

Acta Junta de govern

Identificació de la sessió

Sessió: Junta de Govern (ordinària 1/2020) 21-1-2020

Ens: Consell Comarcal del Baix Camp

Òrgan: Junta de govern

Caràcter: Ordinària

President/a: Joaquim Calatayud Casals

Secretari/ària: Joan Manuel Abelló

Dia: 21 de gener de 2020

Hora d'inici: 14:00

Hora de finalització: 14:30

Lloc: Sala de Junes

Assistents:

Sra. Lúdia Bargas Musoy (JUNTS)
Sr. Josep Maria Puig Tàrrach (JUNTS)
Sra. Gemma Pahí Llord (JUNTS)
Sr. Josep Maria Rovira Casadó (JUNTS)
Sra. Rosa Maria Abelló Borràs (ERC-AM)
Sr. Ernest Roigé Savall (ERC-AM)
Sr. Ricard Gili Ferré (ERC-AM)
Sra. Irene Aragonès Gràcia (ERC-AM)
Sr. Jordi Sierra Salsench (ERC-AM)
Sr. Jose Manuel Hernández Pérez (CP)
Sr. Pere Carrasco Gené (CP)
Sr. Joan Emili Llauradó Grau
Sr. Joan Manuel Abelló

ACORDS

Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 17 de desembre de 2019

1. JUNTA DE GOVERN DE 17/12/2019 (ORDINÀRIA 7-2019 M-2019/2023)

No hi ha intervencions.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

Aprovació de la convocatòria i les Bases per contractar temporalment un Tècnic/a mig de la Central de Contractació.

2. APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGULAR EL PROCÉS OBERT DE SELECCIÓ PER COBRIR, MITJANÇANT CONTRACTE D'OBRA O SERVEI DETERMINAT, UN LLOC DE TREBALL TEMPORAL DE TÈCNIC/A MIG PER ADSCRIURE AL SERVEI COMARCAL DE LA CENTRAL DE CONTRACTACIÓ.

No hi ha intervencions.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

Fets

1) En el pressupost de despeses de 2020, aprovat per acord de Ple de 17 de desembre de 2019, es va pressupostar el cost derivat de la contractació laboral temporal d'un lloc de treball de Tècnic/a mig per adscriure al servei comarcal de la Central de Contractació.

2) Aquest reforç de l'Àrea té per objecte poder impulsar totes les peticions que estan formulant, principalment, els secretaris i secretàries de les corporacions municipals del Baix Camp per donar resposta als requeriments que imposa la nova llei de contractes del sector públic en relació als expedients menors per raó de la quantia que impliquen obres, serveis o subministraments de tracte successiu, que tenen una continuïtat en el temps superior al límit d'1 any que fixa la Llei 9/2017.

3) La contractació temporal d'aquest lloc de treball es podria arribar a consolidar en la plantilla de personal de la corporació si es pot arribar a garantir la viabilitat econòmica del servei, ja siguin amb càrrec a rapels, subvencions o aportacions de les entitats adherides al propi servei. La Secretaria fa constar que aquesta contractació temporal no es podrà convertir en un contracte fix indefinit, de manera que abans d'esgotar el límit temporal establert per la normaiva laboral caldrà acordar la seva incorporació a la plantilla de personal i la incorporació de la vacant en una oferta pública d'ocupació o bé la resolució de la contractació.

4) S'adjunten les Bases específiques que han de regular aquest procés de selecció.

Les característiques de la convocatòria i del procés de selecció són les següents:

Denominació del lloc de treball: Tècnic/a mig del Servei de la Central de Contractació.

Tipus de contracte: laboral, d'obra o servei determinat (temporal)

Torn: obert

Jornada de treball: complerta, segons jornada general ordinària del Consell Comarcal.

Sistema de selecció: concurs oposició

Òrgan de selecció: integrat per personal tècnic del Consell Comarcal del Baix Camp

Fonaments de dret

Resulta d'aplicació:

- 1) Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei dels ens locals.
- 2) Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

De conformitat amb el que s'ha exposat es proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent acord:

- 1. APROVAR** la convocatòria i les Bases específiques que han de regular el procés obert de selecció per cobrir, mitjançant contracte d'obra o servei determinat, un lloc de treball temporal de tècnic/a mig per adscriure al Servei Comarcal de la Central de Contractació.
- 2. APROVAR** la publicació de l'anunci de la convocatòria al BOPT i a l'e-Tauler de la seu electrònica.
- 3. COMUNICAR** aquest acord al Comitè d'Empresa i al Departament de Personal, als efectes procedents.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Aprovació de la convocatòria per cobrir, a través de la Borsa de Treball, un lloc de treball de TIS (eventual a temps parcial)

3. APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER COBRIR, A TRAVÉS DE LA BORSA DE TREBALL, UN LLOC DE TREBALL EVENTUAL A TEMPS PARCIAL DE TÈCNIC/A D'INTEGRACIÓ SOCIAL, PER COBRIR TEMPORALMENT UNA BAIXA PER IT.

No hi ha intervencions.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

Fets

1) Per tal de cobrir una baixa per IT de la Sra. Lluïssa C.M. es proposa a la Junta de Govern la selecció, a través de la Borsa de treball, d'un lloc de treball de **Tècnic/a d'Integració Social** per als Serveis d'Intervenció Socioeducativa, mitjançant el sistema de concurs oposició.

2) Aquesta procediment té per objecte la contractació temporal d'una plaça de Tècnic d'Integració social per realitzar SADs d'infància i Servei d'Integració Social del Programa de Serveis d'Intervenció Socioeducativa del Contracte Programa 2016-2019 de l'Àrea dels Serveis Socials i que es considera un sector prioritari per al funcionament dels serveis públics essencials delegats pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i que ha de permetre atendre necessitats urgents i inajornables.

3) Les persones inscrites a la Borsa de Treball, en el supòsit que decidíu participar en aquest procés de selecció, hauran de presentar davant el Consell Comarcal de Baix Camp (Cr. Dr. Ferran, núm. 8 de Reus) la següent documentació:

- a. Sol·licitud per participar (amb les dades contacte de l'aspirant) S'adjunta al mail de la convocatòria.
- b. Fotocòpia compulsada del **Cicle Formatiu Grau Superior en Integració Social**.
- c. Fotocòpia compulsada del Certificat de Nivell de Suficiència de coneixements de llengua catalana. En cas contrari, l'aspirant haurà de realitzar la prova corresponent de català.
- d. Fotocòpia compulsada del Carnet de conduir i declaració de disponibilitat d'un vehicle particular.
- e. Fotocòpia compulsada de la vida laboral.
- f. Currículum vitae que anirà acompanyat, necessàriament, de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats. Certificat de la formació no reglada que s'especifica en el currículum.
- g. Còpia del Certificat de delictes de naturalesa sexual o autorització signada del participant per sol·licitar-ho el CCBC.

4) El termini per poder participar en aquest procés de selecció finalitza el proper dia **27 de gener de 2020**, inclòs. (Horari de Registre: 8.30h a 14.30h).

5) Aquest procés de selecció consistirà en un cas pràctic relacionat al lloc de treball que es convoca i una entrevista personal amb la valoració de currículum dels aspirants que hagin superat la prova que es farà el dia **29 de gener a les 10h**, a la Sala de Plens del Consell Comarcal del Baix Camp. La entrevista i la valoració de currículum es realitzarà el mateix dia.

6) La Comissió d'Estudi encarregada d'avaluar la capacitat i idoneïtat dels aspirants estarà integrada pels següents membres:

- Dolores Izquierdo Pozo, suplent Jacoba Juanpere Cabré, Coordinadora de Serveis Socials
- Noemí Hermoso Garcia, Educador/a Social , suplent Judit Crivellé educador/a social.
- Joan Manuel Abelló, suplent Misericòrdia Boqué Ferran, secretari

7) Els aspirants poden formular petició de recusació de qualsevol d'aquests membres de la comissió d'estudi, de forma motivada, en el termini màxim de 5 dies, en els termes assenyalats als articles 28 i 29 de la Llei 30/1992 i l'article 74 del Decret 214/1990.

8) El Consell Comarcal podrà utilitzar aquest procés de selecció per determinar l'ordre següent de suplències, en cas que s'hagin de cobrir noves vacants, referides a la mateixa categoria professional al llarg de l'any 2020.

