

Dilluns, 26 de setembre de 2016 - Número 183

Administració Local

2016-07411

Consell Comarcal del Baix Camp

ANUNCI

El **Ple** del Consell Comarcal del Baix Camp va aprovar inicialment, en la sessió de 21 de juny de 2016, el Reglament que regula la concessió de prestacions d'urgència social i ajuts a l'escolarització del Consell Comarcal del Baix Camp.

L'expedient es va sotmetre al tràmit d'informació pública per un termini de 30 dies naturals, mitjançant la inserció d'un anunci al BOPT núm. 139, de 21 de juliol de 2016, sense que s'hagin presentat al·legacions, per la qual cosa el Reglament s'entén definitivament aprovat.

Ara es publica el text íntegre de la disposició normativa per a la seva entrada en vigor i plena eficàcia.

Contra aquest Reglament, al ser una disposició administrativa general, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu, amb seu a Tarragona, en el termini de 2 mesos a comptar des de la data de la publicació d'aquest anunci. Igualment, es podrà interposar qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent.

REGLAMENT PER A LA CONCESSIÓ DE PRESTACIONS D'URGÈNCIA SOCIAL I AJUTS A L'ESCOLARITZACIÓ DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP

1.- EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El Consell Comarcal del Baix Camp, dintre del Pla d'Assistència i Cooperació Municipal de la Diputació de Tarragona, atorga ajuts econòmics per a prestacions d'urgència social anuals, finançats d'acord amb el conveni marc de col·laboració que té signat amb la Diputació de Tarragona que es troba vigent a l'actualitat. Segons la normativa europea, estatal i autonòmica en matèria de prestacions econòmiques, acord a l'article 30 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, les prestacions d'urgència social tenen la finalitat d'atendre situacions d'urgència puntual, urgents i bàsiques, de subsistència, com l'alimentació, el vestit i l'allotjament, farmàcia, habitatge i subministres, conjuntament amb els ajuts a l'escolarització.

El Consell Comarcal del Baix Camp anualment signa el contracte programa amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, dins el qual hi consta la fitxa 1. Serveis Socials Bàsics, en el punt 6. Ajuts puntuals d'Urgència Social amb una assignació econòmica anual.

L'article 30.4 d'aquesta mateixa Llei determina que els ens locals han d'incloure en el pressupost una partida per a poder atendre adequadament les prestacions d'urgència social.

Des del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, d'acord amb el que marca la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, es pretén garantir una equitat en el territori pel que fa a les prestacions d'urgència social, tot respectant el principi d'autonomia local. Per aquest motiu, hem elaborat uns criteris bàsics orientatius que han de permetre, al Consell Comarcal del Baix Camp, dissenyar unes bases que regulin aquestes prestacions.

2.- CONCEPTE D'URGÈNCIA SOCIAL

És la situació de necessitat bàsica produïda per un fet puntual, extraordinari i no previst que requereix d'una intervenció immediata dels serveis socials bàsics. Tenen per finalitat l'atenció de determinades situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques de subsistència, en que es troben les persones que no disposen de recursos econòmics suficients per afrontar-les i no estan en condicions d'aconseguir-los o rebre'ls d'altres fonts, i per l'atenció de situacions d'exclusió social, preferentment aquelles famílies amb menors en situació de risc.

Les necessitats bàsiques a atendre són: dèficits en conciliació de la vida laboral i familiar en l'atenció als menors en risc en els casos de manca de suport familiar (ajuts per llibres, beques de menjadors escolars, casals, colònies, etc.), alimentació, vestit i allotjament i subministres bàsics (aigua, llum i gas). També es poden incloure despeses d'atenció sanitària. Com a criteri general, s'hauran d'haver esgotat totes les possibilitats d'ajuts econòmics a les que l'usuari/a tingui dret i corresponguin a altres administracions i/o entitats d'iniciativa social.

3.- L'OBJECTE DEL REGLAMENT

Regular les prestacions econòmiques, material o en espècies per tal d'atendre necessitats socials derivades de situacions d'urgència social i poder atorgar uns ajuts per l'escolarització dels fills de famílies de usuàries de Serveis Socials. Així, com poder regular el criteris de valoració i el seu procediment de concessió.

4.- BENEFICIARIS DELS AJUTS

Persones i/o famílies que viuen o es troben als municipis on el Consell Comarcal del Baix Camp té delegades les competències en serveis socials bàsics i es troben en situació de pobresa o exclusió social, i acreditin que es troben amb dificultats per a la cobertura de les seves necessitats bàsiques per inexistència i/o insuficiència d'ingressos econòmics. Per la naturalesa d'aquests ajuts i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5.- TIPOLOGIA DELS AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL

Atenció a menors en situació de risc. Pagament puntual de serveis i recursos per a l'atenció dels menors en els casos en què el progenitor/a compta amb ingressos econòmics insuficients i no disposa de suport familiar.

