

TÍTOL IV. PARTICIPACIÓ DE LA CIUTADANIA, MUNICIPIS I ALTRES ADMINISTRACIONS EN L'ACTIVITAT COMARCAL

Capítol I. Modalitats de participació ciutadana en la gestió comarcal

Article 170. Sessions de Ple

1. Les sessions del Ple del Consell Comarcal són públiques llevat les previstes en l'article 70.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de la bases del règim local. No són públiques, en canvi, les sessions de les diferents comissions informatives, d'estudi i de consulta, les del Consell d'Alcaldes, les de la Junta de Govern i les de la resta d'òrgans complementaris.

2. No obstant això, l'ús de mitjans per a la gravació de les sessions de ple per part dels ciutadans haurà de ser prèviament sol·licitada i autoritzada per la Presidència del Consell Comarcal, a excepció dels mitjans acreditats que podran emprar els sistemes de comunicació i enregistrament que utilitzin ordinàriament.

3. La Presidència podrà adreçar, de forma expressa, invitacions a determinades entitats i associacions de la comarca, degudament constituïdes i registrades, representatives d'interessos col·lectius, per assistir a les sessions plenàries en les que es sotmetin a consideració i, si s'escau aprovació del Ple, assumptes atribuïts a la competència de l'ens comarcal que poden tenir un interès rellevant per aquelles entitats, d'acord amb l'objecte definit en els seus Estatuts.

4. Les convocatòries del Ple del Consell Comarcal es trametran als mitjans de comunicació de la comarca i es faran públiques al tauler d'anuncis de l'entitat. El Consell Comarcal donarà publicitat resumida del contingut i l'acord de les sessions plenàries que, pel seu interès general, estimi convenient. Per a aquesta finalitat es podrà editar un butlletí informatiu o es publicarà als mitjans de comunicació social de l'àmbit comarcal.

Article 171. Iniciatives de particulars i entitats

1. Els ciutadans, a títol individual, o les corporacions de dret públic i els ens associatius o institucionals de caràcter públic o privat, a títol col·lectiu, podran adreçar-se directament a la Presidència del Consell Comarcal per formular i proposar iniciatives, així com per comparèixer com a part interessada als expedients administratius incoats en els corresponents tràmits d'informació pública, sempre que es compleixin els requisits de legitimitat establerts a la Llei de procediment administratiu comú.

2. Aquestes entitats estaran legitimades per interposar qualsevol recurs o acció davant l'ens comarcal si s'acredita el compliment d'allò que disposa l'article 31 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de procediment administratiu comú.

3. El Consell Comarcal haurà d'establir els procediments i òrgans adequats per fer efectiva la participació dels veïns de la comarca en els assumptes de la vida pública local.

En tot cas, els veïns de la comarca que gaudeixin del dret de sufragi actiu en les eleccions municipals podran exercir la iniciativa popular, presentant propostes d'acord o actuacions o projectes de reglament en matèries de competència comarcal.

Aquestes iniciatives hauran d'anar subscrietes almenys pel 10% dels habitants censats en el conjunt de la comarca. Aquestes iniciatives hauran de ser sotmeses a debat i votació en el Ple, sense perjudici que siguin resoltes per l'òrgan competent per raó de la matèria.

En tot cas, es requerirà el previ informe de legalitat de la Secretaria, així com l'informe de la Intervenció quan la iniciativa afecti drets i obligacions de contingut econòmic de la corporació.

Aquestes iniciatives poden portar incorporades una proposta de consulta popular local, que serà tramitada en aquest supòsit pel procediment i amb els requisits previstos en l'article 71 de la Llei de bases del règim local.

Article 172. Oficina d'informació al ciutadà (OIC)

1. El Consell Comarcal podrà obrir una oficina d'informació de la pròpia activitat, que podrà coordinar-se amb la de les altres oficines d'informació de les administracions públiques concurrents a la seu de la comarca que ho estimi convenient per raons d'interès general.
2. En aquestes Oficines es procurarà facilitar als ciutadans la gestió centralitzada i unificada de tots aquells tràmits administratius corresponents als expedients dels diferents serveis comarcals, així com l'expedició de documentació sol·licitada pels interessats i la coordinació d'actuacions requerides reglamentàriament amb altres entitats de dret públic i administracions.
3. En qualsevol cas, serà preceptiu a la implantació d'aquest servei que el Consell Comarcal elabori un Reglament específic que, una vegada informat pel Consell d'Alcaldes aprovi el Ple de l'ens comarcal i en faci la publicitat pertinent.

