

PLA D'EMERGÈNCIA MUNICIPAL (PEM)



AJUNTAMENT DE CANOVELLES

DOCUMENT BÀSIC

Barcelona, a 15 de octubre de 2008



Ajuntament de Canovelles

ÍNDEX

0.- Introducció, normativa i disposicions legals.....	5
0.1.- Introducció.....	5
0.2.- Normativa i disposicions legals.....	5
1.- Dades generals del municipi.....	6
1.1.- Situació geogràfica.....	6
1.2.- Orografia i hidrologia.....	6
1.3.- Dades de població.....	7
1.4.- Climatologia.....	7
1.5.- Infraestructures i vies de comunicació.....	8
1.5.1.- Xarxa viària.....	8
1.5.2.- Xarxa ferroviària.....	8
1.6.- Altres infraestructures.....	9
1.7.- Activitats econòmiques i productives.....	9
1.7.1.- Sector Primari.....	9
1.7.2.- Sector Secundari.....	9
1.7.3.- Sector Terciari.....	9
1.8.- Serveis bàsics.....	9
1.8.1.- Xarxa de gas.....	10
1.8.2.- Xarxa elèctrica.....	10
1.8.3.- Xarxa d'aigua potable.....	10
2.- Anàlisi de Risc i Vulnerabilitat Municipal.....	11
2.1.- Riscs Especials, Riscs Específics.....	11
2.1.1.- Identificació del risc.....	11
2.1.1.1.- Informació sobre els riscos del municipi i anàlisi històrica.....	12
2.1.1.2.- Escenaris d'Emergència.....	14
2.1.1.3.- Conclusions Generals.....	17
2.1.2.- Anàlisi de les Conseqüències.....	18
2.1.3.- Altres Dades Associades a la Zonificació del Risc.....	20
2.1.4.- Estudi de Vulnerabilitat.....	22
2.1.4.1.- Altres dades respecte a Vulnerabilitat.....	25
2.1.5.- Mesures d'Actuació.....	26
2.1.6.- Disminució del Risc a la Població i al Medi Ambient.....	28



Ajuntament de Canovelles

2.2.- Definició de campanyes.....	29
3.- Calendari d'activitats de Protecció Civil Local i campanyes.....	30
4.- Organització Municipal de la Protecció Civil.....	31
4.1.- Estructura institucional.....	31
4.1.1.- Vocals.....	32
4.1.2.- Coordinador municipal.....	34
4.2.- Funcions i responsabilitats dels municipis.....	34
4.3.- Centres de coordinació.....	36
5.- Pla de Recuperació.....	39
5.1.- Procediment per a la identificació i l'avaluació dels danys produïts.....	39
5.1.1.- Fonts d'informació dels danys produïts:.....	39
5.1.1.1.- Tasques a realitzar:.....	39
5.2.- Mesures de recuperació.....	40
5.3.- Procediment per a la sol·licitud de mesures a d'altres administracions.....	40



Ajuntament de Canovelles

0.- INTRODUCCIÓ, NORMATIVA I DISPOSICIONS LEGALS

0.1.- INTRODUCCIÓ

Aquest Pla de Protecció Civil és una eina bàsica de planificació, que estableix el funcionament i l'organització dels recursos humans i materials del municipi de Canovelles, per millorar la resposta davant d'emergències o un risc greu derivat d'una situació d'emergència.

L'objectiu principal dels Plans d'Actuació Municipal és disposar d'una eina de planificació avançada dels protocols d'actuació a seguir en cas de la declaració d'una situació d'emergència en el terme municipal, identificar les infraestructures, els recursos tècnics i els humans disponibles per fer-li front que puguin estar sota la coordinació del municipi o amb els que es pugui coordinar. La planificació estratègica i tàctica dissenyada ha de permetre garantir la seguretat dels elements més vulnerables del municipi: els seus habitants, habitatges, béns i patrimoni cultural i natural.

El Pla pretén la millora de les condicions de seguretat dels habitants i els bens del municipi i permetre la ràpida coordinació i intervenció de tots els recursos dels que disposa el municipi per fer front a les situació d'Emergència.

Tant l'Ajuntament com la població del municipi tenen un paper indispensable en la lluita contra les situacions d'emergència: incrementant les mesures d'autoprotecció i col·laborant en la lluita contra les emergències declarades; la coordinació municipal en ambdós casos és del tot necessària posant a disposició dels veïns els recursos disponibles i actuant, com Administració més propera al ciutadà en les tasques d'informació, assessorament i garant de la seguretat de tots els seus habitants.

0.2.- NORMATIVA I DISPOSICIONS LEGALS

El municipi de Canovelles ha dictat les següents disposicions legals en matèria de protecció civil i d'incendis forestals:

- Pla de Protecció Civil aprovat el dia.../.../... i homologat per la Comissió de Protecció Civil de Catalunya el dia.../.../... El Pla està integrat pels següents documents:
 - ✓ **Document Bàsic de Protecció Civil**
 - ✓ Manual Bàsic de Protecció Civil
 - ✓ Manual d'Actuació Municipal per Incendis Forestals
 - ✓ Manual d'Actuació Municipal per Emergències en el Mercat Municipal.
- Creació de la Comissió de Protecció Civil municipal el dia.../.../...
- Nomenament del tècnic de protecció civil municipal el dia.../.../...
- Ban municipal sobre.....el dia.../.../...
- Associació de voluntaris de Protecció Civil de Canovelles creada el dia 24 d'octubre de 2003



Ajuntament de Canovelles

1.- DADES GENERALS DEL MUNICIPI

El municipi de Canovelles està situat a la comarca del Vallès Oriental, amb les coordenades geogràfiques del nucli urbà x=439.948 y=4.608.222(UTM)

1.1.- SITUACIÓ GEOGRÀFICA

<i>Nom de municipi</i>	<i>Situació (NSEO)</i>	<i>Telèfon de l'Ajuntament</i>	<i>Fax de l'Ajuntament</i>
Ametlla del Vallès	N	93 843 25 01	93 843 23 13
Granollers	S	93 842 66 10	93 842 66 01
Les Franqueses del Vallès	E	93 846 76 76	93 846 77 67
Lliçà d'Amunt	SO	93 841 52 25	93 841 41 75
Santa Eulàlia de Ronçana	NO	93 844 80 50	93 844 93 80

Superfície total	6,66 Km ²
-------------------------	----------------------

1.2.- OROGRAFIA I HIDROLOGIA

Altitud màxima amb població/infraestructures	Can Fornets	237 m
Altitud mínima amb població/infraestructures	Barriada Nova	146m
Altitud del nucli urbà		175m

Rius	Riu Congost
Rieres destacables	cap
Torrents destacables	Torrent de Fangues, Torrent de Can Canyelles, Torrent de Can Sabater
Canals	cap
Llacs	cap
Embassaments	cap



Ajuntament de Canovelles

1.3.- DADES DE POBLACIÓ

La població de Canovelles segons el darrer padró de 2006 és de 15.012 habitants.

<i>Habitants censats</i>	<i>Màxim d'habitants en l'època turística</i>
12912	No es disposa d'aquesta informació

(segons les dades de l'últim cens de 2001)

<i>Nom del nucli</i>	Nombre d'habitants	<i>Població mínima (període)</i>	<i>Població màxima (període)</i>
Canovelles	12565	12.565-1.180	12.565+2.316

(Dades segons estadística 2003)

El nombre d'habitatges, segons les dades aportades per l'Institut d'Estadística de Catalunya és:

<i>Nom del nucli</i>	<i>Nombre d'habitatges</i>
Canovelles	5.174 (2001)

1.4.- CLIMATOLOGIA

	<i>Montmeló</i>	<i>Caldes de Montbui</i>
Temperatura Mitjana Anual	15,04	14,39
Temperatura Màxima extrema	39,1	39,7
Temperatura Mínima extrema	-8,8	-8,8
Mesos més càlids	Juny, Juliol i Agost	Juny, Juliol i Agost
Mesos més freds	Gener, Febrer i Desembre	Gener, Febrer i Desembre
Precipitació mitjana anual (mm)	461,6	562,4
Precipitació màxima 24 hores (mm)	59	70
Mesos més plujosos	Setembre i Octubre	Setembre i Octubre
Mesos més secs	Juny i Juliol	Juny i Juliol
Direcció predominant del vent	E	N
Velocitat màxima del vent (m/s)	20,4	21,5

<i>Nº dies amb glaçada (T mín < 0°C) a l'any</i>							
<i>Estació Montmeló</i>	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003
	16	28	32	22	28	12	42



Ajuntament de Canovelles

<i>Nº dies amb glaçada (T mín < 0°C) a l'any</i>							
<i>Estació Caldes de Montbui</i>	<i>1997</i>	<i>1998</i>	<i>1999</i>	<i>2000</i>	<i>2001</i>	<i>2002</i>	<i>2003</i>
	-	-	-	-	31	16	36

L'estació meteorològica de Caldes de Montbui es operativa a partir del 2001

Altres característiques meteorològiques del municipi de Canovelles

<i>Fenomen</i>	<i>Descripció i època</i>
Inversió tèrmica	No es disposa de dades d'aquest fenomen
Boira	No es disposa de dades d'aquest fenomen

Ubicació de les estacions meteorològiques més properes

No hi ha estacions meteorològiques dins el municipi.

<i>Ubicació de les estacions meteorològiques properes al municipi</i>	
<i>Localització</i>	<i>Característiques</i>
Montmeló	Montmeló es troba a una alçada de 72 metres, i és el poble amb estació meteorològica més proper a Canovelles i que conté dades des de 1997.
Caldes de Montbui	Caldes de Montbui es troba a una alçada de 203 metres. L'estació meteorològica d'aquest poble va començar a ser operativa a partir de l'any 2001.

1.5.- INFRASTRUCTURES I VIES DE COMUNICACIÓ

1.5.1.- XARXA VIÀRIA

<i>Carretera/ autopista</i>	<i>Titularitat</i>	<i>Punts quilomètrics</i>		<i>Descripció</i>
		<i>Origen</i>	<i>Final</i>	
C-17	Generalitat de Catalunya	21	24	Eix de comunicacions principal, comunica Barcelona amb Vic, perllongant-se fins a Ripoll
C-1415b	Generalitat de Catalunya	8	10	Carretera de Terrassa a Mataró.
BC-1439	Diputació de Barcelona	0	2	Carretera de Canovelles.
C-352	Generalitat de Catalunya			Ronda nord de Granollers

1.5.2.- XARXA FERROVIÀRIA



Ajuntament de Canovelles

<i>Línia de ferrocarril</i>	<i>Dependència</i>	<i>Estacions/Abaixadors:</i>	<i>Ponts i túnels</i>
Línia Regional Barcelona – Puigcerdà	RENFE	En el nucli municipal de Canovelles no hi ha estació de tren.	Pont sobre el riu Congost,

1.6.- ALTRES INFRAESTRUCTURES

Canovelles no disposa d'altres infraestructures

1.7.- ACTIVITATS ECONÒMIQUES I PRODUCTIVES

A Canovelles hi trobem diferents activitats econòmiques i productives, tot i que el pes específic de cada un dins l'economia local és diferent. Els sectors secundaris i terciaris són els que tenen més importància, mentre que el primari es troba en regressió.

1.7.1.- SECTOR PRIMARI

El sector primari té poca importància en el conjunt de l'economia del municipi. Només un 0,8% de la gent del municipi treballa en aquest sector. Els camps de conreu en el poble es situen sobretot a la zona nord-oest, on encara queden unes quantes masies.

1.7.2.- SECTOR SECUNDARI

El sector secundari és molt important dins l'economia del poble. Quasi la meitat dels residents a Canovelles treballen en la indústria, que es concentra en el polígon industrial de Can Castells el nord-est de municipi. El municipi no s'ha especialitzat en un sector concret de la indústria, això suposa que hi ha representat diferents tipologies d'activitats industrials.

1.7.3.- SECTOR TERCIARI

El sector terciari també té un pes específic molt important dins l'economia del poble, ja sigui en la construcció o en el serveis. Més de la meitat de la població de Canovelles treballa en aquest sector.

1.8.- SERVEIS BÀSICS



Ajuntament de Canovelles

1.8.1.- XARXA DE GAS

<i>Línia de gasificació</i>	<i>Dependència (companyia)</i>
	Gas Natural

1.8.2.- XARXA ELÈCTRICA

<i>Línia elèctrica / Transformadors</i>	<i>Tipus</i>	<i>Companyia</i>	<i>Afecta la massa forestal? (S/ N)</i>
Línia elèctrica		Enher-Fecsa	Sí

1.8.3.- XARXA D'AIGUA POTABLE

<i>Companyia</i>
SOREA S.A.



Ajuntament de Canovelles

2.- ANÀLISI DE RISC I VULNERABILITAT MUNICIPAL

2.1.- RISCOS ESPECIALS, RISCOS ESPECÍFICS

2.1.1.- IDENTIFICACIÓ DEL RISC

El risc es defineix en general com una mesura de la probabilitat que es produeixi un determinat succés en funció a les seves conseqüències. En el marc de la planificació de protecció civil, aquest succés es concreta en una determinada situació d'emergència que pot afectar les persones, el medi ambient o els béns. També en aquest marc, es tendeix a identificar el terme risc amb el fet que origina aquesta situació d'emergència (un accident, una inundació, un incendi, etc.).

Sota aquesta perspectiva, i en funció de la seves característiques, hi ha una sèrie de riscos que requereixen metodologies tecnocientífiques adequades i més o menys sofisticades, per estudiar-los, tractar-los i avaluar-los. Entre aquests, els riscos especials són aquells per als quals hi ha planificació d'emergències a nivell autonòmic, és a dir, aquells per als quals la Generalitat de Catalunya ha aprovat el corresponent pla especial de protecció civil. Els riscos específics són aquells que poden afectar el municipi i per als quals no hi ha un pla especial.

Segons la normativa vigent i segons els plans d'emergència especials de la Generalitat de Catalunya, el municipi és objecte dels riscos especials següents:

- Nevades
- Aiguat i Inundacions
- Accidents en el Transport de Mercaderies Perilloses
- Incendis forestals
- Accidents amb substàncies perilloses
- Sismes

Classificació del risc segons els plans especials:

- Incendis forestals: alt
- Inundacions: baix
- Transport de mercaderies perilloses: alt
- Sismes: alt (intensitat màxima esperada en un període de 500 anys és superior a VII)
- Accidents greus amb substàncies perilloses: alt
- Nevades: mig

D'acord amb el corresponent estudi de risc, el municipi també és objecte dels riscos específics següents:

- Actes públics en el nucli urbà

Al llarg d'aquest capítol, es concreten les dades relatives a la identificació del risc i a la determinació d'escenaris d'emergència que són presents en els plans especials. Aquestes dades s'han ampliat amb d'altres informacions i estudis quan s'han considerat necessaris.



Ajuntament de Canovelles

Alhora, s'han identificat i analitzat els corresponents riscos específics, amb la finalitat de determinar quan són prou importants per considerar l'adopció d'accions de planificació d'emergències en els corresponents manuals d'actuació.

2.1.1.1.- INFORMACIÓ SOBRE ELS RISCOS DEL MUNICIPI I ANÀLISI HISTÒRICA

RISCOS ESPECIALS

RISC D'INCENDIS FORESTALS

La taula següent descriu els incendis forestals que han succeït al municipi de Canovelles:

Sector afectat	Causa	Any	Superfície cremada (HA)
Can Marquès		18/07/1969	0,2
Can Comes		05/06/1974	1,8
Can Comes		04/08/1974	2,5
Abocador Municipal		18/07/1988	0,002
Abocador Municipal		25/07/1988	0,02
Torrent de Fangues		28/07/1989	0,01
Can Canet		27/06/2001	0,01
Can Marquès		05/05/2005	0,3
Riu Congost		08/07/2005	0,2

RISC D'INUNDACIONS

Zones del municipi que històricament han sigut afectades per risc d'inundacions

Zona afectada	Descripció	Any	Danys
Torrent de Fangues			1 persona morta

RISC EN EL TRANSPORT DE MERCADERIES PERILLOSES

Accidents de transport de mercaderies perilloses al municipi de Canovelles:

Via afectada	Descripció	Any	Danys
--	--	--	--

Fluxos de transport de mercaderies perilloses

Via	Vehicles/dia aproximats	Substàncies transportades principalment
C-17	Més de 150	

Dades de trànsit de vehicles a aquestes carreteres del Pla d'Aforaments de la Generalitat de Catalunya, 2003.



Ajuntament de Canovelles

RISC ASSOCIAT A SUBSTÀNCIES PERILLOSES EN INSTAL·LACIONS FIXES

L'activitat desenvolupada per Chemetall Hispania al municipi (Passeig de la Ribera, 107) està afectada per la normativa relativa a accidents greus en el seu nivell alt. A més d'aquesta, als municipis veïns es desenvolupen les següents activitats: Goldschmidt España, Recktiel Benckiser España i Brenntag Química a Granollers; i Derypol i Sandoz Industrial Products a Les Franqueses, també afectades per la normativa relativa a accidents greus.

A Canovelles s'han detectat altres dos punts susceptibles de patir accidents amb substàncies perilloses:

- La benzinera que hi ha dins el terme municipal i que es troba molt pròxima a zones on hi ha habitatges.
- La benzinera que es troba dins el polígon industrial de Can Castells

No es té constància d'accidents en instal·lacions del municipi amb presència de substàncies perilloses que hagin afectat el municipi, però sí d'activitats dels municipis veïns.:

<i>Instal·lació afectada</i>	<i>Descripció</i>	<i>Any</i>	<i>Danys</i>
DELSA (Les Franqueses del Vallès)	Incendi per causes fortuïtes a les 20.44 h en el magatzem del complex, que va cremar unes 3 tones de dicloro-isocianurat sòdic.	17-07-2003	El fum de l'incendi es va convertir en un núvol tòxic. Només es va alertar, per mitjà de la Policia Local de les Franqueses i dels Mossos d'Esquadra, als habitants de les masies situades al Pla de Llerona i als del nucli urbà de Llerona, així com es van desallotjar les empreses situades al costat de DELSA. A més, també es va tallar el trànsit de la C-17 entre Granollers i El Figaró i es va interrompre el pas dels trens per la línia Barcelona-Puigcerdà

RISC SÍSMIC

Sismes dels quals es té documentació, que hagin afectat el municipi:

<i>DATA</i>	<i>HORA</i>	<i>LAT N</i>	<i>LON E</i>	<i>PRO</i>	<i>No</i>	<i>DM</i>	<i>GAP</i>	<i>RMS</i>	<i>ERH</i>	<i>ERZ</i>	<i>MAG</i>	<i>REGIÓ</i>
25/01/1999	23:58:59,90	41,67	2,44		5	11	262	0	1		1,2	la Garriga
03/03/2000	18:37:53,00	41,81	2,35		6	9	250	0	0,4		1,2	la Garriga
02/05/2000	22:41:00,80	41,74	2,36		14	7	204	0,2	1,8		1,3	la Garriga
26/09/2000	16:57:47,20	41,8	2,33	5	15	10	157	0,4	2,7	7,9	1,6	la Garriga
21/01/2002	10:34:52,00	41,69	2,43		7	8	278	0,4	12		0,9	la Garriga



Ajuntament de Canovelles

07/08/2002	13:16:29,90	41,74	2,31		8	11	229	0,2	10,7		0,9	la Garriga
14/10/2002	08:10:20,80	41,76	2,49		31	5	220	0,4	1,6		1,9	La Garriga
07/02/2003	04:16:59,40	41,7	2,47		14	7	246	0,4	4,1		0,9	la Garriga
28/07/1998	07:32:37,70	41,6	2,02	5	33	22	114	0,5	1,2	2,5	2,2	Sabadell
12/01/2002	07:38:01,80	41,6	2	8	29	35	128	0,4	1,6	3,6	1,4	Sabadell
13/03/2002	08:21:22,20	41,53	2,02	5	19	27	145	0,3	1,2	3,2	1,3	Sabadell
23/04/2002	02:37:01,20	41,53	2	3	31	27	140	0,3	0,7	1,9	1,4	Sabadell
12/07/2002	23:32:43,50	41,59	1,97	5	30	33	124	0,4	0,9	2,1	1,4	Sabadell
03/10/04	15:38:48,50	41,56	1,88	5	15	30	109	0,3	0,9	3	0,4	Sabadell

DATA: Dia/Mes/Any

HORA: Hora origen (segons el temps universal)

LAT N: Latitud Nord en graus.

LON E: Longitud Est en graus.

PRO: Profunditat en quilòmetres

No: Nombre de Lectures utilitzades en la localització.

DM: Distància epientral en quilòmetres a l'estació més propera.

GAP: Separació azimutal màxima entre estacions, en graus.

ERH: Error quadràtic mitjà en segons

ERZ: Error de la profunditat en quilòmetres.

MAG: Magnitud de Richter.

REGIÓ: Localització toponímica.

De cap dels sismes enregistrats es té constància de danys específics.

RISC DE NEVADES

Nevades de les quals es té documentació que hagi afectat el municipi, de caire esporàdic

2.1.1.2.- ESCENARIS D'EMERGÈNCIA

L'estudi de risc ha permès identificar els següents escenaris d'emergència en el municipi:



Ajuntament de Canovelles

RISC ASSOCIAT A INCENDIS FORESTALS

Segons el INFOCAT (Pla especial d'emergències per incendis forestals a Catalunya), el municipi de Canovelles està catalogat com de Perill alt de què es donin incendis forestal. Per aquest motiu està obligat a elaborar un Pla d'Actuació Municipal per fer front als incendis forestals.

RISC ASSOCIAT A NEVADES

Les directrius del NEUCAT (Pla especial d'emergències per nevades a Catalunya) marquen que els municipis situats a més de 400 m d'altitud o aquell que tenen més de 20.000 habitants estan obligats a realitzar un Pla d'Actuació Municipal per a nevades. En aquest sentit el municipi de Canovelles, amb el seu nucli urbà situat a 175 m i amb menys de 20.000 habitants., és recomanat que desenvolupi un Pla d'Actuació Municipal per a nevades.

RISC ASSOCIAT A INUNDACIONS

Segons el INUNCAT (Pla especial d'emergències per a inundacions a Catalunya) el terme municipal de Canovelles presenta un risc baix a sofrir inundacions dins el municipi. El municipi no ha d'elaborar un Pla D'actuació per aquest risc.

Malgrat això, l'estudi històric del període de fortes pluges en el municipi demostra un mort al Torrent de Fangues i es recomana l'elaboració d'un pla en cas d'inundació,

RISC ASSOCIAT A FENÒMENS SÍSMICS

Segons el SISMICAT (Pla especial d'emergències sísmiques a Catalunya), el municipi de Canovelles està catalogat amb una intensitat sísmica prevista igual o superior a VII en un període de retorn de 500 anys. EL SISMICAT obliga que aquests municipis disposin un Pla d'Actuació Municipal.

RISC ASSOCIAT A ACTES DE PÚBLICA CONCURRÈNCIA

El municipi de Canovelles celebra el mercat municipal els diumenges, amb una afluència de més de 10.000 persones. Tenint en compte aquesta dada és recomanable que el municipi redacti un pla d'emergències per aquest tipus d'esdeveniment.

RISC ASSOCIAT A ACCIDENTS EN EL TRANSPORT DE MERCADERIES PERILLOSES

CLASSIFICACIÓ DE RISC SEGONS EL TRANSCAT

Hi ha determinades àrees a Catalunya que pateixen un risc més gran, és a dir, tenen una probabilitat més elevada de ser afectades per un accident en el transport de mercaderies perilloses per carretera o ferrocarril que altres llocs. La identificació d'aquestes zones es basa en:

1. **L'anàlisi de fluxos**, elaborat d'acord amb dades obtingudes mitjançant mostres de comptatges en carreteres i autopistes, consultes a empreses i entitats públiques i privades en general, sobre el flux d'entrades i sortides, classes i quantitats de mercaderies perilloses, i dades facilitades per empreses de ferrocarril i per associacions de transportistes.



Ajuntament de Canovelles

2. Els **estudis de sinistralitat**, basats en dades sobre freqüències d'accidents distribuïdes geogràficament.
3. La **informació d'elements vulnerables**, que té en compte principalment àrees de poblacions i zones d'especial interès mediambiental.

Aquest recull de dades permet identificar les poblacions i vies amb més risc:

- Poblacions i vies amb flux molt important (més de 150 camions per dia estàndard).
- Poblacions i vies amb flux important (entre 100 i 150 camions per dia estàndard).

Canovelles sofreix un flux molt important de camions de més de 150 camions/dia

RISC ASSOCIAT A SUBSTÀNCIES PERILLOSES EN INSTAL·LACIONS FIXES.

En referència al risc associat a accidents greus en instal·lacions amb substàncies perilloses, es determinen dues zones de protecció en funció de les propietats de la substància emmagatzemada, la Zona d'Intervenció i la Zona d'Alerta. Les propietats que es tenen en compte són la inflamabilitat, la toxicitat, la sobrepressió i la radiació tèrmica.

En el cas de Canovelles, els punts de risc detectats són els indicats a la taula següent:



Ajuntament de Canovelles

Escenaris	Substància	Zona d'intervenció		Zona d'alerta	
		Distància (m)	Àrea afectada	Distància (m)	Àrea afectada
Chemetall Hispania (SEVESO)	Explosió Hidrogen,	80	20.000 m ² (entorn immediat de la instal·lació)	175	76.000 m ² (afecta al P. de la Ribera i pot afectar al Congost)
	Núvol Fluorur d'Hidrogen (40%)	370	Afecta a la zona sud del polígon, fins el C/ Sta. Madrona, travessant el nou traçat de la C-253 – Afectaria al T.M. Les Franqueses.	3800	Afecta a TOT el municipi
	Núvol Clorur d'Hidrogen	--		8000	Afecta a TOT el municipi
	Núvol Òxids de Nitrogen	1000	Afecta a la zona NE del municipi, des del Carrer del Vallès a Can Duran fins l'eix format per la P.de la Joventut, C/Prat i C/Parets	--	
Gasolinera polígon Industrial	Inflamable	50	Indústries més pròximes	150	Indústries que es trobin a una distància de 150 metres
Gasolinera	Inflamable	50	Edificacions més pròximes	150	Edificacions que es trobin a una distància de 150 metres

Aquests escenaris suposen una possible alerta a tot el terme municipal, amb zones d'intervenció que, segons els productes fuitats, poden representar la necessitat d'intervenir al terç nord-est del municipi i afectacions als municipis veïns.

2.1.1.3.- CONCLUSIONS GENERALS

El municipi ha d'elaborar els següents manuals d'actuació:

- Per a riscos especials:



Ajuntament de Canovelles

- Incendis Forestals
- Accidents amb substàncies perilloses en instal·lacions fixes.
- Transport mercaderies perilloses
- Fenòmens Sísmics
- Per a riscos específics:
 - Actes públics al nucli urbà (mercat municipal)
- El manual genèric, si s'optés per la seva redacció ha de comprendre, a més, dades i actuacions particulars per als riscos de:
 - Generals no previstos

2.1.2.- ANÀLISI DE LES CONSEQÜÈNCIES

Els anomenats estudis de càlcul de conseqüències tenen com a objectiu la delimitació en el territori dels efectes de les situacions de risc que s'han identificat en el punt anterior.

Per dur a terme aquesta anàlisi, s'han emprat les metodologies que es descriuen a continuació:

Definits els elements que poden ser origen de situacions de risc s'ha valorat els seus efectes a partir de la determinació dels elements bàsics a protegir, en especial les persones, determinant les conseqüències previsible sobre aquests elements vulnerables.

En etapes posteriors aquesta anàlisi haurà d'incloure altres elements vulnerables, com són els elements culturals i naturals que configuren la realitat del municipi.

Es preveuen les següents conseqüències per als escenaris d'emergència establerts anteriorment:

CONSEQÜÈNCIES DEL RISC ASSOCIAT A INCENDIS FORESTALS

Les conseqüències dels incendis forestals són la pèrdua de la massa forestal i les edificacions que es vegin afectades per aquest fenomen. El risc també porta associat una possible pèrdua de vides humanes.

CONSEQÜÈNCIES DEL RISC ASSOCIAT A NEVADES

Les conseqüències associades al risc de nevades són l'aïllament que poden patir les masies que es troben disperses pel terme municipal.

CONSEQÜÈNCIES DEL RISC ASSOCIAT A INUNDACIONS

Les conseqüències del risc d'inundacions són la inundació de les edificacions que es trobin a prop del riu Congost. El risc també porta associat una possible pèrdua de vides humanes.



Ajuntament de Canovelles

CONSEQÜÈNCIES DEL RISC ASSOCIAT A FENÒMENS SÍSMICS

Les conseqüències del risc sísmic són la destrucció dels edificis o infraestructures que es trobin en mal estat o que siguin més fràgils als possibles moviments sísmics de la zona. El risc també porta associat una possible pèrdua de vides humanes.

CONSEQÜÈNCIES DEL RISC ASSOCIAT A ACCIDENTS EN EL TRANSPORT DE MERCADERIES PERILLOSES

Les conseqüències són el vessament de mercaderies perilloses que poden provocar problemes a la salut de les persones o en el medi ambient.

CONSEQÜÈNCIES DEL RISC ASSOCIAT A ACCIDENTS GREUS EN INSTAL·LACIONS AMB SUBSTÀNCIES PERILLOSES

Les conseqüències depenen de les substàncies perilloses que hi hagin en les instal·lacions. Poden provocar problemes a la salut de les persones o en el medi ambient, a més de poder provocar un incendi en la instal·lació on es troben les substàncies.

Aquestes conseqüències permeten establir les següents zones de risc:

<i>Àrees</i>	<i>Risc</i>	<i>Localització</i>	<i>Punts singulars en l'efecte dòmino¹</i>
Tot el terme municipal	Sísmic		Pot afectar als serveis bàsics de la població
	Nevades		Poden provocar incomunicació d'alguns veïns i talls de trànsit
	Zona d'Alerta instal·lació amb substàncies perilloses Chemetall Hispania (Passeig de la Ribera, 107)		Afecta a diverses vies de comunicació així com a altres municipis
NE del terme municipal	Zona d'Intervenció instal·lació amb substàncies perilloses Chemetall Hispania (Passeig de la Ribera, 107)		Afecta a diverses vies de comunicació així com a altres municipis

¹ Instal·lacions industrials, magatzems, etc., que en cas de quedar afectats poden donar lloc a accidents amb afectació important a la població.



Ajuntament de Canovelles

<i>Àrees</i>	<i>Risc</i>	<i>Localització</i>	<i>Punts singulars en l'efecte dòmino</i>
Marge esquerra del riu Congost	Inundacions.	Es troba al est del municipi	Es poden produir talls de circulació en els carrers afectats.
Carrers on es celebra el mercat setmanal	Actes populars	Es troba al sud-est del municipi	Els carrers on es fa el mercat es troben tallats a la circulació.
Zones pròximes a la carretera C-17	Transport de mercaderies perilloses	La carretera creua el terme municipal de nord a sud,	Es poden ocasionar accidents de trànsit, talls de la circulació que impossibilitin el desplaçament de la població
Zones pròximes a la carretera C-352	Transport de mercaderies perilloses	La carretera creua el terme municipal d'est a oest.	Es poden ocasionar accidents de trànsit, talls de la circulació que impossibilitin el desplaçament de la població
Zones pròximes a la línia del ferrocarril Barcelona- Puigcerdà	Inundacions , transport de mercaderies perilloses	La línia creua el nucli urbà de Canovelles	Es poden ocasionar dificultats importants en el desplaçament de persones
Bosc de Can Sabater	Incendi Forestal	Al sud-oest del municipi	
Masses forestals disperses del nord-oest del municipi	Incendi Forestal	Al nord-oest del municipi	Pot aïllar gent que viu en masies de la zona.
Zones pròximes a la gasolinera del Polígon Can Castells	Instal·lació amb substàncies perilloses	Carrer Indústria	Pot afectar a les indústries que hi han al voltant
Zones pròximes a la gasolinera de l'avinguda Canovelles	Instal·lació amb substàncies perilloses	Avinguda Canovelles	

2.1.3.- ALTRES DADES ASSOCIADES A LA ZONIFICACIÓ DEL RISC

RISC D'INUNDACIONS

Punts negres:



Ajuntament de Canovelles

Canovelles no té punts negres associats al risc d'inundació

Punts conflictius:

<i>Punt</i>	<i>Descripció</i>
Polígon industrial	Aquest punt conflictiu es troba al costat del riu Congost i té associat un risc d'inundació baix

Zones on es poden desencadenar fenòmens geològics associats: esllavissades, caiguda de roques, etc.

No s'ha considerat cap zona d'especials conseqüències pel que fa als fenòmens geològics.

<i>Zona</i>	<i>Característiques</i>

RISC EN EL TRANSPORT DE MERCADERIES PERILLOSES

Punts negres de la xarxa viària

El municipi no disposa de punts negres en la xarxa viària

<i>Lloc</i>	<i>Descripció</i>

RISC SÍSMIC

Es preveu que la intensitat esmentada en el punt anterior (superior a VII amb un període de retorn de 500 anys) comprèn la totalitat del municipi. Caldria un estudi geològic del municipi per detectar zones amb amb reducció / amplifacació de les conseqüències del sisme per l'efecte del sòl.

<i>Zona</i>	<i>Tipus de terreny</i>	<i>Efecte</i>
Les zones pròximes al riu Congost	Travertins	Materials poc compactes sensibles als moviments sísmics
La resta del municipi	Argiles, gresos i conglomerats	Materials poc compactes sensibles als moviments sísmics

Edificis especialment vulnerables

En l'actualitat no s'han catalogat edificis especialment vulnerables a l'acció dels moviments sísmics.

<i>Zona</i>	<i>Tipus d'edifici</i>
Avinguda de Canovelles	Gasolinera
Polígon Industrial Can Castells	Diferents instal·lacions industrials i de serveis, algunes d'elles amb manipulació de productes especialment perillosos.



Ajuntament de Canovelles

RISC DE NEVADES

Punts conflictius de la xarxa viària

<i>Punt</i>	<i>Descripció</i>
Carretera C-17	Carretera que suporta un gran trànsit de vehicles
Carretera C-352	Carretera que suporta un trànsit de vehicles important.

2.1.4.- ESTUDI DE VULNERABILITAT

L'estudi de vulnerabilitat consisteix en la determinació de l'impacte de l'emergència en la població, medi ambient i béns al municipi.

Per a determinar la vulnerabilitat del territori s'ha tingut en compte, en una primera aproximació, l'efecte que la situació de risc pot tenir sobre la població i el medi ambient. Per cada un dels riscos considerats es tenen en compte els seus efectes immediats sobre la població afectada, prestant especial atenció en la situació d'aquells habitatges que poden quedar aïllats per la materialització del risc, especialment en els casos d'efectes de les nevades, els incendis i les inundacions. Pel que fa als accidents en les instal·lacions que emmagatzemen productes perillosos es considera l'efecte sobre el seu entorn, sigui la població o el medi ambient, tenint en compte el pas de rieres veïnes.

Un cas especial és el representat pel risc de produir-se pèrdues de persones al bosc. En aquest cas s'ha considerat la densitat de camins al bosc; de forma que a major densitat d'aquests la facilitat per trobar ràpidament una persona perduda augmenta, i per tant es redueixen els efectes i la vulnerabilitat de la zona.

Les conclusions generals que s'han obtingut són les següents:

- Les masies allunyades del nucli urbà són, en general, els punts més vulnerables davant els incendis forestals
- Tot el terme municipal és vulnerable davant el risc sísmic degut a la naturalesa dels materials geològics de la zona.
- Les zones pròximes als vials de comunicació són vulnerables respecte el transport de matèries perilloses.
- Les zones pròximes al riu congost o al torrent de Fangues presenten un risc d'inundació baix.

Per a cada risc en particular, poden quedar afectats els següents elements vulnerables:

<i>Risc</i>	<i>Element</i>	<i>Població afectada</i>	<i>Àrea/Sector</i>	<i>Nom / telèfon Contacte</i>	<i>Època d'ús</i>
Inundacions.	Barriada nova	Població habitual	Es troba al marge sud del terme municipal		Tot l'any
Inundacions, transport matèries perilloses	Polígon Industrial can Castells	Treballadors	Es troba a la zona nord-est de la població		Tot l'any
Actes populars	Carrers on es celebra el mercat setmanal	Població habitual	Al sud-est del municipi		Tot l'any



Ajuntament de Canovelles

Risc	Element	Població afectada	Àrea/Sector	Nom / telèfon Contacte	Època d'ús
Nevades	Tot el terme municipal	Població habitual			Tot l'any
Transport de mercaderies perilloses	C-17	Usuaris de la carretera i població habitual que visqui pròxima al vial	La carretera creua el terme municipal de nord a sud,		Tot l'any
Transport de mercaderies perilloses	C-352	Usuaris de la carretera i població habitual que visqui pròxima al vial	La carretera creua el terme municipal d'est a oest.		Tot l'any
Inundacions , transport de mercaderies perilloses	Línia del ferrocarril Barcelona-Puigcerdà	Usuaris de la línia de ferrocarril i població habitual que visqui a la via del ferrocarril	La línia creua el nucli urbà de Canovelles		Tot l'any
Instal·lació fixa que treballa amb substàncies perilloses	Gasolinera	Treballadors i població habitual que visqui pròxima a la instal·lació	Avinguda de Canovelles		Tot l'any
Instal·lació fixa que treballa amb substàncies perilloses i inundacions	Gasolinera Polígon Industrial	Treballadors i població habitual que visqui pròxima a la instal·lació	Polígon Industrial Can Castells		Tot l'any
Instal·lació fixa que treballa amb substàncies perilloses i inundacions	Chemetall Hispania (explosió d'hidrogen)	Treballadors de les activitats de l'entorn (175 m)	Polígon Industrial Can Castells	93 840 6787 93 840 6759	
Instal·lació fixa que treballa amb substàncies perilloses i inundacions	Chemetall Hispania (núvol de fluorur d'hidrogen)	Treballadors de les activitats de l'entorn (370 m en zona d'intervenció). La zona d'alerta ultrapassa els límits municipals.	Polígon Industrial Can Castells i el seu entorn immediat.	93 840 6787 93 840 6759	
Instal·lació fixa que treballa amb substàncies perilloses i inundacions	Chemetall Hispania (núvol de clorur d'hidrogen o òxids de nitrogen)	Sector NE del municipi, la zona d'alerta ultrapassa els límits municipals	Tot el municipi	93 840 6787 93 840 6759	



Ajuntament de Canovelles

Risc	Element	Població afectada	Àrea/Sector	Nom / telèfon Contacte	Època d'ús
Transport de mercaderies perilloses, incendis forestals	Urbanització Can Duran	Població habitual	Es troba al centre del municipi entre les carreteres C-17 i BC-1439		Tot l'any
Incendi forestal	Can Canyelles	Població habitual	A l'oest del municipi		Tot l'any
Transport de mercaderies perilloses, incendi forestal	Can Lamaro	Població habitual	Al sud del municipi al costat de la carretera C-17		Tot l'any
Transport de mercaderies perilloses	Barri de la Bellulla	Població habitual	Al centre del municipi al costat dret de la C-17		Tot l'any
Transport de mercaderies perilloses	Can Cuana	Població habitual	Al nord del municipi al costat dret de la C-17		Tot l'any
Transport de mercaderies perilloses, incendi forestal	Can Fornets	Població habitual	Al costat esquerra de la C-17		Tot l'any
Incendi forestal	Can Sabater		El sud-oest del municipi		Tot l'any
Incendi forestal	Mare de Déu de Bellulla		Al centre del municipi		Tot l'any
Actes populars	Plaça de la joventut		El barri de la barriada nova		Tot l'any
Incendi forestal	Can Jovençà	Població habitual	Zona nord-oest del municipi		Tot l'any
Incendi forestal	Can Marquès	Població habitual	Zona nord-oest del municipi		Tot l'any
Incendi forestal	Can Girbau del Sot	Població habitual	Zona nord-oest del municipi		Tot l'any
Incendi forestal	Ca'n Amell Xic	Població habitual	Zona oest del municipi		Tot l'any
Actes populars	Punts on es celebren els actes de festa major				



Ajuntament de Canovelles

<i>Risc</i>	<i>Element</i>	<i>Població afectada</i>	<i>Àrea/Sector</i>	<i>Nom / telèfon Contacte</i>	<i>Època d'ús</i>
Transport mercaderies perilloses	Urbanització Quinta avinguda	Població habitual	Al sud del municipi		

ACTES O PUNTS DE CONCENTRACIÓ PUNTUAL DE POBLACIÓ EN L'ÀREA DE RISC

La situació d'emergència pot resultar incrementada a causa de la presència d'actes amb acumulació puntual de població en les zones de risc. Els actes que es produeixen de forma sistemàtica en les zones definides anteriorment com a tals són els següents:

<i>Nom de l'acte</i>	<i>Localització</i>	<i>Data</i>	<i>Nombre de persones / aforament</i>
Mercat municipal	Barriada Nova	Tots els diumenges de l'any	Més de 10.000 persones
Festa major	Canovelles	Un dels darrers caps de setmana de juliol	

2.1.4.1.- ALTRES DADES RESPECTE A VULNERABILITAT**RISC DE NEVADES**

Edificis en mal estat:

<i>Punt</i>	<i>Descripció</i>

Nuclis i/o edificacions que poden quedar aïllats

<i>Punt</i>	<i>Descripció</i>
Can Girbau	Masia Aïllada
CAI Sidro	Masia Aïllada
Ca l'Ignasi	Masia Aïllada
Can Marquès	Masia Aïllada
Can Bernat Serra	Masia Aïllada
Can Jovençà	Masia Aïllada
Can Serra	Masia Aïllada
Can Canyalles	Masia Aïllada
Can Lamaro	Masia Aïllada
Can Duran	Masia Aïllada
Can Girbau del Sot	Masia Aïllada



Ajuntament de Canovelles

<i>Punt</i>	<i>Descripció</i>
Can Pelots	Masia Aillada
Ca'h Amell Xic	Masia Aillada
Can Fornets	Masia Aillada
Can Fusteret	Masia Aillada

RISC ASSOCIAT A SUBSTÀNCIES PERILLOSES

Elements vulnerables mediambientals: cursos d'aigua, pous, clavegueram que poden quedar afectats, etc.

<i>Punt</i>	<i>Característiques</i>
Torrent de Fangues	Transcorre pròxim a una de les gasolineres del municipi
Riu Congost	Transcorre pròxim al polígon Industrial Can Castells, en el que es situa Chemetall Hispania.

RISC DE SEQUERES

Elements de protecció especial:

<i>Element</i>	<i>Necessitats diàries</i>

2.1.5.- MESURES D'ACTUACIÓ

La informació obtinguda en les fases d'identificació de les emergències i la determinació de les conseqüències serveixen per establir les corresponents actuacions de protecció a la població.

S'han previst les següents mesures de protecció als elements vulnerables inclosos en el punt anterior:

RISC ASSOCIAT A INCENDIS FORESTALS

Es recomanarà el confinament de la població a les zones:

- A les zones que estiguin properes a l'incendi i que tinguin la franja de seguretat perimetral de 25 metres ben definida.

Es recomanarà l'evacuació de la població a les zones:

- A les zones que estiguin properes a l'incendi i que no tinguin la franja de seguretat perimetral de 25 metres ben definida.

Caldrà dur a terme tasques de control d'accessos a les zones:

- A la zona pròxima a l'incendi si hi passa alguna via de comunicació

S'informarà particularment les persones que es trobin a les zones:

- A les zones aïllades properes a l'incendi.



Ajuntament de Canovelles

RISC ASSOCIAT A INUNDACIONS

Es recomanarà el confinament a les zones:

- No aplica en aquest cas.

Es recomanarà l'evacuació de la població a les zones:

- Aquelles zones que es puguin veure afectades per la inundació.

Caldrà dur a terme tasques de control d'accessos a les zones:

- A la zona pròxima a la inundació si hi passa alguna via de comunicació

S'informarà particularment les persones que es trobin a les zones:

- A les zones que es puguin veure afectades per la inundació.

RISC ASSOCIAT A NEVADES INTENSES

Es recomanarà el confinament a les zones:

- En general en cas de nevades intenses es recomana que la població es quedi a casa..

Es recomanarà l'evacuació de la població a les zones:

- De les zones molt aïllades, en el cas de persones que requereixin atenció mèdica improrrogable.

Caldrà dur a terme tasques de control d'accessos a les zones:

- A les vies de comunicació que s'hagi de portar cadenes o a les que sigui impossible la conducció

S'informarà particularment les persones que es trobin a les zones:

- A les zones aïllades del municipi.

