

Acta Junta de govern

Identificació de la sessió

Sessió: Junta de Govern 14/2021 (33M-19/23)

Ens: Consell Comarcal del Baix Camp

Òrgan: Junta de govern

Caràcter: Ordinària

President/a: Rosa Maria Abelló Borràs

Secretari/ària: Joan Manuel Abelló

Dia: 7 de setembre de 2021

Hora d'inici: 13:30

Hora de finalització: 14:10

Lloc: Telemàtica

Assistents:

Sra. Lúdia Bargas Musoy (JUNTS)
Sr. Josep Maria Puig Tàrrach (JUNTS)
Sra. Gemma Pahí Llord (JUNTS)
Sr. Josep Maria Rovira Casadó (JUNTS)
Sr. Ernest Roigé Savall (ERC-AM)
Sr. Ricard Gili Ferré (ERC-AM)
Sr. Josep Llonch Rafecas (ERC-AM)
Sr. Joan Carles Santos Bonet (ERC-AM)
Sr. Jose Manuel Hernández Pérez (CP)
Sr. Pere Carrasco Gené (CP)
Sr. Joan Emili Llauredó Grau
Sr. Joan Manuel Abelló

ACORDS

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 27 de juliol de 2021 (13/2021 (32M-19/23))

1. JUNTA DE GOVERN 13/2021 (32M-19/23)

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

Donar compte de la representació comarcal al Fòrum Territorial del Pla Estratègic Territorial Reus Horitzó 32

2. DONAR COMPTE DE LA REPRESENTACIÓ COMARCAL AL FÒRUM TERRITORIAL DEL PLA ESTRATÈGIC TERRITORIAL REUS HORITZÓ 32

No hi ha cap intervenció.

Aquest punt no requereix votació.

Fets

1. L'Ajuntament de Reus ha posat en marxa l'elaboració del Pla Estratègic de Ciutat, Reus Horitzó 32, amb l'objectiu de definir col·lectivament la ciutat que volem a 10 anys vista. Es tracta d'un projecte que s'inicia amb la vocació que trascendeixi el govern i el consistori, que acompanyi els plans sectorials i els plans de mandat i que guiï l'evolució de la ciutat de la propera dècada amb la voluntat que esdevingui una eina d'estratègia transversal a llarg termini.

2. El Pla Estratègic ha de ser un projecte compartit, que haurà de comptar amb la implicació dels agents socials, econòmics i culturals de la ciutat, així com del nostre entorn territorial. Un projecte en què hi participi la societat civil organitzada i la ciutadania a nivell individual.

3. En aquesta línia, el punt 3.6 de les bases del procés de participació del Pla Estratègic de Ciutat Reus Horitzó 32, regula el FÒRUM TERRITORIAL, i preveu, de forma sintètica, que és un òrgan de participació territorial que té per objecte la deliberació, debat i diàleg per detectar necessitats compartides i d'interacció intermunicipal per al desenvolupament territorial i proposar línies d'acció, i promoure sinergies territorials i estratègies compartides. Serà presidit per l'Alcalde, qui nomenarà els membres a proposta de cada ens, i la vicepresidència correspondrà a la vicealcaldessa.

En conseqüència, s'ha nomenat com a membre del Fòrum Territorial del Pla Estratègic de Ciutat, Reus Horitzó 32, en representació del Consell Comarcal del Baix Camp, a la Presidenta Rosa M. Abelló Borràs.

S'adjunta com annex el Decret de nomenament de l'Ajuntament de Reus.

Fonaments de dret

1. Pla Estratègic de Ciutat Reus Horitzó 32.
2. Decret de la Vicealcaldia de l'Ajuntament de Reus número 2021012406, de data 6 de juliol de 2021, s'aproven les bases del procés de participació del Pla Estratègic de Ciutat.

3. Decret de la Vicealcaldia de l'Ajuntament de Reus número 2021012406, de data 6 de juliol de 2021 aprovà la creació del Grup Impulsor.
4. Decret de la Vicealcaldia de l'Ajuntament de Reus número 2021012993, de data 15 de juliol de 2021 aprovà la creació de la Comissió Tècnica, la Comissió de Seguiment i el Fòrum Ciutadà.
5. Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Reus número 2021036266, de data 27 de juliol de 2021 que aprovà el nomenament dels membres del Fòrum Territorial del Pla Estratègic de Ciutat, Reus Horitzó 32.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. **DONAR COMPTE** del nomenament de la Presidenta Rosa M. Abelló Borràs, en representació del Consell Comarcal del Baix Camp, al Fòrum Territorial del Pla Estratègic de Ciutat, Reus Horitzó 32.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Aprovació de l'addenda complementària al contracte programa signat per a l'any 2021, per implementar noves mesures extraordinàries COVID-19

3. APROVACIÓ DE L'ADDENDA COMPLEMENTÀRIA AL CONTRACTE PROGRAMA SIGNAT PER A L'ANY 2021 AMB EL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, PER IMPLEMENTAR NOVES MESURES EXTRAORDINÀRIES RELACIONADES AMB L'IMPACTE SOCIAL DE LA COVID-19

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

Fets

1. En data 22 de desembre de 2020 el Ple del Consell Comarcal del Baix Camp va aprovar la pròrroga per al 2021 del contracte programa subscrit amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, que cobria inicialment el període 2016-2019, renovant per a l'any 2021 diferents serveis i prestacions amb la mateixa dotació de recursos assignats inicialment per a l'any 2020 (2.059.807,85 €) [Exp. Actio 8100810007-2020-0000444].

2. Ara el Departament de Serveis Social de la Generalitat de Catalunya ha presentat una nova addenda complementària al contracte programa de 2021, per a la implementació de mesures extraordinàries en relació a l'impacte social de la pandèmia de la COVID-19 (quarta addenda COVID).

3. En conseqüència, la Coordinadora de Serveis Socials del Consell Comarcal ha emès un informe sobre aquesta nova addenda complementària que s'adjunta com annex, on recull el següent resum de mesures complementàries:

- **Mesura 45.12.** Serveis d'Atenció Domiciliària (SAD) per atendre nous casos generats per la COVID-19.
- **Mesura 45.13.** Atenció a persones sense llar. Posada en marxa de serveis d'atenció a les persones sense llar basats en l'aplicació de la metodologia housing first i en la provisió d'habitatges d'inclusió i espais per a l'acollida de temporers.
- **Mesura 45.14.** Reforç dels Serveis Bàsics d'Atenció Social (SBAS).
- **Mesura 45.15.** Projecte Sostre 360°. Intervenció integral i comunitària d'atenció social a joves en situació de vulnerabilitat al carrer.
- **Mesura 45.17.** Suport en l'emergència als Serveis d'Intervenció Socioeducativa (SIS).
- **Mesura 45.19.** Envel·liment quilòmetre 0.

S'adjunta també com annex el text de l'addenda complementària que es proposa aprovar.

Fonaments de dret

1. Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.
2. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
3. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
4. Contracte programa signat per a l'any 2021 i les addendes anteriors, si s'escau.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. **APROVAR** l'addenda complementària al contracte programa signat per a l'any 2021 entre el Departament de Drets Socials i el Consell Comarcal del Baix Camp en matèria de serveis socials, altres programes i serveis relatius al benestar social i polítiques d'igualtat per implementar noves mesures extraordinàries relacionades amb l'impacte social de la COVID-19 (quarta addenda COVID).

Amb aquest acord s'aprova assignar els recursos complementaris a les següents finalitats previstes de les mesures complementàries descrites a l'addenda:

Fitxa Aportació Departament

- Mesura 45.12. Serveis d'atenció domiciliària (SAD) per atendre nous casos generats per la COVID-19.....**19.480,51 €**
- Mesura 45.14. Reforç dels serveis bàsics d'atenció social**24.949,01 €**

Fitxa 45.12. Hores SAD previstes

• Mesura 45.12. Serveis d'atenció domiciliària (SAD) per atendre nous casos generats per la COVID-19**1.816,36 hores**

2. **FACULTAR** a la Presidència per subscriure aquest document administratiu, atesa la seva condició de representant legal de l'administració comarcal, segons disposa l'article 13.1 a) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

3. **COMUNICAR** aquest acord al Departament de Serveis Socials, als efectes procedents.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Aprovació dels informes d'al·legacions en relació als recursos interposats davant el TCCSP contra l'acord d'adjudicació dels serveis de menjador escolar

4. APROVACIÓ DELS INFORMES D'AL·LEGACIONS EN RELACIÓ ALS RECURSOS INTERPOSATS DAVANT EL TCCSP CONTRA L'ACORD D'ADJUDICACIÓ DE LA CONCESSIÓ DELS SERVEIS DE MENJADOR ESCOLAR. SUSPENSÍO DEL PROCEDIMENT I PRÒRROGA FORÇOSA DELS ANTERIORS CONTRACTES FINS A LA RESOLUCIÓ DELS RECURSOS.

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

Fets

1. El dia 27 d'abril de 2021 el Ple del Consell Comarcal va aprovar l'inici de l'expedient per a la contractació de la concessió dels diferents serveis de menjador escolar per als propers dos cursos lectius (2021/2022 i 2022/2023) amb possibilitat de prorrogar el servei fins a 3 nous cursos escolars.

Amb aquest acord s'havia aprovat el Plec de clàusules administratives particulars i tècniques, l'informe de necessitats, l'informe jurídic i la resta de la documentació que integra l'expedient administratiu.

Tenint en compte que el procediment restringit, que exigeix la LCSP per a les concessions de serveis, estableix la licitació en dues fases (selecció d'empreses capacitades i presentació d'ofertes per part de les convidades a participar) el Ple va aprovar tramitar l'expedient per urgència i delegar:

a) a favor de la Mesa de Contractació la determinació de les empreses capacitades i solvents a les quals s'adreçarà una invitació per poder presentar la corresponent oferta.

b) a favor de la Junta de Govern l'adjudicació dels contractes per als diferents lots, amb el propòsit de poder resoldre l'expedient el mes de juliol, facilitant així a les empreses que puguin procedir a la subrogació de personal, realitzar les inversions programades i planificar amb la suficient antelació els serveis adjudicats per poder iniciar el curs escolar amb normalitat.

2. El dia 19 de maig de 2021 es va publicar al DOUE i al perfil del contractant del Consell Comarcal del Baix Camp, l'anunci de licitació de la primera fase on s'informava de les característiques de la licitació i les normes per a passar a la segona fase del procediment i es fixava com a data límit per a la presentació d'ofertes el dia 18 de juny de 2021 a les 14:00 hores.

3. Les empreses que van presentar les seves ofertes dins el termini van ser les següents:

1. Agora Catering, SL
2. Ausolan RCN, SLU
3. Catering Pere, SCP
4. Catering Plat a taula, SL
5. Comer Bien, SL
6. Cuina Gestió, SL
7. Endermar, SL
8. Eurest Catalunya, SLU
9. Serunion, SA
10. Serveis a Menjadors Col·lectius, MF, SCP
11. Serhs Food Area, SL
12. Servei d'Àpats, SL 7 i
13. Tria, SA 4.

4. El dia 19 de juny de 2021 la Mesa de contractació va fer la revisió de la documentació presentada per totes les empreses i es va comprovar que totes elles complien tots els condicionants establerts per la Llei i als plecs per a passar a la segona fase del procediment.

5. El dia 12 de juliol de 2021, es va fer la publicació al perfil del contractant de la segona fase de la licitació amb mode d'accés exclusiu, de manera que només hi van poder accedir les 13 empreses seleccionades a les que es va convidar a presentar oferta i es fixava com a data límit per a la presentació d'ofertes el dia 13 de juliol de 2021 a les 13:30 hores.

6. El dia 16 de juliol a les 11.00 hores, es va procedir a l'obertura del sobres corresponents a la proposta de les empreses.

