

Sessió núm.: S-PL-2025/011

A la Ciutat de Valls, essent les 17:00 hores del dia 24 de novembre de 2025, es reuneixen a la Sala de Plens de l'Ajuntament els següents membres de la corporació municipal a l'objecte de celebrar sessió ordinària del Ple municipal:

Presidència de la sessió:

Dolors Farré Cuadras

Regidors assistents:

Sònia Roca Domingo
Andreu Gassó Roca
Joan Ibarra Rodríguez
Martí Barberà Montserrat
Enric Garcia Carmona
Manuel Odina Roig
Teresa Rull Ferré
Dèbora Fernández González
Pau Tondo Bravo
Natàlia Moncunill Solé
Francesc Blasco Cusidó
Juan Felipe Martínez Andrés
Maria José Invernón Bové
Antonio Egea Rodríguez
Maria Assumpció Fernández Montcusí
Pere Vidal Domènech
María Dolores Zamora Carmona

Regidors no assistents.

Rosa Maria Rovira Vendrell
Rocío Martínez Cañete
Jèssica Beltran Casacuberta

Secretari i intervenció:

Assisteixen a la sessió el secretari general Marc Brufau Cochs i l'interventor accidental Josep Simó Cavallé.

Considerant que s'ha donat compliment al requisit d'assistència a la sessió plenària convocada en els termes fixats per l'apartat c) de l'article 46 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i que es constata la presència del secretari general de la corporació municipal, per part de l'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Valls, Sra. Dolors Farré Cuadras, es declara iniciada la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de Valls per tractar els següents punts de l'ordre del dia de la sessió convocada:

ORDRE DEL DIA

- 1.- Aprovació de l'acta de la sessió anterior.
- 2.- Donar compte de resolucions.
- 3.- Donar compte de l'informe d'execució pressupostària corresponent al tercer trimestre de 2025.
- 4.- Dació de compte de l'informe sobre la morositat i el PMP relatiu al tercer trimestre de 2025.

BON GOVERN, PARTICIPACIÓ I TRANSPARÈNCIA

Governació

- 5.- Modificació de l'Acord de condicions del personal de l'Ajuntament de Valls i dels seus organismes autònoms (novembre 2025).
- 6.- Aprovació de la incorporació de l'Ajuntament del Morell al Consorci per a la Gestió de la Televisió Digital Terrestre del camp de Tarragona (TACOALT).

Hisenda, Finances i Contractacions

- 7.- Delegació de competències de gestió tributària a favor de la Diputació de Tarragona.

CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORTS

Cultura

- 8.- Aprovació de la concessió del Títol de Reconeixement a la Sra. Pilar Vives Corbella.
- 9.- Aprovació de la concessió del Títol de Reconeixement al Sr. Salvador Casañas Pareta.
- 10.- Aprovació de la concessió del Títol de Reconeixement al Sr. Samuel Burguete Recasens.
- 11.- Aprovació de la concessió del Títol de Reconeixement al Sr. Josep M. Calbet Cassanyes.
- 12.- Aprovació de la concessió del Títol de Reconeixement a la Sra. Carme López Ortigosa.

13.- Aprovació de la concessió de la Medalla de la Ciutat a l'Institut Jaume Huguet antiga Escola del Treball.

14.- Precs i preguntes.

1.- Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Oberta la sessió per la Presidència, llegit l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, corresponent a l'ordinària del dia 27 d'octubre, és aprovat per assentiment dels 17 regidors presents.

<https://actes.valls.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8f9fa2019a9bbeab060026?startAt=109.0&endsAt=117.0>

2.- Donar compte de resolucions

El Ple de l'Ajuntament es dóna per assabentat de les següents resolucions:

- De l'Alcaldia del núm. 827/25 al núm. 903/25
- De la Junta de Govern Local de la sessió de 17 d'octubre a 7 de novembre.
- De les Regidories Delegades:
 1. Acció Social i Comunitària de la núm. 382/25 a la núm. 418/25
 2. Equipaments municipals de la núm. 12/25 a la núm. 15/25
 3. Governació de la núm. 144/25 a la núm. 166/25
 4. Hisenda, Finances i Contractacions de la núm. 375/25 a la núm. 384/25
 5. Seguretat Ciutadana, Convivència i Protecció Civil la núm. 13/25
 6. Sostenibilitat, medi ambient i medi natural la núm. 63/25
 7. Urbanisme, activitats, patrimoni i centre històric de la núm. 333/25 a la núm. 374/25.

Els membres presents a la sessió queden assabentats del contingut d'aquest punt de l'ordre del dia sense que es produeixen i registrin intervencions per cap dels presents a la sessió.

<https://actes.valls.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8f9fa2019a9bbeab060026?startAt=117.0&endsAt=170.0>

3.- Donar compte de l'informe d'execució pressupostària corresponent al tercer trimestre de 2025

Durant l'exposició d'aquest punt i, més en concret, durant l'exposició del punt per part del regidor Martí Barberà Montserrat, essent les 17:02 hores, s'incorpora a la sessió el regidor Sr. Pau Tondo Bravo.

Es dona compte al ple de l'informe d'execució pressupostaria corresponent al tercer trimestre de 2025 elaborat per la intervenció.

Es produeixen les intervencions que es poden seguir en el següent enllaç:

<https://actes.valls.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8f9fa2019a9bbeab060026?startAt=170.0&endsAt=1283.0>

4.- Donar compte de l'informe sobre morositat i període mig de pagament a proveïdors, corresponent al TERCER trimestre de 2025

Es dona compte al Ple de l'informe de morositat i del període mig de pagament a proveïdors corresponent al TERCER trimestre de 2025, elaborat per la tresoreria municipal.

Es produeixen les intervencions que es poden seguir en el següent enllaç:

<https://actes.valls.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8f9fa2019a9bbeab060026?startAt=170.0&endsAt=1283.0>

BON GOVERN, PARTICIPACIÓ I TRANSPARÈNCIA

GOVERNACIÓ

5.- Modificació de l'Acord de condicions del personal de l'Ajuntament de Valls i dels seus organismes autònoms (novembre 2025)

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat, adoptant-se el següent acord:

ANTECEDENTS DE FET

1. L'Acord de condicions vigent inclou, en l'**article 1.2.d** i en altres preceptes concrets (**arts. 11.8, 18.4, 32.3, 33.1.g, 34.20 —paràgraf final—, 35.2, 36.1, 38.6, 39.5.2.b, 40, 43 i base A.8 de l'Annex I**), una exclusió expressa del personal laboral temporal vinculat a programes subvencionats (Vallsgenera o ens successor). Aquesta exclusió ha estat objecte de revisió atès que pot resultar discriminatòria i no es fonamenta en especialitats objectives del lloc de treball, sinó en la naturalesa del contracte o la font de finançament. Així mateix, es considera convenient ampliar la vigència de les borses de treball d'un a dos anys, per millorar-ne l'eficiència i així també

adequar l'Acord a l'article 95.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals (en endavant REPSEL). Així doncs, es pretén modificar l'article 21.2 per ampliar de un a dos anys la vigència de les llistes de reserva i incorporació d'una **Disposició Transitòria Tercera** per regular les llistes actualment vigents. Finalment, es precisa incorporar 3 annexos a l'Acord de condicions amb les condicions específics del personal incorporat a l'Ajuntament a resultes de la dissolució dels organismes autònoms Museu de Valls, Escola de Música i Xarxa de Cultura acorda per acord plenari de data 25/11/2025.

