



# DECRET

**Expedient núm.:** 3230/2025

**Resolució amb número i data establerts al marge**

**Procediment:** Contractacions.

**Assumpte de l'Expedient:** Direcció i Coordinació de Seguretat i Salut de les obres de renovació i digitalització de la xarxa d'aigua municipal de Canovelles

Emiliano Cordero Soria, alcalde,

## FETS I FONAMENTS DE DRET

**Assumpte:** Contractació menor del servei de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut a les obres de renovació i digitalització de la xarxa d'aigua municipal.

Per decret d'Alcaldia número 2026-0381 de data 25 de març de 2026 es va resoldre, entre d'altres, adjudicar contracte de l'execució de les obres de renovació i digitalització de la xarxa d'aigua municipal de Canovelles, a l'empresa SOCIEDAD GENERAL DE AGUAS DE BARCELONA, SAU amb NIF A08000234.

Vist l'informe emès en data 2 de març de 2026 per l'enginyer tècnic municipal i que es diu com segueix:

### "FETS:

Primer.- L'objecte de la contractació proposada corresponen a la Direcció d'Obra de l'execució dels treballs i la Coordinació de Seguretat i Salut de les obres de renovació, millora i digitalització de la xarxa municipal d'aigua de l'ajuntament de Canovelles.

Segon.- Es considera que el contracte que s'ha de tramitar és necessari per al compliment i realització dels fins institucionals assignats a aquesta Administració pública. A aquests efectes, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir i el seu contingut per a satisfer-les són les següents:

- A data de signatura del present document, ja ha finalitzat el termini de presentació d'ofertes del contracte d'execució de les obres de renovació, millora i digitalització de la xarxa municipal d'aigua de l'ajuntament de Canovelles (*Exp. 1588/2025*), i resta pendent l'adjudicació del contracte.
- Es per aquest motiu que des dels serveis tècnics de l'ajuntament es manifesta la necessitat de contractar els treballs d'assistència tècnica per la realització del control de



les esmentades obres, proposta en que s'haurà d'incloure la Direcció d'Obra de l'execució dels treballs i la Coordinació de Seguretat i Salut de la renovació, millora i digitalització de la xarxa municipal d'aigua de l'ajuntament de Canovelles.

Tercer.- Un cop valorades les necessitats indicades, s'ha sol·licitat pressupost a les empreses següents:

EMPRESA	NIF	IMPORT sense IVA	IVA (21%)	TOTAL
PHILAE, ENGINYERIA DE PROJECTES, S.L.	B62305248	14.800,00€	3.108,00€	17.908,00€
LIMONIUM, S.L.	B43917236	14.890,00€	3.126,90€	18.016,90€
CUBEPI SERVEIS D' ENGINYERIA, SLU	B66331216	14.920,00€	3.133,20€	18.053,20€

De les ofertes presentades, la de l'empresa "PHILAE, ENGINYERIA DE PROJECTES, S. L.", amb NIF B62305248, per un import de 14.800,00 €, IVA exclòs (amb una IVA aplicable del 21%, i import 17.908,00 €), es considera econòmicament la més avantatjosa, adient i ajustada a les necessitats de la present contractació.

El tècnic competent designat que assumirà les funcions pressupostades per PHILAE ENGINYERIA DE SERVEIS, S.L. serà:

- En Oscar Gonzalez de Arriba. Titulació: Enginyer Tècnic d'obres públiques – Graduat en Enginyeria civil per la Universidad Católica de San Antonio; Número de col·legiat CITOP: 017563 (Col·legi d'Enginyers Tècnics d'obres Públiques).

El termini d'execució del contracte serà el de la durada prevista de l'execució de les obres (9 mesos, a partir de l'adjudicació del contracte) i en qualsevol cas inferior a 12 mesos. Un cop finalitzats els treballs, el compliment de la garantia del contracte serà supervisat pels servis tècnics municipals.

Quart.- Segons l'objecte del contracte proposat, tècnicament es considera que no cal la redacció de cap projecte ni memòria valorada.

Cinquè.- Quant a les necessitats de personal i de material de l'objecte de la contractació proposada, essent que aquest ajuntament no està dotat dels mitjans tècnics i humans necessaris per realitzar les esmentades actuacions, es veu en la necessitat de contractar a una empresa externa per la realització d'aquests treballs.

