

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Ple ordinari 03/10/2024

Ens: Ajuntament de Poboleda

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Manuel González Fuentes

Secretari/ària: Sandra Anglès Lorca

Dia: 03 d'octubre de 2024

Hora d'inici: 18:00

Lloc: Sala d'Actes

Assistents:

Sr. Roger Cornado Cubells (TP - AM)

Sr. Jordi Figueras Bley (TP - AM)

Sra. Nieves Sanchez Lafuente (TP - AM)

Sr. Josep Maria Sugrañes Escudé (TP - AM)

Sra. Maria Teresa Domenech Cornadó (TP - AM)

Sr. Carles Àngel Serrano (TP - AM)

ACORDS

Incloure nou punt ordre del dia

1. INCLOURE NOU PUNT ORDRE DEL DIA: APROVAR NOU PREU MENJADOR ESCOLAR

S'aprova per unanimitat dels assistents, amb 7 vots a favor, 0 vots en contra i 0 abstencions.

Es sotmet a votació la urgència de la inclusió d'un nou punt a l'ordre del dia en tat que cal aprovar el nou preu públic del menjador escolar pel nou curs.

Aquest punt serà l'últim a debatre en l'apartat de la part resolutiva

Els assistents aproven, amb els vots a favor dels 7 assistents, dels 7 que formen el consistori, la inclusió de la present proposta a l'ordre del dia, la qual es sotmetrà a debat i votació.

Aprovar, si escau, actes anteriors

2. PLE ORDINARI 25/06/2024

S'aprova per unanimitat dels assistents, amb 7 vots a favor, 0 vots en contra i 0 abstencions.

3. PLE EXTRAORDINARI 12/08/2024

S'aprova per unanimitat dels assistents, amb 7 vots a favor, 0 vots en contra i 0 abstencions.

Part resolutiva

4. APROVAR COMPTE GENERAL EXERCICI 2023

S'aprova per unanimitat dels assistents, amb 7 vots a favor, 0 vots en contra i 0 abstencions.

Fets

Per resolució de l'Alcaldia núm. [2024-0000112](#) de data 20 de maig de 2024 es va procedir a l'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici 2023, per la qual cosa per part de l'Àrea d'Intervenció s'ha informat de la necessitat de procedir a l'aprovació del compte general del pressupost de l'exercici 2023.

Per resolució de l'Alcaldia s'ha resol iniciar l'expedient d'aprovació del Compte General així com encarregar a la intervenció l'emissió de l'informe corresponent.

D'acord amb l'art. 4.2 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, entre les funcions atribuïdes a aquests funcionaris en relació a la comptabilitat destaca la de formar el compte general de l'entitat local, el qual s'adjunta a la present proposta per donar compliment a l'art. 212 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals (TRLRHL).

Fonaments de dret

L'article 58 del DL 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que correspon a la comissió especial de comptes l'examen, l'estudi i l'informe dels comptes anuals de la corporació. Afegeix que per a l'exercici adequat de les seves funcions, la comissió pot requerir, per mitjà de l'alcalde o alcaldessa, la documentació complementària que consideri necessària i la presència dels membres i els funcionaris de la corporació especialment relacionats amb els comptes que s'analitzin.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar favorablement el Compte General de la corporació de l'exercici pressupostari 2023. integrats pels següents documents comptables:

- Balanç de situació: en tancar l'exercici hi ha un actiu de 2.180.695,57 euros, un passiu de 2.180.695,57 euros.

- Compte de resultat econòmic patrimonial: el qual en tancar l'exercici presenta un resultat de -29.386,51 euros.
- Liquidació del pressupost: en tancar l'exercici hi ha uns drets pendents de cobrament de 69.116,72euros, unes obligacions pendents de pagament de 3.009,82euros, i un resultat pressupostari ajustat de -85.608,78 euros.
- Estat de canvis del patrimoni net: mostra la variació del patrimoni net durant l'exercici, es parteix d'un patrimoni net 1.908.115,75euros i al final de l'exercici hi ha un patrimoni net de 1.897.111,20euros.
- Estat de fluxos d'efectiu: el qual presenta els cobraments i pagaments que hi ha hagut en l'exercici de manera que partint d'unes existències inicials de 2.248,49.euros i s'arriba a unes existències finals de 216.847,97euros
- La memòria: document que completa, amplia i comenta la informació continguda al balanç, en el compte de resultat econòmic patrimonial i en l'estat de liquidació del pressupost.

