



DECRET

Expedient núm.: 5501/2025

Resolució amb número i data establerts al marge

Procediment: Contractacions.

Emiliano Cordero Soria, alcalde,

FETS I FONAMENTS DE DRET

Assumpte: Inici de l'expedient administratiu per a la contractació de les Activitats de Reis

FETS I FONAMENTS DE DRET

El tècnic d'infància i joventut, justifica la necessitat i conveniència de tramitar l'expedient per a la licitació de les Activitats de reis, segons l'informe de 17 de novembre de 2025 que consta a l'expedient, i que es transcriu a continuació:

"ANTECEDENTS

L'Ajuntament de Canovelles organitza anualment el Campament Reial i la Cavalcada de Reis, que inclouen el conjunt d'activitats vinculades a la festivitat de Reis -organització del campament reial, recepció institucional, cavalcada i recepció reial-. Es tracta d'esdeveniments amb un alt component cerimonial i escènic que poden requerir serveis d'espectacle, animació de carrer, logística de carrosses, escenografia i figuració. Aquestes activitats es concentren en pocs dies, principalment del 3 al 7 de gener. Per garantir-ne el correcte desenvolupament, és imprescindible disposar d'una estructura organitzativa eficaç, capaç de dissenyar un projecte d'activitats i serveis que doni resposta a les necessitats de la ciutadania.

Mitjançant el Decret d'Alcaldia núm. 2025-1596, de 24 d'octubre de 2025, es va aprovar l'expedient de contractació, autoritzar la despesa, aprovar els plecs i convocar la licitació dels serveis per a l'organització del Parc de Nadal (Lot 1) i del Campament Reial i la Cavalcada de Reis (Lot 2) a Canovelles, mitjançant procediment obert i tramitació simplificada abreujada.

El termini de presentació d'ofertes va finalitzar el 7 de novembre de 2025. Segons el certificat de registre d'ofertes emès per l'eina Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, dins el termini establert no es va presentar cap oferta per al Lot 2.

En data 17 de novembre de 2025, mitjançant el Decret d'Alcaldia núm. 2025-1713, es va declarar desert el Lot 2, corresponent al Campament Reial i la Cavalcada de Reis.





Atesa aquesta situació, es considera necessari iniciar un nou procediment de licitació per a l'adjudicació del contracte d'organització de les activitats de Reis (campament reial, cavalcada, recepció institucional i activitats associades).

OBJECTE

L'objecte del contracte és la prestació integral dels serveis necessaris per a l'organització i execució de les Activitats de Reis a Canovelles, que comprenen, entre d'altres: el Campament Reial, la recepció institucional, la Cavalcada de Reis, la recepció reial posterior i la resta de característiques i requisits que s'estableixin en el plec tècnic.

NECESSITAT

Es considera que el contracte que s'ha de tramitar és necessari per al compliment i realització de les funcions i finalitats institucionals de l'Ajuntament de Canovelles, en tant que permet garantir la prestació adequada de les Activitats de Reis, un servei de caràcter públic, cultural i tradicional adreçat a les famílies i a la població del municipi.

Les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant aquest contracte responen a la voluntat de garantir:

- una organització professional, segura i coordinada de tots els actes vinculats a la festivitat de Reis;*
- la prestació d'un servei amb un nivell de qualitat adequat a les expectatives de la ciutadania;*
- la disposició dels mitjans tècnics, humans i logístics especialitzats que aquestes activitats requereixen;*
- la continuïtat d'una tradició arrelada al municipi i àmpliament participada per la ciutadania.*

VALOR ESTIMAT MÀXIM PREVIST / DURADA MÀXIMA

Es preveu que el valor estimat del contracte no excedeixi el 10% dels recursos ordinaris de l'Ajuntament (que segons les Bases d'execució del pressupost vigent corresponent a l'any 2025 és de 1.878.169,65 euros).

Així mateix, NO es preveu que la durada de la contractació (incloses les possibles pròrrogues) sigui superior a quatre anys.

INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

De conformitat amb el que s'ha exposat, es conclou que l'Ajuntament de Canovelles no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar les actuacions objecte de





contractació, pel que cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acora amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte."

L'article 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 -LCSP-, determina que la celebració de contractes per part de les Administracions Públiques requerirà la prèvia tramitació del corresponent expedient, que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes previstos a l'article 28 de la mateixa Llei. L'acord d'inici de tramitació de l'expedient s'haurà de publicar en el perfil del contractant.

L'article 28 LCSP indica que les entitats del sector públic no poden subscriure altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i realització dels seus fins institucionals. A aquest efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les, quan s'adjudiqui per un procediment obert, restringit o negociat sense publicitat, han de ser determinades amb precisió, deixant constància en la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

De conformitat amb la Disposició addicional segona, apartat primer de la LCSP, corresponen als alcaldes i als presidents de les entitats locals les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, incloses les eventuais pròrrogues, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Aquesta Disposició de la LCSP, en relació amb el Decret d'alcaldia núm. 2023-0951, de 23 de juny de 2023.

Vista la proposta de resolució PR/2025/1679 de 18 / de novembre / 2025.

D'acord amb els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aquesta competència correspon a l'alcalde.

RESOLUCIÓ





Primer.- CONSIDERAR justificada la necessitat i conveniència de procedir a la licitació per a la contractació del servei d'organització de les Activitats de Reis (campament reial, cavalcada, recepció institucional i activitats associades).

Segon.- INICIAR l'expedient administratiu per a la contractació del servei d'organització de les Activitats de Reis (campament reial, cavalcada, recepció institucional i activitats associades).

Tercer.- ENCARREGAR al tècnic de l'àrea d'infància i joventut que redacti la memòria justificativa de la contractació i els plec de prescripcions tècniques particulars, en l'expedient de referència.

Quart.- ENCARREGAR que, un cop s'hagi incorporat a l'expedient corresponent la memòria justificativa de la contractació i el plec de prescripcions tècniques particulars degudament signats, els serveis jurídics redactin el corresponent plec de clàusules administratives particulars.

Cinquè.- ENCARREGAR als serveis jurídics i econòmics que, un cop redactat el plec de clàusules administratives particulars, emetin els informes corresponents, i que per Intervenció s'emeti certificat d'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.

Sisè.- PUBLICAR aquest acord en el perfil de contractant de l'Ajuntament.

Setè.- DONAR COMPLIMENT a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, garantint que tota la informació pública relacionada amb aquest acord sigui accessible i disponible per a la ciutadania a través dels canals establerts.

Vuitè.- DONAR trasllat d'aquest acord als interessats.

Novè.- FER CONSTAR que aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i, per tant, no és susceptible de recurs. Això sense perjudici que es pugui exercitar el que s'estimi procedent de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.”

Canovelles,
amb data de la signatura electrònica.
L'alcalde,

Prenc raó, per a la seva transcripció al llibre de resolucions als únics efectes de garantir la seva autenticitat i integritat (article 3.2 e del Reial decret 128/2018).
El secretari accidental,

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

