

Acta Junta de govern

Identificació de la sessió

Sessió: Junta de Govern 8/2023 (66M19/23)

Ens: Consell Comarcal del Baix Camp

Òrgan: Junta de govern

Caràcter: Ordinària

President/a: Rosa Maria Abelló Borràs

Secretari/ària: Joan Manuel Abelló

Dia: 9 de maig de 2023

Hora d'inici: 13:00

Hora de finalització: 13:30

Lloc: Telemàtica

Assistents:

Sr. Ernest Roigé Savall (ERC-AM)
Sr. Ricard Gili Ferré (ERC-AM)
Sr. Josep Llonch Rafecas (ERC-AM)
Sr. Jordi Vinyals Nogues (ERC-AM)
Sra. Lídia Bargas Musoy (JUNTS)
Sr. Francisco Chamizo Quesada (JUNTS)
Sr. Carlos Samarra Lorenzo (JUNTS)
Sra. Gemma Pahí Llorc (JUNTS)
Sr. Lluís Maria Castellví Valls (JUNTS)
Sr. Jose Manuel Hernández Pérez (CP)
Sra. Montserrat Roca Navarro (PSC-CP)
Sr. Joan Emili Llauredó Grau
Sr. Joan Manuel Abelló

ACORDS

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 18 d'abril de 2023 (7/2023-65M19/23)

1. JUNTA DE GOVERN 7/2023 (65M19/23)

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots (12) de les persones assistents corresponents als grups comarcals d'ERC-AM (5), de JUNTS (5) i de la CP (2).

Informe de Presidència

2. INFORME DE PRESIDÈNCIA

Aquest punt es deixa sense contingut.

Aprovació de la modificació del contracte subscrit amb el taxista José Yeste, per a l'increment de preu (rutes de transport escolar 38ESC-t (45) i 40ESC-t (47))

3. APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE SUBSCRIT AMB EL TAXISTA JOSÉ YESTE, PER A L'INCREMENT DE PREU DE LES RUTES DE TRANSPORT ESCOLAR 38ESC-T (45) I 40ESC-T (47)

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots (12) de les persones assistents corresponents als grups comarcals d'ERC-AM (5), de JUNTS (5) i de la CP (2).

Fets

El dia 26 de juliol de 2022 la Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Camp va adjudicar al Sr. Jose Yeste Castaño amb NIF 39871435S un contracte per a la realització dels lots 38ESC/t i 40ESC/t del que va ser adjudicatari d'aquest servei de taxi de transport escolar obligatori per a dos cursos lectius (2022/2023 i 2023/2024) amb possibilitat de dues pròrrogues addicionals cadascuna d'elles per un nou curs escolar (2024/2025 i 2025/2026).

Aquestes rutes de transport escolar tenien inicialment el següent itinerari:

RUTA 38ESC-t vehicle 9 places, 1 alumne EE Tarragona (Sant Pere i Sant Pau), a l'Escola d' EE Nostra Sra. Del Mar de Reus. Total – 1 alumne

RUTA 40ESC-t, vehicle 9 places, 1 alumne EE Castellvell del Camp a la SIEI Sant Pau de Reus. Total – 1 alumne

No obstant això, **des de l'inici del curs 2022/2023 les rutes es van incrementar en itinerari**, degut a altes d'alumnes d'EE o bé canvis de residència. Aquests canvis es van comunicar al taxista i aquest va assumir des de l'inici del curs les noves rutes modificades.

RUTA 38ESC-t, 1 alumne Tarragona (Sant Pere i Sant Pau), **1 alumne Bonavista**, **1 alumne Constantí**, Escola d'EE Nostra Sra. Del Mar de Reus i **1 alumne Riudoms i Escola d'EE Alba de Reus**. Total 4 alumnes.

RUTA 40ESC-t, **1 alumne l'Aleixar (dimecres, dijous i divendres)**, 1 alumne Castellvell del Camp, **1 alumne Duesaigües (dilluns i dimarts)**, SIEI Sant Pau de Reus i **centre d'EE Nostra Sra. Del Mar de Reus**. Total 3 alumnes

Durant aquest període, no es va augmentar el preu del contracte respecte a les propostes presentades en el seu dia pel Sr. Jose Yeste, tot esperant poder tramitar davant el Departament d'Educació l'autorització pertinent per autoritzar aquesta major despesa.

En data 3 de febrer de 2023 el Senyor Jose Yeste Castaño sol·licita al Consell Comarcal que sigui revisada la seva proposta de preu inicial d'acord amb les rutes realment prestades.

Així doncs, després de actualitzar els preus en funció de l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya. Butlletí de transports número 85 maig 2022, el qual manté la metodologia emprada a les anteriors edicions i que ha estat elaborat sobre la base dels costos de l'any 2022 (a 1 de maig), **els preus des de l'inici de curs 2022/2023 passarien a ser els següents :**

RUTA 38ESC-t

Preu inicial curs 2022/23	146,90 €/dia (IVA inclòs)
Preu actualitzat curs 2022/23	208,72 €/dia (IVA inclòs)
increment curs 2022/23/ dia	61,82 €/dia (IVA inclòs)
increment curs 2022/2023 / curs	11.127,60 € (IVA inclòs)

RUTA 40ESC-t

Preu inicial curs 2022/23	100,01 €/dia (IVA inclòs)
Preu actualitzat curs 2022/23, dilluns i dimarts	149,04 € €/dia (IVA inclòs)
Preu actualitzat curs 2022/23, dimecres, dijous i divendres	125,59 €/dia (IVA inclòs)
increment curs 2022/23 al dia - dilluns i dimarts	49,03 €/dia (IVA inclòs)
increment curs 2022/23 al dia - dimecres, dijous i divendres	25,58 €/dia (IVA inclòs)
increment curs 2022/2023 / curs	6.410,05 € (IVA inclòs)

S'adjunta com a annex la corresponent autorització d'increment de despesa del transport obligatori.

Fonaments de dret

1. Contracte signat el dia 19-10-22 CCBC-Taxis Yeste.
2. En data 22 de juny de 2022, la Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Camp, reunida en sessió ordinària, va aprovar l'inici del procediment de contractació del servei de transport escolar discrecional amb reiteració d'itinerari de les rutes 38 i 40 per als cursos 2022 /2023 i 2023/2024, amb possibilitat de 2 pròrrogues addicionals per a 2 nous cursos lectius.
3. La tramitació del procediment d'adjudicació es va dur a terme de forma ordinària, de conformitat amb els articles 116 i 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del

Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, (en endavant LCSP).

D'acord amb l'article 168 de la LCSP el procediment d'adjudicació del contracte va ser negociat sense publicitat, utilitzant criteris avaluables de forma automàtica.

4. En data 11 de juliol de 2022 es va publicar al perfil del contractant del Consell Comarcal del Baix Camp, l'anunci de licitació on s'informava de les característiques de la licitació juntament amb els plecs i la resta de documentació de l'expedient a través d'enllaç exclusiu i es fixava com a data límit per a la presentació d'ofertes el dia 20 de juliol de 2022 a les 12:00 h a través de presentació telemàtica i i com a data d'obertura el dia 21 de juliol de 2022.

5. En data 26 de juliol de 2022, la Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Camp, reunida en sessió ordinària, va aprovar l'acord d'adjudicació a favor Sr. Jose YesteCastaño del procediment de contractació del servei de transport escolar de les rutes 38 i 40.

6. Lleis sobre contractació Pública

7. Document per a l'organització i la gestió dels centres en l'organització del temps escolar de data 27 de juliol de 2022 del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya

En conseqüència, S'ACORDA:

Per tot l'exposat, **ES PROPOSA** :

1. APROVAR la modificació del contracte subscrit amb el taxista José Yeste, per tal d'incrementar el preu de les rutes 38ESC-t i 40ESC-t, dins de la partida de transport obligatori, des de l'inici del curs escolar 2022/2023, per import total curs de 11.127,60 € (IVA inclòs) en relació a la ruta 38ESC-t i 6.410,05 € (IVA inclòs) pel que fa a la ruta 40ESC-t.

2. COMUNICAR aquest acord a l'empresa adjudicatària dels serveis de transport escolar, als efectes procedents.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Aprovació de les Bases específiques i conv. que han de regir el procés de selecció per constituir una borsa de treball d'ARXIVERS/ES

4. APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES I CONVOCATÒRIA QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS DE SELECCIÓ PER CONSTITUIR UNA BORSA DE TREBALL D'ARXIVERS/ES PER AL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots (12) de les persones assistents corresponents als grups comarcals d'ERC-AM (5), de JUNTS (5) i de la CP (2).

Fets

1. El Ple en sessió plenària de 27 de setembre de 2022 va aprovar la modificació de les bases generals que han de regir la creació i funcionament de borses de treball de personal temporal del Consell Comarcal del Baix Camp, per tal de cobrir temporalment vacants, substitucions o situacions puntuals de necessitat urgents i justificades, d'acord amb la normativa aplicable, deixant sense efecte les bases de la borsa de treball que havia aprovades amb anterioritat, donada la contractació d'una plataforma específica per gestionar electrònicament els processos selectius (núm. expedient [8100810007-2022-0000241](#)).

2. Ara es fa necessària l'aprovació de les bases específiques i convocatòria per regir el procés de selecció per constituir una borsa de treball temporal d'**ARXIVERS/ES** per al Consell Comarcal del Baix Camp. Aquest procés selectiu de borsa es regirà per les bases generals que han de regir la creació i funcionament de borses de treball de personal temporal aprovades pel Ple al setembre de 2022 i per les bases específiques i convocatòria que s'adjunta aquest acord.

S'adjunta com annex el text íntegre de les bases específiques i convocatòria que es proposa aprovar.

Fonaments de dret

1. Bases generals que han de regir la creació i funcionament de borses de treball de personal temporal del Consell Comarcal del Baix Camp, aprovades per acord de Ple de 27 de setembre de 2022.
2. Pressupost general i plantilla del personal del Consell Comarcal del Baix Camp per a l'any 2023, aprovats per acord de Ple de 20 de desembre de 2022.
3. Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
4. Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
5. Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.
6. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. **APROVAR** les bases específiques i convocatòria que han de regir el procés de selecció per a la constitució d'una Borsa de Treball en la categoria professional d'**ARXIVERS/ES**, en règim laboral (A2) a través del sistema de concurs oposició, en règim de torn lliure, per al Consell Comarcal del Baix Camp.

2. **PUBLICAR** el text íntegre de les bases específiques i convocatòria que han de regir el procés de selecció per constituir la Borsa de Treball en la categoria professional d'**ARXIVERS /ES**, en règim laboral, per a la constitució d'una borsa de treball, mitjançant concurs oposició, torn lliure, per al Consell Comarcal del Baix Camp Grup A2, al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, al tauler electrònic de l'ens comarcal i a la plataforma de processos selectius de l'ens comarcal (<https://baixcamp.convoca.online/>).

El termini de presentació d'instàncies, d'acord amb les bases generals que han de regir la creació i funcionament de borses de treball, és de 10 dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la data de l'última publicació de l'anunci de la convocatòria.

3. **DONAR COMPTE** d'aquest acord al Comitè d'Empresa i a la representació del personal funcionari, als efectes procedents.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Aprovació de les Bases específiques i conv. pel procés de selecció d'una plaça de TÈCNIC/A PER AL SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL i constitució d'una borsa de treball

5. APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES I CONVOCATÒRIA QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS DE SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A PER AL SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL (SAI) EN MATÈRIA LGTBI, EN RÈGIM DE FUNCIONARI INTERÍ PER PROGRAMES, I CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ, TORN LLIURE, PER AL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots (12) de les persones assistents corresponents als grups comarcals d'ERC-AM (5), de JUNTS (5) i de la CP (2).

Fets

1. En data 20/12/2022 el Ple del Consell Comarcal del Baix Camp va aprovar inicialment el pressupost general i la plantilla de personal per a l'any 2023, la qual contempla una modificació en la plantilla de l'ens comarcal mitjançant la mateixa s'incorpora un lloc de treball en règim de funcionari interí per programes de Tècnic/ per al Servei d'Atenció Integral (SAI) amb la categoria professional d'A2 vinculat al Contracte Programa d'Acció Social 2022-2025 (Exp. [8100810007-2022-0000583](#)).

2. El Ple en sessió de 27 de setembre de 2022 va a aprovar la modificació de les bases generals que han de regir la creació i funcionament de borses de treball de personal temporal del Consell Comarcal del Baix Camp, per tal de cobrir temporalment vacants, substitucions o situacions puntuals de necessitat urgents i justificades, d'acord amb la normativa aplicable, deixant sense efecte les bases de la borsa de treball que havia aprovades amb anterioritat, donada la contractació d'una plataforma específica per gestionar electrònicament els processos selectius (núm. expedient [8100810007-2022-0000241](#)). Aquestes bases generals de setembre de 2022 seran las que regiran d'aplicació també per a aquest procés selectiu.

3. Així doncs, d'acord amb l'exposat, ara es proposa aprovar les bases específiques i convocatòria que han de regir el procés de selecció d'una plaça de **TÈCNIC/A PER AL SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL (SAI) EN MATÈRIA LGTBI**, en règim de personal funcionari interí per programes, i constitució d'una borsa de treball, mitjançant concurs oposició, torn lliure, per al Consell Comarcal del Baix Camp, per tal de donar compliment al que preveu el Contracte Programa d'Acció Social 2022-2025.

L'objecte d'aquesta convocatòria és la realització de proves selectives per a la selecció i provisió d'un/a Tècnic/a (A2) per al Servei d'Atenció Integral en matèria de LGTBI, en règim funcional interinitat per programa, d'acord amb el que estableix l'article 10.1.c) del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per a executar el Contracte Programa 2022-2025, aprovat per Ple el 27 de setembre de 2022 (Exp. [8100810007-2022-0000487](#)).

Alhora, es constituirà una borsa de treball comarcal per a poder nomenar o contractar temporalment pel Consell Comarcal quan:

- Existeixin places vacants quan no sigui possible la seva cobertura per funcionaris de carrera o personal laboral fix.
- Per substitució transitòria de les persones titulars de la plaça.
- Per execució de programes de caràcter temporal.
- Per excés o acumulació de tasques.

S'adjunta com annex el text íntegre de les bases específiques i convocatòria que es pretén aprovar.

Fonaments de dret

1. Bases generals que han de regir la creació i funcionament de borses de treball de personal temporal del Consell Comarcal del Baix Camp, aprovades per acord de Ple de 27 de setembre de 2022.
2. Pressupost general i plantilla del personal del Consell Comarcal del Baix Camp per a l'any 2023, aprovats per acord de Ple de 20 de desembre de 2022.
3. Modificació de la plantilla de personal per a l'any 2022, aprovada per acord de Ple de 27 de setembre de 2022.
4. Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
5. Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
6. Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.
7. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. **APROVAR** les bases específiques i la convocatòria que han de regir el procés de selecció d'una plaça de **TÈCNIC/A PER AL SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL (SAI) EN MATÈRIA LGTBI**, en règim de funcionari interí per programes, i constitució d'una borsa de treball, mitjançant concurs oposició, torn lliure, per al Consell Comarcal del Baix Camp. Grup de classificació: A2

2. **PUBLICAR** el text íntegre de les bases específiques i convocatòria que han de regir el procés de selecció d'una plaça de **TÈCNIC/A PER AL SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL (SAI) EN MATÈRIA LGTBI**, (A2) en règim de personal funcionari interí per programes, i constitució d'una borsa de treball, mitjançant concurs oposició, torn lliure, per al Consell Comarcal del Baix Camp al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, al tauler electrònic de l'ens comarcal i a la plataforma de processos selectius de l'ens comarcal (<https://baixcamp.convoca.online/>).

El **termini de presentació d'instàncies**, d'acord amb les bases generals que han de regir la creació i funcionament de borses de treball, és de 10 dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la data de l'última publicació de l'anunci de la convocatòria.

3. **DONAR COMPTE** d'aquest acord al Comitè d'Empresa i a la representació del personal funcionari, als efectes procedents.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Aprovació de la cessió d'ús en precari de maquinària, per part de Nostreserveis, per a la prestació del servei de neteja viària de Mont-roig del Camp

6. ACCEPTAR LA CESSIÓ D'ÚS EN PRECARI DE MAQUINÀRIA, QUE FACILITA L'ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL NOSTRESERVEIS AL CONSELL COMARCAL, PER ADSCRIURE DE FORMA TRANSITÒRIA AL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA DEL MUNICIPI DE MONT-ROIG DEL CAMP

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots (12) de les persones assistents corresponents als grups comarcals d'ERC-AM (5), de JUNTS (5) i de la CP (2).

Fets

1. En data 4 de juny de 2008 el Consell Comarcal del Baix Camp i l'Ajuntament de Mont-roig del Camp van subscriure un conveni en virtut del qual la corporació municipal va delegar a l'ens comarcal la gestió dels serveis de recollida i tractament de residus i la neteja viària del terme municipal.

Aquest conveni, amb les diferents modificacions introduïdes per acord d'ambdues parts, va continuar vigent fins que en data 9 de novembre de 2022 el Ple de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp va acordar l'extinció anticipada de l'anterior conveni i els efectes de la seva liquidació. No obstant, a la vegada va aprovar el nou conveni per mantenir la delegació dels serveis de recollida i tractament de residus però recuperant la gestió del servei de la neteja viària la recollida de residus voluminosos.

2. Posteriorment, en data 20 de desembre de 2022 el Ple del Consell Comarcal del Baix Camp va aprovar el nou conveni a subscriure amb l'Ajuntament de Mont-roig del Camp i va delegar a la Junta de Govern la facultat d'aprova l'extinció anticipada i la liquidació de l'anterior conveni a partir de la proposta formulada per la corporació municipal.

En conseqüència, la Junta de Govern de l'ens comarcal ho va aprovar en sessió ordinària en data 21 de març de 2023.

3. L'Entitat Pública Empresarial Nostreservei és titular de dues màquines escombradores *SCHMIDT SWINGO 200 PLUS*, amb les matrícules *E7725BHT* (número de bastidor *WSVS462S2P1741791*) i *E7730BHT* (número de bastidor *WSVS262S2P1741764*), les quals **cedeix l'ús en precari al Consell Comarcal per a destinar-les única i exclusivament a la**

prestació del servei de neteja viària del municipi de Mont-roig del Camp, atès que és qui té delegat la prestació d'aquest servei, i que es realitza a través de la societat pública SECOMSA, **fins el 30 de setembre de 2023**.

Es preveu que a partir d'aquesta data ja sigui l'Ajuntament qui presti directament aquest servei a través de la seva EPEL, per la qual cosa es procedirà a la devolució d'aquesta maquinària per poder donar continuïtat a la prestació del servei per part de l'Ajuntament.

Això és així, d'acord amb l'article 75 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals *"els ens locals poden cedir en precari l'ús de béns patrimonials a altres administracions o entitats públiques o a entitats privades sense ànim de lucre que els hagin de destinar a fins d'utilitat pública o d'interès social, sempre en benefici d'interessos de caràcter local"*.

L'article 76 del RPEL, estableix que el precari s'extingeix per la reclamació del bé feta per l'ens local i també per la devolució d'aquest per part del precarista. També s'extingeix automàticament en el cas que el bé es destini a una altra finalitat. També s'extingirà per aquells altres supòsits contemplats a l'acta de cessió (Pacte 2n).

A tals efectes, s'adjunta com annex el document que regula la cessió d'ús en precari d'aquesta maquinària.

Fonaments de dret

1. Art. 75 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
2. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
3. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
4. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
5. Programa d'Actuació Comarcal 2021-2024.
6. Acord de Ple del Consell Comarcal del Baix Camp de 20.12.2022.
7. Acord de Ple del Consell Comarcal del Baix Camp de 09.11.2022.
8. Acord de la Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Camp 21.03.2023.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. **ACCEPTAR** la cessió d'ús a precari d'aquests equips, és a dir, dues màquines escombradores, en les condicions que marca l'Entitat Pública Empresarial Nostreserveis, per tal de destinar-les única i exclusivament a la prestació del servei de neteja viària del municipi de Mont-roig del Camp fins a la data prevista a l'acta de cessió dels equips (30 de setembre de 2023) o abans si així ho requereix la corporació municipal o la seva EPEL.

El Consell Comarcal assumeix totes les despeses de manteniment dels béns, així com les despeses derivades de les reparacions que siguin necessàries realitzar, combustible, etc, i també la part proporcional de l'assegurança que contracti el cedent i altres conceptes que detalla l'acta de cessió.

2. **ADSCRIURE** a la societat pública del Consell Comarcal Serveis Comarcals Mediambientals, S.A. (SECOMSA) aquests equips per a la seva utilització exclusiva per al municipi de Mont-roig del Camp, assumint les obligacions que deriven de l'acta de cessió, fins al 30 de setembre de 2023 en què Nostreserveis pugui assumir per part seva la prestació material del servei de neteja viària.

