

Acta Junta de govern

Identificació de la sessió

Sessió: Junta de Govern (ordinària 5/2020) 17-3-2020

Ens: Consell Comarcal del Baix Camp

Òrgan: Junta de govern

Caràcter: Ordinària

President/a: Joaquim Calatayud Casals

Secretari/ària: Joan Manuel Abelló

Dia: 7 d'abril de 2020

Hora d'inici: 12:30

Hora de finalització: 13:15

Lloc: Sala de Junes

Assistents:

Sra. Lúdia Bargas Musoy (JUNTS)
Sr. Josep Maria Puig Tàrrach (JUNTS)
Sra. Gemma Pahí Llorc (JUNTS)
Sr. Josep Maria Rovira Casadó (JUNTS)
Sra. Rosa Maria Abelló Borràs (ERC-AM)
Sr. Ernest Roigé Savall (ERC-AM)
Sr. Ricard Gili Ferré (ERC-AM)
Sra. Irene Aragonès Gràcia (ERC-AM)
Sr. Jordi Sierra Salsench (ERC-AM)
Sr. Jose Manuel Hernández Pérez (CP)
Sr. Pere Carrasco Gené (CP)
Sr. Joan Emili Llauredó Grau
Sr. Joan Manuel Abelló

ACORDS

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 3 de març de 2020 (ordinària 4 /2020)

1. JUNTA DE GOVERN (ORDINÀRIA 4/2020) 3-3-2020

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

Aprovació de l'adjudicació d'una pòlissa de tresoreria pel termini d'1 any.

2. APROVACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ D'UNA OPERACIÓ DE TRESORERIA PER TERMINI D'UN ANY

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

Fets

1) El dia 16 de gener de 2020 es va aprovar l'inici d'expedient de contractació per concertar una nova pòlissa de tresoreria per un import total de 600.000,00 euros per termini 1 any.

La vigència de l'actual pòlissa de tresoreria, subscrita amb el BANC SABADELL finalitza el 21 de març de 2020.

Les condicions de l'actual pòlissa són les següents:

Import: 600.000,00 euros

Euribor trimestral: +0.65%

Comissió OBertura: 0%

Comissió per no disponibilitat : 0%

Comissió Cancel.lació: 0%

Aquesta pòlissa actual va ser intervinguda per la Secretaria del Consell Comarcal, sense la imputació d'altres despeses ni comissions al no haver d'elevat el contracte a document notarial.

2) Es va adreçar una invitació per a participar a les següents entitats financeres:

a/ BBVA

b/ BANC DE SABADELL

c/ CAIXA BANK

3) Ofertes Presentades:

1. Banc de Sabadell

2. BBVA

Les ofertes presentades han estat les següents:

1. Banc de Sabadell

Import: 6000.000,00

Venciment: 1 any

Interès: Euribor trimestral + 0,69% sense bróker ni arrodoniments.

Revisions: trimestral

Comissió obertura i estudi: 0%

Comissió per no disponibilitat: 0,015% trimestral

2. BBVA

Import: 600.000,00 euros

Venciment: 1 any

Interès: Euribor trimestral + 0,58%

Comissió obertura: 0%

Comissió per no disponibilitat: 0,025% trimestral

Fonaments de dret

Resulta d'aplicació a aquest expedient les següents disposicions normatives:

- 1) Pressupost i Bases d'execució.
- 2) Article 51 i següents del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, del qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. **APROVAR** la concertació d'una nova pòlissa de tresoreria, per un import total de 600.000,00 euros a formalitzar amb l'entitat BANC DE SABADELL per un termini d'1 any, donat que la comissió per no disponibilitat és inferior al preu ofertat pel BBVA.
2. **FACULTAR** a la Presidència per subscriure aquesta pòlissa de crèdit, atesa la seva condició de representant legal de l'ens comarcal, amb la Intervenció del secretari del Consell Comarcal del Baix Camp.
3. **COMUNICAR** aquest acord a les entitats financeres, als efectes procedents.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Aprovació del conveni amb la Diputació de Tarragona per optimitzar la prestació dels serveis municipals (2020-2023)

3. APROVACIÓ DEL CONVENI AMB LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA PER OPTIMITZAR LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS MUNICIPALS (2020-2023)

El **president** comenta que es podria demanar a la Diputació de Tarragona si per aquest any 2020, ateses les actuals circumstàncies, seria possible prioritzar les accions en l'àmbit assistencial per atendre les necessitats de l'àrea de serveis socials.

El **gerent** manifesta que encara no s'ha plantejat a la Diputació el pla d'inversions i serveis per al 2020, ja que aquesta proposta s'havia de passar per la propera sessió de Ple prevista inicialment per al dia 28 d'abril. En qualsevol cas, la Diputació ha suspès els terminis que havia fixat inicialment per presentar aquesta programació i, ara, ha comunicat que mirarà d'avançar una bestreta una vegada s'hagi aprovat el nou conveni per facilitar l'atenció de les urgències de cada comarca.

El Sr. **Ernest Roigé Savall** apunta que també podria ser una bona proposta mirar de facilitar a les escoles i famílies amb necessitats un ordinador portàtil o tauleta per poder seguir les activitats escolars que es vagin fent de forma virtual.

El **president** respon que es mirarà de traslladar aquestes consideracions a la Diputació per saber com poden encaixar en el nou conveni.

No hi ha més intervencions.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

Fets

Aquest conveni ha de substituir l'anterior signat amb la Diputació per als anys 2016/2019.

La part expositiva del conveni que proposa aprovar la Diputació presenta el següent contingut:

1. Que la Diputació de Tarragona, mitjançant el Servei d'Assistència Municipal (SAM), vol millorar i reforçar la cooperació i col·laboració interadministrativa amb els consells comarcals per afavorir la prestació de les competències municipals, evitar duplicitats, defensar els interessos dels municipis i entitats municipals descentralitzades i impulsar la seva modernització, en especial els de menys capacitat econòmica i organitzativa.

2. Que com a primer pas d'aquesta cooperació conjunta, l'any 2013, es va signar un Conveni marc que recollia, tant el marc general de coordinació, com els aspectes més específics de la gestió, justificació i pagament de les actuacions incloses als programes desenvolupats pels consells comarcals.

3. Que una vegada finalitzat l'esmentat conveni, en virtut de l'experiència conjunta, les inquietuds i noves necessitats dels ens locals i amb la finalitat de progressar en la coordinació i en la cooperació amb els consells comarcals, l'any 2016 es va signar un altre conveni que ha estat vigent fins l'any 2019.

4. Que s'han realitzat diferents reunions entre representants de la Diputació de Tarragona i dels consells comarcals per analitzar i avaluar les accions programades durant la vigència de l'anterior conveni (2016-2019) en relació als resultats de la prestació dels serveis als municipis. També s'han revisat els procediments per millorar la gestió.

5. Que aquest nou Conveni és el resultat d'aquest treball conjunt per redissenyar i millorar l'instrument de coordinació, cooperació i col·laboració entre la Diputació de Tarragona i els consells comarcals que les parts acorden subscriure.

La **part dispositiva i el text íntegra** el convenis'adjunta a la proposta d'acord.

Aportacions econòmiques

Per finançar el cost de les assistències i serveis que presten els consells comarcals als municipis, així com les inversions que executin, la Diputació de Tarragona gestionarà una subvenció destinada als consells comarcals.

Els imports màxims pel quadrienni 2020-2023 són els següents:

Consell Comarcal	Inversions supramunicipals	Assistències i serveis	Total aportació anual	Total quadrienni (2020-2023)
Baix Camp	90.554,40	633.882,90	724.437,30	2.897.749,20

Respecte a la resta de les anualitats els imports màxims es condicionen al crèdit que s'autoritzi en el respectiu pressupost.

Fonaments de dret

1. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector pública
2. Llei 38/2003, de 17 d'octubre, general de subvencions i reglament que desenvolupa aquesta Llei (Rd 887/2006)
3. Decret legislatiu 2/2003, de 4 de novembre. pel qual s'aprova el TRLOCC.
4. Decret legislatiu 4/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el TRLMRLC.
5. Programa d'actuació comarcal.
6. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. APROVAR el nou conveni amb la Diputació de Tarragona per optimitzar la prestació dels serveis municipals (2020-2023), segons la proposta que ha presentat la Diputació, que s'adjunta a l'acord.

Is imports màxims pel quadrienni 2020-2023 són els següents:

Consell Comarcal	Inversions supramunicipals	Assistències i serveis	Total aportació anual	Total quadrienni (2020-2023)
Baix Camp	90.554,40	633.882,90	724.437,30	2.897.749,20

Respecte a la resta de les anualitats els imports màxims es condicionen al crèdit que s'autoritzi en el respectiu pressupost.

2. FACULTAR a la Presidència per poder signar aquest document, atesa la seva condició de representant legal de l'ens comarcal.

3. COMUNICAR aquest acord a la Diputació de Tarragona, als efectes procedents.

4. PROPOSAR al Ple la ratificació d'aquest acord, a la vegada que aprovi el Pla de serveis i inversions per a l'any 2020.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Aprovació del Protocol d'adhesió dels Ajuntaments per a la realització de l'acollida i la integració a persones estrangeres immigrades.

4. APROVACIÓ DE LA PROPOSTA DE PROTOCOL D'ADHESIÓ DELS AJUNTAMENTS PER A LA REALITZACIÓ DE L'ACOLLIDA I LA INTEGRACIÓ A PERSONES ESTRANGERES IMMIGRADES.

El Sr. **Ricard Gili Ferré** pregunta quina és l'administració que contracta el personal tècnic i quina és la dotació i procedència dels recursos assignats a la gestió d'aquestes accions.

El **gerent** respon que aquest servei està inclòs en el contracte programa subscrit amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies. La Generalitat dota amb uns 27.500 € els fons per aquest programa d'acollida de persones estrangeres, el que permet al Consell Comarcal la contractació d'una tècnica. Per altra banda, amb recursos propis, el Consell Comarcal assumeix les despeses de formació de les persones estrangeres migrades, per un import de 6.500 €.

No ho ha més intervencions.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

Fets

El Protocol que es proposa aprovar s'adjunta a la proposta d'acord.

1. Les administracions signants constaten la necessitat de continuar amb accions per a poder fer front a les noves situacions que planteja l'acollida i la integració de la població immigrada, generant una xarxa de recursos i projectes a la comarca del Baix Camp per l'autonomia i la igualtat d'oportunitats.
2. Els atorgants comparteixen aquest objectiu i consideren la col·laboració de les administracions com a molt valuosa per tal de promoure la incorporació de les persones estrangeres a la comarca.
3. La gestió del Pla de Ciutadania i de les Migracions està assumida pel Consell Comarcal del Baix Camp.

El Protocol presenta les següents clàusules:

PACTEN:

1r. És objecte d'aquest Protocol d'adhesió de l'Ajuntament de -----, que ha d'executar el Consell Comarcal del Baix Camp i del qual n'és promotor el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya.

Les bases d'aquest Protocol han estat establertes dins les línies marc d'actuació del Pla de Ciutadania i de les Migracions prorrogables pel 2020 de la Secretaria d'Igualtat, Migracions i Ciutadania de Catalunya.

2n. El Pla de Ciutadania i de les Migracions, té com a finalitat contribuir a la plena incorporació d'aquest col·lectiu en la vida social de la comarca, potenciant la convivència i la cohesió comunitària, així com la igualtat d'oportunitats, la lluita contra l'exclusió social i la igualtat d'accés als recursos col·lectius.

L'acció es centrarà, principalment, en els següents àmbits:

Servei de primera acollida comarcal

- Crear itineraris informatius i formatius per a les persones que arriben al municipi de tal manera que hi hagi un marc de referència que els ajudi a la seva autonomia i faciliti la convivència. D'acord al desplegament reglamentari de la Llei 10/2010, del 7 de maig, s'

articula a través del Decret 150/2014, de 18 de novembre, *dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya*.

- Acompanyar a les persones immigrades estrangeres de la comarca en els processos d'acollida i integració. Fer Derivacions a d'altres departaments i professionals en funció de les necessitats detectades.
- Coordinar en la tramitació dels informes d'estrangeria i en l'elaboració de la proposta de l'informe municipals dels INF 02 i INF 03 d'acord a les instruccions DGI/BSF/1/2014.
- Informar sobre el procediment a seguir per a la contractació de persones estrangeres.
- Comunicació de dades a l'empara del reglament General de Protecció de Dades per l'accés al Servei de Primera Acollida. Annex 1.

Igualtat d'oportunitats

- Donar informació i assessorament en la tramitació de documents relacionats amb la condició d'estranger dins els requisits que preveu la llei d'estrangeria. (arrelament social, reagrupament familiar, renovacions, etc.)
- Prevenir situacions d'irregularitat sobrevinguda. Assessorar a les persones que es poden trobar o es troben en situació d'irregularitat sobrevinguda.
- Garantir la igualtat d'accés i d'ús dels serveis i programes del Consell Comarcal socials i de les persones immigrades que desconeixen les llengües vehiculars del país amb el suport del Servei de traducció i interpretació prèvia petició del professionals dels diferents serveis.

Convivència i cohesió social.

- Impulsar l'apropament i la interrelació mútua en espais de la vida quotidiana entre joves i adults.
- Fomentar accions que potenciïn la interrelació entre dones, tallers d'intercanvi d'experiències i coneixements.
- Impulsar el català com a llengua habitual de comunicació i de ciutadania. La disminució de les barreres relacionades amb el coneixement de l'ús del català per part dels immigrants són elements que es tindran presenta per igualar les oportunitats de tots els ciutadans que viuen a Catalunya.
- Oferir eines formatives sobre la formació de cursos de català a nivell oral per persones no alfabetitzades.
- Oferir assessorament i suport tècnic a entitats.

