

# Acta Junta de govern

## Identificació de la sessió

**Sessió:** Junta de Govern 6/2024 (12M23-27)

**Ens:** Consell Comarcal del Baix Camp

**Òrgan:** Junta de govern

**Caràcter:** Ordinària

**President/a:** Ernest Roigé Savall

**Secretari/ària:** Joan Manuel Abelló

**Dia:** 19 de març de 2024

**Hora d'inici:** 13:30

**Hora de finalització:** 14:15

**Lloc:** Sala de Junes

## Assistents:

Sr. Joan Josep Garcia Rodriguez (CM)  
Sra. María José Gómez Fernández (CP)  
Sra. Montserrat Llauradó Ayamamí (CM)  
Sra. Cami Mendoza Mercè (AM)  
Sr. Lluís Escoda Freixas (AM)  
Sr. Josep Manel Sabaté Papiol (AM)  
Sr. Simó Gras Solé (CM)  
Sr. Antoni Abelló Grau (CM)  
Sra. Lúdia Bargas Musoy (CM)  
Sr. David Lafuente Maideu (CP)  
Sr. Francesc Xavier Lazaro Alhambra  
Sr. Joan Manuel Abelló

## Excusen la seva assistència:

Sra. Raquel Collado Castro (CP)

Es fa constar que a partir d'aquesta sessió de la Junta de Govern assistirà el vicepresident primer (del grup comarcal del PSC-CP), senyor Pere Carrasco Gené, en lloc de la coordinadora d'àrea, senyora Raquel Collado Castro (persona suplent de la persona titular senyora M. José Gómez Fernández del grup comarcal del PSC-CP).

## ACORDS

**Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 5 de març de 2024 (5/2024-11M23-27) [ACTA NO SIGNADA]**

## 1. APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE 5 DE MARÇ DE 2024

Aquesta acta no s'ha pogut sotmetre a votació com a primer punt de l'ordre del dia, ja que hi mancava la signatura del secretari i del president del Consell Comarcal del Baix Camp (pas previ per poder-la incorporar).

### **Informe de la Presidència**

## 2. INFORME DE LA PRESIDÈNCIA

La **Presidència** informa que, en una propera sessió de Ple, si bé encara no es pot concretar en quin mes, es preveu poder presentar un pressupost alternatiu, degudament reajustat, per poder aprovar definitivament l'expedient que va ser impugnat. El president afegeix que s'està treballant en diferents escenaris per arribar a definir el nou pressupost.

Per altra banda, la Presidència informa que arran d'un requeriment de la DGAL caldrà dotar, en aquest pressupost, les places vacants del cos de personal de Funcionaris d'Habilitació Nacional (FHN) (Tresoreria, Intervenció i Secretaria).

## **Aprovació del conveni de col·laboració amb la Diputació de Tarragona per a la realització del Pla d'Ocupació Brigada Forestal 2024**

## 3. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP PER A LA REALITZACIÓ DEL PLA D'OCUPACIÓ-BRIGADA FORESTAL 2024

No hi ha intervencions.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

### **Fets**

Les diputacions provincials són administracions públiques que, d'acord amb l'article 36 de la Llei reguladora de bases de règim local, tenen com a competència pròpia, entre altres, la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació del territori provincial, d'acord amb les competències de la resta d'administracions públiques en aquest àmbit.

La Diputació de Tarragona promou accions corporatives de foment de l'ocupació mitjançant l'execució de plans d'ocupació destinats a millorar les condicions individuals i professionals de les persones treballadores.

Mitjançant l'Àrea de Gestió de Persones i Talent, promou la realització de plans d'ocupació destinats a ocupar i millorar l'ocupabilitat de les persones aturades de les comarques del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i del Baix Penedès.

Per la seva banda, el Consell Comarcal del Baix Camp ha manifestat la seva voluntat de col·laborar en l'execució del Pla de Foment de l'Ocupació de la Diputació de Tarragona de 2024, que consistirà en la creació d'una brigada forestal comarcal integrada per 5 persones: 1 responsable i 4 peons. La durada del pla d'ocupació serà de 12 mesos.

L'objecte del Pla d'Ocupació 2024 serà el condicionament d'entorns naturals, preferentment en municipis amb menys de 5.000 habitants.

