

# Acta Junta de govern

## Identificació de la sessió

**Sessió:** Junta de Govern 20/2021 (39M19/23)

**Ens:** Consell Comarcal del Baix Camp

**Òrgan:** Junta de govern

**Caràcter:** Ordinària

**President/a:** Rosa Maria Abelló Borràs

**Secretari/ària:** Joan Manuel Abelló

**Dia:** 14 de desembre de 2021

**Hora d'inici:** 13:00

**Hora de finalització:** 13:40

**Lloc:** Telemàtica

## Assistents:

Sra. Lúdia Bargas Musoy (JUNTS)  
Sr. Lluís Maria Castellví Valls (JUNTS)  
Sr. Josep Maria Puig Tàrrach (JUNTS)  
Sra. Gemma Pahí Llord (JUNTS)  
Sr. Carlos Samarra Lorenzo (JUNTS)  
Sr. Ernest Roigé Savall (ERC-AM)  
Sr. Ricard Gili Ferré (ERC-AM)  
Sr. Josep Llonch Rafecas (ERC-AM)  
Sr. Jordi Vinyals Nogues (ERC-AM)  
Sr. Jose Manuel Hernández Pérez (CP)  
Sr. Pere Carrasco Gené (CP)  
Sr. Joan Emili Llauradó Grau  
Sr. Joan Manuel Abelló

## ACORDS

### Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 23 de novembre de 2021 (19 /2021-38M19/23)

#### 1. JUNTA DE GOVERN 19/2021 (38M19/23)

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

## Informe de Presidència

### 2. INFORME DE PRESIDÈNCIA

La **Presidència** informa que abans de festes s'iniciaran diversos programes subvencionats pel Servei Públic d'Ocupació (SOC) que s'han concedit i que són els següents:

- **Treball i Formació Joves Tutelats i Extutelats de la Generalitat:** es contractaran 5 persones joves i 1 persona orientadora a mitja jornada durant 12 mesos. Import de la subvenció 121.331,70 €. Treballs de manteniment als municipis de la comarca.
- **Treball i Formació línia Dona i línia Majors de 45 anys:** es contractaran 6 persones (3 dones i 3 homes majors de 45 anys) durant 12 mesos i 1 persona orientadora durant mitja jornada. Import de la subvenció 137.155,56 €. Suport administratiu a Serveis Socials, Consum, seguiment per mesures penals alternatives i treballs de manteniment als municipis de la comarca.
- **Agents d'ocupació i desenvolupament local:** es contractaran 2 persones per tirar endavant un Servei Comarcal d'Atenció a l'Empresa i d'Acompanyament a l'Emprenedoria Rural i per impulsar una xarxa de suport a la comercialització de productes locals agroalimentaris.
- **Programa Singlars:** adreçat a persones joves beneficiàries de la garantia juvenil. És un programa que es fa conjuntament amb l'IMFE Mas Carandell, l'Ajuntament de Cambrils, IDETSA i l'Ajuntament de la Selva del Camp. Se'n beneficiaran 60 persones joves i el Consell Comarcal haurà de contractar una persona orientadora. Import subvencionat per al Consell Comarcal 29.511,03 €.
- **Programa 30 Plus:** Hi ha contractats 3 prospectors i 2 orientadores per buscar feina a 70 persones majors de 30 anys a l'atur, en un termini de 5 mesos. En l'edició del 2020 es va trobar feina a 64 persones de les 70 inicialment atorgades pel SOC. 228.000 €.

La Presidència també informa quant al Fons de Cooperació que avui s'ha publicat la resolució i al CC del Baix Camp se li han concedit 826.798,08 €. També informa que s'està esperant que surti la subvenció d'agent energia i que una vegada es publiqui se sol·licitarà.

La Presència també informa de les reunions sobre diferents assumptes d'agenda: Leader, Taula del Siurana, fons nuclears, Parc Natural de les Muntanyes de Prades...

La senyora **Lídia Bargas Musoy** amplia la informació sobre les gestions que es fan del tema del Parc Natural de les Muntanyes. Informa que hi ha consens i que es preveu seguir treballant aprofitant la feina feta tot i que el calendari és, aproximadament, d'uns 3 anys. Finalment, informa que manca confirmar la dotació dels recursos econòmics.

No hi ha més intervencions.

### **Aprovació del contracte de cessió en comodat de fons documentals de l'Ajuntament de Vinyols i Els Arcs per a l'Arxiu Comarcal**

#### **3. APROVACIÓ DEL CONTRACTE DE CESSIÓ EN COMODAT DE FONDS DOCUMENTALS DE L'AJUNTAMENT DE VINYOLS I ELS ARCS PER A L'ARXIU COMARCAL**

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

#### **Fets**

1. El Consell Comarcal del Baix Camp gestiona l'Arxiu Comarcal en cooperació amb el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.
2. Les entitats que volen aportar els seus fons documentals a l'Arxiu Comarcal per al seu dipòsit i custòdia han de subscriure un contracte de cessió en forma de comodat.
3. L'Arxiu Comarcal es fa responsable de la conservació i protecció dels fons cedits, facilitant l'accés als investigadors i a la ciutadania en general que vulguin examinar i conèixer els eu valor històric, administratiu, cultural, legal, fiscal o d'altra naturalesa de la documentació aportada.
4. L'Ajuntament de Vinyols i Els Arcs cedirà a l'Arxiu Comarcal el fons documental de la corporació municipal que forma part del patrimoni documental català.

En aquest sentit, l'Ajuntament de Vinyols i Els Arcs conserva el fons documental d'aquest Ajuntament d'abast cronològic 1305-1980 i d'uns 30 metres lineals, el de la Cort del batlle de Vinyols i Els Arcs d'uns 0,2 metres (1472-1709) i el del Sindicat Agrícola Vinyols i Els Arcs d'uns 3 metres (segle XX).

L'Ajuntament de Vinyols i Els Arcs conscient de l'interès públic col·lectiu de la documentació esmentada, manifesta la seva voluntat de cedir-la en comodat a la Generalitat de Catalunya per tal que la ingressi a l'Arxiu Comarcal del Baix Camp a fi de conservar-la i fer-la accessible als ciutadans.

S'adjunta l'acord de Ple de l'Ajuntament de Vinyols i Els Arcs pel qual aprova aquesta cessió en comodat i el contracte que regularà aquesta.

### Fonaments de dret

1. De conformitat amb l'article 30 de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents, els arxius comarcals poden rebre la documentació històrica i semiactiva dels municipis de fins a deu mil habitants del seu àmbit territorial, amb l'acord previ de l'Ajuntament i llevat dels que tinguin un arxiu propi integrat al Sistema d'Arxius de Catalunya.

2. L'article 36.1 de la mateixa norma, estableix que les exclusions establertes legalment quant a la consulta de documents públics queden sense efecte al cap de trenta anys de la producció del document, llevat que la legislació específica disposi una altra cosa. Si es tracta de documents que contenen dades personals que puguin afectar la seguretat, l'honor, la intimitat o la imatge de les persones, com a norma general, i llevat que la legislació específica disposi una altra cosa, poden ésser objecte de consulta pública amb el consentiment dels afectats o quan hagin passat vint-i-cinc anys d'ençà de la seva mort o, si no se'n coneix la data, cinquanta anys d'ençà de la producció del document.

3. D'acord amb el Codi Civil Català, el contracte de comodat és aquell que té naturalesa real, segons el qual una de les parts deixa gratuïtament a l'altra una cosa no fungible (o una cosa fungible sempre que hom no l'hagi de consumir) perquè l'usi un temps determinat i després la hi torni. El comodatari ha de conservar la cosa, satisfer les despeses normals de conservació i tornar-la en acabar el préstec. El comodant té el deure d'abonar les despeses extraordinàries que es puguin produir i de respondre d'evicció pels vicis que conegui de la cosa deixada i dels quals no hagi informat al comodatari.

### En conseqüència, S'ACORDA:

1. **APROVAR** el contracte a subscriure conjuntament amb la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Vinyols i Els Arcs, per tal de regular la cessió en comodat dels fons documentals que forma part del patrimoni català.

L'Ajuntament de Vinyols i Els Arcs conserva el fons documental d'aquest Ajuntament amb un abast cronològic que va de 1305-1980, el qual forma part del patrimoni documental català. El contracte s'aprova d'acord amb la proposta i contingut establert pel Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

2. **FACULTAR** a les Presidència per subscriure aquest acord privat de regulació de la cessió del fons documental en comodat a l'Arxiu Comarcal, atesa la seva condició de representat legal de l'administració comarcal.

3. **COMUNICAR** aquest acord a l'Ajuntament de Vinyols i Els Arcs, així com al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i a l'Arxiu Comarcal, als efectes procedents.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

### **Aprovació del conveni amb SECOMSA, que regula l'encàrrec de gestió per a la contractació i execució del projecte de compra pública d'innovació**

**4. APROVACIÓ DEL CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP I LA SOCIETAT SERVEIS COMARCALS MEDIAMBIENTALS, S.A. (SECOMSA), QUE REGULA L'ENCÀRREC DE GESTIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ I EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE COMPRA PÚBLICA D'INNOVACIÓ, AIXÍ COM LA JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ**

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

### **Fets**

1. El Consell Comarcal del Baix Camp és beneficiari d'una subvenció destinada a la realització de projectes pilot de compra pública d'innovació (CPI) en matèria de recollida selectiva de residus municipals, segons Resolució dictada per l'ARC amb data 9 de juliol de 2021.

La Resolució de l'ARC contempla una despesa elegible per import de 851.901,34 € i un ajut per import de 425.950,67 € (equivalent al 50 % de la despesa elegible), que es vincula al projecte denominat **"IMPLANTACIÓ DEL PAGAMENT PER GENERACIÓ ALS MUNICIPIS DE CAMBRILS, MONT-ROIG DEL CAMP I VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'INFANT"**.

D'acord amb el projecte, aquesta prova pilot que es preveu desenvolupar als municipis de costa de la comarca, té per objecte la **implantació parcial del sistema de recollida porta a porta**, tant a nivell domiciliari com comercial, **així com l'adequació dels sistemes de contraprestació econòmica de les ordenances fiscals que passaran a regular el cost del servei per generació**.

2. Inicialment, el Consell Comarcal va aprovar la sol·licitud de subvenció destinada a finançar parcialment projectes pilot de CPI en el marc de la convocatòria dels fons FEDER.

3. No obstant això, l'ARC va assumir el cofinançament d'aquests projectes tal com es posa de manifest en el contingut de la Resolució dictada amb data 9 de juliol de 2021.

4. En data 10 de març de 2020 el Ple del Consell Comarcal del Baix Camp va aprovar la sol·licitud de subvenció del projecte *"IMPLANTACIÓ DEL PAGAMENT PER GENERACIÓ ALS MUNICIPIS DE CAMBRILS, MONT-ROIG DEL CAMP I VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'INFANT"*, i va acordar encarregar a SECOMSA, com a mitjà propi personificat, la contractació i execució d'aquest projecte, així com la seva justificació, atesa la seva especialització en l'àmbit de la gestió dels residus i tenint en compte que disposa dels mitjans personals i els recursos necessaris per a la millor consecució dels objectius establerts al projecte.

5. Les Bases reguladores de la convocatòria dels fons FEDER preveien, a la clàusula 5.4, que un cop concedit l'ajut de cofinançament i una vegada formalitzada la relació amb l'ens executor, l'entitat beneficiària enviaria una còpia autèntica del conveni que reguli aquest encàrrec de gestió.

6. Així doncs, en virtut d'aquest conveni es regula l'encàrrec de gestió a SECOMSA per contractar, executar i justificar aquest projecte. La societat SECOMSA és un mitjà propi personificat, que esdevé un ens instrumental per a la gestió dels serveis de recollida i tractament dels residus municipals que li han delegat els ajuntaments al Consell Comarcal.

Segons l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, SECOMSA reuneix tots els requisits per a ser considerat un mitjà propi personificat del Consell Comarcal del Baix Camp i en aquest sentit així es reconeix a l'article 1 dels Estatuts de l'empresa.

7. La Cap d'Administració de la societat SECOMSA va emetre amb data 26/11/2021 un informe sobre les despeses subvencionables del projecte de compra pública d'innovació denominat *"IMPLANTACIÓ DEL PAGAMENT PER GENERACIÓ ALS MUNICIPIS DE CAMBRILS, MONT-ROIG DEL CAMP I VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'INFANT"*, on es detallen les fonts de finançament de les diferents actuacions previstes al propi projecte i s'identifiquen les modalitats de contractació que es preveuen emprar des de la societat per a l'adquisició dels equips i per l'execució de totes les actuacions objecte de subvenció.

A tals efectes, s'adjunta com annex a aquest acord el conveni d'encàrrec de gestió i l'informe sobre les despeses subvencionables del projecte esmentat.

## Fonaments de dret

1. Art. 11 regulador dels encàrrecs de gestió i l'article 49 que estableix el contingut dels convenis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
2. Art. 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, on es regula l'encàrrec a un mitjà propi personificat.
3. Art.1.2 dels Estatuts de l'empresa pública SECOMSA, que acrediten que aquesta societat actua com a mitjà propi i ens instrumental del Consell Comarcal del Baix Camp.
4. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei comarcal de Catalunya i el Reglament que aprova el Programa d' Actuació Comarcal.
5. Resolució de l'Agència de Residus de Catalunya, de data 9 de juliol de 2021, de subvencions destinades a ens locals de Catalunya per a l'assignació de cofinançament per a la realització de projectes pilot de compra pública d'innovació en matèria de recollida selectiva de residus municipals.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

1. **APROVAR** el conveni a subscriure amb la societat Serveis Comarcals Mediambientals, S.A. (SECOMSA), per regular l'encàrrec de gestió per a la contractació i execució del projecte de compra pública d'innovació, així com la justificació de la subvenció.

El Consell Comarcal del Baix Camp, com a propietari del conjunt de les instal·lacions de tractament de residus que es troben al municipi de Botarell, aprova aquest encàrrec de gestió a la societat anònima de capital íntegrament públic denominada Serveis Comarcal Mediambiental, SA (SECOMSA) que esdevé un mitjà propi instrumental de l'ens comarcal, tal com estableix els propis estatuts de l'empresa comarcal i l'article 32 de la LCSP.

La vigència d'aquest conveni serà continuada fins que es completin totes les actuacions de licitació, execució i justificació del projecte que constitueix l'objecte de l'encàrrec i en els termes exposats en el mateix conveni.

2. **FACULTAR** a la Presidència per poder subscriure aquest conveni, atesa la seva condició de representant legal del Consell Comarcal del Baix Camp, segons l'article 13.1 lletra a) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

3. **COMUNICAR** aquest acord a la societat Serveis Comarcals Mediambientals, S.A. (SECOMSA), per a la seva aprovació i formalització.

4. **DONAR TRASLLAT** del conveni a l'ARC una vegada estigui formalitzat

5. **SOL·LICITAR** la inscripció del conveni al Registre públic de convenis de col·laboració i Cooperació del Departament de la Presidència.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

## **Aprovació del conveni amb l'AHC en relació a l'oficina de rehabilitació comarcal per a la gestió dels ajuts en matèria de rehabilitació residencials**

### **5. APROVACIÓ DEL CONVENI AMB L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA EN MATÈRIA DE REHABILITACIÓ RESIDENCIAL EN EL MARC DEL PLA ESTATAL PER FER FRONT A LA CRISI DERIVADA DE LA COVID-19, A TRAVÉS DE L'INSTRUMENT DE RECUPERACIÓ NEXT GENERATION EU**

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

#### **Fets**

I. El marc general del Pla Estatal de Recuperació, Transformació i Resiliència aprovat el 7 d'octubre de 2020 i posteriorment regulat pel Reial Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, per fer front a la crisi derivada de la Covid-19 i en el context de l'instrument de recuperació Next Generation EU, inclou un Component 2 que té per principal objectiu activar el sector de la rehabilitació de cara a generar ocupació i activitat i per tal d'aconseguir una renovació sostenible del parc edificat.

II. El Reial Decret 853/2021, de 5 d'octubre, pel qual es regulen els programes d'ajut en matèria de rehabilitació residencial i habitatge social del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, preveu en el seu capítol III un programa de suport a les oficines de rehabilitació que actuïn com a finestreta única en la informació, l'assessorament, la coordinació i la gestió dels programes d'ajut regulats en el capítol I, article 2 apartats 3, 4 i 5 del mateix Real Decret. Aquests programes són: programa d'ajut a les actuacions de rehabilitació a nivell d'edifici, programa d'ajut a les actuacions de millora de l'eficiència energètica en habitatges i programa d'ajut a l'elaboració del llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació i la redacció de projectes de rehabilitació.

III. En concret, en el capítol III, l'article 21 del Reial Decret 853/2021 de 5 d'octubre estableix que l'objecte del programa de suport a les oficines de rehabilitació és el finançament de la prestació del servei d'oficines de rehabilitació, de tipus finestreta única, que tinguin l'objectiu de coordinar, informar i facilitar la gestió dels ajuts i la prestació de serveis que contribueixin a facilitar la implementació i la gestió integral dels projectes de rehabilitació energètica en l'àmbit

residencial al servei dels ciutadans, comunitats de propietaris, empreses i agent rehabilitadors en general.

IV. L'article 22 de l'esmentat Reial Decret 853/2021 de 5 d'octubre determina que podran ser destinataris últims dels ajuts del programa de suport a les oficines de rehabilitació, entre d'altres, els ens locals.

V. L'article 25 del Reial Decret 853/2021 de 5 d'octubre estableix que les subvencions corresponents al programa de suport a les oficines de rehabilitació es podran atorgar de manera directa de conformitat amb l'article 22.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i que podrà acordar-se la concessió d'aquests ajuts per al finançament d'oficines de rehabilitació que ja estiguin constituïdes i en funcionament per part de les administracions o els seus ens públics sempre que s'ajustin al programa esmentat. Aquesta concessió directa s'ha de recollir expressament en l'acord de la comissió bilateral de seguiment.

Aquest Reial Decret ha configurat el programa de suport a les oficines de rehabilitació com una subvenció vinculada als habitatges, que mitjançant el programa 3, es rehabilitin efectivament, amb el límit del 100% dels costos degudament acreditats corresponents als costos subvencionats de les oficines de rehabilitació.

Això implica que el reconeixement i l'abonament dels ajuts estan condicionats a què els habitatges es rehabilitin de forma efectiva abans del 30 de juny de 2026 i que s'acrediti la finalització de les actuacions de rehabilitació, de conformitat amb les exigències establertes en el Reial Decret.

Per tal de complementar el programa establert en el Pla Estatal de Recuperació, Transformació i Resiliència, la Generalitat de Catalunya, mitjançant l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, ha considerat necessari establir un sistema addicional de finançament de les Oficines de rehabilitació, que no estigui vinculat al fet que els expedients dels edificis, que es tramitin des de les Oficines, es rehabilitin de forma efectiva i dins del termini establert per l'Estat.