7. El dia 27 de juliol de 2021 la Junta de Govern acorda l'adjudicació dels 18 lots d'acord amb la proposta de la Mesa de contractació i seguint els criteris de selecció establerts als plecs, resultant adjudicatàries les següents empreses:

- A l'empresa Cuina Gestió, SL, amb CIF B436442222, domiciliada al Carrer Ignasi Iglesias, 89 Pol. Agro-Reus, 43206- Reus, se li adjudica el contracte dels Lots 1, 2, 8, 9 i 12.
- A l'empresa Agora Catering, SL, amb CIF B64209299, domiciliada a la Carretera Sta. Creu de Calafell, 35 bx, 08850-Gavà, se li adjudica el contracte dels Lots 3, 6, 7, 10, 11, 13, 14, 15, 17 i 18.
- A l'empresa Catering Plat a taula, SL, amb CIF B55684070, domiciliada al Carrer Antonio Royo, 14, 50014- Zaragoza, se li adjudica el contracte del Lot 4.
- A l'empresa Ausolan RCN, SLU, amb CIF B62504105, domiciliada al Passatge de l'autopista Nau 3, Pol. Can Magarola- Mollet del Vallès, se li adjudica el contracte del Lot 5.
- A l'empresa Serhs Food Area, SL, amb CIF B59803825, domiciliada al Carrer Foneria, 22, 08304- Mataró, se li adjudica el contracte del Lot 16.

8. El dia 2 d'agost de 2021 es notifica a les empreses l'acord de la Junta de Govern de 27 de juliol de 2021.

9. El dia 23 d'agost de 2021 es presenten davant el TCCSP dos recursos especials en matèria de contractació contra l'acord de la Junta de Govern de 27/7/2021. (Ref. expts. TCCSP **N-2021-0400 i N-2021-0399**).

Els 2 recursos els presenten 2 empreses que pertanyen al mateix grup empresarial (AUSOLAN RCN, SLU i CUINA I GESTIÓ, SL)

Els lots impugnats per **AUSOLAN** són els núms. 6, 13, 14, 15, 16, 17 i 18.

Els lots impugnats per **CUINA i GESTIÓ** són els núms. 3, 7, 10 i 11.

La resta de lots no han estat impugnats davant el TCCSP.

10. El dia 30 d'agost de 2021 es publica al perfil de contractant la comunicació pertinent per informar de la interposició d'aquests 2 recursos i es disposa el següent:

- "Respecta als lots impugnats per les 2 empreses (núms. 6, 13, 14, 15, 16, 17 i 18 i els núms. 3, 7, 10 i 11) el procediment de contractació queda suspès fins a la resolució dels recursos per part del TCCSP, de conformitat amb el que disposa l'article 53 de la Llei 9 /2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Respecte als lots no impugnats (núms. 1, 2, 4, 5, 8, 9 i 12) el procediment de contractació no queda interromput, de manera que es procedirà a formalitzar el contracte amb les empreses que van resultar adjudicatàries d'aquests lots, segons l'acord de la Junta de Govern de 27 de juliol de 2021, que són les següents:

- Empresa Cuina Gestió, SL: lots núms. 1, 2, 8, 9 i 12.
- Empresa Ausolan RCN, SLU: lot núm. 5
- Empresa Catering Plat a Taula, SL: lot núm. 4

Aquestes empreses hauran de constituir la fiança definitiva d'acord amb el previst al Plec de clàusules administratives particulars i tècniques."

11. El dia 2 de setembre de 2021 l'empresa **SERVEI D'ÀPATS, SLU** interposa un tercer recurs especial en matèria de contractació davant el TCCSP, que es notifica al Consell Comarcal del Baix Camp el dia 6 de setembre de 2021 (Ref. expt. **N-2021-0417**)

En aquest cas, la impugnació es presenta contra tots els lots malgrat l'empresa únicament va presentar oferta als següents: 3, 7, 10, 13, 14, 15, 16, 17 i 18.

Aquest fet determinaria la necessitat d'acordar la suspensió automàtica de l'acord d'adjudicació de tots els lots d'aquest darrer procediment de contractació. Caldrà publicar un nou anunci al perfil informant d'aquest 3r recurs i de la suspensió de l'acord d'adjudicació en relació a tots els lots, així com la pròrroga forçosa dels anteriors contractes mentre no es resolgui els recursos per part del TCCSP.

El recurs especial es podria considerar extemporani si tenim en compte que el termini per a la interposició del recurs és de 15 dies segons l'article 44 de la LCSP i tal com preveia el PCAP i el propi text de la notificació. No obstant això, en el contingut de l'acord de la Junta de Govern de 27 de juliol de 2021 s'incorpora per defecte el peu de recurs habitual que incorpora el sistema Actio (tramitador electrònic d'expedients del Consell Comarcal) on es fa referència al recurs de reposició davant la pròpia administració en el termini d'1 mes. Per aquest motiu argumenta l'empresa que interposa el recurs especial dins aquest termini d'1 mes tot i que, enlloc de presentar un recurs de reposició davant l'òrgan de contractació interposa el recurs especial davant el TCCSP .

La decisió sobre si el recurs especial és o no extemporani la resoldrà el propi TCCSP. Aquesta administració considera que el transcurs del termini per interposar el recurs especial determina la caducitat del tràmit, per la qual cosa procediria inadmetre el recurs que s'indica correctament en el PCAP i en el propi text de la notificació.

No obstant això, el Consell Comarcal informará igualment el fons de l'únic punt objecte d'aquest darrer recurs presentat per aquesta empresa (clàusula 13 del PCAP. Fons d'inversió) que

coincideix amb els altres 2 recursos presentats dins de termini, de manera que l'argumentació en defensa de l'acord de la Junta de Govern de 27 de juliol de 2021 ve a ser la mateixa, no essent procedent referir que les ofertes estan afectades per temeritat o baixa temerària segons la fórmula real de càlcul d'aquest criteri previst al PCAP no impugnat en el seu moment (lex interpartes).

12. Ara procedeix enviar al TCCSP l'expedient íntegra foliat i indexat junt amb els informes d'al·legacions que aprova l'òrgan de contractació en virtut d'aquest acord, una relació detallada de les empreses interessades en el procediment que podran exercir el seu dret de defensa davant el Tribunal i la resta d'informació que li hagi estat requerida.

13. Finalment, es fan constar que l'empresa Plat a Taula, SL ha comunicat al Consell Comarcal la seva renúncia a l'adjudicació del lot 4, per la qual cosa, tenint en compte que el servei ha de començar el dia 13 de setembre, es proposa a la Junta de Govern que aprovi també la pròrroga forzososa d'aquest servei amb l'anterior contractista, que és l'empresa Cuina i Gestió, SL.

Fonaments de dret

1. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
2. Llei 17/2011 de Seguretat Alimentària i Nutrició de l'Agència espanyola de Seguretat Alimentària i Nutrició.
3. Guia de l'alimentació saludable en l'etapa escolar. Edició 2020, de l'Agència de Salut Pública de Catalunya.
4. Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació
5. Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament.
6. Decret 3/2019, pel qual s'actualitza el Decret 160/1996
7. Reial decret 3484/2000, de 29 de desembre, pel que s'estableixen les normes d'higiene per l'elaboració, distribució i comerç de menjars preparats.
8. Reial decret 191/2011, de 18 de febrer, pel qual es regula el Registre General Sanitari d'Empreses i manipulació.
9. Reial decret 2207/1995, els menjars preparats i els seus processos d'elaboració i manipulació.
10. Plecs de clàusules administratives particulars i tècniques que regulen aquest procediment.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. APROVAR els tres informes d'al·legacions que s'adjunten com annex a l'acord, en defensa de la validesa de l'acord adoptat per la Junta de Govern en la sessió de 27 de juliol de 2021. Cadascun d'aquests informes recull els arguments que justifiquen la validesa de l'acord esmentat en relació a cadascun dels recursos presentats, sense perjudici que el TCCSP acordi

l'acumulació dels expedients N-2021-0399, N-2021-0400 i N-2021-0417 si així ho estima segons el seu criteri. Igualment, s'apunta que el recurs presentat per Servei d'àpats, SL no hauria de ser admès a tràmit al resultar extemporani, si bé l'informe de l'òrgan de contractació entra igualment en el fons del motiu d'aquesta darrera impugnació, per si el TCCSP acorda admetre aquest recurs igualment.

2. APROVAR la suspensió de l'acord de la Junta de Govern de 27 de juliol de 2021 en relació a tots els lots, al haver estat tots impugnats per l'empresa SERVEI D'ÀPATS, SLU.

Inicialment es preveia acordar la suspensió únicament dels lots impugats per les 2 primeres empreses, però el tercer recurs impugna tot el procediment, el que vol dir que afecta a tots els 18 lots, malgrat aquesta empresa únicament va presentar una oferta a un total de 9 lots

Aquest acord s'adopta a l'empara del que disposa l'article 53 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, ja que aquest article preveu la suspensió automàtica de l'acord impugnat quan aquest és el relatiu a l'adjudicació del contracte.

3. APROVAR la pròrroga forçosa dels anteriors contractes vigents durant el curs 2020 /2021, en els mateixos termes en què estan redactats i amb el mateix preu vigent per aquell curs, essent d'aplicació aquesta pròrroga fins al moment en què el Tribunal resolgui els tres recursos i es pugui reprendre el procediment suspès o bé fins que s'adjudiqui un nou procediment de contractació si aquesta fos la decisió del Tribunal.

Els serveis de menjador contractats per l'ens comarcal durant el curs 2020/2021 que ara són objecte de pròrroga forçosa són els següents:

1. Escola Mare Déu Candela: empresa Cuina i Gestió (preu alumne fix 6,33 €/menú IVA inclòs)
2. Escola Maspujols: empresa Cuina i Gestió (preu alumne fix 5,96 €/menú IVA inclòs)
3. Escola Serra de Prades : empresa Cuina i Gestió (preu alumne fix 6,09 €/menú IVA inclòs)
4. Escola Ciutat de Reus-Col·legi Font de Lleó: empresa Ausolan (preu alumne fix 12,96 € /menú IVA inclòs)
5. Escola Eduard Toda : empresa Cuina i Gestió (preu alumne fix 6,09 €/menú IVA inclòs)
6. Escola Isabel Besora : empresa Cuina i Gestió (preu alumne fix 6,09 €/menú IVA inclòs)
7. Escola Misericòrdia : empresa Cuina i Gestió (preu alumne fix 6,09 €/menú IVA inclòs)
8. Escola Prat de la Riba : empresa Ausolan (preu alumne fix 6,09 €/menú IVA inclòs)
9. Escola Rosa Sensat : empresa Cuina i Gestió (preu alumne fix 6,09 €/menú IVA inclòs)
10. Escola Rubió i Ors : empresa Cuina i Gestió (preu alumne fix 6,09 €/menú IVA inclòs)
11. Escola Sant Bernat Calbó : empresa Cuina i Gestió (preu alumne fix 6,09 €/menú IVA inclòs)
12. Institut Escola Pi del Burgar : empresa Cuina i Gestió (preu alumne fix 6,09 €/menú IVA inclòs)

En relació als serveis de menjador del municipi de Cambrils, que fins al curs 2020/2021 eren gestionats per la corporació municipal, el Consell Comarcal se subroga en la posició d'ens contractant que abans ostentava l'Ajuntament de Cambrils, de manera que s'entenen

prorrogats igualment aquests contractes amb les diferents empreses contractades per l'administració municipal, que eren els següents:

Serveis prorrogats per subrogació a Cambrils:

1. ESC Cambrils: SERVEI D'ÀPATS. Preu alumne fix: 5,75 €/menú (IVA inclòs)
2. ESC Guillem Fortuny SERVEI D'ÀPATS Preu alumne fix: 5,75 €/menú (IVA inclòs)
3. ESC Joan Ardèvol AUSOLAN Preu alumne fix: 5,69 €/menú (IVA inclòs)
4. ESC La Bòbila AGORA Preu alumne fix: 5,23 €/menú (IVA inclòs)
5. ESC Marinada SERVEI D'ÀPATS Preu alumne fix: 5,75 €/menú (IVA inclòs)
6. ESC Mas Clariana SERVEI D'ÀPATS Preu alumne fix: 5,75 €/menú (IVA inclòs)

Respecte tots aquests serveis prorrogats provisionalment a l'inici del nou curs 2021/2022 (tant els propis i els que provenen de Cambrils) i fins que es determini la vigència segons la Resolució del TCCSP s'aplicarà les **mateixes condicions contractuals** (preu fix i esporàdic, ratio monitors, inversions, millores, etc, establertes als anteriors contractes).”

4. DONAR TRASLLAT d'aquest acord al TCCSP, juntament amb els informes d'al·legacions, la relació d'empreses interessades, l'expedient íntegra i la resta de documentació requerida pel Tribunal.

