



ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 20 D'ABRIL DE 2026

Identificació de la sessió:

Núm. JGL2026000016

Caràcter: Sessió Ordinària

Data: 20 d'abril de 2026

Hora d'inici: 19:30 h

Hora de fi: 19:50 h

Lloc: Despatx d'Alcaldia

Hi assisteixen

Dídac Manresa Molins, Alcalde

Andreu Pujol Mas, 1r Tinent d'Alcaldia

Rosa Prat Sala, 2a Tinenta d'Alcaldia

Josep Amargant Argemí, 3r Tinent d'Alcaldia

Amb veu i sense vot

Elisabet Vilamala Soler, Regidora

Rosa Fugarolas Xamaní, Regidora

Samuel Torres Torrent, Regidor

Jesica Garcia Casadevall, Secretària – interventora interina

Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada per la secretària-interventora interina l'existència del "quòrum" que cal, perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1.0.- Aprovar les actes de les sessions de la Junta de Govern, JGL2026000014 i JGL2026000015, del 7 i el 13 d'abril de 2026

Per part de l'Alcaldia es dona lectura de l'esborrany de les actes de les sessions ordinàries de la Junta de Govern Local JGL2026000014 i JGL2026000015, de dates 7 i 13 d'abril de 2026.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

2.0.- Aprovar el contracte menor de serveis de l'àrea d'Esports.

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.



Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI CPV		
Neteja de les piscines municipals			90911200-8		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3423-21200	B22851281	PACO & LILIAN LIMPIEZAS S.L.	660,00€	21%	798,60€

Segon. Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer. Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart. Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè. Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

3.0.- Aprovar la sol·licitud d'inclusió en el programa Pm09 - Programa per a famílies de Dipsalut pel 2026 – 2027

Antecedents

L'organisme autònom de la Diputació de Girona, Dipsalut, impulsa el Programa per a Famílies (Pm09) amb la finalitat d'enfortir les habilitats parentals, proporcionar eines i recursos per a l'acompanyament dels infants i joves, i generar espais de suport, diàleg i intercanvi d'experiències entre famílies.

El programa promou el desenvolupament de polítiques públiques de criança positiva i benestar infantil arreu del territori, tot incorporant la perspectiva dels determinants socials de la salut i tenint en compte els eixos de desigualtat. Es basa en el principi d'universalisme proporcional (Marmot Review, 2010), segons el qual les accions han de ser universals però amb una intensitat proporcional al nivell de desavantatge social i econòmic, amb l'objectiu de reduir desigualtats.



El Programa per a Famílies contribueix als Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030, especialment els relatius a l'educació de qualitat (ODS 4), la igualtat de gènere (ODS 5) i la reducció de les desigualtats (ODS 10), fomentant valors com la cultura de pau, la coresponsabilitat en les cures i els estils de vida saludables.

El programa ofereix diferents accions, entre les quals destaquen:

- Tallers d'acompanyament a la criança, com:
 - «Deu maneres de dir-te que t'estimo», adreçat a famílies amb infants de 0 a 3 anys, amb una durada de set sessions de dues hores cadascuna, orientat a reforçar el vincle afectiu i promoure estratègies de criança positiva.
 - «Famílies en cercle», adreçat a famílies amb infants d'13 fins a 6è de primària, amb una durada de sis sessions, orientat a aprofundir en les habilitats parentals, la gestió emocional, l'establiment de límits i el bon tracte infantil.
- Xerrades participatives presencials sobre temàtiques d'actualitat relacionades amb la criança.

Aquestes actuacions es poden desenvolupar en equipaments municipals, com escoles bressol, centres educatius o altres espais comunitaris, amb la col·laboració dels ajuntaments en la seva organització i difusió.

El programa pot incloure serveis complementaris, com el servei de monitoratge per a infants, que permet desenvolupar activitats paral·leles per als fills i filles de les persones participants, afavorint així l'assistència i la conciliació familiar.

El Programa per a Famílies està finançat íntegrament per Dipsalut.

El període de sol·licitud per al curs 2026-2027 resta obert del 13 d'abril al 6 de maig de 2026, i les sol·licituds s'han de formalitzar per via electrònica a través del sistema SIMSAP.

