Ajuntament de
Sant Just Desvern

Anunci

El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el dia 19 de desembre de 2024, va aprovar inicialment les Bases per a l'atorgament d'ajuts destinats a lluitar contra l'exclusió social relatius a l'impost de béns immobles que grava l'habitatge habitual. Atès que ha transcorregut el termini d'exposició pública i no s'hi ha presentat ni formulat al·legacions i/o suggeriments, s'entén aprovada definitivament, per la qual cosa, en compliment d'allò establert a l'article 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprovà el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, es procedeix a la publicació del seu text íntegre:

"BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS DESTINATS A LLUITAR CONTRA L'EXCLUSIÓ SOCIAL RELATIUS A L'IMPOST DE BÉNS IMMOBLES QUE GRAVA L'HABITATGE HABITUAL.

L'article 25.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix que el Municipi exercirà com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes, les d'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social

L'article 84.2.m) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya atorga competències als ens locals per a la regulació i la prestació dels serveis d'atenció a les persones, dels serveis socials públics d'assistència primària i foment de les polítiques d'acolliment dels immigrants

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials de Catalunya, estableix que els serveis socials són un dels sistemes de l'estat del benestar, conjuntament amb la seguretat social, el sistema de salut, el sistema d'educació, les polítiques per a l'ocupació, les polítiques d'habitatge i altres actuacions públiques i que, són el conjunt d'intervencions que tenen com a objectiu garantir les necessitats bàsiques dels ciutadans, posant atenció en el manteniment de llur autonomia personal i promovent el desenvolupament de les capacitats personals, en un marc de respecte per la dignitat de les persones.

Així mateix en el seu article 3 determina la finalitat dels serveis socials:

1. Els serveis socials tenen com a finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs

Plaça Verdaguer, 2
08960 - Sant Just Desvern
93 480 48 00
ajuntament@santjust.cat
www.santjust.cat

JOAN BASAGAÑAS CAMPS (1 de 1)
Alcalde
Data signatura: 10/02/2025 12:39:00

Codi Validació: A3E6E3E67C9EF1BF5C98FFEBFA3CF5C6CC5FD647 | Verificació: https://www.seu-e.cat/web/santjustdesvern/seu-electronica

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 12-2-2025 | CVE 2025100029451 | Pàg. 1-19 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones.

2. Són necessitats socials, als efectes del que estableix l'apartat 1, les que repercuteixen en l'autonomia personal i el suport a la dependència, en una millor qualitat de vida personal, familiar i de grup, en les relacions interpersonals i socials i en el benestar de la col·lectivitat. Les necessitats personals bàsiques són les pròpies de la subsistència i la qualitat de vida de cada persona.
3. Els serveis socials s'adrecen especialment a la prevenció de situacions de risc, a la compensació de dèficits de suport social i econòmic i de situacions de vulnerabilitat i de dependència i a la promoció d'actituds i capacitats de les persones com a principals protagonistes de llur vida.
4. La finalitat dels serveis socials s'aconsegueix mitjançant les actuacions, els programes transversals, els projectes comunitaris i les prestacions de serveis, econòmiques i tecnològiques que estableixi la Cartera de serveis socials.

Article 1. Objecte i finalitat.

Aquestes bases tenen per objecte regular la concessió dels ajuts econòmics dirigits a pal·liar l'escassedat de recursos econòmics en persones o famílies en risc d'exclusió social. mitjançant una quantitat referida a l'impost de bens immobles que grava l'habitatge habitual, en règim de concurrència pública competitiva.

Article 2. Règim jurídic

En tot allò no previst en aquestes bases reguladores serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques i l'Ordenança municipal reguladora de les bases generals d'atorgament de subvencions i formalització de convenis de l'Ajuntament de Sant Just Desvern

També estaran subjectes al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya i al Decret 8/2021, de 9 febrer, pel qual s'aprova el reglament sobre la transparència i el dret d'accés a la informació publica.

Article 3. Persones Beneficiàries

El sol·licitant haurà de ser persona física i propietari de l'immoble, o llogater amb l'Impost sobre bens immobles urbans (IBI) repercutit en el contracte de lloguer, ambdós casos en data anterior a 1 de gener de l'exercici en que sol·licita l'ajut.

Plaça Verdaguer, 2
08960 - Sant Just Desvern
93 480 48 00
ajuntament@santjust.cat
www.santjust.cat

JOAN BASAGAÑAS CAMPS (1 de 1)
Alcalde
Data signatura: 10/02/2025 12:39:00

Codi Validació: A3E6E3E67C9EF1BF5C98FFEBFA3CF5C6CC5FD647 | Verificació: https://www.seu-e.cat/web/santjustdesvern/seu-electronica

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 12-2-2025 | CVE 2025100029451 | Pàg. 2-19 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

L'immoble sobre el que se sol·licita l'ajut haurà de ser el domicili habitual del sol·licitant. Això però, es tindrà en compte a efectes de valorar el dret a l'ajut, la renda de tota la unitat de convivència.

Als efectes de la determinació del nombre d'integrants de la unitat de convivència i el còmput dels ingressos es tindran en compte tots els membres empadronats en el domicili del sol·licitant l'1 de gener de l'any en curs. Si dins de la unitat de convivència hi ha una persona discapacitada s'aplicarà el tram immediatament superior al que correspondria.

4. Obligacions de les persones beneficiàries

4.1. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'aquestes subvencions estan obligades a:

a) Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que facin els organismes atorgants.
b) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, durant un termini de 6 anys.
c) Declarar les subvencions sol·licitades/rebudes per a la mateixa finalitat de l'Ajuntament o d'altres administracions.
d) Trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, l'Agència Tributària de Catalunya, la Tresoreria General de Seguretat Social i l'Ajuntament de Sant Just Desvern.

4.2. En aplicació del que determina la Llei 38/2003, la presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització del sol·licitant perquè l'Ajuntament de Sant Just Desvern comprovi de forma directa el compliment de les obligacions en aquesta matèria.