5. NOTIFICAR aquest acord a les 13 empreses que han participat en aquest procediment de contractació, així com a l'Ajuntament de Cambrils als efectes procedents.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Donar compte del Decret de Presidència que aprova l'adjudicació del contracte menor de serveis de la ruta 41 de transport escolar

5. DONAR COMPTE DEL DECRET DE PRESIDÈNCIA QUE APROVA L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE LA RUTA 41 DE TRANSPORT ESCOLAR

No hi ha cap intervenció.

Aquest punt no requereix votació.

Fets

Es dona compte del Decret que s'adjunta com annex a la proposta per al seguiment del procediment de contractació per part de la Junta de Govern.

Fonaments de dret

1. Normativa relativa a contractació (LCSP) i normativa concordant
2. DL 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el TRLOCCC
3. PAC
4. Conveni amb el Departament d'Ensenyament

En conseqüència, S'ACORDA:

DONAR COMPTE del Decret dictat per la Presidència en relació a l'expedient 0370/2021
Expedient: 8100810007-2021-0000370 Òrgan competent: Presidència

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Assumptes sobrevinguts

6. APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA PER DUR A TERME EL PROCÉS DE SELECCIÓ PER COBRIR EL LLOC DE TREBALL TEMPORAL D'ARQUITECTE/A TÈCNIC/A A TRAVÉS DE LA BORSA DE TREBALL

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

Fets

1. En data 22 de juny de 2021, el Ple del Consell Comarcal del Baix Camp, reunit en sessió ordinària, va aprovar la modificació de les bases que regulen la Borsa de Treball temporal del Consell Comarcal per incorporar el lloc de treball d'Arquitecte/a tècnic/a de l'Àrea de Serveis Tècnics Comarcals, ja que es considera sector prioritari per garantir el correcte funcionament dels serveis públics del Consell Comarcal i per exercir les competències delegades per la Generalitat de Catalunya i pels Ajuntament de la comarca.

Aquestes van ésser publicades al BOPT en data 2 d'agost de 2021 i a l'e-tauler el 23 d'agost de 2021.

2. Així doncs, els llocs de treball classificats com a sectors prioritaris, al Consell Comarcal del Baix Camp, són els següents:

- Educadors/es socials
- Treballadors/es socials
- Psicòlegs/es
- Pedagogs/es
- Tècnics d'Inserció Social
- Treballadores familiars
- Tècnic Informàtic
- Auxiliar de programació
- Coordinador de l'Oficina de Consum
- Auxiliars administratius i administratius de l'Àrea de Serveis Socials
- Enginyer/a tècnic industrial
- Tècnic/a de Gestió (Joventut)
- Arquitecte/a
- Xofer (Transport adaptat)
- Tècnic mig (Central de Contractació)
- **Arquitecte/a tècnic/a**

3. D'acord amb la base 3a que regula la Borsa de Treball, correspon a la Junta de Govern determinar si s'ha de convocar un procés de selecció per cobrir, temporalment qualsevol dels llocs de treball declarats prioritaris, sempre i quan s'hagin d'atendre necessitats urgents i inajornables.

Ara es proposa a la Junta de Govern que aprovi la convocatòria per cobrir, temporalment, el lloc de treball d'Arquitecte/a tècnic/a de l'Àrea de Serveis Tècnics Comarcals. En aquest sentit,

la cobertura provisional d'aquesta vacant ha de permetre garantir el correcte desenvolupament dels serveis públics que es venen prestant als ajuntament de la comarca en l'àmbit de la disciplina, la gestió i el planejament urbanístic, la informació preceptiva de llicències municipals, la direcció i inspecció d'obra pública i altres funcions públiques essencials.

4. Es convocarà a totes les persones aspirants inscrites a la Borsa que acreditin la mateixa titulació exigida per optar a cobrir temporalment aquest lloc de treball, per tal que puguin concórrer a la convocatòria.

Les persones inscrites com a demandants d'ocupació a la Borsa de Treball, interessades a participar, hauran de presentar la següent documentació en termini de 5 dies des de la comunicació de l'oferta de treball, que també es publicarà a l'e-tauler de la seu electrònica:

- Sol·licitud per a participar en la convocatòria (amb les dades de contacte de la persona aspirant)
- Fotocòpia compulsada del títol: **titulació universitària d'Arquitecte Tècnic, Grau en Arquitectura Tècnica, Grau en Ciències i Tecnologies de l'Edificació o Grau en Enginyeria d'Edificació, així com les respectives diplomatures i llicenciatures homologades per equivalència.**
- Fotocòpia compulsada del Certificat de Nivell de Suficiència de coneixements de llengua catalana. En cas contrari, l'aspirant haurà de realitzar la prova corresponent de català.
- Fotocòpia compulsada del carnet de conduir i declaració responsable de disponibilitat d'un vehicle particular.
- Fotocòpia compulsada de la vida laboral.
- Currículum vitae que anirà acompanyat, necessàriament, de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats.

5. Un cop transcorregut el termini de 5 dies des de la comunicació electrònica de la convocatòria als aspirants, es presumirà que han desistit de participar tots aquells i aquelles que no hagin aportat el currículum i la corresponent sol·licitud per optar al lloc de treball.

6. Segons la base 5a, correspon a la Junta de Govern determinar la composició de la Comissió encarregada d'avaluar els processos de selecció per a cada lloc de treball. La Comissió d'Estudi encarregada d'avaluar la capacitat i idoneïtat dels aspirants estarà integrada pels següents membres:

- Presidència: Josep Frederic Pérez Pastor, arquitecte i responsable de l'Àrea de Serveis Tècnics Comarcals, com a titular i Natàlia Vergès Tapiró, funcionària de carrera i Cap de Consum com a suplent.
- Vocals: Núria Roset Saiz, arquitecta tècnica, com a titular i Laia Coca Torruella, arquitecta tècnica com a suplent.
- Secretaria: Joan Manuel Abelló, secretari del Consell Comarcal, com a titular i Coia Boqué Ferran, tècnica de secretaria, com a suplent.

La Comissió no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència d'un mínim de dos dels seus membres titulars o suplents.

7. El procés de selecció s'ajustarà a la modalitat de concurs oposició, d'acord amb el que disposa la base 4a que regula la creació i funcionament de la Borsa de Treball. En aquest sentit, es proposarà un cas pràctic a les persones aspirants que hagin concorregut a la convocatòria.

La puntuació final que determini la Comissió d'Estudi vindrà determinada per la suma de la valoració de la fase d'oposició i de concurs.

L'òrgan competent aprovarà la contractació laboral temporal seguint aquest ordre de puntuació proposat per la Comissió d'Estudi.

A més, el Consell podrà utilitzar aquest procés de selecció per determinar l'ordre següent de suplències, en cas que s'hagin de cobrir noves vacants, referides a la mateixa categoria professional.

8. El temari objecte de la prova s'incorporarà a l'anunci que es comunicarà a les persones aspirants que integren la Borsa en relació a aquesta categoria. El temari és el següent:

- a. Urbanisme (Text Refós de la Llei d'Urbanisme, DL 1/2010 de 3 d'agost i modificacions posteriors)
- b. Protecció de la legalitat urbanística (Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística)
- c. Edificació (CTE, RD 314/2006 del 17 de març i modificacions posteriors).
- d. Habitabilitat (Decret 141/2012 sobre condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat)

9. S'adjunta a aquest acord la memòria justificativa de necessitats i viabilitat econòmica de l'Àrea de Serveis Tècnics Comarcals elaborada per la Gerència del Consell Comarcal del Baix Camp.

La despesa serà fiscalitzada per Intervenció, havent previst aquest cost al darrer expedient de modificació de crèdit.

Fonaments de dret

1. Bases generals de la Borsa de Treball, aprovades per acord de Ple de 22 de juny de 2021.
2. Pressupost general i plantilla del personal del Consell Comarcal del Baix Camp per a l'any 2021, aprovat per acord de Ple de 22 de desembre de 2020.
3. Acord regulador de les condicions de treball del personal funcionari i laboral del Consell Comarcal del Baix Camp, publicat al BOPT núm. 160 el dia 10 d'agost de 2016.
4. Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

5. Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
6. Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. **APROVAR** la convocatòria per dur a terme, a través de la Borsa de Treball, el procés de selecció que permeti cobrir el lloc de treball temporal d'Arquitecte/a tècnic/a, per garantir la prestació de les funcions i potestats inherents al lloc de treball.
2. **APROVAR** la composició de la Comissió que durà a terme l'avaluació del procés de selecció, en els termes assenyalats a l'acord.
3. **CONVOCAR** a les persones aspirants que s'hagin inscrit a la Borsa de Treball en la categoria d'Arquitecte/a tècnic/a per poder comparèixer en aquesta convocatòria, a la vegada que s'inserirà un anunci a l'e-tauler de la seu electrònica del Consell Comarcal del Baix Camp, incorporant l'àmbit de matèries sobre les que versarà la prova escrita del procés de selecció.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

7. TRÀMIT D'INFORMACIÓ PÚBLICA DE LA LÍNIA ELÈCTRICA AÈRIA D'ALTA TENSIÓ EN RELACIÓ AL PROJECTE "CLÚSTER BEGUES PFOT-539 AC"

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

Fets

1. En data 28 de juliol de 2021 es va publicar al BOE núm. 179 la convocatòria d'informació pública de l'**Estudi d'Impacte Ambiental i Sol·licitud d'Autorització Administrativa Prèvia del conjunt de parcs eòlics denominats "CLÚSTER BEGUES PFOT-539 AC"** que inclou el parc solar fotovoltaic Jaume I, de 40 MWp en el TTMM de Lechón (Saragossa) i Cucalón (Terol) i la seva infraestructura d'evacuació associada, a les províncies de Barcelona, Tarragona, Terol i Saragossa, i als parcs eòlics El Pelado (38,5 MW) al TTMM d'Alueva, Bea, Calamocha i Fonfría (Terol) i les seves infraestructures d'evacuació associades a la província de Terol, Honos (49,5 MW) al TTMM de Vivel del Río Martín, La Hoz de la Vieja, Segura dels Baños i Maicas (Terol), Lera (38,5 MW) al TTMM de Salcedillo, Alueva i Fonfría (Terol) i Sant Vicent (49,5 MW) al TTMM de Cucalón, Lanzuela, Bea, Lagueruela (Terol).

2. Es va informar al Consell Comarcal que s'estava tramitant la sol·licitud d'Autorització Prèvia Declaració d'Impacte Ambiental de la instal·lació esmentada, promoguda per "ENERGÍAS RENOVABLES DE ORMONDE 36, S.L.".

La Presidència va resoldre demanar una ampliació del termini per poder presentar al·legacions. (Decret núm. [2021-0000260](#))

3. Atès allò disposat en els articles 127 del Reial Decret 1955/2000, d'1 de desembre, pel qual es regulen les activitats de transport, distribució, comercialització, subministrament i procediments d'autorització d'instal·lacions d'energia elèctrica i la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del Sector Elèctric, i l'article 37 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, s'ha emprat a aquesta administració, per tal que informi sobre la conformitat, oposició o objeccions al projecte presentat i sobre els possibles efectes significatius del projecte presentat i estudi d'impacte ambiental sobre el medi ambient.

4. Amb la finalitat de poder realitzar les al·legacions pertinents respecte a la documentació presentada i donar resposta per part d'aquesta administració al tràmit d'informació pública, i per encàrrec de diferents administracions, s'han redactat els següents informes:

- **Informe tècnic de la línia elèctrica aèria d'alta tensió que transcorre per les províncies de Tarragona i Barcelona**, redactat pel Sr. Lluís Massagués Vidal, enginyer industrial, col·legiat núm. 8836 del Col·legi d'Enginyers Industrials de Catalunya.
- **Informe de valoració ambiental del projecte de la línia aèria d'alta tensió de 400KV d'evacuació TRAM SET VALMUEL BEGUES - SET PROMOTORES BEGUES del projecte de la instal·lació fotovoltaica "Jaime I" (40 MWP) i instal·lacions eòliques "El Pelado" (38,5 MW), "HONOS" (49,5 MW), "LERA" (38,5 MW) i "SAN VICENTE" (49,5 MW) "CLÚSTER BEGUES PFOT-539 AC"**, redactat pel Sr. Jordi Escolá Rovira, llicenciat en ciències biològiques, consultor ambiental, col·legiat núm. 764 del Col·legi D'Ambientòlegs de Catalunya.
- **Informe jurídic sobre l'adequació a la normativa d'aplicació en relació amb la documentació presentada per la mercantil "ENERGÍAS RENOVABLES DE ORMONDE 36, S.L." a petició de sol·licitud d'autorització administrativa prèvia i declaració d'impacte ambiental del conjunt de parcs eòlics, plantes solars i infraestructures elèctriques denominat "CLÚSTER BEGUES PFOT-539 AC"**, redactat pel Sr. Alfred Ventosa Carulla, advocat del Bufet Yxart de Moragas, Advocats Associats (ICAT 1207).