Fonaments jurídics

- L'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, que atribueix als municipis competències en matèria de prestació de serveis socials, promoció i reinserció social, així com en educació i promoció de la salut.
- El Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (Decret legislatiu 2/2003), que reconeix les competències municipals en l'àmbit dels serveis a les persones i la promoció del benestar de la comunitat.
- La Llei 14/2010, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, que estableix el deure dels poders públics de promoure polítiques de suport a les famílies i de protecció dels infants.
- La Llei 18/2009, de salut pública de Catalunya, que preveu actuacions de promoció de la salut i prevenció en l'àmbit comunitari.
- L'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible, adoptada per l'Assemblea General de les Nacions Unides, especialment pel que fa als objectius ODS 4, ODS 5 i ODS 10.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar la participació de l'Ajuntament en el Programa per a Famílies (Pm09) impulsat per Dipsalut per al curs 2026-2027, mitjançant la sol·licitud de les actuacions següents:

- a) El taller d'acompanyament a la criança «Deu maneres de dir-te que t'estimo», a desenvolupar a l'escola bressol municipal.
- b) El taller d'acompanyament a la criança «Famílies en cercle», a desenvolupar a l'Institut Escola Montseny.
- c) Una xerrada participativa adreçada a famílies, amb la temàtica:
 - Primera opció: «Els hàbits i els límits. La sobreprotecció, un bé pels infants?»



- Segona opció: «El joc: l'eina per connectar amb els infants»

Segon. Sol·licitar, per a totes les actuacions esmentades, el servei de monitoratge per a infants, amb la finalitat de facilitar l'assistència de les famílies i afavorir la conciliació familiar, així com reforçar el treball de les competències psicosocials en l'àmbit familiar.

Tercer. Autoritzar la presentació de la sol·licitud dins el termini establert, així com la realització de totes les gestions necessàries per a la seva tramitació a través del sistema SIMSAP.

Quart. Designar:

- L'escola bressol municipal com a equipament de referència per al desenvolupament del taller «Deu maneres de dir-te que t'estimo».
- L'Institut Escola Montseny com a equipament de referència per al desenvolupament del taller «Famílies en cercle».
- L'Espai Jove o el Centre Cívic i Cultural 1 d'Octubre, segons disponibilitat, com a equipament de referència per al desenvolupament de la xerrada participativa.

Cinquè. Comprometre's a col·laborar en l'organització de les activitats, facilitant els espais, la difusió entre les famílies i el suport logístic necessari per a la correcta implementació de les actuacions.

Sisè. Notificar aquest acord als serveis municipals corresponents i, si escau, a Dipsalut, als efectes oportuns.

Setè. Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

4.0.- Aprovar la sol·licitud de subvenció per a la lluita i control de plagues urbanes (PT10), per als anys 2026-2027, convocada per Dipsalut

Antecedents

D'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores de les subvencions adreçades a ajuntaments per al suport econòmic a actuacions per a la lluita i control integrat de plagues urbanes (PT10), aprovades definitivament pel Consell Rector de Dipsalut en data 7 de novembre de 2023 i publicades al BOP de Girona núm. 4, de 5 de gener de 2024, aquestes tenen per objecte regular la concessió de subvencions als ajuntaments de la demarcació de Girona per a la realització d'actuacions de lluita i control integrat de plagues urbanes.

Dipsalut ha aprovat la Convocatòria de subvenció del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes (PT10) per als anys 2026-2027, en règim de concurrència competitiva, amb una dotació total de 1.400.000 euros.

L'objecte de la convocatòria és donar suport econòmic als ajuntaments per a la realització d'actuacions en matèria de control de plagues urbanes (insectes, inclòs el mosquit tigre i la vespa velutina, rosegadors i aus), en l'àmbit de les seves competències municipals en salut pública.

El període subvencionable de la convocatòria comprèn des de l'1 de juliol de 2025 fins al 30 de juny de 2027.

El termini de presentació de sol·licituds s'estableix fins al dia 30 d'abril de 2026.



D'acord amb la Llei 18/2009, de salut pública, correspon als ens locals la gestió dels riscos per a la salubritat derivats de plagues urbanes, així com la seva identificació i control en l'àmbit municipal.

