



**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT D'INTERIOR I
L'AJUNTAMENT DE CANOVELLES EN RELACIÓ AMB LA INSTRUCCIÓ
D'EXPEDIENTS DE NATURESA DISCIPLINÀRIA EN L'ÀMBIT DE LA POLICIA
LOCAL DEL MUNICIPI**



CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT D'INTERIOR I L'AJUNTAMENT DE CANOVELLES

REUNITS

D'una banda, el senyor Brauli Duart Llinares, secretari general del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya (en endavant, el Departament), en virtut de Resolució INT/81/2011, de 18 de gener, de delegació de competències del conseller d'Interior en el secretari general del Departament d'Interior (DOGC núm.5802 de 24 de gener de 2011),

D'una altra, el senyor Sr. Emiliano Cordero Soria, alcalde de l'Ajuntament de Canovelles (en endavant, l'Ajuntament),

Es reconeixen mútuament la capacitat legal per formalitzar aquest conveni,

MANIFESTEN

La Direcció General d'Administració de Seguretat del Departament d'Interior, a través de la Subdirecció General de Coordinació de la Policia de Catalunya, té com a funció, dins la seva estructura orgànica, donar suport jurídic i tècnic en els procediments disciplinaris als policies locals i vigilants.

En aquest sentit, l'article 17.5 del Decret 179/2015, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del procediment de règim disciplinari aplicable als cossos de la Policia local de Catalunya, disposa que per a la instrucció dels expedients disciplinaris l'alcalde pot sol·licitar la col·laboració del departament competent en matèria d'ordenació i coordinació de les policies locals de la Generalitat de Catalunya.

L'Ajuntament de Canovelles ha sol·licitat el nomenament d'un instructor per a la tramitació d'un expedient d'informació reservada (registre d'entrada 9033/62038/2018, de 9 de novembre de 2018).

En conseqüència, aquest conveni té per objecte establir les bases, delimitar els serveis i fixar els aspectes organitzatius per fer efectiva la col·laboració del Departament d'Interior, a través de la Subdirecció General de Coordinació de la Policia de Catalunya en la tramitació dels expedients disciplinaris que corresponguin, d'acord amb les clàusules que s'estipulen a continuació:

1. Objecte del conveni.

És objecte d'aquest conveni establir el marc de col·laboració entre el Departament d'Interior i l'Ajuntament de Canovelles per a la instrucció d'un procediment administratiu amb la finalitat de determinar els fets i, si escau, els subjectes presumptament responsables, i el seu caràcter disciplinari, esmentats a la sol·licitud presentada el 9 de novembre de 2018.



2. Obligacions de l'Ajuntament de Canovelles

Garantir al funcionari de la Generalitat proposat com a instructor l'exercici de les seves funcions i en tot cas:

- Proporcionar els mitjans materials i tècnics necessaris per a la correcta instrucció del o dels expedients;
- Abonar les despeses derivades dels desplaçaments de la persona instructora a l'Ajuntament (dieta de manutenció i quilometratge), de conformitat amb el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions por raó del servei.
- Designar un secretari o secretària de l'expedient d'entre el personal funcionari de l'Ajuntament, per a què doni suport a la instrucció de l'expedient disciplinari, quan la complexitat del procediment així ho requereixi. En tot cas, l'Ajuntament donarà suport a l'instructor o instructora en les comunicacions i notificacions dels tràmits del procediment.
- Garantir la confidencialitat i els drets de la persona expedientada limitant l'accés a l'expedient de naturalesa disciplinària a les persones indispensables per a la seva tramitació.

3. Obligacions del Departament d'Interior

Proposar un funcionari d'un cos o categoria igual o superior per a la instrucció de l'expedient que l'Ajuntament li encomani.

4. Vigència

Aquest conveni serà vigent a partir de la seva signatura fins a la finalització de les funcions de l'instructor en el procediment disciplinari o d'informació reservada encarregat, és a dir, fins a la proposta de resolució o informe, respectivament, que corresponguin.

5. Causes de resolució

Són causes de resolució del conveni:

- a) La finalització del període de vigència.
- b) El mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- c) La denúncia d'una de les parts, expressada com a mínim amb 15 dies d'antelació.
- d) L'incompliment d'algun dels compromisos establerts en aquest conveni.
- e) Les causes generals establertes a la legislació vigent.



6. Règim jurídic i resolució de controvèrsies.

Aquest conveni té caràcter administratiu i obliga a les parts signatàries, de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i pel capítol II del títol IX de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Les qüestions litigioses que es puguin plantejar sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni s'intentaran resoldre per acord entre les parts.

Si aquest acord no fos possible, correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa resoldre les qüestions litigioses d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa.

I com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, el signen per duplicat.

Barcelona, 2018

Secretari general

Alcalde
de l'Ajuntament de Canovelles

Brauli Duart Llinares

Emiliano Cordero Soria

P.D.(Resolució INT/81/2011,
de 18 de gener, de delegació de
competències del conseller d'Interior
en el secretari general del
Departament d'Interior (DOGC núm.5802,
de 24 de gener de 2011))