## **Fonaments de dret**

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

RDL 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, de 1 de octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Llei 26/2010 de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya

## **En conseqüència, S'ACORDA:**

Aprovar el Conveni entre el Consell Comarcal del Baix Camp i la Diputació de Tarragona i contribuir eficaçment al seu compliment

Facultar al President per a la signatura del Conveni

Designar al tècnic del Consell Comarcal, Jordi Gomà, com a persona responsable del Pla d'Ocupació-Brigada Forestal del Baix Camp

Notificar a la Diputació de Tarragona l'aprovació del Conveni per part del Consell Comarcal del Baix Camp.

## **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

## **Aprovació de la distribució provisional dels ajuts del Fons d'Acció Social (FAS), corresponent a la convocatòria de l'any 2023**

### **4. APROVACIÓ DE LA DISTRIBUCIÓ PROVISIONAL DELS AJUTS DEL FONDS D'ACCIÓ SOCIAL (FAS), CORRESPONENT A LA CONVOCATÒRIA DE L'ANY 2023**

No hi ha intervencions.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

#### **Fets**

##### **Convocatòria i Bases específiques**

Acord de la Junta de Govern de 21 de novembre de 2023.

##### **Dotació de recursos**

La dotació màxima dels ajuts per a la convocatòria del Fons d'Acció Social de 2023 es va fixar a raó d'un màxim de 70€/empleat/da, més el romanent d'exercicis anteriors en el seu cas.

##### **Període de meritació**

El període de meritació dels supòsits que justifiquen l'atorgament dels ajuts es va establir entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2023, ambdós inclosos.

##### **Període de presentació de les sol·licituds**

El període de presentació de les sol·licituds, en format de declaració responsable, es va establir entre la data d'aprovació de les Bases específiques i la convocatòria fins al 31 de gener de 2024, inclòs.

##### **Modalitats d'ajuts**

Les modalitat d'ajuts recollides a les Bases específiques i a la convocatòria de l'exercici 2023 eren les següents:

#### **1. Ajuts per a estudis reglats no relacionats amb el lloc de treball.**

Per contribuir a les despeses derivades de la realització dels següents estudis:

- Estudis reglats no relacionats amb el lloc de treball.
- Estudis universitaris.

- Estudis per a l'accés a la universitat dels majors de 25 anys i per a l'accés als cicles formatius.

## 2. Ajuts per activitats escolars i llars d'infants.

Per contribuir a les despeses, de tipus general, originades per estudis dels fills/es, incloses les següents:

- Menjador
- Acolliment (8 a 9h)
- Matrícula
- Adquisició de llibres escolars

## 3. Ajuts per al tractament de la salut.

Per contribuir a les despeses per tractaments mèdics de l'empleat/da, no inclosos en la Seguretat Social i compresos en alguna de les modalitats següents:

- Tractaments odontològics
- Tractaments oculars
- Tractaments auditius
- Aparells ortopèdics
- Tractaments de medicines alternatives prescrites per un facultatiu
- Pròtesis auditives i oculars

### Proposta de distribució dels ajuts

D'acord amb les sol·licituds i la documentació presentada pels empleats del Consell Comarcal del Baix Camp, la Gerència formula la següent proposta de distribució provisional dels ajuts:

1. Sol·licituds presentades: 87
2. Sol·licituds admeses: 87
3. Sol·licituds denegades: 0
4. Total ajuts del fons social de 2023 atorgats: 7.358,88 €
5. Fons assignats a l'exercici 2023: 7.420 €
6. Romanent: 61.12€
7. Període d'al·legacions: s'estableix un termini de 30 dies d'exposició pública per a la presentació d'al·legacions a partir de la data de publicació de l'anunci d'aquest acord a Intranet.

La relació de persones beneficiàries i l'import assignat a cada petició ha sigut elaborat per l'Àrea de Recursos Humans de l'ens comarcal i, a tals efectes, s'adjunta com annex.

### **Fonaments de dret**

#### Bases generals

El Ple del Consell Comarcal del Baix Camp va aprovar, en el transcurs de la sessió ordinària de 30 d'abril de 2008, les Bases generals per a l'atorgament d'ajuts del Fons d'Acció Social per als empleats i empleades de la corporació (BOPT núm. 123, de 27 de maig de 2008). Les Bases generals van ser aprovades a l'empara del que preveu l'article 43 del conveni col·lectiu de treball del personal laboral del Consell Comarcal del Baix Camp (BOPT núm. 92, de 22 d'abril de 2010).

