

# Acta Junta de govern

## Identificació de la sessió

**Sessió:** Junta de Govern 014/2024 (20M23-27)

**Ens:** Consell Comarcal del Baix Camp

**Òrgan:** Junta de govern

**Caràcter:** Extraordinària

**President/a:** Ernest Roigé Savall

**Secretari/ària:** Joan Manuel Abelló

**Dia:** 18 de juliol de 2024

**Hora d'inici:** 13:30

**Hora de finalització:** 14:15

**Lloc:** Sala de Junes

## Assistents:

Sr. Pere Carrasco Gené (CP)  
Sra. Montserrat Llauradó Ayamamí (CM)  
Sra. Cami Mendoza Mercè (AM)  
Sr. Lluís Escoda Freixas (AM)  
Sr. Josep Manel Sabaté Papiol (AM)  
Sr. Antoni Abelló Grau (CM)  
Sra. María José Gómez Fernández (CP)  
Sr. Joan Manuel Abelló

## Excusen la seva assistència:

Sr. Joan Josep Garcia Rodriguez (CM)  
Sr. Simó Gras Solé (CM)  
Sra. Lúdia Bargas Musoy (CM)  
Sr. David Lafuente Maideu (CP)

## ACORDS

### Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 18 de juny de 2024 (12/2024-18M23-27)

#### 1. JUNTA DE GOVERN 12/2024 (18M23-27)

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents (8): Ernest Roigé Savall (ERC-AM), Pere Carrasco Gené (PSC-CP), Montse Llauradó Aymamí (JUNTS-CM), Camí Mendoza Mercè (ERC-AM), Lluís Escoda Freixas (ERC-AM), Josep Manel Sabaté Papiol (ERC-AM), Antoni Abelló Grau (JUNTS-CM) i M. José Gómez Fernández (PSC-CP).

## **Informe de la Presidència**

### **2. INFORME DE LA PRESIDÈNCIA**

#### **Aprovació dels preus unitaris i la sol·licitud adreçada a l'ACA per a l'atribució de fons de DD i DI per a la gestió del sistema de sanejament 2024**

#### **3. APROVACIÓ DELS PREUS UNITARIS D'EXPLOTACIÓ I LA SOL·LICITUD ADREÇADA A L'AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA PER A L'ATRIBUCIÓ DE FONDS DE DESPESES DIRECTES I INDIRECTES DERIVADES DE LA GESTIÓ DEL SISTEMA DE SANEJAMENT PER PART DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP DURANT L'ANY 2024**

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents (8): Ernest Roigé Savall (ERC-AM), Pere Carrasco Gené (PSC-CP), Montse Llauradó Aymamí (JUNTS-CM), Camí Mendoza Mercè (ERC-AM), Lluís Escoda Freixas (ERC-AM), Josep Manel Sabaté Papiol (ERC-AM), Antoni Abelló Grau (JUNTS-CM) i M. José Gómez Fernández (PSC-CP).

## **Fets**

1. El Consell Comarcal del Baix Camp, mitjançant acord de Ple de data 16 de juny de 2005, va aprovar **l'establiment i la implantació del servei comarcal de gestió del cicle integral de l'aigua**. Posteriorment, l'expedient va ser informat favorablement pel Consell d'Alcaldies del Baix Camp, de conformitat amb l'article 19.2 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

2. En data 8 de juny de 2006 el Consell Comarcal del Baix Camp i l'Agència Catalana de l'Aigua (en endavant, ACA) van subscriure un conveni que preveu **l'atribució a l'ens comarcal de la gestió dels sistemes de sanejament en alta de les aigües residuals urbanes d'aquells municipis de la comarca que li deleguin l'explotació d'aquest servei**. I en virtut d'aquest conveni, l'ACA reconeix al Consell Comarcal del Baix Camp la condició d'administració competent per a l'explotació dels sistemes de sanejament en alta rebuts per delegació.

3. En data 20 de desembre de 2019 el Ple del Consell Comarcal va aprovar sol·licitar a l'ACA el **reconeixement d'aquesta administració com a Entitat Local d'Aigua (ELA), de caràcter bàsic**, en relació als sistemes de sanejament en alta i reutilització d'aigües regenerades, per part del Consell Comarcal del Baix Camp.

4. En aquest sentit i, de conformitat amb tot l'exposat, **el Consell Comarcal del Baix Camp getiona per delegació**, com administració competent, **els sistemes de sanejament següents, dins del seu àmbit comarcal:**

1. Aleixar,
2. Alforja,
3. Borges del Camp (les),
4. Botarell,
5. Cambrils,
6. Hospitalet de l'Infant (l'),
7. Montbrí del Camp,
8. Prades,
9. Riudecanyes,
10. Riudecols,
11. Riudoms,
12. Vandellós,
13. Vilaplana.

5. D'acord amb l'article 55 del Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, l'Agència Catalana de l'Aigua ha de garantir el finançament dels sistemes públics de sanejament, de conformitat amb el que estableix la planificació hidrològica, mitjançant les corresponents atribucions de recursos. En aquest cas, **l'atribució s'efectua amb afectació de destinació** i comprèn tant les **despeses directes de prestació com les despeses indirectes d'explotació d'aquest servei públics de sanejament**.

6. Es per tot això que es vol procedir a aprovar els següents punts:

a) En primer lloc, **aprovar els preus unitaris** no provinents d'un contracte i que seran d'aplicació durant l'exercici 2024, basats amb la tarifa proposada per COMAIGUA, S. L., tal i com es demana a les condicions específiques de la resolució d'atribucions de recursos a compte que ha dictat l'ACA (expedient AF24000044).

b) En segon lloc, **sol·licitar a l'Agència Catalana de l'Aigua la corresponent atribució de fons de despeses directes i indirectes per l'anualitat 2024**, per a la prestació del servei de sanejament dins de l'àmbit del sistema de sanejament competència del Consell Comarcal del Baix Camp, d'acord amb l'esmentat article 55 del Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre i d'acord amb la resolució d'atribució de recursos a compte (expedient AF24000044) mitjançant la qual s'estableix l'atribució al Consell Comarcal del Baix Camp, per a l'anualitat del 2024, les quantitats màximes a compte següents (notificada en data 1 de març de 2024 a aquest ens comarcal):

**Despeses Directes:** 2.044.249,87 € (més IVA)

**Despeses Indirectes:** 144.155,44 € (més IVA)

**TOTAL ATRIBUCIÓ DE RECURSOS A COMPTE:** 2.188.405,31 € (més IVA)

Ara bé, d'acord amb l'exposat a l'apartat a) el Consell Comarcal del Baix Camp **sol·licita a l'ACA en concepte de Despeses Directes la quantitat de 2.931.085,18 € (més IVA) i en concepte de Despeses Indirectes 190.132,11 € (més IVA)** d'acord amb els criteris de càlcul dels costos indirectes d'explotació dels serveis públics de sanejament establerts per l'article 55.2 del TRLMAC modificat per l'article 148.10 de la Llei 5/2020.

Per tant, es sol·licita a l'ACA una atribució de recursos total de **3.121.217,29 € (més IVA)** per l'anualitat 2024 per a la prestació del servei de sanejament competència d'aquest ens comarcal, d'acord amb l'obligació legal que té l'Agència Catalana de l'Aigua de garantir el finançament dels sistemes públics de sanejament mitjançant les corresponents atribucions de recursos de conformitat amb el que estableix la planificació hidrològica, i per tal de que les administracions competents en matèria de sanejament disposin dels recursos necessaris per la prestació del servei l'any 2024.

A tals efectes, s'adjunta com annex la resolució de la bestreta esmentada de l'ACA i l'informe emès per COMAIGUA amb els preus unitaris per al 2024.

### **Fonaments de dret**

1. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya.
2. Reglament pel qual s'aprova el Programa d'Actuació Comarcal.
3. Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya (TRLMAC).
4. Decret 130/2003, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis públics de sanejament.
5. Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Camp i l'Agència Catalana de l'Aigua de data 8 de juny de 2006, per regular l'atribució a l'ens comarcal de la gestió dels sistemes de sanejament en alta de les aigües residuals urbanes d'aquells municipis de la comarca que li deleguin l'explotació d'aquest servei.
6. Altra normativa general i sectoral que resulti d'aplicació o que derogui o modifiqui l'anterior.

**En conseqüència, S'ACORDA:**

1. **APROVAR** l'estimació de preus unitaris d'explotació del sistema de sanejament gestionat per l'ens comarcal l'any 2024 per delegació, a través de la societat COMAIGUA, S.L., tal i com es demana a les condicions específiques de la resolució d'atribucions de recursos a compte que va dictar l'ACA en el seu moment (expedient AF24000044).

2. **APROVAR** la sol·licitud adreçada a l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) per demanar la corresponent atribució de fons de despeses directes i despeses indirectes per l'annualitat 2024, per a la prestació del servei de sanejament dins de l'àmbit del sistema de sanejament de competència del Consell Comarcal del Baix Camp **3.121.217,29 € (més IVA)**, d'acord amb l'article 55 del Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya.

3. **NOTIFICAR** aquest acord a l'Agència Catalana de l'Aigua, a COMAIGUA, S.L. i a l'Àrea de Sanejament i Medi Ambient del Consell Comarcal del Baix Camp, als efectes procedents.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

### **Aprovació de l'adhesió del Consell Comarcal del Baix Camp a la Setmana Europea de la Mobilitat 2024**

#### **4. APROVACIÓ DE L'ADHESIÓ DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP A LA SETMANA EUROPEA DE LA MOBILITAT 2024**

El senyor **Lluís Escoda Freixas** comenta que s'ha anunciat una nova convocatòria de mobilitat segura que presenta una dotació màxima de 150 mil euros per a municipis de fins a 50 mil habitants i serveix per a fer carrils bici i altres actuacions. L'interlocutpr afegeix que l'anterior convocatòria va anar molt bé i es van atorgar totes les peticions presentades. Finalment, exposa detalladament els termes de la convocatòria publicada al DOGC.

No hi ha més intervencions.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents (8): Ernest Roigé Savall (ERC-AM), Pere Carrasco Gené (PSC-CP), Montse Llauradó Aymamí (JUNTS-CM), Camí Mendoza Mercè (ERC-AM), Lluís Escoda Freixas (ERC-AM), Josep Manel Sabaté Papiol (ERC-AM), Antoni Abelló Grau (JUNTS-CM) i M. José Gómez Fernández (PSC-CP).

## Fets

1. La **Setmana Europea de la Mobilitat (SEM)** (*European Mobility Week*), es celebrarà a Catalunya del 16 al 22 de setembre de 2024 sota la premissa de promoure hàbits de mobilitat més sostenibles, segurs i saludables com podrien ser els desplaçaments a peu, en bicicleta, en transport públic o amb vehicle elèctric i de poder visualitzar canvis en l'ús de l'espai públic, la millora de la qualitat de l'aire i la reducció de la contaminació.

La Setmana Europea de la Mobilitat d'enguany porta el lema ***Combina i mou-te!*** que posa l'accent en la intermodalitat i ens anima a moure'ns de manera sostenible en benefici de la nostra salut i el medi ambient.