3. **NOTIFICAR** aquest acord a l'entitat Nostreserveis i a Secomsa, S.A., als efectes procedents.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Aprovació dels preus unitaris d'explotació i la sol. a l'ACA per a l'atribució de fons de DD i DI derivades de la prestació del sistema de sanejament 2023

7. APROVACIÓ DELS PREUS UNITARIS D'EXPLOTACIÓ I LA SOL·LICITUD ADREÇADA A L'AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA PER A L'ATRIBUCIÓ DE FONDS DE DESPESES DIRECTES I INDIRECTES DERIVADES DE LA PRESTACIÓ DEL SISTEMA DE SANEJAMENT DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP PER A L'ANY 2023

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots (12) de les persones assistents corresponents als grups comarcals d'ERC-AM (5), de JUNTS (5) i de la CP (2).

Fets

1. El Consell Comarcal del Baix Camp, mitjançant acord de Ple de data 16 de juny de 2005, va aprovar **l'establiment i la implantació del servei comarcal de gestió del cicle integral de**

l'aigua. Posteriorment, l'expedient va ser informat favorablement pel Consell d'Alcaldies del Baix Camp, de conformitat amb l'article 19.2 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

2. En data 8 de juny de 2006 el Consell Comarcal del Baix Camp i l'Agència Catalana de l'Aigua (en endavant, ACA) van subscriure un conveni que preveu **l'atribució a l'ens comarcal de la gestió dels sistemes de sanejament en alta de les aigües residuals urbanes d'aquells municipis de la comarca que li deleguin l'explotació d'aquest servei.** I en virtut d'aquest conveni, l'ACA reconeix al Consell Comarcal del Baix Camp la condició d'administració competent per a l'explotació dels sistemes de sanejament en alta rebuts per delegació.

3. En data 20 de desembre de 2019 el Ple del Consell Comarcal va aprovar sol·licitar a l'ACA el **reconeixement d'aquesta administració com a Entitat Local d'Aigua (ELA), de caràcter bàsic,** en relació als sistemes de sanejament en alta i reutilització d'aigües regenerades, per part del Consell Comarcal del Baix Camp.

4. En aquest sentit i, de conformitat amb tot l'exposat, **el Consell Comarcal del Baix Camp gestiona per delegació,** com administració competent, **els sistemes de sanejament següents, dins del seu àmbit comarcal:**

1. Aleixar,
2. Alforja,
3. Borges del Camp (les),
4. Botarell,
5. Cambrils,
6. Hospitalet de l'Infant (l'),
7. Montbrí del Camp,
8. Prades,
9. Riudecanyes,
10. Riudecols,
11. Riudoms,
12. Vandellós,
13. Vilaplana.

5. D'acord amb l'article 55 del Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, l'Agència Catalana de l'Aigua ha de garantir el finançament dels sistemes públics de sanejament, de conformitat amb el que estableix la planificació hidrològica, mitjançant les corresponents atribucions de recursos. En aquest cas, **l'atribució s'efectua amb afectació de destinació** i comprèn tant les **despeses directes de prestació com les despeses indirectes d'explotació d'aquest servei públics de sanejament.**

6. Es per tot això que es vol procedir a aprovar els següents punts:

a) En primer lloc, **aprovar els preus unitaris** no provinents d'un contracte i que seran d'aplicació durant l'exercici 2023, basats amb la tarifa proposada per COMAIGUA, S.

L., tal i com es demana a les condicions específiques de la resolució d'atribucions de recursos a compte que va dictar l'ACA en el seu moment (expedient AF23000065).

b) En segon lloc, sol·licitar a l'Agència Catalana de l'Aigua la corresponent atribució de fons de despeses directes i indirectes per l'anualitat 2023, per a la prestació del servei de sanejament dins de l'àmbit del sistema de sanejament competència del Consell Comarcal del Baix Camp, d'acord amb l'esmentat article 55 del Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre i d'acord amb la resolució d'atribució de recursos a compte (expedient AF23000065) mitjançant la qual s'estableix l'atribució al Consell Comarcal del Baix Camp, per a l'anualitat del 2023, les quantitats màximes a compte següents (notificada en data 10 de març de 2023 a aquest ens comarcal):

Despeses Directes: 1.969.581,03 € (més IVA)

Despeses Indirectes: 145.620,19 € (més IVA)

TOTAL ATRIBUCIÓ DE RECURSOS A COMPTE: 2.115.201,22 € (més IVA)

Ara bé, d'acord amb l'exposat a l'apartat a) el Consell Comarcal del Baix Camp **sol·licita a l'ACA en concepte de Despeses Directes la quantitat de 3.108.734,00 € (més IVA) i en concepte de Despeses Indirectes 177.766,74 € (més IVA)** d'acord amb els criteris de càlcul dels costos indirectes d'explotació dels serveis públics de sanejament establerts per l'article 55.2 del TRLMAC modificat per l'article 148.10 de la Llei 5/2020.

Per tant, es sol·licita a l'ACA una atribució de recursos total de **3.286.500,74 € (més IVA)** per l'anualitat 2023 per a la prestació del servei de sanejament competència d'aquest ens comarcal.

I tot això és així perquè l'Agència Catalana de l'Aigua té l'obligació legal de garantir el finançament dels sistemes públics de sanejament mitjançant les corresponents atribucions de recursos de conformitat amb el que estableix la planificació hidrològica, i per tal de que les administracions competents en matèria de sanejament disposin dels recursos necessaris per la prestació del servei l'any 2023.

A tals efectes, s'adjunta com annex els preus unitaris i la resolució de la bestreta esmentada de l'ACA.

Fonaments de dret

1. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya.
2. Reglament pel qual s'aprova el Programa d'Actuació Comarcal.
3. Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya (TRLMAC).
4. Decret 130/2003, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis públics de sanejament.
5. Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Camp i l'Agència Catalana de l'Aigua de data 8 de juny de 2006, per regular l'atribució a l'ens comarcal de la gestió dels sistemes de sanejament en alta de les aigües residuals urbanes d'aquells municipis de la comarca que li deleguin l'explotació d'aquest servei.

6. Altra normativa general i sectoral que resulti d'aplicació o que derogui o modifiqui l'anterior.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. **APROVAR** l'estimació de preus unitaris d'explotació del sistema de sanejament gestionat per l'ens comarcal l'any 2023 per delegació, a través de la societat COMAIGUA, S.L., tal i com es demana a les condicions específiques de la resolució d'atribucions de recursos a compte que va dictar l'ACA en el seu moment (expedient AF23000065).

2. **APROVAR** la sol·licitud adreçada a l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) per demanar la corresponent atribució de fons de despeses directes i despeses indirectes per l'annualitat 2023, per a la prestació del servei de sanejament dins de l'àmbit del sistema de sanejament de competència del Consell Comarcal del Baix Camp (**3.286.500,74 € (més IVA)**), d'acord amb l'article 55 del Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya.

3. **NOTIFICAR** aquest acord a l'Agència Catalana de l'Aigua, a COMAIGUA, S.L. i a l'Àrea de Sanejament i Medi Ambient del Consell Comarcal del Baix Camp, als efectes procedents.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Donar compte de l'informe de valoració de les actuacions incloses al PGSAC 2022-2033 aprovat def., pel que fa referència a l'àmbit de gestió del Consell

8. DONAR COMPTE DE L'INFORME DE VALORACIÓ DE LES ACTUACIONS INCLOSES AL PGSAC 2022-2033 APROVAT DEFINITIVAMENT PEL GOVERN DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, PEL QUE FA REFERÈNCIA A L'ÀMBIT DE GESTIÓ DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP

No hi ha cap intervenció.

Aquest punt no requereix votació.

Fets

1. El Govern de la Generalitat de Catalunya ha aprovat recentment, amb caràcter definitiu, el **Programa de gestió específic dels sistemes públics de sanejament en alta de Catalunya 2022-2033** (en endavant, PGSAC 2022-2033), mitjançant l'Acord GOV/63/2023, de 21 de març, i es declaren d'interès prioritari de la Generalitat les obres i actuacions hidràuliques previstes en aquest programa.

Prèviament, en tràmit d'audiència del PGSAC 2022-2033 el Consell Comarcal del Baix Camp va presentar una sèrie d'al·legacions, com a ens gestor, per tal de que fossin incloses diferents actuacions d'interès comarcal en matèria de sanejament. Això va donar lloc a dos informes de l'Agència Catalana de l'Aigua mitjançant els quals ens responien les al·legacions.

2. En conseqüència, s'ha elaborat un informe resum des de l'Àrea de Sanejament i Medi Ambient del Consell Comarcal per tal de valorar aquesta resolució a les al·legacions presentades per aquest ens comarcal i per fer un recompte de les actuacions recollides al PGSAC 2022-2033 aprovat definitivament, en les que el Consell Comarcal del Baix Camp n'és l'ens gestor, dividides en dues fases temporals: horitzó 2022-2027 i horitzó 2028-2033.

A l'expedient també s'hi troba els informes de l'ACA mitjançant els quals resol les al·legacions, així com el PGSAC 2022-2033 aprovat definitivament.

Fonaments de dret

1. Directiva 91/271/CEE, del Consell, de 21 de maig, sobre el tractament de les aigües residuals urbanes (Directiva 91/271/CEE), i a la seva norma de transposició el Reial decret llei 11/1995, de 28 de desembre, pel qual s'estableixen les normes aplicables al tractament de les aigües residuals urbanes.
2. Text refós de la Llei d'aigües, aprovat per Reial decret legislatiu 1/2001, de 20 de juliol (TRLA).
3. Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre (TRLMAC).
4. Acord GOV/63/2023, de 21 de març, pel qual s'aprova el Programa de gestió específic dels sistemes públics de sanejament en alta de Catalunya 2022-2033 (PGSAC 2022-2033).
5. Programa d'Actuació Comarcal.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. **DONAR COMPTE** de la resolució de l'Agència Catalana de l'Aigua pel que fa a les al·legacions presentades l'any 2022 per part del Consell Comarcal del Baix Camp en el tràmit d'audiència en l'aprovació del PGSAC 2022-2033.

2. **DONAR COMPTE** de les actuacions incloses al PGSAC 2022-2033, aprovat definitivament pel Govern de la Generalitat de Catalunya, pel que fa a l'àmbit de gestió del Consell Comarcal del Baix Camp.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Proposta de ratificació de la 2a esmena a les Bases d'estabilització i donar compte de l'informe de Secretaria i Intervenció

9. PROPOSTA DE RATIFICACIÓ DE LA 2A ESMENA A LES BASES D'ESTABILITZACIÓ I DONAR COMPTE DE L'INFORME DE SECRETARIA I INTERVENCIÓ

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots (12) de les persones assistents corresponents als grups comarcals d'ERC-AM (5), de JUNTS (5) i de la CP (2).

Fets

1. Aprovació de l'Oferta pública extraordinària d'estabilització

El 21/12/2021 el Ple va aprovar l'Oferta pública extraordinària d'ocupació per a l'estabilització de llocs de treball temporal, en el marc del Rd llei 14/2021, que va derivar posteriorment en la Llei 20/2021.

Aquesta oferta es va publicar al BOPT de 28/12/2021.

2. Aprovació de les Bases d'estabilització i la convocatòria

El dia 20/12/2022 la Junta de Govern va aprovar les Bases reguladores dels processos d'estabilització de llocs de treball, i les corresponents convocatòries obertes per desenvolupar aquests procediments, d'acord amb els principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat, conforme la Llei 20/2021 i la normativa concordant que recull el propi acord.

En aquest acord es pren com a referència la proposta que es va presentar a la Comissió Negociadora reunida el dia 21/11/2022.

3. Publicació de les Bases d'estabilització i la convocatòria

Les Bases van ser publicades, inicialment, d'acord amb la versió aprovada per la Junta de Govern el dia 20/12/2022.

Aquestes Bases inicials van ser publicades, de forma íntegra, al BOPT el dia 29/12/2022. Igualment es va inserir una referència al DOGC el dia 3/1/2023.

4. Primera esmena de les Bases

Es va publicar una 1a esmena al contingut de les Bases simplement per corregir uns errors materials, sense alterar la naturalesa i contingut substancial de les Bases aprovades per acord de la Junta de Govern de 20/12/2022, de manera que no s'incorporava cap canvi significatiu en els aspectes nuclears de les Bases reguladores dels processos de selecció.

Aquesta 1a esmena es va publicar al BOPT el dia 18/1/2023 i al DOGC el dia 17/1/2023.

5. Segona esmena de les Bases

Posteriorment, es va publicar una 2a esmena al contingut de les Bases, si bé en aquest cas, la modificació que s'incorporava venia a significar un canvi substancial, perquè es va establir un barem diferent de mèrits tant en els processos subjectes al sistema de concurs com als vinculats al sistema de concurs oposició, sense haver sotmès l'acord a consideració de la Junta de Govern.

Aquesta 2a esmena es va publicar al BOPT el dia 3/2/2023 i al DOGC el dia 2/2/2023.

Amb aquesta 2a esmena es va publicar el text definitiu modificat a la plataforma convoca i a l'etauler el dia 6/2/2023, donant lloc a l'inici del període de presentació de sol·licituds per als diferents llocs de treball a establir.

Aquesta 2a esmena es publica a partir de la presentació d'una nova acta de la Comissió negociadora, que s'anomena complementària de la de 21/11/2022, subscripta per la representació de l'administració i la del personal durant el mes de gener de 2023, és a dir amb posterioritat a l'acord de la Junta de Govern que aprovava les bases i la convocatòria (acord de 20/12/2022).

Del contingut d'aquesta acta complementària (que s'adjunta a l'informe de Secretaria i d'Intervenció) resulta que s'havia d'esmenar la redacció de les Bases específiques que ja s'

havien publicat, incorporant un topall en la puntuació màxima que es pot assignar en relació a l' experiència professional que venia recollida en els barems de mèrits de la versió inicial de les Bases que fou aprovada, anteriorment, per la Junta de Govern el dia 20/12/2022-

Concretament aquesta 2a esmena que es publica modifica la redacció dels apartats A) dels barems de valoració de mèrits, tant pel que fa a les places incloses en el sistema de concurs oposició com en el sistema de concurs, en els termes següents:

Sistema de Concurs Oposició :

A- Experiència professional que comportarà el 90 % de la puntuació màxima de 40 punts de la fase de concurs, és a dir, fins a 36 punts segons detall:

A.1) Experiència en llocs de treball del Consell Comarcal del Baix Camp que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents a les del cos, escala, categoria o equivalent al qual pertany el lloc de treball convocat: 0,50 punts per mes treballat. "Fins a un màxim de 36 punts."

A.2) Experiència en llocs de treball o places del Sector Públic , això és a l' Administració General de l' Estat, a les Administracions de les Comunitats Autònomes , a les Entitats que integren l' Administració Local i /o el Sector públic institucional , en els termes previstos a l' article 2 de la Llei 39/2015, d' 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques (LPAC) que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents a les del cos, escala, categoria o equivalent al qual pertany el lloc de treball convocat: 0,25 punts per mes treballat. "Fins a un màxim de 24 punts"

A.3) Experiència en llocs de treball del Consell Comarcal del Baix Camp que siguin d'un grup/subgrup de titulació i del cos, escala, categoria equivalent, diferent al del lloc de treball convocat: 0,15 punts per mes treballat. "Fins un màxim de 20 punts."

A4) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents als llocs de treball a cobrir: 0,05 punts per mes treballat. Fins a un màxim de 12 punts.

Sistema de Concurs:

A- Experiència professional que comportarà el 60% del total de 50 punts de la puntuació màxima del concurs, és a dir, fins 30 punts segons detall:

A.1) Experiència en llocs de treball del Consell Comarcal del Baix Camp que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents a les del cos, escala, categoria o equivalent al qual pertany el lloc de treball convocat: 0,30 punts per mes treballat. "Fins a un màxim de 30 punts".

A.2) Experiència en llocs de treball o places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic , que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents a les del cos, escala, categoria o equivalent al qual pertany el lloc de treball convocat: 0,16 punts per mes treballat. "Fins a un màxim de 20 punts."

A.3) Experiència en llocs de treball del Consell Comarcal del Baix Camp que siguin d'un grup/subgrup de titulació i del cos, escala, categoria equivalent, diferent al del lloc de treball convocat: 0,14 punts per mes treballat. "Fins un màxim de 15 punts".

A4) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents als llocs de treball a cobrir: 0,05 punts per mes treballat. "Fins a un màxim de 10 punts."

Aquest fet suposa que, actualment, les Bases esmenades i publicades com a definitives no es corresponen amb les aprovades inicialment per l'òrgan competent (acord de la Junta de Govern de 20/12/2022), per la qual cosa caldria, a criteri dels habilitats que subscriuen l'informe que s'adjunta com annex, caldria que la Junta de Govern, en el seu cas, ratifiqui les esmenes incorporades, especialment la 2a, que significa, com s'ha comentat, un canvi significatiu i rellevant respecte al contingut inicial dels barems de mèrits recollit a l'acord de 20/12/2022, i per tant, en definitiva, aquest canvi pot arribar a incidir en el resultat final dels processos de selecció o fins i tot esdevenir un incentiu per no concórrer a les convocatòries.

En resum aquesta 2a esmena suposa incorporar una puntuació màxima més alta per aquelles persones aspirants que hagin treballat al Consell Comarcal del Baix Camp en comparació a la que poden obtenir, com a màxim, altres persones candidates que acreditin haver desenvolupat les mateixes funcions en relació a la mateixa categoria professional però en una altre administració, sigui estatal, autonòmica o local.

Per altra banda, el fet que aquest canvi pot significar una vulneració del principi d'igualtat en l'accés a la funció pública i a qualsevol relació de treball en el sector públic, especialment en aquest cas quan els processos de selecció són oberts per aplicació de la Llei 20/2021, la Secretaria i la Intervenció volen proposar que s'informi prèviament a la Junta de Govern del marc normatiu vigent, de la jurisprudència dictada pel TC i confirmada pel TS recentment i per tant, del risc evident de nul·litat de tot el procediment que pot esdevenir per la vulneració i lesió de drets fonamentals arran de la incorporació de la 2a esmena a les Bases.

6. Termini de presentació d'instàncies

El dia 6 de març va concloure el termini de presentació d'instàncies a cada convocatòria.

7. Situació del tràmit actual del procediment

Actualment restaria pendent publicar la llista provisional de persones admeses i excloses al BOPT, identificant la composició dels òrgans de selecció a efectes d'abstencions i recusacions i fixar la data de cadascun dels processos de selecció.

Fonaments de dret

- Informe de Secretaria i d'Intervenció de 4 de maig de 2023, que recull l'opinió de les persones habilitades a partir de les consideracions jurídiques que es formulen i presenta una proposta d'actuació.

- Normativa reguladora dels processos d'estabilització (Llei 20/2021 exigeix el compliment els principis d'igualtat, publicitat mèrit i capacitat i exigeix que els procediments siguin oberts)
- STS de 18/10/2022 (assenta la jurisprudència actual i reforça el principi d'igualtat i no discriminació)
- Arts 14 i 22 de la Constitució.

En conseqüència, S'ACORDA:

1) SOTMETRE A CONSIDERACIÓ de la Junta de Govern el contingut l'informe que subscriuen, conjuntament, la Secretaria i la Intervenció, així com l'acta complementària de la Comissió Negociadora que s'adjunta, a partir de la qual es publica una 2a esmena de les Bases que han de ser objecte, en el seu cas, de ratificació per part de la Junta de Govern.

2) SOTMETRE A RATIFICACIÓ de la Junta de Govern l'aprovació del canvi substancial que incorpora la 2a esmena en relació als barems de mèrits dels processos d'estabilització, una vegada examinat l'informe de Secretaria i Intervenció, a fi que es pronunciï sobre la redacció final de les Bases modificades que han de regular aquests processos d'estabilització, en la mesura que la Junta de Govern és l'òrgan competent per aprovar les Bases reguladores dels processos de selecció i les corresponents convocatòries.

3) SOL·LICITAR un informe jurídic al SAM o als Serveis Jurídics de la Diputació de Tarragona en la mesura en què les Bases aprovades inicialment seguien, en essència, el model aprovat per aquesta administració provincial, on també s'estableix una discriminació positiva per avaluar l'experiència amb més puntuació per al personal aspirant que hagi treballat a la mateixa administració en comparació a la resta de persones candidates, per tal que determini si el topall que incorpora la 2a esmena pot esdevenir, encara més, un nou greuge que esdevingui discriminatori i contrari al principi d'igualtat.

4) NO SUSPENDRE cautelament el procediment, mentre no sigui objecte d'impugnació directa, sense perjudici de poder determinar el que sigui més idoni a la vista dels informes externs que es puguin requerir.

5) INFORMAR al Comitè d'empresa i als membres de la mesa negociadora del contingut de l'informe de Secretaria i d'Intervenció, del contingut de l'informe extern si es vol sol·licitar i de l'acord que adopti en el seu cas la Junta de Govern.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Assumptes sobrevinguts

Aprovació de la pròrroga prevista en el contracte de serveis per a la recollida, alberg i manutenció dels animals abandonats i perduts dels municipis adherits

10. APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA PREVISTA EN EL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS PER A LA RECOLLIDA, ALBERG I MANUTENCIÓ DELS ANIMALS ABANDONATS I PERDUTS DELS MUNICIPIS ADHERITS PER CONVENI

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots (12) de les persones assistents corresponents als grups comarcals d'ERC-AM (5), de JUNTS (5) i de la CP (2).