Juntament amb la documentació complementària següent:

- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms: en tancar l'exercici hi ha unes existències finals de 216.847,97euros.
- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos, a favor de l'entitat local o de l'organisme autònom, a final d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària. En cas de discrepància entre els saldos comptables i els bancaris s'aportarà l'oportú estat de conciliació, autoritzat per l'interventor o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.
- Els estats integrats i consolidats dels comptes determinats pel ple de la corporació.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

5. MODIFICACIÓ ORDENANCES FISCALS 2025

S'aprova per unanimitat dels assistents, amb 7 vots a favor, 0 vots en contra i 0 abstencions.

Fets

PRIMER. Amb data 1 d'octubre de 2024, intervenció va presentar la seva proposta en la qual argumentava la necessitat de tramitar el procediment per a la modificació de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa

[ORDENANÇA FISCAL NÚM. 07](#)

[Reguladora de la taxa pel servei de recollida d'escombraries i residus sòlids](#)
[ORDENANÇA FISCAL NÚM 10](#)
[Reguladora de la taxa pel subministrament d'aigua \(any 2022\)](#)

SEGON. Amb data 1 d'octubre de 2024, es va incoar per l'Alcaldia el procediment per a la modificació de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa referida.

TERCER. Amb data 1 d'octubre de 2024, es va emetre informe tècnic econòmic en el qual es va posar de manifest el valor de mercat o la previsible cobertura del cost.

QUART. Amb data 1 d'octubre de 2024, es va emetre informe jurídic en exercici de la funció d'assessorament legal preceptiu comprovant-se la viabilitat i la legalitat del projecte proposat d'acord amb la normativa que resulta d'aplicació, així com amb les regles internes, que, en el seu cas, tingui aprovades l'Entitat en els seus reglaments orgànics.

CINQUÈ. Amb data 1 d'octubre de 2024 es va emetre per la Intervenció informi en el qual es va avaluar l'impacte economicofinancer de la modificació, així com el compliment de la normativa aplicable i en particular, els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Fonaments de dret

El Ple d'aquesta Entitat d'acord amb el que es preveu en l'article 22.2.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar provisionalment la modificació de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per

[ORDENANÇA FISCAL NÚM. 07](#)
[Reguladora de la taxa pel servei de recollida d'escombraries i residus sòlids](#)
[ORDENANÇA FISCAL NÚM 10](#)
[Reguladora de la taxa pel subministrament d'aigua \(any 2022\)](#)

en els termes del projecte que s'anexa a l'expedient.

SEGON. Exposar al públic l'anterior Acord mitjançant anunci que s'insereix en el tauler d'anuncis municipal durant el termini de trenta dies hàbils, a comptar des del següent al de publicació d'aquest anunci en el *Butlletí Oficial de la Província*, dins del qual les persones interessades podran examinar l'expedient i presentar les al·legacions que estimin oportunes.

Així mateix, estarà a la disposició de les persones interessades a la seu electrònica d'aquesta entitat www.poboleda.cat

TERCER. Considerar, en el cas que no es presentessin reclamacions a l'expedient, en el termini anteriorment indicat, que l'Acord és definitiu, amb base en l'article 17.3 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

QUART. Facultar a l'Alcaldia per subscriure els documents relacionats amb aquest assumpte.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

6. MODIFICACIÓ PREU PÚBLIC MENJADOR ESCOLAR

S'aprova per unanimitat dels assistents, amb 7 vots a favor, 0 vots en contra i 0 abstencions.

Fets

Vista provisió d'alcaldia de data 3 d'octubre de 2024

Vist que amb data 3 d'octubre de 2024 va ser emès informe per part de Secretaria referent al procediment a seguir i a la Legislació aplicable.

Vist que amb data 3 d'octubre de 2024, es va emetre per intervenció:

- Informe tècnic econòmic sobre la modificació del preu públic en relació amb el cost i rendiment del servei.
- Informe favorable d'intervenció

-Vist l'Informe-proposta de Tresoreria

Fonaments de dret

La Legislació aplicable en aquesta matèria està recollida en:

— Els articles 41 a 47 i 127 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

— L'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

— Els articles 24 a 27 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i Preus Públics.