RISC ASSOCIAT A MOVIMENTS SÍSMICS

Es recomanarà el confinament a les zones:

- No aplica en aquest cas.

Es recomanarà l'evacuació de la població a les zones:

- Dels edificis en mal estat on es puguin donar desprendiments com a conseqüència del sisme.

Caldrà dur a terme tasques de control d'accessos a les zones:

- A les vies de comunicació que hagin quedat afectades pel sisme

S'informarà particularment les persones que es trobin a les zones:

- No aplica en aquest cas

RISC ASSOCIAT A ACCIDENTS EN EL TRANSPORT DE MERCADERIES PERILLOSES

Dependrà del tipus d'accident i de les substàncies que s'hi han vist involucrades, però de manera general:

Es recomanarà el confinament a les zones:



Ajuntament de Canovelles

- De manera general s'aconsella per la població que es troba a la zona d'intervenció i també per protegir als grups crítics de població que pugui haver a l'interior de la zona d'alerta.
- En el cas d'un accident que involucri substàncies que puguin provocar danys immediats sobre la població de les zones properes. Per exemple, en el cas d'un vessament d'un producte que en evaporar-se generi un núvol o plomall tòxic que, si és desplaçat pel vent, pugui arribar a una població propera. S'aconsellarà el confinament de les persones als nuclis de població propers a l'accident.

Es recomanarà l'evacuació de la població a les zones:

- De les persones que es trobin a l'aire lliure, dins de la zona d'intervenció creada per l'accident.
- De les persones especialment vulnerables (nens, ancians) que es trobin a l'aire lliure a la zona d'alerta.

Caldrà dur a terme tasques de control d'accessos a les zones:

- A la zona accidentada, si el sinistre ho requereix.

S'informarà particularment les persones que es trobin a les zones:

- A les persones especialment vulnerables que es trobin a la zona d'alerta i intervenció (escoles, centres de salut, centres geriàtrics).
- A totes les persones que es trobin a la zona d'intervenció.

RISC ASSOCIAT A ACCIDENTS GREUS EN INSTAL·LACIONS AMB SUBSTÀNCIES PERILLOSES

Es recomanarà el confinament:

- A les persones que es trobin a l'interior d'algun edifici a la zona d'intervenció i també als grups crítics de població que pugui haver a l'interior de la zona d'alerta.

Es recomanarà l'evacuació de la població:

- A les persones que es trobin a l'aire lliure a la zona d'intervenció i pels grups crítics que es trobin a l'aire lliure a la zona d'alerta.

Caldrà dur a terme tasques de control d'accessos:

- A la zona accidentada si ho requereix el sinistre.

S'informarà particularment les persones que es trobin:

- Als grups crítics de la zona d'alerta.
- A les indústries de la zona d'alerta.

2.1.6.- DISMINUCIÓ DEL RISC A LA POBLACIÓ I AL MEDI AMBIENT

La informació obtinguda en les fases d'identificació de les emergències i la determinació de les conseqüències serveixen també per establir algunes actuacions que poden fer disminuir el risc.

Així, s'adoptaran les següents accions per reduir els riscos que s'esmenten a continuació:

<i>Risc</i>	<i>Mesures previstes</i>
Incendis forestals	Neteja del sotabosc de les masses forestals



Ajuntament de Canovelles

Risc	Mesures previstes
Accidents amb substàncies perilloses	Extremar el control sobre les indústries que el generen i el poden patir, a més de recomanar les actuacions oportunes per evitar l'afectació a l'exterior de les instal·lacions.

2.2.- DEFINICIÓ DE CAMPANYES

Determinades situacions de risc són estacionals, sigui per motius inherents al mateix risc (com els condicionants meteorològics), sigui per motius derivats de l'increment temporal dels elements vulnerables.

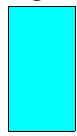
No existeixen períodes de més moviment de població cap a les diferents àrees/urbanitzacions.

- Època d'alt/molt alt risc d'incendis a l'estiu del dia 15 del mes de març al dia 15 del mes d'octubre.
- Època d'alt / molt alt risc d'inundacions del dia 15 del mes d'Agost al dia 30 del mes de Novembre.
- Època d'alt / molt alt risc associat a les mercaderies i substàncies perilloses del dia 1 del mes de Gener al dia 31 del mes de Desembre (tot l'any)
- Època d'alt/molt alt risc associat al mercat municipal del dia 1 del mes de Gener al dia 31 del mes de Desembre (tot l'any)
- Època d'alt/molt alt risc associat als moviments sísmics del dia 1 del mes de Gener al dia 31 del mes de Desembre (tot l'any)

3.- CALENDARI D'ACTIVITATS DE PROTECCIÓ CIVIL LOCAL I CAMPANYES

	gener	febrer	març	abril	maig	juny	juliol	agost	setembre	octubre	novembre	desembre
Revisió del programa d'activitats anuals												
Incendis forestals												
Inundacions												
Transport de mercaderies perilloses												
Instal·lacions amb substàncies perilloses												
Nevades/Glaçades												
Festa Major de l'estiu												
Escoles												
Moviments sísmics												
Mercat municipal												

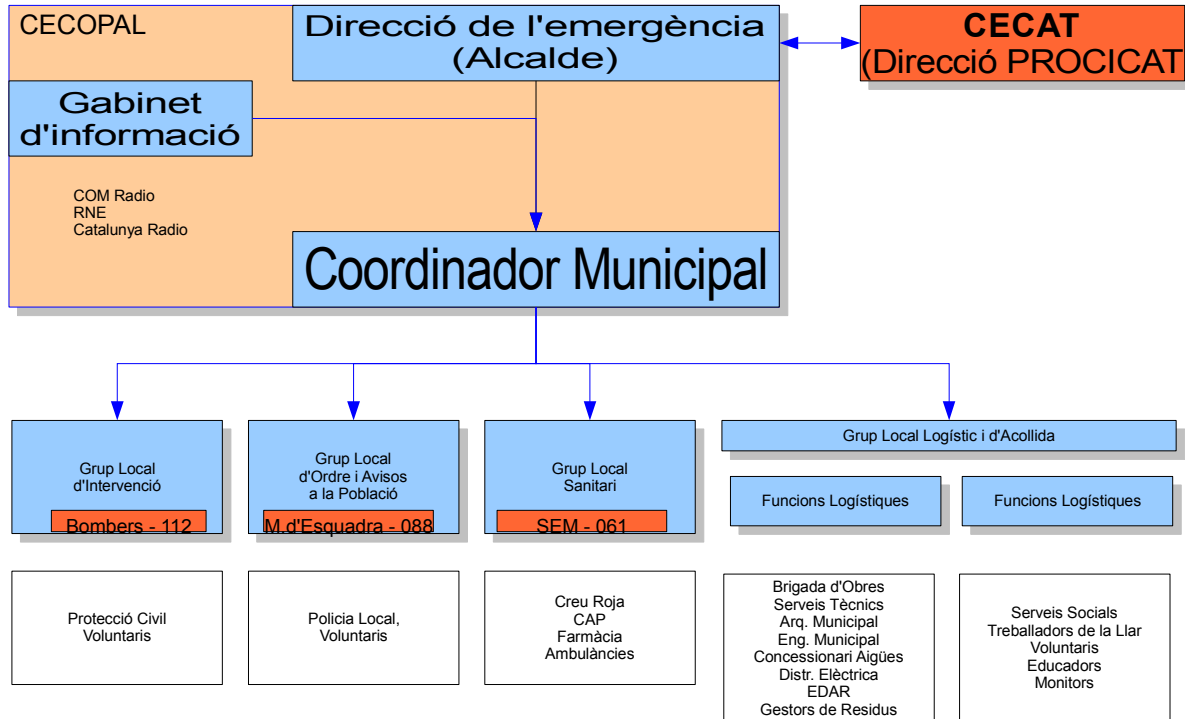
 Preparació de la campanya: planificació o actualització del pla, reunions prèvies i mesures

 Campanya d'informació a la població i planificació o actualització dels PAU

 Campanya i període de risc



4.- ORGANITZACIÓ MUNICIPAL DE LA PROTECCIÓ CIVIL



4.1.- ESTRUCTURA INSTITUCIONAL

ALCALDE

L'alcalde del municipi és l'autoritat de protecció civil d'àmbit municipal, i per tant la directora del Pla municipal de protecció civil o responsable municipal de l'emergència. Pot encomanar les funcions de direcció del Pla al / a la tinent/a d'alcalde (o a altres regidors/es, si en manquen).

L'alcalde és responsable màxim de l'elaboració, la implantació i l'execució del Pla de protecció civil municipal.

COMISSIÓ MUNICIPAL DE PROTECCIÓ CIVIL

La Comissió Municipal de Protecció Civil és aquell òrgan que en el municipi vetlla per la prevenció i la seguretat del municipi. És el marc de col·laboració, coordinació i presa d'acords entre els diversos serveis municipals i entre les diferents administracions amb incidència en el municipi en matèria d'anàlisi de risc, prevenció, planificació, intervenció, informació a la població i rehabilitació.

La Comissió Municipal de Protecció Civil, la presideix l'alcalde i en són membres aquells organismes i les persones que puguin tenir un paper durant l'emergència: Coordinador Municipal,



Ajuntament de Canovelles

Bombers, Policia Municipal, Mossos d'Esquadra, Responsables Sanitaris Municipals, organismes i entitats d'interès en una emergència...

Es reuneix de manera periòdica (com a mínim, dues vegades l'any).

Les funcions de la Comissió són:

- Proposar l'elaboració del Pla i dels manuals d'actuació municipal que es considerin necessaris per al municipi.
- Informar els diferents documents del Pla de protecció civil municipal.
- Promoure i supervisar la implantació, l'actualització, la revisió dels diferents documents del Pla.
- Promoure les campanyes de formació i informació ciutadana, així com d'aquells organismes i entitats que consideri necessaris.
- Analitzar i avaluar, després d'un greu risc o sinistre, les actuacions realitzades per veure'n l'eficàcia i detectar-ne i corregir-ne les possibles errades.
- Promoure, agilitzar i vetllar totes aquelles qüestions relacionades amb protecció civil que cregui convenient; en particular:
 - L'intercanvi d'informació entre serveis i administracions
 - El compliment dels acords
 - La realització dels estudis de risc que siguin necessaris
 - La realització dels projectes de prevenció que siguin necessaris
 - La previsió del risc en la planificació de l'ús del sòl
 - La mobilitat i intercanvi de mitjans
 - La intervenció en les línies mestres de la rehabilitació

La Comissió de Protecció Civil Municipal de Protecció Civil està formada per:

- Responsable municipal en matèria de protecció civil, que és l'alcalde
- Regidor responsable de la protecció civil municipal
- Coordinador municipal de Protecció Civil

4.1.1.- VOCALS

- Responsables tècnics municipals que puguin estar implicats en una situació d'emergències
- Responsables dels grups d'actuació (Intervenció, Ordre, Sanitat i Logístic) tant propis com aliens.
- Entitats i/o empreses implicades o que siguin d'interès en una emergència
- Altres responsables que es considerin oportuns

COMITÈ D'EMERGÈNCIES

L'estructura municipal per fer front a les emergències és el Comitè d'Emergències, format per:

- El responsable municipal de l'emergència o director del Pla, que és l'alcalde.



Ajuntament de Canovelles

- El Consell Assessor, que assisteix el director en les seves funcions.
- El Gabinet d'informació, que és l'òrgan mitjançant el qual el responsable de l'emergència es comunica amb els ciutadans pels mitjans de comunicació social i d'altres.

CONSELL ASSESSOR

El Consell Assessor té per funcions:

- Assessorar el director del pla, l'alcalde.
- Analitzar i valorar la situació, aportant-hi tota la informació i trametent les instruccions de l'alcalde als seus respectius col·laboradors.
- Altres funcions específiques per a cada risc concret.

El Consell Assessor es compon de:

- El/La cap del Grup Local d'Intervenció
- El/La cap del Grup Local d'Ordre i Avisos a la Població
- El/La cap del Grup Local Sanitari
- El/La cap del Grup Local Logístic i d'Acollida
- Els/Les caps dels Grups Locals Específics pels Riscos
- El/La coordinador/a municipal de l'emergència
- Altres en funció del risc a criteri del director del Pla

El director del Pla pot decidir la inclusió de més membres, i en particular de persones privades i representants d'òrgans de l'Administració pròpia o d'altres administracions l'especialitat de les quals sigui oportuna.

GABINET D'INFORMACIÓ MUNICIPAL

El Gabinet d'Informació Municipal és l'òrgan responsable de donar la informació en el moment de l'emergència.

Les seves funcions són:

- Aplegar informació sobre l'emergència
- Transmetre (o difondre) la informació generada dins el Comitè d'Emergències a la població en general i a les persones directament o indirectament afectades

Responsable del Grup d'Informació:

<i>Nom</i>	<i>Càrrec al Pla</i>	<i>Càrrec habitual</i>
Josep Berdagué	Cap del Grup d'Informació	Secretari
Teresa Sorribes	Substitut	Responsable de Comunicacions
Sílvia Castells	Substitut	Secretària d'Alcaldia



Ajuntament de Canovelles

4.1.2.- COORDINADOR MUNICIPAL

El coordinador municipal és el tècnic del municipi responsable que es dugui a terme la coordinació dels actuants locals en situació d'emergència.

En general, té encomanades les següents funcions:

- Assessorar el director del Pla municipal de protecció civil, l'alcalde, directament i com a membre del Consell Assessor.
- Analitzar i valorar la situació, aportar al Consell Assessor tota la informació i trametre les instruccions de l'alcalde als seus col·laboradors.
- Coordinar les actuacions dels grups locals amb les dels grups del Centre de Comandament Avançat.

Nom	Càrrec al Pla	Càrrec habitual
Josep Balmes	Coordinador Municipal	Inspector Cap de la Policia Local

El coordinador és també el responsable material de la redacció, la implantació, la revisió i el manteniment del Pla de protecció civil municipal.

REPRESENTANT MUNICIPAL DE PLANS D'ÀMBIT SUPERIOR

El municipi nomena al *Inspector Cap de la Policia Local, Sr. Josep Balmes*, representant en el Consell Assessor dels plans especials que el puguin afectar i en el Procicat.

4.2.- FUNCIONS I RESPONSABILITATS DELS MUNICIPIS

Les funcions i responsabilitats municipals dependran del tipus de pla que s'activi:

a) **Si s'activa un pla especial que afecti el municipi o si s'activa el Procicat**, els grups actuants estaran dirigits pel Conseller d'Interior, que és el seu director. En aquest cas, les funcions municipals seran bàsicament:

- activar i desactivar el Pla de protecció civil municipal
- avisar i informar la població
- organitzar i executar les mesures de protecció a la població
- donar suport i acollida a la població

Aquestes funcions seran executades per mitjà dels grups locals d'Ordre i Avisos a la Població i Logístic i d'Acollida.

Són funcions del responsable municipal de l'emergència:

- Declarar l'activació i la desactivació del Pla municipal de protecció civil i informar-ne al director del pla especial a través del CECAT.
- Convocar el Comitè Municipal d'Emergències.
- Constituir i exercir la direcció del CECOPAL.
- Informar i coordinar-se amb el director del pla especial o Procicat.
- Analitzar i valorar la situació.



Ajuntament de Canovelles

- Avaluar i determinar els elements vulnerables, i posar-ho en coneixement del director del pla especial o del Procicat. Si és convenient, haurà de propiciar l'activació dels diversos PAU que ho requereixin.
- Decidir en tot moment, amb el Comitè d'Emergències, les actuacions més adients per fer front a l'emergència, dins del seu marge de responsabilitat, i aplicar les mesures de protecció a la població (avisos, acollida i suport), als béns i al medi ambient.
- Assegurar l'execució de la part de les funcions compartides que el municipi podrà assumir i vetllar per la correcta execució d'aquestes funcions.
- Ordenar la dotació als grups d'actuació del pla especial dels mitjans i recursos municipals disponibles per garantir la protecció i la seguretat de la població
- Decidir la intervenció de mitjans privats i sol·licitar els supramunicipals. Requerir les entitats privades i particulars la col·laboració necessària per complir les obligacions establertes. Decretar mobilitzacions i expropiació temporal.
- Assegurar el manteniment i l'operativitat del pla.
- D'altres, en funció del risc.

Com hem vist, si s'activa els plans especials i el Procicat, hi ha una subordinació del Pla municipal a aquests. Les decisions que es prenguin des de la direcció d'aquests plans condiciona la funció directiva des del municipi.

b) **Si s'activa el Pla sense que s'hagi produït l'activació d'un pla especial o del Procicat**, l'alcalde dirigirà els grups actuants: Grup Local d'Intervenció, Grup Local Sanitari, Grup Local Logístic i d'Acollida, Grup Local d'Ordre i Avisos a la Població i Grup Especial del Risc (si s'escau). En aquest cas, les funcions que s'hauran d'executar són més àmplies.

Seràn funcions del responsable municipal de l'emergència:

- Declarar l'activació i la desactivació del Pla municipal de protecció civil i informar-ne al CECAT.
- Convocar el Comitè Municipal d'Emergències.
- Constituir i exercir la direcció del CECOPAL.
- Exercir la superior direcció i el comandament, la coordinació i la inspecció de tots els serveis i recursos afectes al Pla de protecció civil municipal activat i de les actuacions que es realitzin. Dirigir amb el Comitè d'Emergències els grups actuants: Grup Local d'Intervenció, Grup Local Sanitari, Grup Local Logístic i d'Acollida, Grup Local d'Ordre i Avisos a la Població i Grup Especial pel Risc (si s'escau).
- Avaluar i establir els elements vulnerables. Si és convenient, haurà de propiciar l'activació dels diversos PAU que ho requereixin.
- Analitzar i valorar la situació i prendre totes les decisions per resoldre l'emergència que li siguin pròpies, i decidir en tot moment, amb el Comitè d'Emergències, les actuacions més adients per fer front a l'emergència i aplicar les mesures de protecció a la població (avisos, acollida i suport), als béns i al medi ambient:
- Decidir la intervenció de mitjans privats i sol·licitar els supramunicipals. Requerir a les entitats privades i particulars la col·laboració necessària per complir les obligacions establertes. Decretar mobilitzacions i expropiació temporal.
- Assegurar el manteniment i l'operativitat del Pla.
- Les funcions específiques per a cada risc concret.



Ajuntament de Canovelles

4.3.- CENTRES DE COORDINACIÓ

CENTRES DE RECEPCIÓ D'ALARMES (CRA)

Lloc	Comissaria Policia Local
Adreça	Carrer Pi,19
Telèfon	93 846 75 76
Fax	
Altres comunicacions	Accés Wi-Fi a Internet i Intranet
Protocols, fitxes d'actuació, etc.	

FUNCIONS

- Notificar qualsevol alarma a Bombers (112).
- Rebre la notificació de l'alarma i trametre-la.
- Valorar, segons el protocols establerts, la importància de l'alarma.
- Posar en marxa el avisos d'activació del Pla de protecció civil municipal.
- Informar-se, en els primers moments, de la marxa de l'emergència.

CENTRES DE COORDINACIÓ OPERATIVA LOCAL (CECOPAL)

Lloc	Ajuntament de Canovelles
Adreça	Plaça de l'ajuntament s/n
Telèfon	93 846 45 55
Fax	93 846 53 02
Recursos	
Altres comunicacions	

FUNCIONS

- És el centre de coordinació municipal, que realitza les accions determinades pel director del Pla. Des d'aquí es dirigeix i coordinen les actuacions dels diversos serveis relacionats amb el Pla.
- Mantenir contacte directe i continu amb el Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT).
- Notificar als grups operatius i al CECAT l'activació i la desactivació del Pla de protecció civil municipal i rebre d'aquest centre i transmetre segons els protocols la informació relativa a activació, evolució i desactivació dels plans especials i del Procicat.
- Facilitar, si s'escau, la informació a la població del municipi, amb els mitjans oportuns, segons les circumstàncies del risc i l'evolució de la situació de l'emergència. En cas d'activació d'un pla especial o del Procicat, aquesta informació s'haurà de consensuar amb la direcció del pla.



Ajuntament de Canovelles

- Mobilitzar i assegurar la transmissió de la informació i les ordres als grups operatius municipals decidides per la direcció del Pla, així com activar els mitjans i recursos municipals necessaris.
- Canalitzar l'ordre, de l'autoritat de protecció civil municipal, de prestació de serveis personals i la requisita, la intervenció o l'ocupació temporal i transitòria dels béns necessaris per afrontar les situacions d'emergència.
- Donar suport als mitjans d'emergències, seguretat i serveis especialitzats aliens que intervinguin en el municipi sota l'estructura del Pla activat.

CENTRE DE COMANDAMENT AVANÇAT (CCA)

La seva ubicació, **la determina el cap del Grup Local d'Intervenció** (es pot constituir més d'un CCA d'acord amb les característiques de l'emergència).

FUNCIONS:

- Exercir la coordinació *in situ* dels treballs dels diferents grups d'actuació en un dels escenaris per fer front a l'emergència
- Estar en coordinació amb els diferents centres de control i coordinació de les brigades (CCC, amb el CECOPAL, amb el centres d'emergències dels plans d'autoprotecció i amb el CECAT).

REGIÓ D'EMERGÈNCIES METROPOLITANA NORD

La seu de la Regió d'Emergències Metropolitana Nord, a la que es localitza el municipi de Canovelles és:

Adreça	Ctra. de la Universitat Autònoma, s/n 08290 Cerdanyola del Vallès
Telèfon	93 582 03 43
Fax	93 582 03 51

FUNCIONS

- El comandament de les àrees bàsiques d'emergències, els parcs, el control central i els seus mitjans humans i materials en l'àmbit territorial respectiu, d'acord amb les directrius del cap de la Divisió Operativa.
- El comandament operatiu de la intervenció en els sinistres o emergències que succeeixin en l'àmbit territorial respectiu.
- Proposar la incorporació de nous materials, equips i personal per tal de millorar l'eficàcia dels serveis.
- Proposar les directrius i instruccions per al personal operatiu en l'àmbit de la regió.
- Supervisar la formació bàsica i permanent del personal adscrit a la regió, seguint la programació fixada per l'Escola de Bombers i Seguretat Civil de Catalunya.



Ajuntament de Canovelles

- Participar en les tasques de protecció civil, d'acord amb els respectius plans, i impulsar la planificació de protecció civil en l'àmbit local a través de les àrees bàsiques d'emergències.
- Col·laborar en les campanyes d'informació i formació a la població que realitzi la Direcció General.
- Supervisar les tasques de prevenció que realitzin les àrees bàsiques d'emergències que li siguin adscrites d'acord amb les directrius tècniques de la Subdirecció General de Prevenció i Avaluació.
- Supervisar l'emissió dels informes preceptius sobre projectes de nova construcció, de reforma i de qualsevol activitat que emetin les àrees bàsiques d'emergències en els municipis que no disposin de servei de prevenció i extinció d'incendis propi.
- Supervisar les inspeccions que realitzin les àrees bàsiques d'emergències dels establiments i els locals públics en matèria de prevenció d'incendis en els municipis que no disposin de servei de prevenció i extinció d'incendis propi.
- Informar de les actuacions més rellevants del servei al delegat territorial del Govern corresponent.
- Qualsevol altra que li encomanin els superiors jeràrquics.

Les regions d'emergències són la denominació operativa de les brigades assenyalades a l'article 24 de la Llei 5/1994, de 4 de maig, de regulació dels serveis de prevenció i extinció d'incendis i de salvaments de Catalunya.

CENTRE DE COORDINACIÓ OPERATIVA DE CATALUNYA (CECAT)

És el centre d'emergències de Catalunya, lloc on es reuneix el Comitè d'Emergències dels plans especials i del Procicat.

Adreça	Pg. de Sant Joan, 43 08009 Barcelona
Telèfon	93 551 72 85
Fax	93 551 72 86

FUNCIONS

Les seves funcions, les regulen el Decret 246/1992, de 26 d'octubre, i a la Llei 4/1997, de protecció civil.

ALTRES CENTRES

No es preveuen altres centres de coordinació.



Ajuntament de Canovelles

5.- PLA DE RECUPERACIÓ

5.1.- PROCEDIMENT PER A LA IDENTIFICACIÓ I L'AVALUACIÓ DELS DANYS PRODUÏTS

L'Ajuntament ha de tenir un tècnic (o més) per realitzar el treball de recollir les dades dels danys produïts.

5.1.1.- FONTS D'INFORMACIÓ DELS DANYS PRODUÏTS:

- Tècnics municipals
- Brigada d'obres
- Agents de la Policia Municipal, els Mossos d'esquadra, la Guàrdia Civil
- Bombers
- Servei d'enllumenat, de clavegueram... del municipi
- Companyies de l'aigua, del gas, d'electricitat i de telèfons
- Serveis de transports: ferrocarrils, transport urbà, empreses d'autocars, empreses de transports...
- Carreteres
- Indústries, comerços del municipi
- Particulars
- Serveis sanitaris
- ADF,
- Agrupació de Voluntaris de Protecció Civil
- Guardes fluvials (en inundacions)
- Altres que el municipi consideri oportú

5.1.1.1.- TASQUES A REALITZAR:

1. Recopilació de les dades dels danys que s'han produït:

1. Localització dels danys: cal indicar el lloc concret (fins i tot amb cartografia)

2. Descripció de:

1. Els elements afectats (cal indicar el tipus d'element i una descripció)

2. El tipus dels danys que s'han produït

3. Causes que han produït els danys

2. Valoració econòmica dels danys (despeses que s'han generat durant l'emergència i cost per recuperar la normalitat).



Ajuntament de Canovelles

5.2.- MESURES DE RECUPERACIÓ

DEFINICIÓ DE LES MESURES D'ADOPCIÓ IMMEDIATA PER A:

- Notificació a les companyies de gas, d'electricitat, de telèfons, de llum, carreteres, mitjans de transport de les avaries, talls de subministrament, dels danys que s'han produït
- Acollida de la població
- Proveïment de recursos a la població
- Desenrunament i neteja
- Recerca de mitjans i recursos
- Control d'aqüífers

DEFINICIÓ DE LES MESURES D'ADOPCIÓ A MITJÀ I A LLARG TERMINI:

- Proposta de reconstrucció o reparació dels danys:
 - Descripció de les obres, reparacions... a realitzar per recuperar o reparar els danys (la proposta es pot realitzar per evitar la repetició dels danys)
 - Valoració econòmica (cost per recuperar la normalitat)

5.3.- PROCEDIMENT PER A LA SOL·LICITUD DE MESURES A D'ALTRES ADMINISTRACIONS

Cal saber si la zona s'ha declarat o no zona d'actuació especial (o catastròfica). En aquest cas les ajudes vindran de l'Estat, el qual aprova un Reial decret llei (primer l'aprova el Consell de Ministres i posteriorment el validen les Corts), per establir de forma concreta i per a cada catàstrofe totes les mesures, actuacions i procediments a seguir. S'hi estableixen, també, les previsions de finançament mitjançant el crèdit extraordinari.

Al marge de les subvencions que dona l'Estat, pot haver-hi ajudes de les comunitats autònomes, la Unió Europea, les diputacions... En aquest cas, cal tenir en compte que aquestes ajudes són incompatibles amb les que pugui donar l'Estat.

Cal destacar que queden excloses les ajudes de les diferents administracions als danys produïts en béns assegurats, ja que existeix el Consorci de Compensació d'Assegurances, entitat autònoma de caràcter públic que actua com a reasseguradora de les companyies privades en cas que es produeixin catàstrofes.

Els ajuts des del Ministeri de l'Interior venen regulats per:

- REAL DECRETO 307/2005, de 18 de marzo, por el que se regulan las subvenciones en atención a determinadas necesidades derivadas de situaciones de emergencia o de naturaleza catastrófica, y se establece el procedimiento para su concesión. (BOE 67 de 19 de març de 2005)

PLA D'EMERGÈNCIA MUNICIPAL



MANUAL D'ACTUACIÓ BÀSIC DE CANOVELLES

Barcelona, a 15 de octubre de 2008



Ajuntament de Canovelles

ÍNDEX

0.- Reglamentació.....	7
0.1.- Disposicions bàsiques.....	7
0.2.- Disposicions a emetre en situació d'emergència.....	7
1.- Dades del municipi.....	8
1.1.- Dades generals	8
1.1.1.- Situació geogràfica.....	8
1.1.2.- Superfície.....	8
1.1.3.- Població censada i població turística.....	8
1.1.4.- Altitud.....	9
1.1.5.- Hidrologia.....	9
1.1.6.- Xarxa viària.....	9
1.1.7.- Xarxa ferroviària.....	9
1.1.8.- Xarxa de gas.....	10
1.1.9.- Xarxa elèctrica.....	10
1.1.10.- Xarxa d'aigua potable.....	10
1.2.- Dades específiques associades al risc.....	10
2.- Coneixement del risc i vulnerabilitat.....	11
2.1.- Resum i conclusions de l'anàlisi de risc.....	11
2.1.1.- Incendis.....	11
2.1.2.- Inundacions.....	11
2.1.3.- Sismes.....	11
2.1.4.- Nevades.....	11
2.1.5.- Transport de Mercaderies Perilloses.....	12
2.1.6.- Accidents greus amb substàncies Perilloses.....	12
2.1.7.- Actes públics.....	12



Ajuntament de Canovelles

2.2.- Àrees o sectors d'afectació.....	13
2.3.- Elements vulnerables.....	14
2.4.- Actes en l'àrea de risc.....	15
2.5.- Determinació de les campanyes.....	16
3.- Activació del pla.....	17
3.1.- Nivells.....	17
3.1.1.- Alerta.....	17
3.1.2.- Emergència.....	17
3.2.- Criteris d'activació.....	17
4.- Estructura i organització.....	18
4.1.- Responsable municipal de l'emergència	18
4.1.1.- Funcions:.....	18
4.2.- Comitè municipal de l'emergència.....	19
4.2.1.- Comitè Municipal de l'Emergència.....	19
4.2.2.- Consell Assessor.....	19
4.2.3.- Coordinador Municipal.....	20
4.2.4.- Representant municipal al Pla Procicat.....	21
4.3.- Gabinet d'Informació.....	21
4.3.1.- Composició.....	21
4.3.2.- Funcions.....	21
4.4.- Grups actuants.....	22
4.4.1.- Grup Local d'Intervenció.....	22
4.4.2.- Grup Local Sanitari.....	23
4.4.3.- Grup local logístic i d'acollida.....	25
4.4.4.- Grup Local d'Ordre i Avisos a la Població.....	26
4.4.5.- Grup Local Especial del Risc.....	28
4.5.- Centres de coordinació.....	28



Ajuntament de Canovelles

4.5.1.- Centres de Recepció d'Alarmes (CRA).....	28
4.5.2.- Centres de Coordinació Operativa Local (CECOPAL).....	29
4.5.3.- Centre de Comandament Avançat (CCA).....	29
4.5.4.- Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT).....	30
4.5.5.- Altres centres.....	30
5.- Operativitat.....	31
5.1.- Procediments generals.....	31
5.1.1.- Actuacions generals.....	31
5.1.2.- Procediments d'activació. Interfase amb plans superiors.....	31
5.1.3.- Sistemes d'avís a la població.....	32
5.1.4.- Mesures de protecció de la població.....	33
5.1.5.- Interfase amb els PAU.....	34
5.2.- Fitxes d'actuació.....	34
6.- Annexos específics.....	46
6.1.- Annex 1.- Models de Declaració d'activació i altres comunicats i disposicions.....	46
6.2.- Annex 2. Consells d'autoprotecció pel risc.....	49
6.3.- Annex 3. Plans d'autoprotecció associats	50
6.4.- Annex 4. Cartografia específica.....	51
6.5.- Annex 5. Reglamentacio.....	52
7.- Annexos confidencials.....	53
7.1.- Annex A. Centre de recepció d'alarma(CRA).....	53
7.1.1.- Annex A.1: Personal i llistat telefònic.....	53
7.1.2.- Annex A.2: Full de direcció de l'emergència.....	55
7.1.3.- Annex A.3: Model trucada a bombers.....	56
7.1.4.- Annex A.4: model trucada al coordinador municipal d'emergència.....	57
7.2.- Annex B: Coordinador Municipal de l'Emergència.....	59



Ajuntament de Canovelles

7.3.- Annex C: Grup local d'ordre i avisos.....	61
7.3.1.- Annex C.1: personal i llistat telefònic.....	61
7.3.2.- Annex C.2: recursos.....	61
7.3.3.- Annex C.3: full de telefonista.....	62
7.4.- Annex D: Subgrup local logístic.....	63
7.4.1.- Annex D.1:personal i llistat telefònic.....	63
7.4.2.- Annex D.2: recursos.....	63
7.5.- Annex E: Subgrup local d'acollida.....	64
7.5.1.- Annex E.1: personal i llistat telefònic.....	64
7.5.2.- Annex E.2: recursos (centres d'acollida).....	64
7.5.3.- Annex E.3: plantilla de selecció voluntaris.....	65
7.5.4.- Annex E.4: full de registre grup d'ajuntament.....	66
7.5.5.- Annex E.5: full de registre als grup actuants.....	67
7.5.6.- Annex E.6: full informatiu pel grup d'ajuntament.....	68
7.5.7.- Annex E.7: full informatiu per grups d'actuació.....	69
7.6.- Annex F: Grup local d'intervenció.....	70
7.6.1.- Annex F.1: personal i llistat telefònic.....	70
7.6.2.- Annex F.2: recursos.....	70
7.7.- Annex G: Grup local sanitari.....	72
7.7.1.- Annex G.1: personal i llistat telefònic.....	72
7.7.2.- Annex G.2: recursos.....	72
7.8.- Annex H: Grup local d'informació.....	73
7.8.1.- Annex H.1: personal i llistat telefònic.....	73
7.8.2.- Annex H.2: recursos.....	73
7.9.- Annex I: Elements vulnerables.....	74



O.- REGLAMENTACIÓ

O.1.- DISPOSICIONS BÀSIQUES

El municipi de Canovelles ha dictat les següents disposicions legals en matèria de protecció civil i d'incendis forestals:

- Pla de Protecció Civil aprovat el dia..../..../.... i homologat per la Comissió de Protecció Civil de Catalunya el dia.../.../.... El Pla està integrat pels següents documents:
 - ✓ Document Bàsic de Protecció Civil
 - ✓ **Manual Bàsic de Protecció Civil**
 - ✓ Manual d'Actuació Municipal per Incendis Forestals
 - ✓ Manual d'Actuació Municipal per Emergències en el Mercat Municipal.
- Creació de la Comissió de Protecció Civil municipal el dia..../..../....
- Nomenament del tècnic de protecció civil municipal el dia..../..../....
- Ban municipal sobre.....el dia..../..../....
- Associació de voluntaris de Protecció Civil de Canovelles creada el dia 24 d'octubre de 2003

O.2.- DISPOSICIONS A EMETRE EN SITUACIÓ D'EMERGÈNCIA

El capítol 6 d'aquest manual (Annexos específics) inclou els models de disposicions següents:

- Notificació d'activació i desactivació del Pla de protecció civil municipal (punt 1).
- Model de Ban amb una Ordre d'evacuació o de confinament (punt 2).
- Model de comunicat d'avís d'evacuació o de confinament (punt 3).



Ajuntament de Canovelles

1.- DADES DEL MUNICIPI

1.1.- DADES GENERALS

1.1.1.- SITUACIÓ GEOGRÀFICA

El municipi de Canovelles està situat a la comarca del Vallès Oriental, amb les coordenades geogràfiques del nucli urbà x=439.948 y=4.608.222(UTM)

Limita amb els municipis de

<i>Nom de municipi</i>	<i>Situació (NSEO)</i>	<i>Telèfon de l'Ajuntament</i>	<i>Fax de l'ajuntament</i>
L'Ametlla del Vallès	Nord	93 843 25 01	93 843 23 13
Granollers	Sud	93 842 66 10	93 842 66 01
Les Franqueses del Vallès	Est	93 846 76 76	93 846 77 67
Lliçà d'Amunt	Sud-Oest	93 841 52 25	93 841 41 75
Santa Eulàlia de Ronçana	Nord-Oest	93 844 80 50	93 844 93 80

1.1.2.- SUPERFÍCIE

<i>Superfície total</i>	6,66 Km ²
-------------------------	----------------------

1.1.3.- POBLACIÓ CENSADA I POBLACIÓ TURÍSTICA

La població segons el darrer padró de 2006 és de 15.012 habitants.

<i>Habitants censats</i>	<i>Màxim d'habitants en època turística</i>
12912	No es disposa d'aquesta informació

(segons dades cens 2001)

<i>Nom del nucli</i>	<i>Nombre d'habitants</i>	<i>Població mínima (període)</i>	<i>Població màxima (període)</i>
Canovelles	12565	12.565-1.180	12.565+2.316

(Dades segons estadística 2003)

El nombre d'habitatges, segons les dades aportades per l'Institut d'Estadística de Catalunya és:

<i>Nom del nucli</i>	<i>Nombre d'habitatges</i>
Canovelles	5.174 (2001)



Ajuntament de Canovelles

1.1.4.- ALTITUD

Altitud màxima amb població/infraestructures	Can Fornets	237 m
Altitud mínima amb població/infraestructures	Barriada Nova	146 m
Altitud del nucli urbà		175 m

1.1.5.- HIDROLOGIA

Rius	Riu Congost
Rieres destacables	cap
Torrents destacables	Torrent de Fangues, Torrent de Can Canyelles, Torrent de Can Sabater
Canals	cap
Llacs	cap
Embassaments	cap

1.1.6.- XARXA VIÀRIA

Carretera/ autopista	Titularitat	Punts quilomètrics		Descripció
		Origen	Final	
C-17	Generalitat de Catalunya	21	24	Eix de comunicacions principal, comunica Barcelona amb Vic, perllongant-se fins a Ripoll
C-1415b	Generalitat de Catalunya	8	10	Carretera de Terrassa a Mataró.
BC-1439	Diputació de Barcelona	0	2	Carretera de Canovelles.
C-352	Generalitat de Catalunya			Ronda nord de Granollers

1.1.7.- XARXA FERROVIÀRIA

Línia de ferrocarril	Dependència	Estacions/Abaix adors:	Ponts i túnels
Línia Regional Barcelona – Puigcerdà	RENFE	En el nucli municipal de Canovelles no hi ha estació de tren.	Pont sobre el riu Congost,



Ajuntament de Canovelles

1.1.8.- XARXA DE GAS

<i>Línia de gasificació</i>	<i>Dependència (companyia)</i>
	Gas Natural

1.1.9.- XARXA ELÈCTRICA

<i>Línia elèctrica / Estacions transformadores</i>	<i>Tipus</i>	<i>Companyia</i>
Línia elèctrica de nord-oest a nord		Enher-Fecsa

1.1.10.- XARXA D'AIGUA POTABLE

<i>Companyia</i>
SOREA S.A.

1.2.- DADES ESPECÍFIQUES ASSOCIADES AL RISC

Vegeu la Cartografia.



Ajuntament de Canovelles

2.- CONEIXEMENT DEL RISC I VULNERABILITAT

2.1.- RESUM I CONCLUSIONS DE L'ANÀLISI DE RISC

2.1.1.- INCENDIS

El municipi està obligat pel perill d'incendi forestal a la preparació del Pla d'Actuacions Municipals per Incendis Forestals segons l'INFOCAT (revisió de 2006).

2.1.2.- INUNDACIONS

Segons el INUNCAT¹ (Pla especial d'emergències per a inundacions a Catalunya) Canovelles està catalogat com un municipi amb perill baix d'inundacions, i no ha de redactar el pla per aquest risc.

Malgrat això, l'estudi històric del període de fortes pluges en el municipi demostra un mort al torrent del Fangar i es recomana l'elaboració d'un pla en cas d'inundació,

2.1.3.- SISMES

Segons el SIMICAT (Pla especial d'emergències per incendis forestals a Catalunya), el municipi de Canovelles presenta una intensitat màxima dels moviments sísmics igual a VII-VIII amb un període de retorn de 500 anys. El SIMICAT obliga al Municipi de Canovelles redacti el Pla d'Actuació Municipal per fer front als moviments sísmics.

2.1.4.- NEVADES

L'anàlisi de risc del NEUCAT (Pla especial d'emergències per nevades a Catalunya) posa de manifest que pot nevar a qualsevol punt de Catalunya, però a l'hora de seleccionar els municipis que hauran d'elaborar el PAM (Pla d'Actuació Municipal), el NEUCAT ha considerat que el factor més important és la vulnerabilitat de la mobilitat i s'ha contemplat el nombre d'habitants i l'alçada del municipi (punts de concentració d'habitants) com elements definitius.

La taula següent resumeix els criteris que estableix el NEUCAT pel que fa a l'obligació o recomanació d'elaborar el PAM per nevades. Amb una creu a la columna de color gris s'indica quin és el cas del municipi de Canovelles

¹Està prevista la revisió immediata de l'INUNCAT.



Ajuntament de Canovelles

Municipis obligats a fer PAM per nevades	Aquells municipis que tinguin més de 20000 habitants o que estiguin a una alçada de 400 m o més.	
Municipis especialment recomanats a fer PAM per nevades	Aquells municipis que tinguin un número de població flotant important en època hivernal, aquells municipis que tinguin nuclis de població aïllats i aquells municipis que tinguin algun risc especial per nevades	
Municipis recomanats a fer PAM per nevades	La resta de municipis que no estiguin ni obligats ni especialment recomanats	X

2.1.5.- TRANSPORT DE MERCADERIES PERILLOSES

Tenint en compte que pel municipi creua la carretera C-17 que suporta un trànsit de més de 150 vehicles diaris amb mercaderies perilloses i que té un polígon industrial; Canovelles presenta un risc considerable a patir accidents en el transport de mercaderies perilloses. El Pla Transcat recomana especialment la preparació del Pla d'Actuació Municipal per a riscos derivats del transport de mercaderies perilloses.

2.1.6.- ACCIDENTS GREUS AMB SUBSTÀNCIES PERILLOSES

L'activitat desenvolupada per Chemetall Hispania al municipi (Passeig de la Ribera, 107) està afectada per la normativa relativa a accidents greus en el seu nivell alt. A més d'aquesta, als municipis veïns es desenvolupen les següents activitats: Goldschmidt España, Recktiel Benckiser España i Brenntag Química a Granollers; i Derypol i Sandoz Industrial Products a Les Franqueses, també afectades per la normativa relativa a accidents greus.

Els efectes d'un accident greu a Chemetall Hispania impliquen zones d'intervenció que poder afectar, com a molt al terç NE del municipi, ultrapassant els seus límits en el cas d'algunes zones d'alerta.

A Canovelles s'han detectat altres dos punts susceptibles de patir accidents amb substàncies perilloses:

- La benzinera que hi ha dins el terme municipal i que es troba molt pròxima a zones on hi ha habitatges.
- La benzinera que es troba dins el polígon industrial de Can Castells

2.1.7.- ACTES PÚBLICS

Canovelles celebra cada diumenge el seu mercat setmanal, concentrat en els carrers que s'indiquen en aquest manual. Aquest esdeveniment concentra gran quantitat de gent en un espai reduït, és per aquest motiu que s'ha de redactar un pla espacial per combatre les situacions de risc que s'hi puguin generar.

Un altre esdeveniment que es celebra en el poble i que pot concentra una gran quantitat de gent en espais reduïts és la festa major que es celebra de forma anual un dels darrers caps de



Ajuntament de Canovelles

setmana de juliol, incloent com a festiu el següent dilluns. En el decurs de la festa major, els actes que presenten major risc són els correfocs (un total de quatre) i el castell de focs artificials.

2.2.- ÀREES O SECTORS D'AFECTACIÓ

Àrees	Risc	Localització	Punts singulars en l'efecte dòmino²
Tot el terme municipal	Nevades		Poden provocar comunicació d'alguns veïns i talls de trànsit
	Zona d'Alerta	Chemetall Hispania	La zona d'alerta ultrapassa els límits municipals
	Sísmic		Pot afectar als serveis bàsics de la població
NE del municipi	Zona d'Intervenció	Chemetall Hispania	Afecta a vies de comunicació locals i comarcals
Polígon Industrial	Instal·lació amb substàncies perilloses	Chemetall Hispania	Afectació a indústries de l'entorn i al Congost
Carrers on es celebra el mercat setmanal	Actes populars	Es troba al sud-est del municipi	Els carrers on es fa el mercat es troben tallats a la circulació.
Zones pròximes a la carretera C-17	Transport de mercaderies perilloses	La carretera creua el terme municipal de nord a sud,	Es poden ocasionar accidents de trànsit, talls de la circulació que impossibilitin el desplaçament de la població
Zones pròximes a la carretera C-352	Transport de mercaderies perilloses	La carretera creua el terme municipal d'est a oest	Es poden ocasionar accidents de trànsit, talls de la circulació que impossibilitin el desplaçament de la població
Zones pròximes a la línia del ferrocarril Barcelona-Puigcerdà	Inundacions , transport de mercaderies perilloses	La línia creua el nucli urbà de Canovelles	Es poden ocasionar dificultats importants en el desplaçament de persones
Bosc de Can Sabater	Incendi Forestal	Al sud-oest del municipi	

² Instal·lacions industrials, magatzems, etc., que en cas de quedar afectats poden donar lloc a accidents amb afectació important a la població.



