

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA COMISSIÓ DE GOVERN DEL CENTRE SANITARI DEL SOLSONÈS, FUNDACIÓ PÚBLICA COMARCAL

Identificació de la sessió

Núm. 275

Caràcter: ordinari

Data: 28 de desembre de 2021

Hora: 18 hores a 19 hores

Lloc: Sessió presencial i telemàtica

Hi assisteixen :

Josep Caelles i Subirana, president per delegació

Judit Gisbert Ester, assisteix telemàticament

Xavier Bertolín Oriol, assisteix telemàticament

Dolors Travesset i Freixes, assisteix telemàticament

M. Carme Bofarull i Conto

Dolors Blancafort i Vilanova

Hi són també presents:

Marc Carrera i Massana, gerent

Candi Pujol i Coromines, secretari

Han excusat l'assistència els membres no presents.

Desenvolupament de la sessió

Obert l'acte per la presidència per delegació, es proposa la inclusió, amb caràcter d'urgència, del punt **"Acord en relació a la reclamació de responsabilitat patrimonial que tramita el CatSalut"**, urgència motivada per la necessitat de donar resposta a la documentació sol·licitada en el termini concedit; inclusió que és aprovada per unanimitat dels membres presents.

Tot seguir es passa a tractar els punts inclosos a l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior.

Es dóna compte de l'acta de la sessió anterior, de data de 30 de novembre de 2021, la qual és aprovada per unanimitat.

2. Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Institut Català de la Salut per a l'execució de la campanya de vacunació destinada al control de la COVID-19 en els centres de vacunació poblacionals tipus B i C, en el marc del sistema públic de salut de Catalunya.

Es dóna compte del conveni de col·laboració amb l'Institut Català de la Salut per a l'execució de la campanya de vacunació destinada al control de la COVID-19 en els centres de vacunació poblacionals.

A proposta del president per delegació i per unanimitat dels membres presents s'acorda:

1r. Aprovar el text de l'esmentat conveni.

2n. Palesar la voluntat de perfeccionar-lo, assumint els drets i deures que se'n deriven.

3r. Facultar al president per delegació, Josep Caelles i Subirana, per tal que en nom i representació del Centre Sanitari del Solsonès, porti a terme a seva signatura.

3. Aprovació de conveni de cooperació educativa amb la Universitat de Lleida UdL per a la realització de pràctiques acadèmiques externes.

Es dóna compte del conveni de cooperació educativa amb la UdL per a la realització de pràctiques acadèmiques.

A proposta del president per delegació i per unanimitat dels membres presents s'acorda:

1r. Aprovar el text de l'esmentat conveni.

2n. Palesar la voluntat de perfeccionar-lo, assumint els drets i deures que se'n deriven.

3r. Facultar al president per delegació, Josep Caelles i Subirana, per tal que en nom i representació del Centre Sanitari del Solsonès, porti a terme a seva signatura.

4. Aprovació de la contractació del servei consistent en la realització de proves diagnòstiques complementàries.

Atesa la necessitat de contractació del servei consistent en la realització de proves diagnòstiques complementàries al Centre Sanitari del Solsonès, segons consta en la memòria justificativa que obra a l'expedient.

Les característiques del contracte són les següents:

Tipus de contracte: Serveis	
Objecte del contracte: Contractació del servei de realització de proves diagnòstiques complementàries al Centre Sanitari del Solsonès, FPC	
Procediment de contractació: Obert	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: 85110000-3 – Serveis hospitalaris i serveis connexes	
Valor estimat del contracte: 331.107,19 €	Pressupost Base de licitació: 165.553,60 € Pròrrogues: 165.553,60 € Modificacions: 0 € Total Valor Estimat: 331.107,19 €
Termini d'execució:	2 anys prorrogables anualment fins a 2 anys més

Vista la documentació que obra a l'expedient i que, per les característiques i l'import del contracte s'opta per la seva adjudicació mitjançant el procediment obert, a proposta del president per delegació i per unanimitat dels membres presents, s'acorda:

Primer. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, per dur a terme el servei de realització de proves diagnòstiques complementàries al Centre Sanitari del Solsonès, FPC, convocant la seva licitació.

Segon. Aprovar la despesa per l'import de 82.776,80 € (exempt d'IVA) amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost de l'entitat.

Tercer. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regiran el present contracte.

Quart. Publicar l'anunci de licitació al perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i amb la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques així com la documentació necessària per a la presentació de les ofertes, des del dia de publicació de l'anunci de licitació.

5. Aprovació de conveni amb l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys per la gestió, cobertura de les despeses de manteniment i de subministrament del consultori mèdic de Sant Llorenç de Morunys, 2021.

Es dóna compte del conveni amb l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys per la gestió, cobertura de les despeses de manteniment i de subministrament del consultori mèdic de Sant Llorenç de Morunys.

A proposta del president per delegació i per unanimitat dels membres presents s'acorda:

- 1r. Aprovar el text de l'esmentat conveni.
- 2n. Palesar la voluntat de perfeccionar-lo, assumint els drets i deures que se'n deriven.
- 3r. Facultar al president per delegació, Josep Caelles i Subirana, per tal que en nom i representació del Centre Sanitari del Solsonès, porti a terme a seva signatura.

6. Ratificació de la Resolució de presidència d'adjudicació del subministrament de tires reactives i mesuradores pel control de la glucosa, llancetes, llancetes professionals de seguretat, llibretes de control i punxadors per al Centre Sanitari del Solsonès, FPC (expedient 2021/63).

A proposta del president per delegació i per unanimitat dels membres presents, s'acorda ratificar la Resolució de presidència d'adjudicació del subministrament de tires reactives i mesuradores pel control de la glucosa, llancetes, llancetes professionals de seguretat, llibretes de control i punxadors per al Centre Sanitari del Solsonès, FPC, que s'adjunta com annex en la present acta.

7. Proposta en relació al subministrament elèctric del Centre Sanitari.

S'informa als assistents de la proposta d'Electra del Cardener en relació al subministrament d'energia elèctrica a l'entitat per a l'exercici 2022:

Tarifa d'accés 3.0 TD

CLIENT: CENTRE SANITARI DEL SOLSONES, F.P.C.

