

Acta Junta de govern

Identificació de la sessió

Sessió: Junta de Govern (7/2020) 5 de maig de 2020

Ens: Consell Comarcal del Baix Camp

Òrgan: Junta de govern

Caràcter: Ordinària

President/a: Joaquim Calatayud Casals

Secretari/ària: Joan Manuel Abelló

Dia: 5 de maig de 2020

Hora d'inici: 12:30

Hora de finalització: 13:15

Lloc: Telemàtica

Assistents:

Sra. Lídia Bargas Musoy (JUNTS)
Sr. Josep Maria Puig Tàrrrech (JUNTS)
Sra. Gemma Pahí Llorc (JUNTS)
Sr. Josep Maria Rovira Casadó (JUNTS)
Sra. Rosa Maria Abelló Borràs (ERC-AM)
Sr. Ernest Roigé Savall (ERC-AM)
Sr. Ricard Gili Ferré (ERC-AM)
Sra. Irene Aragonès Gràcia (ERC-AM)
Sr. Jordi Sierra Salsench (ERC-AM)
Sr. Jose Manuel Hernández Pérez (CP)
Sr. Pere Carrasco Gené (CP)
Sr. Joan Emili Llauredó Grau
Sr. Joan Manuel Abelló

El **president** informa que, la setmana passada, es va realitzar la primera reunió de la comissió especial per elaborar el protocol general de salut i en el treball de la Covid-19 per plantejar quines mesures s'han de començar a preparar per dur a terme el desconfinament. Comenta que es va tractar com caldrà organitzar la tornada del personal. El president comenta que caldrà veure qui pot continuar treballant amb teletreball i qui ha de tornar a treballar presencialment a la seu. Destaca que preocupa veure com es gestiona, sobretot, el tema de l'àrea de serveis socials, tant des de la vessant de la quantitat de gent com per l'espai físic. També comenta que el gerent ampliarà aquesta informació al llarg d'aquesta sessió de la Junta de Govern. Finalment, Informa que s'està elaborant un protocol i avança que dijous es tornarà a convocar una reunió on es presentarà aquest protocol.

ACORDS

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 21 d'abril de 2020.

1. JUNTA DE GOVERN (ORDINÀRIA 6/2020)

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

Aprovació de l'adjudicació del contracte relatiu al servei de telecomunicacions del Consell Comarcal i de SECOMSA.

2. APROVACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE TELECOMUNICACIONS DEL CONSELL COMARCAL I DE L'EMPRESA SECOMSA.

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

Fets

El dia 4 de febrer de 2020 la Junta de Govern va aprovar l'inici del procediment de contractació dels serveis de telecomunicacions per al Consell Comarcal del Baix Camp i per a la societat Serveis Comarcals Mediambientals, SA. (SECOMSA).

Amb aquest acord es va aprovar l'expedient de contractació que comprèn els plecs de clàusules administratives particulars i tècniques i l'informe de necessitats.

El contracte és mixte perquè reuneix característiques de diferents tipologies (subministraments i serveis).

El contracte s'ajusta al procediment obert, no harmonitzat per raó de la quantia:

Valors estimat del contracte: 182.640,00 € (IVA no inclòs) referit a 4 anys, amb la següent distribució:

Consell Comarcal del Baix Camp: 112.656,00 € (IVA no inclòs)

Serveis Comarcals Mediambientals, SA: 69.984,00 € (IVA no inclòs)

La tramitació ha estat ordinària amb publicitat al perfil de contractant el 15/4 de març de 2020.

El 5 de març de 2020 va acabar el termini per presentar ofertes.

El dia 16 d'abril es va procedir en acte públic, a l'obertura dels sobres digitals.

S'adjunta a l'acord l'informe tècnic que fa una valoració de les 2 propostes presentades (MOVISTAR I VODAFONE) d'acord amb els criteris de selecció recollits als plecs.

Fonaments de dret

Resulta d'aplicació:

1. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
2. Bases d'execució del pressupost i pressupost per a l'any 2020.
3. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el TRLCC.
4. RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL.
5. Reglament general de la Llei de contractes i altre normativa concordant.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. APROVAR l'adjudicació a l'empresa VODAFONE Espanya SAU del contracte relatiu al servei de telecomunicacions per al Consell Comarcal del Baix Camp i l'empresa SECOMSA per un termini de 4 anys, al haver presentat la millor oferta, atenent els criteris establerts al plec de clàusules, segons l'informe tècnic que s'adjunta a l'acord.

D'aquesta forma, l'òrgan de contractació accepta la justificació de la baixa presentada per l'empresa d'acord amb els arguments presentats en resposta al requeriment que se li va formular el 17 d'abril de 2020, segons s'acredita a l'expedient.

2. APROVAR la despesa derivada d'aquesta contractació, per import de 67.003,68 € més IVA per als 4 anys.

La societat SECOMSA assumirà la part de la despesa imputable als seus serveis.

3. COMUNICAR aquest acord a les empreses licitadores, a SECOMSA i publicar-ho al perfil de contractant.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Aprovació de la modificació del contracte amb l'Ajuntament de Botarell de cessió en comodat de fons documental a l'arxiu comarcal

3. APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DE CESSIÓ EN COMODAT DE FONS DOCUMENTALS DE L'AJUNTAMENT D E BOTARELL PER A L'ARXIU COMARCAL

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

Fets

El 18 de febrer de 2020 la Junta de Govern va aprovar el contracte a subscriure conjuntament amb la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Botarell, per tal de regular la cessió en comodat dels fons documentals propietat de la corporació municipal a l'Arxiu comarcal.