2. En dates 5 de desembre de 2024 i 25 de setembre de 2025, es varen celebrar sessions de la Mesa General de Negociació de condicions comunes, on es varen acordar unànimement les modificacions de l'Acord de condicions del personal de l'Ajuntament de Valls i dels seus organismes autònoms (en endavant, Acord de condicions) esmentades en l'apartat anterior

3. En data 18 de novembre de 2025, els serveis jurídics del Departament de Recursos Humans l'Ajuntament de Valls han emès informe favorable respecte aquest expedient, amb nota de conformitat de la Secretaria Municipal signada en aquesta mateixa data, en virtut i en els termes fixats a l'apartat 4 de l'article 3 del Reial Decret 128/2018 de 16 de març, pel que es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris de l'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional.

FONAMENTS DE DRET

1. Normativa Bàsica Aplicable

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
- Reial Decret Legislatiu 2/2015, del 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya (REPSEL)

2. Sobre la supressió de l'article 1.2.d i clàusules d'exclusió.

El Tribunal Suprem, en la STS 877/2022, Sala Social, Rec. 50/2019 de cassació per unificació de doctrina, estableix (FJ 3, punt 5è) que: *"...una cosa és que una corporació local no disposi de conveni, i una altra molt diferent és que, tenint-lo, s'excloquin certs treballadors o determinades condicions laborals; en aquest cas cal analitzar si aquestes clàusules d'exclusió són admissibles. Si no ho són, s'ha d'aplicar el contingut ordinari del conveni."* Conclou (FJ3, punt 6è) que no concorre cap causa objectiva per excloure una treballadora dels beneficis del conveni col·lectiu.

En la mateixa línia, el **TSJ de Galícia (16/10/2012, rec. 4008/2009)** i el **TSJ d'Astúries (04/03/2011)** estableixen que només es pot aplicar més d'un conveni o excloure determinat personal quan existeixin **unitats productives autònomes** amb funcions diferenciades. No és jurídicament admissible basar l'exclusió en la mera naturalesa temporal o en el sistema de finançament del contracte. En definitiva, les clàusules que exclouen el personal subvencionat de l'aplicació del conveni poden resultar discriminatòries, d'acord amb el principi d'igualtat (arts. 14 CE) i la prohibició de discriminació per la naturalesa del contracte atès que aquests treballadors desenvolupen tasques equivalents a les del personal laboral no subvencionat.

3. Sobre la modificació de l'article 21.2 (vigència de les llistes de reserva).

L'article 95.2 del REPSEL estableix que les convocatòries determinaran les regles per a nomenaments interins **“que durant un màxim de dos anys es puguin produir”**. Per tant, la vigència màxima de les borses és de dos anys, sense possibilitat de pròrroga. La modificació de l'article 21.2 de l'Acord de condicions per passar d'un any a dos anys és plenament ajustada a Dret i permet una gestió més eficient dels recursos humans i reduir costos i càrregues administratives.

4. Respecte la Disposició Transitòria Tercera.

La finalitat d'aquest canvi en l'Acord de condicions és adaptar de manera immediata les llistes ja existents a la nova regulació, evitar que quedin automàticament anul·lades pel transcurs d'un any i garantir que puguin continuar sent utilitzades dins del límit legal fins als 2 anys. Aquesta ampliació de la seva vigència respecta les expectatives legítimes dels candidats que formen part de les borses actualment vigents i **no suposa cap perjudici** per a aquests aspirants, sinó que constitueix un benefici o mesura **favorable** que amplia les seves possibilitats de ser cridats. En definitiva, no s'alternen drets consolidats i milloren les expectatives de mantenir-se en la borsa durant un període més llarg. Respecte aquelles persones que no es van presentar, s'estima que no pateixen un tracte desigual jurídicament rellevant, atès que la seva situació no és equiparable a la d'aquells que sí van participar en els diferents processos selectius i van superar les proves.

5. Principi de legalitat.

Totes les mesures de l'Acord de condicions anteriorment proposades s'adopten amb subjecció estricta al principi de legalitat (article 9 CE), i específicament en el marc del TREBEP, la LRBRL, el RPSEL i la restant normativa sectorial aplicable.

6. Negociació col·lectiva.

L'article 34 del TREBEP disposa que: «Als efectes de la negociació col·lectiva dels funcionaris públics, es constituirà una **Mesa General de Negociació** a l'àmbit de (...) les Entitats Locals». El seu article 37.1 prescriu com a matèries objecte de negociació obligatòria, entre d'altres, les normes que fixen els criteris generals en matèria d'accés (lletra c) i aquelles que afecten les condicions de treball (lletra k). L'Ajuntament ha respectat el tràmit de negociació prèvia mitjançant la Mesa General (sessió ordinària de 25 de setembre de 2025).

7. Competència.

La competència per aprovar la modificació de l'Acord de condicions, en exercici de la potestat reglamentària del municipi, correspon al Ple de la Corporació, d'acord amb l'article 22.2.d) de la LBRL i aquesta matèria és indelegable (article 22.4 de la LRBRL).

Per tot això, d'acord amb els fets i fonaments de Dret anteriorment exposats, el Ple de la Corporació **ACORDA:**

Primer.- MODIFICAR l'Acord de condicions del personal de l'Ajuntament de Valls i dels seus organismes autònoms (codi 43100082142015) en els termes següents:

A. Supressió de l'apartat d) de l'article 1.2 i de totes les clàusules que exclouen el personal laboral temporal vinculat a programes subvencionats que s'especifiquen a continuació:

Article i matèria afectada	Supressió
Article 11.8 (treball de grup superior i grup inferior)	Tot l'article
Article 18.4 (promoció interna)	Tot l'article
Article 32.3 (excedències voluntàries)	Tot l'article
Article 33.1.g (excedències voluntàries per conciliació de la vida familiar i familiar)	Tot l'article
Article 34.20 (permís sense retribució per atendre un familiar)	Paràgraf final «Resta exclòs d'aquest article el personal a què fa referència l'art. 1.2.d) »
Article 35.2 (llicència per estudis sobre matèries directament relacionades amb el lloc de treball)	Paràgraf final «Resta exclòs d'aquest article el personal a què fa referència l'art. 1.2.d) »
Article 36.1 (reduccions de jornada)	Paràgraf final «Resta exclòs d'aquest article el personal a què fa referència l'art. 1.2.d) »
Article 38.6 (malalties i accidents)	Tot l'article
Article 39.5.2.b (absències derivades de	Paràgraf final

malalties de caràcter crònic),	«Resta exclòs d'aquest article el personal a què fa referència l'art. 1.2.d) »
Article 40 (formació)	Paràgraf final «La Comissió de Formació estudiarà, en cada cas, l'accés a la formació del personal que consta a l'art. 1.2.d).»
Article 43 (línia de crèdit)	Paràgraf final «El personal que consta a l'art. 1.2.d) resta exclòs d'aquest article »
base A.8 de l'Annex I (fons social-ajuts per al propi treballador)	Paràgraf final «Aquest article no serà d'aplicació al personal que consta a l'art. 1.2.d). »

