

# Acta Junta de govern

## Identificació de la sessió

**Sessió:** Junta de Govern 5/2024 (11M23-27)

**Ens:** Consell Comarcal del Baix Camp

**Òrgan:** Junta de govern

**Caràcter:** Ordinària

**President/a:** Ernest Roigé Savall

**Secretari/ària:** Joan Manuel Abelló

**Dia:** 05 de març de 2024

**Hora d'inici:** 13:30

**Hora de finalització:** 14:00

**Lloc:** Sala de Junes

## Assistents:

Sr. Joan Josep Garcia Rodriguez (CM)  
Sra. María José Gómez Fernández (CP)  
Sra. Montserrat Llauradó Ayamamí (CM)  
Sra. Cami Mendoza Mercè (AM)  
Sr. Josep Manel Sabaté Papiol (AM)  
Sr. Simó Gras Solé (CM)  
Sr. Antoni Abelló Grau (CM)  
Sra. Lúdia Bargas Musoy (CM)  
Sr. David Lafuente Maideu (CP)  
Sra. Raquel Collado Castro (CP)  
Sr. Francesc Xavier Lazaro Alhambra  
Sr. Joan Manuel Abelló

## Excusen la seva assistència:

Sr. Lluís Escoda Freixas (AM)

Es fa constar que hi assisteix el senyor Arnau Guasch Girona (ERC-AM) com a suplent del titular senyor Lluís Escoda Freixas (ERC-AM).

Abans d'iniciar-se la sessió el president dona la benvinguda a la nova consellera comarcal del grup comarcal del PSC-CP, senyora M. José Gómez Fernández, que s'incorpora, a partir d'aquesta sessió, com a persona membre de la Junta de Govern Comarcal.

## ACORDS

## **Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 20 de febrer de 2024 (4/2024-10M23-27)**

### **1. JUNTA DE GOVERN 4/2024 (10M23-27)**

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents (12).

### **Informe de la Presidència**

### **2. INFORME DE LA PRESIDÈNCIA**

#### **Aprovació d'apertura del procediment per presumpte incompliment contractual per inversions no executades als serveis de menjador escolar per SERVEI D'ÀPATS**

**3. APROVACIÓ D'APERTURA DEL PROCEDIMENT PER PRESUMPTE INCOMPLIMENT CONTRACTUAL PER INVERSIONS NO EXECUTADES ALS SERVEIS DE MENJADOR ESCOLAR PER PART DE L'EMPRESA SERVEI D'ÀPATS. RETENCIÓ DE LA FIANÇA DEFINITIVA COM A GARANTIA PARCIAL DE COBRAMENT.**

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents (12).

### **Fets**

1) El dia 30 d'agost de 2016 l'Ajuntament de Cambrils va signar amb l'empresa Servei d'Àpats, SL el contracte del servei de menjador escolar per als cursos 2016/2017 i 2017/2018 als centres docents del municipi de Cambrils:

- Escola Cambrils,
- Escola Guillem Fortuny,
- Escola Marinada
- Escola Mas Calriana

2) L'Ajuntament de Cambrils va comunicar al Consell Comarcal que aquests mateixos contractes van ser, igualment, prorrogats per als cursos 2018/2019, 2019/2020 i 2020/2021.

3) L'Ajuntament de Cambrils va comunicar al Consell Comarcal que a partir del curs 2021/2022 ja no subscriuria el conveni que venia formalitzant amb l'ens comarcal pel qual assumia la gestió del servei de menjador escolar als centres docents públics del seu municipi, de manera que corresponia al Consell Comarcal licitar i contractar el servei de menjador de les escoles del seu municipi a partir del curs 2021/2022.

4) El dia 27 d'abril de 2021 el Ple del Consell Comarcal aprova l'inici del nou procediment de contractació de la concessió del servei de menjador escolar per al curs 2021/2022 i 2022/2023, on s'incorporen tots els centres docents del municipi de Cambrils, dividint l'objecte del contracte en 18 lots, corresponent cadascun amb un centre docent.

5) El dia 7 de setembre de 2021 la Junta de Govern del Consell Comarcal acorda la pròrroga forçosa dels anteriors contractes amb motiu de la suspensió acordada pel TCCSP per la impugnació de l'acord d'adjudicació que havia adoptat la Junta de Govern el dia 27 de juliol de 2021.

6) Aquesta pròrroga serà vigent fins a la resolució dels recursos per part del TCCSP i una vegada es pugui completar el procediment de contractació. Aquest acord implica, respecte als serveis de menjador escolar de les escoles del municipi de Cambrils, que el Consell Comarcal es subroga en la posició d'administració contractant que fins ara corresponia a l'Ajuntament de Cambrils.

7) En la sessió de Ple de 20 de desembre de 2022 es va donar compte de la Resolució dictada pel TCCSP (Resolució núm. 249/2022 en relació als recursos N-2021-0399, N-2021-0400 i N-2021-0417) que venia a desestimar els recursos especials en matèria de contractació interposats per les empreses AUSOLAN RCN i SLU i CUINA I GESTIÓ, SL i venia a inadmetre per extemporani el recurs interposat per SERVEI D'ÀPATS, SLU contra l'acord d'adjudicació que regula el procediment de contractació del servei de contractació de la concessió de serveis de menjador escolar (C01/2021).

En aquesta sessió de Ple el Consell Comarcal va acordar donar continuïtat als anteriors contractes prorrogats fins a l'acabament del curs 2022/2023.

8) Així doncs, essent l'administració contractant el Consell Comarcal del Baix Camp, l'empresa SERVEI D'ÀPATS, SLU ha prestat el servei de menjador escolar en aquells 4 centres docents durant els cursos 2021-2022 i 2022-2023.

9) El Plec de prescripcions tècniques d'aquest contracte estableix en el seu article 4 una obligació al contractista per a constituir un fons d'inversió en els termes següents:

#### 4. QUANTITAT ECONÒMICA PER INVERSIÓ

L'empresa adjudicatària ha de destinar una quantitat per a realitzar inversions desenvolupa el servei de menjador a través de l'ajuntament. Aquesta qual contracte de **7.000€**.

Aquesta quantitat no estarà sotmesa a cap tipus d'amortització i s'haurà corresponent entre l'1 i el 31 de gener de 2017 de la meitat de la quantitat de meitat entre l'1 i el 31 de gener de 2018.

La comissió de seguiment (centre, AMPA, ajuntament i empresa adjudicatària l'ajuntament sobre les actuacions a realitzar al seu centre educatiu.

Serà únicament potestat de l'ajuntament determinar quines d'aquestes actuacions igualment, el calendari d'execució de les diverses inversions vinculades a la decidirà l'Ajuntament.

Les actuacions a finançar podran ser dutes a terme en altres centres educatiu l'ajuntament.



**AJUNTAMENT DE CAMBRILS**  
**ENSENYAMENT**

Les inversions que es realitzin sense aquest procediment no seran contemplades.

Tot el material que s'adquireixi sota aquest concepte quedarà en propietat del centre, però en cap cas serà propietat de l'empresa.

10) En relació a aquest fons d'inversió el mes de juliol de 2023 es va adreçar un requeriment a l'empresa per poder percebre aquests fons.

11) L'empresa va donar com a resposta que havia assumit un seguit d'inversions i restava només per pagar al Consell Comarcal la quantitat de **35.408,49 €**, sense aportar factures justificatives sobre això.

12) Cal destacar que la redacció del Plec no permet al contractista la destinació d'aquests fons al seu criteri.

Segons s'ha calculat pels serveis d'ensenyament del Consell Comarcal del Baix Camp, aquests fons d'inversió s'han de comptabilitzar amb els següents imports:

Curs 2021/2022 i curs 2022/2023: total **112.208 €**

	MÍNIM	MILLORA	TOTAL INVERSIÓ 2 CURSOS
ESCOLA MARINADA	7.000	6.310	13.310
ESCOLA CAMBRILS	12.000	21.880	33.880
ESCOLA MAS CLARIANA	13.000	18.460	31.460
ESCOLA GUILLEM FORTUNY	14.000	25.527	33.558
			112.208

13) Ara procedeix obrir un procediment que permeti determinar la liquidació d'aquests fons que s'han de destinar a inversions i equipaments en aquests centres, atorgant tràmit d'audiència al contractista, per tal que pugui aportar la documentació justificativa que estimi pertinent i formuli el que consideri rellevant en defensa dels seus drets i interessos.

La fiança definitiva dipositada pel contractista respondrà, parcialment fins a la totalitat del seu import, del compliment d'aquestes obligacions en el cas que no siguin satisfetes per l'empresa de forma voluntària.

### Fonaments de dret

1. Article 192 i ss de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
2. Reial decret 1098/2001, que aprova el Reglament de la Llei de contractes.
3. Documents del contracte.

### En conseqüència, S'ACORDA:

**1. APROVAR** l'apertura d'un procediment contradictori per presumpte incompliment de contracte de l'empresa SERVEI D'ÀPATS, SL, a fi de determinar si s'han incomplert les obligacions que li corresponien en concepte d'inversions i, en el seu cas, per determina l'import final que haurà d'ingressar l'empresa SERVEI D'ÀPATS, SL al Consell Comarcal del Baix Camp en relació a les inversions no executades als diferents serveis de menjador escolar prestats durant els cursos lectius 2021-2022 i 2022-2023.

Segons l'informe de l'àrea d'ensenyament adjunt, l'import a satisfer per l'empresa SERVEI D'ÀPATS, SL al Consell Comarcal del Baix Camp, segons els càlculs realitzats per aquesta administració comarcal, puja a la quantitat de 112.208 €.

**2. ATORGAR** tràmit d'audiència a l'empresa SERVEI D'ÀPATS, SL, per tal que pugui formular les observacions que estimi pertinents en defensa dels seus drets i interessos abans de dictar l'acord que posi fi al procediment.

En aquest tràmit, l'empresa haurà de presentar al Consell Comarcal, en el seu cas, la justificació documental de les inversions que pugui al·legar, aportant les factures amb la identificació i descripció de l'equipament, el centre destinatari, la data d'instal·lació i el seu import, a fi de poder contrastar aquesta informació en fase de prova. Igualment, pot aportar totes les instruccions que li hagi dictat l'ens comarcal per a l'execució d'inversions en aquests centres docents a l'empara de les obligacions contractuals establertes als plecs que formen part del contracte i qualsevol altre documentació que estimi adient en la seva defensa.

L'empresa també podrà demanar la pràctica de la prova que consideri adient sobre aquest procediment.

Aquest tràmit d'audiència es podrà exercir dins el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent a la notificació d'aquest acord. Posteriorment, es determinarà la liquidació i es proposarà la resolució definitiva del procediment que es comunicarà novament a l'empresa.

La fiança definitiva dipositada pel contractista queda retinguda i respondrà, parcialment fins a la totalitat del seu import, del compliment d'aquestes obligacions en el cas que no siguin satisfetes per l'empresa de forma voluntària.

**3. COMUNICAR** aquest acord a l'empresa SERVEI D'ÀPATS, SL als efectes procedents i, en tot cas, no es retornarà la fiança fins que ingressin el que no han pagat com a fons d'inversió-

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

### **Assumptes sobrevinguts**

#### **4. AMPLIACIÓ DEL SERVEI DE VÍDEOACTES PER L'ACM**

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents (12).

## Fets

1. El 20 de desembre de 2016 el Ple del Consell Comarcal del Baix Camp va aprovar l'adhesió de l'ens comarcal al servei de la Central de Contractació de l'Associació Catalana de Municipis (en endavant, ACM), i entre els diferents expedients tramitats per aquesta Central de Contractació, actualment, hi ha l'expedient núm. 2019.08 relatiu a l'Acord marc per al subministrament de vídeoactes, equips de gravació i transmissió d'actes i el seu manteniment amb destinació a les entitats locals de Catalunya.
2. En aquest sentit, la Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Camp en data 21 de stembre de 2021 (núm. expedient 8100810007-2021-0000393), va aprovar la pròrroga del contracte amb l'empresa SEMIC (ara ECITYCLIC SOLUTIONS) dels serveis de vídeoactes de les sessions dels òrgans col·legiats.
3. Segons planteja el responsable dels Serveis Informàtics del Consell Comarcal, hi ha la necessitat d'adquirir un nou equipament i la possibilitat d'ampliar el servei, amb l'adquisició del següent equipament:
  - 1 equip de control
  - 3 càmeres robòtiques
  - 2 micròfons normals
  - 1 micròfon inalàmbric
  - 1 sistema de megafonia
4. A tals efectes, s'adjunta l'informe de necessitat del responsable dels Sereis Informàtics del Consell Comarcal en aquest expedient, en el qual es recull la descripció de l'equipament que es considera adquirir dins de l'ampliació i millora del servei, juntament amb la despesa pressupostada.
5. Correspon a la Intervenció de fons la fiscalització d'aquesta despesa, que s'imputarà, íntegrament, a la partida pressupostària 01.920.62600.

## Fonaments de dret

1. Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
2. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'Ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014
3. Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes i articles concordants del TRLCSP en relació a les adhesions formalitzades abans de l'entrada en vigor de la nova LCSP.
4. Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc, i l'adjudicació de contractes basats en aquests.
5. Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.
6. Disposició addicional 3a. de la LSCP.

7. L'acord marc es licitarà i executarà en els termes de l'article 33.3 de la Directiva 2014/24 UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18 /CEE i l'article 221.3 de la LCSP.
8. L'acord en qüestió i els seus contractes basats tenen caràcter administratiu i es regeixen per aquest PCAP i pel PPT, els quals tenen caràcter contractual, així com per la resta de normativa concordant aplicable que resulti d'aplicació en matèria de contractació dels ens locals.