El tema escollit és "*Compartim l'espai públic*". Aquest espai atorga multitud de beneficis a la societat. És un espai on la ciutadania, el transport i les activitats tenen el seu propi espai, un espai amb menys soroll i contaminació que garanteix la igualtat social, la seguretat i una millor qualitat de vida.

2. Els objectius principals d'aquest any són els següents:

- Millorar la qualitat de vida a les ciutats i promoure infraestructures dirigides a les persones.
- Sensibilitzar la ciutadania sobre els impactes ambientals del transport i informar-la sobre les diferents modalitats.
- Promoure l'ús dels mitjans de transport més nets i sostenibles i impulsar un canvi d'hàbits oferint infraestructures, xarxes, condicions i destinacions adients, que afavoreixin la mobilitat activa i el transport públic.
- Potenciar un retrobament de la ciutadania amb la ciutat, la seva gent i el seu patrimoni cultural, en un entorn saludable i relaxat.
- Complementar iniciatives europees com ara REPowerEU i el Pacte Verd Europeu.

3. En aquest context, el Govern de la Generalitat, en col·laboració amb els principals agents relacionats amb la mobilitat i la sostenibilitat, volem impulsar un conjunt d'accions:

- Celebrar a Catalunya la Setmana Europea de la Mobilitat.
- Organitzar accions conjuntes amb els consells comarcals que s'hi incorporin.
- Oferir una línia comuna de comunicació als ajuntaments i consells comarcals perquè puguin intercanviar informació entre ells i amb la resta d'actors de la mobilitat.
- Posar a disposició dels participants a la SEM els elements d'imatge gràfica.

Pel Govern de la Generalitat, el compromís dels consells comarcals i els municipis és fonamental perquè Catalunya continuï sent un referent europeu en la promoció de la mobilitat sostenible i segura, per aquest motiu han fet arribar una carta per adherir-nos a la **SEM** i a organitzar accions en aquest marc.

Dins de la Campanya estan dissenyades diferents accions divulgatives de conscienciació relacionades amb la mobilitat sostenible, el vehicle elèctric i el medi ambient, així com uns recursos en forma de catàleg d'activitats o guies temàtiques per poder realitzar alguna activitat relacionada, organitzada o amb el suport del Consell Comarcal del Baix Camp.

Es per aquests motius que es proposa a la Junta de Govern l'adhesió a aquesta campanya de conscienciació ambiental.

### Fonaments de dret

1. Llei 9/2003, de 13 de juny, de la mobilitat.
2. Decret 362/2006, de 3 d'octubre, pel qual s'aproven les Directrius nacionals de mobilitat.
3. Decret 344/2006, de 19 de setembre, de regulació dels estudis d'avaluació de la mobilitat generada.
4. Decret 466/2004, de 28 de desembre, relatiu a determinats instruments de planificació de la mobilitat i al Consell de la Mobilitat.

### En conseqüència, S'ACORDA:

1. **APROVAR** l'adhesió del Consell Comarcal del Baix Camp per donar suport a la **Setmana Europea de la Mobilitat (SEM)** que tindrà lloc entre el 16 i 22 de setembre de 2024 i pugui realitzar la promoció i divulgació oportuna i la realització d'alguna activitat relacionada amb la intermodalitat la forma de moure'ns de manera sostenible en benefici de la nostra salut i el medi ambient.
2. **COMUNICAR** aquest acord al Departament de Territori de la Direcció General de Transports i Mobilitat de la Generalitat de Catalunya, així com als ajuntaments de la comarca per promoure les bones pràctiques dins l'àmbit de les nostres competències.

### Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

## **Aprovació de les bases específiques i conv. pel procés de selecció per la Borsa de treball complementària d' ARQUITECTES TÈCNICS/QUES (A2)**

**5. APROVACIÓ D'UNES NOVES BASES ESPECÍFIQUES I CONVOCATÒRIA QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS DE SELECCIÓ PER CONSTITUIR UNA BORSA DE TREBALL COMPLEMENTÀRIA PER A LA CONTRACTACIÓ TEMPORAL D' ARQUITECTES TÈCNICS /QUES (A2)**

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents (8): Ernest Roigé Savall (ERC-AM), Pere Carrasco Gené (PSC-CP), Montse Llauredó Aymamí (JUNTS-CM), Camí Mendoza Mercè (ERC-AM), Lluís Escoda Freixas (ERC-AM), Josep Manel Sabaté Papiol (ERC-AM), Antoni Abelló Grau (JUNTS-CM) i M. José Gómez Fernández (PSC-CP).

### **Fets**

1. El Ple en sessió de 30 d'abril de 2024 va a aprovar la segona modificació de les bases generals que han de regir la creació i funcionament de borses de treball de personal temporal del Consell Comarcal del Baix Camp, per tal de cobrir temporalment vacants, substitucions o situacions puntuals de necessitat urgents i justificades, d'acord amb la normativa aplicable, modificant parcialment les Bases generals que havien aprovades amb anterioritat.

Aquestes bases generals d'abril de 2024 seran d'aplicació per a aquest procés selectiu.

2. Per acord de la Junta de Govern de data 13/05/2024 es van aprovar les Bases específiques i convocatòria que regien el procés de selecció per constituir una Borsa de treball que permetés la contractació temporal d'ARQUITECTES TÈCNICS/QUES (A2)

En data 28/06/2024 es va dur a terme el procés selectiu per constituir una Borsa de treball que permetés la contractació temporal d'ARQUITECTES TÈCNICS/QUES, havent-se presentat el dia de realització de les proves un total de 3 persones.

Finalment, només dues d'aquestes tres persones van superar la fase d'oposició, per la qual cosa, aquesta Borsa de treball únicament estarà intergada per 2 membres. Cal indicar que acutalment aquesta Borsa encara està pendent de ser constituïda mitjançant el corresponent decret de Presidència.

3. Donat que la Borsa de treball mencionada anteriorment únicament quedarà integrada per dues persones, i que existeix la necessitat de contractar, almenys, a tres persones dins de l'Àrea de Serveis al Municipi i Medi Ambient, es considera necessari procedir a l'aprovació d'unes noves bases específiques i convocatòria que regeixin un nou procés de selecció per constituir una Borsa de treball temporal d'ARQUITECTES TÈCNICS/QUES (A2), que sigui complementària de la Borsa pendent de constituir, que estarà conformada per només dues persones.

4. Així doncs, aquesta nova Borsa de Treball que es pretén constituir mitjançant l'aprovació d'unes noves bases específiques, en cap cas substituirà la mencionada Borsa de treball d'ARQUITECTES TÈCNICS/QUES, sinó que serà complementària a aquesta.

Les persones que quedin integrades en aquesta nova Borsa de treball complementària que es pretén constituir, en cap cas podran ser cridades abans que les dues persones que quedaran integrades en la Borsa de treball d'Arquitectes tècnics/ques (A2) inicial. Per tant, la Borsa de treball que estarà integrada per dues persones serà preferent, i en el moment en què es procedeix a fer la corresponent crida per oferir llocs de treball, aquestes persones seran les primeres a ser cridades, per ordre de puntuació.

5. D'acord amb l'exposat, ara es proposa aprovar unes noves bases específiques i una nova convocatòria que regeixin el procés de selecció per constituir una Borsa de treball complementària d' **ARQUITECTES TÈCNICS/QUES (A2)**, que podrà donar lloc a la contractació laboral temporal o bé al nomenament de personal funcionari interí, segons determini cada demanda d'ocupació en funció al lloc de treball o plaça a cobrir previst a la plantilla.

Aquest procés de selecció es regirà pel sistema de concurs oposició i torn lliure.

A través d'aquesta Borsa es preveu donar compliment a les necessitats del Contracte Programa d'Acció Social 2022-2025, així com altres necessitats de personal que es puguin originar a l'Àrea de Serveis al Municipi i Medi Ambient del Consell Comarcal del Baix Camp.

L'objecte d'aquesta convocatòria és la realització d'un nou procés de selecció per constituir una Borsa de Treball complementària, en la categoria d' ARQUITECTES TÈCNICS/QUES (A2).

Es constituirà una borsa de treball complementària per a poder nomenar o contractar temporalment pel Consell Comarcal quan:

- Existeixin places vacants quan no sigui possible la seva cobertura per funcionaris de carrera o personal laboral fix.
- Per substitució transitòria de les persones titulars de la plaça.
- Per execució de programes de caràcter temporal.
- Per excés o acumulació de tasques.

S'adjunta com annex el text íntegre de les bases específiques i convocatòria que es pretén aprovar.

## Fonaments de dret

1. Bases generals que han de regir la creació i funcionament de borses de treball de personal temporal del Consell Comarcal del Baix Camp, aprovades per acord de Ple de 30 d'abril de 2024.
2. Pressupost general i plantilla del personal del Consell Comarcal del Baix Camp per a l'any 2023, aprovats per acord de Ple de 20 de desembre de 2022.
3. Modificació de la plantilla de personal per a l'any 2022, aprovada per acord de Ple de 27 de setembre de 2022.
4. Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
5. Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
6. Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.
7. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

## En conseqüència, S'ACORDA:

1. **APROVAR** unes noves bases específiques i la convocatòria que han de regir el procés de selecció per constituir una Borsa de Treball complementària per a la contractació d' **ARQUITECTES TÈCNICS/QUES (A2)**, mitjançant concurs oposició, torn lliure, per al Consell Comarcal del Baix Camp.

Tal com s'indica als antecedents, aquesta nova Borsa de Treball de la categoria A2 - Arquitectes Tècnic/ques serà complementària de l'anterior Borsa convocada aquest mateix any, de manera que les ordres de crida d'aquesta nova borsa només podran tenir lloc una vegada s'hagi exhaurit l'anterior.

Es preveu la possibilitat de fer una única prova en la fase d'oposició, que consistiria en un qüestionari tipus test, que podria incorporar preguntes teòriques i pràctiques.

2. **PUBLICAR** el text íntegre de les bases específiques i la convocatòria que han de regir el procés de selecció per constituir una Borsa de Treball complementària per a la contractació d' **ARQUITECTES TÈCNICS/QUES (A2)**, mitjançant concurs oposició, torn lliure, per al Consell Comarcal del Baix Camp. al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, al tauler electrònic de l'ens comarcal i a la plataforma de processos selectius de l'ens comarcal (<https://baixcamp.convoca.online/>).

El termini de presentació d'instàncies, d'acord amb les bases generals que han de regir la creació i funcionament de borses de treball, és de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la data de l'última publicació de l'anunci de la convocatòria.

3. **DONAR COMPTE** d'aquest acord al Comitè d'Empresa i a la representació del personal funcionari, als efectes procedents.

## Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

## Aprovació de l'increment retributiu per al personal del Consell Comarcal del Baix Camp per a l'any 2024

### 6. APROVACIÓ DE L'INCREMENT RETRIBUTIU PER AL PERSONAL DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP PER A L'ANY 2024

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents (8): Ernest Roigé Savall (ERC-AM), Pere Carrasco Gené (PSC-CP), Montse Llauredó Aymamí (JUNTS-CM), Camí Mendoza Mercè (ERC-AM), Lluís Escoda Freixas (ERC-AM), Josep Manel Sabaté Papiol (ERC-AM), Antoni Abelló Grau (JUNTS-CM) i M. José Gómez Fernández (PSC-CP).