S'ha previst un pressupost total de les actuacions que ascendeix a 5.169,40 €, corresponent a despeses de manteniment del servei de control de plagues contractat, actuacions específiques i despeses previstes durant el període subvencionable, d'acord amb el detall següent:

- Actuacions contractades amb l'empresa especialitzada de control de plagues (servei de manteniment DDD i tractaments específics): 4.124,67 € aproximadament.
- Actuacions puntuals de neutralització de nius de vespa velutina: 248,05 €.
- Despeses previstes pendents d'execució o contractació dins el període subvencionable: 796,68 €.

D'acord amb el percentatge màxim de finançament aplicable (80%), l'import de subvenció a sol·licitar ascendeix a 4.135,52 €.

Legislació aplicable

- Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària de Catalunya.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública.
- Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- Bases específiques reguladores de les subvencions adreçades a ajuntaments per al suport econòmic a actuacions per a la lluita i control integrat de plagues urbanes a la demarcació de Girona (Pt10).
- Convocatòria de subvenció del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes (PT10) per als anys 2026-2027.

Per tot allò exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar la sol·licitud de subvenció de l'Ajuntament de Breda en el marc de la Convocatòria de subvenció del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes (PT10), per als anys 2026-2027, convocada per Dipsalut.

Segon. Aprovar el pressupost de les actuacions objecte de subvenció per un import total de 5.169,40 €, d'acord amb la documentació incorporada a l'expedient, i sol·licitar a Dipsalut una subvenció per import de 4.135,52 €, corresponent al 80% de la despesa subvencionable, d'acord amb el percentatge aplicable als municipis del grup 2.

Tercer. Facultar l'Alcaldia perquè presenti la sol·licitud mitjançant el formulari normalitzat a la seu electrònica de Dipsalut, així com per a la signatura de tota la documentació necessària per a la tramitació de l'expedient.

Quart. Comprometre's a complir totes les obligacions derivades de la concessió de la subvenció, en cas de resultar-ne beneficiari, incloent la realització de les actuacions, la seva justificació en termini i forma, i la difusió del finançament rebut.

Cinquè. Notificar el present acord als serveis municipals competents als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat



5.0.- Assumptes urgents

A proposta de l'Alcaldia, s'acorda, per unanimitat, incloure amb caràcter d'urgència, els següents assumptes a l'ordre del dia:

5.1.- Sol·licitar la inclusió de l'Institut Escola Montseny de Breda al programa Sigues Tu de Dipsalut, pel curs 2026_2027

Antecedents

Els factors socials i econòmics influeixen de manera determinant en les desigualtats en salut, aquestes diferències, però, són sovint evitables si les administracions públiques promouen polítiques actives per garantir el benestar de la població, especialment en l'etapa infantil i juvenil.

La Convenció dels Drets de la Infància de les Nacions Unides reconeix el dret dels infants a gaudir del nivell de salut més alt possible en tots els seus àmbits (físic, mental, social i emocional).

Els centres educatius constitueixen espais clau per a la promoció de la salut, on els infants i joves desenvolupen competències personals i socials, i on també es poden reproduir desigualtats que cal corregir mitjançant intervencions educatives i comunitàries.

Per tot això el programa "Sigues tu: eines i actius per a la salut" (Pm08), impulsat per Dipsalut, té com a finalitat fomentar les habilitats per a la vida (autoestima, gestió emocional, pensament crític, empatia, entre d'altres), promovent estils de vida saludables i relacions positives, amb una perspectiva d'equitat i sostenibilitat alineada amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).

Aquest programa s'adreça a centres educatius d'educació infantil, primària i secundària, així com a altres recursos formatius, i que inclou accions formatives, materials pedagògics, suport tècnic i activitats complementàries.

L'Institut Escola Montseny de Breda ha manifestat la seva voluntat de participar en el programa per al curs 2026-2027.

La sol·licitud del programa s'ha de formalitzar per part de l'Ajuntament corresponent, en representació dels centres educatius del municipi.

Fonaments de dret

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, que atribueix als municipis competències en la promoció de la salut pública i la participació en la programació de l'ensenyament.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en relació amb les competències municipals en matèria de serveis a les persones i promoció del benestar.
- Llei 18/2009, del 22 d'octubre, de salut pública de Catalunya, que estableix la intervenció de les administracions públiques en la promoció de la salut i la prevenció de malalties.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar la sol·licitud a Dipsalut per a la inclusió de l'Institut Escola Montseny de Breda en el programa "Sigues tu: eines i actius per a la salut" (Pm08) per al curs 2026-2027.



