

Joan Manuel Abelló, secretari del Consell Comarcal del Baix Camp,

**CERTIFICO:**

- 1) Que la Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Camp, degudament reunida en la sessió ordinària de **5 d'abril de 2016**, amb l'assistència de tots els seus membres a excepció de la Senyora Noemí Llauredó Sans i del senyor Jordi Cervera Martínez, va adoptar els acords inclosos a l'ordre del dia que es reproduïx a continuació:
  1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, de 22 de març de 2016.
  2. Informes de la Presidència.
  3. Aprovació de l'ampliació del contracte amb l'empresa Cuina i Gestió per gestionar el servei de menjador escolar de l'escola de Botarell.
  4. Aprovació de l'adjudicació del contracte de prestació de serveis de manteniment de sistemes de protecció contra incendis i intrusió i subministrament d'extintors.
  5. Aprovació de l'adjudicació del contracte de subministrament de dos vehicles sota la modalitat de rènting.
  6. Aprovació de l'inici de l'expedient de contractació del subministrament de paper d'oficina.
  7. Aprovació de l'inici de l'expedient de contractació dels serveis de prevenció de riscos laborals.
  8. Assumptes sobrevinguts.
  9. Torn obert de paraules.
- 2) Que aquest certificat, que s'expedeix per a la seva publicació al perfil de contractant, consta de 14 pàgines i conté el text íntegra de tots els acords adoptats en aquesta sessió ordinària de la Junta de Govern de 5 d'abril de 2016, indicant en cada cas la majoria amb la que van ser aprovats.
- 3) Que aquest certificat s'ajusta al contingut de l'acta de la sessió de la Junta de Govern de 5 d'abril de 2016, que va ser aprovada, per unanimitat de vots, per acord de la Junta de Govern de 26 d'abril de 2016.

I, perquè així consti i als efectes procedents, expedeixo aquest certificat d'ordre i amb el vistiplau de la Presidència, de conformitat amb allò que disposa l'article 203 i següents del Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Reus, 13 de maig de 2016

Vist i plau, el President

Joan Manuel Abelló

Joaquim Calatayud Casals

### **“3. Aprovació de l'ampliació del contracte amb l'empresa Cuina i Gestió per gestionar el servei de menjador escolar de l'escola de Botarell.**

L'Ajuntament de Botarell ha comunicat al Consell Comarcal del Baix Camp, mitjançant escrit de data 21 de març de 2016, la decisió d'encarregar a l'ens comarcal la gestió del servei de menjador de l'escola Mare de Déu de la Candela del seu municipi.

Des de l'any 2000, l'Ajuntament de Botarell ha vingut prestant aquest servei de menjador a l'escola de titularitat pública del municipi.

No obstant això, correspon al Consell Comarcal la gestió d'aquest servei per delegació del Departament d'Ensenyament.

El darrer conveni subscrit amb la Generalitat, que regula aquesta delegació, es va publicar al DOGC 6.675 de 30 de juliol de 2014, en virtut del qual es fa pública la Resolució ENS/1792/2014, de 24 de juliol, que atribueix al Consell Comarcal del Baix Camp la condició d'administració actuant en relació a la gestió dels serveis de menjador escolar dels centres de titularitat pública de la comarca.

L'Ajuntament ha comunicat les següents dades relacionades amb el servei de menjador escolar del centre Mare de Déu de la Candela de Botarell:

Nombre de comensals: 25-30/dia

Nombre de monitores a subrogar: 3 (contractes laborals a temps parcial)

Preus: 6,20 alumnes fixes (tot el mes)

7,00 alumnes talonari 10 dies al mes

7,80 alumnes esporàdics

Tenint en compte el que resta de curs escolar i la demora que suposaria haver de tramitar un nou expedient de contractació per adjudicar aquest servei, es proposa a la Junta de Govern l'ampliació del contracte subscrit el dia 2 de setembre de 2010 amb l'empresa Cuina i Gestió, SL per assumir la prestació del servei de menjador del centre de Botarell fins a l'acabament de l'actual curs escolar 2015/2016.

Aquest encàrrec no podrà suposar per a l'empresa ni tampoc per al Consell Comarcal haver d'assumir cap indemnització per la resolució anticipada del contracte amb l'anterior contractista, així com tampoc reclamacions que derivin de l'anterior contracte o de les relacions establertes a tal efecte.