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la Legislació aplicable procedint la seva aprovació pel Ple d'aquest Ajuntament, de conformitat amb el previst en l'article 47 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Per això, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar el nou preu públic pel servei de menjador de l'Escola

SEGON. Fixar les següents tarifes per *al servei de menjador*:

TARIFA DIÀRIA: 6'87€/PERSONA

L'import del servei es revisarà abans de l'inici de cada curs escolar. En cas de conflicte, prevaldrà el preu del servei decretat pel Departament de la Generalitat de Catalunya competent en la matèria.

El preu públic s'actualitzarà cada any d'acord a la resolució del Departament d'Educació on es determina el preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador

TERCER. Publicar el present Acord en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el *Butlletí Oficial de la Província* a l'efecte del seu general coneixement.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [adreça <https://www.poboleda.cat>].

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Part dispositiva

7. DACIÓ DE COMPTE DECRET APROVACIÓ LÍNIES FONAMENTALS NÚMERO 208

Es dóna compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència/Alcaldia, del núm. 208 al núm. 208 de 2024, amb un total de 1.

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte

1. L'Àrea d'intervenció ha informat la necessitat d'aprovar les línies fonamentals del pressupost abans del dia 15 de setembre de l'exercici en curs.
2. L'alcaldia ha proposat unes previsions d'ingressos i despeses per a l'exercici 2025 i ha resolt iniciar l'expedient de d'aprovació de les línies fonamentals del pressupost així com encarregar a la Intervenció l'emissió de l'informe corresponent.
3. Consta en l'expedient l'informe d'Intervenció on es conclou:
 1. Les línies fonamentals del pressupost de l'exercici 2025 elaborat per l'alcaldia, d'acord amb el quadre 1 de l'annex que s'adjunta al present informe.

Les línies fonamentals del pressupost compleixen els objectius d'estabilitat i de la regla de la despesa, i el rati de deute no supera el 110% dels ingressos corrents previstos, d'acord amb el quadre 2 de l'Annex.

2. Les modificacions en relació a la previsió de la liquidació de l'exercici actual són les establertes al Annex 3.

Pel qual es proposa a l'òrgan competent, l'alcaldia, resolgui el següent:

Primer.- Aprovar les línies fonamentals del pressupost de l'exercici 2025.

Segon.- Comunicar al Ministeri d'Hisenda mitjançant l'aplicació informàtica les dades referents a les línies fonamentals del pressupost [de conformitat amb l'Ordre HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament de informació prevista en la LOEPSF.](#)

FONAMENTS DE DRET

- L'article 27.2 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat pressupostària disposa que abans de l'1 d'octubre les corporacions locals trametan al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques informació sobre les línies fonamentals que contindran els seus pressupostos, a efectes de donar compliment als requeriments de la normativa europea.

- L'article 15.1 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, estableix que les corporacions locals tenen l'obligació de remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, abans del 15 de setembre de cada any, les línies fonamentals dels pressupostos per a l'exercici següent, que han de contenir almenys la següent informació:

- Definició de les principals polítiques que inspiren el pressupost amb indicació de les mesures d'ingressos i despeses en què es basen.
- Saldos pressupostaris i explicació de la seva adequació a l'objectiu d'estabilitat fixat. Tota la informació complementària que permeti relacionar el saldo resultant dels ingressos i despeses del pressupost amb la capacitat i necessitat de finançament calculada d'acord amb normes del sistema europeu de comptes.
- Informació sobre els ingressos previstos en el projecte de pressupostos, tant pel que fa als recursos del sistema de finançament subjectes a lliuraments a

compte i posterior liquidació com a la resta d'ingressos en els seus principals rúbriques.

- Informació sobre les dotacions de despeses contingudes en el projecte de pressupost i les seves evolucions respecte a l'exercici precedent.
- Modificacions significatives en els criteris de pressupost que permetin una comparativa homogènia amb l'exercici precedent.

- L'article 4.1 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, determina que la remissió de la informació econòmica- financera de les corporacions locals correspon a la Intervenció o unitat que exerceixi les seves funcions.