Article 173. Peticions

1. Les sol·licituds que facin els ciutadans a qualsevol òrgan de la comarca, s'adreçaran sempre a la Presidència del Consell, es cursaran per escrit i seran contestades en els termes de la legislació de procediment administratiu vigent, atenent, així mateix, a la normativa reguladora de la protecció de dades de caràcter personal, que desenvolupa els drets constitucionalment protegits a l'article 18 de la Constitució.
2. Si són objecte de tractament per part d'algun òrgan col·legiat del Consell, es farà arribar al proponent el resultat del seu escrit i també es requerirà, si és procedent, la presència de l'autor de la proposta a la sessió o la reunió que correspongui.

Article 174. Drets dels ciutadans veïns de la comarca

1. El Consell Comarcal del Baix Camp reconeix i garanteix els drets a tots els ciutadans/es de la comarca els drets a participar en els assumptes públics i es compromet a informar a la població de la seva gestió mitjançant els diversos mitjans al seu abast.

En concret, el Consell Comarcal reconeix i garanteix a tots els ciutadans/es del Baix Camp:

- El dret fonamental de petició, manifestada per escrit en els termes previstos per escrit en els termes previstos per la Llei de Procediment Administratiu vigent.
- El dret de dirigir-se al Consell, a través del president o dels òrgans col·legiats, per sol·licitar aclariments o actuacions comarcals, petició que es cursarà per escrit i que haurà de contestar-se pel Consell en un termini màxim de dos mesos.

- El dret a formular a qualsevol membre del Consell propostes d'accions o d'actuacions relatives a matèries de competències o interès comarcal, a fi que aquesta es trameti al Ple del Consell, en el capítol de Precs i Preguntes i es podrà, a instància del conseller o consellera afectat, trametre's comunicació a l'interessat de la realització del prec i les mesures adoptades.

Article 175. Registres col·laboradors

1. A banda del registre comarcal, els ciutadans de la comarca del Baix Camp, podran dirigir els seus escrits i les seves instàncies al Consell Comarcal a través dels ajuntaments integrants de la comarca.

2. Per a la validesa i eficàcia d'aquesta modalitat, serà necessari que, prèviament, l'ens comarcal i l'ajuntament respectiu hagin aprovat i formalitzat un conveni de col·laboració per establir les condicions en què s'ha de concretar aquesta cooperació, així com les obligacions que assumeixi cada entitat per facilitar i garantir la recepció de la informació presentada al registre municipal que tingui per destinatari l'ens comarcal.

Article 176. Participació dels municipis

A banda de la seva representativitat mitjançant el Consell d'Alcaldes, el Consell Comarcal reconeix i garanteix el dret a participar a tots els municipis que formen part de la comarca del Baix Camp en els assumptes d'aquesta, i reconeix en particular els instruments de participació següents:

- El dret a la informació, en els termes que es regula en aquest Reglament en relació amb els consellers i les conselleres comarcals. - El dret a realitzar propostes a qualsevol òrgan unipersonal o col·legiat del Consell Comarcal, a través dels seus òrgans de govern municipals.
- El dret a realitzar propostes a qualsevol òrgan unipersonal o col·legiat del Consell Comarcal, a través dels seus òrgans de govern municipals.
- El dret a rebre fotocòpia o tramesa electrònica, si així ho sol·liciten de manera expressa mitjançant acord del seu òrgan competent, de les actes de les sessions que celebrin els òrgans col·legiats de caràcter decisor del Consell Comarcal.
- El dret a rebre fotocòpia o tramesa electrònica, si així ho sol·liciten de manera expressa mitjançant acord del seu òrgan competent, de les Obres del Dia de les sessions del Consell Comarcal.

En qualsevol cas, quedarà garantida la confidencialitat de les dades de caràcter personal, que puguin afectar els drets a la intimitat, personal i familiar, a l'honor i a la pròpia imatge.

Article 177. Processos de participació ciutadana

1. El Consell Comarcal podrà establir diferents processos de participació de la ciutadania en les actuacions preparatòries a la presa de decisions en aquelles matèries que, essent de competència comarcal i d'interès general.

2. Correspondrà al Ple decidir quines matèries resten subjectes a aquests processos participatius, els mitjans de consulta i participació, els requisits per intervenir i els continguts a considerar.