#### **En conseqüència, S'ACORDA:**

1. **APROVAR** l'informe de necessitats adjunt a l'expedient, elaborat pel responsable del Departament d'Informàtica del Consell Comarcal del Baix Camp, Sr. Jordi Toset Mena, que estableix la modalitat de compra per a l'adquisició dels equips, identifica els diferents dispositius i assenyala el proveïdor inclòs a l'acord marc que millor s'ajusta a les necessitats de l'administració per al subministrament d'aquest equipament.
2. **APROVAR** el contracte de subministrament a favor de l'empresa **ECITYCLIC SOLUTIONS** basat en l'acord marc 2019.08 de l'ACM segons l'informe de necessitats i aprovar la despesa màxima que constitueix el valor estimat del contracte, per import de **13.038,00 € IVA no inclòs** (segons informe de necessitats). La partida pressupostària identificada per fer front a la despesa és la següent: 2023.01.920.62600.
3. **FACULTAR** a la Presidència per formalitzar els documents que siguin necessaris i designar al Jordi Toset Mena com a reposable del contracte administratiu basat en l'acord marc.
4. **COMUNICAR** aquest acord a l'empresa adjudicatària i a l'ACM a través d'e-Notum (al NIF G66436064 i correu electrònic [centraldecompres@acm.cat](mailto:centraldecompres@acm.cat)), i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

#### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

#### **5. ENCÀRREC DE GESTIÓ PER PRESTAR EL SERVEI D'ASSISTÈNCIA COMPTABLE A L'AJUNTAMENT DE VILANOVA D'ESCORNALBOU**

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents (12).

## Fets

1. El dia 19 de febrer de 2019 l'Ajuntament de Vilanova d'Escornalbou ha demanat al Consell Comarcal que li pugui prestar, de forma temporal, l'assistència i suport compatible, mentre duri la situació de baixa laboral de la persona de la seva plantilla que venia desenvolupant aquestes funcions.

2. Des de l'àrea d'Intervenció-Comptabilitat s'estima adient poder atendre aquesta petició, per donar resposta a les necessitats de la corporació municipal en aquest àmbit de la gestió econòmica. (facturació, tancament de 2023- liquidació, comptes anuals...)

Atenent la dimensió de l'Ajuntament es considera suficient poder dispensar una assistència equivalent a 10 h/mes de dedicació, amb una despesa de 1.532,00 €/any.

3. Així doncs en virtut d'aquest acord es proposa a la Junta de Govern que accepti l'encàrrec de gestió provisional que formula l'Ajuntament de Vilanova d'Escornalbu per poder oferir aquesta col·laboració.

S'adjunta a l'acord la petició de l'Ajuntament.

## Fonaments de dret

1. Reglament orgànic comarcal
2. TRLRHL
3. Llei 40/2015, RJSP.
4. Llei 39/2015, RJAP
5. TRLOCC
6. LBRL i TRLMRLC

## En conseqüència, S'ACORDA:

**1. APROVAR** la sol·licitud d'assistència tècnica que ha formulat l'Ajuntament de Vilanova d'Escornalbou per poder dispensar, de forma provisional, el suport en la gestió comptable de la corporació, en especial per ajudar en el tancament econòmic de l'exercici 2023 (liquidació i expedient dels comptes anuals) i prestar l'assessorament en matèria de gestió econòmica, mentre duri la baixa laboral de la persona de plantilla de l'Ajuntament que venia exercint aquestes funcions.

**2. FACULTAR** a la Presidència per poder subscriure el model de conveni de col·laboració específic d'aquest àmbit per regular la prestació d'aquesta cooperació, en virtut de l'encàrrec de gestió que sol·licita l'Ajuntament.

**3. COMUNICAR** aquest acord a la corporació municipal, informant del percentatge de dedicació fixat (10 h/mensuals) i el cost previst per atendre aquest servei (1.532 €/any) o la part proporcional que correspongui segons preu unitari.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

### **Torn obert de paraules**

#### **6. TORN OBERT DE PARAULES**

Secretari

President

Joan Manuel Abelló

Ernest Roigé Savall

## A LA GERENCIA DEL CONCELL COMARCAL DEL BAIX CAMP

Don Mariano Muñoz Orejón, con DNI 01380130-S, actuando como Apoderado de la sociedad mercantil “**SERVEI D’APATS SL**”, con domicilio sito en la calle Ctra Reial 122 local baixos 08960 Sant Just Desvern Cif. B58703240, y e-mail [notificaciones@mediterranea-group.com](mailto:notificaciones@mediterranea-group.com), conforme a las facultades de representación derivadas de la escritura pública que ya constan en el presente expediente de contratación y, como mejor proceda en Derecho, **DIGO**:

Que el pasado 20 de julio se nos notificó el requerimiento para aportar justificantes de las inversiones realizadas durante los 3 últimos cursos escolares de las siguientes escuelas pertenecientes al municipio de Cambrils:

- Escola Mas Clariana
- Escola Marinada
- Escola Cambrils
- Escola Guillem Fortuny

Que solicitamos una ampliación de plazo para presentar la documentación requerida, que nos fue concedida.

Por el presente escrito venimos a aportar las tablas de las inversiones realizadas para las mejoras de los ratios en los comedores del CC Baix Camp, para los 3 últimos curso, se adjunta como documento nº1.

Por todo lo expuesto,

**SOLICITO AL CONSEL COMARCAL DEL BAIX CAMP** se tenga por presentado el escrito junto con la documentación que lo acompaña, se sirva tener por cumplimentado el requerimiento.

En Madrid a 7 de agosto de 2023

01380130S  
MARIANO  
MUÑOZ (R:  
B58703240)

Firmado digitalmente  
por 01380130S MARIANO  
MUÑOZ (R: B58703240)  
Fecha: 2023.08.07  
11:13:04 +02'00'

Fdo. Mariano Muñoz

Servei D’Apats, S.L.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE E6B2C0EAD6F14B819D7E7F6F2F991811 i data d'emissió 25/04/2024 a les 08:32:38

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Joan Manuel Abelló - DNI \*\* (TCAT) el dia 14/03/2024 a les 10:19:39 i Ernest Roigé Savall - DNI \*\* (TCAT) el dia 14/03/2024 a les 14:37:35

## Annex 2 del punt 3

DOCUMENTO 1

Inversió en millores de ratio als menjadors del CC Baix Camp

	CURSOS			Total Inversió
	20-21	21-22	22-23	
Cambrils	11215,93	11071,65	14363,02	36650,6
Guillem Fortuny	10044,35	10316,91	10243,76	30605,02
Mas Clariana	10950,04	10373,56	11165,69	32489,29
Marinada	4909,7	5432,57	5934,33	16276,6
	Total inversió			116021,51

Inversió segons Prorrogas						
	Inversió per cada 2 cursos		TOTAL INVERSIÓ PER 2 CURSOS	INVERSIÓ PER CURS	TOTAL CURSOS	INVERSIÓ A REALITZAR
	MÍNIM	MILLORA				
ESCOLA MARINADA	7.000	6.310	13.310	6655	3	19965
ESCOLA CAMBRILS	12.000	21.880	33.880	16940	3	50820
ESCOLA MAS CLARIANA	13.000	18.460	31.460	15730	3	47190
GUILLEM FORTUNY	22.300		22.300	11150	3	33450
	<b>Total Inversió a realitzar</b>					<b>151.425,00 €</b>
	<b>Total Inversió justificada</b>					<b>116.021,51 €</b>
	<b>Diferencia a ingresar</b>					<b>35.403,49 €</b>

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE E6B2C0BAD6F14B819D7E7F6E2F991811 i data d'emissió 25/04/2024 a les 08:32:38

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Joan Manuel Abelló - DNI \*\* (TCAT) el dia 14/03/2024 a les 10:19:39 i Ernest Roigé Savall - DNI \*\* (TCAT) el dia 14/03/2024 a les 14:37:35

# ESCOLA CAMBRILS

AÑO	CÓD. EMPRES	NOMBRE EMPRESA	MES	DESCRIPCIÓN SECCI	CÓD. TRABAJ	ANTICIPOS	LÍQUIDO A PE	TOTAL DEVEN	PRORRATA P	CUOTAS OBRI	RETENCIÓN IR	ENFERMEDAD	COSTE SEG. SI	BONIFICACIÓI	TOTAL COSTE	TOTAL FLC	CUADRE TC1	COSTE TOTAL
2021	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	JUNIO	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	326,95	349,12	0	22,17	0	0	109,61	0	109,61	0	131,78	458,73
2021	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	JUNIO	ESCOLA CAMBRILS	39887202G	0	88,04	96,99	0	7,01	1,94	0	34,66	0	34,66	0	41,67	131,65
2021	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	MAYO	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	445,82	476,05	0	30,23	0	0	149,47	0	149,47	0	179,7	625,52
2021	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	MAYO	ESCOLA CAMBRILS	47760074E	0	444,43	484,92	0	30,79	9,7	0	152,26	0	152,26	0	183,05	637,18
2021	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	ABRIL	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	445,82	476,05	0	30,23	0	0	149,47	0	149,47	0	179,7	625,52
2021	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	ABRIL	ESCOLA CAMBRILS	47760074E	0	444,43	484,92	0	30,79	9,7	0	152,26	0	152,26	0	183,05	637,18
2021	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	MARZO	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	445,82	476,05	0	30,23	0	0	149,47	0	149,47	0	179,7	625,52
2021	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	MARZO	ESCOLA CAMBRILS	47760074E	0	444,43	484,92	0	30,79	9,7	0	152,26	0	152,26	0	183,05	637,18
2021	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	FEBRERO	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	431,68	461,77	0	30,09	0	69,86	148,83	0	148,83	0	109,06	540,74
2021	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	FEBRERO	ESCOLA CAMBRILS	47760074E	0	444,43	484,92	0	30,79	9,7	0	152,26	0	152,26	0	183,05	637,18
2021	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	ENERO	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	445,82	476,05	0	30,23	0	0	149,47	0	149,47	0	179,7	625,52
2021	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	ENERO	ESCOLA CAMBRILS	47760074E	0	444,43	484,92	0	30,79	9,7	0	152,26	0	152,26	0	183,05	637,18
2020	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	DICIEMBRE	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	445,82	476,05	0	30,23	0	0	149,47	0	149,47	0	179,7	625,52
2020	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	DICIEMBRE	ESCOLA CAMBRILS	47760074E	0	444,43	484,92	0	30,79	9,7	0	152,26	0	152,26	0	183,05	637,18
2020	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	NOVIEMBRE	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	445,82	476,05	0	30,23	0	0	149,47	0	149,47	0	179,7	625,52
2020	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	NOVIEMBRE	ESCOLA CAMBRILS	47760074E	0	444,43	484,92	0	30,79	9,7	0	152,26	0	152,26	0	183,05	637,18
2020	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	OCTUBRE	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	445,82	476,05	0	30,23	0	0	149,47	0	149,47	0	179,7	625,52
2020	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	OCTUBRE	ESCOLA CAMBRILS	47760074E	0	444,43	484,92	0	30,79	9,7	0	152,26	0	152,26	0	183,05	637,18
2020	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	SEPTIEMBRE	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	252,64	269,77	0	17,13	0	0	84,71	33,89	50,82	0	67,95	320,59
2020	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	SEPTIEMBRE	ESCOLA CAMBRILS	47760074E	0	222,21	242,46	0	15,4	4,85	0	76,13	30,45	45,68	0	61,08	288,14
11215,93																		

CÓD. EMPRES	NOMBRE EMPRESA	MES	DESCRIPCIÓN SECCI	CÓD. TRABAJ	ANTICIPOS	LÍQUIDO A PE	TOTAL DEVEN	PRORRATA P	CUOTAS OBRI	RETENCIÓN IR	ENFERMEDAD	COSTE SEG. SI	BONIFICACIÓI	TOTAL COSTE	TOTAL FLC	CUADRE TC1	COSTE TOTAL	
2021	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	SEPTIEMBRE	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	267,49	285,63	0	18,14	0	0	89,69	0	89,69	0	107,83	375,32
2021	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	SEPTIEMBRE	ESCOLA CAMBRILS	47760074E	0	266,65	290,94	0	18,47	5,82	0	91,37	0	91,37	0	109,84	382,31
2021	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	OCTUBRE	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	445,82	476,05	0	30,23	0	0	149,47	0	149,47	0	179,7	625,52
2021	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	OCTUBRE	ESCOLA CAMBRILS	47760074E	0	444,43	484,92	0	30,79	9,7	0	152,26	0	152,26	0	183,05	637,18
2021	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	NOVIEMBRE	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	445,82	476,05	0	30,23	0	0	149,47	0	149,47	0	179,7	625,52
2021	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	NOVIEMBRE	ESCOLA CAMBRILS	47760074E	0	14,8	16,15	0	1,03	0,32	0	5,06	0	5,06	0	6,09	21,21
2021	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	DICIEMBRE	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	425,9	457,03	0	31,13	0	105,76	153,89	0	153,89	0	79,26	505,16
2021	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	DICIEMBRE	ESCOLA CAMBRILS	39887202G	0	444,43	484,92	0	30,79	9,7	0	152,26	0	152,26	0	183,05	637,18
2022	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	ENERO	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	6,06	439,76	476,05	0	30,23	0	0	149,47	0	149,47	0	179,7	625,52
2022	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	ENERO	ESCOLA CAMBRILS	39887202G	0	454,13	484,92	0	30,79	0	0	152,26	0	152,26	0	183,05	637,18
2022	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	FEBRERO	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	445,82	476,05	0	30,23	0	0	149,47	0	149,47	0	179,7	625,52
2022	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	FEBRERO	ESCOLA CAMBRILS	39887202G	0	454,13	484,92	0	30,79	0	0	152,26	0	152,26	0	183,05	637,18
2022	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	MARZO	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	445,82	476,05	0	30,23	0	0	149,47	0	149,47	0	179,7	625,52
2022	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	MARZO	ESCOLA CAMBRILS	39887202G	0	454,13	484,92	0	30,79	0	0	152,26	0	152,26	0	183,05	637,18
2022	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	ABRIL	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	445,82	476,05	0	30,23	0	0	149,47	0	149,47	0	179,7	625,52
2022	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	ABRIL	ESCOLA CAMBRILS	39887202G	0	454,13	484,92	0	30,79	0	0	152,26	0	152,26	0	183,05	637,18
2022	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	MAYO	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	452,51	483,19	0	30,68	0	0	151,72	0	151,72	0	182,4	634,91
2022	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	MAYO	ESCOLA CAMBRILS	39887202G	0	460,94	492,19	0	31,25	0	0	154,56	0	154,56	0	185,81	646,75
2022	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	JUNIO	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	338,87	362,39	0	23,52	0	0	116,32	0	116,32	0	139,84	478,71
2022	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	JUNIO	ESCOLA CAMBRILS	39887202G	0	319,35	341,51	0	22,16	0	0	109,57	0	109,57	0	131,73	451,08
11071,65																		