3r. Sempre que ho demani alguna de les parts, es podrà crear una comissió de seguiment per tal de garantir el compliment d'aquest protocol i que avaluarà l'acció un cop finalitzada. Aquesta comissió estarà integrada per tècnics de cadascuna de les administracions.

4t. La durada d'aquest protocol és des del 1 de gener de 2020 fins al 31 de desembre de 2020, que és quan finalitza el Contracte Programa signat amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, sempre i quan l'any vinent des de la Generalitat es doti pressupostàriament. A partir de la data esmentada podrà ser objecte d'un nou període a definir. Els atorgants, després de llegir aquest Protocol, mostren la seva conformitat, ratifiquen el seu contingut i el signen, per duplicat exemplar i a un sol efecte, al lloc i data que figura a l'encapçalament.

Fonaments de dret

L'obligació de garantir la disponibilitat del servi de primera acollida, i també de prestar-lo, correspon als ens locals en llur territori i a la Generalitat, d'acord al desplegament reglamentari de la Llei 10/2010, del 7 de maig, que s'articula a través del Decret 150/2014, de 18 de novembre, *dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya*.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. APROVAR el protocol d'adhesió dels Ajuntaments per a la realització de l'acollida i la integració a persones estrangeres immigrades, que ha d'executar el Consell Comarcal del Baix Camp i del qual n'és promotor el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya.

Les bases d'aquest Protocol han estat establertes dins les línies marc d'actuació del Pla de Ciutadania i de les Migracions prorrogables pel 2020 de la Secretaria d'Igualtat, Migracions i Ciutadania de Catalunya.

El Pla de Ciutadania i de les Migracions, té com a finalitat contribuir a la plena incorporació d'aquest col·lectiu en la vida social de la comarca, potenciant la convivència i la cohesió comunitària, així com la igualtat d'oportunitats, la lluita contra l'exclusió social i la igualtat d'accés als recursos col·lectius.

2. FACULTAR a la Presidència per poder subscriure aquest protocol d'adhesió.

3. COMUNICAR aquest acord als ajuntaments de la comarca, excepte Reus i Cambrils, per a la seva formalització.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Aprovació de la distribució del Fons d'acció social de l'any 2019.

5. APROVACIÓ DE LA DISTRIBUCIÓ PROVISIONAL DELS AJUTS DEL FONS D'ACCIÓ SOCIAL, CORRESPONENT A LA CONVOCATÒRIA DE L'ANY 2019

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

Fets

Convocatòria i Bases específiques

Acord de la Junta de Govern de 5 de novembre de 2019

Dotació de recursos

La dotació màxima dels ajuts per a la convocatòria del Fons d'Acció Social de 2019 es va fixar a raó d'un màxim de 100 €/empleat/da.

Període de meritació

El període de meritació dels supòsits que justifiquen l'atorgament dels ajuts es va establir entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2019, ambdós inclosos.

Període de presentació de les sol·licituds

El període de presentació de les sol·licituds i la documentació corresponent es va establir entre la data d'aprovació de les Bases específiques i la convocatòria fins al 31 gener de 2020, inclòs.

Modalitats d'ajuts

Les modalitats d'ajuts recollides a les Bases específiques i a la convocatòria de l'exercici 2019 eren les següents:

a. Ajuts per a estudis reglats no relacionats amb el lloc de treball.

Per contribuir a les despeses derivades de la realització dels següents estudis:

- Estudis reglats no relacionats amb el lloc de treball.
- Estudis universitaris.
- Estudis per a l'accés a la universitat dels majors de 25 anys i per a l'accés als cicles formatius.

b. Ajuts escolars i per llars d'infants

Per contribuir a les despeses, de tipus general, originades per estudis dels fills/es, incloses les següents:

- Menjador
- Acolliment (8 a 9 h)
- Matrícula
- Adquisició de llibres escolars

c. Ajuts per a tractaments de salut

Per contribuir a les despeses per tractaments mèdics de l'empleat/da, no inclosos en la Seguretat Social i compresos en alguna de les modalitats següents:

- Tractaments odontològics
- Tractaments oculars
- Tractaments auditius
- Aparells ortopèdics
- Tractaments de medicines alternatives prescrites per un facultatiu
- Pròtesis auditives i oculars

Proposta de distribució dels ajuts

D'acord amb les sol·licituds i la documentació presentada per els empleats del Consell Comarcal el dia 17 de febrer de 2020 es va reunir la Comissió de Seguiment d'aquest programa i va formular la següent proposta de distribució provisional dels ajuts:

1. Sol·licituds presentades dins de termini: 90
2. Nombre de sol·licituds segons la tipologia d'ajuts:
 - a. 2 sol·licitud per obtenir un ajut per estudis reglats no relacionats amb el lloc de treball, per a estudis universitaris, per a l'accés a la universitat dels majors de 25 anys i per a l'accés als cicles formatius. (200,00€)
 - b. 46 sol·licituds per obtenir un ajut escolar i llar d'infants. (4.142,53€)
 - c. 42 sol·licituds per a l'ajut de tractaments de salut. (3.781,34€)
3. Sol·licituds admeses: 90
4. Sol·licituds denegades: 0
5. **Total ajuts del fons social de 2019 atorgats: 8.123,87€**
6. Fons assignats a l'exercici 2019: 8.506,67€
7. **Romanent: 382,80€**
8. Període d'al·legacions: S'estableix un termini de 30 dies d'exposició pública per a la presentació d'al·legacions a partir de la data de publicació de l'anunci d'aquest acord a Intranet.

L'import màxim de l'ajut per empleat/da és de 100€, establint el corresponent prorrateig per a noves altes contractuals.

Fonaments de dret

Bases generals

El Ple del Consell Comarcal del Baix Camp va aprovar, en el transcurs de la sessió ordinària de 30 d'abril de 2008, les Bases generals per a l'atorgament d'ajuts del fons d'acció social per als empleats i empleades de la corporació (BOPT núm. 123, de 27 de maig de 2008). Les Bases generals van ser aprovades a l'empara del que preveu l'article 43 del conveni col·lectiu de treball del personal laboral del Consell Comarcal del Baix Camp (BOPT núm. 92 de 22 d'abril de 2010).

Conveni col·lectiu vigent

El Ple del Consell Comarcal del Baix Camp va aprovar, en el transcurs de la sessió ordinària de 30 d'abril de 2008, les Bases generals per a l'atorgament d'ajuts del fons d'acció social per als empleats i empleades de la corporació, desenvolupant així l'article 42 del conveni col·lectiu de treball del personal laboral del Consell Comarcal del Baix Camp per als anys 2016-2019 (codi de conveni núm. 43100092142016).

L'article 42 del nou conveni col·lectiu de treball per al període 2016-2019, que va ser publicat al BOPT núm. 160 de 23 d'agost de 2016, disposa el:

"Article 42. Aportació anual al Fons Social:

Durant la vigència del present Conveni, el Consell Comarcal es compromet a aportar anualment, al fons social una quantitat que en cap cas podrà ser inferior a 70 euros per

treballador i any. En el cas que no s'arribi a esgotar la partida pressupostària anual d'aquest fons social, l'empresa es compromet a repartir de forma proporcional el seu romanent entre tots els treballadors que haguessin justificat la seva despesa.

Aquest Fons Social el percebran els treballadors/es que a 1 de gener de cada any constin com a membre de la plantilla de l'empresa. Així mateix, es fixa que en cas de no fer un ús efectiu d'aquesta aportació, la quantia que resulti restant, quedarà integrada en el Fons Social comú..."

Bases específiques

D'acord amb la clàusula 1a de les Bases generals, correspon a la Junta de Govern del Consell aprovar les Bases específiques, la convocatòria per poder sol·licitar els ajuts del fons d'acció social i la dotació màxima de cadascun dels ajuts que es podran demanar d'acord amb els fons globalment assignats.

D'acord amb aquests antecedents, la Junta de Govern va aprovar, en el transcurs de la sessió de 6 de novembre de 2018, les Bases específiques que comprèn les modalitats d'ajuts inclosos a la convocatòria i la dotació màxima de recursos, d'acord amb el pressupost de la corporació.

En conseqüència, S'ACORDA:

De conformitat amb el que s'ha exposat, es proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent acord:

1. APROVAR la distribució provisional de les ajudes del Fons d'Acció Social corresponent a la convocatòria de l'any 2019, en els termes assenyalats en aquest acord.

2. APROVAR la despesa que resulta de la suma dels ajuts atorgats, per import de 8.123,87 € amb càrrec a la partida 162040/162041 del pressupost de 2019, deixant un romanent de 382,80 € per incorporar a la convocatòria de 2020, sense perjudici que es pugui resoldre una altre modalitat de distribució d'aquests fons.

Sol·licituds admeses: **90**

Sol·licituds denegades: 0

Total ajuts del fons social de 2019 atorgats: **8.123,87€**

Fons assignats a l'exercici 2019: 8.506,67€

Romanent: 382,80€

3. PUBLICAR un anunci a l'intranet per sotmetre la distribució provisional d'aquests ajuts al tràmit d'informació pública per un termini de 30 dies, indicant la relació de beneficiaris mitjançant els seus DNI, podent els interessats presentar les al·legacions que estimin pertinents. En el supòsit que no es presentin al·legacions aquest acord esdevindrà definitiu i es donarà la corresponent ordre de pagament a la Tresoreria del Consell.

4. COMUNICAR aquest acord al Comitè d'Empresa, als efectes procedents.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Aprovació de la pròrroga del contracte de gestió de xarxes socials per a la promoció de la marca Muntanyes de la Costa Daurada.

6. APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE REGULADOR DEL SERVEI DE GESTIÓ DE XARXES SOCIALS PER A LA PROMOCIÓ DE LA MARCA MUNTANYES DE LA COSTA DAURADA.

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

Fets

Adjudicació del contracte

El dia 5 de març de 2019 la Junta de Govern va aprovar l'adjudicació a favor de l'empresa AGÈNCIA DE COMUNICACIÓ INTUS del contracte relatiu a la prestació dels serveis de dinamització de les xarxes socials i seguiment i avaluació de les campanyes de comunicació i promoció fetes des d'aquests mitjans per a la promoció de la marca Muntanyes de la Costa Daurada.

Així mateix es va aprovar la despesa màxima autoritzada que es fixava en la quantitat de 5.541,80 €, mentre que el pressupost base de licitació va ser de 8.000 €/any més IVA, amb càrrec a la partida 2019.1.432.22617 del pressupost de l'exercici 2019.

Inici i tramitació del procediment

El 22 de gener de 2019 la Junta de Govern havia iniciat el procediment de contractació del servei de dinamització de les xarxes socials i seguiment i avaluació de les campanyes de comunicació i promoció fetes des d'aquests mitjans per a la promoció de la marca Muntanyes de la Costa Daurada. La forma de tramitació de l'expedient de contractació va ser ordinària i el procediment d'adjudicació obert.

L'anunci de licitació es va publicar al perfil de contractant el dia 1 de febrer de 2019.

Dins el termini assenyalat a l'anunci per poder participar, s'han presentat les següents ofertes:

1. NUWA, Agència Digital
2. Estudi de Comunicació Intus

Les empreses es van presentar en format de sobre digital.

Codi CPV

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes és la següent:

CPV: 79340000-9 publicitat

Necessitats i idoneïtat del contracte

A través de la marca turística “Muntanyes de la Costa Daurada” es pretén dinamitzar econòmicament els municipis dotant-los d’una base a partir de la qual desenvolupar el seu sector turístic, que esdevindria el sector estratègic de dinamització de la zona.

En aquest marc d’actuació durant els darrers anys s’ha estat desenvolupant un important esforç de promoció i comunicació de la nostra marca turística a través de la pàgina web www.muntanyescostadaurada.cat i a través dels perfils que Muntanyes de la Costa Daurada té a les diferents xarxes socials; Facebook (Muntanyes.delaCostaDaurada), Twitter (@MuntanyesCD) i Instagram (@MuntanyesCD).

Criteris de selecció

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s’ha d’atendre als criteris d’adjudicació següents:

1. Idiomes de més en que es faran les publicacions a les Xarxes Socials: De 0 a 5 punts (2,5 punts per idioma).
2. Nombre de fotografies pròpies que es publicaran setmanalment a més a més de les dues obligatòries: De 0 a 5 punts (1 punt per fotografia).
3. Oferta econòmica: De 0 a 10 punts. La puntuació serà proporcional a la baixa global ofertada i es calcularà en els termes següents:

Al preu més econòmic se li dona la màxima puntuació, és a dir 10 punts.

La resta d’ofertes obtenen la puntuació proporcionalment:

$$\frac{\text{Preu més baix} \times 10}{\text{Preu de l'oferta que es calcula}} = \text{puntuació}$$

$$\frac{\text{Preu més baix} \times 10}{\text{Preu de l'oferta que es calcula}} = \text{puntuació}$$

Informe tècnic

El dia 20 de febrer de 2019 el Sr. Jordi Gomà Safont, tècnic de Turisme, va emetre el següent informe:

“Davant els requeriments i condicions que comportava l’acceptació de la participació en el procés de selecció *NUWA, Agència Digital i Estudi de Comunicació Intus* han presentat la documentació requerida. Els documents i informació que han fet arribar al Consell Comarcal responen a allò que marcava el plec inclòs dins la carta que es a enviar a les tres empreses.