3. Les propostes o informes que derivin d'aquests processos de participació tindran caràcter consultiu i no vinculant per a l'òrgan comarcal competent per raó de la matèria.

Capítol II. Utilització de noves tecnologies

Article 178. Ús de les tecnologies de la Societat de la Informació i la comunicació

1. El Consell Comarcal haurà d'impulsar i promoure la utilització interactiva de les tecnologies de la informació i la comunicació per facilitar la participació i la comunicació amb els veïns, per presentar documents i per realitzar tràmits administratius, enquestes i, si escau, consultes ciutadanes.

2. El Consell Comarcal farà públic els mitjans de què disposa per establir relacions amb els ciutadans a través de les tecnologies de la societat de la informació.

Article 179. Registre telemàtic auxiliar

1. El Consell Comarcal, per acord de Ple de 30 d'abril de 2003, va aprovar la creació d'un Registre telemàtic de caràcter auxiliar, d'entrada i sortida de documents, escrits i comunicacions, amb motiu de l'adhesió de l'ens comarcal a la plataforma de l'extranet de les administracions catalanes (eacat), creat pel Departament de Governació dins el marc del pacte per a la promoció i el desenvolupament de la societat de la informació de les Administracions Públiques Catalanes, signat el 21 de juliol de 2002.

L'article 45 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, estableix que les Administracions Públiques han d'impulsar la utilització i aplicació de tècniques i mitjans telemàtics per al desenvolupament de la seva activitat i l'exercici de les seves competències.

2. Si bé aquest Registre telemàtic de caire auxiliar funciona inicialment de forma exclusiva per a les relacions i comunicacions entre l'ens comarcal i el Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat, el cert és que l'ens comarcal procurarà fer extensiu l'ús d'aquest registre als ciutadans i ajuntaments i entitats de la comarca per a la tramitació de qualsevol expedient administratiu.

L'article 38 de la Llei 30/1992, en l'apartat incorporat per la Llei 24/2001, de 27 de desembre de Mesures Fiscals, Administratives i d'Ordre Social, declara que es poden crear registres telemàtics per a la recepció o sortida de sol·licituds, escrits o comunicacions que es transmetin per mitjans telemàtics sempre que compleixin amb criteris de disponibilitat, autenticitat, integritat, confidencialitat i conservació de la informació.

La utilització ordinària del registre auxiliar telemàtic requerirà l'aprovació prèvia d'un Reglament regulador que, una vegada informat pel Consell d'Alcaldes, haurà de ser publicat íntegrament per a la seva entrada en vigor, a fi de donar compliment als principis de publicitat i seguretat jurídica.

TÍTOL V. GESTIÓ DE SERVEIS PÚBLICS

Secció Primera. SERVEIS COMARCALS

Capítol I. Disposicions comunes

Article 180. Dictamen preceptiu del Consell d'Alcaldes

El consell d'alcaldes pot presentar al ple del consell comarcal propostes d'actuació que siguin d'interès per a la comarca. En tot cas, el consell d'alcaldes i la Comissió Informativa a la que se li atribueixi aquesta competència en funció de la matèria, han d'emetre prèviament un informe sobre els acords relatius a la creació i l'establiment dels serveis comarcals.

Article 181. Principis per a la prestació de serveis comarcals

1. El consell comarcal ha de vetllar perquè, en els municipis del seu àmbit territorial es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis, les activitats i les prestacions que, d'acord amb els articles 66 i 67 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, són de competència local.
2. L'efectivitat de la prestació homogènia dels serveis i la realització de les activitats i les prestacions d'àmbit local es regeixen pels principis de subsidiarietat i cooperació locals, complementarietat, suplència, associació, partenariat i participació ciutadana, que s'han de concretar en el programa d'actuació comarcal.

Article 182. Assistència als municipis

1. Correspon a la comarca prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis, cooperar econòmicament, en la mesura de les seves disponibilitats, en la realització de les obres, els serveis o les activitats dels municipis, així com garantir, subsidiàriament, la prestació dels serveis municipals obligatoris en els municipis que, per raó de llur població, no estan obligats a prestar-los.
2. Així mateix, l'ens comarcal ha de cooperar amb els municipis en l'establiment de nous serveis necessaris per al desenvolupament del territori i establir i coordinar, amb l'informe previ dels ajuntaments afectats, les infraestructures, els serveis i les actuacions d'àmbit supramunicipal.
3. En tot cas, la comarca ha d'exercir les funcions d'assistència i de cooperació que li corresponen tenint en compte les necessitats dels diferents municipis, tant pel que fa al nombre d'habitants com a la situació geogràfica o a llur tipologia quant a l'activitat econòmica predominant.
4. Hi ha d'haver un servei de cooperació i d'assistència municipals encarregat d'assessorar els municipis que ho sol·licitin en matèria juridicoadministrativa, economicofinancera i d'obres i serveis.