## Fets

1. L'article 6 del Reial decret llei 4/2024 aprova l'increment retributiu per al personal del sector públic per a l'any 2024 en els termes següents:

### "Article 6. Increment retributiu del personal al servei del sector públic per a l'any 2024

1. L'any 2024, les retribucions del personal al servei del sector públic poden experimentar un increment global màxim del **2 per cent** respecte a les vigents a 31 de desembre de 2023, inclosos en aquestes últimes els increments derivats del que preveu l'article 19.Dos.2 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació, tant pel que fa a efectius de personal com a la seva antiguitat. Aquest increment retributiu tindrà efectes econòmics des de l'1 de gener del 2024.

2. Així mateix, amb efectes d'1 de gener de 2024, s'aplicarà, si és el cas, un increment retributiu addicional i consolidable del **0,5 per cent**, respecte a les retribucions vigents a

31 de desembre de 2023, si la suma de la variació de l'IPCA dels anys 2022, 2023 i 2024 superés l'increment retributiu fix acumulat del 2022, 2023 i 2024. A aquests efectes, una vegada publicades per l'Institut Nacional d'Estadística (INE) les dades de l'IPCA de l'any 2024, s'aprovarà l'aplicació d'aquest increment mitjançant un Acord del Consell de Ministres, que es publicarà al BOE.

3. Les despeses d'acció social no es poden incrementar, en termes globals, respecte de les del 2023.

4. Al sector públic es poden fer aportacions a plans de pensions d'ocupació o contractes d'assegurança col·lectius sempre que no se superi l'increment global fixat en aquest apartat.

5. La massa salarial del personal laboral es pot incrementar en el percentatge màxim previst als apartats 1 a 4 d'aquest article, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes objecte de comparació.

6. Sense perjudici del que disposen els apartats 1 a 4 d'aquest article, les despeses d'acció social i la productivitat o la retribució variable del personal laboral s'han de determinar en termes d'homogeneïtat respecte al nombre d'efectius. El Reial decret llei 4 /2024, de 26 de juny, pel qual es prorroguen determinades mesures per afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes a Ucraïna i el Pròxim Orient i s'adopten mesures urgents en matèria fiscal, energètica i social estableix en l'article 6, un augment del 2 per cent de les retribucions del personal del sector públic, amb efectes d'1 de gener de 2024, que es calcula sobre els valors retributius vigents a 31 de desembre de 2023.

7. Amb efectes d'1 de gener de 2024, les quantitats previstes a l'article 14, capítols I i II del títol III, articles 31, 32. Un i disposicions addicionals vint-i-sisena, vint-i-setena i vint-i-novena. Dues de la Llei 31 /2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, s'incrementaran en els termes establerts als apartats 1 a 4 d'aquest article. Per la seva banda, les quantitats previstes a l'article 13 i els annexos IV i V de l'esmentada Llei 31/2022, de 23 de desembre, actualitzades d'acord amb la disposició addicional tercera del Reial decret llei 8/2023, de 27 de desembre. , s'incrementaran amb efectes d'1 de gener de 2024, en els termes establerts als apartats 1 a 4 d'aquest article. Aquestes quanties s'incrementaran amb la part de la quota del Mecanisme d'Equitat Intergeneracional corresponent a l'ocupador aplicant-se el que preveu l'article 127 bis i la disposició transitòria quarantena tercera del Text refós de la Llei general de la Seguretat Social, aprovat pel Reial decret legislatiu 8/2015, del 30 d'octubre. 8. Aquest article té caràcter bàsic llevat de l'apartat 8 i es dicta a l'empara dels articles 149.1.13a i 156.1 de la Constitució Espanyola."

2. En la sessió de Ple de 25/6/2024 es va acordar donar continuïtat a la pròrroga del pressupost de 2023 amb els seus crèdits inicials.

Per aquest motiu, aquest increment del 2 % autoritzat pel Govern de l'Estat es podrà aplicar en la mesura en què no se superi l'import dels crèdits inicials del capítol 1 del pressupost de 2023.

Correspon a Intervenció fiscalitzar la despesa que representa aquest increment salarial, que es fixa en la quantitat màxima de 30.000 €, podent garantir la disponibilitat pressupostària a través de la vinculació de partides dins el mateix capítol 1r.

## Fonaments de dret

1. Article 6 del Reial decret llei 4/2024, de 26 de juny, pel qual es prorroguen determinades mesures per afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes a Ucraïna i el Pròxim Orient i s'adopten mesures urgents en matèria fiscal, energètica i social. (Publicat a: BOE núm. 155, del 27/06/2024).
2. Pressupost del Consell Comarcal de 2023 prorrogat (crèdits inicials del Capítol 1)
3. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL
4. Bases vigents d'execució del pressupost.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**1. APROVAR** l'increment retributiu per al personal del Consell Comarcal del Baix Camp per a l'any 2024, equivalent al 2 % respecte a les retribucions vigents a 31/12/2023, en els termes autoritzats pel Govern de l'Estat, segons s'estableix a l'article 6 del Reial decret llei 4/2024, de 26 de juny.

Aquest increment s'aplicarà amb efectes d'1 de gener de 2024, procedint a regularitzar el període ja meritat d'aquest exercici en la primera nòmina en què sigui possible gestionar el seu pagament, sempre i quan es fiscalitzi prèviament en sentit favorable la despesa, en els termes assenyalats en aquest acord.

L'augment de la despesa de personal per al 2024 puja a la quantitat màxima de 30.000 €

L'altre increment addicional vinculat a l'evolució de l'IPCA (0,5 %) haurà de ser objecte d'un nou acord, que es podrà dictar a partir que el Govern de l'Estat autoritzi, expressament, en el seu cas, la seva aplicació.

**2. COMUNICAR** aquest acord a la representació del personal, a Recursos Humans i a Tresoreria, als efectes procedents.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

### **Torn obert de paraules**

**7. TORN OBERT DE PARAULES**

La **Presidència** comenta l'estat de la tramitació de diferents procediments:

- Quant a la subvenció que es vol sol·licitar al SOC per al projecte Heura i Maragda infporma que aquesta petició es realitzarà per Decret de la Presidència, una vegada completada la documentació de l'expedient.
- Quant a l'expedient de modificació de crèdit es mirarà si es pot convocar una sessió extraordinària de ple.

No hi ha més intervencions.

Secretari

Joan Manuel Abelló

President

Ernest Roigé Savall



**Agència Catalana  
de l'Aigua**

Provença, 260  
08008 Barcelona  
Tel. 93 567 65 00  
NIF Q0801031F  
aca.gencat.cat

Expedient: **AF24000044**  
Procediment: **EXPLOTACIÓ**  
Assumpte: **Resolució d'Atribució de fons**  
Document: **8018706**



## **RESOLUCIÓ D'ATRIBUCIÓ DE RECURSOS A COMPTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE SANEJAMENT PER A L'ANY 2024 (DESPESES DIRECTES I DESPESES INDIRECTES)**

**Expedient:** AF24000044

**Ens Gestor:** CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP

### **ANTECEDENTS**

**Primer.-** Atesa l'obligació legal de l'Agència Catalana de l'Aigua (en endavant, ACA) de garantir el finançament dels sistemes públics de sanejament mitjançant les corresponents atribucions de recursos de conformitat amb el que estableix el Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 3/2003, de 4 de novembre (en endavant, TRLMAC).

**Segon.-** Per tal que els ens gestors disposin dels recursos necessaris per a la prestació del servei l'any 2024, i, mentre que l'ACA no disposi de les dades necessàries per a efectuar l'atribució de recursos definitiva establerta a l'article 55 i a la resta de les disposicions aplicables del TRLMAC, procedeix efectuar la present atribució de recursos a compte.

**Tercer.-** A aquests efectes, el 16 de febrer de 2024 el Departament de Tecnologia i Operació (en endavant, DTO) de l'Àrea de Sanejament d'Aigües Residuals (en endavant, ASAR) de l'ACA, va emetre informe tècnic de l'atribució de recursos a compte.

**Quart.-** Per atendre la present atribució de recursos, i, d'acord amb les bases d'execució del pressupost aprovat per l'ACA, ha estat verificada l'existència de disponibilitat pressupostària suficient pel procediment intern de control pressupostari i s'ha enregistrat la corresponent reserva de crèdit al sistema ERP/SAP amb càrrec a l'epígraf de despeses de l'ASAR.

**Cinquè.-** El 19 de febrer de 2024, la directora de l'ASAR va signar la proposta de resolució.

**Sisè.-** El 20 de febrer de 2024, la lletrada de l'ASAR va signar l'informe favorable en relació amb l'ajust de la proposta de resolució anteriorment esmentada al dret intern de l'ACA i al dret general aplicable per aquest acte.

**Setè.-** L'Òrgan de Control Econòmic-Financer ha procedit a la validació prèvia de la present resolució en els sistemes corporatius de l'ACA que actuen com a repositori de dades.



Generalitat de Catalunya  
**Departament d'Acció Climàtica,  
Alimentació i Agenda Rural**



## FONAMENTS DE DRET

**Primer.-** Correspon a la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb l'article 4 del TRLMAC, la regulació i l'establiment d'auxilis econòmics i l'atribució de recursos econòmics a corporacions locals per a la realització dels objectius de la planificació hidrològica. D'acord amb els articles 7.1, 8.1 i 8.2 del mateix cos legal, l'ACA és l'autoritat que exerceix les competències de la Generalitat en matèria d'aigües i obres hidràuliques i, com a tal, té atribuïdes, entre d'altres funcions, la gestió, la recaptació, l'administració i la distribució de recursos econòmics disposats per aquesta Llei.

**Segon.-** L'article 55 del TRLMAC disposa l'obligació de l'ACA de garantir el finançament dels sistemes públics de sanejament mitjançant les corresponents atribucions de recursos de conformitat amb el que estableix la planificació hidrològica. Aquestes atribucions s'han d'ajustar a la disponibilitat pressupostària i efectuar-se amb afectació de destinació, i poden comprendre les despeses directes i despeses indirectes d'explotació del sistema de sanejament, determinades segons es disposa al TRLMAC.

Aquest mateix article també estableix l'obligació de descomptar de les quantitats certificades per aquest concepte l'import de les contraprestacions econòmiques (cànon, aportacions directes o indirectes, etc.) que hagin percebut els ens gestors competents i que no siguin d'aplicació directa en benefici dels sistemes de sanejament de llur responsabilitat.

D'una banda, l'article 55 del TRLMAC estableix que en el cas que el cost directe d'explotació dels sistemes públics de sanejament resulti, de manera directa i específica, d'un procés selectiu de pública concurrència que afecti la totalitat de la despesa del sistema, l'ACA ha de reconeixer la quantitat resultant d'aquest procés.

D'altra banda, en el cas que el cost directe d'explotació no resulti, de manera directa i específica, d'un procés selectiu de pública concurrència que afecti la totalitat de la despesa del sistema, el valor màxim en concepte de cost directe d'explotació en l'atribució de recursos corresponent a aquests sistemes de sanejament és l'import reconegut per l'ACA com a despesa directa d'explotació per a l'exercici immediatament anterior, entenent l'atribució de recursos com a global per al conjunt d'aquests sistemes.