Aquest sistema addicional, a diferència de l'exposat, es vincula a la implementació i gestió dels equips que s'integren en aquestes Oficines, de forma similar amb el sistema de finançament que l'Agència té subscrit amb els Ajuntaments i Consells Comarcals, mitjançant els convenis per constituir o mantenir oficines locals d'habitatge i borses de mediació amb les administracions locals que tinguin desplegament territorial, previstos en el Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge.

Concretament, l'Agència ha habilitat uns fons econòmics addicionals, que han de permetre a les Oficines de rehabilitació fer front a les despeses que generi la posada en funcionament de les Oficines, atès que s'abonaran a la signatura d'aquest conveni, sens perjudici de la seva posterior justificació.

VI. L'article 94.5 del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Finances Públiques de Catalunya, preveu que de manera excepcional la concessió de subvencions directes es pugui produir mitjançant acords, pactes, convenis i contractes amb entitats de dret públic o privat, si aquests mitjans són més eficients per a assolir els objectius fixats i, en aquest sentit, la col·laboració per conveni amb les oficines locals d'habitatge dels Ajuntaments i dels Consells Comarcals ja implementades en el territori, esdevé l'instrument més eficient per a la prestació del servei d'oficina de rehabilitació i la gestió dels programes d'ajuts de rehabilitació energètica en l'àmbit residencial.

VII. El Consell Comarcal del Baix Camp ha manifestat la seva voluntat de constituir-se com

oficina de rehabilitació als efectes del Reial Decret 853/2021 de 5 d'octubre i manifesta que disposa del personal tècnic i administratiu suficient per realitzar les funcions establertes a la clàusula segona.2 del conveni.

VIII. Per a tot el que no quedi estipulat en els pactes, aquest conveni es regeix per la Llei 40 /2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; el Reial Decret 853 /2021, de 5 d'octubre, pel qual es regulen els programes d'ajut en matèria de rehabilitació residencial i habitatge social del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència; el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i del seu Reglament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

IX. Amb l'objectiu d'impulsar en l'àmbit d'actuació de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya els nous programes d'ajut en matèria de rehabilitació residencial que aprovi la Generalitat de Catalunya en el marc general de l'instrument de recuperació Next Generation EU,

S'adjunta el text del conveni que es proposa aprovar, segons el qual l'oficina de rehabilitació comarcal funcionarà com a finestra única per coordinar, informar, assessorar i facilitar la gestió dels ajuts i la prestació de serveis que contribueixin a facilitar la implementació i la gestió integral dels següents programes:

- Programa d'ajuts per a les actuacions de rehabilitació de millora de l'eficiència energètica a nivell d'edifici de tipologia residencial col·lectiva, incloent els seus habitatges i els habitatges unifamiliars, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i de les corresponents convocatòries de subvencions que aprovi l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.
- Programa d'ajuts a les actuacions de millora de l'eficiència energètica en habitatges.
- Programa d'ajuts per a l'elaboració del llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació i la redacció de projectes de rehabilitació.

## Fonaments de dret

1. Reial Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, per fer front a la crisi derivada de la Covid-19
2. Reial Decret 853/2021, de 5 d'octubre, pel qual es regulen els programes d'ajut en matèria de rehabilitació residencial i habitatge social del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència
3. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
4. Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge
5. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

6. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
7. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el TRLOCC.

#### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**1. APROVAR** el conveni amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya en matèria de Rehabilitació Residencial en el marc del Pla estatal per fer front a la crisi derivada de la COVID-19, a través de l'instrument de recuperació NEXT GENERATION EU.

**2. VINCULAR** els fons assignats en el marc d'aquesta col·laboració, que es fixen en la quantitat de 30.000 €, a complir les finalitats del propi conveni (Oficina de rehabilitació comarcal, que funcionarà com a finestreta única per coordinar, informar, assessorar i facilitar la gestió dels ajuts i la prestació de serveis que contribueixin a facilitar la implementació i la gestió integral dels programes recollits al conveni).

**3. FACULTAR** a la Presidència a poder subscriure aquest conveni, atesa la seva condició de representant legal de l'ens comarcal, segons preveu el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el TRLOCC. La signatura del conveni es podrà realitzar un cop l'AHC confirmi el compliment de la condició suspensiva que recull el propi conveni sobre el pronunciament favorable de la Comissió bilateral.

**4. COMUNICAR** aquest acord a l'AHC i donar compte als membres de la CIDT.

#### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

#### **Aprovació del conveni amb la DT per a la realització del Pla d'Ocupació Serveis d'Ocupació als ens locals 2021 dins del programa Connecta't a l'Ocupació**

**6. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA PER A LA REALITZACIÓ DEL PLA D'OCUPACIÓ SERVEIS D'OCUPACIÓ ALS ENS LOCALS 2021 DINS DEL PROGRAMA CONNECTA'T A L'OCUPACIÓ**

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

## Fets

1. D'acord amb el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, la comarca es constitueix com una entitat local de caràcter territorial formada per l'agrupació de municipis contigus, té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat i autonomia per al compliment dels seus fins. El territori de la comarca és l'àmbit en què el Consell Comarcal exerceix les seves competències. Les competències de la comarca són les que es detallen a l'article 26 del Decret legislatiu esmentat.

D'altra banda, les diputacions provincials són administracions públiques que, d'acord amb l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, tenen com a competència pròpia, entre altres, la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació del territori provincial, d'acord amb les competències de la resta d'administracions públiques en aquest àmbit. La Diputació de Tarragona treballa per implementar una política integral dirigida a la reorientació del model socioeconòmic dels territoris de les comarques del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès mitjançant: a) l'impuls de les polítiques públiques necessàries per al desenvolupament equilibrat del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès, b) la col·laboració amb l'activitat econòmica local per a contribuir a la cohesió i la competitivitat dels municipis i les comarques, i c) el foment i el suport a les polítiques actives d'ocupació amb la gestió de projectes ocupacionals determinats.

2. En aquest sentit, la Diputació de Tarragona promou **accions de foment de l'ocupació mitjançant l'execució de plans d'ocupació destinats a millorar les condicions individuals i professionals de les persones treballadores**. En el marc de la Línia estratègica número 1 del Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona pel període 2020-2023, consistent en "definir i col·laborar a la creació i el desenvolupament de l'ecosistema Catsud" la Diputació de Tarragona, a través de l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria, vol promoure la realització de plans d'ocupació destinats a ocupar i millorar l'ocupabilitat de les persones aturades de les comarques del Camp de Tarragona, de les Terres de l'Ebre i del Baix Penedès.

El programa **Connecta't a l'Ocupació** està integrat per un pla d'ocupació que donarà feina a 10 persones tècniques per tal d'oferir un servei d'orientació, intermediació i prospecció als municipis. Cadascun d'aquests treballadors/es serà destinat/da a un dels 10 consells comarcals de la demarcació. La durada del pla d'ocupació serà de 6 mesos amb possibilitat de pròrroga. Els destinataris d'aquest pla d'ocupació seran persones que es trobin en situació d'atur o com a demandants d'ocupació, registrats a les oficines de treball de la Generalitat i en la seva selecció s'aplicaran els Criteris d'Accés al Pla d'Ocupació Serveis d'Ocupació als ens Locals 2021.

Durant l'execució del pla d'ocupació es proporcionarà als treballadors/ores una formació complementària dirigida a millorar les seves competències professionals per tal d'afavorir la posterior inserció al mercat laboral, formació específica en orientació, intermediació i

prospecció laboral així com formació en l'ús del programari SPIN, una eina de gestió informàtica CRM (Customer Relationship Management) que facilita la gestió administrativa dels actors locals del nostre territori en matèria d'ocupació i empenedoria.

3. En conseqüència, el Consell Comarcal del Baix Camp té voluntat de col·laborar en l'execució del programa Connecta't a l'Ocupació de la Diputació de Tarragona, i per això, proposa a la Junta de Govern l'aprovació del corresponent conveni que regula aquesta col·laboració.

Aquesta col·laboració no comporta cap despesa econòmica per al Consell Comarcal, en canvi es compromet a:

- Garantir que el personal tècnic del Pla d'Ocupació "Serveis d'Ocupació als ens locals 2021" treballi de forma conjunta amb el personal tècnic del Consell Comarcal en matèria d'orientació, intermediació i prospecció per tal d'aconseguir la bona execució del programa. Tanmateix, aquesta vinculació en cap cas suposarà una relació contractual.
- Realitzar les gestions corresponents amb els ajuntaments de la comarca per coordinar el desenvolupament de les tasques efectuades pels tècnics/es d'orientació, intermediació i prospecció, prioritzant els municipis de menys població i sense servei propi que consisteixi en: derivar l'atenció dels tècnics/es per a l'assessorament a aquells municipis que hagin sol·licitat el servei, proporcionar un espai de treball als ajuntaments, i garantir l'accés a internet a cadascun dels municipis.
- Facilitar la supervisió de l'execució del programa ocupacional al personal tècnic de la Diputació de Tarragona.
- En cas de realitzar tasques d'orientació, intermediació i prospecció a usuaris del consell comarcal, el tècnic/a del programa Connecta't a l'Ocupació tindrà accés a la base de dades d'usuaris, d'ofertes i d'empreses del Consell Comarcal.

S'adjunta com annex el text del conveni esmentat.

### Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
2. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
3. Normativa pròpia del programa que regula aquesta convocatòria.

### En conseqüència, S'ACORDA:

1. **APROVAR** el conveni de col·laboració amb la Diputació de Tarragona per a la realització del Pla d'Ocupació "Serveis d'Ocupació als ens locals 2021" dins del programa Connecta't a l'Ocupació.

2. **FACULTAR** a la Presidència per poder subscriure aquest conveni, atesa la seva condició de representant legal del Consell Comarcal del Baix Camp, segons l'article 13.1 lletra a) del Decret

legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

3. **COMUNICAR** aquest acord a la Diputació de Tarragona, als efectes procedents.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

### **Aprovació de l'adjudicació de la contractació de llicències de Microsoft 365 per al Consell Comarcal i per a SECOMSA**

7. APROVACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DE LLICÈNCIES DE MICROSOFT 365 PER AL CONSELL COMARCAL I PER A SECOMSA.

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

### **Fets**

1. En data 9 de novembre de 2021 la Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Camp, reunida en sessió ordinària, va aprovar l'inici del procediment obert simplificat sumari de contractació del subministrament de llicències de Microsoft 365 per al Consell Comarcal i per a SECOMSA. La tramitació del procediment d'adjudicació es va dur a terme de forma ordinària i d'acord amb el procediment obert simplificat sumari regulat a l'article 159.6 de la LCSP.
2. En data 15 de novembre de 2021 es va publicar al perfil del contractant del Consell Comarcal del Baix Camp, l'anunci de licitació on s'informava de les característiques de la licitació i es fixava com a data límit per a la presentació d'ofertes el dia 25 de novembre de 2021 a les 12:00 h i data d'obertura de pliques el dia 29 de novembre de 2021 a les 12:00 h.
3. Dins el termini de presentació d'ofertes han presentat oferta cinc empreses del sector amb l'únic criteri valorable del preu, i per tant, l'empresa adjudicatària proposada a l'òrgan de contractació és ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS, S.L. que ha proposat la millor oferta econòmica d'acord amb l'informe tècnic adjunt a continuació.
4. S'adjunta l'informe tècnic amb el detall de la valoració de les diferents ofertes presentades.

5. La proposta d'acord se sotmet a fiscalització d'Intervenció.

### Fonaments de dret

1. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
2. Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. En tot allò que sigui d'aplicació després de l'entrada en vigor de la LCSP.
3. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009). En tot allò que no s'oposi a la LCSP.
4. Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, (d'ara endavant, RGLCAP). En tot allò que no s'oposi a la LCSP.
5. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

### En conseqüència, S'ACORDA:

**1. APROVAR** l'adjudicació del contracte de subministrament de les llicències de Microsoft 365 per al Consell Comarcal i per a SECOMSA a l'empresa ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS, S. L. d'acord amb l'informe tècnic adjunt a l'expedient.

**2. APROVAR** la despesa derivada d'aquesta contractació amb càrrec a la partida pressupostària del Consell Comarcal del Baix Camp núm. 2021.01.920.21300. En el cas dels Serveis Comarcals Mediambientals, SA (SECOMSA), correspondrà a despeses de comunicacions, dins el capítol de despeses d'explotació.

El preu del contracte s'ha fixat en 11.914,80 € (més IVA).

Segons l'informe tècnic que s'adjunta a l'expedient 460/2021 aquesta despesa serà assumida de la següent manera:

- 10.106,80 € els assumeix el Consell Comarcal.
- 1.808,00 € els assumeix SECOMSA

**3. FACULTAR** a la Presidència per poder subscriure el nou contracte, atesa la seva condició de representant legal de l'administració comarcal, segons preveu l'article 13.1 a) del DL 4/2003 pel qual s'aprova el TRLOCC.

**4. COMUNICAR** aquest acord a les empreses licitadores i a SECOMSA

**5. PUBLICAR** l'acord al perfil del contractant

### Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

## **Aprovació de l'adjudicació del sistema de signatura biomètrica de documents electrònics**

### **8. APROVACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ DEL SISTEMA DE SIGNATURA BIOMÈTRICA DE DOCUMENTS ELECTRÒNICS**

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

#### **Fets**

1. En data 9 de novembre de 2021 la Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Camp, reunida en sessió ordinària, va aprovar l'inici del procediment obert simplificat sumari de contractació del subministrament d'un sistema de signatura biomètrica de documents electrònics.

La tramitació del procediment d'adjudicació es va dur a terme de forma ordinària i d'acord amb el procediment obert simplificat sumari regulat a l'article 159.6 de la LCSP.

2. En data 15 de novembre de 2021 es va publicar al perfil del contractant del Consell Comarcal del Baix Camp, l'anunci de licitació on s'informava de les característiques de la licitació i es fixava com a data límit per a la presentació d'ofertes el dia 25 de novembre de 2021 a les 12:00 h i data d'obertura de pliques el dia 29 de novembre de 2021 a les 11:00 h.

3. Dins el termini de presentació d'ofertes ha presentat oferta una única empresa que compleix tots els requeriments tècnics detallats en els plecs, i per tant, l'empresa adjudicatària proposada a l'òrgan de contractació és Peakway, S.L. d'acord amb l'informe tècnic adjunt a continuació.

4. S'incorpora com annex l'informe tècnic amb la valoració de les propostes presentades.

5. L'expedient se sotmet a fiscalització d'Intervenció.

#### **Fonaments de dret**

1. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2. Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. En tot allò que sigui d'aplicació després de l'entrada en vigor de la LCSP.
3. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009). En tot allò que no s'oposi a la LCSP.
4. Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, (d'ara endavant, RGLCAP). En tot allò que no s'oposi a la LCSP.
5. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

#### **En conseqüència, S'ACORDA:**

- 1. APROVAR** l'adjudicació del contracte del sistema de signatura biomètrica de documents electrònics a l'empresa Peakway, S.L. d'acord amb l'informe tècnic adjunt a l'expedient.
- 2. APROVAR** la despesa derivada d'aquesta contractació per un preu de 28.779,00 €
- 3. FACULTAR** a la Presidència per poder subscriure el nou contracte, atesa la seva condició de representant legal de l'administració comarcal, segons preveu l'article 13.1 a) del DL 4/2003 pel qual s'aprova el TRLOCC.
- 4. COMUNICAR** aquest acord a l'empresa adjudicatària.
- 5. PUBLICAR** l'acord al perfil del contractant

#### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

#### **Aprovació de la contractació dels serveis d'auditoria de suport a la funció interventora de control intern**

**9. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'AUDITORIA DE SUPORT A LA FUNCIÓ INTERVENTORA DE CONTROL INTERN I INICI DEL PROCEDIMENT OBERT**

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

## Fets

Es presenta a continuació la proposta d'inici de l'expedient de contractació dels serveis d'auditoria de suport a la funció interventora de control intern amb les característiques següents:

- **Objecte:** contractació de la prestació dels serveis d'assistència tècnica com a col·laboració de la Intervenció General del Consell Comarcal del Baix Camp, per a la realització de treballs de control intern, en la modalitat de control posterior i control financer per als exercicis 2021 i 2022.

- **Lots:** es contempla un únic lot en base al que estableix l'apartat 3b) de l'article 99 de la Llei 9 /2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per al bon desenvolupament del servei.

- **CPV:** CPV: 79212000-3 Serveis d'auditoria

- **Necessitats:** les necessitats administratives que cal satisfer estan recollides detalladament al Plec de prescripcions tècniques.

L'article 31 del RD 424/2017 estableix que la Intervenció ha d'elaborar un Pla anual de Control Financer que reculli les actuacions de control permanent i auditoria pública que s'han de dur a terme durant l'exercici. Vista aquesta disposició, la Intervenció General del Consell Comarcal del Baix Camp va elaborar el Pla anual de Control Financer, on es posen de manifest les actuacions previstes així com els mitjans humans i materials que es disposen per a realitzar-lo.

Vist tant l'article 34 del RD 424/2017, on es diu que les entitats locals poden sol·licitar la col·laboració d'empreses per a la realització de les auditories públiques, com la insuficiència de mitjans personals per a dur a terme les tasques objecte del contracte, es considera idoni la celebració d'un contracte per a la prestació d'aquests serveis.

- **Pressupost base de licitació:** El pressupost base de licitació serà de 30.000 € amb IVA inclòs. En base a les indicacions de l'article 100 de la LCSP, el desglossament del pressupost anual base de licitació és el següent:

Tipus cost	Import (IVA inclòs)
*Directe (Personal)	18.075€
Indirecte (Administració, gestió, transport, impostos, software, materials, eines i despeses generals)	11.925€
<b>TOTAL</b>	<b>30.000€</b>

- **Valor estimat del contracte:** El valor estimat del contracte és de 24.793,39 € (IVA no inclòs)

- **Partida pressupostària:** 2022.01.920.22712

- **Termini durada del contracte:** el termini de durada inicial del contracte és de 2 anys.

- **Possibilitat de pròrrogues:** no

- **Tramitació i procediment:** la tramitació serà ordinària, el procediment serà obert, no subjecte a regulació harmonitzada i es publicarà al perfil del contractant amb la presentació a través del sobre digital. La tipologia del contracte és de serveis.

- **Solvència econòmica:** en relació a la solvència econòmica i financera, de conformitat amb l'article 87 de la LCSP 9/2017, es proposa la presentació conjunta dels següents mitjans d'acreditació:

\* Existència d'una assegurança vigent de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de l'activitat empresarial o professional desenvolupada pel licitador per un import igual o superior a 100.000 euros vigent per tot el termini del contracte i el termini de la pròrroga si es dona el cas.

\* Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes

per un import igual que no excedeixi 1,5 vegades el VEC. En el supòsit de que la data de constitució de l'empresa o inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

- **Solvència tècnica:** en relació a la solvència tècnica i professional, de conformitat amb l'article 90 de la LCSP 9/2017, es proposa la presentació conjunta dels següents mitjans d'acreditació:

\* Acreditació que la firma o professional auditor/a que concorre a la licitació estigui inscrita en el Registre oficial d'auditors de comptes (ROAC) com exercent

\* Equip mínim de treball:

- Un cap d'equip, amb titulació universitària superior, que haurà d'haver realitzat un mínim de 3 treballs de fiscalització plena posterior i/o control financer en els termes previstos a la legislació vigent del sector públic local amb una rellevància econòmica igual o superior a la del pressupost base del contracte durant els darrers 5 anys. Als efectes d'aquesta contractació, no es considera inclosa en aquesta tipologia de treball els treballs consistents exclusivament en l'auditoria de comptes anuals.

- Un col·laborador, amb titulació universitària superior.

- **Classificació empresarial:** no s'exigeix

- **Criteris d'adjudicació:**

Criteri econòmic (màxim 49 punts):

Per obtenir la puntuació, es procedirà a avaluar l'oferta presentada de manera que a l'oferta més econòmica, quan no sigui anormalment baixa, se li assignarà la màxima puntuació (49 punts), i les demès ofertes seran puntuades proporcionalment en base a l'oferta més econòmica. Si un o més licitadors excedeixen en alguna oferta econòmica el preu màxim que s'estableix al pressupost de licitació, l'oferta econòmica del servei no serà puntuada.

$$Pv = P \times Om / Ov$$

Pv = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic (49 punts)

Om = Oferta Millor

Ov = Oferta a Valorar

Criteris qualitius (màxim 51 punts):

1. Experiència pràctica i coneixement del sector públic del personal adscrit al contracte (màxim 30 punts): *A comptabilitzar a partir de l'experiència mínima exigida com a solvència tècnica o professional.*

Per cada informe emès en entitats locals territorials i/o entitats dependents d'aquestes de més de 10.000 habitants i menys de 20.000 habitants	2 punt
Per cada informe emès en entitats locals territorials i/o entitats dependents d'aquestes de més de 20.000 habitants i menys de 50.000 habitants	4 punts
Per cada informe emès en entitats locals territorials i/o entitats dependents d'aquestes de més de 50.000 habitants i menys de 100.000 habitants	6 punts
Per cada informe emès en entitats locals territorials i/o entitats dependents d'aquestes a partir de 100.000 habitants	8 punts

L'acreditació d'aquests criteris s'efectuarà mitjançant l'aportació d'un certificat expedit o visat per l'òrgan competent. Aquests contractes podran haver estat realitzats individualment per l'empresa licitadora o formant part d'una unió temporal d'empreses.

2. Formació específica del personal adscrit al contracte (màxim 16 punts):

Doctorat	5 punts
Màster	4 punts
Postgrau	3 punts
Cursos de més de 5 hores	0,5 punts

\* La puntuació serà acumulativa. És a dir, si el Cap d'equip és doctorat en alguna de les matèries enumerades, s'obtindrà 5 punts i si col·laborador també és doctorat s'obtindria 5 punts i es sumarien als altres 5 del cap d'equip. La puntuació màxima que es pot obtenir serà de 16 punts

Es valoraran fins a un màxim de 16 punts les titulacions de doctorat, de màster, de post-grau i de cursos de més de 5 hores de les esmentades persones que estiguin en possessió de titulacions dins l'àmbit de - control financer o auditoria pública - dret administratiu - comptabilitat pública - gestió i administració pública - procediment administratiu - especialitzacions en despesa o ingressos públics - hisenda pública i acreditades mitjançant la presentació dels títols corresponents, obtinguts abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes.

### 3. Assistència tècnica (màxim 5 punts):

Donar una proposta de resposta a les al·legacions/preguntes presentades per altres centres gestors objecte del treball de camp o d'òrgans col·legiats, dins d'un termini de 6 mesos des del lliurament de l'informe definitiu de l'auditoria per part de l'empresa a la Intervenció, en un termini de:

15 dies	5 punts
30 dies	2,5 punts
No donar resposta	0 punts

- **Subcontractació:** d'acord amb l'article 215 de la LCSP

- **Modificacions del contracte:** no.

No tenen la consideració de modificacions, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent (10%) del preu del contracte.

- No es preveu ni cessió, ni variants, ni revisió de preus al contracte

## Fonaments de dret

1. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2. Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. En tot allò que sigui d'aplicació després de l'entrada en vigor de la LCSP.

3. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009). En tot allò que no s'oposi a la LCSP.

4. Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, (d'ara endavant, RGLCAP). En tot allò que no s'oposi a la LCSP.

5. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

**En conseqüència, S'ACORDA:**

**1. APROVAR** l'inici del nou procediment obert de contractació dels serveis d'auditoria de suport a la funció interventora de control intern. La durada inicial del contracte serà de 2 anys. Amb aquest acord s'aprova el Plec de clàusules administratives particulars i tècniques, l'informe de necessitats i l'informe jurídic. L'expedient es tramitarà de forma ordinària mitjançant el procediment obert, a través del sobre digital de la plataforma de contractació pública.

**2. APROVAR** la despesa màxima autoritzada de 30.000,00 € (IVA inclòs) amb càrrec a la partida pressupostària 2022.01.920.22712.

**3. PUBLICAR** l'anunci de licitació al perfil de contractant, juntament amb el Plec de clàusules administratives particulars i tècniques i la resta de la documentació de l'expedient.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

### **Inici proposta de la contractació del subministrament vehicle tipus furgoneta per al Consell Comarcal del Baix Camp**

**10. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE TIPUS FURGONETA, A LA VEGADA QUE ES DECLARA DESERT L'ANTERIOR PROCEDIMENT PER MANCA DE CONCURRÈNCIA D'OFERTES**

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

### **Fets**

**1.** En data 19 d'octubre de 2021 la Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Camp va aprovar l'inici del procediment obert del subministrament mitjançant contracte de compravenda d'un vehicle nou, tipus furgoneta, adaptat per a persones amb mobilitat reduïda per al Consell Comarcal del Baix Camp. Amb aquest acord es va aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i tècniques i l'informe de necessitats.

**2.** En data 5 de novembre es va publicar l'anunci del procediment al perfil del contractant del Consell, indicant que el termini màxim de presentació d'ofertes finalitzava el dia 22 de novembre de 2021 i que l'acte públic d'obertura dels sobres digitals tindria lloc el dia 25 de novembre a les 12 h a la seu del Consell.

3. Dins el termini indicat no es va presentar cap oferta en sobre digital.
  4. Davant la falta de presentació d'ofertes, la LCSP permet a l'òrgan de contractació declarar deserta la licitació i iniciar un nou procediment de contractació.
  5. Es presenta a continuació el nou procediment obert amb la revisió dels Plecs i informes on únicament s'ha fet dos únics canvis per poder promoure la concurrència en el nou procediment de contractació:
    - S'ha ampliat el termini màxim de subministrament del vehicle, ja que d'acord amb les consultes realitzades s'ha constatat les dificultats existents per falta d'estock en el mercat. Es preveu com a termini màxim de lliurament el dia 15 de setembre de 2022, termini subjecte al que disposa el Pla d'inversions del conveni marc de la Diputació de Tarragona. En aquest sentit, s'ha eliminat el criteri d'adjudicació referent a la millora en el termini d'entrega davant les limitacions actuals de vehicles disponibles i els retards acreditats en el sector.
    - Pel que fa a l'adaptació del vehicle, s'ha eliminat l'obligació d'incorporar els anclatges i escalons d'accés per a l'adaptació del vehicle, ja que aquests elements es podran aprofitar de l'anterior vehicle descrit al servei i en tot cas l'adaptació i homologació anirà a càrrec de l'ens comarcal, aprofitant el material del vehicle actual, excloent del pressupost de licitació aquest sobrecost.
- La resta de l'expedient continua essent el mateix que va aprovar la Junta de Govern el dia 19 d'octubre de 2021.

### Fonaments de dret

1. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
2. Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. En tot allò que sigui d'aplicació després de l'entrada en vigor de la LCSP.
3. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (RD 817/2009). En tot allò que no s'oposi a la LCSP.
4. Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, (RGLCAP). En tot allò que no s'oposi a la LCSP.
5. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

### En conseqüència, S'ACORDA:

1. **DECLARAR** deserta la licitació del procediment C 05/2021 relativa a la licitació de la contractació del subministrament en propietat d'un vehicle tipus furgoneta, adaptat, per a persones amb mobilitat reduïda per al Servei de Transport adaptat.
2. **APROVAR** l'inici d'un nou procediment obert de subministrament, mitjançant contracte de compra-venda, d'un vehicle nou, tipus furgoneta no adaptat, per al Consell Comarcal del Baix Camp. Amb aquest acord s'aprova el Plec de clàusules administratives particulars i tècniques, l'informe de necessitats i l'informe jurídic. S'aprova el procediment obert amb publicitat al perfil de contractant. L'expedient es tramitarà de forma ordinària mitjançant el procediment de sobre digital de la plataforma de contractació pública. S'adjunta a l'expedient l'informe de necessitats, l'informe jurídic, el PCAP i el PPT.

**3. APROVAR** la despesa total del contracte que s'inclou dins el Pla d'inversions del conveni marc de la Diputació de Tarragona. (24.838,35 € més IVA). L'adaptació i homologació del vehicle amb els seus elements anirà a càrrec del Consell Comarcal, sense que s'inclougui dins el pressupost de licitació el subministrament dels anclatge, les escales i la seva adaptació i homologació, ja que aquestes actuacions les assumirà posteriorment el propi Consell Comarcal.

**4. PUBLICAR** l'anunci al perfil de contractant, juntament amb el Plec de clàusules administratives particulars i tècniques i la resta de la documentació de l'expedient.

#### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

#### **Aprovació de l'adhesió al contracte 2019.03-D1 de l'acord marc de subministrament d'energia elèctrica (Exp. 2019.03) de l'ACM**

**11. APROVACIÓ DE L'ADHESIÓ DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP AL CONTRACTE 2019.03-D1 DE L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA ELÈCTRICA AMB DESTINACIÓ A LES ENTITAT LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2019.03) DE L'ACM.**

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

#### **Fets**

**1.-** El Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), va aprovar en la sessió de la seva Comissió Executiva de data 1 d'octubre de 2020, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal efecte de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència del CCDL de data 22 de juny de 2020 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, la selecció de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2019.03), d'acord amb el següent detall d'empreses seleccionades:

ENDESA ENERGIA, SAU: Lots 1, 2 i 3.

NEXUS ENERGIA, SA: Lots 1, 2 i 3.  
GAS NATURAL COMERCIALIZADORA, SA: Lots 1,2 i 3.  
IBERDROLA CLIENTES, SAU: Lots 1, 2 i 3.  
ENDESA ENERGÍA RENOVABLE, SL: Lots 4, 5, 6 i 7.  
ELECTRA CALDENSE ENERGIA, SA": Lots 4, 5, 6 i 7.  
IBERDROLA SERVICIOS ENERGÉTICOS, SA: Lots 4, 5, 6 i 7.  
HIDOELÉCTRICA DEL VALIRA, SA: Lot 6.

**2.-** En data 6 de novembre de 2020, un cop notificat l'acord esmentat a l'apartat anterior a totes les empreses licitadores, i havent transcorregut el termini legalment establert per a la interposició de recurs especial en matèria de contractació, es va procedir a formalitzar l'Acord marc en qüestió amb les empreses seleccionades, abans relacionades.

**3.-** Posteriorment, en data 12 de novembre de 2020, la Presidència d'aquest Consorci va adoptar la Resolució núm. 68/2020 per la que es resolgué, entre d'altres, aprovar l'expedient de contractació i el corresponent plec de clàusules administratives particulars del procediment amb número de referència 2019.03.D01, per a l'adjudicació dels lots 1, 2 i 3 de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient núm. 2019.03), mitjançant el procediment de subhasta electrònica entre les empreses seleccionades en l'Acord marc del que deriva. Prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu seleccionades i va adjudicar els lots 1, 2 i 3 de l'Acord marc a favor de l'empresa que va obtenir el millor preu en les subhastes electròniques, d'acord amb la fórmula i les taules de preus de sortida i valors del percentatge sobre el consum total anual per tarifa i període, previstos en el PCAP d'aplicació, de la que en resultà adjudicatària l'empresa ENDESA ENERGIA, SAU pel que fa als lots 1 i 2 i l'empresa IBERDROLA CLIENTES SAU pel lot 3.

**4.-** En data 8 de gener de 2021, es van formalitzar, entre el CCDL i les empreses adjudicatàries dels lots 1, 2 i 3, el corresponent contracte de subministrament elèctric, licitat de conformitat amb el procediment derivat referenciat a l'apartat anterior.

## **Fonaments de dret**

1. Disposició addicional 3a. de la LSCP, en relació a la Disposició addicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.
2. Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.
3. Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.
4. Article 153 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.
5. Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 30/2020, de 22 de juny de 2020 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, que regeixen l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.03).

6. Plec de clàusules administratives particulars aprovat per Resolució de la Presidència núm. 68 /2020, de 12 de novembre de 2020 i publicats al perfil de contactant de l'entitat que regeixen el procediment derivat de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.03 D01).

7. Article 52 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i resta de disposicions vigents concordants en matèria de règim local que regulen el règim de funcionament i competències de les entitats locals (...) o articles aplicables de Llei d'organització comarcal.

### En conseqüència, S'ACORDA:

**1. APROVAR** l'adhesió del Consell Comarcal del Baix Camp al contracte 2019.03-D1 de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.03) que ha tramitat la central de contractació de l'ACM, per una durada de dotze mesos, a partir de l'1 de juliol de 2021, període que es podrà prorrogar per tres períodes més de 12 mesos cadascun.

**2. APROVAR** la contractació del subministrament d'energia elèctrica dels punts de subministrament (CUPS) de titularitat del Consell Comarcal del Baix Camp, ordenats per lot, que s'inclouen al contracte:

LOT 2. CUPS del Lot 2 Baixa tensió de mes de 15 kW adjudicat a ENDESA ENERGIA SAU

Núm.	CUPS	TARIFA*	Ubicació (opcional)
1	ES0031405639156001RR0F	3:0	DOCTOR FERRAN, 8 REUS
2			
3			
...			

\*Incloure únicament els CUPS de la tarifa 3.0A

S'envia com a documentació annexa la relació de CUPS (documents Excel) que inclou totes les CUPS anteriorment relacionades a efectes d'evitar errades de transcripció.

Així mateix, s'envia com a documentació annexa el formulari de dades (document Word) que inclou les dades del titular, les dades de contacte del receptor de les factures elèctriques i les dades de pagament.

Les condicions econòmiques especificades per lots i tarifes són en tot moment les publicades a la pàgina web de l'ACM que deriven de les actualitzacions previstes en els plec dels preus resultants de les subhastes realitzades el 24 de novembre de 2020.

Els preus del contracte seran actualitzats, d'acord amb el què preveu la clàusula 24 del Plec de clàusules administratives particulars del procediment derivat (Exp.2019.03 D1).

Els preus del terme de potència, d'acord amb el que estableixen els plec, són fixats per la regulació vigent.

**3. APROVAR** l'autorització i disposició de la despesa per import de 23.000 euros que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2022 i següents, amb càrrec a la partida pressupostària núm. 2022-01-22100..

**4. FACULTAR** a la Presidència per subscriure el document administratiu que reguli aquesta adhesió.

**5. NOTIFICAR** aquest acord a ENDESA ENERGIA SAU, empresa adjudicatària de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica, tot donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

**6. NOTIFICAR** l'adopció d'aquest acord al CCDL (preferentment a través d'EACAT) i a l'ACM (preferentment a través d'EACAT), així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.”

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

### **Aprovació de l'inici del procediment de contractació per a la Redacció del projecte constructiu de l'EDAR i col·lectors en alta del nucli de Vinyols i Els Arcs**

**12. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A LA "REDACCIÓ DEL PROJECTE CONSTRUCTIU DE L'EDAR I COL·LECTORS EN ALTA DEL NUCLI DE VINYOLS I ELS ARCS" I L'INICI DEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

### **Fets**

#### **QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ**

##### **A. Objecte.**

REDACCIÓ DEL PROJECTE CONSTRUCTIU DE L'ESTACIÓ DEPURADORA D'AIGÜES RESIDUALS I COL·LECTORS EN ALTA DEL NUCLI DE VINYOLS I ELS ARCS.

1. L'objecte del Plec de Clàusules Administratives Particulars és la regulació del procediment obert simplificat per a l'adjudicació, per part del Consell Comarcal del Baix Camp, del contracte de prestació de serveis per a la “redacció del projecte constructiu de l'Estació Depuradora d'Aigües Residuals (en endavant, EDAR) i col·lectors en alta del nucli de Vinyols i Els Arcs”.

Seràn tasques pròpies de l'ADJUDICATARI totes les descrites en aquest Plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques, així com totes les que siguin necessàries, per tal de garantir la correcta execució del servei, d'acord amb el que determini la normativa vigent.

L'objecte del servei són els TREBALLS DE REDACCIÓ DEL PROJECTE CONSTRUCTIU DE L'ESTACIÓ DEPURADORA D'AIGÜES RESIDUALS I COL·LECTORS EN ALTA DEL MUNICIPI DE VINYOLS I ELS ARCS.

La descripció del servei, amb els requisits tècnics que s'inclouen al present Plec de Clàusules Administratives Particulars i les contingudes al Plec de Prescripcions Tècniques, constitueixen les bases a què el servei ha d'ajustar-se; i revesteixen caràcter de documentació contractual i hauran de ser respectades en tot cas per l'adjudicatari.

El treballs objecte del present contracte s'hauran d'efectuar d'acord amb les condicions d'execució següents:

- a. L'adjudicatari se sotmetrà a totes les directrius tècniques que siguin dictades pel Consell Comarcal del Baix Camp i pel personal tècnic d'aquesta administració competent en la matèria, en relació al treball contractat.
- b. L'adjudicatari a més de la funció primordial de l'objecte del present encàrrec, s'oblige a la realització de tot el conjunt de funcions accessòries i que són pròpies de la seva competència professional per tal de garantir l'adequada realització dels treball ressenyats, amb la diligència obligada per l'especialitat dels seus coneixements i la garantia tècnica i professional que implica la seva intervenció, així com es compromet a facilitar, en els terminis que es fixi, tots els documents i certificats adients pel bon desenvolupament del mateix.

2. El Plec de Clàusules Administratives i Prescripcions Tècniques Particulars, els seus annexos, si n'hi ha, així com tots els documents que es faciliten als licitadors revestiran caràcter contractual i hauran de ser respectats en tot cas per l'adjudicatari. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec i del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, les clàusules dels quals es consideraran part integrant dels respectius contractes.

