



CERTIFICAT

Expedient núm.: 1623/2018	Òrgan col·legiat:
PLN/2020/1	El Ple

**Josep Berdagué Pujol, EN QUALITAT DE SECRETARI D'AQUEST ÒRGAN,
CERTIFICO:**

Que el Ple de l'Ajuntament de Canovelles en la sessió ordinària celebrada el dia 30 de gener de 2020 adoptà per 15 vots a favor, dotze del grup municipal Socialista, dos del grup municipal Esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal, i un del grup municipal Ciutadans Canovelles; 2 vots en contra del grup municipal En Comú Podem; i cap abstenció, l'acord següent:

“Per acord de Ple de 18 de març de 2019, es va aprovar l'expedient de contractació harmonitzat, per procediment obert i tramitació ordinària, per contractar el servei de neteja viària i de recollida, eliminació i tractament de residus municipals del municipi de Canovelles; així com també es van aprovar els plecs que han de regir la contractació i es va convocar la licitació corresponent.

Per acord de Ple de 28 de març de 2019 es va tenir per aportada la documentació lliurada per URBASER, SA per escrits de dates 22 de març de 2019 (Registre d'entrada núm. 195) i 28 de març de 2019 (Registre d'entrada núm. 351), s'aprovà incorporar-la a l'expedient de contractació 1623/2018 i s'acordà donar-ne publicitat del llistat de personal lliurat per l'empresa mitjançant publicació en el perfil de contractant de l'Ajuntament, fent constar que dita informació es posava en coneixement el compliment del que estableix l'article 130 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic.

Per acord de Ple de 30 d'abril de 2019 s'acordà:

*“.../... **Primer.** RECTIFICAR l'error material de transcripció existent en l'apartat 1.1 de l'annex 12 del Plec de prescripcions tècniques particulars en la licitació del servei de neteja viària i de recollida, eliminació i tractament de residus municipals del municipi de Canovelles, en el sentit que s'indica a continuació.*

On diu:

“1.1. CAMIÓ RECOL·LECTOR

Característiques mínimes del vehicle:

Xassís vehicle

- *Potència: 310 CV*
- *Terçer eix direccional*
- *MMA: 26 Tn*
- *Motorització: EURO VI*





Ajuntament
de Canovelles

- Canvi automàtic
- Nivell sonor inferior als 75 dB”

Ha de dir:

“1.1. CAMIÓ RECOL·LECTOR

Característiques mínimes del vehicle:

Xassís vehicle

- Potència: 310 CV
- Tercer eix direccional
- MMA: 26 Tn
- Motorització: EURO VI
- Canvi automàtic
- Nivell sonor inferior als 85 dB”

Segon. ACLARIR la contradicció existent entre el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen la contractació de referència en el sentit següent:

“En el capítol 10, Documentació a presentar en l’oferta tècnica del Plec de prescripcions tècniques hi ha aspectes (incorporats a l’apartat 10.2.5 Document 5: Mesures de sostenibilitat) que podrien permetre conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica concretats a la clàusula 1.11.2.b.A6, del plec de clàusules administratives particulars (PCAP).

A la clàusula 1.1 del PCAP s’indica que “En cas de discrepància entre el plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars, prevaldrà aquest últim”. Per tant, en aplicació del que disposa la citada clàusula, **NO s’haurà d’incorporar en la memòria tècnica a incloure en el sobre B (criteris avaluable mitjançant judici de valor)**, l’apartat 10.2.5 DOCUMENT 5: MESURES DE SOSTENIBILITAT del plec de prescripcions tècniques següent:

En matèria de sostenibilitat i d’acord amb el descrit al **Capítol 7. SOSTENIBILITAT**, les empreses licitadores hauran de presentar la següent documentació:

- Declaració de compliment, per a tots els vehicles i maquinària, de la normativa EURO corresponent, en funció del tipus de vehicle, quant a l’emissió de gasos contaminants i partícules. Característiques dels vehicles i maquinària proposats respecte a aquest requeriment (expressats en g/kWh).
- Declaració d’emissions de CO2 per tots els vehicles i maquinària. Característiques dels vehicles i maquinària proposats respecte a aquest requeriment (expressats en g/kWh) d’aquells vehicles als quals els sigui d’aplicació la normativa relativa a aquest tipus d’emissions.
- Declaració de compliment dels requeriments de potència acústica per vehicles i maquinària. Característiques acústiques dels vehicles i maquinària proposats. Mesures proposades per la minoració del soroll durant l’execució dels serveis.”

Tercer. INSERIR l’anunci corresponent en el perfil de contractant municipal i en el





DOUE.