Article 183. Definició dels serveis al Programa d'Actuació comarcal

1. El programa d'actuació comarcal ha d'incloure els serveis, les activitats i les obres que ha de dur a terme el Consell Comarcal; la manera d'acomplir els dits serveis i activitats; els mecanismes de coordinació amb els municipis i les comarques limítrofes, i la previsió dels recursos necessaris per a finançar les actuacions.
2. Per a l'aprovació o revisió del Programa cal sotmetre, prèviament, l'expedient a informació pública i ha de ser informat pel consell d'alcaldes.

3. El programa d'actuació comarcal ha d'ésser aprovat pel ple del consell comarcal per majoria absoluta. El programa d'actuació comarcal té una vigència de quatre anys, sens perjudici de les modificacions que acordi el ple del consell comarcal seguint el mateix procediment establert per a aprovar-los i de les revisions que estableixin els mateixos programes.

Article 184. Modalitats de gestió dels serveis

1. Els serveis essencials que han estat reservats per llei als ens locals es poden prestar en règim de lliure concurrència o en règim de monopoli.

2. Si la prestació del servei ha d'ésser en règim de lliure concurrència, l'aprovació definitiva correspon al ple.

La prestació en règim de monopoli requereix, a més, l'aprovació del Govern de la Generalitat.

3. L'exercici en règim de monopoli comporta, si és necessària l'expropiació, la declaració d'utilitat pública i la necessitat d'ocupació dels béns afectes al servei.

4. Per a l'exercici dels serveis essencials reservats es pot utilitzar qualsevol de les formes de gestió, directa i indirecta, establertes per la llei.

5. La facultat d'establir el sistema de gestió dels serveis públics correspon a la potestat organitzadora dels ens locals.

Article 185. Creació, organització i supressió de serveis

1. Tenint en compte el que s'ha exposat anteriorment i a l'empara del marc normatiu vigent, el Consell Comarcal té plena potestat per a constituir, organitzar, modificar i suprimir els serveis de llur competència, d'acord amb el que estableix la legislació de règim local i altres disposicions aplicables.

2. En el supòsit de competències delegades o assignades, són aplicables les normes específiques que regulen aquesta matèria.

Article 186. Reglamentació del servei

1. El Consell Comarcal ha d'acordar de manera expressa la creació del servei públic local i procedir, si s'escau, a regular-lo per reglament abans de començar a prestar-lo. Així mateix, han de determinar les modalitats de prestació i el règim estatutari dels usuaris.

2. El Consell Comarcal podria declarar obligatòria la recepció dels serveis pels usuaris, si hi concorren circumstàncies d'ordre públic que ho requereixen, sempre que s'hagi previst aquesta facultat a la llei o en el conveni en virtut del qual se li atribueix el marc competencial i la legitimació suficient.

Article 187. Igualtat en l'accés i participació dels usuaris

1. En l'accés als serveis públics i en la utilització d'aquests s'ha de respectar el principi d'igualtat en relació amb totes aquelles persones que compleixen els requisits establerts per la reglamentació del servei.

2. Si les característiques o la naturalesa del servei ho permeten, els ens locals han d'establir les tècniques de participació dels usuaris en el desenvolupament dels serveis públics, per tal de garantir llur funcionament adequat i llur millora.

Article 188. Establiment i garantia del servei

Per a establir i garantir la continuïtat dels serveis públics, s'han de determinar necessàriament:

- a) Les característiques del servei.
- b) Les obres i les instal·lacions necessàries per a l'explotació del servei amb indicació, si s'escau, de les que ha de fer el contractista.
- c) Les tarifes a percebre dels usuaris. d) El cànon, la participació i la subvenció que ha de satisfer l'ens local, si s'escau.

Article 189. Direcció i control del servei

Correspon al Ple del Consell Comarcal o a l'òrgan a favor del qual s'aprovi la delegació de la competència, exercir la potestat de direcció i de control del servei públic, que comporta la potestat de modificació i la inclusió implícita de la clàusula d'actualització del servei d'acord amb els estàndards econòmics i socials.