CODI CUPS: ES0187000003575002YJ0F

		P1	P2	P3	P4	P5	P6
Terme Potència *	[€/kW dia]	0,053690	0,037759	0,019193	0,016729	0,012053	0,007225
Terme Potència amb descompte càrrecs**	[€/kW dia]	0,030128	0,025967	0,010626	0,008162	0,003486	0,003298

		P1	P2	P3	P4	P5	P6
Terme d'energia*	[€/kWh]	0,200381	0,177781	0,146984	0,130460	0,121804	0,111258
Terme d'energia amb descompte càrrecs**	[€/kWh]	0,143738	0,135841	0,124327	0,119132	0,114542	0,106726

*Peatges i càrrecs: Resolució 4565 de 18 de març de 2021, de la Comissió Nacional dels mercats i la Competència, i Ordre TED/371/2021 de 19 d'abril, del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico

**Peatges i càrrecs vigents a dia d'avui: Resolució 4565 de 18 de març de 2021, de la Comissió Nacional dels mercats i la Competència, i RD/17/2021 de 14 de setembre, de la Jefatura del Estado (càrrecs aprovats fins 31-12-2021)

Els preus inclouen tots els components regulats i no regulats i estan subjectes a modificacions segons la disposició que sigui d'aplicació. Facturació dels peatges i càrrecs segons reglamentació vigent en cada moment.
Cap dels preus inclosos en aquesta oferta porten incorporats els corresponents impostos.

8. Informes de la presidència.

S'informa del desistiment en presentar la demanda contra el Centre Sanitari per part dels

treballadors.

El mes de gener hi haurà una nova doctora que prestarà servei al Centre Sanitari.

Pel què fa a la pandèmia, la setmana passada es va detectar 150 positius i hi ha 13 grups confinats. També personal de la casa es troba afectat.

S'informa en relació a les actuacions de reforç de l'actuació telefònica.

9. Acord en relació a la reclamació de responsabilitat patrimonial que tramita el CatSalut.

Considerant l'escrit del Servei Català de la Salut (entrada núm.) pel qual s'adjunta la reclamació de responsabilitat patrimonial presentada per la Sra. RCV i altres davant aquesta entitat sol·licitant indemnització per danys i perjudicis.

Vist que en aquest s'insta al Centre Sanitari per a aportar documentació clínica i per manifestar la compareixença en el procediment.

A proposta del president per delegació i per unanimitat dels membres presents s'acorda comparèixer i personar-se en el procediment referenciat com a part interessada mentre no hi hagi una resolució definitiva.

10. Precs i preguntes.

A pregunta formulada en relació al nou model de gestió, es comenta que hi ha converses amb el CatSalut a fi de dissenyar l'estructura de les properes reunions.

Es comenta que quan es demana una consulta telefònica, a través de la e-consulta, passen dies abans d'obtenir resposta.

El senyor Xavier Bertolín demana, en la mesura que hi hagi disponibilitat, que el consultori mèdic de Cambrils pugui oferir atenció d'infermeria de forma quinzenal.

S'informa que als que no son contactes estrets no es fa PCR i que el confinament s'aplica a les persones no vacunades.

Es formula queixa en relació als errors que presenta la plataforma Eecat; es demana revisar.

I, no havent-hi més assumptes a tractar, el president per delegació aixeca la sessió de la qual, com a secretari, estenc la present acta.

El president per delegació,

El secretari,

Conveni de col·laboració entre l'Institut Català de la Salut i Centre Sanitari del Solsonès(Fundació Pública Comarcal) per a l'execució de la campanya de vacunació destinada al control de la Covid-19 en els centres de vacunació poblacional tipus B i C, en el marc del sistema públic de salut Catalunya.

REUNITS:

D'una banda, la senyora Yolanda Lejardi i Estévez directora gerent de l'Institut Català de la Salut, les circumstàncies personals del qual no es ressenyen per estar-ne exceptuat en raó del càrrec que ostenta.

D'altra part, el senyor Josep Caelles i Subirana president del Centre Sanitari del Solsonès, Fundació Pública Comarcal.

INTERVENEN:

La primera en nom i representació de l'Institut Català de la Salut, amb NIF Q- 5855029-D, en ús de les facultats que li són conferides per la Llei 8/2007, de 30 de juliol, de l'Institut Català de la Salut, i el Decret 13/2009, de 3 de febrer, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Institut Català de la Salut, les quals exerceix en virtut del seu nomenament mitjançant Acord del Govern de la Generalitat de Catalunya 71/2021, d'1 de juny i que estableix la competència de la directora gerent de l'ICS per establir acords i convenis de col·laboració amb altres institucions públiques i privades.

El segon, Josep Caelles i Subirana, en nom i representació del Centre Sanitari del Solsonès, FPC, entitat amb NIF V25267677, en ús de les facultats atribuïdes segons Resolució de presidència de data 24 de setembre de 2021 i de conformitat amb l'article 9è dels Estatuts de l'entitat.

Els que intervenen en aquest acte es reconeixen la plena capacitat legal per a actuar en les respectives representacions que ostenten i

EXPOSEN:

L' ICS i Centre Sanitari del Solsonès, Fundació Pública Comarcal, gestionen centres i serveis assistencials pertanyents al sistema sanitari integral d'utilització pública de Catalunya (SISCAT).

Que la situació de crisi sanitària generada arran de la pandèmia causada pel coronavirus SARS-CoV-2 (COVID-19) encara no s'ha superat i exigeix seguir aprofundint en els mecanismes de resposta per part del Sistema públic de salut de Catalunya. Davant la seva actual evolució, un dels reptes immediats ha estat assolir una organització de la vacunació al nostre país sota criteris de màxima efectivitat, accessibilitat a la població i abast territorial equilibrat, a la vegada que concebuda en termes de flexibilitat per ajustar-la al ritme dels subministraments i la disponibilitat real de vacunes. En aquest sentit, el Departament de Salut i el Servei Català de la Salut (CatSalut) han adoptat mesures per augmentar la nostra capacitat de coordinació conjunta en aquest àmbit, incloent l'alineació sota els mateixos objectius de tots els recursos del SISCAT per garantir el millor aprofitament possible de la seva capacitat productiva.