Alimentació. Ajut per a la cobertura de necessitats d'alimentació en situacions conjunturals puntuals d'atenció social urgent.

Habitatge. Destinat a persones que acreditin no poder satisfer els rebuts impagats de lloguer o hipoteca (únicament la part del préstec que afecta a l'habitatge) sempre que no es puguin tramitar al Departament d'Habitatge i hi ha un greu risc de perdre'l.

També s'inclouen les despeses urgents d'estada puntual adreçada a col·lectius vulnerables i que en cas contrari suposi un greu risc d'abandonament o desatenció.

Atenció sanitària. Pagament puntual de productes sanitaris no coberts o parcialment coberts pel Sistema de la Seguretat Social, que puguin evitar el deteriorament de la salut física i/o psíquica o prevenir situacions futures de risc, que es consideri imprescindible en el pla de millora de la família i sigui de forma puntual.

TIPOLOGIA DE NECESSITATS

A. Accés o manteniment de l'habitatge habitual i/o despeses derivades d'aquest.

- Garantir els subministraments bàsics d'aigua, gas i electricitat (funcionament de les instal·lacions, alta consum energia elèctrica, alta aigua, contractació gas...)
- Ajuts per fer front a desnonaments, llançaments, ruïna, catàstrofe, etc.
- Allotjaments temporals (puntuals i transitoris) en casos d'extrema necessitat i/o emergència social.
- Ajuts per adquisició d'equipaments bàsics de primera necessitat per a l'habitatge habitual.
- Mantenir condicions mínimes d'higiene de l'habitatge (neteja, desinfecció, retirada de brossa, etc.) per minimitzar riscos higiènics.

B. Situacions de caràcter urgent.

- Bestreta de despeses urgents de qualsevol de les modalitats descrites, en casos d'absència temporal de recursos per part del sol·licitant i amb un pla de reintegrament de les quantitats abonades.
- Ajut al pagament d'enterraments de beneficència, sempre que aquest servei no estigui cobert per altres mitjans.

C. Prevenció i manteniment de la salut i atenció sanitària (totes amb prescripció facultativa de la sanitat pública), sempre que no estiguin finançats per altres administracions i/o entitats.

- Despeses d'odontologia.
- Adquisició, reparació i adaptació d'ulleres.
- Aparells ortopèdics i pròtesis.
- Ajudes tècniques complementàries a les concedides per altres administracions.
- Ajuts per medicaments no subvencionats per la Seguretat Social.

D. Desplaçaments

- Ajuts pel desplaçament per estudis no reglats, sempre i quan no estiguin, coberts per altres administracions.
- Ajuts per l'assistència a Serveis especialitzats de Serveis Socials i/o Salut Mental.

E. Ajudes per alimentació i necessitats bàsiques de subsistència, per tal de complementar les ajudes en espècies que es faciliten mitjançant el Banc d'Aliments, Càritas i Creu Roja.

F. Altres necessitats bàsiques d'alimentació, higiene, roba i calçat.

- Ajudes per dietes especials establertes per prescripció facultativa de la sanitat pública.
- Ajudes per alimentació infantil i higiene/lactància.
- Roba i calçat.

G. Atenció als infants per a l'escolarització. Els criteris econòmics i socials seran els que determini el Departament d'Ensenyament anualment. Prioritzant les famílies que gaudeixen ajuts de menjador i tenen un pla individual de treball amb el Servei socials.

- Ajudes per a l'escolarització a infants de 0 – 3 anys.
- Ajudes per llibres i material escolar

H. **Ajudes** per activitats extraescolars, sortides escolars i/o activitats de lleure.

- **Ajudes** per a activitats extraescolars i de lleure, o dels Centres Oberts tant al llarg del curs escolar com en període de vacances d'estiu, per prescripció tècnica (escola, educador social, ...).

H. **Altres**

- **Ajudes** per a l'atenció de situacions d'urgent i greu necessitat que no puguin ser ateses per cap dels conceptes anteriors o qualsevol altre tipus de prestació o ajuda, ajustant-se en aquests casos, la quantia de l'ajuda a la necessitat plantejada amb límit de 600 € per nucli familiar a l'any.

6.- MODALITAT DE CONCESSIÓ

- **A fons** perdut.
- **En forma** de préstec, quan es pugui preveure que la persona i/o família pugui disposar de recursos suficients a curt o mig termini per procedir a la seva devolució total o parcial. En l'acord d'atorgament s'establirà, a aquests efectes, la forma i el temps de devolució, que serà proposada pels tècnics.
- **Les ajudes** no són il·limitades, ni es poden concedir per temps il·limitat. En qualsevol cas, es subjecten a l'existència efectiva de disponibilitat pressupostària i dintre de l'any natural.

