

CERTIFICAT

EXPEDIENT NÚM.	ÒRGAN COL·LEGIAT	DATA DE LA SESSIÓ
522/2024	La junta de govern local	20/07/2026

Miquel Sallés Puig, EN QUALITAT DE SECRETARI ACCIDENTAL D'AQUEST ÒRGAN, CERTIFICO:

Que en la sessió celebrada en la data a dalt indicada es va adoptar l'acord següent:

Aprovació de la concessió d'una llicència ambiental per a l'exercici de l'activitat de deixalleria (centre de recollida i transferència de residus) al carrer Indústria, 100 de Canovelles. Expedient núm. 522/2024

Favorable

Tipus de votació: Ordinària

A favor: 6, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 0

FETS I FONAMENTS DE DRET

"Assumpte: Concessió llicència ambiental c. Indústria, 100

El 5 de febrer de 2024 i registre d'entrada 2024-E-RC-809, el senyor Raimon Renau Permanyer, en representació del CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL, va presentar una sol·licitud de llicència ambiental d'una activitat de deixalleria (centre de recollida i transferència de residus) al carrer Indústria, 100, d'aquest municipi, expedient núm. **522/2024**.

El 14 de maig de 2024 i registre de sortida 2024-S-RE-2388 l'Ajuntament tramet al Consell Comarcal del Vallès Oriental documentació en matèria ambiental per tal d'emetre el corresponent informe preceptiu.

L'11 de juny de 2024 i registre de sortida 2024-S-RE-2782 l'Ajuntament tramet al titular requeriment de documentació, a instàncies de requeriment del Consell Comarcal del Vallès Oriental de 10 de juny de 2024 i registres d'entrada 2024-S-RC-3989 i 2024-S-RC-3990.

El 9 i 10 de juliol de 2024 i registre d'entrada 2024-E-RE-2662 i 2024-E-RE-3132 respectivament, el senyor Raimon Renau Permanyer, en representació del CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL, va presentar documentació complementària a la sol·licitud de llicència ambiental de referència.



L'1 d'octubre de 2024 i registre de sortida 2024-S-RE-4127 l'Ajuntament tramet al titular requeriment de documentació, a instàncies de requeriment del Consell Comarcal del Vallès Oriental de 20 de setembre de 2024 i registre d'entrada 2024-E-RC-5926.

El 29 d'octubre de 2024 i registre d'entrada 3794, el senyor Raimon Renau Permanyer, en representació del CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL, va presentar documentació complementària a la sol·licitud de llicència ambiental de referència.

El 3 de desembre de 2024 i registre d'entrada 2024-E-RC-7582 la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental tramet a l'Ajuntament informe de suficiència i idoneïtat de l'expedient de referència.

El 16 d'octubre de 2025 l'enginyer tècnic municipal emet informe de suficiència i idoneïtat en matèria de seguretat i prevenció d'incendis, així com de procedir a l'exposició pública i informació veïnal de l'expedient de referència.

L'11 de desembre de 2025 i registre de sortida 2025-S-RE-5980 l'Ajuntament tramet a la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental certificat de 10 de desembre de 2025 del resultat de la informació pública i veïnal, sense al·legacions presentades.

El 25 de febrer de 2026 i registre d'entrada 2026-E-RC-1230 la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental tramet a l'Ajuntament informe integrat favorable de l'activitat de referència.

El 26 de febrer de 2026 l'enginyer tècnic municipal, emet informe favorable en relació a l'expedient núm. 522/2024, relacionant les mesures proposades per la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental.

El 17 d'abril de 2026 la TAG d'urbanisme emet informe jurídic referent a l'expedient de referència.

El 22 d'abril de 2026, mitjançant decret de l'alcaldia núm. 2026-0569 es va aprovar la proposta de resolució provisional favorable a l'atorgament de la llicència ambiental sol·licitada. Així mateix es van cursar les corresponents notificacions als interessats, segons es detalla:

- CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL, notificat en data 22 d'abril de 2026.
- Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental, notificat en data 23 d'abril de 2026.

Consta en l'expedient certificat del Secretari de la Corporació de data 21 de maig de 2026, conforme s'ha notificat degudament als interessats la proposta de resolució provisional i durant el període de quinze dies hàbils que els ha estat concedit per tal de formular al·legacions, no se n'ha presentat cap.