Article 5. Criteris d'atorgament i quantia

5.1. Que la unitat de convivència a efectes de la sol·licitud tingui un nivell de renda igual o inferior als que s'expressen a la següent taula:

Núm. de persones de la unitat de convivència.	Base de càlcul a partir d'IRSC (*).
1	2 IRSC

Plaça Verdaguer, 2
08960 - Sant Just Desvern
93 480 48 00
ajuntament@santjust.cat
www.santjust.cat

JOAN BASAGAÑAS CAMPS (1 de 1)
Alcalde
Data signatura: 10/02/2025 12:39:00

Codi Validació: A3E6E3E67C9EF1BF5C98FFEBFA3CF5C6CC5FD647 | Verificació: https://www.seu-e.cat/web/santjustdesvern/seu-electronica

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 12-2-2025 | CVE 2025100029451 | Pàg. 3-19 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Ajuntament de
Sant Just Desvern

2	3,1 IRSC
3	3,3 IRSC
4	3,6 IRSC
5 o més	3,8 IRSC

En el cas de les famílies monoparentals, el nivell de renda haurà de ser igual o inferior a 5,56 vegades IRSC i a la unitat de convivència haurà d'estar empadronat, com a mínim i a banda del sol·licitant, un altre integrant del títol de família monoparental, d'acord amb el que s'estableix a l'article 4rt del Decret 151/2009, de 29 de setembre, de desplegament parcial de la Llei 18/2006, de 4 de juliol, de suport a les famílies.

5.2. La determinació de la quantia de l'ajut es farà a partir del valor cadastral de l'habitatge de residència habitual. Aplicant el percentatge de la segona columna de la taula a la quota de l'IBI satisfeta.

1) L'ajuda social, a partir del valor cadastral, és la següent:

Valor cadastral	% de l'ajuda social
Fins a 60.000,00€	60%
De 60.001,01€ a 100.000,00€	50%
De 100.001,01€ a 200.000,00€	30%
De 200.001,01€ a 300.000,00€	20%
De 300.001,01€ a 400.000,00€	10%

2) En el cas que hi hagi un o més membres amb discapacitat, l'ajuda, a partir del valor cadastral, serà la següent:

Valor cadastral	% de l'ajuda social
Fins a 60.000,00€	90%
De 60.001,01€ a 100.000,00€	60%
De 100.001,01€ a 200.000,00€	40%

Plaça Verdaguer, 2
08960 - Sant Just Desvern
93 480 48 00
ajuntament@santjust.cat
www.santjust.cat

JOAN BASAGAÑAS CAMPS (1 de 1)
Alcalde
Data signatura: 10/02/2025 12:39:00

Codi Validació: A3E6E3E67C9EF1BF5C98FFEBFA3CF5C6CC5FD647 | Verificació: https://www.seu-e.cat/web/santjustdesvern/seu-electronica

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 12-2-2025 | CVE 2025100029451 | Pàg. 4-19 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

De 200.001,01€ a 300.000,00€	25%
De 300.001,01€ a 400.000,00€	20%

3). Si consten dues persones o més com a titulars de l'IBI i totes viuen al domicili, a la sol·licitud hi hauran de constar totes, que també han de signar-la, per poder rebre el 100% de l'ajuda social atorgada.

En cas que l'import sol·licitat superi l'import màxim aprovat a la convocatòria l'Ajuntament podrà ampliar la dotació pressupostària mitjançant una modificació de crèdit, en el cas que no es produeixi aquesta ampliació es disminuirà proporcional i equitativament a tots els sol·licitants fins a esgotar el crèdit disponible. En el cas de que s'hagi produït l'ampliació de crèdit i se superés de nou el crèdit disponible l'import a atorgar es disminuirà proporcional i equitativament a tots els sol·licitants, fins esgotar el crèdit disponible.

De conformitat amb els articles 13.2.e) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i 18.1.f) del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, què aprova el seu Reglament, no podran obtenir la condició de beneficiaris d'aquests ajuts les persones que no estiguin al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària o davant de la Seguretat Social, o que tinguin deutes amb aquestes administracions d'àmbit estatal o amb l'Ajuntament de Sant Just Desvern**.** Aquest requisit serà comprovat d'ofici per part de l'Ajuntament si el sol·licitant no s'oposa expressament en la seva sol·licitud a la consecució d'aquestes dades dels organismes corresponents.

En relació a les obligacions tributàries s'inclou la presentació de la declaració de la renda en els casos en que no havent-hi obligació de fer-ho per no superar els límits establerts si que existeixen elements que l'obliguen a presentar com pot ser, per exemple, haver rebut un ajut o subvenció l'exercici anterior, sense perjudici del requeriment d'esmena que per l'acreditació del compliment d'aquests requisits estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, el deure de trobar-se al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social s'ha de complir, en tot cas, en la data final de presentació de les sol·licituds establerta en aquesta convocatòria.

Article 6: Aplicació i crèdit pressupostari

6.1.Aquestes subvencions aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària SO 23105 48000 del pressupost de l'any 2024, o la que correspongui per als exercicis següents,

Plaça Verdaguer, 2
08960 - Sant Just Desvern
93 480 48 00
ajuntament@santjust.cat
www.santjust.cat

JOAN BASAGAÑAS CAMPS (1 de 1)
Alcalde
Data signatura: 10/02/2025 12:39:00

Codi Validació: A3E6E3E67C9EF1BF5C98FFEBFA3CF5C6CC5FD647 | Verificació: https://www.seu-e.cat/web/santjustdesvern/seu-electronica

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 12-2-2025 | CVE 2025100029451 | Pàg. 5-19 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

de l'Ajuntament de Sant Just Desvern. La seva dotació pressupostària s'establirà en l'acord de convocatòria.