Concretament, en aquell acord es va posar de manifest que l'Ajuntament de Botarell és propietari del fons documental que forma l'Arxiu

històric municipal, que abasta de l'any 1857 al 1990 amb un volum aproximat d'uns 20 metres lineals, el qual forma part del patrimoni documental català.

El Director de l'Arxiu Comarcal del Baix Camp ha fet arribar a l'Ajuntament i al Consell Comarcal una nova versió del conveni amb petites modificacions, de conformitat amb un dictamen de l'assessoria jurídica de la Generalitat de Catalunya.

Un cop revisat el text de la proposta, es recomana introduir-hi les modificacions següents:

- Es recomana suprimir el segon paràgraf del pacte tercer, atès que el seu contingut el trobem al primer paràgraf del pacte tercer així com en el pacte vuitè.

- Es recomana traslladar la darrera frase del pacte vuitè al pacte desè, atès que és en aquest darrer pacte on es regula l'autorització de l'Ajuntament de Botarell a la Generalitat de Catalunya per poder utilitzar la documentació cedida.

- El pacte desè ha de començar a partir de "L'Ajuntament de Botarell" ja que la primera part està duplicada en el pacte novè".

A més, en la nova versió del contracte facilitada pel Director de l'Arxiu Comarcal, s'incorpora també l'incís següent al final del primer paràgraf del pacte desè: "L'autorització inclou el dret de reproduir els documents cedits per a les publicacions de difusió de les exposicions i les altres activitats culturals".

Fonaments de dret

1. De conformitat amb l'article 30 de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents, els arxius comarcals poden rebre la documentació històrica i semiactiva dels municipis de fins a deu mil habitants del seu àmbit territorial, amb l'acord previ de l'ajuntament i llevat dels que tinguin un arxiu propi integrat al Sistema d'Arxius de Catalunya.

2. L'article 36.1 de la mateixa norma, estableix que les exclusions establertes legalment quant a la consulta de documents públics queden sense efecte al cap de trenta anys de la producció del document, llevat que la legislació específica disposi una altra cosa. Si es tracta de documents que contenen dades personals que puguin afectar la seguretat, l'honor, la intimitat o la imatge de les persones, com a norma general, i llevat que la legislació específica disposi una altra cosa, poden ésser objecte de consulta pública amb el consentiment dels afectats o quan hagin passat vint-i-cinc anys d'ençà de la seva mort o, si no se'n coneix la data, cinquanta anys d'ençà de la producció del document.

3. D'acord amb el Codi Civil Català, el contracte de comodat és aquell que té naturalesa real, segons el qual una de les parts deixa ratuïtament a l'altra una cosa no fungible (o una cosa fungible sempre que hom no l'hagi de consumir) perquè l'usi un temps determinat i després la

hi torni. El comodatari ha de conservar la cosa, satisfer les despeses normals de conservació i tornar-la en acabar el préstec. El comodant té el deure d'abonar les despeses

extraordinàries que es puguin produir i de respondre d'evicció pels vicis que conegui de la cosa deixada i dels

quals no hagi informat el comodatari.

4. Acord de Ple de l'Ajuntament que s'adjunta com annex a l'acord, que modifica el text del conveni inicialment aprovat.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. APROVAR la modificació del contingut del contracte que havia estat aprovat per acord de la Junta de Govern de 18 de febrer de 2020, relatiu a la cessió en comodat del fons documental de l'Ajuntament de Botarell a l'Arxiu comarcal, en els termes indicats a la part expositiva, aprovant així mateix el text refós del contracte que s'incorpora a l'expedient.

2. FACULTAR a la Presidència per procedir a la seva formalització.

3. COMUNICAR aquest acord al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i a l'Ajuntament de Botarell, als efectes procedents.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Aprovació de la creació de la Comissió especial per elaborar el Protocol General de Seguretat i Salut en el treball pel COVID-19

4. APROVACIÓ DE LA CREACIÓ DE LA COMISSIÓ ESPECIAL PER ELABORAR LA PROPOSTA DE PROTOCOL DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL PER AL MOMENT EN QUÈ S'AIXEQUI L'ESTAT D'ALARMA PEL COVID-19

El **gerent** explica que, des de Gerència, s'ha elaborat una proposta que, en aquets moments, s'ha lliurat a totes les persones que integren aquesta comissió. L'interlocutor explica que aquest document s'ha elaborat a partir de la proposta que va fer arribar al Consell i als Ajuntaments la Diputació de Tarragona i també, a partir, del protocol inicial que ha aprovat l'Ajuntament de Reus. L'interlocutor exposa que aquesta proposta contempla les accions que caldrà fer abans de la tornada del personal. Destaca que també contempla com es treballarà amb la majoria de serveis, que són molts, que no es fan a les oficines del consell, sinó que es fan a fora. Com és el cas dels serveis socials ja sigui als ajuntaments, als centres oberts o en visites a famílies. Comenta que els serveis tècnics també es fan acciona fora de la seu, ja sigui en visites d'obres, en visites a pisos per les cèdules d'habitabilitat, etc. Afegeix que la proposta també contempla els programes d'ocupació que són brigades i que, per tant, hauran d'anar pels ajuntaments, ja sigui en tasques de milleres urbanes- que és el que diu el projecte- o en tasques d'orientació de recollida selectiva. El gerent exposa que, a partir de tot això, la