Les propostes presentades i la seva conseqüent posició en l’ordre de contractació es detalla a continuació:

a. Idiomes

EMPRESA	Idiomes	
	Número idiomes	Punts
Estudi de Comunicació Intus	2 (anglès i francès)	5
NUWA, Agència Digital	2 (anglès i francès)	5

b. Nombre de fotografies pròpies per setmana

EMPRESA	Número fotografies	
	Fotografies	Punts
Estudi de Comunicació Intus	5	5
NUWA, Agència Digital	5	5

c. Oferta econòmica

EMPRESA	Oferta econòmica	
	Preu (IVA inclòs)	Punts
Estudi de Comunicació Intus	5.541,80 €	10
NUWA, Agència Digital	7.620,00 €	7,27

d. Total punts:

EMPRESA	Oferta global			Total punts
	Idiomes	Fotografies	Preu	
Estudi de Comunicació Intus	5	5	10	20
NUWA, Agència Digital	5	5	7,27	17,27

Donada aquesta circumstància es proposava l'adjudicació del "**Servei de comunicació de les Muntanyes de la Costa Daurada a través de la web i les xarxes socials; accions de promoció i anàlisi i tractament de dades**", per un import de **5.541,80 € (IVA inclòs)**, de l'empresa **AGÈNCIA DE COMUNICACIÓ INTUS** en tant que va presentar l'oferta més avantatjosa, a més a més de complir totes les característiques exigides al plec de condicions."

Durada del contracte

Dotze mesos (12 mesos).

Aquest contracte es podrà prorrogar anualment fins a un total tres anys (fins al 31 de març de 2021 inclòs).

Proposta de pròrroga

S'adjunta a la proposta d'acord l'informe tècnic del Responsable de l'àrea de Turisme que proposa la pròrroga del contracte fins al 31 de març de 2021, ja que les prestacions s'han executat per part de l'empresa adjudicatària de forma plenament satisfactòria.

Fonaments de dret

1. Llei 9/2017, de 9 de novembre, de contractes del sector públic
2. Reial Decret Llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents, que modifica la Llei de contractes.
3. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei comarcal de Catalunya
4. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL.
5. Bases d'execució del pressupost de 2020, aprovades per acord de Ple de 17/12/2019.

En conseqüència, S'ACORDA:

- 1. APROVAR** la pròrroga del contracte subscrit amb l'empresa AGÈNCIA DE COMUNICACIÓ INTUS fins al 31 de març de 2021, per donar continuïtat a la prestació dels serveis de dinamització de les xarxes socials i seguiment i avaluació de les campanyes de comunicació i promoció fetes des d'aquests mitjans per a la promoció de la marca Muntanyes de la Costa Daurada, segons l'informe tècnic del responsable de l'àrea de Turisme.
- 2. APROVAR** la despesa màxima autoritzada que es fixa en la mateixa quantitat de 5.541,80 € per aquest any addicional.
- 3. COMUNICAR** aquest acord al contractista per procedir a la formalització de la pròrroga.
- 4. APROVAR** la inserció d'un anunci d'aquest acord al perfil de contractant de la seu electrònica i trametre la corresponent fitxa al Registre Públic de Contractes de Catalunya.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Aprovació del conveni amb el Consell Comarcal del Priorat per la realització del programa Ubicat 2019.

7. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP I EL CONSELL COMARCAL DEL PRIORAT PER LA REALITZACIÓ DEL PROGRAMA UBICAT 2019.

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

Fets

INTERVENEN

D'una banda, l'Il·lustríssim Senyor Joaquim Calatayud Casals, que intervé com a president del Consell Comarcal del Baix Camp, en exercici de les funcions que li atribueix l'article 13.1 a) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei comarcal de Catalunya, expressament facultat per a la formalització d'aquest document a l'empara de l'acord de de ple de 15 de juliol de 2019, assistit pel secretari de la corporació.

D'altra banda, l'Il·lustríssim Senyor Xavier Gràcia Juanpere, que intervé com a president del Consell Comarcal del Priorat, en exercici de les funcions que li atribueix l'article 13.1 a) del

Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei comarcal de Catalunya, expressament facultat per a la formalització d'aquest document a l'empara de l'acord de ple de 15 de juliol de 2019, assistit pel secretari de la corporació.

Ambdues parts es reconeixen competència i capacitat legal suficient per subscriure aquest document administratiu, d'acord amb els següents:

ANTECEDENTS

Des de 1990, el Consell Comarcal del Baix Camp disposa d'un departament de promoció econòmica que, entre altres actuacions, ha realitzat diverses accions de foment de l'ocupació entre diversos col·lectius, i especialment els més desfavorits com dones, joves, majors de 45 anys, persones amb discapacitat, persones aturades de llarga durada, entre altres. Són accions de formació i inserció laboral, a més d'altres relacionades amb l'emprenedoria, i amb el desenvolupament i la promoció econòmica sobre tot en l'àmbit dels municipis d'interior i de muntanya de la comarca.

Per la seva banda, el Consell Comarcal del Priorat en el seu àmbit d'actuació també disposa de l'àrea de Promoció comarcal que inclou diferents serveis (formació i ocupació, emprenedoria i empresa, OCIC,...) i desenvolupa diverses accions encaminades a millorar l'ocupació, formació i l'ocupabilitat de la ciutadania, entre altres projectes de promoció social i econòmica del seu territori a partir d'un projecte comarcal de promoció i desenvolupament econòmic, formatiu i per a l'ocupació del Priorat.

Els programes desenvolupats s'han anat adaptant a les situacions socials i econòmiques de cada moment, així com a les planificacions realitzades per la Unió Europea, l'Estat i la Generalitat quan a les prioritats i les línies estratègiques a seguir, i vehiculades mitjançant les diverses convocatòries gestionades pel Servei d'Ocupació de Catalunya i pel Departament d'Empresa i Ocupació.

La situació actual, amb menys recursos per part de les administracions locals i donades les característiques de la comarca del Priorat que dificulten l'adhesió a Programes de foment d'ocupació, empeny cap a un nou paradigma en què es fa més necessari que mai plantejar el treball en xarxa de les diferents entitats i institucions, tant públiques com privades, que en un mateix territori o en territoris veïns realitzen accions de promoció i desenvolupament, amb l'objectiu d'optimitzar els recursos i facilitar l'accés de la ciutadania als programes que s'hi desenvolupin.

El Consell Comarcal del Baix Camp compleix amb els requisits i obligacions previstes a l'Ordre TSF/143/2018, de 3 d'agost, per ser beneficiària de les subvencions previstes per desenvolupar les actuacions que requereix el programa.

En data 25 de juliol de 2019, el Consell Comarcal del Baix Camp ha presentat al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya una sol·licitud de subvenció per la realització del programa UBICAT i en data 17 de desembre de 2019 la directora del SOC ha dictat resolució favorable.

Fonaments de dret

És en aquest sentit que es proposa la signatura d'aquest conveni de col·laboració per la realització del programa Ubicat 2019, amb les següents clàusules

CLÀUSULES

Objecte

Amb aquest conveni, ambdues entitats, el Consell Comarcal del Baix Camp i Consell Comarcal del Priorat, col·laboraran en la realització del programa Ubicat 2019 d'acompanyament a la inserció i suport ocupacional per a la inclusió social regulat per l'Ordre TSF/143/2018, de 3 d'agost. El termini d'execució del programa és del 31 de desembre de 2019 al 30 de desembre de 2020.

Les actuacions ocupacionals a desenvolupar en el marc del programa, promogut pel Consell Comarcal del Baix Camp, inclouran actuacions d'orientació sociolaboral, actuacions de coneixement de l'entorn productiu i d'apropament a les empreses així com recursos de capacitació del personal tècnic.

Segons la resolució dictada el 17 de desembre de 2019 per la directora del SOC, en total s'atendran un mínim de 10 persones pertanyents al col·lectiu de desocupació de llarga durada i un mínim de 16 persones pertanyents al col·lectiu generalista, tots dos col·lectius de la comarca del Baix Camp i del Priorat.

Cada entitat es compromet a facilitar a l'altra part la informació corresponent a les seves accions de foment d'ocupació del programa per a poder ser divulgades, amb l'objectiu d'assolir la màxima participació i concurrència.

Àmbit

El Consell Comarcal del Baix Camp i el Consell Comarcal del Priorat difondran amb els seus propis mitjans el programa d'acompanyament a la inserció i suport ocupacional per a la inclusió social UBICAT, entre entitats del seu àmbit territorial; entre persones possibles beneficiàries del programa; entre professionals de l'àmbit de la formació, de l'empresa, dels serveis socials, etcètera...

També col·laboraran en facilitar el contacte amb empreses o persones interessades en el programa UBICAT d'acompanyament a la inserció i suport ocupacional per a la inclusió social amb respecte a la normativa vigent pel que fa a la Llei de Protecció de Dades.

Sempre i quan no es destorbi el funcionament normal de l'entitat que fa la cessió de l'espai, es col·laborarà amb la cessió d'espais per a accions puntuals (aula de formació, sala de reunions, etc.) en el marc del programa "UBICAT".

Cost econòmic

Les accions de col·laboració d'acompanyament a la inserció i suport ocupacional mitjançant el programa "UBICAT" en el marc d'aquest conveni no pressuposen cap contraprestació econòmica per a l'entitat col·laboradora ni per part de l'entitat promotora del programa en concret, i encarregada de la seva gestió.

que es proposés alguna acció de col·laboració que signifiqués una contraprestació econòmica, s'hauria d'acordar en el marc de la Comissió de Seguiment i en el document annex a aquest conveni que es redactés i que se signés a tal efecte.

Comissió de seguiment

Es proposa una comissió de seguiment formada pels tècnics de promoció econòmica i ocupació que designin les entitats sota signants (màxim 2 per entitat), i el/la gerent o secretari/a de cada ens. Aquesta comissió tindrà com a objectiu vetllar pel correcte desenvolupament del conveni.

També haurà de proposar les accions de col·laboració que es puguin desenvolupar a l'empara de l'objecte d'aquest conveni i que no hi estiguin especificades, així com el cost econòmic, si hi hagués contraprestació econòmica que se'n pogués derivar. En aquest sentit, la Comissió serà l'encarregada de redactar l'annex/s que s'hagin d'incorporar al conveni.

Aquesta Comissió s'haurà de reunir cada cop que sorgeixen temes a tractar, i pot ser convocada per qualsevol de les dues entitats que la integren amb una antelació mínima de 7 dies abans de la data en què s'hagi de realitzar la reunió, o amb un termini inferior si totes les parts hi estan d'acord i així ho ratifiquen a l'inici de la sessió.

Vigència

Aquest conveni tindrà una vigència anual, que es prorrogarà automàticament si s'aprova una nova convocatòria i es resol favorablement i cap de les dues parts no comunica la renúncia expressament a l'altra part amb una antelació mínima de 30 dies a la data que ha de sortir efecte la finalització de l'acord.

També pot finalitzar la vigència del conveni de forma anticipada si qualsevol de les parts així ho decideix al considerar que s'han incomplert els compromisos de col·laboració contrets.

Protecció de dades

De conformitat amb allò que disposa la Llei orgànica 3/2008, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, tota la informació facilitada o les dades facilitades seran tractades amb caràcter confidencial i, pel que fa al seu destí, només podrà ser utilitzat per a la correcta realització de les diferents accions de col·laboració objecte d'aquest conveni.

Ambdues parts podran exercir els drets de cancel·lació, oposició, rectificació i accés als fitxers de dades personals de cada entitat, d'acord amb el que estableix la normativa abans esmentada.

En conseqüència, S'ACORDA:

- 1. APROVAR** el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Camp i el Consell Comarcal del Priorat per la realització del programa UBICAT 2019.
- 2. FACULTAR** a la Presidència per subscriure aquest conveni de col·laboració, atesa la seva condició de representant legal de l'administració comarcal, segons disposa l'article 13.1 a) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei comarcal de Catalunya.
- 3. COMUNICAR** aquest acord al Consell Comarcal del Priorat i al SOC als efectes procedents.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Aprovació del conveni amb l'Ajuntament de Cambrils i IDETSA per la realització del programa integral de suport a persones emprenedores (2019-2020).

8. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP, L'AJUNTAMENT DE CAMBRILS I IDETSA PER LA REALITZACIÓ DEL PROGRAMA DE AL DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA INTEGRAL DE SUPORT A LES PERSONES EMPRENEDORES DEL BAIX CAMP, EMMARCAT EN EL PROGRAMA CATALUNYA EMPRÈN 2019-2020.

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

Fets

L'Ajuntament de Cambrils, l'empresa municipal de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant IDETSA, i el Consell Comarcal del Baix Camp compten amb uns respectius serveis d'assessorament i foment de l'emprenedoria, que individualment formaven part de la xarxa de la Generalitat.

El DOGC núm. 7414 de data 18 de juliol de 2017, ha publicat ORDRE EMC/153/2017, de 12 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al finançament del Programa integral de suport a les persones emprenedores emmarcat en el programa Catalunya Emprèn.

EL DOGC núm. 8032 de data 30 de desembre de 2019, ha publicat la Resolució EMC/3584 /2019, de 18 de desembre, per la qual es fa pública la convocatòria per a la concessió de subvencions per al finançament del Programa integral de suport a les persones emprenedores emmarcat en el programa Catalunya Emprèn per a l'any 2019 i part del 2020 (de l'1 de gener de 2019 al 31 de juliol de 2020).

En la base 2.2 de l'Ordre EMC/153/2017 s'estableix que podran ser beneficiàries les agrupacions sense personalitat jurídica que es constitueixin per les entitats esmentades a la base 2.1 de l'annex 1 de la mateixa Ordre (els ajuntaments i els ens vinculats o dependents, els consells comarcals, els consorcis locals, les diputacions, els ens de gestió locals, les entitats metropolitanes, les entitats municipals descentralitzades, les mancomunitats i les societats públiques locals de Catalunya, les entitats sense ànim de lucre, les universitats o entitats que en depenguin, les escoles de negoci, els col·legis professionals i els gremis).

Aquesta mateixa base 2.2 també indica que les entitats agrupades hauran de complir, cadascuna d'elles de manera individual, totes les obligacions i els requisits que preveu l' Ordre per a les entitats beneficiàries de les subvencions.