7.- TIPUS DE PRESTACIONS

La cobertura de les necessitats bàsiques es poden realitzar a través de prestacions econòmiques i en espècies.

- Prestacions econòmiques.** Destinades a la cobertura de necessitats bàsiques que s'atorguen a la persona beneficiària o al proveïdor del servei, pel pagament de deutes o la compra de serveis i/o productes.
- Prestacions en espècie.** Faciliten els productes a l'usuari, bé directament a través d'empreses proveïdores o bé a través d'entitats d'iniciativa social.

8. - ÀMBIT D'APLICACIÓ

Aquestes bases s'aplicaran a persones físiques i nuclis familiars empadronats al a un dels municipis de la comarca del Baix Camp on el Consell Comarcal del Baix Camp té competència delegada per part de la Generalitat del Catalunya, amb expedient obert des de serveis socials, amb un mínim de tres mesos d'antiguitat. Principalment, en municipis amb menys de 10.000 habitants.

Excepcionalment, es podran atorgar ajuts a famílies víctimes de violència masclista que no estiguin empadronades, però que necessitin del suport dels recursos, serveis o prestacions econòmiques de serveis socials.

9.- VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ DE NECESSITAT

És l'element definitori bàsic per a poder tenir accés a les prestacions d'urgència social i s'ha de fer tenint en compte les condicions econòmiques, social i familiars del beneficiari/a.

Les situacions d'urgència social són valorades pels Serveis Socials Bàsics (SSB). Tindran prioritat les unitats de convivència que tenen a càrrec menors, persones dependents o discapacitats i víctimes de violència masclista.

En compliment de l'art. 30 de la Llei 13/2006, les situacions d'urgència social són valorades pels serveis socials d'atenció primària, per la qual cosa tenen preferència les persones o unitats que tenen a càrrec menors.

10.- REQUISITS PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL

Persones beneficiàries.

Podran ser beneficiaris dels ajuts qualsevol persona i/o nucli familiar que es trobi en una situació de dificultat socioeconòmica i, pel la qual els ajuts establerts siguin necessaris per tal de prevenir, contenir o evitar l'empitjorament de la situació.

Requisits

- Estar** en situació de necessitat social i/o vulnerabilitat puntual.
- La necessitat** s'ha d'ajustar a la tipologia dels ajuts establerts.
- Els deutes** han de correspondre a conceptes bàsics.
- Preferentment**, que sigui una situació sobrevinguda, no prevista, i que hi hagi expectatives de recuperació de la situació.
- Estar empadronats** al municipi de l'Àrea Bàsica de serveis socials del Baix Camp.
- No haver obtingut** altres ajuts, aportacions d'altres administracions públiques o entitats per al mateix concepte.
- Tenir Pla d'intervenció** signat amb els equips bàsics de serveis socials de l'Àrea Bàsica del Baix Camp anterior a la valoració de l'ajut.
- La signatura i la presentació** de la sol·licitud impliquen l'acceptació de totes i cadascuna de les bases i dedicar l'ajut atorgat a la finalitat pel qual es va concedir.

i) En referència als ajuts per l'atenció als infants per a l'escolarització, els criteris econòmics i socials seran els que determini el Departament d'Ensenyament anualment. Prioritzant les famílies que gaudeixen ajuts de menjador i tenen un pla individual de treball amb el Servei Socials.

Els criteris generals bàsics seran:

a) Valoració econòmica

Per establir la situació econòmica de la família o unitat de convivència s'establirà el nivell d'ingressos nets percebuts pels membres de la llar, durant els 2 mesos anteriors a la data de sol·licitud.

Els ingressos que es tindran en compte són:

- Ingressos del treball per compte aliena.
- Beneficis i pèrdues del treball per compte pròpia.
- Pensions, subsidis i prestacions socials.
- Rendes de capital i de la propietat.
- Ingressos percebuts per menors en concepte de pensió d'aliments.
- Resultats de declaracions d'impostos.

Llindar econòmic màxim pel número de membres del nucli familiar:

Número de membres de l'unitat familiar	IRCS anual + 3% per cada membre
1 membre	7.967,73 € (663,98 € mes)
2	8.206,76 €
3	8.923,85 €
4	9.162,89 €
5 o més	9.401,92 €

S'entén per unitat familiar els progenitors, cònjuges dels progenitors o si s'escau, la persona a la qual estigui unida en relació anàloga, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any anterior o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el volant municipal corresponent. Per calcular la renda anual, es multiplicarà la renda mensual per 12 mesos.

No disposar de béns immobles diferents a l'habitatge habitual, envers els quals es disposi de dret de propietat, possessió o usufruct, ni rendes de l'activitat econòmica, ni finalment rendes de capital. Amb caràcter general no disposar de recursos que demostrin l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual se sol·licita l'ajut.

