

**Conveni per el tractament de les dades  
relatives al fitxer de protecció de dades de  
caràcter personal de serveis socials amb  
l'Ajuntament de Canovelles**

**Signataris**

---

## **REUNITS**

D'una part, la senyora Meritxell Budó i Pla, consellera delegada de l'Àrea de Polítiques Socials del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor José Orive Vélez, alcalde president de l'Ajuntament de Canovelles, assistit pel secretari de la corporació, el senyor Josep Berdagué Pujol.

## **INTERVENEN**

La consellera delegada de l'Àrea de Polítiques Socials, en nom i representació del Consell Comarcal del Vallès Oriental, en virtut del Decret 79/2012, de 18 de juliol, de delegació de la representació institucional, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 10 d'agost de 2012.

L'alcalde president, en nom i representació de l'Ajuntament de Canovelles, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Els secretaris també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest conveni, i

## **EXPOSEN**

1. El Consell Comarcal del Vallès Oriental constitueix una àrea bàsica de serveis socials de la qual en formen part els municipis de la comarca menors de 20.000 habitants.

L'Àrea bàsica de serveis socials (ABSS) és la unitat primària de l'atenció social als efectes de la prestació dels serveis socials bàsics.

Concretament, l'Àrea bàsica de serveis socials Resta del Vallès Oriental, està formada per 41 municipis i, així mateix, els serveis socials bàsics de l'ABSS estan formats per més de 130 professionals amb diferents funcions assignades.

2. La configuració de l'ABSS Resta del Vallès Oriental fa necessari emprar una metodologia de treball basada en la gestió compartida amb l'objectiu d'avançar cap a la prestació d'uns serveis socials de qualitat.

En aquest sentit, els serveis socials precisen de sistemes eficaços i segurs de recollida d'informació que permetin, entre d'altres, consensuar i compartir una metodologia en la recollida de dades al territori, així com conèixer la realitat del mateix; obtenir dades certes en qualsevol moment; comparar l'evolució de la

intervenció dels serveis socials; compartir nivells d'informació entre diferents serveis ; mesurar i planificar els serveis socials; establir paràmetres a nivell d'ABSS que facilitin el desenvolupament del Pla local de serveis socials, i donar visibilitat i transparència a les actuacions dels serveis socials, apropant la seva actuació i els resultats assolits als responsables polítics i també a la ciutadania.

Per avançar en aquesta línia és necessari que l'ABSS compti amb un sistema d'informació compartida.

3. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, el 14 de novembre de 2013, va aprovar un conveni tipus per regular les relacions entre la Diputació de Barcelona i els ens locals, per al desplegament del sistema d'informació de serveis socials DIBA-HESTIA.

La plataforma DIBA-HESTIA consisteix en una aplicació de gestió dels serveis socials bàsics en què permet la documentació i gestió dels expedients socials així com la consulta i explotació d'informació en aquest àmbit.

L'aplicació gestiona les bases de dades residenciades en un servidor de la Diputació de Barcelona al qual els ens locals hi accediran a través d'internet.

L'aplicació està hostatjada en servidors de la Diputació de Barcelona, que garanteix la protecció de les dades, el manteniment i el control d'accessos. Així mateix es garanteix la migració de dades contingudes a l'aplicació XISSAP.

La Diputació de Barcelona adoptarà les mesures de seguretat previstes en el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

4. L'Ajuntament és responsable del fitxer de protecció de dades de caràcter personal sobre serveis socials i aquest fitxer ha estat degudament inscrit al corresponent Registre de protecció de dades de Catalunya de l'Autoritat Catalana de Protecció de dades.

## **CONSIDERACIONS JURÍDIQUES**

1. L'article 12 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, en endavant LOPD, estableix l'accés a les dades per compte de tercer, que aquesta ha d'estar regulada en un contracte que ha de constar per escrit o en alguna altra forma que permeti acreditar-ne la concertació i el contingut, i s'hi ha d'establir de manera expressa que l'encarregat del tractament només ha de tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament, que no les pot aplicar ni utilitzar amb una finalitat diferent de la que figuri en el contracte esmentat, ni comunicar-les a altres presones, ni tan sols per conservar-les.
2. L'article 9 de la LOPD estableix que l'encarregat del tractament ha d'adoptar les mesures de seguretat de caràcter tècnic i organitzatiu necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i n'evitin l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat.

3. L'article 20 del Reglament de desplegament de la LOPD, aprovat per Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, estableix les relacions entre responsable i l'encarregat del tractament.
4. La clàusula cinquena tercera del conveni tipus que regula les relacions entre la Diputació de Barcelona i els ens locals, per al desplegament del sistema d'informació de serveis socials DIBA-HESTIA, aprovat per Junta de Govern de 14 de novembre de 2013. Estableix que tractarà les dades d'acord amb les instruccions que tot seguit es detallaran, quedant sota la seva exclusiva responsabilitat qualsevol us no autoritzat en aquest conveni, o en les instruccions expresses que li siguin comunicades pels Ens locals adherits.

El tractament de les dades personals es dura a terme d'acord amb les previsions següents:

- Les dades facilitades, únicament seran utilitzades per a la realització de les actuacions derivades de la gestió dels serveis socials d'atenció primària de l'Ens local d'acord amb les indicacions del Responsable del Fitxer.
- La Diputació de Barcelona, com a encarregada del tractament, adoptarà les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades, sistemes i equips que intervinguin en el tractament de les dades de caràcter personal, així com el deure de secret atribuïble a totes les persones que intervinguin en qualsevol de les fases del tractament, d'acord amb les previsions establertes a l'article 10 de la LOPD.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts expressen la seva voluntat d'establir aquest conveni de col·laboració que subjecten als següents

## **PACTES**

### **Primer. Objecte**

Aquest conveni té per objecte el tractament per part del CONSELL COMARCAL de les dades relatives al fitxer de protecció de dades de caràcter personal de serveis socials de l'AJUNTAMENT.

