

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: PLE EXTRAORDINARI DE 7 DE MARÇ DE 2025

Ens: Ajuntament de Vinyols i els Arcs

Òrgan: Ple

Caràcter: Extraordinària

President/a: Arnau Guasch Girona

Secretari/ària: Esperanza Castillo López

Dia: 07 de març de 2025

Hora d'inici: 10:35

Hora de finalització: 10:48

Lloc: SALA DE PLENS

Assistents:

Sra. Emilia Martinez Moreno (ViA-AM)
Sr. Xavier Gallego Aguirre (ViA-AM)
Sra. Antonieta Freixas Farran (ViA-AM)
Sra. Marta Aubaó Moix (ViA-AM)
Sra. Immaculada Serra Pagès (CM)
Sra. Paula Tre Carrascosa (CM)
Sr. Francesc Dalmau Vidal (CM)
Sra. Maria del Carme Borràs Vidal (CM)
Sra. Susana García Lopez (ViA-AM)

Excusen la seva assistència:

Sr. Jaume Amorós Albiol (CM)

A la sala de sessions de l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs. Essent el dia i l'hora assenyalats en l'encapçalament i prèvia convocatòria a l'efecte, es reuneixen els regidors assenyalats, sota la presidència del Sr. Alcalde Arnau Guasch i Girona, a l'objecte de celebrar sessió pública extraordinària. Obre l'acte pel Sr. President i després de comprovar que hi ha el quòrum legalment exigít per a la vàlida constitució del Ple, es va entrar a estudiar els assumptes inclosos en l'ordre del dia i s'adoptaren els següents acords:

ACORDS

APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE DATA 16 DE GENER DE 2025

1. PLE ORDINARI 16 DE GENER DE 2025

s'aprova per unanimitat

ÀREA DE GOVERNACIÓ I PERSONAL

2. APROVACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ PER L'ENERGIA SOSTENIBLE I EL CLIMA DEL MUNICIPI DE VINYOLS I ELS ARCS

Abans de procedir a la votació pren la paraula la regidora Paula Tre i li pregunta a l'Alcalde si s'ha llegit tot el document que presenta a votació. L'Alcalde li diu que sí. Continua la Sra Tre dient que aleshores veurà que hi ha una ironia que al seu grup no li ha passat desapercebuda, ja que al ple ordinari d'octubre de 2024 van presentar una moció per a la instal·lació de punts de càrrega per a vehicles elèctrics i promoció d'incentius per a les persones usuàries i l'Alcalde li va contestar literalment que l'Ajuntament no era una ONG.

Indica que el seu grup sí aposta per una energia sostenible i per això va presentar aquesta moció, i lo que no enté és com aquella proposta del grup Compromís per Vinyols no era bona i la mateixa proposta presentada per l'equip de govern si ho és. En què quedem?

L'Alcalde li diu que aquesta és la seva percepció contestant-li la Sra Tre que no és cap percepció que és un fet.

L'Alcalde diu que la seva resposta al ple d'octubre va ser perquè es volia que l'ús dels carregadors fos gratuït. La regidora Paula Tre insisteix que no és veritat que no es tractava només de la grauitat o no del servei que l'equip de govern es va manifestar contrari a instal·lar nous punts de recàrrega i van argumentar que la seva adquisició i instal·lació resultava molt cara.

Intervé la Regidora Emi Martínez per dir que això és un Pla d'acció marc i que aquest punt ja està fet que ja hi ha punts de càrrega. La Sra. Tre li recorda que el Pla presentat planteja la instal·lació de nous punts.

Conclou l'Alcalde dient que ho estudiaran si convé posar de nous o no. Intervé novament la Sra. Martínez per dir que s'estan barrejant dues coses diferents. La Regidora Paula Tre diu que és l'equip de govern el que ha presentat un Pla amb unes propostes i que si no estan d'acord les haurien d'haver tret del Pla o dir-li a la Diputació que les tregués, l'Alcalde indica que no és tan fàcil.

Intervé també el Regidor Francesc Dalmau per insistir en lo que hi ha a la proposta de pla que presenten i que aquesta mateixa actuació la van demanar ells a l'octubre i van votar en contra "per unanimitat" tots els membres de l'equip de govern.

Intervé també la regidora Susanna Garcia per dir que aquesta proposta ja està feta i que algunes de les propostes s'han de tirar endavant i altres ja hi són.

La regidora Paula Tre senyala que creu que s'estan rient de tot el seu grup.

S'aprova per unanimitat

Fets

La Comissió Europea va posar en marxa l'any 2008 el que ha denominat "Pacte d'Alcaldes /esses", una de les iniciatives més ambicioses com a mecanisme de participació de la ciutadania en la lluita contra l'escalfament de la Terra. Posteriorment, l'any 2014, davant l'evidència que el canvi climàtic ja era una realitat, la Unió Europea va llançar una nova

iniciativa per implicar el món local en l'adaptació en front el canvi climàtic: Alcaldes per l'Adaptació (Mayors Adapt). El model de funcionament era similar al del Pacte dels Alcaldes, i tornava a ser una iniciativa de relació directa entre institucions europees i ens locals.

Finalment, el 15 d'octubre de 2015, la Unió Europea va decidir fer un pas endavant i aprovar el Pacte d'Alcaldes pel Clima i l'Energia, com a resultat de fusionar les dues iniciatives: el Pacte d'Alcaldes i Alcaldes per l'Adaptació.

Aquest Pacte renovat consisteix en el compromís de les ciutats i pobles que s'hi adhereixin d'aconseguir els objectius comunitaris de reducció de les emissions de CO2 mitjançant actuacions d'eficiència energètica i implantació d'energies renovables, així com millorar la preparació dels ens locals per respondre als efectes del canvi climàtic.

El desafiament de la crisi climàtica només es pot abordar amb un plantejament global, integrat, a llarg termini i sobretot, basat en la participació de la ciutadania. És per això que s'ha considerat que les ciutats han de liderar l'aplicació de polítiques energètiques sostenibles i cal recolzar els seus esforços.

En aquest sentit l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs té la voluntat d'avançar cap a l'establiment de polítiques eficaces per a reduir la contaminació que ocasiona l'escalfament global mitjançant l'adopció de programes d'eficiència energètica en àmbits com el transport urbà i l'edificació, a més de la promoció de fonts d'energies renovables en les àrees urbanes. Alhora, també vol afavorir l'adaptació del municipi al canvi climàtic per augmentar així la seva resiliència. Concretament, fa seves les propostes de la UE que es compromet a reduir les seves emissions de CO2 en un 55% fins l'any 2030, i redactar un Pla d'Acció per l'Energia Sostenible i el Clima.

Dit això l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs, es va comprometre a elaborar el Pla d'Acció d'Energia Sostenible i Clima (PAESC) en el termini màxim de dos anys des de la data d'adhesió al Pacte. L'abast del document respon a les directrius que s'estableixen per part de la Unió Europea i inclou una estimació de les emissions i una proposta d'accions a seguir per aconseguir els objectius plantejats i un pla d'adaptació al canvi climàtic que inclou la sensibilitat del municipi envers els efectes del canvi climàtic, així com mesures concretes per minimitzar aquesta sensibilitat.

En data 5 de febrer de 2025, es va rebre per part de la Diputació de Tarragona el document del Pla d'Acció d'Energia Sostenible i Clima (PAESC) que consta d'accions de mitigació que suposen un estalvi de CO2, així com també defineix les accions en el marc de l'adaptació al canvi climàtic i la pobresa energètica, i que permet augmentar la resiliència del municipi enfront els impactes del canvi climàtic.

En conseqüència l'Ajuntament ha examinat i valorat el PAESC presentat per la Diputació de Tarragona, i proposa tramitar la seva aprovació

Fonaments de dret

- Art. 123 referent a les atribucions del Ple de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

- Article 47 i següents referents als Convenis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar el Pla d'acció per l'Energia Sostenible i el Clima (PAESC) del municipi de Vinyols i els Arcs.

SEGON. Facultar l'alcaldia per a què, en nom i representació de la Corporació, signi quants documents siguin precisos per a l'execució d'aquest acord.

TERCER. Publicar aquest acord, juntament amb el document PAESC, en la web municipal, en l'e- tauler i al Portal de transparència d'aquest Ajuntament.

QUART. Notificar el present acord a la Unitat de Transició Ecològica de l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

3. APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA DE PRESTACIÓ PATRIMONIAL DE CARÀCTER PÚBLIC NO TRIBUTARI PEL SERVEI MUNICIPAL DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE EN L'ARTICLE RELATIU A LES TARIFES.

S'aprova amb els vots favorables dels regidors següents:

- Arnau Guasch Girona
- Emi Martínez Moreno
- Antonienta Freixas Farran
- Marta Aubaó Moix
- Xavier Gallego Aguirre
- Susanna Garcia López

I els vots en contra dels regidors següents:

- Imma Serra Pagès
- Paula Tre Carrasco
- Francesc Dalmau Vidal
- Carme Borràs Vidal

Fets

En data 12 de febrer de 2025 té entrada al registre de l'Ajuntament la memòria i estudi econòmic per a la determinació de les tarifes actualitzades del servei de subministrament d'aigua potable a Vinyols i els Arcs.

Consta a l'expedient provisió d'Alcaldia en la qual s'incoa expedient per a la modificació de l'Ordenança de prestació patrimonial de caràcter públic no tributari pel servei municipal de subministrament d'aigua potable, en concret del seu article cinquè regulador de les tarifes. Així mateix, consten els respectius informes de secretaria i intervenció.

Fonaments de dret

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) ha introduït un nou concepte legal: la prestació patrimonial pública no tributària.

En aquest sentit, la LCSP modifica tres normes:

- El Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals: la Disposició Addicional 12a LCSP afegeix un nou apartat sisè a l'article 20 TRLHL.
- La Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària de 17 de desembre: la Disposició Final 11a LCSP dona una nova redacció a la Disposició Addicional 1a LGT.
- La Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i Preus Públics (LTPP): la Disposició Addicional 9a LCSP afegeix una nova lletra c) a l'article 2 LTTP.

Cal tenir present la Sentència 63/2019 del Tribunal Constitucional de 9 de maig de 2019, va declarar la constitucionalitat de la disposició final 12a LCSP, precepte que modifica l'article 20 TRLHL, afegint un nou apartat (el núm. 6). Aquest apartat estableix com a prestació patrimonial de caràcter públic no tributari les contraprestacions econòmiques establertes coactivament que es rebin per la prestació dels serveis públics, prestats de forma directa o indirecta a través de mercantils o altres personificacions sotmeses al dret privat (societats mercantils municipals o concessionaris). A tals efectes, a continuació es reproduïx el precepte esmentat:

“6. Les contraprestacions econòmiques establertes coactivament que es percebin per la prestació dels serveis públics a què es refereix l'apartat 4 d'aquest article, efectuada de manera directa mitjançant personificació privada o mitjançant gestió indirecta, tenen la condició de prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari d'acord amb el que preveu l'article 31.3 de la Constitució.

En concret, tenen aquesta consideració les exigides per l'explotació d'obres o la prestació de serveis, en règim de concessió, societats d'economia mixta, entitat públiques empresarials, societats de capital íntegrament públic i altres fórmules de dret privat.

Sense perjudici del que estableix l'article 103 de la Llei de contractes del sector públic, les contraprestacions econòmiques a què es refereix aquest apartat s'han de regular mitjançant

una ordenança. Durant el procediment d'aprovació d'aquesta ordenança, les entitats locals han de sol·licitar un informe preceptiu de les administracions públiques a les quals l'ordenament jurídic atribueixi alguna facultat d'intervenció sobre aquelles."

Així doncs, quan el servei que presti l'Entitat Local a través d'una empresa pública o mitjançant gestió indirecta s'imposi als usuaris de forma coactiva i obligatòria, l'import que es pretengui cobrar als usuaris tindrà la consideració de prestacions patrimonials públiques no tributàries i ha de regular-se mitjançant ordenança, això sense perjudici de la necessitat de sol·licitar informe o autorització de l'Administració Pública corresponent (Comissió de Preus de Catalunya).

Atès que es tracta d'una prestació patrimonial pública no tributària, l'ordenança que es pretén modificar no és fiscal, per la qual cosa els tràmits per a la seva aprovació són els establerts a l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar inicialment la modificació de l'article 5 a) b) i c) "tarifes" de l'ordenança de prestació patrimonial de caràcter públic no tributari pel servei municipal de subministrament d'aigua potable, que es conté com a Annex del present acord.

Segon.- Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, i al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i a la web municipal per tal que durant el termini de 30 dies, hàbils, comptats a partir del dia següent al de publicació al Butlletí Oficial, els ciutadans puguin presentar les reclamacions i/o suggeriments que considerin oportuns.

Tercer.- Traslladar les noves tarifes a la Comissió de Preus de Catalunya per a la seva definitiva autorització.

Quart.- L'acord d'aprovació inicial de l'ordenança esdevindrà definitiu sense necessitat de cap més acord, si no es presenten ni reclamacions ni suggeriments durant el període d'informació pública. No obstant, l'aprovació definitiva de les tarifes incloses en l'ordenança resta condicionada a l'autorització que efectui la Comissió de Preus de Catalunya.

Cinquè.- Publicar l'acord d'aprovació definitiu o, en el seu cas, el provisional elevat automàticament a aquesta categoria, juntament amb el text de l'Ordenança, al Butlletí Oficial de la Província.

Sisè.- Comunicar el text de l'ordenança a les Administracions de l'Estat i de la Comunitat Autònoma dins del termini dels sis dies següents a la seva aprovació definitiva.

ANNEX: ORDENANÇA DE PRESTACIÓ PATRIMONIAL DE CARÀCTER PÚBLIC NO TRIBUTARI PEL SERVEI MUNICIPAL DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE

Article 5. Tarifes

Les tarifes de les contraprestacions econòmiques a satisfer per la prestació del servei són les que es detallen seguidament:

a. Tarifes de subministrament

Mínim de Consum 20 m³/uc/trim.

Preu del subministrament (1)

Tarifa general

Fins a 20 m³/uc/trim.	0,9144 €/m³
De 20 a 33 m³/uc/trim.	1,2191 €/m³
Excés de 33 m³/uc/trim.	2,0726 €/m³

Tarifa social (2)

Fins a 20 m³/uc/trim.	0,4572 €/m³
De 20 a 33 m³/uc/trim.	0,6096 €/m³
Excé de 33 m³/uc/trim.	2,0726 €/m³

Tarifa de fuites (3)

Bloc únic	1,2538 €/m³
Consum municipal no gratuït	
Bloc únic	0,2722€/m³

b. Conservació de comptadors

fins a 15 mm.	4,50 €/ab/trim.
de 20 a 25 mm.	5,42 €/ab/trim.
de més de 25 mm.	12,94 €/ab/trim.

c. Drets de connexió a la xarxa 81,87 €/alta

(1) Unitats de convivència nombrosa:

Per tal d'assolir un règim de tarifes que sigui equitatiu per tots els abonats, per les unitats de convivència nombroses s'ampliaran els blocs de consum amb 2 m3/mes per cada persona de més que sobrepassi el límit de 3 persones que convisquin al domicili de l'abonat.

(2) Tarifa social:

Mentre no s'estableixi un criteri diferent aquesta tarifa s'aplicarà als abonats que gaudeixin del cànon social de l'ACA.

(3) Tarifa de fuites

En els supòsits en els quals es produeixi una fuga per un fet fortuït, de difícil detecció, no atribuïble a negligència del client, i sempre i quan el client acrediti que l'ha reparat aportant a l'entitat subministradora la documentació acreditativa de la reparació de la fuga, es facturarà el consum habitual amb la tarifa general o social que correspongui i a la resta s'aplicarà aquest preu. Aquesta bonificació no es podrà aplicar a un mateix client més d'un cop en un període de dos anys.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

4. APROVACIÓ DE LES CONDICIONS LABORALS DELS TREBALLADORS DE L'AJUNTAMENT DE VINYOLS I ELS ARCS PER AL PERÍODE 2025-2027.

Es pregunta per la Regidora Imma Serra si tots els treballadors són coneixedors i si estan d'acord.

Se li diu que si

S'aprova per unanimitat

Fets

Resultant que a petició dels Delegats de Personal d'aquest Ajuntament s'ha incoat expedient per a la negociació de l'Acord Regulador de les Condicions de Treball del Personal Funcionari i laboral d'aquest Ajuntament.

Considerant que el personal funcionari al servei de les Administracions Públiques es regeix per les normes del Dret Administratiu, especialment, pel que fa a la negociació col·lectiva, pels preceptes del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic -TREBEP-, aprovat per Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

Considerant que l'article 31 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic -TREBEP-, reconeix el dret a la negociació col·lectiva dels empleats públics, entesa com el dret a negociar la determinació de les seves condicions de treball, a través dels òrgans i sistemes específics regulats al Capítol IV del Títol III del propi Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic -TREBEP-.

Considerant que, de conformitat amb l'article 33, la negociació col·lectiva de les condicions de treball està subjecta als principis de legalitat, cobertura pressupostària, obligatorietat, bona fe negociadora, publicitat i transparència, s'efectuarà mitjançant l'exercici de la capacitat representativa reconeguda a les organitzacions sindicals i la Llei Orgànica 11/1985, de 2 d'agost, de Llibertat Sindical i al propi Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic - TREBEP-

Considerant que, respecte a la composició de la Mesa de negociació, s'estarà al que disposen els articles 33 i ss del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i quant a les matèries que poden ser objecte de negociació haurà de respectar-se el contingut de l'article 37.

Considerant que s'ha assolit acord en la corresponent Mesa de negociació.

Considerant que l'Acord assolit ha estat informat favorablement per la Secretaria General i la Intervenció municipal.

Considerant que correspon a l'Ajuntament Ple l'aprovació de l'Acord Regulador de les Condicions de Treball del Personal Funcionari, quant el mateix pot afectar a les matèries contemplades a l'article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL.

Fonaments de dret

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya -TRLMRLC-,
- Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública -TRFPC-.
- Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

En conseqüència, S'ACORDA:

En conseqüència, **:S'ACORDA**

PRIMER.- Aprovar el següent Acord Regulador de les Condicions de Treball del Personal Funcionari i laboral al servei d'aquest Ajuntament, amb efectes 1 de gener de 2025:

“ACORD REGULADOR DE LES CONDICIONS DE TREBALL ENTRE L' AJUNTAMENT DE VINYOLS I ELS ARCS I EL PERSONAL FUNCIONARI I LABORAL AL SEU SERVEI 2025-207”

Capítol I.-Disposicions generals

Article 1.- L'objecte.

Aquest Acord té per objecte la regulació de les condicions de treball dels empleats públics de l' Ajuntament de Vinyols i els Arcs.

Article 2.- L'àmbit personal.