Segon.- Fer constar que aquesta sol·licitud respon a la demanda expressa del centre educatiu del municipi, i que l'Ajuntament dona suport a la seva participació en el programa.

Tercer.- Trametre la corresponent sol·licitud a Dipsalut dins el termini establert, incloent-hi la informació relativa al centre participant i al nombre aproximat de grups i alumnat beneficiari.

Quart.- Facultar l'Alcaldia, o la persona en qui delegui, per a la signatura de tots els documents necessaris per a la formalització d'aquesta sol·licitud.

Cinquè.- Comunicar aquest acord a Dipsalut i a l'Institut Escola Montseny de Breda als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.2.- Aprovar la sol·licitud d'inclusió al programa Pt05 "Avaluació de la salubritat de les piscines d'ús públic" de Dipsalut, de l'any 2026

Antecedents

Les piscines d'ús públic són instal·lacions destinades al bany obertes al públic general o a col·lectius definits d'usuaris, i inclouen tant equipaments de titularitat pública com privada (hotels, càmpings, centres esportius, entre d'altres), sempre que no siguin d'ús estrictament privat.

Aquest tipus d'instal·lacions, per la seva naturalesa i intensitat d'ús, poden comportar riscos per a la salut de les persones usuàries si no es garanteixen unes condicions adequades de disseny, manteniment, tractament de l'aigua i seguretat, especialment pel que fa a contaminació microbiològica, control dels productes químics i correcta gestió dels sistemes de control.

Dipsalut, organisme de salut pública de la Diputació de Girona, ofereix als ajuntaments el programa Pt05 d'avaluació higiènic-sanitària de les piscines d'ús públic, amb caràcter preventiu i tècnic, amb l'objectiu d'identificar deficiències, millorar les condicions de salubritat i reforçar la protecció de la salut pública.

Aquest programa inclou actuacions d'avaluació de les instal·lacions, identificació de riscos sanitaris, comunicació de deficiències a l'autoritat municipal i elaboració d'un dossier tècnic amb els resultats, els quals es registren al Sistema d'Informació Municipal de Salut Pública (SIMSAP).

El programa està finançat íntegrament per Dipsalut i, per tant, no comporta cap cost econòmic per a l'Ajuntament.

El període de presentació de sol·licituds per a l'any 2026 és del 16 d'abril al 30 d'abril.

D'acord amb els criteris establerts per Dipsalut, s'ha proposat per avaluació al municipi de Breda la instal·lació següent:

- Equipament: Can Forcadell

L'Ajuntament considera d'interès adherir-se a aquest programa per tal de garantir unes condicions òptimes de salubritat a les piscines d'ús públic del municipi i complir amb les obligacions en matèria de salut pública.



Fonaments de dret

- Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic, així com les seves modificacions (Decrets 177/2000 i 165/2001), estableixen el marc normatiu aplicable a Catalunya.
- Llei 33/2011, de 4 d'octubre, general de salut pública, estableix la responsabilitat de les administracions públiques en la protecció de la salut de la població.
- Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tècnics i sanitaris de les piscines, regula les condicions higièniques i sanitàries que han de complir aquestes instal·lacions.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar la sol·licitud de participació de l'Ajuntament de Breda en el programa Pt05 "Avaluació de la salubritat de les piscines d'ús públic" per a l'any 2026, promogut per Dipsalut.

Segon. Sol·licitar l'avaluació de la instal·lació següent:

- Apartaments turístics Baix Montseny SL, antic Can Forcadell

Tercer. Facultar l'alcaldia perquè realitzi tots els tràmits necessaris per a la formalització de la sol·licitud, inclosa la seva tramitació a través del Sistema d'Informació Municipal de Salut Pública (SIMSAP).

Quart. Comunicar aquest acord, a Dipsalut i a la propietat dels Apartaments turístics Baix Montseny SL, antic Can Forcadell, als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.3.- Aprovar la sol·licitud d'inclusió al programa Pt06 "Suport a la gestió de la salubritat de les piscines d'ús públic de titularitat i/o de gestió municipal" de Dipsalut

Antecedents

Les piscines d'ús públic de titularitat o gestió municipal són instal·lacions destinades al bany col·lectiu que, per les seves característiques d'ús, comporten riscos sanitaris que cal identificar, controlar i minimitzar de manera sistemàtica, especialment pel que fa a la qualitat de l'aigua, el tractament químic, les condicions estructurals i la seguretat de les instal·lacions.