Secció Segona. Formes de gestió directa

Capítol I. Gestió per la pròpia administració

Article 190. Concepte

En la gestió directa pel mateix Consell Comarcal, aquest assumeix i centralitza el servei, i exerceix de manera exclusiva les potestats de direcció i de gestió.

Article 191. Mitjans assignats i finançament

Els mitjans personals i materials del servei s'adscriuen i s'integren en el pressupost de l'ens local, d'acord amb el principi d'unitat pressupostària. Capítol II. Gestió especialitzada

Article 192. Concepte i estructura

1. La gestió directa pel Consell Comarcal es pot fer també per mitjà d'una organització especial, amb un consell d'administració i una gerència.
2. No es reconeix personalitat jurídica pròpia a aquesta estructura de treball. La seva raó de ser respon a una millor organització dels serveis, atenent a la seva complexitat o naturalesa específica.
3. Els actes del consell són impugnables davant l'òrgan corresponent de l'ens local, mitjançant recurs d'alçada.

Article 193. Mitjans assignats i finançament

1. S'ha d'obrir una secció pròpia amb el pressupost de l'ens local i s'ha de portar també una comptabilitat especial.

2. El personal s'inclou dins la plantilla i la relació de llocs del mateix Consell Comarcal.

Capítol III. Organismes autònoms

Article 194. Concepte

1. Per a la gestió directa dels serveis es poden constituir organismes autònoms que tenen personalitat jurídica pública diferenciada de la del Consell Comarcal.
2. La constitució requereix la dotació d'un patrimoni independent i comporta la imputació a l'organisme autònom de drets i obligacions pròpies.
3. L'organisme autònom pot tenir caràcter administratiu o caràcter industrial, comercial, financer o anàleg.
4. Correspon a l'organisme autònom, en règim de descentralització, l'organització i l'administració del servei públic, sens perjudici de les facultats locals de tutela, en especial, de conformitat amb el que disposa l'article 86 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
5. Els actes dels organismes autònoms es poden impugnar davant l'òrgan corresponent de l'ens local, mitjançant recurs d'alçada.

Article 195. Consolidació amb el pressupost general i mitjans assignats

1. Es pot preveure, en el pressupost general de despeses de cada exercici del Consell Comarcal, una partida relativa a la transferència de capital a favor dels seus organismes autònoms, per tal de contribuir a les seves despeses de funcionament i a la consecució dels seus objectius.
2. En el pressupost de despeses de cada any, el Consell haurà de consolidar el seu pressupost amb el de cadascun dels seus organismes.

Capítol IV. Entitats públiques empresarials

Article 196. Concepte

El Consell Comarcal podrà gestionar els serveis de contingut econòmic a través d'entitats públiques empresarials, dotades de personalitat jurídica i plena capacitat per al compliment dels seus fins.

Article 197. Remissió normativa

Serà d'aplicació el règim jurídic establert a la Llei 6/1987, d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals o la normativa estatal que la substitueixi, amb les particularitats que recull l'article 85 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Capítol V. Societats mercantils de capital íntegrament públic

Article 198. Concepte

1. Els serveis locals de caràcter econòmic es poden gestionar directament per mitjà d'una societat mercantil. En aquest cas el servei s'exerceix en règim d'empresa privada i el capital social ha de pertànyer íntegrament a l'ens local.

2. El capital social ha d'ésser desemborsat totalment des del moment de la constitució de la societat.

3. La societat ha d'adoptar una de les formes de responsabilitat limitada i actuar amb subjecció a les normes del dret mercantil, sens perjudici de les matèries exceptuades per l'acord de creació i de l'aplicació de les normes especials sobre les empreses públiques.

Article 199. Transformació de societats

La forma de gestió a què es refereix l'article anterior es pot realitzar també mitjançant la transformació d'una societat anònima o de responsabilitat limitada, inicialment privada, en societat de capital íntegrament públic. En aquest cas, no es pot modificar l'objecte social.

Article 200. Direcció i administració de la societat i personal

1. La direcció i l'administració de la societat s'han de regir pels òrgans següents:

- a) La junta general, assumida pel ple de l'ens local.
- b) El consell d'administració.
- c) La gerència.