Aquest Acord s'aplicarà íntegrament als funcionaris de la carrera de les entitats definides en l'article 1. Igualment, aquest Acord serà d'aplicació, en tot allò que sigui compatible amb la naturalesa de la seva relació, amb excepció de tot allò que la llei reservi als funcionaris de carrera, als funcionaris interins i als funcionaris en pràctiques.

Aquest Acord s'aplicarà íntegrament al personal laboral de les entitats definides en l'article 1 que tingui alguna de les vinculacions següents: per temps indefinit, indefinit fi, o temporal. S' aplicarà també en tot allò que sigui compatible amb la naturalesa de la seva relació amb els contractats en pràctiques i per a la formació, i els contractats a l'empres de convenis subscrits amb altres entitats que financen les contractacions en tot o una part.

Article 3.- La vigència i la denúncia

1. Aquest Acord tindrà la següent durada: de l'1 de gener de 2025 al 31 de desembre de 2027.

2. Si cap de les parts que concerten l'Acord en denuncia la vigència, s'entendrà prorrogat per períodes successius d'un any fins al 31 de desembre de 2029.

Ambdues parts s'emplacen a iniciar el mes d'octubre de cada any les negociacions per revisar aquest Acord i es comprometen a mantenir en aquest procés de negociació un clima de respecte, confiança, discreció i bona fe negociadora, garantint el normal funcionament de l' Ajuntament.

3. En cas de que s'efectuï denúncia, es tindrà que efectuar mitjançant comunicació escrita i certificada dirigida a l'altra part durant el mes de setembre. En el termini màxim de quinze dies

des de la recepció de la comunicació, s'iniciaran les negociacions d'un nou acord. Fins que no s'arribi a un nou acord, l'actual Acord mantindrà la seva vigència.

Article 4.- La vinculació

1. Aquest Acord serà vinculant, tindrà un caràcter necessari i serà indivisible a tots els efectes.
2. Les condicions pactades en aquest Acord constitueixen un tot orgànic unitari i, als efectes de la seva aplicació, les condicions pactades seran considerades globals i conjuntament vinculades a la totalitat. Per aquest motiu, no podran ser renegociades, modificades, reconsiderades o parcialment aplicades separatament del seu context. En aquest sentit, no serà possible aplicar només determinades parts de l'articulat sinó que s'haurà d'aplicar la integritat de l'Acord.

Article 5.- La Comissió paritària local de seguiment

Amb l'objectiu d'examinar totes aquelles qüestions que es derivin de la vigència i aplicació d'aquest Acord, en l'àmbit de la Corporació Local, es constituirà una Comissió paritària local de seguiment que haurà d'estar integrada per un mínim de 3 i un màxim de 5 integrants per cada part.

Article 6.- Les condicions més beneficïoses

Es mantindran a títol individual les condicions de treball que superin allò previst en aquest Acord i que hagin estat reconegudes abans de la seva entrada en vigor.

Article 7.- L'aplicació favorable

Totes les condicions establertes en aquest Acord, en cas de dubte, ambigüïtat o incertesa, pel que fa al seu sentit i abast, han de ser interpretades i aplicades de la manera que resulti més beneficïosa per als empleats públics.

Article 8.- L'organització del treball

L'organització del treball és competència de l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs, per mitjà dels seus òrgans de govern i direcció sense perjudici dels drets de participació, consulta i negociació que la legislació i aquest Acord reconeixen als representants dels empleats públics. En tot cas es fixa com horari d'atenció al públic a les dependències municipal de Vinyols de 09:00 a 14 hores, de dilluns a divendres, com a règim general, sense perjudici que es pugui atendre fora d'aquest horari amb cita prèvia per raons justificades, de 08:00 a 09:00 i de 14: a 15:00 hores.

A l'Oficina Municipal dels Arcs l'Horari serà de 8:00 a 10:00 els dilluns, dimecres i divendres.

L'Atenció al públic dilluns i dimecres a l'Oficina de Vinyols es farà també de 16:30 a 20:00 hores en horari d'hivern (setembre a juny).

Els mesos de juliol només s'obrirà una tarda de 16:30 a 20:00 hores i el mes d'agost l'atenció al públic serà únicament pel matí.

Capítol II .- Condicions de treball

Article 9.- La jornada general

1. La jornada de treball general és la que s'estableixi en el marc de legislació vigent de l'Estat per a tot el sector públic o, si no, la que s'estableixi en el marc normatiu català de referència. En tot cas, s'entén que la jornada és l'equivalent a 37 hores i 30 minuts de treball efectiu setmanal en còmput anual.

S'entén per jornada de treball anual ordinària el resultat de restar als 365 dies anuals el nombre de dies de vacances, el nombre de dies de festius oficials del calendari laboral i el nombre de dissabtes i diumenges de l'any. El nombre de dies resultant s'ha de multiplicar per la jornada diària establerta amb caràcter general (7,5 hores), que donarà, com a resultat, la jornada anual efectiva. En tot cas, la jornada anual resultant mai no superarà la que l'Administració general de l'Estat determini per als seus empleats públics.

2. Qualsevol modificació legal en la determinació de la jornada anual de treball serà directament aplicable al personal inclòs en l'àmbit d'aplicació d'aquest acord i la normativa derogada no generarà cap tipus de dret consolidat.

3. Sense perjudici de la jornada de treball general anual que preveu l'apartat 1 d'aquest precepte, es podran negociar altres jornades ordinàries de treball o un repartiment anual de la jornada diferent, en atenció a les peculiaritats de cada funció, tasca i àmbit sectorial, sempre que compleixi amb els objectius d'estabilitat pressupostària, deute públic, regla de la despesa i objectiu de temporalitat en l'ocupació pública. Igualment, es podrà establir un sistema específic de jornada contínua per a aquells empleats públics que tinguin al seu càrrec fills menors de 12 anys o discapacitats.

4. En el cas de el personal laboral, es podrà establir una distribució irregular del 10% de la jornada anual, prèvia negociació dels criteris d'ús amb la representació dels empleats públics. En aquest cas, la distribució de la jornada respectarà els períodes de descans diari i setmanal previstos legalment. En aquests casos, el personal laboral tindrà dret a conèixer, com a mínim cinc dies abans, el dia i l'hora de la prestació de treball resultant de la distribució irregular.

Article 10.- El temps de treball efectiu

1. Es considera com a temps de treball efectiu, el temps necessari per recollir, ordenar o guardar els materials i els estris de treball.

2. Dins el concepte de temps de treball efectiu, es consideraran compresos aquells temps de la jornada ordinària de treball que es destinin a pauses reglamentades, desplaçaments i altres interrupcions derivades de normes de seguretat i salut o de la pròpia organització de la feina.

Article 11.- Les modalitats de jornada

1. La jornada de treball dels empleats públics pot ser ordinària o especial. La jornada ordinària és aquella que consisteix en la prestació de serveis durant 37,5 hores de mitjana setmanal en còmput anual. I la jornada especial és aquella que sigui superior o inferior a la jornada ordinària.

2. La distribució de la jornada pot ser segons alguna de les modalitats següents:

- a. Ordinària: en què les 37,5 hores setmanals de mitjana anual es desenvolupen de manera habitual i ordinària en horari de matí o tarda , els dies laborables.
- b. Partida: és la que es presta de dilluns a divendres en horari de matí i tarda.
- c. A torns: és la que es realitza de manera habitual i programada, de manera rotativa, en els torns de matí, tarda i nit, indistintament.

Es preveu una jornada d'estiu, igualment de 37,5 hores setmanals, que pel personal de la brigada anirà de l'1 de juny al 30 de setembre i pel personal d'oficina els mesos de juliol i agost.

Article 12.- El règim de dedicació

1. S'entén que un lloc de treball és de dedicació horària plena quan l'horari que té assignat comporta una major dedicació horària, sempre que aquesta dedicació sigui superior a l'establerta amb caràcter general com ordinària i que també tingui autoregulació horària.

2. S'entén que un lloc de treball és de dedicació exclusiva quan l'horari que té assignat comporta una major dedicació horària, sempre que aquesta dedicació sigui superior a l'establerta amb caràcter general com ordinària, que també tingui autoregulació horària i estigui subjecta a una incompatibilitat.

Article 13.- Les modalitats de dedicació no ordinàries

1. Les dedicacions no ordinàries poden ser alguna de les següents o una combinació:

- a. Major dedicació: és l'establerta per a aquells llocs de treball en què hi ha una variació de la dedicació en termes quantitius, coneguda i planificada, i que consisteix en la realització d'una jornada setmanal superior a l'ordinària de forma continuada i estructural.
- b. Disponibilitat: és l'establerta per a aquells llocs de treball en els quals els seus ocupants han d'estar localitzables i al servei de l'Ajuntament, fora de l'horari de treball general. Aquesta disponibilitat pot donar-se com a conseqüència de situacions excepcionals o circumstàncies

organitzatives especials, sense que es pugui al·legar l'esgotament de la jornada ordinària com a causa de la no prestació de servei.

2. Es distingeixen tres tipologies de disponibilitat:

- a. Completa: és l'establerta per a aquells llocs de treball on el seu ocupant ha d'estar localitzable i al servei de l'Ajuntament les 24 hores del dia, incloent els caps de setmana i els festius; i en què se li pugui requerir, si escau, la presència efectiva a el lloc de treball.
- b. Parcial: és l'establerta per a aquells llocs de treball en què el seu ocupant ha d'estar localitzable i al servei de l'Ajuntament durant els dies laborables que integren la seva jornada ordinària de treball; i en què se li pugui requerir, si escau, la presència efectiva en el lloc de treball.
- c. Per períodes específics: és l'establerta per a aquells llocs de treball en què el seu ocupant ha d'estar localitzable i al servei de l'Ajuntament durant determinades franges horàries o dies concrets -ja sigui en dia laborable o en caps de setmana o festius; i en què se li pugui requerir, si escau, la presència efectiva en el lloc de treball.

Article 14.- El calendari laboral. Distribució de l'horari de treball.

Dins el darrer trimestre del l'any, l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs ha de determinar, prèvia negociació amb els representats legals dels empleats públics, el calendari laboral en funció del nombre de dies festius oficials aprovat per l'Estat i la Generalitat de Catalunya. Aquest calendari s'exposarà en el tauler d'anuncis o la intranet corporativa per al coneixement del personal.

Es consideren festius els dies 24 i 31 de desembre.

El calendari laboral pot contenir també la distribució de l'horari de treball, que serà establert en funció de les necessitats particulars de cada servei (brigada o administració general) i la seva adequació a les demandes ciutadanes sense perjudici de les mesures que es puguin adoptar per promoure la conciliació de la vida laboral i personal dels empleats públics.

Article 15.- La flexibilitat horària d'entrada i de sortida

1.- Es reconeix el dret dels treballadors públics, excepte els detallats al segon apartat, a adaptar la duració i distribució de la jornada de treball per fer efectiu llur dret a la conciliació de la vida personal, familiar i professional. En aquest sentit, es reconeix amb caràcter general, excepte en aquells casos en què es pugui produir un perjudici en la prestació del servei públic, un marge de flexibilitat horària de mitja hora en l'entrada i en la sortida que s'haurà de recuperar a la mateixa setmana.

2.- El dret reconegut a l'apartat 1, no l'ostenten els treballadors que formen part de la brigada municipal, per les següents circumstàncies:

-Tots els integrants de la brigada han de començar alhora la seva jornada, ja que si hi ha algun problema, entre tots, se li pot donar la solució que requereix.

-La distribució de les tasques es realitza diàriament a l'inici de la jornada i per tant han de ser-hi tots presents per assabentar-se de les feines que han de fer.

-La distribució logística dels vehicles obliga a que al començar la feina hi siguin tots presents, perquè en molts ocasions han d'anar dues persones en un vehicle i si un no hi fos, endarreriria la tasca de tots.

Per tal de compensar aquesta diferència en relació als altres treballadors, als treballadors de la brigada se'ls concedirà un dia més d'assumptes propis.

Article 16.- Les hores realitzades fora de la jornada.

1. Com a mesura per buscar unes condicions d'ocupació de qualitat a Vinyols i els Arcs, les parts signants d'aquest Acord coincideixen en la necessitat d'organitzar la prestació dels serveis municipals per tal de reduir al màxim les hores realitzades fora de la jornada ordinària de treball. En aquest sentit, es suprimeixen completament les hores realitzades de forma habitual fora de la jornada general de treball.

2. Es reduiran a el mínim imprescindible les hores que s'hagin de realitzar fora de la jornada habitual, excepte aquelles que s'hagin de destinar a prevenir o reparar sinistres o altres danys que ocasionin perjudicis greus a la comunitat.

3. Excepte en aquells casos d'extraordinària i urgent necessitat o de força major, amb caràcter preceptiu i amb anterioritat a la seva realització, el cap de l'òrgan a què estigui vinculat l'empleat públic ha d'elaborar una proposta d'informe on motivarà la realització, la previsió dels serveis a realitzar i el temps que es necessitarà per dur-los a terme.

4. Les hores realitzades fora de la jornada de treball habitual es compensaran amb temps de descans equivalent excepte en aquells casos en què, per necessitats de servei, no sigui possible i que es compensaran econòmicament.

5. El nombre d'hores que cada empleat públic pot realitzar fora de la jornada habitual de treball no superarà el límit de 80 hores anuals si la jornada que realitza és normal, o la part proporcional que li correspongui fer si té una jornada inferior llevat dels casos d'excés d'hores realitzades per tal de prevenir o reparar sinistres i / o altres danys extraordinaris i urgents, o esdeveniments extraordinaris en els serveis.

6. La compensació en temps de descans o la compensació econòmica seguirà els criteris següents:

- a. Cada hora realitzada fora de la jornada de treball establerta donarà dret a rebre, amb caràcter general, un descans compensatori d'una hora i trenta minuts si és laborable.
- b. Una hora i tres quarts en el cas d'hora realitzada en horari festiu o nocturn;
- c. Dues hores i mitja en cas que sigui festiva i nocturna;
- d. En el cas de realització d'hores extraordinàries els dies 25 de desembre, o 1 i 6 de gener, es compensaran a raó de dues hores i trenta minuts.

Si es compensa econòmicament l'import de l'hora extra vindrà determinat per la categoria professional del treballador.

7. L'empleat públic escollirà les dates per fer efectius els descansos compensatoris a què té dret, previ acord amb el cap de l'òrgan a al qual estigui adscrit l'empleat públic. En tot cas, n' haurà de gaudir dins del trimestre natural en el qual es realitzin i es poden acumular en dies festius o diumenges, i a períodes de vacances, sempre que es gaudeixin durant el trimestre.

8. Els descansos compensatoris establerts en aquest article seran considerats, a tots els efectes, com a períodes de treball efectiu.

9. S'entendrà com a hora festiva o nocturna des de les 22.00 hores de divendres fins a les 6.00 hores de dilluns i els dies declarats com a festes oficials per l'Estat, la Generalitat o per l'Ajuntament corresponent.

10. Les hores de descans acumulades per aquest motiu podran gaudir-se juntament amb altres períodes de vacances d'estiu, Setmana Santa o Nadal, previ acord de les parts.

11. Les hores extraordinàries es computaran mensualment i s'han d'abonar en la nòmina del mes següent.

Capítol III.-Els descansos i les festes

Article 17.- El descans diari i interdiari.

1. Els empleats públics que realitzin un horari diari continuat de 6 hores seguides gaudiran d'una pausa de 30 minuts diaris, computables com a treball efectiu. Els 30 minuts de pausa que no s'hagin utilitzat no es podran compactar per a ser compensats en cap còmput horari setmanal o mensual.

2. Quan es tracti de llocs de treball unipersonals, s'arbitraran els mecanismes organitzatius adients per possibilitar l'ús.

3. Qualsevol que sigui el règim d'organització de la feina, entre la conclusió d'una jornada i el començament de la següent, com a mínim, hi haurà 12 hores.

Article 18.- El descans setmanal.

Els empleats públics tindran dret a un període mínim de descans setmanal de dia i mig ininterromput que, normalment, es correspondrà amb la tarda de dissabte i tot el dia de diumenge excepte en aquelles dependències, activitats o serveis que s'hagin d'organitzar per torns de treball. En aquests casos, l'Ajuntament establirà un altre règim de descans laboral un cop escoltada la representació dels empleats públics, tenint en compte el següent:

- a. El descans corresponent als empleats públics que realitzin treballs en diumenges o dies festius, es traslladarà a un altre dia de la setmana immediatament anterior o posterior.*
- b. A aquests efectes, es considerarà diumenge o festiu el temps que va entre les 22 hores del dia de la vigília i les 22 hores del dia festiu.*

Article 19.- Les vacances.

1. Els empleats públics tindran dret a gaudir d'un descans anual retribuït de 22 dies hàbils o dels dies que proporcionalment es corresponguin si el temps de serveis durant l'any ha estat diferent. En cas que la normativa modifiqui a l'alça aquesta quantitat, caldrà estar al que determini la normativa.

En el supòsit d'haver completat els anys d'antiguitat a l'Ajuntament o entitat que s'indiquen, es tindrà dret a gaudir dels dies addicionals de vacances anuals:

-Quinze anys de servei: 23 dies hàbils.

-Vint anys de servei: 24 dies hàbils.

-Vint-i-cinc anys de servei: 25 dies hàbils.

-Trenta o més anys de servei: 26 dies hàbils.

Aquests dies es podran gaudir des del dia següent al de compliment dels corresponents anys de servei.

2. El còmput de les vacances es realitzarà per dies hàbils computats de dilluns a divendres per a aquells col·lectius de les entitats definides en l'article 1 d'aquest Acord, la jornada diària dels quals sigui la mateixa al llarg de tot l'any. Per als col·lectius que tenen establerts períodes horaris diferents al llarg de l'any (amb una jornada diària diferent en funció del mes de l'any o en funció de torns o quadrants), l'equivalència del gaudiment d'aquest dret s'haurà de computar en hores i no en jornades (equivalent a 165 hores per al col·lectiu de personal que realitza una jornada ordinària de 37,5 hores de mitjana en còmput anual i de 176 hores per al col·lectiu de personal que realitza una jornada ordinària de 40 hores de mitjana en còmput anual).

3. Les vacances s'han de gaudir, amb caràcter general i sempre que les necessitats del servei ho permetin, en el període comprès entre l'1 de juny i el 30 de setembre. No obstant això, a sol·licitud de la persona interessada, les vacances es podran gaudir en altres períodes, d'acord amb les necessitats del servei i amb autorització prèvia del responsable corresponent.

4. Es garanteix el dret de tots els empleats públics a gaudir, com a mínim, d'un període ininterromput de 15 dies en els mesos de juliol o agost, o el temps equivalent si el temps de serveis durant l'any ha estat diferent.

El període de vacances ha de ser, preferentment, com a mínim d'una setmana seguida de duració.