En virtut de l'encàrrec de gestió, de 15 d'abril de 2021, del Departament de Salut al

CatSalut, aquest ha dissenyat una estratègia de vacunació contra la COVID- 19 basada en criteris de proximitat al domicili i en la prioritització dels col·lectius de risc. L'objectiu principal d'aquesta estratègia radica en l'assoliment de la vacunació i la immunitat de la població en el menor temps possible, així com en promoure la disminució de la pressió assistencial que estan rebent els professionals i els centres del SISCAT després de molts mesos ininterromputs de màxima tensió.

Que l'execució de la campanya de vacunació s'ha conferit a les entitats proveïdores del Sistema públic de Salut, per tal que realitzin aquesta tasca en els centres de vacunació previstos pel CatSalut. Això requereix sumar els esforços del conjunt del sistema, incloent l'establiment de les mesures funcionals que escaiguin per garantir la destinació dels professionals suficients als centres assignats, independentment de la seva titularitat, de manera que la realització efectiva de la campanya s'erigeix en un projecte de gestió compartida. En conseqüència, en aplicació del principi d'equitat, resulta imprescindible establir les mesures oportunes per compensar de manera proporcional els recursos que efectivament cada entitat hagi aportat al finançament d'aquestes actuacions, atesa la seva vinculació al compliment d'una finalitat d'interès públic compartit.

Que, l'ICS és l'entitat coordinadora de la campanya de vacunació dels seus centres de vacunació i ha rebut el finançament per part del CatSalut, en el ben entès que la seva execució compta amb la col·laboració de l'entitat proveïdora Centre Sanitari del Solsonès, Fundació Pública Comarcal, en el marc del projecte de gestió compartida creat a aquest efecte per la present aliança.

Aquesta aliança estratègica dóna compliment al que es disposa en la normativa vigent d'aplicació, i en especial, al que preveu l'article 8 de la Llei 44/2003, de 21 de novembre, d'ordenació de les professions sanitàries (LOPS) i la Disposició addicional vuitena de la Llei 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives.

De conformitat amb l'anterior, l'ICS (entitat coordinadora de la campanya de vacunació dels seus centres de vacunació) i el Centre Sanitari del Solsonès, Fundació Pública Comarcal, (que dóna suport al desenvolupament efectiu de la campanya al citat centre) acordem formalitzar la present aliança estratègica amb subjecció a les següents

CLÀUSULES:

Primera.- Objecte

L'objecte d'aquest conveni és l'establiment d'una aliança estratègica entre les entitats proveïdores de serveis públics de salut identificades en l'expositiu primer, amb la finalitat de donar la millor resposta a la ciutadania en la campanya de vacunació contra la Covid-19 desenvolupada a Catalunya, mitjançant la mobilització dels recursos dels centres i serveis assistencials que integren el SISCAT, i alhora poder relaxar la pressió assistencial d'aquests centres i, en conseqüència, enfocar el Sistema públic de salut cap a una millora en l'atenció de la salut en tots els seus continguts.

Tenint en compte l'anterior, l'objecte de la present aliança es concreta en l'articulació d'un projecte de gestió compartida dirigit a la prestació de professionals a l'entitat gestora dels punts de vacunació B i C d'aquesta campanya de vacunació en els àmbits d'actuació propis d'ambdues entitats, amb el coneixement del CatSalut. D'acord amb això i en desenvolupament d'aquest projecte, ambdues parts es comprometen a coordinar-se per facilitar l'assignació del personal idoni per a la prestació conjunta de la campanya de vacunació del Centre Sanitari del Solsonès, Fundació Pública Comarcal, a l'ICS en els seus centres de vacunació i, en conseqüència, a aplicar la compensació proporcional dels costos de personal i material fungible en els termes definits en la clàusula tercera d'aquest conveni entre l'ICS (gestora dels seus centres de vacunació) i el Centre Sanitari del Solsonès, Fundació Pública Comarcal, la qual ha assignat el personal i no ha rebut finançament previ amb aquest objecte. Això en el ben entès que aquests costos han sigut finançats prèviament pel CatSalut mitjançant la tarifa pels punts vacunació COVID-19 poblacionals (punts B i C), en favor de l'entitat coordinadora dels centres de vacunació de l'ICS.

Segona.- Col·laboració i recursos humans

Per a l'execució d'aquest conveni, ambdues parts que el subscriuen hi adscriuran el personal que resulti necessari, d'acord amb les respectives disponibilitats, a fi d'assolir l'objectiu del conveni.

La configuració i la implementació pràctica d'aquest projecte de gestió compartida s'ajusta al que disposa la Disposició Addicional vuitena de la Llei 3/2015, de l'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives, i al que preveu l'article 8.2 de la Llei 44/2004, de 21 de novembre, d'ordenació de les professions sanitàries. De conformitat amb això, els professionals podran prestar serveis conjunts en els centres indicats en virtut d'aquest conveni, a més dels que els corresponen segons la seva dependència ordinària, mantenint en tot moment la seva vinculació orgànica amb l'entitat d'origen. El personal afectat mantindrà igualment el règim jurídic que li correspon segons la seva vinculació orgànica d'origen, sense perjudici de la seva dependència funcional del centre on presti serveis en cada de moment i del responsable del servei que se li designi en funció del projecte de gestió compartida. Sens perjudici d'això, el desenvolupament de l'aliança estratègica haurà de respectar, en la mesura que li resulti aplicable, el Text refós de la Llei de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, i el règim d'incompatibilitats aplicable al personal.

La realització de les activitats pròpies dels projectes de gestió compartida derivades de l'execució de l'aliança estratègica, podrà dur-se a terme indistintament en qualsevol dels centres, els dispositius, els espais i els serveis sota gestió de les entitats participants, sempre en funció del que estableixi el projecte i les seves possibles adaptacions en funció de les necessitats a atendre.