El 9 de juliol de 2026 la TAG d'Urbanisme ha emès informe favorable en relació a l'atorgament de la llicència ambiental sol·licitada.

FONAMENTS DE DRET

Atès el que assenyalen els articles 45 a 49 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

La competència per a la resolució d'aquest expedient és de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per Decret l'Alcaldia núm. 2023-0951 de data 23 de juny de 2023.

Vista la proposta de resolució PR/2026/1728 de 10 de juliol de 2026.

RESOLUCIÓ

Primer. CONCEDIR al CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÉS ORIENTAL, la llicència ambiental per a l'exercici de l'activitat de deixalleria (centre de recollida i transferència de residus) al carrer Indústria, 100 de Canovelles, expedient núm. **522/2024.**

Segon. CONDICIONAR l'efectivitat de la present llicència al compliment de les següents determinacions:

Mesures proposades per la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental:

1. Les contemplades en el projecte tècnic refós de 9 de juliol de 2024 i en la documentació restant que acompanya la sol·licitud de llicència ambiental.
2. Complir la Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn i el Decret 190/2015, de 25 d'agost, que la desplega i el Reial decret 1890/2008, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'eficiència energètica en instal·lacions d'enllumenat exterior.
3. Disposar del permís d'abocament actualitzat i complir el Reglament regulador d'abocaments d'aigües residuals del Consorci Besòs Tordera, especialment pel que fa a l'arqueta de registre i als abocaments prohibits i limitats (art. 9, 25 i 26).
4. Estar inscrit en el registre general de persones productores de residus de Catalunya i disposar de tota la documentació acreditativa de la gestió de residus, d'acord amb els articles 4, 5, 6, 8 i 22 del Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus, i el Reial decret 553/2020, de 2 de juny, pel qual es regula el trasllat de residus a l'interior del territori de l'Estat.
5. Gestionar els diferents tipus de residus generats directament o mitjançant una gestió autoritzada d'acord amb els articles 22 i 23 del Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.



6. Dur a terme el control inicial que habilita per a exercir l'activitat en el termini d'un any, a no ser que se'n fixi un d'inferior, d'acord amb els articles 61, 68, 69 i 70 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre. Finit el període de posada en marxa, si no s'ha dut a terme el control inicial de l'activitat o ha tingut un resultat desfavorable, el funcionament de l'activitat ha de cessar (article 69.3), i la llicència ambiental caduca quan l'activitat no se sotmet al control inicial en el termini fixat (art. 61).

7. Dur a terme el control periòdic al cap de sis anys, a no ser que es fixi un termini inferior, per garantir l'adequació permanent de les instal·lacions i de l'activitat als requeriments legals aplicables i, específicament, als fixats en la llicència, amb la incorporació de les modificacions no substancials, d'acord amb l'article 71 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre.

8. Sotmetre l'activitat a revisió periòdica que determini la legislació sectorial en matèria d'aigua, aire o residus o en el cas que es produeixi algun dels supòsits de revisió anticipada, d'acord amb l'article 62 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre.

Mesures específiques sobre la gestió de residus

9. L'activitat consisteix en les operacions següents:

- Deixalleria per a la recepció, classificació i emmagatzematge de residus no peril·losos (NP) i residus peril·losos (P) d'origen municipal i assimilables en petites quantitats (operacions R1301 i D1501).

- Transferència de residus d'envasos de vidre, voluminosos, fusta i runes procedents del servei de recollida pública (operacions R1203, R1301 i D1501).

- Reutilització de productes.

10. D'acord amb la Directiva 2008/98/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 19 de novembre, la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sols contaminats per a una economia circular i el Decret 152/2017, de 17 d'octubre, sobre la classificació, la codificació i les vies de gestió dels residus a Catalunya, les operacions que s'efectuaran a l'activitat són les següents:

- R1301 Emmagatzematge de residus, en l'àmbit de recollida.

- D1501 Emmagatzematge de residus, en l'àmbit de la recollida.

- R1203 Tractament mecànic (compactació, entre d'altres).