Fonaments de dret

1. Art. 15 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'estatut bàsic de l'empleat públic.
2. Art. 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya.
3. Art. 94.1 del Decret 214/90, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals.
4. Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
5. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
6. Reial Decret 2720/1998, de 18 de desembre.
7. Llei 35/2010, de 17 de setembre.
8. Llei 3/2012, de 6 de juliol.
9. El Ple del Consell Comarcal del Baix Camp, reunit en sessió ordinària el dia 19 de setembre de 2017, va aprovar la modificació puntual de les Bases que regulen la Borsa per a la contractació de personal temporal del Consell Comarcal del Baix Camp, que havien estat aprovades per acord de Ple de 15 de desembre de 2015 (Bases publicades al BOPT 195 el 9/10/2017)

En conseqüència, S'ACORDA:

De conformitat amb el que s'ha exposat es proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent acord:

1. APROVAR la Aprovació de la convocatòria del procés de selecció per cobrir, a través de la Borsa de Treball, un lloc de treball eventual a temps parcial de Tècnic/a d'Integració Social, per cobrir temporalment una baixa per IT.
2. APROVAR la composició de l'òrgan de selecció.
3. APROVAR la convocatòria de la plaça entre les persones aspirants incloses a aquesta categoria professional.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Aprovació de l'inici de l'expedient per a la concertació d'una pòlissa de tresoreria.

4. APROVACIÓ DE L'INICI DE L'EXPEDIENT PER A LA CONCERTACIÓ D'UNA PÒLISSA DE TRESORERIA.

No hi ha intervencions.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

Fets

1) La Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Camp, en la sessió ordinària de 4 de desembre de 2018, va aprovar la concertació d'una pòlissa de tresoreria a curt termini, amb l'entitat BANC SABADELL, per un import total de 600.000,00 €.

2) Aquesta operació de tresoreria es va signar amb data 22 de març de 2019 i té una vigència d'1 any.

3) Ara es proposa obrir una licitació pública per contractar de nou aquesta pòlissa al seu venciment, amb aquella entitat financera que presenti l'oferta amb millor relació qualitat-preu.

4) La pòlissa té per objecte per cobrir possibles desviacions transitòries de tresoreria.

5) Es tindran en compte les condicions proposades per les entitats financeres, atenent els següents criteris de selecció:

Interès: Diferencial sobre l'Euríbor trimestral sense arrodoniment

Comissió d'obertura: %

Comissió per no disponibilitat: %

Comissió cancel·lació: %

Intervenció: Secretari del Consell / Notaria

La proposta d'adjudicació recaurà a favor de la millor oferta atenent la relació qualitat - preu dels productes financers ofertats, segons informe de la Intervenció de fons.

6) L'import acumulat de les operacions de crèdit a curt termini vigents no supera el 30 % dels ingressos liquidats per operacions corrents en l'exercici anterior.

7) L'import acumulat de les operacions de crèdit a curt termini vigents, inclosa la nova operació, és inferior al 15,00 % dels recursos corrents liquidats en l'exercici anterior, de manera que la competència per aprovar aquesta operació correspon a la Junta de Govern.

Fonaments de dret

Resulta d'aplicació a aquest expedient les següents disposicions normatives:

1) Pressupost i Bases d'execució.

2) Article 51 i següents del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

En conseqüència, S'ACORDA:

De conformitat amb tot allò que s'acaba d'exposar es proposa a la Junta de Govern adopta l'adopció dels següents acords:

1. APROVAR l'inici del procediment per a la concertació d'una operació de tresoreria a curt termini (1 any), per import de 600.000,00 €, per atendre possibles desviacions transitòries de tresoreria.

2. PUBLICAR al perfil de contractant l'anunci de licitació i adreçar una invitació a les entitats financeres amb les que habitualment treballa el Consell Comarcal.

3. COMUNICAR la concertació de l'operació al Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda als efectes procedents.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Aprovació del conveni amb la Fundació BARÇA i el Consell Esportiu del Baix Camp per implantar el programa d'inclusió social amb Metodologia FutbolNet

5. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB LA FUNDACIÓ FCB I EL CONSELL ESPORTIU DEL BAIX CAMP PER IMPLANTAR EL PROGRAMA D'INCLUSIÓ SOCIAL AMB METODOLOGIA FUTBOLNET A MUNICIPIS DEL BAIX CAMP

No hi ha intervencions.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

Fets

I. FUNDACIÓ FUTBOL CLUB BARCELONA (en endavant, **FUNDACIÓ BARÇA**), té el seu domicili social a Barcelona (08028), Avinguda Arístides Maillol, s/n, i CIF G-60627445 i està inscrita al registre de Fundacions Privades de la Generalitat de Catalunya amb el núm. 835. La **FUNDACIÓ BARÇA** és una entitat privada sense ànim de lucre de tipus cultural, que tal com resa el seu lema "*Cap Nen/Nena Fora de Joc*", té:

- com a objectiu, "donar suport a la infància i la joventut dels col·lectius més vulnerables mitjançant l'esport i l'educació en valors, amb la finalitat de contribuir a una societat més igualitària i inclusiva."
- com a finalitats principals, la difusió i promoció de la dimensió educativa, cultural i social del **FUTBOL CLUB BARCELONA** (en endavant, **FC BARCELONA**), i
- complementàriament, promoció i participa en activitats educatives, socials, culturals, artístiques i científiques, recreatives i humanitàries, adequades i necessàries per a mantenir la seva representativitat i projecció pública en la societat en general, tant a Catalunya i Espanya com a nivell internacional, contribuint a una comunitat més cívica i tolerant a través de l'educació en valors com ara la integració, la solidaritat, la tolerància, l'ètica, el civisme, la democràcia,

l'esportivitat i el joc net, fomentant entre altres coses la cooperació internacional per al desenvolupament, tot demostrant el seu compromís cap a la societat catalana i els valors humans universals.

- II. En el mateix sentit, la promoció d'un model social emblemàtic a través del desenvolupament d'accions solidàries, culturals i formatives -pròpies i en col·laboració- que permeten la consolidació del compromís social del Barça com "*Més que un club*" a Catalunya i a Espanya.
- III. El **CONSELL COMARCAL** és una administració local que exerceix competències transferides per la Generalitat de Catalunya en l'àmbit dels serveis socials bàsics i especialitzats, de conformitat, entre d'altres, amb l'article 31.2 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials i també actua, d'acord amb la legislació sectorial i el seu Programa d'Actuació Comarcal, en l'àmbit de la promoció de l'esport, amb el suport del Consell Esportiu del Baix Camp, en el marc del conveni de cooperació que van subscriure ambdues entitats el dia 9 de gener de 2014.
- IV. El **CONSELL ESPORTIU** és una entitat privada que es constitueix com una agrupació esportiva formada per centres o associacions escolars, clubs, associacions o federacions esportives, entitats municipals de gestió esportiva, ajuntaments i el consell comarcal i que es dedica al foment, la promoció i l'organització de l'activitat esportiva en edat escolar de caràcter no obligatori dins l'àmbit territorial del Baix Camp, d'acord amb el DECRET 267/1990, de 8 d'octubre de 1990, de regulació dels consells esportius i els seus propis Estatuts.

Els Estatuts del Consell Esportiu del Baix Camp estan inscrits al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya, amb el núm. d'inscripció 63, essent la data de Resolució de 30 de novembre de 1981.

El Consell Esportiu del Baix Camp, segons indica l'article 3 dels seus Estatuts, "...és una entitat privada sense cap finalitat de lucre ..." que "Podrà establir convenis i col·laboracions amb la Generalitat de Catalunya i amb qualsevol altra entitat pública o privada ...".