La prestació de serveis conjunts s'efectuarà de conformitat amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals, amb especial submissió a la Llei 31/1995, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals i al Reial Decret 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 en matèria de coordinació d'activitats preventives. En aquest sentit, les entitats que subscriuen aquest conveni de col·laboració, estan obligades a complir, i s'obliguen a fer complir al seu respectiu personal, tota la normativa sobre prevenció de riscos laborals.

Tercera.- Recursos econòmics

Per tal de compensar de manera adient els recursos que efectivament porti cada entitat, i atès que l'ICS, és l'encarregada de coordinar els seus centres de vacunació, i que per al seu desenvolupament ha rebut el finançament del CatSalut, es fixa una compensació econòmica a favor del Centre Sanitari del Solsonès, Fundació Pública Comarcal, per tal de cobrir els costos de personal que es deriven de la seva participació en la present aliança.

Aquest import s'ha d'establir de manera equitativa en funció de l'aportació de professionals per part del Centre Sanitari del Solsonès, Fundació Pública Comarcal, en el benentès que el seu finançament final es deriva del programa subscrit pel CatSalut i l'ICS, coordinadora del centre de vacunació. Així mateix en el cas contrari en el que l'aportació de professionals fos per part de l'ICS vers el Centre Sanitari del Solsonès, Fundació Pública Comarcal es procedirà amb el mateix criteri.

En el cas que l'entitat Centre Sanitari del Solsonès, Fundació Pública Comarcal disposi de punts de vacunació, l'ICS es compensarà els materials subministrats a aquesta entitat. L'import diferencial entre les aportacions de personal i dels materials fungibles, l'ICS emetrà un document d'obligació a càrrec de la partida pressupostària D/469 0001 00/1210, Transferències Corrents durant el mes de desembre de 636,28€ d'acord amb l'Annex núm.1. Aquesta obligació de pagament es trametrà a la Subdirecció General de Tresoreria, que es qui farà el corresponent pagament.

Quarta.- Protecció de dades i confidencialitat.

Les entitats participants en l'aliança es comprometen a guardar estricta confidencialitat sobre la informació que es derivi de les seves relacions, especialment en els termes del present conveni, i a utilitzar aquesta exclusivament per als fins que es pacten en aquest, sens perjudici de la plena aplicabilitat de la normativa de transparència.

Les entitats integrades en l'aliança compliran, i es comprometen a fer complir al seu personal, totes les obligacions que es derivin de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i en concret al ple respecte a les disposicions contemplades a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals i al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament europeu i del Consell, relatiu a la protecció de les persones físiques, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés durant la vigència de l'aliança per causa del seu desenvolupament.

Les entitats s'abstindran de fer cap mena de tractament (reproducció, ús, conservació, etc) de les dades personals subministrades directament, o mitjançant documents físics o suports magnètics, durant la realització de les activitats o projectes comuns. No les podran cedir a tercers, sense obtenir l'autorització i complir els requisits pertinents, les dades esmentades o els arxius que les contenen, i mantindran un estricte compliment del que estableix la normativa vigent de protecció de dades de caràcter personal.

Les dades i/o informació obtingudes, durant la realització de les activitats o projectes comuns, així com els seus resultats tindran caràcter confidencial i la seva utilització, total o parcial, per a publicació, divulgació o difusió, requerirà la conformitat expressa d'ambdues parts i del CatSalut.

Cinquena.- Vigència i causes d'extinció o de resolució del conveni.

Aquest conveni té efectes des del moment de la seva signatura i la seva vigència s'estén fins a 31 de desembre de 2021, podent-se prorrogar per períodes d'un any, fins a un màxim total de quatre, previ acord exprés de les parts, que s'haurà d'instrumentar per escrit.

No obstant l'anterior, aquest conveni es podrà extingir o resoldre de forma anticipada per la concurrència de qualsevol de les següents causes:

El mutu acord entre les parts, que s'instrumentarà per escrit.

La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de desenvolupar les activitats que en constitueixen l'objecte.

S'admet el desistiment unilateral de la participació en l'aliança de qualsevol de les parts. Per tal que tingui efectes, la interessada ho haurà de comunicar formalment a l'altre part amb un preavis de 6 mesos i donar lloc a la liquidació consensuada de les possibles obligacions i drets pendents en funció de les addendes de desenvolupament vigents en què participés.

Sisena. Jurisdicció competent.

Les parts es comprometen a resoldre de manera amistosa, les discrepàncies que puguin sorgir sobre la interpretació, desenvolupament, resolució i efectes que poguessin derivar-se de la seva aplicació.

En qualsevol cas, les qüestions litigioses que l'execució i compliment del present conveni puguin suscitar entre les parts seran competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

I en prova de conformitat, les parts signen el present document al lloc i la data de signatura electrònica.

ANNEX 1

Entitat Professional	Centre Sanitari del Solsonès, Fundació Pública Comarc.	ANNEX 1				
NomCentre Vacunació	Concepte	Q hores ICS	Import suportat ICS	Q hores entitat	Import suportat Entitat	Import conveni
Palau Firal de Manresa	2 Vacunador/a 20 Infermer/a			24	636,28	636,28
Total general				24	636,28	636,28



CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA ENTRE EL CENTRE SANITARI DEL SOLSONÈS, FPC, I LA UNIVERSITAT DE LLEIDA PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES

REUNITS

D'una part, Josep Caelles i Subirana, amb DNI núm. 78147331R, President per delegació de Centre Sanitari del Solsonès, FPC, amb NIF V25247677, amb seu a Solsona, carrer Dominics 14, CP 25280, que actua en nom i representació d'aquesta entitat (d'ara endavant, l'entitat).

I de l'altra, Francisca Santiveri Morata, vicerectora d'Ordenació Acadèmica i Qualitat de la Universitat de Lleida, per delegació del rector d'aquesta universitat, que actua en nom i representació d'aquesta institució, d'acord amb el Decret 113/2019, de 21 de maig, de nomenament del rector de la Universitat de Lleida (DOGC núm. 7880, de 22 de maig de 2019), i de conformitat amb el Decret 201/2003, de 26 d'agost, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat de Lleida (DOGC núm. 3963, de 8 de setembre de 2003); amb seu a Lleida, plaça de Víctor Siurana, 1, CP 25003 i NIF Q7550001G (d'ara endavant, UdL).