proposta intenta prioritzar sempre que es pugui el teletreball, sobretot, per les persones dins el col·lectiu vulnerable. Comenta que més endavant s'haurà d'anar treballant amb les tasques que cal que siguin presencials i aplicar-ho el moment que es consideri oportú. Apunta seria convenient aprovar aquest protocol per Decret de Presidència, ja que és també com es van aprovar els plans de contingència que s'estan utilitzant en aquests moments i que, posteriorment, pugui ser ratificat per Junta de Govern o Ple, el que es consideri més oportú. El gerent creu que, ara, és important consensuar amb tothom aquest protocol i que els/les protagonistes responsables seran els caps de cada departament que consensuï amb la Gerència com cada departament ha de prestar els serveis i després caldrà posar dates. Comenta que, ell personalment, creu que, a partir dilluns que entrem a la fase 1 de desconfinament a la nostra zona, el treball presencial hauria d'augmentar una mica al consell, ja que fins ara només hi ha dues persones. Entén que l'atenció al públic encara no és el moment. Informa que, a partir del 18 de maig, es preveu que s'obri la convocatòria d'ajuts d'habitatge que la Generalitat ha manifestat que es podrà fer, majoritàriament, de forma telemàtica, però que, segurament, algun tipus d'atenció personalitzada s'haurà de fer encara que sigui amb cita prèvia. Per tant, comenta que tot el que ha exposat és el que estableix el protocol. Afegeix que es proposarà als Ajuntaments que, per a aquell personal del consell que s'hagi de desplaçar, que compleixin els mateixos requisits, ja sigui amb mampares protectores o diferents aspectes que es contemplin. Insisteix que aquest dijous caldria consensuar aquest document i després fer un calendari d'acord amb els/les representants i els serveis que cal prestar. També manifesta que cal anar pensant amb la convocatòria de beques menjador, ja que el Departament ha confirmat que traurà la convocatòria, però que, de moment, s'està estudiant com ho poden fer. Per tant, caldrà estar atents a les instruccions que dicti el Departament. Tot seguit pregunta si hi ha algú que vol fer alguna pregunta.

La senyora **Lidia Bargas Musoy** pregunta si se sap quan podran començar a fer treball presencial als municipis les assistents socials.

El **gerent** respon que com ja ha manifestat, ara per ara, cal prioritzar el teletreball. Ara bé, si hi ha algun Ajuntament que requereix aquest servei presencialment s'haurà de consensuar.

El **president** comenta que caldrà que tots els alcaldes i totes les alcaldesses es conscienciïn que els espais que ocupen habitualment els serveis socials, ja que creu que molt pocs deuen complir les normatives. Per tant, comenta que és obligació de l'Ajuntament condicionar els espais per poder treballar.

El **gerent** comenta que s'haurà d'adequar l'atenció al públic com ho vagi obrint cada Ajuntament d'acord amb el seu protocol o com ho organitzi cada Ajuntament. Per tant, caldrà establir les mateixes mesures que estableixin per al personal de l'Ajuntament al personal del consell que es desplaci en cadascun dels Ajuntaments.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

Fets

Es proposa a la Junta de Govern que aprovi la creació d'una Comissió especial per elaborar la proposta de Protocol de seguretat i salut en el treball, que estableixi les mesures i recomanacions a tenir en compte en el moment en què s'aixequi l'actual estat d'alarma que ha provocat el COVID-19.

Aquesta Comissió, tal com ja es va informar a la Junta de Portaveus en la reunió del dia 22 d'abril de 2020, estaria formada pels membres del Comitè de Seguretat i Salut en el treball i també per altres membres i personal tècnic de la corporació.

Es preveu expressament que la Gerència pugui resoldre, de forma puntual, la incorporació o substitució de personal tècnic a les sessions de la Comissió, per poder desenvolupar les seves funcions de forma correcta.

Calendari:

Es faran sessions telemàtiques segons el calendari que la pròpia Comissió determini.

Convocatòries:

Les convocatòries seran trameses als membres per mitjans electrònica mitjançant l'enllaç per unir-se a la reunió en format no presencial.

Funcions:

A partir de l'estudi de les necessitats de cada servei i del personal del Consell, així com de la normativa vigent en cada moment, la Comissió elaborarà una proposta de Protocol sobre seguretat i salut en el treball, per definir les condicions de treball una vegada s'aixequi l'estat d'alarma i per recollir les recomanacions de salut pertinents.

Aquest Protocol es presentarà a la Presidència per a la seva aprovació i se'n donarà trasllat al Comitè d'Empresa i a la representació del personal funcionari, que ja estan representats a la pròpia Comissió.

La intenció és poder aprovar el Protocol com a màxim el divendres 8 de maig de 2020, de manera que els treballs de la Comissió hauran de ser finalitzats de forma prèvia.

Del contingut del Protocol se'n donarà compte a la Junta de Govern i a l'òrgan plenari.

Aquest Protocol serà un document susceptible de ser modificat o actualitzat en funció a la normativa que es vagi dictant i a les circumstàncies que es donin en cada cas.