La base 2.2 especifica que en cas d'entitats agrupades s'ha de fer constar expressament, tant en formalitzar la sol·licitud com en la resolució de concessió, els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, així com l'import de la subvenció que ha d'aplicar cadascun, els quals també tenen consideració de beneficiaris. S'haurà de nomenar un representant o apoderat únic de l'agrupació amb poders suficients per complir amb les obligacions, que com a beneficiari, corresponen a l'agrupació.

L'Ordre estableix que les entitats que es presentin, per optar a la subvenció, han de donar una cobertura mínima de 40.000 habitants, criteri que també s'aplica en el cas de les entitats agrupades.

D'altra banda, des de fa temps el Govern de la Generalitat i el SOC promouen la concertació territorial amb l'objectiu de millorar l'atenció al territori de les persones emprenedores i fer més eficients els recursos que s'hi destinen.

En aquesta línia, el 21 de gener de 2020, la Junta de Govern Comarcal va estimar adient proposar la presentació d'una sol·licitud en agrupació amb l'Ajuntament de Cambrils i amb l'empresa municipal IDETSA de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant.

Les tres entitats que subscriuen aquest conveni compleixen els requisits de disposar de tècnics amb la titulació requerida o amb més de 3 anys d'experiència en l'assessorament a empreses i en la realització de les accions obligatòries, que tots hem de realitzar en el nostre àmbit territorial d'actuació.

La realització de l'agrupació es regula mitjançant aquest conveni entre les tres entitats, que s'haurà de presentar signat un cop resolguin la convocatòria i en el moment de presentar el certificat d'inici de l'activitat.

Fonaments de dret

1. Objecte

Amb la signatura d'aquest conveni, l'Ajuntament de Cambrils, l'empresa municipal IDETSA de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant i el Consell Comarcal del Baix Camp acorden agrupar-se per col·laborar en el desenvolupament del "Programa integral de foment de l'emprenedoria del Baix Camp emmarcat en el programa Catalunya Emprèn" en els termes assenyalats en aquest conveni, i decideixen concórrer conjuntament a la convocatòria de subvenció del Departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat de Catalunya, Ordre EMC/153/2017, de 12 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al finançament del Programa integral de suport a les persones emprenedores emmarcat en el

programa Catalunya Emprèn, i d'acord amb la Resolució EMC/3584/2019, de 18 de desembre, per la qual es fa pública la convocatòria per a la concessió de subvencions per al finançament del Programa integral de suport a les persones emprenedores emmarcat en el programa Catalunya Emprèn per a l'any 2019 i part del 2020 (de l'1 de gener de 2019 i 31 de juliol de 2020).

2. Delegació i representativitat

S'estableix que l'entitat sol·licitant de la subvenció en la convocatòria 2019-2020 en nom de l'agrupació és IDETSA, ja que aquesta responsabilitat és rotativa entre les entitats de l'agrupació i aquesta convocatòria li toca a aquesta entitat (les dues anteriors la van sol·licitar l'Ajuntament de Cambrils i el Consell Comarcal del Baix Camp).

L'entitat que presenta la sol·licitud de subvenció és l'entitat promotora i té la representativitat de l'agrupació davant l'òrgan que concedeix l'ajut, segons la Base 2 de l'Ordre EMC/153/2017, de 12 de juliol.

3. Requisits

Les tres entitats declaren complir amb els requisits i les disposicions establertes a l'Ordre EMC/153/2017, de 12 de juliol.

D'acord amb les Bases de la convocatòria de 2019-2020, els requisits que han de reunir les entitats beneficiàries dels ajuts són els següents:

- donar cobertura a un nombre mínim de població de 40.000 habitants
- disposar de personal assessor especialitzat en l'assessorament i l'orientació a les persones emprenedores amb la titulació corresponent i/o un mínim de 3 anys d'experiència en l'àmbit d'assessorament a emprenedors.

4. Accions i serveis

a) Accions obligatòries i serveis bàsics segons l'Ordre EMC/153/2017, de 12 de juliol.

Les tres entitats realitzaran amb els seus propis recursos i en el seu àmbit d'actuació les següents accions i serveis bàsics obligatoris:

- servei d'informació i orientació adreçat a persones emprenedores per analitzar, valorar i comparar les seves idees empresarials
- serveis d'assessorament en el procés de creació d'empreses per avaluar la viabilitat de les idees empresarials, contribuir a la creació d'empreses de qualitat, amb un millor plantejament inicial, i ajudar a planificar correctament la posada en marxa de l'activitat
- programes de formació adreçats a les persones emprenedores per millorar les seves habilitats i capacitats en matèria de gestió empresarial i per garantir així l'èxit de les futures empreses
- serveis de seguiment tècnic, durant els tres primers anys de vida de l'empresa, per tal de facilitar la seva consolidació.

Les entitats tindran en compte criteris de transversalitat de gènere en la planificació, execució i avaluació de les accions i els serveis bàsics i obligatoris d'aquest Programa, amb l'objectiu específic d'afavorir la igualtat de gènere en el món empresarial.

Les entitats facilitaran en tot moment la col·laboració i el treball en xarxa (*networking*) entre les persones emprenedores que participen en els diferents serveis, amb la finalitat de millorar el dimensionament i la competitivitat dels projectes empresarials.

b) Accions i serveis complementaris

De les accions complementàries, cada entitat realitzarà amb els seus propis recursos les que hagi estipulat en el pla de treball pel qual se sol·licita la subvenció.

- Accions de sensibilització de la població envers el foment de l'esperit emprenedor: totes les entitats de l'agrupació realitzen accions de difusió a través dels mitjans de comunicació locals i comarcals, a través de les seves respectives pàgines web i mitjançant la difusió de material informatiu. A més, es realitzaran les esmentades en el pla de treball pel qual se sol·licita la subvenció i que s'annexa a aquest conveni.

- Accions d'informació, mediació i assessorament per a l'accés al finançament: totes les entitats de l'agrupació realitzen les accions d'informació sobre mecanismes financers més avantatjosos; informació sobre ajuts i subvencions. Suport i canalització de les sol·licituds que faci l'emprenedor/a; informació sobre cursos, premis i convocatòries diverses que poden ajudar els emprenedors a obtenir finançament i informació sobre avantatges fiscals existents.

A més, IDETSA manté contacte periòdic amb els responsables de les entitats financeres que operen a Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant per millorar les possibilitats que prosperin les peticions de finançament dels emprenedors.

La guia de finançament del servei Cambrils Emprèn s'estructura en:

1. Finançament: mecanismes financers existents amb condicions més avantatjoses per a les persones emprenedores com ara préstecs, microcrèdits, finançament de circulat, avals i garanties, etc.

2. Ajuts i/o subvencions per complementar el finançament necessari per iniciar l'activitat com ara la capitalització de l'atur, bonificacions de la cotització a la Seguretat Social, convocatòries d'ajuts i/o subvencions vigents, etc.

3. Concursos i premis: Mitjançant l'e-butlletí del servei es fa difusió de les convocatòries de concursos d'emprenedoria com els Premis Emprèn de la Diputació de Tarragona, els Premis Reus, entre d'altres.

4. Informació sobre Incentius fiscals vigents com ara bonificacions fiscals per les empreses, incentius per a la contractació de personal, entre d'altres. En la sessió grupal s'informa a les persones emprenedores de totes les línies de finançament al seu abast i en les sessions d'assessorament individualitzades se'ls hi dóna suport per a canalitzar-les, si n'és el cas.

Aquestes accions també s'adrecen a les empreses que així ho requereixin.

- Serveis i recursos de viver d'empreses: aquesta acció l'ofereix IDETSA (disposa del Viver IDETSA i del Viver Tecnològic IDETSA, i a més forma part de la xarxa CREAMED que aplega vivers de diferents ciutats europees com Barcelona, Narbone, Carvassone, etc.) i l'Ajuntament de Cambrils amb la posada en marxa del viver ubicat a la Torre del Llimó del municipi.
- Serveis d'informació i assessorament de segona oportunitat per a empresaris amb empreses en fallida o que hagin tancat: el Consell Comarcal del Baix Camp oferirà el servei Reempresa per posar en contacte persones emprenedores que volen muntar una empresa però no tenen una idea clara de negoci i a empresaris que traspassen la seva empresa per malaltia, jubilació, per problemes personals, etc.

Segons la base 3 de la convocatòria, tot el personal assessor de les entitats beneficiàries ha de tenir la titulació universitària adequada al pla de treball a desenvolupar i/o una experiència mínima de tres anys en tasques d'assessorament a les persones emprenedores o en consultoria empresarial. A més, en el cas de l'agrupació d'entitats es podrà admetre que cadascuna d'elles disposi, com a mínim, de l'equivalent d'un/a assessor/a jornada completa. Aquest personal ha de ser personal propi de l'entitat.

El pla de treball tindrà una durada de 19 mesos, des de l'1 de gener de 2019 i fins al 31 de juliol de 2020.

5. Finançament:

El pressupost de l'acció és de 296.551,83€ , i se sol·licita 237.241,45€ tot i que l'import màxim que pot atorgar el departament d'Empresa i Coneixement és de 150.000 euros, en el cas de les agrupacions d'entitats.

Entitat	Pressupost	Sol·licitat
Consell Comarcal del Baix Camp	97.769,07€	78.215,25€
Ajuntament de Cambrils	103.166,50€	82.533,20€
IDETSA	95.616,26€	76.493,00€

Les entitats sotasignats es comprometen a realitzar les aportacions econòmiques necessàries per complementar l'import de l'ajut fins arribar a cobrir la totalitat de la despesa assignada a cada administració per a la correcta justificació de l'ajut atorgat en el marc de l'Ordre EMC/153/2017, de 12 de juliol.

6. Vigència

Les accions previstes en aquest programa s'han de desenvolupar des de l'1 de gener de 2019 a 31 de juliol de 2020.

La vigència d'aquest conveni es farà coincidir amb la durada del "Programa de foment de l'emprenedoria del Baix Camp", inclòs el període de justificació dels ajuts atorgats pel Departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat de Catalunya.

7. Comissió mixta de seguiment i control

A petició de qualsevol de les parts es constituirà una comissió mixta de seguiment i control de les estipulacions del conveni, integrada per un representant polític de cada entitat signatària, assessorats si cal pels tècnics que creguin adients, a la qual se li reconeixen facultats per acordar, consensuadament, la resolució de tots els problemes que puguin esdevenir en un futur sobre la interpretació i compliment del conveni, així com per resoldre els conflictes que en el seu cas s'hagin plantejat.

En qualsevol cas, aquesta Comissió s'haurà de reunir necessàriament abans que cap dels seus membres pugui plantejar la resolució anticipada del conveni o la interposició de qualsevol recurs o reclamació, per tal de facilitar que es pugui acordar una solució pactada al conflicte.

8. Naturalesa del conveni

El conveni té caràcter jurídic administratiu, per la qual cosa, les qüestions litigioses que puguin sorgir, sempre que no puguin ser resoltes prèviament per la Comissió de seguiment, seran subsanades per l'òrgan de la Jurisdicció contenciós-administrativa.

9. Protecció de dades i confidencialitat

De conformitat amb allò que disposa la Llei orgànica 3/2008, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, tota la informació que hagi de ser objecte d'intercanvi per a l'execució d'aquest conveni serà tractada amb caràcter confidencial i, pel que fa al seu destí, només podrà ser utilitzada per a la correcta prestació dels diferents serveis que són objecte d'aquest acord de col·laboració.

10. Comunicació a la Direcció General d'Administració Local

El Consell Comarcal del Baix Camp trametrà, en representació de totes les entitats aquí representades, un exemplar d'aquest conveni al departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge pel seu dipòsit i corresponent registre.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. APROVAR el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Camp, l'Ajuntament de Cambrils i l'empresa Iniciatives de Desenvolupament Empresarial Les Tàpies SA (IDETSA) de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant per al desenvolupament del programa integral de suport a les persones emprenedores del Baix Camp, emmarcat en el programa Catalunya Emprèn 2019-2020.

2. COMUNICAR aquest acord a les entitats amb les que es proposa formalitzar aquest acord de col·laboració, als efectes procedents.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Aprovació de la proposta de conveni amb els ajuntaments per promoure el Servei del Banc de Terres Comarcal.

9. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP I ELS AJUNTAMENTS DE LA COMARCA PER PROMOURE EL BANC DE TERRES COMARCAL

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

Fets

El Pla Estratègic de Desenvolupament Socioeconòmic Rural 2014-2020 del Consell Comarcal del Baix Camp detecta, en els municipis de muntanya i d'interior de la comarca del Baix Camp, la falta de relleu agrari, l'envelliment de les persones que s'ocupen de les terres, el despoblament i la mobilitat laboral de les persones més joves.

En la seva línia estratègica 1 de preservació, valorització i aprofitament de l'entorn del paisatge, es proposa la creació d'un banc de terres a nivell comarcal per propiciar acords de custòdia agrària i per recuperar conreus abandonats amb l'objectiu de mobilitzar terres en desús, propiciar el relleu agrari en explotacions en actiu i crear nous llocs de treball locals.

En data 1 de juny de 2017 es va posar en marxa el Banc de Terres comarcal que actua com a agent mediador buscant persones propietàries que tenen terres en desús, que propicia el relleu en l'àmbit agrari, i que ajuda a persones pageses a trobar terres per cultivar. És a dir, fa funcions de mediació i assessorament jurídic en l'acord que han d'establir les parts.

Una de les eines que utilitza el Banc de Terres del Consell Comarcal per visualitzar les ofertes i demandes de les terres de la comarca i que alhora permet interactuar als seus usuaris per traspasar informació, recursos, organitzar-se o vendre els seus productes és la web www.campviu.cat.

El bon funcionament del Banc de Terres està vinculat a la col·laboració i l'ajut que els ajuntaments puguin facilitar al Consell Comarcal del Baix Camp per al bon funcionament d'aquest servei de promoció econòmica basat en la recuperació i revitalització del sector agrari al Baix Camp.

