

R.O.M. 257

hagut cap reclamació, l'expedient restarà aprovat definitivament sense que calgui un nou acord.
Gironella, 10 de novembre de 1988. - L'Alcalde President, Lluís Bertran i Bertran. A-88/10249-16 n

GRANERA
EDICTE

No havent-se presentat reclamacions contra el pressupost municipal per a l'exercici de 1988, ha quedar definitivament aprovat aquest, el resum del qual a nivell de capítols és el següent:

ESTAT DE DESPESES

	Pesetas
A) Operacions corrents	
Capítol 1. - Remuneració del personal	982.270
Capítol 2. - Compra de béns corrents i de serveis	1.215.000
Capítol 4. - Transferències corrents	52.730
Suma	2.250.000

ESTAT D'INGRESSOS

A) Operacions corrents	
Capítol 1. - Impostos directes	1.042.300
Capítol 2. - Impostos indirectes	108.000
Capítol 3. - Taxes i altres ingressos	560.000
Capítol 4. - Transferències corrents	489.700
Capítol 5. - Ingressos patrimonials	50.000
Suma	2.250.000

Granera, 11 de novembre de 1988. - L'Alcalde, Ramon Clapers. A-88/10250-16 n

GRANOLLERS
ANUNCIOS

Aprobados por este Ayuntamiento de Granollers, los pliegos de condiciones que han de regir la subasta para la contratación de la obra que se detalla a continuación, se exponen al público, por el plazo de ocho días hábiles, al efecto de la presentación de posibles reclamaciones.

Simultáneamente se anuncia subasta pública, si bien condicionado por lo que establece el artículo 122.2 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril.

Objeto. - Contratación de la siguiente obra, con el tipo de licitación a la baja término de ejecución y clasificación requerida que se detallan:
Título de la obra: Plaça del Parc de la Zona de Fonent, 1a. i 2a. fase.

Presupuesto de contrato: 99.711.292 pesetas.
Plazo de ejecución: Doce meses.

Proyectos y pliegos de condiciones. - Pueden examinarse en la Secretaría del Ayuntamiento durante el plazo de presentación de propuestas, durante las horas de oficina (de 9 a 14 horas).

Garantías. - La garantía provisional a constituir será del 2 por 100 del tipo de licitación y la definitiva del 4 por 100 de la misma cantidad.

Presentación de proposiciones. - Se realizarán en la mencionada Secretaría, en el plazo de veinte días hábiles, siguientes a la inserción del presente anuncio en el último Boletín de los de obligado cumplimiento en las contrataciones por subasta.

Cada proponente habrá de presentar dos sobres cerrados, constando en cada uno de ellos lo siguiente:

Primer sobre: «Documentación y referencias para la subasta de la obra... que presenta...», debiendo incluirse la documentación a que hace referencia la condición 5.1. del pliego de condiciones económico-administrativas.

Segundo sobre: «Proposición económica para optar a la subasta de la obra... que presenta...», debiendo incluir la proposición, de conformidad con el siguiente

Modelo de proposición

«Sr/a....., vecino/a de..... con domicilio en..... obrando (en nombre propio o en representación de.....), enterado/a del anuncio de subasta para la ejecución de la obra titulada..... publicado en el BUTLLETÍ OFICIAL de la provincia número..... del día..... y de las condiciones facultativas, económicas y administrativas, que rigen la subasta, y del contenido del proyecto técnico, manifiesta que acepta íntegramente las mencionadas condiciones y proyecto, y se compromete a su ejecución, por la cantidad de..... pesetas (en letras y números), que incluye la cuota sobre el Valor Añadido.

(Lugar, fecha y firma del proponente).»

Las propuestas irán reintegradas de conformidad con la Ordenanza fiscal correspondiente.

Apertura de proposiciones. - El acto de apertura de proposiciones de plicas será público y tendrá lugar en el Salón de actos de la Corporación Local, a las 12 horas del día siguiente, o si éste fuere festivo o sábado, el siguiente hábil, contando desde la finalización del plazo de admisión de proposiciones.

Granollers, 14 de octubre de 1988. - El Alcalde, Josep Pujadas i Maspons. P. 18-11-88 A-88/9624-2 n

Habiéndose extraviado el título funerarío número 1, clase segunda, cuartel 12.A (referencia 4000), del Cementerio Municipal, que figura a nombre de Pere Gómez Brutau, se hace público el citado extravío para que, en el plazo de quince días, puedan presentar reclamación las personas que se consideren con algún derecho sobre el mismo; transcurrido el citado plazo sin reclamación, este Ayuntamiento anulará el mencionado título.

expidiéndose otro a favor del mismo titular.

Granollers, 12 de julio de 1988. - El Alcalde, Josep Pujadas. P. 18-11-8 A-88/7245-2 eg

ELS HOSTALETS DE BALENYA
EDICTE

El proppassat dia 3 de novembre de 1988, la Corporació reunida en Ple ordinari, aprovà la redacció de la Ordenança número 21, reguladora de la taxa per la recollida de vehicles, mobles, estris o sermovents de la via pública.

Complint el que disposa l'article 49.b) de la Llei 7/85, de 3 d'abril, es posa a informació pública el text de la nova ordenança, pel termini de trenta dies perquè els interessats hi puguin presentar reclamacions.

L'expedient es posarà de manifest a la Secretaria de l'Ajuntament en horari d'oficina.

De no presentar-se reclamacions en el termini establert s'entendrà aprovada la nova Ordenança de forma definitiva, procedint-se tot seguit, a la seva publicació íntegra al BUTLLETÍ OFICIAL de la província.

Els Hostalets de Balenyà, 8 de novembre de 1988. - L'Alcalde, Pere Fabré i Sallent. A-88/10201-16 n

LA LLACUNA
EDICTO

Aprobado por el Ayuntamiento en pleno, en sesión celebrada el día 28 de octubre de 1988, el índice de tipos unitarios del valor corriente en venta de los terrenos enclavados en el término municipal correspondiente al bienio 1989-1990, se anuncia que dicho acuerdo, con todos sus antecedentes, permanecerá expuesto al público en la Secretaría de las Casas Consistoriales por término de treinta días hábiles, a contar del siguiente de la publicación de este anuncio en el BUTLLETÍ OFICIAL de la provincia, durante cuyo plazo podrán los interesados examinar el expediente y presentar las reclamaciones y sugerencias que estimen oportunas.

En el supuesto de que no se presenten reclamaciones o sugerencias el acuerdo de aprobación será elevado a definitivo sin necesidad de adoptar nuevo acuerdo, de conformidad con el artículo 189-2, del texto refundido aprobado por el Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril (Boletín Oficial del Estado números 96 y 97, de 22 y 23 de abril de 1986).

La Llacuna, 31 de octubre de 1988. - El Alcalde (firma ilegible). A-88/10265-16 n

MARTORELL
EDICTE

L'Ajuntament en ple aprovà inicialment, en sessió del dia 17 de juny de 1983, el Reglament Orgànic Municipal. Atès que en el període preceptiu d'exposició pública, no s'han presentat

reclamacions, es publica al BUTLLETÍ OFICIAL de la província, en compliment del que disposa l'article 70.2 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local. L'esmentat Reglament serà vigent a partir de la data de la seva publicació i el seu text és el següent:

Reglament Orgànic de l'Ajuntament de Martorell

Preàmbul

L'Ajuntament de la vila de Martorell, en exercici del dret d'autonomia que li reconeix l'article 137 de la Constitució Espanyola de 29 de desembre de 1978, i en exercici de la potestat reglamentària i d'autoorganització que li reconeix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i amb subjecció a la mateixa es dota del present Reglament Orgànic.

Títol preliminar

Capítol I

Disposicions generals

Article 1r. El present Reglament està dirigit a la regulació del règim organitzatiu i de funcionament dels òrgans municipals, l'Estatut dels membres d'aquesta Corporació i l'articulació dels drets d'informació i participació dels ciutadans.

Art. 2n. Les prescripcions del present Reglament constitueixen la font normativa bàsica a nivell organitzatiu d'aquest Ajuntament en tant que preveguin una organització municipal complementària de l'establerta a la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local; per la qual cosa serà d'aplicació preferent a qualsevol norma que no tingui caràcter bàsic.

La resta dels preceptes del present Reglament s'aplicaran dins del marc establert a l'article 5è. de l'esmentada Llei 7 1985, de 2 d'abril.

Art. 3r. La facultat d'interpretar aquest Reglament correspon en últim extrem al Ple de l'Ajuntament, que ho farà en atenció als criteris d'interpretació gramatical i en funció de l'esperit que es dedueix de la redacció del precepte controvertit.

Art. 4r. D'acord amb allò que s'estableix a la Llei 7/83 de Normalització Lingüística de Catalunya, la llengua pròpia d'aquest Ajuntament és el català. En conseqüència, tota la documentació municipal serà redactada almenys en aquesta llengua.

No obstant això, en tot cas, es respectarà el dret de tots els ciutadans a relacionar-se amb l'Ajuntament en llengua castellana, i a obtenir certificacions o altra documentació a la qual tinguin dret, en aquesta llengua, si així ho demanen.

Títol primer

Capítol I

De l'òrgan de govern municipal

Art. 5è. El govern i l'administració municipal de Martorell correspon a l'Ajuntament integrat per l'Alcalde

i els Regidors, i s'exercirà mitjançant el Ple, la Comissió de Govern i l'Alcalde-President, sense perjudici de les delegacions que poden ser conferides en els termes del present Reglament.

Capítol II

De l'Alcalde

Art. 6è. L'Alcalde és el President de la Corporació i el Cap de l'Administració Municipal. Representa a l'Ajuntament, gaudint per tant dels honors i distincions inherents al seu càrrec.

Art. 7è. Correspon a l'Alcalde exercir directament, sense possibilitat de delegació, les següents atribucions:

1) Dirigir el govern i l'administració municipal.

2) Dictar béns i veïllar el seu compliment.

3) Exercici de la direcció superior de tot el personal de la Corporació.

4) Exercitar accions judicials i administratives en cas d'urgència donant-ne compte al Ple en la primera sessió que se celebri.

5) Adoptar personalment i sota la seva responsabilitat, en cas de catàstrofe o infortunis públics, o greu risc dels mateixos, les mesures necessàries i adients, donant compte immediatament al Ple.

6) Convocar i presidir les sessions del Ple i de la Comissió de Govern.

7) Nomenar i cessar als Tinents d'Alcalde i als membres de la Comissió de Govern.

8) Efectuar les delegacions de les seves atribucions.

9) Qualsevol altre atribució que li atorguin les lleis amb aquest caràcter indelegable.

Art. 8è. Son atribucions competència de l'Alcalde, que pot delegar en qualsevol Regidor o altre òrgan de govern municipal, les següents:

1) Representar a l'Ajuntament i presidir tots els actes institucionals de caràcter públic que se celebrin en el terme municipal.

2) Convocar i presidir sessions d'altres òrgans col·legiats diferents del Ple i de la Comissió de Govern.

3) Dirigir, inspeccionar i impulsar els serveis i obres municipals.

