



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN DEL CONSELL COMARCAL DEL DIA 5 DE MARÇ DE 2026

A Vilafranca del Penedès, a la sala de juntes de la seu del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, quan són les 18.00 hores, del dia 5 de març de 2026, es reuneix la Junta de Govern d'aquest Consell Comarcal amb la finalitat de celebrar sessió ordinària, amb els assistents ressenyats tot seguit:

CONSELLERS ASSISTENTS

Xavier Lluch i Llopart, president
Jaume Julibert Moliné, vicepresident segon
Francisco Romero Gamarra, vicepresident tercer
Anton Amat Ibáñez, vicepresident quart
Jordi Bosch Morgades, vicepresident cinquè
Pedro Campos Osuna, vicepresident sisè

CONSELLERS ASSISTENTS TELEMÀTICAMENT

Albert Tort Pugibet, vicepresident primer *

**No computen als efectes de quòrum de constitució ni per a l'adopció dels acords atès que no es donen les circumstàncies de l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.*

Assisteixen igualment,

Gerent: Francesc Rosell Bascompte
Interventor: Jaume Miret Puig
Secretaria acumulat: Joan Manel Ferrera Izquierdo

El president obre la sessió d'acord amb els punts de l'**ordre del dia** següents:

1. Aprovar l'acta de la sessió anterior de 19 de febrer de 2026.

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

2. Aprovar la participació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès com a entitat beneficiària i membre del Comitè Activador del projecte MOSAIC (Model d'Ocupació i Sostenibilitat Agroforestal) davant d'Incendis i Canvi climàtic, a presentar en el marc de la convocatòria d'ajuts a projectes de paisatges agroforestals resilients del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació.
3. Aprovar l'addenda segona al conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Torrelavit, per regular la prestació continuada d'assistència tècnica, en matèria d'Enginyeria.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

4. Aprovar l'addenda primera al conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de La Granada, per regular la prestació continuada d'assistència tècnica, en matèria d'Enginyeria.
5. Aprovar l'addenda primera al conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Font-rubí, per regular la prestació continuada d'assistència tècnica, en matèria d'Arquitectura i urbanisme.

ÀREA D'ECONOMIA I HISENDA

6. Donar compte de Decrets de la Presidència en relació a l'Àrea.
7. Aprovar la relació de factures, reconèixer obligacions i ordenar pagaments.
8. Sol·licitar al Consorci AOC l'autorització d'accés a la consulta de dades als serveis de Via Oberta.
9. Aprovar l'addenda primera al conveni de col·laboració amb l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès, per regular la prestació continuada d'assistència tècnica, en matèria d'assistència jurídica i contractació.
10. Aprovar les bases específiques procés selectiu, mitjançant la modalitat de concurs-oposició, per a la cobertura definitiva d'una plaça de tècnic/a superior d'Ensenyament (TSE-F-1), funcionari/ària de carrera del CCAP, escala d'administració general, subescala tècnica, subgrup de classificació A1, que es troba vacant a la vigent plantilla del personal funcionari del CCAP, torn lliure.
11. Aprovar les bases específiques del procés selectiu mitjançant el sistema de concurs-oposició, per a la cobertura definitiva d'una plaça de tècnic/a mitjà/ana, professional tècnic/a de Transparència i Cultura del CCAP, que es troba vacant a la vigent plantilla del personal laboral del CCAP, torn lliure.
12. Aprovar les bases específiques del procés selectiu mitjançant el sistema concurs de mèrits, per a la constitució d'una borsa de treball de personal Tècnic Superior d'Administració General, inclosos en l'escala d'administració general, subescala tècnica i subgrup de classificació A1, per efectuar nomenaments específics de funcionaris/àries interins/ines per a la substitució empleats/ades públics/ques amb dret a reserva de lloc de treball, per cobrir temporalment vacants o per atendre necessitats urgents, segons les necessitats del CCAP.
13. Aprovar les bases específiques del procés selectiu, mitjançant el sistema de concurs-oposició per a la cobertura definitiva d'una plaça de tècnic/a mitjà/ana en Treball Social EAIA (TS-L-08), funcionaris/àries de carrera, incloses en l'escala d'administració especial, subescala tècnica, subgrup de classificació A2 i provisió del lloc de treball de Treballador/a Social adscrit/a al servei de Benestar Social del CCAP i constitució d'una borsa de treball temporal.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

14. Aprovar les bases específiques del procés selectiu mitjançant el sistema de concurs-oposició per a la cobertura definitiva de tres places de tècnic/a mitjà/ana en Treball Social, funcionaris/àries de carrera, incloses en l'escala d'administració especial, subescala tècnica, subgrup de classificació A2 i provisió del lloc de treball de treballador/a social adscrit/a al servei de Benestar Social del CCAP i constitució d'una borsa de treball temporal.
15. Sol·licitar el recurs material de la Diputació de Barcelona Assistència en el procés de relleu generacional als ens locals del Catàleg de serveis 2026 del Pla Xarxa de Governos Locals 2024-2027.
16. Aprovar l'expedient i adjudicar el contracte pel *Subministrament d'equip multifunció d'impressió i el seu manteniment* mitjançant l'Acord marc de l'ACM Subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament.
17. Adjudicar el contracte mixt pel *Subministrament del dret d'ús del software i servei de manteniment, assistència i suport de les solucions de gestor de torn i cita prèvia de l'oficina d'atenció ciutadana*.
18. Aprovar l'expedient de contractació del *Servei especialitzat de neteja i higiene de les dependències titularitat del Consell Comarcal de l'Alt Penedès*.

ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES I IGUALTAT

19. Aprovar l'adhesió al Manifest Dia Internacional de les Dones 8 de març de 2026.
20. Aprovar o denegar les sol·licituds d'ajuts d'urgència social per pobresa energètica i/o contingències comuns.
21. Aprovar o denegar les sol·licituds de SAD Social.
22. Aprovar o denegar les sol·licituds de SAD dependència, serveis a prestar per SUMAR, serveis públics d'acció social de Catalunya SL.
23. Obertura o tancament dels expedients de risc (ER) dels infants i/o adolescents.
24. Altes i baixes dels Compromisos Socioeducatius (COSE) a les situacions de risc greu dels infants i adolescents.
25. Adjudicar el contracte menor del servei de *Dinamització del Consell de les Persones Grans*.
26. Acceptar la justificació, reconèixer la despesa i ordenar el pagament de subvenció, per concessió directa, amb conveni de col·laboració, amb la Fundació l'Espiga, destinada a finançar el transport adaptat per a persones amb diversitat funcional.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

27. Acceptar la justificació, reconèixer la despesa i ordenar el pagament de subvenció, per concessió directa, mitjançant conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i Càritas Diocesana de Sant Feliu de Llobregat, destinada a subvenir el finançament per fer front a l'impacte de la crisi i atendre les situacions d'urgència social 2025.
28. Acceptar la justificació de la subvenció destinada a fer front a les despeses derivades de l'actuació *Nou espai de salut i benestar, fase 1*, de la Fundació Mas Albornà.
29. Aprovar la primera i última pròrroga, del contracte de *Servei de dinamització del punt mòbil de Salut als municipis de la comarca*, a favor de l'empresa IQEMBU, SL.

ÀREA DE PLANS TRANSVERSALS I COMUNICACIÓ

30. Atorgar o denegar, les sol·licituds d'ajuts individuals de menjador, segon període extraordinari, adreçades a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris, d'educació especial i de segon cicle d'educació infantil, escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics per al curs escolar 2025-2026.
31. Resoldre les reclamacions dels ajuts individuals de menjador, estimades o desestimades durant el període extraordinari, curs escolar 2025-2026.
32. Estimar o desestimar les sol·licituds de revisió dels ajuts individuals de menjador, termini extraordinari, pel curs 2025-2026, per a la utilització del servei de menjador a alumnat escolaritzat en els nivells d'obligatori, educació especial i en el segon cicle d'educació infantil de la comarca de l'Alt Penedès, a partir de la valoració de les condicions econòmiques, familiars i socials de les persones sol·licitants, i en funció de la disponibilitat econòmica del Consell Comarcal.
33. Aprovar el padró fiscal del preu públic per a la prestació de serveis en l'Escola de Música de l'Alt Penedès (EMAP), corresponents a la liquidació de les quotes del curs 2025-2026.
34. Acceptar la justificació de la subvenció de la Diputació de Barcelona, del Club Patí Vilafranca, per dur a terme el *Foment actuacions socials, culturals i esportives*.
35. Acceptar la justificació de la subvenció de la Diputació de Barcelona, del Futbol Club Vilafranca, per dur a terme el *Foment actuacions socials, culturals i esportives*.
36. Acceptar la justificació de la subvenció de la Diputació de Barcelona, del Futbol Club Les Cabanyes, per dur a terme el *Foment actuacions socials, esportives i culturals mitjançant inversions*.
37. Acceptar la justificació de la subvenció de la Diputació de Barcelona, del Club Rítmica Vilafranca, per dur a terme actuacions pel *Foment activitats socials, culturals i esportives*.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

38. Acceptar la justificació de la subvenció de la Diputació de Barcelona, de l'Associació Castell de Subirats, per dur a terme el *Foment actuacions socials, esportives i culturals mitjançant inversions*.
39. *Acceptar la justificació de la subvenció de la Diputació de Barcelona, del Centre Recreatiu de Font-rubí – Societat de Ball, per dur a terme actuacions pel Foment activitats socials, culturals i esportives.*
40. Acceptar la justificació de la subvenció de la Societat Cultural Hortonenca destinada a subvenir el finançament de la *Millora de les instal·lacions de la sala de la Societat*.
41. Acceptar la justificació de la subvenció de la Diputació de Barcelona, de l'Associació Societat Principal – Unió Sant Pere Molanta, per dur a terme actuacions de Foment actuacions socials, esportives i culturals mitjançant inversions.
42. Aprovar el contracte privat de comodat amb l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos per al repartiment temporal i gratuït d'algunes de les reproduccions dels quadres del pintor Antoni Vives Fierro segons la voluntat de la família de l'artista.

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA

43. Aprovar l'expedient de contractació del *Servei manteniment i evolució plataforma de dinamització del teixit industrial Penedès Connecta*.
 44. Aprovar el conveni i l'annex marc de col·laboració, amb les entitats contractants, per a l'adquisició d'experiència professional en empreses, del Programa Integral Plus per a la inserció de persones desocupades.
 45. Adjudicar el contracte menor del *Servei professional de consultoria especialitzada per donar suport a la posada en marxa del Model de Governança territorial de l'Alt Penedès*.
46. Informació general.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

1- Aprovar l'acta de la sessió anterior de 19 de febrer de 2026.

Vist l'esborrany de l'acta en sessió ordinària de 19 de febrer de 2026, que ha estat distribuïda juntament amb la convocatòria i l'ordre del dia, sense necessitat de ser llegida en donar-se el supòsit previst en l'art.110.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, és aprovada per assentiment dels membres presents sense esmenes ni correccions i, en conseqüència es converteixen en acta a tots els efectes.

ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

El president d'aquesta Àrea, senyor Francisco Romero Gamarra, presenta les propostes següents:

2- Aprovar la participació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès com a entitat beneficiària i membre del Comitè Activador del projecte MOSAIC (Model d'Ocupació i Sostenibilitat Agroforestal) davant d'Incendis i Canvi climàtic, a presentar en el marc de la convocatòria d'ajuts a projectes de paisatges agroforestals resilients del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació.

ANTECEDENTS

En data 16 de gener de 2026, el Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació (DARPA) publica al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) la Resolució ARP/4896/2025, de 30 de desembre, per la qual s'aproven les convocatòries derivades de les bases reguladores que han de regir els ajuts a projectes de paisatges agroforestals resilients per als anys 2026-2028.

Aquesta línia d'ajuts pretén impulsar projectes col·laboratius orientats a fomentar la resiliència del mosaic paisatgístic català i a millorar la capacitat del territori per afrontar els efectes del canvi climàtic.

L'objectiu és dotar els agents del medi rural de recursos pel disseny i la definició d'actuacions estratègiques que promoguin la resiliència del paisatge.

L'ajut no té com a objectiu final finançar actuacions directes al territori, sinó impulsar i dinamitzar el territori perquè pugui definir o concretar actuacions basades en la col·laboració i la generació de coneixement entre actors diversos, que conformen un partenariat.

La subvenció vol proporcionar recursos per dur a terme tasques que sovint queden fora de les línies de suport tradicionals, generant així espais de treball compartit entre els diferents agents del territori. Aquest partenariat ha de disposar de temps i eines per a la identificació de reptes i la realització de diagnòstics basades en la ciència; així com la construcció d'una visió de futur compartida envers la resiliència del paisatge.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

La data límit de presentació de sol·licituds és el 16 de març. Cada projecte pot optar a un finançament de fins a 200.000 euros, i la subvenció pot cobrir fins al 80% del pressupost elegible.

Aquesta convocatòria s'alineja amb les estratègies europees i catalanes de transició ecològica, adaptació climàtica i gestió integrada del paisatge, i dona suport a actuacions que contribueixin a millorar la salut dels ecosistemes, la connectivitat ecològica i la sostenibilitat de les activitats agràries i forestals.

Vist que el Consell Comarcal participa com a soci, del projecte LIFE d'adaptació al Canvi Climàtic ecoADAPT50, on es treballa per la resiliència dels sectors agrari, forestal i turístic de l'Alt Penedès, a través del *Living lab* de l'Alt Penedès, on els agents del territori proposen possibles accions a desenvolupar.

Vist que les bases de la subvenció s'alineen amb els objectius, estratègia i possibles actuacions de l'ecoADAPT50.

El projecte MOSAIC, que es presenta a la convocatòria, té com a objectiu contribuir a la resiliència socioecològica dels paisatges agroforestals mediterranis de l'Alt Penedès, mitjançant la gestió multifuncional del bosc i l'activació del mercat local de bioproductes d'alt valor afegit procedents del bosc per a la millora dels sòls agraris de la comarca, generant beneficis ambientals, socials i econòmics de base local.

Les bases de la subvenció proposen establir un model de governança, mitjançant un Comitè Activador representatiu de la denominada «quàdruple hèlix» del territori, integrant de manera equilibrada l'administració pública, el teixit empresarial, els agents mediambientals i el tercer sector social. Aquesta aliança estratègica permet establir xarxes de confiança i un model de governança robust, requisit indispensable per identificar i consensuar actuacions davant de reptes compartits com són el canvi climàtic, la pèrdua de biodiversitat i el risc d'incendis al nostre territori.

Cadascuna de les quatre entitats que ens proposem com a beneficiàries aporta un valor afegit i especialitzat que cobreix de manera integral tot el cicle d'aquest nou model de bioeconomia circular:

- Consell Comarcal de l'Alt Penedès (Administració pública - Ens supramunicipal): Aporta la visió institucional, l'arrelament i la capacitat de vertebració territorial. La seva participació assegura la representació institucional dels municipis rurals implicats, actuant com a nexa estructurador de les polítiques públiques comarcals i atorgant estabilitat i abast supramunicipal a les decisions del Comitè Activador.
- Federació d'ADFs Penedès-Garraf (Gestió ambiental i de prevenció i sol·licitant): Aporta el coneixement tècnic indispensable sobre l'estat dels nostres boscos. Com a entitat arrelada al territori, la seva participació és clau per dirigir la planificació forestal, definir la matriu biofísica on cal intervenir estratègicament i garantir que l'extracció de biomassa assoleixi l'objectiu prioritari de prevenir i reduir la virulència dels incendis forestals. A part d'assumir el rol d'entitat sol·licitant del projecte.
- Associació CORPINNAT (Agent socioeconòmic): Actua com a representant del principal motor econòmic i paisatgístic del Penedès: el sector vitivinícola. La seva implicació garanteix la transferència al món productiu, assegurant la viabilitat pràctica de l'ús del mulching als sòls agrícoles per reduir l'estrès hídric de les vinyes i adaptar el cultiu a les condicions climàtiques futures.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- Cooperativa ENTREM (Entitat social): Representa l'economia social i solidària, assegura la finalitat socioeconòmica de la iniciativa: garantir que aquesta transició mediambiental vagi lligada estretament a la creació d'ocupació inclusiva i a la capacitat de col·lectius en situació de vulnerabilitat dins la comarca.

La unió d'aquests quatre actors clau demostra una voluntat real i transversal d'unir els dos sectors que modelen el nostre paisatge en mosaic (forestal i agrícola). Aquesta diversitat d'actors permetrà dinamitzar processos participatius amplis, incorporar diferents visions tècniques i socials, i dissenyar un Mapa Final de Resiliència veritablement compartit per tota la societat local.

La proposta que es presenta en el marc de la subvenció té una durada inicial de 24 mesos d'acord amb la convocatòria que s'emmarca en el Pla estratègic de subvencions 2025-2028 del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació. Aquest termini d'execució és l'impuls necessari per posar en marxa el Comitè Activador i definir el pla d'actuacions a curt termini que, de forma sostinguda, ens permetrà proposar noves dinàmiques en la gestió del mosaic agroforestal i assolir un model de paisatge resilient en l'horitzó de l'any 2050.

El pressupost total per a l'execució del projecte ascendeix a 250.000€, dels quals se sol·licita una subvenció de 200.000€ (corresponent al 80% del cost), assumint un cofinançament del 20% (50.000€) per part de les quatre entitats que conformen el Comitè Activador.

Aquest pressupost s'ha dissenyat per cobrir estrictament les necessitats tècniques i metodològiques del projecte: la partida principal es destina a personal tècnic vinculat directament a l'execució, respectant el límit fixat per les bases d'un màxim de 35.000€ subvencionats per treballador per a les entitats ENTREM, ADFs i CORPINNAT.

D'altra banda, la partida de contractacions externes (45.000€ globals, gestionada pel Consell Comarcal) es justifica per a la realització de les diagnosis especialitzades i estudis cartogràfics necessaris.

Així mateix, s'ha previst una dotació per a organització, dinamització i difusió (6.875€ globals) indispensable per executar els espais de debat amb la quàdruple hèlix i la posterior difusió dels resultats.

Finalment, s'inclou el cost de l'auditoria externa exigida per a la justificació econòmica del projecte, la part subvencionada de la qual s'ajusta exactament al límit màxim permès de 1.000€

SOCIS	SUBVENCIONAT 80%	COFINANÇAT 20%	PRESSUPOST 100%	DESPESES
CCAP	52.500,00	13.125,00	65.625,00	Personal tècnic
	36.000,00	9.000,00	45.000,00	Contractacions externes
	5.500,00	1.375,00	6.875,00	Organització, dinamització i difusió
ENTREM	35.000,00	8.750,00	43.750,00	Personal tècnic
ADFs	35.000,00	8.750,00	43.750,00	Personal tècnic
	1.000,00	250,00	1.250,00	Auditoria externa
CORPINNAT	35.000,00	8.750,00	43.750,00	Personal tècnic
TOTAL	200.000,00	50.000,00	250.000,00	



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Vist l'informe emès, per l'enginyera agrònoma del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

- 1- Aprovar la participació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès com a entitat beneficiària i membre del Comitè Activador del projecte MOSAIC, Model d'Ocupació i Sostenibilitat Agroforestal davant d'Incendis i Canvi climàtic, a presentar en el marc de la convocatòria d'ajuts a projectes de paisatges agroforestals resilients del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació (exp. G7016-00008/2026) i d'acord amb el conveni del comitè activador següent:

“Conveni de col·laboració (model tipus)”

CAPÍTOL I. PREÀMBUL I SUBJECTES

CLAUSULA I. Entitats signants i denominació.

Compareixen les entitats següents, les quals tenen la condició de possibles entitats beneficiàries de la subvenció atorgada d'acord amb l'Ordre ARP/142/2025, de 18 d'agost, per al desenvolupament de projectes de paisatges agroforestals resilients:

- 1. Nom complet de l'entitat 1 [NIF: XXXXXX], amb domicili social a [adreça completa], representada pel/per la Sr./Sra. [Nom i cognoms], en qualitat de [càrrec], amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.*
- 2. Nom complet de l'entitat 2 [NIF: XXXXXX], amb domicili social a [adreça completa], representada pel/per la Sr./Sra. [Nom i cognoms], en qualitat de [càrrec], amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.*
- 3. Nom complet de l'entitat 3 [NIF: XXXXXX], amb domicili social a [adreça completa], representada pel/per la Sr./Sra. [Nom i cognoms], en qualitat de [càrrec], amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.*
- 4. Nom complet de l'entitat 4 [NIF: XXXXXX], amb domicili social a [adreça completa], representada pel/per la Sr./Sra. [Nom i cognoms], en qualitat de [càrrec], amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.*

[Si hi ha més entitats beneficiàries, afegir-hi les dades]

En aquest Conveni es denominen col·lectivament “ENTITATS BENEFICIÀRIES” i, a efectes operatius, “MEMBRES DEL COMITÈ ACTIVADOR”.

[Si hi ha altres subjectes, s'ha d'afegir aquest paràgraf]

D'altra banda, compareixen altres entitats que, tot i no ser beneficiàries de la subvenció atorgada d'acord amb l'Ordre ARP/142/2025, de 18 d'agost, manifesten la seva voluntat de col·laborar en el desenvolupament del projecte. Aquestes entitats descriuen un acord de compromís que ha d'acompanyar a aquest Conveni:



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

1. Nom complet de l'entitat 1 [NIF: XXXXXX], amb domicili social a [adreça completa], representada pel/per la Sr./Sra. [Nom i cognoms], en qualitat de [càrrec], amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.

2. Nom complet de l'entitat 2 [NIF: XXXXXX], amb domicili social a [adreça completa], representada pel/per la Sr./Sra. [Nom i cognoms], en qualitat de [càrrec], amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.

3. Nom complet de l'entitat 3 [NIF: XXXXXX], amb domicili social a [adreça completa], representada pel/per la Sr./Sra. [Nom i cognoms], en qualitat de [càrrec], amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.

4. Nom complet de l'entitat 4 [NIF: XXXXXX], amb domicili social a [adreça completa], representada pel/per la Sr./Sra. [Nom i cognoms], en qualitat de [càrrec], amb facultats per a la signatura d'aquest Conveni.

[Si hi ha més entitats col·laboradores, afegir-hi les dades]

En aquest Conveni es denominen col·lectivament "ENTITATS COL·LABORADORES". Aquestes entitats poden participar en les activitats del projecte sense ser considerades entitats beneficiàries ni tenir drets derivats de la subvenció.

CLAUSULA II. Objecte i normativa aplicable.

1. L'objecte d'aquest Conveni és formalitzar el compromís ferm i la col·laboració entre les entitats beneficiàries i, si escau, les entitats col·laboradores, per a la realització conjunta del projecte [Nom exacte del projecte segons la memòria], d'acord amb la memòria tècnica i econòmica presentada i aprovada.

2. El Conveni es regeix pel que disposen els seus propis pactes, i obligatòriament, per l'Ordre ARP/142/2025, de 18 d'agost, i la normativa general de subvencions aplicable.

CLAUSULA III. Relació de les entitats i justificació territorial.

Entitat beneficiària	Representant legal	Justificació àmbit d'actuació en el territori
Entitat 1	Sr./Sra. [Nom i cognoms]	Descripció de la presència i activitat en el territori
Entitat 2	Sr./Sra. [Nom i cognoms]	Descripció de la presència i activitat en el territori
...		

CAPÍTOL II. COORDINACIÓ I GESTIÓ

CLAUSULA IV. Entitat sol·licitant i coordinadora.

1. Designació: es designa [Nom complet de l'entitat] com a entitat sol·licitant i coordinadora [Cap del Comitè Activador] del Projecte.

2. Naturalesa: aquesta entitat és una (associació, entitat sense ànim de lucre o entitat social) que compleix amb els requisits de tenir l'àmbit d'actuació al territori rural objecte del projecte.

3. Representació: actua com a representant legal de l'entitat sol·licitant i coordinadora el/la Sr./Sra. [Nom i cognoms].

4. Funcions de coordinació: l'entitat sol·licitant es responsabilitza de:

- Actuar com a representant únic davant del DARPA (Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació) per a la gestió de la subvenció.
- Trametre la informació, els requeriments i notificacions que el DARPA adreça als membres del Comitè Activador.
- Coordinar i dinamitzar l'execució tècnica i econòmica global del projecte.

CAPÍTOL III. OBJECTIUS, ACCIONS I RÈGIM ECONÒMIC



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

CLAUSULA V. Objectius i accions.

Les entitats beneficiàries es comprometen a executar el projecte per assolir els següents objectius i mitjançant el desenvolupament de les següents accions. A la següent taula s'ofereixen exemples d'objectius i accions que cada entitat ha de descriure per al projecte que desenvolupa.

Objectius generals	Accions clau que es portaran a terme
Objectiu 1. Millorar la resiliència hídrica del paisatge	Acció 1: Estudi de quantificació de l'aigua blava Acció 2: anàlisi dels canvis hídrics del paisatge en els últims 30 anys Acció 3: jornades de formació per a l'ús eficient de l'aigua
Objectiu 2. Fomentar la participació i la governança local	Acció 4: creació d'una taula de governança participativa Acció 5: comunicació i difusió del projecte

CLAUSULA VI. Actuacions, compromisos i participació econòmica.

Entitat signant	Actuacions i tasques específiques	Compromís tècnic	Import inversió (€)	Import de subvenció sol·licitat (€)
Entitat 1 (Sol·licitant)	Sol·licitant, execució de l'acció 2 i 3	P. ex. Gestió de la subvenció, lliurament de la justificació particular i lliurament de la memòria final de projecte	Import inversió de l'entitat 1	Import sol·licitat de l'entitat 1
Entitat 2	Execució de l'acció 12 i part de l'acció 17		Import inversió de l'entitat 2	Import sol·licitat de l'entitat 2
Entitat 3	Execució de part de l'acció 17 i l'acció 4	P. ex. Gestió de la comunicació	Import inversió de l'entitat 3	Import sol·licitat de l'entitat 3
Entitat 4	Execució de l'acció 1	P. ex. Avaluació del impacte ambiental	Import inversió de l'entitat 4	Import sol·licitat de l'entitat 4
Entitat ...				
Total			€	€

CAPÍTOL IV. DIVULGACIÓ I FORMALITZACIÓ

CLAUSULA VII. Compromís de divulgació de resultats.

Les entitats beneficiàries assumeixen el compromís de divulgar efectivament els resultats del projecte a través de:

1. *Jornades: l'organització conjunta o individual, o participació activa en jornades de presentació i difusió adreçades a la societat civil, els agents econòmics i les administracions públiques del territori.*
2. *Plataformes digitals: la publicació dels resultats, informes, manuals i qualsevol material publicat en plataformes digitals pròpies, assegurant la màxima accessibilitat a les conclusions.*
3. *Reconeixement: l'esment de la subvenció atorgada per l'Ordre ARP/142/2025, de d'agost, en tota la comunicació i documentació generada.*
4. *Etc.*

CLAUSULA VIII. Ratificació del compromís i dades de contacte.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

1. Ratificació: Tots els membres del Comitè Activador (entitats beneficiàries) ratifiquen el compromís per escrit amb el contingut d'aquest Conveni. En el cas de persones jurídiques, aquest compromís ha estat ratificat pels seus respectius òrgans de decisió.
2. Dades de contacte: Les dades de contacte de les persones de referència per al seguiment del Projecte són:

Entitat	Persona de contacte	Adreça postal	Telèfon	Correu electrònic

CLAUSULA IX. Vigència i modificació.

El present Conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i tindrà una vigència fins a la data de finalització del període de justificació del Projecte (data límit: 22/10/2028). Qualsevol modificació de les clàusules requerirà l'acord unànime del Comitè Activador, i si s'escau, l'autorització prèvia del DARPA.

I en prova de conformitat, signen aquest Conveni en tants exemplars originals com parts intervinents, al lloc i data que s'indiquen a continuació:

[Lloc i data]

Entitat 1	Entitat 2	Entitat 3	Entitat 4
[Nom del representant]	[Nom del representant]	[Nom del representant]	[Nom del representant]
[Càrrec]	[Càrrec]	[Càrrec]	[Càrrec]
Signatura:	Signatura:	Signatura:	Signatura:

Annex I. Escrit de compromís de l'entitat col·laboradora [nom entitat col·laboradora]

En el marc del Conveni de col·laboració per al desenvolupament del projecte de paisatges agroforestals resilients, subscrit entre les entitats beneficiàries i altres entitats col·laboradores, d'acord amb l'Ordre ARP/142/2025, de 18 d'agost, es formalitza el present escrit de compromís per part de:

- Nom complet de l'entitat: [Nom de l'entitat]
- NIF: [XXXXXX]
- Domicili social: [Adreça completa]
- Representant legal: [Nom i cognoms]
- Càrrec: [Càrrec del representant]
- Facultats: amb facultats per a la signatura d'aquest Annex

Manifesta:

1. Que l'entitat no és beneficiària de la subvenció atorgada d'acord amb l'Ordre ARP/142/2025, però vol col·laborar activament en el desenvolupament del projecte XXXX.
2. Que la col·laboració es farà sense generar drets econòmics ni obligacions derivades de la subvenció, i no comporta la incorporació al Comitè Activador.
3. Que l'entitat es compromet a contribuir amb els recursos, coneixements o activitats que es detallen en el punt següent.

Compromís de col·laboració

L'entitat col·laboradora es compromet a:

- Participar en les activitats acordades amb els membres del projecte.
- Facilitar la informació necessària per al correcte desenvolupament de les accions.
- Respectar les normes de coordinació i comunicació establertes pel Comitè Activador.
- Detallar aquí les accions específiques: cessió d'espais, suport tècnic, difusió, etc.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Durada

Aquest compromís tindrà vigència des de la seva signatura i fins a la finalització del projecte, llevat que alguna de les parts comunicui per escrit la seva voluntat de desistir amb un preavis mínim de 30 dies.

En prova de conformitat, signa aquest Annex a [localitat], el/l' [data].

Entitat col·laboradora
[Nom del representant]
[Càrrec]
Signatura:

- 2- Facultar al President per la signatura del document constitutiu i regulador del Comitè Activador conjuntament amb les altres entitats membres, així com per signar la resta de compromisos, designacions i declaracions responsables necessàries per a la formalització i presentació de la sol·licitud de l'ajut.
- 3- Notificar a l'entitat interessada.
- 4- Donar trasllat de l'acord a l'Àrea de Territori i Sostenibilitat del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

3- Aprovar l'addenda segona al conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Torrelavit, per regular la prestació continuada d'assistència tècnica, en matèria d'Enginyeria.

ANTECEDENTS

El Ple del Consell Comarcal, en sessió de 14 de desembre de 2023, va aprovar el conveni marc d'encàrrec de gestió entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i els Ajuntaments de la Comarca, per a la prestació continuada d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal en matèria d'Arquitectura i Urbanisme; d'Enginyeria; de Tecnologies de la Informació; d'Arxiu – Gestió documental 2024- 2027.

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 14 de març de 2024, va acceptar l'encomana de gestió i l'aprovació del *conveni* de col·laboració per regular l'encomana de gestió destinada a la prestació continuada d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal en matèria d'enginyeria, amb l'Ajuntament de Torrelavit amb una dedicació de 7 hores setmanals (*exp. G7013-000319/2023*).

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 22 de maig de 2025, va aprovar l'*Addenda primera* al conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Torrelavit, per a regular l'encomana de gestió destinada a la prestació continuada d'assistència tècnica, en matèria d'Enginyeria, per a l'ampliació de la dedicació a 14h/setmanals fins el 31 de desembre de 2025, que a partir d'aquesta data passa a la situació anterior (*exp. G7013-000095/2025*).



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Mitjançant sol·licitud de l'Ajuntament de Torrelavit, de 4 de novembre de 2025 i registre entrada núm. E/0012183-2025, sol·licita al Consell Comarcal d'augmentar les hores d'Enginyeria, fins a 10,5 hores setmanals.

Vist l'informe emès, pel coordinador administratiu de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat del Consell Comarcal, de 19 de febrer de 2026, en el qual informa que en data actual per raons d'ampliació i disponibilitat de professionals, en aquesta matèria, es disposa d'aquesta possibilitat de poder ampliar i fins a cobrir 10,5 h/setmanals.

Vist l'informe jurídic emès, pel secretari acumulat del Consell Comarcal, de 24 de febrer de 2026.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 25 de febrer de 2026, en el qual informa que l'expedient es fiscalitza amb conformitat.

FONAMENTS JURÍDICS

Els articles 11 i 47 a 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar l'*Addenda segona* al conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Torrelavit, per regular la prestació continuada d'assistència tècnica, per part del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en matèria d'enginyeria, per a l'ampliació d'hores (exp. G7028-000001/2026), d'acord amb el text següent:

“

MANIFESTEN

- I. Que la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 14 de març de 2024, va acceptar l'encomana de gestió i l'aprovació del *conveni* de col·laboració per regular l'encomana de gestió destinada a la prestació continuada d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal en matèria d'enginyeria, amb l'Ajuntament de Torrelavit, amb una dedicació de 7h/setmanals (exp. G7013-000319/2023).
- II. Que la Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 22 de maig de 2025, va aprovar l'*Addenda primera* al conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Torrelavit, per a regular l'encomana de gestió destinada a la prestació continuada d'assistència tècnica, en matèria d'Enginyeria, per a l'ampliació de la dedicació a 14h/setmanals fins el 31 de desembre de 2025 (exp. G7013-000095/2025).



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- III. Que mitjançant sol·licitud de l'Ajuntament de Torrelavit, de 4 de novembre de 2025 i registre entrada núm. E/0012183-2025, sol·licita al Consell Comarcal d'augmentar les hores d'Enginyeria, fins a 10,5 hores setmanals.
- IV. La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 5 de març de 2026, va aprovar l'*Addenda segona* del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Torrelavit, per a l'increment d'hores en la prestació continuada d'assistència tècnica, per part del Consell Comarcal, en matèria d'Enginyeria (exp. G7028-000001/2026).

En conseqüència, acorden subscriure aquest conveni, que es regeix pels següents

PACTES

Primer.- Objecte

Aquesta segona addenda al conveni de col·laboració, té per objecte la modificació dels pactes *Segon* i *Quart* del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament de Torrelavit en matèria d'Enginyeria, aprovat per acord de la Junta de Govern del Consell Comarcal en sessió de 14 de març de 2024 (exp. G7013-000319/2023).

Segon. Modificar el *Pacte Segon.- Obligacions del Consell Comarcal*, del conveni de la manera següent:

.../...

4. Dedicació: El CONSELL COMARCAL a través dels/les professional/s adscrits/es a aquesta col·laboració es compromet a exercir les funcions descrites més amunt amb personal que disposi de la titulació professional adient i a dedicar al seu desenvolupament les hores següents:

- **10,5 hores setmanals** en l'especialitat d'Enginyeria (amb efectes a partir del 15 de març de 2026).

.../...

Tercer. Modificar el *Pacte Quart.- Règim econòmic*, del conveni de la manera següent:

La col·laboració econòmica en la prestació del servei d'assistència tècnica continuada objecte del present conveni consistirà per part de l'Ajuntament en el pagament del cost del servei que efectivament es presta, fonamentat en funció de les hores de dedicació del personal tècnic contractat, en base a un preu/hora que integra els costos salarials, quotes patronals, risc de baixes, risc d'acomiadaments i desplaçaments, i que tot seguit s'expressa:

- a) El cost del servei, resultat de l'estudi econòmic efectuat conjuntament pel Servei de Recursos Humans i pels SSTT del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, és de:

- 36 € euros hora per Enginyeria.

- b) L'AJUNTAMENT abonarà **mensualment** al CONSELL COMARCAL la quantitat de **1.512 euros**.

- c) El preu/hora es mantindrà durant tota la vigència del conveni llevat de circumstàncies extraordinàries o no previstes en el mateix i es revisarà a la pròrroga o renovació del conveni mitjançant una addenda al conveni marc i en funció de l'increment dels costos salarials i altres elements indicats en el primer paràgraf del CONSELL COMARCAL.

.../...

Quart.- La resta de clàusules del conveni, subscrit entre les parts, exp. G7013-000319/2023, es mantenen vigents.

I en prova de conformitat, les parts signen el present document electrònic a un sol efecte.”



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Segon.- Aprovar el compromís d'ingrés, per import de 4.788,00 € anuals, corresponent a l'increment d'hores, amb destí a l'aplicació pressupostaria 46214 "Transferències Ajuntaments" de l'exercici 2026.

Tercer.- Facultar al president per a la completa execució de l'acord, en particular a la signatura de l'addenda al conveni.

Quart.- Notificar aquest acord a l'Ajuntament interessat.

Cinquè.- Donar compte a l'Àrea de Territori i Sostenibilitat i a la intervenció del Consell Comarcal als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

4- Aprovar l'addenda primera al conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de La Granada, per regular la prestació continuada d'assistència tècnica, en matèria d'Enginyeria.

ANTECEDENTS

El Ple del Consell Comarcal, en sessió de 14 de desembre de 2023, va aprovar el conveni marc d'encàrrec de gestió entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i els Ajuntaments de la Comarca, per a la prestació continuada d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal en matèria d'Arquitectura i Urbanisme; d'Enginyeria; de Tecnologies de la Informació; d'Arxiu – Gestió documental 2024-2027.

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 14 de març de 2024, va acceptar l'encomana de gestió i l'aprovació del *conveni* de col·laboració per regular l'encomana de gestió destinada a la prestació continuada d'assistència tècnica, per part del Consell Comarcal, en matèria d'Enginyeria, amb l'Ajuntament de La Granada per 3,5 hores setmanals (0,5 dies) (*exp. G7013-000307/2023*).

Mitjançant sol·licitud de l'Ajuntament de La Granada, de 17 d'octubre de 2025 i registre entrada núm. E/0011335-2025, sol·licita al Consell Comarcal d'augmentar les hores d'Enginyeria, fins a 7 hores setmanals.

Vist l'informe emès, pel coordinador administratiu de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat del Consell Comarcal, de 19 de febrer de 2026.

Vist l'informe jurídic emès, pel secretari acumulat del Consell Comarcal, de 25 de febrer de 2026.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 25 de febrer de 2026, en el qual informa que l'expedient es fiscalitza amb conformitat.

FONAMENTS JURÍDICS

Els articles 11 i 47 a 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar la *primera addenda* al conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de La Granada, per regular la prestació continuada d'assistència tècnica, per part del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en matèria d'Enginyeria, per a l'ampliació d'hores (exp. G7028-000002/2026), d'acord amb el text següent:

“

MANIFESTEN

- I. Que la Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 14 de març de 2024, va acceptar l'encomana de gestió i l'aprovació del *conveni* de col·laboració per regular l'encomana de gestió destinada a la prestació continuada d'assistència tècnica, per part del Consell Comarcal, en matèria d'Enginyeria, amb l'Ajuntament de La Granada per 3,5 hores setmanals (0,5 dies) (exp. G7013-000307/2023).
- II. Que mitjançant sol·licitud de l'Ajuntament, de 17 d'octubre de 2025 i registre entrada núm. E/0011335-2025, sol·licita al Consell Comarcal d'augmentar les hores d'Enginyeria, fins a 7 hores setmanals.
- III. La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 5 de març de 2026, va aprovar l'*addenda primera* del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de La Granada, per a l'increment d'hores en la prestació continuada d'assistència tècnica, per part del Consell Comarcal, en matèria d'Enginyeria (exp. G7028-000002/2026).

En conseqüència, acorden subscriure aquest conveni, que es regeix pels següents

PACTES

Primer.- Objecte

Aquesta primera addenda al conveni de col·laboració, té per objecte la modificació dels pactes *Segon* i *Quart* del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament de La Granada, en matèria d'Enginyeria, aprovat per acord de la Junta de Govern del Consell Comarcal en sessió de 14 de març de 2024 (exp. G7013-000307/2023).

Segon. Modificar el pacte *Segon.- Obligacions del Consell Comarcal*, del conveni de la manera següent:

.../...

2. Dedicació: El CONSELL COMARCAL a través dels/les professional/s adscrits/es a aquesta col·laboració es compromet a exercir les funcions descrites més amunt amb personal que disposi de la titulació professional adient i a dedicar al seu desenvolupament les hores següents:

- **7 hores setmanals** en l'especialitat d'Enginyeria (amb efectes a partir del 15 de març de 2026).



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

.../...

Tercer. Modificar el pacte *Quart.- Règim econòmic*, del conveni de la manera següent:

La col·laboració econòmica en la prestació del servei d'assistència tècnica continuada objecte del present conveni consistirà per part de l'Ajuntament en el pagament del cost del servei que efectivament es presta, fonamentat en funció de les hores de dedicació del personal tècnic contractat, en base a un preu/hora que integra els costos salarials, quotes patronals, risc de baixes, risc d'acomiadaments i desplaçaments, i que tot seguit s'expressa:

a) El cost del servei, resultat de l'estudi econòmic efectuat conjuntament pel Servei de Recursos Humans i pels SSTT del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, és de:

- 36 € euros hora per Enginyeria.

b) L'AJUNTAMENT abonarà **mensualment** al CONSELL COMARCAL la quantitat de **1.008 euros**.

c) El preu/hora es mantindrà durant tota la vigència del conveni llevat de circumstàncies extraordinàries o no previstes en el mateix i es revisarà a la pròrroga o renovació del conveni mitjançant una addenda al conveni marc i en funció de l'increment dels costos salarials i altres elements indicats en el primer paràgraf del CONSELL COMARCAL.

.../...

Quart.- La resta de clàusules del conveni, subscrit entre les parts, *exp. G7013-000307/2023*, es mantenen vigents.

I en prova de conformitat, les parts signen el present document electrònic a un sol efecte.”

Segon.- Aprovar el compromís d'ingrés, per import de 4.788,00 € anuals, corresponent a l'increment d'hores, amb destí a l'aplicació pressupostaria 46214 “Transferències Ajuntaments” de l'exercici 2026.

Tercer.- Facultar al president per a la completa execució de l'acord, en particular a la signatura de l'addenda al conveni.

Quart.- Notificar aquest acord a l'Ajuntament interessat.

Cinquè.- Donar compte a l'Àrea de Territori i Sostenibilitat i a la intervenció del Consell Comarcal als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

5- Aprovar l'addenda primera al conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Font-rubí, per regular la prestació continuada d'assistència tècnica, en matèria d'Arquitectura i urbanisme.

ANTECEDENTS

El Ple del Consell Comarcal, en sessió de 14 de desembre de 2023, va aprovar el conveni marc d'encàrrec de gestió entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i els Ajuntaments de la Comarca, per a la prestació continuada d'assistència tècnica per



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

part del Consell Comarcal en matèria d'Arquitectura i Urbanisme; d'Enginyeria; de Tecnologies de la Informació; d'Arxiu – Gestió documental 2024- 2027.

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 4 d'abril de 2024, va acceptar l'encomana de gestió i l'aprovació del *conveni* de col·laboració per regular l'encomana de gestió destinada a la prestació continuada d'assistència tècnica, per part del Consell Comarcal, en matèria d'Arquitectura i Urbanisme, amb l'Ajuntament de Font-rubí, per una dedicació de 7 hores setmanals (*exp. G7013-000296/2023*).

Mitjançant sol·licitud de l'Ajuntament de Font-rubí, de 20 d'octubre de 2025 i registre entrada núm. E/0011426-2025, sol·licita al Consell Comarcal d'augmentar les hores d'Arquitectura i Urbanisme, fins a 14 hores setmanals.

Vist l'informe emès, pel coordinador administratiu de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat del Consell Comarcal, de 19 de febrer de 2026, en el qual informa que en data actual, per raons d'ampliació i disponibilitat de professionals en aquesta matèria es disposa d'aquesta possibilitat de poder ampliar i fins a cobrir 14 h/setmanals.

Vist l'informe jurídic emès, pel secretari acumulat del Consell Comarcal, de 25 de febrer de 2026.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 25 de febrer de 2026, en el qual informa que l'expedient es fiscalitza amb conformitat.

FONAMENTS JURÍDICS

Els articles 11 i 47 a 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar la *primera addenda* al conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Font-rubí, per regular la prestació continuada d'assistència tècnica, per part del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en matèria d'Arquitectura i Urbanisme, per a l'ampliació d'hores d'assistència tècnica amb vigència a partir del dia 15 de març de 2026 (*exp. G7028-000003/2026*), d'acord amb el text següent:

“

MANIFESTEN

- I. Que la Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 4 d'abril de 2024, va acceptar l'encomana de gestió i l'aprovació del *conveni* de col·laboració per regular



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

l'encomana de gestió destinada a la prestació continuada d'assistència tècnica, per part del Consell Comarcal, en matèria d'Arquitectura i Urbanisme, amb l'Ajuntament de Font-rubí, per una dedicació de 7 hores setmanals (exp. G7013-000296/2023).

- II. Que mitjançant sol·licitud de l'Ajuntament, de 20 d'octubre de 2025 i registre entrada núm. E/0011426-2025, sol·licita al Consell Comarcal d'augmentar les hores d'Arquitectura i Urbanisme, fins a 14 hores setmanals.
- III. La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 5 de març de 2026, va aprovar l'*addenda primera* del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Font-rubí, per a l'increment d'hores en la prestació continuada d'assistència tècnica, per part del Consell Comarcal, en matèria d'Arquitectura i Urbanisme (exp. G7028-000003/2026).

En conseqüència, acorden subscriure aquest conveni, que es regeix pels següents

PACTES

Primer.- Objecte

Aquesta primera addenda al conveni de col·laboració, té per objecte la modificació dels pactes *Segon* i *Quart* del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament de Font-rubí, en matèria d'Arquitectura i Urbanisme, aprovat per acord de la Junta de Govern del Consell Comarcal en sessió de 4 d'abril de 2024 (exp. G7013-000296/2023).

Segon. Modificar el pacte *Segon.- Obligacions del Consell Comarcal*, del conveni de la manera següent:

.../...

2. Dedicació: El CONSELL COMARCAL a través dels/les professional/s adscrits/es a aquesta col·laboració es compromet a exercir les funcions descrites més amunt amb personal que disposi de la titulació professional adient i a dedicar al seu desenvolupament les hores següents:

- **14 hores setmanals** en l'especialitat d'Enginyeria (amb efectes a partir del 15 de març de 2026).

.../...

Tercer. Modificar el pacte *Quart.- Règim econòmic*, del conveni de la manera següent:

La col·laboració econòmica en la prestació del servei d'assistència tècnica continuada objecte del present conveni consistirà per part de l'Ajuntament en el pagament del cost del servei que efectivament es presta, fonamentat en funció de les hores de dedicació del personal tècnic contractat, en base a un preu/hora que integra els costos salarials, quotes patronals, risc de baixes, risc d'acomiadaments i desplaçaments, i que tot seguit s'expressa:

- a) El cost del servei, resultat de l'estudi econòmic efectuat conjuntament pel Servei de Recursos Humans i pels SSTT del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, és de:
 - 45 € euros hora per Arquitectura i Urbanisme.
- b) L'AJUNTAMENT abonarà **mensualment** al CONSELL COMARCAL la quantitat de **2.520 euros**.
- c) El preu/hora es mantindrà durant tota la vigència del conveni llevat de circumstàncies extraordinàries o no previstes en el mateix i es revisarà a la pròrroga o renovació del conveni mitjançant una addenda al conveni marc i en funció de l'increment dels costos salarials i altres elements indicats en el primer paràgraf del CONSELL COMARCAL.

.../...

Quart.- La resta de clàusules del conveni, subscrit entre les parts, exp. G7013-000296/2023, es mantenen vigents.

I en prova de conformitat, les parts signen el present document electrònic a un sol efecte.”



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Segon.- Aprovar el compromís d'ingrés, per import de 11.970,00 € anuals, corresponent a l'increment d'hores, amb destí a l'aplicació pressupostaria 46214 "Transferències Ajuntaments" de l'exercici 2026.

Tercer.- Facultar al president per a la completa execució de l'acord, en particular a la signatura de l'addenda al conveni.

Quart.- Notificar aquest acord a l'Ajuntament interessat.

Cinquè.- Donar compte a l'Àrea de Territori i Sostenibilitat i a la intervenció del Consell Comarcal als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

ÀREA D'ECONOMIA I HISENDA

El president d'aquesta Àrea, senyor Anton Amat Ibáñez, presenta les propostes següents:

6- Donar compte de Decrets de la Presidència en relació a l'Àrea.

Decret de la Presidència núm. DEC-0043/2026, de 19 de febrer de 2026

Núm. expedient: G4016-000009/2026

ANTECEDENTS

La Sra. V.M.V, amb DNI****4248*, es troba en aquest moment en un procés d'incapacitat temporal de durada incerta, motiu pel qual el lloc de treball quedarà vacant essent necessària la seva provisió temporal mentre aquesta situació es mantingui, per tal de poder mantenir el normal funcionament del servei que presta l'EMAP.

Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0034-2026, d'11 de febrer de 2026, es va resoldre la convocatòria G4010-000035/2025, corresponent al procés selectiu, per a la constitució d'una borsa de treball de professorat de l'Escola de Música de l'Alt Penedès, de diverses especialitats, subescala tècnica, subgrup de classificació A2, per a efectuar contractacions o nomenaments de caràcter temporal del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (substitucions, projectes temporals o provisió urgent de vacants).

D'acord amb el que estableix l'apartat vuitè de les bases generals que regeixen la creació i funcionament de les borses de treball per a contractacions o nomenaments temporals del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, aprovades pel Ple del Consell Comarcal en sessió de 10 de novembre de 2022, s'ha procedit a la crida de les persones aspirants, d'acord amb l'ordre de prelación establert per Decret de Presidència núm. DEC-0034-2026, d'11 de febrer de 2026.

La primera persona de la borsa de treball que ha acceptat la proposta de contractació ha estat el Sr. Cristian Gómez Montenegro, amb DNI***9464*, que ocupa el 2n lloc a la borsa de treball referenciada, en relació a l'especialitat instrumental de guitarra, que alhora acredita documentalment el compliment dels requisits, i els mèrits d'experiència laboral i de formació, al·legats en fase de concurs.

Vist l'informe emès, per la directora de l'EMAP, de 18 de febrer de 2026.

Vist l'informe emès, pel cap de RH i PRL del Consell Comarcal, de 18 de febrer de 2026, en el qual informa que, correspon, en conseqüència, realitzar la proposta de contracte temporal del



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Sr. Cristian Gómez Montenegro, amb DNI***9464*, amb modalitat de contracte laboral temporal per substitució de treballadors/es amb dret a reserva del lloc de treball, per ocupar el lloc de treball professor de l'EMAP, adscrit al servei d'Ensenyament del CCAP, categoria de tècnic mig, grup de classificació A2, amb una jornada parcial de 5 hores setmanals, amb efectes del dia 19 de febrer de 2026 fins la data de reincorporació del treballador/a substituït/da al seu lloc de treball.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 19 de febrer de 2026, en el qual informa que el resultat de la fiscalització és de conformitat i existeix consignació pressupostària adequada i suficient a les partides següents del pressupost de l'exercici 2026:

Exercici	Prog.	Econ.	Descripció
2026	326	13100	RETRIBUCIONS PERSONAL LABORAL TEMPORAL
2026	326	16000	QUOTES SEGURETAT SOCIAL

FONAMENTS JURÍDICS

Vist el que disposa l'article 15 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, així com d'altres articles concordants com són el 16, 17 i 94.1 del Decret 214/1990, i l'article 291.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i el regulat al text refós de l'Estatut dels Treballadors, aprovat pel Real Decret Legislatiu 2/2015, de 23 de octubre, i modificat per Reial Decret-Llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat de l'ocupació i la transformació del mercat de treball.

Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

Per tot l'exposat anteriorment, **RESOLC:**

- 1- Contractar el Sr. Cristian Gómez Montenegro, amb DNI***9464*, amb modalitat de contracte laboral temporal per substitució de treballadors/es amb dret a reserva del lloc de treball, per ocupar transitòriament el lloc de treball professor de l'EMAP, adscrit al servei d'Ensenyament del CCAP, categoria de tècnic mig, grup de classificació A2, amb una jornada parcial de 5 hores setmanals, i amb efectes del dia 19 de febrer de 2026 i fins la data de reincorporació del treballador/a substituït/ada al seu lloc de treball.
- 2- Donar trasllat de la resolució al servei d'Ensenyament, RH i PRL i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns

Decret de la Presidència núm. DEC-0044/2026, de 19 de febrer de 2026

Núm. expedient: G4010-000003/2026

ANTECEDENTS

En data 6 de juliol de 2023 la DGAL va dictar resolució de nomenament provisional del senyor Javier Rodado Honorato per ocupar el lloc de treball de secretaria de classe primera del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala de secretaria, categoria superior.

El senyor Javier Rodado Honorato va iniciar el 30 d'agost de 2024 un procés d'incapacitat temporal, que es preveu, finalitzarà properament, sense la incorporació del funcionari al seu lloc de treball.

Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0218-2025, de 18 de desembre de 2025, es va sol·licitar de la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya (DGAL) l'autorització al funcionari d'habilitació nacional (FHN) Sr. Joan Manel Ferrera Izquierdo, amb DNI***5855*, a acumular el lloc de treball de Vicesecretari de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, que ocupa actualment, amb el lloc de treball de secretaria d'aquesta corporació, classe primera, subescala de secretaria, categoria superior, reservat a personal funcionari



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

d'habilitació nacional (FHN), amb efectes del dia 1 de gener de 2026, i fins el moment en què canviï o desaparegui qualsevol de les circumstàncies que motiven aquesta resolució.

La DGAL va autoritzar al funcionari d'habilitació nacional (FHN) Sr. Joan Manel Ferrera Izquierdo, amb DNI****5855*, a acumular el lloc de treball de Vicesecretari de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, que ocupa actualment, amb el lloc de treball de secretaria d'aquesta corporació, classe primera, subescala de secretaria, amb efectes des del dia 1 de gener de 2026 (Resolució del Director General d'Administració Local, de 12 de febrer de 2026).

Vista la Resolució de 13 de febrer de 2026, de la Direcció General de la Funció Pública, per la que es resol el concurs unitari de provisió de llocs de treball reservats a personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en que no existeix cap adjudicació en relació al lloc de treball de secretari/ària del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, classe primera, subescala de secretaria, categoria superior.

Amb la finalització del procés d'incapacitat temporal que motiva el nomenament referenciat anteriorment i el resultat del concurs unitari de trasllats, resulta necessari aprovar una nova convocatòria i l'anunci i publicació de la mateixa, per a la provisió, mitjançant nomenament provisional, comissió de serveis o acumulació, amb caràcter urgent i inajornable, del lloc de treball de secretari/ària del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, classe primera, subescala de secretaria, categoria superior.

Vist l'informe emès, pel cap de RH i PRL del Consell Comarcal, de 19 de febrer de 2026.

FONAMENTS JURÍDICS

Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

Per tot l'exposat anteriorment, **RESOLC:**

- 1- Aprovar la convocatòria i anunci per a la provisió, mitjançant nomenament provisional, comissió de serveis o acumulació, amb caràcter urgent i inajornable, del lloc de treball de secretari/ària del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, classe primera, subescala de secretaria, categoria superior, convocatòria que ve determinada per les característiques que a continuació s'expressen:

ANUNCI DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA PROVISIÓ, MITJANÇANT NOMENAMENT PROVISIONAL, COMISSIÓ DE SERVEIS O ACUMULACIÓ, DEL LLOC DE TREBALL DE SECRETARI/ÀRIA DEL CONSELL COMARCAL DE L'ALT PENEDÈS, CLASSE PRIMERA, SUBESCALA DE SECRETARIA, CATEGORIA SUPERIOR

Mitjançant Decret de la Presidència d'aquest Consell Comarcal, s'ha resolt aprovar la convocatòria per a la provisió, mitjançant nomenament provisional, comissió de serveis o acumulació, amb caràcter urgent i inajornable, del lloc de treball de secretari/ària del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, classe primera, subescala de secretaria, categoria superior, amb caràcter urgent i inajornable, convocatòria que ve determinada per les característiques que a continuació s'expressen:

Situació actual del lloc: vacant, proveït a través d'una acumulació.

Descripció del lloc de treball: secretari/ària

Grup d'accés: grup A, subgrup A1

Jornada: 100 %

Nivell: 26



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Complement específic anual: 33.090,68 €

Requisits de participació: Ésser funcionari/ària d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Funcions del lloc de treball: Les funcions de la fe pública i l'assessorament legal preceptiu (article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional).

Forma d'ocupació temporal del lloc: nomenament provisional, comissió de serveis o per acumulació.