En cas de discordança entre el present plec i qualsevol de la resta de documents contractuals, prevaldrà el de Clàusules Administratives i Prescripcions Tècniques Particulars, en el qual es contenen els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

3. Atentent a la naturalesa de l'objecte del contracte i, en aplicació de l'article 99.3 b) de la LCSP, es considera que aquest contracte de serveis no s'ha de dividir en lots.

4. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és 71242000-6 Elaboració de projectes i dissenys, pressupostos.

## **B. Dades econòmiques.**

B1. Determinació del preu: tant alçat d'acord amb l'article 102.4 de la LCSP.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 50.000,00 €.

En aquest contracte no es preveuen ni pròrrogues ni modificacions de contracte per aquest motiu el valor estimat equival a l'import de licitació.

B3. Pressupost base de licitació: 60.500,00 € (inclou l'IVA).

- Import sense IVA: 50.000,00 €
- IVA (21%): 10.500,00 €
- Import amb IVA: 60.500,00 €

### C. Existència de crèdit.

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte.

### D. Termini de durada del contracte.

- Termini de durada: 18 setmanes (4,5 mesos)
- Possibilitat de pròrrogues i termini: no

**E. Variants:** Els licitadors no podran presentar variants ni millores. No obstant, es valoraran les alternatives plantejades en la fase prèvia (1) a la redacció de projecte, és a dir, en la fase de treballs previs, d'acord amb l'establert en la clàusula 3.3.1.8 dels Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars.

### F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

- Forma de tramitació: ordinària
- Procediment d'adjudicació: obert simplificat previst a l'article 159.1 LCSP
- Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí
- Número de sobres per a la presentació d'ofertes: 2, atès que es contemplen criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor

### G. Solvència i classificació empresarial.

#### G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

**Econòmica i financera.** D'acord amb l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclusos, haurà de ser almenys de 75.000,00 € (més IVA).

**Tècnica o professional.** D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, una relació dels treballs realitzats pel licitador en el curs dels tres últims anys corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte (hidràulic) que inclogui l'import, dates i destinatari, públic o privat. El requisit mínim serà que l'import anual que l'empresari haurà d'acreditar com a executat durant l'any de major execució del període citat sigui igual o superior a 50.000,00 € (més IVA).

G2. Classificació empresarial: No es preveu.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: Sí.

#### H. Criteris d'adjudicació.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA	PONDERACIÓ sobre 100
<b>Valoració QUALITAT de les ofertes</b>		
<b>A. Tècnics sotmesos a judici de valor</b>		<b>30</b>
A.1. Identificació dels aspectes més significatius	30	
<b>B. Objectius automàtics</b>		<b>50</b>
B.1. Ampliació del termini d'assistència addicional	5	
B.2. Valoració de l'experiència de l'autor/a, adjunt/a, redactors/es del projecte i BIM manager	30	
B.3. Integració de la direcció de projectes en el Model BIM	10	
B.4. Valoració mitjançant criteris objectius de la paritat de gènere del número de funcions assignades a dones dins l'equip	5	
<b>Valoració PREU de les ofertes</b>		
<b>Preu</b>		<b>20</b>

**I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals:** Sí.

**J. Altra documentació a presentar pels licitadors/empresa proposada com adjudicatària:** Sí.

**K. Garantia provisional:** D'acord amb l'article 106.1 LCSP no s'exigeix.

**L. Garantia definitiva:** D'acord amb l'article 107 LCSP s'exigeix una garantia definitiva d'un 5% de l'import d'adjudicació mitjançant retenció en el preu.

**M. Condicions especials d'execució:** Sí.

**N. Modificació del contracte prevista:** No.

**O. Cessió del contracte:** No.

**P. Subcontractació:** Sí procedeix, no obstant això, en aquest contracte s'estableixen com a tasques crítiques les assignades a l'autor/a del projecte constructiu (i, alhora, delegat/da de l'empresa i director/a de l'equip tècnic) i a l'adjunt/a (si escau), atenent a la seva vinculació directa amb el resultat de les prestacions contractades i a les responsabilitats que se'n deriven.

Per aquest motiu, i atenent a allò previst a l'article 215.2 e) de la LCSP, els licitadors no podran concertar amb tercers la realització dels treballs assignats a les figures de l'autor/a del projecte constructiu (i, alhora, delegat/da de l'empresa i director/a de l'equip tècnic) ni de l'adjunt/a (si escau).

**Q. Revisió de preus:** No.

**R. Termini de garantia:** Sí, 1 any a comptar des de la data de la recepció dels treballs.

**S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries:** 0€.

**T. Programa de treball:** No.

**U. Persona responsable del contracte:** Sr. Josep Frederic Pérez Pastor, arquitecte i Cap dels Serveis Tècnics Comarcal o persona tècnica del mateix Servei Comarcal en qui delegui.

Els PPTP i PCAP consten a l'expedient electrònic, així com l'informe de necessitats.

### Fonaments de dret

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

1. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
2. Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
3. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
4. Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
5. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
6. Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
7. Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
8. Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
9. Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.
10. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

El Consell Comarcal del Baix Camp està constituït com una entitat local bàsica en relació al servei de sanejament de les aigües residuals (acord de Ple de 28 de setembre de 2021).

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**1. APROVAR** l'expedient de contractació del servei per a la REDACCIÓ DEL PROJECTE CONSTRUCTIU DE L'ESTACIÓ DEPURADORA D'AIGÜES RESIDUALS I COL·LECTORS EN ALTA DEL NUCLI DE VINYOLS I ELS ARCS.

Amb aquest acord s'aprova l'informe de necessitats, el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques.

La durada màxima del contracte serà de 18 setmanes (4,5 mesos).

L'expedient de contractació es tramitarà de forma ordinària mitjançant el procediment obert simplificat, a través de l'eina de Sobre Digital de la plataforma de contractació pública.

**2. APROVAR** la despesa màxima autoritzada de 60.500,00 € (IVA inclòs) amb càrrec a la partida pressupostària corresponent. Aquest expedient ve finançat per l'ACA.

**3. PUBLICAR** l'anunci al perfil de contractant, juntament amb el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) i la resta de la documentació relativa a aquest expedient de contractació.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

### **Assumptes sobrevinguts**

**13. ASSUMPTES SOBREVINGUTS**

No n'hi ha.

**Torn obert de paraules**

**14. TORN OBERT DE PARAULES**

No hi ha cap intervenció.

Secretari

Joan Manuel Abelló

Presidenta

Rosa Maria Abelló Borràs



*D'una banda, l'Honorable senyora Natàlia Garriga Ibàñez, consellera de Cultura de la Generalitat de Catalunya.*

*De l'altra, l'Il·lma. senyora Rosa M. Abelló Borràs, presidenta del Consell Comarcal del Baix Camp*

*I de l'altra, l'Il·lm. senyor Arnau Guasch Girona, alcalde de l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs*

#### **ACTUEN:**

*El primer, en nom i representació de la Generalitat de Catalunya, fent ús de les facultats que li atorga l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.*

*El segon, en nom i representació del Consell Comarcal del Baix Camp en exercici de les facultats que li confereix l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.*

*I el tercer, en nom i representació de l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs, en virtut de l'acord del Ple de data 8 d'abril del 2021.*

*Les tres parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a l'eficàcia d'aquest acte, i*

#### **EXPOSEN:**

*1.- Que l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs conserva el fons documentals de l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs d'abast cronològic 1305-1980 i d'uns 30 metres lineals, el de la Cort del batlle de Vinyols i els Arcs d'uns 0,2 metres (1472-1709) i el del Sindicat Agrícola de Vinyols i els Arcs d'uns 3 metres (segle XX), els quals formen part del patrimoni documental català.*

*2.- Que l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs conscient de l'interès públic col·lectiu de la documentació esmentada, manifesta la seva voluntat de cedir-la en comodat a la Generalitat de Catalunya per tal que la ingressi a l'Arxiu Comarcal del Baix Camp a fi de conservar-la i fer-la accessible als ciutadans.*

*3.- Que la Generalitat de Catalunya reconeix el valor administratiu, fiscal, legal, històric i cultural per a l'ús dels ciutadans dels fons documentals de l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs objecte de la present cessió en comodat i està d'acord a rebre'l.*

*I posades d'acord les tres parts en aquest sentit, subscriuen el present contracte de cessió en comodat, amb els següents*

#### **PACTES:**

##### **Primera part.- Constitució del comodat**

**Primer.-** *L'Ajuntament de Vinyols i els Arcs CEDEIX EN COMODAT a la Generalitat de Catalunya, que l'ACCEPTA, la documentació esmentada a la part expositiva de l'antecedent primer, per tal que sigui destinada a l'Arxiu Comarcal del Baix Camp segons els termes previstos en aquest contracte.*

**Segon.-** *El comodat s'estableix per temps indefinit. Això no obstant, la part comodant podrà retirar amb caràcter temporal els documents que estimi pertinents, mantenint-se totalment vigent el contracte en aquest cas. Per fer-ho, ho haurà de comunicar per escrit a la direcció de l'Arxiu Comarcal del Baix Camp amb una antelació mínima de tres (3) mesos. La retirada temporal dels documents cedits no comporta la revocació del comodat i no suposa cap cost econòmic per al comodant.*

**Tercer.-** *Si la part comodant volgués rescindir el contracte unilateralment ho haurà de comunicar de forma fefaent i per escrit a la Direcció General del Patrimoni Cultural i a la direcció de l'Arxiu Comarcal del Baix Camp amb una antelació mínima de tres (3) mesos, i amb el detall o justificació de les causes que han motivat aquesta resolució anticipada que haurà de*

ser sempre acreditada d'acord amb l'article 1749 del Codi Civil. La restitució es formalitzarà per mitjà d'un document escrit signat per la direcció de l'arxiu comarcal i la part comodant.

Prèviament, l'Arxiu podrà fer reproducció de la documentació que consideri oportuna per tal de no desmembrar la unitat arxivística del fons. La gestió d'aquesta còpia restarà sotmesa a les condicions d'aquest contracte.

**Quart.-** En el cas de restitució de la unitat documental, per voluntat expressa de la part comodant i sense cap motiu imputable a l'arxiu comarcal, aquesta haurà d'abonar com a compensació les despeses derivades de l'ús del material de conservació i treballs de descripció que s'hagin produït, d'acord amb allò disposat a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.

**Cinquè.-** El Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, mitjançant l'Arxiu Comarcal del Baix Camp, es compromet a conservar els fons de l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs en les condicions de conservació i instal·lació que siguin les adequades per aquest tipus de documents. L'Ajuntament de Vinyols i els Arcs es reserva expressament el dret d'accedir i consultar en qualsevol moment la documentació cedida.

#### **Segona part. Ampliació del fons documental cedit en comodat**

**Sisè.-** L'Ajuntament de Vinyols i els Arcs podrà, en el futur, cedir tota aquella altra documentació que consideri adequat d'unir-hi, i que es conserva en l'actualitat en poder de la pròpia institució municipal. La cessió d'aquesta documentació es realitzarà mitjançant la signatura per ambdues parts d'un annex al present contracte, el qual els serà d'aplicació.

**Setè.-** La documentació cedida per la part comodant en aplicació del present contracte i la que pugui cedir en el futur, integraran cadascú el seu fons i es coneixeran amb el nom de "Ajuntament de Vinyols i els Arcs", "Cort del Batlle de Vinyols i els Arcs" i "Sindicat Agrícola de Vinyols i els Arcs" i així apareixeran en el quadre de fons de l'Arxiu Comarcal del Baix Camp.

#### **Tercera part. Gestió del fons cedit en comodat**

**Vuitè.-** L'Ajuntament de Vinyols i els Arcs autoritza a la Generalitat de Catalunya mitjançant l'Arxiu Comarcal del Baix Camp a procedir, si escau, a la reproducció digital d'una part o de la totalitat dels documents cedits i a difondre la documentació digitalitzada a través d'Internet segons la normativa pròpia de l'Arxiu Comarcal del Baix Camp, que s'aplica a la difusió dels seus altres fons documentals.

**Novè.-** Amb l'objectiu de fomentar la transparència, i el bon govern de la institució i fomentar l'estudi i el coneixement del fons, les dues parts signatàries acorden considerar la documentació objecte de cessió de lliure accés, sens perjudici de les limitacions establertes per la normativa reguladora de protecció de dades personals i la de protecció dels drets a l'honor, la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge.

**Desè.-** L'Ajuntament de Vinyols i els Arcs autoritza a la Generalitat de Catalunya, mitjançant l'Arxiu Comarcal del Baix Camp, a utilitzar la documentació cedida en exposicions i altres activitats de difusió similars, amb la condició que la part comodant sigui informada, amb antelació suficient i per escrit, de les dades bàsiques de l'activitat cultural, del lloc i dates on se celebrarà i de la relació detallada dels documents que s'hi incloguin. L'autorització inclou el dret de reproduir els documents cedits per a les publicacions de difusió de les exposicions i les altres activitats culturals.

**Onzè.-** En qualsevol ús que es faci de la documentació cedida s'haurà de fer constar la seva propietat a favor de l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs i a citar la procedència dels documents amb la referència "Arxiu Comarcal del Baix Camp. Fons Ajuntament de Vinyols i els Arcs", "Arxiu Comarcal del Baix Camp. Fons Cort del Batlle de Vinyols i els Arcs" i "Arxiu Comarcal del Baix Camp. Fons Sindicat Agrícola de Vinyols i els Arcs".

*I en prova de conformitat i acceptació, les parts signen el present document.*

*Natàlia Garriga Ibáñez  
Consellera de Cultura*

*Arnau Guasch Girona  
Alcalde de l'Ajuntament de Vinyolsi els Arcs*

*Rosa M. Abelló Borràs  
Presidenta del Consell Comarcal del Baix Camp"*

**QUART.-** Facultar a l'Alcalde, perquè subscrigui totes les actuacions que es derivin de l'expedient, entre elles la signatura del contracte de cessió en règim de comodat dels fons documental de l'Ajuntament a l'arxiu comarcal."

**CINQUÈ.-** Notificar el present Acord a la part interessada.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

**I, perquè així consti amb l'advertència dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent, signo aquest certificat**

El secretari interventor

L'alcalde

Eduard Fonoll Tassier

Arnau Guasch Girona

**CONTRACTE DE CESSIÓ EN RÈGIM DE COMODAT DEL FONS DE L'AJUNTAMENT DE VINYOLS I ELS ARCS ENTRE EL DEPARTAMENT DE CULTURA DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP I L'AJUNTAMENT DE VINYOLS I ELS ARCS**

A Barcelona,

**REUNITS:**

D'una banda, l'Honorable senyora Natàlia Garriga Ibáñez, consellera de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

De l'altra, l'Il·lma. senyora Rosa M. Abelló Borràs, presidenta del Consell Comarcal del Baix Camp

I de l'altra, l'Il·lm. senyor Arnau Guasch Girona, alcalde de l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs

**ACTUEN:**

El primer, en nom i representació de la Generalitat de Catalunya, fent ús de les facultats que li atorga l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

El segon, en nom i representació del Consell Comarcal del Baix Camp en exercici de les facultats que li confereix l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

I el tercer, en nom i representació de l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs, en virtut de l'acord del Ple de data 8 d'abril del 2021.

Les tres parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a l'eficàcia d'aquest acte, i

**EXPOSEN:**

1.- Que l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs conserva el fons documentals de l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs d'abast cronològic 1305-1980 i d'uns 30 metres lineals, el de la Cort del batlle de Vinyols i els Arcs d'uns 0,2 metres (1472-1709) i el del Sindicat Agrícola de Vinyols i els Arcs d'uns 3 metres (segle XX), els quals formen part del patrimoni documental català.

2.- Que l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs conscient de l'interès públic col·lectiu de la documentació esmentada, manifesta la seva voluntat de cedir-la en comodat a la Generalitat de Catalunya per tal que la ingressi a l'Arxiu Comarcal del Baix Camp a fi de conservar-la i fer-la accessible als ciutadans.

3.- Que la Generalitat de Catalunya reconeix el valor administratiu, fiscal, legal, històric i cultural per a l'ús dels ciutadans dels fons documentals de l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs objecte de la present cessió en comodat i està d'acord a rebre'l.

I posades d'acord les tres parts en aquest sentit, subscriuen el present contracte de cessió en comodat, amb els següents

## **PACTES:**

### **Primera part.- Constitució del comodat**

**Primer.-** L'Ajuntament de Vinyols i els Arcs **CEDEIX EN COMODAT** a la Generalitat de Catalunya, que l'**ACCEPTA**, la documentació esmentada a la part expositiva de l'antecedent primer, per tal que sigui destinada a l'Arxiu Comarcal del Baix Camp segons els termes previstos en aquest contracte.

**Segon.-** El comodat s'estableix per temps indefinit. Això no obstant, la part comodant podrà retirar amb caràcter temporal els documents que estimi pertinents, mantenint-se totalment vigent el contracte en aquest cas. Per fer-ho, ho haurà de comunicar per escrit a la direcció de l'Arxiu Comarcal del Baix Camp amb una antelació mínima de tres (3) mesos. La retirada temporal dels documents cedits no comporta la revocació del comodat i no suposa cap cost econòmic per al comodant.

**Tercer-** Si la part comodant volgués rescindir el contracte unilateralment ho haurà de comunicar de forma fefaent i per escrit a la Direcció General del Patrimoni Cultural i a la direcció de l'Arxiu Comarcal del Baix Camp amb una antelació mínima de tres (3) mesos, i amb el detall o justificació de les causes que han motivat aquesta resolució anticipada que haurà de ser sempre acreditada d'acord amb l'article 1749 del Codi Civil. La restitució es formalitzarà per mitjà d'un document escrit signat per la direcció de l'arxiu comarcal i la part comodant. Prèviament, l'Arxiu podrà fer reproducció de la documentació que consideri oportuna per tal de no desmembrar la unitat arxivística del fons. La gestió d'aquesta còpia restarà sotmesa a les condicions d'aquest contracte.

**Quart.-** En el cas de restitució de la unitat documental, per voluntat expressa de la part comodant i sense cap motiu imputable a l'arxiu comarcal, aquesta haurà d'abonar com a compensació les despeses derivades de l'ús del material de conservació i treballs de descripció que s'hagin produït, d'acord amb allò disposat a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.

**Cinquè.-** El Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, mitjançant l'Arxiu Comarcal del Baix Camp, es compromet a conservar els fons de l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs en les condicions de conservació i instal·lació que siguin les adequades per aquest tipus de documents. L'Ajuntament de Vinyols i els Arcs es reserva expressament el dret d'accedir i consultar en qualsevol moment la documentació cedida.

### **Segona part. Ampliació del fons documental cedit en comodat**

**Sisè.-** L'Ajuntament de Vinyols i els Arcs podrà, en el futur, cedir tota aquella altra documentació

que consideri adequat d'unir-hi, i que es conserva en l'actualitat en poder de la pròpia institució municipal. La cessió d'aquesta documentació es realitzarà mitjançant la signatura per ambdues parts d'un annex al present contracte, el qual els serà d'aplicació.