4) Publicar, executar i fer complir els acords municipals.

5) Exercir la prefectura de la Policia Municipal, nomenar i sancionar als funcionaris que portin armes.

6) L'acomiadament del personal laboral, donant compte al Ple als efectes de la seva ratificació.

7) L'organització dels serveis administratius de la Corporació.

8) Contractar obres i serveis, sempre que llur quantia no excedeixi el cinc per cent dels recursos ordinaris del pressupost, ni el cinquanta per cent del límit general aplicable a la contractació directa; així com la contractació, concessió d'obres, serveis i subministres que excedint de l'esmentada quantia tinguin una duració no

superior a un any, o no exigeixin crèdits superiors als consignats en el pressupost anual.

9) Presidir les subhastes i concursos per a vendes, arrendaments, subministres i tota mena d'adjudicacions de serveis municipals.

10) Atorgar llicències quan les ordenances o la legislació sectorial no ho atribueixin expressament a un altre òrgan de govern.

11) Sancionar les faltes de desobediència a la seva autoritat o les infraccions de les ordenances municipals, llevat que la facultat s'atribueixi a d'altres òrgans.

12) Disposar les despeses dins del límit de la seva competència, i en tot cas, dins dels límits que es fixin expressament en les bases d'execució del pressupost.

13) Formar els projectes de pressupostos amb l'antelació necessària per que puguin ser aprovats per l'Ajuntament dins del termini establert legalment.

14) Ordenar tots els pagaments que s'efectuïn amb fons municipals i autoritzar els documents que impliquin formalització d'ingressos en la Dipositària.

15) Desenvolupar la gestió econòmica municipal, de conformitat amb el pressupost aprovat i retirat comptes a la Corporació de les operacions efectuades en cada exercici econòmic.

16) Organitzar els serveis de recaptació i tresoreria, sense perjudici de la facultat del Ple per aprovar les formes de gestió d'aquests serveis.

17) Conservar en el seu poder una de les tres claus de l'Arca de cabdals i assistir als arxueigs ordinaris i extraordinaris.

18) Aprovar les factures que corresponguin al desenvolupament normal del pressupost i que haguessin estat rebudes pels serveis d'Intervenció.

19) Qualsevol altres que li siguin atribuïdes expressament per les lleis i aquelles que la legislació estatal o de la Comunitat Autònoma assignin al municipi i no atribueixin a altres òrgans municipals.

Capítol III

De la Comissió de Govern

Art. 9è. La Comissió de Govern és l'òrgan de govern municipal de caràcter col·legiat que té com a funció principal l'assistència a l'Alcalde en l'exercici de les seves atribucions.

La Comissió de Govern exercirà la potestat decisòria i aquelles altres atribucions que li siguin delegades per l'Alcalde o pel Ple expressament, o aquelles altres que li atribueixin específicament les lleis.

Art. 10. La Comissió de Govern de l'Ajuntament de Martorell estarà formada per sis Regidors, sota la presidència de l'Alcalde que els nomenarà i cessarà lliurement donant compte al Ple.

Capítol IV

Del Ple

Art. 11. El Ple és l'òrgan de govern municipal de caràcter col·legiat integrats per tots els Regidors sota la presidència de l'Alcalde.

Art. 12. Correspon al Ple, una vegada constituït de conformitat amb el que disposa la legislació electoral vigent, les atribucions assenyalades als articles següents.

Art. 13. Són de competència indelegable del Ple les següents atribucions:

1) El control i la fiscalització dels òrgans de govern municipal.

2) Els acords relatius a la participació en organitzacions supra-municipals.

3) Els acords relatius a l'alteració del terme municipal, la creació o supressió del municipi i d'entitats d'administració descentralitzada i la creació d'òrgans desconcentrats.

4) Els acords relatius a l'alteració de la capitalitat del municipi, el canvi de nom del municipi o de les entitats descentralitzades o desconcentrades. L'adopció o modificació de la bandera, l'entença o l'escut.

5) L'aprovació, modificació o derogació del Reglament Orgànic i de les ordenances municipals.

6) Aprovació dels plans i altres instruments d'ordenació i gestió establerts a la legislació urbanística.

7) Crear i regular els òrgans complementaris de l'Ajuntament.

8) La determinació dels recursos propis de caràcter tributari, l'aprovació i modificació dels pressupostos, la disposició de despeses en els assumptes de la seva competència i l'aprovació dels comptes.

9) Aprovació de les formes de gestió dels serveis i els expedients de municipalització.

10) L'acceptació i la delegació de competències fetes per altres administracions públiques.

11) El plantejament de conflictes de competència a altres entitats locals i restants administracions públiques.

12) La resolució de conflictes de competència entre el Ple i la Comissió de Govern municipals i els seus membres.

13) Aprovació de la plantilla de personal i del quadre de llocs de treball.

14) Aprovació de les bases de selecció del personal i els concursos de provisió de llocs de treball.

15) La determinació de la quantia global de les retribucions complementàries dels funcionaris.

16) La determinació del nombre i el règim del personal eventual en els termes previstos en la legislació vigent.

17) La separació del servei dels funcionaris de la Corporació, llevat dels funcionaris amb habilitació de caràcter nacional.

18) La ratificació de l'acomodament del personal laboral.

19) L'alteració de la qualificació jurídica dels bens de domini públic.

20) La alineació del patrimoni, si la quantia excedeix del deu per cent dels recursos ordinaris del pressupost.

21) La votació sobre la moció de censura a l'Alcalde.

22) D'altres matèries que per a llur aprovació s'exigeixi una majoria qualificada.

23) La delegació de les seves atribucions en altres òrgans de govern.

24) Les que li atribueixi la legislació amb tal caràcter d'indelegable.

Art. 14. Son competències del Ple delegables en d'altres òrgans de govern les següents:

1) L'exercici d'accions administratives i judicials.

2) La alineació del patrimoni, la quantia del qual no excedeixi del deu per cent dels recursos ordinaris del pressupost.

3) La contractació d'obres, serveis i subministres que tinguin una duració entre un i cinc anys o exigeixin crèdits superiors als consignats en el pressupost anual fins a un deu per cent dels recursos ordinaris del pressupost. L'aprovació dels plecs de condicions generals als quals hagin de sotmetre's els contractes de la Corporació.

4) L'aprovació dels projectes d'obres quan la seva contractació correspongui al Ple, de conformitat amb l'apartat anterior.

5) Reconeixement extrajudicial de crèdits, sempre que no existeixi dotació pressupostària, les operacions financeres o de crèdit i les concessions de «quita i espera».

6) Les que expressament li atribueixin les lleis generals i autonòmiques.

Capítol V

Dels Tinents d'Alcalde

Art. 15. Els Tinents d'Alcalde substitueixen a l'Alcalde en cas de vacants, absència o malaltia, pel mateix ordre que varen ser designats.

Així mateix, els Tinents d'Alcalde ostentaran les delegacions de caràcter general que els atribueixi l'Alcalde, mitjançant decret en el qual es fixarà l'abast de la delegació, tot i especificant si l'esmentada delegació porta inclosa la delegació de signatura.

Art. 16. Els Tinents d'Alcalde seran nomenats i cessats lliurement per l'Alcalde, d'entre els Regidors membres de la Comissió de Govern, mitjançant decret, del qual es donarà compte al Ple en la primera sessió que se celebri. El decret de nomenament i delegació, en el seu cas, es notificarà personalment als designats i es publicarà al BUTLLETÍ OFICIAL de la província, sense perjudici de la seva efectivitat des del dia següent al de la signatura d'aquesta resolució per l'Alcalde, si en la mateixa no es disposés el contrari.

Art. 17. El nombre de Tinents d'Alcalde no podrà excedir el nombre de membres de la Comissió de Govern.

Art. 18. La condició de Tinent d'Alcalde es perd, a més de pel seu cessament, per la renúncia expressa manifestada per escrit, i per la pèrdua de la condició de membre de la Comissió de Govern.

Art. 19. L'Alcalde podrà fer delegacions, mitjançant decret dictat amb les mateixes condicions que les establertes a l'article 16, en qualsevol Regidor.

Les delegacions hauran de determinar l'abast de l'exercici de les competències que es deleguin.

La delegació serà revocable per un decret de l'Alcalde, que es comunicarà al titular i al Ple municipal.

Títol segon

Capítol I

Dels òrgans complementaris d'assessorament i control

Art. 20. A l'Ajuntament de Martorell existiran, a més dels òrgans de govern municipals, un seguit d'òrgans col·legiats, la missió dels quals serà l'estudi, l'assessorament i consulta d'una sèrie d'assumptes que li siguin atribuïts en els termes del present Reglament Orgànic, d'acord amb la regulació dels capítols següents.

Capítol II

De les Comissions Informatives

Art. 21. Les Comissions Informatives són òrgans complementaris dels de govern, de caràcter consultiu i de participació dels grups municipals.

La seva funció bàsica radica en l'estudi, informe, dictamen i control dels assumptes de competència del Ple.

Art. 22. Les Comissions Informatives estaran constituïdes per un representant de cadascun dels grups municipals i estaran presidides per l'Alcalde.

Assistirà a les sessions el Secretari o funcionari en el qual delegui, com a fedatari, aixecant acta de les reunions.

Art. 23. Les Comissions Informatives podran ser de caràcter general i permanent per grans àrees funcionals, o de caràcter especial constituïdes per l'estudi d'un tema concret i per un període determinat.

Art. 24. La designació, nombre i denominació de les Comissions Informatives, així com la seva modificació i supressió, correspondrà al Ple de l'Ajuntament.

Art. 25. Les Comissions Informatives generals es correspondran amb les grans àrees funcionals de l'Ajuntament i tindran la mateixa durada que el mandat electoral, si bé podran ser objecte de modificació, canvi de denominació o qualsevol altra variació, mitjançant el procediment regulat en el present Reglament per a la seva constitució.

Art. 26. Les Comissions Informatives de caràcter especial es constituïran per al coneixement i estudi d'un tema concret i determinat. Tenen ci

caràcter d'òrgans transitoris i s'extingiran quan finalitzin els treballs que hagin donat origen a la seva creació.

Art. 27. Les Comissions Informatives es constituïran en el termini fixat en l'acord de Ple de creació d'aquestes.

Estaran composades per un representant de cada un dels grups municipals.

L'adscripció del representant de cada grup en cadascuna de les Comissions Informatives es realitzarà mitjançant escrit del portaveu del grup dirigit a l'Alcalde, del qual es donarà compte al Ple a la primera sessió que se celebri. Podrà designar-se, igualment, un suplent per cada titular. Igual procediment se seguirà per fer efectives les variacions que decideixin els grups durant el període de mandat. Les variacions tindran efecte a comptar des de la data de presentació de l'escrit, comunicant-les al Registre de l'Ajuntament.

Art. 28. Les Comissions Informatives, dins de l'àmbit competencial que tinguin assignat, ostentarà les següents atribucions:

Dictaminar previament tots aquells assumptes quina competència ostenti el Ple de l'Ajuntament.

