



## CERTIFICAT

|                        |                          |
|------------------------|--------------------------|
| <b>Expedient núm.:</b> | <b>Òrgan col·legiat:</b> |
| 3709/2018              | La Junta de Govern Local |

**Josep Berdagué Pujol, EN QUALITAT DE SECRETARI D'AQUEST ÒRGAN,  
CERTIFICO:**

Que en la sessió celebrada el 21 de maig de 2019 s'adoptà l'acord següent:

**Aprovació de la convocatòria per a la presentació de sol·licituds per a l'obtenció d'ajuts per al pagament de l'impost de béns immobles (IBI) a les famílies monoparentals, per a l'any 2019. Expedient núm. 3709/2018**



PROPOSTA DE LA REGIDORIA BENESTAR SOCIAL  
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS

"Atès el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Atès l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Canovelles, que fou aprovada per acord de Ple en data 23 de gener de 2013 i publicada al Butlletí Oficial de la Província corresponent el dia 15 de febrer de 2013 (en endavant l'Ordenança).

Atès que l'Ajuntament de Canovelles, en sessió Plenària celebrada el dia 31 de gener de 2019, va adoptar l'acord per aprovar les Bases reguladores per la concessió d'ajuts per al pagament de l'impost de béns immobles (IBI) a les famílies monoparentals.

Atès que es van publicar les Bases reguladores, per la concessió d'ajuts per al pagament de l'impost de béns immobles (IBI) a les famílies monoparentals, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 15 de febrer de 2019, i s'insereix la referència corresponent en el DOGC núm. 7818 de 26 de febrer de 2019.

Atès que s'ha publicat anunci d'aprovació definitiva de les Bases esmentades en el BOP de Barcelona el dia 7 de maig de 2019 i en el DOGC núm. 7870 de 8 de maig de 2019.



Ateses les Bases reguladores per a la concessió de subvencions per a suport de les famílies, que textualment manifesten:

“BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A SUPORT DE LES FAMÍLIES MONOPARENTALS

Article 1. Marc legal

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (LRBRL).
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- RD 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'Obres, Activitats i serveis de les Entitats Locals (ROAS).
- Ordenança de Subvencions de l'Ajuntament de Canovelles.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril que desenvolupa el Capítol 1 del Títol 6 de la Llei 39/1988 que regula les hisendes Locals.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de règim local.
- Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària.
- Decret 27/2008, de 3 d'abril, pel qual es regula l'acreditació del compliment d'aquestes obligacions en matèria de subvencions
- Les Bases d'Execució del Pressupost General
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

Article 2. Objecte i finalitat

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de



sol·licituds, tramitació, concessió, cobrament i justificació dels ajuts que atorgui l'Ajuntament de Canovelles de subvencions sobre l'import de la quota íntegra de l'impost sobre béns immobles a favor dels subjectes passius que tinguin la condició de titulars de família monoparental.

La finalitat d'aquestes subvencions és eliminar la possible discriminació de les persones titulars de família monoparental respecte les destinatàries de la bonificació establerta a l'ordenança fiscal reguladora de l'IBI, per als subjectes passius propietaris del seu domicili habitual que tinguin la condició de titulars de família nombrosa.

Les subvencions a les que fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció de subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent, així com tenen caràcter no devolutiu.

#### Article 3. Període d'execució

Els ajuts concedits amb aquestes bases tindran per objectiu reduir la càrrega tributaria durant el període que especifiqui la corresponent convocatòria anual.

#### Article 4. Requisits dels Beneficiaris/es

4.1 Podran obtenir la condició de beneficiaris/àries de les subvencions regulades per aquestes bases les persones que, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), reuneixin els requisits següents:

- a. Estar empadronades a Canovelles.
- b. Ser titulars de l'habitatge que constitueixi el seu domicili habitual. A aquests efectes s'entendrà com a domicili habitual aquell en el que figuri empadronada la persona titular de la família monoparental en la data d'acreditament de l'impost sobre béns immobles.
- c. Estar en possessió del títol de família monoparental que expedeix la Generalitat de Catalunya.
- d. Presentar la sol·licitud i la documentació imprescindible descrita a les presents bases