CÓD. EMPRES	NOMBRE EMPRESA	MES	DESCRIPCIÓN SECCI	CÓD. TRABAJ	ANTICIPOS	LÍQUIDO A PE	TOTAL DEVEN	PRORRATA P	CUOTAS OBRI	RETENCIÓN IR	ENFERMEDAD	COSTE SEG. SI	BONIFICACIÓI	TOTAL COSTE	TOTAL FLC	CUADRE TC1	COSTE TOTAL	
2022	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	SEPTIEMBRE	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	542,76	579,56	0	36,8	0	0	182	0	182	0	218,8	761,56
2022	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	SEPTIEMBRE	ESCOLA CAMBRILS	47760074E	0	541,22	581,62	0	40,4	0	0	199,91	0	199,91	0	240,31	781,53
2022	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	OCTUBRE	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	457,04	488,03	0	30,99	0	0	153,25	0	153,25	0	184,24	641,28
2022	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	OCTUBRE	ESCOLA CAMBRILS	47760074E	0	541,22	581,62	0	40,4	0	0	199,91	0	199,91	0	240,31	781,53
2022	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	NOVIEMBRE	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	457,04	488,03	0	30,99	0	0	153,25	0	153,25	0	184,24	641,28
2022	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	NOVIEMBRE	ESCOLA CAMBRILS	47760074E	0	541,22	581,62	0	40,4	0	0	199,91	0	199,91	0	240,31	781,53
2022	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	DICIEMBRE	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	456,55	488,03	0	31,48	0	0	156,69	0	156,69	0	187,17	643,72
2022	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	DICIEMBRE	ESCOLA CAMBRILS	47760074E	0	541,22	581,62	0	40,4	0	0	199,91	0	199,91	0	240,31	781,53
2023	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	ENERO	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	456,55	488,03	0	31,48	0	0	156,69	0	156,69	0	187,17	643,72
2023	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	ENERO	ESCOLA CAMBRILS	47760074E	0	541,22	581,62	0	40,4	0	0	199,91	0	199,91	0	240,31	781,53
2023	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	MARZO	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	456,55	488,03	0	31,48	0	0	156,69	0	156,69	0	187,17	643,72
2023	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	MARZO	ESCOLA CAMBRILS	47760074E	0	541,22	581,62	0	40,4	0	0	199,91	0	199,91	0	240,31	781,53
2023	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	ABRIL	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	456,55	488,03	0	31,48	0	0	156,69	0	156,69	0	187,17	643,72
2023	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	ABRIL	ESCOLA CAMBRILS	47760074E	0	541,22	581,62	0	40,4	0	0	199,91	0	199,91	0	240,31	781,53
2023	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	MAYO	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	456,55	488,03	0	31,48	0	0	156,69	0	156,69	0	187,17	643,72
2023	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	MAYO	ESCOLA CAMBRILS	47760074E	0	541,22	581,62	0	40,4	0	0	199,91	0	199,91	0	240,31	781,53
2023	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	JUNIO	ESCOLA CAMBRILS	39874624F	0	456,55	488,03	0	31,48	0	0	156,69	0	156,69	0	187,17	643,72
2023	B66516733	ESPAI LLEURE I CULTURA, S.L	JULIO	ESCOLA CAMBRILS	47760074E	0	541,22	581,62	0	40,4	0	0	199,91	0	199,91	0	240,31	781,53
14863,02																		

Table with columns: Codi Empresa, Nombrer Empresa, NIF, Descripció Secció, Categoria, Anticipo, Liquid a Pagar, Total Devingut, Previsió Passa Activa, Costes Obres, Retenció IRET, Enfermitat/Incapacitat, Costes Seg. Social, Bonificació, Total Costes Seg. Social, Total Fisc., Canvi de D., Costes Totals. Includes sub-sections for 'Codi Empresa' and 'Codi Empresa'.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE EBB3C0Bd6F14B819D7E7F62F991811 i data d'emissió 25/04/2024 a les 08:32:38

ESCOLA CLARINA

Table with columns: AÑO, CÓD. EMPRESA, NOMBRE EMPRESA, MES, DESCRIPCIÓN SECCIÓN, CÓD. TRABAJO, CATEGORIA, ANTECEDO, LÍQUIDO A PERCIBIR, TOTAL DEVENGADO, PROMERITA PAGAS EXTRAS, CUOTAS OBRERAS, RETENCIÓN IRPF, ENFERMEDAD/Acidente, COSTE SEG. SOCIAL, BONIFICACIÓN, TOTAL COSTE SEG. SOCIAL, TOTAL FLC, CUADRE TICS, COSTE TOTAL. Rows include monthly data for 2020 and 2021.

Table with columns: AÑO, CÓD. EMPRESA, NOMBRE EMPRESA, MES, DESCRIPCIÓN SECCIÓN, CÓD. TRABAJO, CATEGORIA, ANTECEDO, LÍQUIDO A PERCIBIR, TOTAL DEVENGADO, PROMERITA PAGAS EXTRAS, CUOTAS OBRERAS, RETENCIÓN IRPF, ENFERMEDAD/Acidente, COSTE SEG. SOCIAL, BONIFICACIÓN, TOTAL COSTE SEG. SOCIAL, TOTAL FLC, CUADRE TICS, COSTE TOTAL. Rows include monthly data for 2021.

Table with columns: AÑO, CÓD. EMPRESA, NOMBRE EMPRESA, MES, DESCRIPCIÓN SECCIÓN, CÓD. TRABAJO, CATEGORIA, ANTECEDO, LÍQUIDO A PERCIBIR, TOTAL DEVENGADO, PROMERITA PAGAS EXTRAS, CUOTAS OBRERAS, RETENCIÓN IRPF, ENFERMEDAD/Acidente, COSTE SEG. SOCIAL, BONIFICACIÓN, TOTAL COSTE SEG. SOCIAL, TOTAL FLC, CUADRE TICS, COSTE TOTAL. Rows include monthly data for 2021.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE E6B3C0a6d6f14819d7e7f662f991811 i data d'emissió 25/04/2024 a les 08:32:38

# ESCOLA MARINADA

AÑO	CÓD. EMPRES	NOMBRE EMP	MES	DESCRIPCIÓN SECCIÓN	CÓD. TRABAJ.	CATEGORIA	ANTICIPOS	LÍQUIDO A PE	TOTAL DEVEN	PRORRATA PA	CUOTAS OBRE	RETENCIÓN IF	ENFERMEDAD	COSTE SEG. SI	BONIFICACIÓ	TOTAL COSTE	TOTAL FLC	CUADRE TC1	COSTE TOTAL
2020	B66516733	ESPAI LLEURE	OCTUBRE	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	412,76	440,74	0	27,98	0	0	138,41	0	138,41	0	166,39	579,15
2020	B66516733	ESPAI LLEURE	NOVIEMBRE	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	210,52	202,24	440,74	0	27,98	0	0	138,41	0	138,41	0	166,39	579,15
2020	B66516733	ESPAI LLEURE	DICIEMBRE	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	37,15	375,61	440,74	0	27,98	0	0	138,41	0	138,41	0	166,39	579,15
2021	B66516733	ESPAI LLEURE	ENERO	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	412,76	440,74	0	27,98	0	0	138,41	0	138,41	0	166,39	579,15
2021	B66516733	ESPAI LLEURE	FEBRERO	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	412,76	440,74	0	27,98	0	0	138,41	0	138,41	0	166,39	579,15
2021	B66516733	ESPAI LLEURE	MARZO	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	412,76	440,74	0	27,98	0	0	138,41	0	138,41	0	166,39	579,15
2021	B66516733	ESPAI LLEURE	ABRIL	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	408,34	436,33	0	27,99	0	22,04	138,39	0	138,39	0	144,34	552,68
2021	B66516733	ESPAI LLEURE	MAYO	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	401,62	430,61	0	28,99	0	78	143,4	0	143,4	0	94,39	496,01
2021	B66516733	ESPAI LLEURE	JUNIO	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	275,18	293,83	0	18,65	0	0	92,28	0	92,28	0	110,93	386,11
4909,7																			
CÓD. EMPRES NOMBRE EMP MES DESCRIPCIÓN SECCIÓN CÓD. TRABAJ. CATEGORIA ANTICIPOS LÍQUIDO A PE TOTAL DEVEN PRORRATA PA CUOTAS OBRE RETENCIÓN IF ENFERMEDAD COSTE SEG. SI BONIFICACIÓ TOTAL COSTE TOTAL FLC CUADRE TC1 COSTE TOTAL																			
2021	B66516733	ESPAI LLEURE	SEPTIEMBRE	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	247,66	264,45	0	16,79	0	0	83,04	0	83,04	0	99,83	347,49
2021	B66516733	ESPAI LLEURE	OCTUBRE	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	412,76	440,74	0	27,98	0	0	138,41	0	138,41	0	166,39	579,15
2021	B66516733	ESPAI LLEURE	NOVIEMBRE	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	412,76	440,74	0	27,98	0	0	138,41	0	138,41	0	166,39	579,15
2021	B66516733	ESPAI LLEURE	DICIEMBRE	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	412,76	440,74	0	27,98	0	0	138,41	0	138,41	0	166,39	579,15
2021	B66516733	ESPAI LLEURE	ENERO	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	412,76	440,74	0	27,98	0	0	138,41	0	138,41	0	166,39	579,15
2022	B66516733	ESPAI LLEURE	FEBRERO	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	412,76	440,74	0	27,98	0	0	138,41	0	138,41	0	166,39	579,15
2022	B66516733	ESPAI LLEURE	MARZO	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	412,76	440,74	0	27,98	0	0	138,41	0	138,41	0	166,39	579,15
2022	B66516733	ESPAI LLEURE	ABRIL	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	412,76	440,74	0	27,98	0	0	138,41	0	138,41	0	166,39	579,15
2022	B66516733	ESPAI LLEURE	MAYO	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	418,94	447,35	0	28,41	0	0	140,46	0	140,46	0	168,87	587,81
2022	B66516733	ESPAI LLEURE	JUNIO	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	313,75	335,53	0	21,78	0	0	107,69	0	107,69	0	129,47	443,22
5432,57																			
CÓD. EMPRES NOMBRE EMP MES DESCRIPCIÓN SECCIÓN CÓD. TRABAJ. CATEGORIA ANTICIPOS LÍQUIDO A PE TOTAL DEVEN PRORRATA PA CUOTAS OBRE RETENCIÓN IF ENFERMEDAD COSTE SEG. SI BONIFICACIÓ TOTAL COSTE TOTAL FLC CUADRE TC1 COSTE TOTAL																			
2022	B66516733	ESPAI LLEURE	SEPTIEMBRE	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	513,5	548,32	0	34,82	0	0	172,18	0	172,18	0	207	720,5
2022	B66516733	ESPAI LLEURE	OCTUBRE	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	423,13	451,82	0	28,69	0	0	141,86	0	141,86	0	170,55	593,68
2022	B66516733	ESPAI LLEURE	NOVIEMBRE	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	423,13	451,82	0	28,69	0	0	141,86	0	141,86	0	170,55	593,68
2022	B66516733	ESPAI LLEURE	DICIEMBRE	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	423,13	451,82	0	28,69	0	0	141,86	0	141,86	0	170,55	593,68
2023	B66516733	ESPAI LLEURE	ENERO	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	422,68	451,82	0	29,14	0	0	144,12	0	144,12	0	173,26	595,94
2023	B66516733	ESPAI LLEURE	FEBRERO	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	422,68	451,82	0	29,14	0	0	144,12	0	144,12	0	173,26	595,94
2023	B66516733	ESPAI LLEURE	MARZO	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	422,68	451,82	0	29,14	0	0	144,12	0	144,12	0	173,26	595,94
2023	B66516733	ESPAI LLEURE	ABRIL	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	422,68	451,82	0	29,14	0	0	144,12	0	144,12	0	173,26	595,94
2023	B66516733	ESPAI LLEURE	MAYO	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	422,68	451,82	0	29,14	0	0	144,12	0	144,12	0	173,26	595,94
2023	B66516733	ESPAI LLEURE	JUNIO	ESCOLA MARINADA	243198245	MONITOR	0	314,48	337,79	0	23,31	0	0	115,3	0	115,3	0	138,61	453,09
5934,33																			

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE E6B2C0Bd6F14B819D7E7F6E2F991811 i data d'emissió 25/04/2024 a les 08:32:38

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE E6B2C0EAD6F14B819D7E7F6E2F991811 i data d'emissió 25/04/2024 a les 08:32:38

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:  
Joan Manuel Abelló - DNI \*\* (TCAT) el dia 14/03/2024 a les 10:19:39 i Ernest Roigé Savall - DNI \*\* (TCAT) el dia 14/03/2024 a les 14:37:35



## DOCUMENT REGULADOR DE LA SUBROGACIÓ I PRÒRROGA FORÇOSA DELS SERVEIS DE MENJADOR ESCOLAR

### Antecedents

1. El dia 30 d'agost de 2016 l'Ajuntament de Cambrils va signar amb l'empresa Servei d'Àpats, SL el contracte del servei de menjador escolar als centres docents: escola Cambrils, escola Guillem Fortuny, escola Marinada i escola Mas Calriana per al cursos 2016/2017 i 2017/2018.