Emetre informes i propostes d'acord al Ple de l'Ajuntament.

Realitzar els estudis que li siguin sol·licitats pel Ple o per la Comissió de Govern.

Controlar les tasques de govern i la gestió de l'àrea corresponent, mitjançant preguntes i interpel·lacions a la Presidència de la Comissió.

Art. 29. Serà obligatori la creació de la Comissió Informativa General d'Hisenda que assumirà, en tot cas, les competències que la legislació vigent atribueix a la Comissió Especial de Comptes.

Art. 30. Les Comissions Informatives actuaran pel sistema del vot ponderat, de tal manera que correspondrà igual nombre de representants de cada grup municipal, i cada representant d'un grup tindrà una capacitat de vot igual a la proporció de Regidors que constitueixin aquest grup amb relació amb el nombre legal de Regidors de l'Ajuntament.

Capítol III

De la Junta de Portaveus

Art. 31. La Junta de Portaveus és un òrgan intern de consulta i assessorament, integrat pels portaveus de cadascun dels grups municipals existents al Ple de l'Ajuntament, sota la presidència de l'Alcalde.

Art. 32. Es funció de la Junta de Portaveus assessorar a l'Alcalde en les qüestions que li sotmeti el Ple municipal, i en especial emetre la seva opinió respecte a la celebració de sessions plenàries fora de la Casa Consistorial; presentació de mocions al Ple; adopció de decisions extraordinàries en cas de catàstrofe; infortunis públics o de greu perill d'aquests.

L'Alcalde podrà en qualsevol moment requerir l'assessorament de la Junta de Portaveus, la qual es reunirà així mateix per rebre informació de l'Alcaldia en assumptes d'especial transcendència.

Art. 33. La funció de la Junta de Portaveus si així ho decideix, podrà nomenar un Secretari d'entre els seus membres, o d'entre el personal de l'Ajuntament per tal que aixequi acta dels acords que adopti, no tenint caràcter oficial ni produint efectes administratius.

Les votacions que puguin produir-se en el si de la Junta de Portaveus es computaran pel sistema de vot ponderat.

Art. 34. La Junta de Portaveus es reunirà, prèvia convocatòria de l'Alcalde per iniciativa pròpia, o bé a instància de qualsevol portaveu o portaveus dels grups als quals pertanyin, que ostentin almenys la representació d'una quarta part dels membres del Consistori.

La Junta de Portaveus celebrarà reunió ordinària una vegada cada trimestre.

Capítol IV

Dels grups municipals

Art. 35. Els grups municipals són col·lectius integrats pels Regidors que componen el Ple municipal, a efectes de la seva cohesió en grup per a la seva actuació.

Art. 36. Els grups municipals estaran constituïts, en principi, per Regidors que pertanyin a una mateixa llista electoral.

Els Regidors que durant el seu mandat deixin de pertanyer al grup al qual estaven adscrits inicialment, passaran a integrar-se en un altre grup, o bé es constituïran en grup mixte.

El grup mixte estarà integrat per tots els Regidors que deixant de pertanyer al grup al qual estaven integrats inicialment, no passin a integrar-se en un altre grup.

Cap Regidor podrà formar part de més d'un grup municipal.

Art. 37. El cessament d'un Regidor d'un grup municipal es realitzarà mitjançant escrit dirigit a l'Alcaldia signat per l'interessat, en el qual es posi de manifest la voluntat de deixar de pertanyer al grup en el qual estava integrat i assenyalant el grup al qual vol integrar-se. El cessament tindrà efectes a comptar des de la data de presentació de l'escrit al Registre de l'Ajuntament i es donarà compte al primer Ple que se celebri.

Cas que el Regidor vulgui integrar-se en un grup municipal ja constituït, l'escrit haurà de portar el vist-i-plau d'aquest.

Art. 38. La constitució dels grups municipals es comunicarà mitjançant escrit dirigit a l'Alcaldia, dins dels cinc dies següents a la sessió constitutiva de la Corporació. En aquest escrit, que anirà signat per tots els Regidors mem-

bres del grup, haurà de constar: la denominació del grup, el nom de tots els seus membres, el deu seu portaveu i els Regidors integrats del grup que en cas d'absència puguin substituir-lo.

Els Regidors que adquireixin aquesta condició després de la sessió constitutiva de l'Ajuntament, hauran de manifestar per escrit en el mateix termini de cinc dies, a comptar des de la presa de possessió, a quin grup municipal volen integrar-se.

El nomenament i cessament del portaveu serà decidit pel propi grup municipal que ho comunicarà a l'Alcaldia per escrit signat per dos terços dels seus components.

Art. 39. Als efectes de l'article anterior es constituïrà a l'Ajuntament un Registre dels grups municipals, la custòdia del qual correspondrà a l'Alcaldia, comprensiu de: la denominació dels grups, la relació de Regidors que l'integrin, amb esment del seu càrrec i representacions, i el lloc de notificació de correspondència oficial de cadascun dels seus membres.

En aquest Registre s'hauran d'anotar les variacions que durant el mandat es produeixin a tal fi, els Regidors i portaveus dels grups municipals hauran de comunicar per escrit a l'Alcaldia les variacions que puguin produir-se.

Art. 40. L'Ajuntament procurarà, d'acord amb els seus propis mitjans, posar a disposició dels grups municipals locals, mitjans, personal i materials.

Tots els grups municipals gaudiran d'ídents drets en la forma i en les condicions previstes en el present Reglament.

Capítol V

D'altres òrgans complementaris municipals

Art. 41. Al marge dels òrgans municipals que es reglamenten en aquest títol, l'Ajuntament, mitjançant acord de Ple, podrà instituir altres òrgans complementaris, ja siguin de caràcter polític, tècnic o mixte, atenint-se en tot cas al principi d'economia organitzativa.

En aquest sentit l'Ajuntament podrà establir òrgans territorials de gestió desconcentrada per a l'organització de les funcions i competències que els atorgui l'Ajuntament en els termes establerts en la legislació vigent.

Així mateix el Ple podrà establir la creació d'ens descentralitzats amb personalitat jurídica pròpia, amb la finalitat de donar una major eficàcia a la gestió de serveis.

En tot cas, als òrgans de govern d'aquests ens descentralitzats es garantirà la presència de tots els grups municipals integrants de la Corporació, proporcionalment a la seva representativitat en aquesta.

Les fraccions iguals o superiors a 0,50 que resultin del repartiment proporcional es corregiran per excés i les inferiors per defecte.

Títol III

Estatut dels membres de la Corporació

Art. 42. Els Regidors membres de la Corporació, una vegada hagin pres possessió del seu càrrec en la forma establerta per la legislació electoral, gaudiran dels honors, prerrogatives i distincions pròpies d'aquest i estan obligats al compliment estricte dels deures i obligacions inherents al càrrec.

Capítol I

Dels drets dels membres

Art. 43. Els membres de la Corporació ostentaran en l'exercici del seu càrrec, els següents drets:

1) Dret a obtenir de l'Alcalde o de la Comissió de Govern, tots els antecedents, les dades i les informacions que són en poder dels serveis de la Corporació i necessàries per a l'exercici de llur funció en els termes establerts en el capítol V del present títol.

2) Dret a impugnar els acords i disposicions municipals, sempre que hagin votat en contra dels mateixos, i incorrin en infracció de l'ordenament jurídic en els termes previstos a la legislació vigent.

3) Dret a participar en les sessions plenàries de l'Ajuntament i en les de la resta dels òrgans col·legiats dels quals hagin estat nomenats com a membres integrants.

4) Dret a rebre, amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament, les retribucions i indemnitzacions corresponents en els termes previstos al capítol III del present Reglament.

5) Dret a rebre als ciutadans o entitats que ho sol·licitin, per a tractar qüestions pròpies del seu càrrec o representació i sempre que no produïxi perjudici al funcionament ordinari dels òrgans polítics i als serveis administratius de l'Ajuntament.

6) Dret a consultar i examinar els expedients, llibres i documentacions obrants a l'Ajuntament en els termes previstos al capítol V del present títol.

7) Dret a rebre còpia dels esborranys de les actes del Ple i de la Comissió de Govern.

8) Tots aquells altres drets que els atorgui la legislació vigent.

Capítol II

Dels deures dels membres de la Corporació

Art. 44. — Els membres de la Corporació són obligats al compliment estricte dels deures i obligacions inherents al seu càrrec i en particular:

1) Deure d'assistència a les sessions del Ple i de les d'aquelles altres òrgans col·legiats dels quals siguin membres, llevat causa que ho impedeixi, que hauran de comunicar amb l'antelació necessària al President de la Corporació.

2) Deure de comunicar a l'Alcalde les absències fora del terme muni-

cipal quan excedeixin de vuit dies, bé personalment o a través del portaveu del seu grup, fixant la duració previsible de les mateixes.

3) Deure de respectar les normes vigents sobre règim d'incompatibilitat.

4) Deure d'informar i declarar els seus béns i activitats privades en els termes previstos en el capítol IV del present Reglament.

5) Deure de respectar la confidencialitat de la informació a què tenen accés per raó del càrrec, si el fet de publicar-ho pot perjudicar els interessos de l'Ajuntament o de tercers.

6) Deure d'abstenir-se de prendre part en deliberacions, votacions i decisions quan es trobin afectats per causa legal d'abstenció.

7) Qualsevol altre deure que estableixi la legislació vigent.

Art. 45. L'Alcalde podrà sancionar amb multa els membres de la Corporació, per falta no justificada d'assistència a les sessions, o incompliment reiterat de les seves obligacions, en els termes següents: no assistència a dues reunions consecutives del Ple o de les Comissions de què formen part, o tres d'alternes, durant el període d'un any. En aquest cas la sanció adoptada mitjançant resolució de l'Alcaldia, podrà suposar la pèrdua del dret a percebre la retribució o assignació econòmica fins a un màxim de tres mesos.

En el cas d'incompliment reiterat dels deures, l'Alcalde haurà de demanar autorització prèvia al Ple per tal que aquest fixi la sanció de pèrdua de les assignacions econòmiques pel termini que s'acordi.

Art. 46. — Els membres de la Corporació seran responsables dels acords de la mateixa que hagin votat favorablement. Així mateix, els membres de la Corporació estan subjectes a responsabilitat civil i penal pels actes i omissions realitzades durant l'exercici del seu càrrec. Aquestes responsabilitats s'exigiran davant els Tribunals de Justícia competents i pel procediment ordinari. Tanmateix la Corporació local podrà exigir la responsabilitat dels seus membres quan pel dol o culpa greu hagin causat danys i perjudicis a la Corporació o a tercers que hagin d'estar indemnitzats per l'Ajuntament.

Capítol III

De la dedicació i drets econòmics

Art. 47. — Els Regidors de l'Ajuntament de Martorell tindran dret a percebre amb càrrec al pressupost de l'Entitat Local, les indemnitzacions i assistències que per acord del Ple es determinin per raó de l'exercici del seu càrrec.