#### Article 5. Quantia màxima dels ajuts a atorgar i consignació pressupostària

5.1. La quantia de la subvenció serà un percentatge sobre l'import de la quota íntegra de l'impost sobre béns immobles corresponent a l'habitatge que constitueixi el domicili habitual de la persona sol·licitant, d'acord amb la taula següent:

| Valor cadastral                     | Quantia de la subvenció (% sobre la quota íntegra) |
|-------------------------------------|--|
| Fins a 50.000,00 € (inclòs)         | 30%  |
| >50.000,00 € a 75.000,00 € (inclòs) | 20%  |



5.2. La quantitat que es destina a la convocatòria regulada per aquestes bases anirà a càrrec l'aplicació pressupostària del pressupost vigent en l'exercici de la convocatòria anual

## Article 6. Termini forma i lloc de presentació de les sol·licituds

### 6.1. Termini de presentació de sol·licituds

L'òrgan competent per aprovar la convocatòria de les subvencions objecte de les presents Bases, i per a cada exercici econòmic, serà la Junta de Govern Local.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies a comptar des de la data de publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província (BOP).

### 6.2. Forma de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds, hauran de presentar-se, mitjançant el model d'instància i en la que s'acompanyarà la documentació descrita en la pròpia sol·licitud que serà signada per les persones beneficiàries.

El model de sol·licitud podrà trobar-se a les dependències dels Serveis Socials municipals, situades al carrer Pi, 19 2<sup>a</sup> planta, de Canovelles, i a la pàgina web de l'Ajuntament de Canovelles.

En qualsevol cas, la documentació relacionada en aquestes Bases està disponible a la pàgina web de l'Ajuntament de Canovelles: [www.canovelles.cat](http://www.canovelles.cat).

### 6.3. Lloc de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida s'hauran de presentar als Serveis Socials municipals, situats al carrer Pi, 19 2<sup>a</sup> planta, de Canovelles (08420).

La sol·licitud també es pot presentar en qualsevol de les maneres que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

## Article 7. Documentació que cal presentar

7.1. La sol·licitud ha d'estar signada per la persona titular de l'habitatge o el llogater i s'ha de presentar acompanyada de la documentació següent:

- a. El rebut de l'impost sobre béns immobles de l'exercici anterior, corresponent a l'habitatge que constitueix el seu domicili habitual.

La persona sol·licitant presentarà els documents originals i una fotocòpia que serà acarada pels personal de l'oficina de recepció de la documentació



7.2. D'acord amb l'article 28 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, si el sol·licitant no exerceix el seu dret a oposició expressa a la consulta o obtenció dels documents o informació necessària per a tramitar aquesta sol·licitud, l'Ajuntament de Canovelles sol·licitarà els documents electrònicament o farà les consultes necessàries a les plataformes d'intermediació de dades entre administracions per obtenir els documents següents:

- a. El document identificatiu (document nacional d'identitat, targeta de residència o número d'identificació de persones estrangeres, o passaport) de la persona que signa la sol·licitud.
- b. Comprovació en el registre corresponent de la Generalitat de Catalunya de la vigència del títol de família monoparental.
- c. Certificat de l'Agència Tributària relatiu al compliment de les seves obligacions tributàries, el certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Canovelles.

7.3. En cas que el sol·licitant exercici el seu dret d'oposició previst en l'article 28 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, haurà d'aportar conjuntament amb la sol·licitud la documentació indicada en l'apartat anterior.

#### Article 8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

#### Article 9. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

#### Article 10. Criteri d'adjudicació dels ajuts

S'assignarà per ordre de nombre de registre general d'entrada a les dependències municipals i en funció de la disponibilitat pressupostària fins a esgotar l'import total de la despesa.

No obstant però, els ajuts s'atorgaran sense necessitat d'esgotar la totalitat de la despesa màxima autoritzada.

El servei gestor dels ajuts aprovarà les baixes i/o modificacions mitjançant acord de l'òrgan competent.

#### Article 11. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

El responsable de la tramitació del procediment d'atorgament de subvencions objecte de les presents Bases, serà el que determini la convocatòria, i en el seu



defecte el servei de Serveis Socials i subsidiàriament l'Àrea de Serveis a les persones o la que tingui assignades les competències de Serveis Socials.