La seva aplicació produirà plens efectes a partir de la data d'aprovació del present acord de Ple, llevat pel que fa al permís d'assumptes personals, als quals se li aplicarà eficàcia retroactiva **a data 1 de gener de 2025** i sempre en la proporció que correspongui a cada treballadors/a quan el temps de serveis durant l'any 2025 hagi estat menor.

B. Modificació de l'article 21.2, que passa a establir una vigència de dos anys naturals per a les llistes de reserva, quedant aquest article redactat amb el següent tenor literal: *«En el cas de suplències temporals per cobrir places vacants s'utilitzarà la llista de reserva de l'últim procés selectiu de places de la mateixa categoria, amb una vigència de dos anys naturals. Quan es convoqui un nou procés selectiu, si la llista de reserva encara és vigent, s'haurà de notificar a les persones de la llista de reserva que es convoca un nou procés per tal que hi puguin prendre part, conformant una nova llista de reserva que anul·larà l'anterior»*

C. Incorporació de nous Annexos 4, 5 i 6 que s'adjunten a aquest l'Acord de condicions vigent i en què es detallen les condicions específiques del personal dels organismes autònoms dissolts:

ANNEX 4. Condicions específiques del personal adscrit al Museu de Valls.

Article 1.- Àmbit d'aplicació. *Els Acords reflectits en aquest Annex són d'aplicació per al personal tècnic i de consergeria adscrit al Museu de Valls. Al col·lectiu de personal del Museu de Valls se'ls aplicarà el contingut del present annex i en tot allò que no estigui previst, serà d'aplicació l'Acord de condicions de treball del personal de l'Ajuntament de Valls i els seus Organismes Autònoms.*

Article 2.- Jornada laboral. *La jornada laboral del personal adscrit al Museu de Valls serà la mateixa en còmput anual que la resta dels empleats públics de la pròpia Corporació, sens perjudici del propi règim horari que, per l'especificitat del servei que presta, s'hagi d'establir.*

Article 3.- Calendari Horari laboral. Entre el personal del Museu de Valls contemplat en l'àmbit d'aplicació d'aquest Annex, diferenciem les especificitats de les jornades, horaris i calendari de les places següents:

- Personal tècnic i de direcció
- Personal de consergeria

3.1.- Horari per al personal adscrit al Museu de Valls. La distribució horària de les jornades, per al personal adscrit al centre inclou la cobertura de l'activitat, cas principalment de les exposicions i altres actes associats, així com les operatives de preparació, muntatge i desmuntatge d'aquestes.

3.2.- Horari per al personal tècnic i de direcció.

- S'estableix com a horari ordinari de dilluns a divendres feiners de 8'00 a 15'00 hores.
- Tanmateix, aquesta jornada, s'ajustarà a les necessitats derivades de l'activitat que li es pròpia al Museu de Valls, la qual cosa comportarà que en funció de les necessitats esmentades, la jornada es desenvolupi en horari de tardes, festius i caps de setmana.
- En el cas de realització de jornades no ordinàries, aquestes tindran la compensació horària corresponent, segons les necessitats del servei i de mutu acord entre el personal afectat i la direcció del Museu.
- Igualment, atesa la variabilitat en nombre d'hores que pot comportar la realització de les activitats pròpies del Museu, s'establirà el mode borsa d'hores per al control horari del personal tècnic, facilitant un millor ajust de la jornada resultant a les necessitats del servei

3.2.- Horari per al personal de consergeria.

Per al personal de consergeria, s'estableix un horari base, de 30 hores setmanals, amb la distribució següent:

- Dimarts de 17'00 a 20'00 hores (3 hores)
- Dimecres a dissabte de 11'00 a 14'00 i de 17'00 a 20'00 hores (24 hores)
- Diumenges i festius de 11'00 a 14'00 (3 hores)

La resta d'hores per jornada, fins assolir les 35 hores setmanals establerta per al personal al servei de l'Ajuntament de Valls, es fixaran de mode flexible, en funció de les necessitats del servei, sens perjudici que, atesa la variabilitat en nombre d'hores que pot comportar la realització de les activitats pròpies del Museu, s'estableixi el mode borsa d'hores per al control horari d'aquest personal, facilitant un millor ajustament de la jornada resultant a les necessitats del servei.

ANNEX 5. Condicions específiques del personal adscrit a l'Escola Municipal de Música Robert Gerhard.

Article 1.- Àmbit d'aplicació. Els Acords reflectits en aquest Annex són d'aplicació per al personal docent i administratiu adscrit a l'Escola Municipal de Música Robert Gerhard. Al col·lectiu de personal de l'Escola Municipal de Música Robert Gerhard se li aplicarà el contingut del present

annex, i en tot allò que no estigui previst, serà d'aplicació l'Acord de condicions de treball del personal de l'Ajuntament de Valls i els seus Organismes Autònoms.

Article 2.- Jornada laboral. *La jornada laboral del personal adscrit a l'Escola Municipal de Música Robert Gerhard serà la mateixa en còmput anual que la resta dels empleats públics de la pròpia Corporació, sens perjudici del propi règim horari que, per l'especificitat del servei que presta, s'hagi d'establir.*

Article 3.- Calendari Horari laboral. *Entre el personal de l'Escola Municipal de Música Robert Gerhard contemplades en l'àmbit d'aplicació d'aquest Annex, diferenciem les especificitats de les jornades, horaris i calendari dels dos col·lectius que es detallen a continuació:*

- *Personal docent*
- *Personal docent amb assignació a càrrecs de responsabilitat*
- *Personal d'administració*

3.1.- Horari per al personal docent.