Art. 48. — El Ple de l'Ajuntament, a proposta de l'Alcalde, determinarà la relació dels càrrecs de la Corporació que podran desenvolupar-se en règim de dedicació exclusiva, fixant la retribució que els correspongui dins de la consignació global prevista per aquesta finalitat al pressupost.

El reconeixement de la dedicació exclusiva a un membre de la Corporació haurà de ser acceptat expressament per aquest, donant compte posteriorment al Ple i exigeix la dedicació preferent del Regidor a les tasques pròpies del seu càrrec, sens perjudici d'altres ocupacions marginals de caràcter no lucratiu.

Els Regidors amb dedicació exclusiva tindran dret a percebre les retribucions assignades, així com les indemnitzacions per despeses ocasionals amb motiu del seu càrrec i a ser donats d'alta en el Règim General de la Seguretat Social. La percepció d'aquestes retribucions serà incompatible amb qualsevol altra retribució amb càrrec als pressupostos de les Administracions Públiques i dels ens, organismes i empreses dependents d'aquestes, i amb la percepció d'indemnitzacions per assistència a les sessions dels òrgans col·legiats dependents de la Corporació.

Art. 49. — Tant les retribucions com les indemnitzacions per assistències es faran efectives per períodes mensuals, restant exceptuades d'aquesta periodicitat les indemnitzacions que tots els Regidors puguin percebre per les despeses efectives ocasionades en l'exercici del seu càrrec i que hagin estat documentalment justificades.

Capítol V

Del règim d'incompatibilitats i registre d'interessos

Art. 50. — El règim d'incompatibilitats dels membres de la Corporació Local i la situació respecte de l'ocupació que tenien abans d'ésser elegits es regularà pel que disposa la legislació bàsica estatal, i en particular per l'article 74 de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 178 de la Llei Orgànica de Règim Electoral General.

Art. 51. — 1. Tots els membres de la Corporació estan obligats a formular abans de la presa de possessió del càrrec, i quan es produïxin variacions en el curs del mandat, una declaració dels béns i les activitats privades que els proporcionin o els puguin proporcionar ingressos econòmics o que afectin l'àmbit de les competències de la Corporació.

2. Així mateix, estaran obligats a efectuar declaració d'interessos, en els mateixos terminis assenyalats al paràgraf anterior, el personal eventual al servei de la Corporació, el qual haurà de dur-la a terme dins del mes següent a la data del seu nomenament.

Art. 52. — Els Regidors de l'Ajuntament no poden invocar o fer servir aquesta condició per a exercir activitats comercials, industrials o professionals.

Art. 53. — La declaració de béns a què fa referència l'article 51 del present Reglament podrà efectuar-se en document notarial o mitjançant declaració jurada en la qual haurà de fer-se constar com a mínim les dades següents:

— Els béns mobles i els béns immobles de la seva propietat.

— Les activitats i ocupacions mercantils o industrials.

— Els treballs realitzats per compte aliè.

— L'exercici de professions lliberals si s'escau.

— Altres fonts d'ingressos, qualsevol que sigui la seva naturalesa.

Art. 54. — El Registre d'Interessos és el llibre en el qual s'hauran de fer constar totes les declaracions dels Regidors membres de l'Ajuntament, així com les variacions de les mateixes durant el període de mandat.

El Registre d'Interessos està sota la responsabilitat directa de l'Alcalde o del Regidor en qui delegui.

Mitjançant l'acord previ del Ple, els membres de la Corporació tenen dret a consultar-lo, i també totes les persones que acreditin un interès legítim directe.

Capítol V

De la informació i participació en el govern municipal

Art. 55. — Tots els membres de la Corporació tenen dret a obtenir de l'Alcalde o de la Comissió de Govern, tots els antecedents, les dades, les informacions que són en poder dels serveis de la Corporació i siguin necessaris per al desenvolupament de llur funció en els termes establerts en els articles següents.

Art. 56. — Es facilitarà directament informació als membres de la Corporació en els supòsits següents:

a) Quan exerceixen funcions delegades i la informació es refereix a assumptes propis de llur responsabilitat.

b) Quan es tracti d'assumptes inclosos en l'ordre del dia de les sessions dels òrgans col·legiats dels quals siguin membres, des del moment de la convocatòria de la sessió.

Art. 57. — Es requerirà sol·licitud per escrit, dirigida a l'Alcaldia per tal de consultar qualsevol expedient administratiu en tràmit o arxivat i la corresponent autorització signada per l'Alcalde o el Regidor de l'àrea, que haurà de presentar-se al Departament que tingui sota la seva custòdia. No obstant això, la sol·licitud s'entén acceptada per silenci administratiu, si no es dicta resolució denegant la consulta en el termini de quatre dies a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud en el Registre General de l'Ajuntament.

La resolució denegatòria de la consulta de l'expedient s'haurà de realitzar mitjançant Decret de l'Alcaldia motivat i només es pot fonamentar en els supòsits següents:

a) Quan el coneixement o la difusió de la informació pugui vulnerar el dret constitucional, i honor, la intimitat personal o familiar, o a la pròpia imatge.

b) Quan es tracti de matèries afectades per la legislació general sobre se-

crets oficials, estadístics, o aquelles que incideixin en l'àmbit protegit per la legislació limitatòria de l'accés als bancs informatius de dades.

c) Quan les matèries siguin objecte de procés judicial i es trobin sota secret sumari.

d) Les matèries relatives a seguretat ciutadana i protecció civil, quina publicitat podria resultar negativa i motivar l'alteració de l'ordre públic o estat d'inquietud de la població.

Art. 58. — La consulta dels llibres oficials d'actes, decrets, i qualsevol altra documentació a què tingui accés el ciutadà en general, serà de lliure accés pels Regidors a la Secretaria de l'Ajuntament.

Art. 59. — Els expedients, llibres, etcètera, hauran d'examinar-se dins de les dependències de l'Ajuntament, no podent retirar-se la documentació fora de les mateixes, i s'hauran de retornar al funcionari encarregat una vegada realitzada la consulta.

Títol IV

Funcionament i règim jurídic dels òrgans col·legiats municipals

Art. 60. — Els òrgans municipals col·legiats, exerciran les seves competències mitjançant la celebració de sessions en les quals se sotmetran els assumptes a debat, votació i aprovació en els termes regulats en aquest títol, essent d'aplicació supletòria el règim que s'estableix en el capítol I per les sessions del Ple.

Capítol I

Del Ple

Art. 61. — El Ple celebrarà les seves sessions a la Casa Consistorial o lloc habilitat a l'efecte en els casos de força major, la qual cosa es farà constar en acta. La celebració en lloc diferent de la Casa Consistorial requerirà informe previ de la Junta de Portaveus, donant-se la major difusió d'aquesta circumstància a fi i efecte de preservar el dret d'assistència pública a les sessions, per la qual cosa es notificarà a les entitats ciutadanes mitjançant tramesa de la corresponent convocatòria i ordre del dia.

Art. 62. — Les sessions del Ple podran ser ordinàries, extraordinàries i urgents, i se celebraran en primera i segona convocatòria.

Art. 63. — L'Ajuntament de Martorell celebrarà sessió ordinària una vegada cada dos mesos en les dades que es fixin pel Ple.

No obstant això durant els mesos d'estiu aquesta periodicitat es podrà flexibilitzar per acord de la Junta de Portaveus.

Art. 64. — Se celebraran sessions extraordinàries quan es convoquin per l'Alcalde amb aquest caràcter, bé a iniciativa pròpia o bé per la petició d'una quarta part, almenys, del nombre legal de membres del Consistori. En aquest cas l'Alcalde haurà de convocar la sessió en el termini màxim

de deu dies, a comptar des de la data de la presentació de la sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament. Aquesta sol·licitud haurà de fer-se per escrit amb indicació dels punts a incloure en l'ordre del dia; motivadament, adjuntant la documentació relativa als mateixos i signada per tots i cadascun dels Regidors sol·licitants. La relació d'assumptes inclosos en l'escrit de sol·licitud no enerva la facultat de l'Alcalde per incloure altres punts en l'ordre del dia. La celebració de la sessió sol·licitada per la quarta part dels Regidors no podrà demorar-se per més d'un mes des de l'entrada de l'escrit en el Registre General.

Art. 65. — Les sessions ordinàries i les extraordinàries es convocaran per l'Alcalde amb una antelació mínima de dos dies hàbils. A la convocatòria de la sessió s'acompanyarà l'ordre del dia comprensiu dels assumptes a tractar i els esborranys de les actes de sessions anteriors que hagin de ser aprovades. La convocatòria es notificarà als Regidors en el lloc designat per ells per a la tramesa de la correspondència oficial. En les sessions ordinàries hi haurà un punt denominat «precis i preguntes».

Art. 66. — Són sessions extraordinàries i urgents les convocades per l'Alcalde o President quan la urgència de l'assumpte o assumptes a tractar no permeti convocar la sessió amb l'antelació mínima de dos dies hàbils. En aquest cas, s'haurà d'incloure com a primer punt de l'ordre del dia el pronunciament del Ple sobre la urgència. Si aquest punt és rebutjat s'acabarà la sessió.

Art. 67. — Tots els assumptes que hagin de ser tractats en el Ple, llevat les Mocions de l'Alcaldia i dels Grups Municipals, hauran d'estar prèviament dictaminats per la Comissió Informativa corresponent, tret que el mateix Ple avalués la seva urgència mitjançant acord de la majoria absoluta dels seus membres.

Art. 68. — En les sessions extraordinàries no existirà el punt de «precis i preguntes» i no podran tractar-se assumptes no inclosos en l'ordre del dia.

Art. 69. — Les convocatòries de les sessions seran notificades a les entitats ciutadanes, partits polítics amb seu en el municipi i al Cap de Premsa Municipal, a fi i efecte de donar-los la màxima difusió.

Art. 70. — Les sessions de l'Ajuntament en Ple seran públiques, si bé la Presidència de la Corporació podrà declarar la suspensió del caràcter públic de la sessió per motius d'ordre públic o alteració dins de la sala. En aquest cas, continuarà la sessió a porta tancada.

També podrà ser secret el debat i la votació d'assumptes quan es consideri que poden afectar el dret fonamental dels ciutadans, relatius a l'honor, intimitat personal i familiar i la pròpia imatge.

Art. 71. — Tota la documentació relativa als assumptes inclosos en l'ordre del dia que hagin de servir de base al debat, i si s'escau votació, haurà d'estar a disposició dels membres de la Corporació des del mateix dia de la convocatòria a la Secretaria de l'Ajuntament.

Art. 72. — Els Regidors de l'Ajuntament ocuparan el seu lloc en el Saló de Sessions units al seu grup. L'ordre de col·locació de grups es determinarà pel President, a proposta de la Junta de Portaveus, tenint preferència el grup integrat pels membres de la llista que hagués obtingut el major nombre de vots. En tot cas, la col·locació anirà dirigida a facilitar l'emissió i el recompte de vots.

Art. 73. — Per a la vàlida constitució del Ple es requerirà l'assistència, com a mínim, de sis Regidors entre els quals ha de ser-hi el President, quòrum que haurà de mantenir-se durant tota la sessió.