Termini de presentació de sol·licituds: Cinc dies comptats a partir de l'endemà de la data de publicació al tauler d'anuncis electrònic del Consell Comarcal de l'Alt Penedès de l'anunci corresponent.

Participació: La sol·licitud s'ha de presentar necessàriament de forma telemàtica, a través del lloc web del CCAP (<https://tramits.ccapenedes.cat>), a l'apartat de Tràmits i Gestions/Ciutadania/Recursos Humans d'acord amb el que disposa l'article 14.2.e de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Adjudicació: Per a l'adjudicació d'aquest lloc de treball es tindran en compte preferentment per part de l'òrgan convocant:

- L'experiència en llocs de treball similars o iguals al convocat.
 - Formar part de la subescala de Secretaria i categoria superior.
 - Els estudis i la formació específica relacionats amb les funcions i tasques a desenvolupar.
 - Altres aspectes curriculars que pugui aportar la persona aspirant.
 - Es podrà realitzar una entrevista, en el cas de considerar-se oportú, per a verificar el perfil professional de les persones candidates.
- 2- Ordenar la publicació d'aquesta resolució a la seu electrònica de la corporació, als efectes oportuns.
 - 3- Trametre l'anunci al CSITAL per a la seva publicació al taulell electrònic d'anuncis de l'entitat, durant el termini de 5 dies.
 - 4- Donar trasllat de la resolució al servei de RRHH i PRL i a la intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

Decret de la Presidència núm. DEC-0045/2026, de 23 de febrer de 2026

Núm. expedient: G4070-000003/2025

ANTECEDENTS

Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0189-2024, de 2 d'octubre, es va resoldre contractar el Sr. Jordi Casanova Herrera, amb DNI****9745*, per a la provisió definitiva d'una plaça de Tècnic mitjà en règim laboral fix, per ocupar el lloc de treball de dinamitzador cívic adscrit al servei de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, subgrup classificació A2, plaça que es troba vacant a la plantilla de personal del CCAP, a jornada completa (37,5 hores setmanals) i amb efectes del dia 1 d'octubre de 2024 (exp. G4010-000023/2024).

Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0102-2025, de 5 de juny, es va resoldre concedir l'excedència voluntària, per interès particular, al senyor Jordi Casanova Herrera, amb DNI****9745*, que ocupa una plaça de tècnic mitjà, en règim laboral fix, i el lloc de treball de dinamitzador cívic adscrit al servei de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, subgrup classificació A2. Tanmateix es va establir que l'excedència fos efectiva a partir del dia 9 de juny de 2025 i fins el 8 de març de 2026.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

En data 13 de febrer de 2026, amb registre d'entrada al CCAP núm. E/0001516-2026, el Sr. Jordi Casanova Herrera, amb DNI****9745*, ha presentat al registre de documentació d'aquest Consell Comarcal, sol·licitud de pròrroga del període de gaudi d'excedència voluntària per interès particular, amb efectes des del dia 9 de març de 2026 i fins al 8 de març de 2027.

L'excedència voluntària per interès particular no comporta la reserva de plaça ni de lloc de treball i el personal que es trobi en aquesta situació no té dret a percebre retribucions ni li serà computable el temps de permanència en l'esmentada situació a efectes d'ascens, triennis i drets en el règim de la Seguretat Social que li sigui d'aplicació.

El període de temps màxim que la persona treballadora pot romandre en aquesta situació és de 5 anys, no existeix impediment hores d'ara en autoritzar la pròrroga sol·licitada.

Vist l'informe emès, pel cap de RH i PRL del Consell Comarcal, de 20 de febrer de 2026.

FONAMENTS JURÍDICS

Article 40 de l'Acord de condicions de treball per a les empleades i empleats públics del Consell Comarcal de l'Alt Penedès 2025-2027, aprovat pel Ple de la corporació en sessió de 16 de gener de 2025 (codi de conveni núm. 08100902142025, BOPB de 10 d'abril de 2025).

Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

Per tot l'expressat anteriorment, **RESOLC:**

1. Concedir una pròrroga del període de gaudi de la situació d'excedència voluntària, per interès particular, al senyor Jordi Casanova Herrera, amb DNI****9745*, que ocupa una plaça de tècnic mitjà, en règim laboral fix, i el lloc de treball de dinamitzador cívic adscrit al servei de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, subgrup classificació A2, amb efectes del dia 9 de març de 2026.
2. Reiterar que durant el període d'excedència, de conformitat amb la normativa vigent, la persona sol·licitant no té dret a la reserva de plaça ni de destinació. No té dret a percebre retribucions ni li serà computable el temps de permanència en l'esmentada situació a efectes d'ascens, triennis i drets en el règim de la Seguretat Social que li sigui d'aplicació.
3. Establir que la pròrroga de l'excedència sigui efectiva a partir del dia 9 de març de 2026 i fins el 8 de març de 2027.
4. Notificar la present resolució a la persona interessada.
5. Donar trasllat d'aquesta resolució als serveis de Benestar Social i RH i PRL del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

Decret de la Presidència núm. DEC-0046/2026, de 26 de febrer de 2026

Núm. expedient: G4007-000002/2026

RELACIÓ DE FETS

El Ple del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió d'11 de desembre de 2025, va aprovar el Pressupost General, així com la plantilla del personal i la Relació de Llocs de Treball del Consell Comarcal de l'Alt Penedès per a l'exercici 2026, el qual transcorregut el termini d'informació pública va esdevenir definitiu en data 14 de gener de 2026 atès que no es van presentar reclamacions i es va publicar al BOPB de 20 de gener de 2026.

Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0026-2026, de 28 de gener de 2026, es va resoldre aprovar l'oferta pública d'ocupació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, corresponent a l'exercici 2026 (exp. G4007-000001/2026) (publicada al BOPB de 2 de gener de 2026 i al DOGC núm. 9597 - 4.2.2026).

Atès que s'han detectat els errors en l'oferta pública d'ocupació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès següents:



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- Canvi d'escala en relació a la plaça TSE-F-1, d'acord amb l'establert a la plantilla de la corporació (acord del Ple del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, d'11 de desembre de 2025) passant d'escala especial a escala general.
- Modificació de codificació i denominació de la plaça TCC-L-1. Passant de Tècnic/a mig de Comunicació i Cultura a Tècnic/a mig de Transparència i Cultura i nova codificació TTC-L-1.

PERSONAL FUNCIONARI							
Escala	Sub escala	Denominació de la plaça	Codi plaça	Subgrup	Vacants	Torn	Sistema selecció
General	Tècnica	Tècnic/a superior Ensenyament	TSE-F-1	A1	1	Lliure	Concurs-Oposició

PERSONAL LABORAL					
Denominació de la plaça	Codi plaça	Categoria	Vacants	Torn	Sistema selecció
Tècnic/a mig Transparència i Cultura	TTC-L-1	A2	1	Lliure	Concurs-Oposició

Vist l'informe emès, pel cap del servei de RH i PRL del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026.

FONAMENTS JURÍDICS

Vist el que estableix l'article 61 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Bàsic de l'Empleat Públic, disposa en el seu apartat 7 que els sistemes selectius de personal laboral fix són els d'oposició, concurs oposició, o concurs de valoració de mèrits.

Vist el que disposen els articles 59 i 60 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Vist que s'ha donat compliment a allò previst a l'article 37.1 c) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Vist el que disposa l'article 91.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 285.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova la refosa de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 128 del TRRL.

Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

Per tot l'expressat anteriorment, **RESOLC:**

- 1- Aprovar la modificació primera de l'Oferta Pública d'Ocupació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, corresponent a l'exercici 2026 (*exp. G4007-000002/2026*), d'acord amb el que es detalla a continuació:



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

PERSONAL FUNCIONARI							
Escala	Sub escala	Denominació de la plaça	Codi plaça	Subgrup	Vacants	Torn	Sistema selecció
General	Tècnica	Tècnic/a superior d'Adm. General	TAJ-F-2	A1	2	Lliure	Concurs-Oposició
			TAJ-F-3				
General	Tècnica	Tècnic/a superior Ensenyament	TSE-F-1	A1	1	Lliure	Concurs-Oposició
Especial	Tècnica	Arquitecte/a	ARQ-F-7	A1	2	Lliure	Concurs-Oposició
			ARQ-F-8				Concurs-Oposició
Especial	Tècnica	Tècnic/a Superior Gestió Documental	TGD-F-1	A1	1	Lliure	Concurs-Oposició
Especial	Tècnica	Enginyer/a Tècnic/a	ENGT-F-5	A2	1	Lliure	Concurs-Oposició
Especial	Tècnica	Educador/a Social	ED-F-12	A2	1	Lliure	Concurs-Oposició
Especial	Tècnica	Treballador/a Social	TS-F-12	A2	4	Lliure	Concurs-Oposició
			TS-F-13	A2			Concurs-Oposició
			TS-F-14	A2			Concurs-Oposició
			TS-F-15	A2			Concurs-Oposició
General	Administrativa	Administratiu/iva	ADM-F-10	C1	1	Promoció interna	Concurs-Oposició
			ADM-F-11	C1	1	Promoció interna	Concurs-Oposició
			ADM-F-12	C1	1	Promoció interna	Concurs-Oposició

PERSONAL LABORAL					
Denominació de la plaça	Codi plaça	Categoria	Vacants	Torn	Sistema selecció
Tècnic Superior Informàtica	TSI-L-2	A1	1	Lliure	Concurs-Oposició
Terapeuta	TST-L-1	A1	1	Lliure	Concurs-Oposició
Tècnic/a superior Comunicació	TSC-L-2	A1	1	Lliure	Concurs-Oposició
Tècnic/a superior Dret	TSD-L-1	A1	1	Lliure	Concurs-Oposició
Treballador/a Social	TS-L-08	A2	1	Lliure	Concurs-Oposició
Educador/a Social	ED-L-2	A2	1	Lliure	Concurs-Oposició
Professor/a de música	PROF-L-17	A2	4	Lliure	Concurs-Oposició
	PROF-L-18				
	PROF-L-19				
	PROF-L-20				
Tècnic/a mig Comunicació i Esports	TCE-L-1	A2	1	Lliure	Concurs-Oposició
Tècnic/a mig Transparència i Cultura	TTC-L-1	A2	1	Lliure	Concurs-Oposició
Administratiu/a	ADM-L-9	C1	1	Lliure- relleu	Concurs-Oposició

- 2- Publicar la present resolució al tauler d'anuncis de la seu electrònica, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.
- 3- Donar trasllat de la present resolució a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya i a la Delegació del Govern a Catalunya de l'Administració general de l'Estat, als efectes del que preveu l'article 57.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, que aprova el reglament de personal dels ens locals.
- 4- Donar trasllat de la present resolució al servei de RH i PRL del Consell Comarcal, als efectes oportuns i perquè en doni trasllat a la representació dels treballadors/es.
- 5- Contra l'acte administratiu que es notifica, el qual és definitiu en via administrativa, podeu interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant del mateix òrgan comarcal que l'ha dictat, en el termini màxim d'un mes a partir de l'endemà de la data de recepció d'aquesta notificació. Contra l'acte de resolució expressa del recurs de reposició, o bé



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

directament contra aquest acte administratiu, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, dins del termini màxim de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent. Tanmateix podeu presentar qualsevol altre recurs que considereu adient d'acord amb la llei.

Decret de la Presidència núm. DEC-0047/2026, de 26 de febrer de 2026

Núm. expedient: G4016-000004/2026

RELACIÓ DE FETS

En data 8 d'octubre del 2025, el Consell Comarcal va comunicar als municipis de la comarca de l'obertura d'un termini, que es va estendre fins el 30 de novembre de 2025, per tal que els ajuntaments fessin arribar noves necessitats en relació als convenis que regulen la prestació continuada d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal en matèria d'Arquitectura i Urbanisme i d'Enginyeria tècnica. En aquest termini s'han rebut les sol·licituds següents:

Número d'entrada	Data	Ajuntament	Hores de servei
E/0011335-2025	17 d'octubre de 2025	Ajuntament de La Granada (addenda al conveni)	Ampliació 7h
E/0011949-2025	29 d'octubre de 2025	Ajuntament de Castellet i la Gornal (nou conveni)	14h
E/0013999-2025	11 de desembre de 2025	Ajuntament de Sant Martí Sarroca (nou conveni)	7h

Hores d'ara es troben en tràmit l'aprovació i la formalització i dels convenis d'encàrrec de gestió basats en el Conveni Marc aprovat pel Consell Comarcal, en data 14 de desembre de 2023, i una vegada aprovats per part de l'Ajuntament de Castellet i la Gornal i de Sant Martí Sarroca, pels respectius plens municipals, comunicaran al Consell Comarcal amb una vigència d'1 de març de 2026.

L'ampliació d'hores de prestació d'assistència tècnica en matèria d'enginyeria a l'Ajuntament de la Granada es preveu també a partir del dia 1 de març del 2026 mitjançant l'aprovació d'una addenda de l'actual conveni (exp. G7013-000307/2023).

Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0032-2026, de 10 de febrer de 2026, es va resoldre aprovar la convocatòria G4010-000031/2025, corresponent al procés selectiu, mitjançant la modalitat de concurs de mèrits amb fase d'apreciació de la capacitat, per a la constitució d'una borsa de treball temporal de tècnic/a mitjà/ana, professional de l'enginyeria tècnica industrial, mitjançant el sistema de concurs de mèrits, subgrup de classificació A2, inclòs/a en l'escala d'administració especial, i adscrit a l'oficina tècnica del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

D'acord amb el que estableix l'apartat vuitè de les bases general dels processos selectius per a la provisió de borses de treball per a la cobertura de vacants temporals del Consell Comarcal de l'Alt Penedès i novè de les bases específiques del procés selectiu G4010-000031/2025, s'ha procedit a la crida de persones integrants de la borsa, d'acord amb l'ordre de prelación establert per Decret de la Presidència núm. DEC-0032-2026, de 10 de febrer de 2026.

La primera persona de la borsa de treball que accepta la proposta de contractació ha estat el Sr. José-Maria Navarro Rivademar, amb DNI****0238*, que ocupa el 1r lloc de la borsa de treball temporal de tècnic mitjà, professional de l'enginyeria tècnica industrial, que acredita documentalment tant el compliment dels requisits establerts per a l'exercici de les funcions inherents al lloc de treball, com els mèrits al·legats en fase de concurs.

Vist l'informe emès, per l'enginyera industrial i el coordinador administratiu de l'Oficina Tècnica del Consell Comarcal, de 5 de febrer de 2026.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Vist l'informe emès, pel cap de RH i PRL del Consell Comarcal, de 25 de febrer de 2026, en el qual informa que, correspon, en conseqüència realitzar la proposta de nomenament del Sr. José-Maria Navarro Rivademar, amb DNI****0238*, com a funcionari interí del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, nomenament vinculat als diferents programes temporals de finançament de referència, en els termes de l'article 10, apartat primer, subapartat C de l'EBEP, per ocupar el lloc de treball d'enginyer tècnic, en l'escala especial, subescala tècnica, tècnic mig i subgrup de classificació A2, amb efectes del dia 1 de març de 2026 i mentre es mantingui la vigència dels diferents programes temporals de finançament de referència, respectant en tot cas el límit màxim de 3 anys previst per la normativa vigent (SB-A2; CD-25; CE-08 107,94€).

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026, en el qual informa que el resultat de la fiscalització és de conformitat i que existeix consignació pressupostària adequada i suficient a les aplicacions següents del pressupost de l'exercici 2026:

Exercici	Programa	Econòmica	Descripció de la partida
2026	151	12001	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL FUNCIONARI GRUP A2
2026	151	12100	RETRIBUCIONS COMP. DE DESTÍ PERSONAL FUNCIONARI
2026	151	12101	RETRIBUCIONS COMP. ESPECÍFIC PERSONAL FUNCIONARI
2026	151	16000	DESPESES SEGURETAT SOCIAL

FONAMENTS JURÍDICS

Vist el que disposa l'article 10, apartat primer, subapartat b, del text refós de l'EBEP, aprovat per Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, i modificat per la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública, en relació al nomenament de personal funcionari interí, per a l'execució de programes de caràcter temporal.

Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, així com d'altres articles concordants com són el 6, 7, 8 i 94 a 97 del Decret 214/1990, i els articles 289 i 291 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i la resta d'aspectes regulats al text refós de l'EBEP, aprovat per Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, i modificat per la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública.

Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

Per tot l'expressat anteriorment, **RESOLC:**

- 1- Nomenar el Sr. José-Maria Navarro Rivademar, amb DNI****0238*, com a funcionari interí del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, nomenament vinculat als diferents programes temporals de finançament de referència, en els termes de l'article 10, apartat primer, subapartat C de l'EBEP, per ocupar el lloc de treball d'enginyer tècnic, en l'escala especial, subescala tècnica, tècnic mig i subgrup de classificació A2, amb efectes del dia 1 de març de 2026 i mentre es mantingui la vigència dels diferents programes temporals de finançament de referència, respectant en tot cas el límit màxim de 3 anys previst per la normativa vigent (SB-A2; CD-25; CE-08 1007,94€).
- 2- Donar trasllat d'aquesta resolució als serveis de RH i PRL, Oficina tècnica i Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

Decret de la Presidència núm. DEC-0048/2026, de 26 de febrer de 2026

Núm. expedient: G4016-000011/2026

RELACIÓ DE FETS

Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0123/2023, de 5 d'octubre de 2023, es va resoldre modificar l'adscripció de la treballadora Sra. Glòria del Rey Jiménez, amb



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

DNI****7153*, personal laboral fix de la corporació, i adscriure-la temporalment al lloc de treball de coordinadora tècnica adscrita al servei de Joventut del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, amb categoria de tècnica mitjana, subgrup de classificació A2, a jornada completa (37,5 hores setmanals) i assignar-li el nivell salarial corresponent al nou lloc de treball d'adscripció, amb efectes del dia 2 d'octubre de 2023, i mentre no es proveeixi de forma definitiva el lloc de treball mitjançant qualsevol dels mecanismes que preveu la normativa vigent.

La treballadora referenciada es troba des del dia 13 de novembre de 2024, en un procés d'incapacitat temporal. Aquesta situació es preveu que es perllongui per un temps indeterminat, durant el qual aquest lloc de treball es mantindrà vacant i, en conseqüència, resulta necessari que una persona professional del servei assumeixi les seves funcions mentre no es produeixi la reincorporació de la persona titular al seu lloc de treball.

Mitjançant Decret de Presidència núm. DEC-0005/2023, de 31 de gener de 2023, es va resoldre contractar, directament i amb caràcter urgent, a la senyora Anna Segura Altés, amb DNI****7373*, com a educadora social, per a efectuar reforç puntual al servei de Benestar Social del Consell Comarcal, amb una jornada de 37,5 hores setmanals, categoria de tècnica mitjana, grup de classificació A2, adscrita al servei de Benestar Social, modalitat de contracte temporal per a la millora de l'ocupabilitat i la inserció laboral, per a l'execució del Programa específic Escolta Jove. Fase 2 prova pilot, en el marc del Pla de concertació de la Xarxa de Governos Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona, amb efectes del dia 1 de febrer de 2023 i fins el 31 de desembre de 2023 (exp. G4016-000002/2023).

Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0235/2024, de 24 de novembre de 2024, es va resoldre assignar discrecionalment a la Sra. Anna Segura Altés, amb DNI****7373*, tècnica mitjana del Consell Comarcal, en règim de personal laboral temporal, que ocupa el lloc de treball de tècnica del servei de Joventut, les funcions de coordinació del servei de Joventut del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, amb efectes del dia 13 de novembre de 2024 i mentre es mantinguin les causes que motiven aquesta resolució.

La Sra. Anna Segura Altés, amb DNI****7373*, en data 12 de febrer de 2026, va presentar al registre de documentació del Consell Comarcal núm. E/0001505-2026, document pel qual sol·licita deixar d'exercir les funcions assignades discrecionalment, de coordinació del servei de Joventut del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, amb data d'efectes 1 de març de 2026, que tenia assignades des del dia 13 de novembre de 2024 i mentre es mantingues la baixa d'IT de la Sra. Gloria del Rey Jiménez.

Mitjançant Decret de Presidència núm. DEC-0198/2024, de 10 d'octubre de 2024, es va resoldre nomenar la Sra. Ester Sánchez Belsa, amb DNI****0645*, funcionària de carrera del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, provisió definitiva d'una plaça -entre d'altres- de tècnica mitjana, professionals de l'Educació Social, adscrites al servei de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès vacants a la plantilla de personal de la corporació, a jornada completa (37,5 hores setmanals) i amb efectes del dia 11 d'octubre de 2024.

Vist l'informe emès, per la cap del servei de Benestar Social del Consell Comarcal, de 24 de febrer de 2026, en què proposa a la Sra. Ester Sánchez Belsa com a substituta de la senyora Gloria del Rey Jiménez, en les funcions de Coordinadora Tècnica del Servei de Joventut.

Vist l'informe emès, pel cap del servei de RH i PRL del Consell Comarcal, de 25 de febrer de 2026.

FONAMENTS JURÍDICS

Article 4, apartat primer, subapartat a, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Article 66 d'atribucions temporals de funcions del EDL 1995/13303 RD 364/1995 de 10 de març de 1995.

Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

Per tot l'expressat anteriorment, **RESOLC:**

- 1- Cessar i deixar sense efectes l'assignació discrecionalment de funcions de coordinació del servei de Joventut del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, a la Sra. Anna Segura Altés, amb DNI****7373*, tècnica mitjana del Consell Comarcal, en règim de personal laboral temporal, que ocupa el lloc de treball de tècnica del servei de Joventut, amb data d'efectes el dia 1 de març de 2026, per dimissió voluntària de la treballadora.
- 2- Extingir el dret al cobrament i no realitzar cap pagament més del complement específic transitori amb motiu de desenvolupar tasques de coordinació, a la Sra. Anna Segura Altés, amb DNI****7373*, com a tècnica de Joventut del CCAP, per un import mensual de 218,90 euros bruts mensuals, amb efectes del dia 1 de març de 2026.
- 3- Assignar temporalment i de forma discrecional les funcions de Coordinadora Tècnica del Servei de Joventut, lloc de treball núm. 39 de la Relació de Llocs de Treball del Consell Comarcal de l'Alt Penedès pel 2026, a la Sra. Ester Sánchez Belsa, amb DNI****0645*, tècnica mitjana del Consell Comarcal, funcionària de carrera, que ocupa actualment el lloc de treball d'Educadora Social, amb data d'efectes el dia 1 de març de 2026 i mentre es mantinguin les causes que motiven aquesta resolució.
- 4- Autoritzar i disposar el pagament d'un complement salarial transitori amb motiu de desenvolupar les funcions assignades temporalment del lloc de treball núm. 39 de la Relació de Llocs de Treball del Consell Comarcal de l'Alt Penedès per al 2026 de Coordinadora Tècnica del Servei de Joventut, a la Sra. Ester Sánchez Belsa, amb DNI****0645*, com a tècnica de Joventut del CCAP, per un import mensual de 223,27 euros bruts mensuals, amb efectes del dia 1 de març de 2026 i mentre es mantinguin les causes que motiven aquesta resolució.
- 5- Notificar l'acord a les persones interessades.
- 6- Donar trasllat de l'acord als serveis de Joventut, Benestar Social, RH i PRL i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

Decret de la Presidència núm. DEC-0049/2026, de 2 de març de 2026

Núm. expedient: G4016-000007/2026

ANTECEDENTS

Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0189-2024, de 2 d'octubre de 2024, es va resoldre, entre d'altres, contractar a la Sra. Núria Trenzano Camps, amb DNI****7644*, per a la cobertura definitiva d'una plaça de tècnica mitjana en règim laboral fix, per ocupar el lloc de treball de dinamitzadora cívica adscrita al servei de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, subgrup classificació A2, plaça que es troba vacant a la plantilla de personal del CCAP, a jornada completa (37,5 hores setmanals) i amb efectes del dia 1 d'octubre de 2024 (exp. G4010-000023/2024).

Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0002-2026, de 9 de gener de 2026, es va resoldre concedir el gaudi d'un període d'excedència voluntària, per interès particular, a la Sra. Núria Trenzano Camps, amb DNI****7644*, que ocupa una plaça de tècnica mitjana en règim laboral fix, i el lloc de treball de dinamitzador/a cívica/a adscrit al servei de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, subgrup classificació A2, amb efectes el dia 11 de gener de 2026 i fins com a màxim el 10 de gener de 2031 (exp. G4070-000005/2025).

Mentre aquesta situació es mantingui, aquesta plaça d'educador/a social (ED-L-5), romandrà vacant, fins el moment de ser coberta definitivament, ja sigui pel reingrés de la persona en excedència al servei actiu, o sigui per la cobertura definitiva de la mateixa per qualsevol dels



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

mecanismes que preveu la normativa vigent, essent necessària la cobertura transitòria de la mateixa fins que es produeixi alguna de les situacions anteriors.

Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0033-2026, de 10 de febrer de 2026, es va resoldre la convocatòria G4010-000034/2025 i es va constituir una borsa de treball temporal de professionals de l'Educació Social, escala d'administració especial, subescala tècnica, subgrup de classificació A2, per a efectuar contractacions o nomenaments de caràcter temporal (substitucions, projectes temporals o provisió urgent de vacants) del CCAP.

D'acord amb el que estableix l'apartat novè de les bases específiques del procés selectiu G4010-000034/2025, s'ha procedit a la crida de persones integrants de la borsa, d'acord amb l'ordre de prelación establert per Decret de la Presidència núm. DEC-0033-2026, de 10 de febrer de 2026.

La primera persona de la borsa de treball que accepta la proposta de contractació ha estat el Sr. Òscar Ferri Cintas, amb DNI****2206*, que ocupa el 6è lloc de la borsa de treball temporal de professionals de l'Educació Social, i que alhora acredita documentalment tant el compliment dels requisits establerts per a l'exercici de les funcions inherents al lloc de treball, com els mèrits al·legats en fase de concurs.

Vist l'informe emès, per la cap del servei de Benestar Social del Consell Comarcal, de 20 de febrer de 2026.

Vist l'informe emès, pel cap de RH i PRL del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026, en el qual informa que, correspon, en conseqüència realitzar la proposta de contractació del Sr. Òscar Ferri Cintas, amb DNI****2206*, mitjançant modalitat de contracte laboral temporal per substitució de persona treballadora, per ocupar transitòriament una plaça d'Educador Social, categoria de tècnic mig, subgrup de classificació A2, i lloc de treball d'Educador Social, adscrita al servei de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, amb efectes del dia 1 de març de 2026, i fins la cobertura definitiva de la plaça en el termini de 3 anys per qualsevol dels mecanismes que preveu la normativa vigent, o bé fins el reingrés de la persona en excedència al servei actiu, si aquest es produeix abans.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 27 de febrer de 2026, en el qual informa que el resultat de la fiscalització és de conformitat i existeix consignació pressupostària adequada i suficient a les partides del pressupost de l'exercici 2026, següents:

Aplicació pressupostària			
Exercici	Programa	Econòmica	Descripció
2026	231	13000	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERSONAL LABORAL
2026	231	13002	ALTRES RETRIBUCIONS PERSONAL LABORAL
2026	231	16000	QUOTES SEGURETAT SOCIAL

FONAMENTS JURÍDICS

Vist el que disposa l'article 15 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, així com d'altres articles concordants com són el 16, 17 i 94.1 del Decret 214/1990, i l'article 291.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim Pàg. local de Catalunya, i el regulat al text refós de l'Estatut dels Treballadors, aprovat pel Real Decret Legislatiu 2/2015, de 23 de octubre, i modificat per Reial Decret-Llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat de l'ocupació i la transformació del mercat de treball.

Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

Per tot l'exposat anteriorment, **RESOLC:**



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- 1- Contractar el Sr. Òscar Ferri Cintas, amb DNI****2206*, mitjançant modalitat de contracte laboral temporal per substitució de persona treballadora, per ocupar transitòriament una plaça d'Educador Social, categoria de tècnic mig, subgrup de classificació A2, i lloc de treball d'Educador Social, adscrita al servei de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, amb efectes del dia 1 de març de 2026, i fins la cobertura definitiva de la plaça, en el termini de 3 anys, per qualsevol dels mecanismes que preveu la normativa vigent, o bé fins el reingrés de la persona en excedència al servei actiu, si aquest es produeix abans.
- 2- Donar trasllat de la resolució al servei de Benestar Social, RH i PRL i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

Decret de la Presidència núm. DEC-0050/2026, de 2 de març de 2026

Núm. expedient: G4016-000010/2026

ANTECEDENTS

Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0104-2025 de 6 de juny de 2025, es va resoldre contractar a la Sra. Anais Obón Zamora, amb DNI****88422*, mitjançant modalitat de contracte laboral temporal per substitució de persona treballadora, per ocupar temporalment una plaça de tècnica mitjana, grup de classificació A2, i el lloc de treball d'Educadora Social, adscrita al servei de Benestar Social, per a la realització de les tasques inherents al Contracte Programa 2022-2025 per la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i el Consell Comarcal de l'Alt Penedès, a jornada completa (35 hores setmanals), amb efectes el dia 9 de juny 2025 i fins el 8 de març de 2026 (exp. G4016-000026/2025).

La treballadora indicada ha iniciat un període d'incapacitat temporal, al que seguiran la baixa per maternitat i els successius permisos als que la mateixa tingui dret, essent necessària la seva substitució transitòria.

Mentre aquesta situació es mantingui, aquesta plaça d'educador/a social (ED-L-5), romandrà vacant, fins el moment de ser coberta definitivament, ja sigui pel reingrés de la persona en excedència al servei actiu, o sigui per la cobertura definitiva de la mateixa per qualsevol dels mecanismes que preveu la normativa vigent, essent necessària la cobertura transitòria de la mateixa fins que es produeixi alguna de les situacions anteriors.

Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0033-2026, de 10 de febrer de 2026, es va resoldre la convocatòria G4010-000034/2025 i es va constituir una borsa de treball temporal de professionals de l'Educació Social, escala d'administració especial, subescala tècnica, subgrup de classificació A2, per a efectuar contractacions o nomenaments de caràcter temporal (substitucions, projectes temporals o provisió urgent de vacants) del CCAP.

D'acord amb el que estableix l'apartat novè de les bases específiques del procés selectiu G4010-000034/2025, s'ha procedit a la crida de persones integrants de la borsa, d'acord amb l'ordre de prelación establert per Decret de la Presidència núm. DEC-0033-2026, de 10 de febrer de 2026.

La primera persona de la borsa de treball que accepta la proposta de contractació ha estat la Sra. Odamae Rejon Nieves de la Vega, amb DNI****3929*, que ocupa el 9è lloc de la borsa de treball temporal de professionals de l'Educació Social, i que alhora acredita documentalment tant el compliment dels requisits establerts per a l'exercici de les funcions inherents al lloc de treball, com els mèrits al·legats en fase de concurs.

Vist l'informe emès, per la cap del servei de Benestar Social del Consell Comarcal, de 20 de febrer de 2026.

Vist l'informe emès, pel cap de RH i PRL del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026, en el qual informa que correspon, en conseqüència, realitzar la proposta de contractació de la Sra.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Odamae Rejon Nieves de la Vega, amb DNI****3929*, mitjançant modalitat de contracte laboral temporal per substitució de persona treballadora, per ocupar transitòriament una plaça d'Educadora Social, categoria de tècnica mitjana, subgrup de classificació A2, i lloc de treball d'Educadora Social, adscrita al servei de Benestar Social del CCAP, amb efectes el dia 2 de març de 2026, i fins la cobertura definitiva de la plaça, en el termini de 3 anys per qualsevol dels mecanismes que preveu la normativa vigent, o bé fins el reingrés de la persona en excedència al servei actiu, si aquest es produeix abans.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 2 de març de 2026, en el qual informa que el resultat de la fiscalització és de conformitat i que existeix consignació pressupostària adequada i suficient a les partides següents del pressupost de l'exercici 2026:

Exercici	Programa	Econòmica	Descripció
2026	231	13000	Retribucions bàsiques personal laboral
2026	231	13002	Retribucions complementàries personal laboral
2026	231	16000	Quotes seguretat social

FONAMENTS JURÍDICS

Vist el que disposa l'article 15 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, així com d'altres articles concordants com són el 16, 17 i 94.1 del Decret 214/1990, i l'article 291.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim Pàg. local de Catalunya, i el regulat al text refós de l'Estatut dels Treballadors, aprovat pel Real Decret Legislatiu 2/2015, de 23 de octubre, i modificat per Reial Decret-Llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat de l'ocupació i la transformació del mercat de treball.

Vist el que disposa l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

Per tot l'expressat anteriorment, **RESOLC:**

- 1- Contractar a la Sra. Odamae Rejon Nieves de la Vega, amb DNI****3929*, mitjançant modalitat de contracte laboral temporal per substitució de persona treballadora, per ocupar transitòriament una plaça vacant d'Educadora Social, categoria de tècnica mitjana, subgrup de classificació A2, i lloc de treball d'Educadora Social, adscrita al servei de Benestar Social del CCAP, amb efectes del dia 2 de març de 2026, i fins la reincorporació de la persona substituïda al seu lloc de treball.
- 2- Donar trasllat de la resolució als serveis de Benestar Social, RH i PRL i la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

La Junta en resta assabentada.

7- Aprovar la relació de factures, reconèixer obligacions i ordenar pagaments.

Vista la relació de factures F/2026/03 conformades pels diferents serveis del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Vist que s'ha acreditat documentalment la realització de la prestació corresponent i els diferents serveis del Consell Comarcal, han conformat les esmentades factures o documents equivalents, tal com estableix l'article 189.1 del Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Vist l'informe de fiscalització, emès per l'interventor del Consell Comarcal, de 27 de febrer de 2026.

FONAMENTS DE DRET

- Article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim local.
- Article 53.1 g) del Text Refós de la Llei municipal i de Règim local, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Article 185 del R.D. Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
- Articles 58, 59, 60, 61 i 62 del R.D.500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos.
- Les Bases d'execució del Pressupost de l'exercici actual.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar la relació de factures F/2026/03 i reconèixer l'obligació d'aquestes, de conformitat amb l'article 58 RD 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos, formulada per la intervenció per un import total de 166.489,40 € (exp. G5049-000003/2026), i que es mostra a continuació:

Registre	Text lliure	Nom terc.	Document	Prog.	Econ.	Import
F/2026/6	AOC:209555368 CAMI RIU - SERVEI CONSERVACIÓ I MANTENIMENT C/ DEL RIU, desembre	NOU SET EMPRESA D'INSERCIÓ SCCL	2025//613	170	2279900	8.489,80 €
F/2026/14	AOC:209585372 Pot. P1 (HERMENEGILD CLASCAR 1 *;08720;VILAFRANCA DEL PENEDES;BARCELONA;ES) / Pot. P2 (HERMENEGILD CLAS	ENDESA ENERGIA, S.A.U	82014162134 0000 P26CON00035907 4	920	22100	2.629,17 €
F/2026/21	AOC:209641424 Cuotas Software Iniciales	CEGID SPAIN SA	ILK-ESP26-00475	491	2279903	326,70 €
F/2026/24	AOC:209655580 Projecte pilot dinamitzadors gent gran / de diversos municipis de la comarca de l'Alt / Penedes. desembre	SUMAR EMPRESA D ACCIO SOCIAL, SL	V-FAC+ FSV25120736	231	2279907	15.330,47 €
F/2026/34	DIFERÈNCIA FACTURA - SUBM GAS NATURAL AL PIS DE TORRELLES DE FOIX PERIODE 11/3-05/05, NÚM REGISTRE 2025-24	GAS NATURAL REDES GLP, S.A.	P12504900036803 4-DUP	920	22100	27,00 €
F/2026/38	AOC:209517545 SERVEI ATENCIÓ PSICOLÒGICA A MENORS ATEOSOS PEL SERVEIS SOCIALS BÀSICS I SIAD	EMOCIONAL TECHNOLOGIES 22, SL	F25 0272	231	2279900	852,30 €



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Registre	Text lliure	Nom terc.	Document	Prog.	Econ.	Import
F/2026/63	AOC:209909016 Codi Expedient: G5040-000009/2026 (Codi Expedient: G5040-000009/2026) / Idea i pla de la campanya 25 any	GALA MEDIA SL	2026 17	432	2269900	6.050,00 €
F/2026/83	AOC:209997176 SERVICIOS FIJOS CORREOS	PENEDES.SL	2026112732	920	22201	408,08 €
F/2026/86	AOC:210006036 Prestació 17 ACM Allotjament núvol (mensual) Per TB / Prestació 18 ACM Manteniment sistema complet (mensu	ECITYCLIC SOLUTIONS, SL	2026 26000274	491	2279903	290,40 €
F/2026/87	AOC:210011925 950 LLOGUER DE LA COPIADORA RICOH IMC3010A N/S: 9155R340352 IMC3010A N/S: 9155R340367 IMC3010A N/S: 9155R3 AOC:210013136 Prestació de serveis de suport en matèria de Joventut als ajuntaments de l'Alt Penedès. Mes de gener de 20	SISTEMAS DIGITALES CORPORATE SL	26009534	491	20301	483,52 €
F/2026/88	AOC:210092877 Quota soci ACEM 2026 - Més de 300 alumnes	IQEMBU SL ASSOCIACIO CATALANA D ESCOLES DE MUSICA I DANSA	Q28	337	2270600	22.533,42 €
F/2026/101	AOC:210094413 MOVIMENT MOBILIARI INTERIOR CONSELL COMARCAL DE VILAFRANCA DEL PENEDÈS.	RAUL ARMERO LOPEZ	2026/129	326	2269902	581,00 €
F/2026/102	AOC:210097318 CAMI RIU - SERVEI CONSERVACIÓ I MANTENIMENT C/ DEL RIU, gener	NOU SET EMPRESA D'INSERCIÓ SCCL	2026-0014	920	21200	60,50 €
F/2026/103	AOC:210098676 Período alquiler DEA 01/01/26-31/01/26 (1 Pack x 33,49€)	CARYOSA HYGIENIC SOLUTIONS SL	2026//36	920	22401	8.489,80 €
F/2026/104	AOC:210107624 Reparar taules sala de plens , penjar quadres i obrir porta lavabo planta baixa	SALVADOR ALBAREDA GOMEZ	FA 2600129	920	2279900	40,52 €
F/2026/107	AOC:210113871 COCA FORNER TALLADA / ARTESANET / ARTESANET XOCOLATA / ENTREPA RUSTICA PERNIL SALAT / ENTREPA RUSTICA FUET	HORNO ESPIRALL, S.A	6	170	2279901	120,43 €
F/2026/108	AOC:210147003 Pot. P1 (HERMENEGILD CLASCAR 1 *;08720;VILAFRANCA DEL PENEDÈS;BARCELONA;ES) / Pot. P2 (HERMENEGILD CLAS	ENDESA ENERGIA, S.A.U	26-100101-61	920	22100	3.106,93 €
F/2026/113	AOC:210152572 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE GENER 2026 / RUTA 49. DE PONTONS A ALT FOIX / RUTA 50. DE LA BLED	LA HISPANO IGUALADINA, SL.	82014162134 0000 P26CON00544158 0	326	2279900	9.570,10 €
F/2026/115	AOC:210191237 Serveis de Transport, GENER 2026. RUTA N° 28 BIS: CASTELLET, LES CASETES (Escola MONTANYANTS, St Marçal)	AUTOCARS DOTOR, SL.	A A206/26	326	2279900	3.381,15 €
F/2026/122	AOC:210191828 Serveis de Transport, GENER 2026. RUTA N° 08: Puigdalber	AUTOCARS DOTOR, SL.	E127-26	326	2279900	3.381,15 €
F/2026/123			E128-26	326	2279900	29.425,20 €



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Registre	Text lliure	Nom terc.	Document	Prog.	Econ.	Import
	(Instituts Vilafranca) / Serveis de Transport, GE					
F/2026/125	AOC:210215688 Publicació anunci taxa normal 26.040.094 - Bases específiques procés selectiu, sistema concurs mèrits amb AOC:210221383 PRESTACION DEL SERVICIO DE TRANSPORTE	ENT. AUTONOMA DIARI OFICIAL I PUBLICACIONES	A/20260001474	920	2260300	227,25 €
F/2026/126	OBLIGATORIO ENERO 2026 CODI EXPEDIENT G5038-000018/2024 AOC:210221427 PRESTACION DEL SERVICIO DE TRANSPORTE NO OBLIGATORIO	INTERIM SERVICES SOLUTIONS, SLU	26/ 00059	326	2279900	46.730,00 €
F/2026/127	CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO 2026 CODI EXPEDIENT AOC:210229096 Microsoft Exchange Online (Kiosk) / Microsoft Defender for Business servers / Microsoft Defender for Busin	INTERIM SERVICES SOLUTIONS, SLU	26/ 00060	326	2279901	4.913,89 €
F/2026/128	GARRAFES AIGUA PER L'EMPA A LA GRANADA	OFFSHORE TECH SL	26-00072	491	2279904	1.303,52 €
F/2026/135	CPV158130000 AOC:210287157 Pot. P1 (GENERAL PRIM	CECILIA VIVES PUIG	F58/1	326	2269902	28,75 €
F/2026/138	15;08720;VILAFRANCA DEL PENEDES;BARCELONA;ES) / Pot. P2 (GENERAL PRIM 15;08720;VI	ENDESA ENERGIA, S.A.U	82038584005 0000 P26CON00757507 9	920	22100	834,74 €
F/2026/139	CM SUBMINISTRAMENT TISORES ORNAMENTALS PROTOCOL CPV 44316400-2 C.M MATERIAL ESPORTIU COL.LABORACIÓ AGRUPACIÓ DONES	PROVEIDORS VARIS	ES6CDIJJVAEUD	920	2269900	19,98 €
F/2026/140	AFECTADES CANCER DE PIT CPV 37400000 AOC:210319223	DECATHLON ESPAÑA SAU	126000500006320 84	231	2269902	74,95 €
F/2026/144	ALQFUENTE - FIORD PLUS (Contrato de Arrendamiento correspondiente al periodo entre el 01/10/2025 y el 31/	CORP. DE ORGANIZACION I REPRESENTACIONES (CORSA)	FA 1122	920	2279900	120,99 €
Total						166.489,40

Segon.- Ordenar el pagament d'aquestes factures amb càrrec a les aplicacions pressupostàries corresponents, en aplicació de l'article 61 del RD 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos.

Tercer.- Donar trasllat de l'acord al servei d'Intervenció, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: L'acord és aprovat per unanimitat.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

8- Sol·licitar al Consorci AOC l'autorització d'accés a la consulta de dades als serveis de Via Oberta.

ANTECEDENTS

La llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, reconeix i regula el dret que tenen els ciutadans a relacionar-se amb les administracions públiques utilitzant mitjans electrònics per a l'exercici dels seus drets previstos a la Llei 39/2015, i més concretament el dret a no aportar les dades i documents ja que es trobin en poder de les administracions públiques o hagin estat elaborats per aquestes, independentment del fet que la presentació dels documents esmentats tingui caràcter preceptiu o facultatiu en el procediment de què es tracti, sempre que l'interessat hagi expressat el seu consentiment perquè es consultin o sol·licitin.

En data 4 de març de 2008, el Consell Comarcal de l'Alt Penedès va signar l'adhesió al conveni marc d'interoperabilitat, per a l'impuls i el desenvolupament de la interoperabilitat dels sistemes d'informació de les Administracions Catalanes (CMI), signat el mes d'octubre de 2006 entre la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona, el Consorci Localret i el Consorci AOC.

Mitjançant l'adhesió a aquest conveni, el Consell Comarcal pot accedir als serveis de Via Oberta prèvia autorització del Consorci AOC, petició que cal tramitar de manera individual per procediment concret.

Per tal de facilitar la gestió a la ciutadania i agilitzar la tramitació de certs procediments establerts en el Consell Comarcal es requereix l'accés a la consulta de dades següents:

- *TGSS_Vida laboral últims 5 anys*, pels procediments de concessió de subvencions de lloguer d'habitatge.
- *Consulta títols no universitaris*, per les convocatòries a processos selectius.
- *Consulta d'acreditacions (ACTIC)*, per les convocatòries a processos selectius.

Vist l'informe emès, pel cap del servei de Noves Tecnologies de la Comunicació del Consell Comarcal, de 27 de febrer de 2026.

FONAMENTS JURÍDICS

Llei 11/2007, de 22 de juny d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.
Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions Públiques.

L'Ordenança d'administració electrònica del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Primer. Sol·licitar al Consorci AOC l'autorització d'accés a la consulta de dades als serveis de Via Oberta (exp. G2039-000004/2026), pels procediments indicats:

Dades provinents de	Consulta	Procediment
Administració General de l'Estat	Vida laboral últims 5 anys	Subvencions relatives al lloguer d'habitatge
Ministeri d'Educació - Titulacions oficial	Consulta títols no universitaris	Convocatòries processos selectius
Generalitat de Catalunya	Consulta d'acreditacions (ACTIC)	Convocatòries processos selectius

Segon. Acceptar les condicions generals i específiques que regulen la prestació del Servei per part del Consorci AOC i que es troben publicades a la seva seu electrònica (www.seu.cat/consorciaoc).

Tercer. Vetllar per a que la informació resultant de les consultes dels serveis sol·licitats siguin utilitzada exclusivament per al tipus de procediment sol·licitat i que es vetllarà pel compliment de la resta d'obligacions i garanties i normativa aplicable al subministrament i/o comunicació d'informació, especialment pel que fa a l'obtenció del consentiment o no oposició del ciutadà a la consulta de les seves dades, si no existeix una habilitació per una norma amb rang de llei.

Quart. Autoritzar a que el document de seguretat de l'ens es posi a disposició del Consorci AOC o de l'organisme emissor que el requereixi.

Cinquè. Declarar que s'ha informat a la persona de qui es cedeixen les dades de tots els termes del tractament de els seves dades que durà a terme el Consorci i que consten al dret d'informació del formulari.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

9- Aprovar l'addenda primera al conveni de col·laboració amb l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès, per regular la prestació continuada d'assistència tècnica, en matèria d'assistència jurídica i contractació.

ANTECEDENTS

En data 3 d'abril de 2025, la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès va aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès per a la prestació continuada d'assistència i assessorament tècnic, per part del Consell Comarcal, en matèria en matèria jurídica, per la prestació del servei de 7 hores setmanals i amb una vigència d'4 d'abril de 2025 i fins a 31 de desembre de 2025 (exp. G7013-000082/2025).

En data 18 de desembre de 2025, la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès va aprovar la primera pròrroga del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès per a la prestació continuada d'assistència i assessorament tècnic, per part del Consell Comarcal, en matèria en matèria jurídica



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

per la prestació del servei de 7 hores setmanals i amb una vigència d'1 de gener de 2026 i fins a 31 de desembre de 2026 (exp. G7028-000036/2025).

En data 11 de febrer de 2026, amb registre d'entrada núm. E/0001439-2026, l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès presenta escrit en el qual comuniquen que és voluntat d'aquest ajuntament l'ampliació del conveni de col·laboració per a la prestació continuada d'assistència i assessorament tècnic en matèria en matèria jurídica i de contractació, per acumulació de feina en tasques de contractació, afegint un dia presencial a la setmana, amb el que es passaria de 7 hores setmanals actuals a 14 hores setmanals.

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en compliment del principi de col·laboració entre administracions públiques i d'acord amb la petició realitzada per l'Ajuntament, pot oferir l'ampliació d'hores sol·licitades atès que compta amb professionals amb categoria A1-Tècnic superior en administració general, especialitzats en Dret, i amb disponibilitat d'assistir tècnicament en matèria jurídica l'Ajuntament un dia més a la setmana amb efectes de l'9 de març de 2026.

Atès l'acord mutu de les parts implicades en la modificació del contingut del conveni per circumstàncies justificades anteriorment, respectant la finalitat del conveni original i manteniment la naturalesa substancial de l'acord, es proposa aprovar la addenda al conveni de col·laboració subscrit per ambdues administracions en matèria d'assistència jurídica i contractació.

Vist l'informe emès, per cap de RH i PRL del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026.

Vist l'informe jurídic emès, pel secretari acumulat del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 27 de febrer de 2026, en el qual l'expedient es fiscalitza amb conformitat.

FONAMENTS JURÍDICS

Els articles 11 i 47 a 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

S'ACORDA:

Primer.- APROVAR la primera addenda al conveni de col·laboració amb l'Ajuntament d'Avinyonet del Penedès, per regular la prestació continuada d'assistència tècnica en matèria d'assistència jurídica i contractació, per a l'ampliació d'hores (exp. G7028-000004/2026), d'acord amb els PACTES següents:

“Primer.- Objecte

L'objecte d'aquesta primera addenda al conveni és ampliar les hores de dedicació en la prestació d'assistència en les matèries que en són el seu objecte, per part del Consell Comarcal a l'Ajuntament peticionari d'assistència i assessorament en matèria jurídica i contractació.

Segon.- Es modifica el pacte segon, punt 2, en el sentit següent:

.../...

2. El CONSELL COMARCAL a través dels/les professional/s adscrits/es a aquesta col·laboració es compromet a exercir les funcions descrites més amunt amb personal que disposi de la titulació professional adient i a dedicar al seu desenvolupament les hores següents:

- 14 hores setmanals en l'especialitat d'assistència en matèria jurídica

.../...

Tercer.- Es modifica el pacte quart, Règim econòmic, subapartat a i b, en el sentit següent:

.../...

a) El cost del servei, resultat de l'estudi econòmic efectuat conjuntament pel Servei de Recursos Humans i per l'àrea d'Intervenció del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, és de:

- 45 euros hora per d'assistència en matèria jurídica.

*b) L'AJUNTAMENT abonarà **mensualment** al CONSELL COMARCAL la quantitat de **2.520,00 euros**.*

.../...

Quart.- La resta de clàusules del conveni, subscrit entre les parts G7013-000082/2025 i la primera pròrroga G7028-000036/2025, es mantenen vigents.

I, en senyal de conformitat, les parts signen aquest conveni electrònicament amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

Segon.- APROVAR el compromís d'ingrés, per import de 12.285,00€ corresponent a l'increment d'hores, amb destí a l'aplicació pressupostaria 46214 “Transferències Ajuntaments” de l'exercici 2026.

Tercer.- FACULTAR al president per a la completa execució de l'acord, en particular, per a la signatura de la primera addenda del conveni.

Quart.- NOTIFICAR el present acord a l'ajuntament interessat.

Cinquè.- DONAR trasllat de l'acord al servei de RH i PRL i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: L'acord és aprovat per unanimitat.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

10- Aprovar les bases específiques procés selectiu, mitjançant la modalitat de concurs-oposició, per a la cobertura definitiva d'una plaça de tècnic/a superior d'Ensenyament (TSE-F-1), funcionari/ària de carrera del CCAP, escala d'administració general, subescala tècnica, subgrup de classificació A1, que es troba vacant a la vigent plantilla del personal funcionari del CCAP, torn lliure.

ANTECEDENTS

El Ple del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió d'11 de març de 2021, va aprovar inicialment les Bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (exp. G7004-000007/2021), publicades íntegrament al BOPB de 6 de maig de 2021, en extracte al DOGC 8049, de 13 de maig i a la seu electrònica del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (en endavant CCAP). Aquestes bases són de caràcter general i la seva vigència es mantindrà mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

L'objecte d'aquestes bases és regular els processos selectius convocats pel CCAP, per a la provisió en propietat de les places vacants a la plantilla laboral i funcional incloses en l'oferta pública d'ocupació, més les vacants sobrevingudes amb posterioritat a l'aprovació de l'oferta que es considerin necessàries per al funcionament adequat dels serveis, que s'aniran convocant pels procediments establerts als apartats 6è i 7è de l'article 61 del Reial Decret Legislatiu 5/2015 pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

El contingut de les mateixes es completarà amb les bases específiques que s'aprovin per a cada convocatòria, les quals determinaran la reserva de places al foment de la promoció interna segons les modalitats que preveu l'art. 22 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública i, al torn per a persones discapacitades que tinguin reconeguda la condició legal de disminuïdes.

El Ple del Consell Comarcal, en sessió d'11 de desembre de 2025, va acordar aprovar el pressupost general del Consell Comarcal de l'Alt Penedès per a l'exercici 2026, i de conformitat amb allò que disposen els articles 90 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 126 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat pel reial decret legislatiu 781/1976, de 18 d'abril, la plantilla del personal de l'Ens i la relació de tots els llocs de treball degudament classificats de l'Ens.

Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0026/2026, de 28 de gener de 2026, es va resoldre aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, corresponent a l'exercici 2026 (exp. G4007-000001/2026).

Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0046/2026, de 26 de febrer de 2026, es va resoldre modificar l'Oferta Pública d'Ocupació del CCAP, per a l'any 2026 (exp. G4007-000002/2026).

La present convocatòria de selecció de personal té per objecte la cobertura definitiva mitjançant el concurs-oposició, d'una plaça de Tècnic/a Superior d'Ensenyament, subgrup de classificació A1, en règim funcional, en l'escala d'administració general, que es troba vacant a la vigent plantilla del personal funcionari del CCAP.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Vist l'informe emès, pel cap de RH i PRL del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026.

FONAMENTS JURÍDICS

La realització d'aquest procés selectiu es regirà per les bases generals, per les específiques de la convocatòria, i en tot cas per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Reglament de personal al servei de les entitats locals, aprovat per Decret 214/1990, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, la Llei 30/1984, de 2 d'agost, sobre mesures per a la reforma de la funció pública i el Reial Decret Legislatiu 5/2015, pel qual s'aprova l'Estatut bàsic de l'empleat públic, modificat per la Llei 20/2021, de 28 de desembre.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades pel Ple d'11 de març de 2021 en relació a l'aprovació de les Bases específiques.

S'ACORDA:

- 1- Aprovar les bases específiques procés selectiu, mitjançant la modalitat de concurs-oposició, per a la cobertura definitiva d'una plaça de tècnic/a superior d'Ensenyament (TSE-F-1), funcionari/ària de carrera del CCAP, escala d'administració general, subescala tècnica, subgrup de classificació A1, que es troba vacant a la vigent plantilla del personal funcionari del CCAP, torn lliure (*exp. G7004-000012/2026*), d'acord amb el detall següent:

“BASES ESPECÍFIQUES PROCÉS SELECTIU MITJANÇANT LA MODALITAT DE CONCURS-OPOSICIÓ PER A LA COBERTURA DEFINITIVA D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A SUPERIOR D'ENSENYAMENT (TSE-F-1), FUNCIONARI/ÀRIA DE CARRERA DEL CONSELL COMARCAL, ESCALA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL, SUBESCALA TÈCNICA, SUBGRUP DE CLASSIFICACIÓ A1, QUE ES TROBA VACANT A LA VIGENT PLANTILLA DEL PERSONAL FUNCIONARI DEL CCAP, TORN LLIURE

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

DENOMINACIÓ DE LA PLAÇA: TÈCNIC/A SUPERIOR ENSENYAMENT (TSE-F-1)	
SUBGRUP DE CLASSIFICACIÓ	A1
NOMBRE DE PLACES	1
TIPUS DE VINCULACIÓ	Personal funcionari de carrera
TITULACIÓ	Estar en possessió del títol de llicenciatura o grau que habiliti per a l'accés a la categoria A1
SISTEMA SELECTIU	Concurs-Oposició
JORNADA	35 hores setmanals

La present convocatòria de selecció de personal té per objecte regular el procés selectiu mitjançant la modalitat de concurs-oposició per a la cobertura definitiva d'una plaça de



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Tècnic/a Superior d'Ensenyament, funcionari/ària de carrera del Consell Comarcal, escala d'administració general, subescala tècnica, subgrup de classificació A1, que es troba vacant a la vigent plantilla del personal funcionari del CCAP, torn lliure.

2. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per a ser admeses i, en el seu cas, prendre part en el procés selectiu, les persones aspirants hauran de reunir amb anterioritat a la finalització del termini de presentació d'instàncies els requisits que s'assenyalen a la base segona de les Bases Generals:

- a) *Tenir la nacionalitat espanyola o de qualsevol dels països membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, és aplicable la lliure circulació de treballadors i treballadores. També hi poden ser admesos/es el/la cònjuge, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, tant dels/de les ciutadans/es espanyols/es, com de nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors i treballadores, sempre que els/les cònjuges no estiguin separats/des de dret, i també els seus/les seves descendents i els/les del seu/la seva cònjuge, sempre que no estiguin separats/des de dret, siguin menors de 21 anys o majors d'aquesta edat dependents. Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han de demostrar coneixements suficients de castellà i català; s'exigirà la superació de proves amb aquesta finalitat.*
- b) *Tenir 16 anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa per a l'accés a la funció pública.*
- c) *Estar en possessió del títol de Llicenciatura o Grau o l'equivalent a la titulació requerida pel grup de classificació A1. En el cas de presentar una titulació equivalent a l'exigida, s'haurà d'adjuntar un certificat lliurat per un òrgan competent que n'acrediti l'equivalència. Els aspirants han d'estar en possessió d'algun dels títols reconeguts per l'Estat, de conformitat amb el que estableix la normativa vigent en la matèria, que estiguin homologats a l'equivalència dels estudis requerits, d'acord amb el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre).*
- d) *Acreditar coneixements de llengua catalana de nivell C1 (nivell de suficiència de català) de la Secretaria de Política Lingüística o algun dels reconeguts per aquesta com a equivalents.*
- e) *Posseir la capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions del lloc de treball. Les persones amb discapacitat seran admeses a la realització de les proves sense necessitat d'acreditar les seves condicions psíquiques, físiques i sensorials abans del seu començament, sens perjudici que, superat el procés selectiu, en presentar la documentació hagin d'acreditar, igual que la resta de persones aspirants, la seva capacitat per desenvolupar les funcions i tasques de la plaça que es convoca i prestar el servei públic corresponent.*
- f) *No estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques per sentència ferma, ni haver estat separat/da o acomiadat/da mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol Administració Pública per resolució ferma. Així mateix, les persones estrangeres hauran d'acreditar mitjançant declaració jurada o promesa, no estar sotmeses a sanció disciplinària o condemna penal, que impedeixi en el seu estat l'accés a l'administració pública.*
- g) *No trobar-se afectat/da per causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.*
- h) *Declaració responsable de no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.*



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- i) *En cas de ser seleccionada, la persona aspirant haurà d'aportar una certificació negativa d'antecedents penals emesa pel Registre d'Antecedents Penals. A més, en el cas de persones d'origen estranger o amb una altra nacionalitat, hauran d'aportar un certificat negatiu d'antecedents penals del seu país d'origen o d'on són nacionals, traduït i legalitzat d'acord amb els convenis internacionals existents.*

3. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

- 3.1. *Les sol·licituds d'admissió al procés selectiu es podran presentar bé de forma telemàtica, a través d'internet, al web del CCAP (<https://tramits.ccapenedes.cat>) a l'apartat de Tràmits i Gestions/Ciutadania/Recursos Humans o bé de forma presencial, a través del Registre del CCAP.*

També es podran presentar sol·licituds per qualsevol de les altres modalitats establertes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

En tot cas, annex a la sol·licitud, les persones aspirants han de presentar emplenat el model de currículum estandarditzat publicat a la web del Consell Comarcal de l'Alt Penedès a l'apartat de tràmits i gestions.

- 3.2. *Caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, així mateix, els documents acreditatius dels mèrits al·legats, de conformitat amb el barem recollit en aquestes bases:*

- *Els serveis prestats en l'empresa privada s'acreditaran mitjançant l'Informe de vida laboral i/o contractes, en tot cas cal acreditar la durada dels nomenaments o contractes.*
- *Els serveis prestats en les administracions públiques s'acreditaran mitjançant un certificat de l'administració corresponent, on es faci constar de forma clara i expressa el règim jurídic, el vincle, les funcions, el cos o escala i el període concret de prestació de serveis.*
- *Certificat acreditatiu de les formacions (títols oficials i/o certificats). En el cas dels cursos d'actualització i aprofundiment caldrà que aparegui el nombre d'hores del curs. En cas contrari, no seran valorats.*

- 3.3. *El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.*

- 3.4. *Als efectes de l'admissió de les persones aspirants, es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud i seran responsables de la veracitat de les mateixes, en els termes establerts a l'apartat 3.6 de les bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de personal laboral i funcional del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.*

4. LLISTA DE PERSONES ADMESES I EXCLOSES

- 4.1. *Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, per decret de la presidència s'aprovarà la llista provisional de les persones admeses i excloses que es publicarà a la seu electrònica del CCAP, i es concedirà un termini de 10 dies per a esmenes i possibles reclamacions.*

- 4.2. *Els anuncis successius relacionats amb el procés de selecció seran publicats a la seu electrònica del CCAP (<https://seu.ccapenedes.cat>) en l'apartat Recursos Humans/Convocatòries.*

5. TRIBUNAL QUALIFICADOR



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

El tribunal qualificador, que es constituirà per valorar el procés selectiu, estarà integrat per les persones següents:

Presidència:

- *Un/a funcionari/ària de carrera o personal laboral fix de la Corporació, o persona designada per una altra administració amb una titulació igual o superior a la que s'exigeix per accedir a la present convocatòria (un/a titular i un/a suplent).*

Vocalies:

- *Un/a funcionari/ària de carrera o personal laboral fix de la Corporació o persona designada per una altra administració amb una titulació igual o superior a la que s'exigeix per accedir a la present convocatòria (un/a titular i un/a suplent).*
- *Un/a representant de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya amb una titulació igual o superior a la que s'exigeix per accedir a la present convocatòria (un/a titular i un/a suplent).*

Secretaria: *Un/a funcionari o funcionària de la corporació (un/a titular i un/a suplent).*

Personal assessor del tribunal: *Una persona del servei de Recursos Humans, amb veu i sense vot.*

6. PROCÉS SELECTIU

El procediment de selecció serà el de concurs-oposició i constarà de les fases que es detallen a continuació:

1a fase: Oposició

1r exercici de caràcter teòric-pràctic proposat pel tribunal qualificador d'acord amb el temari annex a les mateixes amb una puntuació màxima de 30 punts. Màxim 1 hora de durada.

2n exercici pràctic proposat pel tribunal qualificador d'acord amb el temari annex a les mateixes amb una puntuació màxima de 30 punts. Màxim 1 hora i 15 minuts de durada.

3r exercici pràctic relacionat amb el temari i realitzat amb el suport d'eines digital facilitades pel Consell Comarcal. S'avaluaran tant els coneixements teòrics, com la capacitat tècnica d'anàlisi, l'estructuració d'estratègies eficients i domini de les eines informàtiques i audiovisuals. 20 punts. Màxim 1 hora.

En aquestes proves es podran incloure preguntes específiques, teòriques i pràctiques, relacionades amb un cas concret d'aplicació, així com l'aplicació pràctica dels conceptes.

Aquesta prova tindrà una puntuació total de 80 punts, essent necessària una puntuació mínima de 40 punts per superar la prova, i conseqüentment passar a la fase de concurs.

2a fase: Concurs de mèrits

Aquesta fase serà d'aplicació només si se supera la fase d'oposició i consistirà en la valoració, per part del Tribunal, de determinades condicions de formació, mèrits o nivells d'experiència, adients amb les característiques de la plaça que es cobreix, sempre que siguin al·legats i acreditats documentalment, d'acord amb el barem de mèrits que s'indica a continuació.

El resultat final de la fase de concurs serà la suma de les puntuacions obtingudes en la valoració dels mèrits aportats. La puntuació màxima que es podrà atorgar en aquesta fase serà de 8 punts.

a) Experiència professional:

La puntuació màxima per aquest concepte serà de 4 punts.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Per serveis prestats a ens locals supramunicipals, que donin servei a una població de més de 100.000 habitants, en la categoria de la plaça convocada i en categoria igual, es puntuarà a raó de 0,01 punts per cada mes complet treballat.

- Per serveis prestats en qualsevol altra l'Administració pública en la categoria de la plaça convocada, es puntuarà a raó de 0,005 punts per cada mes complet treballat. Màxim 3 punts.

- Per experiència en altres àmbits privats, en la categoria de la plaça convocada, es puntuarà a raó de 0,005. Màxim 3 punts.

Els serveis prestats a les administracions públiques en qualitat de personal eventual no es valoraran. No es puntuaran els períodes inferiors a un mes. Els serveis prestats i l'experiència laboral s'acreditaran segons l'establert a la base quarta.

b) Formació:

La puntuació màxima per aquest concepte serà de 4 punts.

- Per estar en possessió d'un màster o d'una titulació universitària de grau addicional a l'establerta per accedir a la convocatòria, l'àmbit material del qual estigui relacionat amb l'àmbit de la plaça objecte de la convocatòria podran obtenir 2 punts (màxim 2 punts).*
- Coneixement de llengua catalana: Per estar en possessió d'un certificat de nivell de llengua catalana equivalent al nivell C2: 0,5 punts.*
- Coneixement de llengua anglesa: Per estar en possessió d'un certificat de nivell de llengua anglesa equivalent al nivell C1: 0,5 punts.*
- Cursos de formació i d'actualització o perfeccionament impartits en centres oficials que tinguin relació directa amb la plaça (com a màxim 2 punts):*
 - Per cursos de 10 hores fins a 19 hores, per cadascun 0,05 punts.*
 - Per cursos de 20 hores fins a 40 hores, per cadascun 0,10 punts.*
 - Per cursos de durada superior a 50 hores, per cadascun 0,20 punts.*

L'acreditació de la formació es farà mitjançant fotocòpia de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada del curs en hores. Només tindran en compte els títols, certificats, diplomes i altres documents expedits per organismes oficials, per qualsevol de les administracions públiques, col·legis professionals o per centres d'ensenyament oficials autoritzats. Així mateix, els diplomes acreditatius de titulacions acadèmiques poden ser substituïts pel document acreditatiu d'haver abonat la taxa acadèmica oficial establerta per a la seva expedició.

L'acreditació dels mèrits de formació es farà mitjançant còpia de la certificació de la titulació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i la durada del curs en hores. Només tindran en compte els títols, certificats, diplomes i altres documents expedits per organismes oficials, per qualsevol de les administracions públiques, col·legis professionals o per centres d'ensenyament oficials autoritzats. Els cursos en els quals no es pugui acreditar les hores de durada, no seran valorats.

Així mateix, els diplomes acreditatius de titulacions acadèmiques poden ser substituïts pel document acreditatiu d'haver abonat la taxa acadèmica oficial establerta per a la seva expedició.

3a fase: Entrevista per competències



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Puntuació màxima serà de 6 punts.

Les necessitats competencials de la plaça a cobrir són les següents:

- 1. Planificació estratègica, orientació a resultats*
- 2. Visió estratègica i pensament sistèmic*
- 3. Capacitat d'anàlisi i presa de decisions*
- 4. Coordinació i treball transversal*
- 5. Gestió del canvi i millora contínua*
- 6. Orientació al servei públic, ètica i responsabilitat institucional*

La valoració final del procés selectiu resultarà de sumar les puntuacions obtingudes de la 1a, 2a i 3a fase per cadascuna de les persones aspirants. Aquesta valoració constituirà la qualificació general que determinarà la inclusió i l'ordre de les persones aspirants en la proposta que formuli el tribunal. En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc, a favor de l'aspirant que hagi obtingut major puntuació a la fase d'oposició, si persistís l'empat, es procedirà a fer el sorteig.

7. LLISTA DE PERSONES APROVADES I NOMENAMENT

7.1. Un cop finalitzada la qualificació de les persones aspirants, el tribunal farà pública, a la seu electrònica del Consell Comarcal (<https://seu.ccapenedes.cat>) a l'apartat Recursos Humans/Convocatòries, la relació de persones aprovades per ordre de la puntuació obtinguda, de major a menor.

7.2. Les persones aspirants proposades presentaran en el Registre general de la Corporació, adreçat a Recursos Humans, en el termini de vint dies naturals a partir de la publicació de la llista de persones seleccionades aquella documentació a què fa referència la base vuitena de les Bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

7.3. A la vista de la proposta del tribunal i de la documentació presentada per la persona aspirant, sempre que siguin conformes amb el que disposen aquestes bases específiques i les bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de personal laboral i funcional del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, dins del termini d'un mes, la presidència resoldrà motivadament el procés selectiu, contractant o nomenant, segons s'escaigui, les persones aspirants aprovades.

7.4. La resolució disposant el nomenament es notificarà a les persones interessades, que disposaran d'un termini d'una setmana des de la notificació per formalitzar el contracte.

7.5. Les persones aspirants que hagin superat el procés selectiu constituïran una borsa de treball per a efectuar substitucions o contractacions temporals i, en cas de necessitat, seran cridades d'acord amb l'ordre de les seves puntuacions al procés selectiu, amb una vigència de dos anys.

7.6. Aquelles persones que no formalitzin el contracte, o no prenguin possessió, en el cas de funcionaris/àries, dins el termini indicat i sense causa justificada, decauran en tots els seus drets.

8. INCOMPATIBILITATS

En l'exercici de les funcions atribuïdes a la plaça a la qual ha estat destinada la persona contractada i/o el/la funcionari/ària li serà d'aplicació la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual la persona aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la corporació, ha d'efectuar una declaració d'activitats i, si escau,



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

sol·licitar la compatibilitat en el formulari que li facilitaran des del Servei de Recursos Humans de la corporació, o exercir, altrament, l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre i l'article 337 del Decret 214/1990.

9. INCIDÈNCIES

El tribunal qualificador, mentre estigui constituït, està facultat per resoldre els dubtes que sorgeixen en l'aplicació d'aquestes bases i podrà adoptar els acords que corresponguin en tots els supòsits no previstos en elles, per tal de facilitar el desenvolupament normal del procés selectiu.

10. RÈGIM D'IMPUGNACIONS I AL·LEGACIONS

10.1. Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases específiques, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la data de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província davant la sala d'aquesta jurisdicció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, de conformitat amb l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

10.2. Amb caràcter potestatiu, es pot interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva publicació, davant l'òrgan que ha pres l'acord, segons el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. En aquest cas, no es podrà interposar recurs jurisdiccional fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació tàcita del recurs de reposició interposat.

10.3. Contra les resolucions definitives de la Presidència de la Corporació, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició dins el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, o directament, recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació.

10.4. Contra els actes de tràmit del tribunal de selecció que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la Presidència, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de la corporació.

10.5. Contra els actes de tràmit del tribunal de selecció no inclosos en l'apartat anterior, les persones aspirants, al llarg del procés selectiu, podran formular totes les al·legacions que estimin pertinents per a la seva consideració en el moment de fer-se pública la puntuació final del procés selectiu.

10.6. Per la mera concurrència als processos selectius s'entén que la persona aspirant accepta íntegrament aquestes bases, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

11. PROTECCIÓ DE DADES

Amb la presentació de la sol·licitud, els/les aspirants són informats/des del tractament de les seves dades personals que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, que són recollides i tractades amb la fi explícita, legítima d'acord amb el Real Decret Legislatiu 5/2015 pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Els/les participants, per la seva concurrència als processos selectius, accepten íntegrament aquestes bases i, per tant, autoritzen la corporació a verificar les dades a altres administracions o organismes per comprovar l'acompliment dels requisits establerts en la base segona, i en especial:

- *Que tenen la capacitat funcional i no pateixen cap malaltia o disminució psíquica que impedeixi el desenvolupament de les funcions pròpies de la plaça convocada o disminueixi les aptituds per a desenvolupar-les de forma permanent o transitòria.*
- *Que no es troben inhabilitats/des per sentència ferma per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de personal funcionari, o per exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, ni haver estat separats/des, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes.*
- *En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitats/des o en situació equivalent ni haver estat sotmesos/es a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.*
- *Que no concorren en cap causa d'incompatibilitat, d'acord amb el que estableix la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.*
- *No haver estat condemnats/des per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual que inclou l'agressió, l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com pel tràfic d'éssers humans.*

Amb la presentació de la sol·licitud, els/les aspirants són informats/des respecte el fet que es publiquin les seves dades identificatives en el BOPB, el DOGC i a la seu electrònica de la corporació tant en les llistes provisionals de persones admeses, excloses com en les d'aprovades per ordre de puntuació tal com estableix l'art 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, garantint sempre el respecte al seu dret fonamental a la protecció de dades.

La corporació, com a responsable del tractament de dades personals, adopta les mesures de seguretat necessàries d'acord amb la normativa aplicable de la legislació vigent de protecció de dades personals (Reglament (UE) 2016/679 General de Protecció de dades i la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de dades i Garantia drets digitals).

El tribunal i, en el seu cas, les persones especialistes que l'assessorin perquè col·laborin en totes o algunes de les proves o exercicis d'acord amb les respectives especialitats tècniques o el personal col·laborador per l'execució de diferents tasques de suport, organitzatives o de gestió seran anomenades encarregats de tractament per la corporació, oferint prou garanties per aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades, perquè el tractament sigui conforme amb els requisits exigits per la normativa de protecció de dades personals.

El termini de conservació de les dades lliurades serà d'un màxim de 3 anys per les persones aspirants que hagin superat totes les proves del procés selectiu, durant tota la seva vida professional i el preceptiu per llei per la persona contractada i/o la funcionària i de 3 mesos des que s'hagi resolt el concurs pels/les aspirants que no hagin resultat seleccionats. La informació publicada a la seu electrònica de la corporació es suprimirà passats 3 mesos des de la seva publicació d'acord amb les directrius realitzades per les autoritats de control de protecció de dades.

La corporació és l'únic destinatari i no hi ha transferència internacional. Hi ha elaboració de perfils no automatitzats i s'utilitzaran per avaluar aspectes personals de les persones, en particular per analitzar o predir aspectes relatius al rendiment professional i el compliment dels requisits de les persones aspirants.

Les persones participants en el procés selectiu tenen dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades o a posar-se en contacte amb el/la Delegat/da de Protecció de dades d'aquesta entitat en dpd@ccapenedes.cat.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

S'informa els/les participants en el procés selectiu que podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament en els termes establerts en la legislació vigent dirigint-se al Delegat de protecció de dades del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, c/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 08720 Vilafranca del Penedès (dpd@ccapenedes.cat).

ANNEX - Oposició

Temari general:

1. La Constitució Espanyola de 1978. Estructura i contingut. El títol preliminar: principis generals.
2. La Constitució Espanyola de 1978: els drets fonamentals i les llibertats públiques. Supòsits de suspensió. Garanties. Els deures.
3. La potestat legislativa. La delegació legislativa en favor del Govern. La iniciativa legislativa. Lleis orgàniques. Lleis ordinàries. Lleis marc. Lleis d'harmonització.
4. L'organització territorial de l'Estat: l'Administració local. Ens que l'integren. La Llei de bases del règim local. La regulació del règim local a Catalunya.
5. El municipi. Els òrgans de representació política i la seva designació. Òrgans necessaris i òrgans complementaris Organització i competències municipals. Règims municipals especials.
6. L'organització territorial de l'Estat: les comunitats autònomes. Constitució i competències. Vies d'accés a l'autonomia. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya; estructura, contingut essencial i principis fonamentals.
7. El Consell Comarcal de l'Alt Penedès, Organització i funcionament. Òrgans de caràcter decisor i òrgans de caràcter deliberant.
8. L'Administració pública: concepte i principis. La divisió de poders i l'estat de dret: el dret administratiu. El principi de legalitat. L'activitat discrecional de l'Administració. Control de la discrecionalitat. La desviació de poder.
9. El reglament: concepte i classes de reglaments. Fonaments i límits de la potestat reglamentària.
10. El ciutadà com a titular de drets davant l'Administració. Els drets públics subjectius. Els interessos legítims. Capacitat jurídica i capacitat d'obrar.
11. El procediment administratiu: regulació, concepte, principis i estructura. Iniciació, ordenació, instrucció i finalització.
12. L'acte administratiu: concepte i classes. Elements de l'acte administratiu. La motivació i la forma. El silenci administratiu. L'eficàcia de l'acte administratiu: principis generals. Executivitat de l'acte administratiu. La notificació i la publicació. Invalidesa dels actes: nul·litat de ple dret, anul·labilitat. Convalidació.
13. Els terminis en el procediment administratiu: regulació i jurisprudència. L'elaboració de les disposicions administratives de caràcter general.
14. Revisió dels actes en via administrativa. Revisió d'ofici. Revocació dels actes administratius. Els recursos administratius: objecte i classes. Recurs d'alçada, potestatiu de reposició i extraordinari de revisió. Les reclamacions prèvies a l'exercici d'accions civils i laborals.
15. La contractació administrativa: concepte i fonts. Incidència del dret comunitari europeu.
16. Principis bàsics de la Llei de contractes de les administracions públiques. Àmbit d'aplicació subjectiva. Classificació dels contractes i règim jurídic.
17. La selecció del contractista: formes i procediments d'adjudicació. Contingut i efectes dels contractes administratius: prerogatives de l'Administració. La revisió de preus i l'equilibri financer. L'extinció dels contractes administratius: el compliment i la resolució.
18. El conveni. Tipologies de convenis. Contingut. Procediment de tramitació.
19. Les classes de personal al servei de l'Administració pública local: règim jurídic. Drets i deures del personal al servei de l'Administració pública.
20. El pressupost com a instrument de planificació, d'administració i de gestió i com a mecanisme general de coordinació. Procés d'aprovació. Documents que el componen.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

21. *Les hisendes locals. Classificació dels ingressos. Els tributs: concepte, naturalesa. Els impostos: concepte i principis. Els impostos directes. Els impostos indirectes. Taxes i contribucions especials. Els preus públics.*
22. *Les administracions públiques i la societat de la informació. La informàtica com a eina de suport en els processos administratius*
23. *El model d'administració electrònica de Catalunya.*
24. *La transparència dels poders públics. La transparència i l'accés a la informació pública.*
25. *La protecció de dades de caràcter personal.*

Temari específic:

26. *La comarca de l'Alt Penedès, municipis que l'integren.*
27. *El sistema educatiu espanyol.*
28. *Competències educatives a Catalunya.*
29. *Planificació educativa en l'àmbit territorial.*
30. *Mapa escolar i programació de l'oferta educativa.*
31. *Polítiques d'equitat i inclusió educativa.*
32. *Atenció a la diversitat.*
33. *Absentisme i abandonament escolar.*
34. *Educació infantil (0–3 anys).*
35. *Educació primària i secundària.*
36. *Formació professional.*
37. *Educació de persones adultes.*
38. *Educació no formal i comunitària.*
39. *Participació de les famílies en el sistema educatiu.*
40. *Competències dels ens locals en educació.*
41. *Coordinació entre administracions educatives.*
42. *Gestió de serveis complementaris escolars.*
43. *El transport escolar: marc normatiu, organització, contractació i gestió comarcal.*
44. *Els menjadors escolars: regulació, models de gestió, control de qualitat, nutrició i polítiques d'equitat.*
45. *Subvencions i ajuts en matèria educativa.*
46. *Consells d'Infants municipals i Consell d'Infants de l'Alt Penedès.*
46. *Peculiaritats comarcals en matèria cultural. Cultura i identitat dels municipis de la comarca i de la comarca en general. Línies bàsiques des de la gestió cultural.*
47. *Gestió i programació d'espais escènics.*
48. *Polítiques de foment i creació de nous públics.*
49. *Cultura, societat i tecnologies de la informació i la comunicació.*
50. *Gestió cultural i TIC. Una perspectiva des de la web 2.0 Software social: eines de comunicació. Les xarxes socials*
51. *Disseny de projectes culturals. El projecte com a eina principal de treball. Fases per a l'elaboració de projectes culturals.*
52. *Marketing cultural i esportiu.*
53. *Gestió econòmica i elaboració de pressupostos dels projectes culturals.*
54. *La relació entre l'educació i la cultura. El paper de l'escola en el desenvolupament cultural local.*
55. *La cultura com a imatge de marca d'un territori.*
56. *El Pla d'acció cultural com a eina de definició de les polítiques culturals locals.*
57. *Subvencions comarcals culturals.*
58. *Competències culturals dels ens locals.*
59. *Planificació estratègica cultural.*
60. *Concepte i tipologia del patrimoni cultural.*
61. *Protecció i catalogació de béns culturals.*
62. *Patrimoni arquitectònic del l'Alt Penedès.*
63. *Patrimoni arqueològic de l'Alt Penedès.*
64. *Patrimoni etnològic de l'Alt Penedès.*



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

65. *Patrimoni documental i arxivístic.*
 66. *Patrimoni cultural immaterial.*
 67. *Bé cultural d'interès nacional (BCIN).*
 68. *Bé cultural d'interès local (BCIL).*
 69. *Espais de protecció arqueològica (EPA).*
 70. *Inventari del Patrimoni Arquitectònic de Catalunya (IPAC).*
 71. *Inventari del Patrimoni Arqueològic i Paleontològic de Catalunya (IPAPC).*
 72. *Conservació i restauració.*
 73. *Programació cultural comarcal.*
 74. *Museus i centres d'interpretació.*
 75. *Música i cultura popular.*
 76. *Indústries culturals i creatives.*
 77. *Subvencions en l'àmbit cultural.*
 78. *Cultura digital i innovació.*
 79. *Avaluació de polítiques culturals.*
 80. *Promoció i organització de festivals culturals o tornejos comarcals o internacionals.*
 81. *Associacionisme cultural i esportiu.*
 82. *Marc jurídic de l'esport a Catalunya.*
 83. *Subvencions comarcals esportives*
 84. *Competències locals en matèria esportiva.*
 85. *Planificació esportiva comarcal.*
 86. *Foment i promoció d'esports minoritaris*
 87. *Projectes esportius Comarcals*
 88. *Esport inclusiu i adaptat.*
 89. *Clubs i entitats esportives.*
 90. *Subvencions esportives a les que podria acollir-se un Consell Comarcal.*
 91. *Seguretat en activitats i esdeveniments esportius.*
 92. *Promoció d'hàbits saludables a través de l'esport."*
- 2- Convocar simultàniament el procés selectiu per a la cobertura de la plaça esmentada.
 - 3- Publicar de les bases específiques i la convocatòria al BOPB, al DOGC i a la seu electrònica del CCAP.
 - 4- Donar trasllat de l'acord als serveis de RH i PRL i a l'OAC del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

11- Aprovar les bases específiques del procés selectiu mitjançant el sistema de concurs-oposició, per a la cobertura definitiva d'una plaça de tècnic/a mitjà/ana, professional tècnic/a de Transparència i Cultura del CCAP, que es troba vacant a la vigent plantilla del personal laboral del CCAP, torn lliure.

ANTECEDENTS

El Ple del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió d'11 de març de 2021, va aprovar inicialment les Bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (exp. G7004-000007/2021), publicades íntegrament al BOPB de 6 de maig de 2021, en extracte al DOGC 8049, de 13 de maig i a la seu electrònica del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (en



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

endavant CCAP). Aquestes bases són de caràcter general i la seva vigència es mantindrà mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

El contingut de les mateixes es completarà amb les bases específiques que s'aprovin per a cada convocatòria, les quals determinaran la reserva de places al foment de la promoció interna horitzontal segons les modalitats que preveu l'art. 22 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública i, al torn per a persones discapacitades que tinguin reconeguda la condició legal de disminuïdes.

Igualment, el Ple del Consell Comarcal, en sessió d'11 de desembre del 2025, va aprovar inicialment, de conformitat amb allò que disposen els articles 90 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 126 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat pel reial decret legislatiu 781/1976, de 18 d'abril, la plantilla del personal de l'Ens i la relació de tots els llocs de treball degudament classificats de l'Ens.

Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0026/2026, de 28 de gener de 2026, es va resoldre aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, corresponent a l'exercici 2026 (exp. G4007-000001/2026).

Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0046/2026, de 26 de febrer de 2026, es va resoldre modificar l'Oferta pública d'Ocupació del CCAP per a l'any 2026.

La present convocatòria de selecció de personal té per objecte la cobertura definitiva, mitjançant el sistema de concurs-oposició, d'una plaça de tècnic/a mitjà/ana, tècnic/a de Transparència i Cultura, subgrup de classificació A2, en règim laboral fix, que es troba vacant a la vigent plantilla del personal laboral del CCAP, torn lliure.

Vist l'informe emès, pel cap de RH i PRL del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026.

FONAMENTS JURÍDICS

La realització d'aquest procés selectiu es regirà per les bases generals, per les específiques de la convocatòria, i en tot cas per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Reglament de personal al servei de les entitats locals, aprovat per Decret 214/1990, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, la Llei 30/1984, de 2 d'agost, sobre mesures per a la reforma de la funció pública i el Reial Decret Legislatiu 5/2015, pel qual s'aprova l'Estatut bàsic de l'empleat públic, modificat per la Llei 20/2021, de 28 de desembre.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades pel Ple d'11 de març de 2021 en relació a l'aprovació de les Bases específiques.

S'ACORDA:



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- 1- Aprovar les bases específiques del procés selectiu mitjançant el sistema de concurs-oposició, per a la cobertura definitiva d'una plaça de tècnic/a mitjà/ana, tècnic/a de Transparència i Cultura del CCAP (TTC-L-1), que es troba vacant a la vigent plantilla del personal laboral del CCAP, torn lliure (exp. G7004-000016/2026), d'acord amb el detall següent:

“BASES ESPECÍFIQUES DEL PROCÉS SELECTIU MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ PER A LA COBERTURA DEFINITIVA D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A MITJÀ/ANA, PROFESSIONAL TÈCNIC/A DE TRANSPARÈNCIA I CULTURA, TORN LLIURE, QUE ES TROBA VACANT A LA VIGENT PLANTILLA DEL PERSONAL LABORAL DEL CCAP

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

DENOMINACIÓ DE LA PLAÇA: TÈCNIC/A MIG TRANSPARÈNCIA - CULTURA (TTC-L-1)	
SUBGRUP	A2
NOMBRE DE PLACES	1
TIPUS DE VINCULACIÓ	Personal laboral fix
TITULACIÓ	Estar en possessió o en condicions d'obtenir-la, la titulació de Grau o llicenciatura, preferentment de l'àmbit de les ciències socials i que habiliti per a l'accés a places del grup A2.
SISTEMA SELECTIU	Concurs-oposició
JORNADA	35 hores setmanals

La present convocatòria de selecció de personal té per objecte la cobertura definitiva mitjançant el sistema de concurs-oposició, d'una plaça de tècnic/a mitjà/ana, tècnic/a de Transparència i Cultura, subgrup de classificació A2, en règim laboral fix, que es troba vacant a la vigent plantilla del personal laboral del CCAP, torn lliure.

2. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per a ser admeses i, en el seu cas, prendre part en el procés selectiu, les persones aspirants hauran de reunir amb anterioritat a la finalització del termini de presentació d'instàncies els requisits que s'assenyalen a la base segona de les Bases Generals:

- Tenir la nacionalitat espanyola o de qualsevol dels països membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, és aplicable la lliure circulació de treballadors i treballadores.
- També hi poden ser admesos/es el/la cònjuge, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, tant de la ciutadania espanyola, com de nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors i treballadores, sempre que els/les cònjuges no estiguin separats/ades de dret, i també els seus/les seves descendents i els/les del seu/de la seva cònjuge, sempre que no estiguin separats/ades de dret, siguin menors de 21 anys o majors d'aquesta edat dependents.
- Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han de demostrar coneixements suficients de castellà i català; s'exigirà la superació de proves amb aquesta finalitat.
- Tenir 16 anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa per a l'accés a la funció pública.
- Estar en possessió o en condicions d'obtenir-la, la titulació de Grau o llicenciatura, preferentment de l'àmbit de les ciències socials i que habiliti per a l'accés a places del grup A2.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- f) *En cas que la titulació esmentada hagi estat obtinguda a l'estranger, caldrà que prèviament hagi estat concedida la corresponent homologació, o el reconeixement de la titulació per exercir la professió objecte de la convocatòria i s'haurà d'aportar el títol acadèmic traduït per intèrpret jurat i el document d'equivalència o homologació expedit pel Ministeri competent.*
- g) *Acreditar coneixements de llengua catalana de nivell C1 (nivell de suficiència de català) de la Secretaria de Política Lingüística o algun dels reconeguts per aquesta com a equivalents.*
- h) *Posseir la capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions del lloc de treball. Les persones amb discapacitat seran admeses a la realització de les proves sense necessitat d'acreditar les seves condicions psíquiques, físiques i sensorials abans del seu començament, sens perjudici que, superat el procés selectiu, en presentar la documentació hagin d'acreditar, igual que la resta de persones aspirants, la seva capacitat per desenvolupar les funcions i tasques del lloc que es convoca i prestar el servei públic corresponent.*
- i) *No estar inhabilitat/ada per a l'exercici de les funcions públiques per sentència ferma, ni haver estat separat/ada o acomiadat/ada mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol Administració Pública per resolució ferma. Així mateix, les persones estrangeres hauran d'acreditar mitjançant declaració jurada o promesa, no estar sotmeses a sanció disciplinària o condemna penal, que impedeixi en el seu estat l'accés a l'administració pública.*
- j) *No trobar-se afectat/ada per causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.*
- k) *Declaració responsable de no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracta d'éssers humans.*

3. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

3.1. *Les sol·licituds d'admissió al procés selectiu es podran presentar bé de forma telemàtica, a través d'internet, al web del CCAP (<https://tramits.ccapenedes.cat>) a l'apartat de Tràmits i Gestions/Ciutadania/Recursos Humans o bé de forma presencial, a través del Registre del CCAP.*

També es podran presentar sol·licituds per qualsevol de les altres modalitats establertes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

En tot cas, annex a la sol·licitud les persones aspirants han de presentar emplenat, el model de currículum estandarditzat publicat a la web del Consell Comarcal de l'Alt Penedès a l'apartat de tràmits i gestions.

3.2. *Caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, així mateix, els documents acreditatius dels mèrits al·legats, de conformitat amb el barem recollit en aquestes bases. La documentació aportada ha d'acreditar la relació dels mèrits amb les funcions del lloc de treball a proveir:*

- *Els serveis prestats en l'empresa privada s'acreditaran mitjançant l'Informe de vida laboral i/o contractes, en tot cas caldrà acreditar la durada dels nomenaments o contractes.*
- *Els serveis prestats en les administracions públiques s'acreditaran mitjançant un certificat de l'administració corresponent, on es faci constar de forma clara i expressa el règim jurídic, el vincle, les funcions, el cos o escala i el període concret de prestació de serveis.*



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- *Certificat acreditatiu de les formacions (títols oficials i/o certificats). En el cas dels cursos d'actualització i aprofundiment caldrà que aparegui el nombre d'hores del curs, del contrari no seran valorats.*

3.3. *Documents aportats per les persones interessades al procediment administratiu: D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques Catalanes, les administracions podran consultar les dades dels ciutadans sense necessitat de recavar el seu consentiment, però exigint que es garanteixi el dret d'oposició, a no ser que una llei estableixi que per aquell procediment no hi cap oposició o n'exigeixi el consentiment exprés.*

Les dades objecte de tractament i consulta per aquest procés selectiu es concreten en:

- *Consulta d'identitat (NIF, NIE, TIE) sense dades de residència.*
- *Llistat de títols universitaris.*
- *Llistat de títols no universitaris.*
- *Consulta d'inexistència d'antecedents penals.*
- *Consulta d'inexistència d'antecedents per delictes sexuals.*

Les persones aspirants que s'oposin a la consulta i verificació de les dades anteriorment esmentades, que son requerides per ser admeses a la convocatòria, hauran de presentar la sol·licitud acompanyada dels corresponents documents acreditatius.

3.4. *El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.*

3.5. *Als efectes de l'admissió de les persones aspirants, es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud i seran responsables de la veracitat de les mateixes, en els termes establerts a l'apartat 3.6 de les bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de personal laboral i funcional del CCAP.*

4. LLISTA DE PERSONES ADMESES I EXCLOSES

4.1. *Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, per decret de la presidència s'aprovarà la llista provisional de les persones admeses i excloses que es publicarà a la seu electrònica del CCAP, i es concedirà un termini de 10 dies per a esmenes i possibles reclamacions.*

4.2. *Els anuncis successius relacionats amb el procés de selecció seran publicats a la seu electrònica del CCAP (<https://seu.ccapenedes.cat>) en l'apartat Recursos Humans / Convocatòries.*

5. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador, que es constituirà per valorar el procés selectiu, estarà integrat per les persones següents:

Presidència:

- *Un/a funcionari/ària de carrera o personal laboral fix de la Corporació, o persona designada per una altra administració amb una titulació igual o superior a la que s'exigeix per accedir a la present convocatòria (un/a titular i un/a suplent).*

Vocalies:



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- Un/a funcionari/ària de carrera o personal laboral fix de la Corporació o persona designada per una altra administració amb una titulació igual o superior a la que s'exigeix per accedir a la present convocatòria (un/a titular i un suplent).
- Un/a representant de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya amb una titulació igual o superior a la que s'exigeix per accedir a la present convocatòria (un/a titular i un/a suplent).

Secretaria: Un/a funcionari o funcionària de la corporació (un/a titular i un/a suplent).

Personal assessor del tribunal: Una persona del servei de Recursos Humans, amb veu i sense vot.

6. PROCÉS SELECTIU

El procediment de selecció serà el de concurs-oposició i constarà de les fases que es detallen a continuació:

1a fase: Prova de llengua catalana (Nivell C1 del MECR).

Consistirà en la realització d'una prova de coneixement de llengua catalana, i comptarà amb l'assessorament del personal tècnic competent en matèria de normalització lingüística (Consorti per a la normalització lingüística, SC de Vilafranca del Penedès).

Quedaran exemptes d'aquesta prova les persones que en el moment de presentació de la sol·licitud acreditin estar en possessió del certificat de suficiència de la llengua catalana de la Secretaria de Política Lingüística, certificat de nivell C1, equivalent o superior.

L'acreditació documental a l'efecte d'exempció també es pot fer fins abans de l'hora assenyalada per a l'inici de la prova de coneixements de llengua catalana, aportant davant del Tribunal qualificador l'original i una fotocòpia de la documentació acreditativa.

Aquest exercici es qualificarà d'apte o no apte, i es necessitarà la qualificació d'apte per passar a la fase següent.

2a fase: Oposició

Aquesta fase consistirà en la realització d'una prova teòrica-pràctica, que podrà consistir en el desenvolupament d'un o diversos casos pràctics i en respondre per escrit un qüestionari de respostes alternatives (tipus test), preguntes de resposta curta o preguntes de desenvolupament, plantejades pel tribunal, i que versaran sobre el contingut del temari que s'especifica a l'annex d'aquestes bases.

Aquesta prova es puntuarà de 0 a 40 punts. Caldrà com a mínim haver contestat correctament la meitat de les preguntes plantejades, sent la puntuació mínima per superar l'exercici de 20 punts.

La no obtenció de la puntuació mínima comporta l'exclusió de la persona aspirant del procés de selecció.

3a fase: Concurs

Aquesta fase serà d'aplicació només si se supera la fase d'oposició i consistirà en la valoració, per part del Tribunal, de determinades condicions de formació, mèrits o nivells d'experiència, adients amb les característiques de la plaça que es cobreix, sempre que siguin al·legats i acreditats documentalment, d'acord amb el barem de mèrits que s'indica a continuació.

El resultat final de la fase de concurs serà la suma de les puntuacions obtingudes en la valoració dels mèrits aportats. La puntuació màxima que es podrà atorgar en aquesta fase serà de 20 punts.

a) Experiència professional



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

La puntuació màxima que es podrà obtenir per aquest concepte serà de 10 punts.

a.1) Per serveis prestats a ens locals supramunicipals, que donin servei a una població de més de 100.000 habitants, en una plaça de categoria idèntica a la plaça convocada, es puntuarà a raó de 0,25 punts per cada mes complet treballat.

a.2) Per serveis prestats en qualsevol altra l'Administració pública en una plaça de categoria a la plaça convocada i en categoria igual, es puntuarà a raó de 0,25 punts per cada mes complet treballat.

a.3) Per experiència en altres àmbits privats, en un lloc de treball amb funcions anàlogues al contingut de la plaça convocada, es puntuarà a raó de 0,1 punts per cada mes complet.

Els serveis prestats a les administracions públiques en qualitat de personal eventual no es valoraran. No es puntuaran els períodes inferiors a un mes. Els serveis prestats i l'experiència laboral s'acreditaran segons l'establert a la base tercera.

En cas de superposar-se temporalment situacions d'exercici professional previstes en més d'un supòsit dels que consten en els apartats anteriors, només serà valorada una de les situacions, la que sigui més favorable per la persona aspirant.

b) Formació

La puntuació màxima que es podrà obtenir per aquest concepte serà de 10 punts.

b.1) Per titulacions addicionals i/o de nivell superior a la titulació d'accés a la convocatòria (llicenciatura addicional, postgrau o mestratge): 2 punts per cadascuna. Per aquest apartat, es podrà obtenir una puntuació màxima de 4 punts.

b.2) Per estar en possessió del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la Transparència de la Generalitat de Catalunya (ACTIC), nivell 2, 1 punt.

b.4) Formació complementària específica: cursos d'actualització i aprofundiment que d'acord amb el criteri tècnic del tribunal qualificador es trobin relacionades amb l'àmbit funcional del lloc de treball, d'acord amb el barem següent (màxim 5 punts):

- Per cursos de 4 hores fins a 9 hores, per cadascun 0,15 punts.*
- Per cursos de 10 hores fins a 19 hores, per cadascun 0,25 punts.*
- Per cursos de 20 hores fins a 39 hores, per cadascun 0,35 punts.*
- Per cursos de durada superior a 40 hores, per cadascun 0,45 punts.*

4a fase: Entrevista personal

Si el tribunal ho considera adient per assegurar l'objectivitat, la racionalitat del procés selectiu i els requeriments funcionals, podrà completar el procés amb una entrevista personal que es fonamentarà en els aspectes curriculars de les persones aspirants, amb una puntuació màxima de 5 punts.

La valoració final del procés selectiu resultarà de sumar les puntuacions obtingudes de la 1a, 2a i 3a fase per cadascuna de les persones aspirants. Aquesta valoració constituirà la qualificació general que determinarà la inclusió i l'ordre de les persones aspirants en la proposta que formuli el tribunal. En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc, a favor de l'aspirant que hagi obtingut major puntuació a la fase d'oposició, si persistís l'empat, es procedirà a fer el sorteig.

7. LLISTA DE PERSONES APROVADES I NOMENAMENT



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- 7.1. *Un cop finalitzada la qualificació de les persones aspirants, el tribunal farà pública, a la seu electrònica del Consell Comarcal (<https://seu.ccapenedes.cat>) a l'apartat Recursos Humans/Convocatòries, la relació de persones aprovades per ordre de la puntuació obtinguda, de major a menor.*
- 7.2. *Les persones aspirants proposades presentaran en el Registre general de la Corporació, adreçat a Recursos Humans, en el termini de vint dies naturals a partir de la publicació de la llista de persones seleccionades aquella documentació a què fa referència la base vuitena de les Bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.*
- 7.3. *A la vista de la proposta del tribunal i de la documentació presentada per la persona aspirant, sempre que siguin conformes amb el que disposen aquestes bases específiques i les bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de personal laboral i funcionarial del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, dins del termini d'un mes, la presidència resoldrà motivadament el procés selectiu, contractant o nomenant, segons s'escaigui, les persones aspirants aprovades.*
- 7.4. *La resolució disposant el nomenament es notificarà a les persones interessades, que disposaran d'un termini d'una setmana des de la notificació per formalitzar el contracte.*
- 7.5. *Les persones aspirants que hagin superat el procés selectiu constituïran una borsa de treball per a efectuar substitucions o contractacions temporals i, en cas de necessitat, seran cridades d'acord amb l'ordre de les seves puntuacions al procés selectiu, amb una vigència de dos anys.*
- 7.6. *Aquelles persones que no formalitzin el contracte, o no prenguin possessió, en el cas de funcionaris/àries, dins el termini indicat i sense causa justificada, decauran en tots els seus drets.*

8. INCOMPATIBILITATS

En l'exercici de les funcions atribuïdes a la plaça a la qual ha estat destinada la persona contractada i/o el/la funcionari/ària li serà d'aplicació la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual la persona aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la corporació, ha d'efectuar una declaració d'activitats i, si escau, sol·licitar la compatibilitat en el formulari que li facilitaran des del Servei de Recursos Humans de la corporació, o exercir, altrament, l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre i l'article 337 del Decret 214/1990.

9. INCIDÈNCIES

El tribunal qualificador, mentre estigui constituït, està facultat per resoldre els dubtes que sorgeixen en l'aplicació d'aquestes bases i podrà adoptar els acords que corresponguin en tots els supòsits no previstos en elles, per tal de facilitar el desenvolupament normal del procés selectiu.

10. RÈGIM D'IMPUGNACIONS I AL·LEGACIONS

- 10.1. *Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases específiques, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la data de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de*



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Barcelona, de conformitat amb l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

- 10.2. Amb caràcter potestatiu, es pot interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva publicació, davant l'òrgan que ha pres l'acord, segons el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. En aquest cas, no es podrà interposar recurs jurisdiccional fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació tàcita del recurs de reposició interposat.*
- 10.3. Contra les resolucions definitives de la Presidència de la Corporació, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició dins el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, o directament, recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació.*
- 10.4. Contra els actes de tràmit del tribunal de selecció que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la Presidència, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de la corporació.*
- 10.5. Contra els actes de tràmit del tribunal de selecció no inclosos en l'apartat anterior, les persones aspirants, al llarg del procés selectiu, podran formular totes les alegacions que estimin pertinents per a la seva consideració en el moment de fer-se pública la puntuació final del procés selectiu.*
- 10.6. Per la mera concurrència als processos selectius s'entén que la persona aspirant accepta íntegrament aquestes bases, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.*

11. PROTECCIÓ DE DADES

Amb la presentació de la sol·licitud, els/les aspirants són informats/des del tractament de les seves dades personals que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, que són recollides i tractades amb la fi explícita, legítima d'acord amb el Real Decret Legislatiu 5/2015 pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Els/les participants, per la seva concurrència als processos selectius, accepten íntegrament aquestes bases i, per tant, autoritzen la corporació a verificar les dades a altres administracions o organismes per comprovar l'acompliment dels requisits establerts en la base segona, i en especial:

- Que tenen la capacitat funcional i no pateixen cap malaltia o disminució psíquica que impedeixi el desenvolupament de les funcions pròpies de la plaça convocada o disminueixi les aptituds per a desenvolupar-les de forma permanent o transitòria.*
- Que no es troben inhabilitats/des per sentència ferma per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de personal funcionari, o per exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, ni haver estat separats/des, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes.*
- En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitats/des o en situació equivalent ni haver estat sotmesos/es a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.*
- Que no concorren en cap causa d'incompatibilitat, d'acord amb el que estableix la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.*



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- *No haver estat condemnats/des per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual que inclou l'agressió, l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com pel tràfic d'éssers humans.*

Amb la presentació de la sol·licitud, els/les aspirants són informats/des respecte el fet que es publiquin les seves dades identificatives en el BOPB, el DOGC i a la seu electrònica de la corporació tant en les llistes provisionals de persones admeses, excloses com en les d'aprovades per ordre de puntuació tal com estableix l'art 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, garantint sempre el respecte al seu dret fonamental a la protecció de dades.

La corporació, com a responsable del tractament de dades personals, adopta les mesures de seguretat necessàries d'acord amb la normativa aplicable de la legislació vigent de protecció de dades personals (Reglament (UE) 2016/679 General de Protecció de dades i la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de dades i Garantia drets digitals).

El tribunal i, en el seu cas, les persones especialistes que l'assessorin perquè col·laborin en totes o algunes de les proves o exercicis d'acord amb les respectives especialitats tècniques o el personal col·laborador per l'execució de diferents tasques de suport, organitzatives o de gestió seran anomenades encarregats de tractament per la corporació, oferint prou garanties per aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades, perquè el tractament sigui conforme amb els requisits exigits per la normativa de protecció de dades personals.

El termini de conservació de les dades lliurades serà d'un màxim de 3 anys per les persones aspirants que hagin superat totes les proves del procés selectiu, durant tota la seva vida professional i el preceptiu per llei per la persona contractada i/o la funcionària i de 3 mesos des que s'hagi resolt el concurs pels/les aspirants que no hagin resultat seleccionats. La informació publicada a la seu electrònica de la corporació es suprimirà passats 3 mesos des de la seva publicació d'acord amb les directrius realitzades per les autoritats de control de protecció de dades.

La corporació és l'únic destinatari i no hi ha transferència internacional. Hi ha elaboració de perfils no automatitzats i s'utilitzaran per avaluar aspectes personals de les persones, en particular per analitzar o predir aspectes relatius al rendiment professional i el compliment dels requisits de les persones aspirants.

Les persones participants en el procés selectiu tenen dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades o a posar-se en contacte amb el/la Delegat/da de Protecció de dades d'aquesta entitat en dpd@ccapenedes.cat.

S'informa els/les participants en el procés selectiu que podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament en els termes establerts en la legislació vigent dirigint-se al Delegat de protecció de dades del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, c/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 08720 Vilafranca del Penedès (dpd@ccapenedes.cat).

ANNEX - Oposició

Temari general:

1. *La Constitució Espanyola de 1978. Estructura i contingut. El títol preliminar: principis generals*
2. *La Constitució Espanyola de 1978: els drets fonamentals i les llibertats públiques. Supòsits de suspensió. Garanties. Els deures.*
3. *La potestat legislativa. La delegació legislativa en favor del Govern. La iniciativa legislativa. Lleis orgàniques. Lleis ordinàries. Lleis marc. Lleis d'harmonització.*
4. *L'organització territorial de l'Estat: l'Administració local. Ens que l'integren. La Llei de bases del règim local. La regulació del règim local a Catalunya.*



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

5. *El municipi. Els òrgans de representació política i la seva designació. Òrgans necessaris i òrgans complementaris Organització i competències municipals. Règims municipals especials.*
6. *L'organització territorial de l'Estat: les comunitats autònomes. Constitució i competències. Vies d'accés a l'autonomia. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya; estructura, contingut essencial i principis fonamentals..*
7. *La Comarca de l'Alt Penedès. El Consell Comarcal de l'Alt Penedès, Organització i funcionament. Òrgans de caràcter decisor i òrgans de caràcter deliberant.*
8. *L'Administració pública: concepte i principis. La divisió de poders i l'estat de dret: el dret administratiu. El principi de legalitat. L'activitat discrecional de l'Administració. Control de la discrecionalitat. La desviació de poder.*
9. *El reglament: concepte i classes de reglaments. Fonaments i límits de la potestat reglamentària.*
10. *El ciutadà com a titular de drets davant l'Administració. Els drets públics subjectius. Els interessos legítims. Capacitat jurídica i capacitat d'obrar.*
11. *El procediment administratiu: regulació, concepte, principis i estructura. Iniciació, ordenació, instrucció i finalització.*
12. *L'acte administratiu: concepte i classes. Elements de l'acte administratiu. La motivació i la forma. El silenci administratiu. L'eficàcia de l'acte administratiu: principis generals. Executivitat de l'acte administratiu. La notificació i la publicació. Invalidesa dels actes: nul·litat de ple dret, anul·labilitat. Convalidació.*
13. *Els terminis en el procediment administratiu: regulació i jurisprudència. L'elaboració de les disposicions administratives de caràcter general.*
14. *Revisió dels actes en via administrativa. Revisió d'ofici. Revocació dels actes administratius. Els recursos administratius: objecte i classes. Recurs d'alçada, potestatiu de reposició i extraordinari de revisió. Les reclamacions prèvies a l'exercici d'accions civils i laborals.*
15. *La contractació administrativa: concepte i fonts. Incidència del dret comunitari europeu.*
16. *Principis bàsics de la Llei de contractes de les administracions públiques. Àmbit d'aplicació subjectiva. Classificació dels contractes i règim jurídic.*
17. *La selecció del contractista: formes i procediments d'adjudicació. Contingut i efectes dels contractes administratius: prerrogatives de l'Administració. La revisió de preus i l'equilibri financer. L'extinció dels contractes administratius: el compliment i la resolució.*
18. *El conveni. Tipologies de convenis. Contingut. Procediment de tramitació.*
19. *Les classes de personal al servei de l'Administració pública local: règim jurídic. Drets i deures del personal al servei de l'Administració pública.*
20. *El pressupost com a instrument de planificació, d'administració i de gestió i com a mecanisme general de coordinació. Procés d'aprovació. Documents que el componen.*
21. *Les hisendes locals. Classificació dels ingressos. Els tributs: concepte, naturalesa. Els impostos: concepte i principis. Els impostos directes. Els impostos indirectes. Taxes i contribucions especials. Els preus públics.*
22. *Les administracions públiques i la societat de la informació. La informàtica com a eina de suport en els processos administratius*
23. *El model d'administració electrònica de Catalunya.*
24. *La transparència dels poders públics. La transparència i l'accés a la informació pública.*
25. *La protecció de dades de caràcter personal.*

Temari específic:

1. *Les administracions públiques i la gestió cultural a Catalunya i a la comarca de l'Alt Penedès.*
2. *El marc competencial de l'Administració local en matèria de Cultura.*
3. *Drets i deures culturals. Responsabilitats ètiques de la gestió cultural.*
4. *La planificació estratègica aplicada a la gestió cultural.*



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

5. *Externalització de serveis culturals públics. Col·laboració entre el sector públic i el sector privat.*
 6. *La comarca de l'Alt Penedès, municipis que l'integren.*
 7. *Peculiaritats comarcals en matèria cultural. Cultura i identitat dels municipis de la comarca i de la comarca en general. Línies bàsiques des de la gestió cultural.*
 8. *Gestió i programació d'espais escènics.*
 9. *Polítiques de foment i creació de nous públics.*
 10. *La regulació de les subvencions i ajuts en general.*
 11. *Cultura, societat i tecnologies de la informació i la comunicació.*
 12. *Gestió cultural i TIC. Una perspectiva des de la web 2.0 Software social: eines de comunicació. Les xarxes socials*
 13. *Disseny de projectes culturals. El projecte com a eina principal de treball. Fases per a l'elaboració de projectes culturals.*
 14. *Estructura bàsica d'un sistema d'informació cultural local. Criteris per al disseny d'indicadors per a l'avaluació de la gestió cultural local.*
 15. *Gestió econòmica i elaboració de pressupostos dels projectes culturals.*
 16. *La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.*
 17. *Procediment de sol·licitud, acceptació i justificació de subvencions a entitats.*
 18. *Les necessitats d'informació sobre recursos culturals locals. Estructura bàsica d'un sistema d'informació.*
 19. *La relació entre l'educació i la cultura. El paper de l'escola en el desenvolupament cultural local.*
 20. *La cultura com a imatge de marca d'un territori.*
 21. *Identitat cultural i projecció ciutadana.*
 22. *Les demandes culturals dels sectors juvenils. Valoració de la necessitat d'una política cultural específica per a joves.*
 23. *Els assessoraments culturals; el seu paper en la definició de les polítiques culturals als municipis.*
 24. *Tipologia d'intervencions en l'àmbit dels assessoraments culturals.*
 25. *Criteris de disseny d'indicadors adreçats a l'avaluació de la gestió cultural local.*
 26. *El Pla d'acció cultural com a eina de definició de les polítiques culturals locals.*
 27. *El govern obert. Les mesures per al foment del govern obert. L'Aliança per al Govern Obert i els plans de govern obert. La contractació oberta.*
 28. *La transparència pública. Les competències en matèria de transparència pública. Legislació bàsica i legislació autonòmica en matèria de transparència. L'àmbit d'aplicació de les obligacions de transparència.*
 29. *La transparència en l'activitat pública i la publicitat activa. Els portals de transparència.*
 30. *L'accés a la informació pública. L'exercici del dret d'accés a la informació pública.*
 31. *Els límits de l'accés a la informació. La protecció de les dades de caràcter personal a les administracions públiques.*
 32. *Els mecanismes de garantia del dret d'accés a la informació pública. El Consejo de Transparencia y Buen Gobierno i la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública. El règim sancionador.*
 33. *La transparència col·laborativa. La reutilització de la informació pública. Condicions de la reutilització. Les dades obertes. Els portals de dades obertes.*
 34. *L'avaluació del compliment de les obligacions de transparència. L'informe del Síndic de Greuges. Els indicadors per a l'avaluació del compliment de les obligacions de transparència.*
 35. *La bona administració. Les cartes de servei. L'avaluació dels serveis públics participació. L'ús dels mitjans electrònics. La metodologia dels processos de participació. Els plans de participació."*
- 2- Convocar simultàniament el procés selectiu per a la cobertura de la plaça esmentada.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- 3- Publicar de les bases específiques i la convocatòria al BOPB, al DOGC i a la seu electrònica del CCAP.
- 4- Donar trasllat de l'acord als serveis de RH i PRL i a l'OAC del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

12- Aprovar les bases específiques del procés selectiu mitjançant el sistema concurs de mèrits, per a la constitució d'una borsa de treball de personal Tècnic Superior d'Administració General, inclosos en l'escala d'administració general, subescala tècnica i subgrup de classificació A1, per efectuar nomenaments específics de funcionaris/àries interins/ines per a la substitució empleats/ades públics/ques amb dret a reserva de lloc de treball, per cobrir temporalment vacants o per atendre necessitats urgents, segons les necessitats del CCAP.