**Setè.-** La documentació cedida per la part comodant en aplicació del present contracte i la que pugui cedir en el futur, integraran cadascú el seu fons i es coneixeran amb el nom de "Ajuntament de Vinyols i els Arcs", "Cort del Batlle de Vinyols i els Arcs" i "Sindicat Agrícola de Vinyols i els Arcs" i així apareixeran en el quadre de fons de l'Arxiu Comarcal del Baix Camp.

### **Tercera part. Gestió del fons cedit en comodat**

**Vuitè.-** L'Ajuntament de Vinyols i els Arcs autoritza a la Generalitat de Catalunya mitjançant l'Arxiu Comarcal del Baix Camp a procedir, si escau, a la reproducció digital d'una part o de la totalitat dels documents cedits i a difondre la documentació digitalitzada a través d'Internet segons la normativa pròpia de l'Arxiu Comarcal del Baix Camp, que s'aplica a la difusió dels seus altres fons documentals.

**Novè.-** Amb l'objectiu de fomentar la transparència, i el bon govern de la institució i fomentar l'estudi i el coneixement del fons, les dues parts signatàries acorden considerar la documentació objecte de cessió de lliure accés, sens perjudici de les limitacions establertes per la normativa reguladora de protecció de dades personals i la de protecció dels drets a l'honor, la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge.

**Desè.-** L'Ajuntament de Vinyols i els Arcs autoritza a la Generalitat de Catalunya, mitjançant l'Arxiu Comarcal del Baix Camp, a utilitzar la documentació cedida en exposicions i altres activitats de difusió similars, amb la condició que la part comodant sigui informada, amb antelació suficient i per escrit, de les dades bàsiques de l'activitat cultural, del lloc i dates on se celebrarà i de la relació detallada dels documents que s'hi incloguin. L'autorització inclou el dret de reproduir els documents cedits per a les publicacions de difusió de les exposicions i les altres activitats culturals

**Onzè.-** En qualsevol ús que es faci de la documentació cedida s'haurà de fer constar la seva propietat a favor de l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs i a citar la procedència dels documents amb la referència "Arxiu Comarcal del Baix Camp. Fons Ajuntament de Vinyols i els Arcs", "Arxiu Comarcal del Baix Camp. Fons Cort del Batlle de Vinyols i els Arcs" i "Arxiu Comarcal del Baix Camp. Fons Sindicat Agrícola de Vinyols i els Arcs".

I en prova de conformitat i acceptació, les parts signen el present document.

Natàlia Garriga Ibáñez  
Consellera de Cultura

Arnau Guasch Girona  
Alcalde de l'Ajuntament de Vinyols  
i els Arcs

Rosa M. Abelló Borràs  
Presidenta del Consell Comarcal  
del Baix Camp

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 4BD28F297D5246639C8DF73B8A053631 i data d'emissió 06/04/2022 a les 10:32:49

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

CPISR-1 C Joan Manuel Abelló el dia 23/12/2021 a les 11:08:18 i Rosa Maria Abelló Borràs - DNI \*\* (SIG) el dia 23/12/2021 a les 11:29:40

## **CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL BAIX CAMP I LA SOCIETAT SERVEIS COMARCALS MEDIAMBIENTALS, SA, (SECOMSA) QUE REGULA L'ENCÀRREC DE GESTIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ I EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE COMPRA PÚBLICA D'INNOVACIÓ, AIXÍ COM LA JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ**

Reus, a la data que consta en les metadades de la darrera de les signatures electròniques inserides al document

### **INTERVENEN**

D'una banda, la senyora Rosa Maria Abelló Borràs, Presidenta del Consell Comarcal Baix Camp, que actua en exercici de les atribucions conferides per l'article 13.1 a) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei comarcal de Catalunya, expressament autoritzat per a la formalització d'aquest conveni en virtut de l'acord de la Junta de Govern de data \_\_\_\_\_ de 2021, assistit pel secretari de l'ens.

D'altra banda, el Senyor Antoni Abelló Grau, en representació de la societat Serveis Comarcals Mediambientals, SA (SECOMSA), que actua en qualitat de president del Consell d'Administració de la societat pública, inscrita al Registre Mercantil de Tarragona, al tom 1214, foli 089, full T-13204, actuant expressament facultat per subscriure aquest document per acord del Consell d'Administració de la societat de data \_\_\_\_\_ de 2021.

Ambdues parts es reconeixen competència i capacitat legal suficient per atorgar aquest document administratiu, d'acord amb els següents

### **ANTECEDENTS**

1. El Consell Comarcal del Baix Camp és beneficiari d'una subvenció destinada a la realització de projectes pilot de compra pública d'innovació (CPI) en matèria de recollida selectiva de residus municipals, segons Resolució dictada per l'ARC amb data 9 de juliol de 2021.

La Resolució de l'ARC contempla una despesa elegible per import de 851.901,34 € i un ajut per import de 425.950,67 € (equivalent al 50 % de la despesa elegible), que es vincula al projecte denominat "IMPLANTACIÓ DEL PAGAMENT PER GENERACIÓ ALS MUNICIPIS DE CAMBRILS, MONT-ROIG DEL CAMP I VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'INFANT".

D'acord amb el projecte, aquesta prova pilot que es preveu desenvolupar als municipis de costa de la comarca, té per objecte la implantació parcial del sistema de recollida porta a porta, tant a nivell domiciliari com comercial, així com l'adequació dels sistemes de contraprestació econòmica de les ordenances fiscals que passaran a regular el cost del servei per generació.

2. Inicialment, el Consell Comarcal va aprovar la sol·licitud de subvenció destinada a finançar parcialment projectes pilot de CPI en el marc de la convocatòria dels fons FEDER.

3. No obstant això, l'ARC va assumir el cofinançament d'aquests projectes tal com es posa de manifest en el contingut de la Resolució dictada amb data 9 de juliol de 2021.

4. En data 10 de març de 2020 el Ple del Consell Comarcal del Baix Camp va aprovar la sol·licitud de subvenció del projecte "IMPLANTACIÓ DEL PAGAMENT PER GENERACIÓ ALS MUNICIPIS DE CAMBRILS, MONT-ROIG DEL CAMP I VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'INFANT", i va acordar encarregar a Secomsa, com a mitjà propi personificat, la contractació i execució d'aquest projecte, així com la seva justificació, atesa la seva especialització en l'àmbit de la gestió dels residus i tenint en compte que disposa dels mitjans personals i els recursos necessaris per a la millor consecució dels objectius establerts al projecte.

5. Les bases reguladores de la convocatòria dels fons FEDER preveien, a la clàusula 5.4, que un cop concedit l'ajut de cofinançament i una vegada formalitzada la relació amb l'ens executor, l'entitat beneficiària enviaria una còpia autèntica del conveni que reguli aquest encàrrec de gestió.

6. Així doncs, en virtut d'aquest conveni es regula l'encàrrec de gestió a SECOMSA per contractar, executar i justificar aquest projecte.

La societat SECOMSA és un mitjà propi personificat, que esdevé un ens instrumental per a la gestió dels serveis de recollida i tractament dels residus municipals que li han delegat els ajuntaments al Consell Comarcal.

Segons l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic SECOMSA reuneix tots els requisits per a ser considerat un mitjà propi personificat del Consell Comarcal del Baix Camp i en aquest sentit així es reconeix a l'article 1 dels Estatuts de l'empresa.

7. La Cap d'Administració de la societat SECOMSA va emetre amb data 26/11/2021 un informe sobre les despeses subvencionables del projecte de compra pública d'innovació denominat "IMPLANTACIÓ DEL PAGAMENT PER GENERACIÓ ALS MUNICIPIS DE CAMBRILS, MONT-ROIG DEL CAMP I VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'INFANT", on es detallen les fonts de finançament de les diferents actuacions previstes al propi projecte i s'identifiquen les modalitats de contractació que es preveuen emprar des de la societat per a l'adquisició dels equips i per l'execució de totes les actuacions objecte de subvenció.

8. La Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Camp, mitjançant la sessió de data ---va aprovar aquest conveni d'encàrrec de gestió.

El Consell d'Administració de Secomsa va acceptar l'encàrrec per acord de data \_\_\_\_

## FONAMENTS DE DRET

Art. 11 regulador dels encàrrecs de gestió i l'article 49 que estableix el contingut dels convenis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

L'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, on es regula l'encàrrec a un mitjà propi personificat.

Article 1.2 dels Estatuts de l'empresa pública SECOMSA, que acrediten que aquesta societat actua com a mitjà propi i ens instrumental del Consell Comarcal del Baix Camp.

Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei comarcal de Catalunya i el Reglament que aprova el Programa d' Actuació Comarcal.

Resolució de l'Agència de Residus de Catalunya, de data 9 de juliol de 2021, de subvencions destinades a ens locals de Catalunya per a l'assignació de cofinançament per a la realització de projectes pilot de compra pública d'innovació en matèria de recollida selectiva de residus municipals.

## CLÀUSULES

### 1. Objecte

El Consell Comarcal del Baix Camp, com a beneficiari d'una subvenció atorgada per l'Agència de Residus de Catalunya (ARC) dins el programa de compra pública d'innovació (CPI) en matèria de recollida selectiva de residus municipals, segons Resolució de 9 de juliol de 2021, encarrega a la seva societat pública SERVEIS COMARCALS MEDIAMBIENTALS, SA (SECOMSA), com a ens instrumental i mitjà propi de l'administració comarcal, segons disposa l'article 1.2 dels Estatuts de l'empresa, la condició d'ens executor del projecte subvencionat, denominat "IMPLANTACIÓ DEL PAGAMENT PER GENERACIÓ ALS MUNICIPIS DE CAMBRILS, MONT-ROIG DEL CAMP I VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'INFANT".

En virtut d'aquest encàrrec, la societat SECOMSA assumeix la contractació, l'execució i la justificació davant l'ARC d'aquest projecte pilot de compra pública d'innovació, d'acord amb els terminis, condicions i requisits establerts per l'ARC en relació a aquest programa.

Aquest projecte es desenvoluparà com a prova pilot inicialment en els municipis de costa del Baix Camp, sense perjudici que aquesta experiència es pugui aplicar, més endavant, a altres municipis de la comarca si els resultats són satisfactoris i es consoliden noves fonts de finançament.

### 2. Actuacions a desenvolupar previstes al projecte

En virtut d'aquest encàrrec, la societat SECOMSA assumeix l'execució de les actuacions incloses dins el projecte subvencionat per l'ARC, d'acord amb els procediments establerts a la Llei de contractes del sector públic (LCSP).

Les actuacions incloses al projecte a executar per part de l'empresa SECOMSA, en virtut d'aquest conveni de col·laboració, són les que figuren a l'annex III.

### 3. Vigència

Aquest conveni de col·laboració serà vigent mentre no es completi totes les actuacions de licitació, execució i justificació del projecte, que constitueixen l'objecte d'aquest encàrrec de gestió.

### 3. Despesa elegible vinculada al projecte

El cost total del projecte és de 851.901,34 € (més IVA), que es desglossa en diferents partides per a cadascuna de les 8 actuacions previstes, el que constitueix la despesa elegible.

L'ARC ha resultat atorgar una subvenció al Consell Comarcal del Baix Camp per import equivalent al 50% de la despesa elegible, és a dir, 425.950,67 €. (Resolució de 9 de juliol de 2021, programa CPI)

S'afegeix a aquest conveni, en forma d'annexes, la distribució del finançament de tota la despesa elegible vinculada al projecte:

- Annex I: la distribució del finançament per les 8 actuacions incloses al programa CPI, identificant les diferents aportacions per completar el finançament del conjunt del projecte.

En aquest annex I es fa constar que la societat SECOMSA assumeix el compromís d'aportar la despesa elegible no subvencionada, per import de 425.950,67€, que assumirà amb recursos propis, sense perjudici de poder acordar el seu cofinançament amb els Ajuntaments destinataris d'aquest projecte pilot.

- Annex II: el detall de les despeses de personal de SECOMSA que s'adscriuen al projecte i que s'imputaran parcialment a la subvenció, en un percentatge de dedicació determinat per a cada perfil professional inclòs en el projecte.

El personal adscrit al projecte és el següent:

- Un tècnic de residus amb la dedicació del 50%
- Un encarregat amb la dedicació del 50%
- Un tècnic de brigada amb la dedicació del 50%
- Una administrativa amb la dedicació del 30%

Les tasques d'aquesta unitat o equip seran les que es relacionen tot seguit:

- Preparar i coordinar el conjunt de licitacions previstes en el projecte.
- Coordinar i supervisar la contractació de subministraments i serveis.
- Contrastar tècnicament la idoneïtat de les TIC's i procediments que s'implementin en el marc del projecte.
- Realitzar el seguiment dels indicadors del projecte.
- Analitzar les dades generades pels sistemes d'identificació d'usuaris, pels sistemes de pesada en recol·lectors i pels processos participatius i de comunicació.
- Validar els mecanismes per al càlcul de distribució de pesos per contenidor / municipi.
- Facilitar i impulsar la transparència de les dades generades, és a dir, l'accés a la informació, als tècnics responsables dels municipis als quals s'executi el projecte pilot.
- Impulsar la difusió dels resultats del projecte, tant als municipis afectats per la prova pilot com a la resta de municipis als quals presta servei Secomsa, i als usuaris,

posant especial èmfasi en l'augment previst de recollida selectiva gràcies a les tecnologies implementades i al pagament per generació

Secomsa assumeix l'adscripció del personal necessari per poder executar íntegrament el projecte tal com ja constava a la sol·licitud aprovada per acord de Ple del Consell Comarcal del Baix Camp de data 10 de març de 2020 i en la memòria tècnica presentada per optar a l'atorgament de la subvenció.

- Annex III: el detall de despeses màximes pressupostades de les diferents licitacions previstes al projecte i la seva repercussió en els primers tres exercicis (2021, 2022 i 2023).

Les licitacions públiques previstes per a desenvolupar aquest projecte figuren a l'annex III d'aquest conveni.

#### **4. Justificació de la despesa elegible i ingrés de la subvenció**

SECOMSA es compromet a justificar davant l'ARC la despesa derivada de l'execució d'aquest projecte, a través de l'aplicació informàtica habilitada a aquest efecte, en relació a la despesa elegible prevista al projecte i dins dels terminis establerts per aquest programa.

Una vegada justificada correctament la despesa davant l'ARC per part de SECOMSA, l'ARC ingressarà al Consell Comarcal del Baix Camp l'import de l'ajut, que no superarà en cap cas el 50 % de la despesa elegible degudament justificada.

Una vegada ingressada aquesta subvenció el Consell Comarcal transferirà aquests fons, en el termini màxim d'1 mes, a l'empresa SECOMSA, per poder compensar parcialment la despesa assumida en virtut de la contractació i execució d'aquest projecte.

#### **5. Publicitat i memòria final**

L'empresa SECOMSA anunciarà la cooperació econòmica de la Generalitat de Catalunya en relació al cofinançament d'aquest projecte.

Secomsa es compromet a elaborar una memòria tècnica final del resultat de les actuacions desenvolupades en virtut d'aquest conveni.

#### **6. Protecció de dades**

Ambdues parts es comprometen a donar estricta compliment a la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb el que determina el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; així com a aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència d'aquest conveni de col·laboració i que no contradigui, s'oposi o sigui incompatible amb el Reglament (UE) 2016/679 i La Llei orgànica 3/2018.

## 7. Transparència

De conformitat amb el que s'estableix a l'article 8.1 b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern i l'article 8.1.f) i 14 i la disposició addicional 9a de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el Consell Comarcal del Baix Camp i la societat pública Secomsa, en relació amb aquest conveni de col·laboració, publicaran aquest conveni en els corresponents portals de transparència.

I, perquè així consti, les parts s'afirmen i ratifiquen en tot el que ha quedat exposat i, en prova de conformitat, signen el document, de la qual cosa el secretari en donen fe.

Sra. Rosa Maria Abelló Borràs	Sr. Antoni Abelló Grau
Presidenta del Consell Comarcal del Baix Camp	President de SECOMSA
Sr. Joan Manuel i Abelló	
Secretari del Consell Comarcal del Baix Camp i SECOMSA	

## Annex I: finançament per les 8 actuacions del programa

TOTAL	Cost Total amb IVA	Cost Total sense IVA	Cost Total SUBVENCIONABLE (2021+2022+2023)	Cost Total SUBVENCIONABLE 2021	Cost Total SUBVENCIONABLE 2022	Cost Total SUBVENCIONABLE 2023
	977.415,72 €	851.901,34 €	851.901,34 €	212.975,34 €	425.950,67 €	212.975,34 €

### Actuació 1. Identificació d'usuaris amb sensors d'ús en contenidors de FORM i Envasos Lleugers.

2 anys de projecte repartits en 3 anualitats

	Classificació en SIFECAT	Concepte subvencionable BASES	<u>Concepte específic</u>	Cost Total amb IVA	Cost Total sense IVA	Cost Total SUBVENCIONABLE (2021+2022+2023)	Cost Total SUBVENCIONABLE 2021	Cost Total SUBVENCIONABLE 2022	Cost Total SUBVENCIONABLE 2023
ACTUACIO 1	Béns d'equipament (nova inversió i amortitzacions)	8.4 c) Costos d'equipament i instrumental i elements TIC	Sistema d'identificació + Sensor de control d'aportació	108.900,00 €	90.000,00 €	90.000,00 €	22.500,00 €	45.000,00 €	22.500,00 €
	Despeses de personal	8.3 b) Despeses de personal	Despeses de personal	48.496,81 €	48.496,81 €	48.496,81 €	12.124,20 €	24.248,41 €	12.124,20 €
	Despeses indirectes (inclou les despeses generals)	8.3 c) Despeses indirectes	Despeses indirectes	6.789,55 €	6.789,55 €	6.789,55 €	1.697,39 €	3.394,78 €	1.697,39 €
	Altres despeses	8.4 c) Costos d'equipament i instrumental i elements TIC	Cost tramesa i gestió de dades SIM	32.670,00 €	27.000,00 €	27.000,00 €	6.750,00 €	13.500,00 €	6.750,00 €
	Contractació de subministraments	8.4 c) Costos d'equipament i instrumental i elements TIC	Tags identificatius	12.100,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	2.500,00 €	5.000,00 €	2.500,00 €
	Contractació de subministraments	8.4 c) Costos d'equipament i instrumental i elements TIC	Disseny, confecció i lliurament de targetes (habitatges)	3.025,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	625,00 €	1.250,00 €	625,00 €
				211.981,37 €	184.786,37 €	184.786,37 €	46.196,59 €	92.393,18 €	46.196,59 €

**Actuació 2. Implementació de la recollida selectiva porta a porta de les fraccions FORM, Envasos lleugers i resta, amb identificació d'usuaris, en zones de menys densitat de població.**