La correcta gestió d'aquests equipaments constitueix una responsabilitat municipal en el marc de la protecció de la salut pública, i requereix disposar d'eines tècniques i de suport que permetin garantir el compliment de la normativa vigent i la seguretat de les persones usuàries i del personal.

Dipsalut, organisme de salut pública de la Diputació de Girona, ofereix el programa Pt06 de suport a la gestió de la salubritat de les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal, amb la finalitat de reforçar les capacitats tècniques dels ajuntaments en aquest àmbit.

Aquest programa inclou l'avaluació higiènica i sanitària de les instal·lacions, la revisió de la qualitat de l'aigua, la caracterització dels equipaments, l'elaboració i implementació de plans d'autocontrol i plans de control analític, així com l'assessorament tècnic i la detecció de mesures correctores.



El programa també preveu la redacció d'un dossier tècnic, el seguiment a través del Sistema d'Informació Municipal de Salut Pública (SIMSAP) i la comunicació de deficiències de risc als ajuntaments, garantint una gestió integral i preventiva dels riscos sanitaris.

El servei és finançat íntegrament per Dipsalut i no comporta cap cost econòmic per a l'Ajuntament, si bé requereix la col·laboració municipal en la coordinació, l'accés a les instal·lacions i la designació del personal responsable del manteniment higiènic i sanitari.

El període de sol·licitud del programa Pt06 per a l'any 2026 s'estableix del 16 d'abril al 30 d'abril de 2026.

L'Ajuntament disposa de piscines de titularitat i gestió municipal i considera d'interès acollir-se a aquest programa per reforçar la gestió, la seguretat i el compliment normatiu de les instal·lacions.

Fonaments de dret

- Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic a Catalunya, així com les seves modificacions (Decrets 177/2000 i 165/2001), constitueix el marc normatiu autonòmic aplicable.
- Llei 33/2011, de 4 d'octubre, general de salut pública, estableix les obligacions de les administracions públiques en la protecció de la salut de la població i la prevenció dels riscos sanitaris.
- Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tècnics i sanitaris de les piscines, regula les condicions que han de complir les instal·lacions d'ús públic per garantir la seguretat dels usuaris.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar la sol·licitud de participació de l'Ajuntament en el programa Pt06 "Suport a la gestió de la salubritat de les piscines d'ús públic de titularitat i/o de gestió municipal", promogut per Dipsalut, per a l'any 2026.

Segon. Comprometre l'Ajuntament a col·laborar en el desenvolupament del programa, facilitant l'accés a les instal·lacions municipals, la coordinació amb el personal responsable i l'execució de les actuacions tècniques que es requereixin.

Tercer. Designar, si escau, el personal municipal responsable del manteniment higiènic i sanitari de les piscines municipals incloses en el programa, i garantir que disposa de la formació adequada o, en cas contrari, facilitar-ne la seva realització a través de les accions formatives de Dipsalut.

Quart. Facultar l'Alcaldia perquè realitzi tots els tràmits necessaris per a la formalització de la sol·licitud i la seva tramitació a través del Sistema d'Informació Municipal de Salut Pública (SIMSAP).

Cinquè. Comunicar aquest acord a Dipsalut als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat



5.4.- Aprovar el contracte menor de subministrament de l'àrea d'Esports

Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de subministrament, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Fonaments de dret

Articles 16, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. Adjudicar el contracte menor de subministrament que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI CPV		
Productes de neteja per les piscines municipals			24311900-6		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3423-21200	B67164210	EIX PISCINES SL	782,95€	21%	947,37€

Segon. Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer. Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart. Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè. Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat



5.5.- Aprovar el contracte menor de subministrament de l'àrea de Governació.

Antecedents

Vist que es necessària la contractació del subministrament de combustible per els diferents vehicles de l'Ajuntament de Breda.

Consta a l'expedient un informe de necessitat de subministrament, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Fonaments de dret

Articles 16, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. Adjudicar el contracte menor de subministrament que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI CPV
Subministrament de combustible per a diferents vehicles de l'Ajuntament de Breda			09000000-3
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	TOTAL
1320-22104	A28135846	BP ENERGIA ESPAÑA SAU	5.500,00€

El preu aplicat per l'adjudicatari portarà un descompte a aplicar sobre el PVP en el moment del subministrament que serà de:

- Descompte de 5 cts/litre SENSE IVA facturat en base al PVP en el moment del subministrament.