- V. La **FUNDACIÓ BARÇA**, d'acord amb els seus valors i objectius fundacionals, està interessada a col·laborar amb **XXXX**, **XXXX**, i **XXXX** per a assolir els fins d'interès general esmentats anteriorment, basats en els objectius i valors que comparteixen, mitjançant una col·laboració en els termes que defineix aquest Conveni ja sigui (i) concretant projectes que ja estiguin en marxa actualment, o bé (ii) que estigui previst dur a terme en el futur.
- VI. Les parts acorden formalitzar un conveni de col·laboració, que haurà de regir-se per l'ordenament jurídic vigent i les normes legals que li siguin aplicables i, en particular, per les següents:

"CLÀUSULES

PRIMERA.- OBJECTE del CONVENI

En el marc de la col·laboració que la **FUNDACIÓ BARÇA** te amb la **DIPUTACIÓ DE TARRAGONA** per a la implementació del programa d'inclusió social amb Metodologia FutbolNet a municipis de la demarcació tarragonina, l'objecte d'aquest conveni és establir els termes i les condicions de col·laboració entre la **FUNDACIÓ BARÇA**, el **CONSELL**

COMARCAL i el **CONSELL ESPORTIU** amb l'objectiu d'implementar el programa d'inclusió amb la metodologia FutbolNet de la FUNDACIÓ BARÇA descrit a l'Annex I i que s'implementarà 1 cop per setmana als municipis de :

- 1) Les Borges del Camp
- 2) La Selva del Camp
- 3) Montbrió del Camp
- 4) Riudoms
- 5) Alforja
- 6) Mont-Roig del Camp (Miami-platja)
- 7) Vandellós i L'Hospitalet de l'Infant

SEGONA.- CAP ALIANÇA, AGÈNCIA O EMPRESA CONJUNTA

Cap Part serà un agent, representant o soci d'empresa de l'altra Part. Cap Part pot entaular una relació contractual o compromís en nom de l'altra Part, i cada Part ha de ser solament i únicament responsable de fer tots els pagaments del i pel seu propi compte. Per tal d'evitar dubtes, cap Part serà responsable de l'altra Part si les Parts no poden arribar a un acord en activitats específiques de cooperació.

TERCERA.- OBLIGACIONS DE LES PARTS

FUNDACIÓ BARÇA

- Desenvolupar les tasques relatives per a la gestió i coordinació del projecte.
- Designar una persona de contacte per a coordinar l'activitat.
- Formar als educadors/educadores, estudiants i voluntaris/es.
- Fer seguiment, assessorar i recolzar l'equip educatiu.
- Definir els indicadors i eines d'avaluació.
- Avaluar l'activitat segons els indicadors d'avaluació.
- Realitzar un informe d'avaluació de l'activitat quantitatiu i qualitatiu.
- Aportar el material esportiu necessari per a la implementació.
- Un/a monitor/a esportiu que assistirà quinzenalment a cada SIS de cada municipi a realitzar l'activitat establerta.

CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP

- Designar una persona de contacte per gestionar les activitats.
- Participar en la selecció del personal voluntari de suport mitjançant la figura Dinamitzador civit per l' emancipació (4 menors no acompanyats voluntaris).
- Proporcionar Suport a les activitats a realitzar mitjançant els alumnes de pràctiques de Formació Dual convenida amb l'Institut Gaudi de Reus (4 alunes de Beca-pràctiques).
- Seleccionar els infants de la Xarxa comarcal de SIS del Baix Camp « Serveis d'interve socioeducativa » com a participants de les activitats, segons els criteris acordats.
- Determinar l'espai per a la realització del programa, amb la col·laboració dels ajuntaments
- Acordar el dia de la setmana per a la realització de l'activitat d'acord amb el proje presentat, que serà rotatiu en cada un dels ajuntaments.
- Possibilitar l'accés altres menors del municipi que no siguin usuaris del SIS municipal.
- Fer difusió per tal de promoure la inscripció d'altres infants al programa.
- Acompanyar l'equip educatiu per a assegurar un correcte desenvolupament de les se funcions.

CONSELL ESPORTIU DEL BAIX CAMP

- Designar una persona de contacte per gestionar les activitats.
- Participar en la selecció del personal voluntari i de pràctiques.
- Proposar els espais per a la realització del programa.
- Planificar les activitats formatives.

compromisos mutus

- a. Respectar els valors i principis que promou cadascuna de les parts, desenvolupant l'objecte d'aquest conveni sota uns estàndards de qualitat i bona imatge, de conformitat amb les expectatives i objecte d'aquest.
- b. Designar un (1) contacte perquè actuï com a coordinador i sigui responsable de la comunicació amb l'altra part

FUNDACIÓ BARÇA

Sra. Yolanda Antin, Coordinadora d'Aliances i Col·laboracions

yolanda.antin@fcbarcelona.cat

CONSELL COMARCAL

Sr. /Sra. Dolors Izquierdo Pozo, Coordinadora del Serveis Socials

dizquierdo@baixcamp.cat

CONSELL ESPORTIU

Sr. /Sra. Joan Bartolí Guillemat, gerent del Consell Esportiu

jbartoli@cebc.cat

- a. Coordinar i consensuar el contingut de la comunicació de les accions conjuntes dels actes que es derivin d'aquest acord. Tota comunicació ha d'incloure la frase "Amb la col·laboració de la Diputació de Tarragona" i ha de dur el logo de la mateixa quan s'escaigui.
- b. Procurar la participació de representants, a discreció de cada Part, en actes o esdeveniments relacionats amb l'objecte derivat d'aquest Conveni, segons disponibilitat i amb l'ànim de promoure i col·laborar en les actuacions necessàries i/o convenients per a impulsar i donar a conèixer en els seus actius de comunicació la tasca i activitats que realitzen cadascuna de les dues fundacions.
- c. Obtenció i manteniment de totes les llicències, permisos, autoritzacions governatives, administratives i/o de qualsevol altra classe que siguin necessàries per a dur a terme la implementació del programa.
- d. Complir totes les lleis, normatives, regles nacionals i altres requisits i codis de pràctica corresponents en el territori en què s'implementi, desenvolupi i executi el programa, incloent-hi però sense limitar-se al desenvolupament de totes les normatives de seguretat, assistència mèdica, seguretat laboral i, en particular, respecte a les normatives sobre la protecció infantil, el medi ambient i la prohibició i enjudiciament de pràctiques abusives que violen els drets humans, sobretot els dels menors d'edat, estant per això prohibides les accions i/o actituds que puguin constituir abús com ara delictes, corrupció, segrest, discriminació infantil, etc. Per aquestes raons, si qualsevol de les Parts és conscient o té evidència d'un incompliment de l'anteriorment citat, ha de dur a terme accions per a suspendre o retirar la persona culpable de l'incompliment del programa. Si l'incompliment fos un delictes, n'ha d'informar les autoritats o agències pertinents per tal que actuïn en conseqüència.

QUARTA.- CONTRAPRESTACIÓ

La col·laboració i prestació de serveis objecte d'aquest Conveni no comportarà cap contraprestació econòmica per a cap de les dues Parts.

CINQUENA.- VIGÈNCIA del CONVENI

Aquest Conveni entrarà en vigor en el moment de la seva signatura i tindrà vigència fins al 30 de juny de 2020), és a dir, coincidint amb la finalització de la temporada esportiva 2019-2020.

A l'efecte d'aquest Conveni, s'entén per temporada esportiva la que s'inicia el dia 1 de juliol d'un any i finalitza el dia 30 de juny de l'any següent.

La finalització de la vigència d'aquest Conveni suposarà la terminació de totes les obligacions entre les Parts que hi siguin previstes, tret de les de confidencialitat, la de prohibició d'ús de les dades de la **FUNDACIÓ BARÇA** de les que pogués disposar **XXXXX**, **XXXXX**, i el deure de destrucció d'aquests.

Aquest Conveni podrà ser objecte de pròrroga només quan aquesta sigui la voluntat de les Parts, i així ho documentin mitjançant acord exprés i escrit signat per representants autoritzats amb capacitat per a obligar a cadascuna de les Parts.

SISENA.- Ús d'imatge social i marques

6.1. L'ús de les marques i altres drets de propietat industrial i intel·lectual de les Parts que s'indiquen a l'Annex II: Manual de Marca, es concedeix a l'únic efecte establert en aquest. A aquests efectes, les Parts es comprometen a consensuar prèviament i per escrit la utilització de les seves imatges institucionals i altres elements distintius en les accions de publicitat i de difusió, derivada únicament i exclusivament del compliment d'aquest Conveni, i només durant el seu període de vigència.

6.2. En aquest sentit, les Parts han d'exercir els drets continguts en aquesta clàusula de conformitat amb les normes de bona fe, respectant en tot cas la normativa vigent. Per tant, la utilització en qualsevol suport de la denominació social, nom comercial, marca, logotip, imatge o altres elements distintius per qualsevol de les dues Parts requerirà la prèvia acceptació expressa del titular corresponent.