ANTECEDENTS

El Ple del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 10 de novembre de 2022, va adoptar, entre d'altres, l'acord d'aprovació de les bases generals dels processos selectius per a la provisió de borses de treball per a la cobertura de vacants temporals del Consell Comarcal de l'Alt Penedès i dels ajuntaments adherits al conveni per a la creació de borses de treball comarcals (exp. G7004-000043/2022).

Aquestes bases són de caràcter general i la seva vigència es mantindrà mentre no s'acordi la seva modificació o derogació. El contingut de les mateixes es completarà amb les bases específiques que s'aprovin per a cada convocatòria, les quals determinaran la reserva de places al foment de la promoció interna segons les modalitats que preveu l'art. 22 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública i, al torn per a persones discapacitades que tinguin reconeguda la condició legal de disminuïdes.

La present convocatòria de selecció de personal té per objecte la constitució d'una borsa de treball de personal Tècnic Superior d'Administració General, professionals inclosos en l'escala d'administració general, subescala tècnica i subgrup de classificació A1, per efectuar nomenaments específics de funcionaris/àries interins/ines per a la substitució empleats/des públics/ques amb dret a reserva de lloc de treball, per cobrir temporalment vacants o per atendre necessitats urgents, segons les necessitats del CCAP.

Vist l'informe emès, pel cap de RH i PRL del Consell Comarcal, de 27 de febrer de 2026.

FONAMENTS JURÍDICS

La realització d'aquest procés selectiu es regirà per les bases generals, per les específiques de la convocatòria, i en tot cas, per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Reglament de personal al servei de les entitats locals, aprovat per Decret 214/1990, el Decret



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, la Llei 30/1984, de 2 d'agost, sobre mesures per a la reforma de la funció pública i el Reial Decret Legislatiu 5/2015, pel qual s'aprova l'Estatut bàsic de l'empleat públic, modificat per la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades pel Ple de 10 de novembre de 2022 en relació a l'aprovació de les Bases específiques.

S'ACORDA:

- 1- Aprovar les bases específiques del procés selectiu, mitjançant el sistema concurs de mèrits, per a la constitució d'una borsa de treball de personal Tècnic Superior d'Administració General, inclosos en l'escala d'administració general, subescala tècnica i subgrup de classificació A1, per efectuar nomenaments específics de funcionaris/àries interins/ines per a la substitució empleats/des públics/ques amb dret a reserva de lloc de treball, per cobrir temporalment vacants o per atendre necessitats urgents, segons les necessitats del CCAP (exp. G7004-000021/2026), d'acord amb el detall següent:

“BASES ESPECÍFIQUES PROCÉS SELECTIU, MITJANÇANT SISTEMA CONCURS MÈRITS, PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE PERSONAL TÈCNIC SUPERIOR D'ADMINISTRACIÓ GENERAL, INCLOSOS EN L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL, SUBESCALA TÈCNICA I SUBGRUP DE CLASSIFICACIÓ A1, PER EFECTUAR NOMENAMENTS ESPECÍFICS DE FUNCIONARIS/ÀRIES INTERINS/INES PER A LA SUBSTITUCIÓ EMPLEATS/DES PÚBLICS/QUES AMB DRET A RESERVA DE LLOC DE TREBALL, PER COBRIR TEMPORALMENT VACANTS O PER ATENDRE NECESSITATS URGENTS, SEGONS LES NECESSITATS DEL CCAP

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

DENOMINACIÓ DE LA BORSA DE TREBALL: BORSA DE PERSONAL TEMPORAL, TÈCNIC/A ADMINISTRACIÓ GENERAL, A1	
SUBGRUP DE CLASSIFICACIÓ	A1
NOMBRE DE PLACES	Borsa de treball nomenaments temporals
TIPUS DE VINCULACIÓ	Nomenament o contracte vinculat a programa temporal de finançament
TITULACIÓ	Veure base 2
SISTEMASELECTIU	Concurs de mèrits amb exercici oral de valoració de coneixements
JORNADA	35 hores setmanals
SALARI ANUAL	Salari Base A1, CD 22, CE 754,2€

La present convocatòria de selecció de personal té per objecte la constitució d'una borsa de treball de personal Tècnic Superior d'Administració General, professionals inclosos en l'escala d'administració general, subescala tècnica i subgrup de classificació A1, per efectuar nomenaments específics de funcionaris/àries interins/ines per a la substitució empleats/des públics/ques amb dret a reserva de lloc de treball, per cobrir temporalment vacants o per atendre necessitats urgents, segons les necessitats del CCAP.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

2. FUNCIONS GENÈRIQUES ASSIGNADES ALS LLOCS DE TREBALL DE LA BORSA

Amb caràcter general i amb possibles modificacions o especificitats depenent del lloc de treball concret a proveir, les funcions que s'hauran de desenvolupar en el lloc de treball són:

- *Realitzar el seguiment de la normativa, jurisprudència i doctrina jurídica que pugui afectar la gestió de l'activitat de la Corporació o Ens.*
- *Vetllar i controlar l'adequació a la normativa aplicable de les actuacions de les diferents fases del procediment administratiu, resolent dubtes jurídics sobre la seva aplicació.*
- *Adequar jurídicament els documents d'acord amb la seva finalitat i eficàcia jurídica.*
- *Preparar reglaments, ordenances i altres actes normatius que li siguin encomanats per dur a terme els tràmits i actuacions corresponents a la seva instrucció i resolució, així com l'elaboració de qualsevol altra documentació juridicoadministrativa complementària.*
- *Assessorar i donar suport tècnic en matèria jurídica, sobre qüestions de la seva competència, procediment i actuació administrativa, tant a nivell intern (propi servei i altres unitats de la corporació), com a nivell extern (entitats locals i altres institucions i organismes, així com usuaris en general).*
- *Orientar i coordinar els projectes i programes de caire transversal, assessorant i orientant els/les tècnics/ques en el desenvolupament d'actuacions amb components estratègics o transversals, que li siguin encomanats.*
- *Donar suport tècnic i jurídic en relació als programes interns i d'assessorament i d'assistència tècnica comarcal que es desenvolupen en la corporació, proposant les mesures escaients per tal de millorar la gestió i l'eficàcia.*
- *Mantenir els contactes necessaris amb altres organismes, administracions, empreses, etc. així com amb tots els departaments de la Corporació o Ens per tal de realitzar adequadament les tasques assignades.*
- *Participar en aquelles reunions, comissions i altres, tant tècniques com polítiques, per a les que sigui assignat/ada.*
- *Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció posats a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts per la corporació i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.*

I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes d'acord amb la legislació i la seva formació i qualificació professional.

3. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per a ser admeses i en el seu cas, prendre part en el procés selectiu, les persones aspirants hauran de reunir amb anterioritat a la finalització del termini de presentació d'instàncies els requisits que s'assenyalen a la base segona de les Bases Generals.

- a) *Tenir la nacionalitat espanyola o de qualsevol dels països membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, és aplicable la lliure circulació de treballadors i treballadores. També hi poden ser admesos/eses el/la cònjuge, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, tant dels/de les ciutadans/anes espanyols/oles, com de nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors i treballadores, sempre que els/les cònjuges no estiguin separats/ades de dret, i també els seus/les seves descendents i els/les del seu/de la seva cònjuge, sempre que no estiguin separats/ades de dret, siguin menors de 21 anys o majors d'aquesta edat dependents. Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han de demostrar coneixements suficients de castellà i català; s'exigirà la superació de proves amb aquesta finalitat.*



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- b) *Tenir 16 anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa per a l'accés a la funció pública.*
- c) **Estar en possessió, o en condicions d'obtenir-la, la titulació de Grau o Llicenciatura en Dret.**

En el cas de presentar una titulació equivalent a l'exigida, s'haurà d'adjuntar un certificat lliurat per un òrgan competent que n'acrediti l'equivalència. Els aspirants han d'estar en possessió d'algun dels títols reconeguts per l'Estat, de conformitat amb el que estableix la normativa vigent en la matèria, que estiguin homologats a l'equivalència dels estudis requerits, d'acord amb el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre).
- d) *Acreditar coneixements de llengua catalana de nivell C1 (nivell de suficiència de català) de la Secretaria de Política Lingüística o algun dels reconeguts per aquesta com a equivalents.*
- e) *Posseir la capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions del lloc de treball. Les persones amb discapacitat seran admeses a la realització de les proves sense necessitat d'acreditar les seves condicions psíquiques, físiques i sensorials abans del seu començament, sens perjudici que, superat el procés selectiu, en presentar la documentació hagin d'acreditat, igual que la resta de persones aspirants, la seva capacitat per desenvolupar les funcions i tasques del lloc que es convoca i prestar el servei públic corresponent.*
- f) *No estar inhabilitat/ada per a l'exercici de les funcions públiques per sentència ferma, ni haver estat separat/ada o acomiadat/ada mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol Administració Pública per resolució ferma. Així mateix, les persones estrangeres hauran d'acreditat mitjançant declaració jurada o promesa, no estar sotmeses a sanció disciplinària o condemna penal, que impedeixi en el seu estat l'accés a l'administració pública.*
- g) *No trobar-se afectat/da per causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.*
- h) *Declaració responsable de no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracta d'éssers humans.*
- i) *En cas de ser seleccionada, la persona aspirant haurà d'aportar una certificació negativa d'antecedents penals emesa pel Registre d'Antecedents Penals. A més, en el cas de persones d'origen estranger o amb una altra nacionalitat, hauran d'aportar un certificat negatiu d'antecedents penals del seu país d'origen o d'on són nacionals, traduït i legalitzat d'acord amb els convenis internacionals existents.*

4. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

4.1. *Les sol·licituds d'admissió al procés selectiu es podran presentar bé de forma telemàtica, a través d'internet, al web del CCAP (<https://tramits.ccapenedes.cat>) a l'apartat de Tràmits i Gestions/Ciutadania/Recursos Humans o bé de forma presencial, a través del Registre del CCAP.*

També es podran presentar sol·licituds per qualsevol de les altres modalitats establertes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

En tot cas, annex a la sol·licitud les persones aspirants han de presentar emplenat, el model de currículum estandarditzat publicat a la web del Consell Comarcal de l'Alt Penedès a l'apartat de tràmits i gestions.

4.2. *Caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, així mateix, els documents acreditatius dels mèrits al·legats, de conformitat amb el barem recollit en aquestes bases. La documentació aportada ha d'acreditar la relació dels mèrits amb les funcions del lloc de treball a proveir:*



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- Els serveis prestats en l'empresa privada s'acreditaran mitjançant l'Informe de vida laboral i/o contractes, en tot cas caldrà acreditar la durada dels nomenaments o contractes.
- Els serveis prestats en les administracions públiques s'acreditaran mitjançant un certificat de l'administració corresponent, on es faci constar de forma clara i expressa el règim jurídic, el vincle, les funcions, el cos o escala i el període concret de prestació de serveis.
- Certificat acreditatiu de les formacions (títols oficials i/o certificats). En el cas dels cursos d'actualització i aprofundiment caldrà que aparegui el nombre d'hores del curs, del contrari no seran valorats.

4.3. Documents aportats per les persones interessades al procediment administratiu: D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques Catalanes, les administracions podran consultar les dades dels ciutadans sense necessitat de recavar el seu consentiment, però exigint que es garanteixi el dret d'oposició, a no ser que una llei estableixi que per aquell procediment no hi cap oposició o n'exigeixi el consentiment exprés.

Les dades objecte de tractament i consulta per aquest procés selectiu es concreten en:

- Consulta d'identitat (NIF, NIE, TIE) sense dades de residència.
- Llistat de títols universitaris.
- Llistat de títols no universitaris.
- Consulta d'inexistència d'antecedents penals.
- Consulta d'inexistència d'antecedents per delictes sexuals.

Les persones aspirants que s'oposin a la consulta i verificació de les dades anteriorment esmentades, que son requerides per ser admeses a la convocatòria, hauran de presentar la sol·licitud acompanyada dels corresponents documents acreditatius.

4.4. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

4.5. Als efectes de l'admissió de les persones aspirants, es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud i seran responsables de la veracitat de les mateixes, en els termes establerts a l'apartat 3.6 de les bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de personal laboral i funcional del CCAP.

5. LLISTA DE PERSONES ADMESES I EXCLOSES

5.1. Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, per decret de la presidència s'aprovarà la llista provisional de les persones admeses i excloses que es publicarà en la seu electrònica del Consell Comarcal (<https://seu.ccapenedes.cat>) en l'apartat Recursos Humans/convocatòries, i es concedirà un termini de deu dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions.

5.2. Els anuncis successius relacionats amb el procés de selecció seran publicats a la seu electrònica del Consell Comarcal (<https://seu.ccapenedes.cat>) en l'apartat Recursos Humans/convocatòries.

6. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador, que es constituirà per valorar el procés selectiu, estarà integrat per les persones següents:



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Presidència: Un/a funcionari/ària de carrera o personal laboral fix de la Corporació amb una titulació igual o superior a la que s'exigeix per accedir a la present convocatòria.

Vocalies:

- Un/a funcionari/ària de carrera o personal laboral fix de la Corporació o persona designada per una altra administració amb una titulació igual o superior a la que s'exigeix per accedir a la present convocatòria.
- Un/a representant de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya o persona designada per una altra administració amb una titulació igual o superior a la que s'exigeix per accedir a la present convocatòria.

Secretaria: Un funcionari/ària de la corporació (un/a titular i un/a suplent).

Personal col·laborador del tribunal: podrà assistir una persona del servei de Recursos Humans, per a l'execució de diferents tasques de suport, organitzatives o de gestió.

7. PROCÉS SELECTIU

1a fase: Prova de català

Consistirà en la realització d'una prova de coneixement del català, i comptarà amb l'assessorament del personal tècnic competent en matèria de normalització lingüística. Quedaran exemptes d'aquesta prova les persones que en el moment de presentació de la sol·licitud acreditin estar en possessió del certificat de suficiència de la llengua catalana de la Secretaria de Política Lingüística, certificat de nivell C1, equivalent o superior. Aquest exercici es qualificarà d'apte o no apte, i es necessitarà la qualificació d'apte per passar a la fase següent.

L'acreditació documental a l'efecte d'exempció de la prova es podrà fer fins abans de l'hora assenyalada per a l'inici de la prova de coneixements de llengua catalana, aportant davant del servei de RH còpia de la documentació acreditativa.

2a fase: Exercici oral de valoració de coneixements

Aquesta fase consistirà en la realització d'un exercici oral de valoració de coneixements, amb cada persona aspirant individualment, amb l'objectiu de valorar els seus coneixements tècnics i pràctics relacionats amb les funcions pròpies del lloc de treball objecte de la convocatòria, definits a la base segona.

L'exercici serà conduït pel tribunal qualificador i tindrà una durada màxima de 20 minuts. Durant la seva realització, es podran formular preguntes relatives a:

- Els continguts del temari establert a les bases.
- Els procediments, normatives o instruments propis de l'àmbit professional corresponent.
- Supòsits pràctics breus per comprovar la capacitat de raonament i d'aplicació dels coneixements.

Els criteris de valoració inclouran:

- Domini dels continguts tècnics.
- Claredat i precisió en les respostes.
- Capacitat d'anàlisi i resolució de problemes.

Aquest exercici oral de valoració de coneixements, no tindrà caràcter eliminador i es valorarà amb una puntuació màxima de 40 punts.

Per a la preparació d'aquest exercici oral les persones aspirants poden utilitzar el material de consulta que es detalla l'annex primer d'aquestes bases específiques (enllaços al contingut del temari).



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

3a fase: Concurs

Aquesta fase serà consistirà en la valoració per part del Tribunal, de determinades condicions de formació, mèrits o nivells d'experiència, adients amb les característiques de la plaça que es cobreix, sempre que siguin al·legats i acreditats documentalment, d'acord amb el barem de mèrits que s'indica a continuació:

El resultat final de la fase de concurs serà la suma de les puntuacions obtingudes en la valoració dels mèrits aportats. Aquesta fase no tindrà caràcter eliminatori, ni es podrà tenir en compte per superar les proves de la fase d'oposició. La puntuació màxima que es podrà atorgar en aquesta fase serà de 20 punts.

a) Experiència professional

La puntuació màxima que es podrà obtenir per aquest concepte serà de 10 punts.

a.1) Per serveis prestats en qualsevol Administració Pública en règim funcionarial o laboral, en un lloc de treball amb funcions iguals o anàlogues a les de la borsa que es convoca, es puntuarà a raó de 0,20 punts per mes complet treballat.

a.2) Per serveis prestats en l'àmbit privat, en un lloc de treball amb funcions iguals o anàlogues a les de la borsa que es convoca es puntuarà a raó de 0,15 punts per mes complet treballat.

En cas de superposar-se temporalment situacions d'exercici professional previstes en més d'un supòsit dels que consten en els apartats anteriors, només serà valorada una de les situacions, la que sigui més favorable per la persona aspirant.

Els serveis prestats a les administracions públiques en qualitat de personal eventual no es valoraran. No es puntuaran els períodes inferiors a un mes. Els serveis prestats i l'experiència laboral s'acreditaran segons l'establert a la base vuitena.

b) Formació

La puntuació màxima que es podrà obtenir per aquest concepte serà de 6 punts.

b.1) Per estar en possessió d'una titulació universitària, superior a la titulació d'accés a la convocatòria relacionada amb l'àmbit jurídic, tributari o d'administració pública (llicenciatura addicional o cursos de postgrau o mestratge, o equivalent) 2 punts per cadascun, màxim 2 punts.

b.2) Cursos, jornades i seminaris de formació o perfeccionament impartits en centres oficials que tinguin relació directa amb el lloc de treball i les funcions que hi té assignades, màxim 2 punts:

- Per cursos de 10 hores fins a 19 hores , per cadascun 0,1 punts.*
- Per cursos de 20 hores fins a 39 hores, per cadascun 0,2 punts.*
- Per cursos de 40 hores fins a 149 hores, per cadascun 0,3 punts.*
- Per cursos de durada superior a 150 hores, per cadascun 0,4 punts.*

b.3) Per assistències a judicis exercint com a advocat/da, 0,25 punts per judici, màxim 2 punts. L'acreditació de l'assistència a judicis com a advocat/da es farà mitjançant documents on hi consti explícitament el nom i cognoms del candidat que presenta la sol·licitud.

L'acreditació de la formació es farà mitjançant fotocòpia de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada del curs en hores. Només tindran en compte els títols, certificats, diplomes i altres documents expedits per organismes oficials, per qualsevol de les administracions públiques, col·legis professionals o per centres d'ensenyament oficials autoritzats.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Així mateix, els diplomes acreditatius de titulacions acadèmiques poden ser substituïts pel document acreditatiu d'haver abonat la taxa acadèmica oficial establerta per a la seva expedició.

8. APROVACIÓ DE LA LLISTA I ESTABLIMENT DE L'ORDRE DE PREFERÈNCIA

Obtinguda la puntuació que resulti de la realització dels exercicis i de la valoració dels mèrits acreditats pels per les persones aspirants, es confeccionarà la borsa de treball, la qual inclourà la llista de persones aprovades.

La llista inclourà noms, cognoms i identificador de les persones, ordenades d'acord amb la seva puntuació en ordre decreixent, de més alta a més baixa.

Quan el Consell Comarcal de l'Alt Penedès necessiti cobrir temporalment vacants o atendre necessitats urgents cridarà a les persones que apareguin en la llista que integra la borsa de treball, amb l'ordre en que hi figurin. Aquesta crida es durà a terme per qualsevol mitjà que permeti tenir constància a l'administració de la seva realització.

9. CRIDA DE LA PERSONA ASPIRANT

La permanència del personal seleccionat en les llistes d'espera restarà condicionada a la seva disponibilitat immediata en el moment de la crida i a la valoració adequada del desenvolupament de les seves tasques realitzades.

L'interessat/ada haurà de manifestar en el termini d'un dia laborable la seva acceptació o renúncia a l'oferta de treball que se li faci. La manca de manifestació s'entendrà com a rebuig de l'oferta.

- a) Si en el moment de ser cridada, la persona aspirant renuncia dues vegades al contracte i/o al lloc de treball que se li ofereix o no l'accepta expressament o tàcita, passarà automàticament al final de la darrera llista d'espera vigent de la mateixa categoria professional. En el cas que el motiu de la no acceptació sigui per una incapacitat temporal o baixa per maternitat, aquesta renúncia no serà computada, sempre que l'aspirant aporti justificant de la seva situació. Es responsabilitat de l'aspirant avisar Recursos Humans quan torni a estar disponible per treballar.*
- b) Si en el moment de ser cridada, la persona aspirant no accepta l'oferta de treball que se li ofereix perquè es trobi treballant en una altra empresa, estigui de viatge o qualsevol altre causa justificada que l'impedeixi acceptar l'oferta, serà exclosa de la borsa de treball fins que avisi que torna a estar disponible. Aquesta renúncia no serà computada i, en aquest cas, l'aspirant mantindrà el seu lloc inicial en la llista d'espera.*
- c) La renúncia tres vegades a qualsevol vacant o baixa voluntària en una contractació/nomenament, significarà l'exclusió automàtica de la llista d'espera.*
- d) Mentre una persona integrant de la llista d'espera tingui vigent un nomenament o contracte temporal, no se li oferirà cap altra nova contractació o nomenament que pugui generar-se encara que aquest sigui de durada superior, exceptuant que es tracti de cobrir una vacant de la mateixa categoria o situacions administratives que comportin una reserva de lloc de treball per un període superior a 12 mesos, o un contracte de relleu sempre i quan reuneixi els requisits legals. Tampoc s'oferirà una nova contractació quan la persona pugui adquirir amb la mateixa la condició d'indeinit.*

Aquesta borsa de treball té una vigència de dos anys, prorrogable a un tercer any si les necessitats dels serveis ho requereixen. Igualment, si la borsa de treball ja no serveix per l'objectiu pel qual es va constituir, podrà ser cancel·lada.

10. INCIDÈNCIES



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

El tribunal qualificador, mentre estigui constituït, està facultat per resoldre els dubtes que sorgeixen en l'aplicació d'aquestes bases i podrà adoptar els acords que corresponguin en tots els supòsits no previstos en elles, per tal de facilitar el desenvolupament normal del procés selectiu.

11. RÈGIM D'IMPUGNACIONS I AL·LEGACIONS

11.1. Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases específiques, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la data de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província davant la sala d'aquesta jurisdicció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, de conformitat amb l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

11.2. Amb caràcter potestatiu, es pot interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva publicació, davant l'òrgan que ha pres l'acord, segons el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. En aquest cas, no es podrà interposar recurs jurisdiccional fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació tàcita del recurs de reposició interposat.

11.3. Contra les resolucions definitives de la Presidència de la Corporació, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició dins el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, o directament, recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació.

11.4. Contra els actes de tràmit del tribunal de selecció que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la Presidència, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de la corporació.

11.5. Contra els actes de tràmit del tribunal de selecció no inclosos en l'apartat anterior, les persones aspirants, al llarg del procés selectiu, podran formular totes les al·legacions que estimin pertinents per a la seva consideració en el moment de fer -se pública la puntuació final del procés selectiu.

11.6. Per la mera concurrència als processos selectius s'entén que la persona aspirant accepta íntegrament aquestes bases, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

12. PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb el que s'estableix a la base catorzena de les Bases Generals amb la presentació de la sol·licitud els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, que són recollides i tractades amb la fi explícita, legítima i en base al Real Decret Legislatiu 5/2015 per el que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Els/les participants, per la seva concurrència als processos selectius, accepten íntegrament aquestes bases i per tant autoritzen la Corporació a verificar les dades a altres administracions o organismes per comprovar l'acompliment dels requisits establerts en la Base 2, i en especial.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- Que tenen la capacitat funcional i no pateixen cap malaltia o disminució psíquica que impedeixin el desenvolupament de les funcions pròpies de la plaça convocada o disminueixi les aptituds per a desenvolupar-les de forma permanent o transitòria.
- Que no es troben inhabilitats/des per sentència ferma per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de personal funcionari, o per exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, ni haver estat separats/des, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes.

En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitats/des o en situació equivalent ni haver estat sotmesos/es a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

- Que no concorren en cap causa d'incompatibilitat, d'acord amb el que estableix la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
- No haver estat condemnats/des per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual que inclou l'agressió, l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme, la provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com pel tràfic d'éssers humans.

Amb la presentació de la sol·licitud els/les aspirants donen el seu consentiment a que es publiquin les seves dades d'identificació, en el BOPB, el DOGC i en la seu electrònica de Consell Comarcal (<https://seu.ccapenedes.cat>) en l'apartat Recursos Humans / convocatòries, tant en les llistes provisionals de persones admeses i excloses, com en les d'aprovaes per ordre de puntuació tal i com estableix l'art 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment auxiliar administratiu comú de les administracions públiques.

La corporació com a responsable del tractament de dades personals adopta les mesures de seguretat necessàries, d'acord amb la normativa aplicable de la legislació vigent de protecció de dades de caràcter personal i del Reglament (UE) 2016/679.

El termini de conservació de les dades lliurades serà d'un màxim de 3 anys per els/les aspirants que hagin superat totes les proves del procés selectiu, durant tota la seva vida professional i el preceptiu per llei per la persona contractada i/o la funcionària i de 3 mesos des de que s'hagi resolt el concurs per els/les aspirants que no hagin resultat seleccionats. La informació publicada en la seu electrònica del Consell Comarcal (<https://seu.ccapenedes.cat>) en l'apartat Recursos Humans / convocatòries, es suprimirà passats 3 mesos des de la seva publicació.

La corporació és l'únic destinatari, i no hi ha transferència internacional. Hi ha elaboració de perfils no automatitzats i s'utilitzaran per avaluar aspectes personals de les persones, en particular per analitzar o predir aspectes relatius al rendiment professional i el compliment dels requisits de les persones aspirants.

ANNEX - TEMARI EXERCICI ORAL DE VALORACIÓ DE CONEIXEMENTS

1. Els ens locals de Catalunya: tipologia, planta local i competències
[EAPC Wiki - 1. Els ens locals de Catalunya: tipologia, planta local i competències](#)
2. L'acte administratiu com a manifestació de l'activitat administrativa.
[EAPC Wiki - 2. L'acte administratiu com a manifestació de l'activitat administrativa](#)



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

3. *Regulació del procediment administratiu*

[EAPC Wiki - 5. Regulació del procediment administratiu](#)

4. *Els contractes del sector públic: les directives europees en matèria de contractació pública. Objecte i àmbit de la Llei de contractes del sector públic. Tipus de contractes del Sector Públic. Contractes subjectes a regulació harmonitzada. Règim jurídic dels contractes administratius i els de dret privat; els actes separables. Els principis generals de la contractació del sector públic: racionalitat, llibertat de pactes i contingut mínim, perfecció i forma.*

[EAPC Wiki - Contractes del sector públic](#)

5. *Contracte d'obres. Actuacions administratives preparatòries. Formes d'adjudicació. Execució, modificació i extinció. La cessió del contracte i subcontracte d'obres. Execució d'obres per la pròpia Administració. El contracte de concessió d'obra pública.*

[EAPC Wiki - Contractes del sector públic](#)

6. *El contracte de gestió de serveis públics. El contracte de subministraments. El contracte de serveis. El contracte de col·laboració entre el sector públic i privat.*

[EAPC Wiki - Contractes del sector públic](#)

7. *Estructura del pressupost local. Contingut i documentació del pressupost*

[EAPC Wiki - 2. Estructura del pressupost local. Contingut i documentació del pressupost](#)

8. *Personal al Servei de l'administració local: personal funcionari, personal laboral.*

[EAPC Wiki: Recursos Humans a l'administració Local](#) ”

- 2- Convocar simultàniament el procés selectiu per a la cobertura de la borsa esmentada.
- 3- Publicar de les bases específiques i la convocatòria al BOPB, al DOGC i a la seu electrònica del CCAP.
- 4- Donar trasllat de l'acord als serveis de RH i PRL i a l'OAC del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

13- Aprovar les bases específiques del procés selectiu, mitjançant el sistema de concurs-oposició per a la cobertura definitiva d'una plaça de tècnic/a mitjà/ana en Treball Social EAIA (TS-L-08), funcionaris/àries de carrera, incloses en l'escala d'administració especial, subescala tècnica, subgrup de classificació A2 i provisió del lloc de treball de Treballador/a Social adscrit/a al servei de Benestar Social del CCAP i constitució d'una borsa de treball temporal.

ANTECEDENTS

El Ple del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió d'11 de març de 2021, va aprovar inicialment les Bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (exp. G7004-000007/2021), publicades íntegrament al BOPB de 6 de maig de 2021, en extracte al DOGC 8049, de 13 de maig i a la seu electrònica del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (en endavant CCAP). Aquestes bases són de caràcter general i la seva vigència es mantindrà mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

El contingut de les mateixes es completarà amb les bases específiques que s'aprovin per a cada convocatòria, les quals determinaran la reserva de places al foment de la promoció interna horitzontal segons les modalitats que preveu l'art. 22 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública i, al torn per a persones discapacitades que tinguin reconeguda la condició legal de disminuïdes.

Igualment, el Ple del Consell Comarcal, en sessió d'11 de desembre del 2025, va aprovar inicialment, de conformitat amb allò que disposen els articles 90 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 126 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat pel real decret legislatiu 781/1976, de 18 d'abril, la plantilla del personal de l'Ens i la relació de tots els llocs de treball degudament classificats de l'Ens.

Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0026-2026, de 28 de gener de 2026, es va resoldre aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, corresponent a l'exercici 2026 (exp. G4007-000001/2026).

Mitjançant decret de la Presidència núm. DEC-046/2026, de 26 de febrer de 2026, es va resoldre modificar l'Oferta pública d'Ocupació del CCAP per a l'any 2026 (exp. G4007-000002/2026).

La present convocatòria de selecció de personal té per objecte regular el procés selectiu mitjançant el sistema de concurs-oposició per a la cobertura definitiva d'una plaça de tècnic/a mitjà/ana en Treball Social (TS-L-08), funcionari/ària de carrera, inclòs en l'escala d'administració especial, subescala tècnica, subgrup de classificació A2 i provisió del lloc de treball de Treballador/a Social adscrit/a al servei de Benestar Social del CCAP i constitució d'una borsa de treball temporal.

Vist l'informe emès, pel cap de RH i PRL del Consell Comarcal, de 27 de febrer de 2026.

FONAMENTS JURÍDICS

La realització d'aquest procés selectiu es regirà per les bases generals, per les específiques de la convocatòria, i en tot cas, per la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública i per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Reglament de personal al servei de les entitats locals, aprovat per Decret 214/1990, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, la Llei 30/1984, de 2 d'agost, sobre mesures per a la reforma de la funció pública i el Reial Decret Legislatiu 5/2015, pel qual s'aprova l'Estatut bàsic de l'empleat públic, modificat per la Llei 20/2021, de 28 de desembre.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades pel Ple d'11 de març de 2021 en relació a l'aprovació de les Bases específiques.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

S'ACORDA:

- 1- Aprovar les bases específiques del procés selectiu, mitjançant el sistema de concurs-oposició per a la cobertura definitiva d'una plaça de tècnic/a mitjà/ana en treball social EAIA (TS-L-08), funcionari/ària de carrera, inclosa en l'escala d'administració especial, subescala tècnica, subgrup de classificació A2 i provisió del lloc de treball de treballador/a social adscrit/a al servei de Benestar Social del CCAP i constitució d'una borsa de treball temporal (exp. G7004-000022/2026), d'acord amb el detall següent:

“BASES ESPECÍFIQUES DEL PROCÉS SELECTIU MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ PER A LA COBERTURA DEFINITIVA D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A MITJÀ/ANA, PROFESSIONAL DEL TREBALL SOCIAL EAIA (TS-L-08), INCLOSA EN L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA TÈCNICA, SUBGRUP DE CLASSIFICACIÓ A2 I PROVISIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE TREBALLADOR/A SOCIAL, ADSCRIT/A A L'EAIA DEL SERVEI DE BENESTAR SOCIAL DEL CCAP I CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL TEMPORAL.

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

DENOMINACIÓ DE LA PLAÇA: <i>TÈCNIC/A MITJÀ/ANA – TREBALLADOR/A SOCIAL EAIA (TS-L-08)</i>	
SUBGRUP DE CLASSIFICACIÓ	A2
NOMBRE DE PLACES	1 + Borsa de treball nomenaments temporals
TIPUS DE VINCULACIÓ	Funcionari/ària de carrera
TITULACIÓ	Graduat/da en Treball social o titulació equivalent
SISTEMA SELECTIU	Concurs-Oposició
JORNADA	35 hores setmanals
SALARI	Salari Base A2, CD 18, CE 693,70 €

La present convocatòria de selecció de personal té per objecte regular el procés selectiu mitjançant el sistema de concurs-oposició per a la cobertura definitiva d'una plaça de tècnic/a mitjà/ana en Treball Social, funcionaris/àries de carrera, incloses en l'escala d'administració especial, subescala tècnica, subgrup de classificació A2 i provisió del lloc de treball de Treballador/a Social adscrit/a al servei de Benestar Social del CCAP i constitució d'una borsa de treball temporal.

2. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per a ser persona admesa i, en el seu cas, prendre part en el procés selectiu, les persones aspirants hauran de reunir amb anterioritat a la finalització del termini de presentació d'instàncies els requisits que s'assenyalen a la base segona de les Bases Generals.

- a) Tenir la nacionalitat espanyola o de qualsevol dels països membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, és aplicable la lliure circulació de treballadors i treballadores. També hi poden ser admesos/eses el/la cònjuge, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, tant dels/de la ciutadania espanyola, com de nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors i treballadores, sempre que els/les cònjuges no estiguin separats/ades de dret, i també els seus/les seves descendents i els/les del seu/de la seva cònjuge, sempre que no estiguin separats/ades de dret, siguin menors de 21 anys o majors d'aquesta edat dependents.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han de demostrar coneixements suficients de castellà i català; s'exigirà la superació de proves amb aquesta finalitat.*
- b) Tenir 16 anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa per a l'accés a la funció pública.*
 - c) Estar en possessió del títol universitari de diplomatura o grau en treball social, o titulació equivalent a la diplomatura o grau en treball social.*
En el cas de presentar una titulació equivalent a l'exigida, s'haurà d'adjuntar un certificat lliurat per un òrgan competent que n'acrediti l'equivalència. Els aspirants han d'estar en possessió d'algun dels títols reconeguts per l'Estat, de conformitat amb el que estableix la normativa vigent en la matèria, que estiguin homologats a l'equivalència dels estudis requerits, d'acord amb el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre).
 - d) Acreditar coneixements de llengua catalana de nivell C1 (nivell de suficiència de català) de la Secretaria de Política Lingüística o algun dels reconeguts per aquesta com a equivalents.*
 - e) Posseir la capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions del lloc de treball. Les persones amb discapacitat seran admeses a la realització de les proves sense necessitat d'acreditar les seves condicions psíquiques, físiques i sensorials abans del seu començament, sens perjudici que, superat el procés selectiu, en presentar la documentació hagin d'acreditar, igual que la resta de persones aspirants, la seva capacitat per desenvolupar les funcions i tasques del lloc que es convoca i prestar el servei públic corresponent.*
 - f) No estar inhabilitat/ada per a l'exercici de les funcions públiques per sentència ferma, ni haver estat separat/ada o acomiadat/ada mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol Administració Pública per resolució ferma. Així mateix, les persones estrangeres hauran d'acreditar mitjançant declaració jurada o promesa, no estar sotmeses a sanció disciplinària o condemna penal, que impedeixi en el seu estat l'accés a l'administració pública.*
 - g) No trobar-se afectat/ada per causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.*
 - h) Declaració responsable de no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracta d'éssers humans.*
 - i) En cas de ser seleccionada, la persona aspirant haurà d'aportar una certificació negativa d'antecedents penals emesa pel Registre d'Antecedents Penals. A més, en el cas de persones d'origen estranger o amb una altra nacionalitat, hauran d'aportar un certificat negatiu d'antecedents penals del seu país d'origen o d'on són nacionals, traduït i legalitzat d'acord amb els convenis internacionals existents.*

3. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

3.1. Les sol·licituds d'admissió al procés selectiu es podran presentar bé de forma telemàtica, a través d'internet, al web del CCAP (<https://tramits.ccapenedes.cat>) a l'apartat de Tràmits i Gestions/Ciutadania/Recursos Humans o bé de forma presencial, a través del Registre del CCAP.

També es podran presentar sol·licituds per qualsevol de les altres modalitats establertes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

En tot cas, annex a la sol·licitud les persones aspirants han de presentar emplenat, el model de currículum estandarditzat publicat a la web del Consell Comarcal de l'Alt Penedès a l'apartat de tràmits i gestions.

3.2. Caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, així mateix, els documents acreditatius dels mèrits al·legats, de conformitat amb el barem recollit en aquestes bases. La



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

documentació aportada ha d'acreditar la relació dels mèrits amb les funcions del lloc de treball a proveir:

- *Els serveis prestats en l'empresa privada s'acreditaran mitjançant l'Informe de vida laboral i/o contractes, en tot cas caldrà acreditar la durada dels nomenaments o contractes.*
- *Els serveis prestats en les administracions públiques s'acreditaran mitjançant un certificat de l'administració corresponent, on es faci constar de forma clara i expressa el règim jurídic, el vincle, les funcions, el cos o escala i el període concret de prestació de serveis.*
- *Certificat acreditatiu de les formacions (títols oficials i/o certificats). En el cas dels cursos d'actualització i aprofundiment caldrà que aparegui el nombre d'hores del curs, del contrari no seran valorats.*

3.3. Documents aportats per les persones interessades al procediment administratiu: D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques Catalanes, les administracions podran consultar les dades dels ciutadans sense necessitat de recavar el seu consentiment, però exigint que es garanteixi el dret d'oposició, a no ser que una llei estableixi que per aquell procediment no hi cap oposició o n'exigeixi el consentiment exprés.

Les dades objecte de tractament i consulta per aquest procés selectiu es concreten en:

- *Consulta d'identitat (NIF, NIE, TIE) sense dades de residència.*
- *Llistat de títols universitaris.*
- *Llistat de títols no universitaris.*
- *Consulta d'inexistència d'antecedents penals.*
- *Consulta d'inexistència d'antecedents per delictes sexuals.*

Les persones aspirants que s'oposin a la consulta i verificació de les dades anteriorment esmentades, que son requerides per ser admeses a la convocatòria, hauran de presentar la sol·licitud acompanyada dels corresponents documents acreditatius

3.4. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

3.5. Als efectes de l'admissió de les persones aspirants, es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud i seran responsables de la veracitat de les mateixes, en els termes establerts a l'apartat 3.6 de les bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de personal laboral i funcional del CCAP.

4. LLISTA DE PERSONES ADMESES I EXCLOSOS

4.1. Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, per decret de la presidència s'aprovarà la llista provisional de les persones admeses i excloses que es publicarà en la seu electrònica del Consell Comarcal (<https://seu.ccapenedes.cat>) en l'apartat Recursos Humans/convocatòries, i es concedirà un termini de deu dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions.

4.2. Els anuncis successius relacionats amb el procés de selecció seran publicats a la seu electrònica del Consell Comarcal (<https://seu.ccapenedes.cat>) en l'apartat Recursos Humans/convocatòries.

5. TRIBUNAL QUALIFICADOR



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

El tribunal qualificador, que es constituirà per valorar el procés selectiu, estarà integrat per les persones següents:

Presidència:

Un/a funcionari/ària de carrera o personal laboral fix de la Corporació amb una titulació igual o superior a la que s'exigeix per accedir a la present convocatòria.

Vocalies:

- *Un/a funcionari/ària de carrera o personal laboral fix de la Corporació o persona designada per una altra administració amb una titulació igual o superior a la que s'exigeix per accedir a la present convocatòria.*
- *Un/a representant de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya amb una titulació igual o superior a la que s'exigeix per accedir a la present convocatòria.*

Secretaria: *Un funcionari/ària del Consell Comarcal.*

Personal col·laborador del tribunal: *Una persona del servei de Recursos Humans, per a l'execució de diferents tasques de suport, organitzatives o de gestió, amb veu i sense vot.*

6. PROCÉS SELECTIU

El procediment de selecció serà el de concurs-oposició i constarà de les fases que es detallen a continuació:

1a fase: Prova de català

Consistirà en la realització d'una prova de coneixement de llengua catalana. Aquesta fase comptarà amb l'assessorament del personal tècnic competent en matèria de normalització lingüística. Quedaran exemptes d'aquesta prova les persones que en el moment de presentació de la sol·licitud acreditin estar en possessió del certificat de suficiència de la llengua catalana de la Secretaria de Política Lingüística, certificat de nivell C1, equivalent o superior.

L'acreditació documental a l'efecte d'exempció també es pot fer fins abans de l'hora assenyalada per a l'inici de la prova de coneixements de llengua catalana, aportant davant del Tribunal qualificador l'original i una fotocòpia de la documentació acreditativa. Aquest exercici es qualificarà d'apte o no apte, i es necessitarà la qualificació d'apte per passar a la fase següent.

2a fase: Oposició

Aquest exercici consistirà en la realització d'una prova teoricopràctica, que versarà sobre les funcions detallades a la base segona i el temari annex a aquestes bases específiques. En aquesta prova es podran incloure preguntes específiques, teòriques i pràctiques, ja siguin de desenvolupament o resposta alternativa, que evidenciïn tant el coneixement teòric com la capacitat d'analítica, així com l'aplicació pràctica dels conceptes.

Aquesta prova tindrà una puntuació total de 40 punts, essent necessària una puntuació mínima de 20 punts per superar la prova, i conseqüentment passar a la fase de concurs.

3a fase: Concurs de mèrits

Aquesta fase serà d'aplicació només a les persones que hagin superat la fase d'apreciació de la capacitat i consistirà en la valoració, per part del Tribunal, de determinades condicions de formació, mèrits o nivells d'experiència, adients amb les característiques de la plaça que es cobreix, sempre que siguin al·legats i acreditats documentalment, d'acord amb el barem de mèrits que s'indica a continuació.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

El resultat final de la fase de concurs serà la suma de les puntuacions obtingudes en la valoració dels mèrits aportats. Aquesta fase no tindrà caràcter eliminatori, ni es podrà tenir en compte per superar les proves de la fase d'oposició. La puntuació màxima que es podrà atorgar en aquesta fase serà de 14 punts.

a) Experiència professional

La puntuació màxima que es podrà obtenir per aquest concepte serà de 8 punts.

a.1) Per serveis prestats a ens locals supramunicipals que prestin servei a una població de més de 100.000 habitants en una plaça de categoria idèntica a la de la plaça convocada, es puntuarà a raó de 0,25 punts per mes complet treballat.

a.2) Per serveis prestats a la resta d'administracions públiques en una plaça de categoria idèntica a la de la plaça convocada, es puntuarà a raó de 0,06 punts per mes complet treballat. Per aquest apartat es podrà obtenir un màxim de 5 punts.

a.3) Experiència professional en l'àmbit de l'empresa privada, en un lloc de treball amb funcions iguals o anàlogues amb el contingut de la plaça convocada, es puntuarà a raó de 0,04 punts per mes complet treballat. Per aquest apartat es podrà obtenir un màxim de 5 punts.

Els serveis prestats a les administracions públiques en qualitat de personal eventual no es valoraran. No es puntuaran els períodes inferiors a un mes. Els serveis prestats i l'experiència laboral s'acreditaran segons l'establert a la base vuitena.

b) Formació

La puntuació màxima que es podrà obtenir per aquest concepte serà de 6 punts.

b.1) Per titulacions de màsters o cursos de postgrau que d'acord amb el criteri tècnic del tribunal qualificador es trobin relacionades amb l'àmbit funcional del lloc de treball objecte de la convocatòria: 2 punts per màster o per curs de postgrau. Per aquest apartat b.1 es podrà obtenir una puntuació màxima de 4 punts.

b.2) Per estar en possessió del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació de la Generalitat de Catalunya (ACTIC), a partir de nivell bàsic, 1 punt. No es tindran en compte cursos de formació en l'àmbit de competència en tecnologies de la informació diferents al que es puntua en aquest epígraf.

b.3) Formació complementària específica: cursos d'actualització i aprofundiment, jornades o seminaris, que d'acord amb el criteri tècnic del tribunal qualificador es trobin relacionades amb l'àmbit funcional detallat a la base segona, per aquest apartat b.4 es podrà obtenir una puntuació màxima de 2 punts. L'acord amb el barem següent:

- Per cursos de 2 hores fins a 9 hores, per cadascun 0,15 punts.*
- Per cursos de 10 hores fins a 19 hores, per cadascun 0,25 punts.*
- Per cursos de 20 hores fins a 60 hores, per cadascun 0,45 punts.*
- Per cursos de durada superior a 60 hores, per cadascun 0,65 punts.*

4a fase: Entrevista personal

Si el tribunal ho considera adient per assegurar l'objectivitat, la racionalitat del procés selectiu i el requeriments funcionals, podrà completar el procés amb una entrevista personal que es fonamentarà en els aspectes curriculars de les persones aspirants, amb una puntuació màxima de 4 punts.

La valoració final del procés selectiu resultarà de sumar les puntuacions obtingudes de la 2a, 3a i 4a fase per cadascuna de les persones aspirants. Aquesta valoració constituirà la qualificació general que determinarà la inclusió i l'ordre de les persones aspirants en la



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

proposta que formuli el tribunal.

En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc, a favor de l'aspirant que hagi obtingut major puntuació a la fase d'oposició, de persistir l'empat, es procedirà a fer el sorteig.

7. LLISTA DE PERSONES APROVADES I NOMENAMENT

7.1. Un cop finalitzada la qualificació de les persones aspirants, el tribunal farà pública, en la seu electrònica del Consell Comarcal (<https://seu.ccapenedes.cat>) en l'apartat Recursos Humans / convocatòries, la relació de persones aprovades per ordre de la puntuació obtinguda, de major a menor.

7.2. Les persones aspirants proposades, sense requeriment previ, presentaran en el Registre general de la Corporació en el termini de vint dies naturals a partir de la publicació de la llista de persones seleccionades aquella documentació a què fa referència la base vuitena de les Bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

7.3. A la vista de la proposta del tribunal i de la documentació presentada per la persona aspirant, sempre que siguin conformes amb el que disposen aquestes bases específiques i les bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de personal laboral i funcional del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, dins del termini d'un mes, la presidència resoldrà motivadament el procés selectiu, contractant o nomenant, segons s'escaigui, les persones aspirants aprovades.

7.4. La resolució disposant el nomenament es notificarà a les persones interessades, que disposaran d'un termini d'una setmana des de la notificació per formalitzar la presa de possessió. El nomenament serà de funcionari en pràctiques mentre no es superi el període de prova, posteriorment s'eleva a definitiu sense necessitat de cap acte o acord.

7.5. Les persones aspirants que hagin superat el procés selectiu, constituïran una borsa de treball per a efectuar substitucions o contractacions temporals, i en cas de necessitat seran cridades d'acord amb l'ordre de les seves puntuacions al procés selectiu, amb una vigència de dos anys.

7.6. Aquelles persones que no formalitzin el contracte, o no prenguin possessió, en el cas de funcionaris/àries, dins del termini indicat i sense causa justificada, decauran en tots els seus drets.

8. PERÍODE DE PROVA

8.1. Les persones que hagin de ser nomenades funcionàries hauran de superar un període de prova, que serà de sis mesos.

8.2. Restaran exempts de realitzar aquest període de prova les persones que hagin prestat serveis al CCAP durant un període igual o superior al que es determina com a període de prova.

8.3. Quan el Consell Comarcal estimi que el/la treballador/a no ha superat el període de prova ho posarà en coneixement del Comitè d'Empresa. Una vegada superat el període de prova, aquest, computarà a tots els efectes com a temps efectivament treballat.

9. INCOMPATIBILITATS

En l'exercici de les funcions atribuïdes a la plaça a la qual ha estat destinada la persona contractada i/o el/la funcionari/ària li serà d'aplicació la normativa vigent sobre el règim



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual la persona aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la corporació, ha d'efectuar una declaració d'activitats i, si escau, sol·licitar la compatibilitat en el formulari que li facilitaran des del Servei de Recursos Humans de la corporació, o exercir, altrament, l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre i l'article 337 del Decret 214/1990.

10. INCIDÈNCIES

El tribunal qualificador, mentre estigui constituït, està facultat per resoldre els dubtes que sorgeixen en l'aplicació d'aquestes bases i podrà adoptar els acords que corresponguin en tots els supòsits no previstos en elles, per tal de facilitar el desenvolupament normal del procés selectiu.

11. RÈGIM D'IMPUGNACIONS I AL·LEGACIONS

11.1. Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases específiques, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la data de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província davant la sala d'aquesta jurisdicció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, de conformitat amb l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

11.2. Amb caràcter potestatiu, es pot interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva publicació, davant l'òrgan que ha pres l'acord, segons el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. En aquest cas, no es podrà interposar recurs jurisdiccional fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació tàcita del recurs de reposició interposat.

11.3. Contra les resolucions definitives de la Presidència de la Corporació, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició dins el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, o directament, recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació.

11.4. Contra els actes de tràmit del tribunal de selecció que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la Presidència, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de la corporació.

11.5. Contra els actes de tràmit del tribunal de selecció no inclosos en l'apartat anterior, les persones aspirants, al llarg del procés selectiu, podran formular totes les al·legacions que estimin pertinents per a la seva consideració en el moment de fer -se pública la puntuació final del procés selectiu.

11.6. Per la mera concurrència als processos selectius s'entén que la persona aspirant accepta íntegrament aquestes bases, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

12. PROTECCIÓ DE DADES

Amb la presentació de la sol·licitud els/les aspirants són informats del tractament de les seves dades personals que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, que són recollides i tractades amb la fi explícita, legítima i en



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

base al Real Decret Legislatiu 5/2015 per el que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Els/les participants, per la seva concurrència als processos selectius, accepten íntegrament aquestes bases i per tant autoritzen la corporació a verificar les dades a altres administracions o organismes per comprovar l'acompliment dels requisits establerts en la base segona, i en especial:

- *Que es troben en possessió de la titulació acadèmica requerida per les bases específiques.*
- *Que tenen la capacitat funcional i no pateixen cap malaltia o disminució psíquica que impedeixin el desenvolupament de les funcions pròpies de la plaça convocada o disminueixi les aptituds per a desenvolupar-les de forma permanent o transitòria.*
- *Que no es troben inhabilitats/des per sentència ferma per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de personal funcionari, o per exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, ni haver estat separats/ades, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes.*
- *En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitats/ades o en situació equivalent ni haver estat sotmesos/es a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.*
- *Que no concorren en cap causa d'incompatibilitat, d'acord amb el que estableix la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques*
- *No haver estat condemnats/ades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual que inclou l'agressió, l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com pel tràfic d'éssers humans.*

Amb la presentació de la sol·licitud els/les aspirants són informats respecte el fet que es publiquin les seves dades identificatives en el BOPB, el DOGC i a la seu electrònica de la corporació tant en les llistes provisionals de persones admeses, excloses com en les d'aproves per ordre de puntuació tal i com estableix l'art 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, garantint sempre el respecte al seu dret fonamental a la protecció de dades.

La corporació com a responsable del tractament de dades personals adopta les mesures de seguretat necessàries, d'acord amb la normativa aplicable de la legislació vigent de protecció de dades personals (Reglament (UE) 2016/679 General de Protecció de dades i la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de dades i Garantia drets digitals).

El tribunal i en el seu cas, les persones especialistes que l'assessorin perquè col·laborin en totes o algunes de les proves o exercicis d'acord amb les respectives especialitats tècniques o el personal col·laborador per l'execució de diferents tasques de suport, organitzatives o de gestió seran anomenades per la corporació encarregats de tractament, oferint garanties suficients per aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades, perquè el tractament sigui conforme amb els requisits exigits per la normativa de protecció de dades personals.

El termini de conservació de les dades lliurades serà d'un màxim de 3 anys per les persones aspirants que hagin superat totes les proves del procés selectiu, durant tota la seva vida professional i el preceptiu per llei per la persona contractada i/o la funcionària i de 3 mesos des de que s'hagi resolt el concurs per els/les aspirants que no hagin resultat seleccionats. La informació publicada a la seu electrònica de la corporació es suprimirà passats 3 mesos des de la seva publicació d'acord amb les directius realitzades per les autoritats de control de protecció de dades.

La corporació és l'únic destinatari i no hi ha transferència internacional. Hi ha elaboració de perfils no automatitzats i s'utilitzaran per avaluar aspectes personals de les persones, en



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

particular per analitzar o predir aspectes relatius al rendiment professional i el compliment dels requisits de les persones aspirants.

Les persones participants en el procés selectiu tenen dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades o a posar-se en contacte amb el/la Delegat/ada de Protecció de dades d'aquesta entitat en dpd@ccapenedes.cat.

S'informa els/les participants en el procés selectiu que podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament en els termes establerts en la legislació vigent dirigint-se al Delegat de protecció de dades del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, c/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 08720 Vilafranca del Penedès (dpd@ccapenedes.cat).