	Classificació en SIFECAT	Concepte subvencionable BASES	Concepte específic	Cost Total amb IVA	Cost Total sense IVA	Cost Total SUBVENCIONABLE (2021+2022+2023)	Cost Total SUBVENCIONABLE 2021	Cost Total SUBVENCIONABLE 2022	Cost Total SUBVENCIONABLE 2023
<b>ACTUACIO 2</b>	Béns d'equipament (nova inversió i amortitzacions)	8.4 c) Costos d'equipament i instrumental i elements TIC	Rènting Recol·lector CP _PaP Dom bicompartimentats	161.510,73 €	133.479,95 €	133.479,95 €	33.369,99 €	66.739,97 €	33.369,99 €
	Despeses de personal	8.3 b) Despeses de personal	Despeses de personal	52.191,18 €	52.191,18 €	52.191,18 €	13.047,80 €	26.095,59 €	13.047,80 €
	Despeses indirectes (inclou les despeses generals)	8.3 c) Despeses indirectes	Despeses indirectes	7.306,77 €	7.306,77 €	7.306,77 €	1.826,69 €	3.653,38 €	1.826,69 €
	Contractació de subministraments	8.4 c) Costos d'equipament i instrumental i elements TIC	Rellotges (lectors manuals de tags pels operaris)	3.630,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	750,00 €	1.500,00 €	750,00 €
	Contractació de subministraments	8.4 c) Costos d'equipament i instrumental i elements TIC	Tags identificatius	6.189,15 €	5.115,00 €	5.115,00 €	1.278,75 €	2.557,50 €	1.278,75 €
					<b>230.827,83 €</b>	<b>201.092,89 €</b>	<b>201.092,89 €</b>	<b>50.273,22 €</b>	<b>100.546,45 €</b>

### Actuació 3. Recollida comercial porta a porta amb identificació d'usuaris.

	Classificació en SIFECAT	Concepte subvencionable BASES	Concepte específic	Cost Total amb IVA	Cost Total sense IVA	Cost Total SUBVENCIONABLE (2021+2022+2023)	Cost Total SUBVENCIONABLE 2021	Cost Total SUBVENCIONABLE 2022	Cost Total SUBVENCIONABLE 2023
<b>ACTUACIO 3</b>	Béns d'equipament (nova inversió i amortitzacions)	8.4 c) Costos d'equipament i instrumental i elements TIC	Renting Recol·lector satèl·lit CP - FORM	75.625,00 €	62.500,00 €	62.500,00 €	15.625,00 €	31.250,00 €	15.625,00 €
	Béns d'equipament (nova inversió i amortitzacions)	8.4 c) Costos d'equipament i instrumental i elements TIC	Renting Recol·lector CP - Paper-cartró	68.062,50 €	56.250,00 €	56.250,00 €	14.062,50 €	28.125,00 €	14.062,50 €
	Despeses de personal	8.3 b) Despeses de personal	Despeses de personal	45.535,55 €	45.535,55 €	45.535,55 €	11.383,89 €	22.767,77 €	11.383,89 €
	Despeses indirectes (inclou les despeses generals)	8.3 c) Despeses indirectes	Despeses indirectes	6.374,98 €	6.374,98 €	6.374,98 €	1.593,74 €	3.187,49 €	1.593,74 €
	Contractació de subministraments	8.4 c) Costos d'equipament i instrumental i elements TIC	Tags identificatius (per comerços)	1.019,55 €	842,60 €	842,60 €	210,65 €	421,30 €	210,65 €
	Contractació de subministraments	8.4 c) Costos d'equipament i instrumental i elements TIC	Rellotges (lectors manuals de tags pels operaris)	2.420,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	500,00 €	1.000,00 €	500,00 €
				<b>199.037,57 €</b>	<b>173.503,12 €</b>	<b>173.503,12 €</b>	<b>43.375,78 €</b>	<b>86.751,56 €</b>	<b>43.375,78 €</b>

#### Actuació 4. Implementació de sistemes de pesatge de residus amb identificació de contenidors.

	Classificació en SIFECAT	Concepte subvencionable BASES	Concepte específic	Cost Total amb IVA	Cost Total sense IVA	Cost Total SUBVENCIONABLE (2021+2022+2023)	Cost Total SUBVENCIONABLE 2021	Cost Total SUBVENCIONABLE 2022	Cost Total SUBVENCIONABLE 2023
<b>ACTUACIO 4</b>	Béns d'equipament (nova inversió i amortitzacions)	8.4 c) Costos d'equipament i instrumental i elements TIC	Sistemes de pesada en xassís	12.100,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	2.500,00 €	5.000,00 €	2.500,00 €
	Despeses de personal	8.3 b) Despeses de personal	Despeses de personal	3.744,93 €	3.744,93 €	3.744,93 €	936,23 €	1.872,46 €	936,23 €
	Despeses indirectes (inclou les despeses generals)	8.3 c) Despeses indirectes	Despeses indirectes	524,29 €	524,29 €	524,29 €	131,07 €	262,14 €	131,07 €
				<b>16.369,22 €</b>	<b>14.269,22 €</b>	<b>14.269,22 €</b>	<b>3.567,30 €</b>	<b>7.134,61 €</b>	<b>3.567,30 €</b>

#### Actuació 5. Adequació de les ordenances al pagament per generació (PxG) tant a usuaris domèstics com comercials.

	Classificació en SIFECAT	Concepte subvencionable BASES	Concepte específic	Cost Total amb IVA	Cost Total sense IVA	Cost Total SUBVENCIONABLE (2021+2022+2023)	Cost Total SUBVENCIONABLE 2021	Cost Total SUBVENCIONABLE 2022	Cost Total SUBVENCIONABLE 2023
<b>ACTUACIO 5</b>	Contractació serveis, assistència, consultoria, formació o altres	8.3 a) Costos associats a la preparació, a la coordinació, al monitoratge i a la comunicació externa del projecte	Disseny del sistema de PxG i redacció d'ordenances	36.300,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	7.500,00 €	15.000,00 €	7.500,00 €
	Despeses de personal	8.3 b) Despeses de personal	Despeses de personal	11.234,78 €	11.234,78 €	11.234,78 €	2.808,70 €	5.617,39 €	2.808,70 €
	Despeses indirectes (inclou les despeses generals)	8.3 c) Despeses indirectes	Despeses indirectes	1.572,87 €	1.572,87 €	1.572,87 €	393,22 €	786,43 €	393,22 €
				<b>49.107,65 €</b>	<b>42.807,65 €</b>	<b>42.807,65 €</b>	<b>10.701,91 €</b>	<b>21.403,83 €</b>	<b>10.701,91 €</b>

### Actuació 6. Implantació d'un canal de comunicació bidireccional.

	Classificació en SIFECAT	Concepte subvencionable BASES	Concepte específic	Cost Total amb IVA	Cost Total sense IVA	Cost Total SUBVENCIONABLE (2021+2022+2023)	Cost Total SUBVENCIONABLE 2021	Cost Total SUBVENCIONABLE 2022	Cost Total SUBVENCIONABLE 2023
<b>ACTUACIO 6</b>	Contractació serveis, assistència, consultoria, formació o altres	8.3 a) Costos associats a la preparació, a la coordinació, al monitoratge i a la comunicació externa del projecte	Contractació d'una aplicació per smartphone	48.400,00 €	40.000,00 €	40.000,00 €	10.000,00 €	20.000,00 €	10.000,00 €
	Despeses de personal	8.3 b) Despeses de personal	Despeses de personal	14.979,71 €	14.979,71 €	14.979,71 €	3.744,93 €	7.489,86 €	3.744,93 €
	Despeses indirectes (inclou les despeses generals)	8.3 c) Despeses indirectes	Despeses indirectes	2.097,16 €	2.097,16 €	2.097,16 €	524,29 €	1.048,58 €	524,29 €
				<b>65.476,87 €</b>	<b>57.076,87 €</b>	<b>57.076,87 €</b>	<b>14.269,22 €</b>	<b>28.538,43 €</b>	<b>14.269,22 €</b>

### Actuació 7. Pla de participació i comunicació.

	Classificació en SIFECAT	Concepte subvencionable BASES	Concepte específic	Cost Total amb IVA	Cost Total sense IVA	Cost Total SUBVENCIONABLE (2021+2022+2023)	Cost Total SUBVENCIONABLE 2021	Cost Total SUBVENCIONABLE 2022	Cost Total SUBVENCIONABLE 2023
<b>ACTUACIO 7</b>	Contractació serveis, assistència, consultoria, formació o altres	8.3 a) Costos associats a la preparació, a la coordinació, al monitoratge i a la comunicació externa del projecte	Contractació de serveis de participació i comunicació	54.450,00 €	45.000,00 €	45.000,00 €	11.250,00 €	22.500,00 €	11.250,00 €
	Despeses de personal	8.3 b) Despeses de personal	Despeses de personal	16.852,17 €	16.852,17 €	16.852,17 €	4.213,04 €	8.426,09 €	4.213,04 €
	Despeses indirectes (inclou les despeses generals)	8.3 c) Despeses indirectes	Despeses indirectes	2.359,30 €	2.359,30 €	2.359,30 €	589,83 €	1.179,65 €	589,83 €
				<b>73.661,48 €</b>	<b>64.211,48 €</b>	<b>64.211,48 €</b>	<b>16.052,87 €</b>	<b>32.105,74 €</b>	<b>16.052,87 €</b>

**Actuació 8. Adequació del software de gestió de flotes per a la captació de les dades d' identificació d'usuaris en contenidors i recollides porta a porta tant domiciliàries com comercials.**

	Classificació en SIFECAT	Concepte subvencionable BASES	Concepte específic	Cost Total amb IVA	Cost Total sense IVA	Cost Total SUBVENCIONABLE (2021+2022+2023)	Cost Total SUBVENCIONABLE 2021	Cost Total SUBVENCIONABLE 2022	Cost Total SUBVENCIONABLE 2023
<b>ACTUACIO 8</b>	Contractació serveis, assistència, consultoria, formació o altres	8.3 a) Costos associats a la preparació, a la coordinació, al monitoratge i a la comunicació externa del projecte	Programació d'aplicatiu	96.800,00 €	80.000,00 €	80.000,00 €	20.000,00 €	40.000,00 €	20.000,00 €
	Despeses de personal	8.3 b) Despeses de personal	Despeses de personal	29.959,42 €	29.959,42 €	29.959,42 €	7.489,86 €	14.979,71 €	7.489,86 €
	Despeses indirectes (inclou les despeses generals)	8.3 c) Despeses indirectes	Despeses indirectes	4.194,32 €	4.194,32 €	4.194,32 €	1.048,58 €	2.097,16 €	1.048,58 €
				<b>130.953,74 €</b>	<b>114.153,74 €</b>	<b>114.153,74 €</b>	<b>28.538,43 €</b>	<b>57.076,87 €</b>	<b>28.538,43 €</b>

## Annex II: Detall de despeses de personal

Perfil	Funcions	COST EMPRESA €/any	COST UNITARI (€/h)	HORES PROJECTE ANY 1	HORES PROJECTE ANY 2	HORES PROJECTE ANY 3	% DEDICACIÓ GLOBAL	Cost Total SUBVENCIIONABLE (2021+2022+2023)	Cost Total SUBVENCIIONABLE 2021	Cost Total SUBVENCIIONABLE 2022	Cost Total SUBVENCIIONABLE 2023
Tècnic de brigada	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suport en la implantació dels nous sistemes i tecnologies.</li> <li>• Contrastar tècnicament la idoneïtat de les TIC's i procediments que s'implementin en el marc del projecte.</li> <li>• Analitzar les dades generades pels sistemes d'identificació d'usuaris , pels sistemes de pesada en recol·lectors i pels processos participatius i de comunicació.</li> <li>• Facilitar i impulsar la transparència de les dades generades, és a dir, l'accés a la informació, als tècnics responsables dels municipis als quals s'executi el projecte pilot.</li> <li>• Validar els mecanismes per al càlcul de distribució de pesos per contenidor / municipi.</li> </ul>	74.538,77 €	43,34 €	0,00	860,00	860,00	50%	<b>74.538,77 €</b>	<b>18.634,69 €</b>	<b>37.269,39 €</b>	<b>18.634,69 €</b>

Tècnic de residus	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preparar i coordinar el conjunt de licitacions previstes en el projecte.</li> <li>• Coordinar i supervisar la contractació de subministraments i serveis.</li> <li>• Realitzar el seguiment dels indicadors del projecte.</li> <li>• Impulsar la difusió dels resultats del projecte, tant als municipis afectats per la prova pilot com a la resta de municipis als quals presta servei Secomsa, i als usuaris, posant especial èmfasi en l'augment previst de recollida selectiva gràcies a les tecnologies implementades i al pagament per generació.</li> </ul>	62.597,63 €	36,39 €	0,00	860,00	860,00	50%	<b>62.597,63 €</b>	<b>15.649,41 €</b>	<b>31.298,82 €</b>	<b>15.649,41 €</b>
Encarregat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suport en la implantació dels nous sistemes i tecnologies.</li> </ul>	59.691,16 €	34,70 €	0,00	860,00	860,00	50%	<b>59.691,16 €</b>	<b>14.922,79 €</b>	<b>29.845,58 €</b>	<b>14.922,79 €</b>
Administrativa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suport en la gestió de processos de licitació, contractació i facturació.</li> </ul>	43.611,66 €	25,36 €	0,00	516,00	516,00	30%	<b>26.167,00 €</b>	<b>6.541,75 €</b>	<b>13.083,50 €</b>	<b>6.541,75 €</b>
<b>TOTAL</b>								<b>222.994,56 €</b>	<b>55.748,64 €</b>	<b>111.497,28 €</b>	<b>55.748,64 €</b>

### Annex III: Detall despeses d'inversió/amortització imputades

Segons les BASES (apartat 8.4), en el cas d'elements que tenen una vida útil que va més enllà del projecte pilot, només és elegible la despesa d'amortització corresponent a la durada del projecte, calculada d'acord amb els principis comptables generalment acceptats

Concepte SIFECAT	Concepte subvencionable BASES	Tipus d'adquisició	Concepte	Preu unitari d'adquisició	Unitats	Inversió Total	Anys Amortització	Cost Amortització (anual)	Total A+F (anual)	Data de l'inici de l'amortització	Cost Total SUBVENCIONABLE (2021+2022+2023)	Cost Total SUBVENCIONABLE 2021	Cost Total SUBVENCIONABLE 2022	Cost Total SUBVENCIONABLE 2023
Béns d'equipament (nova inversió i amortitzacions)	8.4 c) Costos d'equipament i instrumental i elements TIC	Compra directa	Sistema d'identificació + Sensor de control d'aportació	400,00 €	900	360.000,00 €	8	45.000,00 €	45.000,00 €	1/7/2021	90.000,00 €	22.500,00 €	45.000,00 €	22.500,00 €
Béns d'equipament (nova inversió i amortitzacions)	8.4 c) Costos d'equipament i instrumental i elements TIC	Compra directa	Rènting Recol·lector CP _PaP Dom bicompartimentats	177.973,26 €	3	533.919,78 €	8	66.739,97 €	66.739,97 €	1/7/2021	133.479,95 €	33.369,99 €	66.739,97 €	33.369,99 €
Béns d'equipament (nova inversió i amortitzacions)	8.4 c) Costos d'equipament i instrumental i elements TIC	Compra directa	Renting Recol·lector satèl·lit CP - FORM	125.000,00 €	2	250.000,00 €	8	31.250,00 €	31.250,00 €	1/7/2021	62.500,00 €	15.625,00 €	31.250,00 €	15.625,00 €
Béns d'equipament (nova inversió i amortitzacions)	8.4 c) Costos d'equipament i instrumental i elements TIC	Compra directa	Renting Recol·lector CP - Paper-cartró	225.000,00 €	1	225.000,00 €	8	28.125,00 €	28.125,00 €	1/7/2021	56.250,00 €	14.062,50 €	28.125,00 €	14.062,50 €
Béns d'equipament (nova inversió i amortitzacions)	8.4 c) Costos d'equipament i instrumental i elements TIC	Compra directa	Sistemes de pesada en xassís	20.000,00 €	2	40.000,00 €	8	5.000,00 €	5.000,00 €	1/7/2021	10.000,00 €	2.500,00 €	5.000,00 €	2.500,00 €
<b>TOTAL</b>											<b>352.229,95 €</b>	<b>88.057,49 €</b>	<b>176.114,97 €</b>	<b>88.057,49 €</b>

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 48D28FA97D5248639C8DF73B8A053631 i data d'emissió 06/04/2022 a les 10:32:49

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

CPIISR-1 C Joan Manuel Abelló el dia 23/12/2021 a les 11:08:18 i Rosa Maria Abelló Borràs - DNI \*\* (SIG) el dia 23/12/2021 a les 11:29:40



El mateix passa amb el renting del camió de 22 m3 amb grua adjudicat al Consell d'Administració de 19 d'octubre de 2021, que s'assignarà al projecte al complir els requisits, però no suposarà un cost addicional.

Dels equips aportats via renting, s'haurà d'incorporar la despesa als pressupostos corresponents als 5 anys de vigència del contracte.

Dels dispositius d'identificació d'usuaris (actuacions 1 i 2) que es compraran al 2022, s'haurà d'incorporar la despesa per l'amortització anual a 8 anys, que és el termini previst de vida útil.

El finançament de la compra inicial per import màxim de 378.115 € més IVA, es farà amb tresoreria pròpia.

Per últim, s'haurà d'incorporar al pressupost de la societat dels propers 8 anys, la despesa anual pel manteniment dels dispositius d'identificació d'usuaris i les corresponents llicències.

Un cop finalitzat el termini de la subvenció, els equips passaran a formar part del servei de porta a porta. La previsió de municipis que s'incorporaran a la recollida porta a porta justifica la necessitat a mig termini d'aquests equips, i les seves despeses s'assumiran amb el preu del servei que s'aprovi per a cada exercici.

Secomsa disposa actualment d'una pòlissa de crèdit a curt termini per import de 800.000€ sense disposar que es podria renovar per cobrir les necessitats puntuals de tresoreria que suposi l'execució del projecte fins al cobrament de la subvenció.

Es pot concloure que Secomsa té capacitat financera per afrontar el cofinançament derivat de l'execució del projecte d'implantació del pagament per generació al municipis de Cambrils, Montroig i Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant per als dos primers exercicis subvencionats.