Les parts es reconeixen recíprocament capacitat legal suficient per a aquest acte, i

MANIFESTEN

I. Que en la nova ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, introduïda (per exigències del procés de construcció de l'espai europeu d'educació superior) amb la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i desplegada pel Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat; s'ha posat un especial èmfasi que els estudiants universitaris facin pràctiques acadèmiques externes i s'ha previst que els plans d'estudis de grau continguin «tota la formació teòrica i pràctica que l'estudiantat hagi d'adquirir», entre la qual s'esmenten «les pràctiques acadèmiques externes», i que «si es programen pràctiques acadèmiques externes curriculars, aquestes han de tenir una extensió màxima equivalent al 25 per cent del total dels crèdits del títol i s'han d'oferir preferentment en la segona meitat del pla d'estudis» (articles 14.2 i 14.5 del Reial decret 822/2021).

II. Que les pràctiques acadèmiques externes són una activitat de naturalesa formativa realitzada per l'estudiantat i supervisada per la UdL, l'objectiu de la qual és permetre a l'estudiant aplicar i complementar els coneixements adquirits en la seua formació acadèmica, i afavorir l'adquisició de competències que el preparin per a l'exercici d'activitats professionals i facilitin la seua ocupabilitat.

III. Que la UdL ha establert dues modalitats de pràctiques acadèmiques externes: curriculars i extracurriculars. Les pràctiques curriculars són activitats acadèmiques reglades i tutelades que formen part del pla d'estudis. Les pràctiques extracurriculars són les que l'estudiant duu a terme amb caràcter voluntari durant el seu període de formació i que, tot i tenir els mateixos fins de les curriculars, no estan incloses en els plans d'estudis, sense perjudici de la seua menció posterior en el suplement europeu al títol.

IV. Que la realització de les pràctiques acadèmiques externes per l'estudiantat de la UdL exigeix la formalització prèvia d'un conveni de cooperació educativa entre la Universitat i l'entitat col·laboradora, en el marc de l'article 24 del Reial decret 1791/2010, de 30 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'estudiant universitari; el Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, i la normativa aprovada per la UdL.



V. Que ambdues parts, amb la voluntat d'intensificar les relacions entre el món universitari i la realitat professional, volen col·laborar en el camp de la formació teòrica i pràctica de l'estudiantat de la UdL, i per aquest motiu, acorden que la millor manera de materialitzar la cooperació mútua és formalitzar un conveni de cooperació educativa amb l'objectiu que l'estudiantat desenvolupi de forma pràctica els coneixements que adquireix a la Universitat.

I, en aquest sentit, les parts interessades es reconeixen mútuament la capacitat suficient per vincular-se, i acorden l'atorgament d'aquest conveni de cooperació educativa de conformitat amb els següents

ACORDS

Primer. Objecte

El present conveni té per objecte establir un marc de col·laboració entre les parts signants, a fi de dur a terme conjuntament la formació pràctica externa de l'estudiantat en el camp de qualsevol ensenyament impartit per la UdL.

Aquesta col·laboració s'ha de materialitzar mitjançant la signatura dels corresponents projectes formatius acordats entre la UdL i l'entitat, els quals han de ser signats pel tutor acadèmic o tutora acadèmica que designi la UdL, pel tutor o tutora que designi l'entitat i per l'estudiant en pràctiques.

Segon. Naturalesa jurídica de les pràctiques

Atès el caràcter formatiu de les pràctiques acadèmiques externes, de la seua realització no deriven, en cap cas, obligacions pròpies d'una relació laboral, ni el seu contingut pot donar lloc a la substitució de la prestació laboral pròpia de llocs de treball.

En cas que l'estudiant s'incorpori a la plantilla de l'entitat, el període de les pràctiques no és computable a l'efecte d'antiguitat ni eximeix del període de prova, llevat que en el corresponent conveni col·lectiu aplicable s'estipuli expressament una cosa diferent.

Tercer. Obligacions de l'entitat

L'entitat es compromet a facilitar la realització de les pràctiques en la seua corporació i a respectar la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació per raons d'origen, ètnia, sexe, orientació sexual, identitat o expressió de gènere, religió, diversitat funcional o qualsevol altra condició o circumstància personal o social en el desenvolupament de les pràctiques.

Alhora, el personal de l'entitat ha de vetllar per garantir una actitud formativa envers l'estudiant que estigui en període de pràctiques.

L'entitat ha de nomenar un tutor o tutora per a l'execució de cada projecte formatiu, que, a més de les funcions pròpies de tutoria, en especial, ha d'emetre, un informe final de valoració de l'estada en pràctiques de l'estudiant. En qualsevol cas, ha de ser una persona vinculada a l'entitat, amb experiència professional i amb els coneixements necessaris per fer una tutela efectiva. Aquest nomenament no pot recaure en qui desenvolupi les funcions de tutor acadèmic o tutora acadèmica. Un cop finalitzada la pràctica, si ho sol·licita l'estudiant, l'entitat li lliurarà un informe que reculli l'activitat realitzada, la durada i, si escau, el seu rendiment.

L'entitat té la possibilitat de realitzar una aportació econòmica o en espècie a l'estudiant en concepte d'ajut o borsa d'estudis. En cas que així s'acordi, s'ha d'especificar la quantitat en el



projecte formatiu individual de l'estudiant, annex a aquest conveni. L'entitat, en cas de contraprestació, assumirà els drets i obligacions en matèria de Seguretat Social d'acord amb l'establert en el Reial Decret 1493/2011, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació.

En el cas de pràctiques acadèmiques extracurriculars, quan la iniciativa parteixi de la pròpia entitat, per a cada projecte formatiu l'entitat ha d'abonar a la UdL en concepte de despeses de gestió la quantitat prevista en el pressupost d'aquesta per a cada exercici econòmic. Aquesta quantitat s'especificarà en el projecte formatiu individual corresponent.