5. Les vacances s'han de gaudir com a regla general dins de l'any natural a què corresponguin. No obstant això, si el permís de maternitat, paternitat o d'atenció de fills prematurs coincideix amb el període de vacances, la persona afectada les pot gaudir un cop acabat el permís, fins i tot si s'ha acabat l'any natural. També en el cas de baixa per incapacitat temporal que impedeixi el gaudiment de les vacances durant l'any natural, es podran gaudir les vacances en el moment de reincorporació de la baixa, sempre que no hagin transcorregut més de 18 mesos des de la conclusió de l'any natural en què es va iniciar la baixa mèdica.

Excepcionalment, i prèvia petició, es permetrà gaudir de les vacances d'un any fins al 31 de gener de l'any següent.

6. La planificació de les vacances es durà a terme per l'Ajuntament, amb una antelació mínima de 3 mesos abans de el període previst per al seu gaudi general.

Amb caràcter general les vacances s'aprovaran a la Junta de Govern del mes de març.

Si el treballador vol gaudir de vacances abans de l'acord d'atorgament al mes de març haurà de sol·licitar-lo al menys amb 15 dies d'antelació a la data de gaudiment de les vacances.

7. Els dies de vacances, els derivats dels permisos per conciliació de la vida personal, familiar i laboral, i per raó de violència de gènere, i els dies d'assumptes personals es poden acumular sempre que ho permetin les necessitats de servei.

8. Les vacances d'aquells col·lectius que tinguin calendaris i horaris especials es regularan d'acord amb els mateixos.

9. Si després de l'acord per determinar els períodes de vacances, a petició de l'Ajuntament i per causes imputables a la prestació del servei, l'empleat públic hagués de variar el període de gaudir, li seran abonats les despeses que aquest canvi li hagi pogut ocasionar. En aquest cas, caldrà que l'empleat aporti els justificants dels pagaments que hagi realitzat.

Capítol IV.- Els permisos i llicències

Article 20.- El règim jurídic

1. Els permisos a què tenen dret els empleats públics inclosos dins l'àmbit d'aplicació d'aquest Acord seran els que estableixi en cada moment la normativa bàsica de règim local, l'EBEP, la resta de la normativa bàsica de Funció Pública, i la normativa de funció pública i de règim local de la Generalitat de Catalunya.

2. Qualsevol modificació legal en la seva configuració i / o regulació serà directament aplicable al personal inclòs dins de l'àmbit d'aplicació d'aquest Acord, sense que calgui procedir a una modificació expressa del seu text.

3. L'Ajuntament podrà adaptar el règim jurídic dels permisos i llicències a les peculiaritats del servei de personal docent i de salut, i dels policies locals.

Article 21.- La petició i la concessió

1. Excepte casos excepcionals degudament justificats, la petició de permisos i llicències s'haurà de formular mitjançant escrit amb 48 hores d'antelació a fi que l'òrgan competent pugui resoldre adequadament la sol·licitud i planificar el servei. Aquesta comunicació es farà sense perjudici de l'obligació del beneficiari de justificar el permís o la llicència dins el termini màxim de cinc dies de la conclusió del permís.

2. L'òrgan que tingui atribuïda la competència per a concedir permisos i llicències en cap cas podrà denegar les peticions degudament justificades que es formulin amb l'antelació deguda llevat que, per les necessitats del servei públic, no sigui possible el seu gaudi, la qual cosa s'haurà de motivar. Així mateix, l'òrgan competent tampoc podrà demorar la resolució de manera que, quan es concedeixin, no resultin possibles o d'utilitat per al sol·licitant.

3. La concessió dels permisos i les llicències en funció de la seva naturalesa està subordinada, en tot cas, a les necessitats del servei.

Article 22.- Els permisos retribuïts

1. Els empleats públics tindran els permisos retribuïts següents:

a. El permís per a assumptes personals de què poden disposar els empleats públics inclosos dins l'àmbit d'aplicació d'aquest Acord és de 6 dies per cada any complet de servei o la part proporcional que correspongui en els casos de reducció de jornada o quan el temps de treball efectiu sigui inferior a l'any, excepte els treballadors de la brigada, que al no poder gaudir de la flexibilitat horària, disposaran de set dies.

El còmput d'aquest permís es realitzarà per dies sencers o bé es podrà gaudir a 6 dies sencers o 45 hores anuals; en aquest últim cas, caldrà que la persona així ho sol·liciti expressament. La concessió d'aquest permís no requereix justificació i queda subjecte, en tot cas, a les necessitats del servei.

Es permetrà l'acumulació d'aquests dies entre si i amb vacances quan les necessitats del servei ho permeti.

Es reconeixen en funció de l'antiguitat dos dies addicionals de permís per assumptes particulars al complir el sisè trienni, augmentant-se, com a màxim, en un dia addicional per cada trienni complet a partir del vuitè.

El període de gaudir del permís per a assumptes personals és el comprès entre l'1 de gener d'un any i el 31 de gener de l'any següent.

b. El permís per mort, accident, hospitalització o malaltia greu d'un familiar dins del primer grau de consanguinitat o afinitat té una durada de tres dies hàbils.

Aquest permís és ampliable a cinc dies si el fet es produeix en un municipi diferent al del lloc de treball. Excepcionalment i per motius degudament justificats, es pot ampliar el permís fins a sis dies laborables. S'entendrà, d'acord amb la jurisprudència sobre la matèria, que el concepte d'hospitalització inclou el supòsit d'intervenció quirúrgica sense hospitalització que requereixi repòs domiciliari.

3. El permís per mort, accident, hospitalització o malaltia greu d'un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat té una durada de dos dies hàbils. Aquest permís és ampliable a quatre dies si el fet es produeix en un municipi diferent al del lloc de treball. Excepcionalment i per motius degudament justificats, es pot ampliar el permís fins a sis dies hàbils. S'entendrà, d'acord amb la jurisprudència sobre la matèria, que el concepte d'hospitalització inclou el supòsit d'intervenció quirúrgica sense hospitalització que requereixi repòs domiciliari.

d. El permís per matrimoni o per inici de convivència en el cas de les unions estables de parella té una durada de quinze dies naturals consecutius. Els cònjuges o convivents en poden gaudir dins el termini d'un any a comptar de la data del casament o de l'inici de la convivència. En el cas de les unions estables de parella, s'entendrà que s'inicia la convivència quan es compleixin els requisits fixats pel Codi Civil de Catalunya.

e. El permís per matrimoni d'un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat té una durada d'un dia d'absència del lloc de treball. Aquest permís és ampliable a dos dies si el matrimoni té lloc fora de Catalunya.

f. El permís per trasllat de domicili sense canvi de residència és d'un dia. Si comporta trasllat a una altra localitat, fins a quatre dies.

g. El permís per exàmens finals en centres oficials i per a altres proves definitives d'avaluació i alliberadores en els centres esmentats durant els dies de la seva celebració.

h. El permís per deures inexcusables de caràcter públic o personal, durant el temps indispensable per complir-los. Es considerarà, a aquest efecte, com a deure inexcusable aquell l'incompliment del qual pot incórrer en responsabilitat, no pot ésser portat a terme mitjançant representant i el seu compliment està determinat per una norma legal o decisió administrativa o judicial.

i. El permís per maternitat té una durada de setze setmanes ininterrompudes, que són ampliables, en els casos de part, acolliment o adopció múltiple, a dues setmanes més en supòsits de discapacitat del fill, i per cada fill o filla a partir del segon, i en pot gaudir qualsevol dels dos progenitors. L'altre progenitor o progenitora, sempre que tingui la guarda legal del fill o filla, pot fer ús de tot el permís de maternitat, o de la part que en resti, en el cas de mort o malaltia incapacitant de la mare o en el cas de guarda legal exclusiva.

En el cas de filiació biològica, el període de permís pot començar abans o immediatament després del part. Les sis primeres setmanes posteriors al part són de descans obligatori per a la mare.

En el cas d'adopció o acolliment, el període de permís per maternitat computa a partir de la sentència judicial o resolució administrativa. Si es tracta d'una adopció internacional, el permís pot començar fins a sis setmanes abans.

La persona que gaudeix del permís per maternitat ho pot fer a temps parcial d'una manera ininterrompuda. La manera en què es distribueix el temps de permís requereix l'acord previ entre la persona afectada i l'òrgan competent per a la concessió del permís. En el cas de filiació biològica, la mare pot gaudir del permís a temps parcial només a partir de la sisena setmana posterior al part. El permís per maternitat a temps parcial és incompatible amb els permisos per lactància o per fills prematurs i amb la reducció de jornada per guarda legal.

El progenitor o progenitora que gaudeix del permís per maternitat pot optar perquè l'altre progenitor o progenitora gaudeixi d'una part determinada i ininterrompuda d'aquest permís. El permís es distribueix a opció del progenitor o progenitora que gaudeix de la primera part del permís. Els progenitors poden gaudir de la compartició del permís d'una manera simultània o successiva sense superar les setze setmanes o el temps que correspongui en els casos de part, acolliment o adopció múltiple. En el cas de la filiació biològica, si s'opta per gaudir de la segona part del permís successivament al de la mare, només es pot fer a partir de la sisena setmana posterior al part i sempre que, en el moment de fer-se efectiva aquesta opció, la incorporació de la mare a la feina no comporti un risc per a la seva salut.

L'opció exercida per un progenitor o progenitora en iniciar-se el període de permís per maternitat en favor de l'altre progenitor o progenitora a fi que aquest gaudeixi d'una part del permís pot ser revocada en qualsevol moment per aquell si s'esdevenen fets que facin inviable l'aplicació d'aquesta opció, com l'absència, la malaltia o l'accident, o també l'abandonament de la família, la violència o altres causes equivalents, llevat que aquests tres darrers casos siguin imputables al primera progenitor o progenitora. Durant el gaudi d'aquest permís, es podrà participar en els cursos de formació que convoqui l'Administració.

j. El permís per adopció o acolliment internacional, si cal el desplaçament previ dels progenitors al país d'origen de l'adoptat, pot ser de fins a dos mesos de durada, percebent durant aquest període exclusivament les retribucions bàsiques.

Amb independència del permís de fins a dos mesos previst en el paràgraf anterior i per al supòsit que preveu aquest paràgraf, el permís per adopció o acolliment, tant preadoptiu com permanent o simple, es podrà iniciar fins a quatre setmanes abans de la resolució judicial per la qual es constitueixi l'adopció o la decisió administrativa o judicial d'acolliment. Durant el gaudi d'aquest permís, es podrà participar en els cursos de formació que convoqui l'Administració.

Els supòsits d'adopció o acolliment, preadoptiu, permanent o simple, seran els reconeguts en el Codi Civil i en el Codi Civil de Catalunya. Però, en tot cas, l'acolliment simple haurà de tenir una durada no inferior a un any.

k. El permís per naixement, adopció o acolliment, per al progenitor o progenitora que no gaudeix del permís per maternitat: té una durada de cinc dies laborables consecutius dins els deu dies següents a la data de naixement, o a l'arribada del menor adoptat o acollit a la llar familiar en el cas d'adopció o acolliment. En el cas de part, adopció o acolliment múltiple, la durada del permís s'amplia a deu dies si es tracta de dos fills i a quinze dies si en són tres o més.

l. El permís de paternitat té una durada de 5 setmanes consecutives, ampliables en els supòsits de part, adopció, guarda amb fins d'adopció o acolliments múltiples en dos dies més per cada fill a partir del segon. Aquest permís és independent del gaudi compartit dels períodes de descans regulats en relació al permís per maternitat.

Es pot iniciar el seu gaudi a partir del finiment del permís per naixement del fill o filla, des de la resolució judicial per la qual es constitueix l'adopció o a partir de la decisió administrativa o judicial d'acolliment i fins que finalitzi el permís de maternitat o immediatament després de la finalització d'aquest permís.

El progenitor o progenitora d'una família monoparental, si té la guarda legal exclusiva del fill o filla, també pot gaudir d'aquest permís a continuació del de maternitat.

El període de gaudiment serà ininterromput, excepte l'última setmana del període total a què es tingui dret, quan així ho sol·liciti, a l'inici del permís, el progenitor que vagi a gaudir d'aquest, i se li autoritzi, en els termes que preveu la normativa, per l'Administració en la qual presti serveis. La setmana que quedi del permís es podrà gaudir en un altre moment dins dels nou mesos següents a la data de naixement del fill, la resolució judicial o la decisió administrativa a què es refereix el paràgraf anterior.

Aquest permís es pot gaudir en règim de jornada completa o en règim de jornada parcial d'un mínim del cinquanta per cent, previ acord amb l'Ajuntament i conforme es determini reglamentàriament. En tot cas, el règim de jornada serà el mateix per a tot el període de suspensió inclòs, si escau, el de gaudi independent de l'última setmana del permís.

m. El permís per lactància d'un fill menor de 12 mesos és d'una hora diària d'absència de el lloc de treball, que es pot dividir en dues fraccions de trenta minuts. En els casos de part, adopció o acolliment múltiple, el permís és de dues hores diàries, que es poden dividir en dues fraccions d'una hora. El període del permís s'inicia un cop finit el permís per maternitat. A petició de l'interessat o interessada, les hores del permís de lactància es poden compactar per gaudir en jornades senceres de treball, consecutives o repartides per setmanes, sense alterar el moment d'inici del període de permís.

n. El permís per atendre fills prematurs o que hagin de ser hospitalitzats a continuació del part: es tindrà dret a un permís que s'ampliarà tants dies com el nounat estigui hospitalitzat, amb un màxim de tretze setmanes addicionals.

o. El permís per atendre fills discapacitats, per part dels progenitors amb fills discapacitats, consisteix en gaudir conjuntament de permisos d'absència del lloc de treball per poder assistir a reunions o visites als centres educatius especials o sanitaris on rebin suport. Així mateix, tenen dret a dues hores de flexibilitat horària diària per a poder conciliar els horaris dels centres d'educació especial o dels altres centres on el fill o filla discapacitat rep atenció.

p. El permís prenatal, per a les dones embarassades, consisteix en el dret d'absentar-del lloc de treball per assistir a exàmens prenatals i a tècniques de preparació per al part durant el temps necessari per dur a terme aquestes pràctiques, amb la justificació prèvia de la necessitat de fer-ho dins de la jornada de treball.

q. El permís per dur a terme tràmits administratius en relació amb l'adopció o l'acolliment permanent o preadoptiu. Les parelles que opten per l'adopció o l'acolliment permanent o preadoptiu tenen dret a absentar-se del lloc de treball per dur a terme els tràmits administratius requerits per l'Administració competent fets a Catalunya, durant el temps necessari, amb la justificació prèvia que s'han de fer dins de la jornada de treball.

r. El permís per situacions de violència de gènere per a les dones víctimes de situacions de violència de gènere que, per aquest motiu, s'hagin d'absentar del lloc de treball consisteix en el dret que aquestes faltes d'assistència es considerin justificades d'acord amb el que determinin els serveis socials, policials o de salut corresponents. Així mateix, tenen dret a les hores de flexibilitat horària que, d'acord amb cada situació concreta, siguin necessàries per a la seva protecció o assistència social.

s. El permís de flexibilitat horària recuperable consisteix en l'absència del lloc de treball per un mínim d'una hora i un màxim de set per a visites o proves mèdiques d'ascendents o descendents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat i per a reunions de

tutoria amb els docents responsables dels fills. El temps d'absència l'ha de recuperar la persona afectada durant la mateixa setmana, l'anterior o la següent en que gaudeix del permís, tenint en compte les necessitats del servei. Aquest permís pot ser puntual o periòdic.

Article 23.- Les llicències retribuïdes.

Es poden concedir llicències per fer estudis sobre matèries directament relacionades amb el lloc de treball sempre que hi hagi un informe favorable del cap de la unitat orgànica en la qual l'empleat públic presta els seus serveis.

Només si aquesta llicència es concedeix per interès propi de l'Administració, l'empleat té dret a percebre totes les seves retribucions. L'apreciació d'aquest interès correspon als òrgans competents en matèria de personal.

Article 24.- Els permisos i llicències no retribuïdes.

1. El permís sense retribució per a atendre un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat és per un període mínim de deu dies i màxim de tres mesos, prorrogable, excepcionalment, fins a tres mesos més. Aquest permís és incompatible amb l'autorització de compatibilitat, que resta suspesa d'ofici fins a la conclusió del permís.

2. Es poden concedir llicències per a assumptes propis, sense cap retribució, la durada acumulada de les quals no pot excedir en cap cas els sis mesos cada dos anys. La concessió d'aquesta llicència s'ha de subordinar a les necessitats del servei.

3. Es poden concedir llicències no retribuïdes per fer estudis sobre matèries directament relacionades amb el lloc de treball, sempre que hi hagi un informe favorable del cap de la unitat orgànica en la qual l'empleat públic presta els seus serveis, en cas que no siguin de interès propi de l'Administració.

L'apreciació d'aquest interès de l'Administració correspon als òrgans competents en matèria de personal.

Capítol V.- Les reduccions de jornada.

Article 25.- El règim jurídic.

1. Les reduccions de jornada a què tindran dret els empleats públics inclosos dins l'àmbit d'aplicació d'aquest Acord seran les que estableixi en cada moment la normativa bàsica de règim local, l'EBEP, la restant normativa bàsica de funció pública, i la normativa de funció pública i de règim local de la Generalitat de Catalunya.

2. Qualsevol modificació legal en la seva configuració i / o regulació serà directament aplicable al personal inclòs dins de l'àmbit d'aplicació d'aquest Acord sense que calgui procedir a una modificació expressa del seu text.

3. Les reduccions de jornada establertes per la llei són incompatibles amb l'autorització de compatibilitat, que resta suspesa d'ofici fins a la conclusió del termini de la reducció.

4. No es pot concedir la reducció de jornada a dues persones pel mateix fet causant, llevat que l'exerceixin d'una manera alternativa i sense que el termini global superi l'establert com a màxim.

Article 26.- La reducció de la jornada amb la reducció proporcional de les retribucions.

1. Els empleats públics poden gaudir d'una reducció d'un terç o de la meitat de la jornada de treball, amb la percepció del 80% o del 60% de la retribució, respectivament, en els supòsits següents:

- a. Per tenir cura d'un fill o filla menor de sis anys, sempre que es tingui la guarda legal.
- b. Per tenir cura d'una persona amb discapacitat psíquica, física o sensorial que no faci cap activitat retribuïda, sempre que se'n tingui la guarda legal.
- c. Perquè tenen a càrrec un familiar, fins al segon grau de consanguinitat o afinitat, amb una incapacitat o disminució reconeguda igual o superior al 65% o amb un grau de dependència que li impedeixi ser autònom, o que requereixi dedicació o atenció especial.

Article 27.- La reducció de jornada per lactància.

1. El permís per lactància pot substituir-se per una reducció de la jornada normal en mitja hora a l'inici i al final de la jornada o en una hora a l'inici o al final de la jornada, amb la mateixa finalitat. En els casos de part, adopció o acolliment múltiple, el permís és de dues hores diàries, les quals es poden dividir en dues fraccions d'una hora.