La proposta de concessió dels ajuts serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- President: Alcalde o persona que el representi.
- Vocal: Titular de la Regidoria de Benestar Social i Igualtat d'oportunitats o en el seu defecte el que tingui delegada les competències de Serveis Socials, o persona en qui delegui.
- Vocal: Coordinador de l'Àrea de Serveis a les persones o la que tingui assignades les competències de Serveis Socials, o persona en qui delegui o en el seu cas el que sigui designat per l'Alcaldia
- Secretaria: Cap del Servei Tècnic de Serveis Socials, o persona en qui delegui o en el seu cas el que sigui designat per l'Alcaldia.

Essent el president de l'òrgan col·legiat el que formuli proposta de concessió de les subvencions.

En cas de ser necessari, la composició dels membres de l'òrgan col·legiat podrà ser modificada per Resolució de l'Alcaldia, sense haver-se de modificar les presents Bases.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa, tenint en compte les delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

#### Article 12. Termini de resolució, de notificació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu. El termini per a l'atorgament dels ajuts serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran publicades al taulell d'anuncis de la corporació i en el portal de transparència municipal, en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució d'acord amb allò previst a l'article 42 i següents, de la Llei 39/2015, d'1 octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimadoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.



Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

#### Article 13. Acceptació de la subvenció

S'entén tàcitament acceptada per la presentació de la sol·licitud.

#### Article 14. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquests subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res dels ajuts concedits per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.

2. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

#### Article 15. Forma de pagament

L'Ajuntament realitzarà el pagament de la subvenció a partir dels 30 dies següents a la data de concessió.

#### Article 16. Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

#### Article 17. Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

No obstant aquesta subvenció no serà acumulable amb la bonificació pel concepte de família nombrosa de l'impost sobre béns immobles.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

#### Article 18. Publicitat de les subvencions concedides



Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat en el Butlletí Oficial de la Província (BOP), el taulell d'anuncis municipal, en el portal de transparència municipal i a la Base de dades Nacional de Subvencions.

#### **Article 19. Justificació i control**

Per tal de justificar l'aplicació de la quantitat subvencionada a la finalitat per a la que es concedeix, la dependència gestora iniciarà d'ofici el procediment de justificació de les quantitats atorgades, incorporant a l'expedient una certificació expedida per la persona titular de la Tresoreria municipal acreditativa del pagament dels rebuts de l'impost sobre bens immobles lliurats a nom de les persones beneficiaries, o dels respectius titulars en cas d'immobles llogats

#### **Article 20. Protecció de dades**

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquestes bases reguladores i de les següents convocatòries es tractaran d'acord amb les previsions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el reglament que la desenvolupa, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre i el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos).

#### **Article 21. Causes de reintegrament**

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

#### **Article 22. Infraccions i sancions**

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions



de l'Ajuntament.

#### Article 23. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General pel present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic i la resta de legislació concordant.

#### Disposició final

Aquesta ordenança entrarà en vigor al dia següent de la seva publicació definitiva en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i continuaran en vigor mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.”

Atès que l'import total que es destinarà al foment d'aquestes actuacions és de 5.000 euros a càrrec de la partida 103 2311 48008 del Pressupost Municipal de l'any 2019.

Atès l'art. 12 de l'Ordenança en concordança amb l'article 14, es considera oportú procedir a l'aprovació de la convocatòria de concessió de subvencions d'acord amb les Bases Reguladores per a la concessió d'ajuts per al pagament de l'impost de béns immobles (IBI) a les famílies monoparentals.

Atès que el contingut de les Bases Reguladores i de la convocatòria s'ajusta a allò previst als arts. 17.3 i 23.2 de la LGS, així com a allò previst als arts. 13.4 i 14.2 de l'Ordenança.

Vist l'informe de la Coordinadora de serveis socials incorporat a l'expedient.

Vist l'informe d'Intervenció i Secretaria emesos amb motiu de l'aprovació de la convocatòria i incorporats a l'expedient.

Atès que l'òrgan competent per aprovar la convocatòria d'acord amb les Bases reguladores per al pagament de l'impost de béns immobles (IBI) a les famílies monoparentals, és la Junta de Govern Local, d'acord amb la delegació efectuada per l'alcaldia per decret núm. 695, de 19 de juny de 2015.

