracte.

2. APROVAR la despesa màxima pressupostada, que es fixa en la quantitat de 53.723,50 € IVA inclòs.

3. PUBLICAR l'anunci de licitació al BOPT i al perfil de contractant de la seu electrònica, atorgant un termini màxim de 26 dies naturals per poder presentar les ofertes per optar a l'adjudicació d'aquest contracte.”

“4. Aprovació de la convocatòria per a la contractació temporal d'un lloc de treball de Tècnic d'Inserció Social per als Serveis d'Intervenció Socioeducativa i SAD d'Infància que preveu el Contracte Programa de 2017.

El Ple del Consell Comarcal del Baix Camp va aprovar, en la sessió de 15 desembre de 2015, la classificació dels llocs de treball del Consell Comarcal declarats com a sectors prioritaris per al correcte funcionament dels serveis públics essencials d'aquesta administració. Al Consell Comarcal del Baix Camp, els llocs de treball classificats com a sectors prioritaris són els següents:

1. Educadors/es socials
2. Treballadors/es socials
3. Psicòlegs/es
4. Pedagogs/es
5. Tècnics d'Inserció Social (TIS)
6. Treballadores familiars
7. Tècnic Informàtic

8. Auxiliar de programació
9. Coordinador de l'Oficina de Consum
10. Auxiliars administratius i administratius de l'Àrea de Serveis Socials

En relació a aquests llocs de treball, el Consell Comarcal pot cobrir les baixes que es produeixin, mitjançant contractes d'interinatge, a través de la Borsa de treball.

D'acord amb la Base 3a que regula la Borsa de Treball, correspon a la Junta de Govern determinar si s'ha de convocar un procés de selecció per cobrir, interinament, qualsevol dels llocs de treball declarats prioritaris, sempre i quan s'hagin d'atendre necessitats urgents i inajornables, i sempre que es doni un supòsit de vacant o absència del seu titular, tal com estableix l'article 3.2 del Reial decret llei 20/2011, de 30 de desembre, de mesures urgents en matèria pressupostària, tributària i financera per a la correcció del dèficit públic.

El Contracte programa subscrit amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies recull, per a l'any 2017, la dotació de recursos per a la contractació d'un/a Tècnic d'Inserció Social (TIS) per als Serveis d'Intervenció Socioeducativa (centres oberts) durant el període d'estiu i per al Servei d'atenció domiciliària (SAD) d'Infància.

Els centres oberts o Serveis d'Intervenció Socioeducativa estan operatius a Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, Mont-roig del Camp, Miami Platja i a la Selva del Camp.

Es convocarà a totes les persones aspirants inscrites a la Borsa que acreditin la mateixa titulació exigida per optar a cobrir interinament aquest lloc de treball, per tal que puguin concórrer a la convocatòria.

Les persones inscrites com a demandants d'ocupació a la Borsa de Treball, interessades a participar, hauran de presentar la següent documentació en el termini de 5 dies des de la comunicació de l'oferta de treball, que també es publicarà a l'e-Tauler de la seu electrònica:

- a) Sol·licitud per participar (amb les dades de contacte de l'aspirant)
- b) Cicle formatiu de Grau Superior en Integració Social (CFGS Integració Social).
- c) Certificat de Nivell de Suficiència de coneixements de llengua catalana. En cas contrari, l'aspirant haurà de realitzar la prova corresponent de català.
- d) Carnet de conduir i declaració de disponibilitat d'un vehicle particular
- e) Currículm vitae que anirà acompanyat, necessàriament, de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats.

Un cop transcorregut el termini de 5 dies des de la notificació electrònica de la convocatòria als aspirants, es presumirà que han desistit de participar tots aquells i aquelles que no hagin aportat el currículum i la corresponent sol·licitud per optar al lloc de treball.

Segons la Base 5a, correspon a la Junta de Govern determinar la composició de la Comissió encarregada d'avaluar els processos de selecció per a cada lloc de treball.

La Comissió d'Estudi encarregada d'avaluar la capacitat i idoneïtat dels aspirants estarà integrada pels següents membres

1. Presidència: Dolors Izquierdo Pozo, Coordinadora de l'Àrea de Serveis Socials com a titular i Jacoba Juanpere Cabré, Coordinadora del SAD, com a suplent.
2. Vocals: Josep Joan Vallès Llaveria, educador social, com a titular i Judit Crivillé Estrems, educadora social, com a suplent.
3. Secretaria: Joan Manuel Abelló, secretari del Consell Comarcal com a titular i Coia Boqué Ferran, tècnica de Secretaria com a suplent.