**Tercer.-** L'ens gestor receptor de la present atribució de recursos ha de donar compliment, en tot allò que sigui aplicable i compatible amb la naturalesa d'aquesta, als requisits i obligacions establertes al Capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre (en endavant, TRLFPC) principalment als establerts als articles 90 bis, 92 bis, 95 i 98 d'aquest cos normatiu.

**Quart.-** Correspon al director de l'ACA en virtut del que disposen els articles 11.11.i) del TRLMAC i 10 del Decret 86/2009, de 2 de juny, d'aprovació dels Estatuts de l'Agència Catalana de l'Aigua i de modificació del Decret 175/2001, de 26 de juny, pel qual s'aprova el desplegament territorial de l'Agència Catalana de l'Aigua, la signatura de la resolució d'atribució de recursos.

**Cinquè.-** El sistema de pagament de caràcter automàtic de les atribucions de recursos a compte, aprovat pel Consell d'Administració de l'ACA, preveu un sistema de certificació i pagament automàtic de les despeses d'explotació directes i indirectes que permet atendre el pagament d'uns imports mensuals que tindran la consideració de quantitats a compte i a la vegada establir el sistema de regularització periòdica corresponent amb caràcter quadrimestral.





En conseqüència, vistos els antecedents de fet, els informes incorporats a l'expedient i els fonaments de dret aplicables, d'acord amb la proposta de la directora de l'ASAR, de 19 de febrer de 2024, fent ús de les competències que m'atribueix el TRLMAC i el Decret 86/2009, de 2 de juny, d'aprovació dels Estatuts de l'ACA, com a director de l'ACA,

## RESOLC

**Primer.-** Atribuir a l'ens gestor indicat a l'encapçalament, per a l'anualitat que fa referència aquest expedient i per a cada un dels conceptes relacionats, les quantitats màximes a compte següents:

Despeses Directes	2.044.249,87	€ (més IVA)
Despeses Indirectes	144.155,44	€ (més IVA)
<b>TOTAL ATRIBUCIÓ DE RECURSOS A COMPTE</b>	<b>2.188.405,31</b>	<b>€ (més IVA)</b>

**Segon.-** El pagament de les quantitats expressades restarà condicionat al compliment de les següents:

## CONDICIONS

### Relatives a les certificacions

#### 1a.- General per totes les certificacions

Els ens gestors competents en matèria de sanejament han de certificar les despeses separatament en funció dels diferents conceptes objecte d'atribució, en el benentès que els imports indicats en cada concepte tenen caràcter de màxim.

La darrera certificació haurà d'ésser presentada a l'ACA abans del dia **15 de gener de 2025 a les 23:59 hores**, si bé l'ACA podrà modificar aquest termini en funció de les seves instruccions de tancament comptable.

Els lliuraments corresponents es faran efectius en funció de les certificacions de la despesa que l'ens gestor presenti a l'ACA.

La validació de les certificacions per l'ACA es considerarà efectuada a bon compte, atès que per motius d'eficàcia en la posada a disposició dels recursos econòmics poden no haver estat objecte de revisió tècnica-econòmica i, per tant, restaran sotmeses a la corresponent auditoria i posterior regularització en els casos escaients.

#### 2a.- Certificacions de Despeses Directes:

En el moment de la certificació de la despesa directa s'haurà d'aportar l'informe amb les dades tècniques d'explotació, segons el model establert per l'ACA, corresponent al període que se certifica, per als següents casos:

- En els casos que existeixi contracte que estableixi la forma de retribució, la certificació es realitzarà d'acord amb el disposat en l'esmentat contracte i haurà de ser intervinguda en el moment de fer-se efectiva.





- En el cas de preus unitaris no provinents d'un contracte, aquests han d'estar aprovats per l'ens gestor competent i són els d'aplicació durant l'exercici 2024, sense perjudici de l'aplicació transitòria dels preus aprovats l'any anterior fins l'aprovació dels actuals. La despesa d'explotació se certificarà segons el cabal realment tractat i els destins de fangs aplicats; aquesta certificació haurà de ser degudament intervinguda en el moment de la seva formalització. Un cop finalitzat l'any s'haurà de trametre, obligatòriament, un informe de tancament econòmic amb les dades reals de l'explotació al llarg de l'any, que revisi l'estudi inicial que va donar lloc a l'aprovació dels preus unitaris aplicats inicialment. Aquest informe de tancament ha d'acreditar la despesa real que ha tingut el/s sistema/es de sanejament, desglossada per partides, i haurà de ser aprovat específicament per l'ens gestor competent, havent-se de trametre a l'ACA abans del 31 de març de 2025.

L'emissió i tramesa a l'ACA del present informe degudament complimentat, esdevé condició necessària per a la tramitació de l'atribució de fons definitiva de l'any 2025.

- Cas que la despesa se certifiqui i justifiqui per administració segons les previsions aprovades per l'ens gestor competent, se certificaran i acreditaran mensualment els imports destinats a les diferents partides: personal, manteniment, reactius, energia elèctrica, residus, etc. Aquesta certificació ha de ser degudament intervinguda per la seva intervenció en el moment de la seva presentació.

### 3a.- Certificacions de despeses indirectes

Les despeses indirectes se certificaran en funció de les despeses imputades a la gestió del sanejament en alta. Aquesta certificació haurà de ser degudament intervinguda en el moment de la seva formalització.

#### 4a.- Les administracions que hagin optat anteriorment pel sistema de pagaments automàtics mantindran aquest sistema excepte comunicació que expressi el contrari.

Les administracions que no ho hagin fet anteriorment i vulguin optar en l'anualitat 2024 pel sistema de pagaments automàtics, ho hauran de comunicar a l'ACA en el termini màxim d'un mes des de la recepció de la present resolució d'atribució de recursos provisional, i, en tot cas, abans de la presentació de la primera certificació. L'ACA procedirà a emetre una certificació mensual dins dels primers 15 dies del mes pel valor de la present atribució dividit per 12 per cadascun dels conceptes que inclou.

Aquests imports seran regularitzats de forma quadrimestral durant l'anualitat 2024: el mes de maig es regularitzarà el període gener-abril, el mes de setembre es regularitzarà el període maig-agost, i el mes de gener es regularitzarà el període setembre-desembre.

Per tal que l'ACA pugui dur a terme aquesta regularització l'ens gestor beneficiari de l'atribució de recursos ha de presentar a l'ACA les corresponents certificacions degudament justificades i intervingudes per la seva intervenció, en els períodes i terminis màxims següents:

- Justificació gener-abril: presentació amb data màxima el **15 de maig de 2024 a les 23:59 hores.**
- Justificació maig-agost: presentació amb data màxima el **16 de setembre de 2024 a les 23:59 hores.**
- Justificació setembre-desembre: presentació amb data màxima el **15 de gener de 2025 a les 23:59 hores.**





Si l'ens gestor no presenta les certificacions en aquest termini o si la justificació presentada presenta errades greus, el sistema de certificació automàtic quedarà suspès per aquesta anualitat i quedarà substituït pel sistema ordinari de justificació de despesa. L'ACA només comunicarà a l'ens gestor competent aquesta suspensió en el segon supòsit.

En cas que la regularització sigui a l'alça, l'ACA procedirà a emetre una certificació per l'import corresponent, amb el límit màxim de l'import total atribuït en la present resolució a compte.

Pel cas que la regularització sigui a la baixa, l'import corresponent serà deduït de la certificació a compte del mesos següents. En cas que a la finalització de l'anualitat hagi quedat algun import sense poder ser deduït, aquest es deduirà de les certificacions de l'anualitat posterior.

Un cop emesa la resolució definitiva, els pagaments a compte es continuaran regint d'acord amb les quantitats establertes a l'atribució a compte, si bé les regularitzacions tindran com a límit màxim l'import total de l'atribució definitiva.

### **Relatives als certificats acreditatius de l'atribució de recursos**

**5a.-** L'ens gestor ha d'executar la prestació del servei amb compliment de la legislació vigent, especialment la relativa als principis essencials i els procediments establerts per la legislació en matèria de contractació administrativa.

El compliment d'aquesta condició s'ha d'acreditar mitjançant certificació anual de la intervenció o la secretaria, i ha d'incloure aquest compliment per la totalitat de la despesa directa i indirecta.

**6a.-** La intervenció de l'ens gestor competent ha d'emetre certificació anual relativa als següents aspectes:

**A)** La recepció de les contraprestacions econòmiques corresponents a la prestació del servei de sanejament, segons preveu la lletra a) de l'article 55.1 del TRLMAC.

Aquest certificat podrà diferenciar –a efectes d'avaluar la procedència del descompte en la forma establerta a la lletra a) de l'article 55.1 del TRLMAC– únicament la part de la contraprestació, o bé, indicar el percentatge de despesa que suposa el sanejament en relació amb la despesa total del contracte, si aquest té com objecte la prestació d'altres serveis públics, i, en tot cas, la justificació de si aquests imports s'han aplicat a sufragar les despeses del servei de sanejament en alta.

En el seu cas, el descompte o rescabament d'aquests imports es farà -en funció del moment en què es tingui coneixement i de la situació administrativa de l'atribució de recursos- en qualsevol de les formes establertes en dret. En cas que no hagi rebut cap d'aquestes contraprestacions, l'ens gestor també ho haurà de notificar a l'ACA de manera explícita en el certificat del seu interventor.

En qualsevol cas, l'import d'aquestes contraprestacions no serà tingut en compte per a la definició i càlcul de l'atribució de recursos de l'anualitat posterior, sens perjudici que a l'esmentada atribució se li descomptin novament l'import de les contraprestacions econòmiques rebudes durant aquella anualitat.





- B)** D'altra banda, en tot allò aplicable al cas, l'ens gestor ha de certificar davant l'ACA l'efectiu compliment dels requisits establerts al Capítol IX del TRLFPC pel que fa a l'acreditació del que disposen els articles 92 bis -relatiu a les donacions efectuades pel perceptor-, l'article 95 –en relació amb la recepció o no recepció d'altres percepcions amb destinació al sanejament– i l'article 98 –relatiu al necessari compliment pels beneficiaris de les obligacions tributàries davant la Generalitat-.
- C)** D'acord amb la condició 2a, en els casos que els preus unitaris aplicats no proveniguin d'un contracte o que la despesa es certifiqui per administració, un cop finalitzat l'any s'haurà de trametre un informe de tancament econòmic amb les dades reals de l'explotació al llarg de l'any. Aquest informe de tancament ha d'acreditar la despesa real que ha tingut el/s sistema/es de sanejament, desglossada per partides, la qual ha de ser degudament intervinguda per la seva intervenció en el moment de la seva presentació.

**7a.-** Els certificats acreditatius han de tenir entrada a l'ACA com a màxim el dia **31 de març de 2025 inclòs**, excepte en el cas del certificat relatiu al compliment de la condició 6a.B), el qual haurà de tenir entrada amb la primera factura, i de forma expressa i prèvia al cobrament de qualsevol import de l'atribució de recursos efectuada.