Quart. *AMPLIAR el termini de presentació de les ofertes per un termini de sis (6) dies, a comptar de la darrera publicació que es realitzi en el perfil de contractant o en el DOUE."*

Un cop finalitzat el període de presentació d'ofertes, es va procedir a l'obertura dels sobres A presentats en la licitació, segons consta a l'acta publicada al perfil de contractant amb codi de validació A3Z3PP7MH3NYX4FPYJ74MNF6Y. Així, consta en l'expedient i en l'acta de la Mesa de Contractació celebrada el 15 de maig de 2019, que han presentat ofertes en aquesta licitació els següents licitadors:

- CESPA, COMPAÑÍA ESPAÑOLA DE SERVICIOS PÚBLICOS AUXILIARES, SA.
- URBASER, SA
- SERVEIS REUNITS, SA
- CORPORACION CLD, SERVICIOS URBANOS DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS, SL

En la citada sessió, la Mesa de contractació va acordar admetre a tots els licitadors, ja que tots havien presentat la documentació exigida pel Plec de clàusules administratives particulars.

El 20 de maig de 2019 es va reunir novament la Mesa de contractació per procedir a l'obertura dels sobres que contenien els criteris avaluable mitjançant judici de valor i acordà, segons consta a l'acta publicada al perfil de contractant amb codi de validació 3L7ERY37RT4PL6H66X5CP43ND:

".../...Primer.- Aprovar l'acta de la sessió anterior de la Mesa de contractació.

Segon.- Admetre a la licitació als licitadors presentats.

Tercer.- Sol·licitar a l'òrgan de contractació corresponent l'autorització perquè aquesta Mesa disposi de l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries objecte del contracte, amb la identificació de llurs identitats, formació i experiència professional. Aquesta autorització s'hi reflectirà expressament a l'expedient.

L'objecte de l'assessorament serà per a dur a terme l'avaluació de les ofertes presentades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació continguts en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques d'aplicació.

Una vegada s'hagi emès l'informe relatiu als criteris avaluable mitjançant judici de valor, la Secretària de la Mesa informarà als licitadors, mitjançant publicació al perfil de contractant, de la data, hora i lloc d'obertura del sobre C (documentació relativa als criteris avaluable de forma automàtica)."

La Junta de Govern Local, en sessió de 6 de juny de 2019, va aprovar la proposta efectuada per la Mesa de contractació en la sessió celebrada el 20 de maig de 2019, en relació a l'autorització d'assessorament en base a l'article 326.5 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic i va autoritzar l'assessorament sol·licitat per la Mesa.



Per Decret d'Alcaldia 2019-0790 de 19 de juny de 2019 es van contractar els serveis d'assistència tècnica en la valoració de les ofertes rebudes a la licitació dels "Serveis de recollida de diverses fraccions de residus municipals i de la neteja viària al municipi de Canovelles", amb l'empresa LOVIC DISSENY I CONTROL DE SERVEIS URBANS, S.L, essent el tècnic expert amb coneixements acreditats en les matèries relacionades que emet l'informe de valoració de les ofertes presentades a la licitació el Sr. Vicenç Garcés i Garcés, amb el contingut següent:

- Anàlisi i classificació de les diferents propostes de serveis previstes per les diferents empreses presentades a la licitació.
- Classificació de trets rellevants i establiment d'una proposta consensuada de valoració de les diferents característiques organitzatives, tècniques, de maquinària, de distribució dels serveis, etc. que es puguin observar de la lectura de les ofertes de les empreses licitadores.
- Creació de documentació per a la realització d'aclariments a les empreses licitadores sobre parts de la seva proposta, si s'escau.
- Assistència tècnica en el procés de valoració de les diferents propostes presentades al concurs.
- Confecció conjunta de l'informe de valoració que signaran els responsables municipals segons encàrrec de la mesa de contractació.
- Assistència a reunions explicatives del procediments de valoració consensuats i seguits per l'equip avaluador i trasllat de les conclusions a la mesa de contractació.

La citada mercantil va lliurar l'informe, juntament amb la documentació complementària oportuna, a l'Ajuntament el propassat 18 de novembre de 2019 (Registre d'entrada núm. 2019-E-RE-1280) i el dia 20 de novembre, l'enginyer tècnic municipal va emetre els seus corresponents informes de valoració dels criteris sotmesos a judici de valor, els quals estan publicats en el perfil de contractant i tenen els codis de validació següents: 5MSJME53JXXPZ3XZ7W7JRK4L9 i JE2GG5EZG944CRCQ5SZQP74CH.