ANNEX - Oposició

1. *La Constitució Espanyola: Característiques. Estructura. Principis constitucionals. Organització territorial de l'Estat: l'Estat de les autonomies i l'autonomia local.*
2. *L'Estatut d'Autonomia de Catalunya: Característiques i estructura. Institucions de la Generalitat: el Parlament, el President, el Govern. Altres Institucions de la Generalitat. Competències de la Generalitat.*
3. *El Règim Local. Marc Constitucional i Autònic. Els ens locals: classes, potestats competències i relacions entre els ens.*
4. *Els principis de l'organització administrativa: La competència i les seves tècniques de translació. La jerarquia, la coordinació i el control. conflicte d'atribucions.*
5. *L'ordenament jurídic -administratiu: El dret administratiu bàsic dictat en virtut de l'article 149.1.18 de la Constitució. Tipus de disposicions legals*
6. *L'acte administratiu. Concepte. Elements. Classes. La forma i la motivació. La notificació. La publicació*
7. *L'incompliment dels terminis per a resoldre i els seus efectes. La falta de resolució expressa: el règim del silenci administratiu. El desistiment i la renúncia. La caducitat.*
8. *Disposicions generals sobre el procediment administratiu. Inici, instrucció, ordenació, tramitació i terminació del procediment.*
9. *La Llei de contractes del sector públic. Classes de contractes. La selecció del contractista. L'adjudicació dels contractes. Drets i deures del contractista i de l'administració. La contractació administrativa en l'esfera local. (Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014)*
10. *El pressupost local. (Reial decret legislatiu 2/2004, text refós de les lleis d'hisenda local).*
11. *El model d'organització territorial de Catalunya. La comarca. El Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.*
12. *La comarca de l'Alt Penedès: municipis, territori, població, organització. El Consell Comarcal de l'Alt Penedès: Òrgans de govern, gestió i organització, comissions, consell alcaldes àrees i serveis.*
13. *Les hisendes locals. Classificació dels ingressos. Els pressupostos locals. Modificacions pressupostàries: crèdits extraordinàries i suplementos de crèdits. Altres modificacions pressupostàries*
14. *Les subvencions. Procediment de concessió. Concessió en règim de concurrència competitiva; concessió directa. Procediment de justificació de la subvenció. Reintegrant de la subvenció.*
15. *La transparència de l'activitat pública. Publicitat activa. El dret d'accés a la informació pública.*
16. *Els drets i deures dels empleats públics. Polítiques d'igualtat i contra la violència de gènere en les Administracions Públiques. Polítiques dirigides a l'atenció a persones amb discapacitat i/o dependents.*
17. *Marc legal dels serveis socials a la Constitució, a l'Estatut d'Autonomia de Catalunya i a la legislació de règim local.*



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

18. *Llei 12/2007 d'11 d'octubre, de Serveis Socials: Règim competencial i organitzatiu. Serveis socials bàsics i especialitzat: definició i funcions*
19. *Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011. Prestacions garantides, prestacions no garantides. Xarxa de serveis socials d'atenció pública.*
20. *Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i d'atenció a persones en situació de dependència.*
21. *Llei 14/2017, del 20 de juliol de la renda garantida de ciutadania de Catalunya. Persones destinatàries, requisits d'accés i pla d'intervenció.*
22. *Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i adolescència. El maltractament infantil. Aspectes conceptuals i tipologies.*
23. *Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral de la infància i adolescència.*
24. *Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista de Catalunya. 24. Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de Gènere.*
25. *Llei 11/2014, de 10 d'octubre per a garantir els drets LGBTI i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.*
26. *La Llei 13/2006, de 27 de juliol de prestacions de caràcter econòmic*
27. *Compatibilitat i incompatibilitat entre les prestacions del sistema català d'Autonomia i atenció a la dependència (SCAAD) i les prestacions dels sistema públic de serveis socials (SPSS) en l'àmbit territorial de Catalunya.*
28. *Procés de reconeixement de la situació de la dependència, sol·licitud, valoració, resolució. Programa individual d'atenció.*
29. *Elaboració del Programa Individual (PIA) per persones amb dependència, procés procediment i serveis. Aspecte sociofamiliars a tenir en compte per l'assignació de recursos.*
30. *Llei 24/2015. Protocols i procediments d'aplicació del dret d'accés als subministraments d'aigua potable, electricitat i gas pels serveis públics.*
31. *El sistema català de serveis socials. Estructuració. La xarxa bàsica i especialitzada de serveis socials de responsabilitat pública. El mapa de serveis socials.*
32. *El Contracte Programa de Serveis Socials com instrument coordinació, cooperació i col·laboració. Objectius, contingut i abast.*
33. *Les competències dels Consells Comarcals en matèria de serveis socials. Organització actual dels serveis socials a la Comarca de l'Alt Penedès.*
34. *La deontologia i el codi d'ètica del treballador social. (Col·legí Professional de Treball Social de Catalunya) Principis deontològics.*
35. *La llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Principis de protecció. Exercici dels drets. Obligacions del responsable i encarregat del tractament.*
36. *Les persones sense llar. Conceptualització. Dimensió del fenomen a Catalunya. Marc normatiu. Recursos. El paper dels serveis socials bàsics als desnonaments. Reial Decret 37/2020*
37. *La supervisió d'equips de serveis socials bàsics. La importància de la supervisió en la pràctica professional l'educador/a social adscrit a l'EAIA del CCAP.*
38. *La prevenció de la síndrome d'esgotament professional (burn-out) i l'autocura del personal professional que treballa a l'àmbit dels serveis socials.*
39. *El maltractament de la gent gran: tipus de maltractament, factors de risc i protecció.*
40. *Novetats sobre la llei 8/2021 i la reforma de l'article 227 del Codi Civil de Catalunya. Noves figures de protecció. Dictàmens i els procediments a seguir en relació a les mesures de suport.*
41. *Equips d'Atenció a la infància (EAIA) Definició i funcions.*
42. *Procés d'intervenció de l'EAIA en els casos. Relació amb els altres serveis. Processos tècnics en la fase d'estudi dels Equips d'Atenció a la Infància i Adolescència.*
43. *La intervenció amb infants i adolescents, com a fills i filles de dones que viuen situacions de violències masclistes.*



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

44. *L'atenció domiciliaria. Definició, funcions, cartera de serveis, destinataris i perfils professionals. Model SAED.*
45. *El treball comunitari. El treball en xarxa des dels serveis socials bàsics.*
46. *Els serveis socioeducatius. Definició, objectius, àmbits d'actuació i tipologia segons el model de la Generalitat de Catalunya.*
47. *Els sistemes d'informació dels serveis socials.*
48. *Direcció, lideratge i factors d'eficàcia i eficiència d'un equip. Gestió i motivació dels equips de treball. Tècniques de resolució de conflictes en els equips de treball de serveis socials.*
49. *Urgències i Emergències socials. Concepte, característiques. Coordinació amb altres departaments.*
50. *Violències masclistes.. Concepte, tipologia, intervenció i avaluació. Recursos socials.*
51. *Discapacitats. Tipologies. Anàlisi de la problemàtica actual. Legislació i competències. Formes d'atenció.*
52. *Pobresa: Causes. Polítiques socials. Abordatge des de Serveis Socials Bàsics. Renda Garantida de Ciutadania i Ingrés Mínim Vital.*
53. *Migració. Concepte. Característiques de la immigració estrangera a Catalunya. Factors de desigualtat. Programes. Aspectes mes rellevants de la normativa sobre estrangeria Abordatge des de Serveis Socials.*
54. *L'informe social. Contingut i estructura.*
55. *Competències de la comarca en matèria d'infància.*
56. *Els equips d'atenció a la infància i l'adolescència. Objectius. Funcions. Organització.*
57. *Finalitat i marc legal.*
58. *Els maltractaments infantils. Protocols vigents.*
59. *Diagnòstic i valoració de les funcions i competències parentals. Models de valoració. Aspectes essencials. Tècniques diagnòstiques més importants.*
60. *Coordinació i treball compartit amb altres serveis. Relació i tipus de Serveis amb qui l'EAIA s'ha de coordinar. El treball en xarxa. Conceptualització. En què consisteix, objectius i estratègies. Diferenciació del treball en xarxa de la coordinació amb els serveis. Relació Serveis Socials Bàsics – EAIA. Coordinació derivació i seguiment.*
61. *Treball grupal en l'atenció als infants i llurs famílies.*
62. *Indicadors de risc i factors de protecció a contemplar en l'abordatge de casos.*
63. *Situacions administratives dels expedients dels infants. Mesures administratives en relació a la protecció del menor. Relació i explicació.*
64. *Directrius vigents i legislació concreta en matèria d'atenció a la Infància i l'adolescència.”*

- 2- Convocar simultàniament el procés selectiu per a la cobertura de la plaça esmentada.
- 3- Publicar de les bases específiques i la convocatòria al BOPB, al DOGC i a la seu electrònica del CCAP.
- 4- Donar trasllat de l'acord als serveis de RH i PRL i a l'OAC del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

14- Aprovar les bases específiques del procés selectiu mitjançant el sistema de concurs-oposició per a la cobertura definitiva de tres places de tènic/a mitjà/ana en Treball Social, funcionaris/àries de carrera, incloses en l'escala d'administració especial, subescala tècnica, subgrup de classificació A2 i provisió del lloc de treball de treballador/a social adscrit/a al servei de Benestar Social del CCAP i constitució d'una borsa de treball temporal.

ANTECEDENTS



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

El Ple del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió d'11 de març de 2021, va aprovar inicialment les Bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (exp. G7004-000007/2021), publicades íntegrament al BOPB de 6 de maig de 2021, en extracte al DOGC 8049, de 13 de maig i a la seu electrònica del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (en endavant CCAP). Aquestes bases són de caràcter general i la seva vigència es mantindrà mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

L'objecte d'aquestes bases és regular els processos selectius convocats pel CCAP, per a la provisió en propietat de les places vacants a la plantilla laboral i funcional incloses en l'oferta pública d'ocupació, més les vacants sobrevingudes amb posterioritat a l'aprovació de l'oferta que es considerin necessàries per al funcionament adequat dels serveis, que s'aniran convocant pels procediments establerts als apartats 6è i 7è de l'article 61 del Reial Decret Legislatiu 5/2015 pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

El contingut de les mateixes es completarà amb les bases específiques que s'aprovin per a cada convocatòria, les quals determinaran la reserva de places al foment de la promoció interna segons les modalitats que preveu l'art. 22 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública i, al torn per a persones discapacitades que tinguin reconeguda la condició legal de disminuïdes.

El Ple del Consell Comarcal, en sessió d'11 de desembre de 2025, va acordar aprovar el pressupost general del Consell Comarcal de l'Alt Penedès per a l'exercici 2026, i de conformitat amb allò que disposen els articles 90 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 126 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat pel reial decret legislatiu 781/1976, de 18 d'abril, la plantilla del personal de l'Ens i la relació de tots els llocs de treball degudament classificats de l'Ens.

Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0026/2026, de 28 de gener de 2026, es va resoldre aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, corresponent a l'exercici 2026 (exp. G4007-000001/2026).

Mitjançant Decret de la Presidència núm. DEC-0046/2026, de 26 de febrer de 2026, es va resoldre modificar l'Oferta Pública d'Ocupació del CCAP, per a l'any 2026 (exp. G4007-000002/2026).

La present convocatòria de selecció de personal té per objecte regular el procés selectiu mitjançant el sistema de concurs-oposició per a la cobertura definitiva de tres places de tècnic/a mitjà/ana en treball social, funcionaris/àries de carrera, incloses en l'escala d'administració especial, subescala tècnica, subgrup de classificació A2 i provisió del lloc de treball de treballador/a social adscrit/a al servei de Benestar Social del CCAP i constitució d'una borsa de treball temporal.

Vist l'informe emès, pel cap de RH i PRL del Consell Comarcal, de 2 de març de 2026.

FONAMENTS JURÍDICS



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

La realització d'aquest procés selectiu es regirà per les bases generals, per les específiques de la convocatòria, i en tot cas per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Reglament de personal al servei de les entitats locals, aprovat per Decret 214/1990, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, la Llei 30/1984, de 2 d'agost, sobre mesures per a la reforma de la funció pública i el Reial Decret Legislatiu 5/2015, pel qual s'aprova l'Estatut bàsic de l'empleat públic, modificat per la Llei 20/2021, de 28 de desembre.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades pel Ple d'11 de març de 2021 en relació a l'aprovació de les Bases específiques.

S'ACORDA:

- 1- Aprovar les Bases Específiques del procés selectiu mitjançant el sistema de concurs-oposició per a la cobertura definitiva de tres places de tècnic/a mitjà/ana en treball social, funcionaris/àries de carrera, incloses en l'escala d'administració especial, subescala tècnica, subgrup de classificació A2 i provisió del lloc de treball de treballador/a social adscrit/a al servei de Benestar Social del CCAP i constitució d'una borsa de treball temporal (exp. G7004-000023/2026), d'acord amb el detall següent:

“BASES ESPECÍFIQUES DEL PROCÉS SELECTIU MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ PER A LA COBERTURA DEFINITIVA DE 3 PLACES DE TÈCNIC/A MITJÀ/NA, PROFESSIONAL DEL TREBALL SOCIAL, INCLOSA EN L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA TÈCNICA, SUBGRUP DE CLASSIFICACIÓ A2 I PROVISIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE TREBALLADOR/A SOCIAL ADSCRIT/A AL SERVEI DE BENESTAR SOCIAL DEL CCAP I CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL TEMPORAL

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

DENOMINACIÓ DE LA PLAÇA: TÈCNIC/A MITJÀ/ANA – TREBALL SOCIAL (TS-F-12, TS-F-13 i TS-F15)	
SUBGRUP DE CLASSIFICACIÓ	A2
NOMBRE DE PLACES	3 + Borsa de treball nomenaments temporals
TIPUS DE VINCULACIÓ	Funcionari/ària de carrera
TITULACIÓ	Graduat/ada en Treball social o titulació equivalent
SISTEMA SELECTIU	Concurs-Oposició
JORNADA	35 hores setmanals
SALARI	Salari Base A2, CD 18, CE 693,70 €

La present convocatòria de selecció de personal té per objecte regular el procés selectiu mitjançant el sistema de concurs-oposició per a la cobertura definitiva de tres places de tècnic/a mitjà/ana en treball social, funcionaris/àries de carrera, incloses en l'escala d'administració especial, subescala tècnica, subgrup de classificació A2 i provisió del lloc de treball de treballador/a social adscrit/a al servei de Benestar Social del CCAP i constitució d'una borsa de treball temporal.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

2. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per a ser persona admesa i, en el seu cas, prendre part en el procés selectiu, les persones aspirants hauran de reunir amb anterioritat a la finalització del termini de presentació d'instàncies els requisits que s'assenyalen a la base segona de les Bases Generals.

- a) *Tenir la nacionalitat espanyola o de qualsevol dels països membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, és aplicable la lliure circulació de treballadors i treballadores. També hi poden ser admesos/eses el/la cònjuge, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, tant dels/de la ciutadania espanyola, com de nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors i treballadores, sempre que els/les cònjuges no estiguin separats/ades de dret, i també els seus/les seves descendents i els/les del seu/de la seva cònjuge, sempre que no estiguin separats/ades de dret, siguin menors de 21 anys o majors d'aquesta edat dependents. Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han de demostrar coneixements suficients de castellà i català; s'exigirà la superació de proves amb aquesta finalitat.*
- b) *Tenir 16 anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa per a l'accés a la funció pública.*
- c) *Estar en possessió del títol universitari de diplomatura o grau en treball social, o titulació equivalent a la diplomatura o grau en treball social.*
- d) *En el cas de presentar una titulació equivalent a l'exigida, s'haurà d'adjuntar un certificat lliurat per un òrgan competent que n'acrediti l'equivalència. Els aspirants han d'estar en possessió d'algun dels títols reconeguts per l'Estat, de conformitat amb el que estableix la normativa vigent en la matèria, que estiguin homologats a l'equivalència dels estudis requerits, d'acord amb el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre).*
- e) *Acreditar coneixements de llengua catalana de nivell C1 (nivell de suficiència de català) de la Secretaria de Política Lingüística o algun dels reconeguts per aquesta com a equivalents.*
- f) *Posseir la capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions del lloc de treball. Les persones amb discapacitat seran admeses a la realització de les proves sense necessitat d'acreditar les seves condicions psíquiques, físiques i sensorials abans del seu començament, sens perjudici que, superat el procés selectiu, en presentar la documentació hagin d'acreditar, igual que la resta de persones aspirants, la seva capacitat per desenvolupar les funcions i tasques del lloc que es convoca i prestar el servei públic corresponent.*
- g) *No estar inhabilitat/ada per a l'exercici de les funcions públiques per sentència ferma, ni haver estat separat/ada o acomiadat/ada mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol Administració Pública per resolució ferma. Així mateix, les persones estrangeres hauran d'acreditar mitjançant declaració jurada o promesa, no estar sotmeses a sanció disciplinària o condemna penal, que impedeixi en el seu estat l'accés a l'administració pública.*
- h) *No trobar-se afectat/ada per causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.*
- i) *Declaració responsable de no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracta d'éssers humans.*
- j) *En cas de ser seleccionada, la persona aspirant haurà d'aportar una certificació negativa d'antecedents penals emesa pel Registre d'Antecedents Penals. A més, en el cas de persones d'origen estranger o amb una altra nacionalitat, hauran d'aportar un certificat*



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

negatiu d'antecedents penals del seu país d'origen o d'on són nacionals, traduït i legalitzat d'acord amb els convenis internacionals existents.

3. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

3.1 Les sol·licituds d'admissió al procés selectiu es podran presentar bé de forma telemàtica, a través d'internet, al web del CCAP (<https://tramits.ccapenedes.cat>) a l'apartat de Tràmits i Gestions/Ciutadania/Recursos Humans o bé de forma presencial, a través del Registre del CCAP.

També es podran presentar sol·licituds per qualsevol de les altres modalitats establertes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

En tot cas, annex a la sol·licitud les persones aspirants han de presentar emplenat, el model de currículum estandarditzat publicat a la web del Consell Comarcal de l'Alt Penedès a l'apartat de tràmits i gestions.

3.2 Caldrà aportar dins del termini de presentació de sol·licituds, així mateix, els documents acreditatius dels mèrits al·legats, de conformitat amb el barem recollit en aquestes bases. La documentació aportada ha d'acreditar la relació dels mèrits amb les funcions del lloc de treball a proveir:

- Els serveis prestats en l'empresa privada s'acreditaran mitjançant l'Informe de vida laboral i/o contractes, en tot cas caldrà acreditar la durada dels nomenaments o contractes.*
- Els serveis prestats en les administracions públiques s'acreditaran mitjançant un certificat de l'administració corresponent, on es faci constar de forma clara i expressa el règim jurídic, el vincle, les funcions, el cos o escala i el període concret de prestació de serveis.*
- Certificat acreditatiu de les formacions (títols oficials i/o certificats). En el cas dels cursos d'actualització i aprofundiment caldrà que aparegui el nombre d'hores del curs, del contrari no seran valorats.*

3.3 Documents aportats per les persones interessades al procediment administratiu: D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques Catalanes, les administracions podran consultar les dades dels ciutadans sense necessitat de recavar el seu consentiment, però exigint que es garanteixi el dret d'oposició, a no ser que una llei estableixi que per aquell procediment no hi cap oposició o n'exigeixi el consentiment exprés.

Les dades objecte de tractament i consulta per aquest procés selectiu es concreten en:

- Consulta d'identitat (NIF, NIE, TIE) sense dades de residència.*
- Llistat de títols universitaris.*
- Llistat de títols no universitaris.*
- Consulta d'inexistència d'antecedents penals.*
- Consulta d'inexistència d'antecedents per delictes sexuals.*

Les persones aspirants que s'oposin a la consulta i verificació de les dades anteriorment esmentades, que son requerides per ser admeses a la convocatòria, hauran de presentar la sol·licitud acompanyada dels corresponents documents acreditatius

3.4 El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

3.5 *Als efectes de l'admissió de les persones aspirants, es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud i seran responsables de la veracitat de les mateixes, en els termes establerts a l'apartat 3.6 de les bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de personal laboral i funcional del CCAP.*

4. LLISTA DE PERSONES ADMESES I EXCLOSES

4.1 *Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, per decret de la presidència s'aprovarà la llista provisional de les persones admeses i excloses que es publicarà en la seu electrònica del Consell Comarcal (<https://seu.ccapenedes.cat>) en l'apartat Recursos Humans / convocatòries, i es concedirà un termini de deu dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions.*

4.2 *Els anuncis successius relacionats amb el procés de selecció seran publicats a la seu electrònica del Consell Comarcal (<https://seu.ccapenedes.cat>) en l'apartat Recursos Humans / convocatòries.*

5. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador, que es constituirà per valorar el procés selectiu, estarà integrat per les persones següents:

Presidència:

Un/a funcionari/ària de carrera o personal laboral fix de la Corporació amb una titulació igual o superior a la que s'exigeix per accedir a la present convocatòria.

Vocalies:

- *Un/a funcionari/ària de carrera o personal laboral fix de la Corporació o persona designada per una altra administració amb una titulació igual o superior a la que s'exigeix per accedir a la present convocatòria.*
- *Un/a representant de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya amb una titulació igual o superior a la que s'exigeix per accedir a la present convocatòria.*

Secretaria: *Un/a funcionari/ària del Consell Comarcal.*

Personal col·laborador del tribunal: *Una persona del servei de Recursos Humans, per a l'execució de diferents tasques de suport, organitzatives o de gestió, amb veu i sense vot.*

6. PROCÉS SELECTIU:

El procediment de selecció serà el de concurs-oposició i constarà de les fases que es detallen a continuació:

1a fase: Prova de català

Consistirà en la realització d'una prova de coneixement de llengua catalana. Aquesta fase comptarà amb l'assessorament del personal tècnic competent en matèria de normalització lingüística. Quedaran exemptes d'aquesta prova les persones que en el moment de presentació de la sol·licitud acreditin estar en possessió del certificat de suficiència de la llengua catalana de la Secretaria de Política Lingüística, certificat de nivell C1, equivalent o superior.

L'acreditació documental a l'efecte d'exempció també es pot fer fins abans de l'hora assenyalada per a l'inici de la prova de coneixements de llengua catalana, aportant davant del Tribunal qualificador l'original i una fotocòpia de la documentació acreditativa. Aquest exercici es qualificarà d'apte o no apte, i es necessitarà la qualificació d'apte per passar a la fase següent.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

2a fase: Oposició, exercici únic.

Aquest exercici consistirà en la realització d'una prova teoricopràctica, que versarà sobre les funcions detallades a la base segona i el temari general i específic annex a aquestes bases específiques. En aquesta prova es podran incloure preguntes específiques, teòriques i pràctiques, ja siguin de desenvolupament o resposta alternativa, relacionades amb les funcions detallades a la base segona i el temari general i específic, que evidenciïn tant el coneixement teòric com la capacitat d'analítica, així com l'aplicació pràctica dels conceptes.

Aquesta prova tindrà una puntuació total de 40 punts, essent necessària una puntuació mínima de 20 punts per superar la prova, i consegüentment passar a la fase de concurs.

3a fase: Concurs de mèrits

Aquesta fase serà d'aplicació només a les persones que hagin superat la fase d'apreciació de la capacitat i consistirà en la valoració, per part del Tribunal, de determinades condicions de formació, mèrits o nivells d'experiència, adients amb les característiques de la plaça que es cobreix, sempre que siguin al·legats i acreditats documentalment, d'acord amb el barem de mèrits que s'indica a continuació.

El resultat final de la fase de concurs serà la suma de les puntuacions obtingudes en la valoració dels mèrits aportats. Aquesta fase no tindrà caràcter eliminatori, ni es podrà tenir en compte per superar les proves de la fase d'oposició. La puntuació màxima que es podrà atorgar en aquesta fase serà de 16 punts.

a) Experiència professional

La puntuació màxima que es podrà obtenir per aquest concepte serà de 8 punts.

a.1) Per serveis prestats a ens locals supramunicipals que prestin servei a una població de més de 100.000 habitants en una plaça de categoria idèntica a la de la plaça convocada, es puntuarà a raó de 0,25 punts per mes complet treballat.

a.2) Per serveis prestats a la resta d'administracions públiques en una plaça de categoria idèntica a la de la plaça convocada, es puntuarà a raó de 0,06 punts per mes complet treballat. Per aquest apartat es podrà obtenir un màxim de 5 punts.

a.3) Experiència professional en l'àmbit de l'empresa privada, en un lloc de treball amb funcions iguals o anàlogues amb el contingut de la plaça convocada, es puntuarà a raó de 0,04 punts per mes complet treballat. Per aquest apartat es podrà obtenir un màxim de 4 punts.

Els serveis prestats a les administracions públiques en qualitat de personal eventual no es valoraran. No es puntuaran els períodes inferiors a un mes. Els serveis prestats i l'experiència laboral s'acreditaran segons l'establert a la base vuitena.

b) Formació

La puntuació màxima que es podrà obtenir per aquest concepte serà de 8 punts.

b.1) Per titulacions de màsters o cursos de postgrau que d'acord amb el criteri tècnic del tribunal qualificador es trobin relacionades amb l'àmbit funcional del lloc de treball objecte de la convocatòria: 2 punts per màster o per curs de postgrau. Per aquest apartat b.2 es podrà obtenir una puntuació màxima de 4 punts.

b.2) Per estar en possessió del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació de la Generalitat de Catalunya (ACTIC), a partir de nivell bàsic, 1 punt. No es tindran en compte cursos de formació en l'àmbit de competència en tecnologies de la informació diferents al que es puntua en aquest epígraf.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

b.3) Formació complementària específica: cursos d'actualització i aprofundiment, jornades o seminaris, que d'acord amb el criteri tècnic del tribunal qualificador es trobin relacionades amb l'àmbit funcional detallat a la base segona, d'acord amb el barem següent:

- *Per cursos de 4 hores fins a 9 hores, per cadascun 0,15 punts.*
- *Per cursos de 10 hores fins a 19 hores, per cadascun 0,25 punts.*
- *Per cursos de 20 hores fins a 60 hores, per cadascun 0,45 punts.*
- *Per cursos de durada superior a 60 hores, per cadascun 0,65 punts.*

4a fase: Entrevista personal

Si el tribunal ho considera adient per assegurar l'objectivitat, la racionalitat del procés selectiu i el requeriments funcionals, podrà completar el procés amb una entrevista personal que es fonamentarà en els aspectes curriculars de les persones aspirants, amb una puntuació màxima de 4 punts.

La valoració final del procés selectiu resultarà de sumar les puntuacions obtingudes de la 2a, 3a i 4a fase per cadascuna de les persones aspirants. Aquesta valoració constituirà la qualificació general que determinarà la inclusió i l'ordre de les persones aspirants en la proposta que formuli el tribunal.

En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc, a favor de l'aspirant que hagi obtingut major puntuació a la fase d'oposició, de persistir l'empat, es procedirà a fer el sorteig.

7. LLISTA DE PERSONES APROVADES I NOMENAMENT

7.1 Un cop finalitzada la qualificació de les persones aspirants, el tribunal farà pública, en la seu electrònica del Consell Comarcal (<https://seu.ccapenedes.cat>) en l'apartat Recursos Humans / convocatòries, la relació de persones aprovades per ordre de la puntuació obtinguda, de major a menor.

7.2 Les persones aspirants proposades, sense requeriment previ, presentaran en el Registre general de la Corporació en el termini de vint dies naturals a partir de la publicació de la llista de persones seleccionades aquella documentació a què fa referència la base vuitena de les Bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

7.3 A la vista de la proposta del tribunal i de la documentació presentada per la persona aspirant, sempre que siguin conformes amb el que disposen aquestes bases específiques i les bases generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de personal laboral i funcional del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, dins del termini d'un mes, la presidència resoldrà motivadament el procés selectiu, contractant o nomenant, segons s'escaigui, les persones aspirants aprovades.

7.4 La resolució disposant el nomenament es notificarà a les persones interessades, que disposaran d'un termini d'una setmana des de la notificació per formalitzar la presa de possessió. El nomenament serà de funcionari en pràctiques mentre no es superi el període de prova, posteriorment s'eleva a definitiu sense necessitat de cap acte o acord.

7.5 Les persones aspirants que hagin superat el procés selectiu, constituïran una borsa de treball per a efectuar substitucions o contractacions temporals, i en cas de necessitat seran cridades d'acord amb l'ordre de les seves puntuacions al procés selectiu, amb una vigència de dos anys.

7.6 Aquelles persones que no formalitzin el contracte, o no prenguin possessió, en el cas de funcionaris/àries, dins el termini indicat i sense causa justificada, decauran en tots els seus drets.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

8. PERÍODE DE PROVA

- 8.1 *Les persones que hagin de ser nomenades funcionàries hauran de superar un període de prova, que serà de sis mesos.*
- 8.2 *Restaran exempts de realitzar aquest període de prova les persones que hagin prestat serveis al CCAP durant un període igual o superior al que es determina com a període de prova.*
- 8.3 *Quan el Consell Comarcal estimi que el/la treballador/a no ha superat el període de prova ho posarà en coneixement del Comitè d'Empresa. Una vegada superat el període de prova, aquest, computarà a tots els efectes com a temps efectivament treballat.*

9. INCOMPATIBILITATS

En l'exercici de les funcions atribuïdes a la plaça a la qual ha estat destinada la persona contractada i/o el/la funcionari/ària li serà d'aplicació la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual la persona aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la corporació, ha d'efectuar una declaració d'activitats i, si escau, sol·licitar la compatibilitat en el formulari que li facilitaran des del Servei de Recursos Humans de la corporació, o exercir, altrament, l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre i l'article 337 del Decret 214/1990.

10. INCIDÈNCIES

El tribunal qualificador, mentre estigui constituït, està facultat per resoldre els dubtes que sorgeixen en l'aplicació d'aquestes bases i podrà adoptar els acords que corresponguin en tots els supòsits no previstos en elles, per tal de facilitar el desenvolupament normal del procés selectiu.

11. RÈGIM D'IMPUGNACIONS I AL·LEGACIONS

11.1 *Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases específiques, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la data de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província davant la sala d'aquesta jurisdicció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, de conformitat amb l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.*

11.2 *Amb caràcter potestatiu, es pot interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva publicació, davant l'òrgan que ha pres l'acord, segons el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. En aquest cas, no es podrà interposar recurs jurisdiccional fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació tàcita del recurs de reposició interposat.*

11.3 *Contra les resolucions definitives de la Presidència de la Corporació, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició dins el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, o directament, recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació.*

11.4 *Contra els actes de tràmit del tribunal de selecció que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el procés*



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la Presidència, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de la corporació.

11.5 Contra els actes de tràmit del tribunal de selecció no inclosos en l'apartat anterior, les persones aspirants, al llarg del procés selectiu, podran formular totes les al·legacions que estimin pertinents per a la seva consideració en el moment de fer -se pública la puntuació final del procés selectiu.

11.6 Per la mera concurrència als processos selectius s'entén que la persona aspirant accepta íntegrament aquestes bases, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

12. PROTECCIÓ DE DADES

Amb la presentació de la sol·licitud els/les aspirants són informats del tractament de les seves dades personals que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, que són recollides i tractades amb la fi explícita, legítima i en base al Real Decret Legislatiu 5/2015 per el que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Els/les participants, per la seva concurrència als processos selectius, accepten íntegrament aquestes bases i per tant autoritzen la corporació a verificar les dades a altres administracions o organismes per comprovar l'acompliment dels requisits establerts en la base segona, i en especial:

- *Que es troben en possessió de la titulació acadèmica requerida per les bases específiques.*
- *Que tenen la capacitat funcional i no pateixen cap malaltia o disminució psíquica que impedeixin el desenvolupament de les funcions pròpies de la plaça convocada o disminueixi les aptituds per a desenvolupar-les de forma permanent o transitòria.*
- *Que no es troben inhabilitats/des per sentència ferma per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de personal funcionari, o per exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, ni haver estat separats/ades, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes.*
- *En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitats/ades o en situació equivalent ni haver estat sotmesos/es a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.*
- *Que no concorren en cap causa d'incompatibilitat, d'acord amb el que estableix la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques*
- *No haver estat condemnats/ades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual que inclou l'agressió, l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com pel tràfic d'éssers humans.*

Amb la presentació de la sol·licitud els/les aspirants són informats respecte el fet que es publiquin les seves dades identificatives en el BOPB, el DOGC i a la seu electrònica de la corporació tant en les llistes provisionals de persones admeses, excloses com en les d'aprovades per ordre de puntuació tal i com estableix l'art 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, garantint sempre el respecte al seu dret fonamental a la protecció de dades.

La corporació com a responsable del tractament de dades personals adopta les mesures de seguretat necessàries, d'acord amb la normativa aplicable de la legislació vigent de protecció de dades personals (Reglament (UE) 2016/679 General de Protecció de dades i la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de dades i Garantia drets digitals).



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

El tribunal i en el seu cas, les persones especialistes que l'assessorin perquè col·laborin en totes o algunes de les proves o exercicis d'acord amb les respectives especialitats tècniques o el personal col·laborador per l'execució de diferents tasques de suport, organitzatives o de gestió seran anomenades per la corporació encarregats de tractament, oferint garanties suficients per aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades, perquè el tractament sigui conforme amb els requisits exigits per la normativa de protecció de dades personals.

El termini de conservació de les dades lliurades serà d'un màxim de 3 anys per les persones aspirants que hagin superat totes les proves del procés selectiu, durant tota la seva vida professional i el preceptiu per llei per la persona contractada i/o la funcionària i de 3 mesos des de que s'hagi resolt el concurs per els/les aspirants que no hagin resultat seleccionats. La informació publicada a la seu electrònica de la corporació es suprimirà passats 3 mesos des de la seva publicació d'acord amb les directius realitzades per les autoritats de control de protecció de dades.

La corporació és l'únic destinatari i no hi ha transferència internacional. Hi ha elaboració de perfils no automatitzats i s'utilitzaran per avaluar aspectes personals de les persones, en particular per analitzar o predir aspectes relatius al rendiment professional i el compliment dels requisits de les persones aspirants.

Les persones participants en el procés selectiu tenen dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades o a posar-se en contacte amb el/la Delegat/ada de Protecció de dades d'aquesta entitat en dpd@ccapenedes.cat.

S'informa els/les participants en el procés selectiu que podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament en els termes establerts en la legislació vigent dirigint-se al Delegat de protecció de dades del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, c/ d'Hermenegild Clascar, 1-3 08720 Vilafranca del Penedès (dpd@ccapenedes.cat).

ANNEX - Oposició

- 1. La Constitució Espanyola I: Característiques. Estructura. Principis constitucionals. Organització territorial de l'Estat: l'Estat de les autonomies i l'autonomia local.*
- 2. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya: Característiques i estructura. Institucions de la Generalitat: el Parlament, el President, el Govern. Altres Institucions de la Generalitat. Competències de la Generalitat.*
- 3. El Règim Local. Marc Constitucional i Autonòmic. Els ens locals: classes, potestats i competències.*
- 4. Els principis de l'organització administrativa: La competència i les seves tècniques de translació. La jerarquia, la coordinació i el control. conflicte d'atribucions.*
- 5. L'ordenament jurídic-administratiu: El dret administratiu bàsic dictat en virtut de l'article 149.1.18 de la Constitució. Tipus de disposicions legals.*
- 6. L'acte administratiu. Concepte. Elements. Classes. La forma i la motivació. La notificació. La publicació*
- 7. L'incompliment dels terminis per a resoldre i els seus efectes. La falta de resolució expressa: el règim del silenci administratiu. El desistiment i la renúncia. La caducitat.*
- 8. Disposicions generals sobre el procediment administratiu. Inici, instrucció, ordenació, tramitació i terminació del procediment.*
- 9. La Llei de contractes del sector públic. Classes de contractes. La selecció del contractista. L'adjudicació dels contractes. Drets i deures del contractista i de l'administració. La contractació administrativa en l'esfera local. (Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014)*
- 10. El pressupost local. (Reial decret legislatiu 2/2004, text refós de les lleis d'hisenda local).*
- 11. El model d'organització territorial de Catalunya. La comarca. El Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.*



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

12. *La comarca de l'Alt Penedès, municipis, territori, població, organització. El Consell Comarcal de l'Alt Penedès: Òrgans de govern, gestió i organització, comissions, consell alcaldes àrees i serveis.*
13. *Les hisendes locals. Classificació dels ingressos. Els pressupostos locals. Modificacions pressupostàries: crèdits extraordinàries i suplementos de crèdits. Altres modificacions pressupostàries.*
14. *Les subvencions. Procediment de concessió. Concessió en règim de concurrència competitiva; concessió directa. Procediment de justificació de la subvenció. Reintegrament de la subvenció.*
15. *La transparència de l'activitat pública. Publicitat activa. El dret d'accés a la informació pública.*
16. *Els drets i deures dels empleats públics. Polítiques d'igualtat i contra la violència de gènere en les Administracions Públiques. Polítiques dirigides a l'atenció a persones amb discapacitat i/o dependents.*
17. *Marc legal dels serveis socials a la Constitució, a l'Estatut d'Autonomia de Catalunya i a la legislació de règim local.*
18. *Llei 12/2007 d'11 d'octubre, de Serveis Socials: Règim competencial i organitzatiu. Serveis socials bàsics i especialitzat: definició i funcions*
19. *Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011. Prestacions garantides, prestacions no garantides. Xarxa de serveis socials d'atenció pública.*
20. *Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i d'atenció a persones en situació de dependència.*
21. *Llei 14/2017, del 20 de juliol de la renda garantida de ciutadania de Catalunya. Persones destinatàries, requisits d'accés i pla d'intervenció.*
22. *Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i adolescència. El maltractament infantil. Aspectes conceptuals i tipologies.*
23. *Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral de la infància i adolescència.*
24. *Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista de Catalunya. 24. Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de Gènere.*
25. *Llei 11/2014, de 10 d'octubre per a garantir els drets LGBTI i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.*
26. *La Llei 13/2006, de 27 de juliol de prestacions de caràcter econòmic*
27. *Compatibilitat i incompatibilitat entre les prestacions del sistema català d'Autonomia i atenció a la dependència (SCAAD) i les prestacions dels sistema públic de serveis socials (SPSS) en l'àmbit territorial de Catalunya.*
28. *Procés de reconeixement de la situació de la dependència, sol·licitud, valoració, resolució. Programa individual d'atenció.*
29. *Elaboració del Programa Individual (PIA) per persones amb dependència, procés procediment i serveis. Aspecte sociofamiliars a tenir en compte per l'assignació de recursos.*
30. *Llei 24/2015. Protocols i procediments d'aplicació del dret d'accés als subministraments d'aigua potable, electricitat i gas pels serveis públics.*
31. *El sistema català de serveis socials. Estructuració. La xarxa bàsica i especialitzada de serveis socials de responsabilitat pública. El mapa de serveis socials.*
32. *El Contracte Programa de Serveis Socials com instrument coordinació, cooperació i col·laboració. Objectius, contingut i abast.*
33. *Les competències dels Consells Comarcals en matèria de serveis socials. Organització actual dels serveis socials a la Comarca de l'Alt Penedès.*
34. *La deontologia i el codi d'ètica del treballador social. Col·legi Oficial de Treball Social de Catalunya. Principis deontològics.*
35. *La llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Principis de protecció. Exercici dels drets. Obligacions del responsable i encarregat del tractament.*



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

36. *Les persones sense llar. Conceptualització. Dimensió del fenomen a Catalunya. Marc normatiu. Recursos. El paper dels serveis socials bàsics als desnonaments. Reial Decret 37/2020*
 37. *Sensellarisme. Tipologia Europea del Sensellarisme i d'exclusió residencial*
 38. *La supervisió d'equips de serveis socials bàsics. La importància de la supervisió en la pràctica professional del treball social.*
 39. *La prevenció de la síndrome d'esgotament professional (burn-out) i l'autocura del personal professional que treballa a l'àmbit dels serveis socials*
 40. *El maltractament de la gent gran: tipus de maltractament, factors de risc i protecció*
 41. *Novetats sobre la llei 8/2021 i la reforma de l'article 227 del Codi Civil de Catalunya. Noves figures de protecció. Dictàmens i els procediments a seguir en relació a les mesures de suport.*
 42. *Equips d'Atenció a la infància (EAIA) Definició i funcions.*
 43. *Procés d'intervenció de l'EAIA en els casos. Relació amb els altres serveis. Processos tècnics en la fase d'estudi dels Equips d'Atenció a la Infància i Adolescència.*
 44. *La intervenció amb infants i adolescents, com a fills i filles de dones que viuen situacions de violències masclistes.*
 45. *L'atenció domiciliària. Definició, funcions, cartera de serveis, destinataris i perfils professionals. Model SAED*
 46. *Organització de l'atenció domiciliària a la Àrea Bàsica de Serveis Socials del Consell Comarcal.*
 47. *L'atenció individual i familiar en el marc dels serveis socials bàsics.*
 48. *L'atenció grupal en el marc dels serveis socials bàsics.*
 49. *El treball comunitari. El treball en xarxa des dels serveis socials bàsics.*
 50. *Els serveis socioeducatius . Definició, objectius, àmbits d'actuació i tipologia segons el model SIS de la Generalitat de Catalunya.*
 51. *Els sistemes d'informació dels serveis socials.*
 52. *Direcció. lideratge i factors d'eficàcia i eficiència d'un equip. Gestió i motivació dels equips de treball. Tècniques de resolució de conflictes en els equips de treball de serveis socials.*
 53. *El rol i les funcions de l'educador/a social i del treballador/a social com a membres de l'equip bàsic. Treball interdisciplinari. Conceptes clau en la intervenció socioeducativa. L'acompanyament i el vincle. Destinataris de l'acció professional.*
 54. *Urgències i Emergències socials. Concepte, característiques. Coordinació amb altres departaments.*
 55. *Violències masclistes. Concepte, tipologia, intervenció i avaluació. Recursos socials.*
 56. *Discapacitats. Tipologies. Anàlisi de la problemàtica actual. Legislació i competències. Formes d'atenció*
 57. *Pobresa: Causes. Polítiques socials. Abordatge des de Serveis Socials Bàsics. Renda Garantida de Ciutadania i Ingress Mínim Vital.*
 58. *Migració. Concepte. Característiques de la immigració estrangera a Catalunya. Factors de desigualtat. Programes. Aspectes més rellevants de la normativa sobre estrangeria Abordatge des de Serveis Socials.*
 59. *Gent gran. Aspectes sociodemogràfics, tendències actuals. Competències de les administracions públiques. Programes, serveis i recursos. Les noves polítiques de promoció de l'envelliment actiu.*
 60. *L'informe social. Contingut i estructura."*
- 2- *Convocar simultàniament el procés selectiu per a la cobertura de les places esmentades.*
 - 3- *Publicar de les bases específiques i la convocatòria al BOPB, al DOGC i a la seu electrònica del CCAP.*
 - 4- *Donar trasllat de l'acord als serveis de RH i PRL i a l'OAC del Consell Comarcal, als efectes oportuns.*

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

15- Sol·licitar el recurs material de la Diputació de Barcelona *Assistència en el procés de relleu generacional als ens locals del Catàleg de serveis 2026 del Pla Xarxa de Governos Locals 2024-2027.*

ANTECEDENTS

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 21 de desembre de 2023, va aprovar l'acord núm. 186/23, en relació al Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024 - 2027 de la Diputació de Barcelona i el seu Protocol general (exp. núm. 2023/0043926) (BOPB de 27-12-2023).

La clàusula 1.3 de l'esmentat protocol preveu que la participació dels ens locals que tinguin la consideració de destinataris del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027 implica l'adhesió al protocol i assumir-ne els principis, objectius i règim de gestió.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió d'1 de febrer de 2024, va aprovar l'adhesió del Consell Comarcal de l'Alt Penedès al Protocol general del Pla de Cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027 aprovat pel Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 21 de desembre de 2023, i publicat al BOPB de 27 de desembre de 2023 (exp. CCAP G7014-000002/2024).

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 30 d'octubre de 2025, va aprovar l'acord núm. 158/2025 de convocatòria del Catàleg 2026 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona. Igualment va aprovar el règim regulador de la convocatòria del Catàleg 2026 (BOPB 03/11/2025).

El Règim de la convocatòria del Catàleg 2026 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona en el seu article 13, estableix amb caràcter general, que el període de sol·licitud comença el 3 de desembre de 2024 i acaba en la data indicada, en funció de la classe de recurs i el procediment de concessió.

Vist l'informe emès, pel cap de RH i PRL del Consell Comarcal, de 25 de febrer de 2026.

FONAMENTS JURÍDICS

Vist el que disposen els articles 91 i 92 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i dels articles 31, 36.1 i 36.2b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Així mateix, i per la seva naturalesa, també resulta d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els articles 118 a 129 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

- 1- Sol·licitar el recurs material de la Diputació de Barcelona *Assistència en el procés de relleu generacional als ens locals* del Catàleg de serveis 2026 del Pla Xarxa de Governos Locals 2024-2027 (*exp. G7016-000007/2026*), d'acord amb el detall següent:

ÀREA DE BON GOVERN, ASSISTÈNCIA LOCAL I COHESIÓ TERRITORIAL				
PROGRAMA	CENTRE GESTOR	NOM ACTUACIÓ CCAP	SERVEI CCAP	TIPUS DE RECURS
DESCRIPCIÓ DEL RECURS ADMINISTRACIÓ LOCAL ASSISTÈNCIA EN EL PROCÉS DE RELLEU GENERACIONAL ALS ENS LOCALS	GERÈNCIA DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL GOVERN LOCAL	ELABORACIÓ EL MAPA DE JUBILACIONS DEL CONSELL COMARCAL	RECURSOS HUMANS	MATERIAL

- 2- Trametre la sol·licitud a través del Portal PMT de la Diputació de Barcelona.
- 3- Donar trasllat de l'acord al servei de RH i PRL i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

16- Aprovar l'expedient i adjudicar el contracte pel *Subministrament d'equip multifunció d'impressió i el seu manteniment* mitjançant l'Acord marc de l'ACM Subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament.

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 13 de desembre de 2012, va aprovar l'adhesió d'aquest Consell Comarcal al sistema de contractació centralitzada que amb destinació als ens locals de Catalunya es realitzi en les diverses categories d'adquisicions previstes en l'article 205 del TRLCSP, pel Consorci de Desenvolupament Local de Catalunya.

El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació detectades a partir de les



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'Àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.

D'acord amb les anteriors consideracions, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 2023/68, de data 28 de juliol de 2023 i publicats al Perfil de contractant de l'entitat, la Comissió Executiva, en la seva sessió ordinària, de data 16 de gener de 2024, va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció, en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat adjudicatàries en l'Acord marc i que, seguidament, es relacionen amb el següent ordre classificatori:

Lot 01: Impressora làser departamental

- 1- SISTEMES D'ORGANITZCIÓ S.A.
- 2- SISTEMAS DIGITALES CORPORATE S.L.
- 3- RICOH ESPAÑA S.L.U.
- 4- COREMOSA
- 5- SEIDOR SOLUTIONS S.L.
- 6- KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS S.A.

En data 1 de març de 2024 es va procedir a la formalització dels pertinents contractes administratius de l'Acord marc.

En data 2 de juliol de 2024, la Comissió Executiva del CCDL, va aprovar la cessió definitiva de l'adjudicació de l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.05), prèvia acceptació de l'ACM en la sessió de la Comissió de Presidència de data 11 de juny de 2024. Es procedeix a la formalització.

En data 30 de gener del 2026 es va emetre memòria justificativa respecte la necessitat del contracte, en la qual s'exposaven **els següents antecedents i necessitats**, i amb un pressupost de 2.600 € (IVA inclòs):

1. Antecedents, Exposició de les necessitats i justificació de la solució escollida

Actualment Consell Comarcal de l'Alt Penedès disposa de 9 equips multifunció per donar servei de impressió i d'escaneig de documents a l'edifici de Can Freixedes, a l'Escola de Música de l'Alt Penedès (EMAP) al centre cívic de La Granada, i al Consorci de Promoció Turística del Penedès (CPTP). La contractació d'aquests equips es va adjudicar en la Junta de Govern en sessió del 17 de juliol del 2025 (G5037-000007/2025). En aquell moment estava previst que les oficines ubicades al C/ General Prim 20 es deixarien d'utilitzar, amb el que no es va preveure el subministrament d'un equip per donar serveis d'impressió i escaneig a dita ubicació.

Finalment, el servei d'Oficina Jove del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, el 26 de gener del 2026, es va traslladar a les oficines del C/ General Prim 20, essent necessari disposar d'un equip multifunció a color amb el programari AAA "PaperCut". No es preveu cap augment en el còmput total en la previsió de còpies impreses totals al



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Consell, ja que és un trasllat, i no s'augmenten el número de còpies necessàries.

Les necessitats concretes d'equips i programari es resumeix en la següent taula que s'hauran de tenir en compte per a realitzar l'oferta econòmica:

Ubicació i Departament	Impressions B/N mensuals estimades	Impressions COLOR mensuals estimades	Lot 1 – Impressora làser departamental	Característiques mínimes de l'equip	Software AAA	Lector de Targetes
GENERAL PRIM 20	298	162	Prestació 2.- Impressora làser departamental, Color A4	Mfp A4 Color (45 ppm)	Si	Si

La solució que s'acabi implementant s'entregarà completament instal·lada i configurada (projecte "claus en mà"), i ha de disposar de manteniment dels equips i programari així com de suport tècnic en cas d'incidències.

En cas d'incidència, el temps de resposta màxim exigít és de 6 hores, i el temps màxim fins a la resolució serà de 2 dies. Cal que el servei disposi de monitoratge remot per detectar possibles incidències i també per a entrega automàtica de consumible. Addicionalment, per a les ubicacions "EMAP" i "CCAP - C.Freixedas - PLANTA 0" el nivell de servei necessari és més exigent i cal tenir en compte:

- El servei ha de incloure les re-configuracions d'equips i noves configuracions sempre que siguin necessàries (no només la de la instal·lació inicial) ja siguin amb actuacions remotes i també presencials.
- En cas d'incidència, el temps de resposta màxim ha de ser en aquests casos de 2 hores, i el temps màxim de resolució de 12 hores.

L'adjudicatari també es farà càrrec de tota la gestió de consumibles dels equips (entrega automàtica de consumible abans d'acabar-se, i la recollida i reciclatge dels consumibles).

L'equipament i serveis objecte d'aquest contracte formen part de l'Acord Marc de l'ACM de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en la modalitat de arrendament, concretament dels equips del Lot 1, segons el detall:

MODALITAT D'ARRENDAMENT	Unitats	Mesos
Lot 1 – Impressora làser departamental		
Prestació 2.- Impressora làser departamental, Color A4	4	60

ACCESSORIS	Unitats	Nombre de quotes
Software modalitat d'arrendament	7	60
Lector de targetes en modalitat d'arrendament	7	60

En aplicació de l'art. 116 de la Llei de Contractes del Sector Públic, d'ara en endavant LCSP, el Consell Comarcal de l'Alt Penedès, no disposa en aquests moments de la possibilitat de dedicar recursos humans ni de mitjans propis a l'execució de l'objecte del contracte, i per tant s'haurà de procedir a la seva adjudicació a empresa externa.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Seguint els criteris previstos en l'acord marc d'operativitat (la que correspongui en funció dels contractes previs de l'ens local corresponent) i de compatibilitat (en cas de reposició o ampliació, els equips siguin equivalents a les adquisicions anteriors) en data 30 de gener del 2026, es va sol·licitar pressupost amb número de registre de sortida S/0000385-2026 a l'empresa SISTEMAS DIGITALES CORPORATE SL, que ha presentat la següent oferta:

Registre Entrada	Dia i Hora entrada	Empresa	Total arrendament IVA inclòs	Total cost estimat còpies IVA inclòs
E/0001019-2026	02/02/2026 - 09:00	SISTEMAS DIGITALES CORPORATE SL	2.379,00 €	2.878,59 €

Els preus per còpia es mantenen els del contracte de subministrament que va resultar de l'adjudicació en la Junta de Govern en sessió del 17 de juliol del 2025 (exp. G5037-000007/2025), i no es consideren aquí ja que no s'incrementaran les còpies previstes.

De conformitat amb els termes que s'estableixen en l'acord marc, es proposa adjudicar el contracte a l'empresa que ha presentat l'oferta amb una millor relació qualitat preu. Aquesta empresa és SISTEMAS DIGITALES CORPORATE SL.

Vist l'informe emès, pel cap del Servei de Sistemes d'Informació i Noves Tecnologies, de 2 de febrer de 2026.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 16 de febrer de 2026, en el qual certifica que existeix consignació pressupostària adequada i suficient per vinculació jurídica a l'aplicació 491.20301 "Rènting màquines fotocopiadores", de l'exercici 2026, per import de 479,77€. Atès el caràcter pluriennal de la despesa, la seva autorització o realització se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzi el respectiu pressupost de l'entitat, d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Vist l'informe emès, pel secretari acumulat del Consell Comarcal, de 16 de febrer de 2026.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 17 de febrer de 2026, en el qual informa que l'expedient es fiscalitza amb conformitat i que comprovat l'existència de crèdit adequat i suficient per vinculació jurídica en el pressupost de l'exercici 2026, d'acord amb l'article 174 Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, per el que s'aprova el text refós de la llei d'hisendes locals, les anualitats futures restaran condicionades al crèdit que s'autoritzi en el corresponent pressupost, amb el següent detall pluriennal:

Exercici	Aplicació pressupostària	Descripció	Import IVA inclòs
2026 (1/03 - 31/12)	491 20301	Rènting màquines fotocopiadores	479,77 €
2027 (1/01 - 31/12)	491 20301	Rènting màquines fotocopiadores	575,72 €
2028 (1/01 - 31/12)	491 20301	Rènting màquines fotocopiadores	575,72 €
2029 (1/01 - 31/12)	491 20301	Rènting màquines fotocopiadores	575,72 €
2030 (1/01 - 31/12)	491 20301	Rènting màquines fotocopiadores	575,72 €
2031 (1/01 - 31/07)	491 20301	Rènting màquines fotocopiadores	95,95 €
TOTAL			2.878,59 €



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

FONAMENTS DE DRET

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 3a de la LSCP i la DA 5a de la LBRL, respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció, en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.05), aprovats per la Resolució de Presidència núm. 2023/68 del CCDL, de data 28 de juliol, i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- APROVAR l'expedient de contractació de *Subministrament d'equip multifunció d'impressió i el seu manteniment* mitjançant l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.05), amb un pressupost de 3.146,00 € (IVA inclòs), i amb una vigència des del dia 1 març de 2026 fins a 28 de febrer de 2031 (exp. G5037-000005/2026).

Segon.- ADJUDICAR el contracte *Subministrament d'equips multifunció d'impressió i el seu manteniment* mitjançant l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.05), a l'empresa adjudicatària SISTEMAS DIGITALES CORPORATE SL amb CIF B62724562, per import de 2.878,59 € (IVA inclòs), amb el detall dels béns i serveis següents:

MODALITAT D'ARRENDAMENT	Quota mensual	Unitats	Mesos	Preu total sense IVA	Preu total IVA inclòs
Lot 1 - Impressora làser departamental					
Prestació 2.- Impressora làser departamental, Color A4	20,29	1	60	1.217,40 €	1.473,05 €

ACCESSORIS	Preu unitat /quota mensual	Unitats	Nombre de quotes	Preu total sense IVA	Preu total IVA inclòs
Software modalitat d'arrendament	19,36	1	60	1.161,60 €	1.405,54 €
Lector de targetes en modalitat d'arrendament	3,55	1		0	0

Tercer.- AUTORITZAR i DISPOSAR una despesa per import 2.878,59 € (IVA inclòs), a favor de l'empresa SISTEMAS DIGITALES CORPORATE SL, amb CIF B62724562,



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

amb càrrec a les següents anualitats i aplicacions pressupostàries:

Exercici	Aplicació pressupostària	Descripció	Import IVA inclòs
2026 (1/03 - 31/12)	491 20301	Renting màquines fotocopiadores	479,77 €
2027 (1/01 - 31/12)	491 20301	Renting màquines fotocopiadores	575,72 €
2028 (1/01 - 31/12)	491 20301	Renting màquines fotocopiadores	575,72 €
2029 (1/01 - 31/12)	491 20301	Renting màquines fotocopiadores	575,72 €
2030 (1/01 - 31/12)	491 20301	Renting màquines fotocopiadores	575,72 €
2031 (1/01 - 31/07)	491 20301	Renting màquines fotocopiadores	95,95 €
TOTAL			2.878,59 €

Atès el caràcter pluriennal de la despesa, les anualitats 2027, 2028, 2029, 2030 i 2031, segons l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals, restaran condicionades la seva autorització o realització al crèdit que per aquest exercici autoritzi el respectiu pressupost de l'entitat.

Quart.- NOMENAR com a responsable del contracte al senyor Jaume Ferrando Parellada, cap del servei de Sistemes d'Informació i noves tecnologies del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Cinquè .- NOTIFICAR aquest acord a l'empresa adjudicatària i a l'ACM.

Sisè.- DONAR trasllat de l'acord al Servei de Sistemes d'Informació i noves tecnologies i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

17- Adjudicar el contracte mixt pel *Subministrament del dret d'ús del software i servei de manteniment, assistència i suport de les solucions de gestor de torn i cita prèvia de l'oficina d'atenció ciutadana.*

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 22 de gener de 2026, va aprovar l'expedient de contractació del *Subministrament del dret d'ús del software i servei de manteniment, assistència i suport de les solucions de gestor de torn i cita prèvia de l'oficina d'atenció ciutadana*, promogut pel servei de Sistemes de la Informació i noves tecnologies amb un pressupost base de licitació de 4.283,40€ (IVA inclòs) i un valor estimat del contracte per un import de 8.496,00€ (IVA exclòs), i les actuacions preparatòries efectuades.

En data 26/01/2026 es va publicar al perfil del contractant l'anunci de licitació. S'estableix la data de 10/02/2026, a les 15.00 hores, com a termini de presentació d'ofertes.

En data 26 de gener de 2025, amb registre S/0000293-2026, es tramet invitació d'accés exclusiu a l'empresa Aplicacions Multimèdia Interactives SL (*NIF B61077020*), per presentar oferta per a la realització de l'objecte del contracte, d'acord amb l'article 168.a).2 de la LCSP, atès que el contracte només pot encomanar-se a un operador econòmic determinat per raons tècniques i per la protecció de drets exclusius.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

La **PROPOSICIÓ PRESENTADA** mitjançant l'eina de Sobre Digital va ser la que es relaciona a continuació:

Denominació social	NIF	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
Aplicacions Multimèdia Interactives SL	B61077020	06/02/2026	10:33:17	E/0001251-2026

En data 12 de febrer de 2026, a les 9:23:04, un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes, a través de l'eina electrònica de la Plataforma de serveis, s'efectua l'obertura per part del servei de Secretaria de la Corporació. Seguidament, aquest servei trasllada la documentació a la Unitat tècnica per la seva valoració i negociació.