- *La jornada, l'horari i el calendari de treball del personal docent s'adequarà a la jornada, l'horari i el calendari establerts a les Instruccions d'organització i funcionament que per a cada curs escolar fixa el Departament d'Educació, i d'acord amb les especificitats que estableix aquest Annex. La distribució horària es podrà veure afectada per les Instruccions d'organització i funcionament que dicta cada curs el Departament d'Educació.*
- *La distribució horària de les jornades, per al personal adscrit al centre inclou la cobertura de l'activitat docent, durant els períodes lectius i no lectius.*
- *La jornada lectiva, no lectiva i extraordinària dels docents es determinarà conjuntament amb l'equip directiu, segons les necessitats del servei i la disponibilitat d'espais. Les hores lectives es realitzaran en horari extraescolar, sense perjudici de la possibilitat de negociar la realització d'hores lectives durant horari escolar, si s'escau. La distribució de les hores de permanència en el centre es determinarà conjuntament amb l'equip directiu, segons les necessitats del servei.*
- *Aquestes distribucions del calendari i de l'horari, conjuntament amb les vacances d'estiu, les vacances escolars de Nadal i Setmana Santa, així com els dies de lliure disposició que fixa el Departament d'Educació per als centres educatius equivaldran, en còmput anual, a les jornades establertes en l'Acord de condicions de treball del personal al servei de l'Ajuntament de Valls i els seus organismes autònoms.*

3.2.- Horari per al personal d'administració. *La jornada, l'horari i el calendari de treball del personal d'administració s'adequarà a la jornada, l'horari i el calendari establerts per la direcció del centre, establint-se com a horari ordinari des de les 12'00 a les 19'00 hores, sens perjudici de la variabilitat en l'establiment d'altre horari justificat per necessitats del correcte funcionament del centre.*

Article 4.- Vacances. *Als efectes del gaudiment de les vacances del personal docent a l'Escola Municipal de Música Robert Gerhard, aquestes es regularan per les Instruccions d'organització i funcionament que per a cada curs escolar fixa el Departament d'Educació, i d'acord amb les*

especificitats que estableix aquest Annex, es gaudiran d'acord amb les necessitats del servei durant l'any natural limitant-se la seva autorització als períodes no lectius.

Article 5.- Permisos i llicències. Als efectes del gaudiment dels permisos i llicències per assumptes personals, compensacions horàries i/o de festiu i assimilats del personal docent, seran d'aplicació les disposicions de l'Acord de condicions de treball del personal al servei de l'Ajuntament de Valls i els seu organismes autònoms, es gaudiran d'acord amb les necessitats del servei durant l'any natural, limitant-se la seva autorització als períodes no lectius.

Article 6.- Funcions i horaris específics del personal. Les funcions específiques del personal adscrit a l'Escola Municipal de Música Robert Gerhard, i d'acord amb el seu nivell i categoria, seran les següents:

6.1.- Jornada específica. Personal docent. La jornada laboral es desenvoluparà, amb còmput anual, en les 35 hores setmanals establertes amb la següent distribució:

- Hores lectives: 21
- Hores de permanència: 6
- Hores de preparació: 8

6.2.- Jornada específica. Personal docent amb assignació a càrrecs de responsabilitat. El personal docent desenvoluparà la seva jornada laboral dins les 35 hores setmanals, en comput anual, establertes, si bé, respecte a la resta de personal docent, se li aplicarà la següent reducció de la càrrega lectiva:

- **Director:** 14 hores: hores lectives efectives 7 hores
- **Cap d'estudis:** 7 hores: hores lectives efectives 14 hores
- **Secretari pedagògic:** 7 hores: hores lectives efectives 14 hores
- **Cap de departament o cap d'àrea de treball:** 1 hora: hores lectives efectives 20 hores

6.3.- Realització de les hores de permanència i treball en caps de setmana i/o festius. La realització de les hores de permanència, es duran a terme aplicant-se els criteris següents:

- Les hores de permanència en el centre, disposaran d'un horari flexible per a la seva realització, a fi i efecte de facilitar la convocatòria de reunions de professors, garantint en tot moment la correcta prestació del servei.
- Les hores de permanència al centre es poden fer telemàticament, per acord de les parts, treballador/a i direcció per aquells àmbits que es consideri.

ANNEX 6. Condicions específiques del personal adscrit a la Regidoria de Cultura

Article 1.- Àmbit d'aplicació. Els Acords reflectits en aquest Annex són d'aplicació per al personal tècnic, administratiu i operari cap i sots-cap d'escena de la Regidoria de Cultura. Al col·lectiu de personal de la Regidoria de Cultura de l'Ajuntament de Valls se li aplicarà el contingut del present annex, i en tot allò que no estigui previst, serà d'aplicació l'Acord de condicions de treball del personal de l'Ajuntament de Valls i els seus Organismes Autònoms.

Article 2.- Jornada laboral. La jornada laboral del personal adscrit a la Regidoria de Cultura serà la mateixa en còmput anual que la resta dels empleats públics de la pròpia Corporació, sens perjudici del propi règim horari que, per l'especificitat del servei que presta, s'hagi d'establir.

Article 3.- Calendari Horari laboral. Entre el personal de la Regidoria de Cultura contemplat en l'àmbit d'aplicació d'aquest Annex, diferenciem les especificitats de les jornades, horaris i calendari dels dos col·lectius que es detallen a continuació:

- Personal tècnic i administratiu
- Personal operari cap i sots-cap d'escena

3.1.- Horari per al personal docent.

- La jornada, l'horari i el calendari de treball del personal tècnic i administratiu, desenvoluparà, amb caràcter ordinari, l'horari de 8'00 a 15'00 hores, de dilluns a divendres feiners.
- En el cas de la tècnica de dinamització cultural i la tècnica auxiliar, es preveu la realització de tasques fora de l'horari indicat per a l'assistència a reunions i/o cobertura d'actes propis de la Regidoria de Cultura relacionades amb les funcions que les hi són pròpies.
- En el cas dels operaris cap d'escena i sots-cap d'escena, el seu horari ordinari es desenvoluparà en jornades de dimarts a diumenge, ordenat l'horari corresponent mitjançant quadrant mensuals. Per causes derivades de la complexitat, volum i característiques dels actes a celebrar i als quals es necessari donar cobertura, les jornades poden superar les 7 hores diàries establertes per a cada jornada laboral.

Article 4.- Funcions del personal específic d'escena. Les funcions del personal específic de la Regidoria de Cultura, Cap d'Escena i Sots-cap d'escena, són les següents:

4.1.- Cap d'Escena

- Planificar, coordinar les accions de l'equip tècnic de l'espectacle.
- Gestió de sistemes tècnics de so, llum, maquinaria i audiovisuals.
- Gestió, planificació d'espais, recursos tècnics, humans i materials.
- Coordinar i dur a terme treballs de manteniment bàsic i de gestió dels equipaments.
- Planificar i fer una gestió acurada dels equips de treball que configuren els serveis tècnics de l'espectacle.
- Coordinar la recepció de les companyies i/o grups artístics per al muntatge de l'escenografia corresponent.
- Dirigir i/o dur a terme el muntatge i desmuntatge de decorats i elements associats a cada acte.
- Dirigir i/o dur a terme les modificacions dels elements que conformen les escenes de cada acte.
- Dirigir i/o dur a terme les adequacions dels dos equipaments dels quals es responsable per al seu ús d'acord amb les característiques de cada acte, inclòs el muntatge i desmuntatge de mobiliari de les zones de platea i tribunes.