Per a considerar-se vàlids, aquests certificats han d'incorporar signatura digital verificable des del propi document i s'han de presentar mitjançant la plataforma de l'EACAT.

**8a.-** A partir de la seva presentació es comprovaran els certificats i se sol·licitaran les esmenes que siguin escaients, en el benentès que no es podrà efectuar cap nova atribució de recursos definitiva fins la seva correcta emissió, i, en el cas del certificat relatiu al compliment de la condició 6a.B), es retornaran les factures fins la recepció del certificat sol·licitat.

En qualsevol cas, en tractar-se d'un finançament recurrent, si resulten quantitats no justificades, el seu import es podrà compensar, si s'escau, directament descomptant-lo dels imports definitius pendents d'abonar o dels corresponents a les futures atribucions de recursos.

**9a.-** Així mateix, tal i com ja s'ha indicat a les condicions 2a. i 3a., la intervenció de l'ens gestor competent ha d'intervenir cadascuna de les certificacions de despeses directes i indirectes emeses per l'ens.

Aquesta intervenció suposa la fiscalització i validació per part de la intervenció de l'ens gestor competent de les dades contingudes en els documents esmentats, així com el caràcter finalista de les despeses directes i indirectes, en tant que acredita l'aplicació efectiva de la totalitat dels imports certificats a la gestió del servei de sanejament de la seva competència.

Les certificacions de la despesa han d'incorporar signatura digital verificable des del propi document i s'han de presentar mitjançant la plataforma telemàtica de certificació de la despesa com a documentació annexa a cada certificació.

Així mateix, d'acord amb la condició 4a, en cas que l'ens gestor beneficiari d'aquesta atribució hagi optat pel sistema de pagaments automàtics, l'ens gestor beneficiari de l'atribució de recursos ha de presentar a l'ACA les corresponents certificacions degudament justificades i intervingudes per la seva intervenció amb la periodicitat i en els terminis establerts. Per a considerar-se vàlids, aquests certificats han d'incorporar signatura digital verificable des del propi document i s'han de presentar mitjançant la plataforma de l'EACAT.





### Relatives a l'atribució de fons amb caràcter definitiu

**10a.-** L'atorgament de fons definitiu s'efectuarà prèvia sol·licitud d'atribució de recursos per part de l'administració competent.

### Altres condicionants tècnics i administratius

**11a.-** Tota l'activitat d'explotació s'haurà de realitzar d'acord amb la normativa vigent i, en concret, pel que fa al tractament de residus s'haurà de:

- a) Retirar degudament, transportar i dipositar els flotants de pretractament, sorres i residus recollits a les instal·lacions d'acord amb la legislació vigent.
- b) Tractar i disposar els fangs produïts, de manera que puguin retirar-se fàcilment i minimitzant la generació d'olors, en el lloc i forma permesos per la legislació vigent, seguint, si s'escau, les indicacions de l'ACA.

**12a.-** En relació amb les funcions de verificació tècnica-econòmica que pertocuen a l'ACA respecte de l'actuació objecte d'atribució, l'ens gestor assumeix envers aquest organisme les obligacions següents:

- a) Enviar mensualment l'informe amb les dades tècniques d'explotació, segons el model establert per l'ACA.
- b) Aportar, a requeriment de l'ACA, una relació de totes les inspeccions a establiments connectats al sistema de sanejament i inclosos en les seccions C, D i E de la CCAE, o aquells que generin un abocament superior a 6.000 m<sup>3</sup>/any.
- c) Aportar qualsevol altra informació requerida pels òrgans de l'ACA.

**13a.-** L'ens gestor competent col·laborarà en les activitats educatives i formatives que el Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural organitzi en relació amb la present actuació que finança l'ACA.

Signat  
electrònicament  
per: Samuel Reyes  
López - (SIG)  
Data: 2024.02.27  
18:33:25 CET  
Raó: Director  
Lloc: Barcelona

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE B4BFD88890B543219D82C255E347FD32 i data d'emissió 12/03/2025 a les 13:37:30



Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Enx amb el CVE B4BFD82890B543219D82C255E347FD32 i data d'emissió 12/03/2025 a les 13:37:30

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Joan Manuel Abelló - DNI \*\* (TCAT) el dia 23/07/2024 a les 08:38:34 i Ernest Roigé Savall - DNI \*\* (TCAT) el dia 23/07/2024 a les 12:44:42

Cambrils, 5 de juliol de 2024

A l'atenció del Secretari del Consell Comarcal del Baix Camp.

A petició del Consell Comarcal del Baix Camp, s'adjunten les tarifes o preus unitaris estimats per aplicar per aquest exercici 2024, d'acord amb l'estimació de les Despeses Directes corresponents a la prestació del Servei de Sanejament a l'àmbit del Sistema de Sanejament del Consell Comarcal del Baix Camp, amb el següent detall:

TAULA DESGLOSSADA RESUM PROPOSTA 2024								
EDAR'S		TOTAL PROPOSTA	COST FIX	COST VARIABLE	PDA A JUSTIFICAR	CABALS	TARIFA FIXA €/dia	TARIFA VARIABLE €/dam3
		ALFORJA	125.506,25 €	97.709,31 €	27.796,94 €		63.738 m3	266,97
BOTARELL	123.944,21 €	100.007,36 €	23.936,85 €		37.200 m3	273,24	643,464	
CAMBRILS	1.357.228,91 €	783.813,37 €	573.415,54 €		3.800.845 m3	2.141,57	150,865	
L'HOSPITALET DE L'INFANT	466.382,17 €	290.694,89 €	175.687,29 €		350.655 m3	794,25	501,026	
L'ALEIXAR	55.668,91 €	44.697,59 €	10.971,31 €		37.157 m3	122,12	295,269	
LES BORGES DEL CAMP	124.163,07 €	88.882,38 €	35.280,68 €		89.312 m3	242,85	395,027	
MONTBRIO DEL CAMP	141.332,65 €	87.509,32 €	53.823,33 €		142.486 m3	239,10	377,745	
PRADES	97.393,27 €	82.149,72 €	15.243,55 €		148.499 m3	224,45	102,651	
RIUDECANYES	29.504,11 €	27.682,88 €	1.821,23 €		38.703 m3	75,64	47,057	
RIUDECOLS	70.571,63 €	47.136,30 €	23.435,33 €		58.040 m3	128,79	403,779	
RIUDOMS	237.892,05 €	134.137,50 €	103.754,55 €		292.983 m3	366,50	354,132	
VANDELLÒS	72.758,65 €	60.297,71 €	12.460,93 €		31.232 m3	164,75	398,980	
VILAPLANA	28.739,31 €	27.108,99 €		1.630,32 €	n/a	74,07		
<b>TOTAL</b>		<b>2.931.085,18 €</b>	<b>1.871.827,32 €</b>	<b>1.057.627,54 €</b>	<b>1.630,32 €</b>			
AF DEF 2023		2.404.999,85 €						
DIFERENCIA		-526.085,33 €						

Les dades d'aquesta taula són estimades, en funció de les dades del tancament real del 2023, actualitzades amb els nous preus d'Elèctrica, i d'altres conceptes que han tingut actualització de preus per aquest 2024.

Un cop finalitzat l'any es realitzarà un informe de tancament econòmic amb les dades reals d'explotació de l'exercici 2024, detallat per cadascuna de les EDAR's que conformen aquest Sistema de Sanejament.

Tiphaine Anderbouhr.  
Gerent COMAIGUA, S.L.

X2488371R  
TIPHAINE  
ANDERBOUHR  
(R: B43827971)

Firmado digitalmente  
por X2488371R TIPHAINE  
ANDERBOUHR (R:  
B43827971)  
Fecha: 2024.07.05  
13:21:13 +02'00'

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Enx amb el CVE B4BFD82890B543219D82C255E347FD32 i data d'emissió 12/03/2025 a les 13:37:30

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Joan Manuel Abelló - DNI \*\* (TCAT) el dia 23/07/2024 a les 08:38:34 i Ernest Roigé Savall - DNI \*\* (TCAT) el dia 23/07/2024 a les 12:44:42

## TARIFA PROPOSTA 2024

ALFORJA		P.F. €/dia	P.V. €/dam3	PROPOSTA ANY 2024
fix	Personal	204,12		<b>74.503,31</b>
	Manteniment	34,24		<b>12.496,49</b>
	M. Col·lectors	4,64		<b>1.694,25</b>
	Diversos	20,17		<b>7.361,92</b>
	Energia Elèctr.	4,16		<b>1.518,56</b>
	Assegurances	0,37		<b>134,78</b>
Variable	Reactius		20,40	<b>2.795,10</b>
	Ev Fangs		28,10	<b>3.850,00</b>
	Residus		14,51	<b>1.988,31</b>
	Energia Elèctr.		139,86	<b>19.163,54</b>

resum	Cost fix	
	Cost vble.	
	<u>subtotal</u>	
	<u>totals</u>	

<b>97.709,31</b>
<b>27.796,94</b>
125.506,25
<b><u>125.506,25</u></b>

PROPOSTA 2024	
dam3/dia	<b>0,174</b>
dies	<b>366</b>
€/dia	<b>266,965</b>
€/dam3	<b>436,113</b>

## TARIFA PROPOSTA 2024

BOTARELL		P.F. €/dia	P.V. €/dam3	PROPOSTA ANY 2024
<b>fix</b>	Personal	204,72		<b>74.928,98</b>
	Manteniment	46,81		<b>17.132,27</b>
	M. Col·lectors	0,00		<b>0,00</b>
	Diversos	9,11		<b>3.335,62</b>
	Energia Elèctr.	12,38		<b>4.531,78</b>
	Assegurances	0,22		<b>78,71</b>
<b>variable</b>	Reactius		22,22	<b>826,65</b>
	Ev Fangs		92,74	<b>3.449,89</b>
	Residus		29,01	<b>1.079,32</b>
	Energia Elèctr.		499,49	<b>18.580,99</b>

<b>resum</b>	Cost fix
	Cost Variable
	<u>subtotal</u>
	<u><b>totals</b></u>

<b>100.007,36</b>
<b>23.936,85</b>
123.944,21
<b><u>123.944,21</u></b>

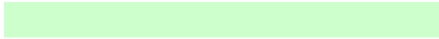
PROPOSTA 2024	
dam3/dia	<b>0,102</b>
dies	<b>366</b>
€/dia	<b>273,24</b>
€/dam3	<b>643,464</b>

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE B4BFD88890B543219D82C255E347FD32 i data d'emissió 12/03/2025 a les 13:37:30

## TARIFA PROPOSTA 2024

CAMBRILS		P.F. €/dia	P.V. €/dam3	DESPESES PREVISTES ANY 2024
<b>fix</b>	Personal	1.006,54		<b>367.388,40</b>
	Manteniment	606,14		<b>221.242,30</b>
	M. Col·lectors	173,37		<b>63.279,98</b>
	Diversos	194,58		<b>71.022,99</b>
	Energia Elèctr.	144,76		<b>52.837,97</b>
	Assegurances	22,03		<b>8.041,75</b>
<b>variable</b>	Nutriox		0,70	<b>2.863,72</b>
	Reactius		16,51	<b>67.072,43</b>
	Ev Fangs		20,48	<b>83.203,58</b>
	Residus		11,31	<b>45.946,46</b>
	Desodorització		0,00	<b>0,00</b>
	Energia Elèctr.		92,14	<b>374.329,35</b>