Fets

1. En data 1 de març de 2022 la Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Camp, en sessió ordinària, va acordar l'aprovació de l'inici de l'expedient de contractació del servei de recollida, alberg i manutenció dels animals abandonats i perduts dels municipis adherits mitjançant el corresponent conveni.

2. En data 9 de març de 2022 es va publicar al Perfil del Contractant del Consell Comarcal del Baix Camp l'anunci de licitació, on s'informava de les característiques de la licitació i es fixava com a data límit per a la presentació d'ofertes, amb Sobre Digital, el dia 24 de març de 2022 a les 23:59 hores i data d'obertura de pliques el dia 28 de març de 2022 a les 11:00 hores a la seu del Consell Comarcal del Baix Camp.

Dins el termini de presentació d'ofertes va presentar oferta una entitat del sector públic amb els criteris valorables de forma automàtica i, per tant, l'entitat proposada com adjudicatària a l'òrgan de contractació va ser l'ASSOCIACIÓ SOCIETAT PROTECTORA D'ANIMALS DE CATALUNYA (SPAC), ja que complia amb tots els requisits establerts en els plecs, d'acord amb l'informe tècnic.

En aquest sentit, en data 5 d'abril de 2022 la Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Camp, en sessió ordinària, va aprovar l'adjudicació del contracte del servei de recollida, alberg i manutenció dels animals abandonats i perduts dels municipis adherits a l'entitat ASSOCIACIÓ SOCIETAT PROTECTORA D'ANIMALS DE CATALUNYA "SPAC" d'acord amb els informes que consten a l'expedient.

A més, el mateix acord va aprovar la despesa derivada del mateix contracte per raó de 10.000 euros/mensuals (IVA inclòs), és a dir, preu del contracte fixat en 120.000 euros (IVA inclòs) per la durada inicial d'un any de contracte, **sense perjudici de poder acordar, de forma expressa, la seva pròrroga per un únic any addicional.**

3. Posteriorment, es va procedir a la **formalització de la signatura del contracte administratiu del servei**, la qual consta en data 11 de juliol de 2022.

En aquest sentit, d'acord amb la clàusula setena de l'esmentat contracte, *"la durada inicial del contracte serà d'1 any a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte, data en la qual també s'iniciarà la vigència del mateix, i es podrà prorrogar fins a un màxim d'1 any més. En aquest cas, la pròrroga serà obligatòria per l'empresa contractista, sense que es pugui produir per acord tàcit de les parts. En cap cas el fet de no exercitar la citada pròrroga generarà cap dret a indemnització a favor de l'adjudicatari. El termini màxim, incloses les pròrrogues, no podrà superar en cap cas el termini total de dos anys"*.

En la mateixa línia, l'article 29.2 de la LCSP estableix que la pròrroga ha de ser **expressa**, sense que en cap cas es pugui produir el consentiment tàcit de les parts. I, la pròrroga, l'acorda l'òrgan de contractació, i és **obligatòria per a l'empresari sempre que s'hagi fet un preavis almenys amb dos mesos d'antelació a la data de finalització del contracte**.

Per tant, com l'òrgan de contractació en aquest cas és la Junta de Govern, **es proposa l'aprovació de la pròrroga de l'esmentat contracte per tal de poder fer el corresponent preavis a l'empresa tenint en compte que la data de finalització del contracte és el 12 de juliol de 2023.**

Fonaments de dret

1. Normativa de contractes del sector públic en allò que resulti d'aplicació als poders adjudicadors (Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP); el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).
2. L'article 29 LCSP regula el termini i les pròrrogues d'un contracte.
3. D'acord amb el que disposa l'article 174.1 de Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'autorització i el compromís de les despeses de caràcter plurianual es subordinaran al crèdit que per a cada exercici es consigni en els respectius pressupostos.
4. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
5. Plec de clàusules administratives que regeixen aquesta contractació.
6. Supletòriament, la resta de la normativa en matèria de contractació pública que sigui d'aplicació.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. **APROVAR** la pròrroga per a una anul·lat més del contracte administratiu de serveis amb l'ASSOCIACIÓ SOCIETAT PROTECTORA D'ANIMALS DE CATALUNYA (SPAC) per al servei de recollida, alberg i manteniment dels animals abandonats i perduts dels municipis adherits per conveni.

L'única pròrroga que permeten els plecs tindrà efectes a partir del 12 de juliol de 2023 i finalitzarà el 12 de juliol de 2024.

La pròrroga és obligatòria per al contractista segons s'estableix en l'article 29.2 segon paràgraf LCSP.

2. **DISPOSAR** la despesa màxima per a l'any de vigència del contracte de 120.000 euros (IVA inclòs).

L subordinar la despesa que hagi de realitzar-se en exercicis futurs al crèdit que autoritzi el pressupost que s'aprovi per a cada exercici. D'acord amb el que estableix l'article 174 TRLRHL l'efectivitat i l'execució de les despeses corresponents a l'exercici 2023 estan subjectes a la condició suspensiva que per a les esmentades despeses existeixi crèdit adequat i suficient en el pressupost corresponent.

3. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa interessada.

4. **FACULTAR** a la Presidència per poder subscriure aquesta pròrroga, atesa la seva condició de representant legal de l'administració comarcal, segons disposa l'article 13.1 a) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

5. **COMUNICAR** aquest acord als Ajuntaments adherits mitjançant conveni per la prestació d'aquest servei.

6. **PUBLICAR** l'acord al Perfil del Contractant.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Torn obert de paraules

11. TORN OBERT DE PARAULES

No hi ha cap intervenció.

Secretari

Joan Manuel Abelló

Presidenta

Rosa Maria Abelló Borràs



CONSELL COMARCAL
DEL BAIX CAMP

INFORME

Emès per: Coordinador d'Ensenyament
Adreçat a: Junta de Govern
Motiu: Augment de preu de la Ruta 38ESC i 40ESC de transport escolar del curs 2022-2023
Data: 15 de febrer de 2023

Identificació de l'expedient

ENSENYAMENT

Augment de preu de la Rutes 38ESC i 40 ESC de transport escolar del curs 2022-2023.

Relació de fets

El dia 26 de juliol de 2022 la Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Camp va adjudicar al Sr. Jose Yeste Castaño amb NIF 39871435S un contracte per a la realització dels lots 38ESC/t i 40ESC/t del que va ser adjudicatari a través del procediment negociat sense publicitat, per a dos cursos lectius (2022/2023 i 2023/2024) amb possibilitat de dues pròrrogues addicionals cadascuna d'elles per un nou curs escolar (2024/2025 i 2025/2026).

Aquestes rutes de transport escolar tenien inicialment el següent itinerari:

RUTA 38ESC-t vehicle 9 places, 1 alumne EE Tarragona (Sant Pere i Sant Pau), a l'Escola d'EE Nostra Sra. Del Mar de Reus. Total - 1 alumne

RUTA 40ESC-t, vehicle 9 places, 1 alumne EE Castellvell del Camp a la SIEI Sant Pau de Reus. Total - 1 alumne

No obstant això, des de l'inici del curs 2022/2023 les rutes es van incrementar en itinerari, degut a altes d'alumnes d'EE o bé canvis de residència.

RUTA 38ESC-t, 1 alumne Tarragona (Sant Pere i Sant Pau), 1 alumne Bonavista, 1 alumne Constantí, Escola d'EE Nostra Sra. Del Mar de Reus i 1 alumne Riudoms i Escola d'EE Alba de Reus. Total 4 alumnes.

RUTA 40ESC-t, 1 alumne l'Aleixar (dimecres, dijous i divendres), 1 alumne Castellvell del Camp, 1 alumne Duesaigües (dilluns i dimarts), SIEI Sant Pau de Reus i centre d'EE Nostra Sra. Del Mar de Reus. Total 3 alumnes

Durant aquest període, no es va augmentar el preu del contracte respecte a les propostes presentades en el seu dia pel Sr. Jose Yeste.

En data 3 de febrer de 2023 el Senyor Jose Yeste sol·licita al Consell Comarcal que sigui revisada la seva proposta inicial i sigui novament pressupostat per atendre l'ampliació de les rutes.

Així doncs, després de actualitzar els preus en funció de l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya. Butlletí de transports número 85 maig 2022, el qual manté la metodologia emprada a les anteriors edicions i que ha estat elaborat sobre la base dels costos de l'any 2022 (a 1 de maig), els preus des de l'inici de curs 2022/2023 passarien a ser els següents :

RUTA 38ESC-t

Preu inicial curs 2022/23	146,90 €/dia (IVA inclòs)
Preu actualitzat curs 2022/23	208,72 €/dia (IVA inclòs)
increment curs 2022/23/ dia	61,82 €/dia (IVA inclòs)
increment curs 2022/2023 / curs	11.127,60 € (IVA inclòs)

RUTA 40ESC-t

Preu inicial curs 2022/23	100,01 €/dia (IVA inclòs)
Preu actualitzat curs 2022/23, dilluns i dimarts	149,04 € €/dia (IVA inclòs)
Preu actualitzat curs 2022/23, dimecres, dijous i divendres	125,59 €/dia (IVA inclòs)
increment curs 2022/23 al dia - dilluns i dimarts	49,03 €/dia (IVA inclòs)
increment curs 2022/23 al dia - dimecres, dijous i divendres	25,58 €/dia (IVA inclòs)
increment curs 2022/2023 / curs	6.410,05 € (IVA inclòs)

Proposta

Per tot l'exposat, proposo :

1. Incrementar la despesa per aquestes rutes 38ESC-t i 40ESC-t, dins de la partida de transport obligatori per al curs 2022/2023, per import total curs de 11.127,60 € (IVA inclòs) en relació a la ruta 38ESC-t i 6.410,05 € (IVA inclòs) pel que fa a la ruta 40ESC-t.

2. Comunicar aquest acord a l'empresa adjudicatària dels serveis de transport escolar, als efectes procedents.

Josep Joan Vallès
Llaveria - DNI
39676118Z (TCAT)

Firmado digitalmente por
Josep Joan Vallès Llaveria -
DNI 39676118Z (TCAT)
Fecha: 2023.02.15 14:11:46
+01'00'



Sr. Joan Emili Llauradó Grau
Gerent
Consell Comarcal del Baix Camp

Respecte a les vostres peticions de modificació de rutes transports nee, i increment de costos, us autoritzo les modificacions següents:

1) Ruta 38ESC-t:

Itinerari original: transport 1 alumne de Sant Pere i Sant Pau (Tarragona) fins Escola Ntra. Sra. Del Mar, Reus.

Nou itinerari: 1 alumnes Sant Pere i Sant Pau (Tarragona)-1 alumne Bonavista (Tarragona)-1 alumne Constantí-CEE Ntra. Sra. Del Mar-Reus, i 1 alumne Riudoms-CEE Alba, de Reus.

2) Ruta 40ESC-t:

Itinerari original: 1 alumne de Castellvell del Camp-fins SIEI Sant Pau, Reus.

Nou itinerari: 1 alumne l'Aleixar-1 alumne Castellvell del Camp-1 alumne Duesaigües-SIEI Sant Pau i CEE Ntra. Sra. Del Mar, Reus.

Cost increment autoritzat:

Ruta 38Esc-t: 11.127,60 € IVA inclòs.

Ruta 40Esc-t: 6.410,05 € IVA inclòs

El director dels Serveis Territorials

C. de Sant Francesc, 7
43003 Tarragona
Te. 977 251 440
educacio.gencat.cat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 9302113035AA4592A620E04031FBD1B i data d'emissió 25/05/2023 a les 08:35:12

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Joan Manuel Abelló - DNI ** (TCAT) el dia 11/05/2023 a les 12:53:37 i Rosa Maria Abelló Borràs - DNI ** (SIG) el dia 11/05/2023 a les 13:36:07



CONSELL COMARCAL
DEL BAIX CAMP

BASES ESPECÍFIQUES I CONVOCATÒRIA QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS DE SELECCIÓ PER CONSTITUIR UNA BORSA DE TREBALL TEMPORAL D'ARXIVERS/ES PER AL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP

1. Objecte d'aquestes bases.

L'objecte de les presents bases és la regulació específica del procés de selecció, pel sistema de concurs-oposició, per a la creació d'una borsa de treball d'**ARXIVERS/ES** per proveir places amb caràcter temporal, ja sigui per substitucions, per la provisió temporal de places vacants fins a la provisió reglamentària de les mateixes o per cobrir situacions puntuals de necessitats urgents i inajornables quan les necessitats dels serveis així ho requereixin, d'acord amb els articles 10 i 11 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'EBEP en aquells aspectes que no estiguin regulats en aquestes bases.

La categoria professional és **A2**, amb un horari de treball, actualment, de **35 hores/setmanals**, subjecte al mateix règim general de jornada i horari que la resta de personal del Consell.

2. Condicions i requisits específics que han de reunir els/les aspirants.

D'acord amb les Bases generals que han de regir la creació i funcionament de borses de treball de personal temporal del Consell Comarcal del Baix Camp, aprovades pel Ple en data 27 de setembre de 2022 i publicades al BOPT el 24 d'octubre de 2022 (CVE 2022-09073), els/les aspirants que vulguin participar en el procés selectiu hauran de complir amb una sèrie de requisits que venen determinats en la **clàusula 6a del capítol segon** de les mateixes bases generals.

La clàusula 7a de les Bases generals estableix que els requisits particulars vindran recollits a les Bases específiques de cada convocatòria.

En aquest cas, els requisits específics o particulars d'aquesta convocatòria, que caldrà complir per a poder participar a l'igual que els requisits generals, són els següents:

Pel que fa a la titulació en aquest cas, s'exigeix que els/les aspirants hauran d'estar en possessió del **Grau o Diplomatura en Biblioteconomia i documentació o equivalent**, o bé disposar del document acreditatiu d'haver abonat la taxa per a la expedició de la titulació acadèmica exigida en el moment de la presentació de la sol·licitud per participar en el procés selectiu corresponent.

En el cas que la titulació esmentada hagi estat obtinguda a l'estranger, caldrà que prèviament les persones aspirants estiguin en possessió d'algun dels títols reconeguts a Espanya de conformitat amb el que estableix la normativa vigent, o tinguin concedida la corresponent homologació per l'autoritat competent en la matèria.



3. Funcions principals del lloc de treball i àmbit territorial.

Les funcions associades al lloc de treball d'**Arxiver/a**, sobre el qual es constituirà la borsa de treball temporal són entre d'altres a nivell enunciatiu i no limitatiu, les següents:

Funcions generals

- a) Atendre, informar i/o assessorar en totes aquelles consultes i/o qüestions que s'adrecin a la unitat organitzativa d'adscripció i que facin referència a l'especialitat tècnica del lloc.
- b) Executar i fer el seguiment de projectes i programes, planificats i assignats pel/per la cap.
- c) Assessorar i donar suport tècnic en l'elaboració i execució de projectes i accions en matèria de l'especialitat tècnica i de la unitat organitzativa d'adscripció.
- d) Elaborar i proposar projectes i programes d'actuacions al/a la cap.
- e) Realitzar estudis i recerca de dades necessàries per al desenvolupament dels projectes i/o activitats que es realitzin a la unitat organitzativa d'adscripció, d'acord amb l'especialitat tècnica.
- f) Elaborar informes de les activitats realitzades.
- g) Analitzar informació i/o resoldre tècnicament totes aquelles accions que requereixin de l'aportació de coneixements tècnics.
- h) Elaborar les propostes tècniques per a l'execució dels projectes de la unitat organitzativa d'adscripció.
- i) Controlar els recursos assignats per a la realització dels projectes assignats.
- j) Presentar els resultats dels projectes realitzats.
- k) Coordinar-se amb altres unitats o àrees de la corporació en aquells casos en què es requereixi una actuació concreta.
- l) Crear i mantenir els contactes necessaris per al desenvolupament de les funcions pròpies de la seva especialitat.
- m) Revisar millores en les pròpies tasques.



- n) Proposar millores en la gestió de la unitat organitzativa d'adscripció i en els projectes i programes que s'executin d'acord amb l'especialitat tècnica.
- o) Assistir la corporació en aquells actes públics directament relacionats amb el seu àmbit de competència i actuar-hi per delegació d'aquella.
- p) En general, totes aquelles funcions que li siguin atribuïdes en l'àmbit de la direcció del servei, d'acord amb la natura de les seves unitats.

Funcions específiques

- a) Gestionar els ingressos de la documentació semi-activa i inactiva que, d'acord amb la Llei 10/2001, d'arxius i documents, li pertoca conservar.
- b) Gestionar els ingressos extraordinaris i així mateix preparar la documentació per a ser arxivada i custodiada en el centre d'arxiu.
- c) Organitzar la documentació produïda i rebuda per l'administració de la Generalitat d'acord amb les funcions i les activitats que desenvolupa cada unitat orgànica.
- d) Gestionar la documentació semi-activa i història generada per l'administració perifèrica de l'Estat.
- e) Organitzar i tractar, sota la supervisió del director/a del centre, els fons documentals que custodia l'arxiu i preparar la documentació per a ser arxivada i custodiada al centre d'arxiu.
- f) Assessorar, seguint el programa de l'arxiu, les administracions locals de la comarca i, si escau, organitzar la documentació semi-activa i inactiva a partir de la definició i implementació d'un Sistema de Gestió Documental, d'acord amb allò que preveu la Llei 10/2001, d'arxius i documents.
- g) Confeccionar i aplicar taules d'avaluació i accés a les sèries documentals que conserva l'arxiu a la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental.
- h) Donar suport a la preservació i custodiar els fons documentals de l'administració de la Generalitat i altres fons documentals que es conserven en els centres d'arxiu.
- i) Elaborar els instruments de descripció arxivística (guies, inventaris, catàlegs...).
- j) Gestionar l'accés i la consulta de la documentació de l'arxiu, d'acord amb la normativa vigent, a l'administració, als administrats i a tots els ciutadans.
- k) Gestionar el préstec de la documentació.



4. Desenvolupament del procés selectiu.

Fase d'oposició

A. Prova de coneixement de llengües.

A.1. Llengua catalana:

Aquesta prova consisteix en un escrit on s'avaluaran els coneixements de suficiència de català d'acord amb el model d'examen facilitat per l'EAPC, i es tracta d'una prova eliminatòria.

La durada màxima d'aquesta prova serà determinada per la Comissió de valoració i el resultat de l'exercici serà d'APTE/A o NO APTE/A.

Queden exempts/es de la seva realització els/les aspirants que acreditin documentalment juntament amb la sol·licitud, estar en possessió del nivell de suficiència catalana (C1) d'acord amb la clàusula sisena d'aquestes bases.

A.2. Llengua castellana:

Només en el cas d'aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i que no siguin originaris/àries de països en què el castellà sigui llengua oficial. Consisteix en una prova eliminatòria de coneixements de llengua castellana, en què els/les aspirants hauran de realitzar un exercici que consistirà en una redacció de 100 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb membres de la Comissió. La qualificació de la prova serà APTE/A o NO APTE/A i caldrà obtenir la qualificació d'APTE/A per a participar en el procés selectiu.

Resten exempts/es de la realització d'aquesta prova els/les aspirants que acreditin documentalment juntament amb la sol·licitud, estar en possessió dels coneixements de llengua castellana d'acord amb la clàusula sisena d'aquestes bases.

B. Prova de coneixements de les funcions del lloc de treball.

Aquesta fase d'oposició conté dues proves.

En cap de les dues proves obligatòries i eliminatòries es podran consultar textos normatius ni altra documentació.

La primera, eliminatòria, consisteix en la realització d'un test de 20 preguntes amb tres respostes alternatives, i relacionat amb el temari que es determina en l'annex d'aquestes bases.

La forma de puntuació de l'exercici és la següent:



- 0,50 punts per resposta correcta
- - 0,15 punts per resposta incorrecta
- 0 punts sense resposta o resposta anul·lada

La durada d'aquesta prova serà determinada per la Comissió de valoració.

La valoració d'aquest exercici és de 0 a 10 punts, i s'ha d'obtenir un mínim de 4 punts per a superar-lo.

Només les persones aspirants que superin la primera part d'aquesta fase d'oposició (prova test) podran continuar amb la realització de la segona part (prova pràctica). En el cas de no superar la primera part, el resultat final serà de NO APTE/A.

La segona prova, eliminatòria, consisteix en la realització d'un exercici pràctic relacionat amb el temari que es determina en l'annex d'aquestes bases, atenent les funcions, atribucions i comeses pròpies del lloc de treball objecte de la convocatòria, quedant a judici de la Comissió de valoració el seu contingut, característiques i forma de realització.

En aquest exercici es valoren les habilitats i destreses de les persones aspirants en tasques pròpies del lloc de treball, així com l'encert en la proposta de resolució del cas.

La durada màxima d'aquest exercici serà determinada per la Comissió de valoració.

La valoració d'aquest exercici és de 0 a 10 punts, i s'ha d'obtenir un mínim de 5 punts per a superar-lo.

El resultat final de la fase d'oposició serà la suma de les qualificacions obtingudes dels 2 exercicis (test i pràctica).

