



DECRET

Expedient núm.: 3416/2025

Resolució amb número i data establerts al marge

Procediment: Contractacions.

Emiliano Cordero Soria, alcalde,

FETS I FONAMENTS DE DRET

Assumpte: Nomenament Direcció Facultativa de les obres i Coordinació de Seguretat i Salut, referent als treballs d'instal·lació de grades telescòpiques al pavelló Tagamanent de Canovelles.

En data 14 d'octubre de 2025 per resolució de l'alcaldia 2025-1517, mitjançant el corresponent procediment de contractació, es va adjudicar el contracte per a la instal·lació de grades telescòpiques al pavelló Tagamanent del municipi de Canovelles, a l'empresa TALLERES PALAUTORDERA SA - TP SPORT, amb NIF núm. A08869042.

En data 27 d'octubre de 2025, mitjançant registre d'entrada número 2025-E-RE-4711, l'empresa contractista presenta telemàticament el Pla de Seguretat i Salut en el treball signat electrònicament pel representant legal de l'empresa.

Atès que, de conformitat amb el que estableix el Reial Decret 1627/1997, pel que s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres, és necessari designar un tècnic competent per portar les tasques de Direcció Facultativa i de coordinació de seguretat i salut en fase d'execució d'obra.

Vista la proposta de resolució PR/2025/1539 de 29 / d'octubre / 2025.

D'acord amb els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aquesta competència correspon a l'alcalde.

RESOLUCIÓ

Primer. NOMENAR a l'arquitecta tècnica municipal, Isabel Ríos Garcia, Directora facultativa de les obres i Coordinadors de Seguretat i Salut, referent als treballs d'instal·lació de grades telescòpiques al pavelló Tagamanent de Canovelles.





Segon. NOTIFICAR aquesta resolució a l'empresa TALLERES PALAUTORDERA SA - TP SPORT i a la senyora Isabel Ríos Garcia com a Directora facultativa i Coordinadora de Seguretat i Salut dels treballs de referència, nomenada en aquesta resolució.

Tercer. DONAR COMPLIMENT a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, garantint que tota la informació pública relacionada amb aquest acord sigui accessible i disponible per a la ciutadania a través dels canals establerts.

Quart. FER CONSTAR que contra aquest acte administratiu, que és definitiu en la via administrativa o tràmit qualificat, podeu recórrer potestativament en reposició, davant del mateix òrgan que l'ha dictat; o impugnar-lo directament davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu. Si opteu per recórrer en reposició, el recurs contenciós administratiu no es podrà interposar fins que el recurs de reposició es resolgui expressament o es desestimi de manera presumpta. El recurs de reposició s'entendrà desestimat de manera presumpta si en el termini d'un mes des de la seva interposició no se us ha notificat la seva resolució.

El termini per interposar el recurs de reposició és d'un mes, a comptar des de l'endemà de rebre la notificació d'aquesta. El termini per interposar recurs contenciós administratiu contra aquest acte administratiu és de dos mesos, a comptar també des de l'endemà de rebre la notificació d'aquesta resolució.

No obstant, podeu interposar qualsevol altre recurs que cregueu convenient al vostre dret.

Canovelles,
amb data de la signatura electrònica.
L'alcalde,

Prenc raó, per a la seva transcripció al llibre de resolucions als únics efectes de garantir la seva autenticitat i integritat (article 3.2 e del Reial decret 128/2018).
El secretari accidental,

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