<b>resum</b>		<b>783.813,37</b>
	Cost fix	<b>573.415,54</b>
	Cost vble.	<b>1.357.228,91</b>
	<b>subtotal</b>	<b>1.357.228,91</b>
	<b>totals</b>	<b>1.357.228,91</b>



PROPOSTA 2024	
dam3/dia	<b>10,385</b>
dies	<b>366</b>
€/dia	<b>2.141,57</b>
€/dam3	<b>150,865</b>

## TARIFA 2024 PROPOSTA

HOSPITALET DE L'INFANT		P.F. €/dia	P.V. €/dam3	previsió ANY 2024
<b>fix</b>	Personal	490,02		<b>178.857,32</b>
	Manteniment	103,55		<b>37.795,60</b>
	M. Col·lectors	108,61		<b>39.642,65</b>
	Diversos	36,53		<b>13.332,84</b>
	Energia Elèctr.	55,68		<b>20.324,57</b>
	Assegurances	2,03		<b>741,91</b>
<b>Variable</b>	Reactius (inclou NUTRIOX)		56,08	<b>20.562,70</b>
	Ev Fangs		93,45	<b>34.263,04</b>
	Residus		0,94	<b>342,98</b>
	Energia Elèctr.		328,72	<b>120.518,57</b>

<b>resum</b>			
	Cost fix		<b>290.694,89</b>
	Cost vble.		<b>175.687,29</b>
	<u>subtotal</u>		466.382,17
	<u><b>totals</b></u>		<u><b>466.382,17</b></u>

Dades PROPOSTA 2024	
dam3/dia	<b>0,958</b>
dies	<b>366</b>
€/dia	<b>794,25</b>
€/dam3	<b>501,026</b>

## TARIFA PROPOSTA 2024

LES BORGES DEL CAMP		P.F. €/dia    P.V. €/dam3		DESPESES PROPOSTA ANY 2024
<b>fix</b>	Personal	174,68		<b>63.759,17</b>
	Manteniment	27,10		<b>9.892,97</b>
	M. Col·lectors	7,95		<b>2.901,61</b>
	Diversos	25,73		<b>9.391,52</b>
	Energia Elèctr.	7,53		<b>2.748,17</b>
	Assegurances	0,52		<b>188,94</b>
<b>Variable</b>	Reactius		37,60	<b>3.358,30</b>
	Ev Fangs		73,96	<b>6.605,37</b>
	Residus		6,06	<b>541,66</b>
	Energia Elèctr.		277,40	<b>24.775,35</b>

<b>resum</b>	Cost fix	<b>88.882,38</b>
	Cost vble.	<b>35.280,68</b>
	<u>subtotal</u>	124.163,07
	<u><b>totals</b></u>	<b>124.163,07</b>

PROPOSTA 2024	
dam3/dia	<b>0,244</b>
dies	<b>366</b>
€/dia	<b>242,85</b>
€/dam3	<b>395,027</b>

## TARIFA PROPOSTA 2024

L'ALEIXAR		P.F. €/dia    P.V. €/dam3		TARIFA PREVISTA ANY 2024
		<b>fix</b>	Personal	95,24
Manteniment	15,71			<b>5.733,53</b>
M. Col·lectors	1,01			<b>367,02</b>
Diversos	7,52			<b>2.745,32</b>
Energia Elèctr.	2,77			<b>1.010,91</b>
Assegurances	0,21			<b>78,10</b>
<b>Variable</b>	Reactius		41,71	<b>1.327,70</b>
	Ev Fangs		45,55	<b>1.449,95</b>
	Residus		0,00	<b>0,00</b>
	Energia Elèctr.		257,43	<b>8.193,66</b>

<b>resum</b>	Cost fix	<b>44.697,59</b>
	Cost vble.	<b>10.971,31</b>
	<u>subtotal</u>	<b>55.668,91</b>
	<u><b>totals</b></u>	<b>55.668,91</b>

PROPOSTA 2024	
dam3/dia	<b>0,102</b>
dies	<b>366</b>
€/dia	<b>122,12</b>
€/dam3	<b>295,269</b>

## TARIFA PROPOSTA 2024

MONTBRIÓ DEL CAMP		P.F. €/dia    P.V. €/dam3		PREVISIÓ ANY 2024
		<b>fix</b>	Personal	142,86
Manteniment	79,19			<b>28.902,90</b>
M. Col·lectors	0,00			<b>0,00</b>
Diversos	12,13			<b>4.429,23</b>
Energia Elèctr.	4,75			<b>1.733,01</b>
Assegurances	0,83			<b>301,50</b>
<b>Variable</b>	Reactius		40,25	<b>5.091,08</b>
	Ev Fangs		166,81	<b>21.096,84</b>
	Residus		2,14	<b>271,10</b>
	Energia Elèctr.		216,36	<b>27.364,32</b>

<b>resum</b>	Cost fix
	Cost vble.
	<u>subtotal</u>
	<u><b>totals</b></u>

<b>87.509,32</b>
<b>53.823,33</b>
141.332,65
<u><b>141.332,65</b></u>

PROPOSTA 2024	
dam3/dia	<b>0,389</b>
dies	<b>366</b>
€/dia	<b>239,10</b>
€/dam3	<b>377,745</b>

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE B4BFD88890B543219D82C255E347FD32 i data d'emissió 12/03/2025 a les 13:37:30

## TARIFA PROPOSTA 2024

PRADES				PREVISIÓ DESPESA ANY 2024
		P.F. €/dia	P.V. €/dam3	
<b>fix</b>	Personal	169,47		<b>61.855,18</b>
	Manteniment	17,54		<b>6.402,56</b>
	M. Col·lectors	6,80		<b>2.480,63</b>
	Diversos	21,54		<b>7.863,60</b>
	Energia Elèctr.	8,86		<b>3.233,56</b>
	Assegurances	0,86		<b>314,20</b>
<b>Variable</b>	Reactius		0,00	<b>0,00</b>
	Ev Fangs		38,27	<b>5.243,74</b>
	Residus		0,96	<b>132,00</b>
	Energia Elèctr.		72,02	<b>9.867,81</b>

<b>resum</b>	Cost fix
	Cost vble.
	<u>subtotal</u>
	<u><b>totals</b></u>

<b>82.149,72</b>
<b>15.243,55</b>
<b>97.393,27</b>
<b><u>97.393,27</u></b>

PROPOSTA 2024	
dam3/dia	<b>0,406</b>
dies	<b>366</b>
€/dia	<b>224,453</b>
€/dam3	<b>102,651</b>

## TARIFA PROPOSTA 2024

RIUDECANYES		P.F. €/dia    P.V. €/dam3		PROPOSTA ANY 2024
<b>fix</b>	Personal	56,13		<b>20.486,01</b>
	Manteniment	9,70		<b>3.542,32</b>
	M. Col·lectors	0,00		<b>0,00</b>
	Diversos	9,12		<b>3.328,65</b>
	Energia Elèctr.	0,67		<b>243,80</b>
	Assegurances	0,22		<b>82,09</b>
<b>Variable</b>	Reactius		0,00	<b>0,00</b>
	Ev Fangs		21,53	<b>652,19</b>
	Residus		9,46	<b>286,70</b>
	Energia Elèctr.		29,12	<b>882,34</b>

<b>resum</b>	Cost fix Cost vble. <u>subtotal</u> <b><u>totals</u></b>
--------------	---

<b>27.682,88</b>
<b>1.821,23</b>
<b>29.504,11</b>
<b><u>29.504,11</u></b>

PROPOSTA 2024	
dam3/dia	<b>0,106</b>
dies	<b>366</b>
€/dia	<b>75,64</b>
€/dam3	<b>46,928</b>

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE B4BFD88890B543219D82C255E347FD32 i data d'emissió 12/03/2025 a les 13:37:30

## TARIFA PROPOSTA 2024

RIUDECOLS		P.F. €/dia	P.V. €/dam3	PROPOSTA ANY 2024
<b>fix</b>	Personal	100,49		<b>36.680,46</b>
	Manteniment	18,00		<b>6.570,93</b>
	M. Col·lectors	0,00		<b>0,00</b>
	Diversos	7,87		<b>2.873,41</b>
	Energia Elèctr.	2,44		<b>888,78</b>
	Assegurances	0,34		<b>122,72</b>
<b>Variable</b>	Reactius		0,00	<b>0,00</b>
	Ev Fangs		77,85	<b>6.782,78</b>
	Residus		0,00	<b>0,00</b>
	Energia Elèctr.		191,12	<b>16.652,56</b>

<b>resum</b>	Cost fix	<b>47.136,30</b>
	Cost vble.	<b>23.435,33</b>
	<u>subtotal</u>	<b>70.571,63</b>
	<u><b>totals</b></u>	<b>70.571,63</b>

Dades 2024	
dam3/dia	<b>0,159</b>
dies	<b>366</b>
€/dia	<b>128,79</b>
€/dam3	<b>403,779</b>

## TARIFA PROPOSTA 2024

RIUDOMS (NOVA)		P.F. €/dia		P.V. €/dam3		PROPOSTA 2024
<b>fix</b>	Personal	220,06				<b>80.322,61</b>
	Manteniment	82,92				<b>30.265,58</b>
	M. Col·lectors	0,00				<b>0,00</b>
	Diversos	22,58				<b>8.242,00</b>
	Energia Elèctr.	40,24				<b>14.687,38</b>
	Assegurances	1,70				<b>619,93</b>
<b>Variable</b>	Reactius			30,32		<b>8.884,43</b>
	Ev Fangs			61,44		<b>18.001,62</b>
	Residus			13,44		<b>3.937,05</b>
	Energia Elèctr.			248,93		<b>72.931,45</b>

<b>resum</b>	Cost fix	<b>134.137,50</b>
	Cost vble.	<b>103.754,55</b>
	<u>subtotal</u>	<b>237.892,05</b>
	<u><b>totals</b></u>	<b>237.892,05</b>

PROPOSTA 2024	
dam3/dia	<b>0,801</b>
dies	<b>366</b>
€/dia	<b>366,50</b>
€/dam3	<b>354,132</b>

## TARIFA PROPOSTA 2024

VANDELLÒS		P.F. €/dia	P.V. €/dam3	PROPOSTA ANY 2024
<b>fix</b>	Personal	128,01		<b>46.722,28</b>
	Manteniment	27,37		<b>9.989,35</b>
	M. Col·lectors	0,00		<b>0,00</b>
	Diversos	7,79		<b>2.842,14</b>
	Energia Elèctr.	1,86		<b>677,82</b>
	Assegurances	0,18		<b>66,12</b>
<b>Variable</b>	Reactius		0,00	<b>0,00</b>
	Ev Fangs		88,07	<b>2.869,64</b>
	Residus		8,20	<b>267,08</b>
	Energia Elèctr.		286,15	<b>9.324,22</b>