Fase de concurs: valoració dels mèrits

A. Entrevista (màxim 3 punts).

La Comissió de valoració efectuarà una entrevista, no eliminatòria, per determinar la idoneïtat de la persona aspirant així com per valorar la predisposició, aptitud i disponibilitat per al lloc de treball.

Aquesta entrevista, i la valoració dels següents mèrits, només es portarà a terme amb les persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició.



B. Experiència professional (màxim 6 punts).

a) Es computen els serveis efectius prestats en administracions públiques i entitats del sector públic sempre que siguin en llocs relacionats i de la mateixa categoria professional (mateix grup i subgrup) amb el que es convoca, a raó de 0,10 punts per mes complert de serveis. El temps de serveis prestats simultàniament només s'ha de computar una vegada.

b) Es computen els serveis efectius prestat en administracions públiques i entitats del sector públic sempre que siguin en llocs relacionats amb el que es convoca, tot i que siguin d'una categoria diferent (diferent grup i subgrup), a raó de 0,05 punts per mes complert de serveis. El temps de serveis prestats simultàniament només s'ha de computar una vegada.

c) Altres treballs realitzats en empreses privades, sempre que siguin en llocs relacionats amb el que es convoca a raó de 0,02 punts per mes complert de serveis. No es computen els serveis prestats simultàniament amb d'altres igualment al·legats.

L'antiguitat en serveis prestats a l'administració pública, entitats del sector públic i/o empresa privada s'ha d'acreditar mitjançant certificat de la vida laboral del/la sol·licitant estès per la Tresoreria General de la Seguretat Social. En el cas de treballs a una administració pública s'acompanyarà, a més a més, un certificat expedit per l'Administració pública on s'hagin prestat els serveis; i en el cas de treballs a l'empresa privada s'acompanyarà, a més a més, contractes de treball, certificat d'empresa o fulls de nòmina o qualsevol altre document que acrediti la naturalesa dels serveis prestats.

C. Formació i perfeccionament (màxim de 6 punts).

La Comissió valorarà l'assistència als cursos, jornades i seminaris de formació, d'especialització o de perfeccionament, en funció de la seva homologació o nivell acadèmic i de la relació amb les funcions pròpies del lloc de treball que es convoca, o amb les habilitats que aquests llocs requereixen.

Només es tindran en compte les activitats formatives dels últims 10 anys, excepte títols de màsters i postgraus i altres estudis universitaris relacionats amb el lloc de treball que es convoca per la borsa de treball.

Les persones interessades hauran d'aportar, a més de la corresponent certificació, la documentació que acrediti les següents determinacions: nombre d'hores, assistència o, en el seu cas, aprofitament, en el moment i en base a les previsions establertes a la clàusula 16 de les bases generals.

La forma de puntuació serà la següent:

- Jornades/Cursos fins a 9 hores: 0,05 punts



- Jornades/Cursos de 10 a 19 hores: 0,15 punts
- Jornades/Cursos de 20 a 39 hores: 0,25 punts
- Jornades/Cursos de 40 hores: 0,35 punts
- Postgraus: 1 punt
- Màsters: 1,25 punts
- Altres estudis universitaris: 1,5 punt

En cas que s'acreditin diversos certificats de la mateixa activitat formativa, només es valorarà el de l'última edició, és a dir, el més actual.

5. Presentació i termini de les sol·licituds. Llistat d'admissió i/o exclusió d'aspirants.

En relació al termini i presentació de les sol·licituds per part de les persones que volen prendre part en aquesta convocatòria, així com de les previsions relatives al llistat d'admissió i/o exclusió de les mateixes, objecte d'aquestes bases específiques, **es regirà per l'establert en el text íntegre de les bases generals** aprovades per sessió de Ple de data 27 de setembre de 2022.

D'acord amb la clàusula 10a de les Bases *generals* "el termini de presentació d'instàncies serà de **10 dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la data de l'última publicació de l'anunci de la convocatòria**".

6. Comissió de valoració.

La Comissió de valoració es constituirà de la manera següent i serà determinada més específicament al llistat d'admissió i/o exclusió, tal com s'estableix a la clàusula 12 de les bases generals:

1. Presidència: *titular de la Direcció de l'Arxiu Comarcal del Baix Camp o personal de l'arxiu comarcal (Grup A2 o superior).*
2. Vocal: *personal tècnic/a laboral indefinit o funcionari de carrera del Consell Comarcal del Baix Camp (Grup A2 o superior).*
3. Secretaria: *Secretaria del Consell Comarcal del Baix Camp*

La Comissió de valoració estarà facultada per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

Les persones membres de la Comissió de valoració es poden abstenir i els/les aspirants poden recusar-les, en el termini de deu dies, quan hi concorrin les circumstàncies que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. En el cas que per raó d'abstenció, de recusació o d'impossibilitat justificada d'assistència alguna de les



persones membres titulars no hi pugui assistir, ho ha de comunicar a qui sigui el seu suplent per garantir-ne la presència.

ANNEX 1. TEMARI.

1. La comarca. Organització i competències. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
2. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
3. El Sistema d'Arxius de Catalunya: organització i centres que l'integren. Funcions de cadascun.
4. La Xarxa d'Arxius Comarcals: organització, funcions i activitats. Tipus de fons documentals que els integren.
5. Els arxius municipals i dels consells comarcals: organització, funcions i activitats. Tipus de fons documentals que els integren.
6. La classificació arxivística. Metodologia, elaboració i aplicació. El quadre de classificació com a eina de classificació d'un fons històric i com a eina d'un sistema de gestió documental.
7. La normativa arxivística catalana. La Llei d'Arxius i Gestió de documents i els decrets que la despleguen.
8. Causes de degradació i mesures de preservació dels suports documentals. Principals tècniques de conservació i restauració de documents.
9. Característiques específiques dels documents electrònics d'arxiu.
10. La còpia autèntica i la digitalització segura.

Publicar el text íntegre de les bases específiques i la convocatòria per a la creació d'una borsa de treball de temporal d'**ARXIVERS/ES** en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, a la plataforma de processos selectius de l'ens comarcal (<https://baixcamp.convoca.online/>) i en el tauler electrònic de l'ens comarcal.

La qual cosa es fa pública per al coneixement general.



BASES ESPECÍFIQUES I CONVOCATÒRIA QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS DE SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A PER AL SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL (SAI) EN MATÈRIA LGTBI, EN RÈGIM DE FUNCIONARI INTERÍ PER PROGRAMES, I CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ, TORN LLIURE, PER AL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP

1. Objecte d'aquestes bases.

L'objecte de les presents bases és la regulació específica dels processos de selecció, pel sistema de concurs-oposició, torn lliure, d'una plaça de **TÈCNIC/A PER AL SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL (SAI) EN MATÈRIA LGTBI**, en règim de funcionari interí per programes, vinculat al Contracte Programa 2022-2025.

Alternativament, aquest procés de selecció també servirà per constituir una borsa de treball per proveir places amb caràcter temporal, ja sigui per substitucions, per la provisió temporal de places vacants fins a la provisió reglamentària de les mateixes o per cobrir situacions puntuals de necessitats urgents i inajornables quan les necessitats dels serveis així ho requereixin, d'acord amb els articles 10 i 11 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'EBEP en aquells aspectes que no estiguin regulats en aquestes bases.

Característiques del lloc de treball

- **Denominació del lloc de treball:** Tècnic/a per al Servei d'Atenció Integral (SAI) en matèria de LGTBI
- **Nombre de llocs de treball:** 1
- **Grup de classificació:** A2
- **Naturalesa:** Funcionari/ària interí/na vinculat a l'execució del Contracte Programa Serveis Socials 2022-2025
- **Jornada:** completa de 35 hores/setmanals subjecte al mateix règim general de jornada i horari que la resta de personal del Consell

2. Condicions i requisits específics que han de reunir els/les aspirants.

D'acord amb les Bases generals que han de regir la creació i funcionament de borses de treball de personal temporal del Consell Comarcal del Baix Camp, aprovades pel Ple en data 27 de setembre de 2022 i publicades al BOPT el 24 d'octubre de 2022 (CVE 2022-09073), els/les aspirants que vulguin participar en el procés selectiu hauran de complir amb una sèrie de requisits que venen determinats en la **clàusula 6a del capítol segon** de les mateixes bases generals.

La clàusula 7a de les Bases generals estableix que els requisits particulars vindran recollits a les Bases específiques de cada convocatòria.



En aquest cas, els requisits específics o particulars d'aquesta convocatòria, que caldrà complir per a poder participar a l'igual que els requisits generals, són els següents:

Pel que fa a la titulació en aquest cas, s'exigeix que els/les aspirants hauran d'estar en possessió del **Grau o Diplomatura en Treball Social o Educació Social, o bé un de nivell equivalent o superior de l'àmbit de la convocatòria (branca de les Ciències de l'Educació i Psicologia)**, o bé disposar del document acreditatiu d'haver abonat la taxa per a la expedició de la titulació acadèmica exigida en el moment de la presentació de la sol·licitud per participar en el procés selectiu corresponent.

En el cas que la titulació esmentada hagi estat obtinguda a l'estranger, caldrà que prèviament les persones aspirants estiguin en possessió d'algun dels títols reconeguts a Espanya de conformitat amb el que estableix la normativa vigent, o tinguin concedida la corresponent homologació per l'autoritat competent en la matèria.

Com a condició específica, d'acord amb l'establert pel Departament d'Igualtat i Feminismes en el conveni signat amb aquest Consell Comarcal i que motiva la realització d'aquest programa temporal, és necessari que el/la tècnic/a nomenat cursi el ***Postgrau de Polítiques Públiques LGTBI***, impulsat i finançat per la Generalitat de Catalunya durant el desenvolupament del programa LGTBI, en cas que no el tingui i a més acrediti una experiència de treball en un SAI en els darrers 3 anys.

3. Funcions principals del lloc de treball i àmbit territorial.

Les funcions associades al lloc de treball de **Tècnic/a per al Servei d'Atenció Integral (SAI)**, sobre el qual es constituirà la borsa de treball temporal són entre d'altres a nivell enunciatiu i no limitatiu, les següents:

- a) Oferir un servei d'atenció comarcal de proximitat a les persones LGTBI i a aquelles que s'hi adrecin per qüestions de diversitat sexual, orientació sexual i identitat o expressió de gènere.
- b) Donar una atenció integral i de qualitat a les persones LGTBI i fer-los un acompanyament eficient perquè coneguin els recursos específics del territori i llurs necessitats.
- c) Donar suport específic per presentar incidències i denúncies per discriminació per raó d'orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere, i per realitzar determinats tràmits.
- d) Sensibilitzar i informar persones i entitats per tal de mostrar la diversitat d'orientació sexual i d'identitat de gènere i prevenir LGTBfòbia.



- e) Oferir informació i recursos LGTBI als diferents serveis i equipaments del territori.
- f) Vetllar pel compliment de l'article 9 de la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.
- g) Donar suport en tasques generals de l'Àrea d'Igualtat i Feminismes del Consell Comarcal del Baix Camp.

4. Desenvolupament del procés selectiu.

Fase d'oposició

A. Prova de coneixement de llengües.

A.1. Llengua catalana:

Aquesta prova consisteix en un escrit on s'avaluaran els coneixements de suficiència de català d'acord amb el model d'examen facilitat per l'EAPC, i es tracta d'una prova eliminatòria.

La durada màxima d'aquesta prova serà determinada per la Comissió de valoració i el resultat de l'exercici serà d'APTE/A o NO APTE/A.

Queden exempts/es de la seva realització els/les aspirants que acreditin documentalment juntament amb la sol·licitud, estar en possessió del nivell de suficiència catalana (C1) d'acord amb la clàusula sisena d'aquestes bases.

A.2. Llengua castellana:

Només en el cas d'aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i que no siguin originaris/àries de països en què el castellà sigui llengua oficial. Consisteix en una prova eliminatòria de coneixements de llengua castellana, en què els/les aspirants hauran de realitzar un exercici que consistirà en una redacció de 100 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb membres de la Comissió. La qualificació de la prova serà APTE/A o NO APTE/A i caldrà obtenir la qualificació d'APTE/A per a participar en el procés selectiu.

Resten exempts/es de la realització d'aquesta prova els/les aspirants que acreditin documentalment juntament amb la sol·licitud, estar en possessió dels coneixements de llengua castellana d'acord amb la clàusula sisena d'aquestes bases.



B. Prova de coneixements de les funcions del lloc de treball.

Aquesta fase d'oposició conté dues proves.

En cap de les dues proves obligatòries i eliminatòries es podran consultar textos normatius ni altra documentació.

La primera, eliminatòria, consisteix en la realització d'un test de 20 preguntes amb tres respostes alternatives, i relacionat amb el temari que es determina en l'annex d'aquestes bases.

La forma de puntuació de l'exercici és la següent:

- 0,50 punts per resposta correcta
- - 0,15 punts per resposta incorrecta
- 0 punts sense resposta o resposta anul·lada

La durada d'aquesta prova serà determinada per la Comissió de valoració.

La valoració d'aquest exercici és de 0 a 10 punts, i s'ha d'obtenir un mínim de 4 punts per a superar-lo.

Només les persones aspirants que superin la primera part d'aquesta fase d'oposició (prova test) podran continuar amb la realització de la segona part (prova pràctica). En el cas de no superar la primera part, el resultat final serà de NO APTÉ/A.

La segona prova, eliminatòria, consisteix en la realització d'un exercici pràctic relacionat amb el temari que es determina en l'annex d'aquestes bases, atenent les funcions, atribucions i comeses pròpies del lloc de treball objecte de la convocatòria, quedant a judici de la Comissió de valoració el seu contingut, característiques i forma de realització.

En aquest exercici es valoren les habilitats i destreses de les persones aspirants en tasques pròpies del lloc de treball, així com l'encert en la proposta de resolució del cas.

La durada màxima d'aquest exercici serà determinada per la Comissió de valoració.

La valoració d'aquest exercici és de 0 a 10 punts, i s'ha d'obtenir un mínim de 5 punts per a superar-lo.

El resultat final de la fase d'oposició serà la suma de les qualificacions obtingudes dels 2 exercicis (test i pràctica).



Fase de concurs: valoració dels mèrits

A. Entrevista (màxim 3 punts).

La Comissió de valoració efectuarà una entrevista, no eliminatòria, per determinar la idoneïtat de la persona aspirant així com per valorar la predisposició, aptitud i disponibilitat per al lloc de treball.

Aquesta entrevista, i la valoració dels següents mèrits, només es portarà a terme amb les persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició.

B. Experiència professional (màxim 6 punts).

a) Es computen els serveis efectius prestats en administracions públiques i entitats del sector públic sempre que siguin en llocs relacionats i de la mateixa categoria professional (mateix grup i subgrup) amb el que es convoca, a raó de 0,10 punts per mes complert de serveis. El temps de serveis prestats simultàniament només s'ha de computar una vegada.

b) Es computen els serveis efectius prestat en administracions públiques i entitats del sector públic sempre que siguin en llocs relacionats amb el que es convoca, tot i que siguin d'una categoria diferent (diferent grup i subgrup), a raó de 0,05 punts per mes complert de serveis. El temps de serveis prestats simultàniament només s'ha de computar una vegada.

c) Altres treballs realitzats en empreses privades, sempre que siguin en llocs relacionats amb el que es convoca a raó de 0,02 punts per mes complert de serveis. No es computen els serveis prestats simultàniament amb d'altres igualment al·legats.

L'antiguitat en serveis prestats a l'administració pública, entitats del sector públic i/o empresa privada s'ha d'acreditar mitjançant certificat de la vida laboral del/la sol·licitant estès per la Tresoreria General de la Seguretat Social. En el cas de treballs a una administració pública s'acompanyarà, a més a més, un certificat expedit per l'Administració pública on s'hagin prestat els serveis; i en el cas de treballs a l'empresa privada s'acompanyarà, a més a més, contractes de treball, certificat d'empresa o fulls de nòmina o qualsevol altre document que acrediti la naturalesa dels serveis prestats.

C. Formació i perfeccionament (màxim de 6 punts).

La Comissió valorarà l'assistència als cursos, jornades i seminaris de formació, d'especialització o de perfeccionament, en funció de la seva homologació o nivell acadèmic i de la relació amb les funcions pròpies del lloc de treball que es convoca, o amb les habilitats que aquests llocs requereixen.



Només es tindran en compte les activitats formatives dels últims 10 anys, excepte títols de màsters i postgraus i altres estudis universitaris relacionats amb el lloc de treball que es convoca per la borsa de treball.

Les persones interessades hauran d'aportar, a més de la corresponent certificació, la documentació que acrediti les següents determinacions: nombre d'hores, assistència o, en el seu cas, aprofitament, en el moment i en base a les previsions establertes a la clàusula 16 de les bases generals.

La forma de puntuació serà la següent:

- Jornades/Cursos fins a 9 hores: 0,05 punts
- Jornades/Cursos de 10 a 19 hores: 0,15 punts
- Jornades/Cursos de 20 a 39 hores: 0,25 punts
- Jornades/Cursos de 40 hores: 0,35 punts
- Postgraus: 1 punts
- Màsters: 1,25 punts
- Altres estudis universitaris: 1,5 punt

En cas que s'acreditin diversos certificats de la mateixa activitat formativa, només es valorarà el de l'última edició, és a dir, el més actual.

5. Presentació i termini de les sol·licituds. Llistat d'admissió i/o exclusió d'aspirants.

En relació al termini i presentació de les sol·licituds per part de les persones que volen prendre part en aquesta convocatòria, així com de les previsions relatives al llistat d'admissió i/o exclusió de les mateixes, objecte d'aquestes bases específiques, **es regirà per l'establert en el text íntegre de les bases generals** aprovades per sessió de Ple de data 27 de setembre de 2022.

D'acord amb la clàusula 10a de les Bases *generals* "el termini de presentació d'instàncies serà de **10 dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la data de l'última publicació de l'anunci de la convocatòria**".

6. Comissió de valoració.

La Comissió de valoració es constituirà de la manera següent i serà determinada més específicament al llistat d'admissió i/o exclusió, tal com s'estableix a la clàusula 12 de les bases generals:

1. Presidència: *Coordinació de l'Àrea de Serveis als Ciutadans del Consell Comarcal.*
2. Vocal: *personal tècnic/a laboral indefinit o funcionari de carrera l'Àrea de Serveis als Ciutadans del Consell Comarcal del Baix Camp (Grup A2 o superior).*



3. Secretaria: *Secretaria del Consell Comarcal del Baix Camp.*

La Comissió de valoració estarà facultada per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

Les persones membres de la Comissió de valoració es poden abstenir i els/les aspirants poden recusar-les, en el termini de deu dies, quan hi concorrin les circumstàncies que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. En el cas que per raó d'abstenció, de recusació o d'impossibilitat justificada d'assistència alguna de les persones membres titulars no hi pugui assistir, ho ha de comunicar a qui sigui el seu suplent per garantir-ne la presència.

ANNEX 1. TEMARI.

1. La comarca. Organització i competències. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
2. Administració digital. Procediment administratiu electrònic.
3. La Llei 11/2014, del 2 d'octubre per garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia o llei contra l'homofòbia. Objecte, contingut, característiques principals i àmbit d'aplicació.
4. Normativa en matèria d'igualtat: Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no discriminació; Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista; la Llei 17/2020, de 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista; i la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
5. Protocol de desplegament del deure d'intervenció del personal de les administracions públiques per fer efectiu l'abordatge de l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia a Catalunya, així com el Protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament sexual, per raó de sexe, de l'orientació sexual i/o de la identitat sexual a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
6. Els plans d'igualtat a l'administració local. Concepte, disseny, contingut avaluació. Protocols associats a les polítiques d'igualtat de gènere. Guia per l'elaboració de plans locals LGTBI i guia d'indicadors clau per a polítiques públiques LGTBI als ens locals.
7. Serveis i tràmits de la Xarxa d'Atenció Integral (SAI).
8. Denúncia de fets LGBTI-fòbics. Normativa i procediments. Canvi de nom de persones trans* i intersexe. Normativa i procediments.



9. Pla Interdepartamental de polítiques públiques LGBTI (en vigor). Generalitat de Catalunya.
10. La gestió de projectes d'intervenció: diagnosi, definició del projecte, execució i avaluació.

Publicar el text íntegre de les bases específiques i la convocatòria per a la creació d'una borsa de treball de temporal de **TÈCNIC/A PER AL SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL (SAI) en matèria LGTBI** en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, a la plataforma de processos selectius de l'ens comarcal (<https://baixcamp.convoca.online/>) i en el tauler electrònic de l'ens comarcal.

La qual cosa es fa pública per al coneixement general.

RESOLUCIÓ PRESIDÈNCIA

Identificació de l'expedient: Cessió en precari de dues màquines escombradores SCHMIDT SWINGO 200 PLUS, amb matrícules E7725BHT i E7730BHT, al Consell Comarcal del Baix Camp.