Quart. Obligacions de la UdL

La UdL, per mitjà del professor o professora responsable de les pràctiques acadèmiques externes de la titulació corresponent, ha de nomenar un tutor acadèmic o tutora acadèmica per a cada projecte formatiu, que es responsabilitzarà del seguiment i l'avaluació, de conformitat amb les funcions previstes a la normativa interna de la UdL. El professor o professora responsable de les pràctiques acadèmiques externes de la titulació és el representant de la UdL en les relacions amb l'entitat.

Un cop finalitzada la pràctica prevista en el projecte formatiu, la UdL, a sol·licitud del tutor o tutora de l'entitat, emetrà un certificat acreditatiu de la tasca realitzada.

La UdL ha de fomentar que les entitats col·laboradores siguin accessibles per a la realització de pràctiques d'estudiants amb discapacitat procurant la disposició dels recursos de suport necessaris per assegurar que els i les estudiants amb discapacitat realitzin les seves pràctiques en condicions d'igualtat d'oportunitats, no-discriminació i accessibilitat universal.

D'acord amb l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor i d'acord amb l'article 9.2 del Reial decret 1110/2015, d'11 de desembre, que regula el Registre Central de Delinqüents Sexuals, els procediments per accedir a les pràctiques acadèmiques externes s'inicien davant de la UdL, mitjançant la sol·licitud de l'estudiantat formalitzada cada curs acadèmic en la matrícula. Per tant, la UdL és l'única obligada de comprovar la certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals; l'única responsable de les conseqüències que es puguin derivar de l'incompliment d'aquest deure, i garanteix que tot l'estudiantat en pràctiques en el marc d'aquest conveni compleix amb els requisits previstos en l'esmentada legislació.

Cinquè. Règim de permisos de l'estudiant en pràctiques

L'estudiant en pràctiques té dret sempre a tots els permisos necessaris per complir la seua activitat acadèmica, formativa i de representació i participació en la UdL. L'estudiant amb discapacitat té dret sempre, a més, a tots els permisos necessaris per conciliar l'execució del projecte formatiu amb les activitats i situacions personals derivades o connectades amb la situació de discapacitat.

L'estudiant en pràctiques té dret als permisos necessaris per a la conciliació del projecte formatiu amb la vida laboral i familiar, així com l'exercici dels seus drets en cas de trobar-se en una situació de violència de gènere, prèvia comunicació amb antelació suficient a l'entitat. En aquests casos, correspon al tutor o tutora de l'entitat l'atorgament d'aquest tipus de permisos a l'estudiant, en el marc de les normes d'organització i funcionament de l'entitat, amb la ponderació prèvia, suficientment raonada, entre el perjudici que causaria a l'òptima execució del projecte formatiu l'absència de l'estudiant, i l'ocasionat a l'estudiant com a conseqüència de la denegació del permís.



Universitat
de Lleida

Per al gaudiment de qualsevol altre permís, l'estudiant en pràctiques ha d'avisar amb antelació el tutor o tutora de l'entitat, si escau, que ha de decidir d'acord amb les seues normes d'organització i funcionament.

Sisè. Obligacions de l'estudiant

En l'execució del projecte formatiu, l'estudiant ha d'atendre el compliment dels deures indicats a la normativa de la UdL. Entre altres, cal destacar els següents:

- Conèixer el projecte formatiu de les pràctiques i complir-lo seguint les indicacions del tutor o tutora de l'entitat, sota la supervisió del tutor o tutora de la UdL.
- Incorporar-se a l'entitat en la data acordada, complir l'horari previst en el projecte formatiu i respectar les normes de funcionament, seguretat i prevenció de riscos laborals.
- Guardar confidencialitat en relació amb la informació interna de l'entitat, i guardar secret professional sobre les seues activitats durant l'estada i un cop finalitzada aquesta.
- Mostrar en tot moment una actitud respectuosa amb la política de l'entitat, i salvaguardar el bon nom de la UdL.

Setè. Assegurança i responsabilitat civil de l'estudiant

L'estudiant en pràctiques està cobert per l'assegurança escolar o d'accidents per a universitaris que la UdL té subscrita i a la qual s'adhereix de manera automàtica en matricular-s'hi.

Ahora, la UdL disposa d'una pòlissa d'accidents i de responsabilitat civil per tal de cobrir les contingències que s'esdevinguin com a conseqüència de la realització de les pràctiques.

Vuitè. Protecció de les dades de l'estudiant i propietat intel·lectual i industrial

La signatura d'aquest conveni de cooperació educativa comporta l'acceptació i el compromís de compliment de les clàusules del contracte d'encarregat del tractament en relació amb les dades personals de l'estudiant en pràctiques, de conformitat amb el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679- RGPD i Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, recollides en la seu electrònica en l'enllaç següent: (https://seuelectronica.udl.cat/pdf/contracte_encarregat_tractament_dades_CCE_cat.pdf).

L'estudiant té dret a la propietat intel·lectual i industrial de les tasques, investigacions dutes a terme, o dels resultats obtinguts en els temes establerts a la legislació reguladora de la matèria.

Novè. Resolució de conflictes

Ambdues parts es comprometen a resoldre els conflictes que puguin sorgir en la interpretació i aplicació d'aquest conveni mitjançant la constitució d'una comissió mixta i paritària, la composició de la qual s'ha de fixar de comú acord entre les parts signatàries. Si no hi ha d'acord en aquesta comissió, les parts es comprometen a resoldre aquests conflictes mitjançant la institució de l'arbitratge, sense perjudici de la competència de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els possibles conflictes sorgits entre l'estudiant i l'entitat, arran de l'execució dels diferents projectes formatius, s'han de resoldre de mutu acord entre les parts, previ informe del o la responsable de les pràctiques acadèmiques externes de la titulació i del tutor o la tutora de l'entitat.