<b>resum</b>	Cost fix
	Cost vble.
	<u>subtotal</u>
	<u><b>totals</b></u>

<b>60.297,71</b>
<b>12.460,93</b>
<b>72.758,65</b>
<b><u>72.758,65</u></b>

PROPOSTA 2024	
dam3/dia	<b>0,085</b>
dies	<b>366</b>
€/dia	<b>164,75</b>
€/dam3	<b>398,980</b>

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE B4BFD88890B543219D82C255E347FD32 i data d'emissió 12/03/2025 a les 13:37:30

## TARIFA PROPOSTA 2024

VILAPLANA				PREVISIO DESPESA ANY 2024
		P.F. €/dia	P.V. €/dam3	
<b>fix</b>	Personal	48,68		<b>17.768,94</b>
	Manteniment	12,56		<b>4.582,76</b>
	M. Col·lectors	7,16		<b>2.613,52</b>
	Diversos	5,64		<b>2.057,63</b>
	Energia Elèctr.	2,69		<b>983,52</b>
	Assegurances	0,24		<b>86,14</b>
<b>Partida a justificar</b>	Reactius		na	<b>0,00</b>
	Ev Fangs		na	<b>0,00</b>
	Residus		na	<b>0,00</b>
	Energia Elèctr.		na	<b>646,80</b>

<b>resum</b>	Cost fix A justificar <i>subtotal</i> <b><u>totals</u></b>
--------------	---

<b>27.108,99</b>
<b>1.630,32</b>
<b>28.739,31</b>
<b><u>28.739,31</u></b>

proposta 2024	
dam3/dia	na
dies	<b>366</b>
€/dia	<b>74,07</b>
€/dam3	na

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Enx amb el CVE B4BFD82890B543219D82C255E347FD32 i data d'emissió 12/03/2025 a les 13:37:30

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Joan Manuel Abelló - DNI \*\* (TCAT) el dia 23/07/2024 a les 08:38:34 i Ernest Roigé Savall - DNI \*\* (TCAT) el dia 23/07/2024 a les 12:44:42

Benvolgut president,  
Benvolguda presidenta,

Com cada any des del 2002, la Unió Europea celebra la **Setmana Europea de la Mobilitat (SEM)** entre el 16 i el 22 de setembre. Enguany el tema escollit és **Compartim l'espai públic** i el lema és **Combina i mou-te!** En aquest context, el Govern de la Generalitat, en col·laboració amb els principals agents relacionats amb la mobilitat i la sostenibilitat, volem impulsar un conjunt d'accions:

- Celebrar a Catalunya la Setmana Europea de la Mobilitat.
- Organitzar accions conjuntes amb els consells comarcals que s'hi incorporin.
- Oferir una línia comuna de comunicació als ajuntaments i consells comarcals perquè puguin intercanviar informació entre ells i amb la resta d'actors de la mobilitat.
- Posar a disposició dels participants a la SEM els elements d'imatge gràfica.

El compromís dels consells comarcals i els municipis és fonamental perquè Catalunya continuï sent un referent europeu en la promoció de la mobilitat sostenible i segura. Per això, en nom de la comissió organitzadora, **us convido a [adherir-vos a la SEM](#)** i a organitzar accions en aquest marc.

Així mateix, us adjuntem la carta d'adhesió perquè la signeu i l'envieu a l'Autoritat Territorial de la Mobilitat (ATM) de l'àrea del Camp de Tarragona a través de [ngil@atmcamparragona.cat](mailto:ngil@atmcamparragona.cat). A la carta indiqueu-nos les accions que tingueu previstes per celebrar la SEM, com ara l'execució d'una acció de mobilitat o bona pràctica relacionada amb la mobilitat sostenible o el suport a un ajuntament en l'organització d'activitats durant la Setmana Europea de la Mobilitat o en la celebració del Dia sense Cotxes.

A més, l'Autoritat Territorial de la Mobilitat (ATM) de l'àrea del Camp de Tarragona, col·labora amb el Departament de Territori per coordinar la comunicació de totes les accions que s'organitzin, i fer-ne el seguiment. A la [pàgina web de la SEM](#) trobareu tota la informació sobre la SEM, i si teniu algun dubte podeu contactar amb Núria Gil a [ngil@atmcamparragona.cat](mailto:ngil@atmcamparragona.cat) o al telèfon 977 921 956.

Per a la campanya d'aquest any també comptem amb la col·laboració de l'Associació per a la Promoció del Transport Públic. Si necessiteu **assessorament en l'organització de les activitats** de la SEM, us podeu adreçar a Mònica Enrich, a [setmana@transportpublic.org](mailto:setmana@transportpublic.org) o al telèfon 629 346 343.

Confiam que aquesta iniciativa serà del vostre interès.

Cordialment,

Oriol Martori i Gallissà  
Director general de Transports i Mobilitat

Signat electrònicament

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Enx amb el CVE B4BFD82890B543219D82C255E347FD32 i data d'emissió 12/03/2025 a les 13:37:30

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Joan Manuel Abelló - DNI \*\* (TCAT) el dia 23/07/2024 a les 08:38:34 i Ernest Roigé Savall - DNI \*\* (TCAT) el dia 23/07/2024 a les 12:44:42

# SETMANA EUROPEA DE LA MOBILITAT

16-22 SETEMBRE 2024

*Combina i mou-te!*



## CARTA D'ADHESIÓ 2024



Declaro que l'entitat que represento s'adhereix a la SETMANA EUROPEA DE LA MOBILITAT 2024 mitjançant alguna de les accions següents:

- L'execució d'una acció de mobilitat (*mobility action*) o bona pràctica relacionada amb la mobilitat sostenible, en l'àmbit de la vostra competència.
- El suport a un ajuntament en l'organització d'activitats durant la SETMANA EUROPEA DE LA MOBILITAT o en la celebració del Dia sense Cotxes.

Nom i cognoms....., amb correu electrònic.....

en nom de l'entitat .....

**declaro la intenció de participar en la SETMANA EUROPEA DE LA MOBILITAT 2024, amb**

**l'acció de mobilitat.....**

**Tipus d'entitat:**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Empresa               | <input type="checkbox"/> Centre educatiu                           |
| <input type="checkbox"/> Operador de transport | <input type="checkbox"/> Centre de salut                           |
| <input type="checkbox"/> Organisme social      | <input type="checkbox"/> Institució ( <i>excepte ajuntaments</i> ) |

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Enx amb el CVE B4BFD82890B543219D82C255E347FD32 i data d'emissió 12/03/2025 a les 13:37:30

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Joan Manuel Abelló - DNI \*\* (TCAT) el dia 23/07/2024 a les 08:38:34 i Ernest Roigé Savall - DNI \*\* (TCAT) el dia 23/07/2024 a les 12:44:42



CONSELL COMARCAL  
DEL BAIX CAMP

**BASES ESPECÍFIQUES I CONVOCATÒRIA QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS DE SELECCIÓ PER CONSTITUIR UNA BORSA DE TREBALL COMPLEMENTÀRIA PER A LA CONTRACTACIÓ TEMPORAL D'ARQUITECTES TÈCNICS/QUES (A2), MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ, TORN LLIURE, PER AL CONSELLCOMARCAL DEL BAIX CAMP**

**1. Objecte d'aquestes bases.**

L'objecte de les presents bases és la regulació del procés de selecció, pel sistema de concurs oposició, torn lliure, per a la creació d'una borsa de treball complementària d' **ARQUITECTES TÈCNICS/QUES (A2)**, per tal de proveir places amb caràcter temporal, ja sigui per substitucions, per la provisió temporal de places vacants fins la provisió reglamentària de les mateixes o per cobrir situacions puntuals de necessitats urgents i inajornables quan les necessitats dels serveis així ho requereixin, d'acord amb els articles 10 i 11 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'EBEP en aquells aspectes que no estiguin regulats en aquestes bases.

La categoria professional és **A2**, amb horari de treball, actualment, de **35 hores/setmanals**, subjecte al mateix règim general de jornada i horari que la resta de personal del Consell.

**2. Condicions i requisits específics que han de reunir els/les aspirants.**

D'acord amb les Bases generals que han de regir la creació i funcionament de borses de treball de personal temporal del Consell Comarcal del Baix Camp, aprovades pel Ple en data 30 d'abril de 2024, publicades al BOPT el 31 de maig de 2024, els/les aspirants que vulguin participar en el procés selectiu hauran de complir amb una sèrie de requisits que venen determinats en la **clàusula 6a del capítol segon** de les mateixes bases generals.

La clàusula 7a de les Bases generals estableix que els requisits particulars vindran recollits a les Bases específiques de cada convocatòria.

En aquest cas, els requisits específics o particulars d'aquesta convocatòria, que caldrà complir per a poder participar a l'igual que els requisits generals, són els següents:

- a) **Titulació.** Pel que fa a la titulació en aquest cas, s'exigeix que els/les aspirants hauran d'estar en possessió del **Títol d'Arquitectura tècnica**, o bé disposar del document acreditatiu d'haver abonat la taxa per a la expedició de la titulació acadèmica exigida en el moment de la presentació de la sol·licitud per participar en el procés selectiu corresponent.

En el cas que la titulació esmentada hagi estat obtinguda a l'estranger, caldrà que prèviament les persones aspirants estiguin en possessió d'algun dels títols reconeguts a Espanya de conformitat amb el que estableix la normativa vigent, o tinguin concedida la corresponent homologació per l'autoritat competent en la matèria.

- b) **Carnet de conduir.** L'àmbit territorial del lloc de treball serà la comarca del Baix Camp i caldrà realitzar els desplaçaments que siguin necessaris. És per això que les persones aspirants han d'estar **en possessió del carnet de conduir B**.

Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus  
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773  
ccbaixcamp@baixcamp.cat  
www.baixcamp.cat



### 3. Funcions principals del lloc de treball i àmbit territorial.

Les funcions associades al lloc de treball d' **ARQUITECTE/A TÈCNIC/A (A2)**, sobre el qual es constituirà la borsa de treball temporal són entre d'altres a nivell enunciatiu i no limitatiu, les següents:

#### Funcions generals:

- a) Atendre, informar i/o assessorar en totes aquelles consultes i/o qüestions que s'adrecin a la unitat organitzativa d'adscripció i que facin referència a l'especialitat tècnica del lloc.
- b) Executar i fer el seguiment de projectes i programes, planificat si assignats per la/el Cap.
- c) Assessorar i donar suport tècnic en l'elaboració i execució de projectes i accions en matèria de la especialitat tècnica i de la unitat organitzativa d'adscripció.
- d) Elaborar i proposar projectes i programes d'actuacions al/la Cap.
- e) Realitzar estudis i recerca de dades necessàries per al desenvolupament dels projectes i/o activitats que es realitzin a la unitat organitzativa d'adscripció i/o d'acord amb l'especialitat tècnica.
- f) Elaborar informes de les activitats realitzades.
- g) Analitzar informació i/o resoldre tècnicament totes aquelles accions que requereixin de l'aportació de coneixements tècnics de l'ocupant.
- h) I, en general, totes aquelles funcions que li siguin atribuïdes en l'àmbit de la direcció del servei i de la naturalesa de la unitat.