6.2.Per al cas que amb posterioritat aquesta partida sigui objecte d'ampliació i/o modificació amb ocasió d'aquesta línia de subvencions, s'entendrà incorporada a les presents bases sense necessitat de cap altra tramitació administrativa suplementària.

Article 7: Sol·licitud d'inscripció a la convocatòria

7.1. Les sol·licituds per accedir a les subvencions que regulen aquestes Bases es podran presentar a l'endemà de la publicació de la corresponent convocatòria i en el termini que aquesta fixi.

7.2. Les sol·licituds s'han de presentar en imprès normalitzat, degudament formalitzades i signades per la persona sol·licitant de la subvenció, acompanyades per la documentació que es fixa en l'article 8 d'aquestes bases.

7.3. Les sol·licituds s'hauran de presentar presencial o telemàticament mitjançant una instància genèrica signada per la persona sol·licitant juntament amb la resta de documentació degudament formalitzada. Aquest formulari es podrà obtenir telemàticament accedint a la seu electrònica del web corporatiu de l'Ajuntament de Sant Just Desvern https://santjust.net/

7.4. Per a qualsevol consulta relacionada amb la tramitació caldrà dirigir-se a , l'Oficina Atenció a la Ciutadania https://santjust.net / Tel. 93 4804800

Article 8: Documentació a aportar amb la sol·licitud

8.1. Un cop efectuada la convocatòria, les persones interessades hauran de presentar, amb caràcter general, la documentació següent:

a) Formulari de sol·licitud de la subvenció degudament emplenat (es pot descarregar a la web https://santjust.net/). Inclou la declaració responsable comprensiva del compliment de requisits i obligacions indicats en els punts 3 i 4 de les presents bases.

b) En cas d'oposar-se a la consulta d'ofici per part de l'Ajuntament de Sant Just Desvern:
   - Declaració de renda presentada en l'any en què se sol·licita l'ajut, de tots els membres de la unitat de convivència (majors de 16 anys) o, en el seu defecte, certificat d'imputacions de renda de cada membre, o autorització expressa a l'Ajuntament per realitzar la consulta en l'Agència Tributària.

JOAN BASAGAÑAS CAMPS (1 de 1)
Alcalde
Data signatura: 10/02/2025 12:39:00

Codi Validació: A3E6E3E67C9EF1BF5C98FFEBFA3CF5C6CC5FD647 | Verificació: https://www.seu-e.cat/web/santjustdesvern/seu-electronica

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 12-2-2025 | CVE 2025100029451 | Pàg. 6-19 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

- Certificats d'estar al corrent en les obligacions amb la Seguretat Social, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i l'Agència Tributària de Catalunya referits a la persona sol·licitant de la subvenció, o autorització expressa a l'Ajuntament per realitzar la consulta en la Tresoreria General de la Seguretat Social i les Agències Tributàries, Estatal i de Catalunya.
- En el cas de famílies monoparentals: títol de família monoparental expedit per la Generalitat de Catalunya

c) Les persones que tinguin negociada amb l'Administració una pròrroga, ajornament, moratòria o qualsevol altra condició especial, en relació amb els deutes tributaris i/o de Seguretat Social, documentació acreditativa d'aquesta prerrogativa especial.

d) Full de sol·licitud de transferència bancària i certificat bancari de titularitat del compte o, en el seu defecte, certificat bancari.

8.2. A més, les persones interessades hauran de presentar, la documentació següent quan es doni alguna d'aquestes circumstàncies:

a) En el cas que alguna de les persones empadronades ja no hi visquin al domicili en el moment de presentar la sol·licitud, a causa de separació o divorci, es presentarà el document acreditatiu corresponent (sentència judicial).
b) En cas que algun membre de la unitat de convivència gaudeixi d'algun tipus d'ingrés per incapacitat també caldrà aportar còpia del "Certificat de Rendes" que envia la Seguretat Social a principis d'any.
c) Document del reconeixement del grau de la condició de diversitat funcional emès per la Generalitat de Catalunya, només en el cas que es demani l'increment de tram per aquesta circumstància. Aquest document haurà de comptar amb una antiguitat mínima de l'1 de gener de l'any anterior a la data de la sol·licitud. En cas que aquesta acreditació estigui a mans dels serveis socials de l'Ajuntament no caldrà incorporar-la.
d) En el cas de llogaters/es, còpia del contracte de lloguer i document acreditatiu del pagament de l'IBI .

8.3. La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de prestacions deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneguin i prèvia audiència a la persona interessada i, en conseqüència comporten la resolució desfavorable de la sol·licitud sense perjudici que puguin ser causa de revocació de la resolució si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

8.4.En el cas de documents que ja es trobin en poder de qualssevol dels departaments de l'Ajuntament de Sant Just Desvern en aplicació del que preveu l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions

Plaça Verdaguer, 2
08960 - Sant Just Desvern
93 480 48 00
ajuntament@santjust.cat
www.santjust.cat

JOAN BASAGAÑAS CAMPS (1 de 1)
Alcalde
Data signatura: 10/02/2025 12:39:00

Codi Validació: A3E6E3E67C9EF1BF5C98FFEBFA3CF5C6CC5FD647 | Verificació: https://www.seu-e.cat/web/santjustdesvern/seu-electronica

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 12-2-2025 | CVE 2025100029451 | Pàg. 7-19 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

públiques la seva aportació es pot substituir per una declaració de la persona sol·licitant assegurant que no hi ha hagut modificacions en la data de presentació de la sol·licitud, fent constar el lloc, la data en la qual es va presentar la documentació En el cas que s'hagin produït modificacions en la documentació presentada, hagi prescrit el seu període de vigència o hagin transcorregut més de 5 anys des de la finalització del procediment pel qual es va lliurar, s'ha de presentar necessàriament la nova documentació.