Ajuntament de Canovelles

Àrees	Risc	Localització	Punts singulars en l'efecte dòmino
Masses forestals disperses del nord-oest del municipi	Incendi Forestal	Al nord-oest del municipi	Pot aïllar gent que viu en masies de la zona.
Zones pròximes a la Benzinera del Polígon Can Castells	Instal·lació amb substàncies perilloses	Carrer Indústria	Pot afectar a les indústries que hi han al voltant
Zones pròximes a la Benzinera de l'avinguda Canovelles	Instal·lació amb substàncies perilloses	Avinguda Canovelles	

2.3.- ELEMENTS VULNERABLES

Codi	Denominació	Ús habitual	Àrea/Adreça	Nom titular	Telèfon	Afectat per actes públics	Afectat per Sismes	Afectat per Incendis	Afectat per Transport
NA1	Canovelles	Nucli urbà	Canovelles			Sí	Sí	No	Sí
NA2	Can Sabater	Nucli Aïllat	Can Sabater			No	Sí	Sí	No
PD1	Can Girbau	Masia				No	Sí	No	No
PD2	Cal Sidro	Masia				No	Sí	No	No
PD3	Can Marquès	Masia				No	Sí	Sí	No
PD4	Can Bernat Serra	Masia				No	Sí	No	No
PD5	Can Jovençà	Masia				No	Sí	Sí	No
PD6	Can Serra	Masia				No	Sí	No	No
PD7	Can Canyalles	Masia				No	Sí	Sí	No
PD8	Can Lamaro	Masia				No	Sí	Sí	Sí
PD9	Can Jaume Colomer	Masia				No	Sí	No	No
PD10	Can Gall	Masia				No	Sí	No	No
PD11	Can Cuana	Masia				No	Sí	No	Sí
PD12	Can Girbau del Sot	Masia				No	Sí	Sí	No
PD13	Ca'n Amell Xic	Masia				No	Sí	Sí	No
PD14	Can Fornets	Masia				No	Sí	Sí	Sí
PD15	Can Fusteret	Masia				No	Sí	No	No
PI1	Can Castells	Polígon industrial				No	Sí	No	Sí



Ajuntament de Canovelles

Codi	Denominació	Ús habitual	Àrea/Adreça	Nom titular	Telèfon	Afectat per actes públics	Afectat per Sísmes	Afectat per Incendis	Afectat per Transport
BE1	Benzinera	Benzinera				No	Sí	No	Sí
BE2	Benzinera Polígon industrial	Benzinera				No	Sí	No	Sí
CEC OPA L	Ajuntament	Ajuntament	Plaça Ajuntament, s/n		938464555		Sí		
CE1	CEIP Jacint Verdaguer	Escola	Pla de Can Castells s/n		938492049	No	Sí	No	No
CE2	CEIP Congost	Escola	C. Indústria s/n		938494744	No	Sí	No	No
CE3	IES Bellulla	Institut	Pl. Ajuntament s/n		938466495	No	Sí	No	No
CE4	CEIP Joan Miró	Escola	C. Molló s/n		938490342	No	Sí	No	No
CE5	CEIP Els 4 Vents	Escola	C. Sant Madrona s/n		938464555	No	Sí	No	No
CE6	Escola bressol Sant Jordi	Escola bressol	C. Sant Jordi, 46		938496049	No	Sí	No	No
CES1	Complex Poliesportiu Municipal	Complex esportiu	C. Indústria, 98			No	Sí	No	No
CES2	Pavelló del c. Diagonal	Complex esportiu	C/ Diagonal		938463248	No	Sí	No	No
CES3	Pavelló Plaça Ajuntament	Complex esportiu	Pl. del Ajuntament s/n		9384663249	No	Sí	No	No
CC1	Mare de Déu de Bellulla	Església				No	Sí	Sí	No
CC2	Sant Fèlix	Església				No	Sí	No	No

2.4.- ACTES EN L'ÀREA DE RISC

La situació d'emergència pot resultar incrementada a causa de la presència d'actes amb acumulació puntual de població en les zones de risc. Els actes que es produeixen de forma sistemàtica en les zones definides com a tals són els següents:

Localització	Característiques
Carrer de la Riera, carrer Diagonal, carrer Sant Josep, carrer Sant Jordi, carrer del Prat, carrer del Sol, Passeig de la Ribera i carrer Unió	En aquest carrers si celebra setmanalment el mercat. Aquest esdeveniment, que concentra parades de tot tipus en els carrers esmentats, atrau una gran concurrència de persones.
Plaça de la joventut	És el punt on acaben tres dels correfocs que es fan a la població i on es fan els actes principals de la festa major del poble.
Pàrquing que està el costat del Parc de la Quitxalla	En aquest punt del poble és on es celebra el castell de focs artificials amb el qual la població finalitza els actes de la festa major.



Ajuntament de Canovelles

2.5.- DETERMINACIÓ DE LES CAMPANYES

NOM DE LA CAMPANYA	VIGÈNCIA
Incendis Forestals	Inici: 15 de març Fi: 15 d'octubre
Nevades	Inici: 1 de desembre Fi: 1 de Març
Inundacions	Inici: 15 d'agost Fi: 30 d'octubre
Mercat a l'aire lliure	Tot l'any (diumenges)
Festes Populars	Inici: 20 de juliol Fi: 24 de juliol
Moviments Sísmics	Tot l'any
Transport mercaderies perilloses	Tot l'any
Accidents amb substàncies perilloses	Tot l'any



3.- ACTIVACIÓ DEL PLA

3.1.- NIVELLS

3.1.1.- ALERTA

El Pla s'activa en fase d'alerta davant de les situacions següents:

- Quan el CECAT informa de l'activació del Pla Procicat en fase d'alerta a la zona on es troba el municipi.
- Davant una emergència de petites dimensions que pot ser controlada amb els mitjans habituals d'extinció i que no comporta cap mena de perill per a persones i bens.
- Al final d'una situació d'emergència, mentre es realitzin les tasques de vigilància i les tasques que permetin el retorn a la normalitat.

3.1.2.- EMERGÈNCIA

El Pla s'activa en emergència davant de les situacions següents:

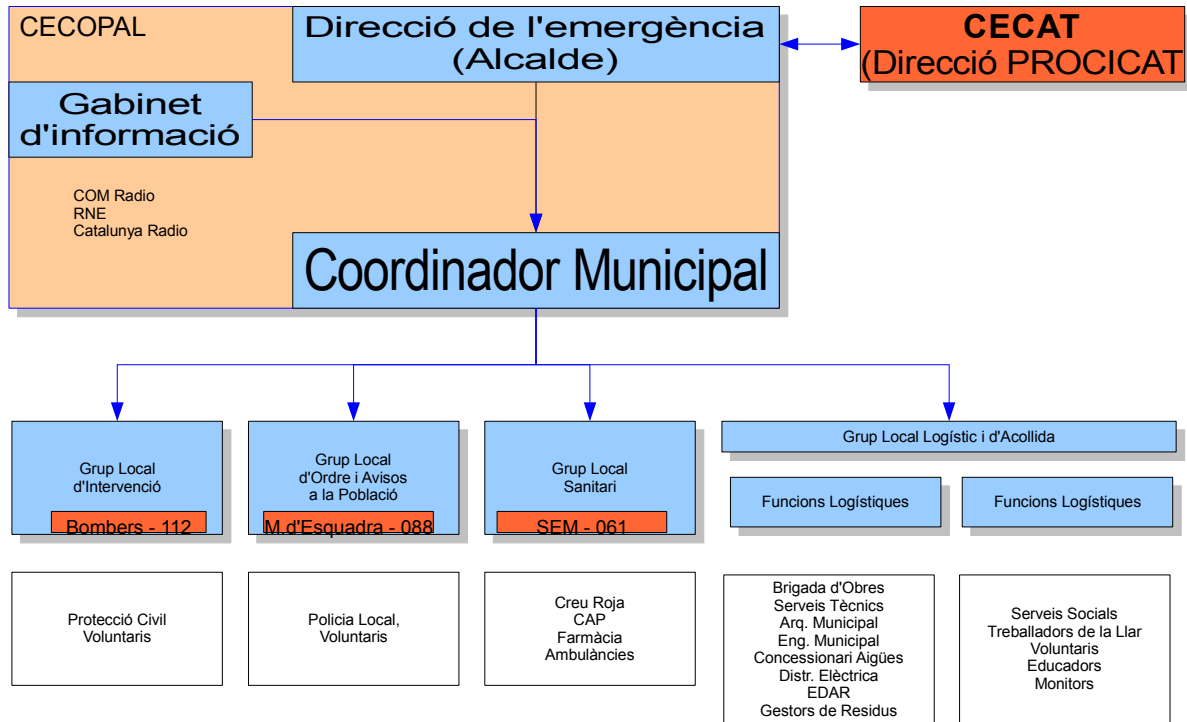
- Quan el CECAT informa de l'activació del Pla Procicat en fase d'emergència a la zona on es trobi el municipi
- Quan s'està produint una emergència important en el municipi i comporta, o pot comportar per la seva evolució, un greu risc per al municipi.

3.2.- CRITERIS D'ACTIVACIÓ

Succés	Nivell d'activació
Situació de risc important per al medi ambient.	Emergència
Situació de risc afectant a la població.	Emergència
Accident o situació d'emergència sense afectació a la població.	Alerta / emergència
Previsió de risc important a curt termini	Alerta
Pànic, desordre ciutadà per amenaça de risc	Alerta



4.- ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ



4.1.- RESPONSABLE MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA

Nom	Càrrec al Pla	Càrrec habitual	Dades de localització	Núm. fitxa d'actuació	Telèfon 1	Telèfon 2
José Orive Vélez	Director	Alcalde		2		
Delfí Guilanyà	Substitut Director	Gerent		2		

4.1.1.- FUNCIONS:

- Declarar l'activació i la desactivació del Pla de protecció civil municipal. Informar el CECAT.
- Convocar el Comitè Municipal d'Emergències.
- Constituir i exercir la direcció del CECOPAL.



Ajuntament de Canovelles

- Analitzar i valorar la situació.
- Avaluar i determinar els elements vulnerables. Si és convenient, haurà de propiciar l'activació dels diversos PAU que ho requereixin.
- Decidir en tot moment, amb el Comitè d'Emergències, les actuacions més adients per fer front a l'emergència i aplicar les mesures de protecció a la població (avisos, acollida i suport), als béns i al medi ambient.
- Decretar mobilitzacions i expropiació temporal.
- Assegurar el manteniment i l'operativitat del Pla de protecció civil municipal.
- D'altres, en funció del risc.

4.2.- COMITÈ MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA

4.2.1.- COMITÈ MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA

L'estructura municipal per fer front a les emergències consisteix en el Comitè Municipal de l'Emergència, format per:

- El/La responsable municipal de l'emergència (punt 4.1)
- El Consell Assessor
- El Gabinet d'informació (punt 4.3)

4.2.2.- CONSELL ASSESSOR

Ha d'estar compost per:

<i>Nom</i>	<i>Càrrec operatiu</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Dades de localització</i>	<i>Núm. fitxa d'actuació</i>
Josep Balmes	Coordinador Municipal de l'emergència	Inspector Cap de la Policia Local		3
Cap de Serveis	Substitut Coordinador Municipal de l'emergència	Caporal de la Policia Local		3
Jordi Conesa	Cap del Grup d'Intervenció	Arquitecte Tècnic Municipal		6
Justino Mangas	Substitut del Cap del Grup d'Intervenció	Encarregat de la brigada		6
Cap de servei	Cap Grup d'Ordre i Avisos	Caporal de la Policia Local		4



Ajuntament de Canovelles

<i>Nom</i>	<i>Càrrec operatiu</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Dades de localització</i>	<i>Núm. fitxa d'actuació</i>
	Substitut Grup d'Ordre i Avisos			4
Dra. Claradelles	Cap del Grup Sanitari	Metgessa		7
	Substitut del Cap de Grup Sanitari			7
Xavier Serarols	Cap Subgrup Logístic	Arquitecte Municipal		5,1
	Substitut Cap Subgrup Logístic			5,1
Anna Chuecos	Cap del Subgrup Local d'Acollida	Educadora social		5,2
	Substitut del Cap del Subgrup Local d'Acollida			5,2

Les seves funcions són:

- Assessorar el director del Pla, l'alcalde.
- Analitzar i valorar la situació, aportant-hi tota la informació i trametent-hi les instruccions de l'alcalde als seus col·laboradors.

4.2.3.- COORDINADOR MUNICIPAL

<i>Nom</i>	<i>Càrrec operatiu</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Núm. de la fitxa d'actuació</i>
Josep Balmes	Coordinador Municipal de l'emergència	Inspector Policia Local	
Cap de Serveis	Substitut Coordinador Municipal de l'emergència	Caporal de la Policia Local	

Són funcions del coordinador municipal de l'emergència:

- Assessorar el director del Pla de protecció civil municipal, l'alcalde, directament i com a membre del Consell Assessor.
- Coordinar les actuacions dels grups locals amb les dels grups del centre de comandament avançat.



Ajuntament de Canovelles

4.2.4.- REPRESENTANT MUNICIPAL AL PLA PROCICAT

<i>Nom</i>	<i>Càrrec al Pla</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Dades de localització</i>
José Orive Vélez	Representant municipal al Pla	Alcalde	
Delfí Guilanyà	Substitut	Gerent	

4.3.- GABINET D'INFORMACIÓ

4.3.1.- COMPOSICIÓ

<i>Nom</i>	<i>Càrrec al Pla</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Adreça</i>	<i>Núm. fitxa d'actuació</i>
Josep Berdagué	Cap del Grup d'Informació	Secretari		8
Teresa Sorribes	Substitut	Responsable de Comunicacions		8
Sílvia Castells	Substitut	Secretària d'Alcaldia		8

S'ubica a l'Ajuntament de Canovelles.

4.3.2.- FUNCIONS

- Centralitzar, coordinar i preparar la informació (elaboració de comunicats, ordres i recomanacions) sobre l'emergència i facilitar-la a la població en nom del director del Pla a través dels mitjans de comunicació de titularitat pròpia o d'obligada inserció per part dels mitjans de comunicació social. En particular, s'ocupa de les declaracions d'activació del Pla en cas d'emergència i en cas d'alerta, i del final de cadascuna.
- Atendre la premsa tot donant-hi la informació necessària. Orientar la recerca d'informació per part dels mitjans de comunicació social i corregir les informacions errònies.
- Subministrar informació telefònica als familiars dels ciutadans del municipi personalment afectats. Des del Gabinet s'ha de portar el control de la informació donada als familiars. S'ha de coordinar amb el grup sanitari, que és l'encarregat de l'atenció psicològica in situ als familiars de les víctimes i del grup logístic i d'acollida que solucionarà tots els aspectes logístics que afectin els familiars: allotjament, trasllat de víctimes, etc.

La funció d'informació telefònica als familiars d'afectació municipal s'ha de dur a terme per:

- una persona nomenada per l'Alcalde, o



Ajuntament de Canovelles

- una persona nomenada pel Cap del Grup Local d'Ordre i Avisos, o
- una persona nomenada pel cap del gabinet d'informació.

Caldrà habilitar un telèfon especialment dedicat a aquesta tasca.

El Gabinet d'Informació del Pla de protecció civil municipal ha d'estar en contacte permanent amb el Gabinet d'Informació del Pla Procicat. El titular del Gabinet municipal d'Informació assegura aquesta coordinació.

Les emissores de ràdio que s'utilitzaran com a mitjà de difusió durant la situació d'alerta o emergència seran:

<i>Emissora</i>	<i>Freqüència</i>	<i>Responsable/dades de localització</i>
Catalunya Ràdio	102.8	
Ràdio Nacional d'Espanya	738 (AM)	
RAC - 1	87.7	
Com Radio	91.3	

4.4.- GRUPS ACTUANTS

En cas d'activació del Pla PROCICAT, dirigeix els grups actuants el conseller d'Interior, que és el seu director. Aquesta direcció pot recaure en el delegat territorial de la Generalitat al territori en cas que el conseller hi delegui. Les feines que ha de realitzar cada un dels grups d'actuació locals s'han de coordinar amb les dels grups d'actuació del Pla Procicat.

4.4.1.- GRUP LOCAL D'INTERVENCIÓ

En el cas de mobilització d'efectius des de Parcs de Bombers aquests lideren la intervenció, el Cap del Grup Local d'Intervenció és, per tant, el Cap de Regió o Cap d'ABE, essent el seu telèfon de contacte el 112.

4.4.1.1.- COMPOSICIÓ

<i>Nom</i>	<i>Càrrec al Pla</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Adreça</i>	<i>Núm. fitxa actuació</i>	<i>Telèfon 1</i>	<i>Telèfon 2</i>
Cap de la Regió o de l'ABE	Cap d'Intervenció				Tel: 112	
Jordi Conesa	Cap del Grup d'Intervenció	Arquitecte Tècnic municipal		6		
Justino Mangas	Substitut del Cap del Grup d'Intervenció	Encarregat de la brigada		6		



Ajuntament de Canovelles

<i>Nom</i>	<i>Càrrec al Pla</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Adreça</i>	<i>Núm. fitxa actuació</i>	<i>Telèfon 1</i>	<i>Telèfon 2</i>
Juan José Granero		Oficial brigada				
Joan Castellà		Jardiner				
Rosalía Vázquez		Jardinera				
José Sánchez		Electricista				
Javier Sánchez		Electricista				

4.4.1.2.- FUNCIONS

- Dur a terme les tasques següents:
 - Rebre i notificar, en primera instància, l'existència de l'emergència al control central de bombers corresponent.
 - Controlar, reduir o neutralitzar-ne els efectes.
 - Efectuar el rescat i salvament de persones i béns.
 - Coordinar les seves actuacions amb els altres grups per mitjà del CCA.
- Assessorar el responsable municipal de l'emergència de l'evolució de la situació a temps real.

4.4.2.- GRUP LOCAL SANITARI

4.4.2.1.- COMPOSICIÓ

<i>Nom</i>	<i>Càrrec al Pla</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Localització</i>	<i>Núm Fitxa d'Actuació</i>
Dra. Claradelles	Cap del Grup Sanitari	Metgessa		7
	Substitut del Cap de Grup Sanitari			7
Farmàcia Girbau	Membre de grup	Farmàcia	C/ Sol, 65	
Farmàcia Goñi	Membre de grup	Farmàcia	C/ Verge del Pilar, 5	
Farmàcia Puigvert Barnils	Membre de grup	Farmàcia	C/ Molí de la Sal, 23	
Farmàcia Galceran	Membre de grup	Farmàcia	C/ Motllo,3	



Ajuntament de Canovelles

<i>Nom</i>	<i>Càrrec al Pla</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Localització</i>	<i>Núm Fitxa d'Actuació</i>
Farmàcia Font Altaba	Membre de grup	Farmàcia	C/Riera, 38	
Servei d'Emergències Mèdiques (SEM)			Tel: 061	

4.4.2.2.- FUNCIONS

- Dur a terme les tasques següents:
 - Informar-se de la situació sanitària en l'àrea d'emergència.
 - Establir i controlar l'Àrea Sanitària en una zona adequada i segura a prop del lloc de l'emergència, d'acord amb el responsable del Centre de Comandament Avançat.
 - Prestar assistència sanitària in situ.
 - Classificar, estabilitzar i evacuar els ferits.
 - Organitzar la infraestructura de recepció hospitalària.
 - Coordinar el trasllat dels ferits als centres hospitalaris receptors.
 - Conèixer l'estat i la ubicació dels afectats.
 - Identificar víctimes en primera instància en col·laboració amb els serveis corresponents.
 - Controlar els brots epidemiològics (contaminació de les aigües, els aliments, vacunacions massives).
 - Cobrir les necessitats farmacèutiques.
 - Vigilar i controlar la potabilitat de les aigües i higiene dels aliments.
 - Col·laborar amb els grups d'intervenció prestant primers auxilis a les persones sepultades, atrapades o aïllades afectades.
 - Prestar atenció psicològica als afectats i als familiars.
 - Realitzar tasques de salut pública.
 - Coordinar les seves actuacions amb els altres grups a través del CCA.
- Informar el responsable municipal de l'emergència de l'evolució de la situació a temps real.



4.4.3.- GRUP LOCAL LOGÍSTIC I D'ACOLLIDA

4.4.3.1.- COMPOSICIÓ SUBGRUP LOGÍSTIC

Nom	Càrrec al Pla	Càrrec habitual	Localització	Núm. fitxa d'actuació
Xavier Serarols	Cap Subgrup Logístic	Arquitecte Municipal		5,1
	Substitut Cap Subgrup Logístic			5,1
	Empreses amb Maquinària			---
	Empreses amb Maquinària			---

4.4.3.2.- FUNCIONS

- Dur a terme les tasques següents:
 - Gestionar els recursos i mitjans municipals (públics i privats) per posar-los a disposició dels grups.
 - Funció logística municipal i gestió dels serveis bàsics municipals (serveis municipals d'aigua, de recollida d'escombraries...). Organitzar i dirigir les accions i treballs a realitzar per restablir els serveis bàsics municipals.
 - Donar suport a la constitució del CCA.
 - Subministrar material lleuger i pesant de treball i transport.
 - Assegurar el subministrament d'aliments, medicaments i serveis bàsics en general a la població.
 - Preparar els llocs d'acollida en cas d'evacuació i, si s'escau, els llocs que han de restar confinats. Acollir població i gestionar aquesta acollida: allotjament, proveïment d'aliments, control, serveis socials del personal del mateix municipi.
 - Garantir les comunicacions entre els centres operatius, CECAT, CECOPALS, CCA, etc.
 - Establir sistemes complementaris alternatius de comunicacions on sigui necessari.
 - Donar suport tècnic.
 - Coordinar les seves actuacions amb els altres grups a través del CCA.
- Informar el responsable municipal de l'emergència de l'evolució de la situació a temps real.



Ajuntament de Canovelles

4.4.3.3.- COMPOSICIÓ SUBGRUP ACOLLIDA

<i>Nom</i>	<i>Càrrec al Pla</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Localització</i>	<i>Núm. fitxa d'actuació</i>
Anna Chuecos	Cap del Subgrup Local d'Acollida			5,2
	Substitut del Cap del Subgrup Local d'Acollida			5,2
	Recepció i atenció al voluntari			

4.4.3.4.- FUNCIONS

- Dur a terme les tasques següents:
 - Donar suport a la constitució del CCA.
 - Donar suport a l'abastament de queviures per el personal dels grups i combustible per als vehicles i les màquines.
 - Assegurar el subministrament d'aliments, medicaments i serveis bàsics en general a la població.
 - Preparar els llocs d'acollida en cas d'evacuació i, si s'escau, els llocs que han de restar confinats. Acollir població i gestionar aquesta acollida: allotjament, proveïment d'aliments, control, serveis socials del personal del mateix municipi.
 - Gestionar la recepció, l'avitallament i el control del voluntariat, tant del mateix municipi com de fora.
 - Donar suport tècnic.
 - Coordinar les seves actuacions amb els altres grups a través del CCA.
- Informar el responsable municipal de l'emergència de l'evolució de la situació a temps real.

4.4.4.- GRUP LOCAL D'ORDRE I AVISOS A LA POBLACIÓ

4.4.4.1.- COMPOSICIÓ

El grup d'ordre o avisos està integrat pel membres de la policia local de Canovelles, el comanda el Caporal de Guàrdia i es manté sempre a les ordres del Coordinador Municipal, que és l'Inspector



Ajuntament de Canovelles
de la Policia Local. En cas d'activació del PROCICAT es produirà l'arribada de Mossos d'Esquadra (Tel 088) quedant aquest grup local a la seva disposició.

Nom	Càrrec al Pla	Càrrec habitual	Adreça	Núm, fitxa d'actuació
Cap de servei	Cap Grup d'Ordre i Avisos	Caporal de la Policia Local		
	Membre Grup Local d'Ordre i Avisos	Membre de la Policia Local		
	Membre Grup Local d'Ordre i Avisos	Membre de la Policia Local		
	Membre Grup Local d'Ordre i Avisos	Membre de la Policia Local		
	Membre Grup Local d'Ordre i Avisos	Membre de la Policia Local		
	Membre Grup Local d'Ordre i Avisos	Membre de la Policia Local		
	Membre Grup Local d'Ordre i Avisos	Membre de la Policia Local		
Mossos d'Esquadra			Tel: 088	
Guàrdia Civil			Tel: 93 846 53 53	

4.4.4.2.- FUNCIONS

- Dur a terme les tasques següents:
 - Rebre i notificar en primera instància i de forma immediata l'existència de l'emergència al control central de bombers corresponent.
 - Avisar i informar la població afectada i, en particular, els elements especialment vulnerables.
 - Comunicar a la població les mesures que hagi d'adoptar, i assegurar-ne l'aplicació.
 - Executar les mesures de protecció sobre els elements vulnerables: coordinar i executar l'evacuació o l'allunyament de la població, d'acord amb les indicacions del director del Pla i assegurar la seva aplicació. Coordinar-ne les tasques.
 - Efectuar la relació de persones afectades (evacuades).
 - Garantir la seguretat ciutadana a la zona del risc.
 - Garantir que els grups d'actuació puguin actuar sense cap impediment.



Ajuntament de Canovelles

- Garantir el control d'accessos i la vigilància viària de les zones afectades. Garantir el control de trànsit d'accés dels components dels grups a la zona de l'emergència; especialment, senyalitzar i guiar els actuants cap al Centre de Comandament Avançat i a l'Àrea Sanitària.
- Coordinar les seves actuacions amb els altres grups a través del CCA.
- Informar el responsable municipal de l'emergència de l'evolució de la situació a temps real.

4.4.5.- GRUP LOCAL ESPECIAL DEL RISC

No existeix aquest grup.

4.5.- CENTRES DE COORDINACIÓ

4.5.1.- CENTRES DE RECEPCIÓ D'ALARMES (CRA)

<i>Lloc</i>	Comissaria Policia Local
<i>Adreça</i>	Carrer Pi,19
<i>Telèfon</i>	93 846 75 76
<i>Fax</i>	
<i>Recursos</i>	Accés Wi-Fi a Internet i Intranet
<i>Altres comunicacions</i>	24 emissores
<i>Protocols, fitxes d'actuació, etc.</i>	Fitxa d'actuació núm. 1 Directori telefònic

4.5.1.1.- FUNCIONS

- Notificar qualsevol alarma a Bombers.
- Rebre la notificació de l'alarma i trametre-la.
- Valorar, segons el protocols establerts, la importància de l'alarma.
- Posar en marxa el avisos d'activació del Pla de protecció civil municipal.
- Informar-se, en els primers moments, de la marxa de l'emergència.



Ajuntament de Canovelles

4.5.2.- CENTRES DE COORDINACIÓ OPERATIVA LOCAL (CECOPAL)

Lloc	Ajuntament de Canovelles
Adreça	Plaça de l'ajuntament s/n
Telèfon	938464555
Fax	938465302
Recursos	Accés Wi-Fi a Internet i Intranet emissora
Altres comunicacions	

4.5.2.1.- FUNCIONS

És el centre de coordinació municipal, que realitza les accions determinades pel director del Pla. Des d'aquí es dirigeix i es coordinen les actuacions dels diversos serveis relacionats amb el Pla.

- Mantenir contacte directe i continu amb el Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT).
- Notificar als grups operatius i al CECAT l'activació i la desactivació del Pla de protecció civil municipal i rebre d'aquest centre i transmetre, segons els protocols, la informació relativa a activació, evolució i desactivació del Pla Procicat.
- Facilitar, si s'escau, la informació a la població del municipi, amb els mitjans oportuns, segons les circumstàncies del risc i l'evolució de la situació de l'emergència. Aquesta informació s'haurà de consensuar amb la direcció del Pla Procicat.
- Mobilitzar i assegurar la transmissió de la informació i les ordres als grups operatius municipals decidides per la direcció del Pla, així com activar els mitjans i recursos municipals necessaris.
- Canalitzar l'ordre de l'autoritat de protecció civil municipal de prestació de serveis personals i la requisita, la intervenció o l'ocupació temporal i transitòria dels béns necessaris per afrontar les situacions d'emergència.
- Donar suport als mitjans d'emergències, de seguretat i als serveis especialitzats aliens que intervinguin en el municipi sota l'estructura del Pla activat.

4.5.3.- CENTRE DE COMANDAMENT AVANÇAT (CCA)

La seva ubicació, la determina el cap del Grup d'Intervenció (es pot constituir més d'un CCA d'acord amb les característiques de l'emergència).

4.5.3.1.- FUNCIONS:

- Exercir la coordinació in situ de la feina dels diferents grups d'actuació en un dels escenaris per afrontar l'emergència.



Ajuntament de Canovelles

- Estar en coordinació amb els diferents centres de Control i Coordinació de les brigades (CCC, amb el CECOPAL, amb el centres d'emergències, de control o gestió dels plans d'autoprotecció i amb el CECAT) .

4.5.4.- CENTRE DE COORDINACIÓ OPERATIVA DE CATALUNYA (CECAT)

És el centre d'emergències de Catalunya, on s'ubica el director i el Consell Assessor del Pla Procicat.

Adreça	Pg. de Sant Joan, 43 08009 Barcelona
Telèfon	93 551 72 85
Fax	93 551 72 86

4.5.4.1.- FUNCIONS

Les seves funcions, les regulen el Decret 246/1992, de 26 d'octubre, i la Llei 4/1997, de protecció civil.

4.5.5.- ALTRES CENTRES

No es preveuen altres centres de coordinació.



5.- OPERATIVITAT

5.1.- PROCEDIMENTS GENERALS

5.1.1.- ACTUACIONS GENERALS

Davant de la previsió del risc, el Centre Receptor d'Alarmes trametrà els corresponents avisos preventius segons els procediments establerts.

5.1.2.- PROCEDIMENTS D'ACTIVACIÓ. INTERFASE AMB PLANS SUPERIORS

5.1.2.1.- DETECCIÓ I NOTIFICACIÓ D'UNA EMERGÈNCIA:

Els avisos relatius a situacions susceptibles d'activar el Pla d'Emergència Municipal que rebí l'Ajuntament han de comunicar-se immediatament a:

- **Bombers de la Generalitat de Catalunya (telèfon 112)**

5.1.2.2.- PROCEDIMENTS D'ACTIVACIÓ

El CECAT ha d'informar el Centre Receptor d'Alarmes local (CRA) dels municipis afectats o potencialment afectats per l'emergència. El CRA s'encarrega de comunicar-ho a l'alcalde.

En funció dels nivells i criteris que estableix el punt 3, el Pla de protecció civil municipal, l'activarà l'alcalde mitjançant el procediment establert, directament o a proposta de bombers, o bé per indicació del director del Pla Procicat.

La interfase entre el Pla de protecció civil municipal i el Pla PROCICAT queda definida a partir de:

1. La trucada al CECAT que informa o confirma l'activació del Pla.
2. La dependència de les funcions del responsable de l'emergència i del Comitè de Direcció tal com estan plantejades quan es produeix l'activació del Pla Procicat. Coordinació amb el director del Pla Procicat.
3. La configuració dels grups actuants locals establerts, adaptada a l'activació del Pla Procicat amb la integració dels grups d'actuació locals en els grups actuants del Pla Procicat i la coordinació amb la resta del grup.

En produir-se l'activació del Pla, s'ha de procedir a:



Ajuntament de Canovelles

1. La constitució del Comitè d'Emergències.
2. L'avís d'activació als caps dels grups locals. Normalment s'ha de fer a través d'una trucada que haurà de ser contestada i registrada per a la seva confirmació.
3. La constitució dels grups actuants locals.
4. La constitució del CECOPAL
5. La informació a la població sobre l'activació del Pla de protecció civil municipal i de les mesures de protecció a seguir d'acord amb les indicacions del director del Pla.
6. En cas de ser constituït el CCA, l'establiment d'un contacte permanent.
7. La mobilització de mitjans i recursos assignats al Pla.
8. L'activació dels plans d'autoprotecció de la zona afectada.

Aquestes accions es concreten en cas d'alerta o emergència de la forma següent:

- Activació en **alerta**: suposa l'avís al Consell Assessor de l'emergència. A criteri de l'alcalde es pot mobilitzar el Grup Local d'Intervenció.
- Activació en **emergència**: suposa la convocatòria del Consell Assessor de l'emergència al CECOPAL i la mobilització dels actuants establerts en el Pla.

5.1.2.3.- PROCEDIMENTS D'ACTUACIÓ

Una vegada activat el Pla i constituït el Consell Assessor, el CECOPAL i els grups locals, el director del Pla de protecció civil municipal ha de mantenir contacte permanent amb el director del Pla Procicat, amb el CCA i amb els responsables dels PAU corresponents.

(Vegeu les fitxes dels procediments d'actuació dels diversos actuants al punt 5.2).

5.1.3.- SISTEMES D'AVÍS A LA POBLACIÓ

Notificació d'alerta a la població, per posar en pràctica les mesures d'autoprotecció com el confinament o l'evacuació.

Responsabilitat: director del Pla PROCICAT (en casos d'urgència ho podrà fer l'alcalde, d'acord amb el cap del Grup d'Intervenció).

Direcció i coordinació de les tasques d'avís: alcalde (a més del dispositiu municipal corresponent, tindrà el suport per executar aquestes tasques del Gabinet d'Informació Local i del Grup Local d'Ordre.

Destinataris de l'avís i mitjans a utilitzar

La relació d'elements vulnerables inclosos en el punt 2.3 ofereix, tanmateix dades sobre el seu telèfon, considerat el mitjà més adequat per avisar a tots ells de la situació de risc.



Ajuntament de Canovelles

En qualsevol cas, i atenent a que el present manual és genèric, atenent a la situació de risc que desencadeni l'emergència, pot establir-se un altre mètode d'avís atenent a:

- Dispersió dels elements vulnerables
- Previsibilitat del risc
- Característiques dels afectats.

5.1.4.- MESURES DE PROTECCIÓ DE LA POBLACIÓ

5.1.4.1.- CONFINAMENT

Les zones a evacuar es definiran d'acord amb la localització i les característiques de l'emergència. Es recomanarà el confinament de la població a les zones que es puguin veure afectades per emissions de substàncies químiques que poden ocasionar danys a la població en cas de què siguin respirades per les persones.

5.1.4.2.- EVACUACIÓ I ACOLLIDA

En general, es considerarà l'evacuació de totes aquelles persones que es trobin a zones vulnerables d'acord amb el cap del grup d'intervenció.

Responsabilitat de la decisió d'efectuar l'evacuació de la població: director del Pla (en casos d'urgència ho pot fer l'alcalde, d'acord amb el cap del Grup d'Intervenció).

Direcció i coordinació de les tasques d'evacuació: alcalde i el cap del Grup Local d'Intervenció (a més del dispositiu municipal corresponent, té el suport per executar el Grup d'Ordre del Pla Procicat. Les tasques d'evacuació van íntimament lligades a les d'avís a la població descrites anteriorment).

Direcció i coordinació de les tasques d'acollida: alcalde (a més del dispositiu municipal previst, té a la seva disposició els grups d'actuació del Pla Procicat).

Relació de mitjans de transport: vegeu l'annex general 1, catàleg de mitjans i recursos. En cas de necessitar més mitjans, s'han de sol·licitar al Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT).

Es recomanarà l'evacuació de la població a les zones:

- De les zones properes a l'incendi.



Ajuntament de Canovelles

5.1.4.2.1.- FAMÍLIES QUE NECESSITEN ASSISTÈNCIA EN L'EVACUACIÓ

La relació de famílies que poden necessitar assistència en l'evacuació està en poder del Cap del Subgrup Local d'Acollida.

Nom	Adreça / Telèfon
A determinar	A determinar

5.1.4.2.2.- CENTRES D'ACOLLIDA D'EVACUATS

CENTRES D'ACOLLIDA	CAPACITAT	OBSERVACIONS
I.E.S Bellulla (938466495)		La gestió la realitzarà el Grup local de logística i acollida, el qual coordinarà el procés per tal d'aviuallar els centres amb l'equip necessari (mantes, menjar, etc ...)
CEIP Joan Miró (938490342)		
CEIP Jacint Verdaguer (938492049)		
CEIP Congost (938494744)		
CEIP Els 4 Vents (938464555)		
Pavelló Plaça Ajuntament (9384663249)		
Pavelló del c. Diagonal (938463248)		
Amb dormitoris:		
Pensió Galícia (93 84925029)		Es contacta en el moment de necessitat

5.1.5.- INTERFASE AMB ELS PAU

PAU	NOM DEL RESPONSABLE	TELÈFON	MECANISMES D'INTERFASE (notificació)
Chemetall Hispania, S.A.		93 840 6787 93 840 6759	Telefònica

L'ajuntament sol·licitarà i actualitzarà les dades corresponents a altres centres obligats a disposar del seu Pla d'Autoprotecció per tal d'incorporar-los en el Pla.

5.2.- FITXES D'ACTUACIÓ

- FITXA 1 CENTRE RECEPTOR D'ALARME (CRA)
- FITXA 2 ALCALDE
- FITXA 3 COORDINADOR MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA
- FITXA 4 CAP DEL GRUP LOCAL D'ORDRE I AVISOS A LA POBLACIÓ
- FITXA 5.1 CAP DEL SUBGRUP LOCAL LOGÍSTIC



Ajuntament de Canovelles

- FITXA 5.2 CAP DEL SUBGRUP LOCAL D'ACOLLIDA
- FITXA 6 CAP DEL GRUP LOCAL D'INTERVENCIÓ
- FITXA 7 CAP DEL GRUP LOCAL SANITARI
- FITXA 8 GABINET D'INFORMACIÓ



Ajuntament de Canovelles

FITXA D'ACTUACIÓ	CENTRE RECEPTOR D'ALARMES (CRA)
1	Responsable: Substitut:
ACCIONS A REALITZAR EN CAS D'EMERGÈNCIA	
<u>FUNCIONS / ACCIONS</u>	
Avís del sinistre o previsió de risc	
<ul style="list-style-type: none"> • Ha d'avisar el coordinador tècnic municipal i l'alcalde • Ha d'avisar, si l'alcalde ho creu convenient, aquelles persones que hagin de prendre les mesures preventives necessàries • N'ha de fer el seguiment • En cas que el Pla s'activi en alerta, ha d'avisar els membres del Consell Assessor i el Gabinet de Premsa. 	
Alerta i emergència	
<ul style="list-style-type: none"> • Ha d'annotar les dades. • Ha d'avisar: <ul style="list-style-type: none"> • Els BOMBERS 085 / 112 (en cas que l'avis no l'hagin fet ells) • El CECAT (telèfon: 93 551 72 85 i fax: 93 551 72 86) • El coordinador tècnic municipal i l'alcalde • Els serveis municipals que puguin afrontar el sinistre. • En cas que el Pla s'activi de manera formal, ha d'avisar els membres del Consell Assessor i el Gabinet d'informació. 	
<u>MITJANS I RECURSOS</u>	
<ul style="list-style-type: none"> • Comunicacions 	
<u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u>	
<ul style="list-style-type: none"> • CRA 	
<u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u>	
<ul style="list-style-type: none"> • Annex A • Si s'escau, informació sobre avisos a elements vulnerables per a diferents supòsits. 	

Quan es tingui coneixement d'un incendi forestal, es posarà en marxa el **pla de trucades** d'acord amb la llista i l'ordre següent:

RESPONSABLE	NOM	TELÈFONS DE LOCALITZACIÓ
BOMBERS		112
Alcalde	José Orive Vélez	Llistat telefònic annex
Coordinador municipal	Josep Balmes	Llistat telefònic annex
Cap del Gabinet d'Informació	Josep Berdagué	Llistat telefònic annex
Cap del Grup Local d'Ordre	Cap de servei de la Policia local	Llistat telefònic annex
Cap del Grup Local d'Intervenció	Jordi Conesa	Llistat telefònic annex
Cap del Grup Local Sanitari	Dra. Claradelles	Llistat telefònic annex
Cap del Subgrup Local Logístic	Xavier Serarols	Llistat telefònic annex
Cap del Subgrup Local Acollida	Anna Chuecos	Llistat telefònic annex



Ajuntament de Canovelles

A continuació, el contingut de les trucades dependrà de la decisió de l'alcalde: informació únicament, o bé informació i convocatòria del Comitè Municipal de l'Emergència al CECOPAL.

Municipis veïns:

<i>Nom de municipi</i>	<i>Telèfon de l'Ajuntament</i>
Ametlla del Vallès	93 843 25 01
Granollers	93 842 66 10
Les Franqueses del Vallès	93 846 76 76
Lliçà d'Amunt	93 841 52 25
Santa Eulàlia de Ronçana	93 844 80 50



FITXA D'ACTUACIÓ

2

ALCALDE

ACCIONS A REALITZAR EN CAS D'EMERGÈNCIA

FUNCIONS / ACCIONS

- Avís del sinistre o de la previsió de risc: ha de contactar amb el CRA per iniciar la roda de trucades, ja establerta a la fitxa d'actuació 1 (CRA).
- N'ha de fer una valoració inicial (tot ampliant, si cal, la informació):
 - S'hi ha de determinar amb exactitud la localització i abast de l'emergència.
 - Les persones afectades.
 - Els danys materials
 - L'estat dels camins d'accés...
- Ha de contactar amb el CECAT (telèfon: 93 551 72 85 i fax: 93 551 72 86) per tal de:
 - Confirmar l'avís, ampliar i contrastar la informació.
 - Preguntar si s'ha activat algun Pla especial o el PROCICAT i si es constitueix el CCA o no (en cas afirmatiu, s'ha de demanar on es localitza i la forma de comunicació prevista)
 - Donar els telèfons de contacte de l'Ajuntament i del CECOPAL.

Alerta

- Ha de donar l'ordre de fer prendre les mesures preventives necessàries.
- Si ho creu convenient, ha de donar l'ordre d'activar formalment el Pla en el nivell d'alerta i encomanar al CRA l'avís dels membres del Comitè Municipal de l'Emergència, sense convocar-los, ja establerta a la fitxa d'actuació 1 (CRA). Comunicar aquesta activació al CECAT.
- Ha de fer el seguiment de l'alerta i, si ho creu convenient, ha de dirigir-se al CECOPAL.
- Ha de fer el manteniment de contactes amb el CECAT.

Emergència

- Ha d'activar el Pla en emergència i encomanar al CRA l'avís i convocatòria al CECOPAL dels membres del Comitè municipal de l'Emergència, ja establerta a la fitxa d'actuació 1 (CRA). Comunicar aquesta activació al CECAT
- Amb el Comitè municipal de l'Emergència, ha de decidir la constitució dels grups locals d'actuació.
- Ha de preparar el CECOPAL i les dependències de la Policia Local per utilitzar-los com a centres d'operacions. Ha d'ampliar, si és possible, les línies i els aparells de comunicació (telèfon, fax i ràdio).
- Ha d'avaluar els possibles riscos a la població.
- Ha de preveure amb el cap de Bombers els possibles confinament/evacuacions i posterior acollida dels elements vulnerables.
- Ha de donar l'ordre de prendre les mesures preventives necessàries i/o d'intervenció en el sinistre.
- Ha de verificar la realització de les tasques encomanades al municipi. Especialment:
 - Avisos a la població, especialment dels elements vulnerables.
 - Tasques d'evacuació i acollida.
 - Organització de la logística municipal.
 - Suport a la intervenció.
- Ha de fer el seguiment de l'emergència des del CECOPAL. Al llarg de l'emergència ha de mantenir contactes amb el CCA, per fer el seguiment de la situació, ha de contrastar les informacions i preveure possibles necessitats.
- Ha de recollir informació i ha d'atendre la premsa que es desplaci a cobrir l'emergència.

MITJANS I RECURSOS

- Els propis de l'Ajuntament
- Serveis, empreses i persones del municipi

LLOC ON DIRIGIR-SE:

- CECOPAL

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA

- Cartografia general i cartografia específica.
- Models de comunicats: d'activació, de desactivació, d'evacuació i de confinament.
- Criteris d'activació del Pla de protecció civil municipal.