- *Assumeix la responsabilitat dels equipaments Teatre Principal i Centre Cultural, canalitzant les comunicacions que s'escaiguin vers les incidències detectades per a la seva resolució.*
- *Estarà localitzable als efectes de comunicació de incidències i/o emergències.*

4.2.- Sots-cap d'escena

- *Dur a terme treballs de manteniment bàsic i de gestió dels equipaments.*
- *Realitzar la recepció de les companyies i/o grups artístics per al muntatge de l'escenografia corresponent.*
- *Dur a terme el muntatge i desmuntatge de decorats i elements associada a cada acte.*
- *Dur a terme les modificacions dels elements que conformen les escenes de cada acte.*
- *Dur a terme les adequacions dels dos equipaments dels quals es responsable per al seu ús d'acord amb les característiques de cada acte, inclòs el muntatge i desmuntatge de mobiliari de les zones de platea i tribunes.*
- *Realitzar el comandament i control dels equips i instal·lacions durant les activitats públiques i els assaigs generals.*
- *Realitzar la neteja i conservació dels equips escenotècnics.*
- *Realitzar el control i gestió del seu emmagatzematge.*
- *Realitzar, puntualment, petites reparacions de taller amb materials diversos, com fusta, cordes, etc.*
- *Realitzar la revisió periòdica dels equips.*

D. Incorporació d'una Disposició Transitòria Tercera amb el següent redactat: “Les llistes de reserva o borses de treball que es trobin vigents en el moment de l'entrada en vigor d'aquesta modificació es prorrogaran automàticament fins a un màxim de dos anys naturals comptats des de la data de la seva aprovació/constitució, sens perjudici que abans d'aquest termini puguin ser substituïdes per noves llistes derivades de processos selectius posteriors.”

Segon.- DISPOSAR la **inscripció** de la modificació esmentada en l'acord anterior en el Registre i Dipòsit de Convenis i acords col·lectius del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya i la seva **publicació** al BOP de Tarragona.

Es produeixen les intervencions que es poden seguir en el següent enllaç:

<https://actes.valls.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8f9fa2019a9bbeab060026?startAt=1283.0&endsAt=1563.0>

6.- Aprovació de la incorporació de l'Ajuntament del Morell al Consorci per a la Gestió de la Televisió Digital Terrestre del camp de Tarragona (TACOALT)

Sotmès el dictamen a votació s'aprova per 17 vots a favor dels regidors dels grups municipals Junts per Valls, Esquerra Republicana, Partit dels Socialistes de Catalunya i Candidatura d'Unitat Popular (CUP)-Amunt, i 1 abstenció de la regidora del grup municipal Vox, adoptant-se el següent acord:

Antecedents

El Consorci per a la Gestió de la Televisió Digital Terrestre del Camp de Tarragona (TACOALT) és una entitat pública de caràcter associatiu i de naturalesa institucional i local integrat pels Ajuntaments de Tarragona; Valls; Salou; Vila-seca; Torredembarra; Montblanc; Constantí; Altafulla, l'Espluga de Francolí i la Canonja.

L'article 2 dels Estatuts del Consorci TACOALT preveu la possibilitat que s'integrin al Consorci altres municipis diferents dels que ja en formem i estableix que per tal que altres entitats diferents de les esmentades a l'article 1 es puguin integrar al Consorci, caldrà que se segueixi el mateix procediment que els propis Estatuts preveuen per a la seva modificació.

Els referits Estatuts disposen a l'article 21.2 que la modificació d'aquests, inclosa l'adhesió de nous membres, se subjectarà al procediment al qual fa referència l'article 322 del Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

L'acord dels ens locals per crear, adherir-se, modificar, separar-se o dissoldre els consorcis, com també per aprovar i modificar els estatuts, s'ha d'adoptar amb el vot favorable de la majoria absoluta de membres de la corporació.

Per la seva part, l'article 8.2 dels Estatuts del Consorci TACOALT recull que l'adhesió de nous membres comportarà el dret d'aquests a estar representats amb un membre al Consell Plenari. La seva integració comportarà, al mateix temps, la representació en el Consell d'Administració de l'entitat pública empresarial local TAC DOTZE.

En data 14 d'octubre de 2025, l'Ajuntament del Morell, municipi pertanyent a la comarca del Tarragonès, va sol·licitar la seva integració al Consorci TACOALT.

En data 28 d'octubre de 2025, el Consell Plenari del Consorci TACOALT va adoptar, per unanimitat dels seus membres, aprovar inicialment la integració de l'Ajuntament del Morell com a nou membre del Consorci, amb una quota a ingressar durant l'exercici 2026 per import de 35.170,36 €.

Fonaments de dret

Articles 22.2 b) i 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Articles 52.2 b); 114.3 i 133 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Articles 160.1; 313 i 322 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

Articles 2; 8.2; 12.3; 13.1) i 21.2 dels vigents Estatuts del Consorci per a la Gestió de la Televisió Digital Terrestre del Camp de Tarragona (TACOALT).

Per la qual cosa el Ple adopta el següent ACORD:

Primer. Aprovar la integració de l'Ajuntament del Morell com a nou membre del Consorci per a la Gestió de la Televisió Digital Terrestre del Camp de Tarragona (TACOALT).

Segon. Delegar el tràmit d'informació pública a favor del Consorci per a la Gestió de la Televisió Digital Terrestre del Camp de Tarragona (TACOALT) per tal que aquest procedeixi a sotmetre l'expedient a informació pública, mitjançant la publicació d'anuncis que s'insereixin en el Butlletí Oficial de la Província i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya per un termini de 30 dies hàbils.

Tercer. Notificar el present acord al Consorci per a la Gestió de la Televisió Digital Terrestre del Camp de Tarragona (TACOALT).

Es produeixen les intervencions que es poden seguir en el següent enllaç:

<https://actes.valls.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8f9fa2019a9bbeab060026?startAt=1563.0&endsAt=1605.0>

HISENDA, FINANCES I CONTRACTACIONS

7.- Delegació de competències de gestió tributària a favor de la Diputació de Tarragona

Sotmès el dictamen a votació s'aprova per 17 vots a favor dels regidors dels grups municipals Junts per Valls, Esquerra Republicana, Partit dels Socialistes de Catalunya i Candidatura d'Unitat Popular (CUP)-Amunt, i 1 abstenció de la regidora del grup municipal Vox, adoptant-se el següent acord:

ASSUMPTE:

Delegació de competències de gestió tributària a favor de BASE – Gestió d'Ingressos.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, (en endavant LRBRL), en el seu article 36.1b), atribueix a les Diputacions la competència d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis. En el mateix sentit, els articles 3.1.k) i 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic, (en endavant LRJSP) estableix que les Administracions Públiques prestaran, en l' àmbit propi, la cooperació i assistència actives que altres Administracions poguessin sol·licitar per l'eficax exercici de les seves competències.