En tot cas, es requereix l'assistència del President i del Secretari de la Corporació o de qui legalment substitueixi.

De no existir aquest quòrum en primera convocatòria, s'entendrà convocada la sessió automàticament a la mateixa hora, dos dies després. Si tampoc en aquesta ocasió es donés el quòrum necessari per a la celebració de la sessió, la Presidència deixarà sense efecte la convocatòria, ajornant l'estudi dels assumptes inclosos a l'ordre del dia per la primera sessió que se celebri amb posterioritat, sigui ordinària o extraordinària.

Art. 74. — Les sessions s'iniciaran preguntant el President si algun membre de la Corporació ha de formular algunes variacions a les actes que se sotmeten a l'aprovació. Si les hagués, es debatran i decidiran les rectificacions que procedeixin.

En cap cas podrà modificar-se el fons dels acords adoptats i únicament es podran subsanar els errors materials o de fet.

Al ressenyar en cada acta la lectura i aprovació de l'anterior, es consignaran les observacions i rectificacions practicades.

Art. 75. — Els assumptes es debatran i votaran per l'ordre en què estiguin relacionats en l'ordre del dia. No obstant això, l'Alcalde podrà alterar l'ordre dels temes quan la seva aprovació exigeixi un quòrum especial i aquest no es pugui obtenir en el moment previst inicialment a l'ordre del dia.

Art. 76. — La consideració de qualsevol punt inclòs en l'ordre del dia, començarà amb la lectura íntegra o en extracte, pel Secretari del Diccionari de la Comissió Informativa corresponent, o de la proposició que se sotmet al Ple, si es tracta d'un assumpte urgent. A sol·licitud de qualse-

vol grup, haurà de donar-se lectura íntegra a aquelles parts de l'expedient, o dictamen de la Comissió que es consideri convenient per a la millor comprensió de l'assumpte. Si ningú no sol·licités la paraula després de la lectura, l'assumpte se sotmetrà directament a votació.

Art. 77. — Obert el debat, si s'escau, les intervencions seran ordenades pel President, de conformitat amb les següents regles:

a) Únicament es podrà fer ús de la paraula prèvia autorització de l'Alcalde o President.

b) El debat s'iniciarà amb una exposició justificada del Dictamen de la Comissió Informativa o bé de la proposició o moció que s'hagués presentat al Ple.

c) Seguidament, els diversos grups consumiran el primer torn de paraula. El Regidor que es consideri afiludat per una intervenció, podrà sol·licitar de l'Alcalde un torn per al·lusions, que serà breu i concís.

d) Si ho sol·licités algun grup, es procedirà a un segon torn de paraula, consumit el qual es ratificarà o modificarà la proposta.

e) No s'admetran altres interrupcions que les del President: per cridar a l'ordre o a la qüestió debatuda, o retirar l'ús de la paraula als Regidors que s'excedeixin en l'ús de la mateixa.

f) Els membres de la Corporació podran, en qualsevol moment del debat, demanar la paraula per a plantejar una qüestió d'ordre, invocant a l'efecte, la norma l'aplicació de la qual es reclama. El President resoldrà el que consideri adient, sense que per aquest motiu es doni lloc a cap debat.

Art. 78. — Els funcionaris responsables de Secretaria i Intervenció, podran intervenir quan siguin requerits pel President per raons d'assessorament tècnic o aclaració de conceptes. Quan els esmentats funcionaris entenguin que en el debat s'ha plantejat alguna qüestió sobre la qual pugui dubtar-se envers la legalitat o repercussions pressupostàries del punt debatut, podran sol·licitar al President l'ús de la paraula per assessorar a la Corporació.

Art. 79. — L'Alcalde o President, durant el debat haurà de cridar a l'ordre a qualsevol membre de la Corporació que:

a) Emeti paraules o posi de manifest conceptes ofensius al decòrum de la Corporació o dels seus membres, de les institucions públiques o de qualsevol altra persona o entitat.

b) Realitzi interrupcions o alteri de qualsevol manera l'ordre de les sessions.

c) Pretengui fer ús de la paraula sense que li hagi estat concedida, o una vegada li hagi estat retirada.

Un cop s'hagi cridat a l'ordre per tres vegades en la mateixa sessió al Regidor, amb l'avertència en la segona de les conseqüències, el Presi-

dent podrà ordenar-li que abandoni la Sala, en la qual s'està celebrant la sessió, adoptant les mesures que consideri adients per fer efectiva l'expulsió.

Art. 80. — Tots els Regidors hauran d'abstenir-se de participar en la deliberació, votació, decisió i execució de qualsevol assumpte quan concorrin alguna de les causes d'abstenció a què es refereix la legislació de Procediment Administratiu i de Contractes de l'Administració Pública. El Regidor afectat d'abandonar el Saló de Sessions en tant que duri la discussió i votació de l'assumpte, llevat que es tracti de debatre la seva actuació com a Regidor. En aquest cas tindrà dret a remandre al Saló de Sessions i defensar-se.

Art. 81. — En les sessions ordinàries, finalitzat el debat i votació dels assumptes inclosos en l'ordre del dia i abans de passar al torn de pècs i preguntes, el President preguntarà si algun grup polític vol sotmetre a la consideració del Ple alguna proposta no inclosa en l'ordre del dia. Si així fes, el portaveu del grup justificarà l'urgència de la proposició i seguidament el Ple votarà aquesta urgència, que de resultar aprovada amb el quòrum de majoria absoluta, se sotmetrà a debat i votació.

Aquest procediment no serà aplicable en el supòsit de la Moció de Censura de l'Alcaldia, que haurà de ser objecte de Ple extraordinari convocat a l'efecte.

Art. 82. — L'Alcalde, en qualsevol moment, pot decidir motivadament la retirada d'un punt de l'ordre del dia.

La petició durant el debat, per part d'un Regidor, de la retirada d'un expedient de l'ordre del dia, o el seu ajornament per a una propera sessió, haurà de ser votada abans del debat del fons de l'assumpte i si la majoria simple votés a favor d'aquesta petició, el punt es retirarà o s'ajornarà.

Art. 83. — Aquells assumptes que de conformitat amb les lleis, hagin de ser aprovats mitjançant quòrum especial, requeriran informe previ de la Secretaria General o de la Intervenció municipal, segons el cas.

Aquests informes hauran de ser emesos per escrit i sol·licitats per l'Alcalde amb vuit dies d'antelació.

Tanmateix, podrà sol·licitar-se directament a la Secretaria General la realització d'un informe jurídic o a la Intervenció, la realització d'un informe econòmic pels Regidors, sempre que ho sol·licitin per escrit, amb la signatura almenys d'una tercera part del nombre legal dels mateixos, que s'emetrà en el termini de vuit dies.

No obstant el que es disposa en l'anterior punt, no serà necessària l'esmentada proporció quan l'informe sigui sol·licitat per conducte de l'Alcalde, el Ple o les Comissions Informatives, si així ho decideix el seu President, que ho demanarà al servei corresponent.

En el supòsit que es tracti d'assumeptes no inclosos en l'ordre del dia, que requereixin informe preceptiu de la Secretaria o de la Intervenció, i no sigui possible emetre'l «in voce», l'auran de sol·licitar el President que ajorni l'assumepte, quedant sobre la taula fins la propera sessió. Quan l'esmentada petició no sigui atesa, el Secretari ho farà constar expressament a l'acta.

Art. 84. — Als efectes de desenvolupament de les sessions, i per a definir el caràcter de les intervencions dels membres de la Corporació, s'utilitzarà la terminologia següent:

a) Dictamen és la proposta d'acord que se sotmet al Ple després de l'estudi de l'expedient per la Comissió Informativa; comprèn una part expositiva i una proposta d'acord.

b) Proposta de resolució és la proposta d'acord presentada per un grup municipal, per tal d'incloure-la en l'ordre del dia del primer Ple que se celebri. Es presentarà per escrit amb l'antelació de dos dies hàbils a la celebració del Ple i contindrà una part expositiva o justificació i un acord per a la seva adopció.

c) Moció és la proposta que se sotmet directament al Ple, per part d'un grup municipal oralment o per escrit. Contindrà una justificació i una proposta d'acord i seguirà el procediment previst a l'article 81 del present Reglament.

d) Vot particular és la proposta de modificació d'un dictamen formulada per un membre integrant de la Comissió Informativa i haurà d'acompanyar el dictamen des del dia següent a la celebració de la sessió.

e) Esmena és la proposta de modificació d'una proposició d'acord sotmesa al Ple per un grup municipal abans de l'inici de la deliberació de l'assumepte, i haurà de ser votada amb anterioritat a la votació de la proposta d'acord per tal de ser admesa o rebutjada.

f) Pre és la formulació d'una proposta d'actuació dirigida a algun dels òrgans municipals.

g) Pregunta és qualsevol qüestió plantejada a un òrgan de govern de la Corporació relativa a l'actuació o a propòsits d'actuació.

Les preguntes plantejades oralment en el decurs d'una sessió han de ser contestades en la sessió següent, llevat que l'interpel·lat hi doni resposta immediatament.

Les preguntes formulades per escrit, vint-i-quatre hores abans del començament de la sessió, s'han de contestar en el decurs d'aquesta llevat que el destinatari de la pregunta sol·liciti l'ajornament per la sessió següent.

h) Interpel·lació és la formulació d'un requeriment, presentada per un grup municipal als membres de l'equip de govern sobre els propòsits de la seva conducta o qüestions de política municipal general. Es presentaran per escrit i es debatran en el punt de

«precs, preguntes i interpel·lacions». Seguiran el mateix règim que les preguntes.

Art. 85. — Finalitzat el debat d'un assumepte es procedirà a la seva votació.

Abans de començar la votació, l'Alcalde o President plantejarà clarament i concisa els termes de la mateixa i la forma d'emetre el vot.

Un cop iniciada la votació no podrà ser interrompuda per cap motiu. Durant el desenvolupament de la votació, el President no concedirà l'ús de la paraula i cap membre de la Corporació podrà entrar en el saló o abandonar-lo.

Immediatament finalitzada la votació, el Secretari computarà els sufragis emesos i anunciarà en veu alta el resultat, a la vista del qual, l'Alcalde o President proclamarà l'acord adoptat.

Art. 86. — El vot pot realitzar-se en sentit afirmatiu o negatiu, així mateix els membres de la Corporació poden abstenir-se de votar.

A efectes de la votació corresponent es considerarà que s'abstenen els membres de la Corporació que s'hagin absentat del Saló de Sessions un cop iniciada la deliberació d'un assumepte, i no es trobin presents en el moment de la votació. En el supòsit que s'haguessin reintegrat al Saló de Sessions abans de la votació podran, és clar, prendre part en la mateixa.

En cas de votacions amb resultat d'empat, es realitzarà una nova votació, i si persistís l'empat, decidirà el vot de qualitat del President.

Art. 87. — Les votacions poden ser ordinàries, nominals i secretes.

Són ordinàries les que es manifesten mitjançant signes convencionals d'assenyament, dissenniment o d'abstenció.