En data 17 de febrer de 2026, els membres de la unitat tècnica, emeten informe en el qual es constata que s'ha qualificat la documentació i en la qual no s'observen errors ni omissions esmenables i es valora l'oferta econòmica, per la seva negociació.

La valoració de l'oferta presentada és la següent:

CRITERIS AUTOMÀTICS

Nom empresa	Oferta preu Sense IVA	Puntuació preu	Ofertes no excloses	En baixa anormal	Import IVA	Total
APLICACIONS MULTIMÈDIA INTERACTIVES S.L	3.500,00 €	100,00		NO	735,00 €	4.235,00 €
	Límit <25%	2.655,00 €				

La unitat tècnica proposa:

“... Primer.- Admetre a la licitació la proposició presentada per l'empresa.

Segon.- Proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte del Subministrament del dret d'ús del software i servei de manteniment, assistència i suport de les solucions de gestor de torn i cita prèvia de l'oficina d'atenció ciutadana, a favor de l'empresa APLICACIONS MULTIMÈDIA INTERACTIVES SL amb NIF B61077020, d'acord amb l'oferta presentada per import de 3.500,00€ (IVA exclòs) més 735,00€ en concepte d'IVA, essent un import total de 4.235,00€, i una durada de dos anys amb dues possibles pròrrogues d'una anualitat cada una.

Tercer.- Requerir a l'empresa proposada adjudicatària APLICACIONS MULTIMÈDIA INTERACTIVES SL amb NIF B61077020, per a què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa prevista en la clàusula tretzena i a l'apartat L del quadre de característiques del plec de clàusules administratives. ...”

En data 19 de febrer de 2025, amb registre S/0000735-2026, es fa requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació del contracte a l'empresa Aplicacions Multimèdia Interactives SL (NIF B61077020), d'acord amb el que estableixen els plecs de clàusules administratives i l'article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic perquè en el termini màxim de 7 dies hàbils a comptar del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presentés la documentació justificativa.

En data 20 de febrer de 2026, amb registre E/0001787-2026, i dins del termini atorgat, l'empresa Aplicacions Multimèdia Interactives SL (NIF B61077020), presenta documentació, mitjançant la funcionalitat que a aquest efecte té la plataforma de contractació pública.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de data de signatura de 25 de febrer de 2026, en el qual s'informa que la disposició de la despesa respon a despeses aprovades i fiscalitzades favorablement i l'expedient es fiscalitza amb conformitat.

FONAMENTS JURÍDICS

Vist el que disposen les clàusules 14, 15 i 17 del plec de clàusules administratives particulars.

Vist el que disposen els articles 150, 151, 153, 154, 158, 168.a).2, 169 i 346 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- Adjudicar el contracte mixt del *Subministrament del dret d'ús del software i servei de manteniment, assistència i suport de les solucions de gestor de torn i cita prèvia de l'oficina d'atenció ciutadana*, a l'empresa Aplicacions Multimèdia Interactives SL (NIF B61077020) (exp. G5037-000002/2026), per una durada de dos anys i pels imports ofertats per la licitadora següents:

OFERTA DE L'EMPRESA LICITADORA			
Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
3.500,00€	21 %	735,00	4.235,00€

- **Desglossament de l'oferta**

CONCEPTE	PREU OFERT ANUAL (IVA EXCLÒS)
Subscripció al funcionament de la llicència principal: Servei de gestió del temps d'espera (mono-oficina)	633,00 €
Subscripció al funcionament del mòdul de cita prèvia de l'oficina principal	277,00 €
Subscripció al funcionament del mòdul de cartellera digital	217,00 €
Subscripció al funcionament de la llicència principal: mòdul de valoració de l'atenció rebuda	217,00 €
Assistència tècnica estàndard al maquinari principal (expenedor de torn i pantalla principal)	406,00 €
Import total IVA exclòs (1 anualitat de contracte)	1.750,00 €
Import total IVA exclòs (2 anualitats de contracte)	3.500,00 €



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Segon.- Disposar una despesa total màxima de 4.235,00 €, desglossada en 3.500,00€ de principal i 735,00 € en concepte d'IVA, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 491.2279902 "Manteniment d'equipaments diversos", i reajustar l'import de les anualitats al termini d'inici d'execució del contracte, d'acord amb el següent detall pluriennal:

ANY	Aplicació pressupostària	BASE	IVA (21%)	TOTAL (IVA inclòs)
01/03/2026– 31/12/2026	491.2279902	1.458,33 €	306,25 €	1.764,58 €
01/01/2027– 31/12/2027	491.2279902	1.750,00 €	367,50 €	2.117,50 €
01/01/2028– 29/02/2028	491.2279902	291,67 €	61,25 €	352,92 €
Totals		3.500,00 €	735,00 €	4.235,00 €

Amb la condició que per a l'esmentada despesa, existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Tercer.- Reduir la quantitat de 48,40 € en concepte de baixa en la licitació del contracte, i retornar-la a les aplicacions del pressupost, d'acord amb el detall següent:

ANY	Aplicació pressupostària	BASE	IVA (21%)	TOTAL (IVA inclòs)
01/03/2026– 31/12/2026	491.2279902	16,67 €	3,50 €	20,17 €
01/01/2027– 31/12/2027	491.2279902	20,00 €	4,20 €	24,20 €
01/01/2028– 29/02/2028	491.2279902	3,33 €	0,70 €	4,03 €
Totals		40,00 €	8,40 €	48,40 €

Quart.- Notificar el present acord a l'empresa adjudicatària, mitjançant notificació electrònica, i publicar la resolució d'adjudicació del contracte en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte, la qual s'efectuarà en el termini de quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació.

Cinquè.- Publicar en el perfil del contractant la formalització del contracte, en el termini no superior a quinze dies, després del seu perfeccionament.

Sisè.- Comunicar el contracte adjudicat en el Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, un cop formalitzat el contracte, per a la seva inscripció.

Setè.- Donar trasllat de l'acord al servei de Sistemes de la Informació i noves tecnologies i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: L'acord és aprovat per unanimitat.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

18- Aprovar l'expedient de contractació del Servei especialitzat de neteja i higiene de les dependències titularitat del Consell Comarcal de l'Alt Penedès

ANTECEDENTS

En els edificis administratius titularitat del Consell Comarcal es realitza la neteja diària dels seus espais mitjançant personal propi contractat. El mencionat personal de neteja realitza la seva tasca a l'espai físic intern de l'edifici (sales, oficines, lavabos, office, etc.) parts comunes, escala, ascensor, passadissos, patis. Les superfícies descobertes que corresponen a terrat, balcons, a l'exterior es netegen totes les portes i finestres accessibles des de l'interior, així com les superfícies envidriades que siguin accessibles des del carrer o des de les terrasses sense l'ús de mitjans mecànics lligats al tractament de façanes, terra de terrassa, balcons i la neteja exterior de les façanes en les condicions esmentades per a les superfícies envidriades. La neteja i el buidat de les papereres que siguin a l'aire lliure a l'interior dels recintes i prop de les portes d'accés a les dependències.

En canvi sí que és necessària la contractació d'un servei de neteja especialitzada pel que fa a la neteja general de vidres, persianes, llums, elements interiors i exteriors amb una alçada superior a 1,80 m o amb risc de caiguda amb alçades, tractament d'abrillantament de terres ceràmics, plaques solars fotovoltaïques, el buidat, neteja i desinfecció de contenidors higiènics dels lavabos.

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 14 de gener de 2021, va aprovar l'adjudicació del contracte del *Servei de neteja de les dependències del Consell Comarcal de l'Alt Penedès* (exp. G5038-000068/2020) i la Junta de Govern, en sessió d'1 de desembre de 2022, va aprovar la primera pròrroga i última, de dos anys de durada, amb efectes des de l'1 febrer de 2023 i fins el 31 de gener de 2025, a favor d'Univers Neteges Professionals SL (B67481432), contracte que incloïa els serveis de neteja especialitzada.

A l'actualitat no hi ha contracte en vigor pel que fa a Serveis especialitzats de neteja i higiene.

Els edificis de Can Freixedas, Seu del Consell Comarcal, Casa Jané i la Oficina Jove, són espais públics que han de mantenir-se en un estat adequat d'higiene i neteja per complir amb les normatives sanitàries i garantir un ús segur i còmode per a la ciutadania i els mateixos treballadors comarcals.

L'objecte d'aquesta licitació és la prestació del *Servei de neteja i higiene especialitzada de les dependències titularitat del Consell Comarcal de l'Alt Penedès*.

Aquests serveis de neteja especialitzada d'edificis i oficines amb risc de caiguda en alçades es portarà a terme a diferents parts dels edificis que no son accessibles per les persones que efectuen la neteja diària, que a continuació es detalla:

- *Neteja de llocs elevats*: vidres, mampares, llums, persianes, nínxols, cornises decoratives i motlures del sostres i parts altes de les instal·lacions que queden fora de cobertura de l'equip de neteja habitual, arxiu soterrani Can Freixedas.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- *Tractament mecànic o manual de terres porosos:* Tractament d'abrillantat anual dels terres porosos de Casa Jané s'utilitzen per oficines i han de ser amb acabat *mate*. Edifici Can Freixedas: Sala de Plens i Galeria, 250 m². Edifici Casa Jané: Planta baixa i primera planta, 350 m².
- *Neteja de plaques solars fotovoltaïques* de Can Freixedas.
- *Subministrament, buidatge i neteja periòdica dels contenidors higiènics.*

Codi CPV:

90911200-8 Serveis de neteja d'edificis
90919200-4 Serveis de neteja d'oficines
90911300-9 Serveis de neteja de finestres

El Consell Comarcal no disposa de mitjans personals ni materials suficients per assumir directament la prestació del servei de neteja i higiene que es requereix. El personal propi està destinat per la neteja ordinària d'espais accessibles i no disposa de formació específica ni de les acreditacions necessàries per a treballs en alçada, tractaments tècnics de superfícies o gestió especialitzada de residus higiènics. Així mateix, el Consell Comarcal no disposa de la maquinària específica ni dels equips homologats necessaris per executar aquestes tasques amb les degudes garanties de seguretat i qualitat, i la seva adquisició resultaria desproporcionada atesa la periodicitat del servei.

El valor estimat del contracte és 57.496,36 euros IVA exclòs, i el pressupost base de licitació és de 31.623,00 euros IVA inclòs.

L'article 116.1 de la Llei de Contractes del Sector Públic 9/2017, de 8 de novembre, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE (LCSP) disposa: "*La signatura de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que l'inicia l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 d'aquesta Llei*".

El present contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de serveis, de conformitat amb allò disposat a l'article 17 LCSP.

En compliment del que estableix l'article 116.4a, el procediment de contractació seleccionat ha estat un procediment obert simplificat abreujat segons el que disposa l'article 159 de la mateixa Llei.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària, de conformitat amb els articles 116, 117 i la disposició addicional tercera de la LCSP, no està subjecta a regulació harmonitzada, no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació i es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació amb més d'un criteri, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 159 i concordants de la LCSP.

De conformitat amb allò establert a l'article 159.6d de la LCSP, en el marc del procediment obert simplificat abreujat, no és necessària la constitució de mesa i l'òrgan de contractació pot estar auxiliat per una unitat tècnica. La clàusula 12 en



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

relació a l'apartat H del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars regula la unitat tècnica.

Vist l'informe proposta i la memòria, de data 24 de febrer de 2026, emesa pel responsable de manteniment del Consell Comarcal justificativa de la necessitat de la contractació dels *Serveis especialitzats de neteja i higiene de les dependències titularitat del Consell Comarcal de l'Alt Penedès*, amb un valor estimat del contracte de 57.496,36 € (IVA no inclòs), i un pressupost base de licitació de 31.623,00 € IVA inclòs, per una durada de dos anys.

Vist l'informe jurídic emès, de data 26 de febrer de 2026, als efectes d'allò que estableix la disposició addicional 3a, apartat 8è, de la LCSP en el qual s'informa favorablement sobre l'inici de l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat sumari, del contracte de neteja especialitzada d'edificis i oficines amb risc de caiguda en alçades, així com els plecs de clàusules administratives particulars i plecs tècnics atès que s'ajusta al règim jurídic aplicable.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026, en el qual s'informa que l'expedient es fiscalitza amb conformitat i que s'ha Comprovat l'existència de crèdit adequat i suficient per vinculació jurídica en el pressupost de l'exercici 2026, d'acord amb l'article 174 Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, per el que s'aprova el text refós de la llei d'hisendes locals, les anualitats pel període 2027/2028, restaran condicionades al crèdit que s'autoritzi en els corresponents pressupostos, amb el següent detall pluriennal:

Exercici	Aplicació pressupostària	Descripció	Import base	IVA (21%)	Total
01/04/2026 31/12/2026	920.2270000	Treballs realitzats altres empreses neteja	9.800,52 €	2.058,110 €	11.858,62 €
01/01/2027 31/12/2027	920.2270000	Treballs realitzats altres empreses neteja	13.067,36 €	2.744,14 €	15.811,50 €
01/01/2028 31/03/2028	920.2270000	Treballs realitzats altres empreses neteja	3.266,84 €	686,04 €	3.952,87 €
Total			26.134,71 €	5.488,29 €	31.623,00 €

FONAMENTS DE DRET

- Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, per el que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, per el que s'aprova el text refós de la llei d'hisendes locals.
- Reial Decret 500/1990, de 20 de abril, per el que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (EDL 1990/13243).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Vist el que disposen els articles 17, 63, 116, 117, 122, 124, 156 a 159, 308 a 313, 326, la DA2 i DA3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

La Junta de Govern de la corporació té assumida l'atribució per a contractar d'acord amb l'establert a la disposició addicional 2.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. 0079-2023 de 18 de juliol de 2023, essent la Junta doncs la competent per a l'aprovació de l'expedient i per a l'obertura del procediment d'adjudicació.

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar l'expedient de contractació del *Servei especialitzat de neteja i higiene de les dependències titularitat del Consell Comarcal de l'Alt Penedès*, promogut per l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, amb un valor estimat del contracte de 57.496,36 € (IVA no inclòs), i un pressupost base de licitació de 31.623,00 € IVA inclòs, i les actuacions preparatòries efectuades (exp. G5038-000001/2026).

Segon.- Aprovar el plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques particulars que ha de regir aquesta contractació.

Tercer.- Convocar, aquesta licitació per a la seva adjudicació, que no està subjecte a regulació harmonitzada, no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació i de forma ordinària, per procediment obert simplificat abreujat i adjudicar-la per aplicació de més d'un criteri d'adjudicació, d'acord amb els articles 145, 146, 156 a 159 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Quart.- Autoritzar una despesa total màxima de 31.623,00 euros IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 920.2270000-*Treballs realitzats per altres empreses. Neteja*, del pressupost 2026, d'acord amb el detall següent:

Exercici	Base	IVA	Import
01/04/2026 – 31/12/2026	9.800,52 €	2.058,110 €	11.858,62 €
01/01/2027 – 31/12/2027	13.067,36 €	2.744,14 €	15.811,50 €
01/01/2028 – 31/03/2028	3.266,84 €	686,04 €	3.952,87 €
TOTAL	26.134,71 €	5.488,29 €	31.623,00 €

Atès el caràcter pluriennal de la despesa, l'annualitat 2027 i 2028, segons l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals, restaran condicionades la seva autorització o realització al crèdit que per aquest exercici autoritzi el respectiu pressupost de l'entitat.

Cinquè.- Nomenar els membres que formaran part de la unitat tècnica, següents:



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- Joan Manel Ferrera Izquierdo, Secretari acumulat de la corporació o persona que el substitueixi.
- Jaume Miret Puig, Interventor de la corporació o persona que el substitueixi.
- Vanessa Barra Canaleta, Tècnica superior d'Administració General d'Assessorament Jurídic.
- Jordi Montserrat Mestre, responsable de manteniment del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Sisè.- Nomenar com a responsable del contracte al senyor Jordi Montserrat Mestre, responsable de manteniment del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Setè.- Publicar l'anunci corresponent de la convocatòria de la licitació al perfil de contractant del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Vuitè.- Donar trasllat de l'acord al servei d'Empresa i Ocupació i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES I IGUALTAT

El president d'aquesta Àrea, senyor Jordi Bosch Morgades, presenta les propostes següents:

19- Aprovar l'adhesió al Manifest Dia Internacional de les Dones 8 de març de 2026.

El proper dia 8 de març, és el Dia Internacional de les Dones.

Atès que un dels objectes del Pla d'Igualtat del Consell Comarcal de l'Alt Penedès és la lluita per la igualtat entre dones i homes.

Atès que la Generalitat de Catalunya, les Diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, l'ACM i la Federació de Municipis, entre d'altres, han emès un manifest conjunt en motiu d'aquesta data.

Vist l'informe emès, per la cap del servei de Benestar Social del Consell Comarcal, de 20 de febrer de 2026.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023

S'ACORDA:

- 1- Aprovar l'adhesió del Consell Comarcal de l'Alt Penedès al **Manifest 8 de març, Dia Internacional de les Dones** (exp. G7014-000003/2026), d'acord amb el contingut següent:



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

“MANIFEST DEL 8 DE MARÇ DE 2026

El 8 de març, Dia Internacional de les Dones, és una jornada de reivindicació i de memòria col·lectiva. Un espai compartit per reconèixer el camí recorregut pel moviment feminista, honorar les dones que ens han precedit i reafirmar, avui més que mai, el compromís amb la igualtat efectiva entre dones i homes com a pilar irrenunciable de la democràcia.

Al llarg de la història, el feminisme ha estat un moviment capaç d'obrir escletxes en murs que semblaven inamovibles. Gràcies a la lluita sostinguda de generacions de dones organitzades, s'han conquerit drets civils, polítics, socials i laborals que avui formen part del nostre marc democràtic. Res no ha estat un regal; tot ha estat fruit de la mobilització, del pensament crític i de la resistència col·lectiva.

Enguany, el 8 de març adquireix un significat especial. Ens acostem als 50 anys de les Primeres Jornades Catalanes de la Dona, celebrades a Barcelona el maig del 1976.

Dones d'arreu del país ompliren amb la seva presència i les seves veus el Paranif de la Universitat de Barcelona en un context de transició política, quan encara eren ben vives les ferides de la dictadura. Aquelles jornades van representar un punt d'inflexió: per primera vegada, les dones van ocupar un espai públic de debat per formular, amb veu pròpia, les seves reivindicacions i propostes després de dècades de silenci imposat.

La gran força transformadora d'aquell moment històric rau en el fet que va ser un moviment construït des dels debats i les propostes col·lectives, protagonitzat per dones activistes i referents, però també per veïnes, mares, treballadores, estudiants i obreres. Aquestes dones van plantar la llavor del feminisme als barris i als pobles, i van impulsar processos participatius pioners en un país encara colpejat per la precarietat i les desigualtats. Es van organitzar per defensar una escola pública i democràtica, una sanitat universal, una igualtat jurídica plena i unes condicions laborals dignes. Van posar el cos i la veu per conquerir drets fonamentals com el dret a decidir sobre el propi cos, l'accés a l'avortament segur i legal, la igualtat salarial, la participació política o el reconeixement del treball de cures. Avui volem reconèixer el valor i la contribució d'aquelles joves idealistes i lluitadores del 76, dones grans avui, que van fer possible assolir aquests drets per a totes.

Recordar aquell moment no és un acte nostàlgic. La memòria històrica ens permet entendre que els drets de les dones mai no han estat garantits de manera definitiva i que cada avenç ha conviscut amb resistències, reaccions i intents de retrocés. Els corrents ultradretans, antifeministes i autoritaris no són un fenomen nou: ja van existir abans, amb altres formes i discursos, i existeixen actualment, adaptats al nou context global.

Avui assistim, de nou, a una ofensiva que qüestiona els consensos bàsics en matèria d'igualtat. Discursos que banalitzen la violència masclista, desacrediten el feminisme, neguen les desigualtats estructurals i pretenen dividir la societat. Aquesta ofensiva no només amenaça els drets de les dones, sinó que posa en risc els valors democràtics que sustenten la convivència. Combatre aquestes amenaces és un compromís necessari per garantir que les ara joves i els infants del nostre país puguin créixer com a ciutadanes i ciutadans en una societat lliure.

Davant d'aquesta realitat, reafirmem el feminisme com a camí imprescindible cap a la justícia social, que beneficia el conjunt de la societat. La igualtat entre dones i homes no és una concessió ideològica, sinó un dret humà bàsic.

Des de les institucions posem en valor la tasca imprescindible del moviment feminista i de totes les entitats que l'integren, i defensem un feminisme de totes i per a totes. I, per fer possible la igualtat, és necessari aplicar la transversalitat de gènere en totes les polítiques públiques, en tots els nivells de decisió i en totes les fases de l'acció pública, des de l'urbanisme i la



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

mobilitat fins a l'educació, la cultura, l'esport, l'ocupació i la promoció econòmica, l'habitatge, el medi ambient o els serveis socials.

Així mateix, és imprescindible incorporar la perspectiva interseccional en la intervenció pública. Aquesta mirada ens permet comprendre com les desigualtats de gènere interactuen amb altres eixos de desigualtat, com ara la situació socioeconòmica, l'origen cultural, la diversitat sexual, les capacitats, la salut, l'edat o la situació administrativa.

Per això, avui fem una crida a l'esperança compartida i a la convicció democràtica. Avancem des del conjunt del Govern de la Generalitat, les diputacions provincials, els consells comarcals, els ajuntaments i altres ens locals del país. Ho fem conjuntament amb el feminisme organitzat i donem suport i escalf a les comunitats i col·lectius que treballen per la democràcia, els drets humans i la igualtat.

Dones i homes, des de la diversitat d'orígens, edats i trajectòries, teixim un escut col·lectiu forjat amb ideals democràtics davant els discursos buits i contraris als valors de la humanitat. Apostem per la convicció i les polítiques feministes com a motor per continuar avançant en drets.”

2- Donar trasllat de l'acord als ajuntaments de la comarca de l'Alt Penedès.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

20- Aprovar o denegar les sol·licituds d'ajuts d'urgència social per pobresa energètica i/o contingències comuns.

Dins de les competències bàsiques comarcals recollides en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local es contempla, en l'article 25.2, apartat e, la prestació de serveis socials i de promoció i reinserció.

La Llei 13/2006 de prestacions socials de caràcter econòmic determina el règim jurídic propi de les prestacions socials de caràcter econòmic, establint drets subjectius per a determinades situacions i regles bàsiques que guiaran el procés d'atorgament de prestacions econòmiques.

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, que en el seu article 17 estableix com una de les funcions dels equips bàsics d'atenció social la gestió de prestacions d'urgència social i la tramitació de les prestacions econòmiques d'àmbit comarcal o municipal les altres que li siguin atribuïdes.

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès ha de donar compliment als principis que, en funció de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, han d'imperar en la relació entre l'administració i la ciutadania en matèria d'objectivitat, transparència, proporcionalitat, confiança legítima, bona fe, eficàcia i eficiència dels serveis públics; particularment en un àmbit tan sensible com és el de l'atenció a les persones en situació de vulnerabilitat i exclusió social.

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès contempla com actuació comarcal preeminent i rellevant l'ajut a persones i famílies en situació de vulnerabilitat social. Sense perjudici del benestar individual i familiar, la consecució d'índexs de cohesió social als



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

municipis de la comarca, esdevé una condició per al creixement econòmic i social del mateix.

El Ple del Consell Comarcal, en sessió de 12 de juliol de 2018, va aprovar modificar el *Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès* aprovat pel Ple de 18 de gener de 2018. Es va sotmetre a informació pública sense que es presentessin reclamacions i l'aprovació va esdevenir definitiva publicant-se el text íntegrament al BOPB de 4 d'octubre de 2018 i en extracte al DOGC núm. 7728, de 17 d'octubre de 2018 (*exp. G7002-000002/2018 i G70012-000003/2018*).

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 4 de desembre de 2025, va aprovar obrir la convocatòria 2026, d'atorgament de prestacions econòmiques de caràcter social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (*exp. G7004-000050/2025*) amb càrrec al crèdit 231.48020 pressupost 2026, per les ajudes destinades a ajut d'urgència social i per un import màxim de 66.761,37€.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publicà extracte de la convocatòria al BOPB de 15 de desembre de 2025 (CVE 202510193017) i codi BDNS (identif.873742).

Les sol·licituds presentades han estat valorades per les persones professionals del Servei de Benestar Social i compleixen amb els criteris establerts en el Reglament.

Vist l'informe emès, per la cap del servei de Benestar Social del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026, en el qual informa que la disposició i reconeixement de la despesa, respon a despeses aprovades i fiscalitzades favorablement i l'expedient es fiscalitza amb conformitat.

FONAMENTS JURÍDICS

- El marc legal pel qual es regeixen les subvencions es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).
- L'Ordenança General de Subvencions del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, que fou aprovada inicialment per acord del Ple de data 29 d'abril de 2008, i publicada al Butlletí Oficial de la Província número 259, corresponent al dia 28 d'octubre de 2008 (en endavant l'Ordenança). En aquesta Ordenança estableix al seu article 12 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.
- Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la llei 39/1998, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.
- Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.
- Convocatòria per a les prestacions econòmiques de caràcter social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, amb codi BDNS (Identif.): 873742.

Vist que l'òrgan competent per resoldre sobre la concessió o denegació de les prestacions sol·licitades és la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès d'acord amb el que estableix l'article 10 del *Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social del Consell Comarcal de l'Alt Penedès*.

S'ACORDA:

- 1- APROVAR les sol·licituds per a la prestació d'ajuts d'urgència social per contingències comuns i per pobresa energètica del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (exp. G5054-000008/2026) pels conceptes següents:

	NUM. EXP.	PERSONA BENEFICIÀRIA	DNI	MUNICIPI	CONCEPTE	IMPORT
1.	X2004-000064/2026	AN	****4233*	OLES DE BONESVALLS	DESPLAÇAMENTS	160,00 €
2.	X2004-000065/2026	MDR	****8240*	SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS	LLUM	66,20 €
3.	X2004-000066/2026	PAA	****6057*	GELIDA	DESPLAÇAMENTS	91,49 €
4.	X2004-000067/2026	JSC	****4160*	GELIDA	SANITÀRIA	160,00 €
5.	X2004-000068/2026	MB	****1424*	SANT QUINTÍ DE MEDIONA	DESPLAÇAMENTS	13,00 €
6.	X2004-000069/2026	REM	****5732*	TORRELLES DE FOIX	DESPLAÇAMENTS	68,30 €
7.	X2004-000070/2026	EDRMP	****8258*	TORRELAVIT	HABITATGE	400,00 €
8.	X2004-000071/2026	LPG	****7117*	SANT SADURNÍ D'ANOIA	LLUM	75,38 €
9.	X2004-000072/2026	IB	****4640*	CASTELLVÍ DE LA MARCA	LLUM	68,00 €
10.	X2004-000073/2026	GA	****4625*	SANT MARTÍ SARROCA	GENÈRIC	75,00 €
11.	X2004-000074/2026	OAC	****2538Q*	CASTELLVÍ DE LA MARCA	SANITÀRIA	62,11 €
12.	X2004-000075/2026	MIFG	****7269*	SANT SADURNÍ D'ANOIA	GAS	113,70 €
13.	X2004-000076/2026	GTP	****4871*	CASTELLVÍ DE LA MARCA	LLUM	222,58 €
14.	X2004-000077/2026	AVR	****4190*	SANT SADURNÍ D'ANOIA	LLUM	67,48 €



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

	NUM. EXP.	PERSONA BENEFICIÀRIA	DNI	MUNICIPI	CONCEPTE	IMPORT
15.	X2004-000078/2026	LER	****6780*	FONT-RUBÍ	MANUTENCIÓ	150,00 €
16.	X2004-000079/2026	JVR	****8941*	CASTELLET I LA GORNAL	MANUTENCIÓ	100,00 €
17.	X2004-000080/2026	BJA	****8233*	MEDIONA	GENÈRIC	200,00 €
18.	X2004-000081/2026	JSP	****3573*	SANT SADURNÍ D'ANOIA	LLUM	120,10 €
19.	X2004-000082/2026	PRD	****0098*	PUIGDÀLBER	SANITÀRIA	79,40 €
20.	X2004-000083/2026	FEH	****1512*	SANT QUINTÍ DE MEDIONA	DESPLAÇAMENTS	13,00 €
21.	X2004-000084/2026	MCCB	****0718*	GELIDA	HABITATGE	400,00 €
22.	X2004-000086/2026	JGR	****6273*	GELIDA	LLUM	350,00 €
23.	X2004-000089/2026	HC	****3721*	CASTELLVÍ DE LA MARCA	GENÈRIC	80,00 €
24.	X2004-000088/2026	LS	****7382*	SANT MARTÍ SARROCA	LLUM	102,02 €
25.	X2004-000087/2026	LAJR	****4361*	GELIDA	MANUTENCIÓ	80,00 €
26.	X2004-000085/2026	MEBP	****1520*	SUBIRATS	LLUM	307,75 €
					TOTAL	3625,51 €

- 2- DISPOSAR i RECONÈIXER una despesa per import de 3.625,51 € (tres mil sis-cents vint-i-cinc euros amb cinquanta-un cèntims) amb càrrec a l'aplicació 231.48020 "ajuts d'urgència social" del pressupost de l'exercici 2026, a favor de les persones beneficiàries anteriorment esmentades.
- 3- ORDENAR el pagament a favor de les persones beneficiàries.
- 4- PUBLICAR la present resolució al taulell d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal. Aquesta substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. Contra l'acte administratiu que es notifica, el qual és definitiu en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant del mateix òrgan comarcal que l'ha dictat, en el termini màxim d'un mes a partir de l'endemà de la data de recepció d'aquesta notificació. Contra l'acte de resolució expressa del recurs de reposició, o bé directament contra aquest acte administratiu, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la *Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona*, dins del termini màxim de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent. Tanmateix podeu presentar qualsevol altre recurs que considereu adient d'acord amb la llei.
- 5- DONAR trasllat de l'acord al Servei de Benestar Social i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: L'acord és aprovat per unanimitat.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

21- Aprovar o denegar les sol·licituds de SAD Social.

El Ple de 7 d'octubre de 2010 va aprovar inicialment el *Reglament dels serveis d'atenció domiciliària*, que regula el Servei públic d'Atenció Domiciliària (SAD) en tots els seus aspectes, tant en el de caràcter SOCIAL com el que fa referència a la DEPENDÈNCIA a l'Àrea Bàsica competència del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, publicat íntegrament al BOPB de 7 de gener de 2011 (CVE núm. de registre: 022010037717).

El SAD SOCIAL, està destinat a persones i/o unitats de convivència en situació de risc social i amb dificultats d'adaptació social, i consta dels serveis següents:

- ✓ Cura de la persona i de la llar.
- ✓ Atenció de famílies o nuclis en situació de risc social, vulnerabilitat o desestructuració.

Aquest conjunt d'accions o serveis s'organitzen mitjançant un pla d'atenció social individual, familiar o convivencial i es realitzen en el domicili de la persona beneficiària, per part de personal qualificat i preparat (treballadors/es familiars).

Aquesta intervenció l'accepta la persona beneficiària voluntàriament a través del pla d'atenció social individual. S'efectua de forma discontinua i el temps i la intensitat van d'acord amb les necessitats de cada persona beneficiària i de la disponibilitat del servei.

La finalitat del servei és promoure una millor qualitat de vida dels ciutadans i ciutadanes, potenciant la seva autonomia personal i unes condicions adients de convivència en el seu propi entorn familiar i socio comunitari.

El Ple del Consell Comarcal, en sessió de 13 de novembre de 2025, va aprovar l'ordenança núm. 1 – *Reguladora del Preu públic per a la prestació del servei d'atenció domiciliària a les persones en situació de dependència* (exp. G7003-000007/2025). Es va publicar inicialment en el BOPB de 21 de novembre de 2025 (CVE 202510181806). Transcorregut el període d'informació pública sense que s'hi hagin formulat reclamacions aquesta ha esdevingut definitiva publicada en el BOPB de 16 de gener de 2026 (CVE 202610005303).

Ateses les sol·licituds presentades de SAD Social, la Comissió tècnica d'avaluació del SAD ha procedit a estudiar les sol·licituds de SAD social, en base al barem establert en el Reglament, i ha determinat la idoneïtat o no del servei.

Vist l'informe emès, per la cap del servei de Benestar Social del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026 (*Inf. 052/2026*).

Vist el que disposen els articles 10, 11 i 12 del *Reglament dels serveis d'atenció domiciliària* i l'ordenança fiscal núm. 1 reguladora de la *Taxa per a la prestació del servei d'atenció domiciliària a les persones en situació de dependència*.

Vist que l'òrgan competent per resoldre sobre la concessió o denegació del SAD és la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès d'acord amb el que



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

estableix l'article 11 del *Reglament dels serveis d'atenció domiciliària*, que regula el Servei públic d'Atenció Domiciliària (SAD).

S'ACORDA:

1- Aprovar el SAD SOCIAL (*exp. X2002-000010/2026*), pels conceptes següents:

NÚM. REGISTRE	CONCEPTE	NÚM. EXP HESTIA	INICIALS	MUNICIPI	HORES SETMANA TF	COPAGAMENT USUARI €/H	MOTIU
E/000182 3-2026	ALTA	2026/17	DMEV	SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS	2	-	SUPORT PERSONAL
E/000181 4-2026	ALTA	2026/15	MGS	SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS	2	-	SUPORT PERSONAL

2- Notificar el present acord a les persones interessades.

3- Donar trasllat de l'acord al Servei de Benestar Social del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

22- Aprovar o denegar les sol·licituds de SAD dependència, serveis a prestar per SUMAR, serveis públics d'acció social de Catalunya SL.

El SAD DEPENDÈNCIA, està destinat a persones dependents, i consta dels serveis següents:

- ✓ Atenció i cura a persones dependents, reconegudes pel sistema de dependència (SAAD).
- ✓ Neteja de la llar.

Els Serveis d'Ajuda a domicili són una prestació que ofereix un conjunt organitzat i coordinat d'accions que es realitzen bàsicament a la llar de la persona i/o família, dirigides a proporcionar atencions personals, ajuda a la llar i suport social a aquelles persones i/o famílies amb dificultats de desenvolupament o d'integració social o manca d'autonomia personal. Aquest conjunt d'accions o serveis es realitzen per part de personal qualificat i preparat (treballadors/es familiars). Aquesta intervenció l'accepta la persona beneficiària voluntàriament a través del pla d'atenció social individual. S'efectua de forma discontinua i el temps i la intensitat van d'acord amb les necessitats de cada persona beneficiària i de la disponibilitat del Servei.

La finalitat del servei és promoure una millor qualitat de vida dels ciutadans i ciutadanes, potenciant la seva autonomia personal i unes condicions adients de convivència en el seu propi entorn familiar i socio comunitari. Van adreçades a atendre les mancances d'autonomia personal, tot cobrint les necessitats bàsiques de la vida diària, procurant que totes les accions promoguin l'autonomia i les capacitats de les persones usuàries.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

La prestació i execució material d'aquest servei es realitza, per part de SUMAR, serveis públics d'acció social de Catalunya SL i el Consell Comarcal realitza la supervisió tècnica del servei.

El Ple de 7 d'octubre de 2010 va aprovar inicialment el *Reglament dels serveis d'atenció domiciliària*, que regula el Servei públic d'Atenció Domiciliària (SAD) en tots els seus aspectes, tan en el de caràcter SOCIAL com el que fa referència a la DEPENDÈNCIA a l'Àrea Bàsica competència del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, publicat íntegrament al BOPB de 7 de gener de 2011 (CVE 022010037717).

El Ple del Consell Comarcal, en sessió de 13 de novembre de 2025, va aprovar l'ordenança núm. 1 – *Reguladora del Preu públic per a la prestació del servei d'atenció domiciliària a les persones en situació de dependència* (exp. G7003-000007/2025). Es va publicar inicialment en el BOPB de 21 de novembre de 2025 (CVE 202510181806). Transcorregut el període d'informació pública sense que s'hi hagin formulat reclamacions aquesta ha esdevingut definitiva publicada en el BOPB de 16 de gener de 2026 (CVE 202610005303).

Ateses les sol·licituds presentades de SAD dependència, la Comissió tècnica d'avaluació del SAD ha procedit a estudiar cadascuna de les sol·licituds presentades de SAD, en base al barem establert en el Reglament, i ha determinat la idoneïtat o no del servei.

Entenent, que en els supòsits que la persona beneficiària hagi de fer efectiu un copagament del servei, el realitzarà mensualment a l'empresa SUMAR, serveis públics d'acció social de Catalunya SL. L'empresa facturarà mensualment al CCAP, els serveis prestats en funció de les hores efectives descomptant el copagament efectuat per la persona beneficiària.

Vist l'informe emès, per la cap del Servei de Benestar Social del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026 (*Inf. 051/2026*).

Vist el que disposen els articles 10, 11 i 12 del *Reglament dels serveis d'atenció domiciliària* i l'ordenança fiscal núm. 1 reguladora de la *Taxa per a la prestació del servei d'atenció domiciliària a les persones en situació de dependència*.

Vist que l'òrgan competent per resoldre sobre la concessió o denegació del SAD és la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès d'acord amb el que estableix l'article 11 del *Reglament dels serveis d'atenció domiciliària*, que regula el Servei públic d'Atenció Domiciliària (SAD).

S'ACORDA:

- 1- Aprovar el SAD Dependència (exp. X2002-000009/2026), pels conceptes següents:



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Registre D'ENTRADA	Concepte	Expedient SAD HESTIA	Inicials	Municipi	TF 25,60€	AUX 22,96€	Copagament usuari €/h	Motiu
E/0001667-2026	ALTA	2026/6	AGM	SANT LLORENÇ D'HORTONS	10	8	-	SUPPORT PERSONAL
E/0001541-2026	BAIXA	2024/86	ERD	GELIDA	-	-	-	VOLUNTAT FAMÍLIA
E/0001544-2026	ALTA	2026/11	FAR	GELIDA	12	8	-	SUPPORT PERSONAL
E/0001629-2026	MODIFICACIÓ	2025/10	JMC	MEDIONA	24	-	-	SUPPORT PERSONAL
E/0001813-2026	ALTA	2025/51	ACB	SANT PERE DE RIUDEBITLLES	-	12	-	SUPPORT PERSONAL
E/0001845-2026	BAIXA	2020/34	EMS	SANT QUINTÍ DE MEDIONA	-	-	-	CANVI DE RECURS

- 2- Notificar el present acord a les persones interessades.
- 3- Donar trasllat de l'acord a SUMAR, serveis públics d'acció social de Catalunya SL.
- 4- Donar trasllat de l'acord al Servei de Benestar Social del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: L'acord és aprovat per unanimitat.

23- Obertura o tancament dels expedients de risc (ER) dels infants i/o adolescents.

Segons els articles 99 i 103 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència (LDOIA), així com també l'article 58 del Reglament que la desenvolupa, atribueixen la competència per intervenir en situacions de risc a l'administració local, per mitjà dels serveis socials bàsics, en primer lloc, i, en segon lloc, dels serveis socials especialitzats, en situacions de risc greu, quan aquells no aconsegueixen redreçar la situació de risc detectada.

En conseqüència, la Secretaria d'Infància, Adolescència i Joventut i la Direcció General de Prevenció i Protecció a la Infància i l'Adolescència (DGPPIA), cadascuna en el seu àmbit de competències, tan sols participen en la gestió administrativa de les situacions de risc per mitjà de la coordinació i l'establiment de directrius generals d'actuació dels serveis socials especialitzats (art. 22.1 LDOIA), la creació i ordenació del Sistema d'informació i gestió en infància i adolescència (art. 25 LDOIA) i, finalment, derivant les situacions de risc de que tingui coneixement als serveis socials competents per raó de la matèria.

D'altra banda, les actuacions en matèria de risc han de formar part de l'expedient de risc, integrat en l'expedient únic de l'infant o adolescent, en el marc del Sistema d'Informació i gestió en infància i adolescència (actualment, SÍNI@), per la qual cosa els serveis socials bàsics o especialitzats han d'informar a la DGPPIA sobre les intervencions realitzades i el seu seguiment i finalització (art.101 LDOIA).

En aquesta directriu que s'acaba d'esmentar s'estableix que:



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

1. Serveis Socials obri expedient per realitzar l'estudi i valorar la situació i procedeixi al tancament quan consideri que la situació de risc està normalitzada.
2. Comunicar a DGPPIA aquesta obertura i/o tancament a efectes que consti a l'expedient de risc de l'infant/adolescent en el sistema d'informació de la infància i l'adolescència (SÍNI@).
3. Comunicar als pares de l'infant/adolescent l'obertura i/o tancament de l'expedient de risc.

Atesa aquesta normativa esmentada i per tal d'establir l'expedient de risc com un procediment administratiu de l'ens local.

Vist els informes emesos, per la cap del servei de Benestar Social del Consell Comarcal.

S'ACORDA:

- 1- Aprovar, en compliment de l'establert a la normativa referenciada en la part expositiva d'aquest acord, l'obertura o tancament dels *Expedients de Risc (ER)* dels infants i/o adolescents, següents:

NÚM. EXP. ANNEXA	Nº EXPEDIENT DEL MENOR	ESTAT (ER)
X2011-000043/2025	ER-1273064-2025	TANCAMENT
X2011-000011/2026	-	OBERTURA

- 2- Comunicar l'acord a la DGPPIA, perquè en prengui coneixement als efectes legalment previstos.
- 3- Notificar l'acord a les persones interessades - amb els efectes assenyalats en l'apartat anterior.
- 4- Donar trasllat de l'acord al servei de Benestar Social del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

24- Altes i baixes dels Compromisos Socioeducatius (COSE) a les situacions de risc greu dels infants i adolescents.

El Compromís socioeducatiu (d'ara endavant COSE) és un conveni de naturalesa pública, del que deriven drets i obligacions per les parts signatàries, que són, d'una banda, ens local responsable de l'EAIA encarregat d'elaborar el document, i, de l'altra, els progenitors, tutors o guardadors.

És un acte administratiu resolutori o finalitzador del procediment, concretament, una forma de terminació convencional del procediment, prevista en l'article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Aquest document ha de contenir la descripció i l'acreditació de la situació de risc, la seva avaluació i la concreció de les mesures que s'aplicaran des dels serveis socials bàsics o des d'altres serveis especialitzats per a la superació de la situació perjudicial.

El COSE ve regulat per la Directriu General d'actuació 2/2010, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Directriu 1/2010, de 30 de juny, sobre l'elaboració del COSE previst en l'article 103.4 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i adolescència.

En aquesta directriu que s'acaba d'esmentar s'estableix que:

- 1- És l'EAIA qui elabora el COSE d'acord amb el model que estableix la mateixa directriu.
- 2- Seguidament un responsable de l'ens local i la família signa el compromís.
- 3- Després de la signatura de les parts, es lliura una còpia del COSE a les persones següents:
 - a) Als progenitors, tutors o guardadors a través de l'EAIA referent.
 - b) A l'EAIA referent.
 - c) A la Direcció General de Prevenció i Protecció a la Infància i l'Adolescència (DGPPIA) a través del Sistema d'Informació de la Infància i Adolescència (SÍNI@), a través del qual l'EAIA comunica totes les actuacions realitzades i annexa tots els documents generats.
 - d) Serveis Socials Bàsics (professional de referència) a través d'EAIA.
- 4- El COSE estableix una data de finalització, la qual es pot prorrogar pel termini que sigui acordat per les parts signatàries.
- 5- Per últim, el COSE pot finalitzar per diferents motius que ja esmenta la directriu abans esmentada. Aquesta finalització s'ha de realitzar a través d'una resolució de finalització.
- 6- Durant la vigència del COSE es pot generar una modificació del mateix o un trasllat per canvi de territori.

Vist l'informe emès, per la cap del servei de Benestar Social del Consell Comarcal.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

- 1- Resoldre les obertures, tancaments, pròrrogues, modificacions i trasllats dels *Compromisos Socioeducatius* (COSE) a les situacions de risc greu dels infants i adolescents (exp. X2009-000011/2026), següents:

Nº EXPEDIENT DEL MENOR	ESTAT (COSE)
X2009-000020/2026	TANCAMENT
X2009-000021/2026	TANCAMENT
X2009-000022/2026	TANCAMENT



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

2- Comunicar la present resolució a la DGPPIA. Aquest comunicat el portarà a terme l'Equip d'Atenció a la Infància i Adolescència (EAIA) a través del Sistema d'Informació de la infància i adolescència (SÍNI@).

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

25- Adjudicar el contracte menor del servei de *Dinamització del Consell de les Persones Grans.*

EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS I JUSTIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El municipi/ens disposa d'un teixit social cada vegada més plural i amb una presència creixent de persones grans, les quals constitueixen un col·lectiu amb necessitats, interessos i expectatives diverses. En aquest context, esdevé imprescindible garantir la seva participació activa en la definició i seguiment de les polítiques públiques que els afecten, d'acord amb els principis de governança democràtica, transparència i participació ciutadana.

Actualment, el *Consell de les Persones Grans* es troba en una fase inicial/estancada de desenvolupament, amb mancances en l'estructuració, dinamització i representativitat. També s'identifiquen dificultats per garantir una participació estable, representativa i orientada a resultats, així com per establir canals efectius de comunicació, coordinació i avaluació.

OBJECTE DEL CONTRACTE

- Impulsar i consolidar el Consell de les Persones Grans com a òrgan estable de participació.
- Garantir la representativitat del col·lectiu, incorporant pluralitat d'entitats, perfils i realitats.
- Dissenyar i implementar un model de governança participativa adaptat al territori.
- Dinamitzar les sessions inicials i oferir formació als membres.
- Definir el reglament de funcionament, els criteris de selecció i els rols de cada part.
- Elaborar un pla de treball, amb línies estratègiques i accions prioritàries.
- Establir un sistema d'avaluació de l'impacte de les propostes del Consell.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

En data 19 de gener de 2026 es va emetre per part de la cap del servei de Benestar Social, memòria justificativa de la necessitats de la contractació d'una empresa especialitzada, amb un pressupost de 7.018,00€ (IVA inclòs).

Codi CPV:

- 85311100-3 Serveis de benestar social per a persones grans
- 85312320-8 Servei d'assessorament professional

BASES D'EXECUCIÓ

D'acord amb les bases d'execució del pressupost del Consell Comarcal per l'exercici 2026, concretament la base 31, en aquelles compres o serveis superiors a 5.000,00€ (IVA exclòs), serà necessari l'existència de 3 pressupostos, informe-proposta del



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Servei corresponent, revisió del Servei de compres i Gerència i dictamen per la Junta de Govern.

En data 19 de gener de 2026, es van demanar ofertes per la prestació del servei a les empreses que es relacionen, que van presentar les següents propostes:

Empresa	CIF	Data entrada	Hora entrada	Registre d'entrada	Import ofertat
Helena Vilà Berengueros (Itineraris de Canvi)	****0365*	20/01/2026	12:06	E/0000521-2026	7.018,00 €
Fundació Salut i Envel·liment - UAB	G63202271	22/01/2026	14:51	E/0000628-2026	4.954.95 €
TandemSocial	F65570400	22/01/2026	11:03	E/0000604-2026	5.687,00 €

D'acord amb les ofertes presentades i avaluades per part del Servei, es considera que l'empresa d'Itineraris de Canvi, amb CIF ****0365*, és la que presenta una millor adequació tècnica a les necessitats actuals del Consell de les Persones Grans de l'Alt Penedès, tant pel seu enfocament metodològic com per la seva capacitat de generar un impacte real, sostenible i alineat amb els principis de participació ciutadana.

Vist l'informe emès, per la cap del servei de Benestar Social del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026.

Vist el certificat de disponibilitat pressupostària emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 5 de febrer de 2026, en el qual certifica que existeix consignació pressupostària adequada i suficient a l'aplicació pressupostària 231.2269903 "Gent gran Consell consultiu", de l'exercici 2026, amb una despesa màxima prevista per import de 7.018,00 € (IVA inclòs).

Vist l'informe emès, pel secretari acumulat del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026.

FONAMENTS JURÍDICS

- Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, per el que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, per el que s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals.
- Reial Decret 500/1990, de 20 de abril, per el que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (EDL 1990/13243).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

S'ACORDA:

Primer.- APROVAR l'expedient de contractació del *Servei de Dinamització del Consell de les Persones Grans*, amb un pressupost de 7.018,00 € (IVA inclòs), i les actuacions preparatòries efectuades (*exp. G5040-000012/2026*).

Segon.- ADJUDICAR, mitjançant el procediment de contractació menor, la contractació del *Servei Dinamització del Consell de les Persones Grans*, a la professional Helena Vilà Berengueros (Itineraris de Canvi), amb CIF****0365*, per import de 7.018,00 € (IVA inclòs). Aquest procediment de contractació no altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, ja que no s'han separat les prestacions que formen la unitat funcional del mateix.

Tercer.- AUTORITZAR i DISPOSAR una despesa total màxima de 7.018,00€ (set mil divuit euros), a favor de la professional Helena Vilà Berengueros (Itineraris de Canvi), amb CIF ****0365*, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 231.2269903 "Gent Gran, Consell Consultiu", del pressupost 2026.

Quart.- Que l'empresa adjudicatària s'obliga al compliment de tot allò que estableix la normativa vigent aplicable en matèria de protecció de dades. I es manifesta que l'adjudicatària NO tindrà accés a dades personals responsabilitat del Consell Comarcal per la prestació objecte del contracte. En cas afirmatiu, donarà compliment a l'art. 28 del Reglament (UE) 2016/679 en relació a les obligacions del proveïdor (encarregat del tractament) respecte de la protecció de dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte i caldrà signar el perceptiu acord regulador d'aquest tractament abans de l'inici de les tasques.

Cinquè.- NOMENAR com a responsable del contracte a la Sra. Montserrat Domènech Prat, cap del servei de Benestar Social del Consell Comarcal.

Sisè.- NOTIFICAR l'acord a l'empresa adjudicatària.

Sisè.- DONAR trasllat de l'acord al serveis de Benestar Social i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

26- Acceptar la justificació, reconèixer la despesa i ordenar el pagament de subvenció, per concessió directa, amb conveni de col·laboració, amb la Fundació l'Espiga, destinada a finançar el transport adaptat per a persones amb diversitat funcional.

ANTECEDENTS

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 16 d'octubre de 2025, va aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa mitjançant conveni de col·laboració amb la Fundació l'Espiga, amb NIF G59913160, destinada a finançar l'atenció, acompanyament i ajuda de persones en situació d'exclusió social a la comarca, prèviament valorada pels serveis socials, d'acord amb les prescripcions



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

contingudes en l'ordenança general de subvencions, per import de 22.000,00 € (*exp. G7013-000110/2025*).

En data 16/02/2026 i registre d'entrada E/0001578-2026, la Fundació l'Espiga, presenta la memòria justificativa de l'activitat subvencionada.

Vist l'informe emès, per la cap del servei de Benestar Social del Consell Comarcal, de 23 de febrer de 2026, en el qual informa que rebuda i revisada la documentació justificativa presentada per l'entitat beneficiària, s'informa favorablement de l'acceptació de la justificació i pagament de la subvenció concedida per import de 22.000,00 €, en base a les següents consideracions:

1. Que de la documentació aportada per l'entitat beneficiària es desprèn que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida, la qual ha estat realitzada amb compliment de totes les obligacions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió.
2. Els documents presentats com a justificació de la subvenció que consten en l'expedient, són correctes i s'adeqüen a allò exigint als instruments reguladors de la seva concessió. A més, l'entitat beneficiària manifesta que no s'han fet servir ni es faran servir per justificar cap altra subvenció.
3. L'entitat beneficiària acredita que la quantia de l'aportació efectuada pel Consell Comarcal de l'Alt Penedès, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total de la mateixa.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 23 de febrer de 2026, en el qual informa que vist que el reconeixement de la despesa com obligació, respon a despeses aprovades i fiscalitzades favorablement i que l'expedient es fiscalitza amb conformitat.

FONAMENTS JURÍDICS

1. Ordenança general de subvencions del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, que fou aprovada per acord de l Ple de data 29 d'abril de 2008 publicada al butlletí Oficial de la Província número 259, corresponent al dia 28 d'octubre de 2008.
2. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.
3. Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
4. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
5. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
6. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
7. Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1998, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.
8. Bases d'execució del pressupost 2026 del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- ACCEPTAR la justificació de la subvenció destinada a finançar el transport adaptat per a persones amb diversitat funcional, presentada per la entitat Fundació l'Espiga per import de 22.000,00 € (*exp. G7013-000110/2025*).

Segon.- RECONÈIXER una despesa per import de 22.000,00 €, d'acord amb la subvenció atorgada, amb càrrec a l'aplicació 231.48028 "Conveni Fundació l'Espiga", del pressupost de l'exercici 2025, que resta pendent d'incorporació a l'exercici 2026.

Tercer.- ORDENAR el pagament de la subvenció per import de 22.000,00€.

Quart.- COMUNICAR el pagament de la subvenció a la base de dades nacional de subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la LGS.

Cinquè.- NOTIFICAR l'acord a l'entitat beneficiària.

Sisè.- DONAR trasllat de l'acord al servei de Benestar Social i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

27- Acceptar la justificació, reconèixer la despesa i ordenar el pagament de subvenció, per concessió directa, mitjançant conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i Càritas Diocesana de Sant Feliu de Llobregat, destinada a subvenir el finançament per fer front a l'impacte de la crisi i atendre les situacions d'urgència social 2025.

ANTECEDENTS

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 16 d'octubre de 2025, va aprovar l'atorgament de subvenció, per concessió directa, mitjançant conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Alt Penedès i Càritas Diocesana de Sant Feliu de Llobregat, destinada a subvenir el finançament per fer front a l'impacte de la crisi i atendre les situacions d'urgència social 2025 amb una subvenció per import de 7.000,00€ (*exp. G7013-000133/2025*).

En data 26 de gener de 2026 i registre d'entrada E/0000706-2026, Càritas Diocesana de Sant Feliu de Llobregat va presentar la documentació acreditativa de la justificació de la subvenció atorgada, amb la seva corresponent memòria.

Vist l'informe emès, per la cap del servei de Benestar Social del Consell Comarcal, de 18 de febrer de 2026, en el qual informa que rebuda i revisada la documentació justificativa presentada per l'entitat beneficiària, s'informa favorablement del



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

pagament de la subvenció concedida per import de 7.000,00€, en base a les següents consideracions:

1. Que de la documentació aportada per l'entitat beneficiària es desprèn que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida, la qual ha estat realitzada amb compliment de totes les obligacions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió.
2. Els documents presentats com a justificació de la subvenció que consten en l'expedient, són correctes i s'adeqüen a allò exigint als instruments reguladors de la seva concessió. A més, l'entitat beneficiària manifesta que no s'han fet servir ni es faran servir per justificar cap altra subvenció.
3. L'entitat beneficiària manifesta que la quantia de l'aportació efectuada pel Consell Comarcal de l'Alt Penedès, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total de la mateixa.
4. L'entitat beneficiària ha justificat estar al corrent de les seves obligacions tributàries i no té personal contractat per la qual cosa està exempta de la presentació del certificat de la Seguretat Social.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026, en el qual informa que vist que el reconeixement de la despesa com obligació, respon a despeses aprovades i fiscalitzades favorablement i que l'expedient es fiscalitza amb conformitat.

FONAMENTS JURÍDICS

1. Ordenança general de subvencions del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, que fou aprovada per acord de l Ple de data 29 d'abril de 2008 publicada al butlletí Oficial de la Província número 259, corresponent al dia 28 d'octubre de 2008.
2. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.
3. Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
4. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
5. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
6. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
7. Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1998, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.
8. Bases d'execució del pressupost 2026 del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.
9. Pla estratègic de subvencions 2025/2027.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Primer.- ACCEPTAR la justificació de la subvenció destinada Càritas Diocesana de Sant Feliu de Llobregat per fer front a l'impacte i la crisi i atendre situacions d'urgència any 2025 (exp. G7013-000133/2025).

Segon.- RECONÈIXER una despesa per import de 7.000,00€, d'acord amb la subvenció atorgada, amb càrrec a l'aplicació 231.48022 "Conveni Càrites Ajuts d'urgència", del pressupost de l'exercici 2025, que resta pendent d'incorporació a l'exercici 2026.

Tercer.- ORDENAR el pagament de la subvenció per import de 7.000,00€.

Quart.- COMUNICAR el pagament de la subvenció a la base de dades nacional de subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la LGS.

Cinquè.- NOTIFICAR l'acord a l'entitat beneficiària.