Per tant, es proposa aquest acord de col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Camp i els ajuntaments de la comarca per potenciar el Banc de Terres comarcal.

Fonaments de dret

1.- Objecte

Amb aquest conveni el Consell Comarcal del Baix Camp i els ajuntaments de la comarca col·laboraran en la realització de diferents accions per promoure el Banc de Terres Comarcal per mobilitzar terres en desús, promoure el relleu agrari i crear de nous llocs de treball locals.

2.- Compromisos de les parts

El Consell Comarcal del Baix Camp gestionarà les finques agràries de persones propietàries que vulguin participar del Banc de Terres comarcal a través d'un tècnic especialitzat, del web específic www.campviu.cat i amb l'assessorament jurídic que sigui necessari.

Per la seva banda, l'ajuntament col·laborarà en la difusió del servei que ofereix el Banc de Terres a persones propietàries de finques agràries i col·laborarà en la recollida de dades de possibles persones propietàries de terres susceptibles de participar del projecte Banc de Terres. Per articular aquesta recollida de dades es proposen tres vies que han de garantir la protecció de dades personals segons la normativa vigent. Aquestes vies són:

1. L'Ajuntament contacta amb el propietari amb l'objectiu d'informar sobre l'interès del Banc de Terres sobre la seva propietat, amb la finalitat de procedir a la recollida del consentiment exprés del propietari, en el cas que aquest així ho autoritzi, per a la possible cessió de les seves dades de caràcter personal identificatives al "Banc de Terres del Baix Camp", complint amb el previst a la legislació vigent en matèria de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals). Posteriorment, una vegada es compti amb aquest consentiment signat del propietari, l'Ajuntament procedirà a facilitar al "Banc de Terres del Baix Camp" aquestes dades de caràcter personal.

2. Contactar el personal propi de l'Ajuntament, des de les seves instal·lacions, amb la persona propietària de la terra amb la qual estem interessats en parlar, amb la finalitat d'informar-la breument del servei "Banc de Terres del Baix Camp". L'objectiu és que, en el cas que la persona propietària hi estigui interessada, des del Servei comarcal es pugui parlar amb aquesta persona per explicar-li el funcionament, serveis i la proposta del "Banc de Terres del Baix Camp", havent preservat en tot moment la confidencialitat de les seves dades de caràcter personal.

3. L'Ajuntament realitza les gestions prèvies necessàries per a concertar una cita amb la persona propietària de la terra amb la qual hi hagi interès a parlar. En aquesta reunió, el tècnic responsable del "Banc de Terres del Baix Camp" facilita tota la informació necessària a la persona propietària de la terra per a la seva possible incorporació al servei. En aquest cas, serà el mateix propietari de la terra qui facilitarà les seves dades de caràcter personal al tècnic responsable del "Banc de Terres del Baix Camp" emplenant els formularis que tinguin habilitats. En relació aquestes tres vies el Consell Comarcal del Baix Camp, a través del Banc de Terres, es compromet a:

Garantir el dret de confidencialitat de dades personals, complint el previst a l'article 5 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, sobre Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garantia dels Drets Digitals.

Utilitzar únicament les dades de caràcter personal amb la finalitat de realitzar contractes en el marc del programa "Banc de Terres del Baix Camp".

3.- Vigència i extinció

Aquest conveni té un termini de vigència de quatre anys a comptar des de la data de la signatura.

Seràn causes d'extinció d'aquest conveni el mutu acord entre les parts, la impossibilitat sobrevinguda per desenvolupar les activitats previstes en aquest conveni, per denúncia o incompliment d'alguna de les clàusules. S'haurà de comunicar de forma fefaent.

4.- Comissió de seguiment

A petició de qualsevol de les dues parts es podrà crear una comissió de seguiment, vigilància i control encarregada de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits per ambdues parts. Aquesta comissió resoldrà els possibles problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar.

5.- Protecció de dades

Ambdues parts fan constar, de manera expressa, que compliran en tot moment amb el previst a la legislació vigent en matèria de protecció de dades, i a adoptar i implementar aquelles mesures de seguretat organitzatives, tècniques i jurídiques necessàries previstes en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, desplegada a partir del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.

Concretament, les parts signants utilitzaran les dades personals a les que tinguin accés única i exclusivament per a les finalitats descrites en l'objecte del present contracte, sense comunicar-les ni cedir-les, en cap cas, a altres persones i/o entitats, adoptant aquelles mesures que siguin necessàries per a evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat de les mateixes.

Així mateix, les parts garanteixen que les persones autoritzades per al tractament de dades personals s'obliguen a respectar la confidencialitat i complir les mesures de seguretat corresponents, mantenint a disposició de l'altre part la documentació acreditativa del compliment d'aquesta obligació i retornant o, en el seu cas, destruint les dades de caràcter personal un cop acabada la prestació de serveis.

En conseqüència, S'ACORDA:

APROVAR el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Camp i els ajuntaments de la comarca del Baix Camp per promoure el Banc de Terres comarcal.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Aprovació del conveni amb el Centre de Lectura de Reus per a inscriure el Consell Comarcal com a soci protector.

10. APROVACIÓ DEL CONVENI AMB EL CENTRE DE LECTURA DE REUS PER ADQUIRIR LA CONDICIÓ DE SOCI PROTECTOR.

No hi ha cap intervenció.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

Fets

S'adjunta la proposta de conveni que ha presentat el Centre de Lectura de Reus per a la seva aprovació.

CENTRE DE LECTURA DE REUS

El Centre de Lectura és una institució cultural de referència del país. De fet es tracta d'uns dels primers ateneus de Catalunya, **fundat l'any 1859** amb la voluntat d'alfabetitzar i ensenyar a llegir a la població obrera i a les capes més desfavorides de la societat.

En el decurs dels 159 anys de la seva història, el Centre ha anat conformant un projecte molt ampli. Disposa d'una de les principals biblioteques patrimonials de Catalunya (conjuntament amb la Biblioteca de Catalunya, la Biblioteca Arús, la Biblioteca del Centre Excursionista de Catalunya, la Biblioteca Museu Víctor Balaguer de Vilanova i la Biblioteca de l'Ateneu Barcelonès); d'un fons d'art de primer ordre amb obres destacades del segle XIX i del XX; d'una important oferta docent amb escoles de dansa, teatre, lletres, música, idiomes i art, que apleguen cada curs entre 700 i 800 alumnes inscrits; d'una programació d'activitats culturals, molt intensa i continuada amb més de cent propostes trimestrals; d'una col·lecció editorial d'assaig i recerca, Edicions del Centre, amb 143 volums publicats; i d'un balanç social, el qual contempla l'accés al Centre de Lectura durant el curs acadèmic d'una mitjana de 1.300 persones diàries.

El Centre de Lectura de Reus és una entitat destacada en el panorama cultural del país, a la qual els millors intel·lectuals hi han donat suport. Declarada d'utilitat pública, treballa en la promoció i difusió de la cultura en totes les seves manifestacions. Premi d'Honor Lluís Carulla (1982), Creu de Sant Jordi (1983) i Premi Nacional de Cultura (2013).

Missió

El Centre de Lectura de Reus atesa la pluralitat ideològica dels socis que l'integren i la conveniència de garantir-los un àmbit institucional de respecte mutu i de col·laboració conjunta en bé de l'entitat, declina pronunciar-se explícitament com a tal en qüestions de política, religió, art i literatura, i això tant si és per mitjà d'adhesions o de proclames com per mitjà de qualsevol altre procediment de definició formal i taxativa.

El Centre de Lectura de Reus entén que l'activitat cultural fomenta i desenvolupa ha de respondre sempre i en tot cas als interessos específics propis, segons cada moment històric, de la cultura popular, la qual cosa significa, el compromís per erigir-se dins el radi d'acció que li

escau, en alternativa vàlida a la cultura oferta pels grans mitjans de comunicació de masses i, doncs a vehicular i fer possible només aquelles manifestacions culturals que siguin crítiques, participatives i personalitzadores.

El Centre de Lectura de Reus és sobradament conscient que tant la causa primera que duu a la seva fundació el 1859, com la seva suprema raó de ser encara avui dia, no són sinó resultat de l'imperatiu cívic de subvenir, per mitjà de la iniciativa privada, a unes necessitats culturals deficitàriament o només parcialment cobertes pels poders públics. Tot i amb això, el Centre de Lectura de Reus atesa la seva desinteressada voluntat de servei a la col·lectivitat, col·labora a nivell municipal, nacional o estatal amb qualsevol organisme públic que així ho requereixi.

Fonaments de dret

1. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector pública
2. Llei 38/2003, de 17 d'octubre, general de subvencions i reglament que desenvolupa aquesta Llei (Rd 887/2006)
3. Decret legislatiu 2/2003, de 4 de novembre. pel qual s'aprova el TRLOCC.
4. Decret legislatiu 4/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el TRLMRLC.
5. Programa d'actuació comarcal.
6. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. **APROVAR** el conveni de col·laboració amb l'entitat CENTRE DE LECTURA de Reus, en virtut del qual el Consell Comarcal adquireix la condició de soci protector i s'estableixen altres modalitats de cooperació entre ambdues institucions.
2. **APROVAR** la despesa derivada de la inscripció del Consell Comarcal com a soci protector de l'entitat CENTRE DE LECTURA de Reus, a raó de 80 €/mes, que suposa una quota de 960 €/any.
3. **FACULTAR** a la Presidència per poder subscriure aquest conveni de col·laboració, atesa la seva condició de representant legal de l'administració comarcal.
4. **COMUNICAR** aquest acord a l'entitat CENTRE DE LECTURA i a l'Ajuntament de Reus.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Assumptes sobrevinguts.

11. ASSUMPTES SOBREVINGUTS

No n'hi ha.

Aquest punt no requereix votació.

Torn obert de paraules

12. TORN OBERT DE PARAULES

La Sra. **Lídia Bargas Musoy** informa que l'Associació de Dones de Prades ha fet i, encara elabora, mascaretes. Aquesta associació ha manifestat que en poden cedir per als serveis essencials del consell, i, en aquest sentit, la senyora Bargas pregunta a la senyora Rosa Abelló si creu que podria interessar una aportació de mascaretes per al personal de SECOMSA en el cas que fes falta.

La Sra. **Rosa Abelló Borràs** agraeix l'ofertament tant de l'Ajuntament com de l'Associació de Dones. La veritat és que ara mateix la societat compte amb estoc suficient d'EPIS i de mascaretes. El tipus de mascareta que utilitza el personal de recollida i de la planta té uns requeriments tècnics específics i l'empresa que es va adjudicar, recentment, ha garantit correctament el subministrament d'aquests equips, però repeteix que agraeix totes les propostes que arribin en aquests moments.

El Sr. **Josep M. Rovira Casadó** pregunta, en relació al punt de distribució provisional del fons d'acció social de 2019, si l'import per aquesta anualitat de 2019 s'ha incrementat respecte a la dotació d'exercicis anteriors.

El **gerent** respon que al haver-hi un romanent s'ha incrementat la dotació mínima de 70 € que contempla el conveni col·lectiu i amb càrrec a la convocatòria de 2019 es poden repartir fins a 100 € sempre que el personal que hagi presentat la sol·licitud i la documentació pertinent hagi pogut justificar aquesta quantitat.

El Sr. **Rovira** pregunta si tot el personal del Consell Comarcal està fent teletreball o, si no és el cas, si aquells que no fan teletreball hauran de recuperar les hores de permís retribuït.

El **gerent** respon que un 80 % de la plantilla està fent teletreball des de casa. L'altre 20 % està fent una rotació per serveis essencials (registre, serveis socials...) Demà a la reunió de la Junta de Portaveus es presentarà un informe sobre la distribució de la feina entre el personal de plantilla que, si es vol, es pot fer arribar també als membres de la Junta de Govern.

El Sr. **Rovira** comenta que, en concret, aquest resulta un problema per al personal propi del seu Ajuntament adscrit al servei de la llar d'infants, ja que en aquest cas és difícil programar la recuperació d'hores per a l'estiu ja que és quan tanca la llar.

En aquests moments les persones assistents i sobre aquesta qüestió plantejada pel senyor Rovira es formulen algunes aportacions de casos similars a altres ajuntaments per compartir l'experiència i la solució aplicada en cada cas.

No hi ha més intervencions.

Aquest punt no requereix votació.

Secretari

Joan Manuel Abelló

President

Joaquim Calatayud Casals

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 43C1EC5AF9C4C7F8FB9B167EBB42CDC i data d'emissió 08/05/2020 a les 11:20:32

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

TCAT P Joan Manuel Abelló - DNI ** el dia 15/04/2020 a les 11:13:38 i Joaquim Calatayud Casals - DNI ** (SIG) el dia 16/04/2020 a les 09:08:30

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 43C1ECSAf9C4C7F8FB9B167EBB42CDC i data d'emissió 08/05/2020 a les 11:20:32

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

TCAT P Joan Manuel Abelló - DNI ** el dia 15/04/2020 a les 11:13:38 i Joaquim Calatayud Casals - DNI ** (SIG) el dia 16/04/2020 a les 09:08:30

CONVENI PER A LA COORDINACIÓ, COOPERACIÓ I COL.LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I ELS CONSELLS COMARCALS PER OPTIMITZAR LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS MUNICIPALS (2020-2023)

INTERVENEN

D'una part, la Il·lustríssima Sra. Noemí Llauredó i Sans, presidenta de la Diputació de Tarragona, que actua en nom i representació d'aquesta corporació assistida per la secretària general de la corporació, Sra. Pilar Sánchez Peña.

D'altra, l'Il·lm. Sr. Joan Maria Sanahuja Segú, president del Consell Comarcal de l'Alt Camp, que actua en nom i representació de la corporació que presideix.

D'altra, l'Il·lm. Sr. Joaquim Calatayud i Casals, president del Consell Comarcal del Baix Camp, que actua en nom i representació de la corporació que presideix.