Fonaments de dret

1. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
2. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
3. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de Règim Local de Catalunya.
4. Llei 24/2013, de 26 de desembre, del Sector Elèctric.
5. Article 127 del Reial Decret 1955/2000, d'1 de desembre, pel qual es regulen les activitats de transport, distribució, comercialització, subministrament i procediment d'autortització d'instal·lacions d'energia elèctrica.
6. Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. ASSUMIR COM A PROPIS I **APROVAR** ELS INFORMES emesos pel Sr. Lluís Massagués Vidal, enginyer industrial, col·legiat núm. 8836, del Col·legi d'Enginyers Industrials de Catalunya; pel Sr. Jordi Escolà Rovira, biòleg i consultor ambiental, del Col·legi d'Ambientòlegs de Catalunya (COAMB, COL. 764); i pel Sr. advocat Alfred Ventosa Carulla, (ICAT 1207), en relació a la sol·licitud d'Autorització Administrativa Prèvia i Declaració d'Impacte Ambiental, del conjunt de parcs eòlics denominats "CLÚSTER BEGUES PFOT-539 AC" que inclou el parc solar fotovoltaic Jaume I, de 40 MWp en el TTMM de Lechón (Saragossa) i Cucalón (Terol) i la seva infraestructura d'evacuació associada, a les províncies de Barcelona, Tarragona, Terol i Saragossa, i als parcs eòlics El Pelado (38,5 MW) al TTMM d'Allueva, Bea, Calamocha i Fonfría (Terol) i les seves infraestructures d'evacuació associades a la província de Terol, Honos (49,5 MW) al TTMM de Vivel del Río Martín, La Hoz de la Vieja, Segura dels Baños i Maicas (Terol), Lera (38,5 MW) al TTMM de Salcedillo, Alueva i Fonfría (Terol) i Sant Vicent (49,5 MW) al TTMM de Cucalón, Lanzuela, Bea, Lagueruela (Terol), i que es sotmet a informació pública

2. I en atenció als fonaments, conclusions i propostes contingudes en aquests informes i en relació amb el Projecte del conjunt de parcs i infraestructures elèctriques denominat "CLÚSTER BEGUES PFOT-539 AC", presentat per la mercantil ENERGÍAS RENOVABLES DE ORMONDE 36, S.L., com a promotor, per a la realització del procediment d'Autorització Administrativa Prèvia i Declaració d'Impacte Ambiental, i pel que fa a la "Línia aèria d'alta tensió de 400 KV d'evacuació TRAM SET VALMUEL BEGUES - SET PROMOTORES BEGUES", s'acorda:

- En relació amb el procés de sol·licitud d'Autorització Administrativa Prèvia del projecte presentat, **INFORMAR DESFAVORABLEMENT** aquest projecte, i pels fonaments continguts en els informes redactats, fent expressa oposició al mateix en relació amb la infraestructura de transport projectada, per ser contrari a allò que disposa la Llei 24 /2013, de 26 de desembre, del sector elèctric i demás normativa d'aplicació.

- En relació amb el procés d'Avaluació i Declaració Ambiental, **INFORMAR DESFAVORABLEMENT** l'Estudi d'Impacte Ambiental presentat per la mercantil ENERGÍAS RENOVABLES DE ORMONDE 36, S.L. i pels motius i fonaments continguts en els informes tècnics redactats, expressant l'oposició a aquest estudi, per ser contrari a les determinacions contingudes en la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental i demés normativa d'aplicació.

3. **NOTIFICAR** aquest acord i donar trasllat dels informes tècnics i jurídics redactats a l'efecte en relació a la sol·licitud formulada per la mercantil ENERGÍAS RENOVABLES DE ORMONDE 36, S.L., a la **Subdelegació de Govern d'Espanya a Tarragona**, als efectes d'allò disposat en els articles 127 del Reial Decret 1955/2000, d'1 de desembre, pel qual es regulen les activitats de transport, distribució, comercialització, subministrament i procediments d'autorització d'instal·lacions d'energia elèctrica i la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del Sector Elèctric, i l'article 37 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental.

4. **NOTIFICAR** aquest acord a la **Direcció General d'Energia, Seguretat industrial i Seguretat minera de la Generalitat de Catalunya**.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Torn obert de paraules

8. TORN OBERT DE PARAULES

No hi ha cap intervenció.

Secretari

Joan Manuel Abelló

Presidenta

Rosa Maria Abelló Borràs

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 0EF14BADb5854FCF9DFAl3E40034AF8 i data d'emissió 22/09/2021 a les 08:37:22

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

CPISR-1 C Joan Manuel Abelló el dia 14/09/2021 a les 08:32:46 i Rosa Maria Abelló Borràs - DNI ** (SIG) el dia 14/09/2021 a les 12:29:11



CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP

Vicealcaldia

ViceAlcaldia

Ref. VICE 1/2021 OF. mdle

Senyor/a,

Us fem arribar la notificació de la resolució/acord que s'adjunta als efectes oportuns.

Atentament,
El Secretari general

Jaume Renyer Alimbau

Secretaria General
Assessoria Jurídica
Exp. ASJ 38/2021 OF.

DECRET

Atès que l'Ajuntament de Reus ha posat en marxa l'elaboració del Pla Estratègic de Ciutat, Reus Horitzó 32, amb l'objectiu de definir col·lectivament la ciutat que volem a 10 anys vista; un projecte que s'inicia amb la vocació que transcendeixi el govern i el consistori, que acompanyi els plans sectorials i els plans de mandat i que guiï l'evolució de la ciutat de la propera dècada amb la voluntat que esdevingui una eina d'estratègia transversal a llarg termini.

Reus Horitzó 32 s'emmarca, doncs, en l'objectiu del PAM d'impulsar l'acció de govern cap a una governança estratègica.

El Pla Estratègic ha de ser un projecte compartit, que haurà de comptar amb la implicació dels agents socials, econòmics i culturals de la ciutat, així com del nostre entorn territorial. Un projecte en què hi participi la societat civil organitzada i la ciutadania a nivell individual.

Aquest projecte ha de suposar un període de reflexió, de debat i de presa de decisions i, sobretot, una eina de planificació; un projecte que ens permeti copsar com s'imaginen i com volen que sigui la ciutat del futur els col·lectius i les persones que viuen i es relacionen a Reus. Es tracta, doncs, d'iniciar un procés de participació i debat públic, en què es tinguin en compte totes les mirades, per construir una visió compartida de la ciutat.

Un acord, perquè el procés de debat ha de permetre definir col·lectivament el model de ciutat. És a dir, es tracta de consensuar la visió de la ciutat a 10 anys vista, l'Horitzó 2032.

Una eina de planificació a mitjà-llarg termini, que proposi l'estratègia per assolir el model de ciutat consensuat.

Perquè aquest procés tingui èxit, cal l'impuls de les institucions, però, sobretot, cal la força de les reusenques i dels reusencs i l'empenta del teixit associatiu i la capacitat de posar la ciutat en relació amb el seu entorn.

Per tant, Reus Horitzó 32 s'elaborarà tenint en compte les aportacions generades des de la intel·ligència col·lectiva que provoca la interacció de la ciutadania - ja sigui organitzada o a títol individual-, del cos tècnic municipal i dels representants polítics.

En aquest Pla, la participació ciutadana esdevé un factor clau, ja que és considerada com un element transformador que serveix per canviar la manera de fer les coses, a partir del diàleg, la deliberació i la reflexió col·lectiva, així com del compromís i el treball col·laboratiu que ens permet d'arribar a consensos des del respecte i la diversitat.

Per Decret de la Vicealcaldia número 2021012406, de data 6 de juliol de 2021, s'aproven les bases del procés de participació del Pla Estratègic de Ciutat, Reus Horitzó 32, amb els termes i amb el contingut que consta a l'expedient de referència.

Amb aquesta voluntat de prioritzar la voluntat i l'element participatiu, les bases s'han dotat d'un seguit de comissions, de naturalesa i amb una estructura diversa, que permetin avançar en la configuració del procés i, així mateix, garantir la pluralitat i l'heterogeneïtat dels actors que participen en la configuració, debat i elaboració del Pla Estratègic.

En aquest sentit, l'articulat de les bases es preveu la creació de diferents òrgans estables de participació, amb referència expressa a la seva constitució i funcions.

El Decret de la Vicealcaldia número 2021012406, de data 6 de juliol de 2021 aprovà la creació del Grup Impulsor, regulat al punt 3.1 de les bases del procés de participació del Pla Estratègic de Ciutat Reus Horitzó 32, i en nomenà les persones que el configuraven.

El Decret de la Vicealcaldia número 2021012993, de data 15 de juliol de 2021 aprovà la creació de la Comissió Tècnica, la Comissió de Seguiment i el Fòrum Ciutadà, regulats als punts 3.2, 3.3 i 3.5 respectivament, de les bases del procés de participació del Pla Estratègic de Ciutat Reus Horitzó 32, i en nomenà les persones que el configuraven.

El punt 3.6 de les bases del procés de participació del Pla Estratègic de Ciutat Reus Horitzó 32, regula el FÒRUM TERRITORIAL, i preveu, de forma sintètica, que és un òrgan de participació territorial que té per objecte la deliberació, debat i diàleg per detectar necessitats compartides i d'interacció intermunicipal per al desenvolupament territorial i proposar línies d'acció, i promoure sinergies territorials i estratègies compartides. Serà presidit per l'Alcalde, qui nomenarà els membres a proposta de cada ens, i la vicepresidència correspondrà a la vicealcaldessa.

Hi podran formar part una persona representant de cadascun dels ens locals següents:

- Municipis limítrofs a la ciutat de Reus
- Capitals de les comarques limítrofs
- Municipis del Baix Camp i de les comarques limítrofs de més de 5.000 habitants
- Consells comarcals de les comarques limítrofs
- Diputació de Tarragona

I hi podrà formar part també una persona representant de l'Associació catalana de municipis i una de la Federació de municipis de Catalunya.

Els serveis tècnics de la Vicealcaldia han traslladat la relació dels representants dels diversos ens locals territorials, que s'integren al Fòrum Territorial.

Per tot l'exposat,

HE RESULT:

Primer.- Nomenar com a membres del Fòrum Territorial del Pla Estratègic de Ciutat, Reus Horitzó 32, les següents persones:

Sr. Carles Pellicer Punyed, Alcalde de Reus i president del Fòrum Territorial Reus Horitzó 32

Sra. Noemí Llauradó Sans, Vicealcadessa de Reus



Sr. Robert Figueras Roca, Alcalde d'Alcover
Sr. Àngel Xifré Arroyo, Alcalde d'Almóster
Sr. Jordi Molinera Poblet, Alcalde d'Altafulla
Sra. Camí Mendoza Mercè, Alcaldessa Cambrils
Sr. Josep Maria Sabaté Papiol, Alcalde de Castellvell del Camp
Sr. Òscar Sánchez Ibarra, Alcalde de Constantí
Sr. Lluís Soler Panisello, Alcalde de Deltebre
Sr. Antoni Abelló Grau, Alcalde de L'Aleixar
Sr. Jordi Gaseni Blanch, Alcalde de L'Ametlla de Mar
Sr. Roc Muñoz Martínez, Alcalde de La Canonja
Sr. Josep Masdeu isern, Alcalde de la Selva del Camp
Sr. Josep Andreu Domingo, Alcalde de Montblanc
Sr. Fran Morancho López, Alcalde de Mont-roig del Camp
Sr. Joan Piñol Mora, Alcalde de Móra d'Ebre
Sr. Sergi Pedret Llauredó, Alcalde de Riudoms
Sr. Pere Virgili Domínguez, Alcalde de Roda de Berà
Sr. Francesc Gas Ferré, Alcalde de Roquetes
Sr. Pau Ricomà Valhonrat, Alcalde de Tarragona
Sra. Dolors Farré Cuadras, Alcaldessa de Valls
Sr. Alfons García Rodríguez, Alcalde de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant
Sr. Pere Segura Xatruch, Alcalde de Vila-seca
Sr. Eduard Rovira Gual, Alcalde de Torredembarra
Sra. Meritxell roigé Pedrola, Alcaldessa de Tortosa
Sr. Carlos Brull Fornt, Alcalde de Falset
Sr. Pere Granados Carrillo, Alcalde de Salou

Sra. Rosa Abelló Borràs, Presidenta del Consell Comarcal del Baix Camp
Sr. Joan Martí Pla i Pla, President del Consell Comarcal del Tarragonès
Sr. Mateu Montserrat Miquel, President del Consell Comarcal de l'Alt Camp
Sr. Xavier Gràcia Juanpere, President del Consell Comarcal del Priorat
Sra. Gemma Carim Gironès, Presidenta del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre
Sra. Carme Pallàs Gallego, Presidenta del Consell Comarcal de la Conca de Barberà
Sr. Xavier Faura Sanmartín, President del Consell Comarcal del Baix Ebre

Sr. Lluís Soler Panisello, President de l'ACM
Sra. Olga Arnau Sanabra, Presidenta de la FMC

Segon.- Donar a aquesta resolució la difusió adient per tal que sigui de coneixement general i comunicar-ho als ens locals que s'hi integren.