- Ni en la Llei Orgànica d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, ni en l'Ordre HAP /2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la LOEPSF, en la seva redacció donada per l'Ordre HAP/2082/2014, regulen quin òrgan és competent per a aprovar les línies fonamentals del pressupost. No obstant això, i vist l'article 21.1-s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local -LRBRL-, que atribueix al Sr. Alcalde les altres competències que expressament li atribueixin la lleis i aquelles que la legislació de l'Estat o de les Comunitats Autònomes assignin al municipi i no atribueixin a altres òrgans municipals, es pot concloure que la competència per a l'aprovació de les línies fonamentals correspon al Alcalde.

RESOLC

Primer.- Aprovar les línies fonamentals del pressupost de l'exercici 2025 d'acord amb el quadre de l'Annex 1 que s'adjunta a la present resolució.

Segon.- Encarregar a la Intervenció Municipal que remeti aquesta informació al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, per donar compliment a les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

PEU DE RECURS

.....

DOCUMENTACIÓ ANNEXA

S'annexa al present informe la documentació que es detalla a continuació:

Annex 1_ Proposta de línies fonamentals

	PREVISIÓ
INGRESSOS	2025
Capítol 1	131.603
Capítol 2	7.070
Capítol 3	167.252
Capítol 4	253.100
Capítol 5	5.484
Ingressos corrents	564.509
Capítol 6	

Capítol 7	700.992
Ingressos de capital	700.992
Capítol 8	
Capítol 9	
Ingressos financers	0
INGRESSOS TOTALS	1.265.501
DESPESES	2025
Capítol 1	204.100
Capítol 2	319.440
Capítol 3	8.000
Capítol 4	13.500
Despeses corrents	545.040
Capítol 5	3.800
Fons de contingència	3.800
Capítol 6	706.905
Capítol 7	
Despeses de capital	706.905
Capítol 8	
Capítol 9	
Despeses financeres	0
DESPESES TOTALS	1.255.745

8. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 141 AL NÚM. 227 DE 2024

Es dona compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència/Alcaldia, del núm. 141 al núm. 227 de 2024, amb un total de 87.

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2024-0000141	19 de juny de 2024	Alcaldia	Convocatòria de 'Ple ordinari 25/06/2024'
2024-0000142	19 de juny de 2024	Registre	Aprovació de l'oferta i requisits per contractar 1 vigilant de piscina
2024-0000143	20 de juny de 2024	Registre	Aprovació de l'oferta i requisits del lloc de treball d'agent cívic per la temporada
2024-0000144	21 de juny de 2024	Àrea de Secretaria	Proposta aprovació de factures de la relació 07/2024
2024-0000145	21 de juny de 2024	Àrea de Secretaria	Resolució aprovació nòmnes juny 2024
2024-0000146	21 de juny de 2024	Àrea de Secretaria	Proposta aprovació de factures 07/2024

2024-0000147	26 de juny de 2024	Àrea de Secretaria	convocatoria entrevistes i catala
2024-0000148	27 de juny de 2024	Àrea de Secretaria	Aprovació de la contractació d'1 vigilant de la piscina 2024
2024-0000149	01 de juliol de 2024	Àrea de Secretaria	Aprovació convocatòria prova català i entrevista
2024-0000150	03 de juliol de 2024	Àrea de Secretaria	Resolució 'Sol·licitud d'espais' AMPA
2024-0000151	03 de juliol de 2024	Registre	Aprovació de contractació d'agent cívic
2024-0000152	03 de juliol de 2024	Àrea de Secretaria	Resolució 'Utilització de la sala polivalent' festa aniversari
2024-0000153	05 de juliol de 2024	Àrea de Secretaria	Resolució 'Petició de taules per sopar de Sant Cristòfol'
2024-0000154	08 de juliol de 2024	Àrea de Secretaria	declaració borsa treball peó
2024-0000155	08 de juliol de 2024	Àrea de Secretaria	Inici borsa i contractació
2024-0000156	08 de juliol de 2024	Àrea de Secretaria	Contractació d'obres d'adequació d'instal·lacions per a la millora de l'estalvi i eficiència energètica del local "la closa"
2024-0000157	08 de juliol de 2024	Àrea de Secretaria	Aprovar bases i convocatòria peó serveis múltiples
2024-0000158	08 de juliol de 2024	Àrea d'Intervenció	Decret inici expedient compte general 2023
2024-0000159	09 de juliol de 2024	Registre	Devolució d'ingressos indeguts abonament piscina
2024-0000160	11 de juliol de 2024	Alcaldia	Convocatòria de 'Comissió especial de comptes'
2024-0000161	19 de juliol de 2024	Àrea de Secretaria	Resolució 'En representació de la Plataforma Volem el riu Siurana Viu'
2024-0000162	19 de juliol de 2024	Àrea de Secretaria	Resolució 'Instància per fer una formació de dracs i diables'
2024-0000163	19 de juliol de 2024	Registre	Autorització de pagament a justificar per la compra d'un datàfon
2024-0000164	22 de juliol de 2024	Àrea d'Intervenció	Bestreta caixa fixa amb targeta de prepagament
2024-0000165	23 de juliol de 2024	Àrea d'Intervenció	constituïció bestreta caixa fixa amb efectiu