#### Conveni col·lectiu vigent

El Ple del Consell Comarcal del Baix Camp va aprovar, en el transcurs de la sessió ordinària de 30 d'abril de 2008, les Bases general per a l'atorgament d'ajuts del Fons d'Acció Social per als empleats i empleades de la corporació, desenvolupant així l'article 42 del conveni col·lectiu de treball del personal laboral del Consell Comarcal del Baix Camp per als anys 2016-2019 (codi de conveni núm. 43100092142016).

L'article 42 del conveni col·lectiu de treball per al període 2016-2019, que va ser publicat al BOPT núm. 160 de 23 d'agost de 2016, disposa que: *“Durant la vigència del present Conveni, el Consell Comarcal es compromet a aportar anualment, al fons social una quantitat que en cap cas podrà ser inferior a 70 euros per treballador i any. En el cas que no s'arribi a esgotar la partida pressupostària anual d'aquest fons social, l'empresa es compromet a repartir de forma proporcional el seu romanent entre tots els treballadors que haguessin justificat la seva despesa. Aquest Fons Social el percebran els treballadors/es que a 1 de gener de cada any constin com a membre de la plantilla de l'empresa. Així mateix, es fixa que en cas de no fer un ús efectiu d'aquesta aportació, la quantia que resulti restant, quedarà integrada en el Fons Social comú...”*.

#### Bases específiques

D'acord amb la clàusula 1a de les Bases generals, correspon a la Junta de Govern del Consell aprovar les Bases específiques, la convocatòria per poder sol·licitar els ajuts del fons d'acció social i la dotació màxima de cadascun dels ajuts que es podran demanar d'acord amb els fons globalment assignats.

D'acord amb aquests antecedents, la Junta de Govern va aprovar, en el transcurs de la sessió de 20 de desembre de 2022, les Bases específiques que comprèn les modalitats d'ajuts inclosos a la convocatòria i la dotació màxima de recursos, d'acord amb el pressupost de la corporació.

#### En conseqüència, S'ACORDA:

De conformitat amb el que s'ha exposat, es proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent acord:

1. **APROVAR** la distribució provisional de les ajudes del Fons d'Acció Social corresponent a la convocatòria de l'any 2023, en els termes assenyalats en aquest acord.
2. **APROVAR** la despesa que resulta de la suma dels ajuts atorgats, per import de 7.358,88 € amb càrrec al pressupost de 2023 deixant un romanent de 61,12 € per incorporar a la convocatòria de 2024, sense perjudici que es pugui resoldre una altra modalitat de distribució d'aquests fons si es planteja una necessitat concreta.

La modalitat de la convocatòria de 2023, d'acord amb les Bases específiques, només requeria una declaració responsable per poder-se acollir a la convocatòria d'ajuts del fons d'acció social, sense perjudici que es pugui realitzar, en el seu cas, la fiscalització que s'estimi adient per mostreig, tal com recull les pròpies Bases.

3. **PUBLICAR** un anunci a l'intranet per sotmetre la distribució provisional d'aquest ajuts al tràmit d'informació pública per un termini de 30 dies, indicant la relació de beneficiaris mitjançant els seus DNI, podent els interessats presentar les al·legacions que estimin pertinents. En el supòsit que no es presentin les al·legacions, aquest acord esdevindrà definitiu i es donarà la corresponent ordre de pagament a la Tresoreria del Consell.

4. **COMUNICAR** aquest acord als interessats, així com al Comitè d'Empresa, als efectes oportuns.

#### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

#### **Assumptes sobrevinguts**

##### **5. ASSUMPTES SOBREVINGUTS**

No n'hi ha.

#### **Torn obert de paraules**

##### **6. TORN OBERT DE PARAULES**

No hi ha cap intervenció.

Secretari

Joan Manuel Abelló

President

Ernest Roigé Savall

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ems amb el CVE 3662F1D901449A5878C13EFE755C7A i data d'emissió 25/04/2024 a les 08:33:33

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:  
Joan Manuel Abelló - DNI \*\* (TCAT) el dia 05/04/2024 a les 13:17:58 i Ernest Roigé Savall - DNI \*\* (TCAT) el dia 08/04/2024 a les 09:51:25

## Conveni de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i el Consell Comarcal del XXXXXXXXXX per a la realització del projecte Pla d'Ocupació XXXXXXXXXX 2024

### REUNITS

D'una banda, la Il·lma. Sra. Presidenta de la Diputació de Tarragona, Noemí Llauredó Sans, qui actua en nom i representació d'aquesta Corporació, amb les més àmplies facultats atorgades per l'article 34.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, assistida pel Vicesecretari de la Diputació de Tarragona, Sr. Josep Maria Sabaté Vidal.

I de l'altra, XXXXXXXXXX, XXXXXXXX XXXXXXXXXX del Consell Comarcal XXXXXXXXXXXXXXX, en nom i representació d'aquesta Administració, amb domicili a XXXXXXXXXXXXXXX, XX – XXXXX de XXXXXX i amb número d'identificació fiscal XXXXXXXX, en virtut de les atribucions que em confereix l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per a formalitzar aquest conveni i, en conseqüència,

### MANIFESTEM

**Primer.** Les diputacions provincials són administracions públiques que, d'acord amb l'article 36 de la Llei reguladora de bases de règim local, tenen com a competència pròpia, entre altres, la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació del territori provincial, d'acord amb les competències de la resta d'administracions públiques en aquest àmbit.

**Segon.** La Diputació de Tarragona treballa per implementar una política integral dirigida a la reorientació del model socioeconòmic dels territoris de les comarques del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès mitjançant:

- L'impuls de les polítiques públiques necessàries per al desenvolupament equilibrat del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès.
- La col·laboració amb l'activitat econòmica local per a contribuir a la cohesió i la competitivitat dels municipis i les comarques.
- El foment i el suport a les polítiques actives d'ocupació amb la gestió de projectes ocupacionals determinats.

**Tercer.** La Diputació de Tarragona promou accions corporatives de foment de l'ocupació mitjançant l'execució de plans d'ocupació destinats a millorar les condicions individuals i professionals de les persones treballadores.

**Quart.** La Diputació de Tarragona mitjançant l'Àrea de Gestió de Persones i Talent, vol promoure la realització de plans d'ocupació destinats a ocupar i millorar l'ocupabilitat de les persones aturades de les comarques del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i del Baix Penedès.

**Cinquè.** D'acord amb el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, la comarca es constitueix com una entitat local de caràcter territorial formada per l'agrupació de municipis contigus, té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat i autonomia per al compliment dels seus fins. El territori de la comarca és l'àmbit en què el Consell Comarcal exerceix les seves competències. Les competències de la comarca són les que es detallen a l'article 26 del Decret legislatiu esmentat. El Consell Comarcal del XXXXX ha manifestat la seva voluntat de col·laborar en l'execució del Pla de Foment de l'Ocupació de la Diputació de Tarragona.

**Sisè.** El Pla d'Ocupació XXXXXXXX 2024, estarà integrat per 5 persones: 1 responsable i 4 peons. La durada del pla d'ocupació serà de 12 mesos. Les persones destinatàries d'aquest pla seran aturats/des i en la seva selecció s'aplicaran els Criteris d'Accés als Plans d'Ocupació Comarcals 2024.

Durant l'execució d'aquest Pla d'Ocupació es proporcionarà als treballadors/es que hi participin formació complementària dirigida a millorar les seves condicions personals i professionals per tal d'afavorir la posterior inserció al mercat laboral.

**Setè.** El centre de treball de referència dels treballadors/es del Pla d'Ocupació serà la seu del Consell Comarcal del XXXXXXXXXXXX, tot i que per executar les tasques pròpies del Pla d'Ocupació es traslladaran als municipis que es determinin.

Les tasques a executar pels treballadors/es d'aquest Pla d'Ocupació es realitzaran a la comarca del XXXXXXXXXXXXX.

**Vuitè.** L'objecte del Pla d'Ocupació XXXXXXXX 2024 serà el condicionament d'entorns naturals o urbans de la comarca del XXXXXXXXXXXX. La tipologia de les tasques, temporalització i ubicació dels treballs que es materialitzaran en el marc d'aquest projecte s'especificaran en un document elaborat per la Diputació de Tarragona a partir de la proposta prèvia presentada pel Consell Comarcal.

**Novè.** Les actuacions a realitzar pels Plans d'Ocupació Comarcals 2024 es portaran a terme preferentment en municipis amb menys de 5.000 habitants.

**Desè.** El Consell Comarcal del XXXXXXXXXXXXX ha impulsat la signatura d'aquest conveni i el subscriu amb la voluntat de contribuir eficaçment al seu compliment i l'aprova pel seu òrgan competent amb data XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX,

**Onzè.** La Diputació de Tarragona accepta el suport i la participació del Consell Comarcal del XXXXXXXXXXXX, motiu pel qual aprova aquest conveni de col·laboració per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, de data XXXX de 2024.

## **PACTEM**

### **Primer. Objecte del conveni**

L'objecte d'aquest conveni és establir el marc de col·laboració entre les parts signants dins de l'àmbit de la competència provincial de cooperació de l'art. 36 de la LRBRL, per a la realització del projecte Pla d'Ocupació XXXXXXXXXXXX 2024.

### **Segon. Obligacions de les parts**

#### **2.1. Obligacions de Consell Comarcal del XXXXXXXXXXXX:**

El Consell Comarcal del XXXXXXXXXXXX, en relació amb el Pla d'Ocupació XXXXXXXXXXXX 2024 es compromet a:

- Presentar el projecte de condicionament d'entorns naturals o urbans que ha d'executar el Pla d'Ocupació XXXXXXXXXXXX 2024, i que ha d'incloure un cronograma amb la descripció i ubicació de les tasques a realitzar, prioritzant els municipis de menys població.
- Assumir la direcció tècnica del Pla d'Ocupació, que implica:
  - Gestionar i organitzar amb un mes d'antelació les tasques a realitzar pel Pla d'Ocupació.
  - Assegurar les directrius marcades pel Servei de Prevenció de la Diputació de Tarragona en matèria de seguretat i salut.
- Realitzar les gestions corresponents amb els ajuntaments de la comarca i altres organismes per coordinar el desenvolupament de les tasques efectuades pel Pla d'Ocupació.
- Garantir la titularitat municipal de tots els llocs on la brigada hagi de realitzar actuacions.
- Responsabilitzar-se de la senyalització de la via pública de les obres si s'escau, col·locant senyals específiques de tasques forestals quan sigui el cas.

- Facilitar la supervisió de l'execució del Pla d'Ocupació al personal tècnic de la Diputació de Tarragona i programar visites de seguiment del pla d'ocupació (garantir un mínim de sis visites durant la vigència del Pla d'Ocupació).
- Proporcionar als treballadors/res un espai físic adequat i subministrar i mantenir les eines, maquinària específica i el material necessari per a la correcta execució de les tasques (1 motoserra, 3 desbrossadores i 1 bufadora), en el cas dels Plans d'Ocupació de caràcter forestal.
- Lliurar a la Diputació de Tarragona una memòria final amb descripció temporalitzada de les tasques realitzades i imatges il·lustratives del procés de treball en les zones d'actuació en el termini d'un mes un cop finalitzat el pla d'ocupació.
- Garantir que la distància màxima des del lloc on deixen el vehicle del que disposin els treballadors al lloc d'actuació diària dels mateixos serà de 15 minuts.
- Proporcionar per al Curs de nivell bàsic en l'ús de la motoserra i la desbrossadora d'un espai amb les condicions adequades per a que els treballadors del Pla d'ocupació puguin realitzar la part pràctica i de les eines necessàries (1 motoserra, 1-2 desbrossadores). L'espai serà comunicat a Diputació de Tarragona en el moment de presentació de la fitxa del projecte.
- Garantir les condicions de seguretat exigides en la normativa de tota la maquinària que s'utilitzi en l'execució del projecte.
- Proporcionar als membres de la brigada, en cas que sigui necessari, d'un espai amb ordinadors per tal que puguin realitzar el curs de Prevenció de Riscos Laborals.

## **2.2. Obligacions de la Diputació de Tarragona**

La Diputació de Tarragona, en relació amb el Pla d'Ocupació XXXXXXXX 2024, es compromet a:

- Validar el document resum d'actuacions (descripció de tasques, ubicació i temporalització) a partir de la proposta presentada pel Consell Comarcal.
- Realitzar el procés de selecció i la contractació de les persones que formaran part del projecte i destinar els recursos humans necessaris per a la seva execució.

- Assumir les despeses corresponents a la contractació de les persones seleccionades.
- Assumir les despeses corresponents al subministrament dels equipaments de protecció individuals (EPI) i vestuari, i facilitar un telèfon mòbil amb geolocalització als responsables dels plans d'ocupació.
- Fer el seguiment, acompanyament i desenvolupament professional de les persones treballadores amb un mínim de tres sessions (inicial, de seguiment i final).
- Fer el seguiment setmanal i la gestió laboral de les persones treballadores.
- Realitzar reunions de seguiment entre les persones responsables d'ambdues entitats.
- Proporcionar als treballadors formació complementària dirigida a millorar les seves competències professionals i ocupabilitat per tal d'afavorir la posterior inserció al mercat laboral. Sempre que la planificació dels plans d'ocupació ho permeti, inclou:
  - Curs de formació del nivell bàsic de Prevenció de Riscos Laborals (60 hores).
  - Curs de nivell bàsic en l'ús de la motoserra i la desbrossadora, si s'escau. (8 hores)
  - Curs de nivell bàsic de manipulador i aplicador de productes fitosanitaris. (25 hores)
  - Formació individual i grupal complementària dirigida a la inserció laboral i millora de la seva ocupabilitat.
  - Sessions d'orientació/inserció individualitzades als treballadors segons necessitat i demanda
- Realitzar les activitats de seguretat i salut necessàries per part del Servei de Prevenció de la Diputació de Tarragona d'acord amb la normativa vigent, inclosa la revisió mèdica dels treballadors.
- Garantir el seguiment tècnic de l'execució de les actuacions previstes pel Pla d'Ocupació.
- Realitzar visites als municipis on ha d'actuar la brigada abans de l'inici de les seves actuacions per tal de garantir les condicions de seguretat i salut.
- Resoldre possibles incidències no concretades en el conveni.
- Quan sigui el Consell Comarcal qui proporcioni el vehicle per a l'execució del projecte, la Diputació de Tarragona assumirà el cost de

les possibles despeses que puguin sorgir del funcionament del mateix (material, combustible...), amb un import màxim total de 6.000 euros, amb el detall següent:

- Despeses de combustible: 3.600 euros com a màxim. La Diputació lliurarà als responsables del projecte una targeta de combustible amb un import màxim mensual de 300 euros. A càrrec de l'aplicació pressupostària 4020.920.22103.
- Despeses de funcionament: 2.400 euros. Aquestes despeses s'assumiran directament per la Diputació de Tarragona via el pagament de factures relacionades amb l'execució del projecte i prèviament validades. No s'admetrà com a despesa de funcionament la compra de material inventariable per part del Consell Comarcal. A càrrec de l'aplicació pressupostària 8040.241.22699.

El cotxe que subministri el Consell Comarcal ha de tenir la ITV aprovada i estar en correcte estat de manteniment.

Si el Consell Comarcal no disposa de vehicle, la Diputació de Tarragona el facilitarà. En aquest cas, els cost de les possibles despeses (incloses reparacions) que puguin sorgir aniran a càrrec del Consell Comarcal. Aquestes despeses han d'estar previstes pel Consell Comarcal en l'inici del Pla d'Ocupació. El vehicle s'haurà de retornar en les mateixes condicions en les que va ser entregat (net i el dipòsit de combustible ple)

En cas que el Consell Comarcal no compleixi les seves obligacions i/o modifiqui el pla de treball sense l'autorització corresponent, la Diputació de Tarragona es reserva el dret a modificar les condicions i/o treballs a realitzar pel pla d'ocupació.

### **Tercer. Seguiment, vigilància i control del conveni**

Els responsables de fer el seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants seran les següents persones:

Per part de la Diputació de Tarragona serà el Sr. Àlex Grau Orts, cap d'Àrea de Gestió de Persones i Talent i Coordinador General en funcions.

Per part del Consell Comarcal del XXXXXXXXXX serà el/la Sr./Sra. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, XXXX del Consell Comarcal del XXXXXXXXXX.

Ambdues parts, de forma conjunta o individual, poden fer difusió d'aquest conveni i dels acords que en aquest s'hi prenen.

#### **Quart. Vigència del conveni**

Aquest conveni entrarà en vigor des de la data de la seva signatura i finalitzarà amb la finalització del Pla d'Ocupació XXXXXXXXXXXX 2024, que tindrà una durada màxima de dotze mesos, sense possibilitat de pròrroga de cap tipus, ni expressa ni tàcita.

#### **Cinquè. Dades de caràcter personal**

Les parts es comprometen a complir amb les obligacions establertes en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

#### **Sisè. Qüestions litigioses**

La naturalesa d'aquest conveni és administrativa, i en el supòsit de litigi entre les parts en serà coneixedora la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat, es signa electrònicament aquest conveni, la vigència del qual és a partir de la data de l'última signatura electrònica.

Per la Diputació de Tarragona

Pel Consell Comarcal del  
XXXXXXXXXXXXXX

Noemí Llauredó Sans

XXXXXXXXXXXXXX

El vicesecretari de la Diputació  
de Tarragona

Josep Maria Sabaté Vidal

**DILIGÈNCIA.-** Per fer constar que aquest conveni ha estat aprovat com a annex per la Junta de Govern en la data que consta en el corresponent acord.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 3662FID9901449A5878013BFE755C7A i data d'emissió 25/04/2024 a les 08:33:33

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Joan Manuel Abelló - DNI \*\* (TCAT) el dia 05/04/2024 a les 13:17:58 i Ernest Roigé Savall - DNI \*\* (TCAT) el dia 08/04/2024 a les 09:51:25



**CONSELL COMARCAL  
DEL BAIX CAMP**

## **RESUM DEL PLA D'Ocupació DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA. BRIGADA FORESTAL DEL BAIX CAMP 2024**

Cada any el Consell Comarcal del Baix Camp col·labora amb la Diputació de Tarragona en l'execució dels seus Plans de Foment de l'Ocupació.

Aquesta col·laboració consisteix en què la Diputació de Tarragona cedeix al Consell Comarcal una brigada formada per cinc persones que fan treballs forestals als diferents termes municipals del Baix Camp.

### **OBJECTIU PRINCIPAL**

- Dur a terme accions sobre l'entorn natural que millorin la qualitat i la seguretat dels espais rurals i forestals del Baix Camp.

### **OBJECTIUS SECUNDARIS**

- Fer neteges de zones amb un excés de sotabosc o de massa forestal que incrementi el perill d'incendi i que provoqui una mala qualitat dels boscos.
- Netejar i desbrossar camins i senders que formin part de la xarxa de camins del Baix Camp.
- Netejar i desbrossar camins i senders que formin part de la proposta senderista dels municipis en els quals es treballi.

Una vegada més, aquest any 2024 també es proposa fer aquesta col·laboració amb els Plans d'Ocupació de la Diputació de Tarragona per tal de crear la brigada forestal.

El Conveni marca que la brigada haurà de fer les tasques en entorns forestals, no dins del casc urbà dels pobles on treballin.

Per altra banda el Conveni també demana expressament que s'actui, preferentment, en municipis de menys de 5.000 habitants de la comarca del Baix Camp.

La durada d'aquesta col·laboració és de dotze mesos, començant el mes de juny de 2024 i acabant el mes de juny de 2025.

La Diputació de Tarragona s'encarrega de la contractació del personal, del pagament de les seves nòmines, d'aportar els vestits i equips de treball i també cedeix durant tot l'any el vehicle de transport amb el que treballaran i es desplaçaran per la comarca els peons forestals.

El Consell Comarcal aporta les eines de treball i el combustible necessari per utilitzar-les i també la gasolina per al funcionament del vehicle.



**CONSELL COMARCAL  
DEL BAIX CAMP**

Per part del Consell Comarcal del Baix Camp, la persona responsable del Pla d'ocupació serà el tècnic de turisme, Jordi Gomà i Safont. Les seves funcions seran les de parlar amb els ajuntaments i entitats relacionades amb l'entorn natural (ADFs, Agents Forestals, Bombers, gestors espais naturals, etc.) per consensuar accions a dur a terme.

El tècnic del Consell Comarcal també farà supervisió de les tasques dutes a terme per la brigada i resoldrà possibles necessitats que sorgeixin tant al grup de treballadors com per part dels municipis.

Tal i com s'ha comentat més amunt el Conveni marca que s'ha d'actuar preferentment en municipis de menys de 5.0000 habitants, per tant els pobles dels Baix Camp on s'actuarà preferentment seran els següents:

Prades, Capafonts, Arbolí l'Albiol, la Febró, Vilaplana, Alforja, l'Aleixar, Pratedip, Coldejou, Duesaigües, l'Argentera, Riudecanyes, Vilanova d'Escornalbou, Vinyols i els Arcs, Riudecols, Montbrió del Camp, Maspujols, Castellvell del Camp, Botarell, Les Borges del Camp i Almofter.

**Jordi Gomà** Signat digitalment  
**Safont - DNI** per Jordi Gomà  
**43723974P** Safont - DNI  
**(TCAT)** 43723974P (TCAT)  
Data: 2024.03.08  
13:38:15 +01'00'

Jordi Gomà Safont  
Tècnic del Consell Comarcal del Baix Camp

Reus, 8 de març de 2024