El 25 de novembre de 2019, un cop emesos els informes tècnics de valoració del contingut del sobre B, es reuní la Mesa de contractació per donar compte dels citats informes, i, un cop que els va acceptar i en va assumir la valoració continguda en els mateixos, es procedí a l'obertura dels sobres C presentats. Tot seguit, la Mesa va acordar donant-li trasllat del contingut dels sobres C (criteris avaluable de forma automàtica) als serveis tècnics municipals, així com a la mercantil encarregada de valorar el contingut dels sobres presentats en la licitació, per a la seva avaluació conforme els criteris establerts en el Plec de clàusules administratives particulars d'aplicació. Aquesta acta està publicada en el perfil de contractant i té el codi de validació 5Y7XMTQ7YE3FQ9J23F4Q7DTLC.

El 26 de novembre de 2019 es reuní novament la Mesa de contractació i s'aprova requerir a SERVEIS REUNITS, SA perquè, en el termini màxim fins a les 15.00 hores del dia 27 de novembre de 2019, clarifiqués l'oferta presentada, ja que s'havia detectat



una discordança entre l'import total de l'oferta, que és de 10.909.943,47 euros, IVA exclòs, i el sumatori, IVA exclòs, pels conceptes desglossats de servei de recollida i transport a centre de tractament de la fracció Resta i FORM dels residus municipals d'origen domiciliari i recollida de voluminosos (3.278.736,61 euros) i servei de neteja viària (7.658.463,87 euros), amb un import total del sumatori de 10.937.200,48 euros, IVA exclòs. Aquesta acta està publicada en el perfil de contractant i té el codi de validació 7TM66LP6ELSR5KDM4RWXHH9EL.

La mercantil indicada procedí a efectuar l'aclariment sol·licitat mitjançant escrit presentat a l'Ajuntament de Canovelles amb registre d'entrada núm. 2019-E-RC-9145, de 27 de novembre a les 10.59 hores.

L'empresa encarregada d'assessorar a l'Ajuntament en la valoració de les ofertes presentades va lliurar l'informe de valoració dels criteris avaluable de forma automàtica el 29 de novembre de 2019 (Registre d'entrada núm. 2019-E-RE-1379) i el mateix dia, l'enginyer tècnic municipal va emetre els seus corresponents informes de valoració dels criteris avaluable de forma automàtica i de puntuació final, un cop sumades les puntuacions d'ambdós sobres. Aquests informes estan publicats en el perfil de contractant i tenen els codis de validació següents: 5HD6WLARG2CJAD5CGEMTDMCTM i 7Y2AFR994CCX6KXD6XDDQDSTY.

Les puntuacions totals resultants són les següents:

RESUM DE PUNTUACIÓ DELS CRITERIS					
CRITERI	PUNTUACIÓ MÀXIMA	CESPA	URBASER	SERSA	CLD
Judici de valor	35	11,4948	29,0025	20,1282	22,0000
Oferta econòmica general	28	17,7280	28,0000	25,0225	13,8757
Altres criteris automàtics	37	36,8056	36,6958	36,8742	17,9171
PUNTUACIÓ FINAL DELS CRITERIS (100 PUNTS)		66,0284	93,6983	82,0249	53,7928

La Mesa de contractació, en sessió de 3 de desembre de 2019, publicada en el perfil de contractant i amb el codi de validació AX9MDEG5TWDMEA66JCHFL2KRQ va assumir la valoració continguda en els mateixos, i, a la vista de la documentació continguda en els sobres i en els informes emesos va acordar:

Primer.- Aprovar l'acta de la sessió anterior de la Mesa de contractació.

Segon.- Proposar a l'òrgan de contractació que aprovi la classificació efectuada per aquesta Mesa.

Tercer.- Declarar que l'oferta presentada per URBASER, SA, amb NIF núm. A-79524054 és la millor oferta, per un import total d'onze milions set-cents catorze mil cent tres euros amb trenta-set cèntims (11.714.103,37 €) –pressupost base de deu milions sis-cents quaranta-nou mil cent vuitanta-quatre euros amb vuitanta-vuit cèntims (10.649.184,88 €) més un milió seixanta-quatre mil nou-cents divuit euros amb quaranta-nou cèntims (1.064.918,49 €) en concepte d'IVA al 10%)- i que es desglossa de la forma següent:





SERVEI	PREU DEL CONTRACTE (IVA exclòs)	IVA PREU DEL CONTRACTE	PREU ANUAL DEL SERVEI (IVA exclòs)	IVA PREU ANUAL DEL SERVEI
Servei de recollida i transport a centre de tractament de la fracció Resta i FORM dels residus municipals d'origen domiciliari i recollida de voluminosos	3.194.581,12 €	319.458,11 €	399.322,64 €/any	39.932,26 €/any
Servei de Neteja viària	7.454.603,76 €	745.460,37 €	931.825,47 €/any	93.182,54 €/any

La durada del contracte és de vuit (8) anys i el servei es prestarà d'acord amb les condicions de la seva oferta, entre les quals hi ha les següents:

GESTIÓ DEL SERVEI

- Campanyes de comunicació i conscienciació: Realitzar una aportació econòmica addicional anual destinada a campanyes de sensibilització equivalent a **21.710,35 euros, IVA exclòs**, (sense imputació de cost dins el pressupost del servei).*
- Control de qualitat del servei: Realitzar una aportació econòmica addicional anual destinada al finançament del control de qualitat del servei equivalent a **12.770,79 euros, IVA exclòs**, (sense imputació de cost dins el pressupost del servei).*
- Equips vigilància i control abocaments: Aportar, instal·lar i mantenir **15 unitats** de càmeres de videovigilància i control.*
- Renovació i ampliació de papereres: Realitzar una aportació econòmica addicional anual destinada a la renovació i ampliació del parc existent de papereres equivalent a **5.000 euros, IVA exclòs**, (sense imputació de cost dins el pressupost del servei).*
- Subcontractació a favor d'empreses d'inserció social i/o centres especials de treball (CET): En el cas d'haver de realitzar la subcontractació d'algunes tasques del contractes, es subcontractarà amb empreses d'inserció social i/o centres especials de treball (CET) les prestacions següents (marcar el que s'ofereixi subcontractar):*
 - *Manteniment dels elements de contenització X*
 - *Serveis de comunicació i informació X*
 - *Serveis de retirada manual d'herbes X*





- Serveis de neteja d'espais clarament delimitats X
 - Serveis de detecció d'incidències X
- f) *Minimització de la contaminació: El servei es prestarà amb la maquinària i els equips amb les característiques mediambientals (emissions de gasos i acústiques) següents:*
- *Gasos d'efecte hivernacle: Emissions de CO2 de la proposta global de maquinària i vehicles de **1.891,578 (g/kWh)**.*
 - *Gasos contaminants: Emissions de NOx, CO i partícules de la proposta global de maquinària i vehicles de **0,6612 (g/kWh)**.*
 - *Emissió acústica: Emissions acústiques de la proposta global de maquinària i vehicles de **473 (dB)**.*

RECOLLIDA DE RESIDUS

- g) *Recollida de poda i restes vegetals: Incloure un nombre de **45 jornades addicionals** anuals de recollida de poda i restes vegetals, sense cost per a l'Ajuntament.*
- h) *Reposició anual de contenidors: Realitzar una aportació addicional destinada a la reposició anual de contenidors equivalent al **10 %** del número total de contenidors (sense imputació de cost dins el pressupost del servei).*
- i) *Sistema d'identificació de contenidors: Aportar, instal·lar i mantenir un sistema d'identificació de contenidors que permeti conèixer, entre d'altres, la ubicació i el pes de cada contenidor en cada operació de recollida en **700 contenidors**.*

NETEJA VIÀRIA

- j) *Servei de neteja per festes i actes públics: Incloure un nombre de **25 jornades addicionals anuals** per atendre la neteja de festes i esdeveniments extraordinaris, sense cost per a l'Ajuntament.*
- k) *Servei d'intervenció estacional: Incloure un nombre de **10 jornades anuals** de treball addicional per atendre les neteges especials dels vials afectats per fortes pluges i/o ventades, així com la retirada de fulles i pinassa de les voreres i calçades, sense cost per a l'Ajuntament.*
- l) *Brigada d'intervenció immediata: Incloure un nombre de **10 jornades anuals** addicionals per atendre incidències a l'espai públic, sense cost per a l'Ajuntament.*

Quart.- Reclamar al licitador indicat la documentació pertinent per a la posterior adjudicació del contracte."

El Ple municipal, en sessió de 16 de desembre de 2019 va acordar:



“Primer. AVOCAR la competència delegada a la Junta de Govern Local, en l'acord plenari de 18 de març de 2019, per a l'adopció d'aquest acord.