Són nominals aquelles votacions que es realitzen mitjançant crida per ordre alfabètic de cognoms i sempre en últim lloc el President, i en la qual cada membre de la Corporació respon en veu alta «sí», «no» o «m'abstinc».

Són secretes les que es realitzen mitjançant papereta que cada membre de la Corporació anirà disposant en una urna o bossa.

Art. 88. — El sistema normal de votació serà l'ordinària.

La votació nominal requerirà la sol·licitud d'un grup municipal aprovada pel Ple per una majoria simple en votació ordinària.

La votació secreta tan sols podrà ser utilitzada per a l'elecció o destitució de persones.

Art. 89. — Proclamat l'acord, els grups podran utilitzar un últim torn d'explicació de vot, en el qual exposaran d'una manera breu i concisa els motius del sentit del mateix.

Art. 90. — Els acords del Ple de l'Ajuntament s'adoptaran per majoria simple, llevat els supòsits establerts per l'article 47 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Rè-

gim Local, i l'article 112 de la Llei 8 de 1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, que requeriran un quòrum especial, i aquells altres que estableixin les lleis vigents.

A aquests efectes s'entén per majoria el major nombre de vots afirmatius o negatius dels membres assistents. Existeix majoria absoluta quan els vots afirmatius són més de la meitat més un del nombre legal de membres de la Corporació.

Capítol II

De la Comissió de Govern

Art. 91. — La Comissió de Govern, per a l'exercici de les seves competències, ja siguin delegades o directes, celebrarà sessió ordinària una vegada cada quinze dies en la data i horari que es fixi per l'Alcalde mitjançant decret, i extraordinària quan ho decideixi la mateixa Alcaldia.

No obstant això, durant els mesos de juliol i agost i, en general, durant els mesos d'estiu, aquesta periodicitat de celebració es podrà flexibilitzar per l'Alcaldia.

Art. 92. — Les sessions de la Comissió de Govern se celebraran a la Casa Consistorial i no tindran caràcter públic. No obstant això, podran assistir altres membres de la Corporació o bé funcionaris tècnics a requeriment de l'Alcaldia.

Art. 93. — La convocatòria de sessions de la Comissió de Govern haurà de contenir la relació dels assumeptes inclosos en l'ordre del dia i haurà de ser notificada personalment a cadascun dels seus membres, amb quaranta-vuit hores d'antelació.

Junt amb aquesta convocatòria es transmetrà fotocòpia de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, la qual haurà de ser tramesa també als portaveus de la resta de grups municipals, encara que no siguin membres de la Comissió de Govern.

Els assumeptes que es tractin a la Comissió de Govern seran aprovats mitjançant majoria simple dels membres assistents, i a través de votació ordinària.

Les sessions seran obertes i aixecades pel President, qui també dirigirà les deliberacions dels acords amb el procediment establert pel Ple en el present Reglament, essent necessària, per a la vàlida constitució, l'assistència d'una tercera part dels membres de la mateixa, així com de l'Alcalde i el Secretari de la Corporació o de qui legalment els substitueixi.

Art. 94. — La Comissió de Govern tindrà un doble caràcter: com a òrgan resolutori i com a òrgan d'assessorament.

Com a òrgan deliberant, una vegada finalitzada la comissió resolutori, podrà continuar la mateixa sense l'assistència del Secretari, llevat que l'Alcalde ho consideri convenient i sense necessitat d'aixecar acta de l'esmentada reunió, ja que no s'adoptaran acords. Únicament tindrà per objecte la deli-

heració i canvi d'impressions entre l'Alcalde, els Tinents d'Alcalde i altres membres de la Comissió de Govern.

Capítol III

De les Comissions Informatives

Art. 95. — Les Comissions Informatives són òrgans consultius que celebraran sessions ordinàries cada dos mesos i amb una anterioritat, almenys, de tres dies hàbils a la celebració del Ple. Les sessions extraordinàries tindran lloc per convocatòria de l'Alcalde, amb una antelació de dos dies hàbils a la celebració de la sessió de la Comissió; l'Alcalde podrà, així mateix, convocar la Comissió Informativa amb caràcter urgent.

Art. 96. — L'Alcalde haurà de convocar sessió extraordinària quan ho solliciti un grup o grups municipals, que ostentin la representació de la quarta part del número legal de membres del Consistori. A la sollicitud de convocatòria, s'haurà d'acompanyar l'ordre del dia que es proposi.

Art. 97. — Per a la vàlida celebració de les sessions es requereix la presència de l'Alcalde, i els representants titulars o suplents dels grups municipals que ostentin la majoria absoluta de la representació del número legal de membres del Consistori, i mai podrà ser inferior a tres, en primera convocatòria.

Es podrà celebrar sessió, en segona convocatòria, una hora després de l'establerta per a la primera, amb el quòrum d'assistència dels representants dels grups municipals que ostentin la representació i la majoria absoluta del número legal de membres de la Corporació i l'Alcalde.

Es requereix, així mateix, per a la vàlida celebració de la sessió, l'assistència del Secretari o funcionari en qui delegui, el qual aixecarà acta de la mateixa.

Art. 98. — Cap Comissió podrà deliberar sobre assumptes de competències d'altres, llevat que es tracti de problemes comuns, cas en el qual el President de la Corporació, a proposta de les respectives Comissions, podrà convocar la sessió conjuntament.

Art. 99. — El President de la Comissió podrà requerir la presència a les sessions de funcionaris de la Corporació per tal que informin d'algun punt en concret. A la Comissió d'Hisenda assistirà, en tot cas, el funcionari responsable d'intervenció.

Art. 100. — Els acords de la Comissió s'adoptaran, en tot cas, per majoria simple, fent constar els possibles vots particulars que puguin formular els grups municipals i a efectes de còmput de vots, es tindrà en compte el sistema de vot ponderat, de tal manera que la votació d'un membre de la Comissió tindrà el mateix valor que la representació del seu grup dins del Ple municipal, fent-se constar en acta únicament la postura de cada grup municipal.

Art. 101. — En tot el que no es preveu en aquest capítol, les sessions es regiran pel que s'estableix al capítol primer del present títol per a les sessions del Ple.

Capítol IV

De les actes de les sessions

Art. 102. — Serà funció del Secretari o funcionari en qui delegui, aixecar acta de les sessions dels òrgans municipals que emetin acords o resolucions.

L'acta haurà de contenir, com a mínim: la data i hora en que comença i s'aixeca la sessió, l'enumeració de les matèries debatudes, la relació d'assistents i dels absents, el text exacte dels acords presos, els vots emesos i la relació sucinta de les opinions que s'hagin expressat en els debats i les incidències esdevingudes.

Tanmateix, caldrà fer constar en acta les manifestacions fetes per Regidors o grups en quant al sentit del seu vot i sempre que es demani la consència expressa en acta.

Art. 103. — Les actes de les sessions, un cop aprovades, s'han de transcriure en el llibre o plec de fulls habilitats legalment, que han de ser numerats i protocolitzats amb la rubrica del President i el segell de la Corporació.

Art. 104. — Les actes del Ple municipal seran públiques a tots els efectes i s'exposaran al tauler d'anuncis de la Corporació. També ho seran les de la Comissió de Govern.

Capítol V

De la delegació de competències

Art. 105. — La competència dels òrgans de govern i autoritats, així com dels òrgans administratius són irrenunciables i s'han d'exercir per l'òrgan que les tingui atribuïdes com a pròpies, llevat dels casos de delegació o substitució previstos en les lleis i en el present Reglament.

En cap cas es podran resoldre per delegació els recursos d'alçada interposats contra actes dictats pel propi òrgan a qui s'han conferit les facultats delegades.

Art. 106. — Totes les delegacions que es realitzin, es faran per escrit, en el qual s'haurà de fer constar l'àmbit de la delegació íntegrament i exhaustiva amb relació a les matèries, signatura de documents, etc.

Les competències s'entendran delegades per temps indefinit, llevat que la resolució de la delegació disposi altra cosa.

La delegació de competències de l'Alcalde es farà mitjançant decret, que tindrà efectes des del dia següent a la data del mateix, sense perjudici de la seva publicació al BUTLLETÍ OFICIAL de la província, donant-se compte així mateix als diferents grups municipals.

Art. 107. — La delegació de competències del Ple requerirà acord adoptat per la majoria absoluta del nom-

bre legal de membres de la Corporació i tindrà efectes des del dia següent a la seva adopció i s'haurà de publicar en el BUTLLETÍ OFICIAL de la província. No obstant això, les delegacions de Ple en matèria de gestió financera es podran conferir mitjançant les bases d'execució del pressupost.

Art. 108. — L'òrgan delegant podrà recuperar en qualsevol moment les competències delegades pel mateix procediment utilitzat per a la seva delegació.

Les resolucions i acords delegats s'entendran dictats per l'òrgan o autoritat que ostenti la competència originària sobre la matèria, entenent-se immediatament executives i emparades per la presumpció de legitimitat que gaudeixen tots els actes administratius.

Els actes, les resolucions i els acords dictats per l'òrgan delegat podran ser impugnats, mitjançant la interposició de recurs de reposició contra els mateixos, davant el mateix òrgan, llevat del supòsit que en l'acord de delegació es disposi el contrari.

Capítol VI

De la moció de censura

Art. 109. — L'exigència de responsabilitat política a l'Alcalde es regirà pel procediment establert a la legislació electoral general vigent.

El procediment es regeix per les regles següents:

a) La moció de censura haurà de ser raonada i subscrieta, almenys, per la tercera part dels membres de la Corporació i haurà d'incloure el nom del candidat que es proposa per Alcalde, el qual serà proclamat en cas que prosperi la moció. Poden ser candidats tots els membres de la Corporació.

b) Cap Regidor podrà subscriure més d'una moció de censura durant el seu mandat.

c) El President de la Corporació ha de donar compte immediat als membres de la Corporació i s'haurà de convocar per part de l'Alcalde un Ple en sessió extraordinària i no podrà afegir-se cap altre punt a excepció d'altres mocions de censura, si se'n presenten varies.

d) La convocatòria d'aquest Ple extraordinari s'ha de realitzar a partir del tercer dia de la presentació de la moció al Registre de l'Ajuntament i en cap cas la data de celebració de la sessió es podrà demorar més enllà de quinze dies a comptar des de la presentació de la primera moció.

e) Dins els dos dies següents a la presentació de la moció, es poden presentar mocions alternatives, les quals s'hauran de debatre conjuntament amb la moció originària.

f) El debat seguirà les normes establertes per a la celebració de sessions de Ple i el candidat a l'Alcalde exposarà, en el primer torn de paraula, el seu programa.

g) Les mocions de censura es votaran separatament i es considerarà aprovada la que obtingui la majoria

absoluta del número de membres legals de la Corporació, mitjançant votació secreta.

h) En cap cas es podrà presentar una moció de censura si ha estat publicada al BUTLETÍ OFICIAL de la província o al *Diari Oficial* de la Generalitat de Catalunya una convocatòria electoral política fins que hagin tingut lloc les eleccions corresponents.