Règim jurídic:

En tot el no previst en aquest acord s'aplicarà el règim regulat per a les Comissions especials o d'estudi en el ROC (Capítol IV. Altres comissions especials no permanents i no decisòries per a l'estudi o consulta d'assumptes específics).

Competència per crear la Comissió

D'acord amb l'article 123 del ROC la competència correspon al Ple. No obstant això, atesa la situació d'emergència en la que ens trobem, aquest acord l'adopta la Junta de Govern per encàrrec de la Presidència, sense perjudici de sotmetre aquest acord a ratificació del Ple en la propera reunió que es convoqui.

Fonaments de dret

Article 123 del Reglament orgànic comarcal

Decret legislatiu 4/2002, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei comarcal de Catalunya.

Normativa vigent en cada moment en relació a la situació de pandèmia pel COVID-19 i per l'estat d'alarma.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. APROVAR la creació de la Comissió especial per elaborar la proposta de Protocol de seguretat i salut en el treball per al moment en què s'aixequi l'estat d'alarma pel COVID-19, que es constitueix com una Comissió no permanent i no decisòria, d'estudi específic per desenvolupar les funcions concretes assignades

2. APROVAR la creació de la composició d'aquesta Comissió, que estarà formada pels següents membres:

1. Joaquim Calatayud Casals, que n'assumeix la Presidència.
2. Lluís Escoda Freixas
3. Josep M. Rovira Casado
4. Carmina Pozuelo Blanco
5. Joan Emili Llauradó Grau
6. Il·luminada González Navarro
7. Laura de Jodar García
8. Raquel Borràs Martí
9. Núria Roset
10. Josep Frederic Pérez Pastor
11. Dolors Izquierdo Pozo
12. Jordi Gomà Safont
13. Jordi Tuset Mena
14. Joan Manuel Abelló, que n'assumeix les funcions de secretaria, sense perjudici que pugui delegar aquestes funcions.

3. SOTMETRE A RATIFICACIÓ del Ple el contingut d'aquest acord.

4. COMUNICAR aquest acord a la representació del Comitè d'Empresa i del personal funcionari.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Assumptes sobrevinguts.

5. ASSUMPTES SOBREVINGUTS

No n'hi ha.

Aquest punt no requereix votació.

Torn obert de paraules.

6. TORN OBERT DE PARAULES

El senyor **Josep M. Casadó Rovira** pregunta pel tema de l'obertura de les llars d'infants, ja que a la Junta de Govern hi ha representats bastants pobles del Baix Camp, i, aprofita l'ocasió per preguntar per aquest assumpte que li preocupa.

El senyor **Ernest Roigé Savall** respon el poc que s'ha pogut fer a Riudecanyes. Bàsicament demanar als Serveis Territorials permís per poder-hi entrar i desinfectar-la per deixar-la preparada per quan es pugui obrir.

En aquests moments, es produeix un debat entre les persones assistents per diferents qüestions d'àmbit municipal.

El senyor **Roigé** pregunta si se sap la previsió de recepció de la documentació de la Comissió Especial de Comptes que, en un principi, es convocarà el proper 27 de maig de 2020. També pregunta si aquesta propera sessió de la CEC es farà presencialment o de forma telemàtica. Finalment, també pregunta respecte al personal de menjador que tenen el ajuntaments.

El **secretari** respon que l'expedient de la CEC l'elabora la interventora. Comenta que avui s'ha preparat el Decret de liquidació del pressupost que s'inclourà a l'ordre dl dia del proper plenari del 26 de maig.

El **gerent** respon, quant a la pregunta formulada pel senyor Roigé respecte al personal de menjador que tenen el ajuntaments, que, d'acord amb una una resolució del departament s'ha garantit que els gestors de menjadors siguin: els consells comarcals, les AMPA's o els Ajuntaments. Així doncs, les despeses generades amb el menjador, prèvia justificació, el Departament les pagarà.

No hi ha més intervencions.

Aquest punt no requereix votació.

Secretari

Joan Manuel Abelló

President

Joaquim Calatayud Casals

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 1E6EFAA45ECA4FC08216F8907BEC03C i data d'emissió 08/02/2021 a les 11:17:38

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

TCAT P Joan Manuel Abelló - DNI ** el dia 11/05/2020 a les 09:24:32 i Joaquim Calatayud Casals - DNI ** (SIG) el dia 11/05/2020 a les 12:13:28



CONSELL COMARCAL
DEL BAIX CAMP

INFORME TÈCNIC

VALORACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE TELECOMUNICACIONS PER AL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP I PER A LA SOCIETAT SERVEIS COMARCALS MEDIAMBIENTALS, SA (EXP. NÚM. C03/2020)

SOL-LICITANT: Consell Comarcal del Baix Camp.

ASSUMPTE: Sol·licitud d'informe tècnic sobre la valoració de l'expedient de contractació dels serveis de telecomunicacions per al Consell Comarcal del Baix Camp i per a la societat Serveis Comarcals Mediambientals, SA.

EXPOSICIÓ:

Aquesta licitació estava formada per un únic lot.