FITXA D'ACTUACIÓ	COORDINADOR MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA
3	
ACCIONS A REALITZAR EN CAS D'EMERGÈNCIA	
FUNCIONS / ACCIONS <ul style="list-style-type: none">• Avis del sinistre o previsió de risc.• Fer-ne una valoració inicial.	
Alerta <ul style="list-style-type: none">• Si ho creu convenient, ha d'avisar el responsable del Pla i mantenir-s'hi en contacte per dir-li com evoluciona el sinistre• Si ho creu convenient, ha de suggerir al responsable del Pla (l'alcalde) de donar l'ordre d'avisar aquelles persones o aquells serveis que hagin de prendre les mesures preventives necessàries (en cas d'avisar-les, ell les coordinarà).• Ha d'estar en alerta i fer-ne el seguiment,• En cas d'activar-se el Pla, ha de comunicar-ho al CECAT (telèfon: 93 551 72 85 i fax: 93 551 72 86)	
Emergència <ul style="list-style-type: none">• Ha d'avisar el responsable del Pla (l'Alcalde).• Ha de suggerir al responsable del Pla (l'Alcalde) donar l'ordre d'avisar aquelles persones o aquells serveis que hagin de prendre les mesures preventives necessàries i/o d'intervenir en el sinistre.• Ha de coordinar als serveis municipals que estiguin actuant en el sinistre o prenent mesures preventives.• Ha de dirigir-se al CECOPAL.• Ha de comunicar al CECAT (telèfon: 93 551 72 85 i fax: 93 551 72 86) l'activació del Pla.	
MITJANS I RECURSOS <ul style="list-style-type: none">• Comunicacions	
LLOC ON DIRIGIR-SE <ul style="list-style-type: none">• Si ho veu convenient, al CRA.• En cas que s'activi el Pla, al CECOPAL.	
DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA <ul style="list-style-type: none">• Annex B.• Cartografia general i cartografia específica.• Models de comunicats.• Criteris d'activació del Pla de protecció civil municipal.	



FITXA D'ACTUACIÓ	CAP DEL GRUP LOCAL D'ORDRE I AVISOS A LA POBLACIÓ
4	
ACCIONS A REALITZAR EN CAS D'EMERGÈNCIA	
FUNCIONS / ACCIONS	
<ul style="list-style-type: none">• Ha de contactar amb l'alcalde. Ha de demanar-li informació i instruccions. Si l'alcalde constitueix el CECOPAL, ha de desplaçar-s'hi.• Ha de constituir, si cal, el Grup d'Ordre.• En cas de personar-se membres del Grup d'Ordre de la Generalitat haurà d'oferir els seus mitjans i posar-se a les seves ordres	
Accions per a les funcions d'ordre	
<ul style="list-style-type: none">• Ha d'establir l'avís telefònic i/o el desplaçament als nuclis aïllats. Ha de considerar si cal el confinament / l'evacuació. Vegeu el directori telefònic a l'annex i el quadre d'elements vulnerables del punt 2.• Ha de recollir, contrastar i facilitar a l'alcalde tota la informació que generi l'emergència.• Ha d'encarregar als membres del grup:<ul style="list-style-type: none">• El control d'accessos a les vies que permeten accedir als llocs d'intervenció, per impedir l'accés de persones no autoritzades, en bé de la seva seguretat.• Senyalització de les vies d'accés, per tal d'afavorir l'arribada dels grups actuants.	
En cas d'evacuació:	
<ul style="list-style-type: none">• Ha de determinar conjuntament amb l'alcalde i el cap de Bombers la zona a evacuar.• Ha de consultar el punt 5.1.4 sobre la quantitat i el tipus de població, les necessitats de mitjans.• Ha de demanar a l'alcalde, si es considera necessari, la sol·licitud de reforços al cap del Grup d'Ordre del Pla Procicat,• Ha de determinar conjuntament amb l'alcalde i el responsable del Grup local logístic, el centre d'acollida corresponent. (Consulteu el capítol 5.1.4.)• Ha d'executar l'evacuació.• Ha d'establir el missatge i determinar les rutes d'avís i evacuació. (Consulteu el capítol 5.1.4 i l'annex 1.)• Ha de mobilitzar, en cas necessari, els mitjans de transport necessaris per a l'evacuació.• Ha de preveure juntament amb el cap del Grup d'Ordre del Pla Procicat la vigilància de les zones evacuades.	
Accions per a les funcions d'avís a la població	
<ul style="list-style-type: none">• Ha de determinar conjuntament amb l'alcalde, d'acord amb el director del Pla, la necessitat d'efectuar algun tipus d'avís.• Ha de comprovar l'operativitat dels mitjans d'avís i informació. Si fos necessària la col·laboració del Grup d'Ordre del Pla Procicat cal demanar-la a l'alcalde, perquè al seu torn la demani al director d'aquest Pla.• Ha de consultar la informació sobre consells d'autoprotecció (vegeu l'annex).• Ha d'establir l'avís telefònic i/o el desplaçament als nuclis aïllats.• Ha de determinar conjuntament amb l'alcalde la necessitat d'informar el conjunt de la població.• Ha d'establir el sistema d'atendre els veïns que s'adreixin a l'Ajuntament cercant informació, bé desplaçant-s'hi, bé per telèfon.	
MITJANS I RECURSOS	
<ul style="list-style-type: none">• Els propis de l'Ajuntament.• Serveis, empreses i persones municipals.	
LLOC ON DIRIGIR-SE	
<ul style="list-style-type: none">• CECOPAL	
DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA	
<ul style="list-style-type: none">• Annex C.	



Ajuntament de Canovelles

FITXA D'ACTUACIÓ	CAP DEL SUB-GRUP LOCAL LOGÍSTIC
5.1	
ACCIONS A REALITZAR EN CAS D'EMERGÈNCIA	
FUNCIONS / ACCIONS	
<ul style="list-style-type: none">• Tant les necessàries per a la població com les que pugui sol·licitar el CECOPAL o el CCA si s'escau per mitjà de l'alcalde.<ul style="list-style-type: none">• Ha de contactar amb l'alcalde. Ha de demanar-li informació i instruccions. Si l'Alcalde constitueix el CECOPAL, desplaçar-s'hi.• Ha d'activar directament o a través del CRA el Grup Local Logístic.• Ha de quantificar, preveure i tenir localitzats els mitjans extraordinaris disponibles en el municipi (vegeu l'annex de directori telefònic).• Ha de contactar amb el Grup Logístic del Pla Procicat per gestionar de mutu acord la demanda dels recursos necessaris, públics o privats, que es puguin obtenir al terme municipal i que figuren en l'annex de directori telefònic.• Ha de controlar l'ús dels recursos gestionats i el seu estat.• La demanda de recursos aliens al municipi s'ha de fer sempre des del CECAT (telèfon: 93 551 72 85 i fax: 93 551 72 86)	
MITJANS I RECURSOS	
<ul style="list-style-type: none">• Els propis de l'Ajuntament.• Serveis, empreses i persones del municipi.	
LLOC ON DIRIGIR-SE	
<ul style="list-style-type: none">• CECOPAL	
DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA	
<ul style="list-style-type: none">• Annex D.	



FITXA D'ACTUACIÓ	CAP DEL SUB-GRUP LOCAL D'ACOLLIDA
5.2	
ACCIONS A REALITZAR EN CAS D'EMERGÈNCIA	
FUNCIONS / ACCIONS	
<ul style="list-style-type: none">• Ha de contactar amb l'alcalde. Ha de demanar-li informació i instruccions. Si l'Alcalde constitueix el CECOPAL, desplaçar-s'hi.• En cas d'evacuació, ha de determinar conjuntament amb l'alcalde, i el responsable del Grup Local d'Ordre, en funció de l'àrea a evacuar, el centre o els centres d'acollida .• Ha d'activar el/s centre/s d'acollida i el/s seu/s responsable/s (consulteu el capítol 8.5).• Ha de desplaçar al/s centre/s d'acollida l'equip d'acollida.• Ha de preveure, juntament amb el Grup Logístic del Pla l'avituellament de centre d'acollida.• Ha de designar un responsable del/s centre/s d'acollida, que tindrà les següents funcions:<ul style="list-style-type: none">• Portar el control nominal de les persones evacuades i/o acollides.• Transmetre les necessitats que puguin presentar-se.• Rebre i distribuir l'avituellament.• Ha de rebre els voluntaris ocasionals que es presentin. Ha d'anotar el seus noms en una llista. Si són necessaris, cal agrupar-los i integrar-los, segons la seva capacitat, en els grups locals actuant més adients. Si no són necessaris, cal comunicar-los que l'Ajuntament ja s'hi posarà en contacte quan necessiti la seva ajuda.• Si es necessiten voluntaris i no n'hi ha prou, d'acord amb l'alcalde, ha de demanar la participació de veïns del municipi.• Ha d'establir, juntament amb el Grup Logístic el reforç de comunicacions del centre d'acollida.• Ha de mantenir contacte amb el CAP i organitzar, juntament amb el Grup Sanitari del Pla, possibles atencions en el/s centre/s d'acollida.	
MITJANS I RECURSOS	
<ul style="list-style-type: none">• Els propis de l'Ajuntament.• Serveis, empreses i persones del municipi.	
LLOC ON DIRIGIR-SE	
<ul style="list-style-type: none">• CECOPAL	
DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA	
<ul style="list-style-type: none">• Annex E.	



Ajuntament de Canovelles

FITXA D'ACTUACIÓ 6	CAP DEL GRUP LOCAL D'INTERVENCIÓ
ACCIONS A REALITZAR EN CAS D'EMERGÈNCIA	
FUNCIONS / ACCIONS <ul style="list-style-type: none">• Un cop rebut l'avís de la situació de risc:• Ha de contactar amb l'alcalde (o el seu substitut). Ha de demanar-li informació i instruccions. Si l'alcalde constitueix el CECOPAL, ha de desplaçar-s'hi.• Ha de contactar amb els actuants del grup i convocar-los a l'Ajuntament.• D'acord amb l'alcalde i segons les necessitats, ha de constituir amb el personal que hagi reunit:• Tenint en compte les característiques físiques i els coneixements, els equips d'ajuda a la intervenció dels Bombers.• Ha d'organitzar els relleus quan sigui convenient.• D'acord amb el responsable del Grup Local Logístic, ha d'organitzar l'avituellament dels equips.• En cas de personar-se al municipi membres del Grup d'Intervenció del Pla Procicat (Bombers) haurà de posar-se a les seves ordres i col·laborar amb ells, essent el cap d'aquest cos de la Generalitat qui assumeix el càrrec de Cap del Grup d'Intervenció.	
MITJANS I RECURSOS <ul style="list-style-type: none">• Els propis de l'Ajuntament.• Serveis, empreses i persones del municipi.	
LLOC ON DIRIGIR-SE <ul style="list-style-type: none">• CECOPAL	
DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA <ul style="list-style-type: none">• Annex F.	



FITXA D'ACTUACIÓ 7	CAP DEL GRUP LOCAL SANITARI
ACCIONS A REALITZAR EN CAS D'EMERGÈNCIA	
<u>FUNCIONS / ACCIONS</u> <ul style="list-style-type: none">• Una vegada declarada l'activació del Pla de protecció civil municipal, el responsable del Grup ha de destinar assistència sanitària al lloc de l'emergència des d'on s'assistirà i ha de decidir el trasllat de les possibles víctimes, a l'hospital més proper o al més indicat.• Ha de decidir la ubicació de les ambulàncies necessàries, d'acord amb el comandament de bombers.• Ha d'organitzar, conjuntament amb el cap del Grup Local Logístic, l'assistència sanitària de les persones evacuades als llocs d'acollida del municipi.• En el cas que acudeixi al municipi el Grup Sanitari del Procicat, el grup sanitari local es posarà a la seva disposició, consultant-se totes les accions que es proposin.	
<u>MITJANS I RECURSOS</u> <ul style="list-style-type: none">• Els propis de l'Ajuntament.• Serveis, empreses i persones del municipi.	
<u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u> <ul style="list-style-type: none">• CECOPAL	
<u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u> <ul style="list-style-type: none">• Annex G.	



Ajuntament de Canovelles

FITXA D'ACTUACIÓ 8	GABINET D'INFORMACIÓ
ACCIONS A REALITZAR EN CAS D'EMERGÈNCIA	
FUNCIONS / ACCIONS <ul style="list-style-type: none">• Un cop rebut l'avis de la situació d'emergència al terme municipal:• Fer una avaluació de l'estat general de la situació (infraestructures danyades, nombre de morts, ferits, etc) a partir de la informació aportada per la resta de grups actuants.• Contactar amb l'alcalde i donar-li una informació clara i concreta de la situació provocada per l'emergència detectada al terme municipal.• Redactar butlletins informatius adreçats a la població amb informació sobre les conseqüències de l'emergència, amb un seguit de recomanacions bàsiques per la població.• Contactar ràpidament amb els mitjans informatius (radios locals principalment) per fer arribar aquests butlletins.• Col·laborar amb el Gabinet d'Informació del Pla Procicat en cas que aquest es constitueixi.	
MITJANS I RECURSOS <ul style="list-style-type: none">• Els propis de l'Ajuntament.• Serveis, empreses i persones del municipi.	
LLOC ON DIRIGIR-SE <ul style="list-style-type: none">• CECOPAL	
DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA <ul style="list-style-type: none">• Comunicats relatius a l'activació del Pla.• Annex H.	



6.- ANNEXOS ESPECÍFICS

6.1.- ANNEX 1.- MODELS DE DECLARACIÓ D'ACTIVACIÓ I ALTRES COMUNICATS I DISPOSICIONS

1. MODEL DE DECLARACIÓ FORMAL D'ACTIVACIÓ I DESACTIVACIÓ DEL PLA DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL EN ALERTA/EMERGÈNCIA

NOTIFICACIÓ D'ACTIVACIÓ DEL PLA DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL EN ALERTA/EMERGÈNCIA

José Orive Vélez, alcalde de Canovelles, pels poders que tinc,

DECLARO:

L'ALERTA en el municipi, a causa de/d'

O

ACTIVAT el Pla de protecció civil municipal, a causa de/d'

CONSTITUÏT el Comitè d'Emergències.

Les mesures previstes són:

-
-
-
-
-

José Orive Vélez,

Alcalde

Canovelles, de/d'

de 200



Ajuntament de Canovelles

NOTIFICACIÓ DE DESACTIVACIÓ DEL PLA DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL

José Orive Vélez, alcalde de Canovelles,, pels poders que tinc, ja que ha desaparegut tot el risc,

DECLARO:

DISSOLT el **Comitè d'Emergències**.

DESACTIVAT el Pla de protecció civil municipal, a causa de/d', i la tornada a la normalitat.

José Orive Vélez,

Alcalde

Canovelles, de/d' de 200



2. MODEL DE BAN AMB UNA ORDRE D'EVACUACIÓ O DE CONFINAMENT

BAN

ORDRE D'EVACUACIÓ

L'Ajuntament comunica que s'ha d'evacuar la zona compresa:.....(especifiqueu el nom dels carrers / les zones)..... Seguiu les següents instruccions:

- Aneu amb els vostres vehicles a..... (especifiqueu el trajecte o la ruta a seguir, si cal).....
- Si no teniu un mitjà de transport propi, aneu a.....(especifiqueu l'adreça).....
- Agafeu només el que sigui imprescindible (la documentació; la medicació, si en preneu; diners...). Si aneu carregats, l'evacuació no podrà ser tan ràpida i àgil com cal.

BAN

ORDRE DE CONFINAMENT

L'Ajuntament comunica que la població, barriada, ha de quedar-se confinada o tancada a casa seva. Seguiu les següents instruccions:

- Tanqueu-vos a casa vostra; si sou al carrer, tanqueu-vos a l'edifici més pròxim.
 - Tanqueu les portes i les finestres.
 - Pareu els sistemes de ventilació i climatització.
 - Escolteu la ràdio: us anirem informant de la situació.
- No sortiu de casa fins que us ho diguem nosaltres.



3. MODEL DE COMUNICAT D'AVÍS D'EVACUACIÓ O DE CONFINAMENT

COMUNICAT D'EVACUACIÓ

ATENCIÓ, ATENCIÓ: L'Ajuntament comunica que cal evacuar aquesta zona. Seguiu les següents instruccions:

- *Aneu, amb els vostres vehicles, a*
- *Si no teniu cap mitjà de transport, aneu a , on us recollirem.*
- *Tanqueu bé les portes, les finestres i les persianes.*

A, podreu esperar fins que hagi passat el risc. Us mantindrem informats.

COMUNICAT DE CONFINAMENT

ATENCIÓ, ATENCIÓ: L'Ajuntament comunica a la població, barriada.....que ha de quedar-se confinada o tancada a casa seva. Seguiu les següents instruccions:

- *Tanqueu-vos a casa vostra, si sou al carrer a l'edifici més pròxim*
- *Tanqueu les portes i les finestres*
- *Pareu el sistemes de ventilació i climatització*
- *Escolteu la ràdio: us anirem informant de la situació*
- *No sortiu de casa fins que us ho diguem nosaltres.*

6.2.- ANNEX 2. CONSELLS D'AUTOPROTECCIÓ PEL RISC



Ajuntament de Canovelles

6.3.- ANNEX 3. PLANS D'AUTOPROTECCIÓ ASSOCIATS



Ajuntament de Canovelles

6.4.- ANNEX 4. CARTOGRAFIA ESPECÍFICA

Plànol 1. Identificació del risc, vulnerabilitat i protecció a la població.



Ajuntament de Canovelles

6.5.- ANNEX 5. REGLAMENTACIO



Ajuntament de Canovelles

7.- ANNEXOS CONFIDENCIALS.

7.1.- ANNEX A. CENTRE DE RECEPCIÓ D'ALARMA(CRA).

7.1.1.- ANNEX A.1: PERSONAL I LLISTAT TELEFÒNIC.

7.1.1.1.- ÒRGANS DE GOVERN:

Nom	Càrrec al Pla	Càrrec habitual	Dades de localització	Núm. fitxa d'actuació	Telèfon 1	Telèfon 2	Telèfon 3
José Orive Vélez	Director	Alcalde		2			
Delfi Guilanyà	Substitut Director	Gerent		2			

7.1.1.2.- CONSELL ASSESSOR:

Nom	Càrrec operatiu	Càrrec habitual	Dades de localització	Núm. fitxa d'actuació	Telèfon 1	Telèfon 2	Telèfon 3
Josep Balmes	Coordinador Municipal de l'emergència	Inspector Policia Local		3			
Cap de Serveis	Substitut Coordinador Municipal de l'emergència	Caporal de la Policia Local		3			
Jordi Conesa	Cap del Grup d'Intervenció	Arquitecte Tècnic municipal		6			
Justino Mangas	Substitut del Cap del Grup d'Intervenció	Encarregat de la brigada		6			
Cap de servei	Cap Grup d'Ordre i Avisos	Caporal de la Policia Local		4			
	Substitut Grup d'Ordre i Avisos			4			
Dra. Claradelles	Cap del Grup Sanitari	Metgessa		7			



Ajuntament de Canovelles

Nom	Càrrec operatiu	Càrrec habitual	Dades de localització	Núm. fitxa d'actuació	Telèfon 1	Telèfon 2	Telèfon 3
	Substitut del Cap de Grup Sanitari			7			
Xavier Serarols	Cap Subgrup Logístic	Arquitecte Municipal		5,1			
	Substitut Cap Subgrup Logístic			5,1			
Anna Chuecos	Cap del Subgrup Local d'Acollida	Educadora social		5,2			
	Substitut del Cap del Subgrup Local d'Acollida			5,2			

7.1.1.3.- MEMBRES DEL GABINET D'INFORMACIÓ

Nom	Càrrec al Pla	Càrrec habitual	Adreça	Núm. fitxa d'actuació	Telèfon 1
Josep Berdagué	Cap del Grup d'Informació	Secretari		8	
Teresa Sorribes	Substitut	Responsable de Comunicacions		8	
Sílvia Castells	Substitut	Secretària d'Alcaldia		8	

7.1.1.4.- REPRESENTANT MUNICIPAL DEL PLA PROCICAT:

Nom	Càrrec al Pla	Càrrec habitual	Dades de localització	Núm. fitxa d'actuació	Telèfon 1	Telèfon 2
José Orive Vélez	Director	Alcalde		2		
Delfí Guilanyà	Substitut Director	Gerent		2		



Ajuntament de Canovelles

7.1.3.- ANNEX A.3: MODEL TRUCADA A BOMBERS

Truqui als bombers (tel. 112)

Expliqui'ls que s'ha constituït el Centre de Coordinació (CECOPAL) i que vostè és el director del Pla d'emergència (digueu el vostre nom). Comuniqueu'ls el número del telèfon del CECOPAL i faci'ls les preguntes següents i anoti les respostes amb la màxima concreció.

Qui és el director del Pla de la Generalitat? Si aquest s'ha activat

							Grups locals que han d'executar les decisions
Necessiten material?	NO	SI	Cisternes		Quantes?	A quin lloc?	Intervenció
			Altres				Intervenció
Necessiten gent?	NO	SI	Al lloc de l'emergència?		Quanta gent?	A quin lloc?	Intervenció
			Per fer de guies?		Quanta gent?	A quin lloc?	Ordre i avisos
			Per tallar pistes?		Quanta gent?	A quin lloc?	Ordre i avisos
			Altres				Ordre i avisos
Necessiten queviures?	NO	SI	Aigua		Per a quantes persones?	A quin lloc?	Logístic i acollida
			Entrepanes		Per a quantes persones?	A quin lloc?	Logístic i acollida
			Altres				Logístic i acollida
Necessiten alguna cosa més?	NO	SI	Ajuda sanitària		Ambulàncies: si/no	Metge: si/no ATS: si/no On?	Sanitari
			Evacuacions		Urbanització:	Zona:	Tots
			Altres				Tots



Ajuntament de Canovelles

7.1.4.- ANNEX A.4: MODEL TRUCADA AL COORDINADOR MUNICIPAL D'EMERGÈNCIA

Truqui al Coordinador Municipal de l'Emergència (tel.)

Faci les preguntes següents al Coordinador Municipal de l'Emergència que ha enviat al front del foc i anoti les respostes amb la màxima concreció.

Data:.....

Hora:.....

A quina zona és l'emergència?

.....

					Grups locals que han d'executar les decisions
Falta gent al lloc de l'emergència?	NO	SI	Quanta gent?	A quin lloc?	Intervenció
Hi ha cap línia elèctrica d'alta o baixa tensió que cal tallar?	NO	SI	Quina línia?		Intervenció
Cal avisar la Guàrdia Civil o altres serveis d'ordre?	NO	SI			Ordre i avisos
Hi ha alguna carretera o pista que cal tallar?	NO	SI	Quina? Des d'on?		Ordre i avisos
Cal preparar guies per acompanyar els grups d'intervenció?	NO	SI	Quantes guies? On han d'anar?		Ordre i avisos
Cal preparar ajuda sanitària?	NO	SI		On han d'anar?	Sanitari
Cal avisar les ambulàncies?	NO	SI		On han d'anar?	Sanitari
Falta material al lloc de l'emergència?	NO	SI	Quin tipus de material? Quantes cisternes?	On s'ha de portar? On s'han de portar?	Logístic i acollida
Falten aigua i queviures al lloc de l'emergència?	NO	SI	Aigua. Per a quantes persones? Racions alimentàries. Per a quantes persones?	On s'ha de portar? On s'han de porta	Logístic i acollida
Hi ha perill per als habitatges aïllats?	NO	SI	Quins habitatges cal evacuar?		Tots els grups
Hi ha perill per a algunes àrees?	NO	SI	Quina àrea cal evacuar?		Tots els grups



Ajuntament de Canovelles

				Grups locals que han d'executar les decisions
Hi ha altres detalls o demandes?	NO	SI		



Ajuntament de Canovelles

7.2.- ANNEX B: COORDINADOR MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA.

7.2.1.1.- ÒRGANS DE GOVERN:

Nom	Càrrec al Pla	Càrrec habitual	Dades de localització	Núm. fitxa d'actuació	Telèfon 1	Telèfon 2
José Orive Vélez	Director	Alcalde		2		
Delfí Guilanyà	Substitut Director	Gerent		2		

7.2.1.2.- CONSELL ASSESSOR:

Nom	Càrrec operatiu	Càrrec habitual	Dades de localització	Núm. fitxa d'actuació	Telèfon 1	Telèfon 2	Telèfon 3
Josep Balmes	Coordinador Municipal de l'emergència	Inspector Policia Local		3			
Cap de Serveis	Substitut Coordinador Municipal de l'emergència	Caporal de la Policia Local		3			
Jordi Conesa	Cap del Grup d'Intervenció	Arquitecte Tècnic Municipal		6			
Justino Mangas	Substitut del Cap del Grup d'Intervenció	Encarregat de la brigada		6			
Cap de servei	Cap Grup d'Ordre i Avisos	Caporal de la Policia Local		4			
	Substitut Grup d'Ordre i Avisos			4			
Dra. Claradelles	Cap del Grup Sanitari	Metgessa		7			
	Substitut del Cap de Grup Sanitari			7			
Xavier Serarols	Cap Subgrup Logístic	Arquitecte Municipal		5,1			



Ajuntament de Canovelles

Nom	Càrrec operatiu	Càrrec habitual	Dades de localització	Núm. fitxa d'actuació	Telèfon 1	Telèfon 2	Telèfon 3
	Substitut Cap Subgrup Logístic			5,1			
Anna Chuecos	Cap del Subgrup Local d'Acollida	Educadora social		5,2			
	Substitut del Cap del Subgrup Local d'Acollida			5,2			

7.2.1.3.- MEMBRES DEL GABINET D'INFORMACIÓ

Nom	Càrrec al Pla	Càrrec habitual	Adreça	Núm. fitxa d'actuació	Telèfon 1
Josep Berdagué	Cap del Grup d'Informació	Secretari		8	
Teresa Sorribes	Substitut	Responsable de Comunicacions		8	
Sílvia Castells	Substitut	Secretària d'Alcaldia		8	

7.2.1.4.- REPRESENTANT MUNICIPAL DEL PLA PROCICAT:

Nom	Càrrec al Pla	Càrrec habitual	Dades de localització	Núm. fitxa d'actuació	Telèfon 1	Telèfon 2
José Orive Vélez	Director	Alcalde		2		
Delfí Guilanyà	Substitut Director	Gerent		2		



Ajuntament de Canovelles

7.3.- ANNEX C: GRUP LOCAL D'ORDRE I AVISOS

7.3.1.- ANNEX C.1: PERSONAL I LLISTAT TELEFÒNIC

<i>Nom</i>	<i>Càrrec al Pla</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Adreça</i>	<i>Núm, fitxa d'actuació</i>	<i>Telèfon 1</i>	<i>Telèfon 2</i>	<i>Telèfon 3</i>
Cap de servei	Cap Grup d'Ordre i Avisos	Caporal de la Policia Local		4			
	Membre Grup Local d'Ordre i Avisos	Membre de la Policia Local		4			
	Membre Grup Local d'Ordre i Avisos	Membre de la Policia Local		---			
	Membre Grup Local d'Ordre i Avisos	Membre de la Policia Local		---			
	Membre Grup Local d'Ordre i Avisos	Membre de la Policia Local		---			
	Membre Grup Local d'Ordre i Avisos	Membre de la Policia Local		---			
	Membre Grup Local d'Ordre i Avisos	Membre de la Policia Local		---			

7.3.2.- ANNEX C.2: RECURSOS

<i>Recurs</i>	<i>Ubicació habitual</i>	<i>Utilització en Emergència</i>	<i>Responsable</i>	<i>Telèfon</i>



Ajuntament de Canovelles

7.4.- ANNEX D: SUBGRUP LOCAL LOGÍSTIC

7.4.1.- ANNEX D.1: PERSONAL I LLISTAT TELEFÒNIC

<i>Nom</i>	<i>Càrrec al Pla</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Localització</i>	<i>Núm. fitxa d'actuació</i>	<i>Telèfon 1</i>	<i>Telèfon 2</i>
Xavier Serarols	Cap Subgrup Logístic	Arquitecte Municipal		5,1		
	Substitut Cap Subgrup Logístic			5,1		
	Empreses amb Maquinària			---		
	Empreses amb Maquinària			---		

7.4.2.- ANNEX D.2: RECURSOS

<i>Recurs</i>	<i>Ubicació habitual</i>	<i>Utilització en Emergència</i>		<i>Responsable</i>	<i>Telèfon</i>



Ajuntament de Canovelles

7.5.- ANNEX E: SUBGRUP LOCAL D'ACOLLIDA

7.5.1.- ANNEX E.1: PERSONAL I LLISTAT TELEFÒNIC

Nom	Càrrec al Pla	Càrrec habitual	Localització	Núm. fitxa d'actuació	Telèfon 1	Telèfon 2
Anna Chuecos	Cap del Subgrup Local d'Acollida			5,2		
	Substitut del Cap del Subgrup Local d'Acollida			5,2		

7.5.2.- ANNEX E.2: RECURSOS (CENTRES D'ACOLLIDA)

CENTRES D'ACOLLIDA	CAPACITAT	OBSERVACIONS
I.E.S Bellulla (938466495)		La gestió la realitzarà el Grup local de logística i acollida, el qual coordinarà el procés per tal d'aviuallar els centres amb l'equip necessari (mantes, menjar,etc ...)
CEIP Joan Miró (938490342)		
CEIP Jacint Verdaguer (938492049)		
CEIP Congost (938494744)		
Pavelló Plaça Ajuntament (9384663249)		
Pavelló del c. Diagonal (938463248)		
Amb dormitoris:		
Pensió Galícia (93 84925029)		Es contacta en el moment de necessitat



Ajuntament de Canovelles

7.5.3.- ANNEX E.3: PLANTILLA DE SELECCIÓ VOLUNTARIS

Qüestionari

Té menys de 18 anys o més de 40?	Sí	No
Pateix alguna malaltia?	Sí	No
Porta pantalons curts?	Sí	No
Va sense camisa o samarreta?	Sí	No
Porta vambes o xanquetes?	Sí	No
Porta roba sintètica?	Sí	No

Totes les respostes negatives	Una resposta positiva o més
Grups a la zona de l'emergència	Grup Ajuntament



7.5.5.- ANNEX E.5: FULL DE REGISTRE ALS GRUP ACTUANTS

*Full de registre.
Grups Actuants*

Full núm..-.....

Dades personals			Destinació			Relleu	
Cognoms i nom	Adreça	Telèfon	Lloc	Dia	Hora	Dia	Hora



Ajuntament de Canovelles

7.5.6.- ANNEX E.6: FULL INFORMATIU PEL GRUP D'AJUNTAMENT

Full informatiu. Grup Ajuntament.

En aquesta emergència vostè ha estat destinat al Grup Ajuntament.

La seva funció és ajudar al Centre de Coordinació (CECOPAL) d'aquest ajuntament.

Nota:

No tots els voluntaris són necessaris immediatament, ja que:

1. La durada de l'actuació pot ser llarga i cal assegurar el relleu, cada 4 hores, de les persones que col·labores voluntàriament en aquesta emergència.
2. Els grups d'emergència d'aquest ajuntament només són operatius amb un nombre determinat de col·laboradors. Per sobre d'aquest nombre es perd eficàcia.

Si vostè no és seleccionat, li demanem que torni a casa seva fins que el Centre de Coordinació (CECOPAL) d'aquest Ajuntament el cridi

Gràcies per la seva col·laboració!



7.5.7.- ANNEX E.7: FULL INFORMATIU PER GRUPS D'ACTUACIÓ

Full informatiu. Grups d'Actuació.

En aquesta emergència vostè ha estat destinat al Grup d'Intervenció.

La seva funció es col·laborar en les tasques a desenvolupar a la zona de l'emergència.

Per garantir la seva seguretat li demanem que llegeixi i compleixi les instruccions següents:

CONSELLS D'AUTOPROTECCIÓ PER ALS ACTUANTS

Segueixi les instruccions dels comandaments de l'àrea on estigui destinat.

- No prengui iniciatives personals sense consultar abans amb aquests comandament.
- No utilitzi eines de tall si no té experiència.
- Si sent qualsevol símptoma de defalliment, avisi els responsable de la seva zona.
- Quan el relleu avisi el Centre de Coordinació (CECOPAL) de la seva tornada de l'àrea d'intervenció
- Observi els consells generals d'autoprotecció per a la població.
- Informi's de la zona segura, on ha d'actuar. No entri a cap zona de la qual no coneguis el risc.
- Informi's periòdicament de la situació.
- Estigui atent als canvis en la direcció i velocitat del vent, la pluja o altres fenòmens naturals.
- La roba i el calçat han de donar-te protecció. Vesteixi i calci adequadament.
- **NO S'ARRISQUI INÚTILMENT !**

Nota:

No tots els voluntaris es desplaçaran immediatament als llocs d'intervenció, ja que:

1. La durada de l'emergència pot ser llarga i cal assegurar el relleu, cada 4 hores, de les persones que vagin als fronts d'actuació.
2. El nombre de persones que poden ajudar els bombers té un límit, que si se supera redueix l'eficàcia dels equips d'intervenció.

Si vostè no és seleccionat per anar a la zona d'intervenció, li demanem que torni a casa seva fins que el Centre de Coordinació (CECOPAL) d'aquest Ajuntament el cridi

Gràcies per la seva col·laboració!



7.6.- ANNEX F: GRUP LOCAL D'INTERVENCIÓ

7.6.1.- ANNEX F.1: PERSONAL I LLISTAT TELEFÒNIC

Nom	Càrrec al Pla	Càrrec habitual	Adreça	Núm. fitxa actuació	Telèfon 1
Jordi Conesa	Cap del Grup d'Intervenció	Arquitecte Tècnic municipal		6	
Justino Mangas	Substitut del Cap del Grup d'Intervenció	Encarregat de la brigada		6	
Juan José Granero		Oficial brigada			
Joan Castellà		Jardiner			
Rosalía		Jardinera			
José Sánchez		Electricista			
Javier Sánchez		Electricista			

7.6.2.- ANNEX F.2: RECURSOS

7.6.2.1.- MATERIAL

Recurs
1 Camió Cisterna 500l.
4 Pales
4 Destrals
9 jocs de Sepiolita (10kg)
8 equips portàtils de recepció i emissió de senyals de ràdio a la banda de freqüència de VHF (155,375Mhz)
1 base de recepció i emissió de senyals de ràdio de la policia local
3 vehicles amb equips de recepció i emissió de senyals de ràdio de la policia local
18 equips portàtils de recepció i emissió de senyals de ràdio de la policia local



Ajuntament de Canovelles

Recurs
1 bomba aspirant-impel·lent accionada per motor de benzina de 5,5 cv
4 apaga-focs
2 motxilles d'aigua
Racord 25 (2 x 25m)
Racord 70 (25m)
Dúmp·per AUSA
IVECO Ploma matr. 3181BLT
3 grups electrògens
Un a motobomba gasolina
Renault Master matr 0906CHT
Renault Tràfic matrícula 8860CJM
Renault Kangoo matrícula 1267 DCN
Renault Expres matrícula B5659SB
Volkswagen Transporter matrícula B7451OB
Citroën Xsara matrícula B6625UG



Ajuntament de Canovelles

7.7.- ANNEX G: GRUP LOCAL SANITARI

7.7.1.- ANNEX G.1: PERSONAL I LLISTAT TELEFÒNIC

<i>Nom</i>	<i>Càrrec al Pla</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Localització</i>	<i>Núm Fitxa d'Actuació</i>
Dra. Claradelles	Cap del Grup Sanitari	Metgessa		7
	Substitut del Cap de Grup Sanitari			7
Farmàcia Girbau	Membre de grup	Farmàcia	C/ Sol, 65	
Farmàcia Goñi	Membre de grup	Farmàcia	C/ Verge del Pilar, 5	
Farmàcia Puigvert Barnils	Membre de grup	Farmàcia	C/ Molí de la Sal, 23	
Farmàcia Galceran	Membre de grup	Farmàcia	C/ Motllo,3	
Farmàcia Font Altaba	Membre de grup	Farmàcia	C/Riera, 38	

7.7.2.- ANNEX G.2: RECURSOS

<i>Recurs</i>	<i>Utilització habitual</i>	<i>Utilització en Emergència</i>	<i>Responsable</i>	<i>Adreça</i>	<i>Telèfon 1</i>	<i>Telèfon 2</i>	<i>Telèfon 3</i>	<i>Telèfon 4</i>



Ajuntament de Canovelles

7.8.- ANNEX H: GRUP LOCAL D'INFORMACIÓ

7.8.1.- ANNEX H.1: PERSONAL I LLISTAT TELEFÒNIC

<i>Nom</i>	<i>Càrrec al Pla</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Adreça</i>	<i>Núm. fitxa d'actuació</i>	<i>Telèfon 1</i>	<i>Telèfon 2</i>
Josep Berdagué	Cap del Grup d'Informació	Secretari		8		
Teresa Sorribes	Substitut	Responsable de Comunicacions		8		
Sílvia Castells	Substitut	Secretària d'Alcaldia		8		

7.8.2.- ANNEX H.2: RECURSOS

<i>Tipus</i>	<i>Emissora</i>	<i>Freqüència</i>	<i>Adreça</i>	<i>Responsable</i>	<i>Telèfon</i>
Radio	Catalunya Ràdio	102.8			
Radio	Ràdio Nacional d'Espanya	738 (AM)			
Radio	RAC -1	87.7			
Radio	Com Radio	91.3			
	<i>Televisió</i>		<i>Adreça</i>	<i>Responsable</i>	<i>Telèfon</i>



Ajuntament de Canovelles

7.9.- ANNEX I: ELEMENTS VULNERABLES

<i>Categoria</i>	<i>Codi</i>	<i>Denominació</i>	<i>Ús habitual</i>	<i>Àrea/Adreça</i>	<i>Nom/ Titular</i>	<i>Telèfon</i>	<i>Telèfon 2</i>
Nucli Urbà	NA1	Canovelles	Nucli Urbà	Canovelles			
Nucli aïllat	NA2	Can Sabater	Nucli Urbà	Can Sabater			
Masia	PD1	Can Girbau	Població disseminada	Can Girbau			
Masia	PD2	Cal Sidro	Població disseminada	Cal Sidro			
Masia	PD3	Can Marquès	Població disseminada	Can Marquès			
Masia	PD4	Can Bernat Serra	Població disseminada	Can Bernat Serra			
Masia	PD5	Can Jovençà	Població disseminada	Can Jovençà			
Masia	PD6	Can Serra	Població disseminada	Can Serra			
Masia	PD7	Can Canyalles	Població disseminada	Can Canyalles			
Masia	PD8	Can Lamaro	Població disseminada	Can Lamaro			
Masia	PD9	Can Jaume Colomer	Població disseminada	Can Jaume Colomer			
Masia	PD10	Can Gall	Població disseminada	Can Gall			
Masia	PD11	Can Cuana	Població disseminada	Can Cuana			
Masia	PD12	Can Girbau del Sot	Població disseminada	Can Girbau del Sot			
Masia	PD13	Ca'n Amell Xic	Població disseminada	Ca'n Amell Xic			
Masia	PD14	Can Fornets	Població disseminada	Can Fornets			
Masia	PD15	Can Fusteret	Població disseminada	Can Fusteret			
Polígon industrial	PI1	Can Castells		Can Castells			
Benzinera	BE1	Benzinera					



Ajuntament de Canovelles

<i>Categoria</i>	<i>Codi</i>	<i>Denominació</i>	<i>Ús habitual</i>	<i>Àrea/Adreça</i>	<i>Nom/ Titular</i>	<i>Telèfon</i>	<i>Telèfon 2</i>
Benzinera	BE2	Benzinera Polígon industrial					
Ajuntament	CECOPAL	Ajuntament de Canovelles	Ajuntament	Plaça Ajuntament, s/n		938464555	
Centre educatiu	CE1	CEIP Jacint Verdaguer	Escola	Pla de Can Castells s/n		938492049	
Centre educatiu	CE2	CEIP Congost	Escola	C. Indústria s/n		938494744	
Centre educatiu	CE3	IES Bellulla	Institut	Pl. Ajuntament s/n		938466495	
Centre educatiu	CE4	CEIP Joan Miró	Escola	C. Molló s/n		938490342	
Centre educatiu	CE5	CEIP Els 4 Vents	Escola	C. Sant Madrona s/n		938464555	
Escola bressol	CE6	Escola bressol Sant Jordi	Escola bressol	C. Sant Jordi, 46		938496049	
Complex esportiu	CES1	Complex Poliesportiu Municipal	Complex esportiu	C. Indústria, 98			
Complex esportiu	CES2	Pavelló del c. Diagonal	Pavelló	C/ Diagonal		938463248	
Complex esportiu	CES3	Pavelló Plaça Ajuntament	Pavelló	Pl. Ajuntament s/n		9384663249	
Església	CC1	Mare de Déu de Bellulla	Església				
Església	CC2	Sant Fèlix	Església				

PLA D'EMERGÈNCIA MUNICIPAL (PEM)



***MANUAL D'ACTUACIÓ PER A INCENDIS FORESTALS
DE CANOVELLES***

Barcelona, a 15 de octubre de 2008



Ajuntament de Canovelles

ÍNDEX

0.- Reglamentació.....	5
0.1.- Disposicions Bàsiques.....	5
0.2.- Disposicions a emetre en Situació d'Emergència.....	5
1.- Dades del municipi.....	6
1.1.- Dades generals	6
1.1.1.- Situació geogràfica.....	6
1.1.2.- Superfície.....	6
1.1.3.- Població censada i població turística.....	6
1.1.4.- Altitud.....	7
1.1.5.- Hidrologia.....	7
1.1.6.- Xarxa viària.....	7
1.1.7.- Xarxa ferroviària.....	7
1.1.8.- Xarxa de gas.....	7
1.1.9.- Xarxa elèctrica.....	8
1.1.10.- Xarxa d'aigua potable.....	8
1.2.- Dades específiques associades al risc.....	8
1.2.1.- Massa forestal.....	8
2.- Coneixement del risc i vulnerabilitat.....	12
2.1.- Resum i conclusions de l'anàlisi de risc.....	12
2.1.1.- Incendis forestals esdevinguts al municipi.....	12
2.2.- Àrees o sectors d'afectació.....	12
2.3.- Elements vulnerables.....	12
2.3.1.- Actes en l'àrea de risc.....	13
2.4.- Determinació de les campanyes.....	13
3.- Activació del pla.....	14
3.1.- Nivells.....	14
3.2.- Criteris d'activació.....	14
4.- Estructura i organització.....	15
4.1.- Responsable municipal de l'emergència	15
4.2.- Comitè municipal de l'emergència.....	16
4.2.1.- Consell Assessor.....	16
4.2.2.- Representant municipal al Pla Infocat.....	17



Ajuntament de Canovelles

4.3.- Gabinet d'informació.....	17
4.4.- Grups actuants.....	18
4.4.1.- Grup Local d'Intervenció.....	19
4.4.2.- Grup Local Sanitari.....	20
4.4.3.- Grup local logístic i d'acollida.....	21
4.4.4.- Grup Local d'Ordre i Avisos a la Població.....	23
4.4.5.- Grup Local Especial del Risc.....	24
4.5.- Centres de coordinació.....	24
4.5.1.- Centres de Recepció d'Alarmes (CRA).....	24
4.5.2.- Centres de Coordinació Operativa Local (CECOPAL).....	24
4.5.3.- Centre de Comandament Avançat (CCA).....	25
4.5.4.- Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT).....	25
4.5.5.- Altres centres.....	26
5.- OPERATIVITAT.....	27
5.1.- Procediments generals.....	27
5.1.1.- Actuacions generals.....	27
5.1.2.- Procediments d'activació. Interfase amb plans superiors.....	27
5.1.3.- Sistemes d'avís a la població.....	28
5.1.4.- Mesures de protecció de la població.....	29
5.1.5.- Interfase amb els PAU.....	31
5.2.- Fitxes d'actuació.....	31
6.- Annexos específics.....	44
6.1.- ANNEX 1. MODELS DE DECLARACIÓ D'ACTIVACIÓ I ALTRES COMUNICATS I DISPOSICIONS.....	44
6.2.- ANNEX 2. CONSELLS D'AUTOPROTECCIÓ PEL RISC.....	48
6.3.- ANNEX 3. PLANS D'AUTOPROTECCIÓ ASSOCIATS.....	50
6.4.- ANNEX 4. CARTOGRAFIA ESPECÍFICA.....	51
6.5.- ANNEX 5. REGLAMENTACIÓ.....	52
6.6.- ANNEX 6. ELEMENTS VULNERABLES.....	53



O.- REGLAMENTACIÓ

O.1.- DISPOSICIONS BÀSIQUES

El municipi de Canovelles ha dictat les següents disposicions legals en matèria de protecció civil i d'incendis forestals:

- Pla de Protecció Civil aprovat el dia..../..../.... i homologat per la Comissió de Protecció Civil de Catalunya el dia.../.../.... El Pla està integrat pels següents documents:
 - ✓ Document Bàsic de Protecció Civil
 - ✓ Manual Bàsic de Protecció Civil
 - ✓ **Manual d'Actuació Municipal per Incendis Forestals**
 - ✓ Manual d'Actuació Municipal per Emergències en el Mercat Municipal.
- Creació de la Comissió de Protecció Civil municipal el dia..../..../....
- Nomenament del tècnic de protecció civil municipal el dia..../..../....
- Ban municipal sobre.....el dia..../..../.....
- Associació de voluntaris de Protecció Civil de Canovelles creada el dia 24 d'octubre de 2003

O.2.- DISPOSICIONS A EMETRE EN SITUACIÓ D'EMERGÈNCIA

L'annex 1 d'aquest manual inclou els models de disposicions següents:

- Notificació d'activació i desactivació del Pla de protecció civil municipal (punt 1 de l'annex 1)
- Ban amb una ordre d'evacuació o de confinament (punt 2 de l'annex 1)
- Comunicat d'informació a la població de la situació (al punt 3 de l'annex 1, avís d'evacuació o confinament).
- Ban amb ordre de limitació i condició d'ús dels serveis públics i privats i consum de béns.
- Decret d'alcaldia municipal de requisa
- Decret d'alcaldia de prestació de serveis extraordinaris
- Decret d'alcaldia d'autorització especial per a ...