Qualsevol autorització d'ús de marques i drets de propietat industrial haurà de ser en tot cas interpretada restrictivament, i en termes d'estricta respecte als drets que assisteixen a cadascuna de les Parts com a titular de les seves respectives marques.

6.3. Als efectes anteriors, les Parts s'han d'abstenir d'utilitzar qualsevol logo o marques que, tot i tenir qualsevol tipus de similitud o semblança, no siguin estrictament els que siguin propietat de les Parts signants i/o l'ús dels quals no hagi estat autoritzat per aquestes prèviament, de forma expressa i escrita.

6.4. Així mateix, les Parts s'han d'abstenir d'associar les seves respectives imatges a activitats, esdeveniments i/o projectes diferents dels que regula l'objecte d'aquest Conveni sense l'autorització prèvia i expressa de cadascuna d'elles.

6.5. Pel que s'ha exposat anteriorment, aquest Conveni no constitueix de cap manera transferència ni autorització d'ús del patrimoni de marques o d'exclusiva de cap de les Parts, de manera que, i sense perjudici de l'autorització que es confereix a aquest Conveni, qualsevol ús dels drets de propietat intel·lectual i/o industrial titularitat de cadascuna de les Parts requerirà la seva prèvia autorització expressa i escrita.

6.6. Les Parts s'obliguen a posar immediatament en coneixement de l'altra qualsevol reclamació realitzada per tercers relativa a una (presumpta) violació dels drets de propietat industrial referent als signes distintius.

6.7. Queda absolutament exclosa l'associació de qualsevol tercer que no sigui part signant d'aquest Conveni en el Programa durant la seva vigència, llevat que així ho acordin expressament i formalment les Parts. En cas que s'incorporin durant la vigència d'aquesta col·laboració nous patrocinadors i/o col·laboradors, amb el consentiment exprés de les Parts signants d'aquest Conveni, en els termes i condicions que hi constin establerts, han d'acordar

la utilització de les seves imatges institucionals i altres elements distintius en les accions de publicitat i difusió, derivades únicament i exclusivament del compliment d'aquest Conveni, i únicament durant el seu període de vigència.

6.8. Les Parts s'han d'abstenir de realitzar declaracions o incórrer en accions, omissions o comportaments que puguin perjudicar la imatge respectiva de cadascuna d'elles, vetllant perquè aquesta obligació sigui estrictament observada per tots els seus directius, empleats, representants i col·laboradors sense excepció. Les Parts reconeixen expressament la importància que es concedeix a aquesta disposició, així com al seu compliment, elevant-la a condició essencial del Conveni.

6.9. Per tot el que s'ha dit, les Parts s'obliguen durant la vigència d'aquest Conveni, i un cop aquest hagi deixat d'estar vigent, a no dur a terme cap acte o omissió que pugui afectar negativament la imatge o prestigi de l'altra Part.

6.10. A la finalització d'aquest Conveni, cada Part estarà obligada a cessar immediatament l'ús de la imatge, nom o logotip de l'altra que estigués fent per raó d'aquest Conveni.

SETENA.- DIFUSIÓ.

7.1 Les Parts estan d'acord en l'atractiu de divulgar la signatura d'aquest Conveni públicament en mitjans publicitaris i/o altres mitjans acordats per totes dues prèviament per escrit i de forma expressa, a més dels continguts del Conveni.

7.2. Els continguts de les activitats, actes, esdeveniments i/o projectes esmentats anteriorment i que siguin objecte de difusió han de ser pactats prèviament per les Parts, i autoritzats expressament per la **FUNDACIÓ BARÇA**, així com també el seu suport, format o mitjà a través del qual es durà a terme, i un cop acordats no serà possible modificar-los, transformar-los ni alterar-los.

7.3. La **FUNDACIÓ BARÇA** declara que aquestes condicions són essencials per al seu consentiment a aquest Conveni, i que són una condició casual d'aquest, una condició que la **XXXXX, XXXXX**, accepta en signar aquest Conveni.

7.4. Totes les despeses derivades de qualsevol actuació de difusió o de comunicació en relació amb la implementació, desenvolupament i execució del programa aniran a compte de qui l'encarregui.

VUITENA.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

8.1. La prestació de serveis objecte d'aquest Conveni no suposa el tractament de dades de caràcter personal titularitat de la **FUNDACIÓ BARÇA** per part de la **XXXXX, XXXXX**.

Així mateix, i de conformitat amb el que estableix el Reglament General de Protecció de Dades (RGPD), les Parts s'informen mútuament del tractament de dades de caràcter personal de les persones signants d'aquest Conveni, així com de qualsevol empleat que participi en la prestació dels serveis objecte d'aquest Conveni, amb la finalitat de donar compliment a les obligacions contingudes en el Conveni.

Les seves dades es conservaran durant el termini mínim de conservació establert per la legislació vigent, en tot cas fins a la conclusió de l'últim termini de prescripció d'accions penals i civils, així com de sancions administratives que resultin aplicables, sense perjudici del seu degut bloqueig.

Les seves dades podran ser comunicades a organismes públics, entre d'altres l'Institut Nacional de la Seguretat Social, l'Agència Tributària, la Tresoreria de la Seguretat Social i a la seva empresa, en els termes que estableix la legislació vigent.

8.2. La vulneració del deure de confidencialitat sobre les dades esmentades, o de qualsevol altra obligació derivada de la legislació de protecció de dades de caràcter personal aplicable en cada cas, serà causa de resolució del Conveni.

8.3. Per tot el que s'ha dit, la Part que infringeixi el que s'ha exposat respondrà al seu únic i exclusiu efecte de tot tipus d'indemnitzacions, sancions i despeses derivades de l'incompliment

de qualsevol de les previsions anteriors, i/o per negligència, falta de confidencialitat, ús, tractament o comunicacions indegudes.

8.4. En el cas que qualsevol de les Parts fos requerida per una autoritat competent a l'efecte de fer pública qualsevol informació i/o dada emparades pel deure de confidencialitat previst en aquesta clàusula, amb caràcter previ a atendre el requeriment la Part requerida ha de comunicar-ho a l'altra Part per tal que pugui col·laborar facilitant a la Part requerida la informació o aclariments que fossin necessaris.

8.5. Els deures de secret i no difusió subsistiran fins i tot un cop finalitzada la vigència del Conveni, i sense cap limitació temporal, sempre que la informació no hagi arribat a ser pública.

NOVENA.- CONFIDENCIALITAT

9.1. Les Parts es comprometen a guardar la més estricta confidencialitat sobre les informacions, dades i documentació a què tinguin accés en virtut d'aquest Conveni.

9.2. A aquests efectes, es comprometen a no utilitzar-les per a usos i/o finalitats diferents de les acordades o previstes per al compliment de l'objecte d'aquest Conveni.

9.3. Igualment, les Parts acordaran què es considera informació confidencial respecte al Conveni en si mateix, o als acords, negociacions, converses, etc. que es mantinguin sobre la base d'aquell, abstenint-se de revelar a tercers cap informació que tingui aquest caràcter, comproment-se a adoptar les mesures necessàries per tal de garantir eficaçment aquesta confidencialitat. Llevat que una norma que sigui aplicable o una ordre judicial o administrativa en requereixi la revelació o publicació, o qualsevol obligació derivada d'aquesta relació de col·laboració així ho requereixi; en aquest cas, la Part obligada a efectuar la revelació o publicació haurà de comunicar prèviament a l'altra Part aquest fet, per tal que pugui col·laborar facilitant a la Part requerida la informació o aclariments que puguin ser necessaris. Aquesta obligació s'estén a qualsevol persona que depengui de cadascuna de les Parts i que, per motiu del seu càrrec i/o funcions, tingui accés o coneixement de l'anterior.

9.4. L'incompliment per qualsevol de les Parts d'aquesta clàusula legitimarà la Part complidora a reclamar una indemnització en concepte de danys i perjudicis de conformitat amb les normes establertes en el Codi Civil espanyol, incloent-hi els morals, i podrà iniciar aquelles accions que consideri oportunes per fer valer els seus drets, estant a més facultada per a resoldre immediatament i anticipadament el Conveni, sense necessitat de cap altra justificació o incompliment addicional.