Segon. ACCEPTAR la proposta de classificació efectuada per la Mesa de contractació, conforme el següent ordre decreixent:

1. URBASER, SA
2. SERVEIS REUNITS, SA
3. CESPÀ, COMPAÑÍA ESPAÑOLA DE SERVICIOS PÚBLICOS AUXILIARES, SA
4. CORPORACIÓN CLD, SERVICIOS URBANOS DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS, SL

Tercer. CONSIDERAR que l'oferta presentada per URBASER, SA és la millor oferta i, en conseqüència, REQUERIR-LI, perquè, en el termini màxim de deu (10) dies hàbils, a comptar conforme determina la Disposició addicional 15a de la LCSP, presenti la documentació que s'indica a l'article 150.2 de la LCSP i en la clàusula 1.18) del plec de clàusules administratives particulars aplicable, següent:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

La capacitat d'obrar s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament de Canovelles disposi d'aquests.

c) Acreditar la constitució de la garantia definitiva per l'import de 532.459,24 euros (5% de l'import d'adjudicació sense incloure l'IVA).

d) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte, si s'escau, en els termes de la clàusula 1.10) del present Plec:

1. Solvència econòmica i financera:

Acreditació d'un volum anual de negocis en l'àmbit al que fa referència el contracte dels darrers 3 anys, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les



ofertes, mínim de 2.601.027,59 euros (una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte).

Aquest volum de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i inscrits en el Registre Mercantil o registre oficial que correspongui, en el cas que tinguin l'obligació de fer-ho, i en cas de licitadors que no tinguin aquesta obligació, mitjançant els comptes anuals legalitzats pel Registre mercantil. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

2. Solvència professional o tècnica:

- *Relació dels principals serveis de les mateixes característiques que els d'objecte de la licitació, consistents en recollida i transport de residus municipals i neteja viària, efectuats en els últims tres anys. El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV, conforme determina l'article 90.1.a) de la LCSP.*

No obstant, si la data de creació de l'empresa o del seu inici d'activitats és inferior a cinc anys, la documentació a presentar només s'ha de referir als exercicis d'existència o activitat efectiva del licitador.

S'haurà d'acreditar que:

- *l'import dels serveis realitzats en l'àmbit de la neteja viària en l'any de major execució és igual o superior a la quantitat de 868.616,11 € (70% del valor anual mitjà del contracte referit a una anualitat i a la neteja viària).*
- *l'import dels serveis prestats en l'àmbit de recollida i transport de residus municipals és igual o superior a 345.196,76 euros (70% del valor anual mitjà del contracte referit a una anualitat i a la recollida i transport de residus municipals) també l'any de major execució.*

La relació haurà d'incloure l'import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic. Quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedient per aquest, o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que obren en poder del licitador que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.

- *Disposar de certificat acreditatiu del compliment de les normes:*
 - *de garantia de la qualitat ISO 9001 vigent, o equivalent*





- de gestió ambiental ISO 14001 vigent, o equivalent

Aquests certificats, o els equivalents, han de ser expedits per organismes independents que acreditin que el licitador compleix determinades normes de control de qualitat i de gestió ambiental.

Es reconeixeran els certificats equivalents expedits per organismes establerts en qualsevol Estat membre de la Unió Europea, i també s'acceptaran altres proves de mesures equivalents de control de la qualitat i de gestió ambiental i, en particular, una descripció de les mesures de control de la qualitat sempre que el licitador demostrï que aquestes mesures són equivalents a les exigides per la norma ISO 9001 o equivalent i de gestió ambiental executades sempre que el licitador demostrï que aquestes mesures són equivalents a les exigides per la norma ISO 14001 o equivalent.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics. En cas d'UTE, caldrà que tots els seus integrants disposin de les citades certificacions, excepte que els components de la UTE que no disposin del certificat acreditin que no realitzaran cap tasca o actuació ni tindran poder de decisió sobre aspectes de l'execució del contracte que tinguin característiques o incidències mediambientals, o que incideixin negativament sobre la qualitat.

3. Classificació empresarial:

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el grup, subgrup i categoria que tot seguit es detallen (segons els grups, subgrups i categories de classificació establerts en el RGLCAP després la seva modificació pel Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost:

- Recollida i transport de residus: Grup R, Subgrup R5 i Categoria 3
- Serveis de neteja: Grup U, Subgrup U-1 Categoria 5

Serà necessari aportar el certificat de la classificació així com la declaració de la vigència de les condicions que determinaren l'atorgament de la dita classificació.

- e) *Si s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.*
- f) *Acreditació de la disposició d'una pòlissa de Responsabilitat Civil General, per un límit d'indemnització de com a mínim 2.000.000€ per sinistre i any; per danys materials, lesions personals i les conseqüències ocasionades a l'Ajuntament de Canovelles i a tercers, per fets esdevinguts en relació amb l'activitat objecte de la licitació.*

Aquesta pòlissa inclourà les cobertures de R.C Explotació, R.C. subsidiària, R.C contaminació i RC càrrega i descarrega amb el mateix límit abans detallat i sense sublímit per víctima, així com també haurà d'incloure la Responsabilitat Civil patronal amb un sublímit de 600.000 €.