L'Ajuntament de Cambrils va comunicar al Consell Comarcal que aquests mateixos contractes van ser, igualment, prorrogats per als cursos 2018/2019, 2019/2020 i 2020/2021.

2. L'Ajuntament de Cambrils va comunicar al Consell Comarcal que a partir del curs 2021/2022 ja no subscriuria el conveni que venia formalitzant amb l'ens comarcal pel qual assumia la gestió del servei de menjador escolar als centres docents públics del seu municipi, de manera que corresponia al Consell Comarcal licitar i contractar el servei de menjador de les escoles; Guillem Fortuny, Cambrils, Marinada i mas Clariana a partir del curs 2021/2022.
3. El dia 27 d'abril de 2021 el Ple del Consell Comarcal aprova l'inici del nou procediment de contractació de la concessió del servei de menjador escolar per al curs 2021/2022 i 2022/2023, on s'incorporen tots els centres docents del municipi de Cambrils, dividint l'objecte del contracte en 18 lots, corresponent cadascun amb un centre docent.
4. El dia 7 de setembre de 2021 la Junta de Govern del Consell Comarcal acorda la pròrroga forçosa dels anteriors contractes amb motiu de la suspensió acordada pel TCCSP per la impugnació de l'acord d'adjudicació que havia adoptat la Junta de Govern el dia 27 de juliol de 2021. Aquesta pròrroga serà vigent fins a la resolució dels recursos per part del TCCSP i una vegada es pugui completar el procediment de contractació.

Aquest acord implica, respecte als serveis de menjador escolar de les escoles del municipi de Cambrils, que el Consell Comarcal es subroga en la posició d'administració contractant que fins ara corresponia a l'Ajuntament de Cambrils.

### Fonaments de dret

1. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
2. Llei 17/2011 de Seguretat Alimentària i Nutrició de l'Agència espanyola de Seguretat Alimentària i Nutrició.



3. Guia de l'alimentació saludable en l'etapa escolar. Edició 2020, de l'Agència de Salut Pública de Catalunya.
4. Resolució ENS/1792/2014, de 24 de juliol, publicat al DOGC núm. 6675, de 20 de juliol de 2014 de la delegació de la gestió dels serveis de menjador i transport escolar per part del Departament d'Educació als Consell Comarcal.
5. Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació .
6. Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament.
7. Decret 3/2019, pel qual s'actualitza el Decret 160/1996
8. Reial decret 3484/2000, de 29 de desembre, pel que s'estableixen les normes d'higiene per l'elaboració, distribució i comerç de menjars preparats.
9. Reial decret 191/2011, de 18 de febrer, pel qual es regula el Registre General Sanitari d' Empreses i manipulació.
10. Reial decret 2207/1995, els menjars preparats i els seus processos d'elaboració i manipulació.

## Clàusules

### Clàusula 1.- Objecte:

Mitjançant aquest document ambdues parts acorden la subrogació del Consell Comarcal del Baix Camp en la posició d'administració contractant, en substitució de l'Ajuntament de Cambrils, en relació als contractes subscrits amb data 30 d'agost de 2016 per regular la prestació del servei de menjador de les escoles; Guillem Fortuny, Cambrils, Marinada i mas Clariana i, així mateix, acorden la pròrroga d'aquests contractes des de l'inici del curs 2021/2022 i fins al moment en què el Consell Comarcal pugui completar el procediment de contractació d'acord amb la resolució que dicti el TCCSP en relació als recursos interposats per diferents empreses licitadores.

Les condicions de prestació dels servei (preu, ratios, inversions, obligacions etc) seran les mateixes que figuren als contractes objecte de pròrroga i els seus Plecs.

Es fa constar que els contractes inicials establien que el preu no seria objecte de revisió, de manera que per al curs 2021/2022 el preu del servei serà pel mateix import que es va preveure en els contractes inicials.

Igualment, resulta d'aplicació el Plec de clàusules administratives particulars i tècniques que regulaven els contractes inicials subscrits el dia 30 d'agost de 2016.

Forma part de l'objecte del contracte, així mateix, tenir cura de l'alumnat durant la franja interlectiva d'acord amb l'horari de funcionament del centre.

### Clàusula 2.- Constitució de la garantia definitiva:

L'empresa Servei d'Àpats, SL, en el termini màxim de 15 dies a la signatura d'aquest document, s'obliga ingressar o constituir la fiança definitiva davant el Consell Comarcal



del Baix Camp, per import de 49.612,50 euros, que resulta de la següent fórmula de càlcul:

Total comensals (Guillem Fortuny – 320 alumnes/ Cambrils – 240 alumnes/ Marinada – 190 alumnes/ Mas Clariana – 300 alumnes= total 1.050 alumnes) x preu servei diari (5,40 €/menú) x dies lectius curs escolar (175 dies)= total en euros (992.250 €) x 5% (49.612,50 € import garantia definitiva).

### **Clàusula 3: Despeses de gestió i fons d'inversió del curs 2020/2021**

Tal com es preveu als contractes inicials, el contractista ha de destinar una quantitat per a realitzar inversions a les escoles objecte d'aquesta pròrroga a través del Consell Comarcal.

Aquesta quantitat serà de 57.475 € (Guillem Fortuny – 18.150 €/ Cambrils – 16.940 €/ Marinada – 6.655 €/ Mas Clariana – 15.730 €) per a tot el curs escolar 2021/2022. En el supòsit que, segons es preveu a la clàusula 1a, la vigència d'aquesta pròrroga sigui inferior a la durada de l'actual curs escolar 2021/2022, la liquidació d'aquest fons es realitzarà per la part proporcional dels dies lectius en què efectivament s'hagi prestat el servei de menjador en virtut d'aquesta pròrroga de contracte.

Així mateix, de la totalitat del preu que el contractista cobrarà dels usuaris del servei en virtut d'aquesta pròrroga, aquest haurà d'ingressar al Consell Comarcal l'import equivalent al 0,50%, en concepte de despeses de gestió, sense perjudici que el Consell Comarcal acordi destinar igualment aquests recursos a inversions en el propi servei de menjador.

### **Clàusula 4: Supletorietat**

Tot el que no està previst en aquest document vindrà regulat pels contractes originaris i pels seus Plecs de clàusules i documents que integren l'expedient de contractació.

### **Clàusula 5: Protecció de dades**

S'han d'adoptar i implementar les mesures de seguretat previstes per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

I, perquè així consti i als efectes oportuns, les parts ratifiquen tot el contingut d'aquest document, i el signen electrònicament en prova de conformitat, amb la intervenció del secretari del Consell Comarcal del Baix Camp.



CONSELL COMARCAL  
DEL BAIX CAMP

Rosa Maria  
Abelló Borràs -  
DNI 39867669K  
(SIG)

Signat digitalment per  
Rosa Maria Abelló  
Borràs - DNI 39867669K  
(SIG)  
Data: 2022.01.11  
10:01:40 +01'00'

013801305  
MARIANO  
MUÑOZ (R:  
B58703240)

Firmado  
digitalmente por  
013801305  
MARIANO MUÑOZ  
(R: B58703240)  
Fecha: 2021.12.23  
11:19:14 +01'00'

La presidenta del Consell Comarcal del  
Baix Camp

L'empresa

CPISR-1 C  
Joan  
Manuel  
Abelló

Firmado  
digitalmente por  
CPISR-1 C Joan  
Manuel Abelló  
Fecha: 2021.12.23  
11:54:37 +01'00'

El secretari del Consell Comarcal del Baix Camp

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE E6B2C0Bd6F14B819D7E7F6F2F991811 i data d'emissió 25/04/2024 a les 08:32:38

Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus  
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773  
ccbaixcamp@baixcamp.cat  
www.baixcamp.cat

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:  
Joan Manuel Abelló - DNI \*\* (TCAT) el dia 14/03/2024 a les 10:19:39 i Ernest Roigé Savall - DNI \*\* (TCAT) el dia 14/03/2024 a les 14:37:35

**PLEC DE CLÀUSULES TÈCNiques PER A L'ADJUDICACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DEL CONTRACTE REGULADOR DEL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR DE L'ESCOLA MARINADA PER AL CURSOS ESCOLARS 2016-2017 I 2017-2018.****1. CARACTERÍSTIQUES GENERALS**

1.1 El **Servei de menjador de l'Escola Marinada és opcional** (es considera menjador opcional el que s'ha de prestar en un centre docent, malgrat no hi hagi alumnes transportats pel Consell Comarcal provinents d'un altre municipi, pel fet que el Consell Escolar del centre ha acordat la creació d'aquest servei i els Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament, després d'aprovar el Pla de funcionament del servei, han encarregat la seva gestió a l'ens comarcal).

1.2 Consisteix en l'efectiva prestació íntegra dels serveis de menjador escolar en el centre docent abans referit, d'acord amb el calendari i l'horari de funcionament del mateix i durant tots els dies lectius dels cursos escolars 2016-2017 i 2017-2018. Les condicions del ús dels espais del servei de menjador durant els períodes no lectius quedaran regulades per aquest plec.

**2. PREU**

El preu màxim unitari de la prestació d'aquest servei serà de 5'4 EUR (preu sense IVA) per alumne/dia.

Aquest preu màxim unitari fixat serà d'aplicació tant per alumnes fixes com esporàdics.

El preu màxim unitari inclou el cost del monitoratge, del personal de neteja, dels cuiners, auxiliars de cuina, i en general, tots els costos directes i indirectes que siguin necessaris per a la correcta prestació del servei.

El preu també inclou totes les altres despeses que resultin de la prestació del servei, com el parament i utilatge, la confecció, la manipulació, el transport, el subministrament, etc. L'empresa no podrà imputar a l'Ajuntament de Cambrils ni als usuaris del servei cap altre despesa directa o indirecta per altres conceptes.

El preu definitiu del contracte serà aquell que resulti dels serveis efectivament prestats pel contractista. Es fa constar, als efectes d'orientació, que es poden preveure un nombre de 103 comensals diaris. Aquesta dada s'obté del total de menús diaris servits en el curs 2014-15 dividit pels dies lectius del curs en qüestió, una total de 176 dies.

Per a la previsió del nombre de dies del servei es tindrà com a referència el calendari escolar publicat pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per a cada curs escolar.

**3. MODALITATS DE COBRAMENT**

L'empresa té dret de percebre dels usuaris dels serveis o dels centres, segons el sistema de cobrament proposat, els imports dels menús servits, d'acord amb les condicions ofertades, sense que es pugui imputar a l'Ajuntament de Cambrils cap responsabilitat o reclamació per impagats.

Així doncs, haurà de ser l'empresa contractista qui gestioni el cobrament del preu dels menús als usuaris del servei, d'acord amb la modalitat ofertada en llur proposta, sense que es pugui imputar cap responsabilitat subsidiària o solidària per impagaments o altres perjudicis a l'Ajuntament de Cambrils.

Les beques de menjador hauran de subjectar-se a un règim especial de cobrament, essent necessari ajustar-se a les condicions i a la normativa fixada per l'entitat que gestiona aquests ajuts individuals.

L'empresa podrà exigir el pagament anticipat dels menús, a través de qualsevol fórmula vàlida en dret, per la qual cosa podrà expedir uns tiquets que acreditin l'abonament i permetin als usuaris accedir al servei de menjador escolar o bé exigir el pagament anticipat a través de domiciliació bancària. El referit pagament avançat no podrà ser superior a un mes.



L'empresa haurà d'establir un sistema de devolució pels alumnes als quals se'ls hi ha practicat el cobrament anticipat però que per qualsevol causa no han fet ús del servei. Aquesta devolució s'haurà de realitzar com a màxim dins del mes següent del càrrec del pagament avançat. Quan aquesta devolució s'hagi de fer efectiva, haurà de ser del preu total del menú.

L'empresa adjudicatària podrà impedir l'accés al servei de menjador dels nens i nenes que no hagin satisfet el cost per anticipat, sempre que en aquest cas hagi informat prèviament a la Comissió de Seguiment que ve regulada en aquest plec i, en qualsevol cas, a l'Ajuntament de Cambrils, qui haurà d'autoritzar aquesta mesura.