2024-0000166	23 de juliol 2024	Àrea de d'Intervenció	Aprovar assistències a plens i km
2024-0000167	26 de juliol 2024	Àrea de Secretaria	Proposta aprovació de certificació i factura barbacana Closa
2024-0000168	26 de juliol 2024	Àrea de Secretaria	Proposta aprovació de certificació i factura obres barbacana Closa
2024-0000169	26 de juliol 2024	Àrea de Secretaria	Resolució de baixa i nova generació dels rebuts del carrer Nou, 73
2024-0000170	29 de juliol 2024	Àrea de Secretaria	Resolució aprovació nòmnes juliol 2024, endarreriments i nòmina vigilant piscina juny 2024
2024-0000171	30 de juliol 2024	Àrea de Secretaria	Proposta aprovació de certificació i factura aerotèrnia i fotovoltaica la Closa
2024-0000172	30 de juliol 2024	Àrea de Secretaria	Proposta ordenació de pagament de la certificació i factura aerotèrnia i fotovoltaica la Closa
2024-0000173	30 de juliol 2024	Àrea de Secretaria	Resolució 'Instàncies per actes de l'associació gastrocultural'
2024-0000174	31 de juliol 2024	Àrea de Secretaria	Proposta aprovació de factures relació 8/2024
2024-0000175	01 d'agost de 2024	Registre	Designació de data per a la celebració del matrimoni
2024-0000176	01 d'agost de 2024	Àrea de Secretaria	Resolució 'Espai i material per cinema a la fresca'
2024-0000177	01 d'agost de 2024	Àrea de Secretaria	Proposta aprovació de factures relació 8/2024
2024-0000178	02 d'agost de 2024	Àrea de Secretaria	Resolució 'Utilització del pati de l'escola i material per sopar'
2024-0000179	02 d'agost de 2024	Registre	Contractació de l'orquestra Penylvania
2024-0000180	07 d'agost de 2024	Àrea de Secretaria	Resolució 'Petició de taules per l'acte gastrocultural'
2024-0000181	07 d'agost de 2024	Àrea de Secretaria	Proposta aprovació de factures 09/2024
2024-0000182	07 d'agost de 2024	Àrea de Secretaria	Proposta aprovació de factures relació 9/2024
2024-0000183	08 d'agost de 2024	Àrea de Secretaria	Resolució 'Donació de sang a la sala polivalent'
2024-0000184	08 d'agost de 2024	Àrea de d'Intervenció	Aprovar modificació '08-2024 per generació de crèdit
2024-0000185	08 d'agost de 2024		Convocatòria de 'Ple extraordinari 12/08/2024'
2024-0000186	12 d'agost de 2024	Àrea de d'Intervenció	Aprovar modificació 09-2024 per generació de crèdit
2024-0000187	12 d'agost de 2024	Àrea de Secretaria	Proposta aprovació de factures relació 10/2024
2024-	12 d'agost	Àrea de	