- g) *La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.*





En el cas que l'empresa estigui inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restarà eximida de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors. Així, excepte prova en contrari, la inscripció en els citats registres, acrediten: les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar-hi.

Quart. CONSULTAR l'aplicació informàtica municipal de Recaptació -o consulta a l'Organisme de Gestió Tributària- per comprovar que el licitador proposat com a adjudicatari es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Canovelles, i incorporar una còpia de la consulta a l'expedient.

Cinquè. NOTIFICAR aquest acord a URBASER, SA, i ADVERTIR-LI que, de no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que ha retirat la seva oferta, i es procedirà a requerir-los l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Així mateix, i, en el supòsit de no presentar-se la documentació, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

Sisè. TRASLLADAR aquest acord a la Intervenció municipal.

Setè. INFORMAR que aquest acord no és susceptible de recurs, ja que no és definitiu en la via administrativa ni de tràmit qualificat, i això sense perjudici que es puguin exercitar els que s'estimin procedents de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.”

El 26 de desembre de 2019 (Registre d'entrada núm. 2019-E-RC-9722) –a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital-, i dins del termini conferit a l'efecte, URBASER, SA va presentar la documentació que li havia estat requerida.

Segons consta a la comptabilitat de l'Ajuntament de Canovelles, URBASER, SA ha prestat garantia per l'execució del contracte per import de 532.459,24 €

Vista l'acta de la Mesa de contractació, celebrada el 14 de gener de 2020, de qualificació de la documentació presentada, segons consta a l'acta publicada al perfil de contractant amb codi de validació 9ZWZH5MTHHYWSJZ7T9L25R4F, de conformitat amb la qual es considerarà que la documentació presentada per URBASER, SA s'ajusta el requeriment efectuat, i l'informe de fiscalització prèvia a l'adjudicació subscrit per l'Interventor municipal el 15 de gener de 2020, que consten incorporats a l'expedient.

La mercantil SERVEIS REUNITS, SA (2019-E-RE-1543, de 23/12/2019) va sol·licitar la revisió de les ofertes presentades al concurs.

L'òrgan competent per dur a terme l'adjudicació del contracte, d'acord amb l'establert per la Disposició Addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, en relació amb l'acord plenari de de 27 de juny de 2019, i





amb els articles 47.2.j i 22.2.p de la Llei 7/985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local, és el Ple. Tot i així, per acord plenari de 27 de juny de 2019, el Ple va delegar en la Junta de Govern Local, en relació amb els expedients de contractació i d'atorgament de concessions de qualsevol naturalesa, la competència originària de la qual correspongui al Ple de la Corporació, la competència per aprovar i tramitar els expedients de contractació de tota naturalesa que la legislació admeti que sigui susceptible de delegació del Ple a favor de la Junta de Govern local.

Tot i així, atesa la importància del contracte en tràmit, per circumstàncies d'índole tècnico-econòmica i social per la població de Canovelles, ja que estem davant del contracte més important d'aquest Ajuntament, i que comporta la prestació d'un servei essencial per a aquest municipi, es considera oportú i convenient avocar la competència que li havia estat delegada a la Junta de Govern Local, de conformitat amb el que estableix l'article 10 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, segons el qual es podran avocar per a si el coneixement d'un o varis assumptes quan circumstàncies d'índole tècnica, econòmica, social, jurídica o territorial ho facin convenient. En els supòsits de delegació de competències en òrgans no dependents jeràrquicament, el coneixement d'un assumpte podrà ser avocat únicament per l'òrgan delegant.

L'article 123 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, que determina que les funcions de les Comissions Informatives són l'estudi, informe o consulta dels assumptes que hagin de ser sotmesos a la decisió del Ple i de la Junta de Govern Local quan aquesta actuï amb competències delegades pel Ple, excepte quan hagin d'adoptar-se acords declarats urgents.

Per tot això, la Comissió Informativa emet dictamen favorable sobre els antecedents exposats i, en aquest sentit, proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents **acords**:

Primer. AVOCAR la competència delegada a la Junta de Govern Local, en l'acord plenari de 27 de juny de 2019, per a l'adopció d'aquest acord.

