

Acta Junta de govern

Identificació de la sessió

Sessió: Junta de Govern 13/2024 (19M23-27)

Ens: Consell Comarcal del Baix Camp

Òrgan: Junta de govern

Caràcter: Extraordinària

President/a: Ernest Roigé Savall

Secretari/ària: Joan Manuel Abelló

Dia: 03 de juliol de 2024

Hora d'inici: 13:30

Hora de finalització: 14:00

Lloc: Sala de Juntes

Assistents:

Sr. Joan Josep Garcia Rodriguez (CM)
Sra. María José Gómez Fernández (CP)
Sr. Lluís Escoda Freixas (AM)
Sr. Josep Manel Sabaté Papiol (AM)
Sr. Antoni Abelló Grau (CM)
Sr. David Lafuente Maideu (CP)

Excusen la seva assistència:

Sra. Montserrat Llauradó Ayamamí (CM)
Sra. Cami Mendoza Mercè (AM)
Sr. Simó Gras Solé (CM)
Sra. Lúdia Bargas Musoy (CM)
Sr. Pere Carrasco Gené (CP)

També hi assisteix en substitució del senyor Pere Carrasco Gené la senyora Raquel Collado Castro del grup comarcal del PSC-CP

ACORDS

Informe de la Presidència

1. INFORME DE LA PRESIDÈNCIA

La **Presidència** desenvolupa els temes següents:

- a. Recorda que s'ha enviat un formulari als ajuntaments per emplenar en relació a la gestió dels fons de transició nuclear.
- b. Explica com va anar la reunió amb els alcaldes i alcaldesses convocats per tractar el tema dels Serveis Tècnics Comarcals. Comenta que darrerament s'ha pogut signar la contractació d'una persona arquitecte i una persona enginyera per reforçar els serveis, a través de Borses de treball.
- c. Explica que el proper Consell d'Alcaldies tindrà lloc a Vilaplana la propera setmana i comenta els dos temes que es podrien incorporar a l'ordre del dia (ACM i Reus Energia)
- d. Comenta que es mirarà de fer un ple el mes de juliol per aprovar un expedient de modificació de crèdit per habilitar despesa per partides com ara la RLT que és un tema llargament reiterat per la representació del personal. Comenta que ja es disposa d'uns preus orientatius per part de diferents empreses i sembla que tots ells entren dins el límit del contracte menor.

Secretaria exposa que, caldria determinar primer el valor estimat dels serveis a contractar i després demanar les ofertes i no al revés o en tot cas fer una consulta prèvia al mercat. Per altra banda, vol apuntar que la necessitat de fer una RLT ja es va apuntar en el seu dia a l'informe d'Intervenció i Secretaria, si bé cal tenir en compte que resta pendent resoldre les al·legacions que es van presentar contra l'acord de Taules salarials tant per part d'unes persones treballadores del propi Consell Comarcal com per part de la UGT. En aquest moment, el ple podria també determinar la necessitat d'encarregar la contractació dels serveis per fer una nova RLT, amb Valoració de llocs de treball i les corresponents Taules salarials que es podrien aplicar, d'acord amb la LGPE, a través d'expedients d'adequació retributiva singular i sempre que es garanteixi la capacitat pressupostària de l'ens comarcal i el compliment de la massa salarial.

- e. Comenta per últim que caldria recuperar el servei del banc de terres perquè en el seu dia va donar molt bon resultat i és una demanda del sector. En el seu cas caldrà dotar de pressupost aquest servei encara que sigui amb recursos propis.

No hi ha més intervencions.

Aprovació del conveni de col·laboració de Cooperació Educativa entre el CCBC i la Universitat de Lleida per a pràctiques formatives externes

2. CONVENI DE COL·LABORACIÓ DE COOPERACIÓ EDUCATIVA ENTRE EL CCBC I LA UNIVERSITAT DE LLEIDA, PER A PRÀCTIQUES FORMATIVES EXTERNES

La senyora **Raquel Collado** pregunta si hi ha algun conveni amb la URV de pràctiques.