Sisè.- DONAR trasllat de l'acord al serveis de Benestar Social i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

28- Acceptar la justificació de la subvenció destinada a fer front a les despeses derivades de l'actuació *Nou espai de salut i benestar, fase 1, de la Fundació Mas Albornà.*

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 20 de febrer de 2025, va aprovar sol·licitar una subvenció per import de 225.000,00€ a la Diputació de Barcelona, Servei d'Equipaments i Espai Públic, per dur a terme l'actuació *Nou espai de salut i benestar fase 1* a la Fundació Mas Albornà, consistent en l'habilitació d'espais per fisioteràpia, pràctica de ioga, rehabilitació, infermeria i zones de lleure i rehabilitació, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 231.78000 "Transferència Mas Albornà Nou espai de salut i benestar fase 1" (exp. G7016-000059/2025).

En data 24 d'abril de 2025, la Diputació de Barcelona mitjançant decret amb número de registre 5650, va aprovar l'atorgament d'una subvenció nominativa prevista al Pressupost de la Diputació de Barcelona 2025 al Consell Comarcal de l'Alt Penedès, per un import de dos-cents vint-i-cinc mil euros (225.000,00 €), destinada a finançar les despeses derivades de l'actuació Inversions en equipaments i espais públics, promoguda per la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic de la Diputació de Barcelona.

En data 17 de juny de 2025 i registre d'entrada número E/0012943-2025, la Fundació Mas Albornà, amb CIF G63570709, va presentar sol·licitud d'atorgament de subvenció per import de 225.000,00€, per fer front a les despeses derivades de l'actuació *Nou espai de salut i benestar, fase 1*, amb un pressupost de despesa de 282.692,30€.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 17 de juliol de 2025, va aprovar l'atorgament d'una subvenció nominativa per concessió directa, sense conveni de col·laboració, a favor de l'entitat FUNDACIO MAS ALBORNA, amb



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

CIF G63570709, per un import de 225.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 231.78000, destinada a fer front a les despeses derivades de l'actuació Nou espai de salut i benestar, fase 1. En el mateix acord, la Junta de Govern també va aprovar una bestreta per import de 180.000,00€, equivalent al 80% del seu import.

En data 2 de febrer de 2026 i registre d'entrada número E/0001041-2026, i amb data 26 de febrer de 2026 i registre E/0001979/2026, la Fundació Mas Albornà va presentar la documentació acreditativa de la justificació de la subvenció atorgada, amb una memòria justificativa de l'actuació, una memòria econòmica amb les seves corresponents factures i els seus justificants de pagament, i un certificat d'altres ingressos o subvencions que van finançar l'actuació.

Vist l'informe emès, per la cap del servei de Benestar Social del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026, en el qual informa que un cop rebuda i revisada la documentació justificativa presentada per l'entitat beneficiària, s'informa favorablement de la justificació de la subvenció concedida per import de 225.000,00€, en base a les següents consideracions:

1. Que de la documentació aportada per l'entitat beneficiària es desprèn que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida, la qual ha estat realitzada amb compliment de totes les obligacions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió.
2. Els documents presentats com a justificació de la subvenció que consten en l'expedient, són correctes i s'adeqüen a allò exigint als instruments reguladors de la seva concessió. A més, l'entitat beneficiària manifesta que no s'han fet servir ni es faran servir per justificar cap altra subvenció.
3. De tota la documentació aportada per l'entitat beneficiària es desprèn que la quantia de l'aportació efectuada pel Consell Comarcal de l'Alt Penedès, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total de la mateixa. El cost de l'actuació i el seu finançament ha estat el següent:

CONCEPTE	IMPORT
COST DE L'ACTUACIÓ Nou espai de salut i benestar, fase 1	296.253,19 €
FINANÇAMENT TOTAL:	296.253,19 €
<i>Consell Comarcal de l'Alt Penedès</i>	225.000,00 €
<i>Fundación ONCE para la Cooperación e Inclusión Social de Personas con Discapacidad.</i>	68.000,00 €
<i>Recursos propis</i>	3.253,19 €

4. L'entitat beneficiària ha presentat certificats d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la seguretat social.

Vista la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en concret l'article 30 de justificació de les subvencions públiques, l'article 31 de despeses subvencionables i l'article 32 de comprovació de subvencions.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026, en el qual informa que l'expedient es fiscalitza amb conformitat i comprovat que el reconeixement de la despesa respon a despeses aprovades i fiscalitzades favorablement.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

FONAMENTS JURÍDICS

1. Ordenança general de subvencions del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, que fou aprovada per acord de l Ple de data 29 d'abril de 2008 publicada al butlletí Oficial de la Província número 259, corresponent al dia 28 d'octubre de 2008.
2. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.
3. Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
4. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
5. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
6. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
7. Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la llei 39/1998, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.
8. Bases d'execució del pressupost 2026 del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.
9. Pla estratègic de subvencions 2025-2027 del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- ACCEPTAR la justificació de la subvenció, presentada per la FUNDACIÓ MAS ALBORNÀ, amb CIF G63570709, destinada a fer front a les despeses derivades de l'actuació *Nou espai de salut i benestar, fase 1*, atorgada pel Consell Comarcal per un import total de 225.000,00 € (*exp. G5054-000024/2025*).

Segon.- RECONÈIXER l'obligació per import de 45.000,00€, corresponent al 20% restant de la subvenció, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 231.78000 de l'exercici 2025, crèdit que resta pendent d'incorporació al pressupost de l'exercici 2026.

Tercer.- ORDENAR el pagament de la subvenció restant, per import de 45.000,00€.

Quart.- COMUNICAR el pagament de la subvenció a la base de dades nacional de subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la LGS.

Cinquè.- NOTIFICAR aquesta resolució a l'entitat beneficiària, al Servei de Benestar Social del Consell Comarcal i a la Intervenció del Consell Comarcal.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

29- Aprovar la primera i última pròrroga, del contracte de *Servei de dinamització del punt mòbil de Salut als municipis de la comarca*, a favor de l'empresa IQEMBU, SL.

ANTECEDENTS

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 16 de maig de 2024, va adjudicar el contracte del *Servei de dinamització del punt mòbil de Salut als municipis de la comarca*, a favor de l'empresa IQEMBU, SL (CIF B42953208), per un import de 14.316,68 €, (IVA inclòs), amb una vigència del contracte del 23 de maig de 2024 i fins al 22 de maig de 2026 i amb possibilitat d'una pròrroga d'un any de durada (*exp. G5038-000008/2024*).

L'empresa IQEMBU, SL (CIF B42953208), adjudicatària del contracte del *Servei de dinamització del punt mòbil de Salut als municipis de la comarca*, ha prestat el servei satisfactòriament, d'acord amb els Plecs de prescripcions tècniques i Plecs de condicions administratives, que regeixen la contractació i que estipulen les condicions tècniques i econòmiques del servei i l'oferta amb la que va licitar i amb la qual va resultar adjudicatària d'aquest servei.

Atès que en data 22 de maig de 2026, finalitza el termini de vigència del contracte esmentat, la responsable del contracte ha notificat a l'empresa, en data 24 de febrer de 2026 amb registre de sortida S/0000869-2026, la comunicació del preavis de la pròrroga amb dos mesos d'antelació a la finalització del contracte.

En data 25 de febrer de 2026 amb registre d'entrada E/001925-2026, l'empresa IQEMBU, SL ha presentat escrit de conformitat a la pròrroga del contracte.

Atès que no existeix cap impediment per a prorrogar el contracte per un any d'acord amb l'apartat D.1 i D.2 del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars, es proposa una única pròrroga del contracte d'un any, amb vigència des del 23 de maig de 2026 al 22 de maig de 2027.

Vist l'informe emès, per la coordinadora del servei de Joventut del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026.

Vist l'informe emès, pel secretaria acumulat del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026, d'acord amb la DA tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026, en el qual l'expedient es fiscalitza amb conformitat i comprovat l'existència de crèdit adequat i suficient per vinculació jurídica en el pressupost de l'exercici 2026, l'anualitat 2027, restarà condicionada al crèdit que s'autoritzi en els corresponent pressupost, amb el següent detall pluriennal:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
23/05/2026 - 31/12/2026	337.2270600	4.175,70 €
01/01/2027 - 22/05/2027	337.2270600	2.982,64 €
	Total	7.158,34 €



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

FONAMENTS JURÍDICS

1. Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
2. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
3. Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, per el que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
4. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, per el que s'aprova el text refós de la llei d'hisendes locals.
5. Reial Decret 500/1990, de 20 de abril, per el que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (EDL 1990/13243).
6. Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.
7. D'acord amb l'article 16 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, per el que es regula el règim jurídic del control intern des les entitats del sector públic local, aquest acte requereix l'informe de fiscalització prèvia de l'interventor/a.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- APROVAR la primera i última pròrroga, d'un any de durada, del contracte de *Servei de dinamització del punt mòbil de Salut als municipis de la comarca*, a favor de l'empresa IQEMBU, SL (CIF B42953208), adjudicatària del contracte, pel preu de (1 anualitat) 6.507,59 € més 650,75 € (10% IVA) essent un import total de 7.158,34 € (IVA inclòs), amb efectes des del 23 de maig de 2026 i fins al 22 de maig de 2027 (*exp. G5038-000008/2026 relacionat amb exp. inicial G5038-000008/2024*).

Segon.- AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa pluriennal derivada d'aquesta pròrroga per import de 7.158,34 €, amb càrrec l'aplicació pressupostària 337.2270600 "Treballs realitzats altres empreses", d'acord amb el següent detall:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
23/05/2026 - 31/12/2026	337.2270600	4.175,70 €
01/01/2027 - 22/05/2027	337.2270600	2.982,64 €
Total		7.158,34 €

Pel que fa la despesa per l'exercici 2027 quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

Tercer.- NOTIFICAR l'acord de pròrroga a l'empresa interessada.

Quart.- PUBLICAR en el perfil del contractant la formalització de la primera i última pròrroga del contracte, en el termini no superior a quinze dies, després del seu perfeccionament.

Cinquè.- DONAR TRASLLAT de l'acord al servei de Joventut i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: L'acord és aprovat per unanimitat.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

ÀREA DE PLANS TRANSVERSALS I COMUNICACIÓ

El president d'aquesta Àrea, senyor Albert Tort Pugibet, presenta les propostes següents:

30- Atorgar o denegar, les sol·licituds d'ajuts individuals de menjador, segon període extraordinari, adreçades a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris, d'educació especial i de segon cicle d'educació infantil, escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics per al curs escolar 2025-2026.

ANTECEDENTS

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió 16 de març de 2023, va aprovar les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris, d'educació infantil i de centres d'educació especial sufragats amb fons públics, de la comarca de l'Alt Penedès (exp. G7004-000011/2023). Les esmentades bases van ser publicades en el BOPB de 20 de març de 2023 amb CVE 202310048874 i a la seu electrònica del CCAP.

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 3 d'abril de 2025, va aprovar la convocatòria, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador escolar a l'alumnat d'ensenyament obligatoris, educació especial i de segon cicle d'educació infantil, escolaritzats en centres educatius sufragats en Fons públics per al curs escolar 2025-2026 de la comarca de l'Alt Penedès (exp. G7004-000014/2025). La convocatòria esmentada va ser publicada en el BOPB de 9 d'abril 2025 amb CVE 202510078330 (BDNS Identif.: 825481) i a la seu electrònica del Consell Comarcal.

S'han **rebut 216 sol·licituds** corresponents al **primer període extraordinari** (de l'1 de juliol al 31 d'agost de 2025), que han estat derivades al Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya per tal que fessin el creuament de dades amb l'Agència Tributària i poder obtenir les dades econòmiques necessàries per a la seva valoració. Les sol·licituds que no s'han pogut creuar per incidències o bé perquè no han autoritzat el creuament, han sigut valorades pel Servei d'Ensenyament d'acord amb la informació facilitada per les famílies i/o serveis socials. **Resten pendents de valoració 9 sol·licituds** perquè la informació obtinguda fins al moment no és suficient per a poder-les resoldre.

En Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 25 de setembre de 2025, es va resoldre aprovar **216 sol·licituds** (145 aprovades i 62 denegades) i es va establir un termini de reclamacions d'un mes a comptar del dia següent al de la seva publicació al tauler d'anuncis i edictes de la seu electrònica del Consell Comarcal i es va deixar constància de la relació de pendents de valoració de **9 sol·licituds**.

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 2 d'octubre de 2025, va resoldre atorgar **5 sol·licituds** que havien quedat pendents de valoració, dins del **primer període extraordinari**.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 16 d'octubre de 2025, va resoldre atorgar **1 sol·licitud**, dins el **primer període extraordinari**, que havia quedat pendent de valoració.

En Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 20 de novembre de 2025, es va resoldre aprovar/denegar l'atorgament de **266 sol·licituds** (**227 sol·licituds aprovades i 39 sol·licituds denegades**) d'ajuts individuals de menjador rebudes durant el **segon període extraordinari** (de l'1 d'octubre de 2025 a 15 de maig de 2026).

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 4 de desembre de 2025, va resoldre atorgar/denegar **102 sol·licitud** d'ajuts individuals de menjador rebudes durant el **segon període extraordinari**.

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió 18 de desembre de 2025, va resoldre atorgar i denegar **27 sol·licituds** d'ajuts individuals de menjador rebudes durant el **segon període extraordinari** i **2 sol·licituds** que havien quedat pendents del **primer termini extraordinari**, resta 1 pendent de valoració.

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió 15 de gener de 2026, va resoldre atorgar i denegar **14 sol·licituds** d'ajuts individuals de menjador rebudes durant el **segon període extraordinari** (**9 aprovades i 5 denegades**) que havien quedat pendents del **segon termini extraordinari**.

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió 22 de gener de 2026, va resoldre atorgar i denegar **15 sol·licituds** d'ajuts individuals de menjador rebudes durant el **segon període extraordinari** (**11 aprovades i 4 denegades**) que havien quedat pendents del **segon termini extraordinari**.

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió 5 de febrer de 2026, va resoldre atorgar i denegar **12 sol·licituds** d'ajuts individuals de menjador rebudes durant el **segon període extraordinari** (**10 aprovades i 2 denegades**) que havien quedat pendents del **segon termini extraordinari**.

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 19 de febrer de 2026, va resoldre atorgar 26 sol·licituds, de les quals, **16 sol·licituds** aprovades (**1 sol·licitud del primer període extraordinari -no resta cap pendent de valoració- i, 15 sol·licituds del 2n període extraordinari**) i denegar **10 sol·licituds** d'ajuts individuals de menjador rebudes durant el **segon període extraordinari**, que havien quedat pendents.

Posteriorment, s'han tramitat **9 noves sol·licituds** del **segon període extraordinari**, que han estat derivades al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per tal que fessin el creuament de dades amb l'Agència Tributària i poder obtenir les dades econòmiques necessàries per a la seva valoració. Les sol·licituds que no s'han pogut creuar per incidències o bé perquè no han autoritzat el creuament, han sigut valorades pel Servei d'Ensenyament d'acord amb la informació facilitada per les famílies i/o serveis socials.

El Departament d'Educació ha retornat les sol·licituds amb la informació fiscal que han obtingut de l'Agència Tributària, així com la valoració de cada una d'elles després de l'aplicació dels barems que s'havien establert. Les sol·licituds corresponents a



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

trasllats d'expedient entre consells comarcals, la resolució ha vingut facilitada pel consell comarcal d'origen.

Vist l'informe emès, per la cap del servei d'Ensenyament del Consell Comarcal, de 25 de febrer de 2026.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 25 de febrer de 2026, en el qual informa que comprovat que la disposició de la despesa, respon a despeses aprovades i fiscalitzades favorablement i l'expedient es fiscalitza amb conformitat.

FONAMENTS JURÍDICS

- Bases Reguladores, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a alumnat d'ensenyaments obligatoris, de segon cicle d'educació infantil i d'educació especial sufragats amb fons públics de la comarca de l'Alt Penedès.
- Convocatòria per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador escolar a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris, educació especial i de segon cicle d'educació infantil, escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics per al curs escolar 2025-2026.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.
- Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local en tot allò considerat com a norma bàsica.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Real Decret 424/2017 de règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.

La competència per a l'aprovació de l'atorgament o denegació dels ajuts de menjador correspon a la Junta de Govern d'acord amb el que disposen les bases reguladores dels ajuts.

S'ACORDA:

Primer.- APROVAR l'atorgament d'ajuts individuals de menjador pel curs 2025-2026, de les sol·licituds rebudes durant el **segon període extraordinari** (exp. G5054-000030/2025), per a la utilització del servei escolar de menjador a alumnat escolaritzat en els nivells d'obligatori, educació especial i en el segon cicle d'educació infantil de la comarca de l'Alt Penedès, a partir de la valoració de les condicions econòmiques, familiars i socials dels sol·licitants, i en funció de la disponibilitat econòmica del Consell Comarcal, d'acord amb el detall següent:



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Beques ATORGADES	Totals
100%	5
70%	3
TOTAL	8

Segon.- DENEGAR l'atorgament d'ajuts individuals de menjador pel curs 2025-2026, de les sol·licituds rebudes durant el **segon període extraordinari** (exp. G5054-000030/2025), per a la utilització del servei escolar de menjador a alumnat escolaritzat en els nivells d'obligatori, educació especial i en el segon cicle d'educació infantil de la comarca de l'Alt Penedès, a partir de la valoració de les condicions econòmiques, familiars i socials dels sol·licitants, i en funció de la disponibilitat econòmica del Consell Comarcal, d'acord amb el detall següent:

Beques DENEGADES	Totals
Desisteix de la petició - Denegada per no aportar la documentació requerida o sol·licitud incompleta	0
Supera ingressos de renda, de patrimoni, de volum de negoci i/o valor cadastral	1
TOTAL	1

Tercer.- DISPOSAR una despesa prevista per import màxim de 5.187,90 € (cinc mil cent vuitanta-set euros amb noranta cèntims), d'acord amb el detall següent:

EXERCICI	DESCRIPCIÓ	PROGRAMA	ECONÒMIC	IMPORT
2026	Transferències ensenyament menjador no obligatori	326	48031	5.187,90 €

Quart.- PUBLICAR la present resolució al taulell d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal. Aquesta substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. Contra l'acte administratiu que es notifica, el qual és definitiu en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant del mateix òrgan comarcal que l'ha dictat, en el termini màxim d'un mes a partir de l'endemà de la data de recepció d'aquesta notificació. Contra l'acte de resolució expressa del recurs de reposició, o bé directament contra aquest acte administratiu, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la *Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona*, dins del termini màxim de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent. Tanmateix podeu presentar qualsevol altre recurs que considereu adient d'acord amb la llei.

Cinquè.- DONAR trasllat de l'acord al servei d'Ensenyament i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: L'acord és aprovat per unanimitat.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

31- Resoldre les reclamacions dels ajuts individuals de menjador, estimades o desestimades durant el període extraordinari, curs escolar 2025-2026.

ANTECEDENTS

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió 16 de març de 2023, va aprovar les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris, d'educació infantil i de centres d'educació especial sufragats amb fons públics, de la comarca de l'Alt Penedès (exp. G7004-000011/2023). Les esmentades bases van ser publicades en el BOPB de 20 de març de 2023 amb CVE 202310048874 i a la seu electrònica del CCAP.

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 3 d'abril de 2025, va aprovar la convocatòria, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador escolar a l'alumnat d'ensenyament obligatoris, educació especial i de segon cicle d'educació infantil, escolaritzats en centres educatius sufragats en Fons públics per al curs escolar 2025-2026 de la comarca de l'Alt Penedès (exp. G7004-000014/2025). La convocatòria esmentada va ser publicada en el BOPB de 9 d'abril 2025 amb CVE 202510078330 (BDNS Identif.: 825481) i a la seu electrònica del Consell Comarcal.

En Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 25 de setembre de 2025, es va resoldre aprovar 216 sol·licituds (145 aprovades i 62 denegades) i es va establir un termini de reclamacions d'un mes a comptar del dia següent al de la seva publicació al tauler d'anuncis i edictes de la seu electrònica del Consell Comarcal.

El passat 15 de gener de 2026 es va resoldre atorgar/denegar les sol·licituds d'ajuts individuals de menjador rebudes dins del segon període extraordinari i es va establir un termini de reclamacions d'un mes a comptar del dia següent al de la seva publicació al tauler d'anuncis i edictes de la seu electrònica del Consell Comarcal

S'ha **rebut 1 reclamació** durant aquest període, que ha estat derivada al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per tal que fessin el creuament de dades amb l'Agència Tributaria, per poder obtenir les dades econòmiques necessàries per a la seva valoració o han estat valorades pel Servei d'Ensenyament del Consell Comarcal de l'Alt Penedès després de revisar la nova documentació aportada per les famílies.

Vist l'informe emès, per la cap del servei d'Ensenyament del Consell Comarcal, de 25 de febrer de 2026.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 25 de febrer de 2026, en el qual informa que vist que comprovat que la disposició de la despesa, respon a despeses aprovades i fiscalitzades favorablement i l'expedient es fiscalitza amb conformitat.

FONAMENTS JURÍDICS

- Bases Reguladores, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a alumnat d'ensenyaments



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

obligatoris, de segon cicle d'educació infantil i d'educació especial sufragats amb fons públics de la comarca de l'Alt Penedès.

- Convocatòria per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador escolar a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris, educació especial i de segon cicle d'educació infantil, escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics per al curs escolar 2025-2026.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.
- Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local en tot allò considerat com a norma bàsica.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Real Decret 424/2017 de règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.

La competència per a l'aprovació de l'atorgament o denegació dels ajuts de menjador correspon a la Junta de Govern d'acord amb el que disposen les bases reguladores dels ajuts.

S'ACORDA:

Primer.- ESTIMAR les reclamacions rebudes del període extraordinari, dels ajuts individuals de menjador pel curs 2025-2026 (exp. G5054-000030/2025), per a la utilització del servei escolar de menjador a alumnat escolaritzat en els nivells d'obligatori, educació especial i en el segon cicle d'educació infantil de la comarca de l'Alt Penedès, a partir de la valoració de les condicions econòmiques, familiars i socials dels sol·licitants, i en funció de la disponibilitat econòmica del Consell Comarcal, d'acord amb el detall següent:

Reclamacions estimades	Totals
100%	1
70%	0
TOTAL	1

Segon.- DISPOSAR una despesa prevista per import màxim de 710,00 € (set-cents deu euros), d'acord amb següent detall:

EXERCICI	DESCRIPCIÓ	PROGRAMA	ECONÒMIC	IMPORT
2026	Transferències ensenyament menjador no obligatori	326	48031	710,00 €



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Tercer.- Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb el que estableixen els articles 8, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quart.- DONAR TRASLLAT de l'acord al servei d'Ensenyament i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

32- Estimar o desestimar les sol·licituds de revisió dels ajuts individuals de menjador, termini extraordinari, pel curs 2025-2026, per a la utilització del servei de menjador a alumnat escolaritzat en els nivells d'obligatori, educació especial i en el segon cicle d'educació infantil de la comarca de l'Alt Penedès, a partir de la valoració de les condicions econòmiques, familiars i socials de les persones sol·licitants, i en funció de la disponibilitat econòmica del Consell Comarcal.

ANTECEDENTS

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió 16 de març de 2023, va aprovar les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris, d'educació infantil i de centres d'educació especial sufragats amb fons públics, de la comarca de l'Alt Penedès. (exp. G7004-000011/2023). Les esmentades bases van ser publicades en el BOPB de 20 de març de 2023 amb CVE 202310048874 i a la seu electrònica del CCAP.

La Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 3 d'abril de 2025, va aprovar la convocatòria, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador escolar a l'alumnat d'ensenyament obligatoris, educació especial i de segon cicle d'educació infantil, escolaritzats en centres educatius sufragats en Fons públics per al curs escolar 2025-2026 de la comarca de l'Alt Penedès (exp. G7004-000014/2025). La convocatòria esmentada va ser publicada en el BOPB de 9 d'abril 2025 amb CVE 202510078330 (BDNS Identif.: 825481) i a la seu electrònica del Consell Comarcal.

D'acord amb els criteris del Departament d'Educació i Formació Professional, durant el curs caldrà preveure sol·licituds per canvi de situació quan s'acreditin situacions sobrevingudes que comportin canvis substancials en la situació socioeconòmica de la unitat familiar.

En el cas d'unitats familiars amb situació de custòdia compartida, especifica:

“En el cas que posteriorment a la tramitació de l'ajut amb un sol progenitor, l'altre progenitor també el vulgui sol·licitar, es farà una nova valoració atenint-nos al criteri inicial, d'acord amb el que s'estableix en el paràgraf anterior. Aquesta revisió pot comportar canviar el resultat de l'ajut que s'havia obtingut amb la valoració d'un únic progenitor.”

Les sol·licituds o canvis per situacions sobrevingudes que es presentin un cop iniciat el curs escolar, tindran caràcter retroactiu des de la data de presentació de les



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

mateixes, si l'alumnat becat ha fet ús del servei de menjador. En cas de compactació de l'ajut, s'establirà el nombre de dies que correspongui proporcionalment.

S'han rebut **3 demandes de revisió** de l'ajut, un cop finalitzat el termini de reclamacions.

Després de revisar la nova documentació aportada, ha estat derivada al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per tal que fessin el creuament de dades amb l'Agència Tributària i poder obtenir les dades econòmiques necessàries per a la seva valoració. Les sol·licituds que no s'han pogut creuar per incidències o bé perquè no han autoritzat el creuament, han sigut valorades pel Servei d'Ensenyament d'acord amb la informació facilitada per les famílies i/o serveis social

El Departament d'Educació ha retornat les sol·licituds amb la informació fiscal que han obtingut de l'Agència Tributària, així com la valoració de cada una d'elles després de l'aplicació dels barems que s'havien establert.

Vist l'informe emès, per la cap del servei d'Ensenyament del Consell Comarcal, de 25 de febrer de 2026.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 25 de febrer de 2026, en el qual informa que l'expedient es fiscalitza amb conformitat i que comprovat que la disposició de la despesa respon a despeses aprovades i fiscalitzades favorablement.

FONAMENTS JURÍDICS

- Bases Reguladores, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a alumnat d'ensenyaments obligatoris, de segon cicle d'educació infantil i d'educació especial sufragats amb fons públics de la comarca de l'Alt Penedès.
- Convocatòria per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador escolar a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris, educació especial i de segon cicle d'educació infantil, escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics per al curs escolar 2025-2026.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.
- Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local en tot allò considerat com a norma bàsica.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



CONSELL COMARCAL
 ALT PENEDÈS

- Real Decret 424/2017 de règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.

La competència per a l'aprovació de l'atorgament o denegació dels ajuts de menjador correspon a la Junta de Govern d'acord amb el que disposen les bases reguladores dels ajuts.

S'ACORDA:

Primer.- ESTIMAR les sol·licituds de revisió dels ajuts individuals de menjador, pel curs 2025-2026, per a la utilització del servei de menjador a alumnat escolaritzat en els nivells d'obligatori, educació especial i en el segon cicle d'educació infantil de la comarca de l'Alt Penedès, a partir de la valoració de les condicions econòmiques, familiars i socials dels sol·licitants, i en funció de la disponibilitat econòmica del Consell Comarcal (*exp. G5054-000077/2025*), d'acord amb el detall següent:

Sol·licituds acceptades	Totals
100%	3
70%	0
TOTAL	3

Segon.- DISPOSAR una despesa prevista per import màxim de 1.581,40 € (mil cinc-cents vuitanta-un euros amb quaranta cèntims), d'acord amb següent detall:

EXERCICI	DESCRIPCIÓ	PROGRAMA	ECONÒMIC	IMPORT
2026	Transferències ensenyament menjador no obligatori	326	48031	1.581,40€

Tercer.- PUBLICAR la present resolució al taulell d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal. Aquesta substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. Contra l'acte administratiu que es notifica, el qual és definitiu en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant del mateix òrgan comarcal que l'ha dictat, en el termini màxim d'un mes a partir de l'endemà de la data de recepció d'aquesta notificació. Contra l'acte de resolució expressa del recurs de reposició, o bé directament contra aquest acte administratiu, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la *Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona*, dins del termini màxim de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent. Tanmateix podeu presentar qualsevol altre recurs que considereu adient d'acord amb la llei.

Quart.- DONAR trasllat de l'acord al servei d'Ensenyament i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

33- Aprovar el padró fiscal del preu públic per a la prestació de serveis en l'Escola de Música de l'Alt Penedès (EMAP), corresponents a la liquidació de les quotes del curs 2025-2026.

El Ple del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió del dia 13 de març de 2025, va aprovar la modificació de l'ordenança fiscal núm. 6 reguladora del preu públic per a la prestació del servei en l'Escola de música de l'Alt Penedès (exp. G7003-000006/2025).

La citada Ordenança Fiscal disposa en el seu article 7- *Pagament*: "L'ingrés corresponent a les mensualitats es farà efectiu per 9'5 mesos (de setembre a juny del curs, tenint en compte que la quota del setembre és del 50% de la quota ordinària mensual), mitjançant domiciliació bancària del rebut. La data d'emissió dels rebuts es portarà a terme durant la primera setmana del mes corresponent."

Vist l'informe emès, per la directora de l'EMAP, de 24 de febrer de 2026.

FONAMENTS JURÍDICS

Ordenança fiscal núm. 6 reguladora del preu públic per la prestació del servei en l'Escola de música de l'Alt Penedès (exp. G7003-000006/2025).

Article 81 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària.

Article 221 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar la liquidació del preu públic per a la prestació del servei en l'Escola de música de l'Alt Penedès, corresponent a les quotes de març, així com regularitzacions pendents, del curs 2025-2026, per un import de 32.465,60 €, segons la relació de càrrecs que consta a l'expedient, en aplicació de l'ordenança fiscal número 6 del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (exp. G5052-000003/2026).

Segon.- Aprovar el compromís d'ingrés per import de 32.465,60 €, amb destí a l'aplicació pressupostària 34202 "Preu públic Escola de Música", del pressupost vigent.

Tercer.- Donar trasllat de l'acord al Servei d'Ensenyament i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

34- Acceptar la justificació de la subvenció de la Diputació de Barcelona, del Club Patí Vilafranca, per dur a terme el *Foment actuacions socials, culturals i esportives*.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de data 22 de maig de 2025, va aprovar sol·licitar subvenció per import de 78.000,00 euros a la Diputació de Barcelona, Servei d'Equipaments i Espai Públic, per dur a terme actuacions pel *Foment activitats socials, culturals i esportives del Consell Comarcal de l'Alt Penedès*, destinada a les entitats.

En data 14 de novembre de 2025, amb registre E/0012694-2025, es rep comunicat que la Presidència de la Diputació de Barcelona, en data 06/11/2025, va dictar un decret amb número de registre 15805 sobre "Aprovar l'atorgament d'una subvenció nominativa prevista al Pressupost de la Diputació de Barcelona 2025 al Consell Comarcal de l'Alt Penedès destinada a finançar les despeses derivades de l'actuació *Foment activitats socials, culturals i esportives*, promoguda per la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic de la Diputació de Barcelona" (exp. 2025/22514).

En data 12 de novembre de 2025 i registre d'entrada número E/0012543-2025, l'entitat CLUB PATI VILAFRANCA, amb NIF G58819277, va presentar sol·licitud d'atorgament de subvenció per import de 10.000,00€, per finançar les despeses de desplaçaments i Federació d'Hoquei.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 20 de novembre de 2025, va aprovar l'atorgament d'una subvenció nominativa, per concessió directa, sense conveni de col·laboració, a favor del CLUB PATI VILAFRANCA, destinada a finançar despeses de desplaçaments i Federació d'Hoquei. En el mateix acord, la Junta de Govern també va aprovar una bestreta del 100% de l'import.

En data 26 de gener de 2026 i amb registre d'entrada número E/0000761-2026, el CLUB PATI VILAFRANCA va presentar la documentació acreditativa de la justificació de la subvenció atorgada, amb les seves corresponents factures de despesa.

Vist l'informe emès, per la gerència del Consell Comarcal, de 17 de febrer de 2026, en el qual informa que un cop rebuda i revisada la documentació justificativa presentada per l'entitat beneficiària, s'informa favorablement de la justificació de la subvenció concedida per import de 10.000,00 €, en base a les consideracions següents:

1. Que de la documentació aportada per l'entitat beneficiària es desprèn que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida, la qual ha estat realitzada amb compliment de totes les obligacions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió.
2. Els documents presentats com a justificació de la subvenció (memòria o compte justificatiu amb tots els documents acreditatius de la despesa realitzada) que consten en l'expedient són correctes i s'adeqüen a allò exigit als instruments reguladors de la seva concessió. A més, l'entitat beneficiària manifesta que no s'han fet servir ni es faran servir per justificar cap altra subvenció.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

3. L'entitat beneficiària declara que la quantia de l'aportació efectuada pel Consell Comarcal de l'Alt Penedès, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total de la mateixa.
4. L'entitat beneficiària presenta els certificats d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Vista la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en concret l'article 30 de justificació de les subvencions públiques, l'article 31 de despeses subvencionables i l'article 32 de comprovació de subvencions.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026, en el qual informa que l'expedient es fiscalitza amb conformitat.

FONAMENTS JURÍDICS

1. Ordenança general de subvencions del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, que fou aprovada per acord de l Ple de data 29 d'abril de 2008 publicada al butlletí Oficial de la Província número 259, corresponent al dia 28 d'octubre de 2008.
2. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.
3. Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
4. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
5. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
6. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
7. Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la llei 39/1998, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.
8. Bases d'execució del pressupost 2026 del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.
9. Pla estratègic de subvencions 2025-2027 del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- ACCEPTAR la justificació de la subvenció, presentada pel CLUB PATI VILAFRANCA, amb NIF G58819277, destinada a finançar despeses de desplaçaments i Federació d'Hoquei, atorgada pel Consell Comarcal en sessió de Junta de Govern de 20 de novembre de 2025, per import de 10.000,00€ (exp. G5054-000073/2025).

Segon.- Notificar l'acord a l'entitat interessada.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Tercer.- Donar trasllat de l'acord al servei d'Esports i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

35- Acceptar la justificació de la subvenció de la Diputació de Barcelona, del Futbol Club Vilafranca, per dur a terme el *Foment actuacions socials, culturals i esportives*.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de data 22 de maig de 2025, va aprovar sol·licitar subvenció per import de 78.000,00 euros a la Diputació de Barcelona, Servei d'Equipaments i Espai Públic, per dur a terme actuacions pel *Foment activitats socials, culturals i esportives del Consell Comarcal de l'Alt Penedès*, destinada a les entitats.

En data 14 de novembre de 2025, amb registre E/0012694-2025, es rep comunicat que la Presidència de la Diputació de Barcelona, en data 06/11/2025, va dictar un decret amb número de registre 15805 sobre "Aprovar l'atorgament d'una subvenció nominativa prevista al Pressupost de la Diputació de Barcelona 2025 al Consell Comarcal de l'Alt Penedès destinada a finançar les despeses derivades de l'actuació *Foment activitats socials, culturals i esportives*, promoguda per la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic de la Diputació de Barcelona" (exp. 2025/22514).

En data 12 de novembre de 2025 i registre d'entrada número E/0012538-2025, l'entitat FUTBOL CLUB VILAFRANCA, amb NIF G58130451, va presentar sol·licitud d'atorgament de subvenció per import de 50.000,00€ per finançar el Pagament de les fitxes i llicències dels jugadors, cos tècnic a la FCF. També servirà per pagar els arbitratges, equipaments i desplaçaments que es fan a la categoria.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 20 de novembre de 2025, va aprovar l'atorgament d'una subvenció nominativa, per concessió directa, sense conveni de col·laboració, a FUTBOL CLUB VILAFRANCA, per finançar el pagament de les fitxes i llicències dels jugadors, cos tècnic a la FCF. També servirà per pagar els arbitratges, equipaments i desplaçaments que es fan a la categoria. En el mateix acord, la Junta de Govern també va aprovar una bestreta del 100% de l'import.

En data 2 de gener de 2026 i amb registre d'entrada número E/0001064-2026, FUTBOL CLUB VILAFRANCA va presentar la documentació acreditativa de la justificació de la subvenció atorgada, amb les seves corresponents factures de despesa.

Vist l'informe emès, per la gerència del Consell Comarcal, de 17 de febrer de 2026, en el qual informa que un cop rebuda i revisada la documentació justificativa presentada per l'entitat beneficiària, s'informa favorablement de la justificació de la subvenció concedida per import de 50.000,00 €, en base a les consideracions següents:



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

1. Que de la documentació aportada per l'entitat beneficiària es desprèn que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida, la qual ha estat realitzada amb compliment de totes les obligacions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió.
2. Els documents presentats com a justificació de la subvenció (memòria o compte justificatiu amb tots els documents acreditatius de la despesa realitzada) que consten en l'expedient són correctes i s'adeqüen a allò exigit als instruments reguladors de la seva concessió. A més, l'entitat beneficiària manifesta que no s'han fet servir ni es faran servir per justificar cap altra subvenció.
3. L'entitat beneficiària declara que la quantia de l'aportació efectuada pel Consell Comarcal de l'Alt Penedès, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total de la mateixa.
4. L'entitat beneficiària presenta els certificats d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Vista la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en concret l'article 30 de justificació de les subvencions públiques, l'article 31 de despeses subvencionables i l'article 32 de comprovació de subvencions.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026, en el qual informa que l'expedient es fiscalitza amb conformitat.

FONAMENTS JURÍDICS

1. Ordenança general de subvencions del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, que fou aprovada per acord de l Ple de data 29 d'abril de 2008 publicada al butlletí Oficial de la Província número 259, corresponent al dia 28 d'octubre de 2008.
2. La llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada llei de subvencions.
3. Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
4. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.
5. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
6. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.
7. Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la llei 39/1998, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.
8. Bases d'execució del pressupost 2026 del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.
9. Pla estratègic de subvencions 2025-2027 del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Primer.- ACCEPTAR la justificació de la subvenció, presentada per FUTBOL CLUB VILAFRANCA, amb NIF G58130451, destinada a finançar el pagament de les fitxes i llicències dels jugadors, cos tècnic a la FCF. També servirà per pagar els arbitratges, equipaments i desplaçaments que es fan a la categoria, atorgada pel Consell Comarcal en sessió de Junta de Govern de 20 de novembre de 2025, per import de 50.000,00€ (exp. G5054-000074/2025).

Segon.- Notificar l'acord a l'entitat interessada.

Tercer.- Donar trasllat de l'acord al servei d'Esports i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

36- Acceptar la justificació de la subvenció de la Diputació de Barcelona, del Futbol Club Les Cabanyes, per dur a terme el Foment actuacions socials, esportives i culturals mitjançant inversions.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de data 22 de maig de 2025, va aprovar sol·licitar subvenció per import de 82.000,00 euros a la Diputació de Barcelona, Servei d'Equipaments i Espai Públic, per dur a terme actuacions pel Foment actuacions socials, esportives i culturals mitjançant inversions del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, destinada a les entitats.

En data 31 d'octubre de 2025, amb registre E/0012060-2025, es rep comunicat que la Presidència de la Diputació de Barcelona, en data 29/10/2025, va dictar un decret amb número de registre 15368 sobre "Aprovar l'atorgament d'una subvenció nominativa prevista al Pressupost de la Diputació de Barcelona 2025 al Consell Comarcal de l'Alt Penedès destinada a finançar les despeses derivades de l'actuació Foment actuacions socials, esportives i culturals mitjançant inversions, promoguda per la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic de la Diputació de Barcelona" (exp. 2025/22611).

En data 18 de novembre de 2025 i registre d'entrada número E/0012852-2025, l'entitat FC LES CABANYES amb NIF G61193728, va presentar sol·licitud d'atorgament de subvenció per import de 10.000,00€ per finançar l'adquisició de maquinària, estris i equips de processament tecnològic.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió ordinària de 20 de novembre de 2025, va aprovar l'atorgament d'una subvenció, per concessió directa sense conveni de col·laboració, a favor de Les Cabanyes FC, amb NIF G61193728, per un import de 10.000,00€ destinada a finançar l'adquisició de maquinària, estris i equips de processament tecnològic, d'acord amb les prescripcions contingudes en l'ordenança general de subvencions. En el mateix acord, la Junta de Govern també va aprovar una bestreta del 100% de l'import.

En data 28 de gener de 2026 i amb registre d'entrada número E/0000869-2026, FUTBOL CLUB LES CABANYES va presentar la documentació acreditativa de la



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

justificació de la subvenció atorgada, amb les seves corresponents factures de despesa.

Vist l'informe emès, per la gerència del Consell Comarcal, de 17 de febrer de 2026, en el qual informa que un cop rebuda i revisada la documentació justificativa presentada per l'entitat beneficiària, s'informa favorablement de la justificació de la subvenció concedida per import de 10.000,00 €, en base a les consideracions següents:

1. Que de la documentació aportada per l'entitat beneficiària es desprèn que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida, la qual ha estat realitzada amb compliment de totes les obligacions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió.
2. Els documents presentats com a justificació de la subvenció (memòria o compte justificatiu amb tots els documents acreditatius de la despesa realitzada) que consten en l'expedient són correctes i s'adeqüen a allò exigint als instruments reguladors de la seva concessió. A més, l'entitat beneficiària manifesta que no s'han fet servir ni es faran servir per justificar cap altra subvenció.
3. L'entitat beneficiària declara que la quantia de l'aportació efectuada pel Consell Comarcal de l'Alt Penedès, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total de la mateixa.
4. L'entitat beneficiària presenta els certificats d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Vista la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en concret l'article 30 de justificació de les subvencions públiques, l'article 31 de despeses subvencionables i l'article 32 de comprovació de subvencions.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026, en el qual informa que l'expedient es fiscalitza amb conformitat.

FONAMENTS JURÍDICS

1. Ordenança general de subvencions del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, que fou aprovada per acord de l Ple de data 29 d'abril de 2008 publicada al butlletí Oficial de la Província número 259, corresponent al dia 28 d'octubre de 2008.
2. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.
3. Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
4. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
5. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
6. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
7. Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1998, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.
8. Bases d'execució del pressupost 2026 del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

9. Pla estratègic de subvencions 2025-2027 del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- ACCEPTAR la justificació de la subvenció, presentada per FUTBOL CLUB LES CABANYES, amb NIF G61193728, destinada a finançar les despeses d'adquisició de maquinària, estris i equips de processament tecnològic, atorgada pel Consell Comarcal en sessió de Junta de Govern de 20 de novembre de 2025, per import de 10.000,00€ (exp. G5054-000082/2025).

Segon.- Notificar l'acord a l'entitat interessada.

Tercer.- Donar trasllat de l'acord al servei d'Esports i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

37- Acceptar la justificació de la subvenció de la Diputació de Barcelona, del Club Rítmica Vilafranca, per dur a terme actuacions pel Foment activitats socials, culturals i esportives.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de data 22 de maig de 2025, va aprovar sol·licitar subvenció per import de 78.000,00 euros a la Diputació de Barcelona, Servei d'Equipaments i Espai Públic, per dur a terme actuacions pel Foment activitats socials, culturals i esportives del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, entre les quals destinada a l'entitat Club Rítmica Vilafranca.

En relació amb la documentació presentada de la sol·licitud de la subvenció del Club Rítmica Vilafranca, en data 3 de novembre de 2025 amb registre E/0012108-2025, Diputació de Barcelona comunica que l'objecte de subvenció per a l'adquisició de tapis es considera despesa d'inversió i no despesa corrent i que aquesta s'haurà de tramitar per una altra via.

En data 12 de novembre de 2025 el Consell Comarcal de l'Alt Penedès presenta una nova sol·licitud per tal que li sigui concedida una subvenció de 8.000,00 EUR, per col·laborar en el finançament de les despeses derivades de l'actuació "Foment activitats socials, culturals i esportives".

En data 10 de desembre de 2025, amb registre E/0013842-2025, es rep comunicat que la Presidència delegada de l'Àrea d'Infraestructures i Territori de la Diputació de Barcelona, en data 04/12/2025, ha dictat un decret amb número de registre 17396 sobre "Aprovar l'atorgament d'una subvenció nominativa prevista al Pressupost de la Diputació de Barcelona 2025 al Consell Comarcal de l'Alt Penedès destinada a finançar les despeses derivades de l'actuació "Foment activitats socials, culturals i



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

esportives", promoguda per la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic de la Diputació de Barcelona" (exp. 2025/22514).

En data 19/11/2025 i registre d'entrada número E/0012900-2025, l'entitat Club Rítmica Vilafranca, amb NIF G65399446, va presentar sol·licitud d'atorgament de subvenció per import de 8.000,00€ per finançar les activitats esportives i socials. Concretament per sufragar el desenvolupament de les activitats ordinàries de l'entitat, en quant a les despeses tals com fitxes federatives dels participants, entrenadors, desplaçaments, participació en competicions i altres despeses de funcionament habitual del club.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió ordinària de 4 de desembre de 2025, va aprovar l'atorgament d'una subvenció, per concessió directa sense conveni de col·laboració, a favor de Club Rítmica Vilafranca, amb NIF G65399446, per un import de 8.000,00€ destinada a finançar les activitats esportives i socials d'acord amb les prescripcions contingudes en l'ordenança general de subvencions. En el mateix acord, la Junta de Govern també va aprovar una bestreta del 100% de l'import.

En data 29 de gener de 2026 i amb registre d'entrada número E/0000925-2026, CLUB RITMICA VILAFRANCA va presentar la documentació acreditativa de la justificació de la subvenció atorgada, amb les seves corresponents factures de despesa.

Vist l'informe emès, per la gerència del Consell Comarcal, de 17 de febrer de 2026, en el qual informa que un cop rebuda i revisada la documentació justificativa presentada per l'entitat beneficiària, s'informa favorablement de la justificació de la subvenció concedida per import de 8.000,00 €, en base a les consideracions següents:

- 1- Que de la documentació aportada per l'entitat beneficiària es desprèn que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida, la qual ha estat realitzada amb compliment de totes les obligacions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió.
- 2- Els documents presentats com a justificació de la subvenció (memòria o compte justificatiu amb tots els documents acreditatius de la despesa realitzada) que consten en l'expedient són correctes i s'adeqüen a allò exigint als instruments reguladors de la seva concessió. A més, l'entitat beneficiària manifesta que no s'han fet servir ni es faran servir per justificar cap altra subvenció.
- 3- L'entitat beneficiària declara que la quantia de l'aportació efectuada pel Consell Comarcal de l'Alt Penedès, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total de la mateixa.
- 4- L'entitat beneficiària presenta els certificats d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Vista la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en concret l'article 30 de justificació de les subvencions públiques, l'article 31 de despeses subvencionables i l'article 32 de comprovació de subvencions.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026, en el qual informa que l'expedient es fiscalitza amb conformitat.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

FONAMENTS JURÍDICS

1. Ordenança general de subvencions del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, que fou aprovada per acord de l Ple de data 29 d'abril de 2008 publicada al butlletí Oficial de la Província número 259, corresponent al dia 28 d'octubre de 2008.
2. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.
3. Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
4. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
5. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
6. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
7. Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la llei 39/1998, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.
8. Bases d'execució del pressupost 2026 del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.
9. Pla estratègic de subvencions 2025-2027 del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- ACCEPTAR la justificació de la subvenció, presentada pel CLUB RÍTMICA VILAFRANCA, amb NIF G61193728, destinada a finançar les despeses tals com fitxes federatives dels participants, entrenadors, desplaçaments, participació en competicions i altres despeses de funcionament habitual del club, atorgada pel Consell Comarcal en sessió de Junta de Govern de 4 de desembre de 2025, per import de 8.000,00€ (exp. G5054-000083/2025).

Segon.- Notificar l'acord a l'entitat interessada.

Tercer.- Donar trasllat de l'acord al servei d'Esports i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: L'acord és aprovat per unanimitat.

38- Acceptar la justificació de la subvenció de la Diputació de Barcelona, de l'Associació Castell de Subirats, per dur a terme el Foment actuacions socials, esportives i culturals mitjançant inversions.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de data 22 de maig de 2025, va aprovar sol·licitar subvenció per import de 82.000,00 euros a la Diputació de Barcelona, Servei d'Equipaments i Espai Públic, per dur a terme



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

actuacions pel Foment actuacions socials, esportives i culturals mitjançant inversions del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, destinada a les entitats.

En data 31 d'octubre de 2025, amb registre E/0012060-2025, es rep comunicat que la Presidència de la Diputació de Barcelona, en data 29/10/2025, va dictar un decret amb número de registre 15368 sobre "Aprovar l'atorgament d'una subvenció nominativa prevista al Pressupost de la Diputació de Barcelona 2025 al Consell Comarcal de l'Alt Penedès destinada a finançar les despeses derivades de l'actuació *Foment actuacions socials, esportives i culturals mitjançant inversions*, promoguda per la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic de la Diputació de Barcelona" (exp. 2025/22611).

En data 20 de novembre de 2025 i registre d'entrada número E/0012943-2025, l'entitat Associació Castell de Subirats, amb NIF G65550733, va presentar sol·licitud d'atorgament de subvenció per import de 20.000,00 €, per finançar projectes i estudis d'accessibilitat al castell de Subirats.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió ordinària de 20 de novembre de 2025, va aprovar l'atorgament d'una subvenció nominativa, per concessió directa, sense conveni de col·laboració, a l'Associació Castell de Subirats, destinada a finançar el projecte executiu i els estudis d'accessibilitat del castell de Subirats. En el mateix acord, la Junta de Govern també va aprovar una bestreta del 100% de l'import.

En data 26 de gener de 2026 i amb registre d'entrada número E/0000752-2026, l'Associació Castell de Subirats va presentar la documentació acreditativa de la justificació de la subvenció atorgada, amb les seves corresponents factures de despesa.

Vist l'informe emès, per la cap del servei de Cultura i Comunicació del Consell Comarcal, de 16 de febrer de 2026, en el qual informa que un cop rebuda i revisada la documentació justificativa presentada per l'entitat beneficiària, s'informa favorablement de la justificació de la subvenció concedida per import de 20.000 €, en base a les consideracions següents:

1. Que de la documentació aportada per l'entitat beneficiària es desprèn que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida, la qual ha estat realitzada amb compliment de totes les obligacions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió.
2. Els documents presentats com a justificació de la subvenció (memòria, factures i justificants de pagament) que consten en l'expedient són correctes i s'adeqüen a allò exigint als instruments reguladors de la seva concessió. A més, l'entitat beneficiària manifesta que no s'han fet servir ni es faran servir per justificar cap altra subvenció.
3. L'entitat beneficiària declara que la quantia de l'aportació efectuada pel Consell Comarcal de l'Alt Penedès, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total de la mateixa.
4. L'entitat beneficiària presenta els certificats d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Vista la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en concret l'article 30 de justificació de les subvencions públiques, l'article 31 de despeses subvencionables i l'article 32 de comprovació de subvencions.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026, en el qual informa que l'expedient es fiscalitza amb conformitat.

FONAMENTS JURÍDICS

1. Ordenança general de subvencions del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, que fou aprovada per acord de l Ple de data 29 d'abril de 2008 publicada al butlletí Oficial de la Província número 259, corresponent al dia 28 d'octubre de 2008.
2. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.
3. Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
4. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
5. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
6. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
7. Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la llei 39/1998, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.
8. Bases d'execució del pressupost 2026 del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.
9. Pla estratègic de subvencions 2025-2027 del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- ACCEPTAR la justificació de la subvenció, presentada per Associació Castell de Subirats, amb NIF G65550733, destinada a finançar les despeses per finançar el projecte executiu i els estudis d'accessibilitat del Castell de Subirats, atorgada pel Consell Comarcal en sessió de la Junta de Govern de 20 de novembre de 2025, per import de 20.000,00 € (*exp. G5054-000084/2025*).

Segon.- Notificar l'acord a l'entitat interessada.

Tercer.- Donar trasllat de l'acord al servei de Cultura i Comunicació i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

39- Acceptar la justificació de la subvenció de la Diputació de Barcelona, del Centre Recreatiu de Font-rubí – Societat de Ball, per dur a terme actuacions pel Foment activitats socials, culturals i esportives

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de data 22 de maig de 2025, va aprovar sol·licitar subvenció per import de 78.000,00 euros a la Diputació de Barcelona, Servei d'Equipaments i Espai Públic, per dur a terme actuacions pel Foment activitats socials, culturals i esportives del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, destinada a les entitats.

En data 14 de novembre de 2025, amb registre E/0012694-2025, es rep comunicat que la Presidència de la Diputació de Barcelona, en data 06/11/2025, va dictar un decret amb número de registre 15805 sobre "Aprovar l'atorgament d'una subvenció nominativa prevista al Pressupost de la Diputació de Barcelona 2025 al Consell Comarcal de l'Alt Penedès destinada a finançar les despeses derivades de l'actuació Foment activitats socials, culturals i esportives, promoguda per la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic de la Diputació de Barcelona" (exp. 2025/22514).

En data 20 de novembre de 2025 i registre d'entrada número E/0012946-2025, l'entitat Centre Recreatiu de Font-rubí – Societat de Ball, amb NIF G58840257, va presentar sol·licitud d'atorgament de subvenció per import de 10.000,00 € per a la dinamització del ball de saló al municipi de Font-rubí.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 20 de novembre de 2025, va aprovar l'atorgament d'una subvenció nominativa, per concessió directa, sense conveni de col·laboració, al Centre Recreatiu de Font-rubí – Societat de Ball, destinada a finançar la dinamització del ball de saló al municipi de Font-rubí. En el mateix acord, la Junta de Govern també va aprovar una bestreta del 100% de l'import.

En data 30 de gener de 2026 i amb registre d'entrada número E/0000929-2026, el Centre Recreatiu de Font-rubí – Societat de Ball va presentar la documentació acreditativa de la justificació de la subvenció atorgada, amb les seves corresponents factures de despesa.

Vist l'informe emès, per la cap del servei de Cultura i Comunicació del Consell Comarcal, de 16 de febrer de 2026, en el qual informa que un cop rebuda i revisada la documentació justificativa presentada per l'entitat beneficiària, s'informa favorablement de la justificació de la subvenció concedida per import de 10.000 €, en base a les consideracions següents:

1. Que de la documentació aportada per l'entitat beneficiària es desprèn que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida, la qual ha estat realitzada amb compliment de totes les obligacions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió.
2. Els documents presentats com a justificació de la subvenció (memòria, factures i justificants de pagament) que consten en l'expedient són correctes i s'adeqüen a allò exigint als instruments reguladors de la seva concessió. A més, l'entitat beneficiària manifesta que no s'han fet servir ni es faran servir per justificar cap altra subvenció.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

3. L'entitat beneficiària declara que la quantia de l'aportació efectuada pel Consell Comarcal de l'Alt Penedès, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total de la mateixa.
4. L'entitat beneficiària presenta els certificats d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Vista la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en concret l'article 30 de justificació de les subvencions públiques, l'article 31 de despeses subvencionables i l'article 32 de comprovació de subvencions.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026, en el qual informa que l'expedient es fiscalitza amb conformitat.

FONAMENTS JURÍDICS

1. Ordenança general de subvencions del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, que fou aprovada per acord de l Ple de data 29 d'abril de 2008 publicada al butlletí Oficial de la Província número 259, corresponent al dia 28 d'octubre de 2008.
2. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.
3. Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
4. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
5. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
6. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
7. Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la llei 39/1998, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.
8. Bases d'execució del pressupost 2026 del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.
9. Pla estratègic de subvencions 2025-2027 del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- ACCEPTAR la justificació de la subvenció, presentada pel Centre Recreatiu de Font-rubí – Societat de Ball, amb CIF G58840257, destinada a finançar les despeses per a la dinamització del ball de saló al municipi de Font-rubí, atorgada pel Consell Comarcal en sessió de la Junta de Govern de 20 de novembre de 2025, per import de 10.000,00 € (*exp. G5054-000085/2025*).

Segon.- Notificar l'acord a l'entitat interessada.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Tercer.- Donar trasllat de l'acord al servei de Cultura i Comunicació i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

40- Acceptar la justificació de la subvenció de la Societat Cultural Hortonenca destinada a subvenir el finançament de la *Millora de les instal·lacions de la sala de la Societat*.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 20 de novembre de 2025, va aprovar l'atorgament d'una subvenció, per concessió directa sense conveni de col·laboració, a favor de la Societat Cultural Hortonenca, amb NIF G58378407, per un import de 5.000,00 €, destinada a finançar la millora de les instal·lacions de la sala de la Societat Cultural Hortonenca. En el mateix acord, la Junta de Govern també va aprovar una bestreta del 100% de l'import.