En matèria de tributs de les entitats locals i restants ingressos de Dret públic que els hi correspongui, l'article 7 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL), concreta aquesta assistència disposant que, les entitats locals podran delegar en altres entitats locals, en quin territori, estiguin integrades, les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de tributs i dels restants ingressos de Dret públic que la mateixa Llei els hi atribueix.

El ple de l'Ajuntament, en data 30 de setembre de 2002, va adoptar un acord de delegació de competències en matèria de recaptació en període voluntari i en període executiu, entre altres, del servei de multes de trànsit, així com de la delegació de la recaptació en període executiu de la taxa de subministrament d'aigua, a favor de la Diputació de Tarragona, delegacions que es va acceptar pel Ple de la Diputació de Tarragona en data 29 de novembre de 2002. Actualment la recaptació en període voluntari del servei de multes de trànsit i la delegació de la recaptació en període executiu de la taxa de subministrament d'aigua no s'estan efectuant, motiu pel qual es considera necessari revocar-les.

En data 31 de gener de 2003 es va signar el conveni regulador de la delegació de facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'ingressos a favor de la Diputació de Tarragona, l'abast del qual, que es detallava en el corresponent acord de delegació.

La complexitat tècnica que comporta l'exercici d'aquestes facultats i, al mateix temps, la gran importància que un adequat exercici de les mateixes té de cara a la bona marxa de la gestió econòmica d'aquest municipi, aconsella la utilització dels mecanismes de delegació previstos en la legislació per tal de delegar la gestió tributària de l'Impost sobre béns immobles, de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica i de la Taxa per la recollida i gestió dels residus municipals i comercials.

Vista la memòria justificativa elaborada per la Tresoreria municipal en la que es proposa al Ple la delegació de competències en matèria de gestió tributària de l'Impost sobre Béns Immobles, de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica i de la Taxa per la recollida i gestió de residus municipals i comercials a favor de la Diputació de Tarragona.

Vist l'informe emès per la Secretaria municipal en data 11 de novembre de 2025.

Per tot això, el Ple adopta dels següents acords:

ACORDS:

Primer: Aprovar la delegació de les facultats que a continuació s'indiquen, amb les funcions que es detallen a l'annex 1 del present acord, la titularitat de les quals pertany a aquest Ajuntament, a favor de la Diputació de Tarragona, que les podrà dur a terme a través dels serveis o ens instrumentals que a tal efecte determini, segons l'abast i condicions que s'estableixen al present acord, de conformitat amb l'establert pels articles 36.1.b i 106.3 de la LRBRL, els articles 3.1.k) i 141 de la LRJSP i article 7 del TRLRHL.

- **Delegació de facultats en matèria de gestió tributària de:**
 - a. **Impost sobre béns immobles**
 - b. **Impost sobre vehicles de tracció mecànica**

c. **Taxa per la recollida i gestió de residus municipals i comercial**

Segon: Revocar la delegació de les facultats indicades a continuació, la titularitat de les quals pertany a aquest Ajuntament de conformitat amb l'establert a l'article 106.3 de la LRBRL i als articles 3.1.k) i 141 de la LRJSP.

Revocació de la delegació de facultats en matèria de recaptació en període voluntari del servei de multes de trànsit, facultats delegades per acord del Ple municipal de 30 de setembre de 2002 i acceptades per acord del Ple de la Diputació de Tarragona del 29 de novembre de 2002.

Revocació de la delegació de facultats en matèria de recaptació en període executiu de la taxa de subministrament d'aigua, facultats delegades per acord del Ple municipal de 30 de setembre de 2002 i acceptades per acord del Ple de la Diputació de Tarragona del 29 de novembre de 2002.

Tercer: Aprovar, i incorporar al present acord, l'annex 1 del conveni regulador de la delegació de facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'ingressos a favor de la Diputació de Tarragona, on s'indiquen totes les delegacions conferides i s'eliminen les revocades.

Quart: La delegació acordada té una durada de quatre anys a comptar des de la data de l'acceptació per part de la Diputació de Tarragona. No obstant, sense necessitat de nous acords, la durada de la delegació es podrà estendre per períodes consecutius d'un any, si cap de les parts no notifica la decisió de donar-la per extingida amb una antelació mínima de tres mesos a la data del venciment.

Cinquè: Per a la realització i execució de les funcions delegades, la Diputació de Tarragona s'atendrà a la normativa general aplicable, així com a la normativa interna dictada per aquesta, en virtut de les seves pròpies facultats d'autorganització, per a la gestió dels serveis atribuïts.

Sisè: Notificar el present acord a la Diputació de Tarragona, als efectes que, per la seva part, es procedeixi a l'acceptació de la delegació conferida.

Setè: Facultar al *Sra. Alcaldessa de l'Ajuntament de Valls* per la formalització d'aquells documents que siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord.

ANNEX 1

"ANNEX 1 DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE FACULTATS DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT DE VALLS A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

APARTAT 1

Delegació de la gestió tributària dels ingressos de dret públic següents:

- **IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES**
- **IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES**
- **IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA**
- **TAXA PER LA RECOLLIDA I GESTIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS I COMERCIAL**

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- 1. La determinació del deute tributari que comporta l'elaboració de les llistes cobratòries en els tributs de caràcter periòdic i la seva aprovació i exposició pública, així com la pràctica de liquidacions d'ingrés directe.*
- 2. La resolució de sol·licituds en matèria d'exempcions i bonificacions. **En el cas de la taxa per la recollida de residus municipals i comercial, caldrà informe tècnic municipal previ.***
- 3. La resolució dels recursos interposats contra els actes dictats en matèria de gestió dels ingressos delegats, **llevat els interposats contra la taxa per la recollida de residus municipals i comercial.***
- 4. La revisió dels actes dictats en matèria de gestió d'ingressos delegats.*
- 5. La liquidació de recàrrecs per presentació extemporània de declaracions.*
- 6. La pràctica de prorratejos en els supòsits legalment previstos, si s'escau.*
- 7. Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la gestió dels ingressos de dret públic.*
- 8. **En el cas de la taxa per la recollida de residus municipals i comercial, la Diputació de Tarragona, mitjançant BASE-Gestió d'Ingressos, determinarà els subjectes passius i els objectes afectats per aquesta. També aprovarà els padrons i les liquidacions per ingrés directe a partir de la informació ambiental necessària per la liquidació del tribut subministrada per l'Ajuntament. Aquesta informació s'obtindrà a partir de les aportacions, i el comportament dels beneficiaris del servei i la resta d'elements previstos en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per la recollida de residus municipals i comercial.***

APARTAT 2

Delegació de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic següents:

- **IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES**
- **IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES**
- **IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA**
- **TAXES:**
- *Taxa per la recollida i gestió de residus municipals i comercial*
- *Taxa per la reserva d'estacionaments-guals*
- *Taxa per cementiri*

