



Ajuntament de Breda

Expedient núm. X2022002555 - X2022002555

La Sra. Meritxell López i Rion, secretària-interventora accidental de l'Ajuntament de Breda,**CERTIFICA:**

Que la **JUNTA DE GOVERN LOCAL**, en la **SESSIÓ ORDINÀRIA** celebrada el dia 6 de març de 2023 ha adoptat l'acord següent, que transcrit literalment diu:

Acceptar la subvenció concedida, per al foment de la participació ciutadana l'any 2023, per la Diputació de Girona**Antecedents**

La Junta de Govern Local de 28 de novembre de 2022 va aprovar sol·licitar una subvenció, de 4.500,00€, per al foment de la participació ciutadana a la Diputació de Girona, del procés participatiu dels pressupostos participatius 2023.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en la sessió ordinària que ha tingut lloc el dia 21 de febrer de 2023 ha resolt la Convocatòria subvencions per a polítiques de foment de la participació ciutadana 2023, concedint a aquesta corporació local la subvenció sol·licitada de 2.508,05€, condicionada al següent:

Acompliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la justificació de l'objecte de la subvenció dintre del termini que finalitza el dia 31 d'octubre de 2023.

Els beneficiaris han de presentar la justificació per via telemàtica a través de la plataforma EACAT, mitjançant el model de compte justificatiu normalitzat, emplenat i signat degudament, que està disponible al web de la Diputació (www.ddgi.cat), així com la memòria, el vídeo i l'acreditació de la publicitat, tal com es concreta a continuació:

- Memòria d'execució del projecte: d'acord amb el model de l'annex II, que ha de tenir com a màxim cinc pàgines i que obligatòriament ha d'incloure:
 1. Nom (com es diu el procés?)
 2. Breu descripció
 3. Objectiu (què s'ha fet?, s'ha acomplert l'objectiu?)
 4. Justificació (per què s'ha fet?) en un sol paràgraf
 5. A qui va dirigit el procés (qui ha participat en el procés?)
 6. Recursos (amb quins recursos humans i materials s'ha portat a terme?)
 7. Metodologia (com s'ha fet?, fases i mecanismes del procés)
 8. Calendari o cronograma (quant de temps ha durat el procés?)
 9. Originalitat o innovació (quines accions innovadores s'han implementat?, per què són innovadores?)
 10. Accions d'alineament del procés amb els ODS (si s'escau)
 11. Comunicació (com s'ha explicat? - pla de comunicació)
 12. Seguiment i avaluació (com s'ha fet el seguiment i l'avaluació?)
 13. Retorn (com s'ha fet el retorn a la ciutadania?)
 14. Cost (quant ha costat? - relació de despeses)

- Vídeo: Enllaç a un vídeo que acrediti que s'han dut a terme les diferents fases del procés del projecte subvencionat. Aquest vídeo que es pot elaborar a partir d'un recull d'imatges (fotografies en formats habituals d'imatge .AVI, .MPEG) o de gravacions (en format .MOV), ha d'estar publicat a la plataforma Youtube, i es publicarà a l'espai web de la Diputació.

El vídeo ha de mostrar com s'ha desenvolupat el procés participatiu. En el cas que en aquest enregistrament apareguin imatges en què es reconegui el rostre i la veu de les persones que hi participen, l'ajuntament ha d'haver recollit les autoritzacions corresponents dels drets d'imatge, d'acord amb la normativa en matèria de protecció de dades, dret a l'honor i a la intimitat i a la pròpia imatge. Aquesta autorització ha de preveure la difusió de l'enregistrament pels canals propis de l'ajuntament així com pels de la Diputació de Girona, com a entitat que dona suport econòmic al projecte finançat.

- Acreditació de la publicitat: Cal acreditar el compliment de l'obligació de difusió i publicitat que s'estableix al punt 22 d'aquestes bases, en la pàgina web municipal, en cartells, en plafons

**Ajuntament de Breda**

informatius o en fullets, ja sigui fent esment del suport econòmic de la Diputació de Girona en el projecte subvencionat, o bé inserint-hi el logotip de la Diputació de Girona

Legislació aplicable

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.

Bases específiques reguladores de subvencions per a polítiques de foment de la participació ciutadana.

Convocatòria anticipada de subvencions per a polítiques de foment de la participació ciutadana per a l'any 2023.

Per tot allò exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Acceptar la subvenció concedida per al foment de la participació ciutadana de la Diputació de Girona en els termes següents:

Exp.	Concepte	Subvenció	Pressupost a justificar
10889	Pressupostos participatius Breda 2023	2.508,05€	5.000,00€

Segon.- Notificar, si així es requereix en la concessió, aquesta acceptació expressa a l'òrgan concedent.

Tercer.- Comunicar la present resolució als serveis comptables de la Corporació.

Quart.- Facultar l'alcalde tan àmpliament com en dret sigui necessari per dur a terme aquest acord.

Signat electrònicament.