Les Comissions no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència d'un mínim de dos dels seus membres titulars o suplents.

El procés de selecció s'ajustarà a la modalitat del concurs oposició, d'acord amb el que regula la Base 4a que regula la creació i funcionament de la Borsa de treball.

La puntuació final que determini la Comissió d'estudi vindrà determinada per la suma de la valoració de la fase d'oposició i de concurs. L'òrgan competent aprovarà la contractació laboral interina seguint aquest ordre de puntuació proposat per la Comissió d'Estudi.

Igualment, es farà constar a l'anunci de forma expressa que es podrà utilitzar aquest procés de selecció per determinar l'ordre següent de suplències, en cas que s'hagin de cobrir noves vacants, referides a la mateixa categoria professional, amb posterioritat a la convocatòria.

Tant l'anunci de la convocatòria com el resultat del procés de selecció es publicarà al e-Tauler de la seu electrònica de l'entitat (www.baixcamp.cat).

De conformitat amb tot allò que s'acaba d'exposar la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, els següents acords:

- 1. APROVAR** la convocatòria per contractar temporalment el lloc de treball de Tècnic/a d'Inserció Social (TIS) per al reforç d'estiu del Servei d'Intervenció Socioeducatiu (centres oberts) i per al SAD d'Infància, que es podrà prorrogar per al que resta d'any 2017 si existeix consignació pressupostària suficient d'acord amb el Contracte Programa subscrit amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies per al 2017, a fi de poder complimentar aquests serveis.
- 2. APROVAR** la composició de la Comissió d'Estudi encarregada d'avaluar el procés de selecció.
- 3. INSERIR** la convocatòria a l'e-Tauler de la seu electrònica i notificar la convocatòria a totes les persones aspirants inscrites fins al dia d'avui com a demandats a la Borsa de treball i acreditin els requisits per optar a la plaça objecte de la convocatòria.
- 4. APROVAR** la incorporació a l'anunci de la convocatòria d'una referència informativa que indiqui que el Consell Comarcal podrà utilitzar aquest procés de selecció per

determinar l'ordre següent de suplències, en cas que s'hagin de cobrir noves vacants referides a la mateixa categoria professional.”

“5. Donar compte del model de sol·licitud per desenvolupar tasques de benevolència i bon veïnatge al Consell Comarcal.

S'ha interessat alguna persona per poder desenvolupar, de forma desinteressada, tasques de col·laboració social en els serveis de centres oberts o serveis d'intervenció socioeducativa.

De conformitat amb el que preveu l'article 1.3 d) del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, que aprova el Text refós de l'Estatut dels Treballadors, es poden desenvolupar tasques de col·laboració a títol de benevolència o bon veïnatge, que no tindran la consideració de relacions laborals, perquè no són serveis prestats a canvi d'una retribució per compte aliena i no es desenvolupen dins l'àmbit de l'organització i direcció d'una altra persona.

S'ha preparat un model de sol·licitud que presenta el següent contingut:



Sol·licitud per desenvolupar tasques de benevolència i bon veïnatge al Consell Comarcal del Baix Camp

Dades de la persona sol·licitant

Nom i cognoms o raó social

DNI

Dades de la persona representant (empleneu-ho només en cas que actueu en representació de la persona sol·licitant)

Nom i cognoms o raó social

DNI

Tipus de representació atorgada per la persona sol·licitant

Per a la presentació en el registre general

Per a la tramitació de l'expedient

Dades per a notificacions

| | | | | | | |
|---------------------------------------|----------|--|---------------------|--|---|---|
| Tipus i nom de via (carrer, plaça...) | | N | B | E | P | P |
| | | | | | | |
| Codi postal | Població | | | | | |
| | | | | | | |
| Telèfon mòbil: | | | Adreça electrònica: | | | |
| Mitjà de notificació escollit: | | <input type="checkbox"/> Notificació Electrònica (1) | | <input type="checkbox"/> Correu ordinari | | |

Exposo

Que sóc titulat/da en
per
des del

Que el RDL 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, a l'article 1r, lletra d) punt tres, preveu la possibilitat de realitzar treball a títol de benevolència o bon veïnatge i que no tindran la consideració de relacions laborals ja que manquen la prestació de servis retribuïts per compte aliena i no es fan dins de l'àmbit d'organització i direcció d'altra persona.