Botarell, a 26 de novembre de 2021

Laura Serrano - Signat digitalment  
Rodríguez - per Laura Serrano  
DNI Rodríguez - DNI  
39713136W 39713136W (AUT)  
(AUT) Data: 2021.11.26  
14:22:32 +01'00'

Laura Serrano

Cap d'Àrea d'Administració

## **CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, EN RELACIÓ AMB L'OFICINA DE REHABILITACIÓ COMARCAL PER A LA GESTIÓ DELS AJUTS EN MATÈRIA DE REHABILITACIÓ RESIDENCIAL APROVATS PER LA GENERALITAT DE CATALUNYA EN EL MARC DEL PLA ESTATAL DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA PER FER FRONT A LA CRISI DERIVADA DE LA COVID-19, I L'INSTRUMENT DE RECUPERACIÓ NEXT GENERATION EU**

### **REUNITS**

D'una part, el senyor Jaume Fornt i Paradell, director de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, designat per Acord de Govern 93/2020, de 14 de juliol, i de conformitat amb les funcions atribuïdes a l'article 7.3 e) de la Llei 13/2009 de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

I d'una altra, la senyora Rosa M. Abelló i Borràs, presidenta del Consell Comarcal del Baix Camp.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal per obligar-se i atorgar aquest conveni, i a aquest efecte,

### **MANIFESTEN**

I. El marc general del Pla Estatal de Recuperació, Transformació i Resiliència aprovat el 7 d'octubre de 2020 i posteriorment regulat pel Real Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, per fer front a la crisi derivada de la Covid-19 i en el context de l'instrument de recuperació Next Generation EU, inclou un Component 2 que té per principal objectiu activar el sector de la rehabilitació de cara a generar ocupació i activitat i per tal d'aconseguir una renovació sostenible del parc edificat.

II. El Reial Decret 853/2021, de 5 d'octubre, pel qual es regulen els programes d'ajut en matèria de rehabilitació residencial i habitatge social del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, preveu en el seu capítol III un programa de suport a les oficines de rehabilitació que actuïn com a finestreta única en la informació, l'assessorament, la coordinació i la gestió dels programes d'ajut regulats en el capítol I, article 2 apartats 3, 4 i 5 del mateix Real Decret. Aquests programes són: programa d'ajut a les actuacions de rehabilitació a nivell d'edifici, programa d'ajut a les actuacions de millora de l'eficiència energètica en habitatges i programa d'ajut a l'elaboració del llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació i la redacció de projectes de rehabilitació.

III. En concret, en el capítol III, l'article 21 del Reial Decret 853/2021 de 5 d'octubre estableix que l'objecte del programa de suport a les oficines de rehabilitació és el finançament de la prestació del servei d'oficines de rehabilitació, de tipus finestra única, que tinguin l'objectiu de coordinar, informar i facilitar la gestió dels ajuts i la prestació de serveis que contribueixin a facilitar la implementació i la gestió integral dels projectes de rehabilitació energètica en l'àmbit residencial al servei dels ciutadans, comunitats de propietaris, empreses i agent rehabilitadors en general.

IV. L'article 22 de l'esmentat Reial Decret 853/2021 de 5 d'octubre determina que podran ser destinataris últims dels ajuts del programa de suport a les oficines de rehabilitació, entre d'altres, els ens locals.

V. L'article 25 del Reial Decret 853/2021 de 5 d'octubre estableix que les subvencions corresponents al programa de suport a les oficines de rehabilitació es podran atorgar de manera directa de conformitat amb l'article 22.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i que podrà acordar-se la concessió d'aquests ajuts per al finançament d'oficines de rehabilitació que ja estiguin constituïdes i en funcionament per part de les administracions o els seus ens públics sempre que s'ajustin al programa esmentat. Aquesta concessió directa s'ha de recollir expressament en l'acord de la comissió bilateral de seguiment.

Aquest Reial Decret ha configurat el programa de suport a les oficines de rehabilitació com una subvenció vinculada als habitatges, que mitjançant el programa 3, es rehabilitin efectivament, amb el límit del 100% dels costos degudament acreditats corresponents als costos subvencionats de les oficines de rehabilitació. Això implica que el reconeixement i l'abonament dels ajuts estan condicionats a què els habitatges es rehabilitin de forma efectiva abans del 30 de juny de 2026 i que s'acrediti la finalització de les actuacions de rehabilitació, de conformitat amb les exigències establertes en el Reial Decret.

Per tal de complementar el programa establert en el Pla Estatal de Recuperació, Transformació i Resiliència, la Generalitat de Catalunya, mitjançant l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, ha considerat necessari establir un sistema addicional de finançament de les Oficines de rehabilitació, que no estigui vinculat al fet que els expedients dels edificis, que es tramitin des de les Oficines, es rehabilitin de forma efectiva i dins del termini establert per l'Estat.

Aquest sistema addicional, a diferència de l'exposat, es vincula a la implementació i gestió dels equips que s'integren en aquestes Oficines, de forma similar amb el sistema de finançament que l'Agència té subscrit amb els Ajuntaments i Consells Comarcals, mitjançant els convenis per constituir o mantenir oficines locals d'habitatge i borses de mediació amb les administracions locals que tinguin desplegament territorial, previstos en el Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge.

Concretament, l'Agència ha habilitat uns fons econòmics addicionals, que han de permetre a les Oficines de rehabilitació fer front a les despeses que generi la

posada en funcionament de les Oficines, atès que s'abonaran a la signatura d'aquest conveni, sens perjudici de la seva posterior justificació.

VI. L'article 94.5 del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Finances Públiques de Catalunya, preveu que de manera excepcional la concessió de subvencions directes es pugui produir mitjançant acords, pactes, convenis i contractes amb entitats de dret públic o privat, si aquests mitjans són més eficients per a assolir els objectius fixats i, en aquest sentit, la col·laboració per conveni amb les oficines locals d'habitatge dels Ajuntaments i dels Consells Comarcals ja implementades en el territori, esdevé l'instrument més eficient per a la prestació del servei d'oficina de rehabilitació i la gestió dels programes d'ajuts de rehabilitació energètica en l'àmbit residencial.

VII. El Consell Comarcal del Baix Camp ha manifestat la seva voluntat de constituir-se com oficina de rehabilitació als efectes del Reial Decret 853/2021 de 5 d'octubre i manifesta que disposa del personal tècnic i administratiu suficient per realitzar les funcions establertes a la clàusula segona.2 del conveni.

VIII. Per a tot el que no quedi estipulat en els pactes, aquest conveni es regeix per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; el Reial Decret 853/2021, de 5 d'octubre, pel qual es regulen els programes d'ajut en matèria de rehabilitació residencial i habitatge social del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència; el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i del seu Reglament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

IX. Amb l'objectiu d'impulsar en l'àmbit d'actuació de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya els nous programes d'ajut en matèria de rehabilitació residencial que aprovi la Generalitat de Catalunya en el marc general de l'instrument de recuperació Next Generation EU,

De conformitat amb l'exposat, ambdues parts formalitzen aquest conveni, d'acord amb les següents

## CLÀUSULES

### Primera. Objecte

Aquest conveni té per objecte establir la col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Camp, en relació amb l'oficina de rehabilitació comarcal, que funcionarà com a finestreta única per coordinar, informar, assessorar i facilitar la gestió dels ajuts i la prestació de

serveis que contribueixin a facilitar la implementació i la gestió integral dels següents programes:

- Programa d'ajuts per a les actuacions de rehabilitació de millora de l'eficiència energètica a nivell d'edifici de tipologia residencial col·lectiva, incloent els seus habitatges i els habitatges unifamiliars, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i de les corresponents convocatòries de subvencions que aprovi l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.
- Programa d'ajuts a les actuacions de millora de l'eficiència energètica en habitatges.
- Programa d'ajuts per a l'elaboració del llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació i la redacció de projectes de rehabilitació.

## **Segona. Obligacions del Consell Comarcal**

El Consell Comarcal del Baix Camp, a través de l'oficina de rehabilitació, es compromet a:

1. Mantenir l'oficina, durant el termini de vigència del conveni, amb personal tècnic i administratiu suficient que ha de tenir la formació necessària per realitzar les funcions que se li encomanen. En concret s'obliga a:

a) Disposar d'un local o espai adequat per realitzar les funcions pròpies de l'oficina de rehabilitació.

b) Tenir mitjans materials suficients i aptes per efectuar les gestions i tramitacions relacionades amb el conveni, com ara l'equipament informàtic adequat, així com els accessos a les plataformes electròniques de tramitació de les administracions públiques que es requereixen per a la tramitació dels expedients.

c) Disposar dels recursos personals per atendre les funcions de l'oficina de rehabilitació tenint en compte el seu àmbit poblacional.

d) En el cas d'oficines de rehabilitació municipals/comarcals ubicades en la mateixa localitat, establir els mecanismes de coordinació necessaris entre ambdues per definir els serveis i activitats propis i el model de distribució dels expedients del municipi/comarca per a la seva tramitació, amb la finalitat d'evitar duplicitats en les gestions i facilitar l'accés als serveis d'habitatge mitjançant una finestra única.

2. Realitzar les següents funcions en els diferents programes:

La tramitació i la verificació es durà a terme mitjançant el web de tràmits gencat. L'eina de gestió dels ajuts es durà a terme mitjançant el programa lareha.

2.1. Programa d'ajuts a nivell d'edifici

a) Informar i assessorar la ciutadania de manera coordinada amb els Col·legis d'Administradors de Finques, els Col·legis d'Aparelladors, Arquitectes tècnics i Enginyers de l'edificació i el Col·legi d'Arquitectes de Catalunya, d'acord amb el conveni subscrit amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

b) Tramitar els expedients de les sol·licituds d'ajuts de conformitat amb els requisits que estableixi la convocatòria sempre i quan s'hagi realitzat, per part dels col·legis esmentats anteriorment, el tràmit fase prèvia, fase inicial, fase d'execució i fase final favorables amb l'emissió dels informes d'avaluació i idoneïtat tècnica i administrativa.

2.2. Programa d'ajuts a les actuacions de millora de la eficiència energètica en habitatges i Programa d'ajuts per a l'elaboració del llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació i la redacció de projectes de rehabilitació.

a) Informar i assessorar a la ciutadania en relació als requisits i condicions per sol·licitar els ajuts d'acord amb les convocatòries de subvencions que publiqui l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

b) Tramitar els expedients de les sol·licituds d'ajuts incloent l'elaboració dels informes d'avaluació i idoneïtat tècnica i administrativa que correspongui, de conformitat amb els requisits de la corresponent convocatòria de subvencions que publiqui l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, tant en fase inicial, en fase d'execució i en fase final i pagament.

3. Utilitzar les eines informàtiques que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya posa a disposició de les oficines de rehabilitació per al registre, tramitació i gestió d'expedients.

4. Seguir els procediments de tramitació de cada un dels programes, d'acord amb els protocols i instruccions específics que es vagin desplegant i actualitzant.

5. Fer ús dels mitjans electrònics, d'acord amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i aplicar les instruccions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per a la tramesa de sol·licituds i documentació presentada en l'oficina, amb els procediments de l'administració electrònica habilitats.

6. Facilitar tota la informació que des de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya sigui requerida en relació a les activitats que són objecte del present conveni, en la forma i els terminis que correspongui, per tal de donar especial compliment als requisits de gestió dels programes inclosos en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència previstos en el Reial Decret 853/2021, de 5 d'octubre i de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla esmentat.

7. Participar en les reunions de coordinació i en les formacions que organitzi l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per a les diferents oficines de rehabilitació, amb la participació també dels col·legis professionals de tècnics i d'administradors de finques quan es tracti del programa edificis.

8. Col·laborar en el seguiment del present conveni de conformitat amb la clàusula sisena.

9. Comunicar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya:

9.1 L'obtenció d'altres aportacions o finançament que l'oficina de rehabilitació rebí, procedents d'altres administracions o entitats públiques o privades.

9.2 Qualsevol alteració en les condicions pactades en aquest conveni.

10. Complir amb les obligacions d'informació, comunicació i publicitat establertes en la normativa reguladora del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i, en tot cas, incloure en la promoció, publicitat i informació de les actuacions dutes a terme en el marc de l'esmentat Pla, la imatge institucional del Govern d'Espanya – MITMA i de la Unió Europea.

### **Tercera. Obligacions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya**

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya es compromet a:

1. Facilitar a l'oficina el suport, la formació i la informació necessàries en relació amb els programes d'ajuts de rehabilitació esmentats, per tal que pugui exercir totes les funcions de col·laboració del conveni.

2. Facilitar l'accés als programes informàtics que siguin d'utilitat per dur a terme la col·laboració objecte d'aquest conveni.

3. Compensar econòmicament les gestions dutes a terme per l'oficina de rehabilitació i atorgar una subvenció pel finançament de l'Oficina, d'acord amb l'establert en la següent clàusula.

### **Quarta. Aportacions econòmiques**

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya, finançarà part de la despesa originada per la col·laboració duta a terme per l'oficina de rehabilitació, mitjançant una aportació fixa inicial, a càrrec de la partida D/2510002 de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i mitjançant la concessió d'una subvenció, a càrrec de l'instrument financer Next Generation EU, en funció del nombre d'habitatges efectivament rehabilitats del programa d'ajut a les actuacions de rehabilitació a nivell d'edifici.

#### **a. Aportació fixa inicial**

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya farà un pagament d'un import de **30.000,00 €** en concepte d'aportació inicial per cobrir part de les despeses dels serveis i en funció del nombre d'habitants als quals l'oficina dona servei, d'acord amb la taula de l'Annex d'aquest conveni.

#### **b. Subvenció**

S'habilita el reconeixement d'una subvenció per un import de 400€ per cada habitatge que es rehabiliti de forma efectiva, dels expedients que s'hagin tramitat del programa d'ajut a les actuacions de rehabilitació a nivell d'edifici.

## **Cinquena. Tramitació dels pagaments i justificació**

La tramitació del pagament de les quantitats esmentades en el pacte anterior, amb el límit del 100 % dels costos degudament acreditats pel Consell Comarcal, es realitzarà de la següent manera:

### **a. Aportació fixa inicial**

El primer pagament, per l'import de **30.000,00 €**, en concepte d'aportació inicial es tramitarà un cop signat aquest conveni.

Aquest pagament s'haurà de justificar abans del 31 de desembre de 2022 mitjançant una certificació emesa per la persona titular de la Intervenció o Secretaria-Intervenció de l'ens local, que acrediti els costos del personal adscrit a l'oficina de rehabilitació.

### **b. Subvenció**

El pagament de la subvenció, que s'atorgui en funció del nombre d'habitatges rehabilitats del programa d'ajut a les actuacions de rehabilitació a nivell d'edifici, es tramitarà un cop acreditada l'activitat de l'oficina semestralment, mitjançant la presentació a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya d'una declaració responsable de la persona titular de la Intervenció o Secretaria-Intervenció.

La darrera justificació es presentarà com a màxim dins del mes de juliol de 2026.

De conformitat amb l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, i les previsions de l'article 29 del Reial Decret 853/2021 de 5 d'octubre, en la declaració responsable caldrà fer-hi constar:

- El nombre i la relació d'expedients tramitats per cada línia d'ajut
- El nombre i la relació d'habitatges efectivament rehabilitats del programa d'edificis.
- Els imports de la inversió efectivament executada per partides
- Que l'import de la subvenció (identificació de l'actuació subvencionada) ha estat registrat en la comptabilitat.
- Que la relació de despeses que s'adjunta a la declaració responsable correspon a actuacions subvencionables, justificades mitjançant factures o altres documents comptables de valor probatori equivalent, i que han estat efectuades i pagades dins dels terminis establerts en el conveni.
- Que l'objecte subvencionat ha estat executat d'acord amb el conveni i la normativa aplicable, en particular las normes relatives a la prevenció de conflictes d'interessos, del frau, de la corrupció i del doble finançament procedent del mecanisme Next Generation EU i d'altres

programes de la Unió i de conformitat amb el principi de bona gestió financera.

- Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada.
- Que la documentació original acreditativa de les despeses realitzades es troba a disposició de l'òrgan concedent, de la Intervenció General de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes.

En concret, es consideraran actuacions i costos subvencionables de conformitat amb l'article 23 del Real Decret 853/2021, de 5 d'octubre:

- a) Costos de disseny, implantació i gestió, dels equips i oficines d'informació, gestió, tramitació i acompanyament de les actuacions de rehabilitació, per al desenvolupament dels programes d'ajut 3, 4 i 5 del Reial Decret esmentat (programa d'ajut a les actuacions de rehabilitació a nivell d'edifici, programa d'ajut a les actuacions de millora de l'eficiència energètica en habitatges i programa d'ajut a l'elaboració del llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació i la redacció de projectes de rehabilitació).
- b) Costos per a la prestació dels serveis específics d'atenció de dubtes i consultes dels sol·licitants dels programes 3 i 4, abans i durant la tramitació dels expedients.
- c) Costos per la prestació de serveis de suport i assessorament en matèria d'eficiència energètica per a la implantació i gestió de projectes susceptibles a acollir-se en els programes d'ajuts 3 i 4 del Real Decret 853/2021.
- d) Costos de les activitats específiques de promoció i difusió del programa

No es consideraran costos subvencionables els corresponents a llicències, taxes, impostos o tributs. No obstant, l'IVA o impost indirecte equivalent, podran ser considerats elegibles sempre que no puguin ser susceptibles de recuperació o compensació total o parcial.

c. De conformitat amb l'article 26 del Reial Decret 853/2021, les subvencions del programa de suport a les oficines de rehabilitació són compatibles amb altres ajuts públics que tinguin el mateix objecte, sempre que no se superi el cost total de les actuacions i conforme a la normativa específica de regulació.

d. Els pagaments de les aportacions econòmiques previstes en aquest conveni es tramitaran a favor del Consell Comarcal del Baix Camp.

## **Sisena. Seguiment i control**

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya vetllarà pel compliment de la qualitat dels serveis objecte d'aquest conveni amb el seguiment i l'avaluació de la seva execució, mitjançant la Direcció de Qualitat de l'Edificació i Rehabilitació

d'Habitatge i, en els casos d'expedients d'habitatges ubicats en les demarcacions de Lleida, Girona i Tarragona-Terres de l'Ebre, el Servei Territorial d'Habitatge corresponent, i també, amb els controls o auditories internes que la Direcció de l'Agència consideri oportú programar anualment.

Els expedients gestionats per l'oficina de rehabilitació han de ser lliurats a l'Agència per a la seva revisió, quan ho requereixi la Direcció sectorial o el Servei Territorial d'Habitatge competent en la matèria, o els òrgans de control interns.

Per tal de concretar, interpretar i definir les actuacions de gestió que comportin l'execució d'aquest conveni, es podran articular instruccions i protocols que s'adjuntaran com a annex a aquest conveni.

## **Setena. Protecció de dades, Transparència i Publicitat**

1. Els fitxers automatitzats que continguin dades de caràcter personal o qualsevol altre mitjà d'intercanvi d'informació que es dugui a terme o sigui gestionat per les parts que signen aquest acord, estaran subjectes, a tots els efectes, al Reglament (UE) general de protecció de dades, a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i a la resta de normativa d'aplicació.

2. Paral·lelament, les parts signants han de garantir el dret d'accés d'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. De conformitat amb el que preveu l'article 8 de la Llei es donarà publicitat del present conveni mitjançant el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya i el web de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

## **Vuitena. Causes d'extinció**

Són causes d'extinció d'aquest conveni:

- a) El compliment del seu objecte.
- b) La finalització del termini de vigència.
- c) El mutu acord, manifestat per escrit.
- d) L'incompliment d'alguna de les seves clàusules per una de les parts.
- e) La denúncia unilateral del conveni amb un preavís de tres mesos, per l'existència de causes justificades que dificultin o impossibilitin el compliment del seu contingut.
- f) Altres causes d'extinció previstes en la normativa aplicable.