0000188	de 2024	Secretaria	Alteracions cadastrals per obres noves
2024-0000189	12 d'agost de 2024	Àrea de Secretaria	Proposta ordenació de pagament relació 10/2024
2024-0000190	13 d'agost de 2024	Àrea de Secretaria	Inici procediment adquisició directa be immoble carrer major número 21
2024-0000191	23 d'agost de 2024	Àrea de Secretaria	Inici procediment adquisició directa terrenys antaninals i magatzem
2024-0000192	23 d'agost de 2024	Àrea de Secretaria	Resolució 'Assemblea de socis de la Comunitat de regants de Poboleda '
2024-0000193	23 d'agost de 2024	Àrea de Secretaria	Resolució 'Petició de taules,cadires i graelles per divendres i dissabte '
2024-0000194	23 d'agost de 2024	Àrea de Secretaria	Resolució 'Sol·licitud escenari de 36m2 per la Festa Major de Cornudella de Montsant'
2024-0000195	23 d'agost de 2024	Àrea de Secretaria	Resolució 'Us de la plaça del portal pel ball de plaça del dia 17/08/2024 de les 8:00 del mati a les 3:00 de la matinada del 18/08/2024.,4 parts d' escenari ,taules i cadires'
2024-0000196	02 de setembre de 2024	Àrea de Secretaria	Resolució 'Demandar un altaveu'
2024-0000197	02 de setembre de 2024	Àrea de Secretaria	Aprovar projecte definitiu pavimentació tram carrer nou Poboleda
2024-0000198	02 de setembre de 2024	Àrea de Secretaria	Aprovació definitiva projecte clavegueram
2024-0000199	03 de setembre de 2024	Àrea de Secretaria	Resolució aprovació nòmines agost 2024
2024-0000200	03 de setembre de 2024	Àrea de Secretaria	Adjudicació del contracte
2024-0000201	03 de setembre de 2024	Àrea de Secretaria	Proposta aprovació carta pagament servei català trànsit
2024-0000202	03 de setembre de 2024	Àrea de Secretaria	Adjudicació del contracte
2024-0000203	03 de setembre de 2024	Àrea de Secretaria	Adjudicació del contracte
2024-0000204	03 de setembre de 2024	Àrea de Secretaria	Adjudicació del contracte
2024-0000205	03 de setembre de 2024	Àrea de Secretaria	Proposta ordenació de pagament carta pagament servei català de trànsit
2024-0000206	05 de setembre de 2024	Àrea de Secretaria	Resolució 'Com a secretària de l'Associació Drac de Poboleda sol·licito permís per desenvolupar diversos astes els dies 7 i 14 de Setembre'
2024-0000207	09 de setembre de 2024	Àrea de Secretaria	Resolució d'inici 'Línies fonamentals pressupost 2025'
2024-	09 de setembre	Àrea de	Resolució 'Línies fonamentals pressupost 2025'

0000208	de 2024	Secretaria	
2024-0000209	09 de setembre de 2024	Àrea de Secretaria	Correcció decret inici expedient adquisició magatzem i ancantinals
2024-0000210	10 de setembre de 2024	Àrea de Secretaria	Aprovació inicial pla especial edifici Ajuntament
2024-0000211	10 de setembre de 2024	Àrea de Secretaria	Proposta aprovació de factures relació 11/2024
2024-0000212	12 de setembre de 2024	Àrea de Secretaria	Proposta ordenació de pagament relació factures 11/2024
2024-0000213	13 de setembre de 2024	Àrea de Secretaria	Resolució 'Festa al celler'
2024-0000214	13 de setembre de 2024	Registre	Petició sala polivalent drac Poboleda
2024-0000215	16 de setembre de 2024	Àrea de Secretaria	Concessió administrativa d'ús funerari nínxol 29 esquerra
2024-0000216	18 de setembre de 2024	Àrea de Secretaria	Resolució 'Canvi titularitat nínxols 13 i 47 esquerra'
2024-0000217	18 de setembre de 2024	Registre	Aprovació llista provisional d'admesos i exclosos i nomenament de la comissió de valoració fixant la data de l'entrevista
2024-0000218	18 de setembre de 2024	Registre	Autorització ús privatiu del pati de l'escola per festa d'aniversari.
2024-0000219	19 de setembre de 2024	Registre	Liquidació de l'ICIO i les taxes de les obres a l'immoble situat al C/ Nou, 58
2024-0000220	26 de setembre de 2024	Àrea de Secretaria	Resolució aprovació nòmnes setembre 2024
2024-0000221	26 de setembre de 2024	Registre	Adhesió a la 3a pròrroga del contracte 2019.03-D1 de l'Acord Marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 219.03)'
2024-0000222	01 d'octubre de 2024	Àrea de Secretaria	Liquidació de l'ICIO i taxes
2024-0000223	01 d'octubre de 2024	Registre	Liquidació ICIO i taxa
2024-0000224	01 d'octubre de 2024	Registre	Liquidació ICIO i taxes
2024-0000225	01 d'octubre de 2024	Registre	Liquidació ICIO i taxes
2024-0000226	01 d'octubre de 2024	Registre	Liquidació ICIO i taxes

2024- 0000227	01 octubre de 2024	d'	Registre	Resolució ICIO i taxes
------------------	--------------------------	----	----------	------------------------

Precs i preguntes

9. PRECS I PREGUNTES

No hi ha prec i preguntes relacionades amb l'ordre del dia.