11. Les capacitats màximes de gestió anual (tones/any) i d'emmagatzematge temporal (tones) de l'establiment, segons la seva classificació, són les següents:

Descripció dels residus a gestionar (activitat de deixalleria)	Capacitat màxima de gestió anual	Capacitat màxima d'emmagatzematge temporal (t)



	(t/any)	
Residus perillosos (excepte RAEE), a gestionar	44,05 t/any	9,125 t
Residus d'aparells elèctrics i electrònics perillosos (RAEE perillosos), a gestionar	45,5 t/any	5 t
Residus no perillosos (NP) (excepte RAEE), a gestionar	1.176,25 t/any	47,35 t
Residus d'aparells elèctrics i electrònics no perillosos (RAEE no perillosos), a gestionar	19,5 t/any	2,75 t
Total dels residus a gestionar (activitat de deixalleria)	1.285,3 t/any	64,225 t

Descripció dels residus a gestionar (activitat de transferència de residus no perillosos procedents del servei de recollida pública)	Capacitat màxima de gestió anual (t /any)	Capacitat màxima d'emmagatzematge temporal (t)
Voluminosos (LER 200307)	380 t/any	6 t
Total dels residus a gestionar (activitat de transferència de residus no perillosos procedents del servei de recollida pública)	380 t/any	6 t

12. El desglossament dels residus a gestionar a l'establiment i les capacitats màximes de gestió anual (t/any) i d'emmagatzematge temporal (t) és el següent:

Descripció dels residus perillosos (excepte RAEE), a gestionar	Codi 40LER	Capacitat màxima de gestió anual (t /any)	Capacitat màxima emmagatzematge temporal (t)
Agulles i punxants	180103	0,1	0,05
Bateries	160601	8	0,75
Materials de construcció que contenen amiant (Fibrociment)	170605	5	0,5
Oli mineral	130205	5	1,5



Piles	200133	3	0,25
Termòmetres i Hg	060404	0,1	0,05
Tòner amb substàncies perilloses sense components elèctrics (no RAEE)	080317	0,1	0,05
Oli mineral contaminat	130205	0,5	0,25
Residus combustibles /inflamables	130703	0,25	0,125
Dissolvents halogenats	140602	0,25	0,125
Dissolvents no halogenats	200113	5	1,0
Envasos buits que contenen substàncies perilloses	150110	2	0,5
Absorbents bruts	150202	0,25	0,125
Filtres d'oli	160107	0,25	0,125
Gasos en envasos a pressió – aerosols	160504	1	0,25
Gasos en envasos a pressió – extintors	160504	1	0,25
Gasos en envasos a pressió – bombones	160504	1	0,25
Reactius de laboratori	160506	0,5	0,25
Residus comburents	160904	0,5	0,25
Àcids	200114	0,5	0,25
Bases	200115	0,5	0,25
Fitosanitaris - plaguicides	200119	0,5	0,25
Oli vegetal contaminat	200126	0,5	0,1
Sòlids i pastosos (detergents, pintura, cola, vernissos)	200127	8	1,5
Fustes que contenen substàncies perilloses	200137	0,25	0,125
Total residus perillosos a gestionar (excepte RAEE)		44,06 t/any	9,125 t

Descripció dels residus no perillosos (excepte RAEE),	Codi LER	Capacitat màxima de gestió anual	Capacitat màxima emmagatzematge
--	---------------------	---	--



a gestionar		(t/any)	temporal (t)
Radiografies	090107	0,5	0,1
Cable de coure	170411	0,5	0,25
Càpsules de cafè de plàstic	200199	0,25	0,25
Càpsules de cafè metàl·liques	200199	0,75	0,25
Ampolles de cava	150107	1	0,25
CD i DVD	200139	0,5	0,25
Envasos lleugers	150106	2,5	0,25
Ferralla	200140	10	1
Fusta	200138	180	6
Matalassos	200307	15	3
Metalls no fèrrics	200140	8	0,5
Oli vegetal	200125	15	2
Paper i cartró	200101	40	1,5
Perfil d'alumini	200140	5	0,5
Pneumàtics	160103	6	2
Poda	200201	45	5
Cosmètics	200132	0,75	0,25
Roba	200110	5	0,25
Runa	170107	280	12
Tòner i tinta d'impressora	080318	0,5	0,25
Vidre pla	200102	25	4
Plàstic dur	200139	50	1
Voluminosos	200307	480	6
Total residus no perillosos a gestionar (excepte RAEE)		1.176,25 t/any	47,35 t