2. A petició de l'interessat o interessada, les hores del permís de lactància es poden compactar per gaudir en jornades senceres de treball, consecutives o repartides per setmanes sense alterar el moment d'inici del període de permís i tenint en compte les necessitats del servei.

3. Aquest dret podrà ser exercit indistintament per qualsevol dels progenitors en cas que ambdós treballin.

4. Aquest tipus de reducció de jornada no comporta disminució de retribucions.

Article 28.- La reducció de la jornada per cura de fill menor afectat per càncer o una altra malaltia greu.

1. La cura, durant l'hospitalització i tractament continuat, del fill menor d'edat afectat per càncer o per qualsevol altra malaltia greu que impliqui un ingrés hospitalari de llarga durada i requereixi la necessitat de la seva cura directa, contínua i permanent, acreditat per l'informe del servei públic de salut o, si escau, de l'entitat sanitària concertada corresponent i, com a màxim, fins que el menor compleixi els 18 anys, dóna dret a una reducció de la jornada de treball de al menys la meitat de la durada d'aquella, percebent les retribucions íntegres.

2. Quan concorrin en els dos progenitors (adoptants o acollidors de caràcter preadoptiu o permanent) les circumstàncies necessàries per tenir dret a aquest permís pel mateix subjecte i fet causant, l'empleat públic tindrà dret a la percepció de les retribucions íntegres durant el temps que duri la reducció de la jornada de treball, sempre que l'altre progenitor (adoptant o acollidor de caràcter preadoptiu o permanent) no cobri les seves retribucions íntegres per mitjà d'aquest permís o com a beneficiari de la prestació establerta per a aquest fi en el Règim de la seguretat Social que li sigui aplicable. En cas

contrari, només es tindrà dret a la reducció de jornada, amb la consegüent reducció de retribucions.

3. Així mateix, en cas que tots dos prestin serveis a l'Ajuntament, aquest podrà limitar l'exercici simultani per raons fonamentades en el correcte funcionament del servei.

Article 29.- La reducció de jornada per discapacitat legalment reconeguda.

1. Els empleats públics amb discapacitat legalment reconeguda que, per aquest motiu, han de rebre tractament en centres públics o privats, poden sol·licitar una reducció de jornada equivalent al temps que han de dedicar, sense pèrdua de les seves retribucions íntegres.

2. Per a gaudir d'aquesta reducció de jornada, cal un informe del servei mèdic corresponent que justifiqui la necessitat del tractament, la periodicitat o durada aproximada i la necessitat que es dugui a terme en l'horari laboral.

Article 30.- La reducció de la jornada de les dones víctimes de la violència de gènere.

Per fer efectiva la seva protecció o el seu dret a l'assistència social íntegra, les empleades públiques tindran dret a la reducció de la jornada amb disminució proporcional de la retribució en els termes que, per a aquests casos, s'estableixi de comú acord entre l'Ajuntament i l'empleada pública. En tot cas aquesta reducció se situarà entre un terç o la meitat de la jornada de treball, amb la percepció del 80% o del 60% de les retribucions.

Article 31.- La reducció de la jornada per interès particular.

Es pot sol·licitar una reducció en relació amb la jornada ordinària o parcial, amb reducció proporcional de les retribucions, per interès particular. La seva concessió resta subjecta a les necessitats del servei.

Capítol VI.- Les excedències.

Article 32.- El règim jurídic.

1. Els empleats públics inclosos dins l'àmbit d'aplicació d'aquest Acord tindran dret a les excedències que estableixi, en cada moment, la normativa vigent en matèria de funció pública de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, com també la normativa de règim local estatal i catalana.

2. Qualsevol modificació legal en la seva configuració i / o regulació serà directament aplicable al personal inclòs dins de l'àmbit d'aplicació d'aquest Acord sense que calgui procedir a una modificació expressa del seu text.

3. No es poden acumular dos períodes d'excedència en el cas que s'esdevingui una nova causa. Si, durant el període d'excedència, un nou subjecte causant dóna dret a un altre període d'excedència, l'inici d'aquest posa fi al primer.

4. L'exercici simultani de l'excedència per dues persones que presten els seus serveis en el sector públic per raó d'un mateix fet causant només és permès, amb l'autorització prèvia, si ho sol·liciten d'una manera expressa els interessats i si no afecta el funcionament dels serveis.

5. Les excedències per a tenir cura d'un fill o filla, o de familiars, són incompatibles amb l'autorització de compatibilitat, que resta suspesa d'ofici fins a la conclusió del termini d'excedència.

6. Si, un cop acabada la causa que ha originat la declaració de l'excedència voluntària, la persona afectada no sol·licita el reingrés en el termini d'un mes, es declara d'ofici la situació d'excedència voluntària per interès particular.

7. En el cas d'excedència voluntària per raó de violència de gènere, l'Administració ha denotificar a la persona afectada, amb un mes d'antelació, que acaba l'excedència i que disposa d'un mes, a comptar de la conclusió de l'excedència, per demanar l'ampliació o per a reincorporar-se.

Article 33.- L'excedència voluntària per tenir cura d'un fill menor de 3 anys.

1. Es pot sol·licitar en qualsevol moment a partir del naixement, o de la sentència o la resolució judicial de constitució de l'adopció o l'acolliment.

Aquesta excedència té una durada màxima de tres anys, a comptar de la data de naixement, o de la sentència o la resolució judicial en el cas d'acolliment o adopció.

2. El període d'excedència computa als efectes de reconeixement de triennis, de consolidació del grau personal i del sistema de previsió o drets passius.

3. Durant tot el període d'excedència, la persona afectada té dret a la reserva del lloc de treball amb destinació definitiva. No obstant això, si la persona afectada ocupa un lloc de treball amb destinació provisional, conserva els drets generals fins al cessament o fins al moment en què es resolgui la convocatòria de provisió corresponent.

4. El personal en aquesta situació podrà participar en els cursos de formació que convoqui l'Administració o que es promoguin en el marc de l'Acord de formació contínua de les administracions públiques (AFEDAP).

Article 34.- L'excedència voluntària per a tenir cura de familiars.

1. Es pot sol·licitar per tenir cura d'un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat inclòs, amb la condició que no es pugui valer i que no pugui exercir cap activitat retribuïda. Aquesta excedència pot ésser atorgada per un període mínim de tres mesos i màxim de tres anys.

2. El període concret d'excedència es determina segons l'acreditació del grau de dependència i la durada estimada d'aquesta excedència. Aquest període computa als efectes de reconeixement de triennis, de consolidació del grau personal i del sistema de previsió o drets passius.

3. Durant tot el període d'excedència, la persona afectada té dret a la reserva de lloc de treball amb destinació definitiva. No obstant això, si la persona afectada ocupa un lloc de treball amb destinació provisional, conserva els drets generals fins al cessament o fins al moment en què

es resolgui la convocatòria de provisió corresponent.

4. El personal en aquesta situació podrà participar en els cursos de formació que convoqui l'Administració o que es promoguin en el marc de l'Acord de formació contínua de les administracions públiques (AFEDAP).

Article 35.- L'excedència voluntària per agrupació familiar.

1. Es pot concedir, sense el requisit d'haver prestat serveis efectius en qualsevol de les administracions públiques durant el període establert, als empleats públics el cònjuge dels quals resideixi en una altra localitat per haver obtingut i estar acomplint un lloc de treball de caràcter definitiu com a funcionari de carrera o com a personal laboral fix en qualsevol de les administracions públiques, organismes públics i entitats de dret públic que en depenen o hi estan vinculades, en els òrgans constitucionals o del poder judicial i òrgans similars de les comunitats autònomes, així com a la Unió Europea o en organitzacions internacionals.

2. Els que estan en situació d'excedència voluntària per agrupació familiar no meriten retribucions ni els serà computable el temps que estiguin en aquesta situació als efectes d'ascensos, triennis i drets en el règim de Seguretat Social que els sigui aplicable.

Article 36.- L'excedència voluntària per violència de gènere.

1. S'atorga a les dones víctimes de la violència de gènere per a fer efectiva la seva protecció o el seu dret a l'assistència social integral sense haver d'haver de prestar un temps mínim de serveis previs i sense que sigui exigible termini de permanència.

2. Durant els sis primers mesos, tindran dret a la reserva del lloc de treball que ocupessin; aquest període és computable als efectes d'antiguitat, carrera i drets del règim de Seguretat Social aplicable.

3. Quan les actuacions judicials ho exigissin, es podrà prorrogar aquest període per tres mesos, amb un màxim de divuit, amb idèntics efectes als assenyalats anteriorment, a fi de garantir l'efectivitat del dret de protecció de la víctima.

4. Durant els dos primers mesos d'aquesta excedència, la funcionària tindrà dret a percebre les retribucions íntegres i, si escau, les prestacions familiars per fill a càrrec.

Article 37.- L'excedència voluntària per interès particular.

1. Es reconeix el dret al personal laboral, amb al menys un any d'antiguitat, a què li sigui reconeguda la possibilitat de situar-se en excedència voluntària per un termini no menor de quatre mesos i no major de cinc anys. Aquest dret només podrà ser exercit una altra vegada pel mateix empleat públic si han transcorregut quatre anys des del final de l'anterior excedència. En el cas de personal funcionari, es pot sol·licitar quan s'hagin prestat serveis efectius en qualsevol de les administracions públiques per un període mínim de cinc anys immediatament anteriors.

2. La concessió d'aquesta excedència queda subordinada a les necessitats del servei degudament motivades.

3. No podrà declarar-se quan a l'empleat públic se li instrueixi un expedient disciplinari.

4. El personal que es trobi en aquesta situació no té dret a percebre retribucions ni li serà computable el temps de permanència en l'esmentada situació a l'efecte d'ascens, triennis i drets en el règim de la Seguretat Social que li sigui d'aplicació.

5. Procedeix declarar d'ofici l'excedència voluntària per interès particular quan, finalitzada la causa que va determinar el pas a una situació diferent a la de servei actiu, s'incompleixi l'obligació de sol·licitar el reingrés al servei actiu en el termini establert reglamentàriament.

Article 38.- L'excedència voluntària per incompatibilitat.

1. Es concedeix si els empleats públics es troben en situació de servei actiu en un altre cos o una altra escala de qualsevol de les administracions públiques o passen a prestar serveis en

organismes o entitats de sector públic, sempre que no els correspongui de quedar en una altra situació i llevat que hagin obtingut l'autorització de compatibilitat, d'acord amb la legislació d'incompatibilitats.

2. L'òrgan competent pot concedir automàticament i d'ofici aquest tipus d'excedència.

Capítol VII.- El règim retributiu.

Article 39.- El règim retributiu.

1. L'increment retributiu dels empleats públics als quals se'ls apliqui aquest Acord serà el fixat anualment per les respectives lleis de pressupostos generals de l'Estat.

2. Mentre no es desenvolupi la legislació bàsica, l'estructura i el règim de les retribucions seran els establerts per la normativa aplicable a la funció pública local i, en particular, els que resulten del Reial decret 861/1986, de retribucions dels funcionaris de l'Administració local i del Decret 214/1990, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals. En el cas que, durant la vigència d'aquest Acord, es modifiqui el sistema de retribucions, es duran a terme les adaptacions necessàries al nou marc normatiu vigent.

3. Es reconeix el dret dels empleats públics locals a no ser discriminats retributivament per raó de sexe.

Article 40.- L'estructura de la retribució.

1. Les retribucions dels empleats públics tindran l'estructura legalment establerta, amb caràcter bàsic, per a la Funció Pública, classificant-se en retribucions bàsiques i retribucions complementàries.

2. Retribucions bàsiques: són retribucions bàsiques el sou, els triennis i les pagues extraordinàries:

- a. Sou: és la quantitat que es correspon amb el grup o subgrup de classificació professional (A1, A2, B, C1, C2 i, si escau, les diferents agrupacions professionals sense requisit de titulació que puguin crear-se) i la seva quantia serà la que es fixi anualment a la Llei de pressupostos generals de l'Estat de cada any.

- b. Triennis: consistents en una quantitat que es fixa a la Llei de pressupostos generals de l'Estat de cada any per a cada grup o subgrup de classificació professional per cada tres anys de servei.

- c. Pagues extraordinàries: seran dues a l'any, per un import mínim, cadascuna d'elles, d'una mensualitat sencera: sou, triennis i complement de destinació. Es meriten en els mesos de juny i desembre, i es reduirà la part proporcional que correspongui si el temps efectivament treballat fos inferior al període de meritació. El període de meritació coincidirà amb el que estableixen les normes vigents d'aplicació en el règim retributiu dels funcionaris de l'Administració local i el pagament es farà efectiu amb les nòmines de juny i desembre.

3. Retribucions complementàries: són retribucions complementàries el complement de destinació, el complement específic, el complement de productivitat i les gratificacions per serveis extraordinaris o les hores extraordinàries:

- a. Complement de destinació: retribueix el nivell de el lloc de treball que es desenvolupa i consisteix en una quantia fixa per a cada nivell en què es classifiquen els llocs de treball (dels trenta existents a la normativa sobre funció pública). La seva quantia vindrà fixada, per a cada grup de classificació professional, en la Llei de pressupostos generals de l'Estat de cada any.

L'assignació a cada lloc de treball del nivell de destinació es realitzarà d'acord amb els intervals màxims i mínims establerts per a cada grup de titulació que fixa els requisits del lloc de treball, d'acord amb la taula següent:

Grup Nivell CD

Grup A1 22 a 30

GrupA2 18 a 26

Grup C1 14 a 22

Grup C2 12 a 18

Agrupació professional 10 a 14

Aquests intervals comprenen tota l'escala possible entre el nivell inicial o de partida corresponent al lloc base de cada grup professional i el nivell màxim factible d'assolir en funció de les característiques concretes i exigències peculiars de cada lloc.

• b. Complement específic: està destinat a retribuir les condicions particulars d'algun lloc de treball atenent l'especial dificultat tècnica, el grau de dedicació, la responsabilitat, la incompatibilitat o les condicions en què es desenvolupa el treball (perillositat i / o penositat). Aquest complement ve determinat per la valoració de llocs de treball que acompanya la relació de llocs de treball i ha de figurar a la relació de llocs de treball en el moment de la creació del lloc de treball. Aquest complement és de caire funcional i la seva percepció dependrà exclusivament de l'exercici de l'activitat professional en funció del lloc de treball assignat i que es produeixin efectivament les condicions de treball peculiars que comporten l'assignació del subfactor corresponent (prolongació de jornada, nocturnitat, bossa horària , etc.), per la qual cosa no tindrà en cap cas el caràcter de consolidable.

Aquest complement es detallarà en la nòmina de forma individualitzada i podrà desagregar-se en subfactors corresponents a condicions de treball específiques de cada lloc de treball, formant la suma de tots aquests el concepte únic de complement específic del lloc de treball.

• c. Complement de productivitat: té com a finalitat retribuir l'especial rendiment, l'activitat extraordinària, l'interès o la iniciativa amb què l'empleat públic desenvolupa el seu treball. La quantia global la fixa el Ple municipal i la distribució individual la realitza l'Alcaldia anualment.

• d. Hores extraordinàries i serveis extraordinaris: tenen per objecte retribuir els serveis extraordinaris prestats fora de la jornada normal de treball. Té la consideració d'hora extraordinària cada hora de treball, degudament autoritzada, que es porti a terme de més, respecte de la durada màxima de la jornada ordinària de treball pactada en aquest Acord, realitzada de manera voluntària amb caràcter excepcional i sempre per a la realització de treballs urgents i imprevistos. Aquestes hores es compensaran conforme es determina a l'article 18.7 d'aquest mateix acord.

Article 41.- Les indemnitzacions per raons de servei.

1. Són els imports que s'estableixen en cas que l'empleat públic hagi de desplaçar-se per motius relacionats amb el seu lloc de treball.

2. Les quantitats que s'han d'abonar per aquest concepte (dietes i desplaçaments) s'abonaran d'acord amb allò establert en cada moment en la normativa vigent sobre funció pública, amb el criteri ordinari que tot desplaçament s'haurà de fer, sempre que sigui possible, en transport públic i fent ús de la tarifa més econòmica.

3. En els desplaçaments que, per raó de servei, excepcionalment es realitzin en cotxe o motocicleta propietat de l'empleat públic que es trasllada, s'abonarà l'import del quilometratge realitzat segons la normativa vigent o de bitllet o passatge utilitzat, així com l'abonament d'estacionaments i peatge d'autopistes si fossin necessaris.

4. Per percebre l'import de la indemnització, l'empleat públic ha de justificar la despesa realitzada presentant els justificants dels pagaments signats pel seu responsable directe.

Article 42.- Les retribucions en situació de malaltia.

1. En la situació d'incapacitat temporal derivada de contingències comunes o professionals, la retribució mensual serà la següent:

-Els sis primers dies en què, d'acord amb la resolució adoptada per l' Ajuntament l'any 2012, els treballadors haurien de cobrar el 50% pagant la Corporació Local, passaran a percebre el 100% a càrrec de l'Ajuntament. A partir del setè dia es tindrà dret al 50% que ara està vigent.

-En totes les altres contingències romandrà plenament vigent l'acord adoptat per l'Ajuntament l'any 2012.

2. Les absències per motius de salut generaran l'obligació de lliurar un justificant mèdic de baixa emès pel facultatiu del servei públic de salut a partir del tercer dia d'absència, des d'aquella data si no ha estat possible preveure que la indisposició per motius de salut seria superior a 48 hores. La tercera i següents absències justificades per motius de salut que es produeixin en el període d'un mes seran objecte de recuperació horària en el mateix mes natural en què s'hagi produït l'absència o bé en el següent. No obstant això, no són objecte de recuperació horària les absències derivades de malalties de caràcter crònic degudament justificades.

3. Les absències que no siguin justificades documentalment o la justificació de les quals es consideri insuficient o inadequada comporten la deducció proporcional d'havers, sense perjudici que puguin ser constitutives de falta disciplinària.

Capítol VIII.- L'ordenació dels recursos humans.

Article 43.- El sistema d'ordenació dels recursos humans.

1. L'Ajuntament es compromet a disposar d'un sistema d'ordenació dels recursos humans que, tenint en compte la plantilla, l'organitzi i ordeni, i que serveixi per a la seva planificació. D'acord amb la normativa aplicable, aquest instrument ha d'incloure, com a mínim, la denominació dels llocs tipus, els grups de classificació professional, les categories o escales a què estiguin adscrits, els sistemes de provisió i les retribucions complementàries. Així mateix, preveurà la classificació dels llocs en termes funcionals i d'àmbit per tal d'ordenar la selecció, formació i mobilitat. Aquest document serà de caràcter públic.

2. Seran objecte de negociació les normes generals que fixin els criteris generals en matèria de determinació de les retribucions complementàries, provisió i classificació dels llocs.

Article 44.- L'oferta d'ocupació pública.

1. L'actuació en matèria d'ocupació de l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs en relació amb l'accés a l'ocupació pública, promoció i carrera professional, es regiran pels principis de publicitat i d'igualtat, mèrit, capacitat. Igualment, s'impulsaran els processos que permetin la progressió en la carrera professional i promoció interna, d'acord amb els mateixos principis.

Durant la vigència d'aquest Acord, s'han d'adoptar les mesures necessàries per tal que la incorporació de personal a l'Ajuntament es realitzi mitjançant la superació de processos selectius derivats de les ofertes públiques d'ocupació que permetin l'adquisició de la condició de funcionari de carrera o laboral fix d'acord amb la tipologia de llocs a desenvolupar.

2. Per tal de proveir les vacants que es vagin produint durant el procés selectiu, les ofertes d'ocupació pública que s'aprovin durant la vigència de l'acord podran preveure que les convocatòries de processos selectius incrementin en un 10% adicional les places objecte de la oferta, de conformitat amb les característiques i especificitats de les categories les places s'ofereixen.

Article 45.- La selecció i l'accés.

1. Els sistemes i processos selectius seran els previstos legalment i es duran a terme mitjançant les proves i els procediments assenyalats a l'Estatut bàsic de l'empleat públic i amb la normativa que el desenvolupi o el substitueixi.

2. Amb caràcter general, l'accés es farà pel sistema de concurs oposició, excepte per als grups Agrupació professional, que serà concurs.

3. La selecció per concurs oposició consisteix en la superació de les proves corresponents i en la valoració dels mèrits determinats objectivament. La fase de concurs dels processos selectius que es duguin a terme pel sistema de concurs oposició es valorarà, com a màxim, en un 33% de la puntuació global de tot el procés selectiu.

4. Els procediments selectius poden incloure proves sobre coneixements teòrics i pràctics; incloent proves mèdiques i / o físiques, tests o qüestionaris d'aptitud professional, entrevistes i altres que de forma objectiva ajudin a determinar els mèrits i la capacitat dels aspirants idonis en relació amb els llocs de treball a ocupar recollits a la relació de llocs. També es poden fer proves alternatives dins d'una mateixa categoria en relació amb l'especialitat del lloc de treball. Per a les categories que es determinin, podran incorporar la superació d'un curs selectiu teòric i / o pràctic.

5. Les convocatòries per a l'accés han de contenir, en tot cas, el següent:

- a. La determinació del nombre total de places a cobrir i el grup de titulació exigida per al seu accés. També es detallarà el lloc de treball a proveir vinculat amb la convocatòria pel sistema d'assignació de primera destinació, la categoria professional i, si s'escau, l'especialitat, les funcions a desenvolupar i el perfil competencial d'aplicació a aquest lloc de treball.
- b. Els requisits exigits als aspirants per poder participar, d'acord amb la relació de llocs de treball, especificant el nivell exigida de coneixement oral i escrit de la llengua catalana.
- c. La determinació dels llocs de treball que poden desenvolupar persones amb minusvalidesa amb els seus sistemes d'acreditació.
- d. L'òrgan al qual s'han d'adreçar les sol·licituds de participació.
- e. Els terminis de presentació de sol·licituds i documentació necessària.
- f. El sistema selectiu.
- g. Les proves que s'han de dur a terme i mèrits que s'han de valorar.
- h. i El sistema de qualificació: barems de puntuació i formes d'acreditació.

Article 46.- La relació de llocs de treball.

1. La relació de llocs de treball de l'Ajuntament establirà per a cada lloc de treball tipus les següents especificacions:

- a. La denominació i el seu enquadrament orgànic.
- b. Les característiques essencials del lloc, incloent les funcions atribuïdes i els factors del lloc.
- c. Els requisits de titulació o formació exigits per ocupar-lo.
- d. La forma de provisió.
- e. Les característiques retributives.
- f. i El nivell de classificació.

2. L'Ajuntament, abans d'aprovar els llocs de treball tipus, ha de negociar amb la representació legal dels empleats públics les seves característiques retributives, i els requisits i la forma de provisió del lloc, que s'elaboraran preferentment mitjançant processos de valoració de llocs de treball.

3. L'Ajuntament ha de facilitar a tots els empleats públics o els representants legals dels empleats públics que ho sol·licitin, la definició corresponent del seu lloc de treball i les seves funcions específiques.

Article 47.- La plantilla.

La plantilla serà la que resulti adequada, en cada moment, per al bon funcionament dels serveis públics que hagi d'atendre l'Ajuntament, sense perjudici del compromís d'aquest de fer possible la promoció interna a través del sistema de carrera professional que es detalla en el capítol corresponent a promoció i formació.

Capítol IX.- La selecció de personal.

Article 48.- Els sistemes de selecció.

1. L'ingrés a l'Ajuntament es realitzarà mitjançant convocatòria pública a través dels sistemes de concurs-oposició o oposició lliure, en el qual es garanteixin els principis d'igualtat, mèrit i capacitat, com també el de publicitat.

2. No es podrà efectuar cap convocatòria de proves selectives d'accés sense l'aprovació i publicació prèvies de l'oferta d'ocupació pública.

3. Els òrgans de selecció seran col·legiats i la seva composició es realitzarà de conformitat amb la legalitat vigent.

Article 49.- L'accés de persones amb discapacitat.

1. La institució ha de promoure les condicions necessàries per facilitar l'accés a la funció pública de persones amb discapacitats en igualtat de condicions que la resta d'aspirants.

2. Es realitzarà una reserva no inferior a un 7% de les places incloses en les ofertes d'ocupació pública a persones amb discapacitat que tinguin reconeguda aquesta condició legal.

3. Amb aquesta finalitat i per garantir el desenvolupament de les proves selectives a persones amb discapacitat, es propiciaran les adaptacions dels mitjans de realització dels exercicis que siguin necessàries.

Article 50.- El període de prova o de pràctiques.

1. La durada del període de prova o de pràctiques serà el que s'assenyala a continuació, depenent del grup a efectes de titulació exigida per a l'ingrés en la plaça en qüestió:

Grup de classificació Durada del període

Grup A1: 4 mesos

Grup A2: 4 mesos

Grup C1: 2 mesos

Grup C2: 2 mesos

Agrupacions professionals: 1 mes

2. No hi haurà període de prova o de pràctiques en aquells casos en què la persona hagi ocupat el lloc de treball al qual se l'assigna prèviament a través d'un nomenament interí.

Article 51.- Les borses de treball.

1. Dins de la política general d'adopció de les mesures necessàries per tal que la incorporació de personal a l'Ajuntament es realitzi, amb caràcter general, mitjançant la superació de processos selectius de funcionaris de carrera o laborals fixos d'acord amb la tipologia de llocs a desenvolupar, la incorporació de funcionaris interins es limitarà als supòsits establerts a la normativa. En concret:

-Existència de places vacants quan no sigui possible la seva cobertura per funcionaris de carrera o personal laboral fix.

-Substitució transitòria dels titulars.

-Execució de programes de caràcter temporal.

-L'excés o acumulació de tasques per un període màxim de 6 mesos dins d'un període de 12mesos.

2. En el cas del personal laboral temporal, la seva incorporació es limitarà a les modalitats previstes en la legislació laboral vigent.

3. La Corporació Local incentivarà la promoció del seu personal i a tal efecte convocarà les vacants quan no sigui possible la seva cobertura per funcionaris de carrera o personal laboral fix, d'acord amb les categories, entre el personal que compleixi els requisits per ocupar els llocs. Atès que en aquests casos el canvi de categoria implica la situació d'excedència respecte de la categoria d'origen, el reingrés en la categoria d'origen, si és el cas, es produirà pels procediments reglamentaris i amb ocasió de vacant.

4. Quan no hi hagi candidats o no reuneixin els requisits per ocupar els llocs i en la resta de supòsits, els candidats provindran de les borses de treball que es formin per cobrir el treball temporal i interí de l'Ajuntament.

5. Les contractacions o nomenaments es faran per ordre en la borsa de treball, atenent, si escau, l'especialitat i / o àrea de coneixement demanat. En el cas de no computar antiguitat, l'ordre se seguirà en primer lloc per a les persones aprovades sense plaça en una convocatòria

pública d'accés de la categoria professional de què es tracti d'acord amb la puntuació final obtinguda en el procés selectiu i, seguidament, per les persones que hagin superat un procés de selecció de borsa de treball per ordre de la puntuació obtinguda en el procés.

6. Seran criteris per a quedar exclòs de la borsa de treball, els següents:

- a. Renúncia total del candidat a formar part de la llista.
- b. L'acumulació de dues renúncies corresponents a dues ofertes de treball tot i que el candidat no hagi notificat la renúncia expressament. En aquest supòsit, l'acreditació de la renúncia serà a càrrec de el cap de personal corresponent.
- c. La no superació de el període de prova.
- d. Per l'acomiadament disciplinari i suspensió ferma de funcions, en el supòsit de contractació laboral, i per separació del servei en casos de funcionaris interins com també la pena principal o accessòria d'inhabilitació absoluta o especial per a càrrec públic amb caràcter ferm.

Capítol X. La formació.

Article 52.- La formació.

L'Ajuntament realitzarà una avaluació de les necessitats formatives dels seus empleats públics i ha d'elaborar, d'acord amb aquestes necessitats, les seves accions formatives. Per tal de contribuir al bon funcionament de l'oferta formativa, l'avaluació i cobertura de necessitats es farà de forma negociada amb els representants sindicals per tal que contribueixin amb les seves aportacions i suggeriments a l'enriquiment de l'oferta formativa.

Article 53.- Els permisos per a la formació.

1. De conformitat amb la normativa vigent i amb la finalitat de facilitar la seva formació i promoció, es reconeix als empleats públics el dret a la realització de cursos de perfeccionament professional i a l'accés a cursos de reconversió i capacitació professional organitzats per l'Administració pública o organismes públics o privats.

2. La participació en un curs de formació no suposarà l'abonament d'hores extraordinàries i s'articularen mecanismes per fer la formació en horari laborable, sempre que sigui possible. Quan la formació sigui de naturalesa obligatòria, serà recompensada pel temps equivalent amb descans.

3. En el cas d'assistència a cursos de formació fora del municipi, l'Ajuntament ha d'adoptar criteris específics pel que fa al sistema de descans i desplaçament per assistir a aquests cursos quan sigui fora de la jornada laboral.

4. L'Ajuntament podrà condicionar l'assistència a un curs de formació especialitzada en la fixació d'un període de permanència en la Corporació Local d'un mínim de dos anys, com també la quantia de la possible indemnització per als supòsits d'incompliment de l'esmentada permanència.

Aquests aspectes seran negociats prèviament amb la representació legal dels empleats públics.

5. L'assistència a una acció formativa podrà ser limitada a una persona per a una mateixa acció en un horari concret de cada àmbit organitzatiu. Des de cada àmbit, es vetllarà perquè els aprenentatges assolits en l'acció formativa per part de la persona que ha assistit es transfereixin a la resta de membres de l'equip, de la forma i amb les condicions que es fixin des de cada àrea. En tot cas, l'Ajuntament ha de garantir que l'assistència a accions formatives sigui de caràcter rotatori.

Capítol XI.- La carrera professional i la promoció professional.

Article 54.- La carrera professional.

1. Els empleats públics tenen dret a la promoció professional.

2. La carrera professional és el conjunt ordenat d'oportunitats d'ascens i expectatives de progrés professional conforme als principis d'igualtat, mèrit i capacitat. Amb aquest objecte, l'Ajuntament ha de promoure l'actualització i perfeccionament de la qualificació professional dels seus empleats públics.

3. Sense perjudici de la normativa aplicable, les modalitats de carrera poden consistir, entre altres, en l'aplicació aïllada o simultània d'alguna o algunes de les següents modalitats:

- a. Carrera horitzontal, que consisteix en la progressió de grau, categoria, esglaó o altres conceptes anàlegs.
- b. Carrera vertical, que consisteix en l'ascens en l'estructura de llocs de treball pels procediments de provisió legalment establerts.
- c. Promoció interna vertical, que consisteix en l'ascens des d'un cos o escala d'un subgrup, o grup de classificació professional en el cas que aquest no tingui subgrup, a un altre superior, d'acord amb l'establert a la legalitat vigent.
- d. Promoció interna horitzontal, que consisteix en l'accés a cossos o escales del mateix subgrup professional.

4. Es reconeix el dret dels empleats públics a progressar simultàniament en les modalitats de carrera horitzontal i vertical quan l'Ajuntament les hagin implantat en un mateix àmbit.

Article 55.- L'impuls a la promoció professional.

1. L'Ajuntament ha de facilitar la promoció professional dels seus empleats públics d'acord amb els sistemes de provisió de llocs de treball existents i d'acord amb l'instrument d'ordenació dels recursos humans de què disposi.

2. La concreció de les mesures de promoció professional es negociarà de forma periòdica amb la representació sindical.

Article 56.- La promoció interna i el seu accés.

1. Els empleats públics podran accedir, mitjançant promoció interna, a escales del grup immediatament superior al què es pertanyi; o del mateix grup, tant en la mateixa com a diferent escala.

2. L'Ajuntament ha de facilitar la promoció dels seus empleats públics determinant, d'acord amb les característiques de cada plaça, el nombre de places reservades per a la promoció interna en cada convocatòria, que serà d'un mínim d'un 33% sempre que sigui possible.

3. Per a concórrer a les proves de promoció interna, el personal funcionari haurà de trobar-se en situació de servei actiu, serveis especials o excedència per incompatibilitat en l'escala de procedència, haver completat dos anys de servei actiu, a més de posseir la titulació i la resta de requisits establerts per a l'accés a l'escala a la qual aspiri a ingressar, amb les excepcions que la llei estableix. En el cas del personal laboral, s'hauran de reunir els mateixos requisits que els exigits per al personal funcionari, amb excepció d'aquells que, per la pròpia naturalesa jurídica de la relació, no els puguin ser exigits.

4. L'accés per promoció interna requerirà la superació de les mateixes proves que les establertes en la convocatòria per a l'ingrés amb caràcter general en l'escala de què es tracti. No obstant això, els aspirants que concorrin en el torn de promoció interna podran ser eximits de la realització d'aquelles proves que estiguessin encaminades a l'acreditació de coneixements ja exigits per a l'ingrés en l'escala de procedència.

5. Les vacants reservades a promoció interna que resultessin desertes se sumaran a les ofertes en torn lliure.

6. L'adscripció a les vacants existents dels empleats públics, que accedeixin pel sistema de promoció interna a una altra escala, s'efectuarà d'acord amb les preferències que aquells manifestin, segons l'ordre amb el qual figurin en la classificació definitiva del procés selectiu i sempre que reuneixin els requisits establerts per a la seva cobertura segons l'instrument d'ordenació de recursos humans de què disposa l'Ajuntament. En tot cas, per a l'elecció de destinacions, tindran preferència sobre els aspirants que provinquin de torn lliure en la respectiva convocatòria.

Capítol XII- El règim disciplinari i l'extinció de la prestació pública de serveis.

Article 57.- La responsabilitat disciplinària.

1. Els empleats públics queden subjectes al règim disciplinari establert regulat a l'Estatut bàsic de l'empleat públic i les normes que les lleis de funció pública puguin dictar en desplegament del mateix.

2. Els empleats públics que indueixin a altres a la realització d'actes o conductes constitutius de falta disciplinària incorreran en la mateixa responsabilitat que aquests.

3. Igualment, incorreran en responsabilitat els empleats públics que encobreixin les faltes consumades molt greus o greus, quan dels actes es derivi dany greu per a l'Administració o els ciutadans.

Article 58.- L'exercici de la potestat disciplinària.

1. L'Ajuntament ha de corregir disciplinàriament les infraccions del personal al seu servei comeses en l'exercici de les seves funcions i càrrecs, sense perjudici de la responsabilitat patrimonial o penal que pugui derivar de les infraccions.

2. La potestat disciplinària s'exercirà d'acord amb els principis següents:

- a. Principi de legalitat i tipicitat de les faltes i sancions;
- b. Principi d'irretroactivitat de les disposicions sancionadores no favorables i de retroactivitat de les favorables al presumpte infractor;
- c. Principi de proporcionalitat, aplicable tant a la classificació de les infraccions i sancions com a la seva aplicació;
- d. Principi de culpabilitat; i,
- e. Principi de presumpció d'innocència.

3. Quan de la instrucció d'un procediment disciplinari resulti l'existència d'indicis fundats de criminalitat, s'ha de suspendre la tramitació i es posarà en coneixement del ministeri fiscal. Els fets declarats provats per resolucions judicials fermes vinculen l'Ajuntament.

Article 59.- Les faltes disciplinàries.

1. Les faltes disciplinàries poden ser molt greus, greus i lleus.

2. Són faltes molt greus les previstes com a tals en l'Estatut bàsic de l'empleat públic i, en tot cas, les següents:

- a. L'incompliment del deure de respecte a la Constitució i a l'Estatut d'autonomia de Catalunya, en l'exercici de la funció pública.
- b. Tota actuació que suposi discriminació per raó d'origen racial o ètnic, religió o conviccions, discapacitat, edat o orientació sexual, llengua, opinió, lloc de naixement o veïnatge, sexe o qualsevol altra condició o circumstància personal o social, com també la persecució en raó d'origen racial o ètnic, religió o conviccions, discapacitat, edat o orientació sexual i la persecució moral, sexual i per raó de sexe.
- c. L'abandonament del servei, així com no fer-se càrrec voluntàriament de les tasques o funcions que tenen encomanades.
- d. L'adopció d'acords manifestament il·legals que causin un perjudici greu a l'Administració o als ciutadans.
- e. La publicació o utilització indeguda de la documentació o informació a què tinguin o hagin tingut accés per raó del seu càrrec o funció.
- f. La negligència en la custòdia de secrets oficials, declarats així per llei o classificats com a tals, que sigui causa de la seva publicació o que provoqui la difusió o coneixement indegut.
- g. L'incompliment notori de les funcions essencials inherents a el lloc de treball o funcions encomanades.
- h. La violació de la imparcialitat, utilitzant les facultats atribuïdes per influir en processos electorals de qualsevol naturalesa i àmbit.