9.5. Aquesta obligació és extensiva a qualsevol informació interna de cadascuna de les Parts a la que l'altra tingui accés com a conseqüència d'aquest Conveni, i es mantindrà fins i tot una vegada finalitzada la seva vigència i sense cap limitació temporal, sempre que la informació no s'hagi fet pública.

DESENA.- INTUITU PERSONAE

Aquest Conveni és de tipus intuitu personae, convertint-se els drets i obligacions en ell inclosos en intransferibles. D'aquesta manera, les Parts no podran subrogar, cedir, transferir ni externalitzar tot ni part d'aquest Conveni, ni cap dels drets i obligacions que conté sota cap circumstància sense previ consentiment i/o autorització de les altres Parts.

Cap intent per qualsevol de les Parts signants d'aquest Conveni de subrogar-lo, cedir-lo, transferir-lo o externalitzar-lo sense el consentiment exprés previ de les altres Parts serà vàlid o vinculant, sense perjudici del fet que la Part que no ha autoritzat aquesta transferència de drets i obligacions, sota cap condició pot decidir rescindir aquest Conveni de manera immediata, reservant-se el dret de reclamar els danys corresponents i acabant així la relació contractual amb les altres Parts.

ONZENA.- INTEGRITAT del CONVENI. Invalidesa d'acOrDs ANTERIORS

Aquest Conveni expressa íntegrament l'acord de les Parts en relació a l'assumpte tractat, i en conseqüència tot el seu contingut obliga i vincula les Parts que el subscriuen en la mesura que reflecteix la ferma voluntat i conformitat sobre els termes que conté.

Cap de les Parts aquí presents ha acordat, ni compta amb, cap clàusula, expectativa, acord, representació o garantia de cap tipus, tret del que estipula aquest document. Totes les converses i negociacions anteriors i contemporànies han estat compilades, integrades i substituïdes per aquest Conveni.

De conformitat amb l'anterior, aquest Conveni constitueix l'acord íntegre entre les Parts, i anul·la qualsevol altre pacte i/o acord entre elles, anterior o contemporani, ja sigui de forma escrita o verbal, amb una finalitat idèntica o anàloga a aquest.

DOTZENA.- MODIFICACIONS I/O ESMENES

Cap modificació d'aquest Conveni afectarà les Parts, a excepció que es faci per escrit i estigui signada per representants autoritzats de les Parts.

Per aquest motiu, de comú acord entre les Parts es podrà procedir a esmenar aquest Conveni en allò que sigui adequat per a una millor execució del projecte. Qualsevol modificació d'aquest Conveni s'ha de fer per escrit i ser signada per representants de les Parts amb capacitat per a obligar.

TRETZENA.- NUL·LITAT PARCIAL

Tota clàusula o disposició d'aquest Conveni que sigui declarada nul·la, il·legal o invàlida no afectarà ni invalidarà cap de les restants clàusules i disposicions, que continuaran plenament vigents.

CATORZENA.- CAUSES de RESCISSIÓ anticipada

14.1. L'extinció d'aquest Conveni es produirà per l'expiració del temps convingut en arribar la data de la seva finalització. L'extinció per aquest motiu opera i es produeix de manera automàtica, sense que en cap cas calgui avisar ni per escrit ni verbalment de la seva expiració, amb antelació per tal que aquella es produeixi efectivament. La no existència d'aquest avís abans de la data de finalització no suposa en cap cas la pròrroga automàtica ni tàcita del Conveni.

14.2. Les Parts acorden que qualsevol d'elles té el dret de resoldre aquest Conveni prèviament a la data del seu venciment sense causa justificada, sempre que notifiquin aquesta intenció a les altres Parts amb un termini mínim de preavís de DOS (2) mesos abans de la data en què la resolució hagi de tenir efecte. En aquest cas, la Part que requereix la resolució no estarà obligada a pagar cap tipus d'indemnització a l'altra Part.

14.3. Les raons exposades tot seguit seran vàlides per a la resolució anticipada, amb efecte immediat, a més d'aquelles expressament exposades anteriorment i aquelles que la llei estableix:

a) per la impossibilitat sobrevinguda, legal o material de desenvolupar el seu objecte (per exemple, l'entrada en vigor de disposicions legals o reglamentàries que n'impedeixin el compliment, conflictes armats, etc.).

b) per mutu acord entre les parts d'aquest.

14.4. Addicionalment, l'incompliment i/o violació dels termes i condicions establerts en aquest Conveni serà causa de la seva resolució i terminació. En aquest cas, la Part complidora ha d'instar la Part incomplidora a rectificar aquesta violació o execució defectuosa dins d'un període de trenta (30) dies a comptar des de la recepció de la comunicació realitzada per l'altra Part a aquest efecte. Transcorregut aquest termini sense aquesta rectificació, o bé sense que aquesta sigui aprovada per la Part complidora, el Conveni quedarà automàticament resolt sense perjudici de les accions de reclamació que puguin correspondre a la Part complidora per les conseqüències i danys derivats de l'incompliment.

QUINZENA.- NOTIFICACIONS

Totes les notificacions i comunicacions que hagin d'efectuar les Parts es dirigiran a l'adreça que figura a l'encapçalament del Conveni, o a qualsevol altra que hagi estat degudament comunicada.

Les comunicacions entre les Parts es realitzaran per qualsevol mitjà que permeti acreditar-ne la recepció, i seran vàlides en aquest sentit les comunicacions per fax, correu certificat, correu electrònic o qualsevol altre mitjà habitual de comunicació.

En el cas que qualsevol de les Parts canviï l'adreça que consta a l'encapçalament d'aquest Conveni, ha de comunicar aquesta circumstància per escrit a l'altra Part tot informant-la de la nova, que es farà constar en un document annex a aquest Conveni.

SETZENA.- LEGISLACIÓ I JURISDICCIO

16.1. Les Parts acorden expressament que aquest Conveni es regeix per les disposicions que hi consten i per les lleis catalanes i estatals que corresponguin.

16.2. Es mirarà de resoldre les controvèrsies que puguin plantejar-se en relació amb la interpretació, modificació, efectes o resolució del Conveni per comú acord de les Parts. En cas que això no sigui possible les Parts, amb renúncia expressa al seu fur propi, acorden sotmetre a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona la resolució d'aquestes controvèrsies.

Aquest Conveni s'atorga en dos (2) exemplars a un sol efecte, quedant cadascun en poder de cada Part contractant, i signats pels seus representants degudament autoritzats. Com a prova de conformitat, el signen en el lloc i data indicats a l'encapçalament."

Fonaments de dret

Resulta d'aplicació les següents disposicions normatives:

1. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei comarcal de Catalunya.
2. Llei 39/2015, d'1 de març, de procediment administratiu comú.
3. Llei 40/2015, d'1 de març, de règim jurídic del sector públic.
4. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

En conseqüència, S'ACORDA:

De conformitat amb el que s'ha exposat es proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent acord.

1. APROVAR el conveni de col·laboració amb la **FUNDACIÓ BARÇA** i el **CONSELL ESPORTIU DEL BAIX CAMP** per a la implementació del programa d'inclusió social amb Metodologia FutbolNet a determinats municipis del Baix Camp, amb la col·laboració econòmica de la Diputació de Tarragona. El conveni tindrà vigència fins al 30 de juny de 2020, és a dir, coincidint amb la finalització de la temporada esportiva 2019-2020.

2. DESIGNAR la Sra. Dolors Izquierdo Pozo del intervenir en aquest conveni en representació del Consell Comarcal del Baix Camp, corresponent a l'àrea de Serveis Socials impulsar les funcions atribuïdes a aquesta administració en virtut del conveni.

3. FACULTAR a la Presidència per poder subscriure aquest conveni de col·laboració, atesa la seva condició de representant legal de l'ens comarcal.

4. COMUNICAR aquest acord a la FUNDACIÓ BARÇA i al CONSELL ESPORTIU, als efectes procedents.

5. TRAMETRE aquest conveni al Registre Públic de convenis de la Generalitat de Catalunya per a la seva inscripció.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Aprovació de la contractació del servei per a l'elaboració d'un pla d'estudi de les necessitats de mobilitat elèctrica a la comarca

6. APROVACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A L'ELABORACIÓ D'UN PLA D'ESTUDI DE LES NECESSITATS, MESURES I INFRAESTRUCTURES NECESSÀRIES PER A PROMOURE LA MOBILITAT ELÈCTRICA A LA COMARCA EN ELS PROPERS ANYS.