Ajuntament de Canovelles

1.- DADES DEL MUNICIPI

1.1.- DADES GENERALS

1.1.1.- SITUACIÓ GEOGRÀFICA

El municipi de Canovelles està situat a la comarca del Vallès Oriental, amb les coordenades geogràfiques del nucli urbà x=439.948 y=4.608.222 (UTM).

Limita amb els municipis de

<i>Nom de municipi</i>	<i>Situació (NSEO)</i>	<i>Telèfon de l'Ajuntament</i>	<i>Fax de l'Ajuntament</i>
Ametlla del Vallès	N	93 843 25 01	93 843 23 13
Granollers	S	93 842 66 10	93 842 66 01
Les Franqueses del Vallès	E	93 846 76 76	93 846 77 67
Lliçà d'Amunt	SO	93 841 52 25	93 841 41 75
Santa Eulàlia de Ronçana	NO	93 844 80 50	93 844 93 80

1.1.2.- SUPERFÍCIE

Superfície total	6,66 km ²
-------------------------	----------------------

1.1.3.- POBLACIÓ CENSADA I POBLACIÓ TURÍSTICA

La població segons el darrer padró de 2006 és de 15.012 habitants.

<i>Habitants censats</i>	<i>Màxim d'habitants en època turística</i>
12912	No es disposa d'aquesta informació

(segons dades cens 2001)

<i>Nom del nucli</i>	<i>Nombre d'habitants</i>	<i>Població mínima (període)</i>	<i>Població màxima (període)</i>
Canovelles	12565	12.565-1.180	12.565+2.316

(Dades segons estadística 2003)

El nombre d'habitatges, segons les dades aportades per l'Institut d'Estadística de Catalunya és:

<i>Nom del nucli</i>	<i>Nombre d'habitatges</i>
Canovelles	5.174 (2001)



Ajuntament de Canovelles

1.1.4.- ALTITUD

Altitud màxima amb població/infraestructures	Can Fornets	237 m
Altitud mínima amb població/infraestructures	Barriada Nova	146 m
Altitud del nucli urbà		175 m

1.1.5.- HIDROLOGIA

Rius	Riu Congost
Rieres destacables	cap
Torrents destacables	Torrent de Fangues, Torrent de Can Canyelles, Torrent de Can Sabater
Canals	cap
Llacs	cap
Embassaments	cap

1.1.6.- XARXA VIÀRIA

Carretera/ autopista	Titularitat	Punts quilomètrics		Descripció
		Origen	Final	
C-17	Generalitat de Catalunya	21	24	Eix de comunicacions principal, comunica Barcelona amb Vic, perllongant-se fins a Ripoll
C-1415b	Generalitat de Catalunya	8	10	Carretera de Terrassa a Mataró.
BC-1439	Diputació de Barcelona	0	2	Carretera de Canovelles.
C-352	Generalitat de Catalunya			Ronda nord de Granollers

1.1.7.- XARXA FERROVIÀRIA

Línia de ferrocarril	Dependència	Estacions/Abaixadors:	Ponts i túnels
Línia Regional Barcelona – Puigcerdà	RENFE	En el nucli municipal de Canovelles no hi ha estació de tren.	Pont sobre el riu Congost,

1.1.8.- XARXA DE GAS

Línia de gasificació	Dependència (companyia)
	Gas Natural



Ajuntament de Canovelles

1.1.9.- XARXA ELÈCTRICA

<i>Línia elèctrica o Transformadors</i>	<i>Tipus</i>	<i>Companyia</i>	<i>Afecta la massa forestal? (S/N)</i>
Línia elèctrica		Enher-Fecsa	Sí

1.1.10.- XARXA D'AIGUA POTABLE

<i>Companyia</i>
SOREA S.A.

1.2.- DADES ESPECÍFIQUES ASSOCIADES AL RISC

1.2.1.- MASSA FORESTAL

SITUACIÓ I LÍMITS

<i>Sector/s de massa forestal</i>	<i>Situació geogràfica (respecte al nucli urbà)</i>	<i>Característiques</i>	<i>C</i>	<i>I</i>
Bosc de Can Sabater	Oest	Maquia 2-4m amb espècies arbories i/o arbrat amb brolla > 1 m	4	9
Torrent de Can Canyelles	Nord-oest	Vegetació de ribera	9	1
Can Jovençà	Nord-oest	Maquia 2-4m amb espècies arbories i/o arbrat amb brolla > 1 m	4	9
Torrent del Fangar	Nord	Vegetació de ribera	9	1
Can Duran	Oest	Maquia 2-4m amb espècies arbories i/o arbrat amb brolla > 1 m	4	9
Can Girbau del Sot	Nord-oest	Maquia 2-4m amb espècies arbories i/o arbrat amb brolla > 1 m	4	9
Can Pere Lleó	Nord	Maquia 2-4m amb espècies arbories i/o arbrat amb brolla > 1 m	4	9
Can Tricó	Nord	Maquia 2-4m amb espècies arbories i/o arbrat amb brolla > 1 m	4	9
Mare de Déu de Bellulla	Oest	Maquia 2-4m amb espècies arbories i/o arbrat amb brolla > 1 m	4	9
Can Fornets	Nord-oest	Vegetació de ribera	9	1
Can Marquès	Nord-oest	Maquia 2-4m amb espècies arbories i/o arbrat amb brolla > 1 m	4	9

C= índex Combustibilitat

I= índex Inflamabilitat



Ajuntament de Canovelles

PISTES FORESTALS ESTRATÈGIQUES

Són aquelles pistes que permeten un accés ràpid i fàcil ja sigui amb vehicle pesant o tot terreny. Permeten desenvolupar tasques de control, vigilància i accés a pistes més allunyades que s'endinsen en zones forestals.

Codi	Sector	Origen-Destí	Accés	Característiques
1-E	Bosc de Can Sabater	Carretera C-17 fins carrer de la Serra d'Aitona		
2-E	Torrent de Can Canyelles	Carretera C-1415b		

PISTES FORESTALS DE PENETRACIÓ I ATAC

Pistes més estretes que les catalogades com estratègiques. Normalment són secundàries, de difícil accés, i s'endinsen en zones forestals, facilitant un accés més directe al foc.

Codi	Sector	Origen-Destí	Accés	Característiques
1-P	Bosc de Can Sabater	Pista forestal estratègica 1-F fins el centre del bosc		
2-P	Bosc de Can Sabater	Carretera C-1415b fins el centre del bosc de Can Sabater		
3-P	Can Jovençà	Camí de Can Cuana fins a Can Jovençà		
4-P	Can Marquès	Camí de Granollers a Bigues		
5-P	Can Serra	Camí de Can Serra		
6-P	Mare de Déu de Bellulla	Camí d'accés a Mare de Déu de Bellulla		

CAMINS¹

Aquesta informació s'inclou al plànol de risc d'incendi.

PUNTS D'AIGUA AMB HIDRANT

Codi	Tipus	Sector	Capacitat

¹ No Utilitzats per voluntaris forestals



Ajuntament de Canovelles

<i>Codi</i>	<i>Tipus</i>	<i>Sector</i>	<i>Capacitat</i>

PUNTS D'AIGUA SENSE HIDRANT

<i>Codi</i>	<i>Tipus</i>	<i>Sector</i>	<i>Capacitat</i>	<i>Accés Helicòpter</i>	<i>Accés Camió</i>
	Piscines	Can duran	?	Algunes	Algunes
	Piscines	La quinta Avinguda	?	Algunes	Algunes
	Piscines	Tibel	?	Algunes	Algunes
	Piscines	Les Agüeles	?	Algunes	Algunes
	Piscines	Nucli Urbà	?	Algunes	Algunes
	Piscines	Bosc de Can Sabater	?	Algunes	Algunes
	Piscines	Bellulla	?	Algunes	Algunes
	Piscina	Sanaüja	?	Sí	No

TALLAFOCS

Els camins i pistes forestals amples podrien exercir aquesta funció.

<i>Núm. d'identificació</i>	<i>Origen-destí</i>	<i>Classificació Infocat</i>
	Can Girbau del Sot	
	Bosc de Can Sabater	
	Bosc de Can Sabater	
	Bosc de Can Sabater	



Ajuntament de Canovelles

FRANGES DE BAIXA CÀRREGA DE FOC

<i>Núm. d'identificació</i>	<i>Origen-destí</i>

PUNTS DE VIGILÀNCIA

<i>Sector</i>	<i>Coord. X</i>	<i>Coord. Y</i>

Vegeu la cartografia, annex específic núm. 4.



Ajuntament de Canovelles

2.- CONEIXEMENT DEL RISC I VULNERABILITAT

2.1.- RESUM I CONCLUSIONS DE L'ANÀLISI DE RISC

Classificació del risc segons el Pla Infocat (revisió 2006):

Canovelles està obligat per perill a elaborar un Pla d'Actuació Municipal per risc d'incendi forestal.

2.1.1.- INCENDIS FORESTALS ESDEVINGUTS AL MUNICIPI

<i>Sector afectat</i>	<i>Causa</i>	<i>Any</i>	<i>Superfície cremada</i>
Can Marquès		18/07/1969	0,2
Can Comes		05/06/1974	1,8
Can Comes		04/08/1974	2,5
Abocador Municipal		18/07/1988	0,002
Abocador Municipal		25/07/1988	0,02
Torrent de Can Fargues		28/07/1989	0,01
Can Canet		27/06/2001	0,01
Can Marquès		05/05/2005	0,3
Riu Congost		08/07/2005	0,2

2.2.- ÀREES O SECTORS D'AFECTACIÓ

<i>Àrees / sector de major risc d'incendi forestal</i>	<i>Localització</i>	<i>Punts singulars respecte a l'efecte dòmino²</i>
Bosc de Can Sabater	Sud-oest del terme municipal	No
Can Jovençà	Nord -oest del terme municipal	Pas d'una línia elèctrica
Torrent de Can Canyelles	Oest del terme municipal	Pas d'una línia elèctrica i de la carretera C-1415b
Can Girbau del Sot	Nord-oest del terme municipal	No
Torrent del Fangar	Nord del terme municipal	Pas del carrer Jacint Verdaguer
Mare de Déu de Bellulla	Oest del terme municipal	No
Can Fornets	Nord-oest del terme municipal	No
Can Marquès	Nord-oest del terme municipal	No

2.3.- ELEMENTS VULNERABLES

Al quadre següent apareix la llista de les principals categories d'elements vulnerables possiblement afectats. La llista completa dels elements vulnerables es recull a l'annex 6.

<i>Categoria</i>	<i>Codi</i>
Nucli Aïllat	NA

² Instal·lacions industrials, magatzems, etc., que en cas de quedar afectats poden donar lloc a accidents amb afectació important a la població.



Ajuntament de Canovelles

Categoria	Codi
Població disseminada	PD
Polígon Industrial	PI
Estació Elèctrica	SUB
Centre de Comunicacions	CT
Benzinera	BE
Centre de Culte	CC
Centre Educatiu	CE
Centre Esportiu o de Lleure	CES
Edifici o Espai Públic	EP

2.3.1.- ACTES EN L'ÀREA DE RISC

Nom de l'acte	Localització	Data	Nombre de persones / Aforament	Descripció
Revetlla de Sant Joan	Tot el municipi	Nit del 23 de juny	-	Llançament de petards durant la nit.

2.4.- DETERMINACIÓ DE LES CAMPANYES

Època d'alt / de molt alt risc d'incendis forestals del dia 15 del mes de març al dia 15 del mes d'octubre³.

NOM DE LA CAMPANYA	VIGÈNCIA	DESCRIPCIÓ
PAM Canovelles incendi mig	Inici:15 de Març Fi: 31 de Juny	Època de risc d'incendi mitjà
PAM Canovelles incendi alt	Inici:1 de Juliol Fi: 15 d'Octubre	Època de risc d'incendi alt

³ Segons la legislació vigent, el Decret 64/1995.



3.- ACTIVACIÓ DEL PLA

3.1.- NIVELLS

ALERTA

El Pla s'activa en fase d'alerta davant de les situacions següents:

- Quan el CECAT informa de l'activació del Pla Infocat en fase d'alerta a la zona on es troba el municipi.
- Davant un incendi de petites dimensions que pot ser controlat amb els mitjans habituals d'extinció i que no comporta cap mena de perill per a persones i béns.
- Quan hi ha un incendi important proper i la seva evolució pot arribar a afectar el municipi.
- Al final d'una situació d'emergència, mentre es realitzin les tasques de vigilància i les tasques que permetin el retorn a la normalitat.

EMERGÈNCIA

El Pla s'activa en emergència davant de les situacions següents:

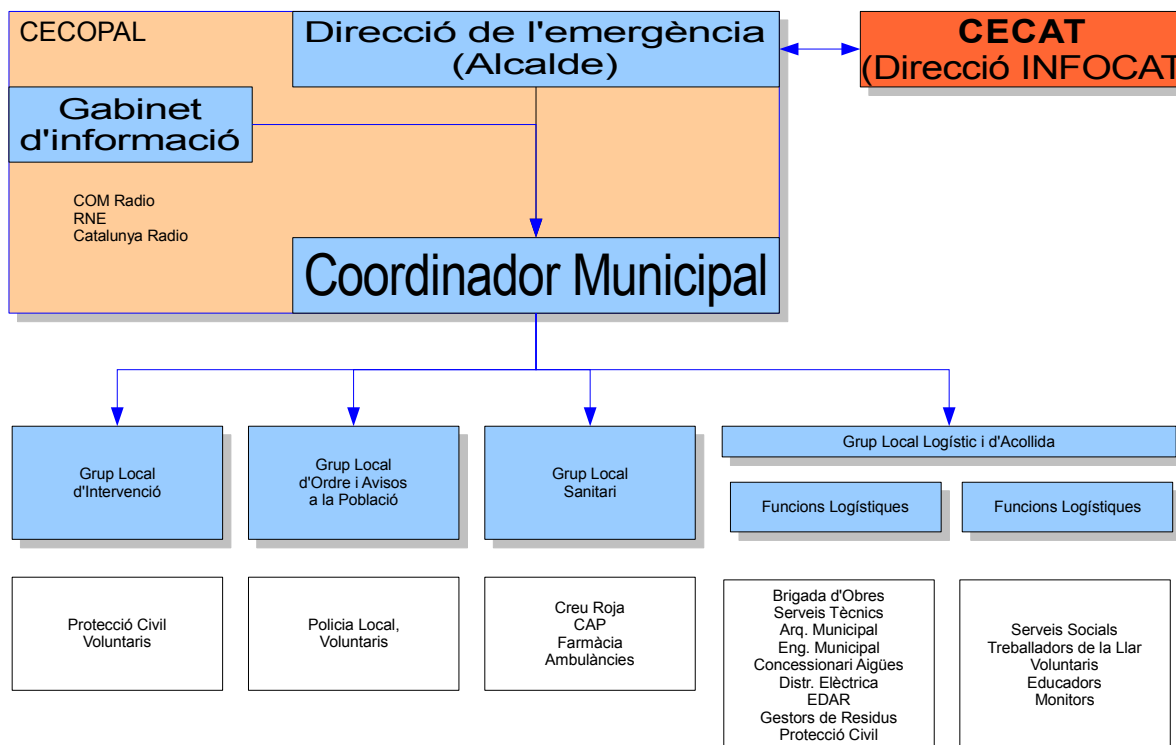
- Quan el CECAT informa de l'activació del Pla Infocat en fase d'emergència a la zona on es trobi el municipi
- Quan l'incendi important que es produeix és al mateix municipi i comporta, o pot comportar per la seva evolució, un greu risc per al municipi.

3.2.- CRITERIS D'ACTIVACIÓ

<i>Succés</i>	<i>Nivell d'activació</i>
Gran incendi al municipi.	Emergència
Incendi que afecta nuclis de població al municipi.	Emergència
Incendi sense afectació a població.	Alerta / emergència
Gran incendi als municipis propers.	Alerta
Incendi petit al municipi.	Alerta



4.- ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ



4.1.- RESPONSABLE MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA

Nom	Càrrec al Pla	Càrrec habitual	Localització	Núm fitxa d'actuació
José Orive Vélez	Director	Alcalde		2
Delfí Guilanyà	Substitut Director	Gerent		2

Funcions::

- Declarar l'activació i la desactivació del Pla de protecció civil municipal. Informar-ne el director del Pla Infocat per mitjà del CECAT.
- Convocar el Comitè Municipal d'Emergències.
- Constituir i exercir la direcció del CECOPAL.
- Informar i coordinar-se amb el director del Pla Infocat.
- Analitzar i valorar la situació.
- Avaluar i determinar els elements vulnerables, i posar-ho en coneixement del director del Pla Infocat. Si és convenient, haurà de propiciar l'activació dels diversos PAU que ho requereixin.



Ajuntament de Canovelles

- Decidir en tot moment, amb el Comitè d'Emergències, les actuacions més adients per fer front a l'emergència dins del seu marge de responsabilitat i aplicar les mesures de protecció a la població (avisos, acollida i suport), als béns i al medi ambient.
- Assegurar l'execució de la part de les funcions que el municipi assumeixi i vetllar per la correcta execució d'aquestes funcions.
- Ordenar la incorporació als grups d'actuació del Pla Infocat dels mitjans i recursos municipals disponibles per garantir la protecció i la seguretat de la població.
- Decretar mobilitzacions i expropiació temporal.
- Assegurar el manteniment i l'operativitat del Pla de protecció civil municipal.
- D'altres, en funció del risc.

4.2.- COMITÈ MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA

L'estructura municipal per fer front a les emergències consisteix en el Comitè Municipal de l'Emergència, format per:

- El/La responsable municipal de l'emergència (punt 4.1)
- El Consell Assessor
- El Gabinet d'informació (punt 4.3)

4.2.1.- CONSELL ASSESSOR

Ha d'estar compost per:

<i>Nom</i>	<i>Càrrec al Pla</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Localització</i>	<i>Núm fitxa d'actuació</i>
Josep Balmes	Coordinador Municipal de l'emergència	Inspector Cap de la Policia Local		3
Cap de Serveis	Substitut Coordinador Municipal de l'emergència	Caporal de la Policia Local		3
Jordi Conesa	Cap del Grup d'Intervenció	Arquitecte Tècnic Municipal		6
Justino Mangas	Substitut del Cap del Grup d'Intervenció	Encarregat de la brigada		6
Cap de servei	Cap Grup d'Ordre i Avisos	Caporal de la Policia Local		4
	Substitut Grup d'Ordre i Avisos			4
Dra. Claradelles	Cap del Grup Sanitari	Metgessa		7
	Substitut del Cap de Grup Sanitari			7
Xavier Serarols	Cap Subgrup Logístic	Arquitecte Municipal		5,1



Ajuntament de Canovelles

<i>Nom</i>	<i>Càrrec al Pla</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Localització</i>	<i>Núm fitxa d'actuació</i>
	Substitut Cap Subgrup Logístic			5,1
Anna Chuecos	Cap del Subgrup Local d'Acollida	Educadora social		5,2
	Substitut del Cap del Subgrup Local d'Acollida			5,2

Les seves funcions són:

- Assessorar el director del Pla, l'alcalde.
- Analitzar i valorar la situació, aportant-hi tota la informació i trametent-hi les instruccions de l'alcalde als seus col·laboradors.

Són funcions del coordinador municipal de l'emergència:

- Assessorar el director del Pla de protecció civil municipal, l'alcalde, directament i com a membre del Consell Assessor.
- Coordinar les actuacions dels grups locals amb les dels grups del centre de comandament avançat.

4.2.1.1.- ALTRES MEMBRES DEL CONSELL ASSESSOR

No es preveuen altres membres al Consell Assessor

4.2.2.- REPRESENTANT MUNICIPAL AL PLA INFOCAT

<i>Nom</i>	<i>Càrrec al Pla</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Localització</i>
José Orive Vélez	Representant municipal al Pla	Alcalde	
Delfí Guilanyà	Substitut	Gerent	

4.3.- GABINET D'INFORMACIÓ

Composició

<i>Nom</i>	<i>Càrrec al Pla</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Localització</i>	<i>Núm. fitxa d'actuació</i>
Josep Berdagué	Cap del Grup d'Informació	Secretari		8
Teresa Sorribes	Substitut	Responsable de Comunicacions		8



Ajuntament de Canovelles

<i>Nom</i>	<i>Càrrec al Pla</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Localització</i>	<i>Núm. fitxa d'actuació</i>
Silvia Castells	Substitut	Secretària d'Alcaldia		8

S'ubica a l'Ajuntament de Canovelles.

FUNCIONS

- Donar suport al director del Pla de protecció civil municipal, de forma coordinada amb les actuacions del Gabinet d'informació del Pla Infocat en les tasques següents:
- Centralitzar, coordinar i preparar la informació (elaboració de comunicats, ordres i recomanacions) sobre l'emergència i facilitar-la a la població en nom del director del Pla a través dels mitjans de comunicació de titularitat pròpia o d'obligada inserció per part dels mitjans de comunicació social. En particular, s'ocupa de les declaracions d'activació del Pla en cas d'emergència i en cas d'alerta, i del final de cadascuna.
- Atendre la premsa tot donant-hi la informació necessària de caràcter municipal (la de caràcter global, la dóna el Gabinet d'Informació del Pla Infocat). Orientar la recerca d'informació per part dels mitjans de comunicació social i corregir les informacions errònies.
- Subministrar informació telefònica als familiars dels ciutadans del municipi personalment afectats. Des del Gabinet s'ha de portar el control de la informació donada als familiars. S'ha de coordinar amb el grup sanitari, que és l'encarregat de l'atenció psicològica *in situ* als familiars de les víctimes i del grup logístic i d'acollida que solucionarà tots els aspectes logístics que afectin els familiars: allotjament, trasllat de víctimes, etc.
- Transmetre les dades significatives al Gabinet d'Informació del Pla Infocat.

La funció d'informació telefònica als familiars d'afectació municipal s'ha de dur a terme per la Sra. Montse Viñas, o la persona que designi la responsable del gabinet d'informació (Sra. Rosa Gay), s'ha habilitat el telèfon 936 39 10 58, especialment dedicat a aquesta tasca.

El Gabinet d'Informació del Pla de protecció civil municipal ha d'estar en contacte permanent amb el Gabinet d'Informació del Pla Infocat. El titular del Gabinet municipal d'Informació assegura aquesta coordinació.

Les emissores de ràdio que s'utilitzaran com a mitjà de difusió durant la situació d'alerta o emergència seran:

<i>Emissora</i>	<i>Freqüència</i>	<i>Responsable/dades de localització</i>
Catalunya Ràdio	102.8	
Ràdio Nacional d'Espanya	738 (AM)	
RAC -1	87.7	
Com Radio	91.3	

4.4.- GRUPS ACTUANTS

En cas d'activació del Pla Infocat, dirigeix els grups actuants el conseller d'Interior, que és el seu director. Aquesta direcció pot recaure en el delegat territorial de la Generalitat al territori



Ajuntament de Canovelles

en cas que el conseller hi delegui. Les feines que ha de realitzar cada un dels grups d'actuació locals s'han de coordinar amb les dels grups d'actuació del Pla Infocat.

4.4.1.- GRUP LOCAL D'INTERVENCIÓ

COMPOSICIÓ

El grup Local d'Intervenció està configurat

<i>Nom</i>	<i>Càrrec al Pla</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Adreça</i>	<i>Núm. Fitxa d'actuació</i>
Jordi Conesa	Cap del Grup d'Intervenció	Arquitecte municipal		6
Justino Mangas	Substitut del Cap del Grup d'Intervenció	Encarregat de la brigada		6
	Membres del Grup d'Intervenció	Membres de l'Associació de Protecció Civil		

FUNCIONS

- Col·laborar en les tasques següents, d'acord amb el cap del Grup d'Intervenció del Pla Infocat:
 - Rebre i notificar, en primera instància, l'existència de l'emergència al control central de bombers corresponent.
 - Assessorar tècnicament els diferents nivells de comandament a través del cos d'agents rurals.
 - Controlar, reduir i neutralitzar els efectes de l'incendi.
 - Rescatar i salvar les persones i els béns.
 - Establir les esquadres de reserves.
 - Informar el coordinador del CECOPAL o el CCA si s'escau i atendre les seves instruccions.
 - Assessorar el director del Pla Infocat per al desenvolupament de les seves competències.
 - Coordinar les seves actuacions amb els altres grups per mitjà del CECOPAL o el CCA si s'escau.
- Informar el responsable municipal de l'emergència de l'evolució de la situació a temps real.



Ajuntament de Canovelles

4.4.2.- GRUP LOCAL SANITARI

COMPOSICIÓ

<i>Nom</i>	<i>Càrrec al Pla</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Localització</i>	<i>Núm Fitxa d'Actuació</i>
Dra. Claradelles	Cap del Grup Sanitari	Metgessa		7
	Substitut del Cap de Grup Sanitari			7
Farmàcia Girbau	Membre de grup	Farmàcia	C/ Sol, 65	
Farmàcia Goñi	Membre de grup	Farmàcia	C/ Verge del Pilar, 5	
Farmàcia Puigvert Barnils	Membre de grup	Farmàcia	C/ Molí de la Sal, 23	
Farmàcia Galceran	Membre de grup	Farmàcia	C/ Motllo,3	
Farmàcia Font Altaba	Membre de grup	Farmàcia	C/Riera, 38	

FUNCIONS

- Col·laborar en les tasques següents, d'acord amb el cap del Grup Sanitari del Pla Infocat:
 - Informar-se de la situació sanitària en l'àrea d'emergència.
 - Establir i controlar l'Àrea Sanitària en una zona adequada i segura a prop del lloc de l'emergència, d'acord amb el responsable del Centre de Comandament Avançat.
 - Prestar assistència sanitària in situ.
 - Classificar, estabilitzar i evacuar els ferits.
 - Organitzar la infraestructura de recepció hospitalària.
 - Coordinar el trasllat dels ferits als centres hospitalaris receptors.
 - Conèixer l'estat i la ubicació dels afectats.
 - Identificar víctimes en primera instància en col·laboració amb els serveis corresponents.
 - Cobrir les necessitats farmacèutiques.
 - Prestar atenció psicològica als afectats i als familiars.
 - Realitzar tasques de salut pública.
 - Coordinar les seves actuacions amb els altres grups a través del CECOPAL o el CCA si s'escau.
 - Assessorar el director del Pla Infocat per al desenvolupament de les seves competències.
- Informar el responsable municipal de l'emergència de l'evolució de la situació a temps real.



Ajuntament de Canovelles

4.4.3.- GRUP LOCAL LOGÍSTIC I D'ACOLLIDA

COMPOSICIÓ SUBGRUP LOGÍSTIC

Nom	Càrrec al Pla	Càrrec habitual	Localització	Núm. Fitxa d'actuació
Xavier Serarols	Cap Subgrup Logístic	Arquitecte Municipal		5,1
	Substitut Cap Subgrup Logístic			5,1
Serveis tècnics municipal				
Brigada d'Obres				

FUNCIONS

- Col·laborar en les tasques següents, d'acord amb el cap del Grup Logístic del Pla Infocat:
 - Assegurar la provisió dels recursos complementaris que el director del Pla Infocat i els grups d'actuació necessiten per complir les seves missions i la mobilització d'aquests mitjans. Gestionar els recursos i mitjans municipals (públics i privats) per posar-los a disposició dels grups.
 - Funció logística municipal i gestió dels serveis bàsics municipals (serveis municipals d'aigua, de recollida d'escombraries...). Organitzar i dirigir les accions i treballs a realitzar per restablir els serveis bàsics municipals.
 - Donar suport a la constitució del CCA.
 - Subministrar material lleuger i pesant de treball i transport.
 - Donar suport a l'abastament de queviures per el personal dels grups i combustible per als vehicles i les màquines.
 - Assegurar el subministrament d'aliments, medicaments i serveis bàsics en general a la població.
 - Preparar els llocs d'acollida en cas d'evacuació i, si s'escau, els llocs que han de restar confinats. Acollir població i gestionar aquesta acollida: allotjament, proveïment d'aliments, control, serveis socials del personal del mateix municipi.
 - Gestionar la recepció, l'avituallament i el control del voluntariat, tant del mateix municipi com de fora.
 - Garantir les comunicacions entre els centres operatius, CECAT, CECOPALs, CCA, etc.
 - Establir sistemes complementaris alternatius de comunicacions on sigui necessari.
 - Donar suport tècnic.
 - Coordinar les seves actuacions amb els altres grups a través del CECOPAL o el CCA si s'escau.



Ajuntament de Canovelles

- Assessorar el director del Pla Infocat per al desenvolupament de les seves competències.
- Informar el responsable municipal de l'emergència de l'evolució de la situació a temps real.

COMPOSICIÓ SUBGRUP ACOLLIDA

Nom	Càrrec al Pla	Càrrec habitual	Localització	Núm. Fitxa d'actuació
Anna Chuecos	Cap del Subgrup Local d'Acollida			5,2
	Substitut del Cap del Subgrup Local d'Acollida			5,2
	Recepció i atenció al voluntari			
Serveis socials municipals				
Voluntaris de Creu Roja				

FUNCIONS

- Col·laborar en les tasques següents, d'acord amb el cap del Grup Logístic del Pla Infocat:
 - Assegurar la provisió dels recursos complementaris que el director del Pla Infocat i els grups d'actuació necessiten per complir les seves missions i la mobilització d'aquests mitjans. Gestionar els recursos i mitjans municipals (públics i privats) per posar-los a disposició dels grups.
 - Subministrar material lleuger i pesant de treball i transport.
 - Donar suport a l'abastament de queviures per el personal dels grups i combustible per als vehicles i les màquines.
 - Assegurar el subministrament d'aliments, medicaments i serveis bàsics en general a la població.
 - Preparar els llocs d'acollida en cas d'evacuació i, si s'escau, els llocs que han de restar confinats. Acollir població i gestionar aquesta acollida: allotjament, proveïment d'aliments, control, serveis socials del personal del mateix municipi.
 - Gestionar la recepció, l'avitallament i el control del voluntariat, tant del mateix municipi com de fora.
 - Donar suport tècnic.
 - Coordinar les seves actuacions amb els altres grups a través del CECOPAL o el CCA si s'escau.
 - Assessorar el director del Pla Infocat per al desenvolupament de les seves competències.



Ajuntament de Canovelles

- Informar el responsable municipal de l'emergència de l'evolució de la situació a temps real.

4.4.4.- GRUP LOCAL D'ORDRE I AVISOS A LA POBLACIÓ

COMPOSICIÓ

El grup d'ordre o avisos està integrat pel membres de la policia local de Canovelles, el comanda el Caporal de Guàrdia i es manté sempre a les ordres del Coordinador Municipal, que és l'Inspector de la Policia Local.

<i>Nom</i>	<i>Càrrec al Pla</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Localització</i>	<i>Núm. Fitxa d'actuació</i>
Cap de servei	Cap Grup d'Ordre i Avisos	Caporal de la Policia Local		4
	Membre Grup Local d'Ordre i Avisos	Membre de la Policia Local		4
	Membre Grup Local d'Ordre i Avisos	Membre de la Policia Local		
	Membre Grup Local d'Ordre i Avisos	Membre de la Policia Local		
	Membre Grup Local d'Ordre i Avisos	Membre de la Policia Local		
	Membre Grup Local d'Ordre i Avisos	Membre de la Policia Local		
	Membre Grup Local d'Ordre i Avisos	Membre de la Policia Local		

FUNCIONS

- Col·laborar en les tasques següents, d'acord amb el cap del Grup d'Ordre del Pla Infocat:
 - Rebre i notificar en primera instància i de forma immediata l'existència de l'emergència al control central de bombers corresponent.
 - Avisar i informar la població afectada i, en particular, els elements especialment vulnerables.
 - Comunicar a la població les mesures que hagi d'adoptar, i assegurar-ne l'aplicació.
 - Executar les mesures de protecció sobre els elements vulnerables: coordinar i executar l'evacuació o l'allunyament de la població, d'acord amb les indicacions del director del Pla Infocat i assegurar la seva aplicació. Coordinar-ne les tasques.
 - Efectuar la relació de persones afectades (evacuades).



Ajuntament de Canovelles

- Garantir la seguretat ciutadana a la zona del risc.
 - Garantir que els grups d'actuació puguin actuar sense cap impediment.
 - Garantir el control d'accessos i la vigilància viària de les zones afectades. Garantir el control de trànsit d'accés dels components dels grups a la zona de l'emergència; especialment, senyalitzar i guiar els actuants cap al Centre de Comandament Avançat i a l'Àrea Sanitària.
 - Coordinar les seves actuacions amb els altres grups a través del CECOPAL o el CCA si s'escau.
 - Assessorar el director del Pla Infocat per al desenvolupament de les seves competències.
- Informar el responsable municipal de l'emergència de l'evolució de la situació a temps real.

4.4.5.- GRUP LOCAL ESPECIAL DEL RISC

No existeix aquest grup pel pla Infocat.

4.5.- CENTRES DE COORDINACIÓ

4.5.1.- CENTRES DE RECEPCIÓ D'ALARMES (CRA))

Lloc	Comissaria Policia Local
Adreça	Carrer Pi,19
Telèfon	93 846 75 76
Fax	93.846.76.12
Altres comunicacions	Accés Wi-Fi a Internet i Intranet 24 emissores de policia compartides amb AVPC
Protocols, fitxes d'actuació, etc.	Fitxa d'actuació núm. 1 Directorí telefònic

FUNCIONS

- Notificar qualsevol alarma a Bombers.
- Rebre la notificació de l'alarma i trametre-la.
- Valorar, segons el protocols establerts, la importància de l'alarma.
- Posar en marxa el avisos d'activació del Pla de protecció civil municipal.
- Informar-se, en els primers moments, de la marxa de l'emergència.

4.5.2.- CENTRES DE COORDINACIÓ OPERATIVA LOCAL (CECOPAL)

Lloc	Ajuntament de Canovelles
Adreça	Plaça de l'ajuntament, s/n
Telèfon	938464555
Fax	938465302



Ajuntament de Canovelles

Recursos	Accés Wi-Fi a Internet i Intranet, emissora
Altres comunicacions	Fitxa d'actuació núm. 1 Directori telefònic

FUNCIONS

- És el centre de coordinació municipal, que realitza les accions determinades pel director del Pla. Des d'aquí es dirigeix i es coordinen les actuacions dels diversos serveis relacionats amb el Pla.
- Mantenir contacte directe i continu amb el Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT).
- Notificar als grups operatius i al CECAT l'activació i la desactivació del Pla de protecció civil municipal i rebre d'aquest centre i transmetre, segons els protocols, la informació relativa a activació, evolució i desactivació del Pla Infocat.
- Facilitar, si s'escau, la informació a la població del municipi, amb els mitjans oportuns, segons les circumstàncies del risc i l'evolució de la situació de l'emergència. Aquesta informació s'haurà de consensuar amb la direcció del Pla Infocat.
- Mobilitzar i assegurar la transmissió de la informació i les ordres als grups operatius municipals decidides per la direcció del Pla, així com activar els mitjans i recursos municipals necessaris.
- Canalitzar l'ordre de l'autoritat de protecció civil municipal de prestació de serveis personals i la requisita, la intervenció o l'ocupació temporal i transitòria dels béns necessaris per afrontar les situacions d'emergència.
- Donar suport als mitjans d'emergències, de seguretat i als serveis especialitzats aliens que intervinguin en el municipi sota l'estructura del Pla activat.

4.5.3.- CENTRE DE COMANDAMENT AVANÇAT (CCA)

La seva ubicació, la determina el cap del Grup d'Intervenció (es pot constituir més d'un CCA d'acord amb les característiques de l'emergència).

FUNCIONS:

1. Exercir la coordinació *in situ* de la feina dels diferents grups d'actuació en un dels escenaris per afrontar l'emergència.
2. Estar en coordinació amb els diferents centres de Control i Coordinació de les brigades (CCC, amb el CECOPAL, amb el centres d'emergències, de control o gestió dels plans d'autoprotecció i amb el CECAT) .

4.5.4.- CENTRE DE COORDINACIÓ OPERATIVA DE CATALUNYA (CECAT)

És el centre d'emergències de Catalunya, on s'ubica el director i el Consell Assessor del Pla Infocat.



Ajuntament de Canovelles

Adreça	Pg. de Sant Joan, 43 08009 Barcelona
Telèfon	93 551 72 85
Fax	93 551 72 86

FUNCIONS

Les seves funcions, les regulen el Decret 246/1992, de 26 d'octubre, i la Llei 4/1997, de protecció civil.

4.5.5.- ALTRES CENTRES

No es preveuen altres centres de coordinació.



Ajuntament de Canovelles

5.- OPERATIVITAT

5.1.- PROCEDIMENTS GENERALS

5.1.1.- ACTUACIONS GENERALS

Davant de la previsió del risc, el Centre Receptor d'Alarmes trametrà els corresponents avisos preventius segons els procediments establerts.

5.1.2.- PROCEDIMENTS D'ACTIVACIÓ. INTERFASE AMB PLANS SUPERIORS

Detecció i notificació d'un incendi forestal:

Els avisos d'incendi forestal que rebi l'Ajuntament han de comunicar-se immediatament a:

- **Bombers de la Generalitat de Catalunya (telèfon 112)**

Procediments d'activació

El CECAT ha d'informar el Centre Receptor d'Alarmes local (CRA) dels municipis afectats o potencialment afectats per l'incendi. El CRA s'encarrega de comunicar-ho a l'alcalde.

En funció dels nivells i criteris que estableix el punt 3, el Pla de protecció civil municipal, l'activarà l'alcalde mitjançant el procediment establert, directament o a proposta de bombers, o bé per indicació del director del Pla Infocat,.

La interfase entre el Pla de protecció civil municipal i el Pla Infocat queda definida a partir de:

- La trucada al CECAT que informa o confirma l'activació del Pla.
- La dependència de les funcions del responsable de l'emergència i del Comitè de Direcció tal com estan plantejades quan es produeix l'activació del Pla Infocat. Coordinació amb el director del Pla Infocat.
- La configuració dels grups actuants locals establerts, adaptada a l'activació del Pla Infocat amb la integració dels grups d'actuació locals en els grups actuants del Pla Infocat i la coordinació amb la resta del grup.

La fase d'activació del Pla depèn de la corresponent fase del Pla Infocat i de la ubicació del municipi en relació a l'incendi.

En produir-se l'activació del Pla, s'ha de procedir a:

1. La constitució del Comitè d'Emergències.
2. L'avís d'activació als caps dels grups locals. Normalment s'ha de fer a través d'una trucada i d'un fax de confirmació si s'escau.
3. La constitució dels grups actuants locals.
4. La constitució del CECOPAL
5. La informació a la població sobre l'activació del Pla de protecció civil municipal i de les mesures de protecció a seguir d'acord amb les indicacions del director del Pla Infocat.
6. En cas de ser constituït el CCA, l'establiment d'un contacte permanent.
7. La mobilització de mitjans i recursos assignats al Pla.
8. L'activació dels plans d'autoprotecció de la zona afectada.

Aquestes accions es concreten en cas d'alerta o emergència de la forma següent:

- Activació **en alerta**: suposa l'avís al Consell Assessor de l'emergència. A criteri de l'alcalde o el director del Pla Infocat es pot mobilitzar el Grup Local d'Intervenció.
- Activació **en emergència**: suposa la convocatòria del Consell Assessor de l'emergència al CECOPAL i la mobilització dels actuants establerts en el Pla.



Ajuntament de Canovelles

Procediments d'actuació

Una vegada activat el Pla i constituït el Consell Assessor, el CECOPAL i els grups locals, el director del Pla de protecció civil municipal ha de mantenir contacte permanent amb el director del Pla Infocat, amb el CECOPAL o el CCA si s'escau i amb els responsables dels PAU corresponents.

(Vegeu les fitxes dels procediments d'actuació dels diversos actuants al punt 5.2).

5.1.3.- SISTEMES D'AVÍS A LA POBLACIÓ

Notificació d'alerta a la població, per posar en pràctica les mesures d'autoprotecció com el confinament o l'evacuació.

Responsabilitat: director del Pla Infocat (en casos d'urgència ho podrà fer l'alcalde, d'acord amb el cap del Grup d'Intervenció).

Direcció i coordinació de les tasques d'avís: alcalde (a més del dispositiu municipal corresponent, tindrà el suport per executar aquestes tasques del Grup d'Ordre del Pla Infocat).

Destinatari de l'avís i mitjans a utilitzar (elements vulnerables inclosos en el punt 2.3):

Codi	Denominació	Població Afectada	Ús habitual	Avís	Sector
NA1	Can Duran	Residents	Urbanització	Ruta	Can Duran
NA2	Bosc de Can Sabater	Població habitual	Urbanització	Telefònic	Bosc de Can Sabater
PD3	Can Marquès	Població habitual	Masia	Telefònic	Can Marquès
PD5	Can Jovençà	Població habitual	Masia	Telefònic	Can Jovençà
PD7	Can Canyelles	Població habitual	Masia	Telefònic	Can Canyelles
PD8	Can Lamaro	Població habitual	Masia	Telefònic	Can Lamaro
PD12	Can Girbau del Sot	Població habitual	Masia	Telefònic	Can Girbau del Sot
PD13	Ca n'Amell Xic	Població habitual	Masia	Telefònic	Ca n'Amell Xic
PD14	Can Fornets	Població habitual	Masia	Telefònic	Can Fornets
CC1	Mare de Déu de Bellulla	Treballadors i visitants	Centre de culte	Telefònic	Mare de Déu de Bellulla

RUTES D'AVÍS:

- **Ruta 1 (Can Duran):** Sortint des de el nucli urbà de Canovelles anem cap a la urbanització de Can Duran a través dels carrers Diagonal i Sant Fèlix. Un cop es creua el pont que passa sobre la riera del Fangar, s'accedeix a la urbanització pel carrer de Can Duran. Es segueix tot el carrer fins arribar al carrer de l'Anoia, on s'ha de girar a l'esquerra. Al final del carrer trobarem el pas que ens permet creuar la C-17. Un cop creuada l'autovia entrarem a la carretera C-1415b de la qual s'ha de sortir en la primera desviació a la dreta, per arribar a la zona de la urbanització que encara no estar avisada. S'agafa el carrer Ripollès i es segueix fins



Ajuntament de Canovelles

el final. Després es gira a la dreta i s'agafa el carrer paral·lel a la C-1415b per girar a l'esquerra en el primer carrer que es troba. Un cop avisades les cases que es troben en aquest últim carrer, es pot tornar al nucli urbà.

El missatge d'avís per evacuació o confinament es troba a **l'annex 1, punt 3.**

5.1.4.- MESURES DE PROTECCIÓ DE LA POBLACIÓ

5.1.4.1.- CONFINAMENT

En general en cas d'incendis forestals, només aplica el confinament de la població si a l'incendi hi ha involucrades substàncies químiques que poden ocasionar danys a la població en cas de què siguin respirades per les persones. Aquest podria ser el cas d'un incendi forestal que arribés al polígon industrial o que afectés a un camió que transporta mercaderies perilloses. En cada cas, depenent de les característiques i la quantitat de substància involucrada a l'incendi, i de les condicions meteorològiques, s'han de determinar les zones de confinament de la població, sempre que no hi hagi risc per aquestes persones de ser afectades directament pel foc.