Número d'expedient: 387/2023

Fets

Únic.- Vist que per registre d'entrada 2023-E-RC-500, de data 14 d'abril de 2023, es trasllada a l'entitat Nostreserveis Providència de la Regidoria de Residus i Neteja Viària de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, de data 13 d'abril de 2023, per la qual es sol·licita a la EPE Nostreserveis que procedeixi amb els tràmits necessaris per tal de realitzar la cessió temporal de dues màquines escombradores al Consell Comarcal del Baix Camp, atès és qui té delegat la prestació del servei de neteja viària municipal, que el realitza a través del seu ens instrumental Secmsa.

Fonaments de dret

- I. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP).
- II. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LBRL).
- III. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.
- IV. Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- V. Estatuts de l'Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres (Nostreserveis), publicats al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 29/03/2021 (CVE 2021-02458).

Resolució

Primer.- Cedir en precari al Consell Comarcal del Baix Camp, fins el 30 de setembre del 2023, l'ús de dues màquines escombradores SCHMIDT SWINGO 200 PLUS, amb matrícules E7725BHT i E7730BHT, per a destinar-les única i exclusivament a la prestació del servei de neteja viària del municipi de Mont-roig del Camp, amb subjecció a les condicions pactades en el document de formalització de la cessió, incorporat en l'expedient.

Segon.- Traslladar l'acord adoptat al Consell Comarcal del Baix Camp, als efectes oportuns.

Fran Morancho López

President de l'Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres

Document signat electrònicament.



Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 9302113035AA45926200E04031FBD1B i data d'emissió 25/05/2023 a les 08:35:12

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Joan Manuel Abelló - DNI ** (TCAT) el dia 11/05/2023 a les 12:53:37 i Rosa Maria Abelló Borràs - DNI ** (SIG) el dia 11/05/2023 a les 13:36:07

Expedient núm.: 387/2023
Procediment: Cessions de Béns

REUNITS

D'una part, com a cedent, el Sr. Fran Morancho López, President de l'Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres, amb CIF Q4300325J i domicili a l'Avinguda de Reus número 27, Mont-roig del Camp (Tarragona) CP 43300, actuant en nom i representació de l'Entitat, a raó del càrrec que ostenta, assistit per José Enrique Bellver Soto, Secretari de l'Entitat.

I de l'altra part, com a cessionària, la Sra. Rosa M. Abelló Borràs, Presidenta del Consell Comarcal del Baix Camp, amb CIF P9300003B i domicili al C/ Doctor Ferran 8, Reus (Tarragona) CP 43202, actuant a raó del càrrec que ostenta, assistida per Joan Manuel Abelló, Secretari del Consell Comarcal del Baix Camp.

EXPOSEN

I. Que l'Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres (Nostreserveis) és titular de dues màquines escombradores SCHMIDT SWINGO 200 PLUS, amb matrícules E7725BHT (número de bastidor WSVS462S2P1741791) i E7730BHT (número de bastidor WSVS262S2P1741764).

II. Que per requeriment de la Regidoria de Residus i Neteja Viària de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, el President de la EPE Nostreserveis, per Resolució núm. 2023-0035, de data 25 d'abril de 2023, ha acordat la cessió temporal de les dues màquines escombradores al Consell Comarcal del Baix Camp, per a destinar-les a la prestació del servei de neteja viària del municipi de Mont-roig del Camp, atès és qui té delegat la prestació d'aquest servei, que el realitza a través del seu ens instrumental Secomsa, fins el 30 de setembre de 2023.

Per tal de formalitzar l'esmentat acord, ambdues parts, en les seves respectives representacions,

PACTEN

1. L'Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres (Nostreserveis) cedeix en precari al Consell Comarcal del Baix Camp, que l'accepta, l'ús de les dues màquines escombradores referenciades en l'expositiu primer, per a destinar-les única i exclusivament a la prestació del servei de neteja viària del municipi de Mont-roig del Camp.

2. La cessió es pacta fins el 30 de setembre de 2023, a comptar des de la data de formalització del present document. No obstant això, la cessió s'extingirà anticipadament per alguna de les següents causes:

- a) Per reclamació dels béns feta i lliurement decidida en qualsevol moment pel cedent. El cessionari, una vegada requerit, haurà de retornar de forma immediata la possessió dels béns al cedent, i en tot cas en el termini màxim de 10 dies naturals.
- b) Per devolució del cessionari.
- c) Pel fet de destinar el cessionari els béns a una finalitat diferent d'aquella per a la que s'ha cedit l'ús.
- d) Per formalització de l'encàrrec de prestació del servei de neteja viària municipal de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp a la EPE Nostreserveis.

3. En aquest acte, el cedent lliura al cessionari la possessió dels béns, i des d'aquest moment fins a l'efectiva devolució al cedent, seran a càrrec del cessionari totes les despeses de manteniment dels béns, així com les despeses derivades de les reparacions que siguin necessàries realitzar, combustible, etc. També correspondran a la part cessionària totes les responsabilitats derivades de la possessió dels béns mentre els ostenti.

4. El cedent contractarà la pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil obligatòria pels vehicles, amb cobertura bàsica, segons condicions de l'acord marc del servei de pòlisses d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya de l'Associació Catalana de Municipis de Catalunya (expedient 2019.01), al qual la EPE Nostreserveis es troba adherida.

El cessionari abonarà al cedent la part proporcional del cost de l'assegurança obligatòria segons es correspongui amb el termini de durada de la cessió d'ús dels béns.

La part cessionària assumirà la responsabilitat pels possibles danys causats a persones o coses que es derivin per negligència o mal ús dels béns cedits.

5. El cessionari es compromet a utilitzar els béns de forma diligent, mantenir-los i retornar-los en bon estat d'ús. Prèviament a la devolució dels béns al cedent, la part cessionària realitzarà una revisió tècnica acreditativa del bon estat de les dues màquines escombradores.

6. El cessionari no podrà realitzar obres ni millores en els béns cedits en ús sense autorització expressa, escrita i prèvia del cedent, restant a benefici d'aquest, sense dret a cap indemnització, totes aquelles millores incorporades en els béns cedits en el moment de la seva devolució, llevat de les que puguin ser retirades pel cessionari sense malmetre els béns.

7. En cas de que el cessionari es negués a retornar els béns al cedent en el moment d'expirar aquesta cessió d'ús o quan li fos reclamat, el cedent podrà utilitzar tots els mitjans que la legislació vigent li atorga per a recuperar-los, essent el cessionari responsable de tots els perjudicis que es causin als béns després d'haver-li estat reclamat o després d'haver-se extingit la cessió d'ús sense haver-los retornat.

I com a prova de conformitat i per a deixar-ne constància, ambdues parts subscriuen el present document a Mont-roig del Camp, que els compareixents signen, juntament amb els Secretaris de cada entitat, que en donen fe.

Fran Morancho
López - DNI
36978515N (TCAT)

Firmado digitalmente por
Fran Morancho López -
DNI 36978515N (TCAT)
Fecha: 2023.04.26
07:14:07 +02'00'

Fran Morancho López
President de l'EPE de Serveis i Obres

Rosa M. Abelló Borràs
Presidenta del Consell Comarcal del Baix camp

José Enrique
Bellver Soto -
DNI 19843492N
(SIG)

Firmado digitalmente
por José Enrique
Bellver Soto - DNI
19843492N (SIG)
Fecha: 2023.04.26
10:41:12 +02'00'

José Enrique Bellver Soto
Secretari de l'EPE de Serveis i Obres

Joan Manuel Abelló
Secretari del Consell Comarcal del Baix Camp

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 9302113035AA4592A620E04031FBD1B i data d'emissió 25/05/2023 a les 08:35:12

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Joan Manuel Abelló - DNI ** (TCAT) el dia 11/05/2023 a les 12:53:37 i Rosa Maria Abelló Borràs - DNI ** (SIG) el dia 11/05/2023 a les 13:36:07



**Agència Catalana
de l'Aigua**

Provença, 260
08008 Barcelona
Tel. 93 567 28 00
Fax 93 567 27 80
NIF Q 0801031 F
aca.gencat.cat

Expedient: **AF23000065**
Procediment: **EXPLOTACIÓ**
Assumpte: **Resolució d'Atribució de fons**
Document: **7743761**



RESOLUCIÓ D'ATRIBUCIÓ DE RECURSOS A COMPTE

Actuació: PRESTACIÓ DEL SERVEI DE SANEJAMENT A L'ÀMBIT DEL SISTEMA DE SANEJAMENT DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP (2023)

Administració Competent: CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP

ANTECEDENTS

Primer.- Atesa l'obligació legal de l'Agència Catalana de l'Aigua (en endavant ACA) de garantir el finançament dels sistemes públics de sanejament mitjançant les corresponents atribucions de recursos de conformitat amb el que estableix la planificació hidrològica.

Segon.- Per tal que les Administracions competents en matèria de sanejament disposin dels recursos necessaris per la prestació del servei l'any 2023 i mentre l'ACA no disposi de les dades necessàries per a efectuar l'atribució de recursos definitiva establerta a l'article 55 i resta d'estipulacions del Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya (en endavant TRLMAC), és procedent d'efectuar la present atribució de recursos a compte.

Tercer.- A aquests efectes, el 27 de febrer de 2023 el Departament de Tecnologia i Operació (en endavant DTO) de l'Àrea de Sanejament d'Aigües Residuals (en endavant ASAR) de l'ACA, ha emès informe tècnic d'atribució de recursos a compte.

Quart.- Per atendre la present atribució de recursos i d'acord amb les bases d'execució del pressupost aprovat per l'ACA, s'ha enregistrat la corresponent reserva de crèdit al sistema ERP/SAP amb càrrec a l'epígraf de despeses de l'ASAR i ha estat verificada l'existència de disponibilitat pressupostària suficient pel procediment intern de control pressupostari.

Cinquè.- Vista la proposta de resolució de la directora de l'ASAR de 3 de març de 2023.

Sisè.- L'Òrgan de Control Econòmic-Financer ha procedit a la validació prèvia de la present resolució en els sistemes corporatius de l'Agència que actuen com a repositori de dades.

FONAMENTS DE DRET

Primer.- Correspon a la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb l'article 4 del TRLMAC, la regulació i l'establiment d'auxilis econòmics i l'atribució de recursos econòmics a corporacions locals per a la realització dels objectius de la planificació hidrològica. D'acord amb els articles 7.1, 8.1 i 8.2 del mateix cos legal, l'ACA és l'autoritat que exerceix les competències de la Generalitat en matèria d'aigües i obres hidràuliques i com a tal té atribuïdes, entre d'altres funcions, la gestió, la recaptació, l'administració i la distribució de recursos econòmics disposats per aquesta Llei.

Segon.- L'article 55 del TRLMAC, disposa l'obligació de l'ACA de garantir el finançament dels sistemes públics de sanejament mitjançant les corresponents atribucions de recursos de conformitat amb el que estableix la planificació hidrològica; aquestes atribucions s'han



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i Agenda Rural**



d'ajustar a la disponibilitat pressupostària i efectuar-se amb afectació de destinació, i poden comprendre les despeses directes i despeses indirectes d'explotació del sistema de sanejament, determinades segons es disposa al TRLMAC, en el benentès que la present atribució de recursos a compte s'efectua únicament per a donar liquiditat a les administracions competents en matèria de sanejament i no pressuposa en cap cas la determinació dels drets econòmics que els puguin correspondre, els quals vindran definits per la corresponent atribució de fons definitiva per aquesta anualitat.

Aquest mateix article també estableix l'obligació de descomptar de les quantitats certificades per aquest concepte l'import de les contraprestacions econòmiques (cànon, aportacions directes o indirectes, etc.) que hagin percebut els ens gestors competents i que no siguin d'aplicació directa en benefici dels sistemes de sanejament de llur responsabilitat.

Així mateix, l'article 55 del TRLMAC estableix que en el cas que el cost directe d'explotació no resulti, de manera directa i específica, d'un procés selectiu de pública concurrència que afecti la totalitat de la despesa del sistema, el valor màxim en concepte de cost directe d'explotació en l'atribució de recursos corresponent a aquests sistemes de sanejament és import reconegut per l'Agència Catalana de l'Aigua com a despesa directa d'explotació per a l'exercici immediatament anterior, entenent l'atribució de recursos com a global per al conjunt d'aquests sistemes.

Tercer.- L'Ens gestor o administració competent receptora de la present atribució de recursos han de donar compliment, en tot allò que sigui aplicable i compatible amb la naturalesa d'aquesta, als requisits i obligacions establertes a la secció primera del Capítol IX del Text refós de la Llei de Finances de Catalunya, principalment als establerts als articles 90 bis, 92 bis, 95 i 98 d'aquest cos normatiu.

Quart.- Correspon al director de l'ACA en virtut del que disposen els articles 11.11 apartat i) del TRLMAC i 10 del Decret 86/2009, de 2 de juny, d'aprovació dels Estatuts de l'Agència Catalana de l'Aigua i de modificació del Decret 175/2001, de 26 de juny, pel qual s'aprova el desplegament territorial de l'Agència Catalana de l'Aigua, la signatura de la resolució d'atribució de Recursos.

Cinquè.- El sistema de pagament de caràcter automàtic de les atribucions de recursos a compte, aprovat pel Consell d'Administració de l'ACA, preveu un sistema de certificació i pagament automàtic de les despeses d'explotació directes i indirectes que permet atendre el pagament d'uns imports mensuals que tindran la consideració de quantitats a compte i a la vegada establir el sistema de regularització periòdica corresponent amb caràcter quadrimestral.

En conseqüència, vistos els antecedents de fet, els informes incorporats a l'expedient i els fonaments de dret aplicables, d'acord amb la proposta de la directora de l'ASAR, de 3 de març de 2023, fent ús de les competències que m'atribueix el TRLMAC i el Decret 86/2009, de 2 de juny, d'aprovació dels Estatuts de l'ACA, com a director de l'ACA,

RESOLC

Primer.- Atribuir a l'Administració Competent indicada a l'encapçalament, per a l'anualitat que fa referència aquest expedient i per a cada un dels conceptes relacionats, les quantitats màximes a compte següents:

Despeses Directes	1.969.581,03	€ (més IVA)
Despeses Indirectes	145.620,19	€ (més IVA)
TOTAL ATRIBUCIÓ DE RECURSOS A COMPTE	2.115.201,22	€ (més IVA)





Segon.- El pagament de les quantitats expressades restarà condicionat al compliment de les següents:

CONDICIONS

Relatives a les atribucions de recursos i a les certificacions de despesa

1a.- L'atorgament de fons definitiu s'efectuarà prèvia sol·licitud d'atribució de recursos per part de l'administració competent.

2a.- Certificacions de Despeses Directes:

En el moment de la certificació de la despesa directa s'haurà d'aportar l'informe amb les dades tècniques d'explotació, segons el model establert per l'ACA, corresponent al període que se certifica.

- En els casos que existeixi contracte que estableixi la forma de retribució, la certificació es realitzarà d'acord amb el disposat en l'esmentat contracte i haurà de ser intervinguda en el moment de fer-se efectiva.
- En el cas de preus unitaris no provinents d'un contracte, aquests han estat aprovats per l'administració competent i son els d'aplicació durant l'exercici 2023. La despesa d'explotació se certificarà segons el cabal realment tractat i els destins de fangs aplicats; aquesta certificació haurà de ser degudament intervinguda en el moment de la seva formalització. Un cop finalitzat l'any s'haurà de trametre, obligatòriament, un informe de tancament econòmic amb les dades reals de l'explotació al llarg de l'any que revisi l'estudi inicial que va donar lloc a l'aprovació dels preus unitaris aplicats inicialment. Aquest informe de tancament ha d'acreditar la despesa real que ha tingut el/s sistema/es de sanejament desglossada per partides i haurà de ser aprovat específicament per l'administració competent, havent-se de trametre a l'ACA abans del 31 de març de 2024.
L'emissió i tramesa a l'ACA del present informe degudament complimentat, esdevé condició necessària per a la tramitació de l'atribució de fons definitiva de 2024.
- Cas que la despesa se certifiqui i justifiqui per administració segons les previsions aprovades per l'administració competent, se certificaran i acreditaran mensualment els imports destinats a les diferents partides: personal, manteniment, reactius, energia elèctrica, residus, etc. Aquesta certificació ha de ser degudament intervinguda per la seva intervenció en el moment de la seva presentació.

Aquesta certificació haurà de ser degudament intervinguda en el moment de la seva formalització. Aquest certificat s'adjuntarà a la plataforma de certificació en el moment de l'enregistrament digital d'aquesta.

3a.- Certificacions de despeses indirectes

Les Despeses Indirectes se certificaran en funció de les despeses imputades a la gestió del sanejament en alta. Aquesta certificació haurà de ser degudament intervinguda en el moment de la seva formalització. Aquest certificat s'adjuntarà a la plataforma de certificació en el moment de l'enregistrament digital d'aquesta.

4a.- Generals per totes les certificacions





Els ens gestors o administracions competents en matèria de sanejament han de certificar les despeses separatament en funció dels diferents conceptes objecte d'atribució, en el benentès que els imports indicats en cada concepte tenen caràcter de màxim.

Les certificacions es podran presentar a l'ACA fins el dia 15 de gener de 2024 inclòs, data en que quedarà sense efecte la present atribució de fons, si bé l'ACA podrà modificar aquest termini en funció de les instruccions de tancament comptable de l'ACA.

Els lliuraments corresponents es faran efectius en funció de les certificacions de la despesa que l'Administració Competent presenti a l'ACA.

La validació de les certificacions per l'ACA es considerarà efectuada a bon compte, atès que poden no haver estat objecte d'una revisió tècnico-econòmica i, per tant, podran quedar sotmeses a la corresponent auditoria i posterior regularització en els casos escaients.

5a.- Les administracions que no ho hagin fet anteriorment i vulguin optar en l'anualitat 2023 pel sistema de pagaments automàtics, ho hauran de comunicar a l'ACA en el termini màxim d'un mes des de la recepció de la present resolució d'atribució de recursos provisional i, en tot cas, abans de la presentació de la primera certificació, i l'ACA procedirà a emetre una certificació mensual dins dels primers 15 dies del mes pel valor de la present atribució dividit per 12 per cadascun dels conceptes que inclou.

Aquests imports seran regularitzats de forma quadrimestral durant l'anualitat 2023: el mes de maig es regularitzarà el període gener-abril, el mes de setembre es regularitzarà el període maig-agost i el mes de gener es regularitzarà el període setembre-desembre.

Per tal que l'ACA pugui procedir a aquesta regularització l'administració beneficiària d'aquesta atribució ha de presentar a l'ACA les corresponents certificacions dels períodes esmentats degudament justificades i intervingudes per la seva intervenció, en els següents terminis:

Justificació gener-abril: presentació amb data màxima 16 de maig de 2023 inclòs.

Justificació maig-agost: presentació amb data màxima 18 de setembre de 2023 inclòs.

Justificació setembre-desembre: presentació amb data màxima 16 de gener de 2024 inclòs.

Si l'administració no presenta les certificacions degudament justificades i intervingudes en aquest termini o si la justificació presentada conté errades greus, el sistema de certificació automàtic quedarà suspès per aquesta anualitat i quedarà substituït pel sistema ordinari de justificació de despesa. L'ACA només comunicarà a l'administració aquesta suspensió en el segon supòsit.

En cas que la regularització sigui a l'alça, l'ACA procedirà a emetre una certificació per l'import corresponent, amb el límit màxim de l'import total atribuït en la present resolució a compte.

Pel cas que la regularització sigui a la baixa, l'import corresponent serà deduït de la certificació a compte del mesos següents. En cas que a la finalització de l'anualitat hagi quedat algun import sense poder ser deduït, aquest es deduirà de les certificacions de l'anualitat posterior.

Un cop emesa la resolució definitiva, els pagaments a compte es continuaran regint d'acord amb les quantitats establertes a l'atribució a compte, si bé les regularitzacions tindran com a límit màxim l'import total de l'atribució definitiva.





Relatives als certificats acreditatius i la intervenció de documents

6a.- Els següents certificats acreditatius han de presentar-se a partir de la tramesa a l'ACA de la darrera certificació de l'any i, en tot cas, han de tenir entrada a l'ACA **com a màxim el dia 31 de març de 2024**.

Per a considerar-se vàlids, aquests certificats han d'incorporar signatura digital verificable des del propi document i s'han de presentar mitjançant la plataforma EACAT.

7a.- A partir de la seva presentació es comprovaran els certificats i se sol·licitaran les esmenes que siguin escaients, en el benentès que no es podrà efectuar cap nova atribució de recursos definitiva fins la seva correcta emissió. En tractar-se d'un finançament recurrent, si resulten quantitats no justificades, el seu import es compensarà directament descomptant-lo dels imports definitius pendents d'abonar o dels corresponents a les futures atribucions de recursos.

8a.- La Secretaria de l'administració competent ha d'emetre certificació anual relativa a l'execució de la prestació del servei amb compliment de la legislació vigent, especialment la relativa als principis essencials i els procediments establerts per la legislació de la contractació administrativa.

9a.- La intervenció de l'administració competent ha d'emetre certificació anual relativa al següents aspectes:

- A)** Aplicació efectiva de la totalitat dels imports certificats a la gestió del servei de sanejament de la seva competència.
- B)** La recepció de contraprestacions econòmiques
- C)** Despeses Indirectes
- D)** Acompliment dels requisits establerts per la llei de finances.