Segon. RATIFICAR tots els acords adoptats per la Mesa de contractació i ADJUDICAR el contracte del Servei de neteja viària i de recollida, eliminació i tractament de residus municipals del municipi de Canovelles, a URBASER, SA, amb NIF. A-79524054, i domicili social al carrer Camino de Hormigueras, núm. 171, de Madrid (28031), amb una durada inicial de vuit (8) anys, pels imports i condicions expressades en la seva oferta següents:

- Import total d'onze milions set-cents catorze mil cent tres euros amb trenta-set cèntims (11.714.103,37 €) –pressupost base de deu milions sis-cents quaranta-nou mil cent vuitanta-quatre euros amb vuitanta-vuit cèntims (10.649.184,88 €) més un milió seixanta-quatre mil nou-cents divuit euros amb quaranta-nou cèntims (1.064.918,49 €) en concepte d'IVA al 10%)- i que es desglossa de la forma següent:





SERVEI	PREU DEL CONTRACTE (IVA exclòs)	IVA PREU DEL CONTRACTE	PREU ANUAL DEL SERVEI (IVA exclòs)	IVA ANUAL DEL SERVEI
Servei de recollida i transport a centre de tractament de la fracció Resta i FORM dels residus municipals d'origen domiciliari i recollida de voluminosos	3.194.581,12 €	319.458,11 €	399.322,64 €/any	39.932,26 €/any
Servei de Neteja viària	7.454.603,76 €	745.460,37 €	931.825,47 €/any	93.182,54 €/any

• GESTIÓ DEL SERVEI

- a) *Campanyes de comunicació i conscienciació:* Realitzar una aportació econòmica addicional anual destinada a campanyes de sensibilització equivalent a **21.710,35 euros, IVA exclòs**, (sense imputació de cost dins el pressupost del servei).
- b) *Control de qualitat del servei:* Realitzar una aportació econòmica addicional anual destinada al finançament del control de qualitat del servei equivalent a **12.770,79 euros, IVA exclòs**, (sense imputació de cost dins el pressupost del servei).
- c) *Equips vigilància i control abocaments:* Aportar, instal·lar i mantenir **15 unitats** de càmeres de videovigilància i control.
- d) *Renovació i ampliació de papereres:* Realitzar una aportació econòmica addicional anual destinada a la renovació i ampliació del parc existent de papereres equivalent a **5.000 euros, IVA exclòs**, (sense imputació de cost dins el pressupost del servei).
- e) *Subcontractació a favor d'empreses d'inserció social i/o centres especials de treball (CET):* En el cas d'haver de realitzar la subcontractació d'algunes tasques del contractes, es subcontractarà amb empreses d'inserció social i/o centres especials de treball (CET) les prestacions següents:
- Manteniment dels elements de contenització X
 - Serveis de comunicació i informació X
 - Serveis de retirada manual d'herbes X
 - Serveis de neteja d'espais clarament delimitats X
 - Serveis de detecció d'incidències X





f) Minimització de la contaminació: El servei es prestarà amb la maquinària i els equips amb les característiques mediambientals (emissions de gasos i acústiques) següents:

- *Gasos d'efecte hivernacle*: Emissions de CO₂ de la proposta global de maquinària i vehicles de **1.891,578 (g/kWh)**.
- *Gasos contaminants*: Emissions de NO_x, CO i partícules de la proposta global de maquinària i vehicles de **0,6612 (g/kWh)**.
- *Emissió acústica*: Emissions acústiques de la proposta global de maquinària i vehicles de **473 (dB)**.

• RECOLLIDA DE RESIDUS

g) *Recollida de poda i restes vegetals*: Incloure un nombre de **45 jornades addicionals** anuals de recollida de poda i restes vegetals, sense cost per a l'Ajuntament.

h) *Reposició anual de contenidors*: Realitzar una aportació addicional destinada a la reposició anual de contenidors equivalent al **10 %** del número total de contenidors (sense imputació de cost dins el pressupost del servei).

i) *Sistema d'identificació de contenidors*: Aportar, instal·lar i mantenir un sistema d'identificació de contenidors que permeti conèixer, entre d'altres, la ubicació i el pes de cada contenidor en cada operació de recollida en **700 contenidors**.

• NETEJA VIÀRIA

j) *Servei de neteja per festes i actes públics*: Incloure un nombre de **25 jornades addicionals anuals** per atendre la neteja de festes i esdeveniments extraordinaris, sense cost per a l'Ajuntament.

k) *Servei d'intervenció estacional*: Incloure un nombre de **10 jornades anuals** de treball addicionals per atendre les neteges especials dels vials afectats per fortes pluges i/o ventades, així com la retirada de fulles i pinassa de les voreres i calçades, sense cost per a l'Ajuntament.

l) *Brigada d'intervenció immediata*: Incloure un nombre de **10 jornades anuals** addicionals per atendre incidències a l'espai públic, sense cost per a l'Ajuntament.

