



## CERTIFICAT

**Expedient núm.: 3257/2021**

**Òrgan col·legiat:**

PLN/2022/2

El Ple

**Josep Berdagué Pujol, EN QUALITAT DE SECRETARI D'AQUEST ÒRGAN,**

### **CERTIFICO:**

Que el Ple de l'Ajuntament de Canovelles en la sessió ordinària celebrada el dia 31 de març de 2022 adoptà per 16 vots a favor, onze del grup municipal Socialista, dos del grup municipal Esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal, dos del grup municipal En Comú Podem, i un del grup municipal Ciutadans Canovelles; cap vot en contra; i cap abstenció, l'acord següent:

"En data 22 de novembre de 2021 i registre d'entrada 2021-E-RC-7156, el Consell Comarcal del Vallès Oriental tramet a l'ajuntament notificació del contingut i signatura del conveni de col·laboració per a l'assistència tècnica en matèria de gestió energètica i d'aigua (expedient 3257/2021).

En data 1 de desembre de 2021, l'enginyer tècnic municipal ha emès l'informe que reproduceix literalment a la seva part necessària:

*".../ Des d'aquest Ajuntament som coneixedors del Servei comarcal de comptabilitat i eficiència energètica que ofereix el Consell Comarcal del Vallès Oriental als ajuntaments, consistent principalment en la revisió de factures i optimització de contractes de subministrament d'energia, incloses totes les gestions necessàries amb les companyies comercialitzadores.*

*El Ple de l'Ajuntament de Canovelles en sessió ordinària celebrada el dia 28 de novembre de 2019 va aprovar el contingut i la signatura del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental, amb efectes des de l'1 de gener de 2019 fins el 31 de desembre de 2021.*

*En data 3 de febrer de 2020 i registre d'entrada 2020-E-RC-650, el Consell Comarcal del Vallès Oriental tramet a l'ajuntament notificació del contingut i signatura de l'addenda de modificació del conveni de col·laboració per a l'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica.*





*El Ple de l'Ajuntament de Canovelles en sessió celebrada el dia 25 de març de 2021 va aprovar l'addenda del conveni amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica, amb un abast per a les anualitats 2020 i 2021. (exp. 2542/2020).*

*En data 27 de setembre de 2021 i registre de sortida 2021-S-RC-2976, l'ajuntament de Canovelles tramet al Consell Comarcal del Vallès Oriental notificació per sol·licitar la incorporació de 85 subministraments d'aigua al conveni de col·laboració per a l'assistència tècnica en matèria de gestió energètica.*

*En data 22 de novembre de 2021 i registre d'entrada 2021-E-RC-7156, el Consell Comarcal del Vallès Oriental tramet a l'ajuntament notificació del contingut i signatura del conveni de col·laboració per a l'assistència tècnica en matèria de gestió energètica i d'aigua, relativa a les funcions següents:*

- *Elaborar i mantenir actualitzat un inventari dels contractes de subministrament d'energia elèctrica, gas i d'aigua, segons correspongui.*
- *Revisar els contractes de subministrament d'energia i d'aigua, segons correspongui, amb l'objectiu detectar contractes improcedents i d'adequar quan convingui llur potència i/o tarifes contractades.*
- *Revisar la facturació dels contractes de subministrament d'energia i d'aigua, segons correspongui, mitjançant un programa de gestió energètica, centrant l'atenció en les lectures estimades, la correlació de lectures, les tarifes i preus, el terme de potència, el terme d'energia, les possibles penalitzacions. Al mateix temps s'avaluarà la coherència entre usos i consums i les possibles desviacions dels consums.*
- *Informar a l'Ajuntament sobre el desenvolupament i resultats del servei.*
- *Proposar a l'Ajuntament mesures per a la reducció del consum d'energia i d'aigua, la millora de l'eficiència energètica i la reducció de despesa associada al consum d'energia i d'aigua, segons correspongui.*
- *Assessorar l'Ajuntament en relació a les iniciatives de millora de l'eficiència energètica i del consum d'aigua, segons correspongui.*
- *Exercir les funcions anteriors amb personal tècnic que disposi de la formació i les competències adequades en matèria d'energia i medi ambient.*