Article 9: Procediment de concessió i òrgan competent

9.1. El procediment d'atorgament és el de concurrència competitiva en aplicació del que determina l'article 22.2.c de la Llei 38/2003 i les sol·licituds, un cop efectuada la corresponent convocatòria i publicada a través de la Base Nacional de Subvencions, es resoldran per ordre cronològic de presentació, quan s'hagin efectuat les verificacions oportunes, i fins a exhaurir el pressupost.

9.2. L'òrgan instructor de la convocatòria corresponent és el Servei d'Economia. L'òrgan instructor verificarà que la persona sol·licitant compleix els requisits i obligacions indicats en els punts 3 i 4 de les presents bases i que s'ha presentat dins del termini establert. Així mateix, es verificarà la documentació de la sol·licitud i si aquesta no compleix els requisits, es requerirà a el/la sol·licitant per tal que en un termini de deu dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius. Si no ho fa així, s'entendrà que desisteix, d'acord amb l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), prèvia resolució de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Sant Just Desvern.

9.3. El termini màxim per a la resolució serà de dos mesos des de la finalització del termini de lliurament de sol·licituds. La manca de resolució, dins d'aquest termini, tindrà efectes desestimatoris.

9.4. Un cop acordada l'aprovació o denegació dels ajuts (en cas de denegació s'informarà dels motius), aquests seran publicats, degudament anonimitzats, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler electrònic de l'Ajuntament de Sant Just Desvern, en un termini màxim de 10 dies d'acord amb el que preveu l'article 41 LPACAP. Igualment seran comunicats a la Base de Datos Nacional de Subvenciones a efectes de publicitat.

9.5. L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament dels ajuts serà l'Alcaldia per atribució directa de la normativa de règim local, o òrgan en qui hagi delegat.

Plaça Verdaguer, 2
08960 - Sant Just Desvern
93 480 48 00
ajuntament@santjust.cat
www.santjust.cat

JOAN BASAGAÑAS CAMPS (1 de 1)
Alcalde
Data signatura: 10/02/2025 12:39:00

Codi Validació: A3E6E3E67C9EF1BF5C98FFEBFA3CF5C6CC5FD647 | Verificació: https://www.seu-e.cat/web/santjustdesvern/seu-electronica

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 12-2-2025 | CVE 2025100029451 | Pàg. 8-19 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

9.6. S'entendrà acceptat tàcitament l'ajut concedit pel transcurs de 15 dies a partir de la publicació de l'acord de concessió sense que la persona beneficiària hagi manifestat expressament la seva disconformitat.

Article 10. Forma de pagament.

El pagament es realitzarà en un sol acte mitjançant transferència bancària a l'entitat bancària on la persona sol·licitant hagi domiciliat el seu cobrament i quedarà condicionat a la disponibilitat de dotació pressupostària. Aquest pagament es realitzarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des de la data de la notificació de la resolució de concessió.

Article 11: Renúncia, revocació i reintegrament dels ajuts.

11.1. La persona beneficiària pot renunciar en qualsevol moment a l'ajut atorgat, mitjançant escrit presentat al registre general de l'Ajuntament, i reintegrant, en el seu cas, les quantitats percebudes, amb els interessos de demora corresponents, si s'escau.

11.2. Sens perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a la revocació, total o parcial, i reintegrament de l'ajut atorgat en els casos d'incompliment de les obligacions dels beneficiaris, amb els efectes i requisits regulats per la llei.

Article 12. Control financer dels ajuts

Els ajuts atorgats restaran sotmeses a control financer en els termes establerts a l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Article 13. Compatibilitat amb d'altres ajuts

Aquests ajuts seran compatibles, amb les corresponents limitacions pel que fa a la suma dels imports, amb qualsevol altra concedit per altres administracions o ens públics o privats, Així mateix, seran compatibles amb bonificacions i exempcions fiscals. No obstant, el seu import no podrà ser d'una quantia que, en concurrència amb d'altres subvencions, bonificacions o ajuts rebuts d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el cost de les despeses suportades pel beneficiari.

Article 14. Protecció de dades de caràcter personal.

Plaça Verdaguer, 2
08960 - Sant Just Desvern
93 480 48 00
ajuntament@santjust.cat
www.santjust.cat

JOAN BASAGAÑAS CAMPS (1 de 1)
Alcalde
Data signatura: 10/02/2025 12:39:00

Codi Validació: A3E6E3E67C9EF1BF5C98FFEBFA3CF5C6CC5FD647 | Verificació: https://www.seu-e.cat/web/santjustdesvern/seu-electronica

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 12-2-2025 | CVE 2025100029451 | Pàg. 9-19 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Ajuntament de
Sant Just Desvern

De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 04.05.2016), es posa de manifest que la informació facilitada pels peticionaris d'aquesta subvenció serà tractada de conformitat amb la informació continguda en el registre d'activitats de tractament. Aquestes dades seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar les convocatòries d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Els interessats podran exercir davant de l'Ajuntament de Sant Just Desvern els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en relació a les dades del fitxer mitjançant escrit lliurat al Registre General un cop hagi finalitzat la tramitació completa de la subvenció.

BASES REGULADORAS PARA EL OTORGAMIENTO DE AYUDAS DESTINADAS A LUCHAR CONTRA LA EXCLUSIÓN SOCIAL RELATIVAS AL IMPUESTO DE BIENES INMUEBLES QUE GRAVA LA VIVIENDA HABITUAL.

El artículo 25.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local, establece que el Municipio ejercerá como competencias propias, en los términos de la legislación del Estado y de las comunidades autónomas, las de evaluación e información de situaciones de necesidad social y la atención inmediata a personas en situación o riesgo de exclusión social.