En el cas d'extinció anticipada del conveni, les parts fixaran de mutu acord la forma de finalitzar les actuacions i compromisos en curs i, en tot cas, s'establirà un termini improrrogable per a la seva consecució, transcorregut el qual s'haurà de procedir a la liquidació dels compromisos econòmics adquirits, d'acord amb les regles que estableix l'article 52.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

## Novena. Resolució de controvèrsies

Les controvèrsies que puguin sorgir en relació amb la interpretació, la modificació, els efectes o la resolució del conveni seran resoltes de mutu acord per les parts. Si no fos possible, les qüestions litigioses que es derivin se sotmetran al coneixement de la jurisdicció contenciosa administrativa.


## Desena. Vigència i efectes

La vigència d'aquest conveni queda condicionada a l'acord de la comissió bilateral de seguiment dels programes d'ajuts establerta en el Reial Decret 853/2021, de 5 d'octubre i finalitzarà el dia 30 de juny de 2026, data de finalització del programa de finançament de les oficines de rehabilitació, d'acord amb l'article 25 de l'esmentat Reial Decret 853/2021.

I en prova de conformitat, les parts signen digitalment aquest conveni, en el lloc i la data indicats en cadascuna de les respectives signatures.

Jaume Fornt i Paradell

Rosa M. Abelló i Borràs

 **Data:**  
2021.12.01  
12:07:47  
+01'00'

Director de l'Agència de  
l'Habitatge de Catalunya

Presidenta del Consell Comarcal  
del Baix Camp

## Annex

### Taula d'aportacions inicials per població

Aportació inicial per població	Oficina municipal	Oficina comarcal
Menys de 10.000 habitants	10.000 €	15.000 €
Entre 10.000 i 20.000 habitants	15.000 €	22.000 €
Entre 20.000 i 50.000 habitants	20.000 €	22.000 €
Entre 50.000 i 100.000 habitants	25.000 €	30.000 €
Més de 100.000 habitants	30.000 €	30.000 €

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Enx amb el CVE 48D28F297D5248639C8DF73B8A053631 i data d'emissió 06/04/2022 a les 10:32:49

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:  
CPISR-1 C Joan Manuel Abelló el dia 23/12/2021 a les 11:08:18 i Rosa Maria Abelló Borràs - DNI \*\* (SIG) el dia 23/12/2021 a les 11:29:40

## **Conveni de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i el Consell Comarcal de XXXXXXXXX per a la realització del Pla d'Ocupació Serveis d'Ocupació als ens locals 2021 dins del programa Connecta't a l'Ocupació**

### **INTERVENEN**

D'una banda, l'Il·lma. Sra. Noemí Llauredó Sans, presidenta de la Diputació de Tarragona, en nom i representació d'aquesta entitat, amb domicili al passeig de Sant Antoni número 100 de Tarragona i amb número d'identificació fiscal P4300000I, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 90.3 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i de conformitat amb l'acord adoptat pel Ple en sessió constitutiva de la corporació de 2 de juliol de 2019, assistida per la Sra. Pilar Sánchez Peña, secretària general de la Diputació de Tarragona, en ús de les facultats conferides per l'apartat 1.a) de l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

I de l'altra, XXXXXXXXX, XXXXXXX XXXXXXXXX del Consell Comarcal XXXXXXXXXXXXX, en nom i representació d'aquesta Administració, amb domicili a XXXXXXXXXXXXX, XX – XXXXX de XXXXXX i amb número d'identificació fiscal XXXXXXXX, en virtut de les atribucions que em confereix l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per a formalitzar aquest conveni i, en conseqüència,

### **MANIFESTEM**

**Primer.** Les diputacions provincials són administracions públiques que, d'acord amb l'article 36 de la Llei reguladora de bases de règim local, tenen com a competència pròpia, entre altres, la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació del territori provincial, d'acord amb les competències de la resta d'administracions públiques en aquest àmbit.

**Segon.** La Diputació de Tarragona treballa per implementar una política integral dirigida a la reorientació del model socioeconòmic dels territoris de les comarques del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès mitjançant:

- L'impuls de les polítiques públiques necessàries per al desenvolupament equilibrat del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès.

- La col·laboració amb l'activitat econòmica local per a contribuir a la cohesió i la competitivitat dels municipis i les comarques.

- El foment i el suport a les polítiques actives d'ocupació amb la gestió de projectes ocupacionals determinats.

**Tercer.** La Diputació de Tarragona promou accions de foment de l'ocupació mitjançant l'execució de plans d'ocupació destinats a millorar les condicions individuals i professionals de les persones treballadores.

**Quart.** En el marc de la Línia estratègica número 1 del Pla de Mandat de la Diputació de Tarragona pel període 2020-2023, consistent en "definir i coliderar la creació i el desenvolupament de l'ecosistema Catsud" la Diputació de Tarragona, a través de l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria, vol promoure la realització de plans d'ocupació destinats a ocupar i millorar l'ocupabilitat de les persones aturades de les comarques del Camp de Tarragona, de les Terres de l'Ebre i del Baix Penedès.

**Cinquè.** D'acord amb el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, la comarca es constitueix com una entitat local de caràcter territorial formada per l'agrupació de municipis contigus, té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat i autonomia per al compliment dels seus fins. El territori de la comarca és l'àmbit en què el Consell Comarcal exerceix les seves competències. Les competències de la comarca són les que es detallen a l'article 26 del Decret legislatiu esmentat. El Consell Comarcal de XXXXX ha manifestat la seva voluntat de col·laborar en l'execució del programa Connecta't a l'Ocupació de la Diputació de Tarragona.

**Sisè.** El programa Connecta't a l'Ocupació està integrat per un pla d'ocupació que donarà feina a 10 persones tècniques per tal d'oferir un servei d'orientació, intermediació i prospecció als municipis. Cadascun d'aquests treballadors/es serà destinat/da a un dels 10 consells comarcals de la demarcació. La durada del pla d'ocupació serà de 6 mesos amb possibilitat de pròrroga. Els destinataris d'aquest pla d'ocupació seran persones que es trobin en situació d'atur o com a demandants d'ocupació, registrats a les oficines de treball de la Generalitat i en la seva selecció s'aplicaran els Criteris d'Accés al Pla d'Ocupació Serveis d'Ocupació als ens Locals 2021.

Durant l'execució del pla d'ocupació es proporcionarà als treballadors/ores una formació complementària dirigida a millorar les seves competències professionals per tal d'afavorir la posterior inserció al mercat laboral, formació específica en orientació, intermediació i prospecció laboral així com formació en l'ús del programari SPIN, una eina de gestió informàtica CRM (Customer Relationship Management) que facilita la gestió administrativa dels actors locals del nostre territori en matèria d'ocupació i empenedoria.

**Setè.** El centre de treball de referència del treballador/a del Pla d'Ocupació serà la seu de l'Oficina de BASE – Gestió d'Ingressos del municipi de XXXXXXXXXXXXX o qualsevol altra dependència de la Diputació de Tarragona que s'acordi, tot i que per executar les tasques pròpies del programa es traslladaran als municipis que es determinin.

Les tasques a executar pels treballadors/es d'aquest Pla d'Ocupació es realitzaran a la comarca del XXXXXXXXXXXXX.

**Vuitè.** L'objecte del programa Connecta't a l'Ocupació és fomentar la creació d'ocupació de qualitat amb la contractació de 10 tècnics/es d'orientació, intermediació i prospecció laboral i empresarial per part de la Diputació de Tarragona, així com oferir als municipis de la demarcació un servei tècnic d'assessorament a les persones demandants d'ocupació i les empreses que necessiten cobrir llocs de treball.

Aquest programa ocupacional, destinat principalment a municipis mitjans i petits del territori, ha de garantir el servei d'orientació, intermediació i prospecció laboral a municipis que possiblement, amb els seus mitjans no el podrien oferir als seus ciutadans.

Per fer-ho es pretén l'articulació d'una xarxa, amb la col·laboració dels consells comarcals i dels ajuntaments, de personal tècnic al territori que permeti proporcionar aquests serveis a totes les comarques i municipis que ho requereixin.

La temporalització d'aquest projecte s'especificarà en un document elaborat per la Diputació de Tarragona a partir de la proposta prèvia presentada pel Consell Comarcal.

**Novè.** El Consell Comarcal del XXXXXXXXXXXXX ha impulsat la signatura d'aquest conveni i el subscriu amb la voluntat de contribuir eficaçment al seu compliment i l'aprova pel seu òrgan competent amb data XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX,

**Desè.** La Diputació de Tarragona accepta el suport i la participació del Consell Comarcal del XXXXXXXXXXXXX, motiu pel qual aprova aquest conveni de col·laboració per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona, de data XXXX de 2021.

## **PACTEM**

### **Primer. Objecte del conveni**

L'objecte d'aquest conveni és establir el marc de col·laboració entre les parts signants dins de l'àmbit de la competència provincial de cooperació de l'art. 36 de la LRBRL, per a la realització del projecte Pla d'Ocupació Serveis d'Ocupació als ens Locals 2021.

## Segon. Obligacions de les parts

### 2.1. Obligacions de Consell Comarcal del XXXXXXXXXX:

El Consell Comarcal del XXXXXXXXXXXXXXX, en relació amb el Pla d'Ocupació Serveis d'Ocupació als ens locals 2021 es compromet a:

- Garantir que el personal tècnic del Pla d'Ocupació Serveis d'Ocupació als ens locals 2021 treballi de forma conjunta amb el personal tècnic del Consell Comarcal en matèria d'orientació, intermediació i prospecció per tal d'aconseguir la bona execució del programa. Tanmateix, aquesta vinculació en cap cas suposarà una relació contractual.
- Realitzar les gestions corresponents amb els ajuntaments de la comarca per coordinar el desenvolupament de les tasques efectuades pels tècnics/es d'orientació, intermediació i prospecció, prioritzant els municipis de menys població i sense servei propi:
  - Derivar l'atenció dels tècnics/es per a l'assessorament a aquells municipis que hagin sol·licitat el servei.
  - Proporcionar un espai de treball als ajuntaments.
  - Garantir l'accés a internet a cadascun dels municipis.
- Facilitar la supervisió de l'execució del programa ocupacional al personal tècnic de la Diputació de Tarragona.
- En cas de realitzar tasques d'orientació, intermediació i prospecció a usuaris del consell comarcal, el tècnic/a del programa Connecta't a l'Ocupació tindrà accés a la base de dades d'usuaris, d'ofertes i d'empreses del Consell Comarcal.

### 2.2. Obligacions de la Diputació de Tarragona

La Diputació de Tarragona, en relació amb el Pla d'Ocupació Serveis d'Ocupació als ens locals 2021, es compromet a:

- Realitzar el procés de selecció de les persones que formaran part del projecte i destinar els recursos humans necessaris per a la seva execució.
- Contractar i assumir les despeses corresponents a la contractació de les persones seleccionades.
- Assumir la direcció tècnica del Pla d'Ocupació, que implica: Gestionar i organitzar amb antelació les tasques a realitzar pel Pla d'Ocupació.

- Assumir les despeses corresponents al subministrament dels equipaments de protecció individuals (EPI), en cas que siguin necessaris.
- Facilitar un telèfon mòbil a cadascun dels 10 treballadors/es del Pla d'Ocupació Serveis d'Ocupació als ens locals 2021.
- Proporcionar un ordinador portàtil a cadascun dels 10 treballadors/es del Pla d'Ocupació Serveis d'Ocupació als ens locals 2021.
- Fer el seguiment, acompanyament i desenvolupament professional de les persones treballadores.
- Fer el seguiment setmanal i la gestió laboral de les persones treballadores.
- Realitzar reunions de seguiment entre les persones responsables d'ambdues entitats.
- Assegurar que els treballadors/es del Pla d'Ocupació segueixen les directrius marcades pel Servei de Prevenció de la Diputació de Tarragona en matèria de seguretat i salut.
- Proporcionar a les persones treballadores del Pla d'Ocupació formació complementària dirigida a millorar les seves competències professionals i ocupabilitat per tal d'afavorir la posterior inserció al mercat laboral i per oferir un correcte servei d'orientació i intermediació laboral. S'inclou:
  - Formació específica en orientació, intermediació i prospecció.
  - Formació del programari SPIN, una eina de gestió informàtica CRM (Customer Relationship Management) que facilita la gestió administrativa dels actors locals del nostre territori en matèria d'ocupació i empenedoria.
  - Qualsevol petició valorada pels consells comarcals o pels integrants del Pla d'Ocupació.
- Realitzar les activitats de seguretat i salut necessàries per part del Servei de Prevenció de la Diputació de Tarragona d'acord amb la normativa vigent, inclosa la revisió mèdica dels treballadors.
- Elaborar el pla de treball a seguir pel personal tècnic del Pla d'Ocupació.
- Garantir el seguiment tècnic de l'execució de les actuacions previstes pel Pla d'Ocupació.
- Realitzar visites als municipis per avaluar les accions realitzades pel personal del Pla d'Ocupació.

- Resoldre possibles incidències no concretades en el present conveni.

En cas que el Consell Comarcal no compleixi les seves obligacions i/o modifiqui el pla de treball sense l'autorització corresponent, la Diputació de Tarragona es reserva el dret a modificar les condicions i/o treballs a realitzar pel pla d'ocupació.

### **Tercer. Seguiment, vigilància i control del conveni**

Els responsables de fer el seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants seran les següents persones:

Per part de la Diputació de Tarragona serà el Sr. Àlex Grau Orts, cap d'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria.

Per part del Consell Comarcal del XXXXXXXXXX serà el/la Sr./Sra. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, XXXX del Consell Comarcal del XXXXXXXXXX.

Ambdues parts, de forma conjunta o individual, poden fer difusió d'aquest conveni i dels acords que en aquest s'hi prenen.

### **Quart. Vigència del conveni**

Aquest conveni entrarà en vigor des de la data de la seva signatura i finalitzarà amb la finalització del Pla d'Ocupació Serveis d'Ocupació als ens locals 2021, que tindrà una durada de sis mesos, amb possibilitat de pròrroga per un període de sis mesos.

### **Cinquè. Qüestions litigioses**

La naturalesa d'aquest conveni és administrativa, i en el supòsit de litigi entre les parts en serà coneixedora la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat, es signa electrònicament aquest conveni, la vigència del qual és a partir de la data de l'última signatura electrònica.

Per la Diputació de Tarragona

Pel Consell Comarcal de  
XXXXXXXXXXXXXX

Noemí Llauredó Sans

XXXXXXXXXXXXXX

La secretària de la Diputació  
de Tarragona

Pilar Sánchez Peña

**DILIGÈNCIA.-** Per fer constar que aquest conveni ha estat aprovat com a annex per la Junta de Govern en la data que consta en el corresponent acord.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 48D28F297D5248639C8DF73B8A053631 i data d'emissió 06/04/2022 a les 10:32:49

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Enx amb el CVE 48D28F297D5248639C8DF73B8A053631 i data d'emissió 06/04/2022 a les 10:32:49

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:  
CPISR-1 C Joan Manuel Abelló el dia 23/12/2021 a les 11:08:18 i Rosa Maria Abelló Borràs - DNI \*\* (SIG) el dia 23/12/2021 a les 11:29:40



## INFORME TÈCNIC

### VALORACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LICÈNCIES DE MICROSOFT 365 PER AL CONSELL COMARCAL I PER A SECOMSA. (EXP. NÚM. C07/2021)

**SOL-LICITANT:** Consell Comarcal del Baix Camp.

**ASSUMPTE:** Sol·licitud d'informe tècnic sobre la valoració de l'expedient de contractació de llicències de Microsoft 365 per al Consell Comarcal del Baix Camp i per als Serveis Comarcals Mediambientals, SA (SECOMSA).

#### EXPOSICIÓ:

Aquesta licitació estava formada per un únic lot i només hi ha un únic criteri avaluable objectivament que és el preu. Les empreses que han presentat les seves ofertes **dins de termini** en aquesta licitació, i per tant, caldrà valorar són les següents:

- **ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS, S.L.**
- **ICOT, SA**
- **COMPSAONLINE S.L.**
- **SEIDOR, SA**
- **TELFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA, S.A**

El tipus de licitació d'aquest contracte és a la baixa i queda fixat com a pressupost base de licitació 14.666,40 € IVA exclòs.

#### PROPOSTES:

A continuació es mostra en una taula comparativa les diferents propostes econòmiques (els preus no inclouen l'IVA) de les empreses licitadores.

LICITADOR	PROPOSTA ECONÒMICA (IVA exclòs)
ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS, S.L.	11.914,80 €
ICOT, SA	12.092,64 €
COMPSAONLINE S.L.	13.257,89 €
SEIDOR, SA	13.110,48 €
TELFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA, S.A	12.767,83 €



CONSELL COMARCAL  
DEL BAIX CAMP

## CONCLUSIONS:

---

Tenint en compte que només hi ha un únic criteri avaluable que és el preu, es fa constar en aquesta informació que l'oferta més econòmica ha estat la presentada per **ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS, S.L.**

Jordi Tuset Mena  
Cap dels Serveis Informàtics

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ensi amb el CVE 49499868073394055621 i data d'emissió 08/03/2022 a les 10:33:39

Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus  
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773  
ccbaixcamp@baixcamp.cat  
www.baixcamp.cat

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:  
08f88-TofedofManManuBNIABe11@CAT)deà d3a10220212021ea 1és000185i0Rosa Maria Abelló Borràs - DNI \*\* (SIG) el dia 23/12/2021 a les 11:29:40





#### PROPOSTES:

A continuació es mostra en una taula, en aquest cas amb una única proposta econòmica (els preu no inclou l'IVA) de la única empreses licitadora que s'ha presentat:

LICITADOR	PROPOSTA ECONÒMICA (IVA exclòs)
Peakway, S.L	28.779,00 €

També es demanava, la disponibilitat del servei com a criteri també avaluable, que es mostra a continuació:

LICITADOR	DISPONIBILITAT DEL SERVEI
Peakway, S.L	99,99

#### VALORACIONS:

Si bé, només hi ha una única oferta, a continuació es calcula la puntuació obtinguda.

- Oferta econòmica:  
P = 50 punts
- Disponibilitat del servei:  
P = 19 punts

LICITADOR	PUNTS
Peakway, S.L	69

#### CONCLUSIONS:

Tot i que només hi ha una única oferta, val a dir que aquesta compleix els requeriments tècnics establerts en el plec de prescripcions tècniques, i per tant, es fa constar en aquest informe la idoneïtat de l'oferta presentada per **Peakway, S.L.**

Jordi Tuset Mena  
Cap dels Serveis Informàtics