Pel que fa als punts a certificar, cal apuntar el següent:

B) La recepció de les contraprestacions econòmiques corresponents a la prestació del servei de sanejament, són les que preveu la lletra a) de l'article 55.1 del TRLMAC.

Aquest certificat podrà diferenciar - a efectes d'avaluar la procedència del descompte en la forma establerta a la lletra a) de l'article 55.1 del TRLMAC – únicament la part de la contraprestació o bé, indicar el percentatge de despesa que suposa el sanejament en relació amb la despesa total del contracte si aquest té com objecte la prestació d'altres serveis públics i, en tot cas, la justificació de si aquests imports s'han aplicat a sufragar les despeses del servei de sanejament en alta.

En el seu cas el descompte o rescabament d'aquests imports es farà -en funció del moment en què es tingui coneixement i de la situació administrativa de l'atribució de recursos- en qualsevol de les formes establertes en dret. En cas que no hagi rebut cap d'aquestes contraprestacions, també ho ha de notificar a l'ACA de manera explícita en el certificat del seu interventor.

En qualsevol cas, l'import d'aquestes contraprestacions no serà tingut en compte per a la definició i càlcul de l'atribució de recursos de l'anualitat posterior, sens perjudici que a l'esmentada atribució se li descomptin novament l'import de les contraprestacions econòmiques rebudes en aquella anualitat.

C) En el cas de les Despeses Indirectes, cal certificar el caràcter finalista de la despesa efectuada per aquest concepte per a la gestió del sanejament en alta del seu





àmbit competencial i del compliment de la legislació vigent, especialment la relativa a la contractació administrativa en cas que part d'aquestes despeses corresponguin a serveis contractats per l'administració competent.

D) D'altra banda, en tot allò aplicable al cas, l'Administració Competent ha de certificar davant l'ACA l'efectiu compliment dels requisits establerts per la Secció 1a. del Capítol IX del Text refós de la Llei de Finances de Catalunya (en endavant TRLFC) pel que fa a l'acreditació del que disposen els articles 92 bis -relatiu a les donacions efectuades pel receptor-, l'article 95 -en relació amb la recepció o no recepció d'altres percepcions amb destinació al sanejament- i l'article 98 -relatiu al necessari compliment pels beneficiaris de les obligacions tributàries davant la Generalitat-.

Signat
electrònicament
per :Samuel Reyes
López - (SIG)
Data :2023.03.07
16:55:25 CET
Raó:Director
Lloc : Barcelona

10a.- Així mateix, la intervenció de l'administració competent ha d'intervenir l'informe de tancament econòmic establert a la condició 2a. i la regularització quadrimestral regulada a la condició 5a.

Aquesta intervenció suposa la fiscalització i validació per la intervenció de l'administració competent de les dades contingudes en els documents esmentats.

Altres condicionants tècnics i administratius

11a.- Tota l'activitat d'explotació s'haurà de realitzar d'acord amb la normativa vigent i, en concret, pel que fa al tractament de residus s'haurà de:

- a) Retirar degudament, transportar i dipositar els flotants de pretractament, sorres i residus recollits a les instal·lacions d'acord amb la legislació vigent.
- b) Tractar i disposar els fangs produïts, de manera que puguin retirar-se fàcilment i minimitzant la generació d'olors, en el lloc i forma permesos per la legislació vigent, seguint, si s'escau, les indicacions de l'ACA.

12a.- En relació amb les funcions de verificació tècnico-econòmica que pertocuen a l'ACA envers les actuacions que són objecte d'atribució, l'Administració competent assumeix envers aquest organisme les obligacions que segueixen:

- a) Enviar mensualment, l'informe amb les dades tècniques d'explotació, segons el model establert per l'ACA.
- b) Aportar a requeriment de l'ACA, una relació de totes les inspeccions a establiments connectats al sistema de sanejament i inclosos en les seccions C, D i E de la CCAE, o aquells que generin un abocament superior a 6.000 m³/any.
- c) Aportar qualsevol altra informació requerida pels òrgans de l'ACA.

13a.- L'Administració Competent col·laborarà en les activitats educatives i formatives que el Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural organitzi en relació amb la present actuació que finança l'ACA.



Cambrils, 2 de maig de 2023

A l'atenció del Secretari del Consell Comarcal del Baix Camp.

A petició del Consell Comarcal del Baix Camp, s'adjunten les tarifes o preus unitaris estimats per aplicar per aquest exercici 2023, d'acord amb l'estimació de les Despeses Directes corresponents a la prestació del Servei de Sanejament a l'àmbit del Sistema de Sanejament del Consell Comarcal del Baix Camp, amb el següent detall:

		TAULA DESGLOSSADA RESUM 2023						
		ESTIMACIÓ DESPESES DIRECTES 2023	ESTIMACIÓ D.D. FIX	ESTIMACIÓ D.D. VARIABLE	PDA A JUSTIFICAR	ESTIMACIÓ CABALS	TARIFA FIXA €/dia	TARIFA VARIABLE €/dam3
EDAR'S	ALFORJA	144.665,99 €	112.664,08 €	32.001,91 €		69.769 m3	308,67	458,684
	BOTARELL (INICI 07/02/23)*	98.683,01 €	75.532,07 €	23.150,93 €		39.499 m3	230,28	586,117
	CAMBRILS	1.475.565,00 €	707.393,59 €	768.171,42 €		4.167.981 m3	1.938,06	184,303
	L'HOSPITALET DE L'INFANT	491.044,47 €	272.179,41 €	218.865,06 €		382.586 m3	745,70	572,068
	L'ALEIXAR	60.377,48 €	47.882,14 €	12.495,34 €		47.145 m3	131,18	265,041
	LES BORGES DEL CAMP	155.415,02 €	101.971,45 €	53.443,57 €		97.777 m3	279,37	546,586
	MONTBRIO DEL CAMP	130.597,72 €	82.109,55 €	48.488,16 €		141.976 m3	224,96	341,524
	PRADES	119.808,77 €	87.277,26 €	32.531,51 €		182.816 m3	239,12	177,947
	RIUECANYES	34.040,99 €	30.935,75 €	3.105,24 €		37.241 m3	84,76	83,382
	RIUECOLS	79.918,23 €	51.913,74 €	28.004,48 €		63.667 m3	142,23	439,859
	RIUDOMS NOVA (tot 2023)*	222.504,13 €	135.373,73 €	87.130,40 €		300.818 m3	370,89	289,645
	VANDELLÒS	70.345,42 €	57.828,51 €	12.516,91 €		34.986 m3	158,43	357,769
	VILAPLANA	25.767,78 €	23.939,66 €		1.828,12 €	n/a	65,59	n/a
TOTAL		3.108.734,00 €	1.787.000,94 €	1.319.904,94 €	1.828,12 €	5.566.261 m3	4.895,89 €	237,13 €

Les dades d'aquesta taula són estimades, en funció de les dades del tancament real del 2022, actualitzades amb els nous preus d'Elèctrica, i d'altres conceptes que han tingut actualització de preus per aquest 2023. Així mateix, s'inclou la nova EDAR de Botarell que s'incorpora al Sistema de Sanejament de l'àmbit del Consell Comarcal del Baix Camp amb dat 07/02/2023 i l'estimació de les despeses directes d'un any sencer de la nova EDAR de Riudoms.

Un cop finalitzat d'any es realitzarà un informe de tancament econòmic amb les dades reals d'explotació de l'exercici 2023, detallat per cadascuna de les EDAR's que conformen aquest Sistema de Sanejament.

Tiphaine Anderbouhr.
Gerent COMAIGUA, S.L.

TARIFA PROPOSADA 2023

ALFORJA		P.F. €/dia P.V. €/dam3		PREVISIÓ ANY 2023
		fix	Personal	200,98
Manteniment	76,85			28.050,49
M. Col·lectors	5,03			1.834,80
Diversos	20,99			7.660,75
Energia Elèctr.	4,38			1.598,86
Assegurances	0,44			160,01
Variable	Reactius		21,13	2.894,93
	Ev Fangs		18,25	2.500,26
	Residus		34,30	4.699,78
	Energia Elèctr.		159,88	21.906,95

resum	Cost fix
	Cost vble.
	<u>subtotal</u>
	<u>totals</u>

112.664,08
32.001,91
144.665,99
<u>144.665,99</u>

Dades PREV 2023	
dam3/dia	0,191
dies	365
€/dia	308,669
€/dam3	458,684

PROPOSTA TARIFA 2023

BOTARELL		P.F. €/dia	P.V. €/dam3	REAL ANY 2023	dies 328
					Desde 07/02/2023 REAL 2023
fix	Personal	158,96		58.020,45	52.138,92
	Manteniment	43,83		15.996,67	14.375,09
	M. Col·lectors	3,25		1.188,00	1.067,57
	Diversos	12,36		4.509,75	4.052,60
	Energia Elèctr.	11,62		4.240,06	3.810,24
	Assegurances	0,27		97,53	87,65
Partida a justificar	Reactius			1.349,70	1.212,88
	Ev Fangs			3.538,94	3.180,20
	Residus			1.122,31	1.008,54
	Energia Elèctr.			19.751,52	17.749,31

resum	Cost fix	
	Cost Variable	
	<u>subtotal</u>	
	<u>totals</u>	

	84.052,46	75.532,07
	25.762,47	23.150,93
	109.814,93	98.683,01
	<u>109.814,93</u>	<u>98.683,01</u>

Proposta anual 2023		Proposta 2023	
dam3/dia	0,120	dam3/dia	0,120
dies	365	dies	328
€/dia	230,28	€/dia	230,28
€/dam3	586,117	€/dam3	586,117

PROPOSTA TARIFA 2023 EDAR BOTARELL

TARIFA PREVISTA 2023

CAMBRILS		P.F. €/dia	P.V. €/dam3	DESPESES PREV ANY 2023
fix	Personal	1.006,11		367.228,66
	Manteniment	499,67		182.380,77
	M. Col·lectors	75,07		27.402,10
	Diversos	223,05		81.412,39
	Energia Elèctr.	109,98		40.144,31
	Assegurances	24,18		8.825,36
variable	Nutrix		0,70	2.863,72
	Reactius		14,03	56.980,92
	Ev Fangs		12,23	49.699,42
	Residus		9,23	37.500,94
	Desodorització		0,00	0,00
	Energia Elèctr.		152,89	621.126,42

resum		707.393,59
	Cost fix	768.171,42
	Cost vble.	1.475.565,00
	<u>subtotal</u>	1.475.565,00
	<u>totals</u>	1.475.565,00

Actuacions estiu/Altres 2023 - Real

Pla de Vigilància i Control Emissaris

TOTAL (DG INCLOS)	0,00 €
--------------------------	---------------

Dades PREV 2023	
dam3/dia	11,419
dies	365
€/dia	1.938,06
€/dam3	184,303

TARIFA 2023 PROPOSTA

HOSPITALET DE L'INFANT		P.F. €/dia	P.V. €/dam3	previsió ANY 2023
fix	Personal	481,06		175.587,25
	Manteniment	81,16		29.622,10
	M. Col·lectors	72,62		26.507,18
	Diversos	53,37		19.481,05
	Energia Elèctr.	55,26		20.169,82
	Assegurances	2,22		812,02
Variable	Reactius (inclou NUTRIOX)		125,86	46.143,96
	Ev Fangs		98,65	36.169,22
	Residus		2,12	776,12
	Energia Elèctr.		370,33	135.775,77

resum			
	Cost fix		272.179,41
	Cost vble.		218.865,06
	<u>subtotal</u>		491.044,47
	<u>totals</u>		491.044,47

Dades prev 2023	
dam3/dia	1,048
dies	365
€/dia	745,70
€/dam3	572,068

TARIFA PROPOSTA 2023

L'ALEIXAR		P.F. €/dia P.V. €/dam3		TARIFA PREVISIÓ ANY 2023
		fix	Personal	94,39
Manteniment	24,07			8.783,77
M. Col·lectors	0,92			336,05
Diversos	8,98			3.277,42
Energia Elèctr.	2,56			933,28
Assegurances	0,27			97,49
Variable	Reactius		53,32	1.697,03
	Ev Fangs		55,07	1.752,69
	Residus		0,00	0,00
	Energia Elèctr.		284,19	9.045,63

resum	Cost fix	47.882,14
	Cost vble.	12.495,34
	<u>subtotal</u>	60.377,48
	<u>totals</u>	60.377,48

Dades PREV 2023	
dam3/dia	0,129
dies	365
€/dia	131,18
€/dam3	265,041

TARIFA PROPOSTA 2023

LES BORGES DEL CAMP		P.F. €/dia P.V. €/dam3		DESPESES PREVISTES ANY 2023
fix	Personal	172,80		63.073,38
	Manteniment	61,37		22.399,66
	M. Col·lectors	7,63		2.784,10
	Diversos	29,48		10.760,70
	Energia Elèctr.	7,48		2.729,09
	Assegurances	0,62		224,53
Variable	Reactius		89,84	8.784,60
	Ev Fangs		117,82	11.519,98
	Residus		17,01	1.663,42
	Energia Elèctr.		321,91	31.475,56

resum	Cost fix	101.971,45
	Cost vble.	53.443,57
	<u>subtotal</u>	155.415,02
	<u>totals</u>	155.415,02

Dades PREV 2023	
dam3/dia	0,268
dies	365
€/dia	279,37
€/dam3	546,586

TARIFA PROPOSTA 2023

MONTBRIÓ DEL CAMP		P.F. €/dia	P.V. €/dam3	PREVISIÓ ANY 2023
fix	Personal	142,39		51.971,32
	Manteniment	64,63		23.590,06
	M. Col·lectors	0,00		0,00
	Diversos	12,39		4.521,60
	Energia Elèctr.	4,72		1.723,51
	Assegurances	0,83		303,06
Variable	Reactius		25,94	3.280,20
	Ev Fangs		107,88	13.644,38
	Residus		7,48	945,61
	Energia Elèctr.		242,09	30.617,96

resum	Cost fix
	Cost vble.
	<u>subtotal</u>
	<u>totals</u>

82.109,55
48.488,16
130.597,72
<u>130.597,72</u>

Dades PREV 2023	
dam3/dia	0,389
dies	365
€/dia	224,96
€/dam3	341,524

TARIFA PROPOSTA 2023

PRADES		P.F. €/dia P.V. €/dam3		PREVISIÓ DESPESA ANY 2023
		fix	Personal	167,15
Manteniment	37,00			13.503,68
M. Col·lectors	3,88			1.417,50
Diversos	23,71			8.652,81
Energia Elèctr.	6,28			2.292,71
Assegurances	1,09			399,51
Variable	Reactius		8,54	1.169,68
	Ev Fangs		61,17	8.381,96
	Residus		5,51	754,89
	Energia Elèctr.		162,20	22.224,98

resum	Cost fix
	Cost vble.
	<u>subtotal</u>
	<u>totals</u>

87.277,26
32.531,51
119.808,77
<u>119.808,77</u>

Dades PREV 2023	
dam3/dia	0,501
dies	365
€/dia	239,116
€/dam3	177,947

TARIFA PROPOSTA 2023

RIUDECANYES		P.F. €/dia P.V. €/dam3		previsió ANY 2023
fix	Personal	55,32		20.191,38
	Manteniment	18,23		6.654,40
	M. Col·lectors	0,00		0,00
	Diversos	9,86		3.599,34
	Energia Elèctr.	1,13		411,86
	Assegurances	0,22		78,77
Variable	Reactius		0,00	0,00
	Ev Fangs		45,85	1.389,08
	Residus		9,46	286,70
	Energia Elèctr.		47,18	1.429,46

resum	Cost fix
	Cost vble.
	<u>subtotal</u>
	<u>totals</u>

30.935,75
3.105,24
34.040,99
34.040,99

Dades prev 2023	
dam3/dia	0,102
dies	365
€/dia	84,76
€/dam3	83,382

TARIFA PROPOSTA 2023

RIUDECOLS		P.F. €/dia		PREVISIÓ ANY 2023
		P.V. €/dam3		
fix	Personal	98,32		35.887,71
	Manteniment	33,46		12.211,16
	M. Col·lectors	0,00		0,00
	Diversos	6,59		2.405,32
	Energia Elèctr.	3,50		1.277,18
	Assegurances	0,36		132,38
Variable	Reactius		0,00	0,00
	Ev Fangs		85,01	7.406,96
	Residus		3,48	303,57
	Energia Elèctr.		232,91	20.293,96

resum	Cost fix
	Cost vble.
	<u>subtotal</u>
	<u>totals</u>

51.913,74
28.004,48
79.918,23
79.918,23

Dades PREV 2023	
dam3/dia	0,174
dies	365
€/dia	142,23
€/dam3	439,859

TARIFA PROPOSTA 2023

RIUDOMS (NOVA)		P.F. €/dia	P.V. €/dam3	proposta tarifa 2023
fix	Personal	196,02		71.547,70
	Manteniment	90,02		32.857,00
	M. Col·lectors	9,04		3.300,00
	Diversos	33,90		12.372,82
	Energia Elèctr.	40,15		14.655,38
	Assegurances	1,76		640,84
Variable	Reactius		18,56	5.583,20
	Ev Fangs		30,03	9.033,46
	Residus		7,95	2.392,85
	Energia Elèctr.		233,10	70.120,89

resum	Cost fix	135.373,73
	Cost vble.	87.130,40
	<u>subtotal</u>	222.504,13
	<u>totals</u>	222.504,13

Dades Proposta 2023	
dam3/dia	0,824
dies	365
€/dia	370,89
€/dam3	289,645

TARIFA PROPOSTA 2023

VANDELLÒS		P.F. €/dia	P.V. €/dam3	PREVISIÓ ANY 2023
fix	Personal	125,49		45.804,48
	Manteniment	19,74		7.204,81
	M. Col·lectors	0,00		0,00
	Diversos	11,13		4.063,60
	Energia Elèctr.	1,86		680,13
	Assegurances	0,21		75,49
Variable	Reactius		0,00	0,00
	Ev Fangs		72,78	2.371,60
	Residus		8,18	266,68
	Energia Elèctr.		303,16	9.878,63

resum	Cost fix
	Cost vble.
	<u>subtotal</u>
	<u>totals</u>

57.828,51
12.516,91
70.345,42
<u>70.345,42</u>

Dades PREV 2023	
dam3/dia	0,096
dies	365
€/dia	158,43
€/dam3	357,769

TARIFA PROPOSTA 2023

VILAPLANA		P.F. €/dia	P.V. €/dam3	TARIFA PREV ANY 2023
fix	Personal	47,73		17.422,34
	Manteniment	8,25		3.011,57
	M. Col·lectors	4,59		1.675,37
	Diversos	4,76		1.737,69
	Energia Elèctr.	2,78		1.012,93
	Assegurances	0,25		92,70
Partida a justificar	Reactius		na	0,00
	Ev Fangs		na	0,00
	Residus		na	0,00
	Energia Elèctr.		na	815,19

resum	Cost fix A justificar <u>subtotal</u> <u>totals</u>
--------------	---

23.939,66
1.828,12
25.767,78
<u>25.767,78</u>

Dades PREV 2023	
dam3/dia	na
dies	365
€/dia	65,59
€/dam3	na



Informe de valoració de les actuacions incloses al Programa de gestió específic dels sistemes públics de sanejament en alta de Catalunya per al període 2022-2033 (PGSAC) aprovat definitivament, pel que respecta al Consell Comarcal del Baix Camp com a ens gestor

Antecedents i marc normatiu

L'article 148 de l'Estatut atribueix a la Generalitat de Catalunya la competència exclusiva en matèria d'obres públiques que s'executen al territori de Catalunya, i que no tenen la qualificació d'interès general de l'Estat ni afecten a una altra comunitat autònoma. L'esmentada competència inclou les facultats per planificar, executar i finançar les esmentades obres.

Així doncs, pel que fa a les **obres hidràuliques executades a Catalunya que no tinguin la qualificació d'interès general de l'Estat i que no afectin a una altra comunitat autònoma**, els articles 124 del Reial Decret Legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Aigües (TRLA) i l'article 4.d del Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya (TRLMAC), **reconeixen a la Generalitat les facultats de planificació, execució i finançament.**

En concret, l'article 8.2.c del TRLMAC, especifica que les referides **facultats en matèria d'obres hidràuliques de competència de la Generalitat són exercides per l'Agència Catalana de l'Aigua.**

Així doncs, la competència en matèria de determinació de la política de sanejament d'aigües residuals urbanes a Catalunya i **la programació, execució i finançament de les corresponents obres i actuacions està reconeguda a la Generalitat i a l'Agència Catalana de l'Aigua** pels articles 4.g), 4.i), 8.2.i), 8.2.l), 54 i 55 del TRLMAC.

Per tant, la planificació de les obres i actuacions de sanejament de les aigües residuals urbanes a Catalunya es pot dur a terme mitjançant la seva inclusió en els següents instruments de la planificació hidrològica: a) Pla de gestió específic de sanejament dels sistemes públics de sanejament en alta de Catalunya i b) Pla del districte de conca fluvial de Catalunya i de la part catalana de les demarcacions hidrogràfiques intercomunitàries.