Les empreses que han presentat les seves ofertes **dins de termini** en aquesta licitació, i per tant, caldrà valorar són les següents:

- **VODAFONE ESPAÑA, S.A.U**
- **UTE TELEFÓNICA**
 - Telefónica de España, S.A.U (70%)
 - Telefónica Móviles España, S.A.U (25%)
 - Telefónica Soluciones de Informática y Comunicaciones de España, S.A.U (5%)

El sobre "B" (que tenia criteris quantificables mitjançant judici de valors) d'aquesta licitació, van ser avaluats i puntuats convenientment prèvia obertura del sobre "C" o "Sobre amb criteris avaluable objectivament". Aquest informe està dins de l'expedient electrònic corresponent i també s'adjunta en el present informe. La taula de puntuació corresponent al sobre "B" es detalla a continuació:

	VODAFONE	TELEFÓNICA
Serveis de comunicació de veu fixe		
Arquitectura proposada	2,5	2,5
Equipament proposat	2,5	2
Funcionalitats de la centraleta	2,5	2,5
Capacitats de trucades entrants i sortints	1	2,5

Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773
ccbaixcamp@baixcamp.cat
www.baixcamp.cat



Serveis de comunicacions mòbils		
Mapa de cobertura	2,25	2,25
Terminals proposats	2,5	2,5
Serveis de dades mòbils	1,25	2,5
Servei post-venda i reparació de terminals	2,5	2
Serveis de comunicacions de dades i accés a Internet		
Velocitats d'accés	4,5	4,5
Cabals garantits	5	4,75
Equipament proposat	5	3,75
PUNTUACIÓ SOBRE "B"	31,5	31,75

Pel que fa al sobre "C", els criteris quantificables mitjançant la mera utilització de fórmules tenien un pes del **65% (65 punts)** de la valoració total de l'oferta i incloïen, criteris tècnics quantificables i el criteri econòmic. És per això, que les propostes presentades, contenen una proposta econòmica (segons model) i una proposta tècnica (també segons model).

A continuació es detallen les propostes presentades per cada un dels diferents licitadors.

PROPOSTES:

- Proposta de Vodafone:

En primer lloc, tal i com es va fer en l'obertura, es detalla la proposta econòmica presentada:

Costos totals per al Consell Comarcal del Baix Camp		Preu total any inicial (€/any)	Preu total any + 1 (€/any)	Preu total any + 2 (€/any)	Preu total any + 3 (€/any)	Preu total contracte
Anys 1-4	Serveis de veu	1.941,00 €	1.941,00 €	1.941,00 €	1.941,00 €	7.764,00 €
	Serveis Mòbils	4.788,00 €	4.788,00 €	4.788,00 €	4.788,00 €	19.152,00 €
	Servei de dades	3.053,28 €	3.053,28 €	3.053,28 €	3.053,28 €	12.213,12 €
TOTAL COSTOS (Consell Comarcal del Baix Camp)		9.782,28 €	9.782,28 €	9.782,28 €	9.782,28 €	39.129,12 €
Extensions per als Serveis Comarcals Mediambientals, SA		Preu total any inicial (€/any)	Preu total any + 1 (€/any)	Preu total any + 2 (€/any)	Preu total any + 3 (€/any)	Preu total contracte
Anys 1-4	Serveis de veu	246,00 €	246,00 €	246,00 €	246,00 €	984,00 €
	Serveis Mòbils	2.856,00 €	2.856,00 €	2.856,00 €	2.856,00 €	11.424,00 €
	Servei de dades	3.866,64 €	3.866,64 €	3.866,64 €	3.866,64 €	15.466,56 €
TOTAL COSTOS (Serveis Comarcals Mediambientals, SA)		6.968,64 €	6.968,64 €	6.968,64 €	6.968,64 €	27.874,56 €
TOTAL COSTOS LICITACIÓ		16.750,92 €	16.750,92 €	16.750,92 €	16.750,92 €	67.003,68 €

L'import total és de **67.003,68 €**

A continuació, es detalla la proposta tècnica presentada (en aquest model de proposta que es va facilitar als licitadors, ja s'obtenia la puntuació automàticament):



Servei de dades i Internet pel Consell Comarcal del Baix Camp	Unitats	Tecnologia	Puntuació
Accés simètric 600 Mbps no garantits amb IP pública estàtica	2	Fibra òptica	10
Accés simètric 600 Mbps no garantits	1	Fibra òptica	10
Accés simètric per a la VPN	1	Fibra òptica	10
TOTAL PUNTAUCCIÓ			10

Servei de dades i Internet per a SECOMSA	Unitats	Tecnologia	Puntuació
Accés simètric 20 Mbps garantits 100% amb IP pública estàtica + VPN	1	Coure o tecnologies de ràdio (WiFi/WiMAX)	10
Accés simètric 600 Mbps no garantits amb IP pública estàtica	1	Fibra òptica	20
TOTAL PUNTAUCCIÓ			10

Servei de dades i Internet per a SECOMSA	Opció tecnològica	Puntuació
Cabal d'accés en la seu principal de SECOMSA	Possibilitat d'ampliar a 100 MB amb el mateix equipament	5
TOTAL PUNTAUCCIÓ		5

TOTAL PUNTAUCCIÓ DELS CRITERIS TÈCNICS QUANTIFICABLES	25
--	-----------

- **Proposta de Telefònica:**

En primer lloc, tal i com es va fer en l'obertura, es detalla la proposta econòmica presentada:

Costos totals per al Consell Comarcal del Baix Camp		Preu total any inicial (€/any)	Preu total any + 1 (€/any)	Preu total any + 2 (€/any)	Preu total any + 3 (€/any)	Preu total contracte
Anys 1-4	Serveis de veu	12.224,76 €	12.224,76 €	12.224,76 €	12.224,76 €	48.899,04 €
	Serveis Mòbils	11.076,00 €	11.076,00 €	6.324,00 €	6.324,00 €	34.800,00 €
	Servei de dades	4.200,00 €	4.200,00 €	4.200,00 €	4.200,00 €	16.800,00 €
TOTAL COSTOS (Consell Comarcal del Baix Camp)		27.500,76 €	27.500,76 €	22.748,76 €	22.748,76 €	100.499,04 €

Extensions per als Serveis Comarcals Mediambientals, SA		Preu total any inicial (€/any)	Preu total any + 1 (€/any)	Preu total any + 2 (€/any)	Preu total any + 3 (€/any)	Preu total contracte
Anys 1-4	Serveis de veu	1.137,36 €	1.137,36 €	1.137,36 €	1.137,36 €	4.549,44 €
	Serveis Mòbils	7.026,00 €	7.026,00 €	4.290,00 €	4.290,00 €	22.632,00 €
	Servei de dades	7.151,88 €	7.151,88 €	7.151,88 €	7.151,88 €	28.607,52 €
TOTAL COSTOS (Serveis Comarcals Mediambientals, SA)		15.315,24 €	15.315,24 €	12.579,24 €	12.579,24 €	55.788,96 €

TOTAL COSTOS LICITACIÓ	42.816,00 €	42.816,00 €	35.328,00 €	35.328,00 €	156.288,00 €
-------------------------------	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------	---------------------

L'import total és de **156.288,00 €**

A continuació, es detalla la proposta tècnica presentada (en aquest model de proposta que es va facilitar als licitadors, ja s'obtenia la puntuació automàticament):

Servei de dades i Internet pel Consell Comarcal del Baix Camp	Unitats	Tecnologia	Puntuació
Accés simètric 600 Mbps no garantits amb IP pública estàtica	2	Fibra òptica	10
Accés simètric 600 Mbps no garantits	1	Fibra òptica	10
Accés simètric per a la VPN	1	Fibra òptica	10
TOTAL PUNTAUCCIÓ			10

Servei de dades i Internet per a SECOMSA	Unitats	Tecnologia	Puntuació
Accés simètric 20 Mbps garantits 100% amb IP pública estàtica + VPN	1	Fibra òptica	20
Accés simètric 600 Mbps no garantits amb IP pública estàtica	1	Fibra òptica	20
TOTAL PUNTAUCCIÓ			20



Servei de dades i Internet per a SECOMSA	Opció tecnològica	Puntuació
Cabal d'accés en la seu principal de SECOMSA	Possibilitat d'ampliar a 100 MB amb el mateix equipament	5
TOTAL PUNTUACIÓ		5
TOTAL PUNTUACIÓ DELS CRITERIS TÈCNICS QUANTIFICABLES		35

PUNTUACIONS:

Pel que fa al sobre "C", els criteris quantificables mitjançant la mera utilització de fórmules tenien un pes del **65% (65 punts)** de la valoració total de l'oferta i inclouen, criteris tècnics quantificables i el criteri econòmic.

Fórmula aplicable al criteri econòmic (fins a 30 punts)

El criteri del preu ofert s'acreditarà per la simple expressió en l'oferta del preu proposat en la forma prevista en el model de proposició econòmica adjunt als plecs. La puntuació màxima serà de 30 punts. Per la valoració del criteri econòmic de l'oferta (PE) s'aplicarà la següent fórmula:

$$PE = 30 \cdot \left(\frac{P_{min}}{P_i} \right)$$

On:

PE: Puntuació pels aspectes econòmics de l'oferta

Pi: Preu de l'oferta econòmica que es valora

Pmin: Preu més baix entre les ofertes admeses no considerades desproporcionades o anormals

La valoració del criteri econòmic de l'oferta (PE) s'arrodonirà al segon decimal.

Càlcul de la puntuació per als criteris tècnics quantificables (fins a 35 punts)

A continuació s'estableixen i es desglossen els criteris tècnics quantificables automàticament. Els criteris tècnics són:

- Tecnologia d'accés utilitzada en ubicacions del Consell Comarcal (fins a 10 punts)

Es valorarà objectivament quina tecnologia s'utilitzarà pel proveïdor per tal de donar els serveis de telefonia fixa i d'accés a Internet simètric en aquesta ubicació. Es donarà una puntuació determinada en funció de la tecnologia emprada (*):

- Ús de fibra òptica 10 punts
- Ús de coure o tecnologies de ràdio (WiFi/WiMAX) 5 punts
- Altres 0 punts

(* Es valora la tecnologia utilitzada en els serveis d'accés a Internet simètrics (3) i l'accés també simètric per a la VPN (1). Es donarà la puntuació detallada anteriorment únicament



si tots els serveis anteriors utilitzen la mateixa tecnologia, si algun dels serveis utilitza un tecnologia diferent, s'utilitzarà la puntuació corresponent a la tecnologia emprada amb menys puntuació segons el detall anterior.