S'aprova condicionat a què es presenti un informe des de Gerència que justifiqui la formalització d'aquest conveni amb la UdLI per aquesta estada en pràctiques d'una persona del grau d'arquitectura tècnica.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

Fets

Les pràctiques acadèmiques externes són una activitat de naturalesa formativa realitzada per l'estudiant i supervisada per les Universitats, l'objectiu de la qual és permetre a l'estudiant aplicar i complementar els coneixements adquirits en la seva formació acadèmica, i afavorir l'adquisició de competències que el preparin per a l'exercici d'activitats professionals i facilitin l'ocupabilitat.

Hi ha dues modalitats de contractes de pràctiques universitàries, mentre s'estudia la titulació o quan ja es compleix amb la titulació acabada. En el cas que ens ocupa, tractem la vessant dels contractes de pràctiques mentre encara s'estudia la titulació. Els requisits d'aquests contractes són:

- Estar cursant una titulació universitària, grau mitjà o superior, especialitat, màster professional o certificat del sistema d'FP o certificat del sistema de formació professional.
- L'activitat laboral ha d'estar directament relacionada amb la formació que es cursa.
- L'activitat laboral s'ha d'integrar en un programa de formació i conforme als convenis de cooperació subscrits amb les autoritats educatives.
- S'han de subscriure plans formatius individuals on s'especifiqui el contingut de la formació, calendari i activitats i requisits de tutoria per complir objectius.
 - Tutor/a amb experiència o formació adequada per a aquestes tasques (les formatives) i que ha de seguir el pla formatiu.
- 11.1 f) ET: aquests requisits són part substancial del contracte, inclosa la formació pràctica a l'empresa (fraus en cas que no n'hi hagi)

Vistos aquests antecedents, des de Serveis Tècnics ens han fet arribar una proposta de conveni de pràctiques per una arquitecta tècnica amb la Universitat de Lleida.

S'adjunta el Conveni de col·laboració de cooperació educativa entre el Consell Comarcal del Baix Camp i la Universitat de Lleida per a la realització d'aquestes pràctiques externes, on es regula l'objecte, la naturalesa de les pràctiques i les obligacions per ambdues parts.

Aquest conveni amb la Universitat de Lleida és suma a d'altres convenis signats amb anterioritat amb la Universitat Rovira i Virgili o altres centres educatius de la comarca (IES Baix Camp, IES Gaudí, ies Joan Guinjoan,...), i tot i que no és la universitat de referència de la zona, sí que la persona que farà les pràctiques acadèmiques és de la comarca.

Fonaments de dret

Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i desplegada pel Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat

Disposició addicional cinquanta-dosena del Text refós de la Llei general de la Seguretat Social (Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre),

En conseqüència, S'ACORDA:

Des de gerència es considera, d'acord amb les indicacions del responsable de Serveis Tècnics, aprovar aquest conveni de col·laboració que permetrà la contractació en pràctiques d'una estudiant d'arquitectura tècnica perquè pugui incrementar les seves dots formatives, fent tasques de suport amb una activitat laboral ha d'estar directament relacionada amb la formació que es cursa.

Aquest acord s'adopta condicionat al fet que s'incorpori a l'expedient un informe que justifiqui la formalització d'aquest conveni amb la ULI enlloc de la URV. Una vegada s'incorpori aquest informe a l'expedient es podrà subscriure el conveni i es podrà iniciar les pràctiques.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Assumptes sobrevinguts

3. ASSUMPTES SOBREVINGUTS

No n'hi ha.

Torn obert de paraules

4. TORN OBERT DE PARAULES

El senyor Joan Josep Garcia Rodríguez, com a president del Consell d'Administració de SECOMSA, informa dels treballs que s'estan fent a SECOMSA, en diferents àmbits.

No hi ha més intervencions.

