

DECRET

Expedient núm.: 2186/2025

Resolució amb número i data establerts al marge

Procediment: Contractacions.

Emiliano Cordero Soria, alcalde,

FETS I FONAMENTS DE DRET

Assumpte: Aprovació de PCAP i d'expedient de contractació.

Per decret de l'Alcaldia número 2025-0775, de 26 de maig de 2025, es va considerar justificada la necessitat i conveniència de procedir a la licitació de la contractació de l'execució de les obres de millora de la urbanització i accessibilitat dels carrers Gregal i Garbí del municipi de Canovelles.

En data 23 de maig de 2025, per decret de l'Alcaldia número 2025-0768, es va aprovar definitivament el "Projecte executiu de les obres ordinàries de Millora de la urbanització i accessibilitat dels carrers de Gregal i Garbí dintre del nucli urbà del municipi de Canovelles".

S'han elaborat i incorporat a l'expedient la memòria justificativa de la contractació, de data 4 de juny de 2025, complementada amb l'informe de data 27 de juny de 2025, i el Plec de clàusules administratives particulars que han de regir la contractació de referència, de conformitat amb els quals el pressupost de licitació és de 410.275,67 euros (339.070,80 euros de pressupost base més 71.204,87 euros, corresponents a l'IVA al 21%) i el valor estimat de la contractació és de 372.977,88 euros.

Donades les característiques de la contractació, es considera com a procediment més adequat el procediment obert i tramitació simplificada, en el que tot empresari interessat podrà presentar una proposició, i queda exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 156.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic -en endavant, LCSP-.

De conformitat amb els articles 116 i 117 de la LCSP, a l'expedient s'incorporarà, en tot cas, el plec de les clàusules que regularan el contracte, el plec de prescripcions tècniques -en el cas dels contractes d'obra, en forma part del projecte d'obra-, el document justificatiu de l'existència de crèdit, i es justificarà, entre d'altres, l'elecció del procediment de licitació, els criteris de solvència tècnica o professional i econòmica i financera, els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte i el valor estimat del contracte.



El 2 de juliol de 2025 s'ha emès el corresponent informe jurídic i de Secretaria en relació amb l'expedient en tràmit.

L'òrgan competent, d'acord amb el que estableix la Disposició Addicional segona de la LCSP, és l'Alcalde-President, ja que el valor estimat del contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni els 6 milions d'euros, inclosos els de durada plurianual amb duració no superior a quatre anys (pròrrogues incloses i IVA no inclòs).

Així mateix, la seva competència ve determinada, també, en relació amb el Decret d'alcaldia núm. 2023-0951, de 23 de juny de 2023, ja que el valor estimat del contracte no supera la quantitat d'un milió d'euros i no supera el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost, inclosos els de caràcter plurianual amb una durada no superior a quatre anys, eventuales pròrrogues incloses.

Vista la proposta de resolució PR/2025/754 de 3 / de juliol / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 4 / de juliol / 2025.

D'acord amb els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aquesta competència correspon a l'alcalde.

RESOLUCIÓ

Primer. APROVAR l'expedient de contractació no harmonitzat, per procediment obert i tramitació simplificada, per contractar l'execució de les obres de millora de la urbanització i accessibilitat dels carrers Gregal i Garbí del municipi de Canovelles.

Segon. APROVAR el Plec de clàusules administratives particulars que regiran el contracte de referència, amb un pressupost de licitació de 410.275,67 euros (339.070,80 euros de pressupost base més 71.204,87 euros, corresponents a l'IVA al 21%), un valor estimat de la contractació de 372.977,88 euros, IVA exclòs, i una durada inicial de quatre mesos (sense opció de pròrroga).

Tercer. CONVOCAR el procediment d'adjudicació i ESTABLIR un termini mínim de 20 dies naturals per a la presentació de proposicions, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant.

Quart. AUTORITZAR la despesa per import màxim de 410.275,67€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 200.1532.61914 del pressupost municipal vigent.

Cinquè. DIFONDRE en el perfil de contractant la memòria justificativa de la contractació, el plec de clàusules administratives, el projecte d'obra així, com la resta de documentació que indica la LCSP, i publicar aquest acord en el portal de transparència.



Sisè. DESIGNAR els membres de la Mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

Presidència:

1. Titular: Sr. Alejandro Moral Ramos, Quart Tinent d'Alcalde i Delegat de l'àrea de Dret a la ciutat i Agenda urbana.
2. Suplent: Sra. Yolanda Sánchez Bueno, Primera Tinent d'Alcalde i Delegada de l'àrea d'Acció comunitària, Cicles de vida i Serveis a les persones.

Vocals titulars:

1. Sr. Santiago Mondragón Martos, Regidor de Serveis i manteniment.
2. Sra. Aina Pont Marín, arquitecta municipal.
3. Sr. Miquel Sallés Puig, Secretari accidental de l'Ajuntament de Canovelles.
4. Sr. Sergio Prera García, Interventor de l'Ajuntament de Canovelles.

Vocals suplents:

1. Sra. Ma Flor Sánchez Enrique, Cinquena Tinent d'Alcalde.
2. Sra. Isabel Ríos García, arquitecta tècnica municipal.
3. Sra. Susana Santana Muñoz, tècnica d'administració general municipal (en substitució de l'Interventor).

Secretària:

1. Titular: Sra. Judith Casas Molist, Tècnica d'Administració General.
2. Suplent: Sra. Verónica Gutiérrez Martos, Tècnica d'Administració General.

Setè. TRASLLADAR aquest acord a la intervenció municipal, a l'àrea de Dret a la ciutat i Agenda urbana, al personal tècnic de suport en matèria de contractació i als membres de la Mesa de contractació, als efectes oportuns.

Vuitè. FER CONSTAR que contra aquest acte administratiu, que és definitiu en la via administrativa o tràmit qualificat, es pot recórrer potestativament en reposició, davant del mateix òrgan que l'ha dictat; o impugnar-lo directament davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu. Si s'opta per recórrer en reposició, el recurs contenciós administratiu no es podrà interposar fins que el recurs de reposició es resolgui expressament o es desestimi de manera presumpta. El recurs de reposició s'entendrà desestimat de manera presumpta si en el termini d'un mes des de la seva interposició no s'ha notificat la seva resolució.





El termini per interposar el recurs de reposició és d'un mes, i el termini per interposar recurs contenciós administratiu contra aquest acte administratiu és de dos mesos, a comptar en ambdós casos, des de l'endemà de la seva publicació al perfil de contractant. No obstant, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es cregui convenient al dret del recurrent.

Canovelles,
amb data de la signatura electrònica.
L'alcalde,

Prenc raó, per a la seva transcripció al llibre de resolucions als únics efectes de garantir la seva autenticitat i integritat (article 3.2 e del Reial decret 128/2018).
El secretari accidental,

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