Descripció dels residus a gestionar (activitat de transferència de residus no perillosos procedents del servei de recollida pública)	Codi LER	Capacitat màxima de gestió anual (t/any)	Capacitat màxima emmagatzematge temporal (t)
Voluminosos	200307	380	6



Total		380 t/any	6 t
-------	--	-----------	-----

13. En referència específica als residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE) gestionats a la deixalleria, les capacitats màximes de gestió anual (t/any) i d'emmagatzematge temporal (t) són les següents:

Fracció recollida	Grups de tractament de RAEE	Codis LER-RAEE	Capacitat màxima de gestió anual (t/any)	Capacitat màxima d'emmagatzematge temporal (t)
1	11* Aparells amb CFC, HCFC, HC, NH3	200123*-11*	20	1
	12* Aparells aire condicionat	200123*-12*		0,25
	13* Aparells amb oli en circuits o condensadors	200135*-13*		0,25
2	21* :Monitors i pantalles CRT	200135*-21*	6	1
	22* : Altres monitors i pantalles amb components perillosos	200135*-22*		
	23 Monitors i pantalles LED	200136-23	1	0,5
3	31*: Làmpades de descàrrega, no LED i fluorescents	200121*-31*	1	0,25
	32: Làmpades LED	200136-32	0,5	0,25
4	41*: Grans aparells amb components perillosos	200123*-41*	10	1,5
	42: Grans aparells (resta)	200136-42	10	1,5
5	51*: Petits aparells amb components perillosos i piles incorporades	200135*-51*	3	0,25



	52 Petits aparells (resta)	200136-52	8	1
6	61* Aparells informàtics i de telecomunicacions petits amb components perillosos	200135*-61*	5	0,25
	62 Aparells d'informàtica i telecomunicacions petits sense components perillosos	200135-62	5	0,25
7	73. Panells fotovoltaics perillosos	160213*-73*	0,5	0,25
RAAE perillosos a gestionar			45,5 t/any	5 t
RAAE no perillosos a gestionar			19,5 t/any	2,75 t
Total RAAE			65 t/any	7,75 t

14. A la deixalleria municipal només s'hi efectuaran operacions de reutilització de productes i operacions d'emmagatzematge temporal de residus (R1301 i D1501). Només es podran agrupar, en un recipient, contenidor, gàbia o tanc de volum més gran aquells residus que siguin de la mateixa tipologia. Cada contenidor disposarà d'una etiqueta on s'indiqui la tipologia del residu que hi conté.

15. L'emmagatzematge dels residus a gestionar així com els residus generats per l'activitat es realitzarà exclusivament en les zones especialment habilitades indicades a la documentació presentada. Aquestes zones es mantindran en correcte estat d'ordre i manteniment. Sens perjudici de les condicions de seguretat que han de complir aquestes instal·lacions, les zones d'emmagatzematge es mantindran ordenades i totalment accessibles. Els residus s'emmagatzemaran agrupats per tipologies i en contenidors en bones condicions.

16. S'haurà de mantenir en tot moment netes les zones properes a la instal·lació.

17. Els residus perillosos (P) s'hauran d'emmagatzemar sota cobert.

18. Els residus líquids o sòlids que continguin líquids, s'hauran d'emmagatzemar en zona pavimentada, amb un sistema de recollida dels possibles vessaments. Aquests sistemes de recollida hauran de canalitzar-se a arquetes cegues, cubetes de retenció, etc. sense connexió directa a cap sistema de desguàs.



19. L'acceptació i recepció dels residus a gestionar i els residus generats per l'activitat, s'hauran d'ajustar a les prescripcions establertes al Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus i al Reial decret 553/2020, de 2 de juny, que regula el trasllat de residus. La gestió dels residus s'haurà d'efectuar mitjançant empreses transportistes i empreses gestores de residus autoritzades.

20. Per optimitzar els residus emmagatzemats, caldrà gestionar-los segons les prioritats jeràrquiques establertes a l'article 8 de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, així com les previstes al Decret 152/2017, de 17 d'octubre, sobre la classificació, la codificació i les vies de gestió dels residus a Catalunya.