Secretària

Joan Manuel Abelló

President

Ernest Roigé Savall

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE CDF20C0c6c74b780d7aDE9E076978B i data d'emissió 12/03/2025 a les 13:39:12

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Joan Manuel Abelló - DNI ** (TCAT) el dia 24/07/2024 a les 10:00:17 i Ernest Roigé Savall - DNI ** (TCAT) el dia 25/07/2024 a les 08:44:49

CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA ENTRE NOM ENTITAT I LA UNIVERSITAT DE LLEIDA PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES

REUNITS

D'una part, NOM_REPRESENTANT_LEGAL, amb DNI núm. DNI_REPRESENTANT_LEGAL, CARREC_REPRESENTANT_LEGAL de NOM_ENTITAT, amb NIF NIF_ENTITAT, amb seu a DOMICILI_SOCIAL_ENTITAT, que actua en nom i representació d'aquesta entitat (d'ara endavant, l'entitat).

I de l'altra, Francisca Santiveri Morata, vicerectora d'Ordenació Acadèmica i Qualitat de la Universitat de Lleida, per delegació del rector d'aquesta universitat, que actua en nom i representació d'aquesta institució, d'acord amb el Decret 96/2023, de 23 de maig, de nomenament del rector de la Universitat de Lleida (DOGC núm. 8922, de 24 de maig de 2023), i de conformitat amb el Decret 201/2003, de 26 d'agost, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat de Lleida (DOGC núm. 3963, de 8 de setembre de 2003); amb seu a Lleida, plaça de Víctor Siurana, 1, CP 25003 i NIF Q7550001G (d'ara endavant, UdL).

Les parts es reconeixen recíprocament capacitat legal suficient per a aquest acte, i

MANIFESTEN

I. Que en la nova ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, introduïda (per exigències del procés de construcció de l'espai europeu d'educació superior) amb la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i desplegada pel Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat; s'ha posat un especial èmfasi que els estudiants universitaris facin pràctiques acadèmiques externes i s'ha previst que els plans d'estudis de grau continguin «tota la formació teòrica i pràctica que l'estudiantat hagi d'adquirir», entre la qual s'esmenten «les pràctiques acadèmiques externes», i que «si es programen pràctiques acadèmiques externes curriculars, aquestes han de tenir una extensió màxima equivalent al 25 per cent del total dels crèdits del títol i s'han d'oferir preferentment en la segona meitat del pla d'estudis» (articles 14.2 i 14.5 del Reial decret 822/2021).

II. Que les pràctiques acadèmiques externes són una activitat de naturalesa formativa realitzada per l'estudiantat i supervisada per la UdL, l'objectiu de la qual és permetre a l'estudiant aplicar i complementar els coneixements adquirits en la seua formació acadèmica, i afavorir l'adquisició de competències que el preparen per a l'exercici d'activitats professionals i facilitin la seua ocupabilitat.

III. Que la UdL ha establert dues modalitats de pràctiques acadèmiques externes: curriculars i extracurriculars. Les pràctiques curriculars són activitats acadèmiques reglades i tutelades que formen part del pla d'estudis. Les pràctiques extracurriculars són les que l'estudiant duu a terme amb caràcter voluntari durant el seu període de formació i que, tot i tenir els mateixos fins de les curriculars, no estan incloses en els plans d'estudis, sense perjudici de la seua menció posterior en el suplement europeu al títol.

IV. Que la realització de les pràctiques acadèmiques externes per l'estudiantat de la UdL exigeix la formalització prèvia d'un conveni de cooperació educativa entre la Universitat i l'entitat col·laboradora, en el marc de l'article 24 del Reial decret 1791/2010, de 30 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'estudiant universitari; el Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, i la normativa aprovada per la UdL.

V. Que ambdues parts, amb la voluntat d'intensificar les relacions entre el món universitari i la realitat professional, volen col·laborar en el camp de la formació teòrica i pràctica de l'estudiantat de la UdL, i per aquest motiu, acorden que la millor manera de materialitzar la cooperació mútua és formalitzar un conveni de cooperació educativa amb l'objectiu que l'estudiantat desenvolupi de forma pràctica els coneixements que adquireix a la Universitat.

I, en aquest sentit, les parts interessades es reconeixen mútuament la capacitat suficient per vincular-se, i acorden l'atorgament d'aquest conveni de cooperació educativa de conformitat amb els següents

ACORDS

Primer. Objecte

El present conveni té per objecte establir un marc de col·laboració entre les parts signants, a fi de dur a terme conjuntament la formació pràctica externa de l'estudiantat en el camp de qualsevol ensenyament impartit per la UdL.