El artículo 84.2.m) del Estatuto de Autonomía de Cataluña otorga competencias a los entes locales para la regulación y la prestación de los servicios de atención a las personas, de los servicios sociales públicos de asistencia primaria y fomento de las políticas de acogida de los inmigrantes

La Ley 12/2007, de 11 de octubre, de Servicios Sociales de Cataluña, establece que los servicios sociales son uno de los sistemas del estado del bienestar, conjuntamente con la seguridad social, el sistema de salud, el sistema de educación, las políticas para el empleo, las políticas de vivienda y otras actuaciones públicas y que, son el conjunto de intervenciones que tienen como objetivo garantizar las necesidades básicas de los ciudadanos, poniendo atención

Plaça Verdaguer, 2
08960 - Sant Just Desvern
93 480 48 00
ajuntament@santjust.cat
www.santjust.cat

JOAN BASAGAÑAS CAMPS (1 de 1)
Alcalde
Data signatura: 10/02/2025 12:39:00

Codi Validació: A3E6E3E67C9EF1BF5C98FFEBFA3CF5C6CC5FD647 | Verificació: https://www.seu-e.cat/web/santjustdesvern/seu-electronica

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 12-2-2025 | CVE 2025100029451 | Pàg. 10-19 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

en el mantenimiento de su autonomía personal y promoviendo el desarrollo de las capacidades personales, en un marco de respeto por la dignidad de las personas.

Asimismo en su artículo 3 determina la finalidad de los servicios sociales:

5. Los servicios sociales tienen como finalidad asegurar el derecho de las personas a vivir dignamente durante todas las etapas de la vida mediante la cobertura de sus necesidades personales básicas y de las necesidades sociales, en el marco de la justicia social y del bienestar de las personas.
6. Son necesidades sociales, a los efectos de lo establecido en el apartado 1, las que repercuten en la autonomía personal y el apoyo a la dependencia, en una mejor calidad de vida personal, familiar y de grupo, en las relaciones interpersonales y sociales y en el bienestar de la colectividad. Las necesidades personales básicas son las propias de la subsistencia y la calidad de vida de cada persona.
7. Los servicios sociales se dirigen especialmente a la prevención de situaciones de riesgo, a la compensación de déficits de apoyo social y económico y de situaciones de vulnerabilidad y de dependencia y a la promoción de actitudes y capacidades de las personas como principales protagonistas de su vida.
8. La finalidad de los servicios sociales se consigue mediante las actuaciones, los programas transversales, los proyectos comunitarios y las prestaciones de servicios, económicas y tecnológicas que establezca la Cartera de servicios sociales.

Artículo 1. Objeto y finalidad.

Estas bases tienen por objeto regular la concesión de las ayudas económicas dirigidas a paliar la escasez de recursos económicos en personas o familias en riesgo de exclusión social mediante una cantidad referida al impuesto de bienes inmuebles que grava la vivienda habitual, en régimen de concurrencia pública competitiva.

Artículo 2. Régimen jurídico

En todo lo no previsto en estas bases reguladoras será de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, su reglamento de desarrollo aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y el resto de disposiciones legales aplicables en materia de régimen local en lo que se refiere al procedimiento para la concesión de subvenciones públicas y la Ordenanza municipal reguladora de las bases generales de otorgamiento de subvenciones y formalización de convenios de el Ayuntamiento de Sant Just Desvern

Plaça Verdaguer, 2
08960 - Sant Just Desvern
93 480 48 00
ajuntament@santjust.cat
www.santjust.cat

JOAN BASAGAÑAS CAMPS (1 de 1)
Alcalde
Data signatura: 10/02/2025 12:39:00

Codi Validació: A3E6E3E67C9EF1BF5C98FFEBFA3CF5C6CC5FD647 | Verificació: https://www.seu-e.cat/web/santjustdesvern/seu-electronica

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 12-2-2025 | CVE 2025100029451 | Pàg. 11-19 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

También estarán sujetos a lo dispuesto en la Ley 19/2014, de 29 de diciembre de transparencia y acceso a la información pública y buen gobierno de Cataluña y al Decreto 8/2021, de 9 febrero, por el que se aprueba el reglamento sobre la transparencia y el derecho de acceso a la información publica.

Articulo 3. Personas Beneficiarias

El solicitante deberá ser persona física y propietario del inmueble, o inquilino con el Impuesto sobre bienes inmuebles urbanos (IBI) repercutido en el contrato de alquiler, ambos casos en fecha anterior a 1 de enero del ejercicio en que solicita la ayuda.

El inmueble sobre el que se solicita la ayuda deberá ser el domicilio habitual del solicitante. No obstante, se tendrá en cuenta a efectos de valorar el derecho a la ayuda, la renta de toda la unidad de convivencia.

A los efectos de la determinación del número de integrantes de la unidad de convivencia y el cómputo de los ingresos se tendrán en cuenta todos los miembros empadronados en el domicilio del solicitante el 1 de enero del año en curso. Si dentro de la unidad de convivencia hay una persona discapacitada se aplicará el tramo inmediatamente superior al que correspondería.

4. Obligaciones de las personas beneficiarias

4.1. Con carácter general, las personas beneficiarias de estas subvenciones están obligadas a:

e) Colaborar en las actuaciones de comprobación e información que realicen los organismos otorgantes.
f) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, durante un plazo de 6 años.
g) Declarar las subvenciones solicitadas/recibidas para la misma finalidad del Ayuntamiento o de otras administraciones.
h) Encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria, la Agencia Tributaria de Cataluña, la Tesorería General de Seguridad Social y el Ayuntamiento de Sant Just Desvern.

4.2. En aplicación de lo que determina la Ley 38/2003, la presentación de la solicitud de subvención comportará la autorización del solicitante para que el Ayuntamiento de Sant Just Desvern compruebe de forma directa el cumplimiento de las obligaciones en esta materia.