De conformitat amb el que s'ha exposat la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, el següent acord:

**1. APROVAR** la proposta d'ampliació del contracte subscrit el dia 2 de setembre de 2010 amb l'empresa Cuina i Gestió, SL, per tal que aquesta assumeixi la prestació del servei de menjador escolar del centre de titularitat pública Mare de Déu de la Candela de Botarell, a partir del dia 2de maig de 2016 i fins a l'acabament del curs escolar 2015/2016.

**2. COMUNICAR** aquesta proposta a l'empresa Cuina i Gestió, SL per tal que aquesta comuniqui la seva acceptació, havent de subrogar el personal efectivament adscrit al servei de menjador escolar, d'acord amb el conveni de col·lectivitats del sector.

**3. FACULTAR** a la Presidència per subscriure l'ampliació del contracte de menjador escolar, atesa la seva condició de representant legal del Consell Comarcal, segons preveu l'article 13.1 a) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel quals s'aprova el Text refós de la Llei comarcal de Catalunya.

**4. COMUNICAR** aquest acord a l'Ajuntament de Botarell per al seu coneixement, indicant que l'efectivitat d'aquest acord resta condicionat al fet que ni la nova empresa ni el propi Consell Comarcal hagin d'assumir cap indemnització ni reclamació procedent de la resolució anticipada o finalització del contracte amb l'anterior empresa prestadora del servei.”

**“4. Aprovació de l'adjudicació del contracte de prestació de serveis de manteniment de sistemes de protecció contra incendis i intrusió i subministrament d'extintors.**

**Inici de l'expedient de contractació**

El dia 17 de novembre de 2015 la Junta de Govern va aprovar l'inici de l'expedient núm. CC 04/2015 de contractació del servei de manteniment de sistemes de protecció contra incendis i intrusió i subministrament d'extintors al Consell Comarcal del Baix Camp, ens vinculats i/o dependents i ajuntaments de la Comarca del Baix Camp adherits a la licitació i els adherits posteriorment al'adjudicació.

**Entitats adherides inicialment (10)**

Les entitats adherides inicialment al procediment van ser les següents:

Consell Comarcal del Baix Camp	Ajuntament de Riudecanyes
Secomsa	Ajuntament de Riudecols
Ajuntament de Castellvell del Camp	Ajuntament de Montbrió del Camp
Ajuntament de Colldejou	Ajuntament de Pratdip
Ajuntament de la Selva del Camp	Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant

**Termini**

La durada inicial del contracte serà de dos anys a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte, data en la qual també s'iniciarà la vigència del mateix, i es podrà prorrogar anualment fins un màxim de dos anys més. (2+1+1)

**Valor estimat del contracte**

Referit a un termini màxim de 4 anys, el valor estimat del contracte es va fixar en la quantitat de 154.325,75 € més IVA.

## **Procediment i tramitació**

L'expedient s'ha tramitat, ordinàriament, pel procediment obert per raó de la quantia. L'anunci de licitació es va publicar al BOPTnúm. 43, de 3 de març de 2016, a més del perfil de contractant del lloc web del Consell Comarcal.

## **Termini per a participar**

El termini per presentar ofertes en relació a aquest expedient de contractació va finalitzar el dia 19 de març de 2016.

## **Empreses licitadores**

Dins el termini atorgat per a participar s'han presentat les següents empreses:

- Plana Fàbrega Seguretat, SL
- Chubb Iberia, SL

## **Criteri de selecció**

L'únic criteri objectiu de selecció per a l'adjudicació d'aquest servei que va es va fixar en el plec de condicions era el preu.

## **Actuacions de la Mesa de contractació**

El dia 22 de març de 2016, la Mesa de Contractació va procedir a l'obertura del sobre corresponent a la documentació administrativa presentada per les dosempreses licitadores, que van acreditar els requisits per poder concórrer a aquest procediment.

El dia 31 de març de 2016 la Mesa de Contractació va procedir a l'obertura, en acte públic, del sobre corresponent a les propostes econòmiques.

## **Valoració de les proposicions**

La valoració de les ofertes presentades per les empreses admeses al procés de selecció, tenint en compte l'únic criteri objectiu establert, és la següent:

- Plana Fàbrega Seguretat, SL: **527,66 punts**
- Chubb Iberia, SL: **515,06 punts**

De conformitat amb el que s'ha exposat la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, el següent acord:

<p><b>1. APROVAR</b> l'adjudicació a favor de l'empresa Plana Fàbrega Seguretat, SL del contracte administratiu de prestació dels serveis de manteniment de sistemes de protecció contra incendis i intrusió i subministrament d'extintors al Consell Comarcal del Baix Camp, als vinculats i/o dependents i ajuntaments de la Comarca del Baix Camp adherits a la licitació o que es puguin adherir durant la vigència del contracte.</p>
--

**2. FACULTAR** a la Presidència per subscriure aquest contracte administratiu, atesa la seva condició de representant legal del Consell Comarcal, segons preveu l'article 13.1 a) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel quals s'aprova el Text refós de la Llei comarcal de Catalunya.

**3. COMUNICAR** aquest acord a les empreses licitadores i a les entitats adherides, als efectes procedents i inserir el resultat de l'adjudicació al perfil de contractant.”

**“5. Aprovació de l'adjudicació del contracte de subministrament de tres vehicles sota la modalitat de rènting.**

### **Inici de l'expedient de contractació**

El dia 19 de gener de 2016, la Junta de Govern va aprovar l'inici de l'expedient de contractació del servei de rènting de tres vehicles per substituir els anteriors contractes de rènting i renovar la flota. Els 3 vehicles de rènting a substituir són de la marca Citroën, model C3, amb les següents matrícules:

9015-HKF

9020-HKF

9024-HKF

### **Condicions de la licitació**

Les condicions de la licitació que es van establir per acord de la Junta de Govern de 19 de gener de 2016 eren les següents:

- Lloguer de 3 vehicles turisme gasoil, 4 portes (categoria tipus C3, Seat Ibiza, Toyota Yaris, etc)
- Retolació i matriculació inclosa.
- Durada del contracte: 48 mesos, amb un màxim de 20.000 Km/any.No es revisarà el preu ni per augment d'IPC ni per sinistralitat.
- Assegurança tot risc
- Gestió d'accidents
- Manteniment i reparacions
- Assistència en carretera 24 h
- Canvi de 4 unitats de pneumàtics

### **Procediment i tramitació**

L'expedient s'ha tramitat ordinàriament seguint el procediment negociat amb publicitat al perfil de contractant per raó de la quantia.

### **Empreses licitadores**

Dins el termini atorgat per a participar en aquest procediment de selecció de contractista s'han presentat les següents empreses:

Les ofertes presentades es resumeixen a continuació:

Empresa	Vehicle	Model	Límit	Preu sense IVA
Caixa Rènting	Peugeot 208 1.5	Style 100 cv	80.000 Km/4 anys	261,87 €
	Citröen C4 Cactus	Feel 100 cv	80.000 Km/4 anys	281,77 €
BBVA	Seat Ibiza 1.4 TDI	Reference Plus 75 cv	80.000 Km/4 anys	266,29 €
Banc Sabadell	Ford Fiesta 1.5 TDCI	Trend 75 cv	80.000 Km/4 anys	250,09 €
	SkodaFabia 1.4	Combi 90 cv	80.000 Km/4 anys	271,89 €
LeasePlan	Dacia Logan	Ambiance DCI 75 cv	80.000 Km/4 anys	265,98 €
	Citröen C-Elysee	BlueHDI 100 cv	80.000 Km/4 anys	275,94 €

Pel que fa a la variant que es podia presentar per cotxes elèctrics, s'han presentat les següents propostes:

Empresa	Vehicle	Model	Límit	Preu sense IVA
BBVA	Nissan Leaf	Visia 109 cv	80.000 Km/4 anys	629,35 €
Banc Sabadell	Nissan Leaf	Acenta 109 cv	80.000 Km/4 anys	520,98 €
LeasePlan	Renault Zoe	Life R240 88 cv	80.000 Km/4 anys	487,77 €
	Citröen C-Zero	Seduction 67 cv	80.000 Km/4 anys	487,53 €

De conformitat amb el que s'ha exposat la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, els següents acords:

**1. APROVAR** l'adjudicació a favor de l'empresa Banc Sabadell del contracte de subministrament, sota la modalitat de rënting, de tres vehicles per adscriure als empleats que presten els diferents serveis d'assistència municipal i altres serveis comarcals. Els vehicles són de la marca Ford, model Fiesta 1.5 TDCI, 75 cv.

Amb el subministrament d'aquests vehicles es procedirà a la devolució dels altres tres cotxes de rënting que són objecte de renovació per venciment de contracte.

**2. AUTORITZAR** la despesa derivada de la renovació d'aquest contracte, amb càrrec a la partida 01.920.204.00 del pressupost de 2016.

**3. FACULTAR** a la Presidència per subscriure aquest contracte, atesa la seva condició de representant legal del Consell Comarcal, segons preveu l'article 13.1 a) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel quals s'aprova el Text refós de la Llei comarcal de Catalunya.

**4. COMUNICAR** aquest acord a les empreses licitadores i inserir el resultat de l'adjudicació al perfil de contractant.”

**“6. Aprovació de l'inici de l'expedient de contractació del subministrament de paper d'oficina.**

Es proposa a la Junta de Govern iniciar un expedient de contractació per regular el subministrament de paper d'oficina per a l'ens comarcal, els seus ens depenents i pels ajuntaments de la comarca adherits a la licitació o que s'hi vulguin adherir a través de la Central de Contractació.

## Entitats adherides

ENTITAT	PRESSUPOST ESTIMAT amb IVA
Ajuntament d'Arbolí	130,68 €
Ajuntament de l'Argentera	150,00 €
Ajuntament de les Borges del Camp	500,00 €
Ajuntament de Montbrí del Camp	1.200,00 €
Ajuntament de Prades	300,00 €
Ajuntament de Pratdip	1.500,00 €
Ajuntament de Riudecanyes	500,00 €
Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant	4.069,47 €
Ajuntament de Vilanova d'Escornalbou	1.500,00 €
Consell Comarcal del Baix Camp	2.507,94 €

## Objecte del contracte

És objecte d'aquest expedient la contractació del subministrament de paper d'oficina, amb els següents codis CPV de classificació:

- 30197620-8 Paper per a escriptura.
- 30197630-1 Paper d'impressió.
- 30197643-5 Paper de fotocopiadora.

## Valor estimat de contracte

El valor estimat del contracte, atenent el nombre actual d'entitats adherides, es fixa en la quantitat de 12.255,96€ (IVA exclòs).

## Vigència

El contracte s'estableix per un termini d'un any.

## Tramitació i adjudicació

El contracte es tramitarà de forma ordinària seguint el procediment d'adjudicació obert, no subjecte a regulació harmonitzada i amb criteris objectius d'adjudicació.

## Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions, l'òrgan de contractació tindrà en compte l'oferta econòmica presentada de la forma establerta en els plecs i adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat l'oferta econòmica més avantatjosa.

Per obtenir les puntuacions, es procedirà a avaluar l'oferta de manera que a la oferta més econòmica, que no concorri en baixa temerària o desproporcionada, se li assignarà la màxima puntuació segons estableix el quadre i les demès ofertes seran puntuades proporcionalment en base a la oferta més econòmica. El licitador que obtingui la puntuació total més alta serà l'adjudicatari.

Puntuació oferta = (Puntuació quadre x Preu de l'oferta més econòmica) / Preu oferta que es puntua. (La puntuació contindrà dos decimals).

		PREU CAPSA	PREU 5 CAPSES	PREU 10 CAPSES
Paper blanc multifuncional	A4 80g	30 punts	40 punts	50 punts
Paper blanc multifuncional	A4 90g	10 punts	20 punts	30 punts
Paper reciclat multifuncional	A4 80g	20 punts	30 punts	40 punts
Paper reciclat multifuncional	A4 90g	05 punts	15 punts	25 punts
Paper blanc multifuncional	A3 80g	15 punts	25 punts	35 punts
Paper blanc multifuncional	A3 90g	10 punts	20 punts	30 punts

		PREU UNITAT
Rotlle Paper plotter tinta 610mmx45m	80g	10 punts
Rotlle Paper plotter tinta 610mmx45m	90g	10 punts
Rotlle Paper plotter tinta 914mmx45m	80g	10 punts
Rotlle Paper plotter tinta 914mmx45m	90g	10 punts

De conformitat amb el que s'ha exposat la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, els següents acords:

- 1. APROVAR** l'inici de l'expedient de contractació del subministrament de paper d'oficina per al Consell Comarcal i les entitats adherides a la licitació a través de la Central de Contractació. Amb aquest acord s'aprova el plec de condicions administratives particulars i tècniques i la despesa màxima pressupostada.
- 2. DEMANAR** un mínim de 3 ofertes a empreses del sector, per tal que puguin concórrer a aquest procediment de contractació.
- 3. INSERIR** l'anunci de la licitació al perfil de contractant, per promoure la concurrència en aquest procediment negociat.”