Aquesta col·laboració s'ha de materialitzar mitjançant la signatura dels corresponents projectes formatius acordats entre la UdL i l'entitat, els quals han de ser signats pel tutor acadèmic o tutora acadèmica que designi la UdL, pel tutor o tutora que designi l'entitat i per l'estudiant en pràctiques.

Segon. Naturalesa jurídica de les pràctiques

Atès el caràcter formatiu de les pràctiques acadèmiques externes, de la seua realització no deriven, en cap cas, obligacions pròpies d'una relació laboral, ni el seu contingut pot donar lloc a la substitució de la prestació laboral pròpia de llocs de treball.

En cas que l'estudiant s'incorpori a la plantilla de l'entitat, el període de les pràctiques no és computable a l'efecte d'antiguitat ni eximeix del període de prova, llevat que en el corresponent conveni col·lectiu aplicable s'estipuli expressament una cosa diferent.

Tercer. Obligacions de l'entitat

L'entitat es compromet a facilitar la realització de les pràctiques en la seua corporació i a respectar la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació per raons d'origen, ètnia, sexe, orientació sexual, identitat o expressió de gènere, religió, diversitat funcional o qualsevol altra condició o circumstància personal o social en el desenvolupament de les pràctiques.

Alhora, el personal de l'entitat ha de vetllar per garantir una actitud formativa envers l'estudiant que estigui en període de pràctiques.

L'entitat ha de nomenar un tutor o tutora per a l'execució de cada projecte formatiu, que, a més a més de les funcions pròpies de tutoria, en especial, ha d'emetre, un informe final de valoració de l'estada en pràctiques de l'estudiant. En qualsevol cas, ha de ser una persona vinculada a l'entitat, amb experiència professional i amb els coneixements necessaris per fer una tutela efectiva. Aquest nomenament no pot recaure en qui desenvolupi les funcions de tutor acadèmic o tutora acadèmica. Un cop finalitzada la pràctica, si ho sol·licita l'estudiant, l'entitat li lliurarà un informe que reculli l'activitat realitzada, la durada i, si escau, el seu rendiment.

L'entitat té la possibilitat de realitzar una aportació econòmica o en espècie a l'estudiant en concepte de borsa o ajuda d'estudis. En cas que així s'acordi, s'ha d'especificar la quantitat en el projecte formatiu individual de l'estudiant, annex a aquest conveni.

En el cas de pràctiques acadèmiques extracurriculars, quan la iniciativa parteixi de la pròpia entitat, per a cada projecte formatiu l'entitat ha d'abonar a la UdL en concepte de despeses de gestió la quantitat prevista en el pressupost d'aquesta per a cada exercici econòmic. Aquesta quantitat s'especificarà en el projecte formatiu individual corresponent.

Quart. Obligacions de la UdL

La UdL, per mitjà del professor o professora responsable de les pràctiques acadèmiques externes de la titulació corresponent, ha de nomenar un tutor acadèmic o tutora acadèmica per a cada projecte formatiu, que es responsabilitzarà del seguiment i l'avaluació, de conformitat amb les funcions previstes a la normativa interna de la UdL. El professor o professora responsable de les pràctiques acadèmiques externes de la titulació és el representant de la UdL en les relacions amb l'entitat.

Un cop finalitzada la pràctica prevista en el projecte formatiu, la UdL, a sol·licitud del tutor o tutora de l'entitat, emetrà un certificat acreditatiu de la tasca realitzada.

La UdL ha de fomentar que les entitats col·laboradores siguin accessibles per a la realització de pràctiques d'estudiants amb discapacitat procurant la disposició dels recursos de suport necessaris per assegurar que els i les estudiants amb discapacitat realitzin les seves pràctiques en condicions d'igualtat d'oportunitats, no-discriminació i accessibilitat universal.