Ho mana i signa el Molt Il·lustre Sr. Alcalde, a la ciutat de Reus, el dia que consta en la diligència de registre.

L'Alcalde	El Secretari general
Carles Pellicer Punyed	Jaume Renyer Alimbau



AJUNTAMENT DE REUS

Llibre General Sortida
Núm: 2021036266
Data: 27-07-2021 15:48:13

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 0FF14B2d85854CF9DFA13E40034AF8 i data d'emissió 22/09/2021 a les 08:37:22

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 27/7/2021

L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a <https://serveis.reus.cat/cve> mitjançant el CVE: 202193A7B3B154ED8E48853C1B1365A4366C5883316B0727154816

CPISR - I. C. Joan Manuel Abelló el dia 14/09/2021 a les 08:32:46 i Rosa Maria Abelló Borràs - DNI 47 (SIC) el dia 14/09/2021 a les 12:29:11

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 0FF14B2d5854FCF9DFA13E40034AF8 i data d'emissió 22/09/2021 a les 08:37:22

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

CPISR-1 C Joan Manuel Abelló el dia 14/09/2021 a les 08:32:46 i Rosa Maria Abelló Borràs - DNI ** (SIG) el dia 14/09/2021 a les 12:29:11



INFORME TÈCNIC

DE: Coordinadora de Serveis Socials

PER A: Gerència / Junta de govern/ Comissió

DATA: 23 d'agost de desembre 2020

MOTIU: Proposta de aprovació i signatura urgent d'Addenda complementària al contracte programa entre el Departament de Drets Socials i el Consell Comarcal del Baix Camp en matèria de serveis socials, altres programes i serveis relatius al benestar social i polítiques d'igualtat per implementar noves mesures extraordinàries relacionades amb l'impacte social de la COVID-19 (**quarta addenda COVID**)

Que, el 2016, el Departament de Drets Socials (d'ara endavant, DSO) i els ens locals (d'ara endavant, EL) titulars de contracte programa (d'ara endavant, CP) van signar les condicions per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre ambdues administracions en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, per al període 2016-2019.

Que s'ha signat una addenda de pròrroga del 2019 per a l'exercici 2020.

Que s'ha signat una addenda per mantenir la vigència del contracte programa 16-20 per a l'any 2021.

Que, durant aquest període, s'han signat addendes per adequar les actuacions d'ambdues administracions a les noves realitats i a la millora dels serveis fruit del treball conjunt amb les entitats municipalistes.

Que la situació de crisi creada per la pandèmia de COVID-19 té un efecte de precarització sobre els col·lectius més vulnerables, sigui per la disminució d'ingressos de les persones que han perdut la feina o han vist dràsticament reduït el volum d'activitat, sigui per la incidència especial que pot tenir aquesta infecció en els col·lectius més fràgils perquè tenen alguna malaltia crònica o per motius d'edat; i molt especialment sobre les persones sense llar, que no disposen d'un habitatge per poder seguir les normes preventives de confinament, incloent-hi els joves que es troben al carrer, que en el context actual de pandèmia veuen amenaçada la seva integració a la comunitat.

La situació de crisi social i econòmica generada per la COVID-19 ha comportat un augment notable de la demanda d'atenció als serveis socials, que ha sobrecarregat i, en molts casos, ha obligat els ens locals a reforçar-los amb noves contractacions. Per tal de compensar aquesta situació, el Departament de Drets Socials (DSO), finançarà la contractació de professionals (Treballadors Socials i Educadors Socials) addicionals, de

manera que s'incrementaran les ràtios legals i les que preveu l'addenda ordinària del CP.

Atesa la crisi sanitària esmentada, també cal reforçar els equips dels serveis d'intervenció socioeducativa (SIS) i donar-los suport en la present emergència. Aquests equips han hagut d'adaptar el model d'intervenció, majoritàriament grupal, als nous protocols d'intervenció derivats de la COVID-19 per poder continuar donant cobertura a les situacions de risc de desprotecció que s'allarguen en el temps. Això suposa haver de reforçar els equips d'intervenció per adaptar-los a l'augment de casos i a la intervenció personalitzada (en moltes ocasions, a domicili).

La crisi econòmica derivada de la COVID-19 també ha evidenciat la manca de professionals per tenir cura de les persones en situació de dependència, així com la precarietat inherent al sector, i ha posat en relleu la necessitat d'impulsar una estratègia per abordar l'envelliment des de la proximitat.

Que la nova realitat sorgida de la situació d'emergència social i sanitària fa necessari que s'hagin d'aplicar noves mesures extraordinàries i complementàries que no es preveuen ni a les addendes anuals del CP per a l'any 2021 ni a les addendes de mesures COVID ja tramitades, a més de prorrogar diverses d'aquestes mesures al llarg del 2021.

Que el DSO ha acordat amb les entitats municipalistes adoptar mesures extraordinàries i complementàries en els diversos àmbits a què fan referència les actuacions que recull aquesta addenda.

Per tot això, les parts subscriuen la present addenda de mesures extraordinàries COVID.

Mesura 45.12. Serveis d'atenció domiciliària (SAD) per atendre nous casos generats per la COVID-19

Les hores que s'imputin a la present addenda han de ser exclusivament per fer front a situacions extraordinàries derivades de la COVID-19, corresponents a l'increment d'hores i d'usuaris en relació amb l'activitat normal del servei durant els mesos d'incidència de la pandèmia de COVID.

En cas que l'ens local no hagi executat la despesa per cobrir l'aportació del DSO en concepte de SAD social que consta en l'addenda de manteniment de la vigència per al 2021, l'import no executat es pot acumular a l'import per a SAD COVID (la present addenda) i ha de complir les condicions de prestació de servei que es recullen en aquesta addenda.

1. Objectius que s'han d'assolir

- Proporcionar el servei d'atenció domiciliària (SAD) a totes les persones i famílies que no n'eren beneficiàries i que tenen una nova necessitat causada per la situació d'emergència actual.
- Incrementar el nombre d'hores d'atenció domiciliària a totes les persones i famílies que ja n'eren beneficiàries i que tenen la necessitat de rebre més suport a causa de la situació d'emergència actual.

2. Accions que s'han de desenvolupar

2.1. Ens local

- Detectar i valorar la situació de famílies i persones no usuàries del SAD, amb reconeixement o sense del grau de dependència o de discapacitat, a les quals la situació d'emergència actual hagi creat necessitats d'atenció i per a les quals sigui adient la prestació d'aquest servei. Entre d'altres:
 - Persones que han patit la COVID-19 i que, en el seu estat actual, no poden desenvolupar de manera autònoma les activitats bàsiques o instrumentals de la vida diària.
 - Famílies que han tingut problemes per tenir cura dels fills i filles, arran del tancament d'escoles i de llars d'infants, i que no poden resoldre amb la xarxa de suport social i familiar.

- Persones fràgils no dependents que necessiten un cert grau de suport que fins ara rebien de la seva xarxa de suport social o familiar i que no el poden rebre per les mesures preventives de distanciament social o malaltia de les persones cuidadores habituals. persones que necessiten una atenció a domicili i que eren ateses en serveis d'atenció diürna que han hagut de tancar.
- Persones ateses en centres residencials que han tornat provisionalment al seu domicili o al dels familiars i que requereixen una atenció que aquests familiars no poden prestar.

- Detectar i valorar la situació de famílies i persones que ja són usuàries del SAD, amb reconeixement o sense del grau de dependència o de discapacitat, a les quals la situació d'emergència actual hagi creat noves necessitats d'atenció i per a les quals sigui adient la prestació d'aquest servei, o bé hagi incrementat la necessitat d'aquest servei. Entre d'altres:

- Persones que combinen l'assistència a un centre d'atenció diürna amb un determinat nombre d'hores de SAD, que s'han d'incrementar per suplir la impossibilitat d'anar al centre.
- Persones usuàries del SAD que reben suport del seu entorn per dur a terme les activitats bàsiques o instrumentals de la vida diària, però que no el poden rebre per les mesures preventives de distanciament social o malaltia de les persones cuidadores habituals.
- Persones usuàries del SAD que necessiten accedir a serveis complementaris del SAD, com ara menjar a domicili, perruqueria o podologia, que rebien en els serveis d'atenció diürna o de proveïdors privats que temporalment no els poden prestar.
- Prestar, amb mitjans propis o aliens, la realització de les hores de SAD addicionals que resulten de les valoracions que preveuen els punts anteriors. Els serveis es poden prestar amb personal contractat a empreses o entitats que tinguin SAD o centre d'atenció diürna i que constin en el Registre d'entitats, serveis i establiments socials (RESES), siguin contractats pels EL, siguin de gestió directa del DSO, si escau.
- Fer un seguiment presencial o a distància (telefònic, amb mitjans digitals, etc.) de les persones usuàries del SAD o de serveis d'atenció diürna que, per la situació d'emergència actual, no puguin rebre els serveis presencials i requereixen acompanyament.
- Respectar les empreses o entitats contractades per prestar les hores de SAD que es preveuen i vetllar perquè respectin les instruccions de les autoritats sanitàries pel que fa a mesures de protecció de les persones usuàries i professionals.
- Coordinar el conjunt de serveis SAD que es presten en la seva àrea bàsica de serveis socials i vetllar per la complementarietat dels serveis que ofereixen els diferents agents que operen al territori.
- Cofinançar el percentatge que no cobreix el finançament del DSO, sens perjudici de l'aplicació dels criteris de copagament de la prestació ordinària del SAD.
- Justificar la despesa executada tenint en compte, si escau, la possibilitat de compensar l'import no executat pel SAD social (addenda de l'anualitat 2021).

2.2. Departament de Drets Socials

- Cofinançar el servei sobre la base de les condicions següents:

- Aplicació del mateix percentatge de finançament dels serveis socials bàsics del present CP entre ambdues administracions.
- Màxim d'hores que cal finançar (vegeu la taula de l'annex).
- Mòdul màxim de finançament: 16,25 euros/hora.

- Acceptar la justificació de despesa realitzada no directament imputable com a hores d'atenció, sempre que estiguin directament relacionades amb aquest servei i que no excedeixin el 50% de la quantitat total atorgada. S'inclouen en aquesta categoria, entre d'altres, les despeses relacionades amb el seguiment i l'atenció a distància dels usuaris, el repartiment d'àpats a domicili o la compra de material de protecció per a les persones treballadores.

- Acceptar la justificació de despesa compensatòria que prové del SAD social i que recull l'addenda ordinària 2021, sempre que es compleixin les condicions de les persones beneficiàries del SAD COVID que consten en aquesta addenda.

- Acceptar la justificació de despesa compensatòria entre les dues addendes, (addenda SAD COVID i addenda ordinària SAD).

- Suport tècnic per implantar aquesta mesura.

- Posar a disposició dels EL un formulari digitalitzat per facilitar la recollida d'informació.

- Actualitzar, sempre que sigui possible, les instruccions publicades pel que fa a les mesures de protecció de persones usuàries i de professionals, i també les de gestió i organització del SAD.

3. Recursos que s'han d'emprar

3.1. Ens local

Recursos humans, materials i pressupostaris per desenvolupar les accions descrites.