Títol V

Participació ciutadana

Art. 110. — L'Ajuntament, com a canal directe de participació ciutadana en els assumptes públics, reconeix i garanteix el dret de tots els veïns a participar en els assumptes públics, comproment-se, en particular, a informar a la població de la seva gestió, a través dels seus mitjans:

- 1) L'aparició periòdica d'un butlletí d'informació municipal.
- 2) Funcionament de Ràdio Martorell, emissora municipal.
- 3) L'organització d'actes públics.
- 4) L'edició de cartells i bans.
- 5) La màxima difusió de les convocatòries de les sessions plenàries.
- 6) Qualsevol altre mitjà que consideri convenient.

Així mateix, l'Ajuntament es compromet a recollir les opinions dels veïns i entitats, manifestades mitjançant escrit, entrevistes, reunions, assemblees, etc.

Art. 111. — Les formes, mitjans i procediments de participació que s'estableixin en el present Reglament no podran, en cap cas, minvar les facultats de decisió pròpies dels òrgans representatius de l'Ajuntament.

Capítol I

De la participació individual

Art. 112. — L'Ajuntament reconeix i garanteix a tots els ciutadans de Martorell els següents drets:

- a) El dret de petició, manifestada per escrit, en els termes previstos per la Llei de Procediment Administratiu vigent.
- b) El dret a dirigir-se a l'Ajuntament a través de l'Alcalde o dels òrgans col·legiats, per a sol·licitar aclariments o actuacions municipals que hauran de contestar-se en el termini màxim d'un mes.
- c) Dret a formular, a qualsevol membre de la Corporació, propostes d'accions o actuacions relatives a matèries de caràcter municipal o d'interès local, a fi que la mateixa es tramiti a l'Ajuntament ple, en el capítol de prec, preguntes i interpellacions, podent, a instàncies del Regidor afectat, trametre's comunicació a l'interessat, de la realització del prec i de les mesures adoptades.
- d) Dret a sol·licitar de qualsevol Regidor que formulí propostes, mocions i proposicions per tal de ser incloses en l'ordre del dia del Ple. En aquest cas, la petició s'haurà de formular per escrit, dirigida al Regidor corresponent,

el qual haurà de fer constar que la resolució que es proposa ha estat sol·licitada per un ciutadà, identificant-lo.

Capítol II

De la participació col·lectiva

Art. 113. — L'Ajuntament de Martorell reconeix i garanteix el dret de participació de totes les entitats ciutadanes inscrites en el Registre d'Entitats regulat en el present Reglament i reconeix, en particular, els drets següents:

- a) Dret a rebre ajuts econòmics i a utilitzar els mitjans públics municipals.
- b) Dret a rebre les convocatòries i ordres del dia de les sessions plenàries.
- c) Dret d'informació, en relació a assumptes d'iniciativa municipal, que per raó de la matèria puguin ser del seu interès.
- d) Dret a rebre informació prèvia a l'aprovació dels pressupostos i ordenances municipals que puguin afectar-los.
- e) Dret a l'exercici de les accions necessàries per a la defensa dels interessos municipals en els termes previstos en l'article 68 de la Llei 7/85, de 2 d'abril.
- f) Tots els drets reconeguts al capítol primer per als ciutadans individuals.

Art. 114. — El dret de les entitats ciutadanes a la percepció d'ajudes econòmiques, es durà a terme mitjançant sol·licitud al departament corresponent, d'acord amb la normativa municipal fixada en cada cas.

Art. 115. — Les entitats ciutadanes tindran reconegut el dret a participar, mitjançant la designació de membres als òrgans de govern que les entitats municipals de caràcter autònom, en els termes que procedeixi en cada cas, segons els seus estatuts.

Art. 116. — Així mateix les entitats ciutadanes tenen dret a participar en els òrgans territorials de gestió descentrada i en els de participació sectorial, d'acord amb el que estableix l'article 58 i següents de la Llei 8/87, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Art. 117. — Els drets de participació col·lectiva reconeguts en aquest Reglament, únicament podran ser exercits per aquelles entitats que estiguin inscrites en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes.

Art. 118. — El Registre d'Entitats té com a objecte permetre a l'Ajuntament conèixer el nombre d'entitats existents en el municipi, les seves finalitats i representativitat.

El Registre d'Entitats estarà sota la custòdia del Regidor que tingui delegada l'area de Governació, no tindrà caràcter de registre públic, i únicament tindrà efectes entre les entitats i l'Ajuntament, per la qual cosa no es podrà obtenir certificacions del mateix.

Art. 119. — Les inscripcions en aquest Registre es faran a petició de les entitats interessades, les quals hauran d'aportar la documentació següent:

- Escrit sol·licitant la inscripció.
- Estatuts que regeixin l'entitat.
- Número d'inscripció en el Registre General d'Associacions de la Generalitat.
- Nom i adreça de les persones que ocupen càrrecs directius en la mateixa.
- Seu social.
- Pressupost anyal.
- Programa d'activitats anyals.
- Certificacions del nº zero de socis de l'entitat.

Art. 120. — Dins els quinze dies següents a la recepció de la sol·licitud d'inscripció degudament acompanyada de la documentació esmentada, l'Ajuntament notificarà a l'entitat la inscripció de la mateixa, moment a partir del qual es considerarà donada d'alta a tots els efectes.

Art. 121. — Les entitats inscrites en el Registre seran obligades, durant el mes de gener de cada any, a notificar al Registre les modificacions produïdes en les dades registrals, i, en especial, el nou pressupost i el nou programa d'activitats.

Si a l'esmentat termini alguna entitat incompleix aquesta obligació, l'Ajuntament podrà donar-la de baixa del Registre sense necessitat de més tràmits.

Art. 122. — L'Ajuntament podrà declarar d'utilitat pública a aquelles entitats sense finalitat de lucre, quina activitat sigui considerada com d'especial interès per al municipi.

Aquesta declaració portarà implícita el reconeixement dels drets que a la mateixa atorga l'article 143.5 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Capítol III

De la consulta popular

Art. 123. — L'Alcalde, amb l'acord previ del Ple per majoria absoluta, i amb les formalitats assenyalades a l'article 144.4 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, podrà sotmetre a consulta popular els assumptes de la competència pròpia municipal i de caràcter local que siguin d'especial importància per als interessos dels veïns, llevat dels relatius a les finances locals.

La consulta popular també podrà acordar-se a instància de ciutadans, prèvia petició escrita, avalada per un nombre de signatures que com a mínim sigui igual a mil, més el deu per cent dels habitants que excedeixen dels cinc mil habitants en relació al poder vigent.

Art. 124. — L'escrit dels ciutadans sol·licitant la consulta popular, haurà de reflectir la identificació dels mateixos, fen constar el nom i cognom dels signataris i el número del seu document nacional d'identitat.

L'escrit es presentarà al Registre General de l'Ajuntament i l'Alcalde in-

262

pleurà la sol·licitud en el primer Ple que se celebri.

Els signataris de l'escrit hauran d'ésser majors d'edat, i estar empadronats a Martorell.

Disposicions transitòries

Única. — Les Comissions Informatives existents en la data d'aprovació inicial del present Reglament, continuaran exercint les seves funcions fins l'entrada en vigor del mateix. L'Alcalde convocarà sessió de constitució de les noves Comissions Informatives en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'entrada en vigor del present Reglament.

Disposició addicional

Única. — Es declara la validesa del Decret de l'Alcaldia de data 2 de juliol de 1987, mitjançant el qual es nomenen els Tinents d'Alcalde i la Comissió de Govern, així com les seves competències, en tant que s'ajusta al que disposa el present Reglament.

Disposició final

Primera. — El present Reglament, prèvia aprovació per majoria absoluta del Ple, haurà de ser sotmès a exposició pública, al BUTLLETÍ OFICIAL de la província, per un període de trenta dies, entrant en vigor automàticament sense necessitat d'un nou acord d'aprovació definitiva del Plec, si durant l'esmentat termini no se produeixen reclamacions.

Cas contrari, una vegada resoltes i informades les reclamacions que s'interposin, es publicarà íntegrament al BUTLLETÍ OFICIAL de la província a efectes de la seva entrada en vigor.

Segona. — La modificació o derogació del present Reglament exigirà el mateix procediment que l'exigit per la seva aprovació.

Martorell, 9 de setembre de 1988.
— L'Alcalde-President, Salvador Esteve i Figueras.
P.18-11-88 A-88/8217-19

MARTELLES

EDICTO

Don Agustín Villanueva Falomir, Concejal delegado de Hacienda del Ayuntamiento de Martorells,

Hace público: De conformidad con lo dispuesto en el artículo 450, número 3, en relación con el artículo 439 del texto refundido aprobado por el Real Decreto Legislativo 781/1986, de 13 de abril, que contra el acuerdo de aprobación inicial del expediente número 3/1988 de suplemento y habilitación de créditos del presupuesto general mediante transferencias y mayores ingresos, adoptado el 7 de octubre de 1988, no se ha presentado reclamación alguna, por lo que se eleva a definitivo, quedando el presupuesto general vigente, resumido por capítulos como sigue:

Pesetas

A) Operaciones corrientes

Capítulo 0. — Resultados . . . 106.123.985

	Pesetas
Capítulo I. — Impuestos directos	54.112.000
Capítulo II. — Impuestos indirectos	6.002.000
Capítulo III. — Tasas y otros ingresos	64.819.984
Capítulo IV. — Transferencias corrientes	39.800.000
Capítulo V. — Ingresos patrimoniales	2.063.016
B) Operaciones de capital	
Capítulo VI. — Enajenación de inversiones reales	18.000.000
Capítulo VII. — Transferencias de capital	4.307.000
Capítulo IX. — Variación de pasivos financieros	245.000
Total	295.472.985

B) Operaciones corrientes

Capítulo 0. — Resultados	68.071.743
Capítulo I. — Remuneraciones del personal	73.331.150
Capítulo II. — Compra de bienes corrientes y de servicios	82.647.000
Capítulo III. — Intereses	3.051.000
Capítulo IV. — Transferencias corrientes	7.066.850

B) Operaciones de capital

Capítulo VI. — Inversiones reales	39.947.130
Capítulo IX. — Variación de pasivos financieros	2.001.000
Total	276.115.873

Martorells, 8 de noviembre de 1988.
— Agustín Villanueva Falomir.

A-88/10284-16 n

MATADEPERA

EDICTES

El Ple de l'Ajuntament, en sessió extraordinària celebrada el dia 11 de novembre de 1988, va adoptar el següent acord:

Expedient de modificació de crèdits número 1/1988, del pressupost del Patronat Municipal de Cultura

Vist l'expedient de modificació de crèdits número 1/1988 del pressupost del Patronat Municipal de Cultura 1988, conforme amb allò que disposa l'article 450 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 13 d'abril, i considerant la necessitat i urgència de les despeses a realitzar que tot seguit es detallen, al ser insuficients els crèdits consignats en les corresponents partides del pressupost municipal.