Plaça Verdaguer, 2
08960 - Sant Just Desvern
93 480 48 00
ajuntament@santjust.cat
www.santjust.cat

JOAN BASAGAÑAS CAMPS (1 de 1)
Alcalde
Data signatura: 10/02/2025 12:39:00

Codi Validació: A3E6E3E67C9EF1BF5C98FFEBFA3CF5C6CC5FD647 | Verificació: https://www.seu-e.cat/web/santjustdesvern/seu-electronica

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 12-2-2025 | CVE 2025100029451 | Pàg. 12-19 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Ajuntament de
Sant Just Desvern

Artículo 5. Criterios de otorgamiento y cuantía

5.1. Que la unidad de convivencia a efectos de la solicitud tenga un nivel de renta igual o inferior a los que se expresan en la siguiente tabla:

Núm. de personas de la unidad de convivencia.	Base de cálculo basada en IRSC (*).
1	2 IRSC
2	3,1 IRSC
3	3,3 IRSC
4	3,6 IRSC
5 o más	3,8 IRSC

En el caso de las familias monoparentales, el nivel de renta deberá ser igual o inferior a 5,56 veces y a la unidad de convivencia deberá estar empadronado, como mínimo y aparte del solicitante, otro integrante del título de familia monoparental, de acuerdo con lo establecido en el artículo 4º del Decreto 151/2009, de 29 de septiembre, de desarrollo parcial de la Ley 18/2006, de 4 de julio, de apoyo a las familias.

5.2. La determinación de la cuantía de la ayuda se hará a partir del valor catastral de la vivienda de residencia habitual. Aplicando el porcentaje de la segunda columna de la tabla a la cuota del IBI satisfecha.

1) La ayuda social, a partir del valor catastral, es la siguiente:

Valor catastral	% de ayuda social
Hasta 60.000,00€	60%
De 60.001,01€ a 100.000,00€	50%
De 100.001,01€ a 200.000,00€	30%
De 200.001,01€ a 300.000,00€	20%
De 300.001,01€ a 400.000,00€	10%

Plaça Verdaguer, 2
08960 - Sant Just Desvern
93 480 48 00
ajuntament@santjust.cat
www.santjust.cat

JOAN BASAGAÑAS CAMPS (1 de 1)
Alcalde
Data signatura: 10/02/2025 12:39:00

Codi Validació: A3E6E3E67C9EF1BF5C98FFEBFA3CF5C6CC5FD647 | Verificació: https://www.seu-e.cat/web/santjustdesvern/seu-electronica

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 12-2-2025 | CVE 2025100029451 | Pàg. 13-19 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Ajuntament de
Sant Just Desvern

2) En el caso de que haya uno o más miembros con discapacidad, la ayuda, a partir del valor catastral, será la siguiente:

Valor catastral	% de ayuda social
Hasta 60.000,00€	90%
De 60.001,01€ a 100.000,00€	60%
De 100.001,01€ a 200.000,00€	40%
De 200.001,01€ a 300.000,00€	25%
De 300.001,01€ a 400.000,00€	20%

3) Si constan dos personas o más como titulares del IBI y todas viven en el domicilio, en la solicitud deberán constar todas, que también deben firmarla, para poder recibir el 100% de la ayuda social otorgada.

En caso de que el importe solicitado supere el importe máximo aprobado en la convocatoria el Ayuntamiento podrá ampliar la dotación presupuestaria mediante una modificación de crédito, en el caso de que no se produzca esta ampliación se disminuirá proporcional y equitativamente a todos los solicitantes hasta agotar el crédito disponible. En el caso de que se haya producido la ampliación de crédito y se superara de nuevo el crédito disponible el importe a otorgar se disminuirá proporcional y equitativamente a todos los solicitantes, hasta agotar el crédito disponible.

De conformidad con los artículos 13.2.e) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y 18.1.f) del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, que aprueba su Reglamento, no podrán obtener la condición de beneficiarios de estas ayudas las personas que no estén al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Agencia Tributaria o ante la Seguridad Social, o que tengan deudas con estas administraciones de ámbito estatal o con el Ayuntamiento de Sant Just Desvern**.** Este requisito será comprobado de oficio por parte del Ayuntamiento si el solicitante no se opone expresamente en su solicitud a la consecución de estos datos de los organismos correspondientes.

En relación a las obligaciones tributarias se incluye la presentación de la declaración de la renta en los casos en que no habiendo obligación de hacerlo por no superar los límites establecidos si que existen elementos que le obligan a presentar como puede ser, por ejemplo, haber recibido una ayuda o subvención el ejercicio anterior, sin perjuicio del requerimiento de enmienda que por la acreditación del cumplimiento de estos requisitos establece el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del

Plaça Verdaguer, 2
08960 - Sant Just Desvern
93 480 48 00
ajuntament@santjust.cat
www.santjust.cat

JOAN BASAGAÑAS CAMPS (1 de 1)
Alcalde
Data signatura: 10/02/2025 12:39:00

Codi Validació: A3E6E3E67C9EF1BF5C98FFEBFA3CF5C6CC5FD647 | Verificació: https://www.seu-e.cat/web/santjustdesvern/seu-electronica

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 12-2-2025 | CVE 2025100029451 | Pàg. 14-19 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Ajuntament de
Sant Just Desvern

Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el deber de encontrarse al corriente de obligaciones tributarias y con la Seguridad Social debe cumplirse, en todo caso, en la fecha final de presentación de las solicitudes establecida en esta convocatoria.

Artículo 6: Aplicación y crédito presupuestario

6.1.Estas subvenciones irán a cargo de la aplicación presupuestaria SO 23105 48000 del presupuesto del año 2024, o la que corresponda para los ejercicios siguientes, del Ayuntamiento de Sant Just Desvern. Su dotación presupuestaria se establecerá en el acuerdo de convocatoria.

6.2.Para el caso de que con posterioridad esta partida sea objeto de ampliación y/o modificación con ocasión de esta línea de subvenciones, se entenderá incorporada a las presentes bases sin necesidad de ninguna otra tramitación administrativa suplementaria.

Artículo 7: Solicitud de inscripción a la convocatoria

7.1. Las solicitudes para acceder a las subvenciones que regulan estas Bases se podrán presentar al día siguiente de la publicación de la correspondiente convocatoria y en el plazo que ésta fije.