No tenir accés a prestacions econòmiques atorgades per altres administracions que puguin cobrir la necessitat sorgida.

No haver sol·licitat altre ajut econòmic al Consell Comarcal del Baix Camp en l'any en curs.

El fet de no superar aquests ingressos econòmics no determina, en cap cas, tenir dret a les prestacions d'urgència social. És un requisit bàsic, però des dels SSB es tindran en compte, a través de la valoració social i familiar, altres aspectes que determinaran si la persona o unitat familiar té dret a ser-ne beneficiari.

b) Valoració social i familiar

Els professionals dels SSB tindran en compte els indicadors agregats positius i negatius per tal de poder valorar el grau de necessitat i/o urgència.

AGREGATS POSITIUS

- Atur i dificultat d'integració laboral.
- Situació familiar: monoparentalitat, família nombrosa, dificultats en les relacions familiars, manca d'autonomia personal, etc.
- Maltractaments.
- Habitatge: deutes lloguer o hipoteca, males condicions, aïllament, etc.
- Problemes greus de salut.

AGREGATS NEGATIUS

- Incompliment dels acords establerts amb els SSB.
- Tinença de patrimoni i altres béns, a valorar pels SSB, segons documents aportats per l'interessat o altres informacions rellevants.

c) Obligacions de les persones beneficiaries

- Acreditar els requisits exigits per tenir accés als ajuts.
- Acceptar ofertes de treball formulades per altres serveis públics d'ocupació, sempre que, a través d'informe valorat dels tècnics dels equips bàsics d'atenció social, no s'acrediti impediment.

- Comunicar als serveis socials municipals les variacions de les circumstàncies que van motivar la concessió de l'ajut i/o de canvi de la situació social i econòmica de la persona i/o nucli familiar.
- Destinar la prestació al motiu que la va originar.
- L'atorgament de l'ajut resta condicionat a l'acceptació per part del sol·licitant del pla de treball individual i/o familiar.
- Si el pagament de la prestació econòmica es fa en la modalitat de pagament al servei proveïdor, i aquesta només cobreix una part del cost total del producte o servei, el beneficiari resta obligat a fer-se càrrec de la part restant d'aquest cost.
- Justificar el pagament fet amb la prestació concedida mitjançant factures acreditatives.
- Comunicar a l'equip bàsic d'atenció social de la seva zona l'obtenció d'altres ajudes per la mateixa finalitat.
- Sol·metre's a les actuacions de control i comprovació que efectui el consell comarcal del Baix Camp i facilitar quanta informació i documentació li sigui requerida.
- Reintegrar els import concedits quan no s'apliquin a les finalitats per a les quals es va concedir, o quan s'atorguin en la modalitat de préstec.
- Mantenir l'empadronament i la residència efectiva en un municipi de la comarca del Baix Camp durant el temps de percepció de l'ajuda.
- No sortir del territori més d'un mes durant l'any. En cas contrari es donarà per extingida la necessitat que va motivar la sol·licitud.
- No fer transferències de diners a altres països o comunitats.
- Qualsevol altre obligació relacionada directament amb l'objectiu de l'ajuda i que específicament s'estableixi en l'acord de concessió d'aquesta

11.- PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

11.1.- Tramitació

11.1.1.- L'Àrea Bàsica de Serveis Socials del Consell Comarcal del Baix Camp, rebrà les sol·licituds i procedirà a la valoració tècnica de la documentació presentada a través d'una comissió de valoració formada per: dos tècnics i la coordinadora del Departament de Serveis Socials del Consell Comarcal del Baix Camp. És facultat de la comissió de valoració sol·licitar qualsevol altra documentació que consideri necessària per avaluar millor el compliment dels requisits. La comissió de seguiment es reunirà una vegada al mes el primer divendres de mes de les 9 hores a les 11 hores.

11.1.2.- Una vegada revisada la sol·licitud i documentació presentada es requerirà, en el seu cas, a la persona interessada perquè procedeixi a l'esmena d'errors o per l'aportació de la documentació necessària en un termini de 10 dies, i se li comunicarà que en cas contrari se la tindrà per desistida en la seva petició, de conformitat amb el que estableix l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, arxivant-se l'expedient sense més tràmit.

11.1.3.- El professional de referència podrà incoar d'ofici, i no necessàriament a instància de la part, la tramitació d'una prestació d'urgència sense necessitat de la presència física a l'expedient de la sol·licitud en els casos que per raons de necessitats socials sigui precisa aquesta modalitat d'intervenció.

11.1.4.- Una vegada completada la sol·licitud, la comissió de valoració sol·licitarà el corresponent informe social al professional de l'Equip Bàsic d'Atenció Social (EBAS) de referència assignat. L'informe social valorarà els indicadors socioeconòmics i especificarà la finalitat i la quantia de l'ajut sol·licitada i realitzarà una proposta favorable o desfavorable.

11.1.5.- L'informe del personal tècnic de referència dels Equips Bàsics d'Atenció Social és perceptiu i el termini per avaluar-lo per part de la comissió de valoració serà de un màxim de 15 dies.

11.1.6.- En cas que sigui necessari per a una valoració més completa i aclaridora de la situació, les sol·licituds poden ser tractades pel personal de referència, supervisió o comandament dels Equips Bàsics d'Atenció Social.

11.1.7.- L'Equip Bàsic d'Atenció Social podrà disposar que es portin a terme les actuacions de comprovació oportunes sobre la certesa de les dades aportades per part de la persona interessada. De la mateixa manera podrà reclamar a aquest aclariments i documentació que consideri necessària als efectes de fonamentar la resolució.

11.1.8.- El professional que genera l'informe que motiva l'atorgament vetllarà, en general, per la correcta aplicació de l'ajut, incorporant a l'expedient els justificants, acreditacions, factures i anàlegs que permetin justificar la prestació. El termini de justificació sobre la correcta aplicació de les prestacions és de tres mesos a partir del seu abonament efectiu.

11.1.9.- A través d'un decret de Gerència es procedirà a la concessió, modificació, atorgament o denegació de les sol·licituds de prestació econòmica en la resolució corresponent, així com si és el cas la forma del retorn de l'ajut, que es notificarà a l'equip de serveis socials i/o parts interessades.

11.1.10.- La quantia, finalitat i forma de pagament dels ajuts concedits seran les que determini la resolució, on s'indicarà les obligacions o compromisos dels beneficiaris, els recursos que es puguin interposar i les condicions per fer efectiu el cobrament de la prestació.

11.1.11.- El beneficiari es compromet a acceptar la signatura d'un nou pla d'intervenció socioeducatiu als efectes de pal·liar les situacions de pobresa i exclusió mitjançant l'atorgament d'ajuts econòmics però, també, mitjançant les intervencions socials en infància, educació, sanitària, d'habitatge i de tots aquells extrems que contribueixen a pal·liar les situacions de vulnerabilitat social.

11.1.12.- En determinades situacions, i sempre a proposta del professional dels Serveis Socials Bàsics, s'establirà que el beneficiari de la prestació retorni aquesta quantitat al Consell Comarcal del Baix Camp, en un sol pagament. Les quantitats efectivament retornades pels beneficiaris serviran per ampliar el crèdit de l'aplicació pressupostària de despeses de prestacions d'urgència social, i per tant s'abonaran al mateix núm. de compte que el Consell Comarcal del Baix Camp utilitza per fer els pagaments. Els supòsits susceptibles de retorn seran els següents:

- a) L'usuari i/o família està pendent de rebre una altra prestació per part de l'Administració i/o alguna entitat, s'han acumulat endarreriments en aquesta prestació i per tant la quantitat que es percebrà, tenint en compte les despeses familiars i deutes acumulats, serà significativa.
- b) L'usuari està pendent de rebre alguna indemnització per algun sinistre, etc., i aquesta quantitat, tenint en compte les despeses familiars i deutes acumulats, serà significativa.

11.1.13.- El Consell Comarcal del Baix Camp és el competent per la interpretació de les qüestions que pugui suscitar l'aplicació d'aquesta convocatòria.

11.1.14 – El pagament de l'ajut d'urgència social serà farà efectiu directament al número de compte de l'ajuntament i/o entitat que ha fet un avançament del mateix, o si es el cas al número de compte de l'usuari, que quedarà especificat en el model de sol·licitud.

11.1.15 – El pagament dels ajuts per a l'escolarització es realitzarà directament al centre escolar o a l'AMPA, que gestioni els llibres. També es podrà realitzar mitjançant vals de descompte a les famílies. Els ajuts a les llars d'infants es realitzarà el pagament directament a les llars d'infants dels municipis de la Comarca del Baix Camp.

11.2.- Denegació

Podran ser denegades aquelles sol·licituds en què pugui concórrer alguna de les següents circumstàncies:

- a) La manca de tots o alguns dels requisits necessaris per a la seva concessió.
- b) No presentar la documentació complementària requerida.
- c) Que la persona sol·licitant no resideixi, efectivament, al municipi.
- d) Dificultar la labor tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda.
- e) Que existeixi persona legalment obligada i amb possibilitat de prestar ajuda a la persona sol·licitant.
- f) Que l'ajuda sol·licitada no sigui adequada per a la resolució de la problemàtica plantejada, o que la seva mera concessió no sigui suficient per a la resolució de la problemàtica plantejada.
- g) Que no existeixi crèdit suficient per a l'atenció de la sol·licitud.
- h) Que en el termini dels 12 mesos anteriors a la sol·licitud hagi estat extingida o revocada qualsevol altra ajuda o prestació social per incompliment de les condicions establertes en la seva concessió.
- i) El falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades per les persones sol·licitants podrà donar lloc a la denegació de l'ajuda sol·licitada, inclús quan la persona sol·licitant reuneixi els requisits per a la concessió.
- j) Que es demostrï que la persona sol·licitant pot satisfer adequadament les necessitats per si mateixa i/o amb el suport dels seus familiars, representants legals o guardadors de fet.
- k) Que correspongui l'atenció de la persona sol·licitant, per raó de la naturalesa de la prestació o per raó de residència, a un altra administració pública.
- l) Qualsevol altre motiu que atenent a les circumstàncies i prèvia valoració dels serveis bàsics d'atenció social, estimin la seva denegació de forma motivada.

11.3.- Recursos

11.3.1.- En compliment del que disposa l'article 89.3 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre en relació amb el que estableixen els articles 116 i 117 del mateix text legal i l'article 8 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra l'acord de la concessió, que és definitiu en via administrativa, es pot interposar, alternativament, recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes davant l'òrgan que ha dictat la resolució, o bé directament recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós-administratiu competent en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la notificació o publicació de l'acte que posa fi a la via administrativa, si fos exprés. Si no ho fos, el termini serà de sis mesos i es comptarà, per a la persona sol·licitant i altres possibles interessades, a partir del dia següent a aquell en què, d'acord amb el que disposen les presents bases, es produeixi l'acte presumpte.

11.3.2.- Les persones interessades poden exercitar, en el seu cas, qualsevol altre recurs que estimin procedent.

12.- QUANTIA MÀXIMA I COBRAMENT DELS AJUTS

12.1.- Ajuts per alta o manteniment dels subministres bàsics de la llar (màxim 600 € per nucli familiar a l'any).

Aquest tipus d'ajut van dirigits al pagament dels rebuts pendents dels subministres bàsics de la llar (aigua, llum, gas) i evitar el tallament dels subministres, ja que es consideren un bé de primera necessitat.

Per ser beneficiari d'aquest ajut, serà requisit necessari que la família compti amb un seguiment des de l'EBAS.

En aquest cas, l'import de l'ajut serà per la totalitat del rebut.

No obstant això, i en casos excepcionals, es podran concedir ajuts a famílies que no comptin amb el seguiment de l'EBAS quan l'informe de l'EBAS així ho determini perquè es trobin en una situació transitòria per accedir a un altra prestació a fi d'obtenir uns ingressos econòmics propis o perquè el cas requereixi el plantejament de la intervenció per part de serveis socials.

12.2.- Carències o insuficiència de recursos econòmics per a l'accés o manteniment de l'habitatge habitual. Aquests ajuts contemplen:

- a) Ajuts per lloguers/quotes hipoteca endarrerits de l'habitatge habitual per evitar desnonaments. Aquest ajut servirà per al pagament del deute de lloguer de l'habitatge o quotes d'hipoteca del sol·licitant quan es produeixi una situació transitòria de manca o insuficiència d'ingressos econòmics. Serà requisit imprescindible per a aquesta tipologia d'ajut que la família sol·licitant es comprometi a sol·licitar ajuts corresponents a aquests conceptes que s'atorguin des de l'administració competent a tal efecte.

La quantia màxima a abonar pel Consell Comarcal del Baix Camp, serà la que estableixi el deute i fins a un màxim de 600 €/any, tant per habitatge de lloguer com per quotes d'hipoteca.

Es podrà concedir un únic ajut per família i any.

- b) Ajuts a allotjament temporal de manera puntual. Aquest ajut servirà pel pagament de situacions puntuals de manca d'allotjament, per situacions sobrevingudes greus (pagament de Fondes) .

La quantia a abonar pel Consell Comarcal del Baix Camp, serà com a màxim la cobertura de 4 dies d'allotjament (45,00 €/dia per persona "Fonda").

- c) Ajut complementari per a la contractació d'un habitatge de lloguer.

Aquest ajut servirà per al pagament de fiances i/o altres conceptes relacionats amb la contractació d'un habitatge de lloguer que permetin l'accés al mateix.

La quantia a abonar pel Consell Comarcal del Baix Camp, serà la que estableixi el rebut corresponent i fins a un màxim de 600,00 € per família i any (corresponent a dos mesos de lloguer com ha màxim).

12.3.- Ajuts necessaris d'acord amb el Pla de Treball.

- a) Necessitats bàsiques d'alimentació i higiene. Aquests tipus d'ajuts puntuals que han de permetre l'alimentació o l'adquisició de productes domèstics bàsics de la unitat familiar durant el període establert per l'EBAS fins a poder rebre una altra prestació o ajuda dins dels sistema de Benestar Social (banc d'aliments, RMI, PNC, atur, subsidi, pensió...).