5.1.4.2.- EVACUACIÓ I ACOLLIDA

En general, per a les zones considerades de tipus B, segons el Decret 64/1995, o aquelles zones de tipus A que el cap del grup d'intervenció ho cregui necessari.

Responsabilitat de la decisió d'efectuar l'evacuació de la població: director del Pla Infocat (en casos d'urgència ho pot fer l'alcalde, d'acord amb el cap del Grup d'Intervenció).

Direcció i coordinació de les tasques d'evacuació: alcalde i el cap del Grup Local d'Intervenció (a més del dispositiu municipal corresponent, té el suport per executar el Grup d'Ordre del Pla Infocat. Les tasques d'evacuació van íntimament lligades a les d'avís a la població descrites anteriorment).

Direcció i coordinació de les tasques d'acollida: alcalde (a més del dispositiu municipal previst, té a la seva disposició els grups d'actuació del Pla Infocat).

Relació de mitjans de transport: vegeu l'annex general 1, catàleg de mitjans i recursos. En cas de necessitar més mitjans, s'han de sol·licitar al Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT).

LLOCS DE POSSIBLE EVACUACIÓ

Dependrà de la ubicació i característiques de l'incendi, però en general caldrà evacuar els nuclis de població disseminada i les instal·lacions que es trobin en zones forestals.

Codi	Denominació	Persones a evacuar	Situació
NA1	Urbanització Can duran (Canovelles)	Població habitual	Al centre del municipi
NA2	Bosc de Can Sabater	Població habitual	Al sud-oest del municipi
PD3	Can Marquès	Població habitual	Al nord-oest del municipi
PD5	Can Jovençà	Població habitual	Al nord-oest del municipi
PD7	Can Canyelles	Població habitual	Al oest del municipi
PD8	Can Lamaro	Població habitual	Al sud-oest del municipi



Ajuntament de Canovelles

Codi	Denominació	Persones a evacuar	Situació
PD12	Can Girbau del Sot	Població habitual	Al nord-oest del municipi
PD13	Ca n'Amell Xic	Població habitual	Al oest del municipi
PD14	Can Fornets	Població habitual	Al nord-oest del municipi
CC1	Mare de Déu de Bellulla	Treballadors i visitants	Al sud-oest del municipi

FAMÍLIES QUE NECESSITEN ASSISTÈNCIA EN L'EVACUACIÓ

A determinar.

Nom	Adreça / Telèfon	Servei responsable de realitzar-ho

CENTRES D'ACOLLIDA D'EVACUATS

Centres d'Acollida		Capacitat	Observacions
CE3	I.E.S Bellulla (938466495)		
CE4	CEIP Joan Miró (938490342)		
CE1	CEIP Jacint Verdaguer (938492049)		
CE2	CEIP Congost (938494744)		
CE5	CEIP Els 4 Vents (938464555)		
CES3	Pavelló Plaça Ajuntament (9384663249)		
CES2	Pavelló del c. Diagonal (938463248)		
Amb dormitoris:			
	Pensió Galícia (93 8492502)		

5.1.4.3.- CONTROL D'ACCESSOS

S'estableix control d'accessos als punts següents:

Supòsit	Punt	Rutes alternatives
Incendi a la zona del Bosc de Can Sabater	Cruïlla carretera C-1415 de Terrassa a Mataró amb el camí fins a la urbanització	
Incendi a la zona del Bosc de Can Sabater	Cruïlla carretera C-17 amb el camí fins a la urbanització	
Incendi a la zona de Mare de Déu de Bellulla	Cruïlla carretera C-17 amb el camí que dona accés al temple	
Incendi a la massa forestal pròxima a Can Jovençà	Cruïlla carretera C-17 amb el camí de Can Serra	
Incendi a la massa forestal pròxima a Can Jovençà	Cruïlla carretera C-17 amb el camí de Can Cuana	



Ajuntament de Canovelles

5.1.5.- INTERFASE AMB ELS PAU

Els edificis, les instal·lacions, els centres, les urbanitzacions, etc., que disposen o han de disposar de pla d'autoprotecció són:

PAU	NOM DEL RESPONSABLE	TELÈFON	MECANISMES D'INTERFASE (notificació)
Urbanització Can Duran			Megafonia
Urbanització Can Sabater			Megafonia

A mesura es vagin redactant els PAU indicats, aquests s'incorporaran al present Manual d'Actuació, d'acord amb el procediment de manteniment establert.

5.2.- FITXES D'ACTUACIÓ

FITXA 1	CENTRE RECEPTOR D'ALARMES (CRA)
FITXA 2	ALCALDE
FITXA 3	COORDINADOR MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA
FITXA 4	CAP DEL GRUP LOCAL D'ORDRE I AVISOS A LA POBLACIÓ
FITXA 5.1	CAP DEL SUBGRUP LOCAL LOGÍSTIC
FITXA 5.2	CAP DEL SUBGRUP LOCAL D'ACOLLIDA
FITXA 6	CAP DEL GRUP LOCAL D'INTERVENCIÓ
FITXA 7	CAP DEL GRUP LOCAL SANITARI
FITXA 8	GABINET D'INFORMACIÓ



Ajuntament de Canovelles

FITXA D'ACTUACIÓ	CENTRE RECEPTOR D'ALARMES (CRA)
1	Responsable: Substitut:
ACCIONS A REALITZAR EN CAS D'EMERGÈNCIA PER INCENDIS FORESTALS.	
<u>FUNCIONS / ACCIONS</u>	
Avís del sinistre o previsió de risc <ul style="list-style-type: none"> • Ha d'avisar el coordinador tècnic municipal i l'alcalde • Ha d'avisar, si l'alcalde ho creu convenient, aquelles persones que hagin de prendre les mesures preventives necessàries • N'ha de fer el seguiment • En cas que el Pla s'activi en alerta, ha d'avisar els membres del Consell Assessor i el Gabinet de Premsa. 	
Alerta i emergència <ul style="list-style-type: none"> • Ha d'anotar les dades. • Ha d'avisar: • Els BOMBERS 112 (en cas que l'avís no l'hagin fet ells) • El Centre de la Regió d'emergències de la Regió Metropolitana Nord (Tel935820343/Fax935820351) • El coordinador tècnic municipal i l'alcalde • El CECAT (telèfon: 93 551 72 85 i fax: 93 551 72 86) • Els serveis municipals que puguin afrontar el sinistre. • Obtenir informació a través de la Policia Local. • En cas que el Pla s'activi de manera formal, ha d'avisar els membres del Consell Assessor i el Gabinet de Premsa. 	
<u>MITJANS I RECURSOS</u>	
<ul style="list-style-type: none"> • Comunicacions 	
<u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u>	
<ul style="list-style-type: none"> • CRA 	
<u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u>	
<ul style="list-style-type: none"> • Llistat telefònic "Direcció d'Emergència" • Si s'escau, informació sobre avisos a elements vulnerables per a diferents supòsits. 	

Quan es tingui coneixement d' un incendi forestal, es posarà en marxa el **pla de trucades** d'acord amb la llista i l'ordre següent:

RESPONSABLE	NOM	TELÈFONS DE LOCALITZACIÓ
BOMBERS		112 / 085
Alcalde	José Orive Vélez	Llistat telefònic annex
Coordinador municipal d'emergència	Josep Balmes	Llistat telefònic annex
Cap del Gabinet d'Informació	Josep Berdagué	Llistat telefònic annex
Cap del Grup Local d'Ordre i Avisos	Cap de servei de la Policia local	Llistat telefònic annex
Cap del Grup Local d'Intervenció	Jordi Conesa	Llistat telefònic annex
Cap del Grup Local Sanitari	Dra. Claradelles	Llistat telefònic annex
Cap del Subgrup Local Logístic	Xavier Serarols	Llistat telefònic annex
Cap del Subgrup Local Acollida	Anna Chuecos	Llistat telefònic annex

A continuació, el contingut de les trucades dependrà de la decisió de l'alcalde: informació únicament, o bé informació i convocatòria del Comitè Municipal de l'Emergència al CECOPAL.



Ajuntament de Canovelles

Municipis veïns:

Nom de municipi	Telèfon
Ametlla del Vallès	93 843 25 01
Granollers	93 842 66 10
Les Franqueses del Vallès	93 846 76 76
Lliçà d'Amunt	93 841 52 25
Santa Eulàlia de Ronçana	93 844 80 50



FITXA D'ACTUACIÓ 2	ALCALDE
ACCIONS A REALITZAR EN CAS D'EMERGÈNCIA PER INCENDIS FORESTALS	
<u>FUNCIONS / ACCIONS</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Avís del sinistre o de la previsió de risc: ha de contactar amb el CRA per iniciar la roda de trucades, ja establerta a la fitxa d'actuació 1 (CRA).• N'ha de fer una valoració inicial (tot ampliant, si cal, la informació):• S'hi ha de determinar amb exactitud el lloc de l'incendi.• Les persones afectades.• Els danys materials• L'estat dels camins d'accés...• Ha de contactar amb el CECAT (telèfon: 93 551 72 85 i fax: 93 551 72 86) / Centre d'Emergències de la Regió Metropolitana Nord (Tel935820343/Fax935820351). per tal de:• Confirmar l'avís, ampliar i contrastar la informació.• Preguntar si s'ha activat el Pla Infocat i si es constitueix el CCA o no (en cas afirmatiu, s'ha de demanar on es localitza i la forma de comunicació prevista)• Donar els telèfons de contacte de l'Ajuntament i del CECOPAL.	
Alerta	
<ul style="list-style-type: none">• Ha de donar l'ordre de fer prendre les mesures preventives necessàries.• Si ho creu convenient, ha de donar l'ordre d'activar formalment el Pla en el nivell d'alerta i encomanar al CRA l'avís dels membres del Comitè Municipal de l'Emergència, sense convocar-los, ja establerta a la fitxa d'actuació 1 (CRA). Comunicar aquesta activació al CECAT.• Ha de fer el seguiment de l'alerta i, si ho creu convenient, ha de dirigir-se al CECOPAL.• Ha de fer el manteniment de contactes amb el CECAT.	
Emergència	
<ul style="list-style-type: none">• Ha de contactar amb el director del Pla Infocat per concretar l'activació del Pla de forma coordinada. Ha d'activar el Pla en emergència i encomanar al CRA l'avís i convocatòria al CECOPAL dels membres del Comitè municipal de l'Emergència, ja establerta a la fitxa d'actuació 1 (CRA). Comunicar aquesta activació al CECAT.• Amb el Comitè municipal de l'Emergència, ha de decidir la constitució dels grups locals d'actuació.• Ha de preparar el CECOPAL i les dependències de la Policia Local per utilitzar-los com a centres d'operacions. Ha d'ampliar, si és possible, les línies i els aparells de comunicació (telèfon, fax i ràdio).• Ha d'avaluar els possibles riscos a la població.• Ha de preveure amb el cap de Bombers els possibles confinament/evacuacions i posterior acollida dels elements vulnerables.• Ha de donar l'ordre de prendre les mesures preventives necessàries i/o d'intervenció en el sinistre. • Ha de verificar la realització de les tasques encomanades al municipi. Especialment:<ul style="list-style-type: none">• Avisos a la població, especialment dels elements vulnerables.• Tasques d'evacuació i acollida.• Organització de la logística municipal.• Suport a la intervenció.• Ha de sol·licitar el suport dels grups actuants del Pla Infocat especialment del Grup d'Ordre.• Ha de fer el seguiment de l'incendi des del CECOPAL. Al llarg de l'emergència ha de mantenir contactes amb el director del Pla Infocat, i el CCA, per fer el seguiment de l'incendi, ha de contrastar les informacions i preveure possibles necessitats.	
<ul style="list-style-type: none">• Ha de recollir informació i transmetre les dades significatives al Gabinet d'Informació del Pla Infocat .Conjuntament amb aquest Gabinet d'Informació, ha d'atendre la premsa que es desplaci	



Ajuntament de Canovelles

FITXA D'ACTUACIÓ 2	ALCALDE
<p>a cobrir l'emergència. Els donarem, si cal, la informació exclusivament a nivell municipal. Les dades de caràcter global, les ha de donar sempre el Gabinet d'Informació del Director del Pla Infocat.</p> <p><u>MITJANS I RECURSOS</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Els propis de l'Ajuntament.• Serveis, empreses i persones del municipi. <p><u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u></p> <ul style="list-style-type: none">• CECOPAL <p><u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Cartografia general i cartografia específica.• Models de comunicats: d'activació, de desactivació, d'evacuació i de confinament.• Criteris d'activació del Pla Infocat i del Pla de protecció civil municipal per incendi forestal.• Llistat telefònic "<i>Direcció d'Emergència</i>".	



FITXA D'ACTUACIÓ 3	COORDINADOR MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA
ACCIONS A REALITZAR EN CAS D'EMERGÈNCIA PER INCENDIS FORESTALS	
<p><u>FUNCIONS / ACCIONS</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Avís del sinistre o previsió de risc.• Fer-ne una valoració inicial. <p>Alerta</p> <ul style="list-style-type: none">• Si ho creu convenient, ha d'avisar el responsable del Pla i mantenir-s'hi en contacte per dir-li com evoluciona el sinistre• Si ho creu convenient, ha de suggerir al responsable del Pla (l'alcalde) de donar l'ordre d'avisar aquelles persones o aquells serveis que hagin de prendre les mesures preventives necessàries (en cas d'avisar-les, ell les coordinarà).• Ha d'estar en alerta i fer-ne el seguiment,• En cas d'activar-se el Pla, ha de comunicar-ho al CECAT (telèfon: 93 551 72 85 i fax: 93 551 72 86) / Centre d'Emergències de la Nord (Tel935820343/Fax935820351). <p>Emergència</p> <ul style="list-style-type: none">• Ha d'avisar el responsable del Pla (l'alcalde).• Ha de suggerir al responsable del Pla (l'alcalde) de donar l'ordre d'avisar aquelles persones o aquells serveis que hagin de prendre les mesures preventives necessàries i/o d'intervenir en el sinistre.• Ha de coordinar als serveis municipals que estiguin actuant en el sinistre o prenent mesures preventives.• Ha de dirigir-se al CECOPAL.• Ha de comunicar al CECAT (telèfon: 93 551 72 85 i fax: 93 551 72 86) / Centre d'Emergències de la Regió Metropolitana Nord (Tel935820343/Fax935820351). l'activació del Pla. <p><u>MITJANS I RECURSOS</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Comunicacions <p><u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Si ho veu convenient, al ctra.• En cas que s'activi el Pla, al CECOPAL. <p><u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Llistat telefònic "<i>Direcció Emergència</i>".• Cartografia general i cartografia específica.• Models de comunicats.• Criteris d'activació del Pla Infocat i del Pla de protecció civil municipal per incendi forestal.	



FITXA D'ACTUACIÓ 4	CAP DEL GRUP LOCAL D'ORDRE I AVISOS A LA POBLACIÓ
ACCIONS A REALITZAR EN CAS D'EMERGÈNCIA PER INCENDIS FORESTALS	
<u>FUNCIONS / ACCIONS</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Ha de contactar amb l'alcalde. Ha de demanar-li informació i instruccions. Si l'alcalde constitueix el CECOPAL, ha de desplaçar-s'hi.• Ha de constituir, si cal, el Grup d'Ordre.	
Accions per a les funcions d'ordre:	
<ul style="list-style-type: none">• Ha d'establir l'avís telefònic i/o el desplaçament als nuclis aïllats. Ha de considerar si cal el confinament / l'evacuació. Vegeu el directori telefònic a l'annex i el quadre d'elements vulnerables del punt 2.• Ha de recollir, contrastar i facilitar a l'alcalde tota la informació que generi l'emergència.• Guia d'actuants, control d'accessos i senyalització de camins i pistes.• Hi ha d'haver una reunió dels guies al CECOPAL, per poder-los posar al servei dels grups actuants.• Ha d'encarregar als membres del grup:• El control d'accessos a les vies que permeten accedir als llocs d'intervenció, per impedir l'accés de persones no autoritzades, en bé de la seva seguretat.• Senyalització de les vies d'accés, per tal d'afavorir l'arribada dels grups actuants.	
En cas d'evacuació:	
<ul style="list-style-type: none">• Ha de determinar conjuntament amb l'alcalde i el cap de Bombers la zona a evacuar.• Ha de consultar el punt 5.1.4 sobre la quantitat i el tipus de població, les necessitats de mitjans.• Ha de demanar a l'alcalde, si es considera necessari, la sol·licitud de reforços al cap del Grup d'Ordre del Pla Infocat,• Ha de determinar conjuntament amb l'alcalde i el responsable del Grup local logístic, el centre d'acollida corresponent. (Consulteu el capítol 5.1.4.)• Ha d'executar l'evacuació.• Ha d'establir el missatge i determinar les rutes d'avís i evacuació. (Consulteu el capítol 5.1.4 i l'annex 1.)• Ha de mobilitzar, en cas necessari, els mitjans de transport necessaris per a l'evacuació.• Ha de preveure juntament amb el cap del Grup d'Ordre del Pla Infocat la vigilància de les zones evacuades.	
Accions per a les funcions d'avís a la població:	
<ul style="list-style-type: none">• Ha de determinar conjuntament amb l'alcalde, d'acord amb el director del Pla, la necessitat d'efectuar algun tipus d'avís.• Ha de comprovar l'operativitat dels mitjans d'avís i informació. Si fos necessària la col·laboració del Grup d'Ordre del Pla Infocat cal demanar-la a l'alcalde, perquè al seu torn la demani al director d'aquest Pla.• Ha de consultar la informació sobre consells d'autoprotecció (vegeu l'annex).• Ha d'establir l'avís telefònic i/o el desplaçament als nuclis aïllats.• Ha de determinar conjuntament amb l'alcalde la necessitat d'informar el conjunt de la població.• Ha d'establir el sistema d'atendre els veïns que s'adrecin a l'Ajuntament cercant informació, bé desplaçant-s'hi, bé per telèfon.	
<u>MITJANS I RECURSOS</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Els propis de l'Ajuntament.• Serveis, empreses i persones municipals.	
<u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u>	



Ajuntament de Canovelles

FITXA D'ACTUACIÓ 4	CAP DEL GRUP LOCAL D'ORDRE I AVISOS A LA POBLACIÓ
<ul style="list-style-type: none">• CECOPAL <p><u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Llistat telefònic "Ordre i Avisos".	



FITXA D'ACTUACIÓ 5.1	CAP DEL SUB-GRUP LOCAL LOGÍSTIC
ACCIONS A REALITZAR EN CAS D'EMERGÈNCIA PER INCENDIS	
<u>FUNCIONS / ACCIONS</u>	
<p>Tant les necessàries per a la població com les que pugui sol·licitar el CECOPAL o el CCA si s'escau per mitjà de l'alcalde.</p>	
<ul style="list-style-type: none">• Ha de contactar amb l'alcalde. Ha de demanar-li informació i instruccions. Si l'Alcalde constitueix el CECOPAL, desplaçar-s'hi.• Ha d'activar directament o a través del CRA el Grup Local Logístic.• Ha de quantificar, preveure i tenir localitzats els mitjans extraordinaris disponibles en el municipi (vegeu l'annex de directori telefònic).• Ha de contactar amb el Grup Logístic del Pla INFOCAT per gestionar de mutu acord la demanda dels recursos necessaris, públics o privats, que es puguin obtenir al terme municipal i que figuren en l'annex de directori telefònic.• Ha de controlar l'ús dels recursos gestionats i el seu estat.• La demanda de recursos aliens al municipi s'ha de fer sempre des del CECAT (telèfon: 93 551 72 85 i fax: 93 551 72 86)	
<u>MITJANS I RECURSOS</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Els propis de l'Ajuntament.• Serveis, empreses i persones del municipi.	
<u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u>	
<ul style="list-style-type: none">• CECOPAL	
<u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Llistat telefònic "Logística".	



FITXA D'ACTUACIÓ 5.2	CAP DEL SUB-GRUP LOCAL D'ACOLLIDA
ACCIONS A REALITZAR EN CAS D'EMERGÈNCIA PER INCENDIS FORESTALS	
<p><u>FUNCIONS / ACCIONS</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Ha de contactar amb l'alcalde. Ha de demanar-li informació i instruccions. Si l'Alcalde constitueix el CECOPAL, desplaçar-s'hi.• En cas d'evacuació, ha de determinar conjuntament amb l'alcalde, i el responsable del Grup Local d'Ordre, en funció de l'àrea a evacuar, el centre o els centres d'acollida .• Ha d'activar el/s centre/s d'acollida i el/s seu/s responsable/s (consulteu el capítol 8.5).• Ha de desplaçar al/s centre/s d'acollida l'equip d'acollida.• Ha de preveure, juntament amb el Grup Logístic del Pla INFOCAT l'avituellament de centre d'acollida.• Ha de designar un responsable del/s centre/s d'acollida, que tindrà les següents funcions:• Portar el control nominal de les persones evacuades i/o acollides.• Transmetre les necessitats que puguin presentar-se.• Rebre i distribuir l'avituellament.• Ha de rebre els voluntaris ocasionals que es presentin. Ha d'anotar el seus noms en una llista. Si són necessaris, cal agrupar-los i integrar-los, segons la seva capacitat, en els grups locals actuant més adients. Si no són necessaris, cal comunicar-los que l'Ajuntament ja s'hi posarà en contacte quan necessiti la seva ajuda.• Si es necessiten voluntaris i no n'hi ha prou, d'acord amb l'alcalde, ha de demanar la participació de veïns del municipi.• Ha d'establir, juntament amb el Grup Logístic del Pla INFOCAT el reforç de comunicacions del centre d'acollida.• Ha de mantenir contacte amb el CAP i organitzar, juntament amb el Grup Sanitari del Pla, possibles atencions en el/s centre/s d'acollida. <p><u>MITJANS I RECURSOS</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Els propis de l'Ajuntament.• Serveis, empreses i persones del municipi. <p><u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u></p> <ul style="list-style-type: none">• CECOPAL <p><u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Llistat telefònic "Acollida".	



Ajuntament de Canovelles

FITXA D'ACTUACIÓ 6	CAP DEL GRUP LOCAL D'INTERVENCIÓ
ACCIONS A REALITZAR EN CAS D'EMERGÈNCIA PER INCENDIS FORESTALS	
<u>FUNCIONS / ACCIONS</u>	
<p>Un cop rebut l'avís de la situació d'incendi:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ha de contactar amb l'alcalde (o el seu substitut). Ha de demanar-li informació i instruccions. Si l'alcalde constitueix el CECOPAL, ha de desplaçar-s'hi.• Ha de contactar amb els actuants del grup i convocar-los a l'Ajuntament.• D'acord amb l'alcalde i segons les necessitats, ha de constituir amb el personal que hagi reunit:• Tenint en compte les característiques físiques i els coneixements, els equips d'ajuda a la intervenció dels Bombers.• Reforços de prevenció, que ha de distribuir com a vigilància de les zones ja controlades apagades.• Ha d'organitzar els relleus quan sigui convenient.• D'acord amb el responsable del Grup Local Logístic, ha d'organitzar l'avituellament dels equips.	
<u>MITJANS I RECURSOS</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Els propis de l'Ajuntament.• Serveis, empreses i persones del municipi.	
<u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u>	
<ul style="list-style-type: none">• CECOPAL	
<u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Llistat telefònic "Intervenció".	



FITXA D'ACTUACIÓ 7	CAP DEL GRUP LOCAL SANITARI
ACCIONS A REALITZAR EN CAS D'EMERGÈNCIA PER INCENDIS FORESTALS	
<p><u>FUNCIONS / ACCIONS</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Una vegada declarada l'activació del Pla de protecció civil municipal, el responsable del Grup ha de destinar assistència sanitària al lloc de l'incendi des d'on s'assistirà i ha de decidir el trasllat de les possibles víctimes, amb contacte previ amb el Grup Sanitari del Pla Infocat, a l'hospital més proper o al més indicat.• Ha de decidir la ubicació de les ambulàncies necessàries, d'acord amb el comandament de bombers.• Ha d'organitzar, conjuntament amb el cap del Grup Local Logístic, l'assistència sanitària de les persones evacuades als llocs d'acollida del municipi. <p><u>MITJANS I RECURSOS</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Els propis de l'Ajuntament.• Serveis, empreses i persones del municipi. <p><u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u></p> <ul style="list-style-type: none">• CECOPAL <p><u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Llistat telefònic "Sanitari".	



FITXA D'ACTUACIÓ 8	GABINET D'INFORMACIÓ
ACCIONS A REALITZAR EN CAS D'EMERGÈNCIA PER INCENDIS FORESTALS	
<p><u>FUNCIONS / ACCIONS</u></p> <p>Un cop rebut l'avís de la situació d'emergència per un incendi forestal al terme municipal:</p> <ul style="list-style-type: none">• Fer una avaluació de l'estat general de la situació (infraestructures danyades, nombre de morts, ferits, etc) a partir de la informació aportada per la resta de grups actuants.• Contactar amb l'alcalde i donar-li una informació clara i concreta de la situació provocada per l'incendi al terme municipal.• Redactar butlletins informatius adreçats a la població amb informació sobre les conseqüències de l'incendi, amb un seguit de recomanacions bàsiques per la població.• Contactar ràpidament amb els mitjans informatius (radios locals principalment) per fer arribar aquests butlletins. <p><u>MITJANS I RECURSOS</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Els propis de l'Ajuntament.• Serveis, empreses i persones del municipi. <p><u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u></p> <ul style="list-style-type: none">• CECOPAL <p><u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Comunicats relatius a l'activació del Pla.• Llistat telefònic "Informació"	



Ajuntament de Canovelles

6.- ANNEXOS ESPECÍFICS

6.1.- ANNEX 1. MODELS DE DECLARACIÓ D'ACTIVACIÓ I ALTRES COMUNICATS I DISPOSICIONS

1. MODEL DE DECLARACIÓ FORMAL D'ACTIVACIÓ I DESACTIVACIÓ DEL PLA DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL EN ALERTA/EMERGÈNCIA

NOTIFICACIÓ D'ACTIVACIÓ DEL PLA DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL EN ALERTA/EMERGÈNCIA

José Orive Vélez, alcalde de Canovelles, pels poders que tinc,

DECLARO:

L'ALERTA en el municipi, a causa d'Incendi Forestal.

O

ACTIVAT el Pla de protecció civil municipal, a causa d'Incendi Forestal.

CONSTITUÏT el **Comitè d'Emergències**.

Les mesures previstes són:

-
-
-
-
-

José Orive Vélez,
Alcalde

Canovelles, de/d' de 200...



Ajuntament de Canovelles

NOTIFICACIÓ DE DESACTIVACIÓ DEL PLA DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL

José Orive Vélez, alcalde de Canovelles, pels poders que tinc, ja que ha desaparegut tot el risc,

DECLARO:

DISSOLT el Comitè d'Emergències.

DESACTIVAT el Pla de protecció civil municipal, a causa d'Incedni Forestal, i la tornada a la normalitat.

José Orive Vélez,
Alcalde

Canovelles, de/d' de 200...



Ajuntament de Canovelles

2. MODEL DE BAN AMB UNA ORDRE D'EVACUACIÓ O DE CONFINAMENT

BAN

ORDRE D'EVACUACIÓ

L'Ajuntament comunica que s'ha d'evacuar la zona compresa:.....(especifiqueu el nom dels carrers / les zones)..... Seguiu les següents instruccions:

- Aneu amb els vostres vehicles a..... (especifiqueu el trajecte o la ruta a seguir, si cal).....
- Si no teniu un mitjà de transport propi, aneu a.....(especifiqueu l'adreça).....
- Agafeu només el que sigui imprescindible (la documentació; la medicació, si en preneu; diners...). Si aneu carregats, l'evacuació no podrà ser tan ràpida i àgil com cal.

BAN

ORDRE DE CONFINAMENT

L'Ajuntament comunica que la població, barriada, ha de quedar-se confinada o tancada a casa seva. Seguiu les següents instruccions:

- Tanqueu-vos a casa vostra; si sou al carrer, tanqueu-vos a l'edifici més pròxim.
- Tanqueu les portes i les finestres.
- Pareu els sistemes de ventilació i climatització.
- Escolteu la ràdio: us anirem informant de la situació.
- No sortiu de casa fins que us ho diguem nosaltres.



3. MODEL DE COMUNICAT D'AVÍS D'EVACUACIÓ O DE CONFINAMENT

COMUNICAT D'EVACUACIÓ

ATENCIÓ, ATENCIÓ: L'Ajuntament comunica que cal evacuar aquesta zona. Seguiu les següents instruccions:

- Aneu, amb els vostres vehicles, a
- Si no teniu cap mitjà de transport, aneu a , on us recollirem.
- Tanqueu bé les portes, les finestres i les persianes.

A, podreu esperar fins que hagi passat el risc. Us mantindrem informats.

COMUNICAT DE CONFINAMENT

ATENCIÓ, ATENCIÓ: L'Ajuntament comunica a la població, barriada.....que ha de quedar-se confinada o tancada a casa seva. Seguiu les següents instruccions:

- Tanqueu-vos a casa vostra, si sou al carrer a l'edifici més pròxim
- Tanqueu les portes i les finestres
- Pareu el sistema de ventilació i climatització
- Escolteu la ràdio: us anirem informant de la situació
- No sortiu de casa fins que us ho diguem nosaltres.



6.2.- ANNEX 2. CONSELLS D'AUTOPROTECCIÓ PEL RISC

INCENDIS FORESTALS

CONSELLS D'AUTOPROTECCIÓ PER A LA POBLACIÓ
Si l'incendi s'acosta a casa teva:
<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> En primer lloc, mantén la calma.<input type="checkbox"/> Retira els objectes que es puguin cremar del voltant de la casa i també els mobles del jardí.<input type="checkbox"/> Tanca les finestres, els porticons, la trampa del tiratge de la xemeneia i les ampolles de gas de l'exterior. Evita que hi entrin espurnes.<input type="checkbox"/> Tingues a mà una llanterna perquè l'electricitat es pot tallar.<input type="checkbox"/> Facilita l'entrada dels equips de socors a la teva propietat.<input type="checkbox"/> En tot moment estigues atent a les indicacions dels responsables municipals, els bombers i la policia.<input type="checkbox"/> I en cas d'evacuació:<ul style="list-style-type: none">- Tanca tota la casa.- Desconnecta la llum i el gas.- Perquè l'evacuació sigui ràpida i ordenada, agafa l'imprescindible (la documentació, diners i medicaments).
Si l'incendi és a la teva porta:
<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Entra a casa amb tota la teva família i els animals domèstics i no l'abandonis fins que el foc no hagi passat.<input type="checkbox"/> Tanca totes les portes, tant les interiors com les exteriors, i les entrades de respiració i ventilació, per aturar qualsevol aspiració d'aire.<input type="checkbox"/> Desconnecta els subministraments de butà, gas natural, gasoil, etc.<input type="checkbox"/> Col·loca les mànegues del jardí de tal manera que arribin a qualsevol racó de la casa. Omple d'aigua la banyera, les piques, etc. i, si tens temps, treu les cortines.<input type="checkbox"/> No t'esveris encara que el fum penetri a la casa: posa tovalloles mullades sota les portes i ruixa-les sovint per evitar que s'escalfin.<input type="checkbox"/> Protegeix-te amb roba de cotó o llana, amb unes ulleres i un mocador moll.<input type="checkbox"/> Si el fum és espès, deixa els llums encesos per millorar la visibilitat i per facilitar que et trobin.<input type="checkbox"/> Deixa els documents i els objectes de valor dins el cotxe, al garatge, amb les portes tancades, per si has de fugir.



Ajuntament de Canovelles

Si ets a camp obert:

- Allunya't del front del foc pels costats. És vital fugir en la direcció oposada a l'avenç del foc i del fum.
- Entra a la zona ja cremada al més aviat possible.
- Regula la respiració: unes inspiracions poc profundes i lentes, agafant l'aire de prop de terra, eviten inhalar el fum espès.
- Si pots, mulla un mocador per tapar-te la cara i evita així els efectes nocius del fum.
- No et refugiïs a pous ni coves, ja que l'oxigen pot acabar-s'hi ràpidament. Evita també les zones de pendent, els ports de muntanya i les valls estretes, perquè l'aire calent tendeix a pujar.
- En cas de perill imminent, estira't de bocaterrosa.

Si ets al cotxe:

- Si hi ets a temps, busca un lloc arrecerat i atura't. Si el front del foc travessa la carretera, no surtis del vehicle, tanca els vidres i encén els fars perquè et puguin trobar entre el fum.

CONSELLS D'AUTOPROTECCIÓ PER ALS ACTUANTS

- Observa els consells precedents: són els consells generals d'autoprotecció per a la població.
- Informa't de la zona segura, on has d'actuar. No entris a cap zona de la qual no coneguis el risc.
- Informa't periòdicament de la situació.
- Estigues atent a la direcció i força del vent.
- La roba i el calçat han de donar-te protecció. Vesteix i calça adequadament.
- NO T'ARRISQUIS INÚTILMENT !

Escolta la ràdio. Per a rebre informació i consells d'actuació escolta la ràdio.



Ajuntament de Canovelles

6.3.- ANNEX 3. PLANS D'AUTOPROTECCIÓ ASSOCIATS

Aquest Annex inclourà els Plans d'Autoprotecció Associats a la prevenció i actuació contra incendis forestals a mesura siguin redactats i aprovats.



Ajuntament de Canovelles

6.4.- ANNEX 4. CARTOGRAFIA ESPECÍFICA

Plànol 1. Identificació del risc, vulnerabilitat i protecció a la població



Ajuntament de Canovelles

6.5.- ANNEX 5. REGLAMENTACIÓ

La reglamentació en matèria d'incendis forestals és la següent:

-
- *Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca: Decret 63/1988, de 28 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals*
Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya
 - *Ministeri de l'Interior: Ordre de 2 d'abril de 1993 sobre la Directriu bàsica de planificació de protecció civil d'emergència per incendis forestals (publicada en el BOE de 15 d'abril)*
 - *Departament de Governació: Resolució de 24 d'octubre de 1994 sobre la publicitat de l'Acord de 29 de setembre de 1994, del Govern de la Generalitat, pel qual s'aprova el Pla de protecció civil d'emergències per incendis forestals a Catalunya (INFOCAT)*
 - *Presidència de la Generalitat: Decret 241/1994, de 26 de juliol, sobre condicionants urbanístics i de protecció contra incendis en els edificis, complementaris de la NBE-CPI/91 (Article 5: Edificacions que afronten amb àrees forestals)*
 - *Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca: Decret legislatiu 10/1994, de 26 de juliol, pel qual s'adequa la Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya.*
 - *Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca: Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals*
 - *Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca: Decret 130/1998, de 12 de maig, pel que s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals a les àrees d'influència de carreteres*
 - *Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca: Decret 46/1999, de 23 de febrer, d'ampliació de termini per adoptar mesures de prevenció d'incendis forestals en urbanitzacions*
-



Ajuntament de Canovelles

6.6.- ANNEX 6. ELEMENTS VULNERABLES

Llista completa dels elements vulnerables:

Identificador	Denominació	Població Afectada	Ús habitual	Època d'ús	Ús en Emergència	Sector	Avis	Actuació	Responsable	Telèfon	Adreça
NA1	Can Duran	Població habitual	Barri	Tot l'any		Can Duran	Ruta	Evacuació			
NA2	Can Sabater	Població habitual	Nucli Aïllat	Tot l'any		Can Sabater		Evacuació			
PD3	Can Marquès	Població habitual	Masia	Tot l'any		Zona nord-oest del municipi	Telefònic	Evacuació			
PD5	Can Jovençà	Població habitual	Masia	Tot l'any		Zona nord-oest del municipi	Telefònic	Evacuació			
PD7	Can Canyelles	Població habitual	Masia	Tot l'any		Zona oest del municipi	Telefònic	Evacuació			
PD8	Can Lamaro	Població habitual	Masia	Tot l'any		Bosc de Can Sabater	Telefònic	Evacuació			
PD12	Can Girbau del Sot	Població habitual	Masia	Tot l'any		Zona nord-oest del municipi	Telefònic	Evacuació			



Ajuntament de Canovelles

Identificador	Denominació	Població Afectada	Ús habitual	Època d'ús	Ús en Emergència	Sector	Avís	Actuació	Responsable	Telèfon	Adreça
PD13	Ca'n Amell Xic	Població habitual	Masia	Tot l'any		Zona oest del municipi	Telefònic	Evacuació			
PD14	Can Fornets	Població habitual	Masia	Tot l'any		Zona nord-oest del municipi	Telefònic	Evacuació			
CECOPAL	Ajuntament		Ajuntament		CECOPAL	Canovelles				938464555	
CE1	CEIP Jacint Verdguer		Escola		Centre d'acollida	Canovelles				938492049	Pla de Can Castells s/n
CE2	CEIP Congost		Escola		Centre d'acollida	Canovelles				938494744	C. Indústria s/n
CE3	I.E.S Bellulla		Institut		Centre d'acollida	Canovelles				938466495	Pl. Ajuntament s/n
CE4	CEIP Joan Miró		Escola		Centre d'acollida	Canovelles				938490342	C. Molló s/n
CE5	CEIP Els Vents 4		Escola		Centre d'acollida	Canovelles				938464555	C. Sant Madrona s/n



Ajuntament de Canovelles

Identificador	Denominació	Població Afectada	Ús habitual	Època d'ús	Ús en Emergència	Sector	Avis	Actuació	Responsable	Telèfon	Adreça
CE6	Escola bressol Sant Jordi		Escola bressol		Centre d'acollida	Canovelles				938496049	
CES3	Pavelló Plaça Ajuntament		Pavelló		Centre d'acollida	Canovelles				9384663249	
CES2	Pavelló del c. Diagonal		Pavelló		Centre d'acollida	Canovelles				938463248	
CC1	Mare de Déu de Bellullà		Església	Tot l'any		Bosc de Can Sabater	Telefònic	Evacuació			

***MANUAL D'ACTUACIÓ PER A EMERGÈNCIES EN EL
MERCAT MUNICIPAL***



***PLA D'EMERGÈNCIA MUNICIPAL
PLA D'ACTUACIÓ PEL MERCAT MUNICIPAL***

Barcelona, a 15 de octubre de 2008



Ajuntament de Canovelles

ÍNDIX

0.- Reglamentació.....	6
0.1.- Disposicions bàsiques.....	6
0.2.- Disposicions a emetre en situació d'emergència.....	6
1.- Dades del municipi.....	7
1.1.- Dades generals.....	7
1.1.1.- Situació geogràfica.....	7
1.1.2.- Superfície.....	7
1.1.3.- Població censada i població turística.....	7
1.1.4.- Altitud.....	8
1.1.5.- Hidrologia.....	8
1.1.6.- Xarxa viària.....	8
1.1.7.- Xarxa ferroviària.....	9
1.1.8.- Xarxa de gas.....	9
1.1.9.- Xarxa elèctrica.....	9
1.1.10.- Xarxa d'aigua potable.....	9
1.2.- Dades específiques associades al risc.....	9
1.2.1.- Zona on es realitza el mercat municipal.....	9
1.2.1.1.- Parades.....	10
1.2.1.2.- Zona d'influència de la celebració del mercat municipal.....	10
1.2.2.- Localització de Serveis.....	10
1.2.2.1.- Intervenció.....	10
1.2.2.2.- Sanitaris.....	11
1.2.2.3.- Ordre i avisos.....	11
1.2.2.4.- Altres serveis.....	12
1.2.2.5.- Emplaçament del Centre de Control.....	12



Ajuntament de Canovelles

2.- Coneixement del risc i vulnerabilitat.....	14
2.1.- Resum i conclusions de l'anàlisi de risc.....	14
2.1.1.- Situacions modificadores.....	14
2.2.- Àrees o sectors d'afectació.....	14
2.3.- Elements vulnerable.....	14
2.4.- Determinació de les campanyes.....	15
3.- Activació del pla.....	16
3.1.- Nivells.....	16
3.2.- Criteris d'activació.....	16
4.- Estructura i organització.....	17
4.1.- Responsable municipal de l'emergència	17
4.2.- Comitè municipal de l'emergència.....	18
4.2.1.- Consell Assessor.....	18
4.2.2.- Coordinador Municipal.....	19
4.2.3.- Representant municipal al Pla Procicat.....	19
4.2.4.- Gabinet d'informació.....	20
4.3.- Grups actuants.....	21
4.3.1.- Grup Local d'intervenció.....	21
Composició.....	21
Funcions.....	21
4.3.2.- Grup Local Sanitari.....	22
Composició.....	22
4.3.3.- Grup local logístic i d'acollida.....	23
4.3.4.- Grup Local d'Ordre i Avisos a la Població.....	24
Composició.....	24
4.4.- Centres de coordinació.....	25



Ajuntament de Canovelles

4.4.1.- Centres de Recepció d'Alarmes (CRA).....	25
4.4.2.- Centres de Coordinació Operativa Local (CECOPAL).....	26
4.4.3.- Centre de Comandament Avançat (CCA).....	26
4.4.4.- Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT).....	27
4.4.5.- Altres centres.....	27
5.- Operativitat.....	28
5.1.- Procediments generals.....	28
5.1.1.- Actuacions generals.....	28
5.1.2.- Procediments d'activació. Interfase amb plans superiors.....	28
5.1.2.1.- Detecció i notificació d'un accident:.....	28
5.1.2.2.- Procediments d'activació.....	28
5.1.3.- Sistemes d'avís a la població.....	29
5.1.4.- Mesures de protecció de la població.....	30
5.1.4.1.- Confinament.....	30
5.1.4.2.- Evacuació i acollida.....	30
5.1.5.- Interfase amb els PAU.....	31
5.2.- Fitxes d'actuació.....	31
6.- Annexos específics.....	43
6.1.- ANNEX 1. MODELS DE DECLARACIÓ D'ACTIVACIÓ I ALTRES COMUNICATS I DISPOSICIONS.....	43
6.2.- ANNEX 2. CONSELLS D'AUTOPROTECCIÓ PEL RISC.....	46
6.3.- ANNEX 3. PLANS D'AUTOPROTECCIÓ ASSOCIATS (SI S'ESCAU).....	47
6.4.- ANNEX 4. CARTOGRAFIA ESPECÍFICA.....	48
6.5.- ANNEX 5. REGLAMENTACIÓ.....	49



Ajuntament de Canovelles

O.- REGLAMENTACIÓ

O.1.- DISPOSICIONS BÀSIQUES

El municipi de Canovelles ha dictat les següents disposicions legals en matèria de protecció civil i d'accidents en el transport de mercaderies perilloses:

- Pla de Protecció Civil aprovat el dia..../..../.... i homologat per la Comissió de Protecció Civil de Catalunya el dia.../.../.... El Pla està integrat pels següents documents:
 - ✓ Document Bàsic de Protecció Civil
 - ✓ Manual Bàsic de Protecció Civil
 - ✓ Manual d'Actuació Municipal per Incendis Forestals
 - ✓ **Manual d'Actuació Municipal per Emergències en el Mercat Municipal.**
- Creació de la Comissió de Protecció Civil municipal el dia..../..../....
- Nomenament del tècnic de protecció civil municipal el dia..../..../....
- Ban municipal sobre.....el dia..../..../....
- Associació de voluntaris de Protecció Civil de Canovelles creada el dia 24 d'octubre de 2003

O.2.- DISPOSICIONS A EMETRE EN SITUACIÓ D'EMERGÈNCIA

L'annex 1 d'aquest manual inclou els models de disposicions següents:

- Notificació d'activació i desactivació del Pla de protecció civil municipal en alerta/emergència.
- Model de Ban d'evacuació/confinament



Ajuntament de Canovelles

1.- DADES DEL MUNICIPI

1.1.- DADES GENERALS

1.1.1.- SITUACIÓ GEOGRÀFICA

El municipi de Canovelles està situat a la comarca del Vallès Oriental, amb les coordenades geogràfiques del nucli urbà x=439.948 y=4.608.222 (UTM)

Limita amb els municipis de

<i>Nom de municipi</i>	<i>Situació (NSEO)</i>	<i>Telèfon</i>	<i>Fax</i>
L'Ametlla del Vallès	N	93 843 25 01	93 843 23 13
Granollers	S	93 842 66 10	93 842 66 01
Les Franqueses del Vallès	E	93 846 76 76	93 846 77 67
Lliçà d'Amunt	SO	93 841 52 25	93 841 41 75
Santa Eulàlia de Ronçana	NO	93 844 80 50	93 844 93 80

1.1.2.- SUPERFÍCIE

<i>Superfície total</i>	6,66Km ²
-------------------------	---------------------

1.1.3.- POBLACIÓ CENSADA I POBLACIÓ TURÍSTICA

La població segons el darrer padró de 2006 és de 15.012 habitants.