Aquesta Comissió de Seguiment fixarà les condicions que s'han de donar per tal que l'empresa pugui impedir l'accés d'un nen/a al servei de menjador.

L'empresa adjudicatària ha d'especificar la modalitat de cobrament dels menús i indicar si el cobrament del servei als pares i mares es realitzarà mitjançant domiciliació bancària o amb altres modalitats (tiquets, etc.).

De la totalitat del preu que l'empresa cobrarà dels usuaris del servei, aquesta haurà d'ingressar un 0,5% a l'Ajuntament de Cambrils, en concepte de despeses de gestió.

La liquidació d'aquest % d'aportació per despeses de gestió per part de l'empresa a l'Ajuntament de Cambrils es realitzarà mitjançant transferència bancària al núm. de c/c que aquest indiqui amb un venciment el mes de desembre, un altre al març i el tercer al mes de juny.

Sense requeriment previ per part de l'ajuntament, un cop acabat el trimestre, s'han de presentar les dades de liquidació que han de contemplar i el càlcul desglossat de: Menús servits durant el trimestre pel % d'aportació per despeses de gestió.

L'import ha de coincidir amb el percentatge assenyalat de participació sobre els menús servits d'acord amb la facturació del trimestre anterior, presentada i conformada per la Direcció del Centre.

Aquesta informació serà validada per l'Ajuntament de Cambrils.

El servei porta implícit un possible increment o reducció del nombre de comensals adscrits al menjador. En aquests casos, l'empresa haurà d'assumir aquests canvis sense cap dret a indemnització. La variació en el nombre de comensals exigirà l'adequació de la ràtio de monitors/es ofertada per l'empresa a partir del cinquè dia consecutiu en què es consolidi la variació en el nombre de comensals.

#### **4. QUANTITAT ECONÒMICA PER INVERSIÓ**

L'empresa adjudicatària ha de destinar una quantitat per a realitzar inversions a les escoles que s'hi desenvolupa el servei de menjador a través de l'ajuntament. Aquesta quantitat serà pel present contracte de **7.000€**.

Aquesta quantitat no estarà sotmesa a cap tipus d'amortització i s'haurà de fer efectiu l'ingrés corresponent entre l'1 i el 31 de gener de 2017 de la meitat de la quantitat del contracte i la segona meitat entre l'1 i el 31 de gener de 2018.

La comissió de seguiment (centre, AMPA, ajuntament i empresa adjudicatària) realitzarà propostes a l'ajuntament sobre les actuacions a realitzar al seu centre educatiu.

Serà únicament potestat de l'ajuntament determinar quines d'aquestes actuacions es duen a terme. Igualment, el calendari d'execució de les diverses inversions vinculades a la quantitat assignada la decidirà l'Ajuntament.

Les actuacions a finançar podran ser dutes a terme en altres centres educatius, segons estipuli l'ajuntament.



Les inversions que es realitzin sense aquest procediment no seran contemplades com a tal.

Tot el material que s'adquireixi sota aquest concepte quedarà en propietat de l'ajuntament o del centre, però en cap cas serà propietat de l'empresa.

## 5. MATERIAL, EQUIPS I PARAMENT

L'empresa adjudicatària ha de relacionar el material, equips i parament que adscriu al Centre al seu càrrec en el supòsit de resultar adjudicatari, amb la descripció tècnica detallada. Aquesta relació de material proposada pel licitador ha de complementar la relació d'estris i equips existent al Centre, que cedirà en ús al contractista. Per tant, s'haurà de presentar una descripció detallada de l'equipament que adscriu l'empresa a l'Escola Marinada.

L'empresa adjudicatària s'obliga a realitzar un **inventari** en el moment d'iniciar i acabar la prestació del servei i lliurar a l'ajuntament de Cambrils relació del mateix **amb el vistiplau de la direcció del centre docent**. Aquest inventari ha de contenir el material existent i el material aportat per l'empresa per a la necessària realització del servei, de manera diferenciada.

Les empreses licitadores disposaran al centre de l'inventari de l'equipament actualitzat adscrit al servei de menjador escolar pel Departament d'Ensenyament i/o per l'AMPA i/o per l'Ajuntament.

L'inventari del material existent al centre és el següent:

DESCRIPCIÓ	UNITATS	OBSERVACIONS
NEVERA VERTICAL INOX 1 PORTA	1	
NEVERA VERTICAL INOX 3 PORTES	1	
CONGELADOR ARCÓ	1	
CONGELADOR VERTICAL	1	
FORN GAS	2	
FOGONS	6	
FREGIDORA ELÈCTRICA	1	
PLANXES	2	
CAMPANA EXTRACTORA	1	
TAULA CALENTA	1	
TÚRMIX INDUSTRIAL	1	
RENTAPLATS	1	
DESCALCIFICADOR	1	
CARRO PORTAPLATS	2	
EXTINTORS CONTRAINCÈNDIS	1	
CULLERA SOPERA	132	
FORQUILLA TAULA	101	
GANIVET TAULA	95	
CULLERA POSTRES	70	
GOT PLÀSTIC	118	
SAFATA INOX 4 CAVITATS	109	
GERRA	12	
PLATS PLANS	90	
PLATS FONDOS	55	
PLAT POSTRES	12	



CULLERA SERVEI	3	
TISORES CUINA	3	
GANIVET PELADOR	4	
PINCES SERVEI	5	
GN 1/1	5	
GN ½ 1	1	
SAFATES FORN PETITES	5	
SAFATA FORN GRAN	3	
CUBETA PLÀSTIC GRAN	2	
CUBETA PLÀSTIC PETITA	4	
CUBETA PLÀSTIC MITJANA	3	
ESUMADERA	1	
ARANYA	1	
GANIVET CARNISSER	2	
BATEDOR MANUAL	1	
ESCORREDOR 50 CM	1	
ESCORREDOR 38 CM	1	
CASSÓ	3	
CASSOLA ALTA 35 CM	1	
CASSOLA ALTA 50 CM	1	
CASSOLA BAIXA 50 CM	1	
CASSOLA BAIXA 45 CM	1	

CASSOLA 35 CM	1	
CASSOLA 32 CM	1	
OLLA 40 CM	1	
RASQUETA PLANXA	1	
SOPERA	2	
TÚRMIX DOMÈSTIC	1	
ESPÀTULA	1	
OBRELLAUNES	1	
COL-LADOR XINÈS	1	
COL-LADOR DE MALLA	1	
EMBUT	1	
TAULA DE TALL	3	
REIXETA PLÀSTIC DESCONGELACIÓ	4	
CULLEROT	7	
<b>MATERIAL EXISTENT QUE NO CONSTAVA EN L'INVENTARI</b>		
ESTRUCTURA INOX COBERTS	1	
ESTANTERIES METÀLIQUES	4	
TAQUILLES	6	
ARMARIS RESINA	2	
<b>MATERIAL PROPIETAT D'AGORA</b>		
BOTIQUIN	1	
TERMÒMETRE SONDA	1	
APARELL DE CONTROL CLOR	1	
TERMÒMETRE CONGELADOR	2	
TERMÒMETRE NEVERA	2	
BÀSCULA	1	
GUANTS DE FORN	1	

Respecte d'aquest material l'empresa adjudicatària restarà obligada al seu manteniment i si s'escau reposició, assumint al seu càrrec les despeses que derivin del compliment d'aquesta obligació.



L'empresa adjudicatària queda obligada al manteniment i adequació de la/les cuina/es durant tota la vigència del contracte, **havent de reparar o substituir la maquinària de la cuina que** no funcioni correctament.

L'empresa adjudicatària s'obliga a proporcionar tant el parament de menjador com utilatge en general de cuina i menjador, és a dir, totes les eines indispensables per a portar a terme el servei de menjador (sense cap cost per l'Ajuntament).

El mobiliari del menjador (taules, cadires, ...) el subministrarà el centre docent. La reposició d'aquest material també anirà a càrrec de cada centre, sense perjudici de les millores que pugui ofertar en aquest sentit l'empresa adjudicatària.

Les instal·lacions del menjador i la cuina són propietat del Centre. Els desperfectes ocasionats per l'empresa hauran de ser sufragats directament a llur propietari. A la finalització del contracte les instal·lacions hauran d'estar en perfecte estat de conservació i funcionament.

#### Períodes no lectius

Durant aquests períodes l'empresa adjudicatària no gestiona els espais vinculats al servei de menjador. Per tant, haurà de deixar les instal·lacions completament netes i endreçades.

L'ajuntament pot autoritzar l'ús dels espais del servei de menjador a Associacions de Mares i Pares i altres departaments de l'Ajuntament, sempre que la gestió del servei sigui encarregat a una empresa especialitzada del sector, en modalitat càtering (menús transportats).

Per portar a terme aquets servei, l'empresa que gestioni el servei en aquesta períodes ha de procurar disposar de tot el material necessari per poder donar el servei. Si a més, fa servir parament existent propietat del centre haurà de reposar tot el material malmès o en mal estat.  
Un cop finalitzada l'activitat, haurà de deixar les instal·lacions completament netes i endreçades.

Per fer complir aquesta condició, l'ajuntament fa signar un document on l'empresa en qüestió manifesta que adopten el compromís i obligació de:

1. Atendre tots els requeriments o mesures cautelars que l'Agència de Salut Pública, o qualsevol altra administració actuant, faci a l'Ajuntament de Cambrils, com a titular del menjador col·lectiu, referits a la prestació del servei, i també es farà càrrec l'adjudicatari de les possibles sancions que l'Agència de Salut, o altres administracions actuants en el seu cas, puguin imposar per no haver atès aquells requeriments, o per una defectuosa prestació del servei.
2. Mantenir i adequar la cuina durant tot el període d'ús autoritzat, havent de reposar o substituir la maquinària que hagi esdevingut inservible o insuficient, sense dret a rebre cap compensació econòmica ni de cap altre tipus per part de l'Ajuntament.
3. Acceptar el resultat i conclusions conseqüència de la revisió dels inventaris a l'inici i finalització de l'activitat. L'ajuntament s'obliga a realitzar un inventari en el moment d'iniciar i acabar la prestació del servei i amb el vistiplau de la direcció del centre docent. Aquesta revisió esdevindrà control per avaluar l'estat del material existent. Conseqüència d'aquest inventari, tot el material que falti, estigui inservible o resulti malmès l'haurà de reposar l'empresa.
4. A desenvolupar servei de menjador només en la modalitat de càtering. En cap cas, en modalitat de cuina "in situ".
5. Assumir una neteja diària i el manteniment correcte de les instal·lacions que utilitzin. Això vol dir tots els elements susceptibles de ser embrutats en la gestió del servei ordinari diari del menjador, com per exemple, esquitxades de menjar a les parets, restes caigudes al terra.....
6. Responsabilitzar-se de la neteja de la vaixela, del material del menjador i cuina i dels locals i dependències interiors de cuina, menjador office, cambres frigorífiques, magatzems d'aliments i serveis i vestuaris utilitzats per l'empresa així com la reposició de material per mal ús.
7. Un cop finalitzat el servei de menjador, traslladar els recipients de la brossa del menjador i cuina des del seu lloc de dipòsit fins el punt del recinte que es determini per a la seva recollida i posterior devolució al lloc de dipòsit.
8. Comunicar qualsevol incidència que requereixi que sigui posada en coneixement de l'ajuntament.



9. Reunir els requisits de capacitat, des del punt de vista de la solvència tècnica, econòmica, professional, sanitària i de compatibilitat, assenyalats a la normativa de contractació administrativa i ser empreses autoritzades per a la gestió del servei de restauració.

10. Complir la legislació laboral, social i de prevenció de riscos laborals i de la legislació sanitària pel que a les instal·lacions i a la manipulació del menjar vigent respecte a l'adequació de les instal·lacions i el personal que realitzi els serveis objecte de contracte.

11. Complir tota la normativa sectorial vigent corresponent a l'objecte del seu contracte, i en concret la higiènic-sanitària quant a l'elaboració, manipulació i trasllat dels aliments.

**Sense aquest document l'ajuntament no autoritza a cap empresa l'ús dels espais destinats al servei de menjador.**

## 6. PERSONAL

L'empresa comptarà amb el personal adient per atendre l'alumnat des de la finalització de les classes al migdia fins a l'inici de les classes a la tarda.

Les funcions del personal d'atenció a l'alumne seran, a més de les que estableixi la mateixa empresa en llur oferta, les següents.

- a) Educar i orientar l'alumnat en els hàbits alimentaris saludables.
- b) Ajudar l'alumnat en l'aprenentatge dels hàbits socials i les normes de comportament a la taula.
- c) Vetllar i educar l'alumnat en l'ús i la conservació correcta del parament de menjador.
- d) Vetllar per l'organització i funcionament correcta del menjador.
- e) Organitzar i dur a terme les activitats de lleure en l'horari interlectiu d'acord amb les instruccions de la Direcció de l'escola i amb la programació aprovada.
- f) Avaluar i informar a l'Ajuntament de Cambrils i al centre de l'evolució dels alumnes en els hàbits alimentaris i d'activitats de lleure.
- g) En general, qualsevol altra tasca relacionada amb l'educació i la vigilància de l'alumnat en el període interlectiu
- h) Aquelles altres que li encarreguin el serveis tècnics del Departament d'Educació de l'Ajuntament de Cambrils .

El personal d'atenció a l'alumnat dependrà laboralment a tots els efectes de l'empresa adjudicatària, no tenint amb l'Ajuntament de Cambrils relació laboral amb l'Ajuntament, i sense que pugui ser subrogat a l'Ajuntament de Cambrils en el supòsit en què ja no continuï assumint la gestió del servei.

