



## ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 23 DE FEBRER DE 2026

### Identificació de la sessió:

Núm. JGL2026000008  
Caràcter: Sessió Ordinària  
Data: 23 de febrer de 2026  
Hora d'inici: 19:30 h  
Hora de fi: 20:30 h  
Lloc: Despatx d'Alcaldia

### Hi assisteixen

Dídac Manresa Molins, Alcalde  
Andreu Pujol Mas, 1r Tinent d'Alcaldia  
Rosa Prat Sala, 2a Tinenta d'Alcaldia  
Josep Amargant Argemí, 3r Tinent d'Alcaldia

### Amb veu i sense vot

Elisabet Vilamala Soler, Regidora  
Rosa Fugarolas Xamaní, Regidora  
Samuel Torres Torrent, Regidor

Jesica Garcia Casadevall, Secretària – interventora interina

### Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada per la secretari/ària l'existència del "quòrum" que cal, perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

### 1.0.- Aprovar les actes de les sessions de la Junta de Govern, JGL2026000006 i JGL2026000007, del 9 i el 16 de febrer de 2026

Per part de l'Alcaldia es dona lectura de l'esborrany de les actes de les sessions ordinàries de la Junta de Govern Local JGL2026000006 i JGL2026000007, del 9 i el 16 de febrer de 2026.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

### 2.0.- Aprovar el Calendari d'assistència del Pla de serveis de Gestió Tributària a Breda per a l'any 2026.

#### Antecedents

En data 25 de novembre de 2024 mitjançant Acord de Ple, va acordar aprovar el Conveni regulador de competències per a la prestació del servei de gestió tributària i cadastral, d'inspecció i recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic, entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Breda.

En data 9 de desembre de 2025, mitjançant Registre d'Entrada E2025005833, el Servei de Gestió Tributària i Cadastral del Consell Comarcal de la Selva, ens informa que la quantia per a la prestació del servei d'assistència i atenció a la ciutadania en matèria de gestió tributària i de recaptació, serà el preu fixat en l'ordenança T-06 (taxa per a la prestació del servei d'assistència i assessorament dels serveis tècnics, d'acord amb l'article 4.4.3 de l'ordenança fiscal núm. T-09 relativa a la prestació de Serveis de gestió cadastral, gestió tributària, recaptació i inspecció per part del Consell Comarcal de la Selva per a l'exercici 2026:



|  |          |
|--|----------|
| Preu hora assistència OAC de gestió tributària al Municipi | 30€/hora |
| Desplaçaments  | 0,35€/km |

### Fonaments de dret

- I. Els articles 21, 22, 26.1 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
- II. Els articles 9.4, 85 i 114.3.e) Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- III. L'article 25 i l'article 42 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.
- IV. L'article 8.1.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- V. L'article 11.3.b i els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic de les Administracions Públiques.
- VI. L'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- VII. Ordenances fiscals del Consell Comarcal de la Selva.

**De conformitat amb els antecedents i fonaments de dret exposats, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents,**

### ACORDS

**Primer. Aprovar el calendari d'assistència del Pla de serveis de Gestió Tributària a Breda per a l'any 2026.**

**Segon. Autoritzar i disposar la despesa d'un total de 3.744,00 € a càrrec del pressupost de l'any 2026, que s'imputarà a l'aplicació pressupostària 9320-22708.**

**Tercer. Notificar el present acord al Consell Comarcal de la Selva.**

**Quart. Donar compte del present acord als serveis comptables de la Corporació, pel seu coneixement i efectes pertinents**

**Cinquè. Facultar l'Alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.**

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **3.0.- Aprovar el contracte menor d'obres de l'àrea d'Esports.**

#### **Antecedents**

Consta a l'expedient un informe de necessitat de contractació d'obres, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.



El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 13, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor d'obres que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

| CONCEPTE   |     | CODI CPV              |           |     |                  |
|--|-----|-----------------------|-----------|-----|------------------|
| Treballs de pintura al magatzem i al gimnàs del camp de futbol |     | 45442120-4            |           |     |                  |
| APLICACIÓ  | CIF | EMPRESA               | BASE      | IVA | TOTAL            |
| 3421-21200   |     | Ivan Soldevila Santos | 1.470,84€ | 21% | <b>1.779,72€</b> |

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### 4.0.- Aprovar el contracte menor d'obres de l'àrea de Serveis.

#### Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de contractació d'obres, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.



El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 13, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor d'obres que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

| CONCEPTE   |           |                                    | CODI CPV   |     |                  |
|--|-----------|------------------------------------|------------|-----|------------------|
| Treballs per a la construcció de dues reixes de recollida d'aigües pluvials al Carrer Rovira |           |                                    | 90400000-1 |     |                  |
| APLICACIÓ  | CIF       | EMPRESA                            | BASE       | IVA | TOTAL            |
| 1600-61900   | B17492265 | ABASTAMENTS D'AIGUA DEL TORDERA SL | 3.364,67€  | 21% | <b>4.071,25€</b> |

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### 5.0.- Aprovar el contracte menor d'obres de l'àrea d'Esports.

#### Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de contractació d'obres, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.



L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 13, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor d'obres que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

| CONCEPTE                        |     | CODI CPV            |           |     |                  |
|---------------------------------|-----|---------------------|-----------|-----|------------------|
| Finestres per el camp de futbol |     | 44221100-6          |           |     |                  |
| APLICACIÓ                       | CIF | EMPRESA             | BASE      | IVA | TOTAL            |
| 3420-63200                      |     | Joan Vilamala Soler | 1.762,00€ | 21% | <b>2.132,02€</b> |

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## 6.0.- Aprovar el contracte menor de serveis de l'àrea de Governació.

### Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15,000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40,000 euros.



L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

| CONCEPTE  |           |              |           |     | CODI CPV         |
|---|-----------|--------------|-----------|-----|------------------|
| Renovació anual del Software de gestió policial DRAG per a 9 usuaris (any 2026), amb pagament mensual |           |              |           |     | 48000000-8       |
| APLICACIÓ   | CIF       | EMPRESA      | BASE      | IVA | TOTAL            |
| 1320-22199  | B10687861 | ECITYCLIC SL | 2.634,48€ | 21% | <b>3.187,72€</b> |

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## 7.0.- Aprovar el contracte menor de serveis de l'àrea de Serveis.

### Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.



La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, a nivell de vinculació jurídica, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

| CONCEPTE   |           |                        | CODI CPV   |     |                  |
|--|-----------|------------------------|------------|-----|------------------|
| Subministrament i instal·lació de punts solars a la comissaria de la Policia Local |           |                        | 45316000-5 |     |                  |
| APLICACIÓ  | CIF       | EMPRESA                | BASE       | IVA | TOTAL            |
| 1650-21000   | B62145503 | Electricitat Boquet SL | 2.974,70€  | 21% | <b>3.599,39€</b> |

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat



## 8.0.- Aprovar el contracte menor de serveis de l'àrea de Cultura.

### Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

| CONCEPTE  |           |                         | CODI CPV   |     |                  |
|---|-----------|-------------------------|------------|-----|------------------|
| Instal·lació de xarxes anti-coloms a diferents llocs del claustre |           |                         | 90922000-6 |     |                  |
| APLICACIÓ   | CIF       | EMPRESA                 | BASE       | IVA | TOTAL            |
| 3330-21200  | B63053060 | UMBRAL DE TOLERANCIA SL | 3.325,56€  | 21% | <b>4.023,93€</b> |

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat



## 9.0.- Aprovar el contracte menor de serveis de l'àrea d'Esports.

### Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, a nivell de vinculació jurídica, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

| CONCEPTE  |           |                                     | CODI CPV   |     |                   |
|---|-----------|-------------------------------------|------------|-----|-------------------|
| Servei de socorrisme a les piscines municipals de Breda la temporada 2026 |           |                                     | 71317200-5 |     |                   |
| APLICACIÓ   | CIF       | EMPRESA                             | BASE       | IVA | TOTAL             |
| 3411-22609  | B21683719 | TITANS EVENTS I GESTIÓ ESPORTIVA SL | 14.014,00€ | 21% | <b>16.956,94€</b> |

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat



## 10.0.- Aprovar el contracte menor de serveis de l'àrea d'Esports.

### Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, a nivell de vinculació jurídica, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

| CONCEPTE                             |           |             | CODI CPV   |     |                  |
|--------------------------------------|-----------|-------------|------------|-----|------------------|
| Monitoratge curssets de natació 2026 |           |             | 71317200-5 |     |                  |
| APLICACIÓ                            | CIF       | EMPRESA     | BASE       | IVA | TOTAL            |
| 3411-22609                           | B17849597 | OKTITANS SL | 1.920,00€  | 21% | <b>2.323,20€</b> |

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat



## **11.0.- Aprovar la sol·licitud d'una subvenció per al foment de la participació ciutadana per a l'any 2026 a la Diputació de Girona**

### **Antecedents**

Segons les Bases específiques reguladores de subvencions per a polítiques de foment de la participació ciutadana.

Atesa la convocatòria anticipada de les subvencions als ajuntaments per a polítiques de foment de la participació ciutadana per a l'any 2026.

Essent els conceptes subvencionables:

- Processos participatius destinats a involucrar la ciutadania en la presa de decisions municipals.
- Creació o redefinició d'espais i òrgans de participació, estables o puntuals, que facilitin la participació ciutadana en les polítiques municipals (consells, fòrum, taules...)
- Disseny i implementació de polítiques públiques que comptin amb la participació ciutadana.