3.2. Departament de Drets Socials

Recursos humans, materials i pressupostaris per desenvolupar les accions descrites.

4. Avaluació

L'avaluació s'ha de basar en la mesura dels indicadors mensuals següents:

- Nombre de persones ateses pel SAD social en el mes de recollida de dades per franges d'edat i sexe.

- Nombre d'hores fetes pel SAD social en el mes de recollida de dades per franges d'edat i sexe.

- Nombre de persones ateses pel SAD dependència (en el marc d'un PIA) en el mes de recollida de dades per franges d'edat i sexe.

- Nombre d'hores fetes pel SAD dependència (en el marc d'un PIA) en el mes de recollida de dades per franges d'edat i sexe.

- Nombre de persones ateses pel SAD dependència i pel SAD social (sense repeticions) en el mes de recollida de dades per franges d'edat i sexe.

- Nombre d'hores fetes pel SAD dependència i pel SAD social (sense repeticions) en el mes de recollida de dades per franges d'edat i sexe.

Mesura 45.14. Reforç dels serveis bàsics d'atenció social (SBAS)

La situació de crisi social i econòmica que ha generat la pandèmia de COVID-19 ha comportat un gran augment de la demanda d'atenció als serveis socials, fet que ha sobrecarregat i, en molts casos, ha obligat a reforçar els ens locals amb noves contractacions. Per compensar aquesta situació, el DSO finançarà la contractació de professionals (TS i ES) addicionals, de manera que s'incrementaran les ràtios legals i les que preveu l'addenda ordinària del CP.

1. Objectiu que s'han d'assolir

Incrementar el nombre de professionals contractats per descongestionar els serveis socials d'atenció primària i millorar l'atenció a les persones.

2. Accions que s'han de desenvolupar

2.1 Ens local

- Finançar el 34% del cost dels equips bàsics d'atenció social (EBAS).
- Participar en els grups de treball que es creïn, en el marc dels consells territorials de serveis socials bàsics (COTESSBA), per desplegar les diferents línies del Pla estratègic de serveis socials.
- Contractar els professionals que corresponen al SBAS segons la ràtio que consta en aquest CP.
- Participar en els grups de treball organitzats pel DSO i en els COTESSBA, sempre que se'n requereixi la col·laboració.
- Adaptar i utilitzar els protocols, circuits i itineraris específics que proposa el DSO per atendre les persones o les unitats familiars amb problemàtiques específiques.
- Facilitar al DSO totes les dades necessàries per controlar i planificar correctament les accions, tant pel que fa a l'atenció social a les persones com a les que fan referència a l'atorgament d'ajuts i prestacions de tipus econòmic.
- Transversalitzar el gènere en les actuacions dels SBAS, revisant i millorant el circuit d'atenció de la violència masclista al territori.
- Vetllar perquè el 70% dels professionals participin en una formació de prevenció, detecció, atenció, recuperació o reparació de la violència masclista durant l'any previ al CP i els tres anys que té de durada.
- Incloure una formació de benvinguda per detectar i atendre les violències masclistes des dels serveis socials al conjunt de professionals que s'incorporen als SBAS. Aquesta formació es pot desenvolupar fora del centre, des del departament de formació del DSO o l'ICD, al mateix centre, amb el material que es facilitarà a les coordinadores de les ABSS, o per mitjans telemàtics.
- En cas que l'ABSS percebi un finançament del 75%, l'ens local ha de garantir un esforç mínim en despesa o inversió del pressupost destinat a serveis socials no inferior al 50% del seu pressupost.

2.2 Departament de Drets Socials

- Finançar el 66% del cost dels EBAS.
- Impulsar grups de treball en el marc del Consell Territorial de Serveis Socials Bàsics (COTESSBA) per desplegar les diferents línies del Pla estratègic de serveis socials.
- Definir criteris i instruccions, a més de facilitar el suport tècnic necessari per implantar el o la professional de referència i fer-ne un seguiment i una avaluació.
- Definir els indicadors per assignar recursos que tinguin en compte les necessitats específiques i la diversitat territorial.
- Implementar la matriu d'autosuficiència (SSM CAT) com a eina de cribratge de casos complexos i de suport al diagnòstic social.

- Avançar en la definició del sistema d'informació social mitjançant la dinamització d'un INTERCOTESSBA específic, entre d'altres, sobre el sistema d'informació social i en la millora i evolució de l'Hèstia.
- Promoure mesures d'anàlisi d'avaluació de la perspectiva de gènere a les ABSS.
- Desenvolupar la formació en perspectiva de gènere i detecció i atenció de les violències masclistes a totes les professionals d'ABSS de Catalunya.
- Proporcionar a les ABSS el material per al conjunt de formadors i professionals per desenvolupar la formació de benvinguda en perspectiva de gènere i atenció a les violències masclistes.
- Posar a disposició dels EL un formulari digitalitzat (gestor d'àrees bàsiques de serveis socials, GABSS) per facilitar la recollida d'informació, amb una periodicitat mensual.

3. Recursos que s'han d'emprar

3.1 Ens local

Recursos humans, materials i pressupostaris per desenvolupar les accions descrites.

3.2 Departament de Drets Socials

Recursos humans, materials i pressupostaris per desenvolupar les accions descrites.

4. Finançament

El DSO finançarà el 66% del mòdul unitari fixat. Aquest percentatge pot ser superior per a les ABSS que presentin factors de dispersió que ho justifiquin, segons els indicadors aprovats.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 0FF14B2d85854FCF9DFA13E40034AF8 i data d'emissió 22/09/2021 a les 08:37:22

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
CPISR-1 C Joan Manuel Abelló el dia 14/09/2021 a les 08:32:46 i Rosa Maria Abelló Borràs - DNI ** (SIG) el dia 14/09/2021 a les 12:29:11



INFORME TÈCNIC

DE: Coordinadora de Serveis Socials

PER A: Gerència / Junta de govern/ Comissió

DATA: 23 d'agost de desembre 2020

MOTIU: Proposta de aprovació i signatura urgent d'Addenda complementària al contracte programa entre el Departament de Drets Socials i el Consell Comarcal del Baix Camp en matèria de serveis socials, altres programes i serveis relatius al benestar social i polítiques d'igualtat per implementar noves mesures extraordinàries relacionades amb l'impacte social de la COVID-19 (**quarta addenda COVID**)

Que, el 2016, el Departament de Drets Socials (d'ara endavant, DSO) i els ens locals (d'ara endavant, EL) titulars de contracte programa (d'ara endavant, CP) van signar les condicions per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre ambdues administracions en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, per al període 2016-2019.

Que s'ha signat una addenda de pròrroga del 2019 per a l'exercici 2020.

Que s'ha signat una addenda per mantenir la vigència del contracte programa 16-20 per a l'any 2021.

Que, durant aquest període, s'han signat addendes per adequar les actuacions d'ambdues administracions a les noves realitats i a la millora dels serveis fruit del treball conjunt amb les entitats municipalistes.

Que la situació de crisi creada per la pandèmia de COVID-19 té un efecte de precarització sobre els col·lectius més vulnerables, sigui per la disminució d'ingressos de les persones que han perdut la feina o han vist dràsticament reduït el volum d'activitat, sigui per la incidència especial que pot tenir aquesta infecció en els col·lectius més fràgils perquè tenen alguna malaltia crònica o per motius d'edat; i molt especialment sobre les persones sense llar, que no disposen d'un habitatge per poder seguir les normes preventives de confinament, incloent-hi els joves que es troben al carrer, que en el context actual de pandèmia veuen amenaçada la seva integració a la comunitat.

La situació de crisi social i econòmica generada per la COVID-19 ha comportat un augment notable de la demanda d'atenció als serveis socials, que ha sobrecarregat i, en molts casos, ha obligat els ens locals a reforçar-los amb noves contractacions. Per tal de compensar aquesta situació, el Departament de Drets Socials (DSO), finançarà la contractació de professionals (Treballadors Socials i Educadors Socials) addicionals, de

manera que s'incrementaran les ràtios legals i les que preveu l'addenda ordinària del CP.

Atesa la crisi sanitària esmentada, també cal reforçar els equips dels serveis d'intervenció socioeducativa (SIS) i donar-los suport en la present emergència. Aquests equips han hagut d'adaptar el model d'intervenció, majoritàriament grupal, als nous protocols d'intervenció derivats de la COVID-19 per poder continuar donant cobertura a les situacions de risc de desprotecció que s'allarguen en el temps. Això suposa haver de reforçar els equips d'intervenció per adaptar-los a l'augment de casos i a la intervenció personalitzada (en moltes ocasions, a domicili).

La crisi econòmica derivada de la COVID-19 també ha evidenciat la manca de professionals per tenir cura de les persones en situació de dependència, així com la precarietat inherent al sector, i ha posat en relleu la necessitat d'impulsar una estratègia per abordar l'envelliment des de la proximitat.

Que la nova realitat sorgida de la situació d'emergència social i sanitària fa necessari que s'hagin d'aplicar noves mesures extraordinàries i complementàries que no es preveuen ni a les addendes anuals del CP per a l'any 2021 ni a les addendes de mesures COVID ja tramitades, a més de prorrogar diverses d'aquestes mesures al llarg del 2021.

Que el DSO ha acordat amb les entitats municipalistes adoptar mesures extraordinàries i complementàries en els diversos àmbits a què fan referència les actuacions que recull aquesta addenda.

Per tot això, les parts subscriuen la present addenda de mesures extraordinàries COVID.

ACORDS

Primer

Ampliar els termes de la cooperació, col·laboració i coordinació per a l'exercici 2021 amb les mesures complementàries següents:

- Mesura 45.12. Serveis d'atenció domiciliària (SAD) per atendre nous casos generats per la COVID-19
- Mesura 45.13. Atenció a persones sense llar: posada en marxa de serveis d'atenció a les persones sense llar basats en l'aplicació de la metodologia *housing first* i en la provisió d'habitatges d'inclusió i espais per a l'acollida de temporers
- Mesura 45.14. Reforç dels serveis bàsics d'atenció social (SBAS)
- Mesura 45.15. Projecte Sostre 360º: intervenció integral i comunitària d'atenció social a joves en situació de vulnerabilitat al carrer
- Mesura 45.17. Suport en l'emergència als serveis d'intervenció socioeducativa (SIS)
- Mesura 45.19. Envel·liment quilòmetre 0

Segon

L'ens local no ha de presentar cap projecte sobre aquestes mesures. La present addenda s'entén com el projecte consensuat entre les parts.

Tercer

Aquesta addenda complementària abasta el període de l'1 de gener de 2021 al 31 de desembre de 2021.

Quart

El procediment i termini de justificació de les mesures que recull aquesta addenda es farà en els termes següents:

- Els ens locals han de presentar cada mes les dades corresponents a cadascuna de les mesures que consten en l'apartat Avaluació de cada mesura, llevat de les mesures següents, la justificació de les quals serà anual:

- o Mesura 45.17. Suport en l'emergència als serveis d'intervenció socioeducativa (SIS)
- o Mesura 45.19. Envel·liment quilòmetre 0

- El termini per presentar la justificació econòmica finalitza el mes de febrer de 2022.

- L'ens local, d'acord amb el que disposa l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques podrà renunciar a una o més fitxes i/o a part dels compromisos econòmics establerts en les addendes signades d'acord amb un model normalitzat que es posarà a la seva disposició abans de la finalització del termini d'execució, i posarà a disposició del CP el import renunciat dins dels mecanismes establerts per el DSO al respecte. Si de la renúncia, o d'una justificació insuficient, se'n derivés un reintegrament caldria procedir al reintegrament de conformitat amb el que preveu l'article 48.7 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre en relació a la Llei 38/2003, de 17 de novembre i el Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

Cinquè

El DSO gestionarà una bestreta del 100% de la seva aportació segons els imports que consten en l'Annex Imports econòmics d'aquesta Addenda.

Sisè

La resta de les condicions es mantenen d'acord amb les addendes per al 2021.

Setena

Es proposa al Consell Comarcal del Baix Camp la signatura de les següents mesures, la **45.12** i la **45.14**, que es detallen a continuació:

Mesura 45.12. Serveis d'atenció domiciliària (SAD) per atendre nous casos generats per la COVID-19

Les hores que s'imputin a la present addenda han de ser exclusivament per fer front a situacions extraordinàries derivades de la COVID-19, corresponents a l'increment d'hores i d'usuaris en relació amb l'activitat normal del servei durant els mesos d'incidència de la pandèmia de COVID.