D'acord amb l'article 57.1 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència i d'acord amb l'article 9.2 del Reial decret 1110/2015, d'11 de desembre, que regula el Registre Central de Delinqüents Sexuals, els procediments per accedir a les pràctiques acadèmiques externes s'inicien davant de la UdL, mitjançant la sol·licitud de l'estudiantat formalitzada cada curs acadèmic en la matrícula. Per tant, la UdL és l'única obligada de comprovar la certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals; l'única responsable de les conseqüències que es puguin derivar de l'incompliment d'aquest deure, i garanteix que tot l'estudiantat en pràctiques en el marc d'aquest conveni compleix amb els requisits previstos en l'esmentada legislació.

Cinquè. Règim de permisos de l'estudiant en pràctiques

L'estudiant en pràctiques té dret sempre a tots els permisos necessaris per complir la seua activitat acadèmica, formativa i de representació i participació en la UdL. L'estudiant amb discapacitat té dret sempre, a més, a tots els permisos necessaris per conciliar l'execució del projecte formatiu amb les activitats i situacions personals derivades o connectades amb la situació de discapacitat.

L'estudiant en pràctiques té dret als permisos necessaris per a la conciliació del projecte formatiu amb la vida laboral i familiar, així com l'exercici dels seus drets en cas de trobar-se en una situació de violència de gènere, prèvia comunicació amb antelació suficient a l'entitat. En aquests casos, correspon al tutor o tutora de l'entitat l'atorgament d'aquest tipus de permisos a l'estudiant, en el marc de les normes d'organització i funcionament de l'entitat, amb la ponderació prèvia, suficientment raonada, entre el perjudici que causaria a l'òptima execució del projecte formatiu l'absència de l'estudiant, i l'ocasionat a l'estudiant com a conseqüència de la denegació del permís.

Per al gaudiment de qualsevol altre permís, l'estudiant en pràctiques ha d'avisar amb antelació el tutor o tutora de l'entitat, si escau, que ha de decidir d'acord amb les seues normes d'organització i funcionament.

Sisè. Obligacions de l'estudiant

En l'execució del projecte formatiu, l'estudiant ha d'atendre el compliment dels deures indicats a la normativa de la UdL. Entre altres, cal destacar els següents:

- Conèixer el projecte formatiu de les pràctiques i complir-lo seguint les indicacions del tutor o tutora de l'entitat, sota la supervisió del tutor o tutora de la UdL.
- Incorporar-se a l'entitat en la data acordada, complir l'horari previst en el projecte formatiu i respectar les normes de funcionament, seguretat i prevenció de riscos laborals.
- Guardar confidencialitat en relació amb la informació interna de l'entitat, i guardar secret professional sobre les seues activitats durant l'estada i un cop finalitzada aquesta.
- Mostrar en tot moment una actitud respectuosa amb la política de l'entitat, i salvaguardar el bon nom de la UdL.

Setè. Seguretat Social, assegurança escolar i responsabilitat civil de l'estudiant

De conformitat amb la disposició addicional cinquanta-dosena del Text refós de la Llei general de la Seguretat Social (Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre), la realització de les pràctiques comporta la inclusió de l'estudiant en el Règim General de la Seguretat Social a partir de l'1 de gener de 2024. Com a conseqüència, les parts acorden:

En el cas de les pràctiques formatives remunerades, ja siguin curriculars o extracurriculars, el compliment de les obligacions de Seguretat Social correspondrà a l'entitat, que assumirà a aquest efecte la condició d'empresari.

En el cas de les pràctiques formatives curriculars no remunerades, el compliment de les obligacions de la Seguretat Social correspondrà a la UdL.

En el cas de pràctiques extracurriculars no remunerades, la UdL no es responsabilitzarà de les obligacions de Seguretat Social, excepte en aquells casos en els quals l'estudiant realitzi el TFG/TFM en una entitat i, per a això, sigui necessari definir un programa formatiu en el marc d'unes pràctiques extracurriculars.

La cotització de les pràctiques a la Seguretat Social s'ajustarà a les normes següents:

Tot l'estudiantat que en virtut d'aquest conveni realitzi pràctiques externes a partir de l'1 de gener de 2024 haurà de ser donat d'alta a la Seguretat Social, excepte que hi hagi una normativa posterior que modifiqui la data d'entrada en vigor de la disposició addicional o la deixi sense efecte.