No hi ha intervencions.

S'aprova per unanimitat de vots de les persones assistents.

Fets

1) El Consell Comarcal vol contractar el servei per a l'elaboració d'un pla d'estudi de les necessitats, mesures i infraestructures necessàries per a promoure la mobilitat elèctrica a la comarca en els propers anys.

2) Per dur a terme aquest estudi, s'ha demanat una oferta a l'empresa ETECNIC Smart Grids, tenint en compte que és una enginyeria especialitzada en aquest àmbit de la mobilitat sostenible i renovable i l'eficiència energètica.

Aquesta empresa porta 10 anys oferint solucions d'enginyeria energètica, com són auditories i estudis energètics, projectes executius i industrials de xarxes elèctriques, centrals de generació d'energies renovables, llicències mediambientals i legalitzacions, així com projectes de serveis urbans, sempre amb la visió de consolidar projectes que ofereixin el màxim estalvi energètic possible.

3) El pressupost d'aquest estudi s'ha fixat en la quantitat de 2.200 € més IVA.

Aquesta despesa inclou la realització, sense càrrec addicional, d'una Jornada de presentació del Pla d'Estudi de Mobilitat Elèctrica per al Consell Comarcal del Baix Camp.

S'adjunta com annex la proposta presentada per ETECNIC, que recull la següent descripció del Pla de treball a realitzar:

Antecedents:

- Introducció a la mobilitat elèctrica: aspectes tècnics, tipus de càrregues, gestor de càrrega, alta dels ajuntaments i casos d'èxit.

Diagnosi de la situació actual:

- Infraestructures existents a la comarca del Baix Camp. Ubicació i tipus de instal·lació i gestió dels punts, necessitats, competències i línies d'acció del Consell Comarcal del Baix Camp.

- Objectius de la proposta tècnica.

Proposta de línies d'acció:

- Passos a realitzar per a la instal·lació d'un punt de càrrega de vehicle elèctric:

- o Municipal
- o Particular
- o Comunitat de veïns

- Gestió de punts instal·lats i futur en xarxa supramunicipal (interconnectivitat).

- Pla de difusió i formació de la mobilitat elèctrica a tots els agents implicats (instal·ladors, empreses, particulars...)

Fonaments de dret

Resulta d'aplicació:

1. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Per raó de la quantia aquest és un contracte menor.

2) Bases d'execució del pressupost de 2020, aprovades per acord de Ple de 17 de desembre de 2019.

En conseqüència, S'ACORDA:

De conformitat amb el que s'ha exposat es proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent acord:

1. APROVAR l'adjudicació del contracte menor a favor de l'empresa ETECNIC Smart Grids per a la prestació del servei relatiu a l'elaboració d'un pla d'estudi de les necessitats, mesures i infraestructures necessàries per a promoure la mobilitat elèctrica a la comarca en els propers anys.

2. APROVAR la despesa amb càrrec al pressupost de la corporació per a l'any 2020, segons la partida que determini l'informe de fiscalització de la Intervenció de fons, éssen el preu del contracte de 2.200 € més IVA. Aquesta despesa inclou la realització, sense càrrec addicional, d'una Jornada de presentació del Pla d'Estudi de Mobilitat Elèctrica per al Consell Comarcal del Baix Camp.

3. COMUNICAR aquest acord a l'empresa adjudicatària als efectes procedents.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Assumptes sobrevinguts

7. ASSUMPTES SOBREVINGUTS

No n'hi ha.

Aquest punt de l'ordre del dia no requereix votació.

Torn obert de paraules

8. TORN OBERT DE PARAULES

No hi ha cap intervenció.

aquest punt no requereix votació.

El **president** exposa els temes que es preveuen incloure a la proopera sessió del Consell d'Alcaldes i Alcaldesses que tindrà lloc el proper dimecres 29 de gener de 2020 a la Selva del Camp.

En un altre àmbit de coses el **president** també exposa que, aquesta tarda, tindrà lloc una reunió amb l'Ajuntament de Reus de la Comissió de Seguiment dels Serveis Funeraris.

Secretari

President

Joan Manuel Abelló

Joaquim Calatayud Casals



CONSELL COMARCAL
DEL BAIX CAMP

BASES REGULADORES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA PROVISIÓ, MITJANÇANT CONTRACTE D'OBRA O SERVEI, D'UN LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A MIG PER ADSCRIURE AL SERVEI DE LA CENTRAL DE CONTRACTACIÓ DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP.

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA, MODALITAT DE CONTRACTE I FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL

La present convocatòria té com a objecte la provisió d'un lloc de treball laboral, mitjançant contracte temporal d'obra o servei determinat, dins la categoria de Tècnic/a Mig que s'adscriurà al Servei de la Central de Contractació.

La convocatòria per a poder participar en aquest procés de selecció és oberta, per la qual cosa es poden presentar tots els/les aspirants/es que acreditin reunir els requisits establerts en aquests Bases i que la mateixa es regularà segons el RDL 5/2015, de 30 d'octubre, tal com estableix l'article 85. ter de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Aquesta convocatòria s'ajusta a les limitacions establertes per la Llei vigent de pressupostos de l'Estat, sense incrementar la massa salarial del Consell Comarcal, estimant la seva contractació urgent i necessària per atendre serveis bàsics i obligacions essencials derivats de les necessitats dels ajuntaments d'adequar la seva activitat contractual a la legislació i normativa vigent.

2. CONDICIONS DE CONTRACTACIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Denominació: Tècnic/a Mig del Servei de la Central de Contractació (equivalent A2)

Període de prova: s'estableix un període de prova de 3 mesos, d'acord amb el que estableix el conveni laboral vigent per al personal tècnic, a comptar des del moment d'incorporació al lloc de treball.

Jornada laboral: la jornada laboral serà a temps complet.

Naturalesa i durada: Contracte laboral temporal per obra o servei determinat.

L'objecte és impulsar l'oferta d'expedients de contractació que es poden oferir als municipis de la comarca adherits al Servei de la Central de Contractació, especialment en relació als contractes menors per raó de la quantia, però que s'han d'ajustar a acords marcs, sistemes dinàmics de contractació o procediments oberts pel seu caràcter continuat en el temps, superior al límit d'1 any que la normativa estableix per als contractes menors.

Retribució bruta mensual: les bàsiques que corresponen a aquesta categoria professional segons conveni col·lectiu.

Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773
ccbaixcamp@baixcamp.cat
www.baixcamp.cat



3. FUNCIONS DE LLOC DE TREBALL

Les funcions del lloc de treball són les de prestar suport al Servei comarcal de la Central de Contractació per impulsar l'oferta d'expedients als ajuntaments de la comarca adherits al servei, segons la seva demanda.

4. REQUISITS DELS ASPIRANTS

Per prendre part en el procediment de selecció serà necessari:

a) Reunir un dels següents requisits respecte a la ciutadania:

- Tenir ciutadania espanyola d'acord amb les lleis vigents.
- Tenir ciutadania d'algun dels estats membres de la Unió Europea o dels estat que, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.
- També podran ser admesos el cònjuge de les persones espanyoles i de les nacionals dels estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, menors de 21 anys o majors que visqui a les seves expenses.
- Els ciutadans/es estrangers/es que no pertanyin a la Unió Europea, sempre que tinguin acreditada la condició de residents a Espanya.

En qualsevol cas, els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar la seva nacionalitat i també si s'escau qualsevol documentació que se'ls hi sol·licites acreditativa del compliment dels requisits detallats en aquest subapartat a).

b) Tenir complerts els 18 anys d'edat i no excedir de l'edat de jubilació forçosa.

c) No haver estat separat per causa d'expedient disciplinari del servei de cap de les administracions públiques ni entitats del sector públic, ni trobar-se inhabilitat per al desenvolupament de les funcions públiques.

d) Titulació universitària requerida:

- Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans, Grau en Administració i Direcció d'empreses o Grau en Dret, així com les respectives diplomatures i llicenciatures homologades per equivalència.

e) No patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi exercir normalment les funcions corresponents.

f) Idiomes:

- Estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana nivell de suficiència (certificat C) que expedeix la direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents, d'acord amb el Decret 3/2014, de 7 de gener, sobre avaluació i certificació de coneixements de català.



Les persones aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements, amb caràcter obligatori i eliminadori, la qual es qualificarà d'apte o no apte. L'acreditació del nivell de llengua catalana es podrà efectuar fins a la realització de les proves.

g) Tenir permís de conduir de vehicle classe B.

5. SOL·LICITUDS

Les persones que reuneixin els requisits i estiguin interessades a participar en aquest procés de selecció hauran de presentar una sol·licitud per a prendre part en aquest procediment, segons el model normalitzat publicat a la seu electrònica del Consell Comarcal del Baix Camp. (www.baixcamp.cat).

Les sol·licituds, que inclouran una declaració responsable on cada aspirant confirma que reuneix els requisits per optar a aquest lloc de treball, es podran presentar fins a un termini de vint dies naturals a comptar des del dia següent a la data de publicació de l'anunci de la convocatòria al BOPT.

El text íntegra de les Bases en publica a la seu electrònica del Consell Comarcal del Baix Camp (www.baixcamp.cat).

Les sol·licituds s'hauran de presentar al Registre d'entrada del Consell Comarcal del Baix Camp, carrer Dr. Ferran, número 8 de Reus.

A la sol·licitud s'adjuntarà:

- Fotocòpia DNI o, si s'escau, passaport.
- Currículum vitae de la persona candidata.
- Fotocòpia de la titulació exigida.
- Documentació acreditativa de l'experiència laboral, acreditada mitjançant: informe de vida laboral o certificats de les empreses que acreditin la seva experiència professional.

Les fotocòpies hauran d'estar degudament compulsades o autenticades.

L'òrgan de selecció no tindrà en compte els mèrits al·legats i no acreditats documentalment.

6. ADMISSIÓ

a) Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Comissió de Selecció, dictarà dins el termini màxim d'un mes, una resolució que es publicarà en el tauler d'anuncis electrònic del Consell Comarcal del Baix Camp, www.baixcamp.cat, declarant aprovada la llista provisional de candidats/es admesos i exclosos, motivant i detallant l'exclusió i especificant els requisits que no es reuneixen. S'indicarà en la mateixa resolució data, hora i lloc en què cada candidat/a haurà de passar les diferents proves del procés de selecció.



- b) Si alguna de les sol·licituds tingues algun defecte esmenable, es requerirà a l'interessat/da per tal de que en el termini de 10 dies naturals des de la mateixa data de publicació de la relació d'admesos i exclosos a fi de que la persona candidata esmeni l'errada, d'acord amb l'establert a l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú.

7. CONFIDENCIALITAT

Conforme estableix la Llei Orgànica 3/2018 sobre Protecció de Dades de Caràcter Personal, s'informa que tota la informació facilitada pels candidats/es que participin en aquest procés de selecció i la que pugui extreure's de les proves realitzades seran tractades de forma confidencial únicament per a la Comissió de Selecció d'aquest procés selectiu garantint, a la vegada, que tota la informació corresponent a la participació dels/de les candidats/es no seleccionats/des quedarà en l'estricta àmbit de la Comissió de Selecció.

En relació a la Resolució del procés selectiu s'informa que tan sols es farà públic exclusivament el DNI del/de la candidat/da seleccionat/da.

Que aquell/es candidats/es que presentin la seva sol·licitud per a participar en aquesta convocatòria queden informats i autoritzen a què, des de la Comissió de Selecció, se'ls realitzin proves selectives, tests psicotècnics si s'estimés convenient i entrevistes personalitzades per a dur a terme la selecció del candidat/ta idoni per ocupar el lloc de treball objecte d'aquesta convocatòria.

8. SELECCIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ:

El procés de selecció s'ajusta al sistema de concurs oposició.

8.1. Fase d'oposició:

La fase d'oposició inclou les següents proves selectives:

1r exercici: prova de nivell de suficiència de català.

Consistirà en la realització d'una prova de coneixement de llengua catalana basada en l'examen corresponent al nivell de suficiència de català (C) de la Direcció General de Política Lingüística.

Queden exempts de la realització d'aquesta prova, els aspirants que acreditin documentalment el certificat de coneixement de català corresponent al nivell exigít o equivalent. Aquest document es podrà presentar fins al moment previ a l'inici de la prova.

La qualificació d'aquesta prova serà d'apte o de no apte.



2n exercici: contestar unes qüestions concretes que proposarà la Comissió de Selecció sobre aspectes relacionats amb el temari que s'incorpora com annex a les Bases. La durada d'aquesta prova serà, com a màxim, d'una hora i trenta minuts.

La Comissió avaluarà el 2n exercici fins a un màxim de 10 punts, sent necessari obtenir 5 punts per poder superar-la i accedir a la següent prova.

3r exercici: un o més casos pràctics sobre el mateix temari que s'adjunta com annex a les Bases. La durada d'aquesta prova serà, com a màxim, d'una hora.

La Comissió avaluarà el 3r exercici fins a un màxim de 10 punts, sent necessari obtenir 5 punts per poder superar-la i accedir a la fase de concurs.

En relació a la 2a i 3a prova, la Comissió avaluarà cada exercici tenint en compte, fonamentalment, la comprensió dels coneixements, l'argumentació, la claredat d'idees i la qualitat de l'expressió escrita, la motivació i les conclusions formulades per part de cada aspirant.

La Comissió podrà decidir que cada persona candidata hagi de llegir els seus exercicis davant l'òrgan de selecció i podrà fer les preguntes que consideri adients als candidats/tes en el moment d'exposar els seus exàmens.

8.2. Fase de concurs:

En relació, únicament, als candidats o candidates que hagin superat la fase d'oposició, el Tribunal portarà a terme les següents actuacions:

1r. Valoració dels mèrits

La Comissió avaluarà els mèrits i capacitats acreditats pels candidats d'acord amb els següents criteris:

a) **Formació acadèmica:** la Comissió podrà atorgar una puntuació màxima de 3 punts.

En relació a la formació acadèmica acreditada, sempre que tingui relació directa amb les funcions pròpies de la feina a desenvolupar en aquest lloc de treball, la Comissió puntuarà els títols, certificats i diplomes obtinguts per la realització de cursos, mestratges, seminaris, i qualsevol altre mòdul formatiu, d'acord amb el següent barem:

- 0,05 punts per curs de durada superior a 10 hores i inferior a 30 hores.
- 0,2 punts per curs de durada igual o superior a 30 hores i inferior a 100 h.
- 0,3 punts per cursos de durada igual o superior a 100 hores.
- 0,5 punts per cursos de postgrau o mestratges (3r cicle formatiu) a partir de 60 hores i la mateixa puntuació per doctorat.

Els cursos realitzats en centres no oficials, obtindran una puntuació equivalent al 50 % del total de punts que els correspongui, d'acord amb el barem establert anteriorment.



Finalment, la Comissió podrà atorgar fins a un màxim de 0,5 punts, per altres mèrits degudament acreditats pels aspirants que, malgrat no estiguin directament relacionats amb les funcions pròpies del lloc de treball a cobrir, es considerin rellevants per contribuir a la carrera professional del candidat o candidata o bé per millorar, en general, la qualitat dels serveis que gestiona l'empresa.

b) Experiència professional: La Comissió podrà atorgar una puntuació màxima de 4 punts.

Únicament s'avaluaran aquelles contractacions que tinguin relació directa amb el lloc de treball a cobrir (segons les funcions descrites a la Base 3a), d'acord amb el següent barem:

- 0,05 punts per cada mes treballat en una empresa privada.
- 0,1 punts per cada mes treballat en una administració pública o entitat del sector públic.

2) Entrevista personal

Es realitzarà una entrevista personal que constarà de l'exposició curricular per part dels candidats i candidates, consistent a mantenir un diàleg amb la Comissió sobre qüestions vinculades a les funcions a desenvolupar en el lloc de treball al qual s'opta, així com per aprofundir en el perfil professional, experiència, formació i condicions de les persones aspirants, per tal de valorar la seva capacitat, idoneïtat, iniciativa i dedicació, entre d'altres valors com poden ser: la capacitat d'organitzar i gestionar equips, la pro activitat, la capacitat analítica, el raonament i fluïdesa verbal, el raonament lògic, l'excel·lència i professionalitat en el tracte, tant amb el client intern com extern i la possibilitat d'incorporació immediata al lloc de treball.