Secretari Interventor

Alcalde

Sandra Anglès Lorca

Manuel González Fuentes



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

ANNEX

ORDENANÇA FISCAL NÚM 10

Reguladora de la taxa pel subministrament d'aigua (any 2022)

Article 3.- Quota tributària

La quota tributària serà la quantitat resultant d'aplicar les següents tarifes, amb caràcter trimestral

Tarifa 1ª. - Subministrament d'aigua per a usos domèstics

D'aplicació al consum personal i domèstic, establint-se una tarifa fixa consum mínim per trimestre de 7 euros per habitatge o usuari.

Adientment, establir un consum mínim per trimestre de 15 m3 per habitatge o usuari, consum respecte el qual s'aplicaran les següents tarifes:

Consum	Quota
Fins a 15 m3	0,60 Euros/m3
De 16 m3 i fins a 45 m3	1,25 Euros/m3
Més de 45 m3	2,40 Euros/m3

En aquestes tarifes no està inclòs l'IVA.

Tarifa 2ª. - Subministrament d'aigua potable per a usos comercials, industrials i de serveis.

D'aplicació a indústries de tot tipus, comerç, espectacles, locals d'oci, establiments d'hostaleria, col·legis públics i privats, centres hospitalaris, oficines públiques o privades i en general a tots aquells establiments en què es realitzin activitats socials, econòmiques o lucratives.

Establir una tarifa fixa consum mínim per trimestre de 14 euros per habitatge o usuari.

Adientment, establir un consum mínim per trimestre de 15 m3 per comerç, indústria i servei, consum respecte el qual s'aplicaran les següents tarifes:

Consum	Quota
Fins a 15 m3	0,80 Euros/m3
Més de 16 m3 i fins a 45 m3	1,75 Euros/m3
Més de 45 m3	2,15 Euros/m3

En aquestes tarifes no està inclòs l'IVA.

Tarifa 3ª. - Subministrament d'aigua per a obres en construcció

D'aplicació al consum personal i domèstic, establint-se una tarifa fixa consum mínim per trimestre de 14 euros per habitatge o usuari.

Adientment, establir un consum mínim per trimestre de 15 m3 per obra en construcció, consum respecte el qual s'aplicaran les següents tarifes:

Consum	Quota
Fins a 15 m3	0,90 Euros/m3
Més de 16 m3 i fins a 45 m3	1,80 Euros/m3
Més de 45 m3	2,20 Euros/m3

En aquestes tarifes no està inclòs l'IVA.



AJUNTAMENT DE
POBOLEDA

Llicències d'escomesa a la xarxa municipal

1ª Opció.- Per cada llicència d'escomesa a la xarxa municipal d'abastiments d'aigua, s'abonarà la quantitat de 230 euros. En el cas d'immobles de residència i locals col·lectius s'entendran tantes llicències d'escomeses com habitatges o locals existeixin.

Conservació d'Escomesa i Comptadors

3 €/abonat/trimestre

Subministrament de comptadors i portelles

Comptador: 50,00 €

Portella: 50,00 €

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 07

Reguladora de la taxa pel servei de recollida d'escombraries i residus sòlids

Article 7. Quota tributària

Les bases de percepció i tipus de gravamen, quedaran determinades per les següents tarifes per any:

Habitatge: 85€

Bars i cafeteries: 115€

Hotels, fondes, restaurants: 165€

Locals industrials amb activitat (cellers): 210€

Càmpings: 1185€

Locals comercials: 155€

Local comercial i habitatge: 165€*

* S'haurà de justificar que qui explota el negoci és qui viu en el mateix edifici. En cas contrari, es cobraran els costos dels dos conceptes.

En el cas de voluminosos:

Cada m3 40€

A domicili +10€

Mínim 40€

Comentado [HC1]: Modificació 2019 i 2020, canvi quota