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a. La determinació dels períodes de pagament voluntari.*
- b. L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- c. La recaptació dels mateixos en període voluntari i la concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- d. La recaptació de les altes en l'impost, si s'escau.*
- e. La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- f. La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts*
- g. La liquidació d'interessos de demora, si s'escau.*

- h. Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període voluntari dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 3

Delegació de la recaptació en període executiu dels següents ingressos de dret públic:

- IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
- IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
- IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA
- IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXES:
 1. Taxa per la recollida i eliminació d'escombraries
 2. Taxa per la reserva d'estacionaments-guals
 3. Taxa per cementiri
- CONTRIBUCIONS ESPECIALS
- MULTES I SANCIONS:
 - ← Sancions administratives
 - ← Servei de multes de trànsit
- EXECUCIONS SUBSIDIÀRIES
- QUOTES D'URBANITZACIÓ I CONSERVACIÓ
- ALTRES TAXES VIGENTS SEGONS ORDENANCES FISCALS
- ALTRES PREUS PÚBLICS VIGENTS SEGONS ORDENANCES FISCALS

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a. *L'expedició de la provisió de constrenyiment en relació als ingressos que resultin impagats en període voluntari, així com l'exercici de les funcions pròpies del procediment administratiu de constrenyiment.*
- b. *L'expedició de diligències d'embargament.*
- c. *L'emissió de documents cobratoris, rebuts o liquidacions, i acreditacions de pagament.*
- d. *La liquidació i cobraments dels imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costes.*
- e. *La concessió o denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament.*
- f. *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes realitzats en l'exercici de les facultats delegades.*
- g. *La resolució d'expedients en matèria de devolució d'ingressos indeguts.*
- h. *Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la recaptació en període executiu dels ingressos de dret públic.*

APARTAT 4

Delegació de la inspecció dels ingressos de dret públic següents:

- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
- TAXA PER LA TRAMITACIÓ DE LA L·LICÈNCIA D'EDIFICACIÓ

El contingut de la delegació implica l'exercici de les funcions següents:

- a. La comprovació i investigació, consistents en la confecció de comunicacions, diligències i actes, emissió de propostes de regularització de la situació tributària, pràctica de liquidacions i resolució dels expedients de regularització.*
- b. L'obtenció d'informació de caràcter tributari, per pròpia iniciativa o a petició motivada dels altres departaments de BASE-Gestió d'Ingressos o òrgans municipals competents.*
- c. La valoració o quantificació dels valors declarats pels interessats.*
- d. L'informe i assessorament, en el cas que per part dels òrgans de BASE-Gestió d'Ingressos, altres departaments de l'organisme o els òrgans municipals es sol·licitin aquestes actuacions.*
- e. La instrucció i resolució dels expedients sancionadors en matèria tributària.*
- f. La resolució de recursos de reposició i revisió que s'interposin contra actes dictats per l'Inspector-cap de BASE-Gestió d'Ingressos.*
- g. La recaptació en període voluntari i en període executiu de les liquidacions que es derivin de les actuacions inspectores, així com de les multes que s'imposin en els procediments sancionadors que s'iniciïn com a conseqüència del procediment d'inspecció.*
- h. Aquelles altres actuacions que coadjuvin a la major eficàcia de la inspecció dels ingressos de dret públic."*

Es produeixen les intervencions que es poden seguir en el següent enllaç:

<https://actes.valls.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8f9fa2019a9bbeab060026?startAt=1605.0&endsAt=2098.0>

CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORTS

CULTURA

8.- Aprovació de la concessió del Títol de Reconeixement a la Sra. Pilar Vives Corbella

Sotmès el dictamen a votació, s'aprova per assentiment dels 18 regidors presents, adoptant-se el següent acord:

El Ple de l'Ajuntament de Valls del 30 de juny de 2025 va acordar l'aprovació de la incoació de l'expedient per a la concessió del Títol de Reconeixement a favor de la Sra. Pilar Vives Corbella.

Vist l'informe elaborat per la instructora de l'expedient, la Sra. Jèssica Beltran Casacuberta, informe del qual es desprèn pels mèrits que es detallen poder ser mereixedora d'aquesta distinció.

Vist l'informe preceptiu emès amb caràcter favorable per l'Institut d'Estudis Vallencs;

Transcorregut el termini d'informació pública de l'expedient sense que s'hagin presentat al·legacions;

I atès el que disposen els articles 3, 10, 11, 12 i 13 del Reglament d'Honors i Distincions de l'Ajuntament de Valls, el Ple adopta el següent acord:

PRIMER I ÚNIC: Atorgar el Títol de Reconeixement a la Sra. Pilar Vives Corbella.

Es produeixen les intervencions que es poden seguir en el següent enllaç:

<https://actes.valls.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8f9fa2019a9bbeab060026?startAt=2098.0&endsAt=2128.0>

9.- Aprovació de la concessió del Títol de Reconeixement al Sr. Salvador Casañas Pareta

Sotmès el dictamen a votació, s'aprova per assentiment dels 18 regidors presents, adoptant-se el següent acord:

El Ple de l'Ajuntament de Valls del 30 de juny de 2025 va acordar l'aprovació de la incoació de l'expedient per a la concessió del Títol de Reconeixement a favor del Sr. Salvador Casañas Pareta.

Vist l'informe elaborat per la instructora de l'expedient, la Sra. Dolors Farré Cuadras, informe del qual es desprèn pels mèrits que es detallen poder ser mereixedor d'aquesta distinció.

Vist l'informe preceptiu emès amb caràcter favorable per l'Institut d'Estudis Vallencs;

Transcorregut el termini d'informació pública de l'expedient sense que s'hagin presentat al·legacions;

I atès el que disposen els articles 3, 10, 11, 12 i 13 del Reglament d'Honors i Distincions de l'Ajuntament de Valls, el Ple adopta el següent acord:

PRIMER I ÚNIC: Atorgar el Títol de Reconeixement al Sr. Salvador Casañas Pareta.

Es produeixen les intervencions que es poden seguir en el següent enllaç:

<https://actes.valls.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8f9fa2019a9bbeab060026?startAt=2128.0&endsAt=2136.0>

10.- Aprovació de la concessió del Títol de Reconeixement al Sr. Samuel Burguete Recasens

Sotmès el dictamen a votació, s'aprova per assentiment dels 18 regidors presents, adoptant-se el

següent acord:

El Ple de l'Ajuntament de Valls del 30 de juny de 2025 va acordar l'aprovació de la incoació de l'expedient per a la concessió del Títol de Reconeixement a favor del Sr. Samuel Burguete Recasens.

Vist l'informe elaborat per la instructora de l'expedient, la Sra. Sònia Roca Domingo, informe del qual es desprèn pels mèrits que es detallen poder ser mereixedor d'aquesta distinció.