Sisè.- Segons l'objecte del contracte proposat i sens perjudici del que jurídicament es pugui determinar, el tècnic signant del present informe considera que, atenent única i exclusivament a criteris tècnics, no s'altera l'objecte del contracte amb la finalitat d'evitar les regles generals de contractació.



## FONAMENTS DE DRET

Primer.- De conformitat amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el contracte objecte del present informe té la qualificació de:

- Contracte de serveis

Segon.- De conformitat amb l'article 118 de la LCSP es consideren contractes menors els que tinguin valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o serveis.

Tercer.- Segons el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) no 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel que s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en lo referent a la revisió del CPV, el contracte objecte del present informe té el següent codi CPV:

- 71300000-1 Servicios de ingeniería
- 71330000-0 Servicios diversos de ingeniería

## CONCLUSIONS

Primera.- Queda constatada la necessitat tècnica de contractar els treballs de la Direcció d'Obra de l'execució dels treballs i la Coordinació de Seguretat i Salut de les obres de renovació, millora i digitalització de la xarxa municipal d'aigua de l'ajuntament de Canovelles.

Segona.- De conformitat amb el que s'ha exposat, es conclou que l'ajuntament de Canovelles no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar les actuacions objecte de contractació, pel que cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Tercera.- Atès que la Intervenció municipal justifica, i així ho acredita aportant documentació a l'expedient de la present contractació, que el contractista no ha subscrit més contractes menors que individualment o conjuntament superin les xifres de valor estimat del contracte inferior a 40.000 €, en obres, i inferior a 15.000 €, en serveis o subministraments.

Quarta.- Atès que, segons l'objecte del contracte proposat i sens perjudici del que jurídicament es pugui determinar, el tècnic signant del present informe considera que, atenent única i exclusivament a criteris tècnics, no s'altera l'objecte del contracte amb la finalitat d'evitar les regles generals de contractació.



Cinquena.- Atès que, segons la Intervenció municipal, hi ha l'existència de crèdit adequat i suficient a l'aplicació pressupostària:

200 150 22706 *"Estudis i treballs tècnics: Urbanisme"*

Sisena.- Es proposa procedir a la contractació de la Direcció d'Obra de l'execució dels treballs i la Coordinació de Seguretat i Salut de les obres de renovació, millora i digitalització de la xarxa municipal d'aigua de l'ajuntament de Canovelles, a l'empresa "PHILAE, ENGINYERIA DE PROJECTES, S.L.", amb NIF B62305248, per un import de 14.800,00 €, IVA exclòs (amb una IVA aplicable del 21%, i import 17.908,00 €), ja que la seva oferta es considera adient i ajustada a les necessitats esmentades.

Setena.- Consta a l'expedient que el contractista ha aportat la documentació acreditativa conforme es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i la declaració responsable de no trobar-se en cap supòsit d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb les Administracions Públiques, així com de disposar de la capacitat tècnica adequada i necessària.

Vuitena.- L'empresa adjudicatària, una vegada finalitzats els treballs, haurà de presentar la documentació objecte de la present contractació al registre d'entrada telemàtic de l'Ajuntament de Canovelles. Tota la documentació haurà de presentar-se en format editable (Word per a textos, Excel per a taules, quadres i estudi econòmic i Access per a base de dades) i en PDF. Els arxius hauran de ser oberts i no protegits i la cartografia haurà de presentar-se en format PDF, DWG i/o SH. Tanmateix, tota la documentació haurà d'estar segellada i signada per persona física degudament identificada (nom complet, DNI i càrrec) i quedarà incorporada a l'expedient.

Això és el que tinc a bé d'informar al efectes oportuns, atenent única i exclusivament a criteris tècnics. Tanmateix, i sens perjudici del que jurídicament es pugui determinar, la Corporació acordarà el que estimi més adient."

Vista la proposta de despesa signada per la Intervenció municipal i incorporada a l'expedient.

Atès l'informe jurídic emès en data 26 de març de 2026 per la Tècnica d'Administració General d'Urbanisme i el Secretari de la Corporació.

Atès que es tracta d'un contracte menor que té la consideració de contracte de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Atès que es dona compliment a l'article 118.1 LCSP.

L'òrgan competent per dur a terme la resolució del mateix, d'acord amb l'establert per la Disposició Addicional segona de la LCSP, és l'Alcaldia-Presidència, atès que el seu import no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost i no ha estat motiu de delegació a la Junta de Govern Local, segons Decret de l'Alcaldia núm. 951 de data 23 de juny de 2023.



Vista la proposta de resolució PR/2026/626 de 27 / de març / 2026.