- i. La desobediència oberta a les ordres o instruccions d'un superior, llevat que constitueixin infracció manifesta de l'ordenament jurídic.
 - j. La prevalença de la condició d'empleat públic per obtenir un benefici indegut per a si mateix o per a un altre.
 - k. L'obstaculització de l'exercici de les llibertats públiques i drets sindicals.
 - l. La realització d'actes encaminats a coartar el lliure exercici del dret de vaga.
 - m. L'incompliment de l'obligació d'atendre els serveis essencials en cas de vaga.
 - n. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats quan això doni lloc a una situació d'incompatibilitat.
 - o. La incompareixença injustificada en les comissions d'investigació de les Corts Generals i del Parlament de Catalunya.
 - p. La persecució laboral.
 - q. La participació en vagues als qui la tinguin expressament prohibida per la Llei.
 - r. El fet de causar per negligència greu o per mala fe danys molt greus en el patrimoni i els béns de l'Ajuntament.
 - s. El fet d'haver estat sancionat per la comissió de tres faltes greus en el període d'un any.
 - t. L'incompliment, pels responsables dels registres d'Activitats i de Béns Patrimonials i d'Interessos, i pel personal que tingui accés, del deure de reserva professional pel que fa a les dades i les informacions que coneguin per raó de la seva funció.
 - u. També són faltes molt greus les que quedin tipificades com a tals en una llei estatal o autonòmica.
3. Sense perjudici del que estableix l'Estatut bàsic de l'empleat públic, es consideraran com a faltes greus, en tot cas, les següents:
- a. L'incompliment de les ordres que provenen dels superiors i les autoritats que pugui afectar la tasca del lloc de treball.
 - b. L'abús d'autoritat en l'exercici del càrrec.
 - c. La manca de consideració envers els administrats o el personal al servei de l'Administració en l'exercici de les seves funcions.
 - d. El fet d'originar enfrontaments en els centres de treball o de prendre-hi part.
 - e. La tolerància dels superiors respecte a la comissió de faltes molt greus o greus dels seus subordinats.
 - f. Les conductes constitutives de delictes dolosos relacionades amb el servei o que causin un dany a l'Administració, als administrats o als companys.
 - g. L'incompliment del deure de reserva professional, pel que fa als assumptes que coneix per raó del seu càrrec, si causa perjudici a l'Administració o s'utilitza en benefici propi.
 - h. La intervenció en un procediment administratiu havent-hi motius d'abstenció establerts per via legal.
 - i. La negativa a complir tasques que li són ordenades pels superiors per satisfer necessitats de compliment urgent.
 - j. L'emissió d'informes, l'adopció d'acords o l'acompliment d'actuacions manifestament il·legals, si causa perjudici a l'Administració o als ciutadans i no constitueix falta molt greu.
 - k. El fet de causar danys greus a l'Ajuntament, els materials o els documents del servei.
 - l. L'atemptat greu contra la dignitat dels empleats públics o de l'Administració.
 - m. L'exercici d'activitats compatibles amb el desenvolupament de les seves funcions sense haver obtingut l'autorització pertinent.
 - n. La manca de rendiment que afecti el funcionament normal dels serveis, si no constitueix falta molt greu.
 - o. L'incompliment injustificat de la jornada i l'horari de treball que, acumulat, suposi un mínim de deu hores per mes natural.

- p. La tercera falta injustificada d'assistència a la feina en un període de tres mesos, si les dues anteriors han estat sancionades com a faltes lleus.
 - q. Les accions o omissions dirigides a evadir els sistemes de control d'horaris o a impedir que siguin detectats els incompliments injustificats de la jornada i l'horari de treball.
 - r. La pertorbació greu del servei.
 - s. La reincidència en faltes lleus.
 - t. La realització d'actes d'assetjament sexual o d'assetjament per raó de sexe, tipificats per la Llei del dret de les dones a erradicar la violència masclista, i d'actes que puguin comportar assetjament per raó de sexe o assetjament sexual i que no siguin constitutius de falta molt greu.
4. Es consideren faltes lleus, en tot cas, les següents:
- a. El retard, la negligència o el descuit en el compliment de les funcions.
 - b. La lleugera incorrecció envers el públic o el personal al servei de l'Administració.
 - c. La manca d'assistència a la feina injustificada d'un dia.
 - d. L'incompliment de la jornada i l'horari sense causa justificada, si no constitueix falta greu.
 - e. Les faltes repetides de puntualitat dins un mateix mes sense causa justificada.
 - f. La negligència en la conservació dels locals, del material i dels documents del servei, si no causa perjudicis greus.
 - g. L'incompliment de les normes relatives a incompatibilitats, si no comporta l'execució de tasques incompatibles o que requereixen la compatibilització prèvia.
 - h. L'incompliment dels deures i les obligacions de l'empleat públic, sempre que no constitueixi falta molt greu o greu.

Article 60.- Les sancions.

1. Per raó de les faltes comeses es poden imposar les sancions següents:

- a. Separació del servei dels funcionaris, que, en el cas dels funcionaris interins, comportarà la revocació del seu nomenament i que només pot sancionar la comissió de faltes molt greus.
 - b. Acomiadament disciplinari del personal laboral, que només pot sancionar la comissió de faltes molt greus i comportarà la inhabilitació per a ser titular d'un nou contracte de treball amb funcions similars a les que desenvolupaven.
 - c. Suspensió ferma de funcions, o de feina i sou en el cas del personal laboral, amb una durada màxima de 6 anys.
 - d. Trasllet forçós, amb o sense canvi de localitat de residència, pel període que en cada cas s'estableixi.
 - e. Demèrit, que consistirà en la penalització a efectes de carrera, promoció o mobilitat voluntària.
 - f. Advertència.
 - g. Qualsevol altra que s'estableixi per llei.
2. Procedirà la readmissió del personal laboral fix quan sigui declarat improcedent l'acomiadament acordat com a conseqüència de la incoació d'un expedient disciplinari per la comissió d'una falta molt greu.

3. L'abast de cada sanció s'establirà tenint en compte el grau d'intencionalitat, descuit o negligència que es reveli en la conducta, el dany a l'interès públic, la reiteració o reincidència, i també el grau de participació.

Article 61.- La prescripció de les faltes i sancions.

1. Les infraccions molt greus prescriuran als 3 anys, les greus als 2 anys i les lleus als 6 mesos; les sancions imposades per faltes molt greus prescriuran als 3 anys, les imposades per faltes greus als 2 anys i les imposades per faltes lleus a l'any.
2. El termini de prescripció comença a comptar des que la falta s'hagi comès, i des del cessament de la seva comissió quan es tracti de faltes continuades.
3. El de les sancions, des de la fermesa de la resolució sancionadora.

Article 62.- El procediment disciplinari i les mesures provisionals.

1. No es pot imposar sanció per la comissió de faltes molt greus o greus si no és mitjançant el procediment prèviament establert.

2. La imposició de sancions per faltes lleus es durà a terme per procediment sumari amb audiència a l'interessat.

3. El procediment disciplinari tindrà presents els principis d'eficàcia, celeritat i economia processal, amb ple respecte als drets i garanties de defensa del presumpte responsable. El procediment garantirà la deguda separació entre la fase instructora i la sancionadora, encomanant-se a òrgans diferents.

4. Es podran adoptar, mitjançant resolució motivada, mesures de caràcter provisional que assegurin l'eficàcia de la resolució final que pugui recaure.

5. La suspensió provisional com a mesura cautelar en la tramitació d'un expedient disciplinari no podrà excedir de 6 mesos, excepte en cas de paralització del procediment imputable a l'interessat. La suspensió provisional es pot acordar durant la tramitació d'un procediment judicial, i es mantindrà pel temps a què s'estengui la presó provisional o altres mesures decretades pel jutge que determinin la impossibilitat d'exercir el lloc de treball. En aquest cas, si la suspensió provisional passa de sis mesos, no suposarà pèrdua del lloc de treball.

6. L'empleat públic suspès provisionalment tindrà dret a percebre durant la suspensió les retribucions bàsiques i, si escau les prestacions familiars per fill a càrrec.

7. Quan la suspensió provisional s'elevi a definitiva, l'empleat públic haurà de tornar allò percebut durant el temps de durada de la suspensió. Si la suspensió provisional no arriba a convertir-se en sanció definitiva, l'Administració haurà de restituir a l'empleat públic la diferència entre els havers realment percebuts i els que hauria hagut de percebre si s'hagués trobat amb plenitud de drets.

8. El temps de permanència en suspensió provisional serà d'abonament per al compliment de la suspensió ferma.

9. Quan la suspensió no sigui declarada ferma, el temps de durada es computarà com de servei actiu, i s'acordarà la immediata reincorporació de l'empleat públic al seu lloc de treball, amb reconeixement de tots els drets econòmics i d'altres que siguin procedents des la data de suspensió.

Article 63.- El preavís i la liquidació.

1. L'empleat públic que voluntàriament cessi en la seva prestació de serveis ha de comunicar-ho per escrit i amb l'antelació següent:

Si ocupa una plaça de grup A1: un mes.

Si ocupa una plaça de grup A2: un mes.

Si ocupa una plaça de grup C1: quinze dies.

Si ocupa una plaça de grup C2: quinze dies.

Si ocupa una plaça d'agrupació professional: quinze dies.

2. La inobservança d'aquest preavís determina la pèrdua o el descompte, en la seva liquidació final i de parts proporcionals, de la remuneració corresponent als dies que s'hagi retardat el preavís.

La liquidació de l'empleat públic consistirà en retribuir o descomptar la part proporcional de vacances no realitzades o realitzades en excés i la part proporcional corresponent a la paga extraordinària de meritació immediata.

Capítol XIII.- La igualtat de tracte dels empleats públics locals.

Article 64.- La igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral.

L'Ajuntament està obligat a respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, ha d'adoptar mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes.

Article 65.- El Pla d'igualtat.

1. L'Ajuntament ha d'aprovar un pla d'igualtat, en els termes que determina la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes; el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per mitjà del qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic; i, l'article 15.2 de la Llei 17 /2015, de l'21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

2. El Pla d'igualtat serà negociat amb la representació dels empleats públics i, en tot cas, atindrà la realitat sobre la qual incidirà.

3. Una vegada aprovat el Pla d'igualtat, s'ha de registrar en el Registre de plans d'igualtat del Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya.

Article 66.- El contingut i fases de el Pla d'igualtat.

1. El Pla d'igualtat és un conjunt ordenat de mesures, adoptades després de fer un diagnòstic de situació, tendent a aconseguir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes, i a eliminar la discriminació per raó de sexe.

2. El Pla d'igualtat fixarà els objectius concrets d'igualtat que s'hauran d'assolir, les estratègies i les pràctiques que s'hauran d'adoptar per a la seva consecució, com també l'establiment de sistemes eficaços de seguiment i avaluació dels objectius fixats.

3. Per a la consecució dels objectius fixats, el Pla d'igualtat preveurà, entre d'altres, les matèries d'accés a l'ocupació, classificació professional, promoció i formació, retribucions, ordenació del temps de treball per afavorir, en termes d'igualtat entre dones i homes, la conciliació laboral, personal i familiar, i prevenció de l'assetjament sexual i de l'assetjament per raó de sexe.

4. El Pla d'igualtat podrà contenir les fases següents: diagnosi, disseny, programació, implantació, seguiment i avaluació.

Capítol XIV.- Els drets col·lectius dels empleats públics locals.

Article 67.- El contingut del dret.

1. Tots els empleats públics tenen dret a sindicar-se lliurement per a la promoció i defensa dels seus interessos econòmics i socials.

2. Els empleats públics locals que pertanyin als cossos i forces de seguretat es regeixen per la seva normativa específica, atès el caràcter armat i l'organització jerarquitzada d'aquests cossos.

3. El dret a la llibertat sindical comprèn, entre d'altres facultats reconegudes per la Llei orgànica 11/1985, de 2 d'agost, de llibertat sindical, la de afiliar-se al sindicat de la seva elecció amb la sola condició d'observar els estatuts o a separar-se'n. Ningú podrà ser obligat a afiliar-se a un sindicat.

Article 68.- El dret de sindicació.

1. Els empleats públics que estiguin afiliats a un sindicat podran, en l'àmbit de centre de treball:

- a. Constituir seccions sindicals de conformitat amb el que estableixen els estatuts del sindicat.
- b. Fer reunions, prèvia notificació a l'entitat per a la qual treballen, recaptar quotes i distribuir informació sindical, fora de les hores de treball i sense pertorbar l'activitat normal de l'empresa.
- c. Rebre la informació que li remeti el seu sindicat.

Article 69.- Els delegats sindicals.

1. Els centres de treball de l'Ajuntament, que ocupin més de 250 empleats públics, sigui quina sigui la classe del seu contracte, les seccions sindicals pertanyents a sindicats amb presència en òrgans de representació legal dels empleats públics, estaran representades, a tots els efectes, per delegats sindicals elegits per i entre els seus afiliats.

2. El nombre de delegats sindicals per cada secció sindical dels sindicats que hagin obtingut el 10 per 100 dels vots en l'elecció a l'òrgan corresponent de representació legal dels empleats públics es determinarà segons l'escala següent:

Nº. d'empleats públics Nº de delegats

De 250 a 750 1

De 751 a 2.000 2

De 2.001 a 5.000 3

De 5.001 endavant 4

3. Les seccions sindicals dels sindicats que no hagin obtingut el 10 per 100 dels vots estaran representades per un sol delegat sindical.

4. Els delegats sindicals, en el supòsit que no formin part dels òrgans de representació legal dels empleats públics, tindran les mateixes garanties que ells, a més dels següents drets:

- a. Tenir accés a la mateixa informació i documentació que l'empresa posi a disposició dels òrgans de representació legal dels empleats públics. Respecte d'aquesta informació, els delegats sindicals estan obligats a guardar secret professional.
- b. Assistir a les reunions dels òrgans de representació legal dels empleats públics i dels òrgans interns de l'Ajuntament en matèria de prevenció de riscos laborals, amb veu però sense vot.
- c. Ser escoltats per l'Ajuntament abans de l'adopció de mesures de caràcter col·lectiu que afectin els empleats públics en general i els afiliats al seu sindicat en particular, i especialment en el cas d'acomiadaments i sancions.

Article 70.- Les garanties de les seccions sindicals.

1. Les seccions sindicals gaudiran de plena independència respecte de les autoritats, òrgans i jerarquies de l'Ajuntament i tenen dret a protecció legal contra tot acte d'ingerència de la Corporació Local.

2. Les seccions sindicals dels sindicats més representatius i dels que tinguin representació en els òrgans de representació legal dels empleats públics, tindran els següents drets:

- a. Amb la finalitat de facilitar la difusió d'aquells avisos que puguin interessar als afiliats al sindicat i als empleats públics en general, l'Ajuntament posarà a la seva disposició un tauler d'anuncis que haurà de situar-se al centre de treball i en un lloc on es garanteixi un adequat accés dels empleats públics.
- b. A la negociació col·lectiva, en els termes que estableix la legislació específica.
- c. A la utilització d'un local adequat en el qual puguin desenvolupar les seves activitats en els centres de treball amb més de 250 empleats públics.
- d. Les seccions sindicals gestionaran una bossa d'hores amb el crèdit horari de tots els seus membres (comitè d'empresa, junta de personal, delegats sindicals i delegats de personal). Els membres de les seccions sindicals podran fer ús d'aquesta bossa d'hores sempre que la suma total de les hores realitzades en un mes no superi el total de la bossa.

Article 71.- Les mesures de protecció del dret.

L'Ajuntament s'abstindrà d'aprovar o prendre qualsevol disposició, pacte o decisió unilateral que contingui o suposi qualsevol tipus de discriminació en l'ocupació o en les condicions de treball, siguin favorables o adverses, per raó de la adhesió o no a un sindicat, als seus acords o a l'exercici en general d'activitats sindicals.

Article 72.- Les garanties del dret.

Qualsevol empleat públic o sindicat que consideri lesionat el seu dret de llibertat sindical, per una actuació de la Corporació Local, tindrà dret a demanar la tutela del dret davant la jurisdicció competent en els termes que reconeix la Llei orgànica 11 / 1985, de 2 d'agost, de llibertat sindical.

Capítol XV.-El dret de reunió dels empleats públics locals.

Article 73.- El dret de reunió.

1. Els empleats públics de l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs tenen dret a reunir-se en assemblea. Aquest dret s'ha d'exercir amb subjecció als requisits i condicions assenyalats per la legislació aplicable i també per aquest capítol.

2. L'assemblea pot ser convocada pels òrgans de representació legal dels empleats públics, per les organitzacions sindicals més representatives o per un nombre de treballadors públics no inferior al 33% de la plantilla.

3. L'assemblea serà presidida, en tot cas, pels òrgans de representació legal dels empleats públics, que seran responsables del normal desenvolupament de l'assemblea, com també de la presència de persones que no pertanyin a l'Ajuntament.

4. La presidència ha de comunicar, amb una antelació de 48 hores a l'Ajuntament, la convocatòria i els noms de les persones no pertanyents a l'empresa que assistiran a l'assemblea i acordaran les mesures oportunes per evitar perjudicis en l'activitat normal dels serveis públics.

Article 74.- Les assemblees

1. Els empleats públics podran reunir-se, sense cap perjudici de les seves retribucions, durant la jornada de treball, de conformitat amb allò establert a la taula següent:

Nº d'empleats públics Hores anuals

Fins a 30 15

De 31 a 100 20

De 101 a 250 25

Més de 250 30

2. No hi ha cap tipus de limitació per celebrar reunions fora de la jornada de treball, llevat de la seguretat d'instal·lacions i dependències, i que tinguin lloc quan es trobin oberts els llocs de reunió o la seva obertura no suposi dificultats importants.

Capítol XVI. El dret de negociació col·lectiva dels empleats públics locals.

Article 75.- El dret a la negociació col·lectiva.

Els empleats públics al servei de l'Ajuntament tindran dret a la participació en la determinació de les condicions de treball d'acord amb allò que disposi la legislació aplicable i aquest capítol.

Article 76.- La Mesa de negociació de l'Acord comú de condicions.

1. Per tal de possibilitar la participació dels empleats públics en la determinació de les seves condicions de treball, es constituirà una taula de negociació en la qual estaran presents els representants de les entitats locals i les organitzacions sindicals més representatives, com també els sindicats que hagin obtingut el 10% o més dels representants a les eleccions celebrades en l'àmbit de l'Administració local de Catalunya.

2. Aquesta Mesa negociarà la proposta d'acord comú de condicions per als empleats públics de l'Ajuntament.

3. La composició de la Mesa serà paritària i els seus components no podran ser més de 13 per cadascuna de les parts.

4. Les decisions de cada part de la Mesa es prendran per majoria. L'acord exigirà el vot favorable del 60% de cada part a la Mesa com a mínim.

Capítol XVII.- Seguretat, salut i prevenció de riscos laborals.

Article 77.- La prevenció de riscos laborals.

1. La prevenció de riscos laborals és una de les prioritats essencials de la política de recursos humans de les parts signants d'aquest Acord.

2. Atesa la importància de garantir a tot el personal un desenvolupament saludable de les tasques que té encomanades, ambdues parts es comprometen a col·laborar en aquest objectiu. Per aquest motiu, l'Ajuntament es compromet a:

- a. Potenciar la consecució d'una cultura preventiva en totes les seves estructures administratives i / o organitzatives amb la finalitat que en totes les actuacions es tinguin

presentes, com a prioritat, la seguretat i la salut del personal al servei de la seva organització.

- b. Coordinar les actuacions dels diferents serveis municipals amb el servei de prevenció designat per complir amb les obligacions derivades de la Llei de prevenció.

- c. Promoure la seguretat i salut dels empleats públics mitjançant l'aplicació de mesures i el desenvolupament de les activitats necessàries per a la prevenció de riscos derivats de la feina, desenvolupant els principis generals següents:

- Evitar els riscos.