No obstant, s'estableix un import màxim als efectes d'autorització i disposició de despesa de 5.500,00 euros.



La factura serà electrònica i haurà de ser presentada a través de la Plataforma d'entrada: e-Fact (<https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=628>)

- Codi oficina comptable: L01170274
- Codi òrgan gestor: L01170274
- Codi unitat tramitadora: L01170274

Segon. Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer. Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart. Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè. Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.6.- Aprovar la sol·licitud de subvenció per a l'adquisició de fons bibliogràfics i documentals destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya durant el període 2026-2027 (CLT060)

Antecedents

Per la Resolució CLT/992/2026, de 30 de març, per la qual es publiquen les bases específiques (CLT060) de les subvencions per a l'adquisició de fons bibliogràfics i documentals per a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya, en què s'indica l'objecte de l'ajut, qui en pot ser beneficiari (ens locals o ens que en depenen), que la concessió es tramita en règim de concurrència no competitiva, quines despeses són subvencionables, com s'ha de justificar l'ajut i quines obligacions de difusió institucional s'han de complir.

Per la Resolució CLT/1073/2026, de 7 d'abril, que obre la convocatòria 2026-2027 (ref. BDNS 897818) d'aquesta línia (CLT060) i que fixa, entre altres aspectes pràctics, el termini per presentar sol·licituds del 17 d'abril al 6 de maig de 2026 (fins a les 14:00 h del darrer dia), el període per adquirir els fons de l'1 de gener de 2026 al 31 de maig de 2027, la tramitació electrònica obligatòria a través d'EACAT amb signatura electrònica i els barems de quantia segons padró municipal.

Atès que l'Ajuntament de Breda, com a titular i gestor de la biblioteca pública municipal integrada al Sistema de Lectura Pública de Catalunya, considera convenient presentar-se a la convocatòria CLT060 per finançar l'adquisició de fons bibliogràfics i documentals destinats al fons de la biblioteca durant el període 2026-2027.

Fonaments de dret

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Resolució CLT/992/2026, de 30 de març, per la qual es publiquen les bases específiques (CLT060)



- Resolució CLT/1073/2026, de 7 d'abril, que obre la convocatòria 2026-2027 (ref. BDNS 897818) d'aquesta línia (CLT060)

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar la concurrència de l'Ajuntament de Breda a la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, per a l'adquisició de fons bibliogràfics i documentals destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya durant el període 2026-2027 (CLT060) (ref. BDNS 897818), d'acord amb les bases reguladores i la convocatòria publicades.

Segon. Sol·licitar una subvenció per import de 6.000,00 €, d'acord amb el barem aplicable als municipis d'entre 3.001 i 5.000 habitants.

Tercer. Determinar que la subvenció es destinarà exclusivament a l'adquisició de fons bibliogràfics i documentals per al fons de la biblioteca municipal, dins de les tipologies admeses a l'objecte de la línia (llibres, diaris, revistes i altres tipologies de fons bibliogràfics i documentals), i dins del període d'execució establert a la convocatòria.

Quart. Autoritzar l'Alcaldia perquè, en nom i representació de l'Ajuntament de Breda, signi i presenti el formulari normalitzat i la documentació exigida, i efectui totes les actuacions electròniques necessàries fins a la finalització del procediment.

Cinquè. Assumir les obligacions de justificació establertes per les bases específiques.

Sisè. Assumir les obligacions de difusió, incorporant els logotips i el reconeixement de suport institucional als canals i materials informatius vinculats a les adquisicions subvencionades.

Setè. Comunicar el present acord al servei municipal responsable de biblioteca i cultura i als serveis econòmics.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.7.- Aprovar un contracte menor de serveis artístics de l'àrea de Gent Gran

Antecedents

Es proposa des de la regidoria de Gent Gran la contractació menor d'una actuació musical de Cherry Sisters a la Festa del Avis prevista per el 31 de maig de 2026.

Consta a l'expedient un informe de necessitat de subministrament, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.



Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

Fonaments de dret

Articles 17, 25,1, 26, 29.8 i 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

De conformitat amb l'article 25.1 de la LCSP, els contractes d'interpretació artística i espectacles tenen la consideració de privats.