En el cas que ens ocupa, pel que fa al Pla de gestió específic de sanejament dels sistemes públics de sanejament en alta de Catalunya, l'article 24.2 del TRLMAC preveu la possibilitat que el Govern aprovi mitjançant acord un pla o programa de gestió específic per tractar aspectes concrets del sanejament de les aigües residuals.

En conseqüència, el Govern ha aprovat recentment definitivament l'**Acord GOV/63/2023, de 21 de març, pel qual s'aprova el Programa de gestió específic dels sistemes públics de sanejament en alta de Catalunya 2022-2033 (en endavant, PGSAC 2022-2033), i es**

Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773
ccbaixcamp@baixcamp.cat
www.baixcamp.cat



declaren d'interès prioritari de la Generalitat les obres i actuacions hidràuliques previstes en aquest programa.

Les actuacions de sanejament en alta objecte d'aquest Programa es declaren d'interès prioritari de la Generalitat de Catalunya, als efectes de l'article 26.4 del TRLMA atès que s'adrecen a millorar la qualitat de les masses d'aigua, i per tant són necessàries per a l'assoliment dels objectius establerts a la planificació, en compliment del mandat contingut a la Directiva 2000/60/CE, així com de les previsions de la normativa en matèria de tractament de les aigües residuals urbanes.

Aquest programa de gestió específic ha estat sotmès a un tràmit d'informació pública i d'audiència específica durant un termini de 45 dies, de conformitat amb el del Reglament de la planificació hidrològica, aprovat per Decret 380/2006, de 10 d'octubre, i el dictamen del Consell per a l'Ús Sostenible de l'Aigua, en el que el Consell Comarcal del Baix Camp va formular al·legacions a la proposta d'acord del Govern pel qual s'aprovava la proposta del PGSAC 2022-2033, donant lloc a dos informes de valoració de les mateixes per part de l'Agència Catalana de l'Aigua (en endavant, ACA).

Anàlisi de les actuacions sol·licitades en les al·legacions presentades pel Consell Comarcal del Baix Camp com a ens gestor l'any 2022 en el tràmit d'audiència pública i resposta de l'Agència Catalana de l'Aigua en els seus respectius informes

1. Es va sol·licitar la inclusió al PGSAC 2022-2033 l'actuació de *Sanejament i depuració de l'Albiol* en el terme municipal de l'Albiol, i l'ACA accepta l'al·legació i l'inclou al PGSAC en el seu horitzó 2028-2033 amb el codi següent: **C2.1348 – Sanejament i depuració de l'Albiol**.

2. Es va sol·licitar la inclusió al PGSAC 2022-2033 l'actuació de *Remodelació de l'EDAR d'Alforja i l'aplicació d'un tractament terciari* en el terme municipal d'Alforja, i l'ACA accepta parcialment l'al·legació i només inclou al PGSAC en el seu horitzó 2022-2027 la primera actuació sol·licitada amb el codi següent: **C1.417 – Remodelació EDAR Alforja**.

Pel que respecta a l'aplicació d'un tractament terciari a la sortida de l'efluent depurat, l'ACA ens indica que no és de l'àmbit i aplicació del PGSAC, perquè aquest programa no contempla ni planifica aquesta tipologia d'actuacions.

3. Es va sol·licitar la inclusió al PGSAC 2022-2033 l'actuació de *Remodelació de l'EDAR de Vandellòs* en el terme municipal de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, i l'ACA accepta l'al·legació i l'inclou en el PGSAC en el seu horitzó 2022-2027 amb el codi següent: **C1.411 – Remodelació EDAR de Vandellòs**.

4. Es va sol·licitar la inclusió al PGSAC 2022-2033 l'actuació d'una *Prova pilot de recàrrega de l'aqüífer de l'EDAR de Cambrils* en el terme municipal de Cambrils, on l'ACA estableix que aquesta és una al·legació no compartida perquè el PGSAC no contempla ni planifica aquesta

Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773
ccbaixcamp@baixcamp.cat
www.baixcamp.cat



tipologia d'actuacions de reutilització de l'aigua tractada en les EDAR. Per tant, aquesta actuació no s'ha inclòs al programa.

5. Es va sol·licitar la inclusió al PGSAC 2022-2033 l'actuació d'una *Millora de l'EBAR Pescador del sistema de Cambrils* en el terme municipal de Cambrils, i l'ACA accepta l'al·legació i l'inclou en el PGSAC en el seu horitzó 2022-2027 amb el codi següent: **C1.278 – Millora EBAR Pescador del sistema de Cambrils.**

6. Es va sol·licitar la inclusió al PGSAC 2022-2033 l'actuació d'una *Remodelació de l'EDAR de Vilaplana* en el terme municipal de Vilaplana, i l'ACA comenta que és una al·legació ja contemplada en el PGSAC en el seu horitzó 2022-2027 amb el codi següent: **C1.264 – Remodelació EDAR Vilaplana.**

7. Es va sol·licitar la inclusió al PGSAC 2022-2033 l'actuació d'una *Millora de l'EBAR Cala d'Oques del sistema de l'Hospitalet de l'Infant* en el terme municipal de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, i l'ACA accepta l'al·legació i l'inclou en el PGSAC en el seu horitzó 2022-2027 amb el codi següent: **C1.279 – Millora EBAR Cala d'Oques del sistema de l'Hospitalet de l'Infant.**

8. Es va sol·licitar la inclusió al PGSAC 2022-2033 l'actuació de *Remodelació de l'EBAR Borges del sistema de sanejament de les Borges del Camp* en el terme municipal de les Borges del Camp, i l'ACA accepta l'al·legació i l'inclou en el PGSAC en el seu horitzó 2022-2027 amb el codi següent: **C1.415 – Remodelació de l'EBAR Borges del sistema de sanejament de les Borges del Camp.**

9. Es va sol·licitar la inclusió al PGSAC 2022-2033 l'actuació d'una *Millora a l'EBAR Pins del sistema de l'Hospitalet de l'Infant* en el terme municipal de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, i l'ACA accepta l'al·legació i l'inclou en el PGSAC en el seu horitzó 2022-2027 amb el codi següent: **C1.416 – Millora EBAR Pins del sistema de l'Hospitalet de l'Infant.**

10. Es va sol·licitar la inclusió al PGSAC 2022-2033 l'actuació de *Remodelació de l'EBAR Riera del sistema de Cambrils* en el terme municipal de Cambrils, i l'ACA accepta l'al·legació i l'inclou en el PGSAC en el seu horitzó 2022-2027 amb el codi següent: **C1.417 – Remodelació EBAR Riera del sistema de Cambrils.**

11. Es va sol·licitar la inclusió al PGSAC 2022-2033 l'actuació de *Sanejament i depuració del sector Vanessa Park* en el terme municipal de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, i l'ACA accepta l'al·legació i l'inclou en el PGSAC en el seu horitzó 2028-2033 amb el codi següent: **C2.1365 – Sanejament i depuració de Vanessa Park.**

12. Es va sol·licitar la inclusió al PGSAC 2022-2033 l'actuació de *l'Ampliació de la deshidratació de fangs a l'EDAR de Cambrils* en el terme municipal de Cambrils, i l'ACA accepta l'al·legació i l'inclou en el PGSAC en el seu horitzó 2022-2027 però recollida dins de

Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773
ccbaixcamp@baixcamp.cat
www.baixcamp.cat



l'actuació genèrica amb el codi següent: **C1.042.9 – Noves necessitats derivades de la gestió de fangs de depuradora en l'àmbit del Baix Camp**, i per tant, **sense assignar cap ens gestor a aquesta actuació.**

13. Es va sol·licitar la inclusió al PGSAC 2022-2033 l'actuació de *Sanejament i depuració del nucli de Les Masies Catalanes* en el terme municipal l'Albiol, i l'ACA comenta que és una al·legació ja contemplada en el PGSAC en el seu horitzó 2028-2033 amb el codi següent: **C2.1313 – Sanejament i depuració de Les Masies Catalanes (T.M. d'Alcover i l'Albiol) però s'estableix que l'ens gestor és l'Ajuntament d'Alcover**, i per tant fora de la comarca del Baix Camp.

Resum de les actuacions recollides en el PGSAC 2022-2033 aprovat definitivament en les que el Consell Comarcal del Baix Camp n'és l'ens gestor

A forma d'aclariment, les **actuacions que es consideren prioritàries (2022-2033)** són actuacions amb criteris de garantia i compliment de la Directiva 91/271/CEE en sistemes de sanejament en funcionament i els nous sistemes per aquells nuclis el sanejament dels quals està pendent d'executar i, de l'altra, actuacions per a contribuir a l'assoliment dels objectius fixats pel compliment de la Directiva Marc de l'Aigua per a determinades masses d'aigua, en les quals s'ha detectat un impacte de manca o insuficiència de sanejament i depuració dels nuclis urbans corresponents.

Així doncs, les **actuacions de sanejament en alta per a l'horitzó 2022-2027** on l'ens gestor és el Consell Comarcal del Baix Camp són

a) Pel que fa a la millora del sanejament de nuclis sanejats:

Codi	Descripció mesura	Terme municipal	Comarca	Ens gestor	Inversió prevista
C1.414	Remodelació EDAR Alforja	Alforja	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp	630.000
C1.415	Remodelació de l'EBAR Borges del sistema de sanejament de les Borges del Camp	Borges del Camp	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp	350.000
C1.278	Millora EBAR Pescador del sistema de Cambrils	Cambrils	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp	466.000
C1.417	Remodelació EBAR Riera del sistema de Cambrils	Cambrils	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp	490.000
C1.042.9	Noves necessitats derivades de la gestió dels fangs de depuradora en l'àmbit del Baix Camp	No assignable	Baix Camp		3.500.000



C1.065	Ampliació i millora de l'EDAR de Riudecanyes	Riudecanyes	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp	1.141.000
C1.279	Millora EBAR Cala d'Oques del sistema de l'Hospitalet de l'Infant	Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp	485.450
C1.411	Remodelació EDAR de Vandellòs	Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp	700.000
C1.416	Millora EBAR Pins del sistema de l'Hospitalet de l'Infant	Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp	700.000
C1.264	Remodelació EDAR Vilaplana	Vilaplana	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp	420.000

b) Pel que fa al sanejament de nuclis no sanejats:

Codi	Descripció mesura	Terme municipal	Comarca	Ens gestor	Inversió prevista
C2.1304	Sanejament i depuració del Picarany (vessant)	Almóster	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp	225.400
C2.227	Sanejament i depuració de l'Argentera i la Sort	Argentera	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp	566.650
C2.208	Sanejament i depuració de Capafonts	Capafonts	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp	535.150
C2.231	Sanejament i depuració de Duesaigües	Duesaigües	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp	474.250
C2.723	Sanejament i depuració de Maspujols	Maspujols	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp	363.300
C2.240	Sanejament i depuració del nucli de Planes del Rei	Pratdip	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp	535.150
C2.900	Sanejament i depuració de Pratdip	Pratdip	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp	451.500
C2.241	Sanejament de nucli de Montclar	Riudecanyes	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp	292.600
C2.952	Sanejament i depuració de Les Irlles	Riudecols	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp	74.550
C2.252	Sanejament i depuració de Vilanova d'Escornalbou	Vilanova d'Escornalbou	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp	457.450
C2.1303	Sanejament i depuració de Vinyols i els Arcs	Vinyols i els Arcs	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp	384.650



La **resta d'actuacions de sanejament en alta planificades**, que no responen als criteris de prioritats que justifiquen la seva programació per a l'horitzó 2022-2027, **es programen en l'horitzó 2028-2033**.

Així doncs, les **actuacions de sanejament en alta per a l'horitzó 2028-2033** on l'ens gestor és el **Consell Comarcal del Baix Camp** són

a) Pel que fa al **sanejament de nuclis no sanejats**:

Codi	Descripció mesura	Terme municipal	Comarca	Ens gestor
C2.1348	Sanejament i depuració de l'Albiol	Albiol	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp
C2.1313	Sanejament i depuració de Les Masies Catalanes (T.M. d'Alcover i l'Albiol)	Alcover	Alt Camp	Ajuntament d'Alcover
C2.350	Sanejament i depuració d'Arbolí	Arbolí	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp
C2.438	Sanejament i depuració del nucli de Les Costes	Botarell	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp
C2.522	Sanejament i depuració de Colldejou	Colldejou	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp
C2.570	Sanejament i depuració de La Febró	Febró	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp
C2.901	Sanejament i depuració del nucli de Santa Marina	Pratdip	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp
C2.1242	Sanejament i depuració de Masboquera	Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp
C2.1243	Sanejament i depuració de Masriudoms	Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp
C2.1365	Sanejament i depuració de Vanessa Park	Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp
C2.1292	Sanejament i depuració d'Arbocet	Vilanova d'Escornalbou	Baix Camp	Consell Comarcal del Baix Camp

Laura Beas
Jurado - DNI
39470602A
(AUT)

Signat digitalment
per Laura Beas
Jurado - DNI
39470602A (AUT)
Data: 2023.04.24
08:27:04 +02'00'

Laura Beas Jurado
Àrea de Sanejament i Medi Ambient
Consell Comarcal del Baix Camp

Data:
2023.04.2
4 08:53:16
+02'00'

Laia Coca Torruella
Àrea de Sanejament i Medi Ambient
Consell Comarcal del Baix Camp

Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773
ccbaixcamp@baixcamp.cat
www.baixcamp.cat



INFORME DE SECRETARIA I D'INTERVENCIÓ

Que s'emet en relació a la 2a esmena introduïda en el tràmit de publicació de les Bases reguladores dels processos d'estabilització de llocs de treball, que modifica el barem de mèrits aprovat inicialment per la Junta de Govern, d'acord amb els següents

ANTECEDENTS DE FET

1. Aprovació de l'Oferta pública extraordinària d'estabilització

El 21/12/2021 el Ple va aprovar l'Oferta pública extraordinària d'ocupació per a l'estabilització de llocs de treball temporal, en el marc del Rd llei 14/2021, que va derivar posteriorment en la Llei 20/2021.

Aquesta oferta es va publicar al BOPT de 28/12/2021.

2. Aprovació de les Bases d'estabilització i la convocatòria

El dia 20/12/2022 la Junta de Govern va aprovar les Bases reguladores dels processos d'estabilització de llocs de treball, i les corresponents convocatòries obertes per desenvolupar aquests procediments, d'acord amb els principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat, conforme la Llei 20/2021 i la normativa concordant que recull el propi acord.

En aquest acord es prenia com a referència la proposta que es va presentar a la Comissió Negociadora reunida el dia 21/11/2022.

3. Publicació de les Bases d'estabilització i la convocatòria

Les Bases van ser publicades, inicialment, d'acord amb la versió aprovada per la Junta de Govern el dia 20/12/2022.

Aquestes Bases inicials van ser publicades, de forma íntegra, al BOPT el dia 29/12/2022. Igualment es va inserir una referència al DOGC el dia 3/1/2023.

4. Primera esmena de les Bases

Es va publicar una 1a esmena al contingut de les Bases simplement per corregir uns errors materials, sense alterar la naturalesa i contingut substancial de les Bases aprovades per acord de la Junta de Govern de 20/12/2022, de manera que no s'incorporava cap canvi significatiu en els aspectes nuclears de les Bases reguladores dels processos de selecció.

Aquesta 1a esmena es va publicar al BOPT el dia 18/1/2023 i al DOGC el dia 17/1/2023.

5. Segona esmena de les Bases

Posteriorment, es va publicar una 2a esmena al contingut de les Bases, si bé en aquest cas, la modificació que s'incorporava venia a significar un canvi substancial, perquè es va establir un barem diferent de mèrits tant en els processos subjectes al sistema de concurs com als vinculats al sistema de concurs oposició, sense haver sotmès l'acord a consideració de la Junta de Govern.



Aquesta 2a esmena es va publicar al BOPT el dia 3/2/2023 i al DOGC el dia 2/2/2023.

Amb aquesta 2a esmena es va publicar el text definitiu modificat a la plataforma convoca i a l'e-tauler el dia 6/2/2023, donant lloc a l'inici del període de presentació de sol·licituds per als diferents llocs de treball a establitzar.

Aquesta 2a esmena es publica a partir de la presentació d'una nova acta de la Comissió negociadora, que s'anomena complementària de la de 21/11/2022, subscripta per la representació de l'administració i la del personal durant el mes de gener de 2023, és a dir amb posterioritat a l'acord de la Junta de Govern que aprovava les bases i la convocatòria (acord de 20/12/2022).

Del contingut d'aquesta acta complementària (que s'adjunta a aquest informe) resulta que s'havia d'esmenar la redacció de les Bases específiques que ja s'havien publicat, incorporant una modificació a la puntuació màxima que es pot assignar en relació a l'experiència professional que venia recollida en els barems de mèrits de la versió inicial de les Bases que fou aprovada, anteriorment, per la Junta de Govern el dia 20/12/2022-

Concretament aquesta 2a esmena que es publica modifica la redacció dels apartats A) dels barems de valoració de mèrits, tant pel que fa a les places incloses en el sistema de concurs oposició com en el sistema de concurs, en els termes següents:

Sistema de Concurs Oposició :

A- Experiència professional que comportarà el 90 % de la puntuació màxima de 40 punts de la fase de concurs, és a dir, fins a 36 punts segons detall:

A.1) Experiència en llocs de treball del Consell Comarcal del Baix Camp que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents a les del cos, escala, categoria o equivalent al qual pertany el lloc de treball convocat: 0,50 punts per mes treballat. "Fins a un màxim de 36 punts."

A.2) Experiència en llocs de treball o places del Sector Públic , això és a l'Administració General de l'Estat, a les Administracions de les Comunitats Autònomes , a les Entitats que integren l'Administració Local i /o el Sector públic institucional , en els termes previstos a l'article 2 de la Llei 39/2015, d' 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques (LPAC) que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents a les del cos, escala, categoria o equivalent al qual pertany el lloc de treball convocat: 0,25 punts per mes treballat. "Fins a un màxim de 24 punts"

A.3) Experiència en llocs de treball del Consell Comarcal del Baix Camp que siguin d'un grup/subgrup de titulació i del cos, escala, categoria equivalent, diferent al del lloc de treball convocat: 0,15 punts per mes treballat. "Fins un màxim de 20 punts."

A4) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents als llocs de treball a cobrir: 0,05 punts per mes treballat. Fins a un màxim de 12 punts.



Sistema de Concurs:

A- Experiència professional que comportarà el 60% del total de 50 punts de la puntuació màxima del concurs, és a dir, fins 30 punts segons detall:

A.1) Experiència en llocs de treball del Consell Comarcal del Baix Camp que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents a les del cos, escala, categoria o equivalent al qual pertany el lloc de treball convocat: 0,30 punts per mes treballat. “Fins a un màxim de 30 punts”.

A.2) Experiència en llocs de treball o places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic, que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents a les del cos, escala, categoria o equivalent al qual pertany el lloc de treball convocat: 0,16 punts per mes treballat. “Fins a un màxim de 20 punts.”

A.3) Experiència en llocs de treball del Consell Comarcal del Baix Camp que siguin d'un grup/subgrup de titulació i del cos, escala, categoria equivalent, diferent al del lloc de treball convocat: 0,14 punts per mes treballat. “Fins un màxim de 15 punts”.

A4) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents als llocs de treball a cobrir: 0,05 punts per mes treballat. “Fins a un màxim de 10 punts.”

Aquest fet suposa que, actualment, les Bases esmenades i publicades com a definitives no es corresponen amb les aprovades inicialment per l'òrgan competent (acord de la Junta de Govern de 20/12/2022), per la qual cosa caldria, a criteri dels habilitats que subscriuen aquest informe, caldria que la Junta de Govern, en el seu cas, ratifiqui les esmenes incorporades, especialment la 2a, que significa, com s'ha comentat, un canvi significatiu i rellevant respecte al contingut inicial dels barems de mèrits recollit a l'acord de 20/12/2022, i per tant, en definitiva, aquest canvi pot arribar a incidir en el resultat final dels processos de selecció o fins i tot esdevenir un incentiu per no concórrer a les convocatòries.

En resum aquesta 2a esmena suposa incorporar una puntuació màxima més alta per aquelles persones aspirants que hagin treballat al Consell Comarcal del Baix Camp en comparació a la que poden obtenir, com a màxim, altres persones candidates que acreditin haver desenvolupat les mateixes funcions en relació a la mateixa categoria professional però en una altra administració, sigui estatal, autonòmica o local.

Per altra banda, el fet que aquest canvi pot significar una vulneració del principi d'igualtat en l'accés a la funció pública i a qualsevol relació de treball en el sector públic, especialment en aquest cas quan els processos de selecció són oberts per aplicació de la Llei 20/2021, la Secretaria i la Intervenció volen proposar que s'informi prèviament a la Junta de Govern del marc normatiu vigent, de la jurisprudència dictada pel TC i confirmada pel TS recentment i per tant, del risc evident de nul·litat de tot el procediment que pot esdevenir per la vulneració i lesió de drets fonamentals arran de la incorporació de la 2a esmena a les Bases.



