



# Ajuntament de Pineda de Mar

Document	Expedient	Data	Segell
100871/2024	6038/2024	20-06-2024	

Arxiu MunicipalC008

Procediment  
A621 Quadre de Classificació Documental

Codi de verificació



VACIO2P3Y6S12411S10260WKP

## QUADRE DE CLASSIFICACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE PINEDA DE MAR

<b>A000 ACCIÓ DE GOVERN i ORGANITZACIÓ MUNICIPAL.....</b>	<b>5</b>
A100 Activitats de l'Ajuntament en Ple.....	5
A200 Activitats de l'alcaldia.....	5
A300 Activitat de la Junta de Govern Local (JGL).....	5
A400 Activitat dels òrgan informatius, consultius i de control.....	6
A500 Activitats dels òrgans de participació.....	6
A600 Secretaria.....	6
A700 Transparència i dret a la informació i atenció.....	6
A800 Terme municipal.....	6
A900 Accions del govern.....	6
<b>B000 GESTIÓ ADMINISTRATIVA i JURÍDICA.....</b>	<b>7</b>
B100 Activitat normativa i organitzativa.....	7
B200 Activitat relacional de l'Ajuntament.....	7
B300 Activitat associativa de l'Ajuntament.....	7
B400 Activitat de foment (Gestió de les subvencions).....	7
B500 Activitat contractual (Gestió de la contractació).....	8
B600 Activitat patrimonial (Gestió dels béns municipals).....	8
B700 Acció judicial, defensa jurídica i responsabilitat patrimonial.....	9
B800 Protecció de dades de caràcter personal.....	9
B900 Gestió de qualitat i suport de la gestió als serveis.....	10
<b>C000 COMUNICACIÓ I IMATGE INSTITUCIONAL.....</b>	<b>11</b>
C100 Gestió del servei de comunicació.....	11
C200 Relació amb els mitjans de comunicació.....	11
C300 Comunicació i informació.....	11
C400 Imatge institucional.....	11
<b>D000 GESTIÓ DEL PERSONAL.....</b>	<b>12</b>
D100 Organització del personal.....	12



# Ajuntament de Pineda de Mar

D200 Selecció del personal (Procés de cercar el personal).....	12
D300 Provisió de llocs de treball.....	12
D400 Condicions laborals i disciplina.....	13
D500 Retribució del personal i cotitzacions.....	13
D600 Representació del personal i relacions laborals.....	14
D700 Formació.....	14
D800 Seguretat, prevenció de riscos laborals i salut laboral.....	14
<b>E000 GESTIÓ ECONÒMICA.....</b>	<b>15</b>
E100 Gestió del pressupost municipal.....	15
E200 Gestió dels ingressos locals.....	15
E300 Gestió comptable.....	15
E400 Tresoreria.....	15
<b>F000 GESTIÓ DEL TERRITORI.....</b>	<b>17</b>
F100 Nomenclàtor.....	17
F200 Ordenació del territori.....	17
F300 Transformació d'espais públics i equipaments.....	17
F400 Llicències i comunicacions urbanístiques.....	18
F500 Protecció de la legalitat urbanística.....	18
F600 Informació del territori.....	19
F700 Ús del domini públic (Vies públiques).....	19
F800 Gestió de polítiques d'habitatge.....	19
F900 Serveis municipals.....	20
<b>G000 GESTIÓ DE LES ACTIVITATS I MEDI AMBIENT.....</b>	<b>21</b>
G100 Altes, baixes i modificacions d'activitats.....	21
G200 Control d'activitats i disciplina.....	21
G300 Medi ambient i platja.....	21
<b>H000 - PROMOCIÓ ECONÒMICA DEL MUNICIPI.....</b>	<b>23</b>
H100 Ocupació i formació.....	23
H200 Promoció econòmica.....	23
H300 Promoció turística.....	23
<b>I000 - SALUT PÚBLICA.....</b>	<b>24</b>
I100 Control de la salubritat pública.....	24
I200 Promoció de la salut.....	24
<b>J000 - GESTIÓ DE LA POBLACIÓ I DE LES ELECCIONS.....</b>	<b>25</b>
J100 Moviment de la població (cens i padró).....	25
J200 Eleccions i referèndums.....	25



# Ajuntament de Pineda de Mar

<b>K000 – CULTURA I PARTICIPACIÓ CIUTADANA.....</b>	<b>26</b>
K100 Registre d'entitats.....	26
K200 Suport a les entitats.....	26
K300 - Organització de festes (Festes i tradicions).....	26
K400 - Promoció cultural i participativa.....	26
K500 - Gestió del patrimoni cultural (Foment, protecció i estudi del patrimoni cultural).....	26
K600 - Fundació Tharrats d'Art Gràfic.....	26
<b>L000 ATENCIÓ AL CIUTADÀ.....</b>	<b>27</b>
L100 Registre de documentació.....	27
L200 Memòria del servei.....	27
L300 Tramitació de certificats digitals.....	27
L400 Correspondència del servei.....	27
L500 Servei municipal de consum.....	27
L600 Comitè Antifrau i Bústia ètica (Tramitació).....	27
<b>M000 TRANSPORT I MOBILITAT.....</b>	<b>28</b>
M100 Transport.....	28
M200 Mobilitat.....	28
<b>N000 POLICIA LOCAL.....</b>	<b>29</b>
N100 Relacions amb cossos de seguretat.....	29
N200 Seguretat pública.....	29
N300 Policia administrativa.....	29
N400 Protecció civil.....	29
N500 Organització operativa interna.....	29
<b>O000 BENESTAR SOCIAL I IGUALTAT.....</b>	<b>30</b>
O100 Planificació i coordinació dels Serveis Socials.....	30
O200 Atenció social.....	30
O300 Atenció a la dependència.....	30
O400 Atenció a la nova ciutadania.....	30
O500 Foment de la igualtat.....	31
O600 Gent gran.....	31
O700 Expedients personals i familiars.....	31
O800 Habitatge.....	31
<b>P000 - PROTOCOL.....</b>	<b>32</b>
P100 Símbols municipals.....	32
P200 Actes i relacions protocol·làries.....	32
P300 Cerimònies protocol·làries.....	32



# Ajuntament de Pineda de Mar

<b>Q000 JOVENTUT.....</b>	<b>33</b>
Q100 Planificació i programació de joventut.....	33
Q200 Activitats de joventut.....	33
Q300 Cessió d'espais per activitats juvenils.....	33
<b>R000 ESPORTS.....</b>	<b>34</b>
R100 Planificació i programació esportiva.....	34
R200 Activitats esportives (Gestió de les activitats).....	34
R300 Cessió d'espais per activitats esportives.....	34
R400 Serveis esportius.....	34
<b>S000 ENSENYAMENT.....</b>	<b>35</b>
S100 Planificació i coordinació del servei d'educació.....	35
S200 Llars d'infants municipals. (Ensenyament 0-3 anys).....	35
S300 Centres educatius de primària i secundària obligatòria.....	35
S400 - Escola d'Adults.....	35
S500 Escola Municipal de Música.....	35
S600 Escola Municipal de Dansa.....	35
S700 Relació amb les AMPES.....	36
S800 Consell Escolar Municipal (CEM).....	36
<b>T000 SERVEIS FUNERARIS.....</b>	<b>37</b>
T100 Gestió del cementiri municipal.....	37
<b>U000 VIA A PUNT, S. L.....</b>	<b>38</b>
U1. Administració de la societat.....	38
U2. Gestió econòmica de la societat.....	38
U3. Gestió del personal.....	39
U4. Gestió de les zones de control horari.....	39
<b>V000 NOVES TECNOLOGIES</b>	
V100 Documentació adreçada a Noves Tecnologies.....	42



# Ajuntament de Pineda de Mar

## A000 ACCIÓ DE GOVERN I ORGANITZACIÓ MUNICIPAL

### A100 Activitats de l'Ajuntament en Ple

#### A110 Constitució del Consistori

A111 Delegacions del Ple

A112 Pressa de possessió dels regidors, modificacions, renúncies

A113 Registre d'interessos i de béns dels regidors

#### A120 Retribucions dels regidors i grups municipals

A121 Gestió de les retribucions dels regidors

A122 Assignacions als grups municipals

#### A130 Mocions, precs, preguntes dels grups municipals

#### A140 Llibre d'actes del Ple

A141 Convocatòries i esborranys dels plens

#### A150 Nomenaments del Ple

(Jutge de Pau, Representants municipals)

### A200 Activitats de l'alcaldia

#### A210 Llibre de resolucions, decrets

A211 Delegacions de l'alcaldia

A212 Representants, nomenaments de l'alcaldia

A213 Bans

#### A220 Correspondència institucional

#### A230 Sol·licituds i escrits de caràcter genèric adreçats a l'alcaldia

#### A240 Agenda de l'alcalde

#### A250 Expedients d'alcaldia

A251 Declaració de zona catastròfica

### A300 Activitat de la Junta de Govern Local (JGL)

#### A310 Llibre d'actes de la JGL

A311 Convocatòries de la JGL

### A400 Activitat dels òrgans informatius, consultius i de control

#### A410 Comissió informativa directorial (CID)

A411 Convocatòries de la CID



# Ajuntament de Pineda de Mar

A412 Llibre d'actes de la CID

A420 Comissió Especial de Comptes

A430 Junta de portaveus

A431 Convocatòries de la JP

A432 Actes de la Junta de portaveus

A433 Mocions de la Junta de portaveus

## **A500 Activitats dels òrgans de participació**

A510 Consell Municipal de Cultura

A520 Consell Municipal de Ràdio Pineda

A530 Consell Municipal de Salut i Benestar Social

A540 Consell Municipal de Dones

A550 Consell de Planificació i Desenvolupament Econòmic Local

A560 Comissió Municipal de Patrimoni

A561 Convocatòries de la Comissió municipal de patrimoni

A562 Llibre / actes de la Comissió municipal de patrimoni

A570 Comitè Antifrau i Bústia ètica (Funcionament)

A571 Convocatòries del Comitè Antifrau i Bústia ètica

A572 Llibre / actes del Comitè Antifrau i Bústia ètica

## **A600 Secretaria**

A610 Fe pública. Certificacions

A611 Informes

A612 Circulars internes

A613 Tauler d'edictes i e-tauler

A620 Arxiu Municipal

A621 Quadre de Classificació Documental

A622 Transferències documentals

A623 Ingressos de fons documentals

A624 Eliminació de documentació

A625 Consulta de documentació

A626 Reproducció d'imatges

## **A700 Transparència i dret a la informació i atenció**

A710 Dret d'accés a la informació pública

A720 Queixes i suggeriments adreçats al Govern

A730 Atenció directe de membres electes a ciutadans



# Ajuntament de Pineda de Mar

## **A800 Terme municipal**

A810 Delimitacions. Alteracions

## **A900 Accions del govern**

A910 Plans d'actuació municipal (PAM)

A911 Plans estratègics



# Ajuntament de Pineda de Mar

## **B000 GESTIÓ ADMINISTRATIVA i JURÍDICA**

### **B100 Activitat normativa i organitzativa**

B110 Ordenances municipals

B111 Ordenances fiscals

B120 Reglaments municipals

B121 Reglaments d'organització

B130 Acords amb incidència normativa

B131 Acords relatius a aprovació de marcs sancionadors

B140 Creació d'organitzacions amb personalitat jurídica

### **B200 Activitat relacional de l'Ajuntament**

B210 Convenis amb Administracions Públiques

B211 Protocols d'intencions interadministratius

B220 Convenis amb empreses de serveis

B230 Convenis amb altres institucions (no administratives)

B231 Convenis de pràctiques

B232 Convenis amb particulars

### **B300 Activitat associativa de l'Ajuntament**

B310 Creació, participació, modificació i dissolució d'entitats associatives

B311 Mancomunitats

B312 Consorcis

B313 Entitats associatives en xarxa

B314 Entitats transfrontereres

B315 Transferències del pressupost a entitats associatives

B320 Altres associacions

### **B400 Activitat de foment (Gestió de les subvencions)**

B410 Subvencions atorgades a l'Ajuntament

B420 Subvencions atorgades per l'Ajuntament

B421 Bases reguladores de les subvencions

B422 Subvencions amb concurrència (convocatòries, atorgaments i justificacions)

B423 Subvencions nominatives (conveni i justificacions)



# Ajuntament de Pineda de Mar

- B424 Beques per a la pràctica d'esports
- B425 Beques d'Educació i Casal d'Estiu
- B426 Beques de l'Escola d'Adults
- B427 Ajuts per a la digitalització
- B428 Ajuts de transport escolar no obligatori
- B429 Ajuts per estudis superiors i educació especial

B430 Altres subvencions atorgades per l'Ajuntament

- B431 Ajuts pel pagament de l'IBI

B440 Subvencions a entitats

- B441 Sol·licitud de subvencions a entitats
  - B4411 Subvencions amb concurrència a entitats
  - B4412 Subvencions directes a entitats
- B442 Acceptació o renúncia de subvencions a entitats

## **B500 Activitat contractual (Gestió de la contractació)**

B510 Contractes menors (servei comú)

B520 Contractes administratius típics

- B521 Contractes ordinaris d'obres
- B522 Contractes ordinaris de gestió/concessió/ de serveis públics (Exemple: SOREA)
- B523 Contractes ordinaris de subministraments
- B524 Contractes ordinaris de serveis (tots els serveis)
- B525 Contractes ordinaris administratius especials i mixtos
- B526 Concessions d'obra pública

B530 Contractes privats

- B531 Contractes ordinaris privats relatius a activitats (espectacles i culturals)
- B532 Contractes ordinaris privats d'altres tipologies

B540 Arrendaments d'immobles a tercers

B550 Certificat de bona execució (obra, subministrament, servei)

## **B600 Activitat patrimonial (Gestió dels béns municipals)**

B610 Inventari municipal de béns

B620 Adquisicions de béns (a títol oneros, lucratiu i d'altres; no inclou expropiacions)

- B621 Adquisició d'immobles
- B622 Adquisicions d'altres béns (d'interès culturals i/o especials; no inclou subministraments)



# Ajuntament de Pineda de Mar

## B630 Alienació de béns patrimonials

- B631 Vendes i constitució de drets reals sobre béns patrimonials
- B632 Gestió de béns no utilitzables
- B633 Gestió de parcel·les sobreres

## B640 Tràfic sense alienació de béns municipals

- B641 Concessions de béns municipals
- B642 Llicències d'ús privatiu de béns municipals
- B643 Arrendaments de béns
- B644 Cessions de béns municipals
- B645 Reclamacions de danys a béns municipals (L'alienació o eliminació de vehicles abandonats s'integra en N000 Policia Local)
- B646 Gestions a béns municipals no alienats

## B650 Cessió per ús privatiu de béns municipals

- B651 Cessió d'espais Auditori de Pineda de Mar
- B652 Cessió d'espais Centre Cívic Poblenou
- B653 Cessió d'espais Educatius

## **B700 Acció judicial, defensa jurídica i responsabilitat patrimonial**

### B710 Assabentat de resolucions judicials

- B711 Assabentats de resolucions judicials del contenció - administratiu
- B712 Assabentats de resolucions judicials: jurisdicció social
- B713 Assabentats de resolucions judicials d'altres jurisdiccions

### B720 Exercici d'accions. Interposició i compareixences

- B721 Interposició d'accions compareixences contenciós - administratiu
- B722 Interposicions d'accions compareixences jurisdicció social
- B723 Interposició d'accions compareixences d'altres jurisdiccions

### B730 Defensa jurídica

- B731 Defensa jurídica: Contenciós - administratiu
- B732 Defensa jurídica: Jurisdicció social
- B733 Defensa jurídica: altres jurisdiccions

### B740 Recursos econòmics – administratius

### B750 Gestió de la responsabilitat patrimonial

- B751 Expedients de reclamació de responsabilitat patrimonial
- B752 Relacions amb les companyies asseguradores municipal



## **B800 Protecció de dades de caràcter personal**

B810 Comissió per la seguretat de dades de caràcter personal

B820 Expedients de seguretat de dades de caràcter personal

B821 Dret d'accés a les dades personals de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016

B822 Exercir el dret d'oposició a les dades personals de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016

B823 Dret d'accés a la limitació del tractament de les dades personals de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016

B824 Dret a la rectificació de les dades personals de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016

B825 Exercir el dret de supressió (o dret a l'oblit) de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016

B826 Exercir el dret a la portabilitat de les dades personals de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016

B830 Registre d'incidències de seguretat de la informació i protecció de dades

## **B900 Gestió de qualitat i suport de la gestió als serveis**

B910 Certificats de qualitat ISO i similars

B920 Gestió d'auditories

B921 Auditories comptables, financeres o econòmiques

B922 Auditories de protecció de dades de caràcter personal

B923 Altres auditories

B930 Informes emesos per institucions i organismes per l'Ajuntament  
(Ex. Serveis de la Diputació, Generalitat, Sindicatures, etc.)

B940 Memòries d'activitats municipals



## **C000 COMUNICACIÓ I IMATGE INSTITUCIONAL**

### **C100 Gestió del servei de comunicació**

### **C200 Relació amb els mitjans de comunicació**

C210 Rodes de premsa, notes de premsa, articles (generar notícies)

C220 Recull de premsa (rebre notícies relacionades amb el municipi)

### **C300 Comunicació i informació**

C310 Butlletí municipal

C320 Publicacions i material de publicitat institucional

C321 Documentació d'actes institucionals

C322 Reportatges fotogràfics i audiovisuals

C330 Ràdio municipal

C331 Gestió drets d'autor i propietat intel·lectual

C332 Autoritzacions tècniques d'emissió

C333 Programació i contracte programa

C334 Manteniment d'instal·lacions de Ràdio

### **C400 Imatge institucional**

C410 Manual d'imatge institucional

C420 Normes d'aplicació



## **D000 GESTIÓ DEL PERSONAL**

### **D100 Organització del personal**

D110 Plantilla del personal

D120 Relació de llocs de treball i organigrama

D130 Reglaments de personal

D140 Plans de carrera professional

D150 Valoració de llocs de treball

D160 Expedient personal

D161 Certificat de serveis prestats

D162 Modificacions de la jornada laboral

D163 Baixes per maternitat

D164 Apercebiments

D165 Reconeixements laborals

D166 Modificacions de situacions del servei (excedències..)

D167 Comissions de serveis

D168 Habilitacions, encàrrecs i delegacions de signatura

D169 Compatibilitats

D170 Estudi organitzatiu de plantilles

D171 Renúncies o baixes voluntàries

D172 Jubilació

D173 Altres formes d'extinció de la relació laboral

### **D200 Selecció del personal (Procés de cercar el personal)**

D210 Oferta pública d'ocupació

D220 Selecció per l'accés del personal (funcionari i laboral)

D221 Concurs

D222 Concurs – Oposició

D223 Oposició

D224 Accés per promoció interna

D225 Accés per funcionarització

D226 Processos d'estabilització

D230 Selecció per a programes d'ocupació

D240 Borsa de treball



## **D300 Provisió de llocs de treball**

D310 Sistemes de provisió de llocs interns (inclou el concurs i la lliure designació)

D320 Mobilitat interadministrativa externa

D330 Altres sistemes de provisió de llocs (ex. permuta)

D335 Adscripció provisional a llocs de treball

D340 Autoritzacions de comissió de serveis

D345 Nomenament de personal funcionari

D350 Contractació del personal laboral

D355 Encàrrec de funcions

D360 Reassignació d'efectius

D365 Redistribució d'efectius

## **D400 Condicions laborals i disciplina**

D401 Autoritzacions de serveis especials

D402 Autoritzacions de serveis en altre administracions públiques

D403 Compatibilitat del personal

D404 Excedències voluntàries

D405 Finalització del servei per defunció

D406 Finalització del servei per invalidesa permanent

D407 Finalització del servei per jubilació

D408 Pèrdua de la condició de funcionari

D409 Renúncies voluntàries de la condició de funcionari

D410 Rescissions de contractes del personal laboral

D411 Concessió de llicències al personal

D412 Concessió de permisos al personal

D413 Assumptes personals

D414 Modificació de la jornada de treball

D420 Calendari laboral i jornada de treball

D421 Aprovació del calendari laboral

D422 Pla de vacances anual

D430 Règim disciplinari

D431 Expedients d'informació reservada

D432 Expedients disciplinaris

D440 Llibre de visites d'inspecció del personal (Inspecció de treball)



## **D500 Retribució del personal i cotitzacions**

- D510 Nòmines
- D520 Despeses del personal
- D530 Bestretes del personal municipal
- D535 Reconeixement de triennis i sexennis
- D540 Dietes i desplaçaments del personal de l'ajuntament
- D545 Primes de productivitat i guàrdies
- D550 Aprovació d'hores extres
- D560 Gratificacions i ajuts
- D570 Retencions judicials
  
- D580 Tributacions i cotitzacions
  - D581 Liquidacions TC1 i TC2
  - D582 Requeriments de la Tresoreria de la Seguretat Social
  - D583 Altes i baixes de la Seguretat Social

## **D600 Representació del personal i relacions laborals**

- D610 Eleccions sindicals
  
- D620 Òrgans de representació
  - D621 Comitè d'empresa
  - D622 Junta de personal
  
- D630 Nomenament de membres de comitè i comissions
  
- D640 Convenis laborals
  - D641 Actes de la Comissió negociadora del conveni laboral
  
- D650 Acord de condicions
  - D651 Actes de la comissió negociadora de l'acord de condicions
  
- D660 Comissió d'Igualtat
  - D661 Actes de la Comissió d'Igualtat
  
- D670 Comissió de valoració
  - D671 Actes de la Comissió de valoració
  
- D680 Consultes i reclamacions sindicals
  - D681 Exercici del dret de vaga



# Ajuntament de Pineda de Mar

## **D700 Formació**

- D710 Plans de formació dels treballadors
- D711 Assistència a cursos de formació

## **D800 Seguretat, prevenció de riscos laborals i salut laboral**

- D810 Avaluació de riscos laborals
- D820 Plans de mesures correctores
- D830 Plans d'emergència als edificis municipals
- D840 Plans de prevenció de riscos laborals
- D850 Revisions mèdiques
- D860 Accidents laborals
- D870 Comitè de seguretat i salut laboral
  - D871 Actes del Comitè de seguretat i salut laboral



## E000 GESTIÓ ECONÒMICA

### E100 Gestió del pressupost municipal

E110 Pressupost municipal

E111 Modificacions del pressupost

E112 Liquidació del pressupost

E113 Informes de seguiment de la gestió pressupostària

E120 Plans econòmics financers (marcs pressupostaris, programes plurianuals, ajuts, )

E130 Finançament afectat

E140 Préstecs i Avals

### E200 Gestió dels ingressos locals

E210 Aprovació del calendari fiscal

E220 Gestió dels tributs

E221 Aprovació i imposició de contribucions especials

E222 Gestió de les contribucions especials

E230 Gestió dels preus públics

E240 Aprovació i imposició de quotes urbanístiques

E241 Gestió de les quotes urbanístiques

E250 Participació dels tributs de l'Estat i Generalitat

E260 Liquidacions d'altres ingressos

### E300 Gestió comptable

E310 Comptes Municipals

E320 Aprovació de factures i obligacions

E330 Comptabilitat analítica (informes, estudis de costos efectius dels serveis)

E340 Relacions amb els organismes (Ministeri d'Hisenda, Sindicatura de comptes)

### E400 Tresoreria

E410 Gestió de la tresoreria

E411 Actes d'arqueig

E412 Plans de previsió de tresoreria

E413 Gestió de les garanties

E414 Bestretes de caixa a justificar



# Ajuntament de Pineda de Mar

E415 Relació amb les entitats bancàries (Comptes bancaris)

E420 Gestió de la recaptació

E421 Recaptació de tributs

E422 Recaptació de multes

E423 Aprovació de les baixes i fallits

E424 Aprovació dels comptes anuals de recaptació

E430 Gestió dels pagaments

E440 Declaracions d'impostos (AEAT)



## F000 GESTIÓ DEL TERRITORI

### F100 Nomenclàtor

F110 Denominació de vies públiques.

F111 Denominació d'espais i immobles públics municipi (Centres socials, culturals, lúdics,...).

F120 Numeració de finques (parcel·les?)

F121 Números de policia

### F200 Ordenació del territori

F210 Preparació de la formulació de Plans (actes preparatoris com suspensió de llicències)

F220 Pla general d'ordenació urbanística municipal (PGOU). (S'inclouen les modificacions)

F221 Plans parcials urbanístics (S'inclouen les modificacions)

F222 Plans especials urbanístics (S'inclouen les modificacions)

F223 Plans especials de millora urbana (PEMU)

F224 Estudis de detall (ED)

F225 Unitats d'actuació (UA)

F226 Pla d'actuació urbana municipal (PAUM)

F230 Projectes de delimitació de polígons d'actuació (PA)

F231 Projectes de gestió urbanística per parcel·lació (reparcel·lació, compensació...).

F232 Projectes de gestió per expropiació.

F233 Estatuts i bases d'actuació d'entitats urbanístiques

F234 Projectes d'urbanització

F240 Cessions urbanístiques (Deriven d'una operació urbanística, una llicència)

F241 Reversió de cessions

F250 Expropiacions singulars

F251 Ocupacions directes

F260 Convenis urbanístics

F270 Informes de plans d'altres entitats municipals o supramunicipals

F280 Plans i documents amb incidència territorial (no urbanístics).

F290 Patrimoni municipal del sòl

### F300 Transformació d'espais públics i equipaments

F310 Projectes d'obres ordinàries espais públics. (Inclou les memòries)

F311 Asfaltat

F312 Voreres

F313 Espais públics (parcs, places)



- F320 Projectes d'obres ordinàries equipaments o edificis municipals. (Inclou les memòries)
- F330 Programes de manteniment

## **F400 Llicències i comunicacions urbanístiques**

### F410 Llicència d'obra major

- F411 Llicència d'obra menor
- F412 Comunicacions d'obres
- F413 Assabentats d'obres
- F414 Llicència de primera ocupació
- F415 Comunicacions de primera ocupació
- F416 Informes de prevenció d'incendis (bombers)
- F417 Subsanació de projectes tècnics de llicència i comunicació urbanístiques

### F420 Llicència d'obra de serveis (gas, aigua, llum..)

- F421 Comunicacions d'obres de serveis
- F422 Petició de treballs a companyies de serveis

### F430 Llicència de moviments de terres

- F431 Llicència d'enderroc

### F440 Permís d'instal·lació grua

### F450 Instal·lació de rètols

- F451 Llicència de rètols (Ex.: les tanques publicitàries a la via pública)
- F452 Comunicació d'instal·lació de rètols (Ex.: els rètols de les botigues i establiments)

### F460 Llicències de parcel·lació

- F461 Llicències de divisió horitzontal
- F462 Declaracions d'innecessarietat de parcel·lacions o divisions

### F470 Declaracions de fora d'ordenació i/o volum disconforme

### F480 Ús provisional del sòl

- F481 Llicència en sòl no urbanitzable  
(Les llicències inclouen canvis de titulars, pròrroga, retorn de la fiança, les comunicacions de renúncies dels tècnics i actes connexos)

## **F500 Protecció de la legalitat urbanística**

### F510 Ordres d'execució

### F520 Declaracions de ruïna

### F530 Expedients de restauració de realitat física i jurídica alterada

### F540 Expedients sancionadors per infracció urbanística

- F541 Expedient sancionador abreuïat per infracció urbanística



# Ajuntament de Pineda de Mar

F542 Expedient sancionador ordinari per infracció urbanística  
F543 Expedient sancionador complexe per infracció urbanística

F550 Execució subsidiària d'obres  
F560 Actuacions als solars  
F561 Expedients sancionadors de solars

## F600 Informació del territori

F610 Certificats d'aprofitament urbanístic  
F611 Sol·licituds de documentació urbanística (Exem: plànols, normes, còpies)

F620 Certificats de compatibilitat urbanística  
F630 Certificats sobre condicions de legalitat urbanística (Antiguitat)  
F640 Informació registral (Notificada pel registrador de la propietat)  
F641 Notes simples registrals, titulars propietats (Ofici i/o sol·licitud)  
F642 Informació cadastral

F650 Certificat de no exercir activitat, i/o de no realitzar obres  
F660 Alineacions i rasants

F670 Altres informes  
F671 Subministrament d'aigua a locals comercials (Exem: SOREA, talls per impagament)

## F700 Ús del domini públic (Vies públiques)

F710 Llicències als mercats setmanals

F720 Llicències a fires i mercats sectorials  
F721 Fira de Nadal (INNOVA)  
F722 Fira Sud (INNOVA)  
F723 Fira d'Estiu (Pl. del Mar)  
F724 Fireta de Nadal

F730 Llicències a fires per a la promoció econòmica del municipi (INNOVA)  
F740 Llicències per activitats econòmiques en motiu de festa major i festes locals (QV)  
F750 Autorització d'espectacles o activitats organitzades a la via pública (QUALITAT DE VIDA)  
F751 Autorització d'espectacles o activitats organitzades a la via pública sense pirotècnia o amb pirotècnia inferior a 10 Kg

F760 Llicències per activitats no lucratives (Exemple: permís col·legis, associacions) (QV)  
F761 Autorització d'ocupació de via pública per la Diada de Sant Jordi

F770 Llicències per activitats lucratives (taules, cadires, parades, quioscos, cartells). (URBANISME)  
F771 Autorització d'ocupació de via pública amb taules, cadires, expositors, parades i



# Ajuntament de Pineda de Mar

casetes de venda

F780 Ocupacions de via pública per obres (tanques, bastides, contenidors...) (URBANISME)

F790 Guals (URBANISME)

(L'apartat F700 pot ser entès com a transversal i assignable a serveis que actualment no depenen d'urbanisme, com pot ser Innova, Cultura, etc. Les concessions i autoritzacions a la platja es situen a la sèrie G000 Medi Ambient).

## **F800 Gestió de polítiques d'habitatge**

F810 Promoció del dret a l'habitatge

(Ajuts, mediacions, participació en adjudicació d'habitatges de gestió pública o entitats sense ànim de lucre, ...)

## **F900 Serveis municipals**

F910 Informes emesos

F911 Informes emesos a petició de les Àrees municipals

(Són documents emesos a petició d'altres àrees i serveis municipals, per tant formarien part d'un expedient gestionat per aquests Serveis)

F912 Informes del Servei

(Seria una sèrie pròpia: notificar a les Àrees possibles deficiències detectades durant el desenvolupament del servei dels treballadors)

F920 Obres i serveis d'execució directa

(Projectes d'obres i serveis elaborats pels Serveis Tècnics i executats pels diferents Serveis municipals)

F930 Documentació de control dels vehicles, maquinària i eines del Servei

(Exemple: Assegurança del vehicle, full de característiques, full de control de la ITV, permís de circulació. Aquests documents són els originals i s'han de conservar fins la vida útil del bé.)



## G000 GESTIÓ DE LES ACTIVITATS I MEDI AMBIENT

### G100 Altes, baixes i modificacions d'activitats

#### G110 Consultes prèvies d'activitat

G111 Consultes prèvies de classificació de l'activitat

G112 Altres consultes prèvies d'activitats

#### G120 Comunicacions, llicències i autoritzacions per activitats

G121 Activitats sotmeses a autorització

G122 Activitats sotmeses a llicència municipal

G1221 Activitats sotmeses a llicència municipal ambiental

G1222 Activitats sotmeses a llicència municipal d'establiments fixos d'espectacles públics i activitats recreatives ordinàries

G1223 Activitats sotmeses a llicència municipal d'establiments oberts al públic en règim especial (d'espectacles públics i activitats recreatives)

G1224 Activitats sotmeses a llicència municipal d'espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari.

G1225 Activitats sotmeses a llicència municipal d'establiments no permanents desmuntables.

G1226 Altres activitats sotmeses a llicència

G123 Activitats sotmeses a comunicació

G1231 Activitats sotmeses a comunicació prèvia ambiental

G1232 Activitats sotmeses a comunicació prèvia amb projecte i certificat tècnic

G1233 Activitats sotmeses a comunicació prèvia amb certificat tècnic

G1234 Activitats sotmeses a comunicació prèvia municipal d'establiments fixos oberts al públic d'espectacles públics i activitats recreatives ordinàries.

G1235 Activitats sotmeses a comunicació prèvia d'establiments no permanents desmuntables.

G1236 Activitats sotmeses a comunicació prèvia d'espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari.

G1237 Activitats sotmeses a comunicació prèvia de centres de culte

G1238 Altres activitats sotmeses a comunicació prèvia

G124 Autorització d'activitats musicals en viu/o música ambiental/ en establiments públics

G125 Activitats sotmeses a comunicació prèvia amb informe previ d'incendis

G126 Activitats sense normativa o procediment específic

#### G130 Gestió de la titularitat i les modificacions de les activitats

G131 Canvis de titular d'activitats

G132 Comunicació prèvia de modificació no substancial d'una activitat amb efectes sobre les persones o el medi ambient



# Ajuntament de Pineda de Mar

G133 Comunicació prèvia de modificació no substancial d'un establiment i/o un espectacle o activitat recreativa

G134 Baixes d'activitats

G135 Modificació d'activitats

G136 Adequació d'activitats

G140 Inscripcions al registre d'establiments turístics de la Generalitat

G141 Habitatges d'ús turístic (HUT)

## **G200 Control d'activitats i disciplina**

G210 Control d'activitats

G211 Inspeccions (Verificació i control d'activitats)

G212 Control inicial

G213 Control periòdic o de funcionament

G220 Disciplina d'activitats

G221 Queixes i/o denúncies

G222 Sancionadors d'activitats

## **G300 Medi ambient i platja**

G310 Polítiques mediambientals

G311 Plans ambientals

G312 Campanyes ambientals

G313 Certificacions de qualitat ambiental (Ex: Bandera Blava)

G320 Prevenció d'incendis

G321 Plans de prevenció d'incendis

G322 Pla de prevenció d'incendis a zones vulnerables i delimitació de franges perimetrals

G323 Comunicacions de crema de restes vegetals

G330 Compliment de la normativa ambiental

G331 Sorolls

G332 Residus, abocaments

G333 Manteniment i condicions dels terrenys (Ex. Solars bruts, tanques vegetals)

G334 Expedients sancionadors en matèria de medi ambient

G335 Queixes i suggeriments en matèria de medi ambient

G340 Gestió en matèria de recollida de residus

G341 Fulls de control de producció de residus

G342 Informes de baixa del servei de recollida de residus (industrials)

G343 Autoritzacions de retirada de material de la deixalleria

G344 Servei de deixalleria municipal (Dades, estadístiques)



# Ajuntament de Pineda de Mar

G345 Bonificació per l'ús de la deixalleria

G346 Altes a la recollida sectorial (Adherits a la recollida selectiva de vidre, paper i envasos)

## G350 Control d'animals

G351 Cens d'animals de companyia

G352 Sol·licitud d'alta o de baixa en el cens d'animals domèstics

G353 Llicències de gossos perillosos

G354 Comunicacions de tinença d'animals domèstics (Autoconsum: gallines, conills, etc)

G355 Expedients sancionadors en matèria de tinença d'animals

G356 Colònies de gats

G357 Control i recollida d'animals

## G360 Gestió del litoral

G361 Pla d'usos de la platja (Vigència 5 anys)

G362 Modificacions del Pla d'usos de la platja

G363 Autoritzacions anuals

G364 Concessions de serveis de temporada

G365 Control i seguiment dels serveis de temporada

G366 Concessions d'ocupació del domini públic marítim terrestre (ZMT)

G367 Autoritzacions d'ocupació de la ZMT

(Ex. Una ocupació puntual, realitzar una activitat com una sardinada)

G368 Altres gestions dels serveis a la platja

(Ex.: megafonia, abalisament, torres de salvament)

G369 Fulls de control de seguiment de la platja

(Analítiques d'aigua, informes dels socorristes, informació diària platges)

## G370 Espais naturals

G371 Flora i fauna

G372 Parc Montnegre Corredor

G373 Lleres

## G380 Àrees de joc

G381 Control i manteniment d'àrees de joc



## H000 - PROMOCIÓ ECONÒMICA DEL MUNICIPI

### H100 Ocupació i formació

- H110 Projectes d'ocupació i formació per al treball
- H120 Plans d'ocupació i formació per al treball
  - H121 Gestió dels contractes dels plans d'ocupació
- H130 Gestió de les ofertes de treball
- H140 Gestió de les demandes de treball
- H150 Formació ocupacional i contínua

### H200 Promoció econòmica

- H210 Projectes estratègics de promoció econòmica del municipi
- H220 Activitats de dinamització
  - H221 Campanya de promoció del comerç local (Exemple:Tómbola)
- H230 Projectes d'empresa i emprenedors
- H240 Ajudes davant de situacions extraordinàries
  - (Exem: situació de crisi sanitària i social produïda per la Covid-19)
  - H241 Ajudes a empreses i autònoms
  - H242 Ajuts de suport a la càrrega impositiva (taxa escombraries)
  - H243 Subvencions per la implantació de mesures de protecció enfront el coronavirus
- H250 Subvencions per la promoció de l'economia local
  - H251 Subvenció per ampliacions, adequacions i millores de locals comercials
  - H252 Subvenció per trasllat d'activitats
  - H253 Subvenció pel foment de l'autoocupació
  - H254 Subvenció pel foment de la contractació
  - H255 Subvenció per la transformació digital de les empreses

### H300 Promoció turística

- H310 Accions de promoció i de dinamització
- H320 Actes per la promoció turística
- H330 Impresos de difusió i divulgació (Plànols, fulls turístics i de serveis municipal)
- H340 Memòries i estadístiques de l'oficina de turisme



## I000 - SALUT PÚBLICA

### I100 Control de la salubritat pública

#### I110 Inspeccions sanitàries

I111 Insalubritat

I112 Inspeccions públiques

I113 Inspeccions a activitats (restaurants, indústries, )

#### I120 Plagues

I121 Contractes de plagues

I122 Controls de plagues

#### I130 Inspeccions de les infraestructures del cicle de l'aigua

I131 Analítiques i revisions d'aigües

I132 Inspeccions i controls de legionel·losi

#### I140 Autoritzacions sanitàries d'establiments de tatuatge i pircing

#### I150 Llicències per establiments de clubs de consumidors (cannabis)

### I200 Promoció de la salut

#### I210 Campanyes de prevenció i promoció de la salut

I211 Activitats de promoció de la Salut. (cursos, xerrades, conferències...)



## **J000 - GESTIÓ DE LA POBLACIÓ I DE LES ELECCIONS**

### **J100 Moviment de la població (cens i padró)**

J110 Altes al padró d'habitants

J111 Altes al padró d'habitants sense justificació documental (okupes)

J120 Baixes del padró d'habitants per inscripció indeguda

J130 Renovació i confirmació padronal estrangers

J140 Baixes del padró d'habitants caducitat estrangers

J150 Aprovació oficial de dades del padró d'habitants

### **J200 Eleccions i referèndums**

J210 Reclamacions al cens electoral

J220 Expedients de processos electorals

J230 Referèndums i consultes supramunicipals

### **J300 Explotació del padró d'habitants**

J310 Llistes del padró (Simples llistats de dades del padró)

J320 Estadístiques i informes de població (Dades del padró que han estat elaborades)

J330 Certificats i volants d'empadronament i convivència



## **K000 – CULTURA I PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

### **K100 Registre d'entitats**

- K110 Altes i modificacions al Registre d'entitats
- K120 Baixes al Registre d'entitats

### **K200 Suport a les entitats**

- K210 Suport i autoritzacions relatives a activitats organitzades per entitats
- K220 Cessió d'ús d'instal·lacions municipals per a activitats socioculturals

### **K300 - Organització de festes (Festes i tradicions)**

- K310 Festa Major d'estiu
- K320 Festa Major petita de sant Joan
- K330 Organització de festes tradicionals i populars

### **K400 - Promoció cultural i participativa**

- K410 Programació d'activitats culturals
  - K411 Premis de Cultura
- K420 Programació d'activitats de participació ciutadana
  - K421 Premis de Participació Ciutadana

### **K500 - Gestió del patrimoni cultural (Foment, protecció i estudi del patrimoni cultural)**

- K510 Intervencions arqueològiques
  - K511 Patrimoni arquitectònic

### **K600 - Fundació Tharrats d'Art Gràfic**

- K610 Gestió del pressupost
- K611 Transferències del pressupost a la Fundació Tharrats d'Art Gràfic
- K620 Gestió de les activitats (tallers, mostres, exposicions)
- K630 Actes de les reunions



## **L000 ATENCIÓ AL CIUTADÀ**

### **L100 Registre de documentació**

L110 Registre d'entrada de documents

L111 Registre d'entrada de documents SEU Electrònica

L112 Escrits d'altres administracions

L120 Registre de sortida de documents

L121 Escrits adreçats a altres administracions

L122 Escrits adreçats al Consell Comarcal del Maresme

L130 Representants

L131 Representant de persona física

L132 Representant de persona jurídica

(Empreses, entitats, associacions)

### **L200 Memòria del servei**

### **L300 Tramitació de certificats digitals**

L310 Emissió de certificats digitals

L311 Revocació de certificats digitals

### **L400 Correspondència del servei**

(Documentació registrada que no genera expedient agrupada per any, departament)

### **L500 Servei municipal de consum**

L510 Gestió i organització del servei

L511 Funcionament del servei de consum

L512 Relació amb administracions competents en matèria de consum

L520 Assistència i assessorament al consumidor

L521 Mediació en matèria de consum (reclamacions i queixes)

L522 Denúncies en matèria de consum

L523 Relacions amb organismes de consum

L530 Accions de formació i divulgació en matèria de consum

L531 Actuacions i campanyes de divulgació



# Ajuntament de Pineda de Mar

## **L600 Comitè Antifrau i Bústia ètica (Tramitació)**

### L610 Queixes i comunicacions

- L611 Queixes i comunicacions de Serveis de Personal
- L612 Queixes i comunicacions en la Contractació Pública
- L613 Queixes i comunicacions dels alts càrrecs i del personal directiu
- L614 Queixes i comunicacions de Protecció del medi ambient
- L615 Queixes i comunicacions de Salut i Benestar animal

### L620 Registre de Queixes i comunicacions

- L621 Llibre-Registre de Queixes i comunicacions



## M000 TRANSPORT I MOBILITAT

### M100 Transport

M110 Gestió del transport urbà i interurbà

M111 Transport escolar

M120 Llicències de taxi

M130 Transport turístic

### M200 Mobilitat

M210 Actuacions derivades del Pla de Mobilitat Urbana

M220 Actuacions derivades del Pla Local de Seguretat Viària

M221 Senyalització viària

M230 Aparcament públic de rotació i regulat

M240 Targetes d'aparcament

M241 Targetes d'aparcament per a persones amb mobilitat reduïda

M242 Targetes d'aparcament temporals

M250 Actuacions amb l'AMTU i altres entitats en matèria de mobilitat



## **N000 POLICIA LOCAL**

### **N100 Relacions amb cossos de seguretat**

- N110 Junta Local de Seguretat
  - N111 Relacions amb Mossos d'Esquadra
  - N112 Relacions amb Cossos de seguretat de l'Estat
  - N113 Relacions amb altres Polícies Locals

### **N200 Seguretat pública**

- N210 Aplicació de normes de seguretat ciutadana
  
- N220 Àmbit penal
  - N221 Instrucció d'atestats
  - N222 Assistències judicials
  
- N230 Informes per a companyies d'assegurances

### **N300 Policia administrativa**

- N310 Precintes
  
- N320 Objectes perduts i abandonats
  - N321 Gestió dels vehicles abandonats a la via pública
  
- N330 Civisme i proximitat
  
- N340 Trànsit
  - N341 Actuacions de la grua municipal
  
- N350 Promoció de la seguretat
- N360 Informes per l'obtenció d'autoritzacions d'armes
- N370 Queixes i suggeriments de l'àmbit policial

### **N400 Protecció civil**

- N410 Gestió de l'organització local de protecció civil
- N420 Plans de protecció civil
- N430 Control dels Plans d'autoprotecció per activitats privades
- N440 Plans d'autoprotecció per activitats públiques



# Ajuntament de Pineda de Mar

## **N500 Organització operativa interna**

N510 Quadrant i gestió dels torns de treball

N520 Logística (inclou vehicles, armer, uniformes, mitjans materials)

N530 Circulars i ordres internes policials



# Ajuntament de Pineda de Mar

## 0000 BENESTAR SOCIAL I IGUALTAT

### 0100 Planificació i coordinació dels Serveis Socials

- 0110 Reunions de coordinació dels tècnics
- 0120 Elaboració de projectes i programes
- 0130 Memòries d'actuacions dels Serveis Socials

### 0200 Atenció social

#### 0210 Serveis d'atenció domiciliària (Programa d'Atenció Domiciliària)

- 0211 Servei d'atenció domiciliària
- 0212 Servei de teleassistència
- 0213 Servei d'àpats a domicili
- 0214 Servei de neteja a la llar
- 0215 Arranjaments de la llar
- 0216 Acompanyaments
- 0217 Ajuts tècnics
- 0218 Ajuts a famílies per situacions extraordinàries  
(situació de crisi sanitària i social produïda per la Covid-19)

#### 0220 Atenció bàsica

- 0221 Servei de Rebost solidari
- 0222 Servei de Rober solidari
- 0223 Atenció a persones necessitades (APN)
- 0224 Servei de residència d'estada limitada
- 0225 Menjador social

#### 0230 Informes socials

- 0231 Informes a la fiscalia
- 0232 Informes al Jutjat
- 0233 Informes a la DGAIA (Direcció general d'Atenció a la Infància i Adolescència)
- 0234 Informes a altres Serveis Socials
- 0235 Informes de vulnerabilitat social (Subministraments, aigua, llum, gas)
- 0236 Informes a la Policia Local (Sobre compliment de l'Ordenança de Civisme)
- 0237 Informes a petició de persones
  - 02371 Informes de l'Ingrés Mínim Vital

### 0300 Atenció a la dependència

- 0310 Programa individual d'atenció
- 0320 Promoció de l'autonomia personal



## **O400 Atenció a la nova ciutadania**

- O410 Informe habitatge per reagrupament familiar
  - O411 Informes d'arrelament social
  - O412 Informes d'integració
  - O413 Informes d'adequació habitatge
  - O414 Acollida de persones nouvingudes
  - O415 Activitats per al foment de la nova ciutadania

## **O420 Centres Oberts**

- O421 Informes del servei de centres oberts

## **O500 Foment de la igualtat**

- O510 Servei d'informació i atenció a la dona
- O520 Atenció al col·lectiu LGBTI
- O530 Activitats per al foment de la igualtat

## **O600 Gent gran**

- O610 Foment d'activitats per a gent gran
  - O611 Horts urbans
- O620 Casals d'avis
  - O621 Cessió d'espais dels Casals d'avis

## **O700 Expedients personals i familiars**

- O710 Expedients de protecció a la Infància

## **O800 Habitatge**

- O810 Programa de lloguer social
  - O811 Estudi d'habitatges buits
  - O812 Inscripció a la borsa de lloguer social
  - O813 Borsa d'habitatges de lloguer social
- O820 Garantia energètica
  - O821 Bo social
  - O822 Tarifació social aigua
  - O823 Activitats informatives (per exemple: xerrades)
- O830 Recursos habitacionals
  - O831 Ajudes especial d'urgència de lloguer
  - O832 Ajudes especial d'urgència d'hipoteca
  - O833 Ajudes especial d'urgència de desnonament
  - O834 Mesa d'emergència



# Ajuntament de Pineda de Mar

## O840 Servei d'Intermediació en Deutes d'Habitatge (SIDH)

O841 OFI. 1 Hipotecari

O842 OFI. 2 Mediació lloguer

O843 OFI. 4 Lloguer social per ocupació

## O850 Relació amb Administracions i empreses

O851 Comunicacions de desnonaments del Jutjat

O852 Comunicacions d'empreses d'intermediació

O853 Tràmits amb el Consell Comarcal del Maresme



## P000 - PROTOCOL

### P100 Símbols municipals

- P110 Escut municipal
- P120 Bandera municipal
- P130 Ús de nom de Vila de Pineda de Mar

### P200 Actes i relacions protocol·làries

- P210 Actes de benvinguda
- P220 Proclamació de dol
- P230 Recepcions oficials
  
- P240 Atorgament d'honors i distincions
  - P241 Distincions de la Policia Local
  
- P250 Agermanaments
- P260 Nomenament de fills predilectes

### P300 Cerimònies protocol·làries

- P310 Casaments civils



## **Q000 JOVENTUT**

### **Q100 Planificació i programació de joventut**

Q110 Pla local de joventut

Q120 Gestions per a la planificació i programació de joventut

### **Q200 Activitats de joventut**

Q210 Organització d'activitats de dinamització juvenil

Q220 Suport a l'organització d'activitats per part de les entitats juvenils

### **Q300 Cessió d'espais per activitats juvenils**

Q310 Autoritzacions d'ús d'espais per activitats juvenils



## **R000 ESPORTS**

### **R100 Planificació i programació esportiva**

- R110 Gestions per a la planificació i programació esportiva
- R120 Manteniment d'instal·lacions esportives

### **R200 Activitats esportives (Gestió de les activitats)**

- R210 Organització d'activitats esportives
- R220 Autorització d'activitats esportives
- R230 Suport a l'organització d'activitats per entitats esportives

### **R300 Cessió d'espais per activitats esportives**

- R310 Autoritzacions d'ús d'instal·lacions esportives

### **R400 Serveis esportius**

- R410 Can Xaubet
  - R411 Memòria de la gestió del complex esportiu
  - R412 Calendari d'activitats (Aprovació anual)
  - R413 Relació amb els usuaris del servei (S'inclouen els expedients disciplinaris)
- R420 Base Nàutica



## **S000 ENSENYAMENT**

### **S100 Planificació i coordinació del servei d'educació**

- S110 Planificació del servei: plans de treball, estadístiques, memòries
- S120 Manteniments de centres educatius

### **S200 Llars d'infants municipals. (Ensenyament 0-3 anys)**

- S210 Gestió del servei
  - S211 Control de les inscripcions de l'alumnat
  - S212 Control del servei
  - S213 Memòria anual del servei

- S220 Activitats organitzades per Llars d'infants

### **S300 Centres educatius de primària i secundària obligatòria**

- S310 Suport als centres educatius
- S320 Gestió d'espais de centres educatius

### **S400 - Escola d'Adults**

- S410 Gestió del servei
  - S411 Control de les inscripcions de l'alumnat
  - S412 Control del servei
  - S413 Memòria anual del servei

- S420 Activitats organitzades per l'Escola d'Adults

### **S500 Escola Municipal de Música**

- S510 Gestió del servei
  - S511 Control de les inscripcions de l'alumnat
  - S512 Control del servei
  - S513 Memòria anual del servei

- S520 Activitats organitzades per l'Escola de Música

### **S600 Escola Municipal de Dansa**

- S610 Gestió del servei



# Ajuntament de Pineda de Mar

S611 Control de les inscripcions de l'alumnat  
S612 Control del servei  
S613 Memòria anual del servei

S620 Activitats organitzades per l'Escola de Dansa

## **S700 Relació amb les AMPES**

S710 Suport a les AMPES

## **S800 Consell Escolar Municipal (CEM)**

S810 Convocatòries del CEM  
S811 Actes de les sessions del CEM



## T000 SERVEIS FUNERARIS

### T100 Gestió del cementiri municipal

T110 Llibre - Registre del cementiri

T120 Trasl·lat de cadàvers

T130 Gestió de concessió de drets funeraris (Atorgament, renúncies, cessions, renovacions)

T140 Gestió de drets temporals funeraris

T150 Caducitat de drets funeraris

T160 Autoritzacions de col·locació de làpides



**U000 VIA A PUNT, S. L.**

## **U1. Administració de la societat**

### **U1.1 Creació de la societat**

- U1.1.1 Documentació constitutiva de la societat
- U1.1.2 Estatuts de la societat

### **U1.2 Junta General**

- U1.2.1 Convocatòries de la Junta General
- U1.2.2 Actes de les sessions de la Junta General

### **U1.3 Consell d'Administració**

- U1.3.1 Altes, canvis i baixes dels membres del Consell d'Administració
- U1.3.2 Convocatòries del Consell d'Administració
- U1.3.3 Actes de les sessions del Consell d'Administració

### **U1.4 Gerència**

- U1.4.1 Memòries de gestió
- U1.4.2 Informes de gerència
- U1.4.3 Apoderaments

### **U1.5 Afers jurídics**

- U1.5.1 Recursos

## **U2. Gestió econòmica de la societat**

### **U2.1 Pressupost de la societat**

- U2.1.1 Modificacions del pressupost
- U2.1.2 Liquidació del pressupost

### **U2.2 Comptabilitat**

- U2.2.1 Comptes de la societat
- U2.2.2 Auditories de la societat
- U2.2.3 Registre de factures
- U2.2.4 Factures

### **U2.3 Patrimoni**

- U2.3.1 Inventari de béns
- U2.3.2 Adquisició de béns
- U2.3.3 Alienació de béns

### **U2.4 Contractació**

- U2.4.1 Contractació menor
- U2.4.2 Contractació d'obres



# Ajuntament de Pineda de Mar

- U2.4.3 Contractació de serveis
- U2.4.4 Contractació de subministraments
- U2.4.5 Altres tipus de contractació
- U2.4.6 Contractació privada

## U3. Gestió del personal

### U3.1 Contractació del personal

- U3.1.1 Expedient personal
- U3.1.2 Extinció de la relació laboral

### U3.2 Condicions laborals i disciplina

- U3.2.1 Calendari laboral
- U3.2.2 Vacances, permisos del personal
- U3.2.3 Llibre de visites d'inspecció del personal
- U3.2.4 Disciplina

### U3.3 Retribucions del personal

- U3.3.1 Nòmines
- U3.3.2 Hores extres
- U3.3.3 Gratificacions i ajuts
- U3.3.4 Cotitzacions
- U3.3.5 Liquidacions TC1 i TC2
- U3.3.6 Requeriments de la SS

### U3.4 Relacions laborals

- U3.4.1 Òrgans de representació (Comitè d'empresa, Junta de Personal)
- U3.4.2 Eleccions sindicals
- U3.4.3 Conveni laboral
- U3.4.4 Consultes sindicals
- U3.4.5 Dret de vaga

## U4. Gestió de les zones de control horari

- U4.1 Zona blava
- U4.2 Zona verda
- U4.3 Zona taronja
- U4.4 Zones de càrrega i descàrrega
- U4.5 Reclamacions dels usuaris



Ajuntament  
de Pineda de Mar

## V000 NOVES TECNOLOGIES

### V100 Documentació adreçada a Noves Tecnologies