El contractes privats es regiran, en quan a la seva preparació i adjudicació, en defecte de normes específiques, per la LCSP, i les seves disposicions de desenvolupament, aplicant-se supletòriament les restants normes de dret administratiu, o en el seu cas, les normes de dret privat, segons correspongui per raó del subjecte o entitat contractant. En quan als seus efectes i extinció es regeixen per el dret privat.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

CONCEPTE			CODI CPV		
Actuació musical de Cherry Sisters a la Festa dels Avis			92312100-2		
APLICACIÓ	CIF	EMPRESA	BASE	IVA	TOTAL
3381-22609	G17954264	ASSOCIACIO D'ARTISTES DE ROSES	700,00€	Exempt	700,00€

Segon. Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

Tercer. Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

Quart. Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Cinquè. Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat



5.8.- Aprovar la proposta de “Conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l’Ajuntament de Breda de formalització de l’encàrrec de gestió per l’assistència tècnica per la modificació del document d’aprovació inicial del Pla d’Ordenació Urbanística Municipal (POUM)”

Antecedents

En data 15 d’abril de 2026 ha tingut entrada a l’Ajuntament de Breda l’ofici del Consell Comarcal de la Selva, pel qual es trameta la proposta de “Conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l’Ajuntament de Breda de formalització de l’encàrrec de gestió per l’assistència tècnica per la modificació del document d’aprovació inicial del Pla d’Ordenació Urbanística Municipal (POUM)”, corresponent a l’expedient del Consell Comarcal 2026/00006993Z, amb indicació que, un cop aprovat per l’Ajuntament, el Consell Comarcal procedirà a la seva acceptació, signatura electrònica i publicació als diaris i registres pertinents; igualment, s’hi fa constar que, si no es rep l’aprovació municipal en el termini de sis mesos, es considerarà que l’Ajuntament desisteix del conveni.

D’acord amb el text del conveni, l’Ajuntament de Breda manifesta la necessitat de comptar amb assistència tècnica especialitzada per a la modificació de la documentació presentada per a l’aprovació inicial del POUM, atès que no disposa dels mitjans personals, materials i/o tècnics suficients per a realitzar-la amb garanties i en termini; el conveni delimita expressament que l’objecte és una encomanda de gestió d’assistència tècnica, i que no s’hi inclouen els serveis de gestió i tramitació dels expedients municipals, que resten sota responsabilitat i execució de l’Ajuntament.

El conveni incorpora una justificació del preu del servei i unes condicions de pagament que concreten un import total a meritar de 30.710,82 € (segons correspongui d’acord amb l’ordenança aplicable), associat a una “confirmació de l’encàrrec” en forma de bestreta inicial, i preveu, a títol estimatiu, l’inici del servei a l’abril de 2027, condicionat a la confirmació efectiva de l’encàrrec i a la disponibilitat de la unitat tècnica del Consell Comarcal, advertint-se que una confirmació més enllà de 30 dies pot afectar la garantia dels temps previstos.

Atès que s’estima l’inici de l’execució material del servei a l’exercici 2027 i que, en aquest moment, l’Ajuntament no pot aprovar la despesa corresponent a l’exercici 2027, escau condicionar l’eficàcia econòmica de l’acord municipal d’aprovació del conveni a l’existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal 2027, mitjançant la previsió i incorporació de la dotació necessària en el corresponent projecte de pressupost i/o mitjançant els instruments de modificació pressupostària que, si s’escau, resultin procedents en el moment oportú, de manera que la formalització i l’execució econòmica no comportin l’assumpció de compromisos sense cobertura pressupostària.

La proposta tramesa s’articula com a conveni interadministratiu de formalització d’una encomanda de gestió per assistència tècnica, de naturalesa administrativa, i la seva tramitació exigeix que s’acompanyi d’una memòria justificativa on s’analitzi la necessitat i oportunitat, l’impacte econòmic, el caràcter no contractual de l’activitat i el compliment de les previsions legals, que ja consta a l’expedient.

Fonaments de dret

- Article 50 de la Llei 40/2015, d’1 d’octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Article 32 del text refós de la Llei de sòl i rehabilitació urbana (Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d’octubre).
- Disposició addicional tercera de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.



Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar la proposta de “Conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Breda de formalització de l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica per la modificació del document d'aprovació inicial del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM)”, corresponent a l'expedient del Consell Comarcal 2026/00006993Z, en els termes que consten al document adjunt tramès pel Consell Comarcal.

Segon. Fer constar expressament que l'eficàcia econòmica del conveni i, en particular, qualsevol obligació de pagament derivada del mateix (inclosa la bestreta inicial prevista a la confirmació de l'encàrrec per import de 30.710,82 €) resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal de l'exercici 2027 i, si escau, a l'adopció dels actes d'execució pressupostària que corresponguin; en conseqüència, disposar que es prevegi la dotació pressupostària necessària en el projecte de Pressupost 2027 (o, si s'escau, en l'instrument de modificació pressupostària procedent quan sigui possible), sense que en aquest moment s'aprovi la despesa amb càrrec a l'exercici 2027.

Tercer. Facultar l'Alcaldia perquè, en representació de l'Ajuntament, realitzi les actuacions necessàries per a l'efectivitat del present acord, inclosa la tramesa al Consell Comarcal de la Selva de la certificació de l'acord d'aprovació, i perquè formalitzi la signatura electrònica del conveni quan hagi estat acceptat pel Consell Comarcal i un cop acreditada l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques en el moment procedent.

Quart. Notificar aquest acord al Consell Comarcal de la Selva als efectes d'acceptació, formalització i publicació del conveni en els termes previstos al mateix, i donar trasllat a les àrees municipals afectades (Urbanisme, Intervenció/Tresoreria i Secretaria) per a la planificació de la previsió pressupostària 2027 i la coordinació de la tramitació administrativa corresponent.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.9.- Aprovar les bases i convocatòria per a la contractació laboral temporal de joves en el marc del projecte formatiu laboral de Brigada Jove - any 2026

Antecedents de fet

S'ha aprovat el projecte de Brigada Jove 2026, que té per objecte una acció formativa laboral per atorgar competències laborals als i a les joves de la Vila, en l'acord s'insta al departament de Recursos Humans a iniciar l'expedient de contractació.

La convocatòria té per objecte la selecció de personal de caràcter temporal que preveu el Projecte formatiu laboral de Brigada Jove, concretament es seleccionaran 3 joves del municipi en edats compreses entre els 16 i 20 anys per a treballar com a auxiliar de peó de la brigada municipal segons el detall que segueix:

Auxiliar de peó de brigada

- Places: 3
- Edat: entre els 16 i 20 anys
- Temporalitat: de l'1 al 31 de juliol
- Horari: de dilluns a divendres, jornades de 4 hores
- Funcions: Tasques de suport a la brigada municipal realitzant feines de pintura, jardineria, manteniment d'instal·lacions municipals, suport a l'organització i realització d'esdeveniments socioculturals, gestió de mediambient, etc.



Consta a l'expedient informe de fiscalització prèvia de secretaria-intervenció que deixa constància que existeix consignació pressupostària suficient en el capítol I del pressupost de despeses.

Legislació aplicable

Reial Decret Legislatiu 5/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (EBEP).

Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre.

Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Decret Legislatiu 1/1997 de 31 d'octubre pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya, en matèria de funció pública.

Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i de l'aranès en el processos de selecció de personal i provisió de llocs de treball de les Administracions Públiques de Catalunya.

Articles 282 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Articles 21.1.g), 91, 100 i 102 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar les bases reguladores per a la contractació laboral temporal de joves per a la Brigada Jove 2026.

Segon.- Convocar el procediment públic de selecció de les persones beneficiàries de les tres places de Brigada Jove 2026.

Tercer.- Publicar el text íntegre de les bases reguladores per a la contractació laboral temporal de joves per a la Brigada Jove 2026 a l'e-Tauler, en el tauler d'edictes i al web de l'Ajuntament.

Essent la data de publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) la que servirà de còmput del termini de presentació d'instàncies, tal i com disposa la base quarta de les Bases reguladores del procés de selecció.

Quart.- Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost per l'exercici 2026:

Prog.	Econ.	Partida	Import
1630	13100	Retrib. bàsiques personal laboral temp., neteja viària	2.546,46
1630	16000	Seguretat social, neteja viària	931,14

Cinquè.- Comunicar aquesta Resolució als serveis comptables.

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.0.- Precs i preguntes

No s'escau.

Signat electrònicament.