El personal d'atenció a l'alumnat haurà de tenir la capacitat adient per a la prestació del servei. En concret hauran de tenir:

- a) 18 anys complerts o l'edat laboral autoritzada.
- b) Estar en possessió de diploma de monitor d'activitats del lleure infantil i juvenil i/o experiència provada en el desenvolupament d'aquesta tasca.
- c) Formació específica que compregui els següents continguts:
  - Alimentació i nutrició.
  - Higiene alimentària.
  - Aspectes normatius sobre organització i funcionament escolar.
  - Aspectes psicopedagògics i d'organitzatius d'activitats de lleure.
  - Domini de la llengua catalana i en especial del vocabulari propi del menjador escolar.
  - Carnet de manipulador d'aliments

L'empresa adjudicatària també ha de complir la ràtio de monitors/es, tenint en compte que **no podrà ser inferior al mínim establert per aquest Ajuntament (quadre de sota)**. Si per raons d'alumnat amb necessitats educatives especials o altres es creu que s'ha de variar la ràtio per part de l'Ajuntament amb el vistiplau del centre, l'empresa adjudicatària assumirà com a pròpia el canvi de ràtio i serà d'obligat compliment.



- Ràtio de monitors/es mínim exigit per a l'Escola Marinada

Ensenyament	Ràtio Monitors/es	Fracció
Infantil de 3 anys (P3)	<b>1/15</b>	1 més per fracció superior a 5
de 4 i 5 anys (P4 i P5)	<b>1/18</b>	1 més per fracció superior a 5
Primària	<b>1/20</b>	1 més per fracció superior a 8

Respecte a l'actualització de les ràtios anteriors com a conseqüència de variació en el nombre de nens o del tipus d'alumnat, aquesta es produirà quan es mantingui durant un període igual **5 dies** a l'augment o disminució d'usuaris, esdevenint l'empresa obligada a ajustar la referida ràtio en aquest moment.

L'empresa estarà obligada a cobrir els monitors/es de baixa per malaltia des del mateix dia de la seva baixa i a posar un altre monitor/a quan aquesta situació es perllongui per 4 dies o més.

El licitador ha de relacionar la seva categoria professional del personal del servei que adscriurà al servei de menjador del centre, així com assumir la subrogació del personal que, si s'escau, hagi de contractar provinent de l'anterior contractista, de conformitat amb la normativa vigent. Aquesta contractació haurà doncs de complir amb el conveni adient, en totes les seves condicions.

El personal que l'empresa està obligada a subrogar, per tant personal adscrit al servei de menjador escolar en el centre segons ha informat el contractista anterior a l'Ajuntament de Cambrils és el següent:

**PERSONAL ADSCRIT A LES CUINES I MENJADORS a 25-02-16**

CENTRE	ALTA	ANTIGUITAT	CATEGORIA	% T.P.	HOR SETMA	COD CONT.	CONTRACTE	SALARI MES + Part 1 pr oper. + extras	OBSERVACIONS
ESCOLA MARINADA	14-09-15	01-01-03	CUINERA	100,00%	40,00	300	FIJO DISCONTINUO	1.745,81 €	
ESCOLA MARINADA	14-09-15	27-09-04	COORDINADORA	66,67%	25,00	300	F.D. LLAMAMIENTO	397,21 €	
ESCOLA MARINADA	14-09-15	10-03-14	MONITORA	46,67%	17,50	389	F.D. LLAMAMIENTO	595,00 €	
ESCOLA MARINADA	14-09-15	12-09-06	MONITORA	33,33%	12,50	300	F.D. LLAMAMIENTO	427,84 €	
ESCOLA MARINADA	14-09-15	03-02-06	MONITORA	33,33%	12,50	300	F.D. LLAMAMIENTO	427,84 €	
ESCOLA MARINADA	14-09-15	03-02-06	MONITORA	33,33%	12,50	300	F.D. LLAMAMIENTO	427,84 €	
ESCOLA MARINADA	14-09-15	20-11-06	MONITORA	33,33%	12,50	300	F.D. LLAMAMIENTO	427,84 €	
ESCOLA MARINADA	01-10-15	01-10-15	MONITORA	33,33%	12,50	501	OBRA I SERVICIO	427,84 €	

Aquesta relació de personal susceptible de ser subrogat pot veure's modificada des del moment de la redacció d'aquest plec fins a la finalització del curs, en funció de les necessitats del servei (ampliació o disminució del nombre d'alumnes que fan ús), sota la supervisió de l'Ajuntament.

L'import de les retribucions és segons la informació facilitada per l'anterior adjudicatari.

A la finalització del contracte i, si s'escau, de la seva pròrroga, el personal adscrit al servei haurà de ser subrogat necessàriament pel nou contractista o ens gestor, sempre que així resulti del conveni del sector, **sense que, en cap cas, aquest personal hagi d'incorporar-se a la plantilla de l'Ajuntament de Cambrils. Tampoc correspondrà a l'administració local assumir cap indemnització per qualsevol concepte en relació a aquests treballadors.**

Cal detallar també l'horari de cadascuna d'aquestes persones treballadores i la modalitat de contracte de treball.

L'empresa estarà obligada a subministrar taquilles pel seu personal, si és que el centre no en disposa, d'acord amb el Real Decret 486/1997, de 14 de abril, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud en los lugares de trabajo, on s'estableix que és competència de l'empresa adjudicatària el subministrament de taquilles per al seu personal si és que el centre no en disposa.



L'esmentat personal dependrà exclusivament de l'adjudicatari, per tant aquest tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat de patró i haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, i altres disposicions vigents sobre seguretat, salut i higiene en el treball, referides al personal al seu càrrec.

Les possibles discrepàncies que puguin resultar de la subrogació de personal provinent de l'anterior contractista seran solucionades exclusivament entre les dues empreses afectades i, si s'escau, les autoritats socials a les que recorrin, sense que aquestes discrepàncies afectin a l'Ajuntament de Cambrils ni a la prestació del servei.

L'adjudicatari facilitarà en el moment d'iniciar la prestació del servei objecte del contracte, relació nominal del personal així com les altes i baixes successives.

Igualment, als efectes d'acreditar el compliment de les seves obligacions laborals, l'adjudicatari presentarà cada 3 mesos sense previ requeriment per part de l'Ajuntament, els documents oficials que determinen la recaptació de les quotes de cotització, en referència al desenvolupament del servei objecte del present contracte.

De la mateixa manera, atès l'art. 13.5 de la Llei Orgànica de protecció jurídica del menor les persones que **exerceixen una professió o activitat que impliqui contacte habitual amb menors han d'acreditar no haver estat condemnades per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.** Aquests delictes inclouen l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i la corrupció de menors, així com la tracta d'éssers humans.

Per tant, els treballadors, voluntaris, o col·laboradors de l'empresa adjudicatària que desenvolupin habitualment activitats amb menors, **cal que l'ajuntament disposi d'un certificat del Registre Central d'Antecedents penals que acrediti la manca de condemna sobre aquests delictes.** Aquests certificats els ha de presentar l'empresa adjudicatària a l'ajuntament.

En cas d'accident o perjudici de qualsevol tipus que patissin els treballadors en ocasió de l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatari complirà el que disposen les normes vigents, sota la seva responsabilitat, sense que això repercuteixi de cap manera en l'Ajuntament de Cambrils ni en les condicions de prestació del servei.

Serà obligació del contractista uniformar el personal durant les hores de prestació del servei, assumint les despeses corresponents.

Els danys que aquest personal pogués causar en el mobiliari i instal·lacions dels centres seran indemnitzats pel contractista, sempre a judici del director/a del Centre. Igualment serà responsable el contractista de les sostraccions de qualsevol material, valors i efectes imputables al seu personal.

## **7. DESCRIPCIÓ DE LA FORMA D'ELABORACIÓ DELS MENÚS**

### **7.1. Característiques generals**

Es seguirà estrictament tota la normativa alimentària vigent.

Qualsevol requeriment que formuli el Departament de Salut de la Generalitat i/o l'Ajuntament per a l'adequació de les instal·lacions i la infraestructura de la/les cuina/es, ja sigui a l'inici del curs o bé durant tota la vigència del contracte, anirà a càrrec del contractista, sense que es pugui repercutir cap cost addicional al marge de l'oferta acceptada.

El servei es prestarà obligatòriament amb la modalitat de cuina al propi centre. L'obtenció dels permisos necessaris per al funcionament de les cuines noves o preexistents l'ha de tramitar i



aconseguir directament el contractista, sota la seva responsabilitat, davant les diferents administracions que siguin competents abans de l'inici del servei.

La contractació del servei comprendrà també la gestió, assessorament i coordinació amb propostes sistemàtiques de confecció dels menús diaris en compliment de les exigències descrites, la normativa vigent quant a la seguretat dels aliments i les recomanacions dietètiques i oracionals que proposa el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya. Aquests menús estaran redactats de forma completa (1r, 2n plat, guarnicions i postres) i entenedora, informant de tots els ingredients, la forma d'elaboració i gramatges.

Respecte a la composició i quantitat de les racions dels àpats caldrà diferenciar els menús segons les edats, les necessitats dels col·lectius i les diferents temporades (menús d'estiu, d'hivern,...). En tot cas, tots els menús hauran d'estar validats per un dietista col·legiat per tal de garantir una dieta correcta, equilibrada i adequada a l'edat i les necessitats nutritives de l'alumnat.

Els controls dels menús es realitzaran d'acord amb les recomanacions que es donen des dels organismes oficials de salut pública, tenint en compte les necessitats energètiques per a cada edat.

La matèria primera a utilitzar haurà de ser en tot moment adient pel que fa a les condicions de salubritat i higiene segons les disposicions vigents sense que es puguin utilitzar matèries que tinguin gravades en els seu embolcalls dates de caducitat anteriors a la data d'utilització.

El concessionari haurà de garantir a través dels propis autocontrols, que seran supervisats per l'autoritat sanitària competent, tot el referent a:

- El control dels proveïdors de matèries primeres i dels productes elaborats, que sempre hauran de ser autoritzats (Pla de control de proveïdors i traçabilitat).
- En el moment de la recepció s'han de revisar les condicions de transport, la caducitat, l'aspecte i la temperatura dels aliments.
- Circuits net/brut.
- Cadenes de fred. Control de temperatura dels aliments i dels equips per a la conservació dels aliments a temperatura regulada (Pla de control de temperatures).
- Prevenció i control de les possibles plagues utilitzant el sistema de "lluita integral" (Pla de Control de Plagues).
- Neteja i desinfecció de les instal·lacions i els estris emprats (Pla de neteja i desinfecció).
- Conservació dels menús testimoni d'acord amb la normativa vigent.
- Capacitació higiènicosanitària de tot el personal manipulador d'aliments.
- Control de processos: establir estàndards de qualitat aplicables als menús elaborats.
- Pla de control d'al·lèrgens si escau.

L'empresa adjudicatària s'ha de responsabilitzar de l'aplicació, per part del seu personal, dels autocontrols basats en l'APPCC.

L'empresa adjudicatària està obligada a presentar una descripció completa sobre la forma d'aprovisionament, l'emmagatzematge, la manipulació, l'elaboració, i la presentació dels aliments, així com les garanties i processos de qualitat aplicats,... entre altres aspectes. Aquesta ha d'incloure obligatòriament la procedència dels productes utilitzats, utilització de precurinats o preparats, amb el compromís a utilitzar productes de temporada i frescos.

Igualment ha de contemplar la possibilitat de repetir **tots** els alumnes i comensals **als primers, segons plats i a les postres** sense cost addicional.

L'Empresa o entitat ha d'obligar-se a lliurar els serveis que li hagin estat comunicats el mateix dia des del Centre docent, i a facturar exclusivament aquest nombre de comensals.

Per servir aquests menús serà necessari l'autorització preceptiva de l'Ajuntament de Cambrils i sempre a requeriment dels pares/mares o tutors legals dels alumnes afectats i amb els informes mèdics pertinents.



L'empresa ha de lliurar trimestralment en col·laboració amb la direcció del centre, informe mensual de cada alumne usuari del servei pel que fa a: hàbits alimentaris, utilització del servei.....

L'adjudicatari tindrà l'obligació de contractar una pòlissa d'assegurança amb un capital mínim de 600.000,00 EUR per cobrir durant tota la vigència del contracte els riscos de possibles intoxicacions i accidents derivats de la prestació del servei i dels desperfectes ocasionats a les instal·lacions del centre. Una còpia d'aquesta pòlissa en vigor s'ha de presentar a l'Ajuntament de Cambrils i a la Comissió de Seguiment.

En cas de vaga, l'empresa contractista es comprometrà a oferir solucions que garanteixin la correcta prestació del servei.

## **7.2. Control de qualitat del menú.**

La confecció dels menús es realitzarà d'acord amb els criteris nutricionals del Departament d'Ensenyament i Salut. L'empresa es compromet a presentar a la Direcció del centre i a l'Ajuntament de Cambrils la programació mensual, per trams setmanals o quinzenals, del menú de menjar diaris, la composició dels quals, equilibri nutricional, varietat, presentació i qualitat sigui acord amb les prescripcions del present plec, i per tant, configuri un menjar complet i equilibrat.

La programació mensual, per trams setmanals o quinzenals, es presentarà amb una antelació **de dues setmanes** a l'inici de cada mes, pel seu estudi i revisió per la dietista del Hospital Lleuger de Cambrils. Haurà d'indicar la composició, valor nutricional i execució dels diferents plats. Podrà presentar-se de manera trimestral per a la seva revisió. Les modificacions possibles que es puguin sobrevenir es comunicaran d'igual manera a l'Ajuntament.