D'altra, l'Il·lm. Sr. Xavier Faura Sanmartín, president del Consell Comarcal del Baix Ebre, que actua en nom i representació de la corporació que presideix.

D'altra, l'Il·lm. Sr. Joan Sans Freixes, president del Consell Comarcal del Baix Penedès, que actua en nom i representació de la corporació que presideix.

D'altra, l'Il·lm. Sr. Magí Trullols i Trull, president del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, que actua en nom i representació de la corporació que presideix.

D'altra, l'Il·lm. Sr. Joan Roig Castell, president del Consell Comarcal del Montsià, que actua en nom i representació de la corporació que presideix.

D'altra, l'Il·lm. Sr. Xavier Gràcia Juanpere, president del Consell Comarcal del Priorat, que actua en nom i representació de la corporació que presideix.

D'altra, la Il·lma. Sra. Gemma Carim Gironès, presidenta del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre, que actua en nom i representació de la corporació que presideix.

D'altra, l'Il·lm. Sr. Joan Martí Pla i Pla, president del Consell Comarcal de Tarragonès, que actua en nom i representació de la corporació que presideix.

D'altra, la Il·lma. Sra. Neus Sanromà i Samper, presidenta del Consell Comarcal de la Terra Alta, que actua en nom i representació de la corporació que presideix.

Les parts es reconeixen competència i capacitat legal per formalitzar aquest Conveni, i, de comú acord,

MANIFESTEN

1. Que la Diputació de Tarragona, mitjançant el Servei d'Assistència Municipal (SAM), vol millorar i reforçar la cooperació i col·laboració interadministrativa amb els consells comarcals per afavorir la prestació de les competències municipals, evitar duplicitats, defensar els interessos dels municipis i entitats municipals descentralitzades i impulsar la seva modernització, en especial els de menys capacitat econòmica i organitzativa.

2. Que com a primer pas d'aquesta cooperació conjunta, l'any 2013, es va signar un Conveni marc que recollia, tant el marc general de coordinació, com els aspectes més específics de la gestió, justificació i pagament de les actuacions incloses als programes desenvolupats pels consells comarcals.

3. Que una vegada finalitzat l'esmentat conveni, en virtut de l'experiència conjunta, les inquietuds i noves necessitats dels ens locals i amb la finalitat de progressar en la coordinació i en la cooperació amb els consells comarcals, l'any 2016 es va signar un altre conveni que ha estat vigent fins l'any 2019.

4. Que s'han realitzat diferents reunions entre representants de la Diputació de Tarragona i dels consells comarcals per analitzar i avaluar les accions programades durant la vigència de l'anterior conveni (2016-2019) en relació als resultats de la prestació dels serveis als municipis.

També s'han revisat els procediments per millorar la gestió.

5. Que aquest nou Conveni és el resultat d'aquest treball conjunt per redissenyar i millorar l'instrument de coordinació, cooperació i col·laboració entre la Diputació de Tarragona i els consells comarcals que les parts acorden subscriure.

6. El Consell Comarcal de l'Alt Camp ha aprovat aquest Conveni mitjançant

7. El Consell Comarcal del Baix Camp ha aprovat aquest Conveni mitjançant

8. El Consell Comarcal del Baix Ebre ha aprovat aquest Conveni mitjançant

9. El Consell Comarcal del Baix Penedès ha aprovat aquest Conveni mitjançant

10. El Consell Comarcal de la Conca de Barberà ha aprovat aquest Conveni mitjançant

11. El Consell Comarcal del Montsià ha aprovat aquest Conveni mitjançant

12. El Consell Comarcal del Priorat ha aprovat aquest Conveni mitjançant

13. El Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre ha aprovat aquest Conveni mitjançant

14. El Consell Comarcal del Tarragonès ha aprovat aquest Conveni mitjançant

15. El Consell Comarcal de la Terra Alta ha aprovat aquest Conveni mitjançant

16. La Diputació de Tarragona ha aprovat aquest Conveni mitjançant

CLÀUSULES

Primera. Objecte

1.1 Continuar en el marc de cooperació i col·laboració amb els consells comarcals dissenyat pels Convenis anteriors, en el qual els recursos econòmics de la Diputació de Tarragona ajudin al finançament de les necessitats actuals dels ens locals i a la vegada optimitzar els recursos per evitar duplicitats en les assistències i serveis als municipis i EMD's.

1.2 Continuar amb la millora dels mecanismes de coordinació i cooperació entre la Diputació i els consells comarcals, en favor dels municipis i EMD's.

Segona. Finalitats

2.1 Reforçar el sistema de col·laboració amb els consells comarcals, com a instrument per garantir la prestació dels serveis, l'assessorament i l'assistència als municipis.

2.2 Fomentar l'estalvi, l'eficiència i la qualitat en la prestació dels serveis dels municipis, especialment en els de menor capacitat econòmica i tècnica.

2.3 Optimitzar els recursos públics de la Diputació i dels consells comarcals destinats a la cooperació amb els ens locals mitjançant l'economia d'escala.

2.4 Evitar duplicitats en l'assessorament i assistència als municipis.

2.5 Prioritzar la prestació dels serveis mancomunats.

2.6 Promoure l'equilibri territorial, mitjançant l'aplicació del principi de diferenciació, de conformitat amb les característiques de la realitat comarcal.

2.7 Fomentar i garantir el compliment dels principis de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2.8 Afavorir la planificació quadriennal en la prestació de les assistències i els serveis, així com de les inversions destinades als municipis.

2.9 Millorar la gestió interna dels consells comarcals i de la Diputació de Tarragona per incrementar el nivell de compliment de les accions incloses als programes anuals.

Tercera. Destinataris

3.1 Són destinataris i col·laboradors els consells comarcals del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

3.2 Són destinataris finals, mitjançant les actuacions de la Diputació de Tarragona i els consells comarcals, els municipis i les entitats municipals descentralitzades.

Quarta . Principis generals de gestió

La Diputació de Tarragona, conjuntament amb els consells comarcals, vetllarà per establir un sistema de transferència de recursos que sigui respectuós amb els següents principis generals de la gestió:

- a. Viabilitat administrativa i financera per optimitzar les assistències i les prestacions dels serveis amb una visió quadriennal.
- b. Bona gestió, per incentivar el correcte aprofitament dels recursos públics destinats als programes, de manera que caldrà prioritzar l'execució de les assistències, serveis i inversions més bàsiques i necessàries , i que les accions s'executin dins dels terminis i amb les característiques previstes.
- c. Avaluació contínua, per mesurar i observar els efectes de les accions i contrastar el grau d'assoliment de les finalitats previstes, per conèixer el seu impacte abans, durant i després de la seva implantació i poder definir nous objectius i línies de treball.
- d. Transparència i bon govern, per vetllar per una actuació pública ajustada als principis de racionalització, eficàcia i eficiència.
- e. Planificació conjunta i coordinada, per implementar estratègies territorials que garanteixin la sostenibilitat mediambiental i social, alineada amb els objectius de desenvolupament sostenible.

Cinquena. Compromisos de col·laboració

5.1 La Diputació de Tarragona i els consells comarcals pretenen articular la cooperació i col·laboració amb una especial consideració a aquells municipis que per la seva estructura organitzava i territorial, necessiten un suport i una assistència ajustada a les seves capacitats, necessitats i característiques.

5.2 Aquesta cooperació i col·laboració es materialitza en els compromisos per ambdues parts que es relacionen en les clàusules 5.3 i 5.4.

5.3 Els consells comarcals es comprometen a:

5.3.1 Programa d'assistències i serveis:

a) Prestar i finançar obligatòriament d'acord amb les condicions regulades al conveni:

- Àmbit informàtic: actuacions de proximitat com la instal·lació, manteniment i suport de tot l'equipament microinformàtic municipal (maquinària, programes dels pc's, impressores, escàners ..), elements de xarxa, telecomunicacions i d'altres elements tecnològics que, per les seves característiques, hagin de prestar-se des dels consells comarcals per raó de proximitat amb l'ens que ho sol·liciti, incloses les eines que la Diputació faciliti als ens locals per la prestació dels seus serveis o per facilitar les assistències, com pot ser el desplegament de les noves infraestructures d'ALTAnetBA i serveis de seguretat TIC.

S'establirà per part de la Diputació un comitè de coordinació en l'àmbit TIC, que s'encarregarà de realitzar el seguiment de les actuacions de proximitat executades pels tècnics informàtics dels Consells Comarcals als Ens Locals. Al mateix temps, el comitè durà a terme la coordinació de les tasques en les que els tècnics dels CC hauran de participar dins del conjunt de projectes i serveis que la Diputació ofereix als Ens Locals i que incorporen suport TIC.

- Àmbit urbanístic: assistència tècnica en matèria de llicències i planejament.

b) Prestar i finançar voluntàriament, d'acord amb les condicions regulades al conveni, les assistències i serveis municipals de manera mancomunada següents:

- Àmbit social: totes les d'aquest àmbit.
- Àmbit de medi ambient: assistència tècnica d'informes i altres documents.

- Àmbit urbanístic: redacció de documents tècnics, direccions d'obra i altres assistències complementàries.
- Altres àmbits: relacionats amb l'assessorament i assistència als municipis que no estiguin inclosos al catàleg del SAM de la Diputació de Tarragona, en el marc dels eixos següents:
 - Via pública, parcs i jardins (neteja, manteniment, reparacions i altres)
 - Enllumenat públic
 - Arxiu comarcal (inventari, classificació i custòdia de documents municipals)
 - Programes complementaris i altres actuacions d'interès per als municipis

5.3.2 Programa d'inversions:

Executar inversions en serveis de competència municipal i d'abast o interès supramunicipal, tant d'obres com d'adquisició de béns, d'acord amb les condicions regulades en aquest conveni.

5.3.3 Sol·licitar i justificar les despeses imputades a la prestació de les assistències i els serveis i a l'execució de les inversions.

5.3.4 Els consells comarcals es comprometen a no incloure com a actuacions subvencionables les assistències i prestacions de servei que presta la Diputació de Tarragona i que es concreten en aquest conveni en la clàusula següent.

5.4 La Diputació de Tarragona es compromet a:

5.4.1 Prestar i finançar, d'acord amb les condicions regulades al seu catàleg de serveis, les assistències i serveis següents:

Primer nivell - Assistència bàsica

- Àmbit jurídic: assessorament, emissió d'informes i assistència legal preceptiva dels secretaris, interventors i tesorers.
- Àmbit pressupostari i comptable: assessorament i suport tècnic realitzat pels secretaris, interventors, tesorers i tècnics comptables de la Diputació de Tarragona.
- Àmbit d'activitats: assistència en registre d'expedients d'activitats municipals, assessorament jurídic i tècnic en la legalització d'activitats, assistència tècnica en material de contaminació acústica...
- Àmbit del padró d'habitants: gestió del padró municipal d'habitants.

- Àmbit administració digital: Implementació ACTIO

Segon nivell - Assistència especialitzada

- Àmbit jurídic: assistència lletrada.
- Àmbit informàtic: assistències de la xarxa AltanetBA, creació i manteniment de pàgines web, assistència de llicències antivirus.
- Àmbit arquitectura: cartografia.
- Àmbit pressupostari i comptable: informes, estudis, assessorament i suport pressupostari i comptable.
- Servei de valor afegit: difusió d'informes, normativa, informació d'interès municipal mitjançant gestor de coneixements denominat eSAM...

Segon nivell – Cooperació

- Actuacions i programes de cooperació municipal i comarcal que gestiona la Diputació de Tarragona .
- Actuacions i programes de medi ambient, salut pública i territori que gestiona la Diputació de Tarragona .

Segon nivell - Formació

- Activitats formatives que podran complementar-se amb altres pels organitzades pels consells en matèries no coincidents.

5.4.2 Finançar el cost de les assistències i serveis que prestin els consells comarcals als ens locals en el marc dels àmbits que regula la clàusula 5.3.

5.4.3 Finançar el cost de les inversions supramunicipals que executin els consells comarcals d'acord amb la regulació d'aquest conveni.

5.4.4 Proposar accions conjuntes per avaluar, analitzar, proposar millores i noves mesures per optimitzar els recursos gestionats.

5.4.5 Els consells comarcals com beneficiaris han de complir els requisits generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la base vuitena de les bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms. I també:

- Regir-se per la normativa aplicable en matèria de contractació pública i de règim local de Catalunya per a la contractació i execució de les actuacions subvencionades.

- Atendre la legislació aplicable en matèria de sostenibilitat que garanteixi una gestió pública responsable amb criteris socials i ambientals.
- Complir el que disposa la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Trametre la informació que sigui necessària perquè la Diputació de Tarragona consideri com a finançament sostenible la inversió municipal.
- El requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la hisenda pública i amb la seguretat social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable en el moment de presentar la sol·licitud i abans del pagament, o bé amb l'autorització expressa a la Diputació de Tarragona per a obtenir de manera directa l'acreditació d'aquesta circumstància a través dels sistemes electrònics d'intercanvi de dades.

Sisena . Aportacions econòmiques

6.1 Per finançar el cost de les assistències i serveis que prestin els consells comarcals als municipis, així com les inversions que executin, la Diputació de Tarragona gestionarà una subvenció destinada als consells comarcals.