D'acord amb els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aquesta competència correspon a l'alcalde.

## RESOLUCIÓ

**Primer.** Aprovar l'informe de necessitat pel servei de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut a les obres de renovació i digitalització de la xarxa municipal d'aigua de l'ajuntament de Canovelles, emès per l'enginyer tècnic municipal i que dona compliment a l'article 118.1 LCSP.

**Segon.** Adjudicar a l'empresa PHILAE, ENGINYERIA DE PROJECTES, SL, amb NIF B62305248 i domicili social a Barcelona (08031), el contracte menor del servei de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut a les obres de renovació i digitalització de la xarxa municipal d'aigua de l'ajuntament de Canovelles, per un import de 14.800,00 euros, IVA exclòs (17.908,00 euros amb el 21% d'IVA inclòs).

**Tercer.** Donar-se per assabentat l'Ajuntament de Canovelles que l'empresa adjudicatària designa aquesta direcció facultativa a:

- N'Òscar González de Arriba. Titulació: Enginyer Tècnic d'obres públiques – Graduat en Enginyeria civil per la Universidad Católica de San Antonio; Número de col·legiat CITOP: 017563 (Col·legi d'Enginyers Tècnics d'obres Públiques).

**Quart.** Autoritzar i disposar la despesa de 17.908,00 euros (IVA inclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 200.150.22706 *Estudis i treballs tècnics: Urbanisme*, del Pressupost General Municipal de l'any 2026.

**Cinquè.** Notificar aquesta resolució a l'empresa adjudicatària i a les altres interessades.

**Sisè.** Assabentar de la present resolució a la Intervenció de Cabals Municipals, a l'Àrea de Dret a la ciutat i Agenda urbana i a la regidoria de Serveis i manteniment.

**Setè.** Requerir a l'empresa adjudicatària que presenti al registre d'entrada telemàtic de l'Ajuntament de Canovelles la documentació necessària durant el transcurs del contracte i una vegada finalitzats els treballs. La documentació haurà de presentar-se, si s'escau, en format editable (Word per a textos, Excel per a pressupost, taules, quadres i estudi econòmic i Access per a base de dades) i en PDF signat telemàticament. Els arxius hauran de ser oberts i no protegits i la cartografia haurà de presentar-se en format PDF, DWG i/o SH. Tanmateix, tota la documentació haurà d'estar segellada i signada per persona física degudament identificada (nom complet, DNI i càrrec) i quedarà incorporada a l'expedient.



**Vuitè.** Donar compliment a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, garantint que tota la informació pública relacionada amb aquest acord sigui accessible i disponible per a la ciutadania a través dels canals establerts.

**Novè.** Comunicar al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques del contracte, segons el que senyala l'article 346 de la LCSP, i publicar aquesta resolució en el Perfil del Contractant segons preveu l'article 63.4 de la LCSP.

**Desè.** Remetre la present contractació al Tribunal de Comptes, segons preveu l'article 335.1 de la LCSP.

**Onzè.** Fer constar que contra aquest acte administratiu, que és definitiu en la via administrativa o tràmit qualificat, podeu recórrer potestativament en reposició, davant del mateix òrgan que l'ha dictat; o impugnar-lo directament davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu. Si opteu per recórrer en reposició, el recurs contenciós administratiu no es podrà interposar fins que el recurs de reposició es resolgui expressament o es desestimi de manera presumpta. El recurs de reposició s'entendrà desestimat de manera presumpta si en el termini d'un mes des de la seva interposició no se us ha notificat la seva resolució.

El termini per interposar el recurs de reposició és d'un mes, a comptar des de l'endemà de rebre la notificació d'aquesta resolució. El termini per interposar recurs contenciós administratiu contra aquest acte administratiu és de dos mesos, a comptar també des de l'endemà de rebre la notificació d'aquesta resolució.

No obstant, podeu interposar qualsevol altre recurs que cregueu convenient al vostre dret.

Altrament, en cas que l'interessat sigui una administració o organisme públic, si vol impugnar aquest acord, que posa fi a la via administrativa, s'ha d'interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i amb caràcter previ, es pot efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció de la notificació d'aquesta resolució, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Canovelles,  
amb data de la signatura electrònica.  
L'alcalde,

Prenc raó, per a la seva transcripció al llibre de resolucions als únics efectes de garantir la seva autenticitat i integritat (article 3.2 e del Reial decret 128/2018).  
El secretari accidental,

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