Desè. Durada del conveni

La vigència d'aquest conveni és de quatre anys. Si cap de les parts no manifesta per escrit la seva intenció de resoldre'l mitjançant comunicació tramesa, com a mínim, tres mesos abans d'expirar, les parts podran acordar la seva pròrroga per quatre anys més.

En qualsevol cas, l'extinció del conveni no ha d'afectar l'execució dels projectes formatius signats.

Onzè. Rescissió del conveni i dels projectes formatius

Són causes de rescissió del conveni:

- L'acord mutu de les parts, manifestat per escrit.
- La impossibilitat sobrevinguda legal o material de donar compliment a l'objecte d'aquest conveni.
- L'incompliment greu per qualsevol de les parts de les obligacions previstes en el conveni.

En qualsevol cas, l'entitat i la UdL es comprometen a garantir que l'estudiant que estigui desenvolupant el projecte formatiu en el moment de la rescissió pugui finalitzar les pràctiques.

És causa de rescissió anticipada de l'execució del projecte formatiu, a més de les anteriors, la renúncia de l'estudiant. En aquest cas, la UdL pot oferir la plaça a un altre estudiant. Si no ho fa, ha de retornar a l'entitat els diners abonats en concepte de gestió, si s'escau.

I perquè així consti, en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest conveni amb efectes a partir del 13 de desembre de 2021.

El/la Josep Caelles i Subirana
President per delegació de Centre Sanitari del
Solsonès, FPC

El rector de la Universitat de Lleida,
Per delegació,

La vicerectora d'Ordenació Acadèmica i
Qualitat de la Universitat de Lleida
(Resolució de 28-10-2020, DOGC núm.
8263, de 4-11-2020)



AJUNTAMENT DE SANT LLORENÇ DE MORUNYS

CONVENI ENTRE EL CENTRE SANITARI DEL SOLSONÈS I L'AJUNTAMENT DE SANT LLORENÇ DE MORUNYS

REUNITS:

D'una part, el Sr. Josep Caelles i Subirana, president per delegació del **CENTRE SANITARI DEL SOLSONÈS, FPC**, actuant en el seu nom i representació, amb domicili a Solsona, carrer Dominics, 12, del Consell Comarcal.

I de l'altra, el Sr. Francesc Riu Canudas, alcalde de **L'AJUNTAMENT DE SANT LLORENÇ DE MORUNYS**, actuant en el seu nom i representació, amb domicili a Sant Llorenç de Morunys, Casa de la Vila.

Ambdues parts es reconeixen mútuament en la qualitat en què intervenen la capacitat legal necessària per atorgar aquest conveni i a aquest efecte,

EXPOSEN:

- I. Fins a l'annualitat 2020 la Diputació de Lleida venia convocant una línia de subvencions per a cobrir les despeses de manteniment, funcionament i gestió dels consultoris mèdics locals a la qual es presentava, i se li concedia l'ajut, el Centre Sanitari del Solsonès, FPC, com a gestor del consultori mèdic de Sant Llorenç de Morunys.
- II. Que enguany, igual com a l'exercici anterior, aquesta convocatòria s'ha substituït per una aportació directa als ajuntaments on estan ubicats aquests consultoris mèdics locals.
- III. Que la Diputació de Lleida en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida, núm. 136, de 16 de juliol de 2021, publica l'edicta sobre l'aprovació definitiva del Pla econòmic per a ens locals en l'àmbit de la Salut de la Diputació de Lleida, anualitat 2021, en el marc de les competències pròpies de les Diputacions assenyalades per l'article 36.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL), en el qual hi figura, entre d'altres, l'assistència i cooperació jurídica,



AJUNTAMENT DE SANT LLORENÇ DE MORUNYS

econòmica i tècnica als Municipis, especialment als de menor capacitat econòmica i de gestió.

L'article 36.2 de la LBRL estableix que les Diputacions aprovaran anualment un pla de cooperació a les obres i serveis de competència municipal i asseguraran l'accés a la població de la província al conjunt de serveis mínims de competència municipal i a la major eficàcia i economia en la prestació d'aquests mitjançant qualsevol fórmula d'assistència i cooperació municipal.

IV. Dins el Pla econòmic referenciat es preveuen com a despeses corrents subvencionables, entre altres, el manteniment, subministraments i gestió consultoris mèdics, segons es disposa en l'annex III de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals, que es duguin a terme dins l'anualitat 2021, i es concedeix directament a l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys una aportació econòmica de 10.500 euros, per a aquesta finalitat.

V. El Centre Sanitari del Solsonès, FPC ve realitzant des de fa anys el manteniment i la gestió del consultori mèdic local de Sant Llorenç de Morunys aportant els mitjans personals i materials necessaris i assumint els costos de funcionament del mateix.

Per tot això les parts,

ACORDEN:

Primer. Aquest conveni té per finalitat la col·laboració entre el Centre Sanitari del Solsonès, FPC i l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys per la gestió, cobertura de les despeses de manteniment i de subministraments del consultori mèdic de Sant Llorenç de Morunys, gestionat pel Centre Sanitari del Solsonès, FPC.

Segon. L'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys, d'acord amb l'assenyalat en la part expositiva, aportarà al Centre Sanitari del Solsonès, FPC la quantitat de 10.500 euros inclosa dins el Pla econòmic per a ens locals en l'àmbit de la salut de la Diputació de Lleida – 2021 que dit ajuntament rebrà de la Diputació de Lleida per les despeses de consultori mèdic situat a seu municipi.

Tercer. Aquest conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i finalitzarà una vegada satisfeta l'aportació per part de l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys.



CENTRE SANITARI DEL SOLSONÈS,
FUNDACIÓ PÚBLICA COMARCAL

Pl. Antoni Guitart, 1 - 25280 Solsona - Tel. 973 48 11 72 - info@cssolsones.com



AJUNTAMENT DE SANT LLORENÇ DE MORUNYS

I, perquè així consti, les parts signen el present conveni.