**“7. Aprovació de l'inici de l'expedient de contractació dels serveis de prevenció de riscos laborals.**

Es proposa a la Junta de Govern iniciar l'expedient de contractació dels serveis de prevenció aliè de la salut i riscos laborals i el disseny del Pla de Prevenció de Seguretat en el treball per als treballadors i treballadores del Consell Comarcal.

Aquests serveis de prevenció aliè els ha vingut prestant l'empresa GEFA PREVENCIÓ,SL, segons l'acord d'adjudicació adoptat per la Junta de Govern el dia 20 de maig de 2014.

Com aquest contracte venç el proper 25 de maig de 2016, es proposa a la Junta de Govern iniciar de nou expedient per seleccionar de nou el contractista.

El procés de selecció de contractista s'ajustarà al procediment negociat amb publicitat al perfil de contractant, per raó de la quantia.

Les condicions de la licitació venen resumides a continuació:

### **1.- Oferta tècnica**

- Visites per part d'un tècnic als centres de treball, per fer formació als treballadors.
- Formació en l'àmbit de prevenció de riscos per als treballadors/es (6 hores/any).

### **2.- Medicina en el treball**

- Vigilància de la salut
- Revisions mèdiques als treballadors i treballadores:
  - ✓ Analítiques
  - ✓ Història Clínica
  - ✓ Proves complementàries
  - ✓ Control de visió
  - ✓ Audiometria
  - ✓ Espirometria
  - ✓ Electrocardiograma
- Formació als treballadors/es en matèria de primers auxilis.

### **3.- Preus màxims**

Les empreses que reuneixin els requisits de capacitat i solvència, que estiguin interessades a participar en aquest procés de selecció, hauran de proposar el preu dels serveis de prevenció, tenint en compte els següents pressupostos màxims:

#### **3.1 Oferta tècnica**

- 3,00 € per treballador al mes com a màxim (més 21 % d'IVA).

#### **3.2 Oferta relativa a la vigilància en la salut i revisió mèdica**

- 3,40 €/mes per treballador, que amb una plantilla de 98 persones. (EXEMPT D'IVA).

El preu final variarà segons els preus unitaris establerts per cada treballador i per tant es calcularà en funció de la plantilla de l'ens comarcal.

El finançament d'aquesta despesa anirà a càrrec de la partida 01.920.162.050 del pressupost de despeses del Consell Comarcal del Baix Camp de 2016.

## **Vigència**

Aquest nou contracte s'establirà per un termini de 2 anys, prorrogables d'any en any amb un màxim de dos pròrrogues, que seran obligatòries per al contractista si així ho acorda el Consell Comarcal.

## **Fonaments de dret,**

Resulta d'aplicació, entre d'altres, les següents disposicions normatives:

1. Reial Decret 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.
2. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
3. Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals.

De conformitat amb el que s'ha exposat la Junta de Govern adopta, per unanimitat de vots dels membres assistents, el següent acord:

**1. APROVAR** l'inici de l'expedient de contractació dels serveis de prevenció de la salut en el treball i disseny del Pla de Prevenció de Seguretat en el treball per als treballadors i treballadores del Consell Comarcal, per un termini inicial de dos anys, a comptar des del 25 de maig de 2016. Amb aquest acord s'aprova el plec de condicions i la despesa màxima autoritzada, que anirà a càrrec de la partida 01.920.162.050 del pressupost de despeses del Consell Comarcal del Baix Camp de 2016.

**2. DEMANAR** un mínim de 3 ofertes a empreses del sector, per tal que puguin concórrer a aquest procediment de contractació.”

**3. INSERIR** l'anunci de la licitació al perfil de contractant, per promoure la concurrència en aquest procediment negociat.”

**“8.1. Aprovació de la resolució de les al·legacions presentades contra el plec de condicions que regula el procediment de contractació del servei de gestoria i assessorament laboral.**

## **Inici de l'expedient de contractació**

El dia 2 de febrer de 2016 la Junta de Govern va aprovar l'inici de l'expedient de contractació del servei gestoria i assessorament laboral, juntament amb el plec de condicions i la despesa màxima pressupostada.