2. El personal de la societat no adquireix en cap cas la condició de funcionari.

Article 201. Contractació

1. En matèria de contractació, les societats se subjecten al dret privat, llevat dels casos establerts en l'acord de creació, atenent als principis de publicitat i concurrència, de conformitat amb el que disposa la normativa de contractació administrativa.

2. En qualsevol cas, l'adquisició de béns i l'execució d'obres s'han de sotmetre a procediments que s'adaptin als principis de publicitat i concurrència propis de la contractació administrativa.

Secció Tercera. Formes de gestió indirecta

Capítol I. Concessió

Article 202. Concepte

1. La concessió de serveis locals comporta que el concessionari assumeixi la gestió i l'explotació del servei i que hi aporti els mitjans materials, personals i tècnics necessaris.

2. La concessió pot comprendre també la realització de les obres necessàries per a establir el servei.

Article 203. Règim de la concessió

1. La concessió de servei públic s'atorga mitjançant licitació. A la licitació s'han de determinar els criteris d'adjudicació, entre els quals han de figurar necessàriament els millors avantatges que se'n desprenen per als usuaris del servei.

2. El Consell Comarcal no pot renunciar a la fiscalització del servei, llurs modificacions, al rescat, al segrest o a la declaració de caducitat.

3. En tots els casos, l'ens local ha de garantir l'equilibri econòmic de la concessió.
4. Les clàusules de la concessió han de contenir les prescripcions determinades per reglament i han d'establir la reversió dels béns locals, i també dels béns adquirits pels concessionaris, que estiguin amortitzats al final de la concessió.
5. Els actes del concessionari són impugnables davant l'òrgan corresponent de l'ens local mitjançant recurs d'alçada.

Capítol II. Gestió interessada

Article 204. Concepte

1. En la gestió interessada, el servei públic es presta per mitjà d'una empresa gestora, a canvi d'una participació en el resultat de l'explotació.
2. La participació de l'empresa gestora pot ésser substituïda per una remuneració consistent en assignacions fixes, en assignacions proporcionals a la despesa o en altres primes de naturalesa vària.
3. En cap cas el gestor no pot assumir la condició de funcionari, i la relació no pot ésser considerada com a societària o de capital compartit.

Capítol III. Concert

Article 205. Concepte

1. El Consell Comarcal pot prestar els serveis públics de llur competència mitjançant un concert amb altres entitats públiques o privades o amb particulars, utilitzant llurs serveis o instal·lacions.
2. El concert es pot establir amb persones o entitats radicades fora del territori de l'ens.
3. El pagament del concert pot consistir en un preu global predeterminat i inalterable per la totalitat del servei o per unitats o actes.

Capítol IV. Societat mercantil i cooperatives de capital mixt.

Article 206. Concepte

1. El Consell Comarcal pot gestionar els serveis de naturalesa econòmica mitjançant la constitució de societats mercantils d'economia mixta, societats anònimes o de responsabilitat limitada, o la participació en les ja constituïdes. La participació en la societat pot ésser directa de l'ens local o per mitjà d'un organisme autònom o una societat de capital públic.
2. En el procés de fundació d'aquestes societats s'ha d'assegurar la lliure concurrència i la igualtat d'oportunitats del capital privat, ja sigui per mitjà de subscripció pública o per concurs d'iniciatives. En el cas d'una societat ja constituïda, el plec de condicions ha d'establir, si s'escau, la necessitat de modificar els estatuts de la societat per adaptar-los a les exigències del plec.
3. Aquesta forma de gestió es pot adoptar també per mitjà d'un conveni amb una empresa única ja existent. En aquest cas, el conveni ha d'establir les modificacions estatutàries que siguin necessàries o, si s'escau, els requisits i les condicions per a la constitució de la societat mercantil d'economia mixta.

Article 207. Participació en el capital social

1. El Consell Comarcal pot ésser majoritari o minoritari en la societat. La representació de l'ens local respon a la seva quota participativa. En qualsevol cas, és necessària l'autorització de l'ens local per a les modificacions estatutàries que n'alterin la posició participativa en el capital social.
2. S'ha de fixar en l'escriptura de constitució o d'ampliació de capital el valor de l'aportació de l'ens local. El capital social ha d'ésser desemborsat completament en el moment de la constitució o d'ampliació de capital.
3. El Consell podrà aportar exclusivament la concessió del servei, degudament valorada.
4. El capital privat s'ha d'amortitzar dins el període de la gestió del servei. Acabat aquest període, l'actiu i el passiu de la societat reverteixen a l'ens local.