Atès el que s'ha exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. APROVAR la convocatòria per a la presentació de sol·licituds per a l'obtenció d'ajuts sobre l'import de la quota íntegra de l'impost sobre béns immobles a favor dels subjectes passius que tinguin la condició de titulars de família monoparental, corresponent a l'any 2019, d'acord amb les Bases Reguladores per l'atorgament d'aquests ajuts, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en sessió celebrada el dia 31 de gener de 2019, i publicades en el BOP de Barcelona de 15 de febrer de 2019, el text íntegre de la qual és el següent:



### “1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de l'Ajuntament de data 31 de gener de 2019, van ser aprovades les Bases Reguladores per a l'atorgament per part de l'Ajuntament, a través del Servei de Benestar Social i Igualtat d'Oportunitats, de subvencions destinades a finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu:

- Eliminar la possible discriminació de les persones titulars de família monoparental respecte les destinatàries de la bonificació establerta a l'ordenança fiscal reguladora de l'IBI, per als subjectes passius propietaris del seu domicili habitual que tinguin la condició de titulars de família nombrosa.

Aquestes Bases Reguladores van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 15 de febrer de 2019 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya Núm.7818 de 26 de febrer de 2019.

### 2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà per a l'any 2019 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 5.000,00 euros.

I anirà a càrrec de les aplicacions i per les quanties màximes següents:

- Assistència Social Primària: Ajuts famílies monoparentals
- Partida pressupostària: 103-2311-48008
- La quantia de la subvenció serà un percentatge sobre l'import de la quota íntegra de l'impost sobre béns immobles corresponent a l'habitatge que constitueix el domicili habitual de la persona sol·licitant, d'acord amb la taula següent:

| Valor cadastral                     | Quantia de la subvenció (% sobre la quota íntegra) |
|-------------------------------------|--|
| Fins a 50.000,00 € (inclòs)         | 30%  |
| >50.000,00 € a 75.000,00 € (inclòs) | 20%  |

### 3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

1.- L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu:

- o Eliminar la possible discriminació de les persones titulars de família monoparental respecte les destinatàries de la bonificació establerta a l'ordenança fiscal reguladora de l'IBI, per als subjectes passius propietaris del seu domicili habitual que tinguin la condició de titulars de família nombrosa.

2.- Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès



públic o social que tinguin per finalitat:

- o Treballar per la cohesió social i la millora de la qualitat de vida: Donar suport a les famílies monoparentals contribuint al sosteniment d'un col·lectiu de persones respecte a les quals concorren circumstàncies que les fan particularment vulnerables al risc de pobresa i exclusió social, mitjançant la compensació parcial de la càrrega tributària municipal associada a l'habitatge habitual.

#### 4.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

#### 5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

5.1.- Podran obtenir la condició de beneficiaris/àries d'aquests ajuts, les persones que, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), reuneixin els requisits següents:

- a. Estar empadronades a Canovelles.
- b. Ser titulars de l'habitatge que constitueixi el seu domicili habitual. A aquests efectes s'entendrà com a domicili habitual aquell en el que figuri empadronada la persona titular de la família monoparental en la data d'acreditació de l'impost sobre béns immobles.
- c. Estar en possessió del títol de família monoparental que expedeix la Generalitat de Catalunya.
- d. Presentar la sol·licitud i la documentació requerida a l'article 7 de les bases reguladores.

#### 6.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

6.1.- La sol·licitud ha d'estar signada per la persona titular de l'habitatge o el llogater i s'ha de presentar acompanyada de la documentació següent:

- a. El rebut de l'impost sobre béns immobles de l'exercici anterior, corresponent a l'habitatge que constitueix el seu domicili habitual.

La persona sol·licitant presentarà els documents originals i una fotocòpia que serà acarada pels personal de l'oficina de recepció de la documentació

6.2.- D'acord amb l'article 28 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, si el sol·licitant no exerceix el seu dret a oposició expressa a la consulta o obtenció dels documents o informació necessària per a tramitar aquesta sol·licitud, l'Ajuntament de Canovelles sol·licitarà els documents electrònicament o farà les consultes necessàries a les plataformes d'intermediació de dades entre administracions per obtenir els documents següents:

- a. Document d'identificació (document nacional d'identitat, targeta de residència



o número d'identificació de persones estrangeres, o passaport) de la persona que signa la sol·licitud.

- b. Comprovació en el registre corresponent de la Generalitat de Catalunya de la vigència del títol de família monoparental.
- c. Certificat de l'Agència Tributària relatiu al compliment de les seves obligacions tributàries.
- d. Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Canovelles.