### **Segon. Obligacions de l'AJUNTAMENT**

L'AJUNTAMENT com a responsable del fitxer s'obliga a :

1. Crear, modificar o suprimir el fitxer de serveis socials, si s'escau.
2. Autoritzar al CONSELL COMARCAL i a la Diputació de Barcelona a encarregar-se del tractament de les dades personals contingudes a la plataforma DIBA-HESTIA.
3. Complir els requeriments normatius previstos a la LOPD.
4. Habilitar al Consell Comarcal del Vallès Oriental a subencarregar a la Diputació de Barcelona, al Consell Comarcal del Tarragonès i el Consorci Administració Oberta Electrònica de Catalunya el tractament de les dades personals.

5. Habilitar a la Diputació de Barcelona, per tractar, per compte dels ens locals de la demarcació de Barcelona responsables dels fitxers, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei d'intercanvi de dades, suport d'usuaris i resolució d'incidències del programari Hèstia de benestar social tot aplicant les mesures de seguretat de nivell alt que s'indiquen al RD 1720/2007.

El tractament consistirà en:

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Accés a les dades    | <input checked="" type="checkbox"/> Elaboració  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Elaboració de còpies | <input checked="" type="checkbox"/> Modificació |
| <input checked="" type="checkbox"/> Recollida            | <input checked="" type="checkbox"/> Bloqueig    |
| <input checked="" type="checkbox"/> Conservació          | <input checked="" type="checkbox"/> Comunicació |

6. Autoritzar a la Diputació de Barcelona, al Consell Comarcal del Tarragonès i el Consorci Administració Oberta Electrònica de Catalunya a subcontractar a tercers per dur a terme les actuacions següents:
  - Suport a la instal·lació de l'aplicatiu i base de dades.
  - Suport per a la configuració (tant usuaris com organització).
  - Suport pels treballs de migració de les dades des del sistema XISSAP o d'altres.
  - Desenvolupament d'evolucius d'adaptació pel que fa a sectors, equips de treball, accés a dades del padró i gestió del mòdul agenda.
  - Formació dels usuaris dels ens locals.
  - Suport per a la gestió d'incidències.
7. Acollir-se al Document de seguretat de nivell Alt, que elabora la Diputació de Barcelona en el qual hi constaran les mesures de seguretat i els procediments tecnicoadministratius que s'implementaran per garantir la seguretat de les dades i els sistemes en que es continguin.

### **Tercer. Obligacions del CONSELL COMARCAL**

El CONSELL COMARCAL s'obliga a:

1. Complir els requeriments normatius previstos a la LOPD.
2. Acollir-nos al Document de seguretat de nivell Alt, que elaborarà per la Diputació de Barcelona en el qual hi constaran les mesures de seguretat i els procediments tecnicoadministratius que s'implementaran per garantir la seguretat de les dades i els sistemes en que es continguin.
3. Tractar les dades d'acord amb les instruccions que tot seguit es detallaran, quedant sota la seva exclusiva responsabilitat qualsevol ús no autoritzat en aquest conveni, o en les instruccions expressives que li siguin comunicades pels Ens locals adherits.

El tractament de les dades personals es durà a terme d'acord amb les previsions següents:

- Les dades facilitades, únicament seran utilitzades per a la realització de les actuacions derivades de la gestió dels serveis socials d'atenció primària de l'Ens local d'acord amb les indicacions del Responsable del Fitxer.

- El Consell Comarcal, com a encarregat del tractament, adoptarà les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades, sistemes i equips que intervinguin en el tractament de les dades de caràcter personal, així com el deure de secret atribuïble a totes les persones que intervinguin en qualsevol de les fases del tractament, d'acord amb les previsions establertes a l'art. 10 de la LOPD, d'acord amb el document de seguretat elaborat per la Diputació de Barcelona.
4. No utilitzarà les dades de caràcter personal per a cap altre finalitat que no sigui per la qual van ser recollides, ni les comunicarà o cedirà a cap entitat, empresa o persona diferent de la persona interessada sense l'expressa autorització de l'Ens local adherit.
  5. Conservar un subconjunt de dades dissociades per a la realització d'estudis o estadístiques.
  6. Vetllar/col·laborar amb l'AJUNTAMENT per a què els subencarregats del tractament (les empreses/entitats contractades) ajustin la seva actuació a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
  7. Subencarregar a la Diputació de Barcelona, al Consell Comarcal del Tarragonès Consorci Administració Oberta Electrònica de Catalunya el tractament de les dades personals.

#### **Quart. Vigència**

Aquest conveni entra en vigor a la data de la seva signatura i estén els seus efectes fins a la supressió del corresponent fitxer de protecció de dades de caràcter personal.

En el supòsit d'extinció del Conveni, el CONSELL COMARCAL procedirà a retornar totes les dades de què disposi, tant les emmagatzemades en suports informàtics com les que es trobin en suport paper.

#### **Cinquè. Extinció**

Les causes d'extinció d'aquest conveni són les següents:

- a) La finalització del període de vigència.
- b) El mutu acord de les parts.
- c) La manca de finançament.

#### **Sisè. Jurisdicció**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per conèixer de les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, compliment i execució d'aquest conveni.

Les parts, després de llegir el present conveni de col·laboració, mostren la seva conformitat, ratifiquen el seu contingut i el signen.