- Avaluar els riscos que no es puguin evitar.

- Combatre els riscos a l'origen.

- Adaptar el lloc de treball a les característiques de la persona.

- Tenir en compte l'evolució de la tècnica.

- Planificar la prevenció. Substituir el que sigui perillós perquè no comporti perill o, si no és possible, comporti poc perill.

- Afavorir les mesures de protecció col·lectives per sobre de les individuals.

- Facilitar el coneixement per part del personal afectat de les instruccions que s'acordin en aquest àmbit.

Article 78.- La coordinació entre salut laboral i polítiques de gènere.

L'Ajuntament es compromet a visualitzar les condicions de treball i salut amb una perspectiva de gènere, relacionant les condicions de treball i salut. Per això caldrà contemplar, tant en l'avaluació de riscos com en els plans de prevenció, els riscos específics de gènere: doble presència, situacions de discriminació, risc reproductiu, etc.

Article 79.- Les obligacions específiques en matèria de prevenció de riscos laborals.

1.L'Ajuntament acorda les mesures concretes següents per al desenvolupament del que disposa la legislació sobre prevenció de riscos laborals:

Oferir en el moment de l'accés a la funció pública un reconeixement mèdic amb la finalitat d'avaluar la incidència dels riscos del lloc de treball a ocupar; a més d'una vigilància de la salut en intervals periòdics fixats segons el criteri assenyalat pel servei de prevenció a tots els empleats públics de la Corporació Local, en funció de l'avaluació de riscos dels llocs de treball. Aquest reconeixement serà obligatori per al personal en els supòsits prescrits a l'article 22.1, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i no podrà ser causa de l'adopció de mesures en perjudici seu.

L'Ajuntament disposarà en cada centre de treball que estigui afectat pel Decret 82/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció, o de la norma que en el futur la substitueixi, d'un pla d'autoprotecció que concreti les possibles situacions i les mesures a adoptar, especialment en primers auxilis, lluita contra incendis i evacuació dels treballadors públics i dels usuaris.

El pla s'actualitzarà en els supòsits que el mateix pla prevegi i sempre que es modifiquin substancialment l'ocupació i la distribució de l'espai.

L'organització designarà, amb la consulta prèvia als delegats de prevenció o al Comitè de Seguretat i Salut -en cas que n'hi hagi-, les persones encarregades de les mesures d'emergència. Les persones designades gaudiran de la formació i dels mitjans necessaris per desenvolupar la seva tasca. Aquesta formació anirà a càrrec de l'organització i serà específica, adequada i suficient.

Tots els centres de treball municipals o amb personal municipal hauran de disposar de l'avaluació inicial de riscos laborals en el moment de procedir a la seva obertura o funcionament. Un cop efectuades les avaluacions inicials de cada centre de treball es procedirà a elaborar un pla de prevenció i a aplicar les mesures correctores adients per tal d'eliminar els

riscos i, en cas que no sigui possible, reduir-los al màxim. L'accident o incident obligarà a la reavaluació inicial de riscos de centre de treball, així com a l'adequació de les mesures correctores.

L'organització proporcionarà al personal al seu servei la formació necessària per a la correcta prevenció de riscos del seu lloc de treball, preferentment en el propi centre de treball. S'utilitzarà una metodologia pràctica i es buscarà la implicació activa dels empleats públics en la prevenció.

En el moment de l'inici de la relació laboral o administrativa, cada persona rebrà un curs de formació bàsic en prevenció de riscos laborals, tant del seu lloc de treball com en general (pla d'evacuació, circuits i protocols, responsabilitats, etc.) de l'Ajuntament.

L'organització oferirà una formació bàsica de trenta hores en prevenció de riscos laborals a tots els delegats i delegades de prevenció.

L'organització garantirà la protecció de la salut del personal al seu servei que, per les seves característiques personals, sigui especialment sensible als riscos derivats del lloc de treball. Amb aquesta finalitat, s'adoptaran les mesures de prevenció, protecció o adaptació necessàries. Si, ni tan sols amb l'adaptació del lloc de treball a les característiques esmentades, es pot garantir aquesta protecció, la de la resta de personal i altres persones relacionades amb el seu lloc de treball, l'organització haurà d'encarregar a l'empleat tasques que no exposin ningú a situacions de risc per a la seva salut.

Per tal de vetllar per l'atenció al risc reproductiu, si s'escau, haurà d'elaborar una relació de llocs de treball sense risc per a l'embaràs, amb prèvia consulta a la representació sindical. Les empleades hauran de conèixer aquesta relació.

En el moment que una treballadora posi en coneixement de l'Ajuntament la seva situació d'embaràs quant ocupi un lloc que no estigui inclòs en aquesta relació, caldrà fer immediatament una revisió de l'avaluació de riscos i, en el supòsit del més mínim risc per a la mare i / o el fetus, es procedirà immediatament al canvi a un altre lloc de treball que no li comporti aquest risc.

Quan l'adaptació al lloc de treball no sigui possible, s'establirà un procediment que possibiliti el canvi de lloc de treball en el qual intervindran els serveis de prevenció.

L'Ajuntament elaborarà una relació trimestral dels accidents i incidents laborals produïts, que es lliurarà i s'analitzarà en el marc dels òrgans de prevenció de riscos laborals. Els serveis de prevenció realitzaran el seguiment i la investigació, conjuntament amb els delegats i / o delegades de prevenció, d'aquests accidents i incidents. En aquest sentit, s'elaborarà un protocol d'investigació d'accidents-incidentes que garanteixi la participació efectiva dels delegats i / o delegades de prevenció. Aquest protocol serà aprovat per l'òrgan de prevenció de riscos laborals. L'Ajuntament es compromet a fer totes les accions necessàries per reduir al mínim necessari les aplicacions de desinfecció, desratització i desinsectació(DDD), i d'utilització de productes fitosanitaris a les seves dependències. Així mateix, es compromet a contractar empreses que garanteixin el compliment dels protocols esmentats, a més de totes les normes de seguretat que preveuen les normes legals i reglamentàries en matèria de prevenció de riscos laborals.

La Corporació Local es compromet a preveure, subministrar i renovar els equips de treball i de protecció individual (EPI), com també el vestuari necessari per al desenvolupament de la tasca professional amb garanties de seguretat i salut del personal.

L'Ajuntament assegurarà que el subministrament de maquinària, equips, productes i estris de treball als empleats no constitueixin una font de perill per a ells mateixos. Per aquest motiu, donarà la informació als empleats per a la correcta utilització, com també les mesures preventives addicionals a prendre i els riscos laborals que comportin tant l'ús normal com la manipulació o utilització inadequades. La utilització dels EPI és obligatòria. No fer ús serà motiu

d'amonestació i / o obertura d'expedient disciplinari, depenent de la reiteració i / o de les possibles conseqüències de no fer-ne ús.

Article 80.- La coordinació de les activitats preventives.

1. Quan, en un mateix centre de treball, es desenvolupin activitats de dues o més empreses, organismes públics, instituts i / o empreses municipals, o treballadors autònoms, aquestes hauran de coordinar-se per l'aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals i de les mesures d'emergència.

2. L'Ajuntament informará i donará les instruccions adequades a les empreses que desenvolupin la seva activitat en els seus centres de treball en relació amb els riscos existents i les mesures d'emergència.

3. Quan la Corporació Local contracti o subcontracti obres o serveis que es duguin a terme en els seus centres de treball, requerirà l'obligatorietat de complir totes i cadascuna de les condicions que garanteixin la seguretat i salut dels empleats públics, com també dels treballadors de les empreses contractades o subcontractades.

Article 81.- Els delegats de prevenció.

1. Els representants dels empleats designaran els delegats de prevenció que notificaran per escrit a l'Ajuntament i a l'Oficina Pública de Registre d'Actes del Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya (OPRA).

2. Els delegats i delegades de prevenció han de tenir les mateixes garanties, drets i crèdit horari que les reconegudes en els membres electes de la representació legal dels empleats públics.

3. Són funcions del Delegat o Delegada de prevenció:

- a. Col·laborar amb els òrgans de direcció de l'Ajuntament per millorar l'acció preventiva.*
- b. Promoure i fomentar la cooperació del personal al servei de l'Ajuntament en l'execució de la normativa sobre prevenció de riscos laborals.*
- c. Ser consultats per l'Ajuntament sobre les decisions a què es refereix l'article 33 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, abans que siguin executades i en especial:*

La planificació i l'organització de la feina a l'Ajuntament i la introducció de noves tecnologies, en tot allò relacionat amb les conseqüències que aquestes puguin tenir per a la seguretat i la salut del personal al seu servei, derivades de l'elecció dels equips, la determinació i l'adequació de les condicions de treball i l'impacte dels factors ambientals a la feina.

L'organització i el desenvolupament de les activitats de protecció de la salut i prevenció dels riscos professionals a l'Ajuntament, incloent-hi la designació de les persones al seu servei encarregades d'aquestes activitats o el recurs a un servei de prevenció extern.

La designació de les persones al servei de l'Ajuntament encarregades de les mesures d'emergència.

Els procediments d'informació i documentació a què es refereixen els articles 18, apartat 1, i 23, apartat 1, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

El projecte i l'organització de la formació en matèria preventiva.

Qualsevol altra acció que pugui tenir efectes substancials sobre la seguretat i salut del personal.

• d. Exercir una tasca de vigilància i de control sobre el compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.

• e. Participar de manera activa en la investigació dels accidents i / o incidents.

4. En l'exercici de les competències atribuïdes als delegats de prevenció, aquests estan facultats per:

- a. Acompanyar els tècnics en les avaluacions de tipus preventiu de l'ambient de treball, com també, en els termes que preveu l'article 40 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, els inspectors de Treball i Seguretat social en les visites i les verificacions*

que duguin a terme als centres de treball per tal de comprovar que es compleix la normativa sobre prevenció de riscos laborals, i els poden formular les observacions que creguin oportunes.

- b. Tenir accés, amb les limitacions previstes en l'apartat 4 de l'article 22 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, a la informació i la documentació referent a les condicions de treball que siguin necessàries per a l'exercici de les seves funcions i, particularment, a la prevista en els articles 18 i 23 d'aquesta mateixa llei.
- c. Quan la informació estigui subjecta a les limitacions indicades, només pot ser subministrada de manera que es garanteixi el respecte a la confidencialitat.
- d. Ser informats per l'Ajuntament sobre els danys produïts en la salut del personal al seu servei quan aquest n'hagués tingut coneixement; els delegats es poden presentar, encara que estigui fora de la seva jornada laboral, al lloc dels fets per tal de conèixer les circumstàncies.
- e. Rebre de l'Ajuntament les informacions que hagi obtingut de les persones o els òrgans encarregats de les activitats de protecció i prevenció, com també dels organismes competents per a la seguretat a la salut de el personal, sense perjudici del que disposa l'article 40 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de col·laboració amb la Inspecció de Treball i Seguretat Social.
- f. Dur a terme visites als llocs de treball per exercir una tasca de vigilància i de control de l'estat de les condicions de treball i poder, amb aquesta finalitat, accedir a qualsevol zona i comunicar-se durant la jornada amb el personal, de manera que no s'alteri el desenvolupament normal del procés productiu.
- g. Exigir a l'Ajuntament que adopti mesures de tipus preventiu i per millorar els nivells de protecció de la seguretat i salut del personal; amb aquesta finalitat, poden fer propostes a l'entitat per a la qual treballen, com també al Comitè de Seguretat i Salut perquè es discuteixin.
- h. Proposar a l'òrgan de representació de personal, si s'escau, que adopti l'acord de paralització d'activitats a què es refereix l'apartat 3 de l'article 21 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Disposició transitòria primera.- Adaptació dels nivells de complement de destinació.

Els nivells de complement de destinació reconeguts als empleats públics de l' Ajuntament, sinó hi estan, s'hauran d'adaptar al que preveu l'article 40 de l'Acord. En tot cas, aquesta adaptació no comportarà cap increment retributiu.

DISPOSICIONS FINALS

Disposició final primera.- Clàusula derogatòria

Queden derogats la totalitat dels acords, convenis i pactes anteriors, com també quantes instruccions, acords parcials i altres disposicions de caràcter col·lectiu o individual d'igual o inferior rang que puguin oposar-se, ser incompatibles, limitin o contradiguin els acords aquí adoptats.

Disposició final segona.-Registre i publicació.

Aquest Acord comú de les condicions de treball es registrarà, dipositarà i publicarà de conformitat amb el que disposa la normativa vigent i desplegarà els efectes que determina l'EBEP.

Disposició final tercera.

En tot allò no regulat expressament en aquest Conveni, s'estarà al que disposa el Reial Decret Legislatiu 5/2015 i restant normativa d'aplicació."

SEGON.- Notificar el present acord a les organitzacions Sindicals i altres presents en la Mesa de Negociació, per procedir a la seva signatura i als delegats de personal, per al seu coneixement.

TERCER.- Comunicar l'acord que s'adopti a l'Administració autonòmica, a l'efecte del seu registre i publicació.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

I no havent-hi més assumptes a tractar, el Sr. Alcalde aixeca la sessió a l'hora assenyalada a l'encapçalament. I per a constància del que s'ha tractat i dels acords presos, estenc aquesta acta que una vegada aprovada i passada al plec dels fulls de les actes del Ple, signaran el Sr. Alcalde i la Secretària interventora, en compliment del disposat a la legislació vigent. Es fa constar que en aquesta acta les opinions emeses pels regidors s'han articulades de manera succinta, com indica l'article 110 del Decret Legislatiu 2/2003. El contingut íntegre de les opinions emeses es poden consultar al següent enllaç: <https://www.youtube.com/watch?v=yvyZARuxo9Q>

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE

19 i els Arcs. Podeu verificar la seva autenticitat a i data d'emissió 10/03/2025 a les 10:53:43



Document #01

Pla d'Acció per l'Energia Sostenible i el Clima [PAESC]



MUNICIPI

Vinyols i els Arcs (Baix Camp)

DATA

Gener de 2025

EXPEDIENT

8004330008-2023-0020667

PROJECTE

Coordinació: **Diputació de Tarragona, coordinadora territorial del Pacte**

Servei: Unitat de Transició Ecològica de l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal

Redacció: Ecostudi Sima, SL

Diputació de Tarragona

Unitat de Transició Ecològica de l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal

Responsable: Josep M. Prunera | cap de Servei
tècnics de seguiment:

Elena Furquet Suàrez | medi ambient
Montserrat Fuguet Martí | medi ambient
Josep M. Andreu Florensa | enginyeria

Ajuntament

Regidors, tècnics i personal administratiu de l'Ajuntament

Redacció:

Ecostudi sima, SL

Equip de comunicació i participació:

Unitat de Transició Ecològica de l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal
Ecostudi Sima, SL

SIGLES

ACA	Agència Catalana de l'Aigua
ACS	aigua calenta sanitària
AEE	adquisició d'energia ecològica
A21	Agenda 21
CL	combustibles líquids (gasoil C, benzina, dièsel i biodièsel)
CO ₂	diòxid de carboni
CoMO	<i>Covenant of Mayors Office</i> Oficina europea del Pacte d'alcaldes i alcaldesses
COP	Conferència de les Parts
DESGEL	Programa de Diagnosi Energètica i Simulador de Gasos d'Efecte Hivernacle
DGTREN	Direcció General de Transport i Energia de la Comissió Europea
EECCEL	l'Estratègia espanyola de canvi climàtic i energia neta
ESCACC	Estratègia Catalana d'Adaptació al Canvi Climàtic, horitzó 2013-2020
ESCAT	Projecte de generació d'escenaris climàtics amb alta resolució a Catalunya
ETS	<i>European trading scheme</i> (Règim de comerç de drets d'emissió de GEH de la Unió Europea)
FORM	fracció orgànica dels residus municipals
GEH	gasos amb efecte d'hivernacle
GLP	gasos líquids de petroli (propà i butà)
Hab.	habitants
IDESCAT	Institut d'Estadística de Catalunya
INFOCAT	Pla de protecció civil d'emergències per incendis forestals a Catalunya
INUNCAT	Pla de protecció civil d'emergències per inundacions a Catalunya
IPCC	<i>Intergovernmental Panel on Climate Change</i> Panell Intergovernamental d'Experts sobre el Canvi Climàtic

IRE	inventari de referència d'emissions
Kg	quilograms
MSET	Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria i Territori del SAM
MWh	megawatts hora
NEUCAT	Pla de protecció civil d'emergències per nevades a Catalunya
OECC	Oficina Espanyola de Canvi Climàtic
OCCE	Oficina Catalana del Canvi Climàtic
OMM	Organització Meteorològica Mundial
PAM	Pla d'Actuació Municipal
PC	Potència contractada
PECAC	Pla d'Energia i Canvi Climàtic de Catalunya
PIL	Potència instal·lada de les làmpades
PLACC	Pla Local d'Adaptació al Canvi Climàtic
PNUMA	Programa de Nacions Unides pel Medi Ambient
POUM	Pla d'Ordenació Urbanística Municipal
PROCICAT	Pla Territorial de Protecció Civil a Catalunya
PTI	Potència total instal·lada
RM	residus municipals
SAM	Servei d'Assistència Municipal
t	tona
UE	Unió Europea
VAE	visites d'avaluació energètiques

ÍNDEX DE DOCUMENTS

DOC. 1. Pla d'Acció per l'Energia Sostenible i el Clima (PAESC) complet

DOC. 2. Document de síntesi del PAESC (en català i en anglès)

DOC. 3. *SECAP template* [format digital]

DOC. 4 EXCELS generats [en format digital]

4.1. Sol·licitud de dades de l'Ajuntament degudament emplenat (ISE 05)

4.2. Sol·licitud de dades de l'Ajuntament desagregades, degudament emplenat (ISE 04)

4.3. ISE de l'Ajuntament (ISE 03)

4.4. Llistat d'accions del PAESC

DOC. 5 Pla de comunicació i participació del PAESC

01 | pla d'acció per l'energia sostenible i el clima (PAESC)