Les altes i baixes de l'estudiantat es realitzaran d'acord amb la normativa general de Seguretat Social vigent en cada moment, efectuant-se l'alta a l'inici de les pràctiques externes i la baixa a la finalització, sense perjudici que, per a la cotització a la Seguretat Social, es tinguin en compte únicament els dies en què l'estudiantat efectivament realitzi aquestes pràctiques.

Així mateix, l'estudiant en pràctiques està cobert per l'assegurança escolar o d'accidents per a universitaris que la UdL té subscripta i a la qual s'adhereix de manera automàtica en matricular-s'hi.

Alhora, la UdL disposa d'una pòlissa d'accidents i de responsabilitat civil per tal de cobrir les contingències que s'esdevinguin com a conseqüència de la realització de les pràctiques.

Vuitè. Protecció de les dades de l'estudiant i propietat intel·lectual i industrial

La signatura d'aquest conveni de cooperació educativa comporta l'acceptació i el compromís de compliment de les clàusules del contracte d'encarregat del tractament en relació amb les dades personals de l'estudiant en pràctiques, de conformitat amb el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679- RGPD i Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, recollides en la seu electrònica en l'enllaç següent: (https://seuelectronica.udl.cat/pdf/contracte_encarregat_tractament_dades_CCE_cat.pdf).

L'estudiant té dret a la propietat intel·lectual i industrial de les tasques, investigacions dutes a terme, o dels resultats obtinguts en els termes establerts a la legislació reguladora de la matèria.

Novè. Resolució de conflictes

Ambdues parts es comprometen a resoldre els conflictes que puguin sorgir en la interpretació i aplicació d'aquest conveni mitjançant la constitució d'una comissió mixta i paritària, la composició de la qual s'ha de fixar de comú acord entre les parts signatàries. Si no hi ha d'acord en aquesta comissió, les parts es comprometen a resoldre aquests conflictes mitjançant la institució de l'arbitratge, sense perjudici de la competència de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els possibles conflictes sorgits entre l'estudiant i l'entitat, arran de l'execució dels diferents projectes formatius, s'han de resoldre de mutu acord entre les parts, previ informe del o la responsable de les pràctiques acadèmiques externes de la titulació i del tutor o la tutora de l'entitat.

Desè. Durada del conveni

La vigència d'aquest conveni és de quatre anys. Si cap de les parts no manifesta per escrit la seva intenció de resoldre'l mitjançant comunicació tramesa, com a mínim, tres mesos abans d'expirar, les parts podran acordar la seva pròrroga per quatre anys més.

En qualsevol cas, l'extinció del conveni no ha d'afectar l'execució dels projectes formatius signats.

Onzè. Rescissió del conveni i dels projectes formatius

Són causes de rescissió del conveni:

- L'acord mutu de les parts, manifestat per escrit.
- La impossibilitat sobrevinguda legal o material de donar compliment a l'objecte d'aquest conveni.
- L'incompliment greu per qualsevol de les parts de les obligacions previstes en el conveni.

En qualsevol cas, l'entitat i la UdL es comprometen a garantir que l'estudiant que estigui desenvolupant el projecte formatiu en el moment de la rescissió pugui finalitzar les pràctiques.

És causa de rescissió anticipada de l'execució del projecte formatiu, a més de les anteriors, la renúncia de l'estudiant. En aquest cas, la UdL pot oferir la plaça a un altre estudiant. Si no ho fa, ha de retornar a l'entitat els diners abonats en concepte de gestió, si s'escau.

I perquè així consti, en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest conveni amb efectes a partir del DIA de MES de ANY.

El/la CARREC_REPRESENTANT_LEGAL de
NOM_ENTITAT

El rector de la Universitat de Lleida,
Per delegació,

La vicerectora d'Ordenació Acadèmica i
Qualitat de la Universitat de Lleida
(Resolució de 25-5-2023, DOGC núm.
8928, d'1-6-2023)