*El Consell Comarcal del Vallès Oriental es compromet a exercir les funcions descrites per a 85 subministraments d'electricitat, 19 de gas i 85 d'aigua de l'Ajuntament.*

*El cost per a l'any 2022 corresponent a la prestació d'assistència que és objecte d'aquest conveni és de 5.730,31€.*

*El cost total de l'assistència tècnica s'ha d'actualitzar per a anys successius de vigència del conveni d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici, i que l'Ajuntament abonarà al Consell Comarcal abans del 31 de març de cada anualitat.*





*Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2022 i fins el 31 de desembre de 2023.*

*El conveni pot ser objecte de dues pròrrogues d'una durada de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.*

*Atès que l'assistència tècnica en matèria de comptabilitat i eficiència energètica es portarà a terme de forma continuada, es considera necessària i oportuna la tramitació del corresponent expedient d'aprovació del Conveni presentat.*

*No obstant això, la Corporació acordarà el que consideri més oportú.”*

Vistos els informes jurídics emesos al respecte per la TAG d'Urbanisme i el Secretari de la Corporació en data 10 de març de 2022.

Atès l'informe econòmic de data 18 de març de 2022 emès per l'Interventor municipal.

És pels motius anteriorment esmentats que la Comissió Informativa emet dictamen favorable sobre els antecedents exposats i, en aquest sentit, proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents **acords**:

**Primer.** APROVAR el conveni amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de gestió energètica i d'aigua, amb un abast per a les anualitats 2022 i 2023. (**exp. 3257/2021**).

**Segon.** APROVAR la despesa per fer front a les despeses derivades del conveni signat per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de gestió energètica i aigua, per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental, corresponent a l'exercici 2022 l'import de **5.730,31€**.

**Tercer.** AUTORITZAR, DISPOSAR i RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ de la despesa de 5.730,31€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària **200.150.25002** i en la seva vinculació jurídica (2.1.2) del Pressupost General municipal de l'exercici 2022.

**Quart.** AUTORITZAR I DISPOSAR de la despesa 5.730,31€ d'exercicis futurs amb càrrec a l'aplicació pressupostària 200.150.25002 del Pressupost General municipal de l'exercici 2023.

**Cinquè.** TRASLLADAR aquest acord al Consell Comarcal del Vallès Oriental i a la Intervenció de Cabals Municipals.

**Sisè.** PUBLICAR el present acord en el portal de transparència municipal.

**Setè.** FER CONSTAR que contra aquest acte administratiu, que és definitiu en la via administrativa o tràmit qualificat, es pot recórrer potestativament en reposició, davant del mateix òrgan que l'ha dictat; o impugnar-lo directament davant els jutjats





contenciosos administratius de la província de Barcelona mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu. Si s'opta per recórrer en reposició, el recurs contenciós administratiu no es podrà interposar fins que el recurs de reposició es resolgui expressament o es desestimi de manera presumpta. El recurs de reposició s'entendrà desestimat de manera presumpta si en el termini d'un mes des de la seva interposició no se us ha notificat la seva resolució. El termini per interposar el recurs de reposició és d'un mes, a comptar des de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. El termini per interposar recurs contenciós administratiu contra aquest acte administratiu és de dos mesos, a comptar també des de l'endemà de rebre la notificació d'aquest acord. No obstant, es podrà interposar qualsevol altre recurs que cregueu convenient al vostre dret.

Altrament, en cas que l'interessat sigui una administració o organisme públic, si vol impugnar aquest acord, que posa fi a la via administrativa, s'ha d'interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i amb caràcter previ, es pot efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.”

I perquè així hi consti als efectes de l'expedient, emeto el present certificat per ordre i amb el vist i plau del Sr. Alcalde, amb l'excepció prevista en l'article 206 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, s'expedeix la present.

## **DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