6.2 Els imports màxims pel quadrienni 2020-2023 són els següents:

Consell Comarcal	Inversions supramunicipals	Assistències i serveis	Total aportació anual	Total quadrienni (2020-2023)
Alt Camp	52.722,00	369.055,05	421.777,05	1.687.108,20
Baix Camp	90.554,40	633.882,90	724.437,30	2.897.749,20
Baix Ebre	57.483,00	402.378,90	459.861,90	1.839.447,60
Baix Penedès	50.847,00	355.931,10	406.778,10	1.627.112,40
Conca de Barberà	48.320,40	338.241,75	386.562,15	1.546.248,60
Montsià	49.815,00	348.707,10	398.522,10	1.594.088,40
Priorat	44.308,20	310.156,35	354.464,55	1.417.858,20
Ribera d'Ebre	49.172,40	344.204,70	393.377,10	1.573.508,40
Tarragonès	98.749,80	691.249,65	789.999,45	3.159.997,80
Terra Alta	43.248,00	302.736,00	345.984,00	1.383.936,00
Totals	585.220,20	4.096.543,50	4.681.763,70	18.727.054,80

Les aplicacions pressupostàries, que determinen els imports màxims de les subvencions per l'any 2020, són 1010/943/46500 i 1010/943/76500

Respecte a la resta de les anualitats els imports màxims es condicionen al crèdit que s'autoritzi en el respectiu pressupost.

Setena. Aplicació dels recursos econòmics: Programes i actuacions subvencionables

7.1 Els consells comarcals poden destinar els recursos econòmics esmentats a les actuacions incloses als **Programa d'assistències i serveis i al Programa d'inversions** que integren el **Pla d'acció i cooperació comarcal 2020-2023**:

7.2 Programa d'assistència i serveis

7.2.1 Els consells comarcals poden determinar l'import dels recursos econòmics del Conveni assignats a les assistències bàsiques i a la gestió dels serveis mancomunats que volen prestar amb les condicions específiques que es regulen en les clàusules següents.

7.2.2 Amb caràcter general els consells comarcals poden finançar, amb càrrec al Conveni, despeses dels capítols 1 i 2 del seu pressupost directament relacionades amb la prestació de l'assistència i la gestió del servei.

7.2.3 Han de prestar als ens locals de la comarca i finançar obligatòriament, les assistències i serveis determinats a la clàusula 5.3.1.a d'aquest conveni.

7.2.4 Com a mínim el 20% de l'import total del Programa d'assistència i de gestió serveis s'ha de destinar a assistències i serveis de caràcter social, llevat el cas que el consell comarcal justifiqui la correcta prestació a la seva comarca, mitjançant acord de l'òrgan competent notificat a tots els municipis.

7.2.5 Excepcionalment, a més de les despeses dels capítols 1 i 2, per les assistències i serveis de caràcter social es poden finançar despeses del capítol 4 del pressupost comarcal.

7.2.6 Les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms estableix que es poden subvencionar els costos indirectes imputables a l'activitat i no requereixen d'una justificació addicional (material d'oficina, subministrament elèctric, aigua, manteniment, etc.), sempre que es basin en costos reals imputables a actuacions associades als programes. Aquests no poden ser superiors al 5% del pressupost de l'assistència o de la gestió del servei subvencionada.

7.3 Programa d'Inversions

7.3.1. Es poden finançar inversions en serveis de competència municipal i d'abast o interès supramunicipal, tant d'obres com d'adquisició de béns.

7.3.2 En qualsevol cas, a l'efecte d'aquest programa, es consideren inversions les actuacions que s'hagin d'aplicar al capítol 6 ("inversions reals"), definit a l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, que aprova l'estructura dels pressupostos dels ens locals (text consolidat).

7.3.3 El consell comarcal ha de fonamentar l'abast i l'interès supramunicipal en la documentació que presenti.

Vuitena . Finançament de les actuacions

8.1 Totes les actuacions es poden subvencionar fins el 100% del seu cost.

8.2 Els consells comarcals poden finançar les actuacions que desenvolupin en el marc d'aquest conveni amb altres programes o plans sense que en cap cas la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, com ara subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, superi el cost de l'actuació.

8.3. L'impost sobre el valor afegit (IVA) és subvencionable si el beneficiari no se'l pot deduir. Aquesta dada l'han de certificar en els documents inclosos en els programes.

Novena. Formulació, presentació del Pla d'acció i cooperació comarcal.

9.1 Els consells comarcals han de planificar de forma quadriennal les accions que vulguin finançar amb la dotació econòmica determinada a la clàusula sisena i presentar a la Diputació de Tarragona el seu **Pla d'acció i cooperació comarcal 2020-2023** (endavant PACC), en els terminis habilitats a tal efecte.

9.2 El PACC ha de contenir totes les accions que es vulguin desenvolupar en el quadrienni, concretades per a cada anualitat, dins dels programes d'assistències i serveis i d'inversions, fins els imports màxims assignats i tenint en compte les obligacions definides en aquest conveni.

9.3 El consell comarcal ha de planificar les inversions en les anualitats en què preveu iniciar l'execució. Si el consell comarcal vol finançar l'actuació amb la consignació de dos anualitats ha de deixar constància de la seva plurianualitat i incloure-la en cada exercici al qual afecti. S'hauran de respectar els terminis d'execució de l'última anualitat.

9.4 Els consells comarcals han de presentar el seu PACC com a màxim abans del 30 d'abril de 2020, acompanyat de les sol·licituds corresponents a les actuacions incloses a l'exercici 2020.

9.5 Per a cada exercici, la Diputació de Tarragona aprova la planificació presentada i concedeix les subvencions per a les actuacions corresponents d'aquella anualitat, atenent a la seva disponibilitat pressupostària.

9.6. La modificació de les actuacions incloses al PACC pendents de concedir pot efectuar-se en el termini anual obert a tal efecte, el qual finalitzarà com a màxim el 31 de gener de cada exercici, acompanyat de les sol·licituds corresponents a les actuacions incloses a l'annualitat corresponent.

9.7 Els documents del PACC s'han de tramitar en el format definit a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona, acompanyats dels documents següents:

Programa d'assistències i serveis:

S'han d'emplenar i tramitar en el format definit a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona, els formularis següents:

- Sol·licitud
- Certificat de dades de l'actuació

Programa d'inversions:

- Sol·licitud de la subvenció en el format definit a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.
- Document tècnic de conformitat amb els requisits mínims dels documents tècnics que es troben disponibles a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.
- Informe tècnic segons model normalitzat disponible a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona, que acrediti la subvencionalitat de l'actuació en relació amb les clàusules del conveni i que evidencii la idoneïtat del document tècnic presentat.
- Certificat de dades de l'actuació en el format definit a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

Desena. Concessió i modificació de la planificació del Pla d'acció i cooperació comarcal

10.1 Un cop finalitzat el termini de presentació del PACC, es revisen les sol·licituds i la documentació presentada.

10.2 La unitat gestora pot demanar als serveis tècnics de la Diputació de Tarragona un informe sobre l'adequació de la documentació tècnica presentada a les condicions determinades al conveni.

10.3 Una vegada revisada la documentació i, si escau, emesos els informes sol·licitats per la unitat gestora, aquesta elabora la proposta de resolució dels ajuts per les accions del Programa d'assistències i serveis i de les del Programa d'inversions sol·licitades per la annualitat corresponent i aprova la planificació de les anualitats posteriors.

10.4 Aquesta proposta de resolució ha de ser sotmesa a la consideració de l'òrgan competent de la Diputació de Tarragona per a la seva aprovació i notificada per mitjans electrònics als consells comarcals.

10.5 Els consells comarcals beneficiaris poden sol·licitar el canvi de les actuacions incloses en anualitats pendents de concessió dels dos programes, modificant la planificació quadriennal del PACC en els terminis previstos a la clàusula novena.

10.6 La modificació de la planificació permet canviar l'anualitat de les actuacions no concedides, l'objecte subvencionable i l'import, però no el programa en el qual es va encabir l'actuació inicial.

10.7 Un cop concedida la subvenció només, al Programa d'assistències i serveis, es permet en la justificació, una redistribució dels imports entre les accions sol·licitades respectant l'obligatorietat de la clàusula 7.2.4 del Conveni.

10.8 La modificació de la planificació s'ha de presentar i emplenar via electrònica en model normalitzat inclòs al PACC, el qual es troba a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

Onzena. Acceptació de la subvenció

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la notificació per mitjans electrònics de la resolució de la seva concessió.

Dotzena. Contractació, execució i terminis de les actuacions

12.1 La contractació de les actuacions s'ha de fer d'acord amb el que estableixen la legislació de contractes del sector públic i la normativa patrimonial, sota la responsabilitat de l'ens comarcal.

12.2 Les inversions poden ser executades fins al 30 de juny de l'any següent al de la concessió de la subvenció. Per causes degudament motivades, es pot sol·licitar una ampliació del termini fins al 30 de setembre del mateix any.

12.3 Excepcionalment, quan l'execució de l'actuació quedi aturada per circumstàncies sobrevingudes i que siguin imprevisibles en el moment en què té lloc la licitació i adjudicació del contracte, el consell comarcal pot sol·licitar el canvi d'anualitat de l'obra. En aquest cas, es prendrà com a any de concessió la nova anualitat planificada, sense la possibilitat de cap canvi posterior.

No s'entenen per causes sobrevingudes les mancances en la redacció del document tècnic ni la falta de les autoritzacions i/o dels permisos necessaris.

12.4 Al Programa d'assistències i serveis es poden incloure les despeses executades fins el 31 de desembre de l'any de la concessió, les quals s'han de reconèixer, com a màxim, el 31 de gener de l'any següent. Aquest termini es fixa com a improrrogable.

Tretzena. Justificació i pagament de les actuacions

13.1 En el Programa d'assistències i serveis, la Diputació de Tarragona lliura prèviament a la justificació l'import de les subvencions concedides, sense l'exigència de prestació de garantia, en els terminis i percentatges següents:

- Un primer pagament del 80% de l'import anual de la subvenció concedida en el moment d'aprovació per part de la Diputació de Tarragona de les accions incloses. No és necessària sol·licitud prèvia per part del consell comarcal. Aquest lliurament i els següents resten condicionats a la correcta justificació de la subvenció de l'any anterior.
- L'import restant es lliura en el moment de l'aprovació de la documentació justificativa.

13.2 Els beneficiaris han de justificar la subvenció i presentar, de manera electrònica, la documentació justificativa que es troba definida a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

13.3 El termini improrrogable per a presentar la documentació justificativa és d'un mes a comptar des de la data màxima d'execució fixada en la clàusula 12.2 i 12.4 o, si és el cas, des de la data màxima fixada pel reconeixement de l'obligació corresponent.

13.4. Transcorregut el termini sense justificació, s'ha de requerir el beneficiari per tal que la presenti, en els termes establerts en l'article 70.3 del reglament de la Llei general de subvencions.

Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legacions, s'inicia el procediment per a la declaració de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

13.5. Un cop finalitzada l'actuació, si s'ha acreditat l'objecte de la subvenció però només s'ha justificat parcialment, suposa la reducció de l'import de la subvenció concedida i la corresponent pèrdua del dret de cobrament de l'import no justificat de la subvenció.

13.6. Quan l'ens comarcal hagi percebut algun pagament, la falta de justificació parcial o total de la subvenció implica l'obligació de reintegrar les quantitats no

justificades i pagades, prèvia instrucció del corresponent procediment de reintegrament.

13.7 La justificació de despeses no incloses a l'actuació objecte de subvenció és motiu de pèrdua del dret de cobrament i, si escau, de reintegrament de les quantitats lliurades.

13.8 En les inversions es poden fer pagaments parcials en funció del grau d'execució, prèvia acreditació de l'execució de les actuacions mitjançant certificacions d'obres, la factura corresponent i el certificat de l'obligació reconeguda.

Catorzena. Disposició dels romanents d'adjudicació i/o execució en les inversions

14.1 Si a l'adjudicació i/o l'execució de les inversions es produeixen romanents, només es poden aplicar a reduir l'aportació del consells comarcals, fins arribar al cost màxim.

14.2. Quan un cop aplicada la clàusula 14.1 es produeixi un romanent de la subvenció, es pot destinar a executar obres complementàries directament relacionades amb l'objecte i en el mateix àmbit de la subvenció concedida. Aquestes s'han de comunicar prèviament amb el document tècnic corresponent, per tal que els serveis tècnics, si s'escau, emetin l'informe favorable de la subvencionalitat de les obres complementàries.

Quinzena. Incompliments

Pel que fa als incompliments i la seva graduació s'atendrà el disposat a la Base 25.4 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms.

Setzena. Divulgació del Pla d'acció i cooperació comarcal

16.1 En totes les actuacions subvencionades, l'obligació del beneficiari de l'article 18 LGS es fa mitjançant la publicació d'una notícia que informi de la subvenció al web del Consell Comarcal en el moment de la concessió de la subvenció.

16.2 La notícia cal que inclogui: nom i descripció de l'actuació subvencionada, cost total i import subvencionat fent referència explícita a la Diputació de Tarragona i un parell d'imatges que il·lustrin l'actuació subvencionada.

16.3 L'acreditació de la comunicació del Pla a l'efecte de justificació de la subvenció s'ha de fer amb un certificat de Secretaria, acompanyat dels

elements probatoris del compliment de les obligacions sobre comunicació. A més, caldrà enviar l'enllaç de la notícia publicada a comunicacio@dipta.cat.

16.4 Així mateix, el Consell està obligat a donar compliment a les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

Dissetena. Control financer

La Diputació pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, generals de subvencions, i també d'acord amb la base 24 de les bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms.

Divuitena. Vigència, modificació i resolució anticipada

18.1 Aquest Conveni té vigència fins el 31 de desembre de 2023, sempre que es compleixin els compromisos establerts en la clàusula cinquena. Aquest termini es fixa com a improrrogable.

18.2 El Conveni no es pot modificar unilateralment per una de les parts. Qualsevol variació o modificació del Conveni requereix el mutu acord de les parts i s'ha de formalitzar mitjançant la signatura d'una addenda del Conveni.

18.3 Les causes i formes d'extinció anticipada del Conveni són les següents:

a) Mutu acord de les parts que es manifesta expressament.

b) Renúncia d'una de les parts per manca de competència per executar les accions i altres causes degudament fonamentades. En aquest cas, la part interessada manifestarà expressament la seva voluntat a l'altra part qui ha d'acceptar la renúncia.

c) Incompliment de la finalitat i/o els compromisos establerts en els clàusules d'aquest Conveni. En aquest cas, la part interessada, previ advertiment a l'altra part, pot suspendre o deixar sense efecte el Conveni.