Consell Comarcal del Solsonès

Ajuntament de Sant Llorenç de
Morunys

Josep Caelles i Subirana
President per delegació

Francesc Riu Canudas
Alcalde i president

Expedient núm.:2021/63

RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA

Per acord de la Comissió de Govern del Centre Sanitari del Solsonès, en la sessió de data 26 d'octubre de 2021 s'acorda, entre altres, aprovar l'obertura del procediment d'adjudicació i els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques per dur a terme el subministrament de tires reactives i mesuradors pel control de la glucosa, llancetes, llancetes professionals de seguretat, llibretes de control i punxadors per al Centre Sanitari del Solsonès, FPC, convocant la seva licitació.

Les característiques del contracte són les següents:

Tipus de contracte: Subministrament				
Objecte del contracte: contractació del subministrament de tires reactives i mesuradors pel control de la glucosa, llancetes, llancetes professionals de seguretat, llibretes de control i punxadors per al Centre Sanitari del Solsonès, FPC.				
Procediment de contractació: Obert simplificat			Tipus de Tramitació: ordinària	
Codi CPV: 33600000-6: Productes farmacèutics				
Valor estimat del contracte: 77.760,00 euros IVA exclòs				
Pressupost base de licitació:				
Descripció	Preu màxim licitació unitari (sense IVA)	Tipus IVA	Import IVA	TOTAL
Tires reactives	0,14 €	10%	0,014 €	0,15 €
Llancetes professionals de seguretat	0,06 €	21%	0,013 €	0,07 €
Llancetes	0,03 €	10%	0,003 €	0,033 €
Estimació pressupost base de licitació amb caràcter anual: 25.920,00 € IVA i 1.904,00 € d'IVA, un total de 27.824,00 € IVA inclòs				
Durada: 1 any				
Pròrroga: Inicialment s'estableix d'any a any, llevat que el Centre Sanitari acordi l'adhesió a la contractació del pacient diabètic que preveu tramitar l'Institut Català de la Salut, la qual cosa pot implicar que la pròrroga no sigui de tot un any sencer. En tot cas la durada total del contracte incloses les pròrrogues no pot excedir de 3 anys.				

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 37ccfe68ee8c4f8081dca7bedfc8ad4c001

Uri de validació <https://simplifica.diputacolelida.es/validador/verificador/ima.asp?NodeAbsisIn=203>

Metadades Classificador: Resolució - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Publicat anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'òrgan de contractació, s'han presentat les següents ofertes:

- MENARINI DIAGNÓSTICOS, S.A.
- LABIANA PHARMACEUTICALS

La Mesa de contractació ha procedit a l'obertura del sobre digital A, relatiu a documentació administrativa i documentació quantificable mitjançant judici de valor de cadascun dels licitadors, fent tramesa d'aquesta darrera als tècnics designats per tal que procedeixin, prèvia obertura del sobre de mostres, a la seva valoració.

Realitzada l'obertura del Sobre de Mostres, per part de la Mesa de contractació, i examinades aquestes, es fa constar per part de les representants de l'empresa MENARINI DIAGNÓSTICOS, SA que les llancetes de l'empresa Labiana Pharmaceuticals disposen de diàmetre d'agulla de 28G, inferior a l'establert a la contractació. Davant aquest fet la mesa de contractació acorda que es comprovi per part dels serveis tècnics designats aquesta circumstància a fi de determinar si dita empresa compleix els requisits de la licitació, implicant el seu incompliment l'exclusió del procés de licitació.

L'informe de valoració redactat per la coordinadora d'infermeria i la tècnica de farmàcia confirma que l'empresa referenciada no compleix amb els requisits establerts en el plec de prescripcions tècniques, i procedeix a realitzar valoració de l'única proposta admesa a la licitació atorgant la puntuació següent:

- MENARINI DIAGNÓSTICOS, S.A.:24 punts

Constituïda de nou la Mesa de contractació es dóna compte de l'informe de valoració referenciat i es procedeix a l'obertura del sobre B (proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica) de l'única empresa admesa a la licitació.

Aplicada la fórmula matemàtica establerta en el plec i la resta de criteris automàtics, l'empresa obté la puntuació següent:

- MENARINI DIAGNÓSTICOS, S.A.:96 punts

El resultat que s'obté una vegada aplicada la fórmula matemàtica establerta en el plec i de puntuar la resta de criteris automàtics juntament amb els que depenen d'un judici de valor és el següent:

- MENARINI DIAGNÓSTICOS, S.A.:120 punts

La Mesa de contractació proposa l'adjudicació del contracte a l'empresa MENARINI DIAGNÓSTICOS, S.A., prèvia presentació de la documentació requerida, la qual és aportada per aquesta dins el termini concedit, juntament amb la garantia definitiva.

Considerant el termini d'adjudicació establert en el plec de clàusules administratives particulars i en la LCSP, aquesta presidència per delegació

RESOL:

Primer. Adjudicar el subministrament de tires reactives i mesuradors pel control de la glucosa, llancetes, llancetes professionals de seguretat, llibretes de control i punxadors per al Centre Sanitari del Solsonès, FPC, a l'empresa MENARINI DIAGNÓSTICOS, S.A. pels preus següents:

Descripció	Import unitat (SENSE IVA)	Tipus IVA	Import unitat d'IVA
Tires reactives	0,134 €	10%	0,1474 €
Llancetes professionals de seguretat	0,048 €	21%	0,05808 €
Llancetes	0,020 €	10%	0,022 €

Segon. Disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost vigent de despeses de l'entitat que figura en el plec de clàusules.

Tercer. Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari i citar-lo per a la signatura del contracte.

Quart. Notificar l'adjudicació al licitador que ha estat exclòs de la licitació.

Cinquè. Publicar l'adjudicació en el Perfil de contractant en termini de quinze dies.

Sisè. Comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte incloent la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Setè. Remetre, si procedeix, a Sindicatura de Comptes, còpia certificada del document en el qual s'hagués formalitzat el contracte, acompanyada d'un extracte de l'expedient en què es derivi. Tot això, dins dels tres mesos següents a la formalització del contracte.

Vuitè. Ratificar aquesta Resolució de presidència en la propera Comissió de Govern del Centre Sanitari del Solsonès, que es dugui a terme.

El president per delegació / Davant meu, el secretari