6. Termini de presentació d'instàncies

El dia 6 de març va concloure el termini de presentació d'instàncies a cada convocatòria.

7. Situació del tràmit actual del procediment

Actualment restaria pendent publicar la llista provisional de persones admeses i excloses al BOPT, identificant la composició dels òrgans de selecció a efectes d'abstencions i recusacions i fixar la data de cadascun dels processos de selecció.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

1) Sentència del Tribunal Suprem de 18/10/2022 i referències jurisprudencials

La sentència de la Sala tercera del Tribunal Suprem (Secció 4a) de 18 d'octubre de 2022 (rec.2145/2021) confirma una doctrina consolidada sobre la interdicció de la discriminació de l'experiència en funció de l'administració de servei, i per això, aquesta resulta de referència obligada sobre els límits per a l'elaboració i l'aprovació de les convocatòries i bases dels processos d'estabilització.

Diu la STS de 18/10/2022 que :

“aquestes pràctiques de valoració diferent de llocs similars van ser censurades pel Tribunal Constitucional (STC 281/1993), i és més, aquestes pràctiques també han estat censurades pel Tribunal de Justícia de la Unió Europea des de la perspectiva de la llibertat de circulació de treballadors (sentència de 23 de febrer de 1994, Scholz contra Universitat de Cagliari, assumpte C-419/92, i en aquesta línia les posteriors sentències del Tribunal de Justícia de 12 de maig de 2005 i 26 d'octubre de 2006, Comissió contra Itàlia.”

La STC 281/1993, de 27 de setembre, va fer aquesta declaració:

“I una diferència no justificada és, precisament, la continguda al barem ara enjudiciat, ja que diferenciar els concursants en funció de l'Ajuntament en què han adquirit determinada experiència i no a partir de l'experiència mateixa, amb independència de la Corporació a la que s'hagués adquirit, no és un criteri raonable, compatible amb el principi constitucional d'igualtat.

Abans encara, amb aquest criteri avaluador s'evidencia una clara intenció de predeterminació del resultat del concurs a favor de determinades persones i en detriment —constitucionalment inacceptable— d'aquelles que, comptant amb la mateixa experiència, l'han adquirida en altres ajuntaments».

Finalment, resulta de gran interès la doctrina judicial emesa en aplicació de la jurisprudència del Tribunal Suprem, pels Tribunals Superiors de Justícia, en concret:

- Sentència del Tribunal Superior de Justícia de 24 d'octubre de 2002, Rec. 624/1998),
- Sentència del Tribunal Superior de Justícia del País Basc, en la sentència de 26 de desembre de 2007;



- Sentència del Tribunal Superior de Justícia d'Andalusia (Sala del Contenciós-Administratiu, Sevilla) de 7 de desembre de 2002 (Rec. 1225/1999) i
- Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Canàries (Sala del Contenciós-Administratiu, Santa Creu de Tenerife) de 27 de febrer de 2003 (Rec. 811/2002)-
- Finalment resulta molt il·lustrativa la sentència del Tribunal Superior de Justícia d'Aragó, Sala del Contenciós-administratiu, Secció 3ª, Sentència 643/2015 de 30 oct. 2015, Rec. 134/2012, Ponent: Pastor Eixarch, Luis Ignacio, LA LLEI 186522/2015, que assenyala:

«...la conclusió que s'extreu és l'obtinguda en la sentència recorreguda, és a dir, que **no hi ha cap justificació que permeti considerar que l'experiència obtinguda en una administració comarcal es pugui valorar en el doble que l'adquirida en una altra administració** o el quàdruple que la pròpia de l'empresa privada, **perquè no és objectivament acceptable ni es dona cap explicació que per les tasques a desenvolupa a la Comarca**; per les responsabilitats que hi pugui haver per als llocs de què es tracta o per les específiques competències a la Comarca; o l'al·ludida, i **no explicitada, singularitat del territori de la Comarca de què es tracta, realment pugui un empleat de la Comarca tenir molta més experiència a valorar que un empleat d'una altra Administració** o de l'empresa privada»

Una altra declaració important d'aquesta sentència del TS de 18/10/2022 és que es reconeix la **possibilitat d'impugnació indirecta de les bases** de les convocatòries a posteriori, és a dir fins i tot després d'haver realitzat la selecció:

Efectivament el Tribunal Suprem confirma una doctrina també consolidada des de fa temps per la qual es reconeix la possibilitat d'impugnació indirecta de les bases d'una convocatòria amb posterioritat a la celebració del procés selectiu, així assenyala:

«El recurs de cassació ha de ser estimat ja que, en contra del que manté la sentència impugnada, cal qüestionar les bases que regeixen el procés selectiu, malgrat no haver estat impugnades al seu moment, quan són objecte d'aplicació si aquesta aplicació és susceptible de comportar la infracció d'un dret fonamental per causa del que s'hi preveu.

2) Causa de Nul·litat i efectes

D'acord amb la jurisprudència consolidada examinada, a l'àmbit de l'Administració Local, on ens trobem amb un marc normatiu perfectament delimitat de les **funcions assignades a les Escales i Subescales d'Administració General**, en concret, al Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local en els articles 169, **no resulti possible establir cap diferència en la valoració de l'experiència en places de caire general que es corresponen a categories professionals comunes** (auxiliars, administratius, tècnics d'administració general...etc), **atès que les seves funcions són idèntiques per determinació legal**.



Recordem que es convoquen places i no llocs de treball concrets i que d'acord amb la Llei 20/2021 les convocatòries són obertes i cal garantir els principis de publicitat, igualtat mèrit i capacitat.

Les Bases i convocatòries que incorporen una valoració discriminatòria de l'experiència, resulten manifestament nul·les de ple dret i, per tant, il·legals, en vista d'aquesta darrera sentència del Tribunal Suprem de 22/10/2022, que, per cert, es limita a reiterar una doctrina jurisprudencial consolidada.

L'article 47.1 a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que "són nuls de ple dret els actes administratius que lesionen drets i llibertats susceptibles d'empara constitucional".

Són susceptibles d'empara constitucional els drets fonamentals i llibertats públiques.

Els drets i llibertats que recull la Constitució des de l'article 14 a l'article 29 són considerats fonamentals, i per tant són susceptibles d'empara constitucional. (arts. 53 i 161 de la Constitució)

L'article 14 de la Constitució garanteix el principi d'igualtat i no discriminació.

L'article 23.2 de la Constitució estableix que "els ciutadans tenen també el dret d'accedir en condicions d'igualtat a les funcions i als càrrecs públics, amb els requisits que les lleis assenyalin".

La nul·litat absoluta d'un acte administratiu produeix efectes "ex tunc", és a dir que han de desaparèixer tots els efectes produïts des de l'inici, com si l'acte no s'hagués dictat i pot ser instat per qualsevol persona o col·lectiu amb interès legítim, s'hagi presentat o no a les convocatòries. Igualment es pot instar, d'ofici o a petició de part interessada, mitjançant el procediment de revisió d'ofici dels propis actes administratius.

Els actes nuls no són convalidables. (art. 52 Llei 39/2015)

Els efectes derivats de declarar la nul·litat sobrevinguda a la selecció de personal podria donar lloc, a banda de reclamacions, a una incidència o impacte econòmic molt rellevant per al Consell Comarcal del Baix Camp, ja sigui a efectes d'atendre possibles indemnitzacions o bé ja sigui per la necessitat d'haver de duplicar els llocs de treball afectats si així ho determinés un Tribunal, si ja s'haguessin completar els processos d'estabilització amb anterioritat a la impugnació, per aquest motiu també subscriu aquest informe la Intervenció del Consell Comarcal per la transcendència econòmica que pot derivar de la declaració o no de la nul·litat de les Bases esmenades.

5) Altres processos d'estabilització impugnats i aturats

A títol informatiu, es posa de relleu que cada cop es coneixen més casos d'administracions que han incorporat a les seves Bases d'estabilització aquesta desigualtat en la valoració dels barems de mèrits en funció de l'administració de procedència, que han estat impugnats per aquest motiu i que resten suspesos cautelarment per la via judicial o administrativa, com pot ser el cas de FHN.



- En aquest cas, la Sala 3a del contenciós-administratiu del TS va admetre a tràmit el recurs interposat pel Consell General del Col·legi professional COSITAL.
- La recent Sentència nº 46-23 del Jutjat del Contenciós Administratiu nº1 d'Elx, publicada el passat 27 de gener i dictada pel recurs d'una treballadora. L'objectiu d'aquest procés que havia iniciat l'Ajuntament era l'estabilitat a la plantilla. Però va donar la circumstància del que el Consistori va valorar fins a quatre vegades més la puntuació d'una persona que sol·licitava la plaça, sent empleada municipal, sobre una altra que volia optar al lloc des d'altres Administracions.
- El procés d'estabilització aprovat pel Govern de La Rioja a finals de 2022 ha acabat també a la Justícia. La Resolució 1912/2022, de 28 de desembre, de la Conselleria d'Hacienda i Administració Pública, pel que fa als processos d'estabilització derivats de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per reduir la temporalitat s'ha impugnat per incomplir el principi d'igualtat. (recurs 2/2023 del contenciós administratiu)
- El Sindicato Andaluz de Funcionarios (SAF) impugna també la convocatòria el dia 30 de desembre de 2022 en relació a la *Resolució publicada al BOJA el 30 de desembre de 2022 dictada per la Direcció General de Recursos Humanos y Función Pública* al considerar que primer l'experiència a la pròpia administració vulnera els articles 14 i 23 de la CE (principi d'igualtat) i insten al Jutjat que plantegi la qüestió d'inconstitucionalitat davant el TC.
- En el BOPT de 2/5/2023 es publica l'anunci de la Diputació de Tarragona que informa que la Delegació del Govern a Catalunya ha interposat un recurs contenciós administratiu contra diversos decrets de la Presidència de la Diputació de Tarragona, a través dels quals es convoquen els processos selectius per a la cobertura, mitjançant concurs de mèrits, d'algunes de les places derivades de la taxa d'estabilització de la DA 6a i 8a de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

A la vista d'aquests fets i les consideracions jurídiques apuntades, Secretaria i Intervenció formulen a la Presidència la següent

PROPOSTA

1) SOTMETRE A CONSIDERACIÓ de la Junta de Govern el contingut d'aquest informe de Secretaria i d'Intervenció, així com l'acta complementària de la Comissió Negociadora que s'adjunta.

2) SOTMETRE A RATIFICACIÓ de la Junta de Govern, l'aprovació o no, del canvi substancial que incorpora la 2a esmena en relació als barems de mèrits dels processos d'estabilització, una vegada examinat l'informe de Secretaria i Intervenció, a fi que es pronunciï sobre la redacció final de les Bases modificades que han de regular aquests processos d'estabilització, en la mesura que la Junta de Govern és l'òrgan competent per aprovar les Bases reguladores dels processos de selecció i les corresponents convocatòries.



3) SOL·LICITAR un informe jurídic al SAM o als Serveis Jurídics de la Diputació de Tarragona en la mesura en què les Bases aprovades inicialment segueixen, en essència, el model aprovat per aquesta administració provincial, on també s'estableix una discriminació positiva per avaluar l'experiència amb més puntuació per al personal aspirant que hagi treballat a la mateixa administració a la que es presenta per optar a l'estabilització del lloc de treball, per tal que determini si el topall que incorpora la 2a esmena pot esdevenir encara més discriminatòria i contrària al principi d'igualtat.

4) SUSPENDRE cautelarment el procediment, de manera que no es porti a terme la publicació al BOPT i a l'e-Tauler de la llista provisional de persones admeses i excloses, fins obtenir abans l'informe de la Diputació de Tarragona, per garantir la màxima seguretat jurídica en aquest procediment.

Amb aquesta suspensió s'aconseguiria evitar perjudicis de difícil o impossible reparació.

Una vegada examinat aquest informe del SAM o dels serveis jurídics de la Diputació que es proposa sol·licitar, ja a iniciativa pròpia o bé a requeriment de la Presidència, des de Secretaria i Intervenció es podria arribar a emetre un nou informe per concretar i proposar les següents actuacions a aprovar en relació a aquest procediment d'estabilització.

5) INFORMAR al Comitè d'empresa i als membres de la mesa negociadora del contingut de l'informe de Secretaria i d'Intervenció, del contingut de l'informe que emeti el SAM de la Diputació si es vol sol·licitar i de l'acord que adopti en el seu cas la Junta de Govern.

I, perquè així consti, la Secretaria i la Intervenció del Consell Comarcal, com a funcionaris amb habilitació nacional que exerceixen les funcions d'assessorament legal preceptiu i fiscalització, emeten aquest informe per tal que sigui avaluat pels òrgans competents i, d'acord amb el seu criteri, adoptin les resolucions i els acords que s'estimin més adients als interessos de l'ens.

Reus, a la data que consta en les metadades de la signatura electrònica

Joan Manuel Abelló - DNI 39876021R (TCAT)
Signat digitalment per Joan Manuel Abelló - DNI 39876021R (TCAT)
Data: 2023.05.04 11:35:50 +02'00'

Joan Manuel Abelló
Secretaria

María Rosa Pérez López - DNI 50700247J (TCAT)
Signat digitalment per María Rosa Pérez López - DNI 50700247J (TCAT)
Data: 2023.05.04 12:49:17 +02'00'

Rosa Pérez López
Intervenció



**ACTA COMPLEMENTARIA DE LA COMISSIÓ NEGOCIADORA DE L'ACORD
REGULADOR DE LES CONDICIONS DE TREBALL DELS EMPLEATS PÚBLICS
FUNCIONARIS I LABORALS AL SERVEI DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX
CAMP, PER ALS ANYS 2016-2019 (BOPT 160, DE 23/08/2016)**

Sessió número 5

Dia: 21/11/2022

Hora: 12h

Lloc: Sala de Juntes del Consell Comarcal del Baix Camp

Assistents mesa general de negociació:

Per la corporació local:

Lidia Bargas Musoy, consellera

Andreu Carrasco, conseller

Montserrat Roca, consellera

Joan Emili Llauredó Grau, Gerent

Elisa M^a Llop, Estivill Assessors

Silvia Vall Boronat, RRHH

Per la part social representants Laborals i Funcionaris:

Sonia Coca Clajer, representant comitè laboral

Mireia Pallàs, representant comitè laboral

Lídia Pujol Corzo, representant comitè laboral

Conxi Montes, representant comitè laboral.

Dolors Izquierdo Pozo, representant personal funcionari, com a oient.

Ismael Martinez Gonzalez, representant de CCOO

Ordre del dia

1.- Modificació en els apartats de Barem de valoració de mèrits dels Apartats A del sistema de Concurs Oposició i del sistema de Concurs de les Bases Comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva dels llocs de treball vacants del personal laboral del Consell Comarcal del Baix Camp corresponents a l'Oferta Pública d'Estabilització

La Presidenta de la Comissió Lidia Bargas explica que en l'Acord de Bases inicial s'observa que no es recull en els Apartat A del Barem de valoració de mèrits la proposta que en la reunió de treball de data 24 d'octubre entre representants de la part



social i representants del Consell Comarcal es va acordar aprovar en les bases Reguladores , en l' apartat de Barem de valoració de mèrits:

Sistema de Concurs Oposició :

A- Experiència professional que comportarà el 90 % de la puntuació màxima de 40 punts de la fase de concurs, és a dir, fins a 36 punts segons detall:

A.1) Experiència en llocs de treball del Consell Comarcal del Baix Camp que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents a les del cos, escala, categoria o equivalent al qual pertany el lloc de treball convocat: 0,50 punts per mes treballat. Fins a un màxim de 36 punts.

A.2) Experiència en llocs de treball o places del Sector Públic , això és a l' Administració General de l' Estat, a les Administracions de les Comunitats Autònomes , a les Entitats que integren l' Administració Local i /o el Sector públic institucional , en els termes previstos a l' article 2 de la Llei 39/2015, d' 1 d' octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques (LPAC) que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents a les del cos, escala, categoria o equivalent al qual pertany el lloc de treball convocat: 0,25 punts per mes treballat. Fins a un màxim de 24 punts.

A.3) Experiència en llocs de treball del Consell Comarcal del Baix Camp que siguin d' un grup/subgrup de titulació i del cos, escala, categoria equivalent, diferent al del lloc de treball convocat: 0,15 punts per mes treballat. Fins un màxim de 20 punts.

A.4) Experiència en el sector privat en l' exercici de funcions anàlogues o equivalents als llocs de treball a cobrir: 0,05 punts per mes treballat. Fins a un màxim de 12 punts.

Sistema de Concurs:

A- Experiència professional que comportarà el 60% del total de 50 punts de la puntuació màxima del concurs, és a dir, fins 30 punts segons detall:

A.1) Experiència en llocs de treball del Consell Comarcal del Baix Camp que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents a les del cos, escala, categoria o equivalent al qual pertany el lloc de treball convocat: 0,30 punts per mes treballat. Fins a un màxim de 30 punts.

A.2) Experiència en llocs de treball o places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic , que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents a les del cos, escala, categoria o equivalent al qual pertany el lloc de treball convocat: 0,16 punts per mes treballat. Fins a un màxim de 20 punts.

A.3) Experiència en llocs de treball del Consell Comarcal del Baix Camp que siguin d' un grup/subgrup de titulació i del cos, escala, categoria equivalent, diferent al del lloc de treball convocat: 0,14 punts per mes treballat. Fins un màxim de 15 punts.



A4) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents als llocs de treball a cobrir: 0,05 punts per mes treballat. Fins a un màxim de 10 punts.

És per això que si s'escau es proposa incorporar aquesta proposta de modificació a les Bases Comunes Reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva dels llocs de treball vacants de personal laboral del Consell Comarcal i la seva convocatòria corresponent a l'Oferta d'Estabilització 2021, proposades per a la seva aprovació en la Comissió Negociadora realitzada en data 21 de novembre de 2022.

La Presidència sotmet a votació la proposta i per unanimitat tots els representants de la Corporació i els representants laborals i funcionaris de la part social donen la seva conformitat a la seva incorporació a les Bases definitives.

S'aixeca la sessió, de la qual com a secretaria, estenc aquesta acta.

Pel Consell Comarcal,

ANDREU
CARRASCO
SARDA - DNI
398181445
(SIG)

Lidia Bargas
Musoy - DNI
39848697R
(SIG)

Montserrat
Roca Navarro -
DNI
39846787T
(AUT)

39855449Z
JOAN EMILI
LLAURADO
(R)
P9312508F

Pel Comitè d'Empresa,

Sònia Coca Clajer
- DNI 39917681P
(AUT)

Concepción Montas
Rovira - DNI
07989495P (SIG)

Lidia Pujol
Corzo - DNI
39893502W
(AUT)

Mireia Pallàs
Clofent -
DNI
77787461N
(SIG)

Personal Funcionari,

Maria Dolors
Izquierdo Pozo - DNI
39864620P
(TCAT)

Firmado
digitalmente por
MARTINEZ
GONZALEZ,
ISMAEL (FIRMA)
Fecha: 2023.01.18
08:30:19 +01'00'

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 9302113035AA4592A620E04031FBD1B i data d'emissió 25/05/2023 a les 08:35:12

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Joan Manuel Abelló - DNI ** (TCAT) el dia 11/05/2023 a les 12:53:37 i Rosa Maria Abelló Borràs - DNI ** (SIG) el dia 11/05/2023 a les 13:36:07



CONSELL COMARCAL
DEL BAIX CAMP

Informe de Proposta de pròrroga de Serveis

Títol: Pròrroga de l'adjudicació de la contractació del servei de recollida , alberg i mantenició dels animals abandonats i perduts dels municipis adherits.

Identificació Àrea: Gerència

Expedient 17/2022

FETS

PRIMER: La Junta de Govern de data 5 d'abril de 2022 va aprovar l'adjudicació del contracte del servei de recollida , alberg i mantenició dels animals abandonats i perduts adherits a l'entitat Associació Societat Protectora d'Animals de Catalunya – SPAC , amb NIF G66386236 i domiciliada al camí de la Protectora s/n de Torredembarra.

SEGON: El preu del contracte es va establir a raó de 10.000 euros mensuals amb un màxim de 120.000 euros IVA inclòs.

TERCER: El servei ha estat prestat durant aquest primer any de contracte conforme l'establert en l'adjudicació , en la seva execució no hi hagut cap incidència destacable , el nombre d'animals recollits a petició dels ajuntament ha estat dins els paràmetres establerts prèviament i a plena satisfacció.

CONCLUSIONS

Per tot això aquesta gerència emet informe favorable per tal de procedir a:

- 1- Proposar a la Junta de Govern del Consell Comarcal la pròrroga expressa, per un any més addicional conforme el contracte signat i a comptar des de la finalització del contracte. Per a l'any de pròrroga s'establirà el mateix import del servei que durant el primer any.

No obstant això , la Corporació acordarà el que estimi pertinent.

39855449Z Signat
digitalment per
JOAN EMILI
LLAURADO
EMILI LLAURADO
(R: P9312508F)
Data: 2023.05.03
13:09:52 +02'00'
P9312508F

Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773
ccbaixcamp@baixcamp.cat
www.baixcamp.cat