L'àrea de Participació ciutadana té previst el desenvolupament d'un procés de participació ciutadana amb una despesa total de 5.057,43€ en les següents despeses subvencionables:

- Plataforma eAgora: gestió del procés: publicació propostes i votació:  
2.157,43€
- Arts Gràfiques Cantalozella, S.A.: Impressió de fulletons i programes promocionals:  
500,00€
- Despesa personal tècnic:  
1.500,00€
- Despesa personal administratiu:  
900,00€

Les Bases reguladores estableixen que les subvencions no han d'excedir el percentatge del 90%, en municipis de més de 2.000 habitants, amb un import màxim de subvenció concedida de 5.000,00€ i 2.500,00€ mínims de pressupost.

Pel que es pot sol·licitar una subvenció de 4.551,69€ per a les despeses d'organització i desenvolupament del procés de participació ciutadana 2026.

### **Legislació aplicable**

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
2. Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
3. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
4. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
5. Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
6. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
7. Bases específiques reguladores de subvencions per a polítiques de foment de la participació ciutadana.
8. Convocatòria anticipada de subvencions per a polítiques de foment de la participació ciutadana per a l'any 2026.



**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.** Aprovar la sol·licitud d'una subvenció a la Diputació de Girona amb la descripció següent:

|                      |  |                             |                   |
|----------------------|--|-----------------------------|-------------------|
| <b>Convocatòria</b>  | Subvencions per a polítiques de foment de la participació ciutadana per l'any 2026 |                             |                   |
| <b>Centre Gestor</b> | <b>Termini sol·licitud</b>   | <b>Termini justificació</b> | <b>Acceptació</b> |
| Govern Obert         | 09/03/2026   | 16/11/2026                  | Tàcita            |
| <b>Pressupost</b>    | 5,057,43€  | <b>Import a sol·licitar</b> | 4,551,69€         |

**Segon.** Tramitar la sol·licitud formal de la subvenció abans del tancament de la convocatòria, juntament amb l'annex del projecte establert per la Diputació de Girona.

**Tercer.** Comunicar la present resolució als serveis comptables de la corporació pel seu coneixement i als efectes oportuns.

**Quart.** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## **12.0.- Aprovar la sol·licitud de subvenció per la suport a les activitats fisicoesportives municipals, Programa A1, a la Diputació de Girona**

### **Antecedents**

La Diputació de Girona ha aprovat les bases reguladores de subvencions per al suport a l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, incloent-hi el Programa A. Suport a l'activitat fisicoesportiva municipal, subprograma A1. Suport a les activitats fisicoesportives municipals.

El Programa A1 té per objecte donar suport a les actuacions de promoció de l'activitat fisicoesportiva organitzades pels municipis i desenvolupades en equipaments municipals dins el període d'execució.

L'Ajuntament organitza, coordina i gestiona de manera directa el funcionament ordinari de les instal·lacions esportives municipals, que acullen activitats fisicoesportives regulars durant tot l'any.

Les activitats desenvolupades inclouen:

- Entrenaments i competicions de futbol base i amateur al camp d'esports.
- Entrenaments i competicions d'hoquei patins.
- Entrenaments i competicions de patinatge artístic.
- Ús lectiu del pavelló i del camp per part de l'alumnat de secundària de l'IE Montseny.
- Cursets municipals de natació durant el mes de juliol.
- Bany lliure familiar a les piscines municipals.

Aquest conjunt d'activitats té caràcter continuat, estructurat i estable, amb impacte directe en la salut, cohesió social, promoció de l'esport base i foment de la igualtat.

Aquest Ajuntament és titular i gestor de les instal·lacions esportives municipals següents:

- Camp d'esports
- Pavelló poliesportiu
- Piscines municipals



Les activitats descrites (ús regular de pavelló i camp per entitats esportives, activitats escolars, cursets de natació municipals, etc.) encaixen plenament en la definició d'activitat fisicoesportiva regular municipal.

El període subvencionable és de l'1 de setembre de l'any anterior a la convocatòria al 31 d'agost de l'any de la convocatòria.

La despesa executada setembre–desembre 2025 i la despesa anual de personal prevista encaixen dins la lògica temporal del programa:

- Manteniment
- Carburants
- Electricitat
- Personal adscrit a consergeria, neteja i atenció al públic

I superen amb escreix l'import de 10.000,00€ de total màxim de subvenció previst.

### Legislació aplicable

1. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que se aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions
2. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
3. Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
4. Bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.
5. Extracte de la resolució de la Diputació de Girona de 27 de gener de 2026, de convocatòria de subvencions del programa A1 de suport a les activitats fisicoesportives municipals

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.** Aprovar la sol·licitud d'una subvenció a la Diputació de Girona amb la descripció següent:

|                      |   |                             |                   |
|----------------------|---|-----------------------------|-------------------|
| <b>Convocatòria</b>  | A1. Suport a les activitats fisicoesportives municipals |                             |                   |
| <b>Centre Gestor</b> | <b>Termini sol·licitud</b>                              | <b>Termini justificació</b> | <b>Acceptació</b> |
| Servei d'Esports     | 09/03/2026  | 15/09/2026                  | Tàcita            |
| <b>Pressupost</b>    | 15.000,00€  | <b>Import a sol·licitar</b> | 10.000,00€        |

**Segon.** Tramitar la sol·licitud formal de la subvenció abans del tancament de la convocatòria establert per la Diputació de Girona.

**Tercer.** Comunicar la present resolució als serveis comptables de la corporació pel seu coneixement i als efectes oportuns.

**Quart.** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat



**13.0.- Aprovar la concessió d'una subvenció nominativa a favor de Càritas Diocesana de Girona i Càritas Parroquial de Breda per a la gestió del Servei d'Aliments durant l'any 2026, i aprovar-ne del conveni regulador.**

**Antecedents**

1. L'Ajuntament de Breda, en el marc de les competències que li atribueix la normativa de règim local i la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, té entre els seus objectius garantir la cobertura de les necessitats bàsiques de la població, especialment d'aquelles persones i famílies en situació de vulnerabilitat social.
2. Càritas Diocesana de Girona, a través de Càritas Parroquial de Breda, desenvolupa al municipi el Projecte Servei d'Aliments, destinat a facilitar l'accés a aliments i assistència material bàsica a famílies en situació de privació material severa.
3. En el pressupost municipal per a l'exercici 2026 consta consignació adequada i suficient per import de 21.000,00 € per atendre aquesta finalitat mitjançant subvenció nominativa.
4. La concessió directa de la subvenció es fonamenta en el caràcter nominatiu previst al pressupost municipal, d'acord amb allò establert als articles 22.2.a) i 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; els articles 65 i següents del seu Reglament (Reial decret 887/2006), així com el que disposa el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la normativa general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Breda.

**Fonaments de dret**

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (art. 49).
- Bases d'execució del pressupost municipal i normativa general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Breda.

**Per tot el que s'ha exposat es sotmeten a la consideració de la Junta de Govern Local, per a la seva aprovació, els següents acords:**

**Primer.-** Concedir una subvenció directa nominativa de despeses de la corporació per a l'exercici 2026 a:

| Núm. Expedient | Entitat beneficiària              | CIF         |
|----------------|-----------------------------------|-------------|
| X2026000412    | Càritas Diocesana de Girona       | R1700016G   |
| Aplicació      | Objecte                           | Import      |
| 2311 48000     | Gestió del Servei d'Aliments 2026 | 21.000,00 € |

**Segon.-** Aprovar el text íntegre del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Breda i Càritas Diocesana de Girona per a la gestió del servei d'aliments per l'any 2026, que es transcriu a continuació:

**“CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE BREDI I CÀRITAS DIOCESANA DE GIRONA PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ALIMENTS PER L'ANY 2026**

**REUNITS**

*D'una banda, el Sr. Dídac Manresa Molins, alcalde de l'Ajuntament de Breda, amb DNI \*\*\*4807\*\*, actuant en nom i representació de dita institució, amb NIF P1703000H.*



*I d'una altra, el Sr. Josep Tornés i Nonell, amb DNI \*\*\*8900\*\*, president de Càritas Parroquial de Breda, i la Sra. Maria Àngels Camós Plana, amb DNI \*\*\*1018\*\*, directora de Càritas Diocesana de Girona, actuant en nom i representació de Càritas Diocesana de Girona, amb NIF R1700016G.*

## **MANIFESTEN**

*I. Que l'Ajuntament de Breda té entre els seus objectius procurar la integració social, laboral, cultural i econòmica de la població, amb especial atenció a les persones en situació d'exclusió social.*

*II. Que Càritas Breda pertany a Càritas Diocesana de Girona, entitat sense afany de lucre amb reconeixement civil, que té per missió acollir i acompanyar les persones en situació o risc de pobresa i exclusió social.*

*III. Que ambdues institucions volen reforçar la cooperació institucional per millorar l'atenció a les persones vulnerables del municipi.*

*IV. Que el present conveni regula el Projecte Servei d'Aliments, consistent en la distribució gratuïta d'aliments en espècie i/o targetes moneder, així com mesures d'acompanyament.*

*V. Que aquest conveni es regeix per la Llei 38/2003, General de Subvencions; el seu Reglament; la Llei 40/2015; la Llei 12/2007 de serveis socials; i la normativa general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Breda.*

*En virtut d'això, les parts acorden els següents:*

## **PACTES**

### **Primer.- Objecte**

*Facilitar l'accés als aliments i assistència material bàsica a persones en situació de privació material severa, mitjançant distribució d'aliments i/o targetes moneder, amb mesures d'acompanyament.*

### **Segon.- Gestió**

*La gestió del servei anirà a càrrec de Càritas.*

### **Tercer.- Protocol de funcionament**

- 1. El servei atindrà les persones que per barem econòmic entrin al servei, respectant el topall de cinquanta (50) famílies al mes en total. D'aquestes, 30 famílies seran ateses amb targeta moneder, gestionades per Càritas dins del marc del projecte Com Tu, finançat per la Generalitat de Catalunya. L'Ajuntament de Breda garanteix la cobertura amb aliments en espècie per les 20 famílies restants, mitjançant l'aportació econòmica acordada en aquest conveni. Ambdues parts acorden l'objectiu de fer el canvi total a targetes moneder, a partir del gener del 2027.*
- 2. Les persones ateses seran derivades pels Serveis Socials de l'Ajuntament/Consorti. S'atendran preferentment les demandes de persones afectades per diversos factors de risc o d'exclusió (atur, manca de salut, rendes baixes, aïllament social, irregularitat administrativa, precarietat o manca d'habitatge ...). La derivació a les targetes moneder es farà mitjançant l'aplicació informàtica EQUALIMENT, al qual tindran accés els professionals vinculats als serveis socials i l'equip del Programa Aliments de Càritas. La derivació als aliments en espècie es farà amb la fitxa de derivació del Programa Aliments, acordades amb serveis socials*
- 3. En els casos en què la persona acudeixi directament a Càritas, se l'acollirà per tal d'escoltar la seva demanda, informar-la i derivar-la als Serveis Socials de l'Ajuntament/Consorti, amb la informació corresponent perquè aquests puguin establir el pla de treball o intervenció que considerin adient.*
- 4. El servei es portarà a terme en els locals de Càritas Breda (C/Còdols, 3 ) i la freqüència d'obertura serà , els dimecres cada 4 setmanes, de 16-18h.*



5. *Es comptarà amb un equip de tècnic/a i voluntaris/es , que tenen entre les seves funcions, les següents:*
  - *Acollida i acompanyament de les persones que acudeixen al servei d'aliments*
  - *Entrevistes previstes al projecte: inicials, de seguiment i final.*
  - *Gestió documental*
  - *Gestió del magatzem d'aliments*
  - *Gestió de l'aplicació informàtica EQUALIMENT i de la base de dades SICCE*
  - *Gestió d'incidències.*
  - *Coordinació del projecte amb els serveis socials del territori*
  - *Planificar i fer seguiment de les Mesures d'acompanyament vinculades al projecte.*
6. *Es treballarà, juntament amb el Serveis Socials, i sempre potenciant la participació i implicació de les persones ateses, per a oferir les Mesures d'acompanyament vinculades al projecte. Les mesures d'acompanyament son accions formatives orientades a promoure la inclusió social de les persones participants: tallers, càpsules i xerrades que fomenten, entre d'altres, un consum responsable, saludable i econòmicament sostenible.*

#### **Quart.- Aportació econòmica**

*L'Ajuntament destinarà l'any 2026 la quantitat de 21.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària corresponent.*

#### **Cinquè.- Pagament**

*El pagament s'efectuarà d'acord amb el calendari següent:*

- *90% a la signatura del conveni, per un import de divuit mil nou-cents euros (18.900,00 €)*
- *10% restant a la finalització de l'actuació i presentació de la justificació i dels comprovants de la despesa realitzada, per un import de dos mil cent euros (2.100,00 €).*

*La justificació es realitzarà mitjançant compte justificatiu simplificat amb relació classificada de despeses, d'acord amb la normativa de subvencions.*

#### **Sisè.- Comissió de seguiment**

*D'acord amb el que disposa l'article 49 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del Sector Públic, s'estableix una Comissió de seguiment formada per la Sra Rosa Prat, regidora de l'àrea de serveis socials de l'Ajuntament de Breda , i el Sr. Josep Tornés i Nonell i la Sra. Veronica Garcia, cap del programa Aliments, en representació de l'entitat.*

*Aquesta comissió té per funcions:*

- a) *La vigilància i el control del compliment del conveni.*
- b) *La resolució de dubtes d'interpretació dels pactes del conveni.*
- c) *Realitzar les propostes de modificació del contingut del conveni que considerin adequades i convenients, si escau.*
- d) *Liquidar el conveni en cas de resolució anticipada.*

*Durant l'any 2026 es faran reunions de seguiment periòdiques, per revisar l'execució del pressupost i valorar, si cal, destinar una partida extraordinària per atendre les necessitats del servei.*

#### **Setè.- Modificacions**

*Qualsevol modificació haurà de formalitzar-se per escrit mitjançant addenda. Les modificacions seran plantejades per la comissió de seguiment i hauran de ser aprovades mitjançant acord dels òrgans competents de les respectives parts atorgants.*

#### **Vuitè.- Justificació i control**

*Càritas haurà de presentar abans del 15 de desembre de 2026 la memòria d'activitats i la justificació econòmica, segons model normalitzat*

*En el cas de no executar la totalitat de l'import conveniat, caldrà retornar els imports cobrats i no executats.*



*L'Ajuntament podrà efectuar actuacions de comprovació i control financer. L'incompliment total o parcial de les obligacions podrà donar lloc al reintegrament de les quantitats percebudes, d'acord amb els articles 36 i següents de la Llei General de Subvencions.*

**Novè.- Obligacions de transparència i publicitat**

*L'entitat beneficiària haurà de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Breda en les actuacions vinculades al projecte, i complir amb les obligacions de transparència que li siguin aplicables.*

**Desè.- Vigència**

*El conveni tindrà vigència fins al 31 de desembre de 2026. El termini de justificació serà el 15 de desembre de 2026.*

**Onzè.- Resolució**

*Són causes de resolució d'aquest conveni:*

*a) Per mutu acord de les parts.*

*b) Incompliment persistent de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants. Quan es produeixi un incompliment, es requerirà a la part incomplidora perquè compleixi amb l'obligació i compromís adquirit. En cas que transcorregut el termini acordat per la resolució de l'incompliment aquest persistís, en serà causa de resolució del conveni.*

*c) Són altres causes de resolució les contemplades a l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*

**Dotzè. Jurisdicció competent**

*Aquest conveni té naturalesa administrativa, pel que correspondrà a la jurisdicció contenciosa-administrativa el coneixement de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, modificació, resolució i efectes del mateix.*

*I, com a prova de conformitat en el seu contingut les parts el signen electrònicament constant com a data de signatura la de la darrera signatura electrònica."*

**Tercer.-** Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació 2311 48000, del pressupost 2026.

**Quart.-** Facultar l'alcalde perquè signi el conveni i tots aquells documents que siguin necessaris per a l'execució del present acord.

**Cinquè.-** Notificar aquest acord a les entitats interessades.

Resultat: Aprovat per unanimitat

**14.0.- Aprovar el conveni marc de col·laboració per a l'estada a l'empresa i el pla d'activitats referent per a possibilitar l'execució de la formació pràctica d'estudis d'Auxiliar de comerç i atenció al públic**

**Antecedents de fet**

La regidoria de cultura proposa subscriure un Acord de col·laboració per la formació pràctica en centres de treball amb el Departament d'educació.

Concretament contempla les pràctiques d'una alumna de l'INSTITUT CARLES RAHOLA I LLORENS en el centre de treball de la Biblioteca municipal, assumint l'Ajuntament les obligacions establertes en el Pla d'activitats, sense que impliqui l'assumpció de cap despesa pressupostaria.

Consta a l'expedient informe favorable de secretaria-intervenció.



## Legislació aplicable

Llei Orgànica 5/2002, de 19 de juny, de qualificacions i formació professional.

Llei 40/2015, d' 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents sobre règim local (TRRL),

Ordre ENS/241/2015 de 27 de juliol de 2015, de la formació en centres de treball.

## Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Aprovar i formalitzar el conveni marc de col·laboració per a l'estada a l'empresa per a la formació pràctica de l'alumna de l'Institut Carles Rahola i Llorens, que preveu el següent Pla d'Activitats:

|                        |   |
|------------------------|---|
| Centre de Treball:     | Biblioteca de Breda                               |
| Alumna:                | Haf. Haid.  |
| DNI:                   | ***0151**   |
| Estudi:                | Auxiliar de comerç i atenció al públic (PFI CM02) |
| Tutora de l'empresa:   | GHF   |
| Durada de la formació: | Del 2 de març al 12 de juny de 2026               |

**Segon.-** Assignar les funcions de tutora a la bibliotecària, GHF a fi i efecte que assumeixi les tasques de tutoria previstes en el Pla d'activitats.

**Tercer.-** Notificar la present resolució al personal de la Biblioteca municipal, a la persona interessada i al centre educatiu docent.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## 15.0.- Assumptes urgents

A proposta de l'Alcaldia, s'acorda, per unanimitat, incloure amb caràcter d'urgència, els següents assumptes a l'ordre del dia:

### 15.1.- Aprovar el contracte menor de serveis de l'àrea de Serveis.

#### Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.



Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

| CONCEPTE  |           |                              | CODI CPV   |     |                  |
|---|-----------|------------------------------|------------|-----|------------------|
| Treballs de pintura per a la senyalització viària horitzontal |           |                              | 44811000-8 |     |                  |
| APLICACIÓ   | CIF       | EMPRESA                      | BASE       | IVA | TOTAL            |
| 1532-21000  | G61784898 | Fundació Acció Baix Montseny | 5.000,00€  | 21% | <b>6.050,00€</b> |

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## 15.2.- Aprovar el contracte menor de serveis de l'àrea de Gent Gran.

### Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.



Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

| CONCEPTE  |           | CODI CPV    |         |     |                |
|---|-----------|-------------|---------|-----|----------------|
| Treballs de reparació del forn al Centre de Dia |           | 51135000-7  |         |     |                |
| APLICACIÓ                                       | CIF       | EMPRESA     | BASE    | IVA | TOTAL          |
| 2310-21300                                      | B17937434 | Brecubat SL | 647,54€ | 21% | <b>783,52€</b> |

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### 15.3.- Aprovar el contracte menor de serveis de l'àrea de Cultura.

#### Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de serveis, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.



El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 17, 25.1.a), 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de serveis que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

| CONCEPTE                                 |           |                                       | CODI CPV   |        |                |
|--|-----------|---------------------------------------|------------|--------|----------------|
| Activitats i sortides culturals any 2026 |           |                                       | 79952100-3 |        |                |
| APLICACIÓ                                | CIF       | EMPRESA                               | BASE       | IVA    | TOTAL          |
| 3340-22609                               | G17955089 | Cola de Grallers i Geganters de Breda | 900,00€    | Exempt | <b>900,00€</b> |

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### 15.4.- Aprovar el contracte menor de subministrament de l'àrea de Gent Gran.

#### Antecedents

Consta a l'expedient un informe de necessitat de subministrament, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la



incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

### Legislació aplicable

Articles 16, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor de subministrament que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

| CONCEPTE             |           |             | CODI CPV   |     |                  |
|----------------------|-----------|-------------|------------|-----|------------------|
| 2 sofàs de relaxació |           |             | 39113200-9 |     |                  |
| APLICACIÓ            | CIF       | EMPRESA     | BASE       | IVA | TOTAL            |
| 2310-62500           | B60714037 | Karinter SL | 1.180,00€  | 21% | <b>1.427,80€</b> |

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

**15.5.- Aprovar l'addenda del Pla de gestió del servei de Prevenció d'Incendis Forestals per al municipi de Breda, que preveu les actuacions a realitzar durant l'any 2026.**

### Antecedents

En data 28 de març de 2022 el Ple de la Corporació va aprovar el Conveni de delegació de competències entre l'ajuntament de Breda i el Consell Comarcal de la Selva en matèria de prevenció d'incendis forestals en urbanitzacions, nuclis de població, edificacions i instal·lacions situats en terrenys forestals.

L'Ajuntament de Breda, ha manifestat el seu interès en donar continuïtat a les actuacions previstes en el marc d'aquest conveni.



El serveis comarcals han tramés una proposta d'actuacions a realitzar dins la delegació de competències de l'Ajuntament de Breda al Consell Comarcal de la Selva per l'any 2026, que es recullen en forma de Pla de gestió del servei, i que es proposa aprovar en forma d'addenda al conveni de delegació de competències.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament, en sessió plenària que va tenir lloc el dia 26 de juny de 2023. Concretament el Ple de la Corporació va delegar a favor de la Junta de Govern local l'adopció dels acords de subscripció de convenis de col·laboració amb altres Administracions, així com amb entitats i particulars, sempre que del seu contingut no resultin compromisos a càrrec del Ple de la Corporació en les matèries que l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, considera de caràcter indelegable.

Consta a l'expedient informe de fiscalització prèvia de la secretària interventora interina.

### Fonaments de dret

Primer. Article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Segon. Article 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Quart. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

**De conformitat amb els antecedents i fonaments de dret exposats, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents,  
ACORDS**

**Primer. Aprovar l'addenda del Pla de gestió del servei de Prevenció d'Incendis Forestals per al municipi de Breda (actuacions a realitzar dins la delegació de competències de l'ajuntament de Breda al Consell Comarcal de la Selva, durant l'any 2026), que literalment estableix:**

**"PLA DE GESTIÓ DEL SERVEI :  
ACTUACIONS A REALITZAR DINS LA DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DE  
L'AJUNTAMENT DE BRED A AL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA, PER AL 2026.**

#### **1. Introducció**

*El present Pla del Servei Comarcal de Prevenció d'Incendis Forestals per al municipi de Breda es deriva del Conveni de delegació de competències entre l'ajuntament de Breda i el Consell Comarcal de la Selva en matèria de prevenció d'incendis forestals en urbanitzacions, nuclis de població, edificacions i instal·lacions situats en terrenys forestals, d'acord amb la Llei 5/2003.*

*La delegació de competències es realitza per donar compliment a les obligacions a) i b) de l'article 3 de la Llei 5/2003 de mesures de prevenció d'incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions, situats en terrenys forestals. Aquests apartats de la Llei 5/2003 son els següents:*

*a) Assegurar l'existència d'una franja exterior de protecció d'almenys vint-i-cinc metres d'amplada al voltant, lliure de vegetació seca i amb la massa arbòria aclarida que compleixi les característiques que s'estableixin per reglament.*

*b) Mantenir el terreny de totes les parcel·les i zones verdes interiors a la franja de protecció en les mateixes condicions que s'estableixin per a les franges de protecció.*



## **2. Disposicions inicials**

D'acord amb allò que preveu la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals, el Ple Municipal de l'Ajuntament de Breda, va aprovar en data 12 de novembre de 2015, el Plànol de Delimitació previst en l'article 2.1 de l'esmentada llei, en el qual es determina quines són les urbanitzacions, edificacions i instal·lacions, situades en el terme municipal, que han de complir amb les obligacions imposades per la Llei 5/2003 ja esmentada.

L'obligació recau sobre els propietaris dels terrenys, que sigui quina sigui la classificació urbanística, tenen el deure de conservar els terrenys en situacions de seguretat, salubritat, accessibilitat universal, ornamentals i demés que exigeixi les lleis per servir de suport als usos compatibles amb l'ordenació territorial i urbanística. Aquesta obligació deriva de l'article 15 del Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei del Sòl i Rehabilitació Urbana.

L'article 4.4 de l'esmentada Llei 5/2003 preveu que per al cas que els obligats no complissin amb l'execució de les mesures per la prevenció d'incendis corresponents a la lletra b) de l'article 3.1, correspon a l'ajuntament substituir-los en el compliment, sense perjudici de recórrer a l'execució forçosa.

Tanmateix, l'article 100 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, recull entre els diversos mitjans d'execució forçosa, l'execució subsidiària a càrrec de l'obligat quan, per tractar-se d'actes no personalíssims, puguin ser realitzats per una persona diferent a l'obligat.

El Ple del Consell Comarcal de la Selva, en data de 20 de desembre de 2016 va aprovar l'establiment, el projecte d'implantació i el reglament del servei comarcal de prevenció d'incendis forestals. Amb l'objectiu de donar suport als ajuntaments en el compliment de les obligacions que disposa la Llei 5/2003, de mesures de prevenció dels incendis forestals.

El Ple Municipal de l'Ajuntament de Breda, va aprovar el conveni per a la delegació de competències en matèria de prevenció d'incendis forestals en urbanitzacions, nuclis de població, edificacions i instal·lacions situats en terrenys forestals, d'acord amb la llei 5/2003.

En el Conveni es descriu el Pla de servei que inclou la notificació als subjectes obligats, titulars de parcel·les interiors del nucli i d'urbanitzacions i disseminats, la inspecció del compliment de les obligacions i si és procedent, l'execució subsidiària.

## **3. Actuacions pel 2026**

D'acord amb les ordenances fiscals aprovades pel Consell Comarcal de la Selva, l'actualització de la taxa T-19, taxa per actuacions vinculades amb el servei comarcal de prevenció d'incendis forestals en compliment de les obligacions que es deriven de l'aplicació de la Llei 5/2003 i l'actualització de l'ordenança de preu públic P-16 per la prestació del servei comarcal de prevenció d'incendis forestals en el compliment de les obligacions que es deriven de l'aplicació de la Llei 5/2003, el Consell Comarcal de la Selva preveu realitzar els següents serveis:

### **3.1. Gestió de les parcel·les interiors**

S'inclouen en aquest concepte el conjunt d'actuacions que corresponen fer per part de l'Ajuntament per tal de garantir el compliment de les condicions que determina el Decret 123/2005 en les parcel·les interiors de les urbanitzacions i nuclis de població. Actuacions que son delegades al Consell Comarcal i que estan regulades pel conveni corresponent.

- Recerca dels propietaris.
- Notificació als propietaris de les obligacions establertes al Decret 123/2005.
- Sol·licitud d'actuació subsidiària al Consell Comarcal per part dels propietaris.
- Execució dels treballs forestals en cas que els subjectes obligats s'acollin al servei comarcal de prevenció d'incendis.



- *Inspecció del compliment de les obligacions establertes en matèria de prevenció d'incendis.*
- *Execució forçosa en cas d'incompliment.*

*La taxa aprovada per la gestió de parcel·les interiors T-19 és:*

- *Gestió parcel·les interiors .....14,62 €/parcel·la*

*Son objecte del present pla de servei **155 parcel·les interiors.***

*Als annexes al Pla del Servei s'adjunta la relació de parcel·les cadastrals de les parcel·les.*

*Els propietaris poden sol·licitar adherir-se al Padró del servei de manteniment de parcel·les del Consell Comarcal de la Selva per tal executi aquest, de forma subsidiària els treballs forestals per adequar la parcel·la d'acord el Decret 123/2005. L'ordenança de preus públics P-16 regula l'import anual que hauran d'abonar en funció d'ela superfície i de l'estat de la parcel·la.*

#### *Expedients d'incompliment*

*En els casos en que amb la inspecció es detectin incompliments per part dels subjectes obligats, s'iniciarà un procediment administratiu d'execució forçosa, que constarà dels següents passos:*

#### *Ordre d'execució*

- *En cas que una acta d'inspecció realitzada per part del Consell Comarcal detecti incompliments de la normativa aplicable en matèria de prevenció d'incendis, el Consell Comarcal incoarà un procediment d'ordre d'execució.*
- *La resolució d'inici del procediment d'ordre d'execució indicarà els motius d'incompliment detectats a l'acta d'inspecció i atorgarà a l'interessat un termini d'al·legacions i audiència de 10 a 15 dies hàbils.*
- *La resolució del procediment d'ordre d'execució haurà de donar resposta a totes les qüestions que s'hagin plantejat durant el mateix i contindrà una relació clara, expressa i detallada de les actuacions a realitzar, el termini per dur-les a terme així com els mitjans d'execució forçosa que serien aplicables en cas d'incompliment.*
- *Finalitzat el termini atorgat per dur a terme les actuacions ordenades, el personal del Consell Comarcal de la Selva, si s'escau, verificarà el compliment efectiu dels treballs requerits.*

#### *Execució forçosa*

*L'execució forçosa dels actes ordenats pel Consell Comarcal s'efectuarà pels següents mitjans:*

- a) Multa coercitiva.*
- b) Execució subsidiària*

#### *Multes coercitives*

*Consistent en la imposició de multes reiterades per terminis de temps que siguin suficients per complir amb el que s'ha ordenat. La multa coercitiva es independent i compatible amb les sancions que es puguin interposar.*

*S'interposaran un màxim de tres multes coercitives, amb imports de 300 euros la primera, 700 euros la segona i 1.000 euros la tercera.*

*La interposició de les multes coercitives seguirà el següent procediment:*

- a) S'incoarà el procediment prèvia constatació per part dels serveis d'inspecció del Consell Comarcal de la Selva que no s'ha donat compliment a allò ordenat en una ordre d'execució o bé que el compliment ha estat parcial.*
- b) La resolució d'incoació atorgarà als interessats un termini d'al·legacions i audiència de 10 a 15 dies hàbils.*



- c) La resolució del procediment d'execució forçosa mitjançant multes coercitives imposarà la multa corresponent i atorgarà a l'interessat un nou termini per executar les actuacions ordenades.
- d) Un cop finalitzat el termini atorgat a tal efecte, el personal inspector del Consell Comarcal de la Selva comprovarà el compliment d'allò ordenat i aixecarà una acta d'inspecció.
- e) En cas que el resultat de la inspecció sigui negativa, s'iniciarà el procediment d'execució subsidiària.
- f) Tot això, sens perjudici que el Consell Comarcal qualifiqui, en qualsevol moment del procediment d'execució forçosa, l'actuació com a prioritària per motius fonamentats de seguretat per a les persones i insti a la seva immediata execució subsidiària.
- g) En els casos en que s'insti a l'execució subsidiària, el cost de la tramitació de l'expedient i de l'actuació material, es rescabalarà a càrrec del subjecte obligat, aplicant la taxa per aquest efecte, aprovada en les ordenances fiscals del Consell Comarcal.
- h) Quan els treballs forestals a la parcel·la interior sigui assumit pel Consell Comarcal, a títol d'execució subsidiària, aquesta parcel·la es donarà d'alta d'ofici en el padró corresponent, a efectes del seu manteniment en anys successius.

**3.2. Assistència tècnica, administrativa o jurídica a l'ajuntament**

Quan la delegació de competències per part de l'ajuntament impliqui la prestació d'algun dels següents serveis, s'aplicaran les següents tarifes.

Cost horari per a la redacció de projectes executius, memòries valorades, pressupostos, plans i programes, seguiment d'obres, etc.

|                            |               |
|----------------------------|---------------|
| Tècnic A1 -----            | 52,00 €/hora  |
| Tècnic A2 -----            | 45,00 €/hora  |
| Tècnics auxiliars C1 ----- | 30,00 €/hora  |
| Administratiu C1 -----     | 30,00 €/hora  |
| <br>Desplaçaments:-----    | <br>0,35 €/km |

Tots els preus públics i taxes del Pla de gestió del servei estan aprovats dins les ordenances fiscals del Consell Comarcal de la Selva.

**4. Pressupost**

| Concepte                       | Unitats | Import  | Total             |
|--------------------------------|---------|---------|-------------------|
| Gestió de parcel·les interiors | 155     | 14,62 € | 2.266,10 €        |
| <b>TOTAL</b>                   |         |         | <b>2.266,10 €</b> |

Pel Consell Comarcal de la Selva Per l'Ajuntament de Breda  
Sr. Martí Pujals Castelló Sr. Dídac Manresa Molins  
President Alcalde

El/La secretari/a El/La secretari/a”

**Segon. Autoritzar i disposar la despesa d'un total de 2.266,10 € a càrrec del pressupost de l'any 2026, que s'imputarà a l'aplicació pressupostària 3110-22799, a favor del Consell Comarcal de la Selva amb CIF P6700002F.**

**Tercer. Notificar el present acord al Consell Comarcal de la Selva.**

**Quart. Donar compte del present acord als serveis comptables de la Corporació, pel seu coneixement i efectes pertinents**



**Cinquè. Facultar l'Alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord**

Resultat: Aprovat per unanimitat

## **15.6.- Aprovar la resolució de les sol·licituds de subvencions per incentivar la participació a la rua de Carnaval de Breda per l'any 2026**

### **Antecedents**

D'acord amb les Bases reguladores de la concessió de subvencions als participants de la rua de Carnaval de Breda, el que es va ratificar pel Ple de la Corporació de 30 de gener de 2023, destinades a finançar als participants de la rua de Carnaval de Breda amb l'objectiu de fomentar, promoure la participació en una activitat d'oci festiu tradicional i arrelat en el territori.

Per Decret d'Alcaldia 2026DECR000020, de 9 de gener, es va aprovar la convocatòria de subvencions per incentivar la participació en la rua de Carnaval de Breda per l'any 2026.

En aplicació del Pla estratègic de subvencions Breda 2023-2026 i del Reglament General de Subvencions, atès que es pretén concedir mitjançant concurrència competitiva les subvencions als i a les participants de la rua de Carnaval de Breda.

El dia 6 de febrer va finalitzar el termini establert, en la convocatòria de les subvencions per incentivar la participació en la rua de Carnaval de Breda per l'any 2026, per a la sol·licitud de subvenció, amb les següents sol·licituds registrades:

| <b>NUMERO</b> | <b>COMPARSA</b>             | <b>CARROSSA</b> | <b>COMPONENTS</b> |
|---------------|-----------------------------|-----------------|-------------------|
| 2026/1        | L'última i marxem           | SI              | 10 o més          |
| 2026/2        | Eternes Dives               | SI              | 10 o més          |
| 2026/3        | Els del 2015                | SI              | 10 o més          |
| 2026/4        | Far West Breda              | SI              | 10 o més          |
| 2026/5        | Vacanza a Roma              | SI              | 10 o més          |
| 2026/6        | Tot arriba                  | NO              | 10 o més          |
| 2026/7        | Giraltotes                  | SI              | 10 o més          |
| 2026/8        | Al pol oposat               | NO              | 10 o més          |
| 2026/9        | Tribu de Pinzells           | NO              | de 5 a 9          |
| 2026/10       | El ramat del Petit Montseny | SI              | 10 o més          |
| 2026/11       | Rocking Breda               | SI              | 10 o més          |

**En data 18 de febrer s'ha emès informe tècnic pel que es proposa resolució sobre les sol·licituds presentades.**

**Consta a l'expedient un informe de fiscalització prèvia favorable de Secretaria-intervenció.**

### Legislació aplicable

- I. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- II. Articles 122 a 129 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- III. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- IV. Reial decret legislatiu, 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- V. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- VI. Bases d'execució del pressupost municipal.



- VII. Pla estratègic de subvencions Breda 2023-2026
- VIII. Bases reguladores de la concessió de subvencions als participants de la rua de Carnaval de Breda.
- IX. Convocatòria de les subvencions per incentivar la participació en la rua de Carnaval de Breda per l'any 2026

**Per tot el que s'ha exposat es sotmeten a la consideració de la Junta de Govern Local, per a la seva aprovació, els següents acords:**

**Primer.- Aprovar concedir subvencions per incentivar la participació en la rua de Carnaval de Breda 2026 a les comparses següents:**

| NUM.    | COMPARSA                    | CARROSSA | COMPONENTS |
|---------|-----------------------------|----------|------------|
| 2026/1  | L'última i marxem           | SI       | 10 o més   |
| 2026/2  | Eternes Dives               | SI       | 10 o més   |
| 2026/3  | Els del 2015                | SI       | 10 o més   |
| 2026/4  | Far West Breda              | SI       | 10 o més   |
| 2026/5  | Vacanza a Roma              | SI       | 10 o més   |
| 2026/6  | Tot arriba                  | NO       | 10 o més   |
| 2026/7  | Giraltoltes                 | SI       | 10 o més   |
| 2026/8  | Al pol oposat               | NO       | 10 o més   |
| 2026/9  | Tribu de Pinzells           | NO       | de 5 a 9   |
| 2026/10 | El ramat del Petit Montseny | SI       | 10 o més   |
| 2026/11 | Rocking Breda               | SI       | 10 o més   |

**Segon.- Disposar la despesa per import de 1.325,00 €, amb càrrec a la partida 3380\_4800 €4, Subvencions Carnaval, del pressupost 2026, dels imports detallats a continuació:**

| NÚM.    | COMPARSA                    | CARROSSA | COMPARSA | TOTAL    |
|---------|-----------------------------|----------|----------|----------|
| 2026/1  | L'última i marxem           | 100,00 € | 50,00 €  | 150,00 € |
| 2026/2  | Eternes Dives               | 100,00 € | 50,00 €  | 150,00 € |
| 2026/3  | Els del 2015                | 100,00 € | 50,00 €  | 150,00 € |
| 2026/4  | Far West Breda              | 100,00 € | 50,00 €  | 150,00 € |
| 2026/5  | Vacanza a Roma              | 100,00 € | 50,00 €  | 150,00 € |
| 2026/6  | Tot arriba                  | 0,00 €   | 50,00 €  | 50,00 €  |
| 2026/7  | Giraltoltes                 | 100,00 € | 50,00 €  | 150,00 € |
| 2026/8  | Al pol oposat               | 0,00 €   | 50,00 €  | 50,00 €  |
| 2026/9  | Tribu de Pinzells           | 0,00 €   | 25,00 €  | 25,00 €  |
| 2026/10 | El ramat del Petit Montseny | 100,00 € | 50,00 €  | 150,00 € |
| 2026/11 | Rocking Breda               | 100,00 € | 50,00 €  | 150,00 € |

**Tercer.-** Notificar els presents acords a les persones representants de les comparses subvencionades per tal que aportin, en el termini màxim de deu dies hàbils, el **document d'alta de creditor** per a la realització de l'abonament de la quantitat concedida.

Informant-les que aquests imports de subvencions i premis són rendes subjectes i no estan exempts de l'impost de l'IRPF, i als premis d'import superior a 300,00 € se'ls practicarà una retenció. Pel que les comparses poden presentar més d'un document d'alta de creditor per tal que el pagament s'efectuï fraccionat entre diferents membres.

Si aquest document no ha sofert variacions, respecte convocatòries anteriors i ja està en possessió de l'Ajuntament o bé ja ha estat aportat, no caldrà aportar-lo de nou, però sí comunicar-ho.

**Quart.-** Comunicar als serveis comptables de la corporació la present resolució pel seu coneixement i als efectes oportuns.



**Cinquè.-** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

**15.7.- Aprovar el contracte menor d'obres de l'àrea de Joventut.**

**Antecedents**

Consta a l'expedient un informe de necessitat de contractació d'obres, que incorpora un pressupost d'una empresa suficientment capacitada per l'execució del contracte, i la proposta que s'adjudiqui mitjançant un contracte menor.

La LCSP disposa que són contractes menors de serveis i subministrament, els de valor estimat inferior a 15.000 euros i els d'obra que tinguin un valor estimat inferior a 40.000 euros.

L'expedient de contractació menor haurà de contenir un informe de necessitat, un pressupost, l'autorització de la despesa per l'òrgan de contractació competent i la incorporació de la factura un cop efectuada la prestació o adquisició, així com la resta de documentació que s'exigeix a les Bases d'execució del pressupost.

El contracte menor es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

Consta a l'expedient l'informe de la Secretaria-intervenció de la corporació que acredita que el contracte que es proposa adjudicar queda configurat com un contracte menor, i que existeix consignació pressupostària suficient, per fer front a la despesa proposada.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament a favor de la Junta de Govern Local d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2023DECR000561, de 20 de juny, correspon a la Junta de Govern adoptar els acords relatius a l'adjudicació dels contractes administratius qualificats de menors per la llei de contractes del sector públic.

**Legislació aplicable**

Articles 13, 28, 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor d'obres que es relaciona a continuació i autoritzar i disposar (AD) la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla:

| CONCEPTE                    |     |                          | CODI CPV   |     |                  |
|-----------------------------|-----|--------------------------|------------|-----|------------------|
| Reparació sostre Espai Jove |     |                          | 45421146-9 |     |                  |
| APLICACIÓ                   | CIF | EMPRESA                  | BASE       | IVA | TOTAL            |
| 9240-21200                  |     | Francisco Ibáñez Sánchez | 7.614,66€  | 21% | <b>9.213,74€</b> |

**Segon.-** Una vegada realitzada la prestació, que s'incorpori la factura i es tramiti, si s'escau, el seu pagament.

**Tercer.-** Comunicar el present acord als proveïdors i als serveis comptables de la corporació, pel seu coneixement i efectes.



**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

**Cinquè.-** Publicar aquests acords al Perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **15.8.- Aprovar la concessió d'una subvenció prevista nominativament al pressupost de la corporació 2026 a Cécile Ribas Escultura Ceràmica**

#### **Antecedents**

En data 18 de febrer de 2026, la representant de Cécile Ribas Escultura Ceràmica, Cécile Ribas Galumbo, amb DNI \*\*\*6116\*\*, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de la formació de l'alumnat empadronat a Breda.«EXPEDIENT»

Segons es detalla en la sol·licitud a Cécile Ribas Escultura Ceràmica s'ofereixen els cursos següents:

| <b>Cursos</b>                                    | <b>Temporalització</b>                                       |
|--|--|
| Cursos regulars trimestrals                      |  |
| Introducció a la ceràmica                        | Gener – Març / Abril - Juny / Octubre – Desembre             |
| Classes regulars de ceràmica                     | Gener – Març / Abril - Juny / Octubre – Desembre             |
| Tallers de cap de setmana – intensius 2026       |  |
| Curs intensiu d'introducció al torn              | Cap de setmana - 3 edicions anuals - Març / Juliol / Octubre |
| Curs d'introducció als esmats d'alta temperatura | Cap de setmana - 2 edicions anuals – Abril / Novembre        |

D'acord amb el que estableix l'article 22.2 c de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Consten a l'expedient la proposta de l'òrgan gestor i l'informe de la secretaria intervenció acreditant l'aplicació de l'article 22.2.c de la Llei 38/2003, general de subvencions això com l'existència de crèdit suficient en pressupost per autoritzar la despesa.

#### **Legislació aplicable**

- I. Els articles 21, 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- II. Els articles 9.2, 22.2 b) i c), 28, 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- III. Els articles 55, 66 i 67 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- IV. El Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.
- V. Reglament general de subvencions, de 28 de novembre de 2022.
- VI. Pla Estratègic de Subvencions 2023-2026 pel municipi de Breda, de 28 de novembre de 2022



Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. Concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

| Nom de l'entitat beneficiària   |              | CIF/NIF    |
|---|--------------|------------|
| Cécile Ribas Escultura Ceràmica - Cécile Ribas Galumbo  |              | ***6116**  |
| Objecte de la subvenció   | Import subv. | Naturalesa |
| Subvenció escola de ceràmica Cecile Ribas<br>Finançament de la formació de l'alumnat empadronat a Breda | 8.000,00€    | Corrent    |

Segon. Autoritzar i disposar la despesa de 8.000,00€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3260 48002 del pressupost de l'Ajuntament de Breda de 2026.

Tercer. Notificar a la interessada l'atorgament de la concessió de la subvenció, comunicant que:

**a. Despeses subvencionables i període d'execució**

L'objecte de la subvenció és la minoració de les quotes establertes per l'assistència als cursos de l'escola per part d'alumnat empadronat a Breda:

| Cursos   | Temporalització  |
|--|--|
| Cursos regulars trimestrals                      |  |
| Introducció a la ceràmica                        | Gener – Març / Abril - Juny / Octubre – Desembre             |
| Classes regulars de ceràmica                     | Gener – Març / Abril - Juny / Octubre – Desembre             |
| Tallers de cap de setmana – intensius 2026       |  |
| Curs intensiu d'introducció al torn              | Cap de setmana - 3 edicions anuals - Març / Juliol / Octubre |
| Curs d'introducció als esmats d'alta temperatura | Cap de setmana - 2 edicions anuals – Abril / Novembre        |

La quantitat subvencionada variarà segons els cursos al que s'assisteixi:

- 100% en les quotes dels tres primers mesos dels cursos per infants i joves
- 50% en les quotes dels cursos per infants i joves
- 20,00€ en les quotes del curs per adults

La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables les que formen part de l'objecte de la subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença el gener i finalitza el desembre de 2026.

**b. Compatibilitat**

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de l'Ajuntament de Breda en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

**c. Acceptació de la subvenció**

L'entitat beneficiària disposarà d'un termini d'1 mes, a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquest acord, per acceptar la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la que s'estipulen en aquest acord.



**d. Termini i règim de justificació**

L'entitat beneficiària ha de justificar, **abans del 15 de gener de 2027**, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, l'import de la subvenció concedida, mitjançant la presentació al Registre General de l'Ajuntament d'una memòria on s'indiqui:

- a) Alumnat assistent a cadascun dels cursos
- b) Comprovant de pagament de les quotes per part de l'alumnat
- c) Còpia del document d'inscripció on s'acrediti l'empadronament a Breda
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir, que dins del termini de 15 dies hàbils, s'esmenin, o bé que es presentin les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 27 i 28 del Reglament general de subvencions.

**e. Pagament**

El pagament de les subvencions es farà, a mode de bestreta, una vegada l'Escola hagi acreditat i justificat la realització de la formació, la identitat de l'alumnat empadronat a Breda i els pagaments efectuats per aquest, amb la periodicitat detallada a continuació.

| <b>Any 2026</b>  | <b>1r període subv.</b> | <b>2r període subv.</b> | <b>3r període subv.</b> |
|------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Gener – Desembre | Gener - Abril           | Maig - Agost            | Setembre - Desembre     |

L'entitat beneficiària té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'Ajuntament de Breda, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a l'Ajuntament de Breda la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

**f. Modificació de les subvencions**

La Junta de Govern de l'Ajuntament de Breda té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa el Reglament general de subvencions de l'Ajuntament de Breda i la normativa concordant.

**g. Invalidesa, revocació i reintegrament**

L'Ajuntament de Breda podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, l'entitat beneficiària tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

- a) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.



L'àrea d'entitats tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà la Junta de Govern de l'Ajuntament de Breda.

#### **h. Verificació i control**

L'Ajuntament de Breda té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'entitat beneficiària i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

#### **i. Prohibició de contractació amb persones vinculades**

L'entitat beneficiària no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculada, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de l'Ajuntament de Breda.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### **j. Principis ètics i regles de conducta**

L'entitat beneficiària d'aquesta subvenció està obligada a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.

- a) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- b) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- c) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- d) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- e) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- f) La bona fe.
- g) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- h) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- i) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.



#### **k. Normes supletòries**

En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; el Reglament general de subvencions de l'Ajuntament de Breda, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

**Quart.** Subministrar la informació sobre la concessió a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

**Cinquè.** Comunicar els presents acords als serveis comptables de la Corporació.

**Sisè.** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **15.9.- Aprovar l'expedient de contractació relatiu a la concessió per a la redacció del projecte, execució de les obres i explotació del servei de bar-restaurant de la Zona Esportiva de Breda (Av. Catalunya, 37), mitjançant procediment obert i pluralitat de criteris d'adjudicació.**

#### **Antecedents**

1. En data 19 de febrer de 2026 es va aprovar el Programa funcional per a la construcció del bar-restaurant de la zona esportiva (Exp. X2025001684), redactat pels Serveis Tècnics municipals, que defineix l'emplaçament, la lògica funcional del servei per zones (Cal Battle / Camp de Futbol / Piscina) i les variants dimensionals Variant 1 (100 m<sup>2</sup>) i Variant 2 (136 m<sup>2</sup>).
2. Consta incorporat a l'expedient administratiu X2025002312 l'Estudi de viabilitat econòmic-financera – Variant 1 (100 m<sup>2</sup>), amb hipòtesis d'ingressos i despeses i indicadors (payback, IRR i NPV) a un horitzó d'anàlisi de 25 anys, als efectes d'avaluar la sostenibilitat econòmica de la concessió.
3. En data 6 d'octubre de 2025, el Ple de l'Ajuntament de Breda va aprovar la declaració d'urgència per a la inclusió a l'ordre del dia i la deliberació de l'expedient d'aprovació inicial de l'establiment del servei públic municipal de bar-restaurant de la zona esportiva de Breda, per considerar que concorren raons d'interès públic i d'oportunitat que aconsellen la seva tramitació immediata, amb l'objectiu d'agilitzar-ne l'aprovació i permetre la posterior licitació de la concessió administrativa d'obra i explotació abans de finalitzar l'any. Aquest acord s'adopta amb la voluntat de millorar la qualitat i sostenibilitat dels serveis esportius, culturals i de lleure municipals, dotant la zona esportiva d'un equipament de restauració integrat i d'eficiència, gestionat mitjançant col·laboració públic-privada i sense càrrega econòmica per a l'Ajuntament, d'acord amb la legislació de règim local i contractació del sector públic aplicable.
4. A l'expedient consten la memòria justificativa i els informes tècnic, econòmic-financer i jurídic preceptius, que acrediten la viabilitat, necessitat i conveniència d'implantar el servei sota el règim de concessió d'obra i explotació, mantenint-se la titularitat municipal del servei i del domini públic afecte, sense despesa directa municipal, de manera que la construcció i gestió corresponen íntegrament al concessionari, tal com prescriu la regulació sectorial i la normativa contractual aplicable a l'Administració local.
5. En data 20 de febrer de 2026 es van aprovar el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i el Plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) que han de regir la licitació de la concessió d'obres i explotació del servei de bar-restaurant de la Zona Esportiva de Breda, d'acord amb el règim aplicable de la LCSP.



6. En data 20 de febrer de 2026 la Secretària Interventora va emetre informe jurídic favorable sobre l'expedient i els plecs, considerant que s'adeqüen a la normativa aplicable i destacant, entre d'altres, la necessitat de disposar d'estudi de viabilitat/viabilitat econòmic-financera en concessions de serveis amb execució d'obres, així com el règim d'aclariments d'ofertes sense alteració d'elements essencials.

### **Fonaments de dret**

Primer. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

Segon. Reial decret 1098/2001, de 21 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les Administracions públiques.

Tercer. Decret d'Alcaldia número 2023DECR000561, de 20 de juny de 2023, mitjançant el qual es delega a favor de la Junta de Govern Local les atribucions en matèria de contractació.

### **D'acord amb els antecedents i els fonaments de dret exposats, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents, ACORDS**

**PRIMER. APROVAR** el Plec de prescripcions tècniques que ha de regir el contracte de concessió per a la redacció del projecte, execució de les obres i explotació del servei de bar-restaurant de la Zona Esportiva de Breda, i que resta incorporat a l'expedient.

**SEGON. APROVAR** el Plec de clàusules administratives particulars que ha de regir el contracte de concessió per a la redacció del projecte, execució de les obres i explotació del servei bar-restaurant de la Zona Esportiva de Breda, i que resta incorporat a l'expedient.

**TERCER. APROVAR** l'expedient de contractació corresponent a l'Expedient núm. X2025002312, integrat pels documents i actuacions que consten incorporats, incloent-hi, com a documentació preparatòria essencial, l'estudi de viabilitat o viabilitat econòmic-financera (Variant 1 – 100 m<sup>2</sup>), d'acord amb el que preveu la LCSP (LCSP art.285.2).

**QUART. DECLARAR** obert el procediment d'adjudicació del contracte de concessió esmentat, amb tramitació ordinària i procediment obert, d'acord amb els plecs aprovats i la normativa aplicable.

**CINQUÈ. ESTABLIR** que regirà aquest contracte el PPTP i el PCAP aprovats, i, en allò no previst, la LCSP i la normativa reglamentària aplicable, així com la resta de normativa que resulti d'aplicació.

**SISÈ. PUBLICAR** aquest Acord al Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Breda, d'acord amb la LCSP.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **15.10.- Aprovar les bases que han de regir la convocatòria i el procés de selecció, del procés selectiu per la cobertura definitiva d'una plaça d'auxiliar administratiu/va i la creació d'una borsa de treball, de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Breda, mitjançant concurs-oposició lliure**

#### **Antecedents de fet**

La present convocatòria té per objecte la regulació del procediment de selecció per a la cobertura definitiva d'una plaça d'auxiliar administratiu/va adscrit a la Policia Local i la creació d'una borsa de treball.



La plaça forma part de la plantilla 2026 i ha estat aprovada per Oferta Pública d'Ocupació 2026 publicat al BOP número 20 de data 30 de gener de 2026 i DOGC número 9597 de data 04 de febrer de 2026.

Consta a l'expedient una proposta de bases que han de regir el procés de concurs-oposició lliure.

Així mateix, consta a l'expedient un informe jurídic mitjançant el qual s'estableix el procediment a seguir per dur a terme la selecció de personal.

Consta a l'expedient informe de fiscalització prèvia de secretaria-intervenció.

### **Legislació aplicable**

D'acord amb l'article 21.1.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), correspon a l'Alcaldia l'aprovació de l'oferta d'ocupació pública i les bases de les proves per a la selecció del personal, així com la convocatòria dels processos selectius.

De conformitat amb l'article 53.1.h) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, correspon a l'Alcaldia l'exercici de la direcció superior de tot el personal i l'aprovació de les bases de selecció.

Els articles 55 i següents del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP), que estableixen els principis constitucionals d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.

Els articles 91 i següents de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Els articles 286 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

El Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

La resta de normativa concordant en matèria de funció pública i règim local.

De conformitat amb l'article 91 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 286 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, les bases i la convocatòria s'han de publicar íntegrament al Butlletí Oficial de la Província i un extracte al DOGC, així com al tauler electrònic i a la seu electrònica municipal.

### **Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar les bases que han de regir la convocatòria i el procés de selecció, mitjançant concurs-oposició lliure, per la cobertura definitiva d'una plaça d'auxiliar administratiu/va adscrit a la Policia Local i la creació d'una borsa de treball.

**Segon.-** Convocar les proves selectives.

**Tercer.-** Publicar el text íntegre de les bases reguladores de les proves selectives en el Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP), en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), i a la seu electrònica d'aquest Ajuntament.

Les persones interessades a participar en la convocatòria han de presentar la documentació requerida a la base cinquena dins del termini de vint (20) dies hàbils a comptar a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de convocatòria en el DOGC.



**Quart.-** Comunicar aquesta Resolució a RRHH i als serveis comptables de la corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **15.11.- Aprovar la sisena certificació de les obres de millora i renovació de xarxes de subministrament i digitalització dels sistemes de gestió de l'aigua**

#### **Antecedents**

Per Decret d'Alcaldia núm. 2024DECR000829 de data 13 de setembre de 2024 es va aprovar la contractació de l'obra de millora i renovació de les xarxes de subministrament d'aigua en baixa i la millora de la digitalització dels sistemes de gestió de l'aigua urbana per un import de 283.802,15 euros IVA inclòs.

En data 19 de febrer de 2026, els serveis tècnics municipals presenten la certificació de les obres núm. 6 per un import de 17.655,47€ IVA inclòs.

Consta a l'expedient informe de fiscalització prèvia de secretaria-intervenció, mitjançant el qual es fa constar que existeix crèdit suficient.

#### **Legislació aplicable**

Únic. Article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

**Per tot allò exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Aprovar la certificació número 6 de les obres per l'execució de les obres de millora i renovació de les xarxes de subministrament d'aigua en baixa i la millora de la digitalització dels sistemes de gestió de l'aigua urbana per un import de 17.655,47€ (IVA inclòs).

**Segon.-** Aprovar el reconeixement de l'obligació de pagament a favor de Abastaments d'Aigua del Tordera SL a càrrec de l'aplicació pressupostaria 1610\_61901.

**Tercer.-** Notificar el present acord als serveis comptables de la corporació i als interessats.

**Quart.-** Facultar l'alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **15.12.- Aprovació definitiva del projecte de millora de l'accessibilitat en voreres de Breda**

#### **Antecedents**

Els serveis tècnics municipals han redactat el projecte de millora de l'accessibilitat en voreres de Breda per un import de 200.478,45€ IVA inclòs

L'objecte principal d'aquest projecte és la definició tècnica i econòmica dels elements d'obra necessaris per a la formació de voreres en les parcel·les de sòl urbà del municipi de Breda.

L'actuació consisteix en completar la pavimentació en aquelles parcel·les en les quals hi manca la vorera, o bé hi manca algun dels elements de la pavimentació per completar, com la col·locació dels panots, així com la substitució dels elements de pavimentació que no s'adeqüen als estàndards mínims admesos en pavimentació de voreres.



Aquesta actuació ha de permetre millorar considerablement les condicions d'accessibilitat en tot l'àmbit del municipi, permetent la correcta integració i continuïtat dels paviments de voreres.

Vist que es va aprovar inicialment el projecte per Junta de Govern Local de data 14 de juliol de 2025 i va ser publicat al BOP i al DOGC per sotmetre'l a exposició al públic.

Vist el certificat d'al·legacions emès per secretaria de data 17 de febrer de 2026.

Vist l'informe dels serveis tècnics emès en data 23 de febrer de 2026.

### **Legislació aplicable**

Els articles 234 i 235 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Els articles 8, 15,16, 24, 36, 37 i 38 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals (ROAS).

Article 33 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

### **Per tot l'exposat es sotmet al Ple l'adopció del següents acords:**

**Primer.-** Aprovar definitivament el projecte de millora de l'accessibilitat en voreres de Breda que té un pressupost d'execució per contracte de 200.478,45€ (IVA inclòs).

**Segon.-** Publicar aquest acord mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, en el DOGC i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

**Tercer.-** Facultar a l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per a dur a terme aquest acord.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **15.13.- Aprovar la resolució de l'expedient de responsabilitat patrimonial mitjançant procediment simplificat.**

#### **Antecedents**

Vist el Decret d'incoació de data 05 de febrer 2026 núm. 2026DECR000142, pel qual s'admet a tràmit la reclamació formulada per Kiloenergia, SL i s'acorda la tramitació simplificada del procediment de responsabilitat patrimonial, en relació amb el furt d'una caixa de 6 endolls durant l'esdeveniment de la Fira de l'Olla, amb data del fet 13 d'octubre de 2025 i quantia reclamada de 595,00 €.

Atès que, d'acord amb la tramitació simplificada, s'ha notificat l'acord de tramitació a les persones interessades i s'ha concedit el tràmit d'al·legacions, i que no s'han presentat al·legacions en termini.

Atès que, conforme al règim de responsabilitat patrimonial, els particulars tenen dret a ser indemnitzats per les Administracions Públiques de tota lesió efectiva, avaluable econòmicament i individualitzada, sempre que sigui conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics i no concorri força major o deure jurídic de suportar el dany, i que en el present cas el dany al·legat consisteix en la pèrdua (furt) d'una caixa de 6 endolls, amb quantificació econòmica determinada en 595,00 €, i s'aprecia la concurrència dels requisits de dany i la seva individualització.



Les Administracions Públiques reconeixeran en tot moment el dret a indemnització dels particulars en els termes previstos en el Capítol I del Títol VI de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, en relació amb l'establert en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Comú de les Administracions Públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Els qui de conformitat amb l'article 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de la Administracions Públiques tinguin capacitat d'obrar davant les Administracions Públiques són titulars, en les seves relacions amb elles del dret a exigir les responsabilitats de les Administracions Públiques i autoritats, quan així correspongui legalment.

Els particulars tindran dret a ser indemnitzats per les Administracions Públiques corresponents, de tota lesió que sofreixin en qualsevol dels seus béns i drets, sempre que la lesió sigui conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics excepte en els casos de forà major o de danys que el particular tingui el deure jurídic de suportar d'acord amb la Llei.

Atès que el procediment s'ha tramitat en modalitat simplificada, acordada en el Decret d'incoació de data 05 de febrer de 2026 (núm. 2026DECR000142), de conformitat amb l'article 96.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en considerar-se inequívoca la relació de causalitat entre el funcionament del servei públic i la lesió, així com la valoració del dany i el càlcul de la quantia de la indemnització.

### **Fonaments de dret**

Primer. Articles 32 a 37 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.  
Segon. Articles 13, 61, 64, 65, 67, 81, 82, 86 i 96 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.  
Tercer. Article 54 de la Llei 7/1985, de 3 d'abril, reguladora de la bases del règim local.  
Quart. Articles 81 a 87 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.  
Cinquè. Decret d'Alcaldia número 2023DECR000561, de 20 de juny de 2023, mitjançant el qual es delega a favor de la Junta de Govern Local la resolució d'expedients de responsabilitat patrimonial.

**De conformitat amb els antecedents i fonaments de dret exposats, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents,**

### **ACORDS**

**Primer.** Estimar la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada per Kiloenergia, SL, i declarar l'existència de relació de causalitat entre el funcionament del servei públic municipal en el marc de l'esdeveniment de la Fira de l'Olla i la lesió patrimonial produïda (furt d'una caixa de 6 endolls en data 13 d'octubre de 2025).

**Segon.** Reconèixer el dret de la interessada a percebre una indemnització per import de 595,00 € (cinc-cents noranta-cinc euros), en concepte de dany emergent derivat de la pèrdua del material indicat, d'acord amb la valoració acreditada en l'expedient.

**Tercer.** Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de la despesa per un import de 595,00€, a favor de Kiloenergia, SL, amb CIF B65612798, en concepte d'indemnització pels danys descrits, a càrrec de l'aplicació pressupostària 9290-22699.

**Quart.** Ordenar als serveis comptables de l'Ajuntament de Breda el pagament de 595,00€, en concepte d'indemnització pels danys anteriorment descrits.



**Cinquè.** Notificar aquest acord a les persones interessades i als serveis comptables de la Corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **15.14.- Aprovar l'expedient de contractació de les obres del "Projecte de millora de l'accessibilitat en voreres de Breda".**

#### **Antecedents**

Els serveis tècnics municipals han redactat el Projecte de millora de l'accessibilitat en voreres de Breda, amb un pressupost base de licitació de 200.478,45 € (IVA inclòs) i un pressupost d'execució per contracte de 165.684,67 € (IVA exclòs).

El projecte incorpora la documentació tècnica necessària per definir les obres a executar, incloent memòria, plànols, amidaments, pressupost i plec de condicions tècniques, i constitueix el Plec de prescripcions tècniques (PPT) del contracte.

El projecte va ser aprovat provisionalment per Junta de Govern Local de data 14/07/2025 i aprovat definitivament pel mateix òrgan en data 23/02/2026.

Atès l'interès públic de l'actuació, i la necessitat de millorar les condicions d'accessibilitat i seguretat de la via pública per a vianants, es considera procedent tramitar la contractació de les obres mitjançant procediment de licitació.

Consta a l'expedient l'informe de necessitat i idoneïtat del contracte, d'acord amb l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

S'ha redactat el corresponent Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que ha de regir el contracte, el qual estableix un procediment d'adjudicació mitjançant procediment obert simplificat, amb criteri únic d'adjudicació el preu, sense divisió en lots, amb un termini d'execució de 8 setmanes, i amb exigència de garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs).

Consta a l'expedient l'informe jurídic de Secretaria, així com l'informe d'Intervenció relatiu a l'existència de crèdit adequat i suficient i la fiscalització prèvia de la despesa

#### **Fonaments de dret**

Primer. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

Segon. Reial decret 1098/2001, de 21 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les Administracions públiques.

Tercer. Decret d'Alcaldia número 2023DECR000561, de 20 de juny de 2023, mitjançant el qual es delega a favor de la Junta de Govern Local les atribucions en matèria de contractació.

**D'acord amb els antecedents i els fonaments de dret exposats, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents,**

#### **ACORDS**

**PRIMER.** APROVAR el **Plec de prescripcions tècniques (PPT)** que ha de regir el contracte d'obres corresponent al **Projecte de millora de l'accessibilitat en voreres de Breda**, el qual resta incorporat a l'expedient.



**SEGON.** APROVAR el **Plec de clàusules administratives particulars (PCAP)** que ha de regir el contracte d'obres corresponent al **Projecte de millora de l'accessibilitat en voreres de Breda**, el qual resta incorporat a l'expedient.

**TERCER.** APROVAR l'expedient de contractació del contracte d'obres corresponent al **Projecte de millora de l'accessibilitat en voreres de Breda**, integrat pels documents que consten relacionats en la part expositiva del present acord.

**QUART.** AUTORITZAR la despesa per import màxim de **200.478,45 € (IVA inclòs)** del pressupost municipal vigent, condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient i a la fiscalització prèvia.

**CINQUÈ.** DECLARAR obert el procediment d'adjudicació del contracte d'obres corresponent al **Projecte de millora de l'accessibilitat en voreres de Breda**, com a contracte d'Obres, estant comprès el seu objecte en els supòsits definits a l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, amb tramitació ordinària i mitjançant **procediment obert simplificat**, d'acord amb el que preveu l'article 159 de la mateixa Llei.

**SISÈ.** ESTABLIR que regirà aquest contracte el **Plec de prescripcions tècniques (PPT)**, el **Plec de clàusules administratives particulars (PCAP)**, el Plec de clàusules administratives generals aplicables als contractes d'Obres i, en tot allò que no hi estigui previst, regirà també la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no s'hi oposi, i la resta de normativa legal aplicable.

**SETÈ.** DISPOSAR que el termini de presentació d'ofertes serà de **15 dies hàbils**, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant.

**VUITÈ.** PUBLICAR aquest Acord, juntament amb l'anunci de licitació i la documentació contractual, al **Perfil del Contractant** de l'Ajuntament de Breda, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## **16.0.- Precs i preguntes**

No s'escau.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretària, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa el president amb mi.

Signat electrònicament.