S'acorda per majoria de sis vots a favor i quatre en contra:

1) Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número 1/1988, del Patronat Municipal de Cultura, xifrat en les quantitats:

Suplements de crèdit

Partida, 161.7120.41; denominació, retribució personal casal; dotació actual, 2.580.000 pessetes; augment, 575.000 pessetes; total consignació, 3.155.000 pessetes.

Partida, 162.7120.41; denominació, retribució personal biblioteca; dotació actual, 1.270.000 pessetes; augment, 375.000 pessetes; total consignació, 1.645.000 pessetes.

Partida, 222.7120.41; denominació, conservació Casal; dotació actual, 1.600.000 pessetes; augment, 1.200.000 pessetes; total consignació, 2.800.000 pessetes.

Partida, 223.7120.41; serveis Casal; dotació actual, 450.000 pessetes; augment, 960.000 pessetes; total consignació, 1.410.000 pessetes.

Partida, 259.7210.41; activitats culturals; dotació actual, 3.800.000 pessetes; augment, 1.200.000 pessetes; total consignació, 5.000.000 de pessetes.

Partida, 271.7120.41; denominació, mobiliari i material; dotació actual, 1.500.000 pessetes; augment, 4.200.000 pessetes; total consignació, 5.700.000 pessetes.

Partida, 471.7210.41; subvencions entitats; dotació actual, 600.000 pessetes; augment, 750.000 pessetes; total consignació, 1.350.000 pessetes.

Partida, 472.7170.41; Festa Major; dotació actual, 3.000.000 de pessetes; augment, 4.300.000 pessetes; total consignació, 12.300.000 pessetes.

Total: Dotació actual, 19.800.000 pessetes; augment, 13.560.000 pessetes; total consignació, 33.360.000 pessetes.

Per fer front a les esmentades modificacions i de conformitat amb allò que estableix l'article 450.2 de l'esmentat Reial Decret Legislatiu, es proposa recórrer a les següents fórmules

a) Majors ingressos

Partida, 331.1300.4; denominació, ingressos Festa Major; consignació inicial, 5.000.000 de pessetes; excés ingressos, 1.401.247 pessetes.

Partida, 338.0400.4; denominació, altres reintegraments; excés ingressos, 104.679 pessetes.

Partida, 483/0200.4; denominació, activitats culturals; consignació inicial, 100.000 pessetes; excés ingressos, 3.254.074 pessetes.

Partida, 733.0100.4; denominació, aportació Ajuntament; consignació inicial, 18.900.000 pessetes; excés ingressos, 7.000.000 pessetes.

Total excés ingressos, 11.760.000 pessetes.

b) Transferències de partides

Partida, 181.7120.41; denominació, Seguretat Social; dotació actual, 1.000.000 de pessetes; disminució, 1.000.000 de pessetes; total consignat, 0 pessetes.

Partida, 258.7120.41; denominació, altres despeses corrents; dotació actual, 11.000.000 de pessetes; disminució, 800.000 pessetes; total consignat, 10.200.000 pessetes.

Total disminució, 1.800.000 pessetes. Del que s'esmenta, el resum queda de la següent manera:

Suplement de crèdit, 13.560.000 pessetes.

Majors ingressos, 11.760.000 pessetes.

Transferències, 1.800.000 pessetes.

Total, 13.560.000 pessetes.

GOVERNACIÓ

280

B. O. de la P. - Núm. 34

9 febrer 1989

31

LLIÇA D'AMUNT

EDICTE

Per no haver-se presentat suggeriments ni reclamacions a l'expedient i taula de valors dels terrenys subjectes al pagament de l'impost sobre increment del valor dels terrenys (plus-valor) per al bienni 1989-1990, aprovats inicialment per l'Ajuntament en sessió de 2 de novembre de 1988 i publicat al BUTLLETÍ OFICIAL de la província número 271, d'11 de novembre de 1988, de conformitat al que disposa l'article 70.2 de la Llei de Bases de Règim Local, resten aprovats definitivament i són els següents:

Zona 1a. - Centre urbà, 28 pessetes pam quadrat.

Zona 2a. - Zona urbana, 27 pessetes pam quadrat.

Zona 3a. - Altres nuclis, 22 pessetes pam quadrat.

Zona 4a. - Zona industrial, 30 pessetes pam quadrat.

Zona 5a. - Urbanització 1a., 25 pessetes pam quadrat.

Zona 6a. - Urbanització 2a., 24 pessetes pam quadrat.

Zona 7a. - Urbanització 3a., 22 pessetes pam quadrat.

Zona 8a. - Resta del municipi, 18 pessetes pam quadrat.

Llicà d'Amunt, 30 de desembre de 1988. - L'Alcalde, Isidre Ballester.
P. 7-2-89 A-89/383-17 e

MALLA

EDICTE

El Ple municipal, en la sessió celebrada el dia 10 de gener d'aquest any, va aprovar inicialment el projecte d'electrificació rural del pou d'aigua municipal, la qual cosa es posa en coneixement del públic en general, per tal que, en el termini de trenta dies, comptats des de l'endemà de la data de la publicació d'aquest edicte al BUTLLETÍ OFICIAL de la província, hom pugui formular les al·legacions que cregui oportunes.

L'expedient es pot consultar, durant les hores d'oficina, a les dependències d'aquest Ajuntament.

Malla, 16 de gener de 1989. - L'Alcalde, Joan Redorta i Sentias.
A-89/1218-3 f

MANRESA

ANUNCI

Pel Ple de la Corporació, en sessió celebrada el dia 23 de desembre de 1988, han estat aprovats entre altres els següents acords:

«Primer. - Aprovar inicialment l'estudi de detall presentat en aquest Ajuntament pel senyor Francesc Fernández Jovell, en nom i representació de la societat Mediodia Residencial, referent al terreny situat entre el carrer Pep Ventura i la carretera de Santpedor, amb visat col·legial número 88012973, de conformitat amb el que disposen els articles 11.1 de la Llei d'Adequació de l'Ordenament Urbanístic de Catalunya, 44 i 45 del Reglament a l'esmentada Llei d'Ade-

quació i 140 del Reglament de Planejament Urbanístic.

Segon. - Exposar al públic, durant el termini de quinze dies, l'estudi de detall inicialment aprovat de conformitat amb el que disposen els articles 140.3 del Reglament de Planejament Urbanístic de Catalunya, mitjançant publicació dels presents acords en el BUTLLETÍ OFICIAL de la província i notificació personal a tots els veïns que puguin resultar afectats per les determinacions de l'estudi de detall.»

La qual cosa es fa pública per a general coneixement.

Manresa, 11 de gener de 1989. - L'Alcalde (signatura il·legible).
P. 7-2-89 A-89/906-27 e

EDICTE RECTIFICADOR

Correcció d'errors observats en la publicació de les Ordenances fiscals municipals del BUTLLETÍ OFICIAL de la província número 314, annex VII, de 31 de desembre de 1988.

Pàgina 5, Ordenança fiscal 3.1, art. 7, epígraf 6, punt 3. On diu: «35 pessetes/m²», ha de dir: «40 ptes./m²».

Pàgina 10, Ordenança fiscal 3.8, article 17, epígraf 47. On diu: «Instal·lació d'anuncis detallats a l'epígraf 43», ha de dir: «Instal·lació d'anuncis detallats a l'epígraf 46».

A-88/11689

MARTORELL

EDICTES

Correcció d'errors del Reglament Ordencat Municipal.

Visiteu els errors al text de l'esmentat Reglament, publicat en el BUTLLETÍ OFICIAL de la província número 280, de data 23 de novembre de 1988, es transcriuen següentment les correccions a fer:

A la pàgina 18, article 31, línia cinquena, on diu:

«cadascun dels grups municipals existents al le de l'Ajuntament», ha de dir: «cadascun dels grups municipals existents al Ple de l'Ajuntament».

A la pàgina 18, article 33, línies primera i segona, on diu:

«La funció de la Junta de Portaveus si així ho decideix...», ha de dir: «La funció de la Junta de Portaveus es limita a emetre informes o recomanacions de caràcter no resolutori ni executiu, per la qual cosa no serà necessari aixecar actes de les sessions ni votar al respecte.»

Tanmateix la Junta de Portaveus si així ho decideix...».

A la pàgina 18, article 38, línia novena, on diu:

«el deu seu portaveu», ha de dir: «el del seu portaveu».

A la pàgina 19, article 48, tercer paràgraf, línia quarta, on diu:

«indemnitzacions per despeses ocasionals», ha de dir: «indemnitzacions per despeses ocasionades».

A la pàgina 20, article 63, línia tercera, on diu:

«en les dades que es fixin pel Ple», ha de dir: «en les dades que es fixin pel Ple».

A la pàgina 20, article 65, línia primera, on diu:

«des sessions ordinàries i les extraordinàries», ha de dir: «des sessions ordinàries i les extraordinàries».

A la pàgina 21, article 73, línia tercera, on diu:

«de la Corporació o de qui legalment substitueixi», ha de dir: «de la Corporació o de qui legalment els substitueixi».

Martorell, 1 de desembre de 1988. - L'Alcalde, Salvador Esteve i Figueras.
P. 7-2-89 A-88/11635-27

L'Alcaldia, mitjançant Decret de data 21 de novembre de 1988, va acordar nomenar funcionari interí al senyor Juan Luis Núñez Díaz per tal d'ocupar una plaça de Delinquant de la plantilla de personal d'aquesta Corporació, mentre tant no sigui ocupada en propietat l'esmentada plaça, i d'acord amb allò que disposa l'article 298.3 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Martorell, 29 de desembre de 1988. - L'Alcalde, Salvador Esteve i Figueras.
P. 7-2-89 A-89/28-5 c

L'Alcaldia, mitjançant decret de data 7 de desembre de 1988, va acordar la contractació laboral i durant un període de sis mesos del senyor Antonio Sánchez Guzmán, per tal d'ocupar la plaça de Porter del Col·legi Públic Montserrat d'aquesta localitat, de conformitat amb el que es preveu a l'article 295.3 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Martorell, 29 de desembre de 1988. - L'Alcalde, Salvador Esteve i Figueras.
P. 7-2-89 A-89/29-5 e

L'Alcaldia, mitjançant decret de data 21 de novembre de 1988, va acordar la contractació del senyor Ramon Pecanins i Sans com a Director de l'Escola-Taller de rehabilitació dels museus de Martorell.

La dita contractació té caràcter laboral i amb una durada corresponent al temps necessari per a la realització del projecte de creació de l'Escola esmentada, i d'acord amb allò que disposa l'article 298.3 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Martorell, 29 de desembre de 1988. - L'Alcalde, Salvador Esteve i Figueras.
P. 7-2-89 A-89/30-5 e

EL MASNOU

EDICTE

Havent-se aprovat per la Comissió de govern, en sessió ordinària celebrada el dia 26 de gener de 1989, el padró de despeses sumatòries sobre el caducament d'habitatges corresponent a l'exercici de 1987, es posa en coneixement del públic en general que aquest es troba de manifest a la Secretaria d'aquest Ajuntament.