21. Les bateries s'hauran d'emmagatzemar amb tot el seu contingut líquid, sota cobert, ordenadament en contenidors estancs o en palets, de forma que no es vessin els líquids que contenen.

22. D'acord amb les vies de gestió fixades en el Catàleg de Residus de Catalunya, la gestió dels olis minerals usats haurà de ser amb gestors autoritzats per a la valorització material, inclosa en la via R9 (regeneració o d'altres nous usos d'olis), d'acord amb Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.

23. Tots els residus seran retirats com a mínim amb anterioritat al seu desbordament i seran classificats de manera que es garanteixi el posterior reciclatge i/o el mínim rebuig.

24. La deixalleria municipal, per realitzar l'activitat de classificació, emmagatzematge i transferència de residus perillosos i no perillosos de procedència municipal i residus assimilables a municipals, estarà en tot moment vigilat i s'enregistraran les entrades i sortides dels residus, així com el nombre d'usuaris que en fan ús.

25. Les capacitats màximes de gestió anual i d'emmagatzematge temporal dels residus perillosos i residus no perillosos, no podran superar les establertes a la prescripció número 11 del present informe i s'hauran de situar dins les àrees d'emmagatzematge preparades per aquest ús.

26. L'establiment haurà de complir els requisits tècnics d'emmagatzematge establerts a l'annex del Reial decret 1619/2005, de 30 de desembre, sobre gestió de pneumàtics fora d'ús, i al Reial decret 731/2020, de 4 d'agost, pel qual es modifica el Reial decret 1619/2005, de 30 de desembre.

A) En relació a la gestió de residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE):

27. S'haurà de donar compliment de les condicions establertes al Reial decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics, legislació consolidada. Per a les instal·lacions de recollida en especial caldrà:

- Donar compliment de les condicions de l'annex VIII.1.

- Disposar d'un arxiu cronològic d'acord amb la informació de l'annex XI.



28. Caldrà disposar d'un registre d'entrades i sortides específic per a la gestió de residus de RAEE.

29. L'operació de gestió de RAEE correspon a la següent:

- R1301 Emmagatzematge de residus en l'àmbit de la recollida, incloses les instal·lacions de transferència.

30. S'ha de disposar d'una zona per a l'emmagatzematge de RAEE que es puguin destinar a la preparació per a la reutilització.

31. Les capacitats màximes de gestió anual i d'emmagatzematge temporal de RAEE seran les especificades a la prescripció corresponent d'aquest informe.

B) En relació als residus procedents de la construcció:

32. Les runes procedents de la construcció i demolició (LER 170107) no podran estar barrejades amb materials que continguin amiant.

33. Els residus de materials de construcció que contenen amiant (LER 170605) s'han d'emmagatzemar sota cobert, en àrees delimitades de forma diferenciada de la resta de residus degudament senyalitzades, i han d'estar embalats i etiquetats d'acord amb la normativa específica aplicable.

C) En relació amb l'activitat de transferència de residus municipals procedents del servei de recollida pública:

34. L'emmagatzematge del cadascun dels residus pendent de transferir, així com els residus generats per la pròpia activitat, s'efectuarà exclusivament en les zones especialment habilitades segons el projecte presentat. Aquestes zones es mantindran en correcte estat d'ordre i manteniment.

35. Els residus pendents de transferir s'hauran d'emmagatzemar en zona pavimentada, amb la necessitat de disposar, si fos necessari, d'un sistema de recollida dels possibles lixiviats produïts pel contingut líquid dels envasos.

36. L'acceptació i recepció dels residus a transferir i la gestió dels residus generats per l'activitat, s'hauran d'ajustar a les prescripcions establertes al Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus i al Reial decret 553/2020, de 2 de juny, que regula el trasllat de residus.

37. Cadascun dels residus que es transfereixen i els residus generats per la pròpia activitat seran retirats amb anterioritat al seu desbordament.

38. L'establiment haurà d'enregistrar totes les entrades i sortides corresponents a l'activitat de recepció, emmagatzematge i transferència dels residus municipals no peril·losos procedents del servei de recollida pública.



39. Les capacitats màximes de gestió anual i d'emmagatzematge temporal, no podran superar les establertes a la prescripció número 12 del present informe.