<i>Habitants censats</i>	<i>Màxim d'habitants en època turística</i>
12.912	No es disposa

(segons les dades de l'últim cens de 2001)

<i>Nom del nucli</i>	<i>Nombre d'habitants</i>	<i>Població mínima (període)</i>	<i>Població màxima (període)</i>
Canovelles	12565	12.565-1.180	12.565+2.316

(Dades segons estadística 2003)

El nombre d'habitatges, segons les dades aportades per l'Institut d'Estadística de Catalunya és:



Ajuntament de Canovelles

<i>Nom del nucli</i>	<i>Nombre d'habitatges</i>
Canovelles	5.174 (2001)

1.1.4.- ALTITUD

<i>Altitud màxima amb població/infraestructures</i>	Can Fornets	237 m
<i>Altitud mínima amb població/infraestructures</i>	Barriada Nova	146 m
<i>Altitud del nucli urbà</i>		175 m

1.1.5.- HIDROLOGIA

<i>Rius</i>	Riu Congost
<i>Rieres destacables</i>	cap
<i>Torrents destacables</i>	Torrent de Fangues, Torrent de Can Canyelles, Torrent de Can Sabater
<i>Canals</i>	cap
<i>Llacs</i>	cap
<i>Embassaments</i>	cap

1.1.6.- XARXA VIÀRIA

<i>Carretera/ autopista</i>	<i>Titularitat</i>	<i>Punts quilomètrics</i>		<i>Descripció</i>
		<i>Origen</i>	<i>Final</i>	
C-17	Generalitat de Catalunya	21	24	Eix de comunicacions principal, comunica Barcelona amb Vic, perllongant-se fins a Ripoll
C-1415b	Generalitat de Catalunya	8	10	Carretera de Terrassa a Mataró.
BC-1439	Diputació de Barcelona	0	2	Carretera de Canovelles.
C-352	Generalitat de Catalunya			Ronda nord de Granollers



Ajuntament de Canovelles

1.1.7.- XARXA FERROVIÀRIA

<i>Línia de ferrocarril</i>	<i>Dependència</i>	<i>Estacions/Abaixadors:</i>	<i>Ponts i túnels</i>
Línia Regional Barcelona – Puigcerdà	RENFE	En el nucli municipal de Canovelles no hi ha estació de tren.	Pont sobre el riu Congost,

1.1.8.- XARXA DE GAS

<i>Línia de gasificació</i>	<i>Dependència (companyia)</i>
	Gas Natural

1.1.9.- XARXA ELÈCTRICA

<i>Línia elèctrica / Estacions transformadores</i>	<i>Tipus</i>	<i>Companyia</i>
Línia elèctrica		Enher-Fecsa

1.1.10.- XARXA D'AIGUA POTABLE

<i>Companyia</i>
SOREA S.A.

1.2.- DADES ESPECÍFIQUES ASSOCIADES AL RISC

El mercat municipal a l'aire lliure està programat per ser realitzat:

<i>Freqüència</i>	Setmanal
<i>Horari</i>	Diumenges de 9 a 13:30
<i>Excepcions</i>	

1.2.1.- ZONA ON ES REALITZA EL MERCAT MUNICIPAL

<i>Localització</i>	<i>Característiques</i>
---------------------	-------------------------



Ajuntament de Canovelles

Carrer Riera	Carrer que creua el poble de nord a sud fins que es troba amb el Pg. de la Ribera. El carrer es va fent més estret a mesura que avança direcció nord.
Carrer Diagonal	Carrer de dimensions mitjanes, que creua el poble de SO a NE.
Carrer Sant Jordi	Carrer de dimensions mitjanes, que creua el poble de O a E.
Carrer Prat	Carrer de dimensions mitjanes, que creua el poble de O a E.
Passeig de la Ribera	Carrer ample que transcorre paral·lel al riu Congost
Carrer Sol	Carrer de petites dimensions.
Carrer Sant Josep	Carrer de petites dimensions.
Carrer Unió	Carrer petit que es troba el costat del parc de la Quitxalla

1.2.1.1.- PARADES

La relació de parades està mantinguda pel zelador, aquesta informació s'actualitza constantment amb les dades dels paradistes autoritzats.

1.2.1.2.- ZONA D'INFLUÈNCIA DE LA CELEBRACIÓ DEL MERCAT MUNICIPAL

Carrer	Des de	Fins a
Carrer Riera	c/Molí de la Sal	c/Torrent de Fangues
Carrer Diagonal	c/Riera	c/Sant Jordi
Carrer Sant Jordi	Pg. Ribera	c/Diagonal
Carrer Prat	c/Riera	c/Diagonal
Passeig de la Ribera	c/Parets	Pont de la via del tren
Carrer Sol	c/Unió	c/Riera
Carrer Sant Josep	c/Sol	c/Torrent de Fangues
Carrer Unió	c/Sant Jordi	c/Sol

1.2.2.- LOCALITZACIÓ DE SERVEIS

1.2.2.1.- INTERVENCIÓ

EMPLAÇAMENT DELS BOMBERS

No es disposa d'unitat mòbils de bombers.

CENTRES D'INTERVENCIÓ MÉS PRÒXIMS

Servei	Localització	Telèfon
Parc de Bombers	Av. de Sant Julià , 113-115 (Granollers)	Informació 93 849 00 16 Urgències 93 849 60 80/112



Ajuntament de Canovelles

1.2.2.2.- SANITARIS

LOCALITZACIÓ D'AMBULÀNCIES

No es disposa d'ambulàncies.

Àrees sanitàries més pròximes

Localització	Adreça i telèfon
Hospital de Granollers	Av. de Francesc Ribas s/n (Granollers) telf: 93 842 50 00
CAP Granollers oest (Canovelles)	C. de la Indústria, s/n telf: 93 846 83 28
CAP Granollers nord. Les Franqueses	C. de Girona, 290 (Granollers) telf: 93 861 80 30
CAP Granollers sud. Sant Miquel	Av. de Francesc Macià, 154 (Granollers) telf: 93 879 16 25
CAP Vallès Oriental Granollers	C. del Museu, 19 (Granollers) telf: 93 860 05 10
Policlínica del Vallès	C. de Girona, 5 (Granollers) telf: 93 870 61 00

1.2.2.3.- ORDRE I AVISOS

EMPLAÇAMENT DE LA POLICIA LOCAL

Localització	Característiques
Plaça joventut	Localització comissaria Policia Local. Vigila la zona oest del mercat
Tota l'àrea	Una/dues patrulles a peu
Cantonada c/Torrent del Fangar amb c/Riera	Vehicle estacionat al pàrquing del Parc de la Quitxalla.

CENTRES MÉS PRÒXIMS D'ORDRE I CONTROL

Servei	Localització	Telèfon
Policia Local	Carrer Pi, 19	Telf: 93 846 75 76
Ajuntament	Plaça Ajuntament, s/n.	Telf: 93 846 45 55
Mossos d'Esquadra	C. de l'Olivar, s/n (Granollers)	Telf: 93 860 85 00
Guàrdia Civil	Pg. de la Ribera	Telf: 93 846 53 53



Ajuntament de Canovelles

1.2.2.4.- ALTRES SERVEIS

Servei	Emplaçament
Protecció Civil	Parc de Can Carrenca
Zeladors	Comissaria Policia Local

1.2.2.5.- EMPLAÇAMENT DEL CENTRE DE CONTROL

Lloc	Comissaria Policia Local
Adreça	Carrer Pi,19
Telèfon	93 846 75 76
Fax	
Recursos	Accés Wi-Fi a Internet i Intranet
Altres comunicacions	24 emissores
Protocols, fitxes d'actuació, etc.	Fitxa d'actuació núm. 1 Directori telefònic

VIES D'ACCÉS

Via	Ruta
Nord i Centre	Des de la cantonada del carrer Riera amb Torrent de Fangues es pot accedir fàcilment a la zona del centre del mercat que compren els carrers Sol, Riera i Sant Josep. D'aquest mateix punt també es pot arribar fàcilment a la zona nord del mercat, ja que el Pg. de la Ribera disposa d'un carril en cas d'emergències que va des de la cantonada amb el c/Congost fins que es troba amb el c/ de la Riera.
Sud	Des de la plaça de la Joventut, on es troba la comissaria de la Policia local, es pot accedir a la zona que inclou els carrers Riera, Prat, Diagonal i Sant Jordi.

VIES D'EVACUACIÓ / SORTIDES D'EMERGÈNCIA

Via	Ruta
Nord	Sortida pel carrer de la Riera direcció Les Franqueses
Sud	Sortida Passeig de la Ribera direcció Granollers
Oest	Sortida pel carrer del Torrent de Fangues direcció Canovelles

ZONES DE PÀRQUING

Zona	Característiques
El costat del Parc de la Quitxalla Plaça de la Salut	Pàrquing de dimensions reduïdes que es troba el Pg. de la Ribera



Ajuntament de Canovelles

EMPLAÇAMENT DE LES MESURES DE SEGURETAT: EXTINTORS, SORTIDES D'EMERGÈNCIA, ETC.

<i>Mesura</i>	<i>Emplaçament i característiques</i>

HIDRANTS

<i>Núm. d'identificació</i>	<i>Diàmetre</i>	<i>Sector</i>

Vegeu la cartografia, annex específic núm. 4.



Ajuntament de Canovelles

2.- CONEIXEMENT DEL RISC I VULNERABILITAT

2.1.- RESUM I CONCLUSIONS DE L'ANÀLISI DE RISC

La celebració del mercat municipal concentra més de 10.000 persones en uns carrers concrets del terme municipal. Aquest fet implica que la possibilitat que es produeixi una emergència durant el transcurs de l'acte sigui elevat, i que per tant, sigui necessari l'elaboració d'un pla d'emergències pel mercat municipal.

2.1.1.- SITUACIONS MODIFICADORES

ALTRES RISCOS PRESENTS A L'ÀREA

Localització	Risc	Efecte dominó	Període
Pg. de la Ribera	Inundacions	Sí	Inici: 15 d'agost Fi: 30 d'octubre

ALTRES ACTES A L'ÀREA DE RISC

Localització	Risc	Efecte dominó	Període
Parc de la Quitxalla	Castell de focs artificials	No	Festa Major
c/Riera	Correfocs	No	Festa Major

2.2.- ÀREES O SECTORS D'AFECTACIÓ

Àrea o sector de risc	Localització
Barri de la Barriada Nova	Sud-est del terme municipal.

2.3.- ELEMENTS VULNERABLE

Element
Parades del mercat
Habitatges del Passeig de la Ribera entre c/Sant Jordi fins al c/Riera
Habitatges del Carrer Sant Jordi entre Pg. de la Ribera fins al c/Diagonal
Habitatges del Carrer Riera entre c/Molí de la Sal fins al c/Torrent de Fangues



Ajuntament de Canovelles

Element
Habitatges del Carrer Prat entre c/Riera fins al C/Diagonal
Habitatges del Carrer Diagonal entre c/Prat fins al c/St. Jordi
Habitatges del Carrer Unió entre c/de St. Jordi fins al c/Sol
Habitatges del Carrer Sol entre c/Unió fins al c/Riera
Habitatges del Carrer Sant Josep entre c/Sol fins al c/Torrent de Fangues

El llistat de les parades i dels habitatges es recull a l'annex.

2.4.- DETERMINACIÓ DE LES CAMPANYES

NOM DE LA CAMPANYA	VIGÈNCIA
Mercat municipal	Tot l'any



Ajuntament de Canovelles

3.- ACTIVACIÓ DEL PLA

3.1.- NIVELLS

Alerta

El Pla s'activa en fase d'alerta davant de les situacions següents:

- * Quan el CECAT informa de l'activació de la fase d'alerta del Procicat al municipi.
- * Davant de situacions que poden desembocar en una situació d'emergència greu durant la celebració del mercat.
- * Al final d'una situació d'emergència, mentre es realitzen les tasques que permetran el retorn a la normalitat.

Emergència

El Pla s'activa en emergència davant de les situacions següents:

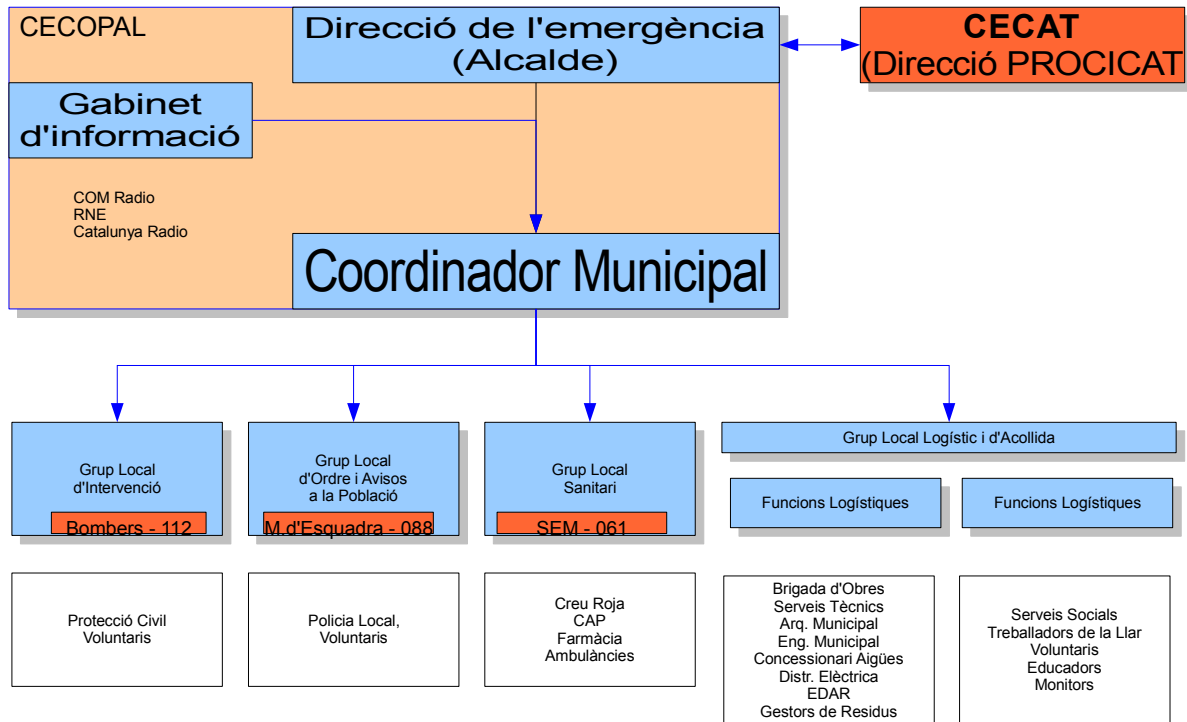
- Quan el CECAT informa de l'activació del Procicat en emergència al municipi durant la celebració el mercat.
- Davant de situacions com ara :
 - Incendis, explosions
 - Amenaces de bomba
 - Atemptats
 - Aglomeracions o desordres importants
 - Accidents amb afectació a un gran nombre de persones.
 - Etc.

3.2.- CRITERIS D'ACTIVACIÓ

<i>Succés</i>	<i>Nivell d'activació</i>
A l'inici del mercat	Alerta
Davant d'accidents o incidents que puguin ocasionar situacions de pànic o víctimes	Emergència
Davant fenòmens meteorològics adversos que puguin afectar el normal desenvolupament del mercat	Emergència



4.- ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ



4.1.- RESPONSABLE MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA

Nom	Càrrec operatiu	Dades de localització	Núm. de la fitxa d'actuació
José Orive Vélez	Director	Alcalde	2
Delfi Guilanyà	Substitut Director	Gerent	2

Funcions:

- Declarar l'activació i la desactivació del Pla de protecció civil municipal. Informar el CECAT.
- Convocar el Comitè Municipal d'Emergències.
- Constituir i exercir la direcció del CECOPAL.
- Analitzar i valorar la situació.
- Avaluar i determinar els elements vulnerables. Si és convenient, haurà de propiciar l'activació dels diversos PAU que ho requereixin.



Ajuntament de Canovelles

- Decidir en tot moment, amb el Comitè d'Emergències, les actuacions més adients per fer front a l'emergència dins del seu marge de responsabilitat i aplicar les mesures de protecció a la població (avisos, acollida i suport), als béns i al medi ambient.
- Assegurar l'execució de la part de les funcions que el municipi assumeixi i vetllar per la correcta execució d'aquestes funcions.
- Decretar mobilitzacions i expropiació temporal.
- Assegurar el manteniment i l'operativitat del Pla de protecció civil municipal.
- D'altres, en funció del risc.

4.2.- COMITÈ MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA

L'estructura municipal per fer front a les emergències consisteix en el Comitè Municipal de l'Emergència, format per:

- El/La responsable municipal de l'emergència
- El Consell Assessor
- El Gabinet d'informació

4.2.1.- CONSELL ASSESSOR

Ha d'estar compost per:

Nom	Càrrec al Pla	Càrrec habitual	Localització	Núm fitxa d'actuació
Josep Balmes	Coordinador Municipal de l'emergència	Inspector Cap de la Policia Local		3
Cap de Serveis	Substitut Coordinador Municipal de l'emergència	Caporal de la Policia Local		3
Jordi Conesa	Cap del Grup d'Intervenció	Arquitecte Tècnic Municipal		6
Justino Mangas	Substitut del Cap del Grup d'Intervenció	Encarregat de la brigada		6
Cap de servei	Cap Grup d'Ordre i Avisos	Caporal de la Policia Local		4
	Substitut Grup d'Ordre i Avisos			4
Dra. Claradelles	Cap del Grup Sanitari	Metgessa		7



Ajuntament de Canovelles

<i>Nom</i>	<i>Càrrec al Pla</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Localització</i>	<i>Núm fitxa d'actuació</i>
	Substitut del Cap de Grup Sanitari			7
Xavier Serarols	Cap Subgrup Logístic	Arquitecte Municipal		5,1
	Substitut Cap Subgrup Logístic			5,1
Anna Chuecos	Cap del Subgrup Local d'Acollida	Educadora social		5,2
	Substitut del Cap del Subgrup Local d'Acollida			5,2

Es recomana la participació de representants del Cap de Bombers de la Regió.

Les seves funcions són:

- Assessorar el director del Pla, l'alcalde.
- Analitzar i valorar la situació, aportant-hi tota la informació i trametent-hi les instruccions de l'alcalde als seus col·laboradors.

4.2.2.- COORDINADOR MUNICIPAL

<i>Nom</i>	<i>Càrrec operatiu</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Núm. de la fitxa d'actuació</i>
Josep Balmes	Coordinador Municipal de l'emergència	Inspector Policia Local	
Cap de Serveis	Substitut Coordinador Municipal de l'emergència	Caporal de la Policia Local	

Són funcions del coordinador municipal de l'emergència:

- Assessorar el director del Pla de protecció civil municipal, l'alcalde, directament i com a membre del Consell Assessor.
- Coordinar les actuacions dels grups locals amb les dels grups del centre de comandament avançat.

4.2.3.- REPRESENTANT MUNICIPAL AL PLA PROCICAT

<i>Nom</i>	<i>Càrrec al Pla</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Localització</i>
José Orive Vélez	Representant municipal al Pla	Alcalde	
Delfí Guilanyà	Substitut	Gerent	



Ajuntament de Canovelles

4.2.4.- GABINET D'INFORMACIÓ

Composició

<i>Nom</i>	<i>Càrrec al Pla</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Localització</i>	<i>Núm. fitxa d'actuació</i>
Josep Berdagué	Cap del Grup d'Informació	Secretari		8
Teresa Sorribes	Substitut	Responsable de Comunicacions		8
Sílvia Castells	Substitut	Secretària d'Alcaldia		8

S'ubica a l'Ajuntament de Canovelles.

Funcions

- Donar suport al director del Pla de protecció civil municipal, de forma coordinada amb les actuacions del Gabinet d'informació del Pla Procicat en les tasques següents:
 - Centralitzar, coordinar i preparar la informació (elaboració de comunicats, ordres i recomanacions) sobre l'emergència i facilitar-la a la població en nom del director del Pla a través dels mitjans de comunicació de titularitat pròpia o d'obligada inserció per part dels mitjans de comunicació social. En particular, s'ocupa de les declaracions d'activació del Pla en cas d'emergència i en cas d'alerta, i del final de cadascuna.
 - Atendre la premsa tot donant-hi la informació necessària de caràcter municipal (la de caràcter global, la dóna el Gabinet d'Informació del Pla Procicat). Orientar la recerca d'informació per part dels mitjans de comunicació social i corregir les informacions errònies.
 - Subministrar informació telefònica als familiars dels ciutadans del municipi personalment afectats. Des del Gabinet s'ha de portar el control de la informació donada als familiars. S'ha de coordinar amb el grup sanitari, que és l'encarregat de l'atenció psicològica *in situ* als familiars de les víctimes i del grup logístic i d'acollida que solucionarà tots els aspectes logístics que afectin els familiars: allotjament, trasllat de víctimes, etc.
- Transmetre les dades significatives al Gabinet d'Informació del Pla Procicat

El Gabinet d'Informació del Pla de protecció civil municipal ha d'estar en contacte permanent amb el Gabinet d'Informació del Pla Procicat. El titular del Gabinet municipal d'Informació assegura aquesta coordinació.

Les emissores de ràdio que s'utilitzaran com a mitjà de difusió durant la situació d'alerta o emergència seran:

<i>Emissora</i>	<i>Freqüència</i>	<i>Responsable/dades de localització</i>
Catalunya Ràdio	102.8	
Ràdio Nacional d'Espanya	738 (AM)	
RAC -1	87.7	
COM Radio	91.3	



Ajuntament de Canovelles

4.3.- GRUPS ACTUANTS

En cas d'activació del Pla Procicat, dirigeix els grups actuants el conseller d'Interior, que és el seu director. Aquesta direcció pot recaure en el delegat territorial de la Generalitat al territori en cas que el conseller hi delegui. Les feines que ha de realitzar cada un dels grups d'actuació locals s'han de coordinar amb les dels grups d'actuació del Pla Procicat.

4.3.1.- GRUP LOCAL D'INTERVENCIÓ

En el cas de mobilització d'efectius des de Parcs de Bombers aquests lideren la intervenció, el Cap del Grup Local d'Intervenció és, per tant, el Cap de Regió o Cap d'ABE, essent el seu telèfon de contacte el 112.

COMPOSICIÓ

Nom	Càrrec al Pla	Càrrec habitual	Adreça	Núm. Fitxa d'actuació
Cap de la Regió o de l'ABE	Cap d'Intervenció		Tel: 112	
Jordi Conesa	Cap del Grup Local d'Intervenció	Arquitecte municipal		6
Justino Mangas	Substitut del Cap del Grup d'Intervenció	Encarregat de la brigada		6
	Membres del Grup d'Intervenció	Membres de l'Associació de Protecció Civil		

FUNCIONS

- Dur a terme les tasques següents:
 - Rebre i notificar, en primera instància, l'existència de l'emergència al control central de bombers corresponent.
 - Controlar, reduir o neutralitzar-ne els efectes.
 - Efectuar el rescat i salvament de persones i bens.
 - Coordinar les seves actuacions amb els altres grups per mitjà del CCA.
- Assessorar el responsable municipal de l'emergència de l'evolució de la situació a temps real.



Ajuntament de Canovelles

4.3.2.- GRUP LOCAL SANITARI

COMPOSICIÓ

<i>Nom</i>	<i>Càrrec al Pla</i>	<i>Càrrec habitual</i>	<i>Localització</i>	<i>Núm Fitxa d'Actuació</i>
Dra. Claradelles	Cap del Grup Sanitari	Metgessa		7
	Substitut del Cap de Grup Sanitari			7
Farmàcia Girbau	Membre de grup	Farmàcia	C/ Sol, 65	
Farmàcia Goñi	Membre de grup	Farmàcia	C/ Verge del Pilar, 5	
Farmàcia Puigvert Barnils	Membre de grup	Farmàcia	C/ Molí de la Sal, 23	
Farmàcia Galceran	Membre de grup	Farmàcia	C/ Motllo,3	
Farmàcia Font Altaba	Membre de grup	Farmàcia	C/Riera, 38	
Servei d'Emergències Mèdiques (SEM)			Tel: 061	

Funcions

- Col·laborar en les tasques següents, d'acord amb el cap del Grup Sanitari del Pla Procicat:
 - Informar-se de la situació sanitària en l'àrea d'emergència.
 - Establir i controlar l'Àrea Sanitària en una zona adequada i segura a prop del lloc de l'emergència, d'acord amb el responsable del Centre de Comandament Avançat.
 - Prestar assistència sanitària in situ.
 - Classificar, estabilitzar i evacuar els ferits.
 - Organitzar la infraestructura de recepció hospitalària.
 - Coordinar el trasllat dels ferits als centres hospitalaris receptors.
 - Conèixer l'estat i la ubicació dels afectats.
 - Identificar víctimes en primera instància en col·laboració amb els serveis corresponents.
 - Cobrir les necessitats farmacèutiques.
 - Vigilar i controlar la potabilitat de les aigües i higiene dels aliments.
 - Prestar atenció psicològica als afectats i als familiars.



Ajuntament de Canovelles

- Realitzar tasques de salut pública.
 - Coordinar les seves actuacions amb els altres grups a través del CCA.
 - Assessorar el director del Pla Procicat per al desenvolupament de les seves competències.
- Informar el responsable municipal de l'emergència de l'evolució de la situació a temps real.

4.3.3.- GRUP LOCAL LOGÍSTIC I D'ACOLLIDA

Composició

Nom	Càrrec al Pla	Càrrec habitual	Localització	Núm. Fitxa d'actuació
Xavier Serarols	Cap Subgrup Logístic	Arquitecte Municipal		5,1
	Substitut Cap Subgrup Logístic			5,1
Anna Chuecos	Cap del Subgrup Local d'Acollida			5,2
	Substitut del Cap del Subgrup Local d'Acollida			5,2

Funcions

- Col·laborar en les tasques següents, d'acord amb el cap del Grup Logístic del Pla Procicat:
 - Assegurar la provisió dels recursos complementaris que el director del Pla Procicat i els grups d'actuació necessiten per complir les seves missions i la mobilització d'aquests mitjans. Gestionar els recursos i mitjans municipals (públics i privats) per posar-los a disposició dels grups.
 - Funció logística municipal i gestió dels serveis bàsics municipals (serveis municipals d'aigua, de recollida d'escombraries...). Organitzar i dirigir les accions i treballs a realitzar per restablir els serveis bàsics municipals.
 - Donar suport a la constitució del CCA.
 - Subministrar material lleuger i pesant de treball i transport.
 - Donar suport a l'abastament de queviures per el personal dels grups i combustible per als vehicles i les màquines.
 - Assegurar el subministrament d'aliments, medicaments i serveis bàsics en general a la població.



Ajuntament de Canovelles

- Preparar els llocs d'acollida en cas d'evacuació i, si s'escau, els llocs que han de restar confinats. Acollir població i gestionar aquesta acollida: allotjament, proveïment d'aliments, control, serveis socials del personal del mateix municipi.
 - Gestionar la recepció, l'avituellament i el control del voluntariat, tant del mateix municipi com de fora.
 - Garantir les comunicacions entre els centres operatius, Centre de Coordinació Territorial - CECAT, CECOPALs, CCA, etc.
 - Establir sistemes complementaris alternatius de comunicacions on sigui necessari.
 - Donar suport tècnic.
 - Coordinar les seves actuacions amb els altres grups a través del CCA.
 - Assessorar el director del Pla Procicat per al desenvolupament de les seves competències.
- Informar el responsable municipal de l'emergència de l'evolució de la situació a temps real.

4.3.4.- GRUP LOCAL D'ORDRE I AVISOS A LA POBLACIÓ

COMPOSICIÓ

El grup d'ordre o avisos està integrat pel membres de la policia local de Canovelles, el comanda el Caporal de Guàrdia i es manté sempre a les ordres del Coordinador Municipal, que és l'Inspector de la Policia Local.

Nom	Càrrec al Pla	Càrrec habitual	Localització	Núm. Fitxa d'actuació
Cap de servei	Cap Grup d'Ordre i Avisos	Caporal de la Policia Local		4
	Membre Grup Local d'Ordre i Avisos	Membres de la Policia Local		4
Mossos d'Esquadra			Tel: 088	
Guàrdia Civil			Tel: 93 846 53 53	

Funcions

- Col·laborar en les tasques següents, d'acord amb el cap del Grup d'Ordre del Pla Procicat:
 - Rebre i notificar en primera instància i de forma immediata l'existència de l'emergència al control central de bombers corresponent.



Ajuntament de Canovelles

- Avisar i informar la població afectada i, en particular, els elements especialment vulnerables.
 - Comunicar a la població les mesures que hagi d'adoptar, i assegurar-ne l'aplicació.
 - Executar les mesures de protecció sobre els elements vulnerables: coordinar i executar l'evacuació o l'allunyament de la població, d'acord amb les indicacions del director del Pla Procicat i assegurar la seva aplicació. Coordinar-ne les tasques.
 - Garantir la seguretat ciutadana a la zona del risc.
 - Garantir que els grups d'actuació puguin actuar sense cap impediment.
 - Garantir el control d'accessos i la vigilància viària de les zones afectades. Garantir el control de trànsit d'accés dels components dels grups a la zona de l'emergència; especialment, senyalitzar i guiar els actuants cap al Centre de Comandament Avançat i a l'Àrea Sanitària.
 - Efectuar la relació de persones afectades (evacuades).
 - Coordinar les seves actuacions amb els altres grups a través del CCA.
 - Assessorar el director del Pla Procicat per al desenvolupament de les seves competències.
- Informar el responsable municipal de l'emergència de l'evolució de la situació a temps real.

4.4.- CENTRES DE COORDINACIÓ

4.4.1.- CENTRES DE RECEPCIÓ D'ALARMES (CRA)

Lloc	Comissaria Policia Local
Adreça	Carrer Pi, 19
Telèfon	93.846.75.76
Fax	93.846.76.12
Altres comunicacions	Accés Wi-Fi a Internet i Intranet, emissores
Protocols, fitxes d'actuació, etc.	Fitxa d'actuació núm. 1 Directorí telefònic

Funcions

- Notificar qualsevol alarma a Bombers.
- Rebre la notificació de l'alarma i trametre-la.
- Valorar, segons el protocols establerts, la importància de l'alarma.
- Posar en marxa el avisos d'activació del Pla de protecció civil municipal.



Ajuntament de Canovelles

- Informar-se, en els primers moments, de la marxa de l'emergència.

4.4.2.- CENTRES DE COORDINACIÓ OPERATIVA LOCAL (CECOPAL)

Lloc	Ajuntament de Canovelles
Adreça	Plaça Ajuntament, s/n.
Telèfon	93.846.45.55
Fax	93.846.53.02
Recursos	Accés Wi-Fi a Internet i Intranet, emissora
Altres comunicacions	

Funcions

- És el centre de coordinació municipal, que realitza les accions determinades pel director del Pla. Des d'aquí es dirigeix i es coordinen les actuacions dels diversos serveis relacionats amb el Pla.
- Mantenir contacte directe i continu amb el Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT).
- Notificar als grups operatius i al CECAT l'activació i la desactivació del Pla de protecció civil municipal i rebre d'aquest centre i transmetre, segons els protocols, la informació relativa a activació, evolució i desactivació del Pla Procicat.
- Facilitar, si s'escau, la informació a la població del municipi, amb els mitjans oportuns, segons les circumstàncies del risc i l'evolució de la situació de l'emergència. Aquesta informació s'haurà de consensuar amb la direcció del Pla Procicat.
- Mobilitzar i assegurar la transmissió de la informació i les ordres als grups operatius municipals decidides per la direcció del Pla, així com activar els mitjans i recursos municipals necessaris.
- Canalitzar l'ordre de l'autoritat de protecció civil municipal de prestació de serveis personals i la requisita, la intervenció o l'ocupació temporal i transitòria dels béns necessaris per afrontar les situacions d'emergència.
- Donar suport als mitjans d'emergències, de seguretat i als serveis especialitzats aliens que intervinguin en el municipi sota l'estructura del Pla activat.

4.4.3.- CENTRE DE COMANDAMENT AVANÇAT (CCA)

La seva ubicació, la determina el cap del Grup d'Intervenció (es pot constituir més d'un CCA d'acord amb les característiques de l'emergència).

Funcions:

- Exercir la coordinació in situ de la feina dels diferents grups d'actuació en un dels escenaris per afrontar l'emergència.



Ajuntament de Canovelles

- Estar en coordinació amb els diferents centres de Control i Coordinació de les brigades (CCC, amb el CECOPAL, amb el centres d'emergències, de control o gestió dels plans d'autoprotecció i amb el CECAT) .

4.4.4.- CENTRE DE COORDINACIÓ OPERATIVA DE CATALUNYA (CECAT)

És el centre d'emergències de Catalunya, on s'ubica el director i el Consell Assessor del Pla Procicat.

Adreça	Pg. de Sant Joan, 43 08009 Barcelona
Telèfon	93 551 72 85
Fax	93 551 72 86

Funcions

Les seves funcions, les regulen el Decret 246/1992, de 26 d'octubre, i la Llei 4/1997, de protecció civil.

4.4.5.- ALTRES CENTRES

No es preveuen altres centres de coordinació.



Ajuntament de Canovelles

5.- OPERATIVITAT

5.1.- PROCEDIMENTS GENERALS

5.1.1.- ACTUACIONS GENERALS

Davant de la previsió del risc, el Centre Receptor d'Alarmes trametrà els corresponents avisos preventius segons els procediments establerts.

5.1.2.- PROCEDIMENTS D'ACTIVACIÓ. INTERFASE AMB PLANS SUPERIORS

5.1.2.1.- DETECCIÓ I NOTIFICACIÓ D'UN ACCIDENT:

Els avisos d'accident que rebí l'Ajuntament han de comunicar-se immediatament a:

- **Bombers de la Generalitat de Catalunya** (telèfon **112**)

5.1.2.2.- PROCEDIMENTS D'ACTIVACIÓ

El CECAT ha d'informar el Centre Receptor d'Alarmes local (CRA) dels municipis afectats o potencialment afectats per l'accident. El CRA s'encarrega de comunicar-ho a l'alcalde.

En funció dels nivells i criteris que estableix el punt 3, el Pla de protecció civil municipal, l'activarà l'alcalde mitjançant el procediment establert, directament o a proposta de bombers, o bé per indicació del director del Pla Procicat.

La interfase entre el Pla de protecció civil municipal i el Pla Procicat, queda definida a partir de:

- La trucada al CECAT que informa o confirma l'activació del Pla.
- La dependència de les funcions del responsable de l'emergència i del Comitè de Direcció tal com estan plantejades quan es produeix l'activació del Pla Procicat. Coordinació amb el director del Pla Procicat.
- La configuració dels grups actants locals establerts, adaptada a l'activació del Pla Procicat amb la integració dels grups d'actuació locals en els grups actants del Pla Procicat i la coordinació amb la resta del grup.

La fase d'activació del Pla depèn de la corresponent fase del Pla Procicat.

En produir-se l'activació del Pla, s'ha de procedir a:



Ajuntament de Canovelles

1. La constitució del Comitè d'Emergències.
2. L'avís d'activació als caps dels grups locals. Normalment s'ha de fer a través d'una trucada i d'un fax de confirmació si s'escau.
3. La constitució dels grups actuants locals.
4. La constitució del CECOPAL
5. La informació a la població sobre l'activació del Pla de protecció civil municipal i de les mesures de protecció a seguir d'acord amb les indicacions del director del Pla Procicat.
6. En cas de ser constituït el CCA, l'establiment d'un contacte permanent.
7. La mobilització de mitjans i recursos assignats al Pla.
8. L'activació dels plans d'autoprotecció de la zona afectada.

Aquestes accions es concreten en cas d'alerta o emergència de la forma següent:

- Activació **en alerta**: suposa l'avís al Consell Assessor de l'emergència. A criteri del Director del Pla Municipal es pot mobilitzar els Grup Local d'Intervenció.
- Activació **en emergència**: suposa la convocatòria del Consell Assessor de l'emergència al CECOPAL i la mobilització dels actuants establerts en el Pla.

Procediments d'actuació

Una vegada activat el Pla i constituït el Consell Assessor, el CECOPAL i els grups locals, el director del Pla de protecció civil municipal ha de mantenir contacte permanent amb el director del Pla Procicat, amb el CCA i amb els responsables dels PAU corresponents.

(Vegeu les fitxes dels procediments d'actuació dels diversos actuants).

5.1.3.- SISTEMES D'AVÍS A LA POBLACIÓ

Notificació d'alerta a la població, per posar en pràctica les mesures d'autoprotecció com el confinament o l'evacuació.

Responsabilitat: director del Pla Procicat (en casos d'urgència ho podrà fer l'alcalde, d'acord amb el cap del Grup d'Intervenció).

Direcció i coordinació de les tasques d'avís: alcalde (a més del dispositiu municipal corresponent, tindrà el suport per executar aquestes tasques del Grup d'Ordre del Pla Procicat).

Destinatari de l'avís i mitjans a utilitzar (elements vulnerables):

ELEMENT VULNERABLE	NOM DE L'ÀREA	MITJÀ D'AVÍS



Ajuntament de Canovelles

<i>ELEMENT VULNERABLE</i>	<i>NOM DE L'ÀREA</i>	<i>MITJÀ D'AVÍS</i>

5.1.4.- MESURES DE PROTECCIÓ DE LA POBLACIÓ

5.1.4.1.- CONFINAMENT

El pla no preveu el confinament en el cas que es produeixi una emergència en el mercat, a excepció de que hi hagi la possibilitat que persones es puguin veure afectades per emissions de substàncies químiques que poden ocasionar danys en cas de què siguin respirades per les persones.

5.1.4.2.- EVACUACIÓ I ACOLLIDA

En general, només seran objecte d'aquesta mesura aquelles persones a l'interior de la zona d'intervenció que es trobin a l'aire lliure.

Responsabilitat de la decisió d'efectuar l'evacuació de la població: director del Pla Procicat (en casos d'urgència ho pot fer l'alcalde, d'acord amb el cap del Grup d'Intervenció).

Direcció i coordinació de les tasques d'evacuació: alcalde (a més del dispositiu municipal corresponent, té el suport per executar el Grup d'Ordre del Pla Procicat. Les tasques d'evacuació van íntimament lligades a les d'avís a la població descrites anteriorment).

Direcció i coordinació de les tasques d'acollida: alcalde (a més del dispositiu municipal previst, té a la seva disposició els grups d'actuació del Pla Procicat).

Llocs de possible evacuació

<i>NOM DE L'ÀREA</i>	<i>ELEMENT VULNERABLE (Població afectada)</i>	<i>OCUPACIÓ HABITUAL</i>	<i>RUTES D'EVACUACIÓ</i>	<i>MITJANS DE TRANSPORT NECESSARIS</i>	<i>PUNT D'ACOLLIDA</i>

Relació de mitjans de transport: vegeu l'annex general 1, catàleg de mitjans i recursos. En cas de necessitar més mitjans, s'han de sol·licitar al Centre de Coordinació territorial.



Ajuntament de Canovelles

FAMÍLIES QUE NECESSITEN ASSISTÈNCIA EN L'EVACUACIÓ

NOM	ADREÇA	TELÈFON

Centres d'acollida d'evacuats

CENTRES D'ACOLLIDA		CAPACITAT	OBSERVACIONS
CE2	CEIP Congost (938494744)		
CE5	CEIP Els 4 Vents (938464555)		
CES 2	Pavelló del c. Diagonal (938463248)		
	Teatre Auditori		
Amb dormitoris:			
	Pensió Galícia (93 8492502)		

5.1.5.- INTERFASE AMB ELS PAU

Els edificis, les instal·lacions, els centres, les urbanitzacions, etc., que disposen o han de disposar de pla d'autoprotecció són:

PAU	NOM DEL RESPONSABLE	TELÈFON
Urbanització Can Duran		
Urbanització Can Sabater		
Chemetall Hispania		93 840 6787 93 840 6759

5.2.- FITXES D'ACTUACIÓ

FITXA 1	CENTRE RECEPTOR D'ALARMES (CRA)
FITXA 2	ALCALDE
FITXA 3	COORDINADOR MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA
FITXA 4	CAP DEL GRUP LOCAL D'ORDRE I AVISOS A LA POBLACIÓ
FITXA 5	CAP DEL SUBGRUP LOCAL LOGÍSTIC
FITXA 5.2	CAP DEL SUBGRUP LOCAL D'ACOLLIDA
FITXA 7	CAP DEL GRUP LOCAL SANITARI



FITXA 8

Ajuntament de Canovelles
CAP DEL GRUP LOCAL D'INFORMACIÓ



Ajuntament de Canovelles

FITXA D'ACTUACIÓ 1	CENTRE RECEPTOR D'ALARMES (CRA)
ACCIONS A REALITZAR EN CAS D'EMERGÈNCIA EN CONCERT / ESPECTACLE A L'AIRE LLIURE	
<u>FUNCIONS / ACCIONS</u> Alerta i emergència <ul style="list-style-type: none">• Ha d'anotar les dades.• Ha d'avisar:• Els BOMBERS 112 (<i>en cas que l'avís no l'hagin fet ells</i>)• El CECAT ((telèfon: 93 551 72 85 i fax: 93 551 72 86) / Centre d'Emergències de la Regió Metropolitana Nord (Tel: 935820343/Fax: 935820351)<ul style="list-style-type: none">• El coordinador tècnic municipal, el Regidor de Seguretat Ciutadana i l'Alcalde• Els serveis municipals que puguin afrontar el sinistre• Obtenir informació a través de la policia local.• En cas que el Pla s'activi de manera formal, ha d'avisar els membres del Consell Assessor i el Gabinet de Premsa. <u>MITJANS I RECURSOS</u> <ul style="list-style-type: none">• Comunicacions <u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u> <ul style="list-style-type: none">• CRA <u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u> <ul style="list-style-type: none">• Llistat telefònic "Direcció Emergència".• Si s'escau, informació sobre avisos a elements vulnerables per a diferents supòsits.	

Quan es tingui coneixement d'una situació d'emergència es posarà en marxa el **pla de trucades** d'acord amb la llista i l'ordre següent:

RESPONSABLE	NOM	TELÈFONS DE LOCALITZACIÓ
BOMBERS		112 / 085
Alcalde	José Orive Vélez	Llistat telefònic annex
Coordinador municipal	Josep Balmes	Llistat telefònic annex
Cap del Gabinet d'Informació	Josep Berdagué	Llistat telefònic annex
Cap del Grup Local d'Ordre	Cap de servei de la Policia local	Llistat telefònic annex
Cap del Grup Local d'Intervenció	Jordi Conesa	Llistat telefònic annex
Cap del Grup Local Sanitari	Dra. Claradelles	Llistat telefònic annex
Cap del Subgrup Local Logístic	Xavier Serarols	Llistat telefònic annex
Cap del Subgrup Local Acol·lida	Anna Chuecos	Llistat telefònic annex



Ajuntament de Canovelles

A continuació, el contingut de les trucades dependrà de la decisió de l'alcalde: informació únicament, o bé informació i convocatòria del Comitè Municipal de l'Emergència al CECOPAL.