## **Convocatòria del procediment**

Es va publicar al perfil de contractant l'anunci de licitació, fixant el termini màxim per a participar en aquest procediment de selecció de contractista fins al dia 17 de març de 2016.

### **Recurs de reposició contra el Plec de condicions**

El despatx professional ARC Advocats i Consultors, SLP, amb domicili a Granollers, va presentar, mitjançant escrit de data 8 de març de 2016, un recurs de reposició contra determinats aspectes del plec de condicions que regula aquest expedient de contractació.

El recurs interposat sol·licitava la suspensió del procediment fins a la resolució d'aquest recurs.

### **Suspensió del procediment**

El dia 10 de març de 2016, es va resoldre estimar la sol·licitud de suspensió del procediment de contractació, per tal de poder examinar i resoldre el recurs de reposició interposat.

El mateix dia 10 de març de 2016 es va publicar la suspensió del procediment al perfil de contractant.

### **Proposta de resolució de les al·legacions presentades**

A cadascuna de les al·legacions presentades, l'òrgan de contractació formula les següents consideracions:

#### **a) Valoració de l'emplaçament de les oficines de la Gestoria**

El recurrent considera que es desorbitant la puntuació que atorga l'article 10 del plec de condicions al criteri de la ubicació de les oficines del contractista, ja que els serveis objecte del contracte es poden prestar per via telemàtica, de manera que l'emplaçament no pot ser tant rellevant.

El plec estableix, inicialment, la següent redacció:

*“Es valorarà en 20 punts si el licitador disposa en el moment de la signatura del contracte d'una oficina al Baix Camp, per reduir al màxim la distància en els desplaçaments que, en el seu cas, hagin de realitzar els tècnics o personal directiu del Consell per tractar assumptes de caire laboral amb la Gestoria. Si les oficines estan situades en comarques limítrofes, es donarà 10 punts i en els altres casos es donarà 0 punts.”*

El recurrent apunta que, malgrat considera que aquest criteri pot ser contrari al principi d'igualtat, entendria que es pogués mantenir aquest factor de puntuació tal com s'estableix per a les certificacions de qualitat (1 punt).

En relació a aquesta al·legació, l'òrgan de contractació considera que és rellevant la distància de les oficines del contractista respecte a la seu del Consell Comarcal, ja que a més de les funcions pròpies de gestoria l'objecte del contracte també inclou l'assessorament laboral, que en la majoria d'ocasions implica mantenir contacte presencial.

D'acord amb l'Informe 6/2011, de 5 de juliol, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, com el que es vol garantir amb la proximitat del contractista és la capacitat de resposta immediata per prestar l'assessorament laboral que pugui requerir en qualsevol moment el Consell Comarcal, l'òrgan de contractació estima adient eliminar aquest criteri d'adjudicació per evitar qualsevol discriminació, però a la vegada estima necessari incorporar al plec de condicions una condició especial d'execució del contracte, que consistirà a establir l'obligació de l'empresa que resulti adjudicatària d'haver de comparèixer presencialment a les dependències de l'ens comarcal, amb qualsevol dels professionals adscrits al servei que es consideri adient per l'assumpte a tractar, tantes vegades com l'ens comarcal requereixi l'assessorament laboral inclòs a l'objecte del contracte, sempre que l'ens comarcal consideri important tractar qualsevol assumpte presencialment, havent de complir aquesta compareixença en un termini màxim de 3 dies hàbils des de la comunicació de cada requeriment d'assistència, sense contraprestació econòmica addicional a favor del contractista i sense compensació per desplaçaments o dietes.

**b) No es puntua l'experiència en serveis prestats a l'administració pública**

El recurrent considera contradictori el fet que es demani com a requisit de solvència tècnica acreditar experiència en la prestació de serveis de gestoria al sector públic i, en canvi, no s'inclou aquest factor com a criteri de puntuació al valorar les ofertes.