Vist l'informe preceptiu emès amb caràcter favorable per l'Institut d'Estudis Vallencs;

Transcorregut el termini d'informació pública de l'expedient sense que s'hagin presentat al·legacions;

I atès el que disposen els articles 3, 10, 11, 12 i 13 del Reglament d'Honors i Distincions de l'Ajuntament de Valls, el Ple adopta el següent acord:

PRIMER I ÚNIC: Atorgar el Títol de Reconeixement al Sr. Samuel Burguete Recasens.

Es produeixen les intervencions que es poden seguir en el següent enllaç:

<https://actes.valls.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8f9fa2019a9bbeab060026?startAt=2136.0&endsAt=2143.0>

11.- Aprovació de la concessió del Títol de Reconeixement al Sr. Josep M. Calbet Cassanyes

Sotmès el dictamen a votació, s'aprova per assentiment dels 18 regidors presents, adoptant-se el següent acord:

El Ple de l'Ajuntament de Valls del 30 de juny de 2025 va acordar l'aprovació de la incoació de l'expedient per a la concessió del Títol de Reconeixement a favor del Sr. Josep M. Calbet Cassanyes a títol pòstum.

Vist l'informe elaborat per la instructora de l'expedient, la Sra. Teresa Rull Ferré, informe del qual es desprèn pels mèrits que es detallen poder ser mereixedor d'aquesta distinció.

Vist l'informe preceptiu emès amb caràcter favorable per l'Institut d'Estudis Vallencs;

Transcorregut el termini d'informació pública de l'expedient sense que s'hagin presentat al·legacions;

I atès el que disposen els articles 3, 10, 11, 12 i 13 del Reglament d'Honors i Distincions de l'Ajuntament de Valls, el Ple adopta el següent acord:

PRIMER I ÚNIC: Atorgar el Títol de Reconeixement al Sr. Josep M. Calbet Cassanyes, a títol

pòstum.

Es produeixen les intervencions que es poden seguir en el següent enllaç:

<https://actes.valls.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8f9fa2019a9bbeab060026?startAt=2143.0&endsAt=2147.0>

12.- Aprovació de la concessió del Títol de Reconeixement a la Sra. Carme López Ortigosa

Sotmès el dictamen a votació, s'aprova per assentiment dels 18 regidors presents, adoptant-se el següent acord:

El Ple de l'Ajuntament de Valls del 30 de juny de 2025 va acordar l'aprovació de la incoació de l'expedient per a la concessió del Títol de Reconeixement a favor de la Sra. Carme López Ortigosa a títol pòstum.

Vist l'informe elaborat per la instructora de l'expedient, la Sra. Assumpció Fernández Montcusí, informe del qual es desprèn pels mèrits que es detallen poder ser mereixedora d'aquesta distinció.

Vist l'informe preceptiu emès amb caràcter favorable per l'Institut d'Estudis Vallencs;

Transcorregut el termini d'informació pública de l'expedient sense que s'hagin presentat al·legacions;

I atès el que disposen els articles 3, 10, 11, 12 i 13 del Reglament d'Honors i Distincions de l'Ajuntament de Valls, el Ple adopta el següent acord:

PRIMER I ÚNIC: Atorgar el Títol de Reconeixement a la Sra. Carme López Ortigosa, a títol pòstum.

Es produeixen les intervencions que es poden seguir en el següent enllaç:

<https://actes.valls.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8f9fa2019a9bbeab060026?startAt=2147.0&endsAt=2152.0>

13.- Aprovació de la concessió de la Medalla de la Ciutat a l'Institut Jaume Huguet antiga Escola del Treball

Sotmès el dictamen a votació, s'aprova per assentiment dels 18 regidors presents, adoptant-se el següent acord:

El Ple de l'Ajuntament de Valls del 30 de juny de 2025 va acordar l'aprovació de la incoació de l'expedient per a la concessió de la Medalla de la Ciutat a favor de l'Institut Jaume Huguet antiga Escola del Treball.

Vist l'informe elaborat per la instructora de l'expedient, la Sra. Dolors Farré Cuadras informe del qual es desprèn pels mèrits que es detallen poder ser mereixedor d'aquesta distinció.

Vist l'informe preceptiu emès amb caràcter favorable per l'Institut d'Estudis Vallencs;

Transcorregut el termini d'informació pública de l'expedient sense que s'hagin presentat al·legacions;

I atès el que disposen els articles 3, 10, 11, 12 i 13 del Reglament d'Honors i Distincions de l'Ajuntament de Valls, el Ple adopta el següent acord:

PRIMER I ÚNIC: Atorgar la Medalla de la Ciutat a l'Institut Jaume Huguet antiga Escola del Treball.

Es produeixen les intervencions que es poden seguir en el següent enllaç:

<https://actes.valls.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8f9fa2019a9bbeab060026?startAt=2152.0&endsAt=2171.0>

14.- Precs i preguntes

Iniciat aquest punt de l'ordre del dia, l'alcaldeessa Sra. Dolors Farré Cuadras cedeix la paraula als regidors presents a la sessió per tal que formulin els precs que considerin pertinents.

La intervenció inicial de l'alcaldeessa en aquest punt de l'ordre del dia es pot seguir en el següent enllaç:

<https://actes.valls.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8f9fa2019a9bbeab060026?startAt=2171.0&endsAt=2178.0>

Seguidament intervé el regidor Sr. Antoni Egea Rodríguez. La seva intervenció es pot seguir en el següent enllaç:

<https://actes.valls.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8f9fa2019a9bbeab060026?startAt=2178.0&endsAt=2289.0>

Seguidament intervé la regidora Sra. María José Invernón Bové. La seva intervenció es pot seguir en el següent enllaç:

<https://actes.valls.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8f9fa2019a9bbeab060026?startAt=2289.0&endsAt=2774.0>

Seguidament intervé el regidor Sr. Pere Vidal Domènech. La seva intervenció es pot seguir en el següent enllaç:

<https://actes.valls.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8f9fa2019a9bbeab060026?startAt=2774.0&endsAt=2797.0>

Seguidament intervé la regidora Sra. María Dolores Zamora Carmona. La seva intervenció es pot seguir en el següent enllaç:

<https://actes.valls.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8f9fa2019a9bbeab060026?startAt=2797.0&endsAt=2902.0>

Seguidament intervé la regidora Sra. Sònia Roca Domingo. La seva intervenció es pot seguir en el següent enllaç:

<https://actes.valls.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8f9fa2019a9bbeab060026?startAt=2902.0&endsAt=2987.0>

Seguidament intervé l'alcaldeessa. La seva intervenció es pot seguir en el següent enllaç:

<https://actes.valls.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8f9fa2019a9bbeab060026?startAt=2987.0&endsAt=3047.0>

Seguidament intervé el regidor Sr. Martí Barberà Montserrat. La seva intervenció es pot seguir en el següent enllaç:

<https://actes.valls.cat/session/sessionDetail/8a8180849a8f9fa2019a9bbeab060026?startAt=3047.0>

No havent-hi altres assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a 17:49 hores i s'estén la present acta, del contingut de la qual, el secretari general, en dono fe.