Aquests ajuts es presentaran en forma de vals bescanviables per aliments i/o altres formes que s'estableixin per l'Àrea de Serveis Socials del Consell Comarcal del Baix Camp. O bé, en municipis que existeix una entitat d'iniciativa social (Creu Roja, Càritas), els serveis socials realitzaran l'informe pertinent per tal que aquestes entitats facilitin els productes pertinents per cobrir les necessitats bàsiques del nucli familiar.

- b) Atenció a la infància i adolescència per actuacions de prevenció, situacions de risc, protecció i desamparament. Aquest ajuts es destinaran al pagament puntual de serveis i recursos per a l'atenció de menors en situació de risc, els progenitors dels quals no compten amb ingressos econòmics suficients. Podran contemplar ajuts individualitzats a l'escolarització dels 0-3 anys, ajuts de suport a l'escolaritat obligatòria, ajuts per a activitats socioeducatives i de lleure.

L'import màxim d'aquesta tipologia d'ajut pel qual es podrà beneficiar la família/curs escolar no podrà superar els 300,00 €. En el cas d'ajut de menjador a la llar d'infants la quantia màxima serà la mateixa que determini el Departament d'Ensenyament per cost/dia de menjador escolar.

- c) Prevenció i manteniment de la salut i atenció primària. Són ajuts destinats al pagament puntual de productes sanitaris no coberts o parcialment coberts pel sistema de la Seguretat Social, que puguin evitar el deteriorament de la salut física o psíquica del sol·licitant.

Podran contemplar:

- Ajuts per a l'adquisició, reparació i adaptació d'ulleres i audiòfons. A contemplar pel programa social d'empreses que convoquin ajuts per aquests conceptes.

- Ajudes tècniques complementàries per a la gent gran i persones amb dependències (Banc d'ajudes tècniques).

- d) Ajuts per l'escolarització. És podran atorgar uns ajuts per l'escolarització de menors amb un pla individual d'intervenció des de EBAS (llibres i material, menjadors, llar d'infants i activitats específiques escolars) també ajuts per desplaçament a ensenyaments no reglats.

L'import màxim d'aquesta tipologia d'ajut pel qual es podrà beneficiar per família i any no podrà superar conjuntament els 600 €.

- Ajuts per l'adquisició de llibres i material escolar obligatori, 150 € curs escolar per menor com a màxim.
- Ajuts a llars d'infants amb un import màxim de 104 € mensuals mitja pensió i 14 € al mes externat, amb un màxim de 6 mesos per curs escolar.
- Ajuts per activitats específiques escolars o activitats d'estiu, màxim de 15 € dia amb un total de 10 dies.
- El llistat dels ajuts per l'escolarització pel curs 2016-2017 serà de:
 - Primer adult (sustentador principal): 9.767,40 €
 - Segon adult (sustentador principal): 3.906,00 €
 - Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals: 1.953,00 €
 - Per cada nen/a de la unitat familiar: 1.465,00 €

Aquest llistat serà actualitzat anualment, d'acord amb els criteris llistats màxims que determini anualment el Departament d'Ensenyament per a la gestió dels ajuts individuals de menjadors que gestiona el Consell Comarcal del Baix Camp.

Aquest ajuts es podran concedir sempre i quan no es superi el cost de l'activitat.

Només es situacions d'extrema vulnerabilitat i greu risc social, i degudament justificades pel tècnic dels Serveis Socials en el seu informe social, es podran proposar concedir ajuts en una quantia superior, no podrà sobre passar mai el 10% dels imports establerts en les bases.

12.4.- Ajudes per l'atenció de situacions urgents i greu necessitat que no puguin ser ateses per cap dels conceptes previstos en els epígrafs anteriors. Són aquells ajuts que no poden ser atesos per cap dels conceptes previstos en els epígrafs anteriors i que els professionals de l'EBAS valorin com a pertinents per atendre situacions d'emergència social.

L'import màxim d'aquesta tipologia d'ajut pel qual es podrà beneficiar per família i any no podrà superar conjuntament els 600 €. Només en situacions d'extrema vulnerabilitat i greu risc social, i degudament justificades pel tècnic dels Serveis Socials en el seu informe social, es podran concedir ajuts en una quantia superior, no podrà sobre passar mai el 10% dels imports establerts en les bases.

13.- TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Les sol·licituds de prestació d'urgència social es poden presentar entre el 2 de gener i el 30 de desembre de cada any. Les sol·licituds aniran adreçades a la Presidència del Consell Comarcal del Baix Camp, acord amb el model de sol·licitud.

Termini específic pels ajuts a la escolarització serà un primer termini que s'iniciarà a partir de 1 de juliol fins el 30 de juliol, prèvia cita amb els serveis socials. Durant tot el curs escolar, en situacions sobrevingudes també es podran tramitar ajuts a l'escolarització.