7.2. Las solicitudes deben presentarse en impreso normalizado, debidamente formalizadas y firmadas por la persona solicitante de la subvención, acompañadas por la documentación que se fija en el artículo 8 de estas bases.

7.3. Las solicitudes deberán presentarse presencial o telemáticamente mediante una instancia genérica firmada por la persona solicitante junto con el resto de documentación debidamente formalizada. Este formulario se podrá obtener telemáticamente accediendo a la sede electrónica de la web corporativa del Ayuntamiento de Sant Just Desvern https://santjust.net/

7.4. Para cualquier consulta relacionada con la tramitación habrá que dirigirse a , la Oficina Atención a la Ciudadanía https://santjust.net / Tel. 93 4804800

Artículo 8: Documentación a aportar con la solicitud

8.1. Una vez efectuada la convocatoria, las personas interesadas deberán presentar, con carácter general, la documentación siguiente:

Plaça Verdaguer, 2
08960 - Sant Just Desvern
93 480 48 00
ajuntament@santjust.cat
www.santjust.cat

JOAN BASAGAÑAS CAMPS (1 de 1)
Alcalde
Data signatura: 10/02/2025 12:39:00

Codi Validació: A3E6E3E67C9EF1BF5C98FFEBFA3CF5C6CC5FD647 | Verificació: https://www.seu-e.cat/web/santjustdesvern/seu-electronica

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 12-2-2025 | CVE 2025100029451 | Pàg. 15-19 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

e) Formulario de solicitud de la subvención debidamente cumplimentado (se puede descargar en la web https://santjust.net/). Incluye la declaración responsable comprensiva del cumplimiento de requisitos y obligaciones indicados en los puntos 3 y 4 de las presentes bases.

f) En caso de oponerse a la consulta de oficio por parte del Ayuntamiento de Sant Just Desvern:
   - Declaración de renta presentada en el año en que se solicita la ayuda, de todos los miembros de la unidad de convivencia (mayores de 16 años) o, en su defecto, certificado de imputaciones de renta de cada miembro, o autorización expresa al Ayuntamiento para realizar la consulta en la Agencia Tributaria.
   - Certificados de estar al corriente en las obligaciones con la Seguridad Social, con la Agencia Estatal de Administración Tributaria y la Agencia Tributaria de Cataluña referidos a la persona solicitante de la subvención, o autorización expresa al Ayuntamiento para realizar la consulta en la Tesorería General de la Seguridad Social y las Agencias Tributarias, Estatal y de Cataluña.
   - En el caso de familias monoparentales: título de familia monoparental expedido por la Generalidad de Cataluña

g) Las personas que tengan negociada con la Administración una prórroga, aplazamiento, moratoria o cualquier otra condición especial, en relación con las deudas tributarias y/o de Seguridad Social, documentación acreditativa de esta prerrogativa especial.

h) Hoja de solicitud de transferencia bancaria y certificado bancario de titularidad de la cuenta o, en su defecto, certificado bancario.

8.2. Además, las personas interesadas deberán presentar, la documentación siguiente cuando se dé alguna de estas circunstancias:

e) En el caso de que alguna de las personas empadronadas ya no vivan en el domicilio en el momento de presentar la solicitud, debido a separación o divorcio, se presentará el documento acreditativo correspondiente (sentencia judicial).
f) En caso de que algún miembro de la unidad de convivencia disfrute de algún tipo de ingreso por incapacidad también será necesario aportar copia del "Certificado de Rentas" que envía la Seguridad Social a principios de año.
g) Documento del reconocimiento del grado de la condición de diversidad funcional emitido por la Generalidad de Cataluña, sólo en el caso de que se pida el incremento de tramo por esta circunstancia. Este documento deberá contar con una antigüedad mínima del 1 de enero del año anterior a la fecha de

Plaça Verdaguer, 2
08960 - Sant Just Desvern
93 480 48 00
ajuntament@santjust.cat
www.santjust.cat

JOAN BASAGAÑAS CAMPS (1 de 1)
Alcalde
Data signatura: 10/02/2025 12:39:00

Codi Validació: A3E6E3E67C9EF1BF5C98FFEBFA3CF5C6CC5FD647 | Verificació: https://www.seu-e.cat/web/santjustdesvern/seu-electronica

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 12-2-2025 | CVE 2025100029451 | Pàg. 16-19 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

la solicitud. En caso de que esta acreditación esté en manos de los servicios sociales del Ayuntamiento no será necesario incorporarla.

h) En el caso de inquilinos/as, copia del contrato de alquiler y documento acreditativo del pago del IBI .

8.3. La inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial en cualquier dato o documento que acompañe la solicitud de prestaciones dejan sin efecto este trámite desde el momento en que se conozcan y previa audiencia a la persona interesada y, en consecuencia comportan la resolución desfavorable de la solicitud sin perjuicio de que puedan ser causa de revocación de la resolución si se conocen con posterioridad a la concesión.

8.4.En el caso de documentos que ya se encuentren en poder de cualquiera de los departamentos del Ayuntamiento de Sant Just Desvern en aplicación de lo previsto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas su aportación se puede sustituir por una declaración de la persona solicitante asegurando que no ha habido modificaciones en la fecha de presentación de la solicitud, haciendo constar el lugar, la fecha en la que se presentó la documentación En el caso de que se hayan producido modificaciones en la documentación presentada, haya prescrito su periodo de vigencia o hayan transcurrido más de 5 años desde la finalización del procedimiento por el que se entregó, se debe presentar necesariamente la nueva documentación.

Artículo 9: Procedimiento de concesión y órgano competente

9.1. El procedimiento de otorgamiento es el de concurrencia competitiva en aplicación de lo que determina el artículo 22.2.c de la Ley 38/2003 y las solicitudes, una vez efectuada la correspondiente convocatoria y publicada a través de la Base Nacional de Subvenciones, se resolverán por orden cronológico de presentación, cuando se hayan efectuado las verificaciones oportunas, y hasta agotar el presupuesto.