L'adjudicatari, si s'escau, haurà de justificar, anualment, la vigència de la seva inscripció en el Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris de Catalunya. Així mateix haurà d'acreditar la seva condició d'empresa de restauració. Aquesta acreditació també s'ha de presentar a la Comissió de Seguiment.

L'empresa adjudicatària s'ha d'inscriure a la clau 26 (menjars preparats) del Registre General Sanitari d'Empreses Alimentàries i Aliments (RGSEAA) i el Registre Sanitari d'indústries i Productes Alimentaris de Catalunya .

L'empresa adjudicatària haurà de conservar mostres del menjar subministrat durant les 72 hores posteriors i complir tota la normativa sanitària, subjectant-se a tots els controls que determinin els corresponents inspectors/es de Salut.

Es fa constar de forma expressa que l'adjudicatari tindrà l'obligació d'atendre tots els requeriments o mesures cautelars que l'Agència de Salut Pública, o qualsevol altra administració actuant, faci a l'Ajuntament de Cambrils, com a titular del menjador col·lectiu, referits a la prestació del servei, i també es farà càrrec l'adjudicatari de les possibles sancions que l'esmentada Agència de Salut, o altres administracions actuants en el seu cas, puguin imposar per no haver atès aquells requeriments, o per una defectuosa prestació del servei.

Els menús seran adequats a l'edat dels alumnes.

S'hauran de preveure menús especials per a casos específics (celíacs, diabetis i altres anomalies, sempre a requeriment dels pares o tutors dels alumnes afectats i amb els informes mèdics pertinents, sota la supervisió de l'Ajuntament de Cambrils).

Cada menú estarà compost per un primer i un segon plat, postres, pa i beguda.

Els primers plats hauran d'alternar productes bàsics: pasta, arròs, verdures, llegums, patates, etc.



Els segons plats alternaran carn, peix, ous i aniran acompanyats de verdures, hortalisses, patates o combinacions d'aquests aliments.

Postres: Fruita del temps o làctics.

### Requisits nutricionals

Els menús homologats constituïran el menjar del migdia i hauran d'aportar al voltant del 35% de l'energia total de les necessitats diàries.

Perfil calòric: el contingut de greix del menú s'adequarà de forma que, els lípids no aportin més del 30-35% de l'energia total; la proteïna haurà de proporcionar un 12-15% del contingut calòric i el percentatge restant provindrà dels hidrats de carboni.

Perfil lípid: pel que fa a la contribució dels distints àcids greixos –saturats, monoinsaturats i poliinsaturats- a l'energia total, el greix saturat no aportarà més del 10% de l'energia total del menú.

Hauran de fer-se servir olis vegetals monoinsaturats (oli d'oliva) i poliinsaturats (oli de gira-sol, moresc, soja i cacauet) pel seu ús com a greix afegida en la preparació de les diverses receptes.

S'hauran d'utilitzar preferentment aliments rics en hidrats de carboni complexos (cereals, patates, verdures, lleguminoses, etc..) important font de fibra i nutrients, per fer front així, a l'energia que han de subministrar els hidrats de carboni i aconseguir una altra densitat de nutrients.

Es limitaran els aliments amb alt contingut en greix i sucres.

Es limitarà el contingut de sal.

La beguda d'elecció serà l'aigua.

S'acompanyarà el menjar amb pa, fomentant l'ús del consum de diverses modalitats, inclòs els integrals.

En cap cas el suc de fruita substituirà a les fruites fresques senceres, que seran les postres habituals.

Els làctics constitueixen un bon complement. A més a més si es prenen al final del menjar, poden contribuir a mantenir una bona salut dental. No es presentaran com a substituïts freqüents de les fruites a les postres.

Els menús seran confeccionats de tal manera que no es repeteixin plats almenys durant una setmana. Aquesta criteri de varietat cal que contempli, a més a més de la varietat en els aliments, la de les seves formes d'elaboració, diversificació dels processos culinàries (bullits, planxa, fregits, estofats...) i de presentació que ha de resultar atractiva.

Els productes que seran utilitzats com a matèria primera seran preferentment i sempre que sigui possible, productes de proximitat. S'entén per productes de proximitat aquells productes agroalimentaris, procedents de la terra o de la ramaderia i/o resultat d'un procés d'elaboració o de transformació que es realitza en favor del consumidor o consumidora final, directament o mitjançant la intervenció d'una persona intermediària, per part dels productors o agrupacions de productors agraris. Aquesta persona intermediària són els establiments minoristes, les agrupacions de productors agraris quan comercialitzin productes que provenen de productors no associats, els establiments de turisme rural, els establiments de restauració inclosos els de restauració col·lectiva, quan venen els productes directament als consumidors finals. Aquests establiments queden regulats pel Decret 24/2013 sobre l'acreditació de la venda de proximitat

### Distribució

La distribució i subministrament del menjar entre els alumnes anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.



L'horari del menjador serà el que hagi establert o estableixi el centre i s'hagi aprovat en el Pla de Funcionament .

## 8. MANTENIMENT I NETEJA

Serà per compte de l'empresa adjudicatària la neteja de la vaixela, del material del menjador i cuina i dels locals i dependències interiors de cuina, menjador office, cambres frigorífiques, magatzems d'aliments i serveis i vestuaris utilitzats per l'empresa així com la reposició de material per mal ús.

Serà obligació de l'empresa, un cop finalitzat el servei de menjador, l'operació de traslladar els recipients de la brossa del menjador i cuina des del seu lloc de dipòsit fins el punt del recinte que es determini per a la seva recollida i posterior devolució al lloc de dipòsit.

Quan l'empresa finalitzi el servei, bé per descans vacacional o per finalització del seu contracte, haurà de deixar en perfecte estat el material i estris de les instal·lacions del menjador, d'acord amb la direcció del centre.

El centre facilitarà al contractista els serveis d'aigua i llum, en la mesura necessària per complir els serveis.

Serà obligació del contractista la neteja a fons al menys una vegada per curs dels espais de cuina així com del menjador (això inclou també la neteja vertical).

REQUERIMENTS MÍNIMS DE LA NETEJA DEL MENJADOR ESCOLAR	
DESCRIPCIÓ DE LA NETEJA	REQUERIMENTS I FREQUÈNCIA
1 – Interiors de cuina, office i menjador	- Diàriament: escombrat, fregat, desinfectat i recollida papereres. - 1 cop setmana: treure la pols.
2 – Altres instal·lacions i locals utilitzats per l'empresa (magatzems, vestuaris....)	- Diàriament: escombrat. - 2 cops setmana: fregat i desinfectat. - 1 cop setmana: treure la pols.
3 – Vaixela i material de menjador i cuina	- Diàriament en la forma que correspongui
4 – Finestres, vidres, superfícies de vidre i assimilats interiors de la cuina	- Trimestralment fregat.
5 – Cortines	- 1 cop l'any
6- Menjador	- 1 cop l'any

L'empresa adjudicatària haurà d'assumir una neteja diària i el manteniment correcte de les instal·lacions que utilitzin. Això vol dir tots els elements susceptibles de ser embrutats en la gestió del servei ordinari diari del menjador, com per exemple, esquitxades de menjar a les parets, restes caigudes al terra.....

Cada menjador haurà de tenir un pla de neteja individualitzat i aquest pla haurà d'estar exposat en un lloc visible per a ser consultat pels òrgans d'inspecció que correspongui.

Els residus obtinguts en el desenvolupament del servei es retiraran seguint sempre els criteris de la recollida selectiva de residus. Així es disposarà de contenidors específics per a cada fracció i es garantirà la correcta gestió dels mateixos, ben separats i entregats al servei de recollida municipal seguint les seves instruccions d'horari i lloc de recepció.

L'empresa adjudicatària haurà de fer una neteja periòdica a fons (tipus industrial) sempre que sigui necessari i com a mínim un cop al trimestre, per poder treballar amb les màximes garanties higiènic-sanitàries. La neteja vertical de l'espai de menjador es farà com a mínim una vegada al curs.



L'empresa adjudicatària comunicarà per escrit a l'Ajuntament la realització de la neteja periòdica referida.

## 9. ACTIVITATS INTERLECTIVES

L'empresa adjudicatària caldrà que presenti una proposta completa de les activitats interlectives a dur a terme amb la descripció detallada de les activitats, metodologia, enfocament pedagògic i material didàctic que rebrà l'alumnat. Cal especificar també en aquesta proposta, la formació exigida i les funcions assignades per l'empresa als monitors/es i a la resta d'empleats que tinguin una relació directa amb els alumnes.

Les propostes de treball hauran d'incloure i treballar els valors de convivència i diversitat, els valors del joc de l'esport i la vida activa, valors de seguretat, el coneixement dels aliments i la diversitat d'aquests, prevenció de conductes de risc, i en la corresponsabilitat en l'ordre i tasques de neteja d'espais i estris. Així com el material que s'aportarà per les activitats.

Cal especificar també la proposta dels hàbits de neteja, higiene i alimentaris a desenvolupar pel personal encarregat de l'atenció de l'alumnat.

La comissió de seguiment valorarà la idoneïtat de la proposta presentada d'activitats interlectives i dels hàbits de neteja, higiene i alimentaris. En cas que sigui necessari, la mateixa comissió de seguiment presentarà esmenes al document, canvis que seran d'aplicació per part de l'adjudicatari. Així mateix, el seguiment del seu compliment serà també competència de la comissió de seguiment. La comissió podrà requerir a l'adjudicatari canvis al respecte al desenvolupament de la proposta que seran d'aplicació igualment per part de l'adjudicatari.

L'empresa s'obliga a realitzar al seu càrrec les activitats interlectives proposades en llur oferta, d'acord amb el calendari presentat a l'Ajuntament de Cambrils.

També s'haurà de presentar un model d'informe d'utilització del servei per part de l'alumne que inclogui: hàbits alimentaris, hàbits higièncs, comportament al menjador i qualsevol altre que l'empresa consideri adient. Aquesta informació serà lliurada, en col·laboració amb la direcció del centre, al pare, mare o tutor legal de cada alumne un cop per trimestre.

L'empresa adjudicatària ha de participar en el projecte d'Hàbits Alimentaris Saludables de la Regidoria d'Ensenyament, a través d'impartir 2 tallers d'esmorzars saludables als grups-classe de 4rt de primària. Els tallers es realitzaran d'acord amb les escoles i el Projecte Educatiu de Ciutat i es desenvoluparan durant l'horari lectiu (1 hora per taller). Els tallers han d'oferir continguts sobre què són els hàbits alimentaris saludables, especialment a l'hora d'esmorzar, i caldrà oferir a cada alumne/a els aliments necessaris per fer un esmorzar saludable durant el taller (fruita, fruits secs, cereals, làctics, etc...)

## 10. RESIDUS

S'ha de disposar de contenidors i bujols per a dipositar les diferents fraccions que es generin a la cuina i separar correctament les restes de matèria orgànica, el vidre, els envasos lleugers, el paper i la resta. Així com la recollida selectiva d'olis usats.

El buidatge i manteniment dels contenidors va a càrrec del personal de cuina, que haurà de seguir les instruccions del servei municipal de recollida de residus, tant en el lloc com en l'horari. Els residus que es dipositin als contenidors de la via pública per manca de recollida específica al centre, s'han de dipositar als contenidors específics, amb bossa de plàstic reciclat, tancada i dipositada dins el contenidor corresponent.

Els recipients han de ser adequats de materials adients i de fàcil neteja i desinfecció.

Els recipients han de ser estancs, mantenir-se tapats i quan es trobin a la cuina han de disposar d'un sistema d'obertura no manual (pedal o equivalent). Es disposarà d'una zona emmagatzemat dels residus adients i per a cada fracció.



Els contenidors han d'estar ben senyalitzats, per fraccions i amb les instruccions del que s'ha de dipositar a cadascun.

## 11. INSPECCIÓ I VIGILÀNCIA DEL SERVEI

Correspon a l'Ajuntament de Cambrils vetllar pel correcte funcionament del servei. En aquest sentit, l'ens contractant exercirà les funcions d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte.

Sense perjudici d'establir formes de col·laboració amb altres administracions educatives, l'exercici d'aquestes facultats d'inspecció i vigilància l'efectuarà les persones que designi l'Ajuntament de Cambrils i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que puguin complir les seves funcions.

No obstant això, la Comissió de Seguiment també estarà facultada per vetllar pel correcte funcionament del servei i podrà requerir la informació que cregui adient de l'empresa i realitzar les inspeccions necessàries.

Tal com s'ha dit anteriorment, també estaran facultats per a la inspecció dels serveis adjudicats els inspectors del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya. En aquest cas **l'empresa està obligada a trametre a l'ajuntament de Cambrils còpia de l'acta resultant de la inspecció en un termini dins les 48 hores següents a la realització de l'actuació.**

L'adjudicatari ha de permetre que els serveis de l'Ajuntament de Cambrils, de l'ens comarcal o dels membres de la Comissió de Seguiment puguin inspeccionar, en qualsevol moment, l'estat de conservació del local i de les instal·lacions, així com fer ús del servei de menjador per avaluar els serveis prestats.

## 12. COMISSIÓ DE CONTROL I SEGUIMENT

Es constituirà una comissió de control i seguiment, integrada per un o més representants de:

- a) L'Ajuntament de Cambrils, (Departament d'Ensenyament i Polítiques Actives d'Ocupació)
- b) L'empresa adjudicatària
- c) La Direcció de Centre
- d) L'AMPA
- e) Altres inspeccions, si s'escau

Aquesta comissió es reunirà ordinàriament 1 vegada cada trimestre i extraordinàriament quan ho sol·liciti qualsevol de les parts.

La comissió serà presidida pel regidor/a del Departament d'Ensenyament i Polítiques Actives d'Ocupació de l'Ajuntament de Cambrils, el qual podrà delegar en el personal tècnic del Departament, representant de l'Ajuntament a la Comissió de Seguiment, si s'escau.

La comissió, que es podrà reunir a la seu del Departament d'Ensenyament i Polítiques Actives d'Ocupació de l'Ajuntament de Cambrils i/o al mateix Centre, realitzarà un seguiment del servei de menjador en les seves diferents vessants: monitoratge, activitats interlectives, hàbits educatius, qualitat del menjar, etc.

La comissió resta facultada per formular propostes de millores que afectin al servei, valorar les propostes de millora en inversions, corregir les mancances que observin, emetre informe sobre el funcionament defectuós del servei i fer una valoració final del funcionament del servei durant el curs escolar, que servirà per a la realització de la memòria a la finalització del curs escolar.

La comissió té totes aquelles atribucions que li confereix aquest plec.



L'adjudicatari donarà compliment a les instruccions que en interpretació del contracte cursi l'Ajuntament de Cambrils ja sigui per iniciativa pròpia o a proposta de la Comissió de Seguiment.

A petició de l'ajuntament, un cop acabada la vigència del contracte, l'empresa sortint haurà de portar a terme una **reunió al centre educatiu** amb l'empresa adjudicatària d'aquest nou contracte, amb representació del centre i de l'Ajuntament.

### **13. DOCUMENTACIÓ I ADMISSIÓ**

Per participar en aquesta licitació, les empreses licitadores presentaran 2 sobres en relació a les referències tècniques, identificats amb els números 2 i 3, tancats i signats pel licitador o persona que el representi, amb la firma llegible i el segell de l'empresa o entitat licitadora o proposant.

A cada sobre hi figurarà clarament el nom de l'empresa que participa i també l'adreça, telèfon, adreça de correu electrònic i fax de contacte a efectes de notificacions.

La presentació d'ofertes s'ha d'efectuar dins dels terminis que s'indiquin ens els corresponents anuncis de licitació.

L'empresa licitadora haurà de presentar tots els documents relacionats a continuació, mitjançant la presentació d'originals o còpies compulsades.

#### **13.1 Sobre 2 amb la denominació "Referències Tècniques" (qualitat del servei).**

Contindrà els següents documents o informació:

##### **Millores addicionals al servei**

Propostes de millores addicionals al servei en general. Aquestes no han d'haver estat valorades en els apartats anteriors. Igualment hauran d'aportar una millora substancial a la prestació del servei. Caldrà que es detallin en una memòria descriptiva.

Aquestes propostes han de ser objectivables com a millores, i no s'acceptaran com a tal aquelles inherents al propi servei de menjador, que es vinguin desenvolupant de manera regular o ordinària i les ja contemplades en aquest plec.

No es consideraran millores addicionals al servei un major número de personal (avaluat a un altre punt), la formació del mateix, l'adaptació dels menús a l'estacionalitat així com les petites aportacions que en aquest sentit es puguin afegir als menús, o el menú per emportar amb motiu d'excursions, cosa que es desenvolupa amb normalitat als serveis de menjador ordinaris. Tampoc totes aquelles adequacions al PEC (Projecte Educatiu de Centre), sempre que es trobin dins la mateixa objectivació i racionalitat, tampoc el seguiment del calendari festiu català.

Per tant, només es tindran en compte aquelles accions que de manera directa millorin el servei pels alumnes i les seves famílies.

En aquest cas, s'ha de presentar la informació d'acord amb el model que incorpora **l'Annex I**

#### **13.2. Sobre 3 Proposició Econòmica.**

En aquest sobre les empreses licitadores hauran d'incloure l'oferta econòmica segons model que s'adjunta com a **Annex II**

##### **Preu del menú:**

En els preus estaran incloses totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar pel compliment de les prestacions contractuals, com poden ser les generals, financeres, beneficis, assegurances, transports, desplaçaments, honoraris del personal, sense que per això puguin ser repercutits com a partida independent.

El preu ofert serà vigent per a tota la vigència del contracte.

L'oferta econòmica serà la mateixa per als alumnes fixes o regulars i els alumnes esporàdics.



### Quantitat econòmica per inversió

S'ha d'especificar quina quantitat es proposa per a millorar la quantitat que s'està obligat a aportar al centres per inversions, que en aquest contracte és de 7.000€. Aquesta quantitat no estarà sotmesa a cap tipus d'amortització i estarà sotmesa a tots els condicionants especificats a l'apartat 4 d'aquest plec. La quantitat que cal especificar és l'**augment** proposat a la quantitat abans indicada.

### Personal adicional

Personal adicional que aportaria l'empresa adjudicatària, a més del personal a subrogar. Cal especificar quin tipus de personal és i el número, i millora, si s'escau, de la ràtio de monitoratge exigida per l'ajuntament de Cambrils.

Només es tindrà en compte per a la valoració el personal relacionat abans en l'apartat de Personal d'aquest plec.

### 14. CRITERIS DE VALORACIÓ

La Mesa de contractació formularà la proposta de resolució després de puntuar les ofertes presentades d'acord amb els següents criteris:

#### 14.1 Criteris d'adjudicació que responen a judici de valor (fins a 1,5 punts). SOBRE 2.

**A)** Propostes de millores addicionals al servei en general (sense entrar a valorar millores en personal o millores en inversió en material). Fins a 1,5 punts

L'apartat **A)** es valorarà en funció de l'oferta que presenti més aportacions que millorin les condicions del servei i la qualitat del mateix. Per tant, aquella oferta obtindria la màxima puntuació. A partir d'aquí es dividirà la màxima puntuació (1,5 punts) pel seu nombre de propostes. A partir d'aquest valor i en funció del nombre de propostes de la resta d'empreses, s'obtenen la resta de puntuacions. Les ofertes en funció del que millorin es poden agrupar o desagrupar. Per tant, el nombre de propostes que presenti una empresa pot patir variacions de cara a la variació final.

#### 14.2 Criteris d'adjudicació que responen a fórmules matemàtiques (fins a 8,5 punts): SOBRE 3.

**A)** Preu del menú. Fins a 4,5 punts

**B)** Propostes de millora en inversió de material adscrit al centre, sense cap cost per l'ajuntament i no sotmès a amortització i que s'afegeix al material, equips i parament. Fins a 2 punts

La fórmula a aplicar en els apartats **A)** i **B)** serà:

$$\frac{\text{Puntuació apartat } x \text{ Oferta que es puntua}}{\text{Oferta més favorable}}$$

**C)** Proposta de personal. Fins a 2 punt

L'apartat **C)** Es valorarà de la següent manera, en funció del tipus de personal, el número aportat i el percentatge de jornada:

<b>Monitoratge:</b>	<b><u>0,2 x número de monitors x % de jornada</u></b> <b>100</b>
<b>Personal de cuina:</b>	<b><u>0,2 x número de personal x % de jornada</u></b> <b>100</b>
<b>Personal de neteja:</b>	<b><u>0,15 x número de personal x % de jornada</u></b> <b>100</b>



En compliment de l'article 8 del Decret 238/87, de 20 de juliol, referent a l'obligació establerta a l'article 38 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social dels minusvàlids les proposicions presentades per entitats que agrupin persones disminuïdes com a sistema d'integració social mitjançant el seu treball, tindran caràcter preferent en l'adjudicació del present procediment, sempre que les seves ofertes siguin equivalents en els seus termes a les més avantatjoses del punt de vista dels criteris objectius assenyalats en aquesta clàusula.

**ANNEX I (sobre 2)**



El/La senyor/a \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_ que intervé en nom propi (en el cas de ser un empresari/ària individual o persona física) o en representació de l'empresa / entitat \_\_\_\_\_ amb NIF \_\_\_\_\_ (en el cas d'actuar a través d'una persona jurídica), declaro sota la meua responsabilitat que participo en el procés de licitació per a l'adjudicació del servei de menjador opcional de l'Escola Marinada de Cambrils inclòs a la convocatòria aprovada per l'Ajuntament de Cambrils, per al Curs 2016-2017 i 2017-2018, i manifesto que l'empresa o entitat que represento:

Aplicar les **millores addicionals al servei**, sense cap cost addicional per l'ajuntament que es detallen a continuació:

- Propostes de millores addicionals al servei en general (sense entrar a valorar millores en personal o millores en inversió en material).

(descripció detallada de les propostes)

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable als efectes procedents.

(Data, signatura del representant i segell de l'empresa).

### **ANNEX II (sobre 3)**



El/La senyor/a \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_ que intervé en nom propi (en el cas de ser un empresari/ària individual o persona física) o en representació de l'empresa / entitat \_\_\_\_\_ amb NIF \_\_\_\_\_ (en el cas d'actuar a través d'una persona jurídica), declaro sota la meua responsabilitat que participo en el procés de licitació per a l'adjudicació del servei de menjador opcional de l'Escola Marinada de Cambrils inclòs a la convocatòria aprovada per l'Ajuntament de Cambrils, per al Curs 2016-2017 i 2017-2018, i manifesto que l'empresa o entitat que represento:

**OFERTA ECONÒMICA**

**A)** Prestar al meu càrrec l'esmentat servei, amb estricta subjecció a les condicions establertes en el plec de clàusules, per un preu total de \_\_\_\_\_ (en lletra i número) EUROS, que es desglossa en els següents conceptes:

CENTRE DOCENT	PREU DESGLOSSAT
1) Escola Marinada	Menú:
	Monitors/es <span style="float: right;">Eur</span>
	Resta de personal <span style="float: right;">Eur</span>
	Altres <span style="float: right;">Eur</span>
	<b>PREU TOTAL MENU <span style="float: right;">EUR</span></b>

**B)** Proposta per a millorar la quantitat que s'està obligat a aportar al centres per inversions, que en aquest contracte és de 7.000€. Aquesta quantitat no estarà sotmesa a cap tipus d'amortització i estarà sotmesa a tots els condicionants especificats a l'apartat 4 d'aquest plec. La quantitat que cal especificar és l'**augment** proposat a la quantitat abans indicada.

La proposta d'augment de la quantitat a aportar al centre per inversions és \_\_\_\_\_

**C)** Personal addicional que aportaria l'empresa adjudicatària, a més del personal a subrogar. Cal especificar quin tipus de personal és (monitors, neteja, auxiliars...) i el número. Millora de la ràtio de monitoratge exigida per l'ajuntament de Cambrils.

A banda del personal que se subroga, l'empresa / entitat es compromet a adscriure nou personal per a una millor prestació del servei. Aquest nou personal que em comprometo a adscriure al servei, és el següent:

Personal	Descripció	Núm.	% Jornada
Monitor			
Personal Cuina			
Personal Neteja			

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable als efectes procedents.

(Data, signatura del representant i segell de l'empresa).

Cambrils, 16 de març de 2016



**AJUNTAMENT DE CAMBRILS**  
ENSENYAMENT

Model **RINFD000**  
X2016011471



*Joan*  
*g.*  
**Tècnic**  
**d'Ensenyament**  
**CPISR-1 JOAN**  
**ROIG PALAU**  
**16/03/2016**

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE E6B2C0EAD6F14B819D7E7F6E2F991811 i data d'emissió 25/04/2024 a les 08:32:38



Signat electrònicament per Publicacions  
Date: 2016.04.21 08:34:34 GMT+01:00  
Dac: Aprovant la publicació 44 del document  
Lloc: Farragosa

Signat electrònicament per Publicacions  
Joan Farragosa - DNI \*\* (TCAT) el dia 14/03/2024 a les 10:19:39 i Ernest Roigé Savall - DNI \*\* (TCAT) el dia 14/03/2024 a les 14:37:35



**Ajuntament de  
Vilanova d'Escornalbou**

Consell Comarcal del Baix Camp

Assumpte: sol·licitud assistència puntual amb la comptabilitat

Senyor/a,

La persona que s'encarrega de la comptabilitat de l'ajuntament de Vilanova d'Escornalbou està de baixa mèdica des del mes d'octubre passat.

Hem estat cercant personal amb coneixement de comptabilitat pública per tal de fer la substitució d'aquesta persona; però ens està resultant molt difícil trobar persones amb aquests coneixements i experiència.

Actualment, hem buscar una solució provisional per poder fer el tancament de l'exercici 2023 i aprovar la liquidació.

Tanmateix, necessitem ajuda per poder realitzar la comptabilitat de l'exercici 2024 durant aquest primer semestre.

És per això que sol·licitem l'assistència del serveis comptables del Consell Comarcal del Baix Camp per realitzar la comptabilitat de l'Ajuntament de Vilanova d'Escornalbou mentre duri aquesta situació.

Esperem que ens comuniqui l'acceptació de la mateixa i ens indiqueu quins passos hem de seguir per tramitar-la.

Atentament,

Vilanova d'Escornalbou, a la data de la firma

Laura López      Data:  
Llopis - DNI      2024.02.19  
39902121L      12:01:10  
(TCAT)            +01'00'

La Secretària  
Laura López Llopis

Plaça de la Vila, s/n      -      43311 Vilanova d'Escornalbou      -      Tel. 977 837519