D) Pel que fa a la inscripció al Registre general de persones gestores de residus:

40. Pel que fa a les obligacions com a gestor de residus, d'acord amb l'article 63 de la Llei 7 /2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, el Decret 197 /2016, de 23 de febrer, sobre la comunicació prèvia en matèria de residus i el Reial decret 208/2022, de 22 de març, sobre les garanties financeres en matèria de residus, caldrà el compliment dels requisits següents:

a) Elaborar un llibre de registre en el qual s'indicarà l'evolució i incidències en el temps de l' explotació, el productor o origen, i la quantitat dels residus gestionats a l'activitat, així com els residus no aprofitables o produïts en les seves instal·lacions especificant tipus, quantitat, i destinació.

b) S'haurà de nomenar una persona encarregada de l'activitat de gestió de residus i comunicar a l'Agència de residus de Catalunya el seu nom.

41. La inscripció al Registre general de persones gestores de residus de Catalunya de la deixalleria, serà efectuada per l'Agència de residus de Catalunya una vegada es disposi de la resolució de la llicència ambiental, que incorpori les prescripcions tècniques i obligacions com a gestor de residus establertes en el present informe, i quan s'hagi efectuat, amb caràcter favorable, el control inicial de l'activitat, així com s'hagin acreditat les condicions i obligacions que l'establiment ha de complir com a gestor de residus especificades als dos punts anteriors d'aquest informe.

E) Pel que fa als controls inicial i periòdics:

42. L'establiment haurà d'efectuar el corresponent control inicial de caràcter mediambiental una vegada obtinguda la llicència ambiental i realitzar els posteriors controls periòdics. Aquests controls hauran de ser realitzats per una entitat ambiental de control degudament acreditada o per l'administració competent.

43. En els controls inicial i periòdics s'hauran de comprovar els aspectes del projecte i les condicions de la Resolució que fan referència als residus, i en particular s'hauran d'efectuar les següents comprovacions:

a) Adequació de les instal·lacions (equips, zones d'emmagatzematge, processos, límits de l' establiment, etc.) a les especificades en el projecte tècnic autoritzat.

b) Que els tipus de residus d'àmbit municipal, d'acord amb la Llista Europea de Residus (LER), rebuts a la instal·lació, són els indicats a la llicència ambiental.



- c) Que els residus emmagatzemats a l'activitat es gestionen d'acord amb el Decret 93/99, sobre procediments de gestió de residus i el Reial decret 553/2020, de 2 de juny, sobre trasllat de residus i la normativa d'aplicació, així com la vigència de la documentació de control.
- d) Que les zones d'emmagatzematge dels residus pendents de gestionar són les indicades a la llicència ambiental i a la documentació presentada.
- e) Que les quantitats màximes anuals de residus gestionades no superi les establertes. S'anotaran les quantitats d'entrades anuals i es compararà amb les previstes.
- f) El correcte estat de manteniment i ordre de les zones d'emmagatzematge i de tractament de residus.
- g) Disponibilitat i correcta utilització del llibre de registre d'entrades i sortides de residus.
- h) Que l'etiquetatge i la senyalització on s'emmagatzemen els residus és la correcta.
- i) Que el nom de la persona encarregada de l'activitat de gestió de residus està comunicat a l'Administració.

Mesures específiques sobre l'abocament d'aigües residuals

- 44. Adoptar mesures per evitar vessaments no desitjats a la xarxa de clavegueram, sobretot a la xarxa d'aigües pluvials, d'acord amb l'article 21 del Reglament regulador d'abocaments d'aigües residuals del Consorci Besòs Tordera.
- 45. Disposar del pla de comunicació amb el Consorci del Besòs i altres administracions i/o serveis d'emergència afectats.
- 46. Disposar d'un pla d'evacuació i eliminació de la totalitat dels residus romanents en previsió d'un possible tancament de l'activitat, d'acord amb l'article 49 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre.
- 47. L'activitat haurà de disposar d'un registre del volum anual abocat, a disposició de les diferents entitats i/o controls, i instal·lar un mesurador (totalitzador i instantani), en cas de no disposar-ne el comptador de consum d'aigua sanitària seria equivalent, ja que els abocaments són exclusivament sanitaris.