Així mateix, URBASER, SA s'obliga al compliment en la seva totalitat de l'oferta relativa als criteris avaluable mitjançant judici de valor, així com dels plecs de clàusules administratives particulars i generals i del plec de prescripcions tècniques particulars.

Tercer. DISPOSAR la despesa total de 1.098.197,19 euros (IVA 10 % inclòs), amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost municipal següents:





Exercici	Import	Aplicació pressupostària
Exercici 2020 (9 mensualitats)	329.441,18	200.1621.22700
Exercici 2020 (9 mensualitats)	768.756,01	200.163.22700

Quart. DISPOSAR la despesa total en exercicis futurs de 10.615.906,18 euros (IVA 10% inclòs), amb càrrec a les aplicacions pressupostàries indicades del pressupost municipal dels exercicis següents, assumint el compromís de consignació pressupostària suficient i adequada:

Exercici	Import	Aplicació pressupostària
Exercici 2021	439.254,90	200.1621.22700
Exercici 2021	1.025.008,02	200.163.22700
Exercici 2022	439.254,90	200.1621.22700
Exercici 2022	1.025.008,02	200.163.22700
Exercici 2023	439.254,90	200.1621.22700
Exercici 2023	1.025.008,02	200.163.22700
Exercici 2024	439.254,90	200.1621.22700
Exercici 2024	1.025.008,02	200.163.22700
Exercici 2025	439.254,90	200.1621.22700
Exercici 2025	1.025.008,02	200.163.22700
Exercici 2026	439.254,90	200.1621.22700
Exercici 2026	1.025.008,02	200.163.22700
Exercici 2027	439.254,90	200.1621.22700
Exercici 2027	1.025.008,02	200.163.22700
Exercici 2028 (3 mensualitats)	109.813,73	200.1621.22700
Exercici 2028 (3 mensualitats)	256.252,01	200.163.22700

Cinquè. NOTIFICAR aquest acord als licitadors presentats i PUBLICAR aquest acord al perfil de contractant i al portal de transparència.

Sisè. REQUERIR a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a 5 dies naturals, un cop transcorreguts 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació als licitadors, sempre i quan no s'hagi interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte, conforme estableix l'article 153.3 de la LCSP.

Setè. PUBLICAR la formalització del contracte conjuntament amb el corresponent contracte al perfil de contractant i PUBLICAR l'anunci de formalització en el DOUE.

Vuitè. COMUNICAR al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques del contracte i REMETRE a la Sindicatura de Comptes una còpia certificada del document en el que s'hagués formalitzat el contracte, acompanyada d'un extracte de l'expedient del que derivi.





Novè. REQUERIR a l'adjudicatari perquè prèviament a la formalització del corresponent contracte, aporti una declaració responsable en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos, en atenció al fet que l'execució del contracte requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament.

Desè. ELABORAR, un cop formalitzat el contracte, l'informe que s'indica a l'article 336 de la LCSP.

Onzè. FACULTAR l'Alcalde-President, Sr. Emiliano Cordero Soria, per a la realització de les actuacions i la signatura d'aquells documents necessaris per a l'execució dels anteriors acords i per a l'aprovació dels actes que es derivin del contracte, així com la rectificació d'errors materials que es puguin produir.

Dotzè. TRASLLADAR aquest acord a la Intervenció municipal i a l'àrea de l'àrea del Territori i Serveis a la Ciutadania, als efectes oportuns.

Tretzè. POSAR DE MANIFEST a l'empresa SERVEIS REUNITS, SA i als licitadors que així ho sol·licitin, l'expedient de contractació, sense perjudici dels límits de confidencialitat establerts en la Llei.

Catorzè. INDICAR que contra aquest acte administratiu, que és definitiu en la via administrativa o de tràmit qualificat, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació, que té caràcter potestatiu, a interposar prèviament o alternativament a la interposició del recurs contenciós administratiu.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

El termini per interposar el recurs especial en matèria de contractació és de quinze dies hàbils, i el termini per interposar recurs contenciós administratiu contra aquest acte administratiu és de dos mesos, a comptar en ambdós casos, de conformitat amb allò que prescriu la Disposició Addicional Quinzena, apartat primer, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic."

I perquè així hi consti als efectes de l'expedient, emeto el present certificat per ordre i amb el vist i plau del Sr. Alcalde, amb l'excepció prevista en l'article 206 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, s'expedeix la present.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