6.3.- En cas que el sol·licitant exercici el seu dret d'oposició previst en l'article 28 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, haurà d'aportar conjuntament amb la sol·licitud la documentació indicada en l'apartat anterior.

#### 7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

##### 7.1.- Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies a comptar des de la data de publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província (BOP).

##### 7.2.- Forma de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds, hauran de presentar-se, mitjançant el model d'instància i en la que s'acompanyarà la documentació descrita en la pròpia sol·licitud que serà signada per les persones beneficiàries.

El model de sol·licitud podrà trobar-se a les dependències dels Serveis Socials municipals, situades al carrer Pi, 19 2ª planta, de Canovelles, i a la pàgina web de l'Ajuntament de Canovelles.

En qualsevol cas, la documentació relacionada en aquestes Bases està disponible a la pàgina web de l'Ajuntament de Canovelles: [www.canovelles.cat](http://www.canovelles.cat).

##### 7.3.- Lloc de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida s'hauran de presentar als Serveis Socials municipals, situats al carrer Pi, 19 2ª planta, de Canovelles (08420).

La sol·licitud també es pot presentar en qualsevol de les maneres que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

#### 8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia



següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

#### 9.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions objecte de la present convocatòria, serà el Servei/Departament de Serveis Socials.

La proposta de concessió dels ajuts serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- o President: Alcalde o persona que el representi.
- o Vocal: Titular de la Regidoria de Benestar Social i Igualtat d'oportunitats o en el seu defecte el que tingui delegada les competències de Serveis Socials, o persona en qui delegui.
- o Vocal: Coordinador de l'Àrea de Serveis a les persones o la que tingui assignades les competències de Serveis Socials, o persona en qui delegui o en el seu cas el que sigui designat per l'Alcaldia
- o Secretaria: Cap del Servei Tècnic de Serveis Socials, o persona en qui delegui o en el seu cas el que sigui designat per l'Alcaldia.

Essent el president de l'òrgan col·legiat el que formuli proposta de concessió de les subvencions.

En cas de ser necessari, la composició dels membres de l'òrgan col·legiat podrà ser modificada per Resolució de l'Alcaldia, sense haver-se de modificar les Bases Reguladores.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa, tenint en compte les delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

#### 10.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu. El termini per a l'atorgament dels ajuts serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran publicades al taulell d'anuncis de la corporació i en el portal de transparència municipal, en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució d'acord amb allò previst a l'article 42 i següents, de la Llei 39/2015, d'1 octubre del procediment



administratiu comú de les administracions públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

#### 11.- Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

#### 12.- Criteris d'atorgament de la subvenció

S'assignarà per ordre de nombre de registre general d'entrada a les dependències municipals i en funció de la disponibilitat pressupostària fins a esgotar l'import total de la despesa.

No obstant però, els ajuts s'atorgaran sense necessitat d'esgotar la totalitat de la despesa màxima autoritzada.

El servei gestor dels ajuts aprovarà les baixes i/o modificacions mitjançant acord de l'òrgan competent.

#### 13.- Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran publicades al taulell d'anuncis de la corporació i en el portal de transparència municipal, en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució d'acord amb allò previst a l'article 42 i següents, de la Llei 39/2015, d'1 octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.”

Segon. PUBLICAR la convocatòria per a la presentació de sol·licituds en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al portal de transparència municipal.

Tercer. AUTORITZAR la despesa de 5.000 euros a l'aplicació 103 2311 48008 del pressupost municipal 2019.

Quart. COMUNICAR a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* el text de la convocatòria i la informació requerida per la *Base de Datos*. La *Base de Datos Nacional de Subvenciones* donarà trasllat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de l'extracte de la convocatòria per a la seva publicació. El contingut de l'anunci serà com a mínim el requerit per la *Base de Datos* i l'establert a l'art. 14 de l'Ordenança de subvencions de l'Ajuntament de Canovelles.

Cinquè. COMUNICAR aquest acord a la Intervenció Municipal.”



Ajuntament  
de Canovelles

I perquè així hi consti als efectes de l'expedient, emeto el present certificat per ordre i amb el vist i plau del Sr. Alcalde, amb l'excepció prevista en l'article 206 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, s'expedeix la present.

## **DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**