Article 208. Cooperatives

1. El Consell Comarcal, per prestar els serveis públics de llur competència, podrà promoure la creació de cooperatives, d'acord amb el que estableixen aquesta Llei i les que regulen aquestes entitats.
2. Poden participar també en les cooperatives ja constituïdes que aconsegueixen activitats d'interès públic, amb la finalitat assenyalada per l'apartat 1.
3. En tots els casos, l'aportació de l'ens local en relació amb el capital social només pot ésser parcial.
4. Són aplicables a aquesta forma de gestió les disposicions corresponents a les societats mercantils, llevat de les excepcions fixades per reglament d'acord amb l'especial naturalesa jurídica de l'entitat.

Capítol V. Disposicions comunes a la gestió indirecta

Article 209. Regles

En els supòsits de gestió indirecta dels serveis públics s'han de complir les regles següents:

- a) S'ha d'establir el termini del contracte, que en cap cas no pot excedir del que estableix la legislació de contractes de les Administracions Públiques per als contractes de gestió de serveis públics.
- b) S'han de determinar les tarifes per la prestació del servei i els terminis i les condicions per a revisar-les.
- c) S'han d'establir les garanties necessàries per a la reversió, en condicions normals d'utilització, de les instal·lacions, els béns i els materials del servei, un cop exhaurit el termini del contracte.

Article 210. Tarifes dels serveis

1. Les tarifes dels serveis públics tenen la consideració de taxes o preus públics, llevat de les dels serveis gestionats per mitjà d'un organisme autònom de caràcter industrial, comercial o financer, d'una societat mercantil o cooperativa, en els quals casos tenen la consideració de preu, sotmès a les prescripcions civils i mercantils.

Tanmateix, tenen la consideració de taxes si el servei és gestionat en règim de monopoli o si és de recepció obligatòria pels administrats.

2. Les tarifes dels serveis sotmesos a règim d'utilització de preus han d'ésser aprovades per l'Administració de la Generalitat, després d'un estudi econòmic.

Si en el termini de tres mesos no ha resolt l'expedient, s'entén que les tarifes són aprovades per silenci administratiu.

3. Les tarifes han d'ésser suficients per a l'autofinançament del servei. No obstant això, si hi concorren circumstàncies que aconsellen d'establir una quantia inferior, cal que l'ens local estableixi simultàniament les compensacions econòmiques necessàries.

Secció Quarta. Consorci

Capítol I. Règim jurídic

Article 211. Consorci

1. El consorci és una entitat pública de caràcter associatiu que pot ésser constituïda pels ens locals amb altres administracions públiques per a finalitats d'interès comú o amb entitats privades sense ànim de lucre que tenen finalitats d'interès públic concurrents amb les dels ens locals.

2. El consorci és de naturalesa voluntària i té personalitat jurídica pròpia per a crear i gestionar serveis i activitats d'interès local o comú. Es constitueix per acord de les diferents entitats que l'integren o per adhesió posterior, segons les normes internes que el regeixen.

Article 212. Règim i formes de gestió

1. Als consorcis que tenen per objecte la cooperació entre les administracions públiques, són aplicables, en tots els casos, les normes que regulen les relacions interadministratives.

2. El consorci pot utilitzar qualsevol de les formes de gestió del servei establertes per la legislació de règim local.

3. Els consorcis en els quals la participació pública sigui majoritària, adjudicaran els seus contractes d'acord amb el que estableix la legislació de contractes de les administracions públiques.

Article 213. Estatuts

Els estatuts del consorci han de determinar les especificitats del règim orgànic, funcional i financer en relació amb el general dels ens locals o, si s'escau, amb el de les altres administracions que intervenen en el consorci.

Article 214. Limitacions per participar en el consorci

1. Els municipis no poden participar en els consorcis en què intervenen comarques diferents a la qual pertanyen si l'objecte del consorci és coincident amb una activitat o amb un servei declarats d'interès comarcal en el programa d'actuació de la seva comarca.

2. No obstant això, si es demostra objectivament la necessitat o la conveniència de la participació, el conseller o consellera de Governació i Relacions Institucionals, a sol·licitud dels municipis interessats, escoltades les comarques i les altres administracions afectades i amb informe previ de la Comissió Jurídica Assessora, pot autoritzar la participació del municipi en el consorci.