- Tecnologia d'accés utilitzada en ubicacions de SECOMSA (fins a 20 punts)

Tenint en compte que la seu principal de SECOMSA no disposa de cap cablejat de cap tipus per oferir els serveis de telefonia fixa i d'accés a Internet simètric, de manera que totes les connexions actuals són connexions sense fils, es valorarà objectivament quina tecnologia s'utilitzarà pel proveïdor per tal de donar els serveis esmentats a aquesta ubicació. Es donarà una puntuació determinada en funció de la tecnologia emprada (*):

- Ús de fibra òptica 20 punts
- Ús de coure o tecnologies de ràdio (WiFi/WiMAX) 10 punts
- Altres 0 punts

(*) Es valora la tecnologia utilitzada en els serveis d'accés simètrics (1 + 1). Es donarà la puntuació detallada anteriorment únicament si tots els serveis anteriors utilitzen la mateixa tecnologia, si algun dels serveis utilitza un tecnologia diferent, s'utilitzarà la puntuació corresponent a la tecnologia emprada amb menys puntuació segons el detall anterior.

- Ampliació del cabal d'accés en la seu principal de SECOMSA (fins a 5 punts)

En la línia del que s'ha comentat anteriorment, i tal i com es demana en plec tècnic, inicialment es demana un cabal garantit de 20 Mb simètriques. Es valorarà la possibilitat de que el sistema i equipament utilitzat pel proveïdor pugui ser utilitzat (sense modificació de l'equipament i costos afegits) per cabals superiors concretament que es pugui arribar a pujar fins a les 100 Mb simètriques, només aplicant el cost afegit de la nova tarifa.

- Possibilitat d'ampliar a 100 MB simètriques amb el mateix equipament 5 punts
- Sense possibilitat d'ampliar sense canviar equipament 0 punts

Tenint en compte els criteris anteriors, les puntuacions obtingudes són les següents:



	VODAFONE	TELEFÒNICA
Proposta econòmica	30	18,86
Proposta tècnica	25	35
PUNTUACIÓ SOBRE "C"	55	47,86

Si ara, agafem les puntuacions acumulades en el sobre "B" i "C", tenim que la puntuació total quedaria de la següent manera:

	VODAFONE	TELEFÒNICA
Sobre "B"	31,5	31,75
Sobre "C"	55	47,86
PUNTUACIÓ TOTAL	86,50	79,61

CONCLUSIONS:

Abans de les conclusions, cal fer esment que el passat 17 d'abril, se li va enviar un requeriment a licitador Vodafone, per tal de justificar la presumpte baixa desproporcionada. Aquesta justificació, va ser rebuda i registrada el passat 24 d'abril i avui s'ha incorporat en l'expedient.

Tenint en compte les valoracions i puntuacions anteriors, en aquest informe tècnic es fa constar que l'empresa que ha obtingut la màxima puntuació és **VODAFONE ESPANYA, S.A.U.**

Reus, 27 d'abril de 2020

Jordi Tuset Mena
Cap dels Serveis Informàtics

A més, en la nova versió del contracte facilitada pel Director de l'Arxiu Comarcal, s'incorpora també l'incís següent al final del primer paràgraf del pacte desè: "L'autorització inclou el dret de reproduir els documents cedits per a les publicacions de difusió de les exposicions i les altres activitats culturals".

Fonaments de dret

1. De conformitat amb l'article 30 de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents, els arxius comarcals poden rebre la documentació històrica i semiactiva dels municipis de fins a deu mil habitants del seu àmbit territorial, amb l'acord previ de l'ajuntament i llevat dels que tinguin un arxiu propi integrat al Sistema d'Arxius de Catalunya.

2. L'article 36.1 de la mateixa norma, estableix que les exclusions establertes legalment quant a la consulta de documents públics queden sense efecte al cap de trenta anys de la producció del document, llevat que la legislació específica disposi una altra cosa. Si es tracta de documents que contenen dades personals que puguin afectar la seguretat, l'honor, la intimitat o la imatge de les persones, com a norma general, i llevat que la legislació específica disposi una altra cosa, poden ésser objecte de consulta pública amb el consentiment dels afectats o quan hagin passat vint-i-cinc anys d'ençà de la seva mort o, si no se'n coneix la data, cinquanta anys d'ençà de la producció del document.

3. De conformitat amb l'article 309.2 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que en el supòsit de transferència de funcions o d'activitats a altres administracions públiques per mitjà de conveni, l'acord s'ha d'adoptar per la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació. Aquesta mateixa previsió es recull a l'article 114.2.e) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com a l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

En conseqüència, **S'ACORDA**:

Primer.- Aprovar la modificació del contracte de cessió en comodat del fons documental de l'Ajuntament de Botarell entre el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, el Consell Comarcal del Baix Camp i l'Ajuntament de Botarell aprovat per acord de Ple de l'Ajuntament de data 18 de desembre de 2019, de conformitat amb el que s'ha dit a la part expositiva, i aprovar el text refós del mateix contracte que incorpora les esmentades modificacions, annex al present acord.

Segon.- Facultar a l'Alcalde de Botarell, com a representant legal de l'Ajuntament, per a procedir a la seva formalització.

Tercer.- Comunicar aquest acord al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i al Consell Comarcal del Baix Camp.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per @Gonaeàheffomdercòrtdat@Baix Camp de l'Arxiu Comarcal del Baix Camp, a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F5B8F4335604F603800E990B8BC00E i data d'emissió 06/08/2020 a les 14:18:39

Entre administracions públiques no cap el recurs en via administrativa, havent-hi de seguir el procediment establert a l'article 44 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Els esmentats terminis començaran a comptar des del dia següent al que finalitzi l'estat d'alarma declarat per Reial Decret 463/2020, de 14 de març, i les seves pròrrogues, si la notificació s'ha practicat abans d'aquesta data."