9.2. El órgano instructor de la convocatoria correspondiente es el Servicio de Economía. El órgano instructor verificará que la persona solicitante cumple los requisitos y obligaciones indicados en los puntos 3 y 4 de las presentes bases y que se ha presentado dentro del plazo establecido. Asimismo, se verificará la documentación de la solicitud y si ésta no cumple los requisitos, se requerirá al/la solicitante para que en un plazo de diez días hábiles enmiende el defecto o adjunte los documentos preceptivos. Si no lo hace así, se entenderá que desiste, de acuerdo con el artículo 94 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (LPACAP), previa resolución del órgano competente del Ayuntamiento de Sant Just Desvern.

Plaça Verdaguer, 2
08960 - Sant Just Desvern
93 480 48 00
ajuntament@santjust.cat
www.santjust.cat

JOAN BASAGAÑAS CAMPS (1 de 1)
Alcalde
Data signatura: 10/02/2025 12:39:00

Codi Validació: A3E6E3E67C9EF1BF5C98FFEBFA3CF5C6CC5FD647 | Verificació: https://www.seu-e.cat/web/santjustdesvern/seu-electronica

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 12-2-2025 | CVE 2025100029451 | Pàg. 17-19 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

9.3. El plazo máximo para la resolución será de dos meses desde la finalización del plazo de entrega de solicitudes. La falta de resolución, dentro de este plazo, tendrá efectos desestimatorios.

9.4. Una vez acordada la aprobación o denegación de las ayudas (en caso de denegación se informará de los motivos), éstos serán publicados, debidamente anonimizados, en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona y en el tablón electrónico del Ayuntamiento de Sant Just Desvern, en un plazo máximo de 10 días de acuerdo con lo previsto en el artículo 41 LPACAP. Igualmente serán comunicados a la Base de Datos Nacional de Subvenciones a efectos de publicidad.

9.5. El órgano responsable de la resolución del procedimiento para el otorgamiento de las ayudas será la Alcaldía por atribución directa de la normativa de régimen local, u órgano en quien haya delegado.

9.6. Se entenderá aceptada tácitamente la ayuda concedida por el transcurso de 15 días a partir de la publicación del acuerdo de concesión sin que la persona beneficiaria haya manifestado expresamente su disconformidad.

Artículo 10. Forma de pago.

El pago se realizará en un solo acto mediante transferencia bancaria a la entidad bancaria donde la persona solicitante haya domiciliado su cobro y quedará condicionado a la disponibilidad de dotación presupuestaria. Este pago se realizará en el plazo máximo de 2 meses a contar desde la fecha de la notificación de la resolución de concesión.

Artículo 11: Renuncia, revocación y reintegro de las ayudas.

11.1. La persona beneficiaria puede renunciar en cualquier momento a la ayuda otorgada, mediante escrito presentado en el registro general del Ayuntamiento, y reintegrando, en su caso, las cantidades percibidas, con los intereses de demora correspondientes, en su caso.

11.2. Sin perjuicio de la exigencia de las responsabilidades que procedan, el Ayuntamiento procederá a la revocación, total o parcial, y reintegro de la ayuda otorgada en los casos de incumplimiento de las obligaciones de los beneficiarios, con los efectos y requisitos regulados por la ley.

Artículo 12. Control financiero de las ayudas

Plaça Verdaguer, 2
08960 - Sant Just Desvern
93 480 48 00
ajuntament@santjust.cat
www.santjust.cat

JOAN BASAGAÑAS CAMPS (1 de 1)
Alcalde
Data signatura: 10/02/2025 12:39:00

Codi Validació: A3E6E3E67C9EF1BF5C98FFEBFA3CF5C6CC5FD647 | Verificació: https://www.seu-e.cat/web/santjustdesvern/seu-electronica

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 12-2-2025 | CVE 2025100029451 | Pàg. 18-19 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Ajuntament de
Sant Just Desvern

Las ayudas otorgadas quedarán sometidas a control financiero en los términos establecidos en el artículo 44 y siguientes de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 13. Compatibilidad con otras ayudas

Estas ayudas serán compatibles, con las correspondientes limitaciones con respecto a la suma de los importes, con cualquier otra concedida por otras administraciones o entes públicos o privados, Asimismo, serán compatibles con bonificaciones y exenciones fiscales. No obstante, su importe no podrá ser de una cuantía que, en concurrencia con otras subvenciones, bonificaciones o ayudas recibidas de otras administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, supere el coste de los gastos soportados por el beneficiario.

Artículo 14. Protección de datos de carácter personal.
De conformidad con la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, de acuerdo con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) (DOUE 04.05.2016), se pone de manifiesto que la información facilitada por los peticionarios de esta subvención será tratada de conformidad con la información contenida en el registro de actividades de tratamiento. Estos datos serán tratados con la finalidad de gestionar y tramitar las convocatorias de acuerdo con los principios de seguridad y confidencialidad que la normativa sobre protección de datos establece.

Los interesados podrán ejercer ante el Ayuntamiento de Sant Just Desvern sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en relación a los datos del fichero mediante escrito entregado al Registro General una vez haya finalizado la tramitación completa de la subvención.”

Joan Basagañas i Camps
ALCALDE

Sant Just Desvern, en la data indicada de la signatura electrònica.
Referència: AEG 2024 147 13

Plaça Verdaguer, 2
08960 - Sant Just Desvern
93 480 48 00
ajuntament@santjust.cat
www.santjust.cat

JOAN BASAGAÑAS CAMPS (1 de 1)
Alcalde
Data signatura: 10/02/2025 12:39:00

Codi Validació: A3E6E3E67C9EF1BF5C98FFEBFA3CF5C6CC5FD647 | Verificació: https://www.seu-e.cat/web/santjustdesvern/seu-electronica

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 12-2-2025 | CVE 2025100029451 | Pàg. 19-19 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona