



Ajuntament de Breda

Expedient núm. X2025000405 - X2025000405

La Sra. Jesica Garcia Casadevall, secretària-interventora interina de l'Ajuntament de Breda,

#### CERTIFICA:

Que la **JUNTA DE GOVERN LOCAL**, en la **SESSIÓ ORDINÀRIA** celebrada el dia 19 de maig de 2025 ha adoptat l'acord següent, que transcrit literalment diu:

**Acceptar la subvenció concedida, per la Diputació de Girona, per al foment de la participació ciutadana per a l'any 2025**

#### Antecedents

La Junta de Govern Local, en la sessió ordinària celebrada el dia 10 de febrer de 2025 va adoptar l'acord de sol·licitar una subvenció, de 3.718,78€, per al foment de la participació ciutadana a la Diputació de Girona, del procés participatiu dels pressupostos participatius 2025.

Per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, de 6 de maig de 2025, s'ha concedit una subvenció d'acord amb les dades següents:

Núm. expedient	Municipi	NIF
2025/2272	Breda	P1703000H
Concepte	Subvenció	Import a justificar
Pressupostos participatius de Breda 2025	<b>3.718,78€</b>	4.131,98€
Període d'execució		
De l'1 de gener de 2025 i finalitza el 15 de novembre de 2025		
Termini i règim de justificació	Acceptació de la subvenció	
15 de novembre de 2025	Acceptació tàcita	

En l'acord es condiona el lliurament de la subvenció a *l'acompliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la justificació de l'objecte de la subvenció dintre del termini que finalitza el dia 15 de novembre de 2025.*

*Els beneficiaris han de presentar la documentació justificativa pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona.*

*Els models de documents normalitzats exigits per a la justificació de despeses i l'accés a la plataforma de tramitació es podran trobar a la pàgina de la convocatòria disponible al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona: <https://seu.ddgi.cat/subvencions>*

*Cal presentar la justificació mitjançant el model normalitzat de compte justificatiu, acompanyat de la documentació annexa següent:*

- *Memòria d'execució del projecte: d'acord amb el model de l'annex II, que ha de tenir com a màxim cinc pàgines i que obligatòriament ha d'incloure:*
  - 1. Nom (com es diu el procés?)*
  - 2. Breu descripció*
  - 3. Objectiu (què s'ha fet?, s'ha acomplert l'objectiu?)*
  - 4. Justificació (per què s'ha fet?) en un sol paràgraf*
  - 5. A qui va dirigit el procés (qui ha participat en el procés?)*
  - 6. Recursos (amb quins recursos humans i materials s'ha portat a terme?)*
  - 7. Metodologia (com s'ha fet?, fases i mecanismes del procés)*
  - 8. Calendari o cronograma (quant de temps ha durat el procés?)*
  - 9. Originalitat o innovació (quines accions innovadores s'han implementat?, per què són innovadores?)*



## Ajuntament de Breda

10. Accions d'alineament del procés amb els ODS (si s'escau)
11. Comunicació (com s'ha explicat? - pla de comunicació)
12. Seguiment i avaluació (com s'ha fet el seguiment i l'avaluació?)
13. Retorn (com s'ha fet el retorn a la ciutadania?)
14. Enllaç a un vídeo publicat a la plataforma Youtube
15. Cost (quant ha costat? - relació de despeses)

• **Vídeo:** Enllaç a un vídeo sense falques publicitàries, que acrediti que s'han dut a terme les diferents fases del procés del projecte subvencionat. Aquest vídeo que es pot elaborar a partir d'un recull d'imatges (fotografies en formats habituals d'imatge .AVI, .MPEG) o de gravacions (en format .MOV), ha d'estar publicat a la plataforma Youtube, i es publicarà a l'espai web de la Diputació.

El vídeo ha de mostrar com s'ha desenvolupat el procés participatiu. En el cas que en aquest enregistrament apareguin imatges en què es reconegui el rostre i la veu de les persones que hi participen, l'ajuntament ha d'haver recollit les autoritzacions corresponents dels drets d'imatge, d'acord amb la normativa en matèria de protecció de dades, dret a l'honor i a la intimitat i a la pròpia imatge. Aquesta autorització ha de preveure la difusió de l'enregistrament pels canals propis de l'ajuntament així com pels de la Diputació de Girona, com a entitat que dona suport econòmic al projecte finançat.

• **Acreditació de la publicitat:** Cal acreditar el compliment de l'obligació de difusió i publicitat que estableix la base 21a d'aquestes bases, en la pàgina web municipal, en cartells, en plafons informatius o en fullets, ja sigui fent esment del suport econòmic de la Diputació de Girona en el projecte subvencionat, o bé inserint-hi el logotip de la Diputació de Girona.

### Legislació aplicable

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
2. Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
3. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
4. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
5. Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
6. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
7. Bases específiques reguladores de subvencions per a polítiques de foment de la participació ciutadana.
8. Convocatòria anticipada de subvencions per a polítiques de foment de la participació ciutadana per a l'any 2025.

**Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:**

**Primer.-** Acceptar la subvenció concedida per al foment de la participació ciutadana de la Diputació de Girona, amb el detall següent:

Núm. expedient	Municipi	NIF
2025/2272	Breda	P1703000H
Concepte	Subvenció	Import a justificar
Pressupostos participatius de Breda 2025	<b>3.718,78€</b>	4.131,98€
Període d'execució	De l'1 de gener de 2025 i finalitza el 15 de novembre de 2025	
Termini i règim de justificació	Acceptació de la subvenció	
15 de novembre de 2025	Acceptació tàcita	

**Segon.-** Donar compliment al termini i documentació establerts per a la correcta i adequada justificació de la subvenció.

Codi Segur de Verificació: ffdaeaf8-6133-4f85-ac70-a58cc08ecb3e  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01170274\_2025\_31231632  
Data d'impressió: 26/05/2025 10:02:07  
Pàgina 3 de 3

**SIGNATURES**  
1.- JESICA GARCIA CASADEVALL (TCAT) (Secretària - Interventora interina), 20/05/2025 09:47  
2.- DIDAC MANRESA MOLINS (SIG) (Alcalde), 20/05/2025 12:21



**Ajuntament de Breda**

**Tercer.-** Comunicar la present resolució als serveis comptables de la Corporació.

**Quart.-** Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Signat electrònicament.