18.4. L'entrada en vigor de normes legislatives posteriors a l'aprovació d'aquest Conveni que l'afectin de manera directa o indirecta, pot ser causa que motivi la revisió del Conveni i que les parts acordin la seva adaptació.

Dinavena. Jurisdicció competent

Pel caràcter administratiu d'aquest Conveni, la solució de totes les qüestions litigioses que es deriven de la seva interpretació o execució ha de ser sotmesa a la jurisdicció contenciosa administrativa competent.

Vintena . Règim jurídic

El Règim Jurídic aplicable a aquest Conveni és el següent:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.
- Llei 39/2015, d' 1 d'octubre, del procediment administratiu comú.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques.
- Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del Règim Local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Bases generals de subvenció de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms.

I, en prova de conformitat, se signa electrònicament aquest conveni, la vigència del qual serà a partir de la data de l'última signatura electrònica.

Per la Diputació de Tarragona
La presidenta,

Pel Consell Comarcal de
El president,

La secretària general
de la Diputació de Tarragona

DILIGÈNCIA.- Per a fer constar que aquest conveni ha estat aprovat com a annex pel Ple en la data que consta en el corresponent acord.

PROTOCOL D'ADHESIÓ PER A LA REALITZACIÓ DE L'ACOLLIDA I INTEGRACIÓ A PERSONES ESTRANGERES IMMIGRADES DINS DEL PLA DE CIUTADANIA I DE LES MIGRACIONS 2020 DE LA COMARCA DEL BAIX CAMP ENTRE EL CONSELL COMARCAL I L'AJUNTAMENT D' -----.

Reus, 1 de gener de 2020

D'una part l'Il·lm. Sr. Joaquim Calatayud Casals, president del Consell Comarcal del Baix Camp, actuant d'acord amb l'article 13.1a) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre l'Organització Comarcal de Catalunya, assistit pel secretari de la corporació.

D'altra el Sr. ----- de l'Ajuntament d'en exercici de les facultats que li concedeix el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit per la secretària de l'ens.

Les parts intervinents es reconeixen recíprocament prou capacitat per la formalització del següent document.

MANIFESTEN:

1. Les administracions signants constaten la necessitat de continuar amb accions per a poder fer front a les noves situacions que planteja l'acollida i la integració de la població immigrada, generant una xarxa de recursos i projectes a la comarca del Baix Camp per l'autonomia i la igualtat d'oportunitats.

Que l'obligació de garantir la disponibilitat del servi de primera acollida, i també de prestar-lo, correspon als ens locals en llur territori i a la

Generalitat, d'acord al desplegament reglamentari de la Llei 10/2010, del 7 de maig, que s'articula a través del Decret 150/2014, de 18 de novembre, *dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya*.

2. Els atorgants comparteixen aquest objectiu i consideren la col·laboració de les administracions com a molt valuosa per tal de promoure la incorporació de les persones estrangeres a la comarca.
3. La gestió del Pla de Ciutadania i de les Migracions està assumida pel Consell Comarcal del Baix Camp.

Per això,

PACTEN:

1r. És objecte d'aquest Protocol d'adhesió de l'Ajuntament -----, que ha d'executar el Consell Comarcal del Baix Camp i del qual n'és promotor el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya.

Les bases d'aquest Protocol han estat establertes dins les línies marc d'actuació del Pla de Ciutadania i de les Migracions prorrogables pel 2020 de la Secretaria d'Igualtat, Migracions i Ciutadania de Catalunya.

2n. El Pla de Ciutadania i de les Migracions, té com a finalitat contribuir a la plena incorporació d'aquest col·lectiu en la vida social de la comarca, potenciant la convivència i la cohesió comunitària, així com la igualtat d'oportunitats, la lluita contra l'exclusió social i la igualtat d'accés als recursos col·lectius.

L'acció es centrarà, principalment, en els següents àmbits:

Servei de primera acollida comarcal

- Crear itineraris informatius i formatius per a les persones que arriben al municipi de tal manera que hi hagi un marc de referència que els ajudi a la seva autonomia i faciliti la convivència. D'acord al desplegament reglamentari de la Llei 10/2010, del 7 de maig, s'articula a través del Decret 150/2014, de 18 de novembre, *dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya*.
- Acompanyar a les persones immigrades estrangeres de la comarca en els processos d'acollida i integració. Fer Derivacions a d'altres departaments i professionals en funció de les necessitats detectades.
- Coordinar en la tramitació dels informes d'estrangeria i en l'elaboració de la proposta de l'informe municipals dels INF 02 i INF 03 d'acord a les instruccions DGI/BSF/1/2014.
- Informar sobre el procediment a seguir per a la contractació de persones estrangeres.
- Comunicació de dades a l'empara del reglament General de Protecció de Dades per l'accés al Servei de Primera Acollida. Annex 1.

Igualtat d'oportunitats

- Donar informació i assessorament en la tramitació de documents relacionats amb la condició d'estranger dins els requisits que preveu la llei d'estrangeria. (arrelament social, reagrupament familiar, renovacions, etc.)
- Prevenir situacions d'irregularitat sobrevinguda. Assessorar a les persones que es poden trobar o es troben en situació d'irregularitat sobrevinguda.
- Garantir la igualtat d'accés i d'ús dels serveis i programes del Consell Comarcal socials i de les persones immigrades que desconeixen les llengües vehiculars del país amb el suport del Servei de traducció i interpretació prèvia petició del professionals dels diferents serveis.

Convivència i cohesió social.

- Impulsar l'apropament i la interrelació mútua en espais de la vida quotidiana entre joves i adults.
- Fomentar accions que potenciïn la interrelació entre dones, tallers d'intercanvi d'experiències i coneixements.
- Impulsar el català com a llengua habitual de comunicació i de ciutadania. La disminució de les barreres relacionades amb el coneixement de l'ús del català per part dels immigrants són elements que es tindran presents per igualar les oportunitats de tots els ciutadans que viuen a Catalunya.
- Oferir eines formatives sobre la formació de cursos de català a nivell oral per persones no alfabetitzades.
- Oferir assessorament i suport tècnic a entitats.

3r. Sempre que ho demani alguna de les parts, es podrà crear una comissió de seguiment per tal de garantir el compliment d'aquest protocol i que avaluarà l'acció un cop finalitzada. Aquesta comissió estarà integrada per tècnics de cadascuna de les administracions.

4t. La durada d'aquest protocol és des del 1 de gener de 2020 fins al 31 de desembre de 2020, que és quan finalitza el Contracte Programa signat amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, sempre i quan l'any vinent des de la Generalitat es doti pressupostàriament. A partir de la data esmentada podrà ser objecte d'un nou període a definir. Els atorgants, després de llegir aquest Protocol, mostren la seva conformitat, ratifiquen el seu contingut i el signen, per duplicat exemplar i a un sol efecte, al lloc i data que figura a l'encapçalament.

Joaquim Calatayud Casals
President del Consell Comarcal
del Baix Camp

Alcalde



CONSELL COMARCAL
DEL BAIX CAMP



Muntanyes de
la Costa Daurada

INFORME PER A LA PRÒRROGA DE CONTRACTACIÓ DE LA GESTIÓ DELS PERFILS DE LA MARCA TURÍSTICA “MUNTANYES DE LA COSTA DAURADA” A LES XARXES SOCIALS.

La Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Camp, degudament reunida en la sessió ordinària de 5 de març de 2019, amb l'assistència de tots els seus membres, va adoptar, per unanimitat de vots de les persones assistents, l'adjudicació del contracte regulador del servei de gestió de xarxes socials per a la promoció de la marca turística “Muntanyes de la Costa Daurada”, pel període març 2019-març 2020, a l'empresa de comunicació *Estudi de Comunicació Intus*.

En la clàusula 4 del Plec de Clàusules Administratives Particulars que regia la contractació es fixava que el termini de durada del contracte seria de 12 mesos. En l'apartat 4.2 d'aquest punt, però, també es deia que “Aquest contracte es podrà prorrogar anualment fins a un total tres anys (fins a l'any 2021 inclòs)”.

El passat dijous, 5 de març de 2020, va acabar el contracte per a la gestió de les xarxes socials i va quedar a l'espera d'una possible pròrroga.

Les tasques desenvolupades per l'empresa *Estudi de Comunicació Intus* al llarg del període març de 2019-març de 2020 s'ha ajustat exactament a allò que estipulava el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

En aquest sentit s'ha estat desenvolupant un important esforç de promoció i comunicació de la nostra marca turística a través de la pàgina web www.muntanyescostadaurada.cat i a través dels perfils que Muntanyes de la Costa Daurada té a les diferents xarxes socials; Facebook (Muntanyes.delaCostaDaurada), Twitter (@MuntanyesCD) i Instagram (@MuntanyesCD).

Les tasques han consistit en fer entrades diàries a tots els mitjans de què disposem, en respondre a totes les interaccions dels usuaris en realització de campanyes i proposta de campanyes específiques per temporada.

Tota la informació s'ha publicat en català i castellà, s'ha utilitzat de forma regular (mínim dues a la setmana) fotografies pròpies del territori Muntanyes de la Costa Daurada i l'empresa contractada ha estat permanentment en contacte amb nosaltres per tal de definir, planejar i programar els continguts.

També s'ha treballat en el posicionament web i anàlisi i tractament de dades per a la optimització de les accions de comunicació.

Finalment *Estudi de Comunicació Intus* ha fet el seguiment i anàlisi de les dades obtingudes i ens ha tramés informes trimestrals sobre el trànsit d'usuaris per la web i les xarxes socials i un informe final de les tasques desenvolupades.

Totes les tasques s'han desenvolupat correctament i de forma molt satisfactòria augmentant les interaccions i el número de seguidors que teníem ara fa un any. Per tant, tot apunta a que s'ha



CONSELL COMARCAL
DEL BAIX CAMP



Muntanyes de
la Costa Daurada

reforçat la marca Muntanyes de la Costa Daurada i els valors que aquesta representa, i s'han fidelitzat seguidors i, per tant, possibles i potencials turistes i visitants.

Des d'un punt de vista tècnic les entrades que es feien als diferents perfils de què disposem a les xarxes socials es consideren de molt bona qualitat en quant a continguts i imatges, ajustades als interessos marcats des de l'Àrea de Turisme.

És per tot això que des de l'Àrea de Turisme del Consell Comarcal del Baix Camp

PROPOSEM;

Que es prorrogui el contracte per la gestió dels perfils de la marca turística "Muntanyes de la Costa Daurada" a les xarxes socials per al període març 2020-març2021 amb l'empresa de comunicació *Estudi de Comunicació Intus*.

La pròrroga seria pel mateix import pel qual es va contractar la gestió del període març 2019-març 2020, és a dir, de 5.541,80 €, (IVA inclòs).

Creiem que prorrogar el contracte afavorirà el nostre territori turístic, reforçarà els valors de la marca "Muntanyes de la Costa Daurada" i enfortirà els missatge si la imatge de destinació turística que volem projectar.

Jordi Gomà Safont
Tècnic de turisme

Reus, 10 de març de 2020

Logo Consell Comarcal



CENTRE DE LECTURA
REUS 1859

Conveni de col·laboració entre el Centre de Lectura de Reus i Consell Comarcal del Baix Camp

REUNITS

A la ciutat de Reus, el dia

D'una part, **CENTRE DE LECTURA** representat pel Sr. Lluís Miquel Pérez Segura, en la seva qualitat de president, amb domicili al carrer Major, 15. 43201 Reus, i N.I.F. G-43.014.604.

De l'altra part, **CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP**, representat pe Sr. la en la seva qualitat, amb domicili, Reus i **N.I.F.**

Reconeixent-se les parts signatàries mútua capacitat legal, suficient per a la formalització del present document i, a tal efecte,

EXPOSEN

Que el Centre de Lectura de Reus és una entitat privada, sense afany de lucre, fundada l'any 1859 que treballa en la promoció i difusió de la cultura en totes les seves manifestacions. Amb aquesta finalitat manifesta la voluntat d'establir acords de col·laboració amb diferents institucions o associacions.

Que el **Consell Comarcal del Baix Camp** té entre els seus objectius

CLÀUSULES:

1. El Centre de Lectura donarà difusió d'aquest conveni de col·laboració d'acord amb el Consell Comarcal del Baix Camp.
2. El Consell Comarcal del Baix Camp formalitzarà la seva inscripció com a soci protector del Centre de Lectura. El pagament es realitzarà anualment amb càrrec al compte
3. El Centre de Lectura acorda cedir els espais que el Consell Comarcal del Baix Camp pugui necessitar per a les seves reunions, exposicions i activitats de mutu acord.



4. Amb caràcter ocasional, el Consell Comarcal del Baix Camp col·laborarà amb el Centre de Lectura en aquells projectes que es decideixin.
5. En el marc d'aquest conveni, el Centre de Lectura també acorda que els empleats i consells del Consell Comarcal del Baix Camp puguin donar-se d'alta com a socis de l'entitat sense abonar els drets d'entrada.
6. El Centre de Lectura oferirà entrades de l'Exposició de Roses que se celebra cada mes de maig a l'entitat.
7. El Centre de Lectura també oferirà la possibilitat de fer visites guiades a l'entitat als Consellers i a grups que el Consell Comarcal consideri necessari.
8. Aquest acord de col·laboració tindrà una durada mínima de dos anys i es renovarà tàcitament per les parts de manera anual.

I, com a prova de conformitat i acceptació, les parts signen aquest document en dos exemplars.

Sr. Lluís Miquel Pérez Segura
President
Centre de Lectura

.....
President del Consell Comarcal del Baix Camp