Que la meva pretensió és, a part de la d'ajudar als altres, no perdre els coneixements teòrics adquirits durant els mesos estudis i ampliar els coneixements pràctics per estar ben preparat/da en el moment d'accedir a un lloc de treball remunerat.

Per això us

Demano

Que se m'autoritzi a desenvolupar tasques pròpies de la meva titulació a les dependències comarcals, (indicar departament on es sol·licita realitzar aquesta tasca) sense vinculació laboral i a títol de benevolència o bon veïnatge tot d'acord amb l'art. 1r, lletra d) punt tres del el RDL 2/2015, de 23 d'octubre, a partir de la següent data:

Acompanyo la sol·licitud amb la documentació següent:

Signatura

Dia

Mes

Any

Reus,

de

Les dades de contacte que heu emplenat seran les vies de comunicació que utilitzarem.

D'acord amb el previst a la LleiOrgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, li informem que les dades de caràcter personal sol·licitades en aquest document s'inclouran en un fitxer del CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, qui actúa com a Responsable del Fitxer, amb domicili a Reus (Tarragona), Doctor Ferran, 8, amb la finalitat de poder gestionar de forma adient la seva sol·licitud i els tràmits administratius que es derivin. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en relació a les dades incloses en aquest fitxer, presentant un escrit al domicili social abans esmentat o per correu electrònic a cbbaixcamp@baixcamp.cat, havent d'adjuntar en ambdós casos la fotocòpia del teu DNI.

“6. Assumptes sobrevinguts

SUBVENCIO PER LA DEIXALLERIA DE BOTARELL

El passat mes de març es van publicar unes ordres de subvenció de l'Agència de Residus de Catalunya que porten per títol Convocatòria d'ajuts per a l'any 2017 destinats a la implantació de deixalleries per al tractament dels residus municipals i se n'aproven les bases en la **Resolució TES/676/2017**.

Comentar que la titularitat d'aquesta deixalleria és del Consell Comarcal del Baix Camp i construïda l'any 1998. Dóna servei als municipis de la comarca.

El motiu per demanar aquesta subvenció és per donar compliment a la norma tècnica de Deixalleries realitzada per l'agència de residus en la versió 2017.

En concret es necessita construir un nou recinte per emmagatzemar residus procedents d'aparells elèctrics i electrònics, i així omplir amb el RD 110/2015, de 20 de febrer, sobre RAEEES. En aquest RD diu que s'han de separar aquests residus en 7 fraccions:

- FR1: Aparells d'intercanvi de temperatura (frigorífics, equip AC, estufes amb oli, calderes elèctriques, etc.).
- FR2: monitors i pantalles
- FR3: Làmpades (fluorescents)
- FR4: grans aparells > 50 cm (rentadores, rentavaixelles, cuines, etc.)
- FR5: petits aparells < 50 cm (torradores, assecadores, etc.)
- FR6: informàtica petita < 50 cm (ordinadors, telèfons, etc.)
- FR7: panells fotovoltaics

Actualment la deixalleria només separa en 3 fraccions, degut a la falta d'espai, per tant, es necessita la construcció d'aquest recinte per poder realitzar la separació que marca el RD.

També es demanaria una partida per canviar varis contenidors on es dipositen els olis minerals i vegetals, que també estan en condicions no òptimes.

El pressupost aproximat de subvenció és de **20.000€**.

De conformitat amb tot allò que s'acaba d'exposar la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, els següents acords:

1. APROVAR la sol·licitud adreçada a l'ARC per a participar en la convocatòria d'atorgament d'ajuts per a la deixalleria de Botarell, per tal de poder construir un nou recinte per emmagatzemar residus procedents d'aparells elèctrics i electrònics.

2. APROVAR la despesa derivada d'aquesta actuació, que es finançarà amb càrrec a la subvenció que atorgui l'ARC.

3. FACULTAR a la Presidència per poder subscriure els documents requerits per poder participar en aquesta convocatòria.

4. COMUNICAR aquest acord a l'ARC, als efectes procedents.”