En data 30 de gener de 2026, amb registre d'entrada número E-000981-2026, i en data 11 de febrer, amb registre d'entrada número E-0001461-2026, va presentar la documentació acreditativa de la justificació de la subvenció atorgada, amb les seves corresponents factures de despesa.

Vist l'informe emès, per la cap del servei de Cultura i Comunicació del Consell Comarcal, de 16 de febrer de 2026, en el qual informa que un cop rebuda i revisada la documentació justificativa presentada per l'entitat beneficiària, s'informa favorablement de la justificació de la subvenció concedida per import de 5.000 €, en base a les consideracions següents:

1. Que de la documentació aportada per l'entitat beneficiària es desprèn que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida, la qual ha estat realitzada amb compliment de totes les obligacions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió.
2. Els documents presentats com a justificació de la subvenció (memòria o compte justificatiu amb tots els documents acreditatius de la despesa realitzada) que consten en l'expedient són correctes i s'adeqüen a allò exigit als instruments reguladors de la seva concessió. A més, l'entitat beneficiària manifesta que no s'han fet servir ni es faran servir per justificar cap altra subvenció.
3. L'entitat beneficiària declara que la quantia de l'aportació efectuada pel Consell Comarcal de l'Alt Penedès, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total de la mateixa.
4. L'entitat beneficiària presenta els certificats d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Vista la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en concret l'article 30 de justificació de les subvencions públiques, l'article 31 de despeses subvencionables i l'article 32 de comprovació de subvencions.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026, en el qual informa que l'expedient es fiscalitza amb conformitat.

FONAMENTS JURÍDICS



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

1. Ordenança general de subvencions del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, que fou aprovada per acord de l Ple de data 29 d'abril de 2008 publicada al butlletí Oficial de la Província número 259, corresponent al dia 28 d'octubre de 2008.
2. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.
3. Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
4. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
5. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
6. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
7. Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la llei 39/1998, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.
8. Bases d'execució del pressupost 2026 del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.
9. Pla estratègic de subvencions 2025-2027 del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- ACCEPTAR la justificació de la subvenció, presentada per la Societat Cultural Hortonenca, amb CIF G58378407, destinada a finançar les despeses de millora de les instal·lacions de la sala de la Societat Cultural Hortonenca, per import de 5.000,00 € (exp. G5054-000072/2025).

Segon.- Notificar l'acord a l'entitat interessada.

Tercer.- Donar trasllat de l'acord al servei de Cultura i Comunicació i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

41- Acceptar la justificació de la subvenció de la Diputació de Barcelona, de l'Associació Societat Principal – Unió Sant Pere Molanta, per dur a terme actuacions de Foment actuacions socials, esportives i culturals mitjançant inversions.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de data 22 de maig de 2025, va aprovar sol·licitar subvenció per import de 82.000,00 euros a la Diputació de Barcelona, Servei d'Equipaments i Espai Públic, per dur a terme actuacions pel Foment actuacions socials, esportives i culturals mitjançant inversions del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, destinada a les entitats.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

En data 31 d'octubre de 2025, amb registre E/0012060-2025, es rep comunicat que la Presidència de la Diputació de Barcelona, en data 29/10/2025, va dictar un decret amb número de registre 15368 sobre "Aprovar l'atorgament d'una subvenció nominativa prevista al Pressupost de la Diputació de Barcelona 2025 al Consell Comarcal de l'Alt Penedès destinada a finançar les despeses derivades de l'actuació *Foment actuacions socials, esportives i culturals mitjançant inversions*, promoguda per la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic de la Diputació de Barcelona" (exp. 2025/22611).

En data 12 de novembre de 2025 i registre d'entrada número E/0012588-2025, l'entitat Associació Societat Principal – Unió Sant Pere Molanta, amb NIF G58873464, va presentar sol·licitud d'atorgament de subvenció, per import de 12.000,00 €, per a la redacció del projecte de rehabilitació de la Sala de la Societat.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 20 de novembre de 2025, va aprovar l'atorgament d'una subvenció nominativa, per concessió directa, sense conveni de col·laboració, a l'Associació Societat Principal – Unió Sant Pere Molanta, destinada a finançar la redacció del projecte de rehabilitació de la Sala de la Societat. En el mateix acord, la Junta de Govern també va aprovar una bestreta del 100% de l'import.

En data 11 de gener de 2026 i amb registre d'entrada número E/0000189-2026, l'Associació Societat Principal – Unió Sant Pere Molanta va presentar la documentació acreditativa de la justificació de la subvenció atorgada, amb les seves corresponents factures de despesa.

Vist l'informe emès, per la cap del servei de Cultura i Comunicació del Consell Comarcal, de 16 de febrer de 2026, en el qual informa que un cop rebuda i revisada la documentació justificativa presentada per l'entitat beneficiària, s'informa favorablement de la justificació de la subvenció concedida, per import de 12.000 €, en base a les consideracions següents:

1. Que de la documentació aportada per l'entitat beneficiària es desprèn que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida, la qual ha estat realitzada amb compliment de totes les obligacions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió.
2. Els documents presentats com a justificació de la subvenció (memòria, factures i justificants de pagament) que consten en l'expedient són correctes i s'adeqüen a allò exigint als instruments reguladors de la seva concessió. A més, l'entitat beneficiària manifesta que no s'han fet servir ni es faran servir per justificar cap altra subvenció.
3. L'entitat beneficiària declara que la quantia de l'aportació efectuada pel Consell Comarcal de l'Alt Penedès, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total de la mateixa.
4. L'entitat beneficiària presenta els certificats d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Vista la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en concret l'article 30 de justificació de les subvencions públiques, l'article 31 de despeses subvencionables i l'article 32 de comprovació de subvencions.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026, en el qual informa que l'expedient es fiscalitza amb conformitat.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

FONAMENTS JURÍDICS

1. Ordenança general de subvencions del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, que fou aprovada per acord de l Ple de data 29 d'abril de 2008 publicada al butlletí Oficial de la Província número 259, corresponent al dia 28 d'octubre de 2008.
2. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.
3. Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
4. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
5. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
6. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
7. Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la llei 39/1998, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.
8. Bases d'execució del pressupost 2026 del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.
9. Pla estratègic de subvencions 2025-2027 del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- ACCEPTAR la justificació de la subvenció, presentada per l'Associació Societat Principal – Unió Sant Pere Molanta, amb CIF G58873464, destinada a finançar les despeses per a la redacció del projecte de rehabilitació de la Sala de la Societat, atorgada pel Consell Comarcal en sessió de la Junta de Govern de 20 de novembre de 2025, per import de 12.000,00 € (*exp. G5054-000075/2025*).

Segon.- Notificar l'acord a l'entitat interessada.

Tercer.- Donar trasllat de l'acord al servei de Cultura i Comunicació i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

42- Aprovar el contracte privat de comodat amb l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos per al repartiment temporal i gratuït d'algunes de les reproduccions dels quadres del pintor Antoni Vives Fierro segons la voluntat de la família de l'artista.

RELACIÓ DE FETS

El pintor Antoni Vives Fierro (Barcelona, 1940–2024) ha estat un artista reconegut a Catalunya (va rebre, entre d'altres distincions, la Creu de Sant Jordi l'any 2022) i a



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

l'estranger (la seva obra va ser exposada a Suïssa, França, Anglaterra, Cuba i Nova York, entre d'altres països i ciutats). Des dels anys seixanta, Antoni Vives Fierro tenia una segona residència a la finca familiar que tenia al barri de la Rovira Roja, barri de Sant Martí Sarroca. Donada la vinculació de l'artista amb l'Alt Penedès, la seva vídua, Sra. Emilia Planas Puig, va voler que el record d'Antoni Vives Fierro estigués exposat als ajuntaments de la comarca i al Consell Comarcal.

El Consell Comarcal amb l'ànim de fer realitat aquesta voluntat col·labora acceptant la donació de 44 reproduccions de quadres d'Antoni Vives Fierro, dels quals n'exposa 3 a les seves dependències.

El Consell Comarcal, en data 14 de març de 2025, va oferir als 27 ajuntaments de l'Alt Penedès la possibilitat d'acollir temporalment algunes d'aquestes reproduccions de manera gratuïta. De tots els ajuntaments, 17 van comunicar la seva voluntat d'acollir aquestes reproduccions: 1) Avinyonet del Penedès, 2) Castellet i la Gornal, 3) Castellví de la Marca, 4) Font-rubí, 5) la Granada, 6) Mediona, 7) Olesa de Bonesvalls, 8) Pacs del Penedès, 9) Pontons, 10) Puigdàlber, 11) Sant Cugat Sesgarrigues, 12) Sant Llorenç d'Hortons, 13) Sant Martí Sarroca, 14) Sant Quintí de Mediona, 15) Torrelavit, 16) Torrelles de Foix i 17) Vilobí del Penedès.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 17 de juliol de 2025, va aprovar el contracte privat de comodat amb els ajuntaments esmentats de la comarca per al repartiment temporal i gratuït d'algunes de les reproduccions dels quadres del pintor Antoni Vives Fierro segons la voluntat de la família de l'artista.

En data 5 de febrer de 2026 i registre d'entrada al CCAP núm. E/0001195-2026, l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos ha comunicat la seva voluntat d'acollir també aquestes reproduccions.

És voluntat del Consell Comarcal atendre noves peticions mentre tingui disponibilitat de quadres, sempre segons l'ordre d'entrada de les sol·licituds i d'acord amb aquest model de contracte de comodat.

Vist l'informe emès, per la cap del servei de Comunicació i Cultura del Consell Comarcal, de 16 de febrer de 2026.

FONAMENTS JURÍDICS

Articles 1741 al 1752 del Codi Civil espanyol

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic

Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de les disposicions vigents en matèria de Règim Local

Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals

Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals

Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa el capítol primer del Títol sisè de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el contracte de comodat amb l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos, per al repartiment temporal i gratuït d'algunes de les reproduccions dels quadres del pintor Antoni Vives Fierro, segons la voluntat de la família de l'artista, d'acord amb el text aprovat per a la Junta de Govern del Consell Comarcal, en sessió de 17 de juliol de 2025 (*exp. G6022-000001/2026 – exp. genèric X3005-000001/2025*) i d'acord amb el següent *Annex I*:

MIDA (CM)	TÍTOL DEL QUADRE	LOT	AJUNTAMENT
37,0 X 73,9	Tokio	19	Santa Margarida i els Monjos
25,0 X 36,8	Fiona Ingla	19	Santa Margarida i els Monjos

Segon.- Facultar el president per a la completa execució de l'acord, en particular per a la signatura del contracte.

Tercer.- Notificar aquest acord a l'Ajuntament interessat.

Quart.- Donar trasllat de l'acord al servei de Cultura i Comunicació, del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA

El president senyor Jaume Julibert Moliné, presenta les propostes següents:

43- Aprovar l'expedient de contractació del Servei manteniment i evolució plataforma de dinamització del teixit industrial Penedès Connecta.

ANTECEDENTS

Des de l'any 2005, el Servei d'Empresa i Ocupació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (en endavant, CCAP) ha desenvolupat una tasca continuada de suport al teixit empresarial de la comarca, especialment als polígons d'activitat econòmica (PAE), amb l'objectiu de promoure la seva competitivitat i millora contínua.

L'any 2018, aquest compromís es va materialitzar en l'elaboració de l'estudi "Polígons d'activitat econòmica de l'Alt Penedès: valoració i potencial de comercialització", que identificava les variables clau que afavoreixen la competitivitat dels PAE i en feia una valoració integral. Aquest estudi es va convertir en una eina estratègica per conèixer la realitat socioeconòmica del territori i per orientar la presa de decisions a escala local i comarcal, facilitant el disseny d'accions específiques per al desenvolupament dels entorns industrials.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

En el període 2021-2022, es van executar diversos projectes complementaris que han proporcionat una base informativa sòlida per planificar línies d'actuació futures. Aquests projectes han contribuït a caracteritzar millor els PAE i han posat de manifest la importància de fomentar espais de col·laboració entre empreses, així com mecanismes de gestió col·lectiva i participació activa del teixit empresarial.

La present licitació respon a necessitats concretes identificades al llarg d'aquests anys de treball. Parteix de la voluntat de consolidar les associacions empresarials ja existents i, alhora, impulsar la creació de noves associacions, com a instruments clau per a la transformació dels polígons i per afavorir un entorn més competitiu, resilient i sostenible per a les activitats econòmiques.

La plataforma digital Penedès Connecta és l'eina principal de comunicació, col·laboració i treball en xarxa dels agents públics i privats vinculats als polígons d'activitat econòmica (PAEs) de la comarca.

La seva paralització, encara que sigui temporal, comportaria la interrupció de la difusió d'informació estratègica i de la coordinació institucional i empresarial, amb conseqüències negatives immediates per al teixit econòmic local.

L'objecte d'aquesta licitació és la contractació d'un servei de manteniment i evolució de la plataforma de dinamització del teixit industrial "Penedès Connecta" de suport al teixit industrial de la comarca de l'Alt Penedès, orientada a la comunicació, col·laboració i treball en xarxa dels agents públics i privats vinculats als polígons d'activitat econòmica (PAES), així com la integració i difusió de la informació de projectes estratègics del territori.

Aquest servei inclou tant l'aprofitament i adaptació de la informació ja existent en la plataforma actual "Penedès Connecta" com, si és necessari, la migració i evolució cap a una nova plataforma, garantint la continuïtat del servei i la conservació del coneixement acumulat. L'empresa adjudicatària haurà d'encarregar-se també del manteniment i suport tècnic integral de la plataforma durant el període de vigència del contracte.

El servei estarà coordinat pel Servei d'Empresa i Ocupació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (CCAP), subvencionat per la Diputació de Barcelona, i donarà resposta a les línies de treball definides en els darrers anys en matèria de promoció econòmica i millora dels PAEs de la comarca.

Codi CPV: 72200000-7 Serveis de programació i d'assessorament en programes informàtics

El Consell Comarcal de l'Alt Penedès no disposa de mitjans personals i/o materials suficients per portar a terme l'objecte de la present contractació, pel que la fórmula idònia per satisfer la necessitat exposada, en base al que preveu l'article 28 de la LCSP, és la contractació externa d'aquest servei.

En concret, no es disposa dels recursos humans necessaris suficients ni especialitzats per dur a terme els serveis objecte de la contractació atès que la seva



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

execució exigeix d'uns professionals amb un expertesa qualificada i una dedicació que aquesta administració no disposa. Tanmateix, per la tipologia del servei a contractar és recomanable que es presti per personal extern a l'organització amb experiència en manteniment i evolució de plataformes digitals.

El valor estimat del contracte és 43.636,62 euros IVA exclòs, i el pressupost base de licitació és de 24.000,14 euros IVA inclòs.

L'article 116.1 de la Llei de Contractes del Sector Públic 9/2017, de 8 de novembre, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE (LCSP) disposa: *"La signatura de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que l'inicia l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 d'aquesta Llei"*.

El present contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de serveis, de conformitat amb allò disposat a l'article 17 LCSP.

En compliment del que estableix l'article 116.4a, el procediment de contractació seleccionat ha estat un procediment obert simplificat segons el que disposa l'article 159 de la mateixa Llei.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària, de conformitat amb els articles 116, 117 i la disposició addicional tercera de la LCSP, no està subjecta a regulació harmonitzada, no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació i es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació amb més d'un criteri, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 159 i concordants de la LCSP.

Vista la memòria, de data 13 de febrer de 2026, emesa per la cap del servei d'Empresa i Ocupació justificativa de la necessitat de la contractació d'un servei de manteniment i evolució de la plataforma de dinamització del teixit industrial "Penedès Connecta" de suport al teixit industrial de la comarca de l'Alt Penedès, amb valor estimat 43.636,62 € (IVA exclòs) i amb un pressupost base de licitació de 24.000,14€ (IVA inclòs), de durada de dos anualitats amb possibilitat d'una única pròrroga de dues anualitats.

Vist l'informe jurídic emès, de data 16 de febrer de 2026, als efectes d'allò que estableix la disposició addicional 3a, apartat 8è, de la LCSP en el qual s'informa favorablement sobre l'inici de l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, del contracte de servei de manteniment i evolució de la plataforma de dinamització del teixit industrial "Penedès Connecta" de suport al teixit industrial de la comarca de l'Alt Penedès, així com els plecs de clàusules administratives particulars i plecs tècnics atès que s'ajusta al règim jurídic aplicable.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 18 de febrer de 2026, en el qual s'informa que l'expedient es fiscalitza amb conformitat i que s'ha comprovat l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici 2026, d'acord amb l'article 174 Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, per el que s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals, les anualitats pel període 2027/2028, restaran



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

condicionades al crèdit que s'autoritzi en els corresponents pressupostos, amb el següent detall pluriennal:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import base	IVA	Total
2026	241.2279900 "Treballs realitzats altres empreses	7.438,06 €	1.561,99 €	9.000,05 €
2027	241.2279900 "Treballs realitzats altres empreses	9.917,42 €	2.082,66 €	12.000,07 €
2028	241.2279900 "Treballs realitzats altres empreses	2.479,35 €	520,66 €	3.000,02 €
TOTAL		19.834,83 €	4.165,31 €	24.000,14 €

FONAMENTS DE DRET

- Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, per el que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, per el que s'aprova el text refós de la llei d'hisendes locals.
- Reial Decret 500/1990, de 20 de abril, per el que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (EDL 1990/13243).
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

De conformitat amb allò establert a l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contracte del sector públic (LCSP), en el marc del procediment obert, els òrgans de contractació de les administracions públiques han d'estar assistits per una Mesa de contractació, que serà l'òrgan competent per la valoració de les ofertes. Els membres de la Mesa, d'acord amb l'esmentat precepte han de ser nomenats per l'òrgan de contractació.

Per altra banda, la disposició addicional tercera, a l'apartat 1, disposa que les administracions públiques locals aplicaran les regles contingudes a la LCSP, amb les especialitats que es recullen a les disposicions addicionals segona i tercera, concretament, la DA 2.7 en relació a la composició de la Mesa.

Vist el que disposa la clàusula 12 del plec de clàusules administratives particulars que regula el contracte en relació a la mesa de contractació, en relació a l'apartat H del quadre de característiques del PCAP.

Vist el que disposen els articles 17, 63, 116, 117, 122, 124, 156 a 159, 308 a 313, 326, la DA2 i DA3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar l'expedient de contractació del *Servei manteniment i evolució plataforma de dinamització del teixit industrial Penedès Connecta*, amb un pressupost base de licitació de 24.000,14 € exempt d'IVA i un valor estimat del contracte per un import 43.636,62 € (IVA exclòs), i les actuacions preparatòries efectuades (exp. G5038-000007/2026).

Segon.- Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars que ha de regir aquesta contractació.

Tercer.- Convocar, aquesta licitació per a la seva adjudicació, que no està subjecte a regulació harmonitzada, no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació i de forma ordinària, per procediment obert simplificat i adjudicar-la per aplicació de més d'un criteri d'adjudicació, d'acord amb els articles 145, 146, 156 a 159 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Quart.- Autoritzar una despesa màxima de 24.000,14€ (exempt d'IVA) amb càrrec a les aplicacions pressupostaries 241.2279900 "Treballs realitzats a altres empreses, la Xarxa de Governos Locals" del pressupost 2026, d'acord amb el detall següent:

Exercici	Base	IVA	Import
01/04/2026 – 31/12/2026	7.438,06 €	1561,99 €	9.000,05 €
01/01/2027 – 31/12/2027	9.917,42 €	2082,66 €	12.000,07 €
01/01/2028 – 31/03/2028	2.479,35 €	520,66 €	3000,02 €
TOTAL	19.834,83 €	4.165,31 €	24.000,14 €

Atès el caràcter pluriennal de la despesa, l'annualitat 2027 i 2028, segons l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals, restaran condicionades la seva autorització o realització al crèdit que per aquest exercici autoritzi el respectiu pressupost de l'entitat.

Cinquè.- Nomenar els membres que formaran part de la mesa de contractació, següents:

Presidència:

- Jaume Julibert Moliné, President de l'Àrea de Promoció Econòmica (titular) i, Jordi Bosch Morgades conseller membre de la Junta de Govern (suplent).

Vocalies:

- Joan Manel Ferrera Izquierdo, Secretari acumulat de la corporació o persona que el substitueixi.
- Jaume Miret Puig, Interventor de la corporació o persona que el substitueixi.
- Vanessa Barra Canaleta, Tècnica superior d'Administració General d'Assessorament Jurídic.
- Cristina Cardenete Suriol, cap del servei d'Empresa i Ocupació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Secretària de la mesa: Meritxell Tort Morgades, tècnica de gestió d'Administració general.

Custodis: Vanessa Barra Canaleta, Meritxell Tort Morgades i Goretti Tort Morgades (mínim de dos i seran les persones que permetran l'obertura del sobre digital un cop apliquin les seves credencials accedint a l'eina en l'interval de temps que s'hagi definit prèviament).

Sisè.- Nomenar com a responsable dels a la senyora Cristina Cardenete Suriol, cap del servei d'Empresa i Ocupació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Setè.- Publicar l'anunci corresponent de la convocatòria de la licitació al perfil de contractant del Consell Comarcal de l'Alt Penedès.

Vuitè.- Donar trasllat de l'acord al servei d'Empresa i Ocupació i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

44- Aprovar el conveni i l'annex marc de col·laboració, amb les entitats contractants, per a l'adquisició d'experiència professional en empreses, del Programa Integral Plus per a la inserció de persones desocupades.

ANTECEDENTS

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya va publicar la Resolució EMT/4244/2025, de 13 de novembre, per la qual s'aprovava la convocatòria de subvencions per a l'any 2025 en relació amb les actuacions del programa de la Línia 1. Entitats promotores Programa Integral Plus per a la inserció de persones desocupades (SOC-INTEGRAL PLUS PROMOTORES).

La Resolució EMT/4244/2025, de 13 de novembre, estableix el finançament d'actuacions vinculades a la prospecció i assessorament a empreses, a l'acompanyament en el procés de contractació i formació i a l'actuació de formació vinculada al contracte de treball i a les necessitats de la persona participant.

El Programa Integral Plus constitueix una actuació d'intervenció integral orientada a la millora de l'ocupabilitat i la promoció de la inserció laboral directa de persones pertanyents a col·lectius amb dificultats per trobar una feina en l'empresa ordinària. És el programa successor d'un programa d'èxit, com era el programa 30 Plus.

La necessitat de consolidar i reforçar polítiques públiques d'ocupació dirigides a aquests col·lectius es justifica per l'increment sostingut de la desigualtat social dels darrers anys, així com pel creixement de les taxes d'atur entre persones en situació de vulnerabilitat. Aquest context exigeix el desplegament de programes específics que articulin itineraris d'inserció adaptats, combinant accions d'orientació, formació i suport a la contractació.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

La participació del Consell Comarcal en les convocatòries 2023 i 2024 del Programa 30 plus, ha evidenciat l'eficiència del programa, assolint la inserció laboral del total de les 45 persones participants, fet que reforça la idoneïtat i l'impacte de les actuacions desenvolupades.

La Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Penedès, en sessió de 20 de novembre de 2025, va aprovar sol·licitar una subvenció de 57.838,27 €, al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, pel desenvolupament de les actuacions subvencionables de prospecció i assessorament d'empreses, acompanyament en el procés de contractació i formació i actuació de formació vinculada al contracte de treball i a les necessitats de 20 persones participants, en el marc de la Resolució EMT/4224/2025, de 13 de novembre.

En data 29 de desembre de 2025 es va notificar, a través de l'EACAT, la resolució favorable per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya d'aquesta subvenció.

Atès que el termini d'execució de les actuacions subvencionables que preveu la Resolució EMT/4244/2025, de 13 de novembre, s'inicia a partir de l'endemà de la notificació de la resolució d'atorgament i com a molt tard l'1 de gener de 2026.

Atès que la durada de l'execució de les actuacions subvencionables és de dotze mesos i finalitza, com a màxim, el 31 de desembre de 2026, i atès que, segons el que estableix l'apartat 3.2 de la Guia de prescripcions tècniques de les entitats promotores – Línia 1, el projecte es pot considerar iniciat en el moment en què es dugui a terme qualsevol activitat relacionada amb alguna de les actuacions previstes, com ara la publicitat de les accions, la realització de reunions amb els agents del territori o amb les empreses participants en el projecte, entre d'altres.

Atès que en data 30 de desembre de 2025 es va publicar al perfil de LinkedIn del Servei d'Empresa i Ocupació del Consell Comarcal de l'Alt Penedès l'aprovació de la subvenció corresponent al programa Integral Plus per a la inserció de persones desocupades, i atès que el període d'execució del programa s'estableix des del dia 30 de desembre de 2025 fins al 29 de desembre de 2026.

Atès que per Decret de Presidència núm. DEC-0004-2026 de 9 de gener de 2026, es va resoldre acceptar la subvenció de 57.838,27€ del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, per desenvolupar les actuacions subvencionables de prospecció i assessorament d'empreses, acompanyament en el procés de contractació i formació i a l'actuació de formació vinculada al contracte de treball i a les necessitats de les 20 persones participants en el marc de la Resolució EMT/4244/2025, de 13 de novembre, per la qual s'aprova la convocatòria de subvencions per a l'any 2025 en relació amb les actuacions del programa de la línia 1. Entitats promotores programa Integral Plus (SOC-INTEGRAL PLUS PROMOTORES) (BDNS868998).

Atès que la base 3.3 Línia 2. Entitats contractants de l'Ordre EMT/171/2025, de 8 d'octubre per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa Integral Plus per a la inserció de persones desocupades (SOC-INTEGRAL PLUS) estableix que: *“Per a la realització de l'actuació de contractació laboral prevista a l'apartat d) de la base 2 de l'annex 1 d'aquesta Ordre, poden ser beneficiàries les empreses, així definides en el dret*



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

mercantil, persones adscrites al règim de treball autònom, les societats civils privades i les entitats i institucions sense ànim de lucre, constituïdes legalment i amb establiment operatiu a Catalunya, sempre que hagin estat seleccionades per les entitats previstes en la base 3.2 de l'annex 1 d'aquesta Ordre". "En aquest sentit, les entitats promotores o associades/vinculades subscriuran un conveni de col·laboració, segons model normalitzat, amb les entitats contractants que manifestin la seva voluntat de participar en el Programa Integral Plus. Aquest conveni no implicarà l'atorgament de la subvenció a les entitats contractants, que d'acord amb la base 14 de l'annex 1 d'aquesta Ordre correspon al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya."

Vist l'informe emès, per la cap del servei d'Empresa i Ocupació del Consell Comarcal, de 29 de gener de 2026.

Vist l'informe emès, pel secretari acumulat del Consell Comarcal, de 13 de febrer de 2026.

Vist l'informe emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 16 de febrer de 2026, en el qual informa que el resultat de la fiscalització és de conformitat.

FONAMENTS JURÍDICS

Ordre EMT/171/2025, de 8 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa Integral Plus per a la inserció de persones desocupades (SOC-INTEGRAL PLUS).

Resolució EMT/4244/2025, de 13 de novembre, per la qual s'aprova la convocatòria de subvencions per a l'any 2025 en relació amb les actuacions del programa de la línia 1. Entitats promotores programa Integral Plus (SOC-INTEGRAL PLUS PROMOTORES) (BDNS868998).

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el conveni i l'annex marc de col·laboració, amb les entitats contractants, per a l'adquisició d'experiència professional en empreses, en el marc del programa Integral Plus, regulat per l'Ordre EMT/171/2025, de 8 d'octubre per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa Integral Plus per a la inserció de persones desocupades (SOC-INTEGRAL PLUS) i la Resolució EMT/4244/2025, de 13 de novembre (exp. G7013-000026/2026), amb el següent text de conveni:



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

“ Conveni de col·laboració entre (nom de l'entitat promotora/associada o vinculada) i (**nom de l'entitat contractant) per a l'adquisició d'experiència professional en empreses en el marc del Programa Integral Plus regulat per l'Ordre EMT/171/2025, de 8 d'octubre per a la inserció de persones desocupades (SOC – INTEGRAL PLUS).**

Barcelona, [dia] de [mes] de 20XX

REUNITS:

D'una part, el senyor / la senyora XXXXXXXXXXXXX, amb NIF XXXXXXXXX en qualitat de XXXXXXXXXXXX, de (**nom de l'entitat promotora/associada o vinculada) i

D'altra part, el senyor / la senyora....., amb NIF..... en qualitat de, de (**nom de l'entitat contractant).

MANIFESTEN:

I. L'Ordre EMT/171/2025 de 8 d'octubre, estableix les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa Integral Plus per a la inserció de persones desocupades.

II. La Resolució xxx xxxxx, de xxxx, per la qual s'obre la convocatòria de subvencions per a l'any 2025 en relació amb les actuacions del programa de la Línia 1. Entitats promotores del Programa Integral Plus i la Resolució xxx/xxxx, de xxxx, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2026 per a la concessió de subvencions corresponents a la Línia 2, Entitats contractants del Programa Integral Plus.

III. Aquest Programa té com a finalitat la realització de projectes que desenvolupin actuacions ocupacionals per afavorir la inserció laboral directa en l'empresa ordinària de persones desocupades amb dificultats d'accés al mercat de treball o en situació d'especial vulnerabilitat, proporcionant-los, entre altres recursos, la formació i competències necessàries per ocupar un determinat lloc de treball.

IV. En data dd/mm/aa, (**nom de l'entitat promotora) ha presentat al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya una sol·licitud de subvenció per al Programa Integral Plus i en data dd/mm/aa, el/la director/a del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ha dictat Resolució d'atorgament, per la qual se subvencionen les actuacions previstes en el Programa presentades per (**nom de l'entitat promotora)

V. (**nom de l'entitat contractant) manifesta la seva voluntat de participar en el Programa Integral Plus, mitjançant la contractació de persones participants.

Les parts es reconeixen la capacitat legal suficient per a l'eficàcia d'aquest conveni que subscriuen amb les següents,

CLÀUSULES:

Primera. Objecte

Aquest conveni entre (**nom de l'entitat promotora /associada o vinculada) i (**nom de l'entitat contractant) té per objecte establir les condicions de la col·laboració entre ambdues parts per a la implementació de l'actuació d'Experiència professional mitjançant contracte laboral del Programa Integral Plus.

Aquest conveni és d'aplicació per a totes les contractacions que subscriu l'entitat contractant en el marc d'aquest Programa.

Segona. Compromisos de les parts

I. Entitat promotora, associada o vinculada.

(**nom de l'entitat promotora /associada o vinculada) atindrà a XX persones desocupades amb dificultats d'accés al mercat de treball o en situació d'especial vulnerabilitat, d'acord amb la resolució d'atorgament de data dd/mm/aa.

(**nom de l'entitat promotora /associada o vinculada) té la consideració d'entitat col·laboradora del SOC pel que fa a la selecció d'empreses que duren a terme la contractació de participants en el Programa i a la subscripció de conveni amb les empreses seleccionades.

(**nom de l'entitat promotora /associada o vinculada) desenvoluparà, entre d'altres, l'actuació d'acompanyament en el procés de contractació i formació. Les tasques de la persona tutora, vinculades a l'experiència professional, seran les següents:

- Identificar les persones de l'àmbit territorial d'actuació més adequades per a les ofertes de treball definides en l'actuació de prospecció, d'acord els requisits de la normativa i els de l'oferta de treball, seguint el model de selecció per competències.
- D'acord amb la base 7 de l'Annex 1 de l'Ordre no seran subvencionables les persones que hagin estat proposades per l'entitat contractant per tal de garantir la igualtat d'oportunitats i la no discriminació en l'accés de les persones participants a aquest programa.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

- Dotar a aquestes persones de les eines i estratègies adequades per afrontar el procés de selecció i la possible contractació laboral per part de l'entitat contractant.
- Seleccionar la formació del Catàleg d'especialitats Formatives del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya més adequada a la persona seleccionada i al lloc de treball no conduent a l'obtenció de certificats de professionalitat.
- Fer el seguiment de la formació i de la contractació laboral de la persona participant, i mantenir un contacte constant amb la persona referent de l'entitat contractant i amb el personal prospector i formador.
- Establir un protocol de comunicació amb el personal referent de l'entitat contractant per realitzar un seguiment conjunt de la contractació laboral de la persona participant i resoldre les possibles incidències que puguin sorgir.
- Assegurar-se que les persones participants **siguin donades d'alta a GALILEU des del primer dia que entren al programa**. Es considerarà com a data d'inici de l'actuació d'acompanyament la data de la primera sessió realitzada.

Les persones participants rebran, per part de **(***nom de l'entitat promotora /associada o vinculada)** una formació adequada a les característiques del lloc de treball a desenvolupar.

II. Entitat contractant seleccionada.

(*nom de l'entitat contractant)** declara que compleix amb els requisits que estableix l'Ordre EMT/171/2025 de 8 d'octubre, per ser beneficiària dels ajuts previstos per a la contractació de les persones participants.

(*nom de l'entitat contractant)** es compromet a designar una persona referent d'entre el seu personal treballador que s'encarregui d'informar, orientar, ensenyar i supervisar la persona contractada en relació amb com ha de desenvolupar les tasques vinculades al lloc de treball. També haurà de comunicar a **(nom de l'entitat promotora /associada o vinculada)** les dades i la qualificació professional de la persona designada com a referent.

Els contractes laborals subscrits en el marc d'aquest Programa han d'incloure els logotips del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, del Servicio Público de Empleo Estatal i del Ministeri de Treball, i Economia Social. Aquests contractes, a més, hauran d'incorporar la següent clàusula on es fa referència que es tracta d'un contracte subvencionat:

"Aquest projecte està subvencionat pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i pel Servicio Público de Empleo Estatal – Ministerio de Trabajo y Economía Social en el marc del Programa Integral Plus, regulat per l'Ordre EMT/171/2025 de 8 d'octubre".

III. Relacions entre l'entitat promotora, associada o vinculada i el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

(*nom de l'entitat promotora)** serà l'única interlocutora amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, als efectes d'implementació, seguiment i control d'actuacions del Programa.

Al final del programa **(***nom de l'entitat promotora)** haurà de presentar els convenis de col·laboració amb les entitats que han contractat les persones participants.

IV. Experiència professional en empreses.

L'experiència professional en empreses de les persones participants en el Programa s'instrumenta mitjançant la formalització d'un contracte de treball, d'acord amb el que disposa la base 5.2 de l'Annex 1 de l'Ordre.

Aquest conveni s'haurà de formalitzar entre **(***nom de l'entitat promotora /associada o vinculada)** i **(***nom de l'entitat contractant)** quan l'entitat contractant contracti les persones participants del Programa.

L'entitat promotora serà la responsable de comprovar que les persones participants estiguin inscrites a l'Oficina de Treball i en situació de demandant d'ocupació no ocupat (DONO) en el moment d'entrar en el programa i, si escau, que compleixen el requisit de ser persona desocupada de llarga durada (DLL). En el cas del col·lectiu de 30 anys i més, s'haurà de comprovar el nivell formatiu per verificar que no tinguin una titulació universitària superior.

Les dades de les persones contractades i el nombre de contractes subscrits que preveu realitzar **(***nom de l'entitat contractant)** es relacionaran mitjançant l'annex o els annexos que s'adjuntaran a aquest conveni.

La persona ha de ser contractada mitjançant un contracte indefinit, d'acord amb la normativa laboral vigent i que s'ajusti a les condicions del programa. La jornada laboral serà a temps complet, d'acord amb



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

la jornada ordinària de l'entitat contractant. Excepcionalment, la jornada podrà ser a temps parcial en els casos previstos en la base 5.2 de l'Annex 1 de l'Ordre.

La formació es podrà realitzar, total o parcialment, abans del contracte o de manera simultània dins de l'horari laboral, d'acord amb les necessitats de les empreses.

La jornada ordinària de treball no podrà ser superior a les 40 hores setmanals ni superior a les 8 hores diàries, llevat que, en aquest cas, el conveni d'aplicació o l'acord entre l'empresa i les persones representants de les treballadores estableixin una distribució irregular d'aquesta jornada. En qualsevol cas, s'hauran de respectar els descansos diaris i setmanals previstos a la normativa laboral vigent.

Segons la base 5.2 de l'Annex 1 de l'Ordre, les persones contractades rebran el salari corresponent al contracte realitzat, d'acord amb el que estableixi el conveni de sector o d'empresa d'aplicació, o en absència de conveni, la retribució salarial legalment establerta, en la part proporcional que correspongui. En el supòsit que el salari a percebre per la persona contractada sigui superior a la subvenció atorgada, l'entitat contractant li abonarà la diferència.

D'acord amb la base 3.3 de l'Annex 1 de l'Ordre, la realització d'aquest conveni no implicarà l'atorgament de la subvenció a les empreses contractants.

Sempre que (*****nom de l'entitat contractant**) ho sol·liciti, i l'entitat compleixi els requisits establerts a la normativa, el SOC subvencionarà els contractes de treball subscrits amb les persones participants. D'acord amb el que preveu la base 8.2 de l'Annex 1 de l'Ordre, la quantia de la subvenció per desenvolupar l'actuació de contractació laboral serà un mòdul econòmic mensual de 690,61 euros per jornada completa o la part proporcional en els casos de jornada parcial, pels mesos de durada del contracte fins a un màxim de 18 mesos. En el cas que s'hagi de calcular la subvenció per dies, el mòdul econòmic diari serà de 22,70 euros.

(*****nom de l'entitat contractant**), un cop finalitzat el període subvencionat, emetrà un certificat en el qual es farà constar el treball desenvolupat per la persona contractada i l'haurà de lliurar a aquesta i a l'entitat promotora, associada o vinculada.

V. Relacions entre l'entitat promotora, associada o vinculada i l'entitat contractant vers l'experiència professional en empreses.

(*****nom de l'entitat promotora /associada o vinculada**) i (*****nom de l'entitat contractant**) mantindran un contacte periòdic per tal de garantir la correcta inserció i adaptació de la persona participant en el lloc de treball.

(*****nom de l'entitat promotora /associada o vinculada**) i (*****nom de l'entitat contractant**) garantiràn que el treball efectiu que presti la persona participant contractada està relacionat amb les tasques pròpies del nivell ocupacional, ocupació o lloc de treball objecte del contracte i amb la formació prevista.

L'entitat promotora, associada o vinculada haurà d'assessorar les entitats contractants sobre els requisits que han de complir per rebre la subvenció a la contractació, tal com consta a la base 5.1 de l'Annex 1 de l'Ordre.

VI. Seguiment, verificació, control i avaluació de les actuacions per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya establirà els mecanismes de seguiment, verificació, control i avaluació del Programa Integral Plus.

Les entitats i empreses beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de verificació administrativa i sobre el terreny que realitzi el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Segons la base 24 de l'Annex 1 de l'Ordre, també s'hauran de sotmetre a les actuacions de control que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya consideri necessàries i a les de control efectuades pels organismes competents de l'administració autonòmica, estatal i comunitària.

A més, les entitats i empreses beneficiàries tenen l'obligació de proposar a l'òrgan concedent qualsevol canvi que, dins de la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció que, si s'escau, ha de ser expressament autoritzat pel Servei de Foment de l'Ocupació en els termes de l'article 95 e) del Decret legislatiu 3/2002 de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

VII. Prevenció de riscos laborals i igualtat d'oportunitats.

Ambdues parts compliran la normativa de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, el reial decret 39/1997, d'1 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenció, així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

Així mateix, ambdues parts compliran amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptaran mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

VIII. Protecció de dades de caràcter personal.

Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i en aquest sentit, exclusivament es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present Conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades.

IX. Resolució i interpretació.

Les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment de les obligacions que es derivin d'aquest Conveni seran resoltes de mutu acord entre les parts, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

X. Extinció.

Seràn causes d'extinció d'aquest Conveni el mutu acord entre les parts, la impossibilitat sobrevinguda per desenvolupar les activitats previstes en aquest Conveni, per denúncia o incompliment d'alguna de les clàusules d'aquest Conveni de qualsevol de les parts i que haurà de ser comunicada de forma fefaent.

XI. Vigència del conveni.

El present conveni produirà efectes a partir de l'endemà de la seva signatura fins a la finalització del període d'execució del Programa.

Les parts accepten les estipulacions precedents i en prova de conformitat signen aquest document, en el lloc i data inicialment esmentats a l'encapçalament.

En representació de

(***nom de l'entitat promotora /associada o vinculada)

En representació de

(***nom de l'entitat contractant)

Sr./Sra.....

Sr./Sra



Annex al conveni - Persones participants contractades						
Actuació de contractació laboral						
Integral plus						
Nom de l'entitat promotora, associada o vinculada				Núm. expedient		
Nom de l'entitat contractant				NIF		
Nom i cognom de la participant	NIF/NIE	Lloc de treball a desenvolupar	Data inici	Horari a realitzar i dies de la setmana (previsió). Dies de teletreball (en cas de fer-ne)	Adreça del centre de treball	Observacions
Signatura i segell de l'entitat promotora, associada o vinculada			Signatura i segell de l'entitat contractant			

La signatura d'aquest formulari implica que heu llegit la informació bàsica de protecció de dades.



Segon.- Aprovar el compromís de participació de la persona en el programa Integral plus, següent:

“



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS



G146NIP-010-00

Compromís de participació de la persona en el programa Integral plus

Acompanyament a la contractació i la formació

(Nom entitat promotora, associada o vinculada), com a entitat promotora, associada o vinculada
(Nom i cognoms de la participant), amb NIF (NIF participant), com a participant del programa

Compromisos de l'entitat promotora, associada o vinculada

L'entitat es compromet a:

- Donar a conèixer els requisits, les condicions, el contingut, la durada i el calendari de les diverses actuacions del Programa "Integral Plus".
- Seleccionar una formació adequada al perfil professional de la persona participant i a l'oferta de feina que desenvoluparà (a nivell de contingut i durada).
- Vetllar perquè el procés de formació de la persona participant sigui correcte i s'adeqüi al lloc de treball objecte del contracte, en cas que se subcontracti la formació.
- Oferir acompanyament i assessorament a la persona participant al llarg de tot el període d'execució del Programa, des de la formació fins la contractació.
- Oferir a la persona participant un contracte laboral d'una durada indefinida i vetllar per al seu compliment, així com per les condicions establertes a l'inici (sou, horari, compaginació amb la formació, si escau, etc.).
- Subscriure una assegurança d'accidents i responsabilitat civil per cada persona participant, que abastarà el període d'execució del Programa, a més de les incidències "in itinere".

Compromisos de la persona participant

La participant es compromet a:

- **Realitzar obligatòriament totes les actuacions** que inclou el Programa Integral Plus (especificitats recollides a l'Annex 1 d'aquest compromís):
 - Experiència professional mitjançant contracte laboral.
 - Formació vinculada al contracte de treball i a les necessitats del participant.
 - Acompanyament en el procés de contractació i formació
- Estar inscrita en l'Oficina de Treball com a **demandant d'ocupació no ocupada (DONO)** el dia anterior a l'inici de l'actuació d'acompanyament.
- **Seguir les actuacions amb aprofitament**, així com mantenir una conducta adequada i de respecte vers les persones i els equipaments.
- **Informar de qualsevol canvi en la seva situació formativa i/o laboral**, ja sigui per canvis/cessament en el lloc de treball, en la formació o en les seves condicions.

Important: L'incompliment d'aquestes obligacions podrà suposar l'exclusió de la persona participant del Programa, a proposta de l'entitat promotora, associada o vinculada (en aquest cas, l'entitat promotora, associada o vinculada ha d'informar dels motius de l'exclusió en un document que annexarà a aquest compromís de la participant).

Declaració responsable de la persona participant (només en cas de jornada parcial)

La persona participant declarar pertànyer a un dels col·lectius excepcionals previstos en la normativa del programa que regula la jornada laboral a temps complet i que, per tant, sol·licita que el contracte laboral pugui ser a temps parcial per raons justificades.

Concretament, declara que:

És una persona amb família monoparental amb infants menors a càrrec, segons els criteris establerts a la normativa vigent.

La persona té a càrrec persones dependents i/o amb diversitat funcional.

Aquesta declaració es fa sota la seva responsabilitat, i es compromet a aportar la documentació acreditativa que correspongui si és requerida per l'entitat contractant o per l'administració competent.

A (municipi), a (dia), de (mes) de (any)

Signatura de la persona tècnica de l'entitat promotora, associada o vinculada

Signatura de la persona participant

La signatura d'aquest formulari implica que heu llegit la informació bàsica de protecció de dades.

Es fan dos documents originals: un per l'entitat promotora, associada o vinculada, que el custodia i, un segon per la participant.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Annex 1 – especificitats de les actuacions del programa.

Experiència professional mitjançant contracte laboral.

- S'ha de realitzar una jornada laboral a temps complet, d'acord amb la jornada ordinària de l'entitat contractant. Excepcionalment, els contractes poden ser a temps parcial quan aquests vagin destinats a persones amb família monoparental amb infants menors a càrrec o persones que tinguin a càrrec persones dependents i/o amb diversitat funcional.
- La jornada ordinària de treball no pot ser superior a les 40 hores setmanals, ni superior a les 8 hores diàries, llevat que el conveni d'aplicació o l'acord entre l'entitat contractant i la representació de les persones treballadores estableixin una distribució irregular de la jornada setmanal. En qualsevol cas, s'ha de respectar els descansos diaris i setmanals previstos a la normativa laboral vigent.

Formació vinculada al contracte de treball i a les necessitats de la participant.

- S'ha de realitzar la formació que l'entitat promotora, associada o vinculada ha seleccionat del Catàleg de les especialitats formatives del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya pel lloc de treball que ocuparà la participant: amb una durada mínima de 10 hores i un màxim de 120 hores.
- La formació es pot realitzar, total o parcialment, abans del contracte o de manera simultània dins de l'horari laboral, d'acord amb les necessitats de les empreses.

Lloc i data

Informació bàsica sobre protecció de dades del tractament: Base de dades de subvencions i ajuts.

Responsable del tractament: Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Finalitat: Gestionar els expedients de subvencions i ajuts del SOC.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent i l'oposició. Procediment per exercir els vostres drets a <https://serveiocupacio.gencat.cat/ca/soc/proteccio-de-dades/dret-de-les-persones-interessades/>

Informació addicional: <http://serveiocupacio.gencat.cat/ca/soc/proteccio-de-dades/>



“Relació de persones participants que contractarà l'empresa (nom de l'empresa):

Nom i cognoms de la participant	NIF	Nom de la formació a realitzar	Núm. d'hores de la formació	Lloc de treball a desenvolupar	Data d'inici del contracte

Tercer.- Facultar al president per a la completa execució de l'acord, en particular per a la signatura dels convenis.

Quart.- Donar trasllat de l'acord al Servei d'Empresa i Ocupació i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: L'acord és aprovat per unanimitat.

45- Adjudicar el contracte menor del Servei professional de consultoria especialitzada per donar suport a la posada en marxa del Model de Governança territorial de l'Alt Penedès.

OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la contractació d'un servei professional de consultoria especialitzada per donar suport a la posada en marxa del Model de Governança territorial de l'Alt Penedès, definit durant l'any 2024 a partir d'un procés participatiu amb els agents clau del territori.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

En data 6 de febrer de 2026 va emetre la cap del servei d'Empresa i Ocupació, memòria justificativa de la necessitat de la contractació del servei per la implementació d'un model de governança territorial a l'Alt Penedès, amb un pressupost de 16.355 € (IVA inclòs).

BASES D'EXECUCIÓ

D'acord amb les bases d'execució del pressupost del Consell Comarcal per l'exercici 2024, concretament la base 31, en aquelles compres o serveis superiors a 5.000,00€ (IVA exclòs), serà necessari l'existència de 3 pressupostos, informe-proposta del Servei corresponent, revisió del Servei de compres i Gerència i dictamen per la Junta de Govern.

En data 6 de febrer de 2026, es van demanar ofertes per la prestació del servei a les empreses que es relacionen a continuació:

Empresa	CIF	Data entrada	Hora entrada	Registre d'entrada	Import ofertat
NOTUS INVESTIGACION SOCIAL APLICADA	G65990194	19/02/2026*	07:35:58*	E/0001709-2026	15.246€
J3B3 ECONOMICS, SL	B66175928	20/02/2026	11:15:16	E/0001776-2026	14.520€
ACTIVA PROSPECT RESEARCH & SOLUTIONS SL	B62799069				

** En data 25/02/2026 a les 08:54:31, l'empresa NOTUS INVESTIGACIÓ SOCIAL APLICADA va registrar una nova versió de la proposta amb l'única finalitat d'aclarir que l'import ofertat era sense IVA, sense que aquesta rectificació comportés cap modificació del contingut tècnic ni de la quantia econòmica inicialment presentada.*

D'acord amb les ofertes presentades i avaluades per part del Servei, es considera que l'empresa que presenta una millor oferta per qualitat i preu és NOTUS INVESTIGACION SOCIAL APLICADA, amb CIF G65990194, i compta amb la capacitat d'obrar i amb l'habilitació professional necessària per a la dita contractació.

La proposta de NOTUS INVESTIGACION SOCIAL APLICADA estructura el procés en quatre fases clarament diferenciades i seqüenciades, que inclouen la creació formal dels espais de concertació, la redacció de reglaments específics per a la Comissió Tècnica i la Comissió Institucional, l'elaboració d'un Acord de Concertació Territorial, la definició d'un Pla d'Implementació complet, la dinamització dels grups motors i el desplegament d'un sistema estructurat de seguiment amb quadre d'indicadors i memòria d'avaluació final. Aquesta proposta incorpora instruments formals i documents específics que reforcen la seguretat jurídica i institucional del model, aspecte especialment rellevant atesa la necessitat d'encaix amb el sistema de concertació territorial de Catalunya.

Per contra, la proposta de J3B3 Economics planteja també una estructuració en fases coherents amb l'objecte del contracte, però amb un menor nivell de concreció en relació amb els instruments formals a elaborar i amb el sistema de seguiment i



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

avaluació. Tot i que inclou la definició d'actuacions, sessions de treball i elaboració d'informes finals, no desenvolupa amb el mateix grau de detall els mecanismes institucionals diferenciats ni un sistema d'indicadors estructurat amb fites, valors objectiu i fonts d'avaluació.

Pel que fa a la integració amb el marc normatiu vigent, ambdues propostes fan referència a l'ORDRE EMT/69/2024. Tanmateix, la proposta de NOTUS INVESTIGACION SOCIAL APLICADA incorpora explícitament el disseny dels òrgans de governança i dels instruments necessaris per facilitar el reconeixement formal de l'Estratègia Territorial i la participació del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en els espais institucionals, fet que aporta una major garantia d'alineació amb el sistema català de concertació territorial.

En relació amb la solvència tècnica, NOTUS INVESTIGACION SOCIAL APLICADA acredita una trajectòria extensa en l'elaboració de plans estratègics territorials, processos de concertació i assistències tècniques per a administracions públiques, incloent projectes vinculats a polítiques d'ocupació i desenvolupament local a escala supramunicipal. Aquesta experiència específica en processos de governança territorial i concertació es considera especialment rellevant per a l'objecte del contracte. La proposta de J3B3, si bé adequada, no aporta el mateix nivell de detall ni extensió en l'acreditació d'experiència comparable.

Des del punt de vista econòmic, la diferència entre ambdues ofertes és de 600 € (IVA exclòs), que representa aproximadament un 5 % del pressupost total. Aquesta diferència es considera no significativa en relació amb el major grau de desenvolupament metodològic, la formalització institucional més completa, el sistema de seguiment més robust i la solvència tècnica acreditada que presenta la proposta de NOTUS INVESTIGACION SOCIAL APLICADA.

Vist l'informe emès, per la cap del servei d'Empresa i Ocupació del Consell Comarcal, de 25 de febrer de 2026, en el qual informa que, en conseqüència, i d'acord amb els principis d'eficiència, qualitat i millor relació qualitat-preu que han de regir la contractació pública, es conclou que la proposta presentada per NOTUS INVESTIGACION SOCIAL APLICADA - Investigació Social Aplicada és la que ofereix una millor adequació tècnica a l'objecte del contracte i majors garanties per a la correcta implantació i consolidació del Model de Governança Territorial a l'Alt Penedès, motiu pel qual es proposa la seva adjudicació per un import de 12.600 € (IVA exclòs).

Vist el certificat de disponibilitat pressupostària emès, per l'interventor del Consell Comarcal, de 25 de febrer de 2026, en el qual certifica que existeix consignació pressupostària adequada i suficient a l'aplicació pressupostària 241.2279900 "Treballs realitzats altres empreses" de l'exercici 2025, crèdit que resta pendent d'incorporació a l'exercici 2026, amb una despesa màxima prevista per import de 16.355,00€.

Vist l'informe emès, pel secretari acumulat del Consell Comarcal, de 26 de febrer de 2026, en el qual examinat l'expedient administratiu, s'informa favorablement la contractació menor pel servei d'assistència tècnica per la implementació d'un model de governança territorial a l'Alt Penedès, a l'empresa NOTUS INVESTIGACION



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

SOCIAL APLICADA, amb CIF G65990194, per import de 15.246,00€ (IVA inclòs), atès que a l'expedient administratiu han quedat acreditat el compliment dels requisits establerts a l'art. 118 LCSP.

FONAMENTS JURÍDICS

- Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, per el que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, per el que s'aprova el text refós de la llei d'hisendes locals.
- Reial Decret 500/1990, de 20 de abril, per el que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (EDL 1990/13243)
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions expressament delegades per Decret de la Presidència núm. DEC-0079-2023, de 18 de juliol de 2023, del qual es va donar compte en la sessió extraordinària el Ple del Consell Comarcal de 27 de juliol de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- APROVAR l'expedient de contractació del *Servei professional de consultoria especialitzada per donar suport a la posada en marxa del Model de Governança territorial de l'Alt Penedès*, amb un pressupost de 16.355,00 € (IVA inclòs), i les actuacions preparatòries efectuades (*exp. G5040-000203/2025*).

Segon.- ADJUDICAR, mitjançant el procediment de contractació menor, la contractació del *Servei professional de consultoria especialitzada per donar suport a la posada en marxa del Model de Governança territorial de l'Alt Penedès*, a l'empresa NOTUS INVESTIGACION SOCIAL APLICADA, amb CIF G65990194, per import de 15.246,00€ (IVA inclòs). Aquest procediment de contractació no altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, ja que no s'han separat les prestacions que formen la unitat funcional del mateix.

Tercer.- AUTORITZAR i DISPOSAR una despesa total màxima de 15.246,00 € (12.600€ + IVA), a favor de NOTUS INVESTIGACION SOCIAL APLICADA, amb CIF G65990194, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2412279900- Treballs realitzats altres empreses, La Xarxa de Governos Locals.

Quart.- Que l'empresa adjudicatària s'obliga al compliment de tot allò que estableix la normativa vigent aplicable en matèria de protecció de dades. I es manifesta que l'adjudicatària NO tindrà accés a dades personals responsabilitat del Consell Comarcal per la prestació objecte del contracte. En cas afirmatiu, donarà compliment a l'art. 28 del Reglament (UE) 2016/679 en relació a les obligacions del proveïdor (encarregat del tractament) respecte de la protecció de dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte i caldrà signar el perceptiu acord regulador d'aquest tractament abans de l'inici de les tasques.



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS

Cinquè.- NOMENAR com a responsable del contracte a la Sra. Cristina Cardenete Suriol, cap del servei d'Empresa i Ocupació del Consell Comarcal.

Sisè.- NOTIFICAR l'acord a l'empresa adjudicatària.

Sisè.- DONAR trasllat de l'acord al serveis d'Empresa i Ocupació i a la Intervenció del Consell Comarcal, als efectes oportuns.

VOTACIÓ: *L'acord és aprovat per unanimitat.*

46- Informació general.

No n'hi ha.

I sense més assumptes a tractar, el president aixeca la sessió quan són les 18.42 hores, de la qual, com a secretari acumulat, estenc aquesta acta.

El secretari acumulat
Joan Manel Ferrera Izquierdo

El president
Xavier Lluch i Llopart

DILIGÈNCIA.- Faig constar, d'acord amb el preceptuat a l'art. 199.1.3 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, que l'acta transcrita comprèn 182 pàgines relacionades amb els números 1 a 182.

El secretari acumulat,
Joan Manel Ferrera Izquierdo