L'import màxim que es destinarà durant l'any en curs per a l'atorgament dels ajuts previstos en aquesta convocatòria vindrà determinat per l'assignació que per aquest concepte efectuïn les administracions implicades. Els ajuts tindran la consideració de despeses públiques i l'efectivitat de les mateixes quedarà condicionada a l'existència de crèdit pressupostari suficient, i se satisfaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost del Consell Comarcal del Baix Camp per aquest concepte.

14.- CONTROL

La persona beneficiària o entitat que presta el servei haurà de permetre que els agents que el Consell Comarcal del Baix Camp determinin i comprovin, pels mitjans que considerin oportuns:

- 1.- Que la documentació presentada acreditativa de la situació socioeconòmica és certa, demanant, si es creu oportú, documentació complementària.
- 2.- Que les quantitats atorgades s'apliquen a les famílies i a les activitats a la realització de les quals estigui afecte l'ajut, de manera que si s'impedeix aquesta comprovació la persona beneficiària haurà de reintegrar les quantitats percebudes i haurà d'afrontar les responsabilitats d'altra mena que s'escaiguin.
- 3.- El Consell Comarcal del Baix Camp podrà demanar a l'entitat o ens corresponent que gestioni el servei per al que es demana l'ajut aquella documentació que es consideri adient per comprovar l'ús real dels ajuts.

15.- AUTORITZACIÓ PER ACCEDIR A LES DADES FISCALS, EMPADRONAMENT, PENSIONS, DELS MEMBRES DE LA UNITAT FAMILIAR DELS PETICIONARIS

Les persones sol·licitants autoritzen i donen consentiment al Consell Comarcal del Baix Camp a demanar, la informació i les dades necessàries per a valorar la situació econòmica i social indispensable a totes les administracions públiques que corresponguin per a la tramitació concreta d'aquest ajut.

Aquest dret dels ciutadans es fonamenta i s'ajusta al previst a l'article 6.2.b) de la Llei 11/ 2007, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics i a l'article 2 del Reial Decret 1671/2009, de 6 de novembre, que desenvolupa parcialment l'esmentada Llei, en relació amb l'article 10 del Reglament Regulador de l'Administració electrònica del Consell Comarcal del Baix Camp. Pel que respecta a l'IRPF l'intercanvi de dades s'ajusta al que preveu la Disposició Addicional Quarta de la Llei 40/1988, de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, que contempla i regula el subministrament de la informació tributària per medis telemàtics i informàtics a favor de les Administracions, sense perjudici que la informació es pugi obtenir per altres vies.

16.- **LLEI ORGÀNICA 15/99, DE 13 DE DESEMBRE, DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**
Amb la presentació de la sol·licitud de prestació econòmica d'urgència social al Consell Comarcal del Baix Camp, la part interessada dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal, laboral, econòmic i familiar que són necessàries per a la tramitació del corresponent expedient.

Així mateix i d'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades d'aquest caràcter subministrades per la part interessada en omplir la sol·licitud, així com les contingudes a la documentació adjunta necessària per la tramitació del corresponent expedient, seran objecte de tractament informatitzat pel Consell Comarcal del Baix Camp per tal de possibilitar la seva concessió o denegació, i les corresponents accions de seguiment i comprovació. Per tal d'exercir els drets d'accés, oposició, rectificació i cancel·lació, les persones interessades hauran de dirigir-se al personal responsable del tractament que és propi del Consell Comarcal. Es garanteix la total confidencialitat en relació a les peticions efectuades en aquest àmbit al Consell Comarcal del Baix Camp, així com de qualsevol de les seves dades personal i familiar facilitades, i seran utilitzades, estrictament, per a les finalitats per a les quals han estat facilitades i dins del marc establert per la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

17.- RÈGIM JURÍDIC I DRET SUPLETORI

El règim jurídic aplicable a aquestes bases és el següent:

- Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, en relació amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases d règim local i Decret Legislatiu 2/ 2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en el que fa referència al principi de cooperació entre administracions de diferent àmbit territorial i delegació a les comarques de competències.
- Llei 13/2006, de 27 de juliol de prestacions socials de caràcter econòmic.
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials a Catalunya.
- Per a l'execució i finançament, Conveni Marc de col·laboració i coordinació entre la Diputació de Tarragona i el Consell Comarcal del Baix Camp per a optimitzar la prestació dels serveis municipals.
- Per a tots aquells aspectes no previstos en aquestes bases regiran les establertes per a l'atorgament de subvencions pel Consell Comarcal del Baix Camp, i supletòriament per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu reglament, en tot el que siguin d'aplicació.
- Contracte programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i el Consell Comarcal del Baix Camp, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat.
- Llei 24/2015, de 29 de juliol, de mesures urgents per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica.

Joan Emili Llauredó Grau, gerent.
Reus, 13 de setembre de 2016.