La qualificació màxima a atorgar en aquesta prova serà de 3 punts i no serà eliminatòria.

9. COMISSIÓ DE SELECCIÓ.

Estarà formada per:

1. Secretari del Consell d'Administració de la societat, que actuarà com President.
2. Interventora del Consell Comarcal del Baix Camp, que intervindrà com a vocal.
3. Responsable tècnic del Servei de la Central de Contractació, que intervindrà com a vocal.

Es designarà un suplent per a cadascun dels membres de la Comissió per garantir el correcte funcionament del procés de selecció. El règim d'abstenció i recusació dels membres designats s'ajustaran a allò establert en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

10. RESOLUCIÓ DEL PROCÉS SELECTIU.

1. La puntuació final vindrà determinada per la suma de les puntuacions de la fase d'oposició, els mèrits acreditats en el currículum i el resultat de l'entrevista personal.



La suma de les qualificacions, servirà per determinar la inclusió i l'ordre dels aspirants en la proposta de contractació que formuli l'òrgan de selecció.

2. En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc, a favor de la persona aspirant que hagi obtingut la major puntuació a l'entrevista personal. En cas de persistir l'empat, es faculta a l'òrgan de selecció per a ordenar la pràctica d'una prova d'aptitud relacionada amb les funcions pròpies de la plaça convocada que determinarà l'aspirant amb millor capacitat.

3. Un cop finalitzada la qualificació, es farà públic en el tauler d'edictes de la seu electrònica la llista de les persones aprovades per ordre de puntuació final, en la que constaran les qualificacions obtingudes, i elevarà a la Comissió Executiva la citada llista amb la proposta per ser contractat únicament la persona aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta. En cap cas el nombre de persones proposades podrà ser superior al de places convocades. Amb la publicació dels llistats on consti els resultats de les diferents proves així com del llistat final d'aprovat es considerarà efectuada la notificació als interessats.

11. RECURSOS.

Les llistes definitives de persones admeses i excloses, la resolució que autoritzi la contractació de personal, la convocatòria i les presents Bases, d'acord amb l'article 112 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, poden ser objecte d'impugnació per les persones interessades mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del Contenciós Administratiu de la Província de Tarragona, dins dels terminis de dos mesos de l'endemà de la notificació/publicació en els diaris oficials. Alternativa i potestativament es pot interposar recurs de reposició davant la Presidència del Consell d'Administració de l'empresa en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la publicació/notificació.

Contra els actes definitius i les resolucions de l'òrgan de selecció, i contra aquells actes de tràmit que decideixin directa o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els interessats podran interposar recurs d'alçada davant la Comissió Executiva de l'empresa, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació o notificació.

L'òrgan de selecció està facultat per resoldre els dubtes i les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

ANNEX. TEMARI

- 1.** Reglament Comarcal del Servei de la Central de Contractació.
- 2.** Actuacions preparatòries dels contractes.
- 3.** Procediments de contractació.
- 4.** Tipus de contractes.
- 5.** Contingut dels contractes.
- 6.** Racionalització Tècnica de les contractacions: acords marc, sistemes dinàmics d'adquisició i centrals de contractació.



CONSELL COMARCAL
DEL BAIX CAMP

7. Organització administrativa per a la gestió de la contractació
8. Modificacions contractuals.
9. Competències en matèria de contractació en les Entitats locals.
10. Funcionament dels òrgans del Consell Comarcal i coneixement de la comarca.

Gener de 2020

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 267BFCDAA6814376B5B40E3F4332A103 i data d'emissió 08/05/2020 a les 14:34:58

Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773
ccbaixcamp@baixcamp.cat
www.baixcamp.cat

etecnic
ENERGY AND MOBILITY

Proposta

Pla d'estudi de Mobilitat Elèctrica

Consell Comarcal del Baix Camp

20 de novembre de 2019
OF.19745

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Empresari de la Seu Electrònica de l'Empresari amb el CVE 267BFCDA68143765540E3E4332A103 i data d'emissió 08/05/2020 a les 14:34:58

Pioners a Europa en oferir
un servei integral
d'enginyeria, mobilitat
sostenible i energies
renovables.

ETECNIC Smart Grids és un equip especialitzat en enginyeria energètica. El nostre equip porta 10 anys oferint solucions d'enginyeria energètica, com són auditories i estudis energètics, projectes executius i industrials de xarxes elèctriques, centrals de generació d'energies renovables, llicències mediambientals i legalitzacions, així com projectes de serveis urbans, sempre amb la visió de consolidar projectes que ofereixin el màxim estalvi energètic possible. Tot això és possible gràcies a l'experiència adquirida amb més de 500 treballs realitzats per a les principals infraestructures del nostre entorn: aeroports, ports, grans superfícies, equipaments esportius, parcs temàtics...

ETECNIC Smart Grids, forma part del grup ETECNIC Energy and Mobility fundat l'any 2010 i que és líder oferint una solució integral d'enginyeria, mobilitat sostenible i energies renovables.

Pla d'estudi de Mobilitat Elèctrica al Consell Comarcal del Baix Camp

- Proposta tècnica
- Proposta econòmica

El Consell Comarcal del Baix Camp vol realitzar un pla d'estudi de les necessitats, mesures i infraestructures necessàries per a promoure la mobilitat elèctrica al territori en els propers anys.

Proposta tècnica



Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 267BFCDAA6814376B5D40E3F4332A103 i data d'emissió 08/05/2020 a les 14:34:58

EETECNIC, proposa el següent pla de treball:

1.- Antecedents:

- Introducció a la mobilitat elèctrica: aspectes tècnics, tipus de càrregues, gestor de càrrega, alta dels ajuntaments i casos d'èxit.

2.- Diagnosi de la situació actual:

- Infraestructures existents a la comarca del Baix Camp. Ubicació i tipus de instal·lació i gestió dels punts, necessitats, competències i línies d'acció del Consell Comarcal del Baix Camp.
- Objectius de la proposta tècnica.

3.- Proposta de línies d'acció:

- Passos a realitzar per a la instal·lació d'un punt de càrrega de vehicle elèctric:
 - o Municipal
 - o Particular
 - o Comunitat de veïns
- Gestió de punts instal·lats i futur en xarxa supramunicipal (interconnectivitat).
- Pla de difusió i formació de la mobilitat elèctrica a tots els agents implicats (instal·ladors, empreses, particulars...)

Característiques

· Els documents s'entregaran en format digital amb la voluntat d'estalvi de paper, Si se sol·liciten en qualsevol altre format, CD, paper, etc. es lliuraran, també, sense cap cost addicional.



Proposta econòmica



Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 267BFCDAA6814376B5D40E3F4332A103 i data d'emissió 08/05/2020 a les 14:34:58

Per tal de dur a terme els treballs, ETECNIC ofereix la següent proposta en dos fases:

El preu total és de dos-mil dos-cents euros - 2.200 € IVA no inclòs

Concepte	PVP (€)
<i>Estudi de mobilitat elèctrica</i>	2.200 €
<i>Jornada de presentació del Pla d'Estudi de Mobilitat Elèctrica per al Consell Comarcal del Baix Camp</i>	250 € Gratuït
TOTAL	2.200,00 €
IVA	462,00 €
TOTAL IVA INCÒS	2.662'00 €

Clàusules

- Les dades de facturació seran: ETECNIC SMART GRIDS, NIF: b55527824 Carrer Argentera, 25 - baixos 43202 – REUS.
- Els imports detallats en la present oferta NO inclouen el corresponent 21% de l'I.V.A.
- Es facturarà el 100% del import a la finalització dels treballs de cada fase.
- No s'inclouen en la present oferta cap concepte que no estigui explícitament escrit en la mateixa.
- El client es compromet a facilitar tota aquella documentació necessària per a la realització dels treballs.
- Aquesta oferta té una validesa de 3 mesos.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal del Baix Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 267BFCDAA6814376B5D40E3F4332A103 i data d'emissió 08/05/2020 a les 14:34:58

-
Av. dels Països Catalans, 38 · 43206 Reus (SPAIN)
+34 977 276 952 · Skype: etecnic
etecnic@etecnic.es · www.etecnic.es