En aquest sentit, s'ha d'apuntar la doctrina de la Junta Consultiva de Contractació a partir de les Sentències dictades pel TJUE:

*“La possibilitat d'incloure l'experiència de les empreses licitadores com a criteri d'adjudicació va ser plantejada a la Junta Consultiva de Contractació per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, i resolt en Informe 36/01, de 9 de gener de 2002. En aquest informe, la Junta Consultiva de Contractació, seguint fonamentalment la doctrina assegurada per la sentència del Tribunal de Justícia de les Comunitats Europees de 20 de setembre de 1988 (assumpte C 31/87 - «\*Beentjes»), estableix que han de distingir-se dues fases en els procediments d'adjudicació dels contractes, les quals també compten amb requisits diferents.*

*Aquestes fases són la de selecció dels contractistes i la d'adjudicació del contracte, sense que els criteris de selecció, entre ells el de l'experiència, puguin ser utilitzats com a criteris d'adjudicació. Per això hem de concloure que l'experiència de les empreses licitadores és un criteri de solvència, però no d'adjudicació.”*

És per això que l'òrgan de contractació considera adient no incloure l'experiència com a criteri de selecció del contractista.

**c) Forma d'acreditar l'experiència**

El recurrent manifesta que els requisits de solvència tècnica i professional s'han d'exigir d'acord amb el que disposa el RD 773/2015, de 28 d'agost, que modifica determinats aspectes del Reglament de la llei de contractes del sector públic.

Aquesta normativa exigeix que la solvència tècnica s'acrediti, a més de disposar d'una assegurança d'indemnitzacions per riscos professionals, demostrant una experiència en treballs de similar naturalesa en els darrers 5 anys.

El plec de condicions establia inicialment, en el seu article 9, que eren suficients 3 anys d'experiència per afavorir la concurrència en aquest procés de selecció.

No obstant això, l'òrgan de contractació estima aquesta al·legació i modifica el nombre mínim d'anys d'experiència previst al plec, incrementant el termini mínim d'experiència a acreditar de 3 a 5 anys. Aquesta experiència s'haurà d'acreditar mitjançant certificats originals dels treballs realitzats expedits per les respectives entitats del sector públic, indicant el nombre d'empleats de l'entitat gestionada.

**d) Falta indicar els aspectes a negociar en el procediment negociat**

El recurrent indica que el plec no recull els aspectes sobre els quals es negociarà l'adjudicació amb les diferents empreses admeses al procés de selecció.

Efectivament, el plec de condicions no recull aquests aspectes a negociar amb els licitadors i, en canvi, estableix uns criteris objectius de selecció.

Per aquest motiu, l'òrgan de contractació estima aquesta al·legació i acorda modificar el procediment de contractació, que passa de ser inicialment negociat per raó de la quantia a un procediment obert, havent d'inserir el corresponent anunci al BOPT, a més del propi perfil de contractant.

De conformitat amb tot el que s'ha exposat la Junta de Govern adopta per unanimitat de vots dels membres assistents, el següent acord:

**1. APROVAR** l'estimació parcial del recurs de reposició interposat pel despatx professional ARC Advocats i Consultors, SLP, en els termes assenyalats a la part expositiva d'aquest acord.

**2. MODIFICAR** el plec de condicions en els termes següents:

a) Criteri d'ubicació de les oficines del licitador: s'elimina aquest criteri d'adjudicació. (clàusula 10 B)

b) S'incorpora una condició especial d'execució del contracte que consisteix a establir l'obligació de l'empresa que resulti adjudicatària d'haver de compareixer presencialment a les dependències de l'ens comarcal, amb qualsevol dels professionals adscrits al servei que es consideri adient per l'assumpte a tractar, tantes vegades com l'ens comarcal requereixi l'assessorament laboral inclòs a l'objecte del contracte, sempre que l'ens comarcal consideri important tractar qualsevol assumpte presencialment, havent de complir aquesta compareixença en un termini màxim de 3 dies hàbils des de la comunicació de cada requeriment d'assistència, sense contraprestació econòmica addicional a favor del contractista i sense compensació per desplaçaments o dietes.

c) S'exigeix acreditar un mínim de 5 anys d'experiència en treballs equivalents en el sector públic (clàusula 9)

d) Se substitueix el procediment negociat pel procediment obert, amb publicitat al perfil de contractant i al BOPT.

**3. ANUL-LAR** el primer procediment de contractació iniciat per acord de la Junta de Govern de 2 de febrer de 2016, retornant, si és el cas, les ofertes que s'hagin presentat sense procedir a obrir el seu contingut.

**4. APROVAR** la nova convocatòria del procediment obert de contractació, d'acord amb el nou plec de condicions, un cop ja ha estat modificat.

**5. APROVAR** la pròrroga del contracte amb l'actual gestoria fins a la resolució del nou procediment de selecció de contractista.”