#### Funcions específiques

- a) Prestar servei d'assistència municipal als municipis (assessorament urbanístic)
- b) Elaborar tota mena d'informes i documentació associada a aquesta assistència als municipis
- c) Elaborar projectes i memòries tècniques pels municipis
- d) Prestar suport a l'oficina local d'habitatge pel que fa la gestió de subvencions de rehabilitació, atorgament de cèdules d'habitabilitat.
- e) Elaborar els Plans d'accessibilitat dels municipis que no en disposin per tal de complir els terminis que determina la Llei 13/2014.
- f) Col·laborar en l'actualització dels Plans d'accessibilitat existents.
- g) Impulsar la correcta implementació de l'accessibilitat i afavorir la bona praxis en les actuacions dels serveis tècnics dels ens locals de conformitat amb els criteris i directrius tècniques de l'Àrea de Promoció de l'Accessibilitat.
- h) Donar suport i assessorament en matèria d'accessibilitat als serveis tècnics municipals.



- i) Supervisar que els ens locals ofereixin serveis i activitats accessibles (física, sensorial, visual i auditiva, comunicativa).
- j) Exercir de referent en matèria d'accessibilitat en l'àmbit territorial corresponent i actuar com interlocutor amb l'Àrea de Promoció de l'Accessibilitat.
- k) Participar en les sessions de formació que l'Àrea de Promoció de l'Accessibilitat i de Supressió de Barreres estableixi.
- l) Elaborar una memòria d'activitat anual i lliurar-la a l'Àrea de Promoció de l'Accessibilitat i la Supressió de Barreres i presentar les documentacions que aquesta li requereixi.
- m) I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

#### 4. Desenvolupament del procés selectiu.

##### Fase d'oposició

##### **A. Prova de coneixement de llengües.**

###### A.1. Llengua catalana:

Aquesta prova consisteix en un escrit on s'avaluaran els coneixements de suficiència de català d'acord amb el model d'examen facilitat per l'EAPC, i es tracta d'una prova eliminatòria.

La durada màxima d'aquesta prova serà determinada per la Comissió de valoració i el resultat de l'exercici serà d'APTE/A o NO APTE/A.

Queden exempts/es de la seva realització els/les aspirants que acreditin documentalment juntament amb la sol·licitud, estar en possessió del nivell de suficiència catalana (C1) d'acord amb la clàusula sisena d'aquestes bases.

###### A.2. Llengua castellana:

Només en el cas d'aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i que no siguin originaris/àries de països en què el castellà sigui llengua oficial. Consisteix en una prova eliminatòria de coneixements de llengua castellana, en què els/les aspirants hauran de realitzar un exercici que consistirà en una redacció de 100 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb membres de la Comissió. La qualificació de la prova serà APTE/A o NO APTE/A i caldrà obtenir la qualificació d'APTE/A per a participar en el procés selectiu.

Resten exempts/es de la realització d'aquesta prova els/les aspirants que acreditin documentalment juntament amb la sol·licitud, estar en possessió dels coneixements de llengua castellana d'acord amb la clàusula sisena d'aquestes bases.

##### **B. Prova de coneixements de les funcions del lloc de treball.**

Aquesta fase d'oposició conté dues proves.

En cap de les dues proves obligatòries i eliminatòries es podran consultar textos normatius ni altra documentació.



La primera, eliminatòria, consisteix en la realització d'un test de 20 preguntes amb tres respostes alternatives, i relacionat amb el temari que es determina en l'annex d'aquestes bases.

La forma de puntuació de l'exercici és la següent:

- 0,50 punts per resposta correcta
- - 0,15 punts per resposta incorrecta
- 0 punts sense resposta o resposta anul·lada

La durada d'aquesta prova serà determinada per la Comissió de valoració.

La valoració d'aquest exercici és de 0 a 10 punts, i s'ha d'obtenir un mínim de 4 punts per a superar-lo.

Només les persones aspirants que superin la primera part d'aquesta fase d'oposició (prova test) podran continuar amb la realització de la segona part (prova pràctica). En el cas de no superar la primera part, el resultat final serà de NO APTE/A.

La segona prova, eliminatòria, consisteix en la realització d'un exercici pràctic relacionat amb el temari que es determina en l'annex d'aquestes bases, atenent les funcions, atribucions i comeses pròpies del lloc de treball objecte de la convocatòria, quedant a judici de la Comissió de valoració el seu contingut, característiques i forma de realització.

En aquest exercici es valoren les habilitats i destreses de les persones aspirants en tasques pròpies del lloc de treball, així com l'encert en la proposta de resolució del cas.

La durada màxima d'aquest exercici serà determinada per la Comissió de valoració.

La valoració d'aquest exercici és de 0 a 10 punts, i s'ha d'obtenir un mínim de 5 punts per a superar-lo.

El resultat final de la fase d'oposició serà la suma de les qualificacions obtingudes dels 2 exercicis (test i pràctica).

### **Fase de concurs: valoració dels mèrits**

#### **A. Entrevista (màxim 3 punts).**

La Comissió de valoració efectuarà una entrevista, no eliminatòria, per determinar la idoneïtat de la persona aspirant així com per valorar la predisposició, aptitud i disponibilitat per al lloc de treball.

Aquesta entrevista, i la valoració dels següents mèrits, només es portarà a terme amb les persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició.

#### **B. Experiència professional (màxim 6 punts).**

a) Es computen els serveis efectius prestats en **administracions públiques i entitats del sector públic** sempre que siguin en llocs directament relacionats i de la mateixa categoria professional (mateix grup i subgrup) amb el que es convoca, a raó de 0,10 punts per mes complet de serveis. El temps de serveis prestats simultàniament només s'ha de computar una



vegada.

b) Es computen els serveis efectius prestat en **administracions públiques i entitats del sector públic** sempre que siguin en llocs directament relacionats amb el que es convoca, tot i que siguin d'una categoria diferent (diferent grup i subgrup), a raó de 0,05 punts per mes complert de serveis. El temps de serveis prestats simultàniament només s'ha de computar una vegada.

c) Altres treballs realitzats en **empreses privades**, sempre que siguin en llocs directament relacionats amb el que es convoca a raó de 0,02 punts per mes complert de serveis. No es computen els serveis prestats simultàniament amb d'altres igualment al·legats.

L'antiguitat en serveis prestats a l'administració pública, entitats del sector públic i/o empresa privada s'ha d'acreditar mitjançant certificat de la vida laboral del/la sol·licitant estès per la Tresoreria General de la Seguretat Social. En el cas de treballs a una administració pública s'acompanyarà, a més a més, un certificat expedit per l'Administració pública on s'hagin prestat els serveis; i en el cas de treballs a l'empresa privada s'acompanyarà, a més a més, contractes de treball, certificat d'empresa o fulls de nòmina o qualsevol altre document que acrediti la naturalesa dels serveis prestats.

### C. Formació i perfeccionament (màxim de 6 punts).

La Comissió valorarà l'assistència als cursos, jornades i seminaris de formació, d'especialització o de perfeccionament, en funció de la seva homologació o nivell acadèmic i de la relació amb les funcions pròpies del lloc de treball que es convoca, o amb les habilitats que aquests llocs requereixen.

Només es tindran en compte les activitats formatives **dels últims 10 anys**, excepte títols de màsters i postgraus i altres estudis universitaris (graus o estudis superiors) **directament relacionats amb el lloc de treball** que es convoca per la borsa de treball.

Les persones interessades hauran d'aportar, a més de la corresponent certificació, la documentació que acrediti les següents determinacions: nombre d'hores, assistència o, en el seu cas, aprofitament, en el moment i en base a les previsions establertes a la clàusula 16 de les bases generals.

La forma de puntuació serà la següent:

- Jornades/Cursos fins a 9 hores: 0,05 punts
- Jornades/Cursos de 10 a 19 hores: 0,15 punts
- Jornades/Cursos de 20 a 39 hores: 0,25 punts
- Jornades/Cursos de 40 hores: 0,35 punts
- Postgraus: (entre 30 i 60 crèdits ECTS): 1 punt
- Màsters: (entre 60 i 120 crèdits ECTS): 1,25 punts
- Altres estudis universitaris: 1,5 punt

En cas que s'acreditin diversos certificats de la mateixa activitat formativa, només es valorarà el de l'última edició, és a dir, el més actual.



- ACTIC o equivalent

Fins a 1 punt segons detall:

- Bàsic: 0,20 punts
- Mig: 0,50 punts
- Avançat: 1 punt

## 5. Presentació i termini de les sol·licituds. Llistat d'admissió i/o exclusió d'aspirants.

En relació al termini i presentació de les sol·licituds per part de les persones que volen prendre part en aquesta convocatòria, així com de les previsions relatives al llistat d'admissió i/o exclusió de les mateixes, objecte d'aquestes bases específiques, **es regirà per l'establert en el text íntegre de les bases generals** aprovades per sessió de Ple de data 30 d'abril de 2024.

D'acord amb la clàusula 10a de les Bases *generals* "el termini de presentació d'instàncies serà de **10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la data de l'última publicació de l'anunci de la convocatòria**".

## 6. Comissió de valoració.

La Comissió de valoració es constituirà de la manera següent i serà determinada més específicament al llistat d'admissió i/o exclusió, tal com s'estableix a la clàusula 12 de les bases generals:

1. Presidència: *personal tècnic/a laboral indefinit o funcionari de carrera del Consell Comarcal del Baix Camp (A2 o superior)*
2. Vocal: *personal tècnic/a laboral indefinit o funcionari de carrera del Consell Comarcal del Baix Camp (A2 o superior)*
3. Secretaria: *personal funcionari del Consell Comarcal del Baix Camp (A2 o superior)*

La Comissió de valoració estarà facultada per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

Les persones membres de la Comissió de valoració es poden abstenir i els/les aspirants poden recusar-les, en el termini de deu dies, quan hi concorrin les circumstàncies que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. En el cas que per raó d'abstenció, de recusació o d'impossibilitat justificada d'assistència alguna de les persones membres titulars no hi pugui assistir, ho ha de comunicar a qui sigui el seu suplent per garantir-ne la presència.



## ANNEX 1. TEMARI

1. La comarca. Organització i competències. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
2. El municipi. Regulació legal. Organització del municipi i atribucions de cada òrgan. Competències del municipi.
3. Administració digital i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. El procediment administratiu. Els interessats. Fases de procediment administratiu.
4. Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme. Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
5. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
6. Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació i la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació.
7. Decret 67/2015, per al foment del deure de conservació, manteniment i rehabilitació dels edificis d'habitatges, mitjançant les inspeccions tècniques i el llibre de l'edifici. Inspecció tècnica dels edificis (ITE) i ajuts de rehabilitació d'edificis.
8. Reial Decret 1657/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció.
9. Normativa i criteris d'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques.
10. Amidaments, pressupostos i bancs de preus de projectes d'obres.

Publicar el text íntegre de les bases específiques i la convocatòria per la constitució d'una borsa de treball temporal complementària, per a la contractació temporal d' **ARQUITECTES TÈCNICS/QUES (A2)** en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, a la plataforma de processos selectius de l'ens comarcal (<https://baixcamp.convoca.online/>) i en el tauler electrònic de l'ens comarcal.

La qual cosa es fa pública per al coneixement general.