En cas que l'ens local no hagi executat la despesa per cobrir l'aportació del DSO en concepte de SAD social que consta en l'addenda de manteniment de la vigència per al 2021, l'import no executat es pot acumular a l'import per a SAD COVID (la present addenda) i ha de complir les condicions de prestació de servei que es recullen en aquesta addenda.

1. Objectius que s'han d'assolir

- Proporcionar el servei d'atenció domiciliària (SAD) a totes les persones i famílies que no n'eren beneficiàries i que tenen una nova necessitat causada per la situació d'emergència actual.
- Incrementar el nombre d'hores d'atenció domiciliària a totes les persones i famílies que ja n'eren beneficiàries i que tenen la necessitat de rebre més suport a causa de la situació d'emergència actual.

2. Accions que s'han de desenvolupar

2.1. Ens local

- Detectar i valorar la situació de famílies i persones no usuàries del SAD, amb reconeixement o sense del grau de dependència o de discapacitat, a les quals la situació d'emergència actual hagi creat necessitats d'atenció i per a les quals sigui adient la prestació d'aquest servei. Entre d'altres:
 - Persones que han patit la COVID-19 i que, en el seu estat actual, no poden desenvolupar de manera autònoma les activitats bàsiques o instrumentals de la vida diària.
 - Famílies que han tingut problemes per tenir cura dels fills i filles, arran del tancament d'escoles i de llars d'infants, i que no poden resoldre amb la xarxa de suport social i familiar.

- Persones fràgils no dependents que necessiten un cert grau de suport que fins ara rebien de la seva xarxa de suport social o familiar i que no el poden rebre per les mesures preventives de distanciament social o malaltia de les persones cuidadores habituals. persones que necessiten una atenció a domicili i que eren ateses en serveis d'atenció diürna que han hagut de tancar.
- Persones ateses en centres residencials que han tornat provisionalment al seu domicili o al dels familiars i que requereixen una atenció que aquests familiars no poden prestar.

- Detectar i valorar la situació de famílies i persones que ja són usuàries del SAD, amb reconeixement o sense del grau de dependència o de discapacitat, a les quals la situació d'emergència actual hagi creat noves necessitats d'atenció i per a les quals sigui adient la prestació d'aquest servei, o bé hagi incrementat la necessitat d'aquest servei. Entre d'altres:

- Persones que combinen l'assistència a un centre d'atenció diürna amb un determinat nombre d'hores de SAD, que s'han d'incrementar per suplir la impossibilitat d'anar al centre.
- Persones usuàries del SAD que reben suport del seu entorn per dur a terme les activitats bàsiques o instrumentals de la vida diària, però que no el poden rebre per les mesures preventives de distanciament social o malaltia de les persones cuidadores habituals.
- Persones usuàries del SAD que necessiten accedir a serveis complementaris del SAD, com ara menjar a domicili, perruqueria o podologia, que rebien en els serveis d'atenció diürna o de proveïdors privats que temporalment no els poden prestar.
- Prestar, amb mitjans propis o aliens, la realització de les hores de SAD addicionals que resulten de les valoracions que preveuen els punts anteriors. Els serveis es poden prestar amb personal contractat a empreses o entitats que tinguin SAD o centre d'atenció diürna i que constin en el Registre d'entitats, serveis i establiments socials (RESES), siguin contractats pels EL, siguin de gestió directa del DSO, si escau.
- Fer un seguiment presencial o a distància (telefònic, amb mitjans digitals, etc.) de les persones usuàries del SAD o de serveis d'atenció diürna que, per la situació d'emergència actual, no puguin rebre els serveis presencials i requereixen acompanyament.
- Respectar les empreses o entitats contractades per prestar les hores de SAD que es preveuen i vetllar perquè respectin les instruccions de les autoritats sanitàries pel que fa a mesures de protecció de les persones usuàries i professionals.
- Coordinar el conjunt de serveis SAD que es presten en la seva àrea bàsica de serveis socials i vetllar per la complementarietat dels serveis que ofereixen els diferents agents que operen al territori.
- Cofinançar el percentatge que no cobreix el finançament del DSO, sens perjudici de l'aplicació dels criteris de copagament de la prestació ordinària del SAD.
- Justificar la despesa executada tenint en compte, si escau, la possibilitat de compensar l'import no executat pel SAD social (addenda de l'anualitat 2021).

2.2. Departament de Drets Socials

- Cofinançar el servei sobre la base de les condicions següents:

- Aplicació del mateix percentatge de finançament dels serveis socials bàsics del present CP entre ambdues administracions.
- Màxim d'hores que cal finançar (vegeu la taula de l'annex).
- Mòdul màxim de finançament: 16,25 euros/hora.

- Acceptar la justificació de despesa realitzada no directament imputable com a hores d'atenció, sempre que estiguin directament relacionades amb aquest servei i que no excedeixin el 50% de la quantitat total atorgada. S'inclouen en aquesta categoria, entre d'altres, les despeses relacionades amb el seguiment i l'atenció a distància dels usuaris, el repartiment d'àpats a domicili o la compra de material de protecció per a les persones treballadores.

- Acceptar la justificació de despesa compensatòria que prové del SAD social i que recull l'addenda ordinària 2021, sempre que es compleixin les condicions de les persones beneficiàries del SAD COVID que consten en aquesta addenda.

- Acceptar la justificació de despesa compensatòria entre les dues addendes, (addenda SAD COVID i addenda ordinària SAD).

- Suport tècnic per implantar aquesta mesura.

- Posar a disposició dels EL un formulari digitalitzat per facilitar la recollida d'informació.

- Actualitzar, sempre que sigui possible, les instruccions publicades pel que fa a les mesures de protecció de persones usuàries i de professionals, i també les de gestió i organització del SAD.

3. Recursos que s'han d'emprar

3.1. Ens local

Recursos humans, materials i pressupostaris per desenvolupar les accions descrites.

3.2. Departament de Drets Socials

Recursos humans, materials i pressupostaris per desenvolupar les accions descrites.

4. Avaluació

L'avaluació s'ha de basar en la mesura dels indicadors mensuals següents:

- Nombre de persones ateses pel SAD social en el mes de recollida de dades per franges d'edat i sexe.

- Nombre d'hores fetes pel SAD social en el mes de recollida de dades per franges d'edat i sexe.

- Nombre de persones ateses pel SAD dependència (en el marc d'un PIA) en el mes de recollida de dades per franges d'edat i sexe.

- Nombre d'hores fetes pel SAD dependència (en el marc d'un PIA) en el mes de recollida de dades per franges d'edat i sexe.

- Nombre de persones ateses pel SAD dependència i pel SAD social (sense repeticions) en el mes de recollida de dades per franges d'edat i sexe.

- Nombre d'hores fetes pel SAD dependència i pel SAD social (sense repeticions) en el mes de recollida de dades per franges d'edat i sexe.

Mesura 45.14. Reforç dels serveis bàsics d'atenció social (SBAS)

La situació de crisi social i econòmica que ha generat la pandèmia de COVID-19 ha comportat un gran augment de la demanda d'atenció als serveis socials, fet que ha sobrecarregat i, en molts casos, ha obligat a reforçar els ens locals amb noves contractacions. Per compensar aquesta situació, el DSO finançarà la contractació de professionals (TS i ES) addicionals, de manera que s'incrementaran les ràtios legals i les que preveu l'addenda ordinària del CP.

1. Objectiu que s'han d'assolir

Incrementar el nombre de professionals contractats per descongestionar els serveis socials d'atenció primària i millorar l'atenció a les persones.

2. Accions que s'han de desenvolupar

2.1 Ens local

- Finançar el 34% del cost dels equips bàsics d'atenció social (EBAS).
- Participar en els grups de treball que es creïn, en el marc dels consells territorials de serveis socials bàsics (COTESSBA), per desplegar les diferents línies del Pla estratègic de serveis socials.
- Contractar els professionals que corresponen al SBAS segons la ràtio que consta en aquest CP.
- Participar en els grups de treball organitzats pel DSO i en els COTESSBA, sempre que se'n requereixi la col·laboració.
- Adaptar i utilitzar els protocols, circuits i itineraris específics que proposa el DSO per atendre les persones o les unitats familiars amb problemàtiques específiques.
- Facilitar al DSO totes les dades necessàries per controlar i planificar correctament les accions, tant pel que fa a l'atenció social a les persones com a les que fan referència a l'atorgament d'ajuts i prestacions de tipus econòmic.
- Transversalitzar el gènere en les actuacions dels SBAS, revisant i millorant el circuit d'atenció de la violència masclista al territori.
- Vetllar perquè el 70% dels professionals participin en una formació de prevenció, detecció, atenció, recuperació o reparació de la violència masclista durant l'any previ al CP i els tres anys que té de durada.
- Incloure una formació de benvinguda per detectar i atendre les violències masclistes des dels serveis socials al conjunt de professionals que s'incorporen als SBAS. Aquesta formació es pot desenvolupar fora del centre, des del departament de formació del DSO o l'ICD, al mateix centre, amb el material que es facilitarà a les coordinadores de les ABSS, o per mitjans telemàtics.
- En cas que l'ABSS percebi un finançament del 75%, l'ens local ha de garantir un esforç mínim en despesa o inversió del pressupost destinat a serveis socials no inferior al 50% del seu pressupost.

2.2 Departament de Drets Socials

- Finançar el 66% del cost dels EBAS.
- Impulsar grups de treball en el marc del Consell Territorial de Serveis Socials Bàsics (COTESSBA) per desplegar les diferents línies del Pla estratègic de serveis socials.
- Definir criteris i instruccions, a més de facilitar el suport tècnic necessari per implantar el o la professional de referència i fer-ne un seguiment i una avaluació.
- Definir els indicadors per assignar recursos que tinguin en compte les necessitats específiques i la diversitat territorial.
- Implementar la matriu d'autosuficiència (SSM CAT) com a eina de cribratge de casos complexos i de suport al diagnòstic social.

- Avançar en la definició del sistema d'informació social mitjançant la dinamització d'un INTERCOTESSBA específic, entre d'altres, sobre el sistema d'informació social i en la millora i evolució de l'Hèstia.
- Promoure mesures d'anàlisi d'avaluació de la perspectiva de gènere a les ABSS.
- Desenvolupar la formació en perspectiva de gènere i detecció i atenció de les violències masclistes a totes les professionals d'ABSS de Catalunya.
- Proporcionar a les ABSS el material per al conjunt de formadors i professionals per desenvolupar la formació de benvinguda en perspectiva de gènere i atenció a les violències masclistes.
- Posar a disposició dels EL un formulari digitalitzat (gestor d'àrees bàsiques de serveis socials, GABSS) per facilitar la recollida d'informació, amb una periodicitat mensual.

3. Recursos que s'han d'emprar

3.1 Ens local

Recursos humans, materials i pressupostaris per desenvolupar les accions descrites.

3.2 Departament de Drets Socials

Recursos humans, materials i pressupostaris per desenvolupar les accions descrites.

4. Finançament

El DSO finançarà el 66% del mòdul unitari fixat. Aquest percentatge pot ser superior per a les ABSS que presentin factors de dispersió que ho justifiquin, segons els indicadors aprovats.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 0FF14B2d85854FCF9DFA13E40034AF8 i data d'emissió 22/09/2021 a les 08:37:22

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
CPIRSR-1 C Joan Manuel Abelló el dia 14/09/2021 a les 08:32:46 i Rosa Maria Abelló Borràs - DNI ** (SIG) el dia 14/09/2021 a les 12:29:11

Expedient: 8100810007-2021-0000370
Òrgan competent: Presidència

DECRET

Aprovació de l'adjudicació del contracte del servei de transport escolar de la ruta 41

Fets

1. L'expedient relatiu a la contractació dels serveis de transport escolar que va aprovar la Junta de Govern en la sessió de 8 de juny de 2021 va ser impugnat davant el TCCSP.

2. Mentre no es resolgui el recurs, el procediment de contractació va quedar en suspens per decisió del TCCSP. Per aquest motiu la Junta de Govern, en la sessió de 27 de juliol de 2021, va aprovar prorrogar els diferents serveis contractats fins al curs 2020/2021.

No obstant això, la ruta 41 la venia gestionant l'Ajuntament de Mont-roig del Camp amb mitjans propis, de manera que en relació a aquesta ruta no es podia acordar cap pròrroga de contracte, tota vegada que la corporació municipal havia comunicat al Consell Comarcal la seva voluntat de delegar el servei, alliberant així el vehicle per altres serveis de transport municipals.