Municipis veïns:

Nom de municipi	Telèfon
L'Ametlla del Vallès	93 843 25 01
Granollers	93 842 66 10
Les Franqueses del Vallès	93 846 76 76
Lliçà d'Amunt	93 841 52 25
Santa Eulàlia de Ronçana	93 844 80 50



FITXA D'ACTUACIÓ 2	ALCALDE
<p><u>FUNCIONS / ACCIONS</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Avís del sinistre o de la previsió de risc: ha de contactar amb el CRA per iniciar la roda de trucades, ja establerta a la fitxa d'actuació 1 (CRA).• N'ha de fer una valoració inicial (tot ampliant, si cal, la informació):<ul style="list-style-type: none">• S'hi ha de determinar amb exactitud l'abast de l'emergència.• Les persones afectades.• Els danys materials• L'estat dels camins d'accés...• Ha de contactar amb el CECAT (telèfon: 93 551 72 85 i fax: 93 551 72 86) / Centre d'Emergències de la Regió Metropolitana Nord (Tel: 935820343/Fax: 935820351) tal de:• Confirmar l'avís, ampliar i contrastar la informació.• Donar els telèfons de contacte de l'Ajuntament i del CECOPAL. <p>Alerta</p> <ul style="list-style-type: none">• Ha de donar l'ordre de fer prendre les mesures preventives necessàries.• Si ho creu convenient, ha de donar l'ordre d'activar formalment el Pla en el nivell d'alerta i encomanar al CRA l'avís dels membres del Comitè Municipal de l'Emergència, sense convocar-los, ja establerta a la fitxa d'actuació 1 (CRA). Comunicar aquesta activació al CECAT.• Ha de fer el seguiment de l'alerta i, si ho creu convenient, ha de dirigir-se al CECOPAL.• Ha de fer el manteniment de contactes amb el CECAT. <p>Emergència</p> <ul style="list-style-type: none">• Ha d'activar el Pla en emergència i encomanar al CRA l'avís i convocatòria al CECOPAL dels membres del Comitè municipal de l'Emergència, ja establerta a la fitxa d'actuació 1 (CRA). Comunicar aquesta activació al CECAT.• Amb el Comitè municipal de l'Emergència, ha de decidir la constitució dels grups locals d'actuació.• Ha de preparar el CECOPAL i les dependències de la Policia Local per utilitzar-los com a centres d'operacions. Ha d'ampliar, si és possible, les línies i els aparells de comunicació (telèfon, fax i ràdio).• Ha d'avaluar els possibles riscos a la població.• Ha de preveure amb el cap de Bombers les possibles evacuacions i posterior acollida dels elements vulnerables.• Ha de donar l'ordre de prendre les mesures preventives necessàries i/o d'intervenció en el sinistre.• Ha de verificar la realització de les tasques encomanades al municipi. Especialment:• Avisos a la població, especialment dels elements vulnerables.• Tasques d'evacuació i acollida.• Organització de la logística municipal.• Suport a la intervenció.• Ha de fer el seguiment de l'emergència <u>des del CECOPAL</u>. Al llarg de l'emergència ha de mantenir contactes amb el CCA, per fer –hi el seguiment, ha de contrastar les informacions i preveure possibles necessitats.• Ha de recollir informació ha d'atendre la premsa que es desplaci a cobrir l'emergència. <p><u>MITJANS I RECURSOS</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Els propis de l'Ajuntament.• Serveis, empreses i persones del municipi.	



Ajuntament de Canovelles

LLOC ON DIRIGIR-SE

- CECOPAL

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA

- Cartografia general i cartografia específica.
- Models de comunicats: d'activació i de desactivació d'evacuació.
- Criteris d'activació del Pla de protecció civil municipal per emergència en el Mercat Municipal.



Ajuntament de Canovelles

FITXA D'ACTUACIÓ 3	COORDINADOR MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA
ACCIONS A REALITZAR EN CAS D'EMERGÈNCIA EN CONCERT / ESPECTACLE A L'AIRE LLIURE	
<p><u>FUNCIONS / ACCIONS</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Avís del sinistre o previsió de risc.• Fer-ne una valoració inicial. <p>Alerta</p> <ul style="list-style-type: none">• Si ho creu convenient, ha d'avisar el responsable del Pla i mantenir-s'hi en contacte per dir-li com evoluciona el sinistre• Si ho creu convenient, ha de suggerir al responsable del Pla (l'alcalde) de donar l'ordre d'avisar aquelles persones o aquells serveis que hagin de prendre les mesures preventives necessàries (en cas d'avisar-les, ell les coordinarà).• Ha d'estar en alerta i fer-ne el seguiment,• En cas d'activar-se el Pla, ha de comunicar-ho al CECAT (telèfon: 93 551 72 85 i fax: 93 551 72 86) / Centre d'Emergències de la Regió Metropolitana Nord (Tel: 935820343/Fax: 935820351) . <p>Emergència</p> <ul style="list-style-type: none">• Ha d'avisar el responsable del Pla (l'alcalde).• Ha de suggerir al responsable del Pla (l'alcalde) de donar l'ordre d'avisar aquelles persones o aquells serveis que hagin de prendre les mesures preventives necessàries i/o d'intervenir en el sinistre.• Ha de coordinar als serveis municipals que estiguin actuant en el sinistre o prenent mesures preventives.• Ha de dirigir-se al CECOPAL.• Ha de comunicar al CECAT (telèfon: 93 551 72 85 i fax: 93 551 72 86) / Centre d'Emergències de la Regió Metropolitana Nord (Tel: 935820343/Fax: 935820351) l'activació del Pla. <p><u>MITJANS I RECURSOS</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Comunicacions <p><u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Si ho veu convenient, al CRA.• En cas que s'activi el Pla, al CECOPAL. <p><u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Llistat telefònic "<i>Direcció Emergència</i>".• Cartografia general i cartografia específica.• Models de comunicats.• Criteris d'activació del Pla de protecció civil municipal per emergència en concert / espectacle a l'aire lliure.	



FITXA D'ACTUACIÓ 4	CAP DEL GRUP LOCAL D'ORDRE I AVISOS A LA POBLACIÓ
ACCIONS A REALITZAR EN CAS D'EMERGÈNCIA EN CONCERT / ESPECTACLE A L'AIRE LLIURE	
<ul style="list-style-type: none">• Ha de contactar amb l'alcalde. Ha de demanar-li informació i instruccions. Si l'alcalde constitueix el CECOPAL, ha de desplaçar-s'hi.• Ha de constituir, si cal, el Grup d'Ordre.	
<u>Accions per a les funcions d'ordre</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Ha d'establir l'avís telefònic i/o el desplaçament als nuclis aïllats. Ha de considerar si cal l'evacuació. Vegeu el directori telefònic a l'annex i el quadre d'elements vulnerables del punt 2.• Ha de recollir, contrastar i facilitar a l'alcalde tota la informació que generi l'emergència.• Ha d'encarregar als membres del grup:• El control d'accessos a les vies que permeten accedir als llocs d'intervenció, per impedir l'accés de persones no autoritzades, en bé de la seva seguretat.• Senyalització de les vies d'accés, per tal d'afavorir l'arribada dels grups actuants.	
<u>En cas d'evacuació:</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Ha de determinar conjuntament amb l'alcalde i el cap de Bombers la zona a evacuar.• Ha de consultar el punt 5.1.4 sobre la quantitat i el tipus de població, les necessitats de mitjans...• Ha de determinar conjuntament amb l'alcalde i el responsable del Grup local logístic, el centre d'acollida corresponent. (Consulteu el capítol 5.1.4.)• Ha d'executar l'evacuació.• Ha d'establir el missatge i determinar les rutes d'avís i evacuació. (Consulteu el capítol 5.1.4 i l'annex 1.)• Ha de mobilitzar, en cas necessari, els mitjans de transport necessaris per a l'evacuació.• Ha de preveure la vigilància de les zones evacuades.	
<u>Accions per a les funcions d'ordre</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Ha de determinar conjuntament amb l'alcalde, d'acord amb el director del Pla, la necessitat d'efectuar algun tipus d'avís.• Ha de comprovar l'operativitat dels mitjans d'avís i informació.• Ha de consultar la informació sobre consells d'autoprotecció (vegeu l'annex).• Ha d'establir l'avís telefònic i/o el desplaçament als nuclis aïllats.• Ha de determinar conjuntament amb l'alcalde la necessitat d'informar el conjunt de la població.• Ha d'establir el sistema d'atendre els veïns que s'adrecin a l'Ajuntament cercant informació, bé desplaçant-s'hi, bé per telèfon.	
<u>MITJANS I RECURSOS</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Els propis de l'Ajuntament.• Serveis, persones i equips municipals.	
<u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u>	
<ul style="list-style-type: none">• CECOPAL	
<u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Llistat telefònic "Ordre i avisos".	



Ajuntament de Canovelles

FITXA D'ACTUACIÓ 5.1	CAP DEL SUBGRUP LOCAL LOGÍSTIC
ACCIONS A REALITZAR EN CAS D'EMERGÈNCIA EN CONCERT / ESPECTACLE A L'AIRE LLIURE	
<ul style="list-style-type: none">• Ha de contactar amb l'alcalde. Ha de demanar-li informació i instruccions. Si l'Alcalde constitueix el CECOPAL, desplaçar-s'hi.• Ha d'activar directament o a través del CRA el Grup Local Logístic i d'Acollida.• Ha de quantificar, preveure i tenir localitzats els mitjans extraordinaris disponibles en el municipi (vegeu l'annex de directori telefònic).• Ha de controlar l'ús dels recursos gestionats i el seu estat.• La demanda de recursos aliens al municipi s'ha de fer sempre des del CECAT (telèfon: 93 551 72 85 i fax: 93 551 72 86) / Centre d'Emergències de la Regió Metropolitana Nord (Tel: 935820343/Fax: 935820351)	
<u>MITJANS I RECURSOS</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Els propis de l'Ajuntament.• Serveis, persones i equips municipals.	
<u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u>	
<ul style="list-style-type: none">• CECOPAL	
<u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Llistat telefònic "<i>Logística</i>".	



FITXA D'ACTUACIÓ 5.2	CAP DEL SUBGRUP LOCAL D'ACOLLIDA
ACCIONS A REALITZAR EN CAS D'EMERGÈNCIA EN CONCERT / ESPECTACLE A L'AIRE LLIURE	
<p><u>FUNCIONS / ACCIONS</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Ha de contactar amb l'alcalde. Ha de demanar-li informació i instruccions. Si l'Alcalde constitueix el CECOPAL, desplaçar-s'hi.• En cas d'evacuació, ha de determinar conjuntament amb l'alcalde, i el responsable del Grup Local d'Ordre, en funció de l'àrea a evacuar, el centre o els centres d'acollida .• Ha d'activar el/s centre/s d'acollida i el/s seu/s responsable/s (consulteu el capítol 8.5).• Ha de desplaçar al/s centre/s d'acollida l'equip d'acollida.• Ha de preveure l'avituellament de centre d'acollida.• Ha de designar un responsable del/s centre/s d'acollida, que tindrà les següents funcions:• Portar el control nominal de les persones evacuades i/o acollides.• Transmetre les necessitats que puguin presentar-se.• Rebre i distribuir l'avituellament.• Ha de rebre els voluntaris ocasionals que es presentin. Ha d'anotar el seus noms en una llista. Si són necessaris, cal agrupar-los i integrar-los, segons la seva capacitat, en els grups locals actuants més adients. Si no són necessaris, cal comunicar-los que l'Ajuntament ja s'hi posarà en contacte quan necessiti la seva ajuda.• Si es necessiten voluntaris i no n'hi ha prou, d'acord amb l'alcalde, ha de demanar la participació de veïns del municipi.• Ha d'establir el reforç de comunicacions del centre d'acollida.• Organitzar possibles atencions en el/s centre/s d'acollida. <p><u>MITJANS I RECURSOS</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Els propis de l'Ajuntament.• Serveis, persones i equips municipals. <p><u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u></p> <ul style="list-style-type: none">• CECOPAL <p><u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Llistat telefònic "Acollida".	



Ajuntament de Canovelles

FITXA D'ACTUACIÓ 7	CAP DEL GRUP LOCAL SANITARI
ACCIONS A REALITZAR EN CAS D'EMERGÈNCIA EN CONCERT / ESPECTACLE A L'AIRE LLIURE	
<u>FUNCIONS / ACCIONS</u> <ul style="list-style-type: none">• Una vegada declarada l'activació del Pla de protecció civil municipal, el responsable del Grup ha de destinar assistència sanitària al lloc de l'emergència des d'on s'assistirà i ha de decidir el trasllat de les possibles víctimes a l'hospital més proper o al més indicat.• Ha de decidir la ubicació de les ambulàncies necessàries, d'acord amb el comandament de bombers.• Ha d'organitzar, conjuntament amb el cap del Grup Local Logístic, l'assistència sanitària de les persones evacuades als llocs d'acollida del municipi.	
<u>MITJANS I RECURSOS</u> <ul style="list-style-type: none">• Els propis de l'Ajuntament.• Serveis, persones i equips municipals.	
<u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u> <ul style="list-style-type: none">• CECOPAL	
<u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u> <ul style="list-style-type: none">• Llistat telefònic "Sanitari".	



Ajuntament de Canovelles

FITXA D'ACTUACIÓ 8	GABINET D'INFORMACIÓ
ACCIONS A REALITZAR EN CAS D'EMERGÈNCIA EN CONCERT / ESPECTACLE A L'AIRE LLIURE	
<p><u>FUNCIONS / ACCIONS</u></p> <p>Un cop rebut l'avis de la situació d'emergència:</p> <ul style="list-style-type: none">• Fer una avaluació de l'estat general de la situació (nombre de ferits, morts ferits, etc) a partir de la informació aportada per la resta de grups actuants.• Contactar amb l'alcalde i donar-li una informació clara i concreta de la situació provocada per l'emergència al terme municipal.• Redactar butlletins informatius adreçats a la població amb informació sobre les conseqüències de l'emergència i un seguit de recomanacions bàsiques per la població.• Contactar ràpidament amb els mitjans informatius (ràdios locals principalment) per fer arribar aquests butlletins. <p><u>MITJANS I RECURSOS</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Els propis de l'Ajuntament.• Serveis, persones i equips municipals. <p><u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u></p> <ul style="list-style-type: none">• CECOPAL <p><u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Comunicats relatius a l'activació del Pla• Llistat telefònic "Informació"	



Ajuntament de Canovelles

6.- ANNEXOS ESPECÍFICS

6.1.- ANNEX 1. MODELS DE DECLARACIÓ D'ACTIVACIÓ I ALTRES COMUNICATS I DISPOSICIONS

1. MODEL DE DECLARACIÓ FORMAL D'ACTIVACIÓ I DESACTIVACIÓ DEL PLA DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL EN ALERTA/EMERGÈNCIA

NOTIFICACIÓ D'ACTIVACIÓ DEL PLA DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL EN ALERTA/EMERGÈNCIA

José Orive Vélez alcalde de Canovelles, pels poders que tinc,

DECLARO:

L'ALERTA en el municipi, a causa de/d'

O

ACTIVAT el Pla de protecció civil municipal, a causa de/d'

CONSTITUÏT el **Comitè d'Emergències**.

Les **mesures** previstes són:

-
-
-
-
-



Ajuntament de Canovelles

-José Orive Vélez,

Alcalde

Canovelles, de/d' de 200

NOTIFICACIÓ DE DESACTIVACIÓ DEL PLA DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL

José Orive Vélez, alcalde de Canovelles, pels poders que tinc, ja que ha desaparegut tot el risc,

DECLARO:

DISSOLT el **Comitè d'Emergències**.

DESACTIVAT el Pla de protecció civil municipal, a causa de/d', i la tornada a la normalitat.

José Orive Vélez,

Alcalde

Canovelles, de/d' de 200



Ajuntament de Canovelles

2. MODEL DE BAN AMB UNA ORDRE D'EVACUACIÓ O CONFINAMENT

BAN

ORDRE D'EVACUACIÓ

L'Ajuntament comunica que s'ha d'evacuar la zona de

Seguiu les següents instruccions:

Aneu cap a:

-
-
-

· Agafeu només el que sigui imprescindible (la documentació; la medicació, si en preneu; diners...). Si aneu carregats, l'evacuació no podrà ser tan ràpida i àgil com cal.

BAN

ORDRE DE CONFINAMENT

L'Ajuntament comunica que la població, barriada, ha de quedar-se confinada o tancada a casa seva. Seguiu les següents instruccions:

- Tanqueu-vos a casa vostra; si sou al carrer, tanqueu-vos a l'edifici més pròxim.
 - Tanqueu les portes i les finestres.
 - Pareu els sistemes de ventilació i climatització.
 - Escolteu: us anirem informant de la situació.
- No sortiu de casa fins que us ho diguem nosaltres.



Ajuntament de Canovelles

3. MODEL DE COMUNICAT D'AVÍS D'EVACUACIÓ O DE CONFINAMENT

COMUNICAT D'EVACUACIÓ

ATENCIÓ, ATENCIÓ: L'Ajuntament comunica que cal evacuar aquesta zona. Seguiu les següents instruccions:

- *Aneu, amb els vostres vehicles, a*
- *Si no teniu cap mitjà de transport, aneu a, on us recollirem.*
- *Tanqueu bé les portes, les finestres i les persianes.*

A, podreu esperar fins que hagi passat el risc. Us mantindrem informats.

COMUNICAT DE CONFINAMENT

ATENCIÓ, ATENCIÓ: L'Ajuntament comunica a la població, barriada.....que ha de quedar-se confinada o tancada a casa seva. Seguiu les següents instruccions:

- *Tanqueu-vos a casa vostra, si sou al carrer a l'edifici més pròxim*
- *Tanqueu les portes i les finestres*
- *Pareu el sistema de ventilació i climatització*
- *Escolteu la ràdio: us anirem informant de la situació*
- *No sortiu de casa fins que us ho diguem nosaltres.*

6.2.- ANNEX 2. CONSELLS D'AUTOPROTECCIÓ PEL RISC



Ajuntament de Canovelles

6.3.- ANNEX 3. PLANS D'AUTOPROTECCIÓ ASSOCIATS (SI S'ESCAU)



Ajuntament de Canovelles

6.4.- ANNEX 4. CARTOGRAFIA ESPECÍFICA

Plànol 1. Identificació del risc, vulnerabilitat i protecció a la població



Ajuntament de Canovelles

6.5.- ANNEX 5. REGLAMENTACIÓ

La reglamentació en matèria d'espectacles i concerts és la següent:

REGLAMENT DE POLICIA D'ESPECTACLES PÚBLICS I ACTIVITATS RECREATIVES:

- *Ministeri de l'Interior*: Reial decret 2816/1982, de 27 d'agost (BOE de 6 de novembre. Correcció d'errades al BOE de 29 de novembre de 1982 i 1 d'octubre de 1983)
- *Departament de la Presidència*: Llei 10/1990, de 15 de juny (DOGC de 22 juny)
- *Decret 239/1999*, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el catàleg dels espectacles, les activitats recreatives i els establiments públics sotmesos a la Llei 10/1999, de 15 de juny, sobre policia de l'espectacle, les activitats recreatives i els establiments públics (DOGC n. 2972 de 10/9/1999)
- *Altres d'emeses pel municipi*

PLA D'EMERGÈNCIA MUNICIPAL (PEM)



CANOVELLES

Annexos General s

Barcelona, a 15 de octubre de 2008

ÍNDEX

1.- Directori telefònic.....	4
1.1.- Relació de telèfons d'interès.....	4
1.2.- Municipis veïns.....	5
1.3.- Centres d'acollida.....	5
2.- Catàleg de mitjans i recursos.....	6
2.1.- Recursos propis.....	6
2.2.- Recursos aliens.....	7

1.- DIRECTORI TELEFÒNIC

1.1.- RELACIÓ DE TELÈFONS D'INTERÈS

<i>Emergències</i>	112
<i>Policia Local</i>	93 846 75 76
<i>Bombers de la Generalitat</i>	112 / 085 / 93 849 60 80
<i>CECAT</i>	93 551 72 85
<i>Mossos d'Esquadra</i>	088
<i>Sistema d'Emergències Mèdiques (SEM)</i>	061
<i>Policia Nacional</i>	091
<i>Guàrdia Civil</i>	062 / 93 846 53 53
<i>Agents Rurals</i>	93 574 00 36
<i>C.A.P.</i>	93 846 83 28
<i>Hospital</i>	93 842 50 00
<i>Servei Meteorològic de Catalunya</i>	93 567 60 90
<i>Agència Catalana de l'Aigua</i>	93 567 28 00
<i>Agència de Residus de Catalunya</i>	93 567 33 00
<i>Informació Viària</i>	012
<i>Dirección General de Tráfico</i>	900 123 505
<i>Servei Català de Trànsit</i>	93 567 40 00
<i>RENFE</i>	93 849 07 92
<i>Sagales</i>	93 870 78 60
<i>FECSA-ENDESA (Avaries)</i>	900 77 00 77
<i>Telefònica (Avaries)</i>	1002
<i>Gas Natural (Avaries)</i>	900 75 07 50
<i>SOREA</i>	93 849 41 72

1.2.- MUNICIPIS VEÏNS

<i>Nom de municipi</i>	<i>Telèfon</i>	<i>Fax</i>
L'Ametlla del Vallès	93 843 25 01	93 843 23 13
Granollers	93 842 66 10	92 842 66 01
Les Franqueses del Vallès	93 846 76 76	93 846 77 67
Lliçà d'Amunt	93 841 52 25	93 841 41 75
Santa Eulàlia de Ronçana	93 844 80 50	93 844 93 80

1.3.- CENTRES D'ACOLLIDA

<i>Nom</i>	<i>Localització</i>	<i>Telèfon</i>
Pensió Galícia	C/ Riera, 69	93 8492502
I.E.S Bellulla	Pl. Ajuntament s/n	93 8466495
CEIP Joan Miró	C. Molló s/n	93 8490342
CEIP Jacint Verdaguer	Pla de Can Castells s/n	93 8492049
CEIP Congost	C. Indústria s/n	93 8494744
CEIP Els 4 Vents	C. Sant Madrona s/n	93 8464555
Pavelló Plaça Ajuntament	Pl. Ajuntament s/n	93 8466324
Pavelló del c. Diagonal	C/ Diagonal	93 8463248

2.- CATÀLEG DE MITJANS I RECURSOS

2.1.- RECURSOS PROPIS

<i>Tipus de recurs</i>	<i>Empresa</i>	<i>Població</i>	<i>Adreça</i>	<i>Telèfon</i>
Pensió	Pensió Galícia	Canovelles	C/ Riera, 69	93 8492502
Farmàcia	Farmàcia Girbau	Canovelles	C/ Sol, 65	93 8406108
Farmàcia	Farmàcia Goñi	Canovelles	C/ Verge del Pilar, 5	93 8493506
Farmàcia	Farmàcia Puigvert Barnils	Canovelles	C/ Molí de la Sal, 23	93 8494438
Farmàcia	Farmàcia Galceran	Canovelles	C/ Motllo,3	93 8401811
Farmàcia	Farmàcia Font Altaba	Canovelles	C/Riera, 38	938490833
4 Pales	Protecció Civil	Canovelles		
4 Destrals	Protecció Civil	Canovelles		
9 jocs de Sepiolita (10kg)	Protecció Civil	Canovelles		
8 equips portàtils de recepció i emissió de senyals de ràdio a la banda de freqüència de VHF (155,375Mhz)	Protecció Civil	Canovelles		
1 bomba aspirant-impel·lent accionada per motor de benzina de 5,5 cv	Protecció Civil	Canovelles		
4 apaga-focs	Protecció Civil	Canovelles		
1 base de recepció i emissió de senyals de ràdio de la policia local	Policia Local	Canovelles		
Equip portàtil de recepció i emissió de senyals de ràdio a la banda de freqüència de VHF (155,375Mhz)	Policia Local	Canovelles		
3 vehicles amb equips de recepció i emissió de senyals de ràdio de la policia local	Policia Local	Canovelles		
18 equips portàtils de recepció i emissió de senyals de ràdio de la policia local, base a la seu de la policia local.	Policia Local	Canovelles		
2 motxilles d'aigua	Protecció Civil	Canovelles		
Ràcord 25 (2 x 25m)	Protecció Civil	Canovelles		
Ràcord 70 (25m)	Protecció Civil	Canovelles		

<i>Tipus de recurs</i>	<i>Empresa</i>	<i>Població</i>	<i>Adreça</i>	<i>Telèfon</i>
Dúmpet AUSA	Brigada Municipal	Canovelles		
IVECO Ploma (3181BLT)	Brigada Municipal	Canovelles		
2 grups electrògens	Protecció Civil	Canovelles		
2 grups electrògens portàtils (5kW)	Brigada Municipal	Canovelles		
Grup Electrogen mòbil	Brigada Municipal	Canovelles		
Una motobomba gasolina	Brigada Municipal	Canovelles		
Renault Master (0906CHT)	Brigada Municipal	Canovelles		
Renault Tràfic (8860CJM)	Brigada Municipal	Canovelles		
Renault Kangoo (1267 DCN)	Brigada Municipal	Canovelles		
Renault Expres (B5659SB)	Brigada Municipal	Canovelles		
Volkswagen Transporter (B7451OB)	Brigada Municipal	Canovelles		
Citroën Xsara (B6625UG)	Brigada Municipal	Canovelles		

2.2.- RECURSOS ALIENS

<i>Recurs</i>	<i>Nom</i>	<i>Localització</i>	<i>Telèfon</i>
Restaurant	Can Guri	Isaac Peral (pol. Ind. Can Castells), 10	938 495 815
Restaurant	Avenida	Av. Canovelles, 54	938 400 898
Restaurant	Belulla	Rupit (urb.Tibel), 17-19, Baixos	938 499 011 938 492 430
Restaurant	New Tropic	C nord, 19 Baixos	938 498 239
Restaurant	Arco Iris	Joan de la Cierva (Pol. Ind. Can Castells), 6	938 402 102
Restaurant	Nuevo Pekin	CARRE diagonal, 42 LOCAL 2	938 467 670
Restaurant	Navas restaurante	CARRER isidre duran, 4	938 494 306
Restaurant	Para Papiu	Poligon IndustrialL can castells, 101 NAVE G	938 405 826
Taller mecànic	Auto J. Piella s.l.	Sant Eudald, 8, baixos	938 490 354
Taller mecànic	Garaja Aguilar	Av. Canovelles, 53	938 494 420
Taller mecànic	Taller Alberto Montero	Nostra Senyora de Montserrat, 21	938 401 640
Taller mecànic	Antonio Tostado Garcia	Sant Eudald, 3-5	938 492 659
Taller mecànic	Jacinto Ambrosio Tornos Baquedano	Pg. Ribera, 119	938 494 830

<i>Recurs</i>	<i>Nom</i>	<i>Localització</i>	<i>Telèfon</i>
Taller mecànic	Auto Reparación Lopera y Planas s.l.	Joan de la Cierva (Pol. Ind. Can Castells), 6	938 403 423
Taller mecànic	Auto Quino	Nostra Senyora de Fàtima, LOCAL 6	938 493 144
Taller mecànic	Taller Seron	Isaac Peral (Pol. Ind. Can Castells), S/N	938 491 182
Taller mecànic	Taller Soci	Itàlia, S/N	938 403 691
Taller mecànic	Restauració i Multimedia s.l.l.	Av. Canovelles, 1-3	938 490 405
Carnisseria	Carniceria Flor	Indústria, S/N	938 490 693
Supermercat	Supermercados Arroyo y Cervantes s.l.	Monturiol, 24	938 465 893
Establiment d'alimentació	Adolfo Perez Carceller	Riera, 10	938 494 628
Establiment d'alimentació	Antonia Pou Pou	Molí de la Sal, 55	938 494 048
Establiment d'alimentació	Juan Castillo Camenforte	Sol, 46	938 494 391
Establiment d'alimentació	Falguera	Congost, 22	938 494 302
Establiment d'alimentació	Asse Dineran s.l.	Industria s/n	938 495 246
Establiment d'alimentació	El Haddoote , M.	Sol, 2	938 404 655
Majorista de fruites	Bonsuc s.l.	Diagonal, 44	938 463 586
Majorista de fruites	Bonsuc s.l.	Molí, 33	938 409 447
Bar	Faustino Ruiz Domenech	Verge del Pilar, 3	938 495 601
Bar	Bar Gerona	Girona, 20	938 466 827
Bar	Dos mil dos	Verge del Pilar, 9	938 499 182
Bar	Ramona Palu Grau	Pi, 39	938 492 923
Bar	Copacabana	Av. Canovelles, 50	938 401 743
Bar	Cerveria Maria Montero	Monturiol, 20	938 463 502
Bar	Ruz II	Sant Eudald, 3-5	938 499 617
Bar	Jaime Lloret Aubanell	Sol, 18	938 464 714
Bar	Bar Pez	Nord, 8	938 493 928
Bar	El Toro azul Arenys de Mar s.l.	Riera, 31	938 494 026
Bar	Los Faroles	Molí, 65	938 493 487
Bar	La Copa	Molí de la Sal, 46	938 499 852
Bar	Bar Almeria	Montseny, 52	938 496 991
Bar	Baena	Av. Canovelles, 55	938 492 104
Bar	Bar Meson Duende	Nostra Senyora de Montserrat, 27	938 467 111
Bar	Jose Antonio Galvez Villanueva	Camprodon, 47	938 494 657
Bar	Maria Lourdes Tinoco Sares	Monturiol, 20	938 401 042
Bar	Maria Luisa Carvajal Diaz	Acequia, 10	938 466 294
Bar	Johnny Alejandro Coron Rosado	Molí de la Sal, 74	938 406 426
Bar	FranfurtT El Templo	Sant Jordi, 53	938 443 573

Recurs	Nom	Localització	Telèfon
Bar	Yomar s.c.p.	Av. Canovelles, 50	938 618 817
Bar	Saleem, F.	Riera, 42	938 400 639
Bar	Minigolf de Can Duran s.c.p.	Anoia, 9	938 443 493
Forn de pa	Pastisseria i forn de pa Cal Forner s.a.	Riera, 59	938 403 768
Forn de pa	L'Avi Esteve	Ctra. N-152, KM.21,5	938 435 379
Forn de pa	Panaderia Mapan	Molí de la Sal, 76	938 401 049
Forn de pa	Pastisseria i forn de pa Cal Forner s.a.	Ctra. N-152, S/N	938 414 095 938 415 659
Forn de pa	Raco de Cal Tomas s.l.	Diagonal, 45	938 494 404
Forn de pa	Inma - Bermudez	Sèquia, 2	938 463 138
Forn de pa	Forn J. Bassets s.l.	Sant Jordi, 51	938 616 550
Forn de pa	Forn de pa R.Rius s.cv.p.	Indústria, 29	938 499 132
Forn de pa	Forn de pa R.Rius s.cv.p.	Av. Canovelles, 86	938 494 503
Forn de pa	Forn de pa Khadija	Riera, 100	938 492 569
Pastisseria	Pastisseria J. Plumé	Av. Catalunya, 2	938 495 829
Pastisseria	Pastisseria Sant Jordi	Torregassa, 16	938 430 381
Residència geriàtrica	Residència Gerontològica M. ^a Auxiliadora	Migdia, 3 (CAN DIVIU)	938 401 632
Excavacions	Excavació i obres públiques Requena s.a.	Indústria, 101	938 494 416 938 496 903
Excavacions	Can Reixach	Cí. Can Marquès, S/N	938 464 089 938 464 089
Excavacions	Excavacions Jomait s.l.	Garrotxa (urb. les Casetes), 13	938 403 895
Excavacions	Excavacions Andreu	Isaac Peral (Pol. Ind. Can Castells), 5	938 494 547 938 409 213
Xarcuteria	Tocinera Salmantina	Sant Jordi, S/N	938 401 839
Xarcuteria	La Garriga	Molí, 67	938 494 911
Xarcuteria	Embutidos Caseros Isabel	Sant Jordi, 35	938 491 551
Fruiteria	Frutas y verduras Carmeta	Industria, 25	938 406 538
Empresa constructora	Construcciones H-Reche s.l.	Unió, 1	938 791 109 938 791 109
Empresa constructora	Constructora Viñallonga	Riera, 73	938 495 771
Empresa constructora	Util s.l.	Camprodon, 93	938 497 311 938 497 012
Empresa constructora	Construcciones i acabados Guadiana s.l.	Ponent, 21	938 403 291
Empresa constructora	GRZ s.l.	Empordà 13	938 491 570
Empresa constructora	Coll Favar Parc s.l.	Can Palots, 4	938 464 216
Empresa constructora	Construccions Elimit s.l.	Sant Josep, 6	938 618 226
Empresa constructora	Muros Dolmen s.l.	Camí Can Marquès, s/n	938 443 899
Instal·lacions agrícoles	Excavaciones Tigra s.l.	Autov. Ametlla, Km 2	938 443 249

<i>Recurs</i>	<i>Nom</i>	<i>Localització</i>	<i>Telèfon</i>
Empresa constructora	Gaubont 2003 s.l.	Lleida, 13	938 443 684
Empresa constructora	Vizgar s.l.	Av. Canovelles 134	938 464 168
Empresa constructora	Gredamont grup d'empreses	Pi, 37	938 443 463
Instal·lació i reparació de plataformes elevadores	Velilla Movex	Pg. Ribera, 1	938 493 777 938 499 357
Maquinària en general	Automatismos Rijat s.l.	Carles Buhigas (Pol. Ind. Can Castells), 4	938 409 391 938 490 342
Construccions mecàniques	Prepan s.l.	Carles Buhigas (Pol. Ind. Can Castells), S/N	938 464 887 938 464 512
Construccions mecàniques	Carteam	Indústria, 109	938 400 297
Construccions mecàniques	Taller Torres y Maillo c.b.	Joan de la Cierva (Pol. Ind. Can Castells), 6	938 402 870
Maquinària per la construcció	Lavsa	Carles Buhigas (Pol. Ind. Can Castells), S/N	938 498 449
Maquinària en general	Unidirect	Barcelona (Pol. Ind. Can Castells), 108	938 615 064
Maquinària per a obres públiques	Distribuidor oficial Mini Excavadoras Takeuchi	Av. Can Castells (Pol. Ind. Can Castells), 11	938 405 033
Plataformes elevadores	Plataformas aereas Movex s.l.	Industria, 105	902 400 029
Maquinària en general	Maquinaria y Suministros Tecnocart s.l.	Motlló, 9	938 493 544

PLA D'EMERGÈNCIA MUNICIPAL (PEM)



CANOVELLES

PROGRAMA D'IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT DEL PLA MUNICIPAL

Barcelona, a 9 d'octubre de 2007



Ajuntament de Canovelles

ÍNDEX

1.- Implantació del pla.....	4
1.1.- Programa de formació dels actuants.....	4
1.2.- Informació a la població.....	4
1.3.- Implantació dels recursos tècnics.....	5
2.- Manteniment del pla.....	6
2.1.- Adequació als plans d'actuació municipals requerits per la generalitat.....	6
2.2.- Actualitzacions i revisions de l'anàlisi de risc i del Document bàsic.....	6
2.2.1.- Responsabilitat.....	6
2.2.2.- Procediment.....	6
2.2.3.- Terminis.....	7
2.3.- Actualitzacions i revisions dels manuals d'actuació.....	7
2.3.1.- Responsabilitat.....	7
2.3.2.- Procediments.....	7
2.3.3.- Terminis.....	8
2.4.- Actualitzacions i revisions dels annexos generals.....	8
2.4.1.- Responsabilitat.....	8
2.4.2.- Procediments.....	8
2.4.3.- Terminis.....	8
2.5.- Actualitzacions i revisions del Programa d'implantació i manteniment	9
2.5.1.- Responsabilitat.....	9
2.5.2.- Procediments.....	9
2.5.3.- Terminis.....	9
3.- Programa d'exercicis i simulacres.....	10
3.1.- Programa d'exercicis anuals:.....	10
3.2.- Programa de simulacres anuals:.....	10



Ajuntament de Canovelles

1.-IMPLANTACIÓ DEL PLA

El responsable de dur a terme les tasques d'implantació és el Coordinador Municipal, Sr. Josep Balmes

1.1.-PROGRAMA DE FORMACIÓ DELS ACTUANTS

Es duran a terme les següents reunions d'implantació / de manteniment de l'operativitat del Pla en els actuants:

<i>Data</i>	<i>Tipus</i>	<i>Risc</i>	<i>Adreçat a</i>
Febrer	Sessió informativa ¹	Incendis forestals	Caps dels grups actuants locals
		Mercat municipal	
Març	Reunió de treball ²	Incendis forestals	Caps dels grups actuants locals
		Mercat municipal	
Maig	Sessió informativa ³	Incendis forestals	Grup Local d'Ordre i Avisos
		Mercat municipal	
Juny	Reunió de coordinació dels actuants municipals ⁴	Incendis forestals	Caps dels grups actuants locals
		Mercat municipal	

1.2.-INFORMACIÓ A LA POBLACIÓ

Programa de campanyes informatives anuals:

¹Tres mesos abans d'iniciar-se la campanya

²Un mes abans d'iniciar-se la campanya

³Dues setmanes abans d'iniciar-se la campanya

⁴Una setmana abans d'iniciar-se la campanya



Ajuntament de Canovelles

<i>Campanya</i>	<i>Tipus de risc</i>	<i>Tipus⁵</i>	<i>Data</i>
Incendis forestals	Especial	Tríptics explicatius	Febrer
		Xerrades a escoles, associacions de veïns	
Mercat Municipal	Especial	Tríptics explicatius	Febrer
		Xerrades a escoles, associacions de veïns	
Bàsic	General	Xerrades a escoles, associacions de veïns	Octubre

Els tríptics explicatius dels diferents riscos que s'envien a la població inviten a assistir a les xerrades que es faran posteriorment (indicant lloc, dia i hora).

1.3.-IMPLANTACIÓ DELS RECURSOS TÈCNICS

El municipi implantarà els recursos següents:

<i>Recurs</i>	<i>Característiques</i>	<i>Nombre d'unitats</i>	<i>Destí</i>	<i>Responsable en destí⁶</i>	<i>Data adquisició</i>	<i>Data de la posada en marxa</i>	<i>Pressupost</i>
Pla Especial	Inundacions	1	Ajuntament	Coordinador Municipal	Febrer, 2008	Juny, 2008	2000,00 €
Pla Especial	Transport mercaderies perilloses	1	Ajuntament	Coordinador Municipal	Febrer, 2008	Juny, 2008	2000,00 €
Pla Especial	Moviments sísmics	1	Ajuntament	Coordinador Municipal	Febrer, 2008	Juny, 2008	2000,00 €

⁵Xerrades amb entitats, associacions de veïns o població, Programes de ràdio local, Fulletons, tríptics explicatius, circulars, etc. que s'envien a tota la població, Publicacions d'àmbit local, Mailings directes als habitatges de les zones afectades per riscos específics, Campanyes informatives.

⁶El responsable del destí al qual vagi cada recurs serà també responsable de què se'n faci el manteniment adequat i que sigui en un lloc accessible i operatiu en cas d'emergència.



Ajuntament de Canovelles

2.-MANTENIMENT DEL PLA

2.1.-ADEQUACIÓ ALS PLANS D'ACTUACIÓ MUNICIPALS REQUERITS PER LA GENERALITAT

És necessari una adequació als plans d'actuació municipals requerits per la Generalitat.

2.2.-ACTUALITZACIONS I REVISIONS DE L'ANÀLISI DE RISC I DEL DOCUMENT BÀSIC

2.2.1.-RESPONSABILITAT

Els responsables del municipi són:

<i>Nom</i>	<i>Càrrec</i>
Sr. José Orive Vélez	Alcalde (Director del Pla)
Sr. Josep Balmes	Coordinador Municipal de l'Emergència

2.2.2.-PROCEDIMENT

S'ha d'actualitzar anualment:

- Els canvis menors en infraestructures, activitats econòmiques i serveis bàsics del municipi.
- Les dades de població.
- Els canvis menors en l'anàlisi de risc.
- La posada al dia del nom dels càrrecs que figuren en el Pla, les seves responsabilitats i les funcions que tenen assignades
 - Els titulars de les funcions o la reestructuració en el repartiment de les responsabilitats.
 - Ubicació dels centres operatius del Pla municipal: Centre Receptor d'Alarmes o Cecopal.

Després de les eleccions municipals s'ha d'analitzar el Pla per si fos necessari actualitzar-lo de nou. També s'ha d'actualitzar quan es publiqui una nova normativa o disposició legal que afecti d'alguna manera el Pla.

S'han de plantejar revisions en l'anàlisi de risc:

- Quan hi hagin variacions importants en els plans Infocat, Inuncat, Transcat, Sismicat.
- Quan es produeixi una variació important del risc en origen o de la ubicació dels elements vulnerables.
- Quan es produeixin altres variacions importants de l'organització municipal.



Ajuntament de Canovelles

- Al cap de quatre anys.

Un cop actualitzada la informació o revisat el Pla:

- S'ha d'aprovar pel Ple de l'Ajuntament
- S'ha de trametre una còpia del fulls corresponents a:
- Delegació Territorial de Barcelona.

2.2.3.-TERMINIS

ACTUALITZACIONS:

- S'han de realitzar anualment.

REVISIÓ:

- S'ha de realitzar cada quatre anys.
- S'ha d'enviar, en un termini no superior a dos mesos, a la Delegació Territorial de Barcelona perquè el faci arribar a la Comissió de Protecció Civil de Catalunya per tal que aquesta la pugui homologar.

<i>Data de l'última actualització:</i>	2007	<i>Data de la propera actualització:</i>	2008
<i>Data de l'última revisió:</i>	2007	<i>Data de la propera revisió:</i>	2011
<i>Data d'homologació:</i>		<i>Data d'homologació de l'última revisió:</i>	

2.3.-ACTUALITZACIONS I REVISIONS DELS MANUALS D'ACTUACIÓ

2.3.1.-RESPONSABILITAT

Els responsables són els mateixos que els que s'han indicat en el punt 2.1.1.

2.3.2.-PROCEDIMENTS

S'ha d'actualitzar anualment:

- La realització del nou calendari de campanyes municipals.
- La posada al dia del nom dels carrers que figuren en el Pla, de les seves responsabilitats i de les funcions que tenen assignades.
- Les modificacions derivades de l'actualització de l'anàlisi de risc.
- La modificació de les fitxes d'actuació, si es creu necessari.



Ajuntament de Canovelles

Després de les eleccions municipals s'ha d'analitzar el manual d'actuació, per si fos necessari procedir a una nova actualització.

S'han de plantejar revisions en els manuals d'actuació:

- Quan hi hagi variacions importants en els plans Infocat, Inuncat, Transcat, Sismicat.
- Quan es produeixi una variació important del risc.
- Quan es produeixin altres variacions importants de l'organització municipal.
- Al cap de quatre anys.

Un cop actualitzada la informació o revisat el Pla, s'ha de seguir el procediment d'aprovació, d'homologació i de difusió descrit en el punt 2.1.2.

2.3.3.-TERMINIS

Els terminis són els mateixos que els que s'han indicat en el punt 2.1.3.

2.4.-ACTUALITZACIONS I REVISIONS DELS ANNEXOS GENERALS

2.4.1.-RESPONSABILITAT

Els responsables són els mateixos que els que s'han indicat en el punt 2.1.1.

2.4.2.-PROCEDIMENTS

S'han d'actualitzar anualment:

- La base de dades de mitjans i recursos.
- La cartografia bàsica.

S'ha de mantenir al dia l'inventari de mitjans i recursos, en els seus aspectes més importants, i el llistat telefònic. A aquest efecte s'han de fer comprovacions periòdiques (amb una periodicitat mínima d'un any).

S'ha de plantejar la revisió dels annexos generals

- Quan canviïn les especificacions oficials sobre el Catàleg de mitjans i recursos.
- Al cap de quatre anys.

2.4.3.-TERMINIS

Els terminis són els mateixos que els que s'han indicat en el punt 2.1.3.



Ajuntament de Canovelles

2.5.-ACTUALITZACIONS I REVISIONS DEL PROGRAMA D'IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT

2.5.1.-RESPONSABILITAT

Els responsables del municipi són:

<i>Funció</i>	<i>Nom</i>	<i>Càrrec</i>
<i>Formació i informació</i>	Josep Balmes	(Cap del Grup Local Ordre i Avisos)
<i>Manteniment dels equips</i>	Xavier Serrarols	(Cap del Subgrup Local Logístic)

2.5.2.-PROCEDIMENTS

S'ha d'actualitzar anualment:

- El calendari d'activitats municipals formatives, informatives i simulacres.

Els equips s'han de revisar amb la periodicitat següent:

<i>Equip</i>	<i>Periodicitat de revisió</i>
Hidrants, arquetes	Periodicitat que especifiqui el fabricant, o en el seu defecte anualment
Vehicles	Conforme ITV
Megafonia	Periodicitat que especifiqui el fabricant, o en el seu defecte anualment
Equips privats	Els propietaris dels equips són els responsables de la seva revisió, que realitzaran amb la periodicitat que especifiqui el fabricant dels equips (conforme ITV si és un vehicle)

S'han de plantejar revisions en el programa d'implantació i manteniment

- Al cap de quatre anys

2.5.3.-TERMINIS

Els terminis són els mateixos que els que s'han indicat en el punt 2.1.3.



Ajuntament de Canovelles

3.-PROGRAMA D'EXERCICIS I SIMULACRES

S'ha de dur a terme, com a mínim, un simulacre cada quatre anys.

3.1.-PROGRAMA D'EXERCICIS ANUALS:

<i>Data</i>	<i>Tipus</i>	<i>Adreçat a</i>
Desembre de 2008	Exercici de coordinació entre els diferents grups (simulacre intern)	Comitè Municipal d'Emergència

3.2.-PROGRAMA DE SIMULACRES ANUALS:

<i>Data</i>	<i>Tipus</i>	<i>Adreçat a</i>
2008	Actuació com si es produís un incendi forestal al municipi	Consell Assessor i població
2008	Actuació com si es produís una situació de risc durant la celebració del mercat municipal	Consell Assessor i població