I, perquè així consti amb l'advertència dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent, signo aquest certificat de l'Alcalde, Lluís Escoda Freixas.

Secretari interventor,

Alcalde,

Daniel Pericás Climent

Lluís Escoda Freixas

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per @còpies@efondoc@tad@el@paipodempre@dadauare@ff@sez.à@tenv@.c@b@n@n@i@cit@at a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE F888F135604F60880E90888C08E i data d'emissió 06/04/2020 a les 14:18:59

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

CPASRP1JCaBaManuePeBbeàsóCiidNnt*#leddia4I040902020 àeèes509024632 LluòaqBsmoCalRreymdeCas@NS **DNSIC? @SIGiae15d04/20205d2000 à3165:12:13:28

CONTRACTE DE CESSIÓ EN COMODAT DEL FONS DOCUMENTAL DE L'AJUNTAMENT DE BOTARELL ENTRE EL DEPARTAMENT DE CULTURA DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP I L'AJUNTAMENT DE BOTARELL.

A Barcelona,

REUNITS:

D'una banda, l'Honorable senyora Mariàngela Vilallonga Vives, consellera de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

De l'altre, l'Il·lm. senyor Joaquim Calatayud Casals, president del Consell Comarcal del Baix Camp.

I de l'altra, l'Il·lm. senyor Lluís Escoda Freixas, alcalde de l'Ajuntament de Botarell, assistit pel secretari de la corporació.

ACTUEN:

La primera, en nom i representació de la Generalitat de Catalunya, fent ús de les facultats que li atorga l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

El segon, en nom i representació del Consell Comarcal del Baix Camp en exercici de les facultats que li confereix l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

I el tercer, en nom i representació de l'Ajuntament de Botarell, en virtut de l'acord del Ple de data 18 de desembre de 2019 i de data 8 d'abril de 2020.

Les tres parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a l'eficàcia d'aquest acte, i

EXPOSEN:

1. Que l'Ajuntament de Botarell és propietari del fons documental que forma l'Arxiu històric municipal, que abasta de l'any 1857 al 1990 amb un volum aproximat d'uns 20 metres lineals, que consta a l'inventari del fons adjunt a aquest contracte, el qual forma part del patrimoni documental català.

2. Que l'Ajuntament de Botarell conscient de l'interès públic col·lectiu de la documentació esmentada, manifesta la seva voluntat de cedir en comodat aquesta part del fons documental històric a la Generalitat de Catalunya per tal que l'ingressi a l'Arxiu Comarcal del Baix Camp a fi de conservar-la i fer-la accessible als investigadors.

3. Que la Generalitat de Catalunya reconeix el valor històric i cultural per a la investigació dels ciutadans del fons documental de l'Ajuntament de Botarell i està d'acord a rebre'l.

I posades d'acord les tres parts en aquest sentit, subscriuen el present contracte de cessió en comodat, amb els següents

PACTES:

Primera part. Constitució del comodat

Primer.- L'Ajuntament de Botarell, **CEDEIX EN COMODAT** a la Generalitat de Catalunya, que l'**ACCEPTA**, el fons documental esmentat al punt primer de la part expositiva, per tal que sigui destinat a l'Arxiu Comarcal del Baix Camp segons els termes previstos en aquest contracte, llevat dels següents documents:

- Dels documents amb classificació 01.02.01, només aquelles actes que actualment es trobin digitalitzades, sense perjudici que vagin cedint-se la resta a mesura que vagin digitalitzant-se.
- Títols de propietat de l'ajuntament (classificació 02.01.05).
- Documents cadastrals (classificació 02.04.01)
- Expedients d'obres de particulars (classificació 06.07).
- Expedients de llicències d'activitats classificades (classificació 06.08.01).
- Documents de padró municipal d'habitants (classificació 09.02).
- Cartografia municipal (classificació 14.02), llevat d'aquella que estigui o es vagi digitalitzant.

Segon.- El comodat s'estableix per temps indefinit. Això no obstant, la part comodant podrà retirar amb caràcter temporal els documents que estimi pertinents, mantenint-se totalment vigent el contracte en aquest cas. Per fer-ho, ho haurà de comunicar per escrit a la direcció de l'Arxiu Comarcal del Baix Camp amb una antelació mínima de tres (3) mesos. El retorn temporal dels documents cedits no comporta la revocació del comodat i no suposa cap cost econòmic per al comodant.

Tercer.- Si la part comodant volgués rescindir el contracte unilateralment, ho haurà de comunicar de forma fefaent i per escrit a la Direcció General del Patrimoni Cultural i a la direcció de l'Arxiu Comarcal del Baix Camp amb una antelació mínima de tres (3) mesos, i amb el detall o justificació de les causes que han motivat aquesta resolució anticipada que haurà de ser sempre acreditada d'acord amb l'article 1749 del Codi Civil.

Quart.- En el cas de restitució del fons per voluntat expressa de la part comodant i sense cap motiu imputable a l'arxiu comarcal, aquesta haurà d'abonar com a compensació les despeses derivades de l'ús del material de conservació i treballs de descripció que s'hagin produït, d'acord amb allò disposat a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.