Mesures correctores indicades pels serveis tècnics municipals:

En matèria de prevenció d'incendis

- 48. Compliment del *Reial Decret 2267/2004, de 3 de desembre, pel qual s'aprova Reglament de seguretat industrial contra incendis en establiments industrials*, i del *Reial decret 164/2025, de 4 de març, pel qual s'aprova Reglament de seguretat industrial contra incendis en establiments industrials* en els punts que li pugui ser d'aplicació.



49. Executar les instal·lacions de protecció contra incendis mitjançant una empresa instal·ladora d'acord amb el Reial decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis (RIPCI).

50. Efectuar el manteniment mínim de les instal·lacions de protecció contra incendis, d'acord amb l'annex 2 del Reial decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis (RIPCI).

En matèria de sorolls i vibracions

51. L'activitat s'exercirà sense superar els límits d'immissió acústica als ambients interiors i exterior previstos per una zona de sensibilitat acústica baixa amb predomini del sòl d'ús industrial (zona C2), d'acord amb el Mapa de Capacitat Acústica de l'Ajuntament de Canovelles. Els límits màxims d'immissió sonora són els següents:

A l'ambient exterior:

Zona de sensibilitat acústica	Valors límits d'immissió en dB (A)		
	Ld (7 a 21 h)	Le (21 a 23 h)	Ln (23 a 7 h)
C2	65	65	55

Valors d'atenció: en les activitats existents en zones urbanitzades existents i per als usos de sòl (B3), (C1) i (C2), el valor límit d'immissió s'incrementa en 5 dB(A).

A l'ambient interior:

Ús del local d'immissió	dependències	Valors límits d'immissió en dB (A)		
		Ld (7 a 21 h)	Le (21 a 23 h)	Ln (23 a 7 h)
Habitatge o ús residencial	Sales d'estar	35	35	30
	Dormitoris	30	30	25
Administratiu i d'oficines	Despatxos professionals	35	35	35
	Oficines	40	40	40
Hospitalari	Zones d'estada	40	40	30
	Dormitoris	35	35	25
Educatiu o cultural	Aules	35	35	35
	Sales de lectura, audició i exposició	30	30	30

En matèria de riscos laborals



52. Donar compliment a la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals.

Tercer. APROVAR la següent liquidació de taxes, d'acord amb l'ordenança fiscal núm. 7 de l'any 2024 article 6, epígraf 3, la quota tributària corresponent a la tramitació del procediment de llicència ambiental municipal exercida en locals tancats o recintes amb una superfície de més de 500 m2, o de llur modificació substancial, és de 3.353,17 €, expedient núm. **522/2024**.

Quart. NOTIFICAR el present acord al CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÉS ORIENTAL, a la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental i a l'Organisme de Gestió Tributària.

Cinquè. DONAR trasllat d'aquest acord a la Intervenció Municipal.

Sisè. FER CONSTAR que contra aquest acte administratiu, que és definitiu en la via administrativa o tràmit qualificat, es pot recórrer potestativament en reposició, davant del mateix òrgan que l'ha dictat; o impugnar-lo directament davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu. Si s'opta per recórrer en reposició, el recurs contenciós administratiu no es podrà interposar fins que el recurs de reposició es resolgui expressament o es desestimi de manera presumpta. El recurs de reposició s'entendrà desestimat de manera presumpta si en el termini d'un mes des de la seva interposició no se us ha notificat la seva resolució. El termini per interposar el recurs de reposició és d'un mes, a comptar des de l'endemà de rebre aquesta notificació. El termini per interposar recurs contenciós administratiu contra aquest acte administratiu és de dos mesos, a comptar també des de l'endemà de rebre aquesta notificació. No obstant, es podrà interposar qualsevol altre recurs que cregueu convenient al vostre dret.

Contra la liquidació tributària que és definitiva en via administrativa es podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Altrament, en cas que l'interessat sigui una administració o organisme públic, si vol impugnar aquest acord, que posa fi a la via administrativa, s'ha d'interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i amb caràcter previ, es pot efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa."

I perquè així hi consti als efectes de l'expedient, emeto el present certificat per ordre i amb el vist i plau del Sr. Alcalde, amb l'excepció prevista en l'article 206 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, s'expedeix la present.





Ajuntament
de Canovelles

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