3. Per aquest motiu, la Junta de Govern va acordar iniciar un procediment menor de contractació d'aquest servei fins al moment en què el Tribunal pugui resoldre el recurs i es pugui acordar l'adjudicació de totes les rutes, inclosa la núm. 41 del terme de Mont-roig del Camp.

Característiques de la licitació:

RUTA 41INSESC (Ordinari) - Des del municipi de Miami-Platja a l'Institut Miami i Escola Mare de Déu de la Roca de Mont-roig del Camp, amb parades a Càmping Mont-roig, Urb. Masos d'en Bladé, urb. Solemio -Urb. Parque Mont-roig, Av. Barcelona – C. Terol (Miami Lounge) i Institut Miami de Miami Platja. Posteriorment Càmping Torre del Sol, Urb. Mainou, Urb. Club Montroig i Escola Mare de Déu de la Roca de Mont-roig del Camp.

Vehicle a contractar: 1 (22 alumnes Institut i 13 alumnes escola), sense perjudici que es pugui modificar d'acord amb les instruccions del departament d'Educació.

PREU: el preu màxim de la ruta és de 295,68 € (IVA no inclòs) amb 4 serveis diaris.

CONDICIÓ MÍNIMA: Bus de 35 places amb 1 acompanyant per vehicle

DURADA DEL CONTRACTE: inici curs escolar 2021/2021 fins al darrer dia lectiu de desembre de 2022. Aquest contractes es podrà prorrogar excepcionalment fins a l'adjudicació i signatura del nou contracte una vegada es solucioni l'actual procediment de contractació.

CRITERIS DE VALORACIÓ: criteris valorables de forma automàtica

1. Millor oferta econòmica. (fins a 5 punts) Es valorarà l'oferta econòmica (amb un màxim de dos decimals) de 0 a 5 punts de forma proporcional, amb més puntuació per l'oferta que proposi una oferta econòmica més favorable, sempre complint amb les especificacions tècniques marcades. Les baixes del 0,00 % tindran una puntuació de 0 punts.

La fórmula que s'aplicarà serà la següent:

$5 \times (1 - \text{import ofertat} - \text{import ofertat més baix} / \text{import ofertat més baix})$

2. Antiguitat del primer vehicle adscrit al servei (3 punts) S'atorgaran 3 punts si l'empresa acredita que el primer vehicle adscrit a la ruta (vehicle titular) té una antiguitat màxima de 6 anys, a comptar des de la data de primera matriculació del vehicle i fins a la data límit de presentació de les ofertes per a participar en aquest procés de selecció, sempre i quan, a més, l'empresa declari en la seva oferta que aquest primer vehicle no ha recorregut més de 360.000 Km. En els altres casos, s'atorgarà 0 punts.

4. Es va demanar oferta a totes les 5 empreses que havien participat en el procediment obert de contractació de totes les rutes i es va publicar el corresponent anunci al perfil de contractant el dia 2 d'agost de 2021.

El procediment per a la presentació d'ofertes es va habilitar a través de l'eina e-Licita del perfil de contractant, on les empreses havien de manifestar també el compromís de subrogació de personal adscrit al servei per la corporació municipal de Mont-roig del Camp.

5. Dins el termini atorgat únicament s'han presentat 2 ofertes, per part de les empreses AUTOCARS LLOSA, SL i TERESA y JOSÉ PLANA, SL.

Les ofertes presentades a través de licitació electrònica de la PCSP i la puntuació assignada són les següents:

Empresa	Preu (sense IVA)	Antiguitat
Llosa	257,11 €	15-3-2018 8463KJF 35 places 215.664 Km
8 punts	5	3 punts
Plana	265,82 €	05-4-2019 8684 KWW 55 places o (44 + 3 PM) 118.677 Km
7,967 punts	4,967	3 punts

6. Finalment es fa constar que les 2 empreses havien manifestat en la seva oferta el compromís d'assumir el personal adscrit al servei de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp.

Fonaments de dret

1. Acord de la Junta de Govern de 27 de juliol de 2021
2. Quadre de característiques que regulava aquest procediment menor de contractació

3. Les ofertes presentades per les empreses a través de la plataforma de contractació (eLicita)
4. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i normativa concordant.
5. Decret legislatiu 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el TRLOCC

En conseqüència, RESOLC:

1. APROVAR l'adjudicació a favor de l'empresa AUTOCARS LLOSA, SL del contracte menor relatiu a la prestació del servei de transport escolar de la ruta 41 (Mont-roig del Camp) al haver presentat la millor oferta relació qualitat-preu.

2. APROVAR la despesa per import de 257,11 € dia més IVA, amb càrrec al pressupost del Consell que compte amb el finançament del Departament d'Educació i el conveni aprovat amb l'Ajuntament de Mont-roig del Camp.

3. REQUERIR a l'empresa adjudicatària la constitució de la fiança definitiva per import equivalent al 5 % del preu del servei calculat fins al 31 de desembre de 2021 i, així mateix, que es posi en contacte amb els serveis administratius de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp per tramitar la subrogació del personal adscrit al servei, d'acord amb les condicions establertes a la licitació.

Una vegada complerts aquests tràmits i presentada la documentació complementària que li sigui requerida es procedirà a la signatura del corresponent contracte administratiu.

4. PUBLICAR el resultat de l'adjudicació al perfil de contractant i notificar aquest acord a les 2 empreses licitadores.

5. DONAR COMPTE del contingut d'aquest Decret a la Junta de Govern en la propera reunió per al seu coneixement.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat

Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Rosa Maria Abelló Borràs
Presidenta

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 0EF14BADb5854FCF9DFAl3E40034AF8 i data d'emissió 22/09/2021 a les 08:37:22

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

CPISR-1 C Joan Manuel Abelló el dia 14/09/2021 a les 08:32:46 i Rosa Maria Abelló Borràs - DNI ** (SIG) el dia 14/09/2021 a les 12:29:11



MEMÒRIA DE NECESSITATS I VIABILITAT ECONÒMICA AMPLIACIÓ DELS SERVEIS D'AS SISTÈNCIA EN URBANISME I OFICINA TÈCNICA I PROJECTES



Introducció i necessitats a satisfer (Fitxes 31-32-33 del PAC)

- Necessitat de contractació de més recursos humans tècnics a l' Àrea d' Assistència als Municipis (Urbanisme).
- Programa d'Actuació Comarcal (Serveis als municipis del Consell Comarcal) → Assistència en urbanisme als Ajuntaments que signen conveni.
 - Atenció de peticions urbanístiques (als ciutadans) : inspeccions i emet resposta en forma d':
 - Informe
 - Llicència
 - Assessorament tècnic (als Ajuntaments):
 - Plantejament urbanístic
 - Arquitectura
 - Oficina Tècnica i projectes (als municipis):
 - Redacció de documents i projectes tècnics
 - Direcció i coordinació de les obres
 - Suport tècnic a l' Oficina Tècnica Ambiental del Consell Comarcal (municipis de menys de 10.000 hab. de la comarca.)
- El mandat **2015-2019** va començar conveni amb **14** ajuntaments i va acabar amb **16**.
- Per aquest any **2021** es preveu la signatura de conveni amb **18** Ajuntaments de la comarca.
- **Increment del 60 %** en el nombre d' informes del Servei d'Assistència :
 - 2017: 591
 - 2018: 774
 - 2019: 771
 - 2020: 944



RELACIÓ INFORMES 2020

AJUNTAMENT	ACTIVITATS	INFORMES	INSPECCIONS	LICITACIONS	LLICÈNCIES	PRIMERA OCUPACIÓ	PLANEJAMENT	REAGRUPAMENT	TOTAL
L'ALBIOL	2	7	19	0	30	2	2	0	62
L'ALEIXAR	3	17	1	0	51	0	1	0	73
ALFORJA	0	0	0	3	0	0	0	0	3
ARBOLÍ	0	12	0	0	18	0	0	0	30
L'ARGENTERA	0	3	2	0	0	0	2	0	7
LES BORGES	10	15	0	1	71	8	9	3	117
BOTARELL	1	44	7	0	41	0	10	0	103
CAPAFONTS	1	5	1	2	18	2	2	0	31
CASTELLVELL	2	4	2	0	13	1	1	1	24
COLLDEJOU	0	2	0	0	0	0	0	0	2
DUESAIGÜES	0	3	0	0	5	0	0	0	8
MONTBRIÓ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PRADES	1	27	4	0	15	0	5	3	55
PRATDIP	1	15	7	0	45	1	2	0	71
RIUDECANYES	9	22	1	1	72	2	13	2	122
RIUDECOLS	1	22	2	3	58	1	5	1	93
VILANOVA	2	2	0	0	26	0	19	0	49
VILAPLANA	1	4	0	1	35	0	1	0	42
VINYOLS	0	16	2	1	23	5	5	0	52
TOTAL	34	220	48	12	521	22	77	10	944

Fins al 31 de desembre



Dades econòmiques

- Any 2021 → pressupost recursos humans dels Serveis Tècnics del Consell: **379.629€**
- Equip pressupostat:
 - **1** Administratiu
 - **1** Enginyer
 - **2** Arquitectes Tècnics
 - **2** Delineants
 - **2** Arquitectes
 - **1** Coordinador/Arquitecte
- Proposta augment equip (a partir de maig de 2021):
 - **1** Arquitecte
 - **1** Arquitecte Tècnic
 - **1** Enginyer
- Cost previst augment: **91.979,87€**
- Augment total (calculat per 1 any de contractació): **137.900 €**
- Procedència dels ingressos per fer front al pressupost inicial previst:
 - De la *Diputació de Tarragona*: **71.038€**
 - Dels *Ajuntaments de la Comarca*: **77.000€** per assistències i **138.000€** per projectes
 - De l'*ACA* per suport: **24.279€**
 - De l'*Agència de l' Habitatge*: **69.351€**
 - Total de **379.668€**
- Cal proposta de modificació dels convenis dels Ajuntaments pel 2021 per atendre l' increment de gairebé **92.000€**.
- Previsió increment ingressos per serveis a l'ACA.



Modificació dels Convenis amb els Ajuntaments de la comarca

2 PROPOSTES al plenari

- Reorganització dels serveis tècnics del Consell.
 - Nou conveni amb els Ajuntaments.
- L'equip Humà de Serveis Tècnics quedaria:

1	Coordinador del Servei / Arquitecte
3	Arquitectes
2	Enginyers
3	Arquitectes Tècnics
2	Delineants
1	Administratiu
TOTAL: 12	



ANNEX. Proposta permanències actuals i dedicació d'hores setmanals per municipi

AJUNTAMENT	hores/setmanals a l'Ajuntament	hores/setmanals dedicació al CCBC	TOTAL HORES SETMANALS	IMPORT
Castellvell del Camp	5+5	3	13	22.000
Botarell	3,0	5	8	8.400
Les Borges del Camp	3,0	5	8	8.400
Vilaplana	2,0	4	6	4.900
Arbolí	1	2	3	3.150
L'Albiol	3,0	5	8	8.400
Prades	3,0	5	8	8.400
L'Aleixar	3,0	5	8	8.400
Riudecols	3,0	5	8	8.400
Alforja	puntual	1	1	4.800
Pratdip	3,0	5	8	8.400
Duesaigües	2,0	4	6	4.900
L'Argentera	1	2	3	3.150
Vilanova	2	3	5	6.720
Riudecanyes	5	5	10	16.800
Capafonts	2,0	4	6	4.900
TOTAL				130.120,00



Previsió finançament servei 2021

Cost Total Previst amb Increment Recursos Humans: **471.629€**

Ingressos Previstos:

- Ajuntaments Conforme Nou Conveni :
 - 103.500€** per accions conjuntes (es calcula aplicació noves tarides a partir 1 de juliol)
 - 152.000€** per treballs individualitzats
- Total Ajuntaments: **255.500€**
- Diputació de Tarragona: **71.038€**
- Agència Habitatge: **69.351€**
- Consorci Residus: **10.000€**
- ACA: **65.740€**

Total Despesa: **471.629€**

Joan Emili Llauredó
Grau - DNI 39855449
Z (AUT)

Signat digitalment per
Joan Emili Llauredó Grau -
DNI 39855449Z
(AUT)
Data: 2021.04.07
14:01:52 +02'00'