ÍNDEX

1.	INTRODUCCIÓ I ANTECEDENTS	13
1.1.	ANTECEDENTS: EL CANVI CLIMÀTIC, UN REPTA GLOCAL	13
1.2.	EL PACTE D'ALCALDES I ALCALDESSES PER L'ENERGIA SOSTENIBLE I EL CLIMA	14
1.3.	LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA, ENTITAT COORDINADORA TERRITORIAL DEL PACTE	15
1.4.	EL MUNICIPI S'ADHEREIX AL PACTE D'ALCALDES I ALCALDESSES	17
2.	ESTRUCTURA I CONCEPTES METODOLÒGICS.....	19
2.1.	ESTRUCTURA DEL PAESC.....	19
2.2.	METODOLOGIA I DADES DE PARTIDA.....	19
3.	CARACTERÍSTIQUES DEL MUNICIPI	21
3.1.	ASPECTES GENERALS	21
3.1.1.	<i>Característiques bàsiques de la població</i>	<i>22</i>
3.1.2.	<i>Medi natural</i>	<i>22</i>
3.1.3.	<i>Característiques socioeconòmiques.....</i>	<i>23</i>
3.1.4.	<i>Detecció i actuació en casos de pobresa energètica.....</i>	<i>23</i>
3.1.5.	<i>Planejament urbà.....</i>	<i>23</i>
3.1.6.	<i>Infraestructures.....</i>	<i>23</i>
3.2.	CLIMA ACTUAL I PROJECCIONS CLIMÀTIQUES	24
3.2.1.	<i>Inundacions.....</i>	<i>24</i>
3.2.2.	<i>Incendis forestals</i>	<i>24</i>
3.2.3.	<i>Onades de calor</i>	<i>25</i>
3.2.4.	<i>Sequera</i>	<i>25</i>
3.2.5.	<i>Ventades i temporals</i>	<i>25</i>
4.	GESTIÓ ENERGÈTICA MUNICIPAL	27
5.	INVENTARI DE SEGUIMENT D'EMISSIONS (ISE).....	28
5.1.	ISE PER A L'ÀMBIT PAESC	30
5.1.1.	<i>Consum energètic de l'àmbit PAESC.....</i>	<i>30</i>
5.1.2.	<i>Emissions de GEH de l'àmbit PAESC.....</i>	<i>34</i>
5.2.	ISE – ÀMBIT AJUNTAMENT.....	40
5.2.1.	<i>Àmbit Ajuntament. Consum d'energia i emissions de GEH per fonts energètiques</i>	<i>40</i>
5.2.2.	<i>Àmbit Ajuntament. Consum d'energia i emissions de GEH per serveis municipals</i>	<i>43</i>
6.	PRODUCCIÓ D'ENERGIA LOCAL.....	47
6.1.	PRODUCCIÓ D'ENERGIA LOCAL	47
6.2.	POTENCIAL D'IMPLANTACIÓ D'ENERGIES RENOVABLES.....	48
6.3.	COGENERACIÓ	49
7.	DIAGNOSI ENERGÈTICA	50
7.1.	RESUM DE L'INVENTARI DE REFERÈNCIA D'EMISSIONS –IRE–: CONSUMS D'ENERGIA I EMISSIONS GENERADES	50
7.2.	PUNTS FORTS I PUNTS FEBLES DEL MUNICIPI	56
7.3.	OBJECTIUS ESTRATÈGICS	57
8.	PLA D'ACCIÓ PER A LA MITIGACIÓ	58
8.1.	CONTINGUT DE LES FITXES D'ACCIONS PER A LA MITIGACIÓ DEL CANVI CLIMÀTIC	58
8.2.	RESUM EXECUTIU DEL PLA D'ACCIÓ PER A LA MITIGACIÓ	59
8.3.	TAULA TÈCNICA DEL PLA D'ACCIÓ	61

8.4.	CRONOGRAMA	64
8.5.	FINANÇAMENT POTENCIAL DE LES ACCIONS	65
9.	ORGANITZACIÓ DE L'AJUNTAMENT, CAPACITAT D'ACTUACIÓ DEL MUNICIPI, RECURSOS I SERVEIS DISPONIBLES.....	66
9.1.	ORGANITZACIÓ DE L'AJUNTAMENT	66
9.1.1.	<i>Organització executiva de l'Ajuntament.....</i>	66
9.1.2.	<i>Recursos disponibles.....</i>	66
9.1.3.	<i>Sistemes de comunicació.....</i>	66
9.2.	SERVEIS D'EMERGÈNCIA I DE PROTECCIÓ CIVIL	67
9.3.	SERVEIS DE SALUT.....	69
9.3.1.	<i>Equipaments de salut.....</i>	69
9.3.2.	<i>Diagnosi salut pública.....</i>	69
9.4.	DIAGNOSI DEL MEDI FÍSIC.....	71
9.4.1.	<i>Meteorologia.....</i>	71
9.4.2.	<i>Hidrogeologia.....</i>	71
9.4.3.	<i>Usos del sòl.....</i>	71
9.4.4.	<i>Xarxa Hidrogràfica.....</i>	73
9.5.	DIAGNOSI DE SISTEMES NATURALS I PERMEABILITAT AL TERRITORI	74
9.6.	DIAGNOSI DEL PAISATGE	75
9.7.	ESTUDIS PREVIS A CONSIDERAR.....	76
9.8.	GESTIÓ DE RESIDUS.....	77
9.9.	MOBILITAT SOSTENIBLE	78
9.10.	DIAGNOSI URBANÍSTICA I SOCIAL.....	79
9.11.	CAMPANYES DE SENSIBILITZACIÓ.....	80
10.	GESTIÓ MUNICIPAL DE L'AIGUA	81
10.1.	ESCALA MUNICIPAL. SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA	81
10.2.	ESCALA AJUNTAMENT.....	82
10.3.	SISTEMA DE SANEJAMENT	83
11.	AVALUACIÓ DE RISCOS I VULNERABILITATS ALS IMPACTES DEL CANVI CLIMÀTIC.....	84
11.1.	MARC CONCEPTUAL.....	84
11.2.	AVALUACIÓ SIMPLIFICADA DE LA VULNERABILITAT AL IMPACTES DEL CANVI CLIMÀTIC.....	85
11.2.1.	<i>Anàlisi de la vulnerabilitat i riscos climàtics a les comarques tarragonines.....</i>	85
11.2.2.	<i>Relació dels principals riscos amb els riscos i sectors establerts al SECAP.....</i>	92
11.3.	RISCOS CLIMÀTICS PRINCIPALS DERIVATS DEL CANVI CLIMÀTIC.....	93
11.4.	RISCOS AMBIENTALS ASSOCIATS A LES UNITATS DE PAISATGE	95
11.5.	VULNERABILITAT DAVANT EL CANVI CLIMÀTIC	96
11.6.	IMPACTES PRINCIPALS I INDICADORS.....	97
11.7.	GRUPS DE POBLACIÓ VULNERABLES PER CADA PERILL CLIMÀTIC	101
12.	PLA D'ACCIÓ PER A L'ADAPTACIÓ.....	102
12.1.	CONTINGUT DE LES FITXES DE LES ACCIONS PER A L'ADAPTACIÓ AL CANVI CLIMÀTIC	102
12.2.	RESUM EXECUTIU DEL PLA D'ACCIÓ PER A L'ADAPTACIÓ	103
12.3.	CRONOGRAMA	108
12.4.	FINANÇAMENT POTENCIAL DE LES ACCIONS.....	109
13.	EL COST DE LA INACCIÓ.....	110
14.	POBRESA ENERGÈTICA	112
14.1.	ANÀLISI DE L'ESTRATÈGIA MUNICIPAL	112
14.2.	AGENTS IMPLICATS	113
14.3.	PROTOCOL D'ACTUACIÓ.....	113
15.	INDICADORS DE POBRESA ENERGÈTICA.....	114

16.	PLA D'ACCIÓ PER A PAL·LIAR LA POBRESA ENERGÈTICA.....	115
16.1.	FITXES D'ACCIONS PER A PAL·LIAR LA POBRESA ENERGÈTICA	116
16.2.	CRONOGRAMA	122
16.3.	FINANÇAMENT POTENCIAL DE LES ACCIONS	123
	ANNEX 1. FITXES DE LES ACCIONS DE MITIGACIÓ	124
	ANNEX 2. FITXES DE LES ACCIONS D'ADAPTACIÓ	157

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original mitjançant el servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ensa amb el CVL i data d'emissió 10/03/2025 a les 10:53:43

INDEX DE TAULES

Taula 1. Documents que conformen el PAESC d'acord amb la metodologia de Diputació de Tarragona.....	19
Taula 2. Característiques bàsiques del municipi. Població i dades territorials. 2005 i 2010.	22
Taula 3. Relació de nuclis de població de Vinyols i els Arcs.	22
Taula 4. Ordenances o disposicions municipals relatives a l'energia i el canvi climàtic....	27
Taula 5. Àmbit PAESC. Evolució del consum energètic per fonts energètiques (MWh). Anys 2005-2021.	31
Taula 6. Àmbit PAESC. Evolució del consum energètic per sectors (MWh). 2005-2021.	32
Taula 7. Àmbit PAESC. Consum energètic per sector i fonts energètiques (MWh). 2005 i 2019.	33
Taula 8. Àmbit PAESC. Evolució de les emissions de GEH per fonts energètiques (tCO _{2eq}). 2005-2021.....	34
Taula 9. Àmbit PAESC. Evolució de les emissions de GEH per sectors (tCO _{2eq}). 2005-2021.	35
Taula 10. Àmbit PAESC. Emissions de GEH per sectors i fonts energètiques (tCO _{2eq})	36
Taula 11. Generació de residus (t) i percentatge de recollida selectiva.	38
Taula 12. Emissions de GEH (tCO _{2eq}) derivades del tractament de les diverses fraccions dels residus municipals (RM).	38
Taula 13. Àmbit Ajuntament. Consum d'energia i emissions de GEH per fonts energètiques. 2005, 2019 i 2021.....	41
Taula 14. Àmbit Ajuntament. Consum d'energia i emissions de GEH per servei municipal. 2005 i 2019.....	43
Taula 15. Àmbit Ajuntament. Consum d'energia i emissions de GEH per tipologia d'equipaments municipals. 2005 i 2021.....	44
Taula 16. Àmbit Ajuntament. Consum d'energia i emissions de GEH de l'enllumenat públic i semàfors. 2005 i 2019.	45
Taula 17. Àmbit Ajuntament. Consum d'energia i emissions de GEH de la flota municipal de vehicles. 2005 i 2021.	46
Taula 18. Producció d'energia local a partir de fonts renovables.....	47
Taula 19. Diagnosi. Consum d'energia final (MWh) a l'àmbit PAESC. Any 2005.....	50
Taula 20. Diagnosi. Consum d'energia final (MWh) a l'àmbit PAESC. Any 2010.....	51
Taula 21. Diagnosi. Consum d'energia final (MWh) a l'àmbit PAESC. Any 2019.....	52
Taula 22. Diagnosi. Emissions de tCO _{2eq} . Àmbit PAESC. Any 2005	53
Taula 23. Diagnosi. Emissions de tCO _{2eq} . Àmbit PAESC. Any 2010	54
Taula 24. Diagnosi. Emissions de tCO _{2eq} . Àmbit PAESC. Any 2019	55
Taula 25. Resum de les accions de mitigació per àrees d'intervenció.	60
Taula 26. Taula tècnica de les accions del PAESC, segons les àrees d'intervenció.	61
Taula 27. Cronograma de les accions de mitigació.....	64
Taula 28. Càrrecs electes Ajuntament de Vinyols i els Arcs.....	66
Taula 29. Plans municipals relacionats amb l'adaptació al canvi climàtic.	67
Taula 30. Serveis de salut: tipologia i nombre de centres.	69
Taula 31. Superfície utilitzada de conreus herbacis al municipi.	72
Taula 32. Superfície utilitzada de conreus llenyosos al municipi.	72
Taula 33. Hàbitats d'interès comunitari presents al terme municipal.	74
Taula 34. Dades de generació de residus municipals.	77

Taula 35. Gestió municipal de l'aigua: consums (m ³) i costos (€), de 2019 i 2021.....	82
Gràfic 13. Gestió municipal de l'aigua: consums (m ³) de 2019 i 2021.....	82
Taula 36. Riscos climàtics principals.	93
Taula 37. Valors de vulnerabilitat per la unitat de paisatge Plana del Baix Camp.	95
Taula 38. Impactes climàtics principals.	98
Taula 39. Grups de població vulnerables per cada perill climàtic.....	101
Taula 40. Classificació les accions d'adaptació (I) per Sector (I).....	104
Taula 41. Classificació de les accions (II) per sector (II).....	106
Taula 42. Classificació de les accions (III) en base a l'entitat o ens que les lidera.....	106
Taula 43. Classificació de les accions (IV) en base a l'impacte principal sobre el que s'actua.....	107
Taula 44. Cronograma de les accions d'adaptació.	108
Taula 45. Mostres de costos de no actuar enfront el canvi climàtic.....	110
Taula 46. Cost de no actuar: simulació del cost dels principals impactes del municipi....	111
Taula 47. Casos detectats de pobresa energètica al municipi de Vinyols i els Arcs.	112
Taula 48. Agents implicats en la pobresa energètica.....	113
Taula 49. Indicadors de seguiment i monitorització de la pobresa energètica. Any 2022	114
Taula 50. Resum de les accions per pal·liar la pobresa energètica.	115
Taula 51. Cronograma de les accions de pobresa energètica.	122

INDEX DE GRÀFICS

Gràfic 1. Àmbit PAESC. Distribució i evolució del consum energètic per fonts energètiques (MWh). 2005-2021.....	31
Gràfic 2. Àmbit PAESC. Distribució i evolució del consum energètic per sectors (MWh). 2005-2021.....	32
Gràfic 3. Àmbit PAESC. Consum energètic per sector i fonts energètiques (MWh). 2005 i 2021.	33
Gràfic 4. Àmbit PAESC. Distribució i evolució de les emissions de GEH per fonts energètiques (tCO _{2eq}). 2005-2021.	35
Gràfic 5. Àmbit PAESC. Distribució i evolució de les emissions de GEH per sectors (tCO _{2eq}).....	36
Gràfic 6. Àmbit PAESC. Emissions de GEH per sector i font energètica (tCO _{2eq}), 2005 i 2021	37
Gràfic 7. Àmbit PAESC. Evolució de les emissions de GEH derivades del tractament de les diverses fraccions dels residus municipals (RM).....	39
Gràfic 8. Àmbit Ajuntament. Distribució i evolució del consum energètic per fonts energètiques (MWh). 2005 i 2021.....	42
Gràfic 9. Àmbit Ajuntament. Distribució i evolució de GEH per fonts energètiques (tCO _{2eq}). 2005 i 2021	42
Gràfic 10. Àmbit Ajuntament. Distribució i evolució del consum energètic segons tipus de servei municipal (MWh). 2005-2021	43
Gràfic 11. Àmbit Ajuntament. Distribució i evolució de GEH segons tipus de servei municipal (tCO _{2eq}). 2005-2021	44
Gràfic 12. Distribució de les accions segons l'àrea d'intervenció.....	60

INDEX DE FIGURES

Figura 1. Situació del municipi.....	21
Figura 2. Climograma de l'estació meteorològica automàtica de Vinyols i els Arcs (2007-2016).....	24
Figura 3. Abast de l'àmbit PAESC i emissions de CO _{2eq} que inclou.	28
Figura 4. Model de fitxa de les accions per a la mitigació.	58
Figura 1. Espais fluvials del municipi	73
Figura 2. Classificació i relació dels àmbits del Paisatge de la DIPTA.	91
Figura 3. Model de fitxa de les accions per a l'adaptació.	102

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original mitjançant el servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVL i data d'emissió 10/03/2025 a les 10:53:43

PRESENTACIÓ

Compromisos del PAESC

L'Ajuntament de Vinyols i els Arcs es va adherir al Pacte d'Alcaldes per l'Energia Sostenible en data 2/9/2014 i va adquirir el compromís de reduir les seves emissions de gasos amb efecte hivernacle (mesurat en tCO_{2,eq}) en un 20% abans de l'any 2020, així com millorar l'adaptació del municipi als efectes del canvi climàtic i abordar la pobresa energètica. L'any 2019¹, el municipi ha aconseguit reduir les seves emissions en un 19%.

Aquest ajuntament ha renovat els seus compromisos envers el Pacte d'Alcaldies en data 13/4/2023 compromentent-se a:

- reduir en un 55 % les seves emissions de gasos amb efecte hivernacle abans de l'any 2030, amb la perspectiva d'esdevenir climàticament neutres l'any 2050.
- millorar l'adaptació del municipi als efectes del canvi climàtic
- abordar la pobresa energètica.

El Pla d'Acció per a l'Energia Sostenible i el Clima, que estableix el full de ruta per abordar aquests compromisos, consta de:

- 20 accions de mitigació, que suposen **un estalvi de 4.843 tCO_{2,eq}** per a l'any 2030, és a dir, **una reducció del 38% respecte les emissions de l'any 2005**. El cost de l'aplicació de les accions de mitigació és de 246.703 €.
- 18 accions d'adaptació, que suposen **una millora de la capacitat d'adaptació del municipi** enfront els principals riscos climàtics a que es troba exposat.
- 4 accions destinades a pal·liar la pobresa energètica en el municipi i a assegurar que la transició energètica esdevingui inclusiva per a tots els sectors de la població.

¹ Degut a l'afectació de la pandèmia en els consums municipals, s'analitza el grau d'execució de l'anterior PAES l'any 2019.

1. INTRODUCCIÓ I ANTECEDENTS

1.1. Antecedents: el canvi climàtic, un repte global

El primer fòrum internacional que va abordar la incidència de les activitats humanes sobre el clima va ser la **I Conferència Mundial del Medi Ambient** celebrada el 1972 a Estocolm.

L'any 1988, l'Organització Meteorològica Mundial (OMM) i el Programa de Nacions Unides pel Medi Ambient (PNUMA) creen el **Grup Intergovernamental d'Experts sobre el canvi climàtic**, conegut amb les seves sigles angleses IPCC, amb l'objectiu d'avaluar la informació relativa al canvi climàtic, les possibles repercussions i les possibilitats d'adaptació.

La Cimera de Rio de Janeiro de 1992 (Conferència de les Nacions Unides sobre el Medi Ambient i el Desenvolupament) dona un impuls definitiu a la necessitat d'abordar aquest problema global. Es presenta el **Protocol de Kyoto (1997)**, amb l'objectiu d'establir un protocol vinculant de reducció de gasos d'efecte hivernacle (en endavant, GEH). El compromís era reduir el 5% dels GEH emesos l'any 1990 durant el període 2008-2012. Tot i que la Unió Europea el va signar el 1998 i el va ratificar el 2002, el protocol no va entrar en vigor fins l'any 2005, quan es va assolir el mínim de països necessaris per sumar un compromís de reducció de més del 55% de les emissions de GEH del 1990.

El IV Informe publicat per l'IPCC, titulat **Canvi climàtic 2007** confirma que l'emissió a l'atmosfera de GEH generats per l'activitat humana impliquen directament un escalfament del sistema climàtic global. Els diferents escenaris de futur preveuen un augment de la temperatura entre un 1,8 °C i 4 °C a finals del segle XXI si es continua en la tendència actual. Les conseqüències d'aquest augment es reflectiran tant en els sistemes físics i biològics com als sistemes socioeconòmics.

En aquest context de mitigació i adaptació al canvi climàtic, el Consell Europeu de març de 2007 adopta el compromís de transformar Europa en una economia eficient energèticament i baixa en carboni. Concretament, **la Comissió Europea adopta l'estratègia del «20/20/20»** o triple 20, estratègia que esdevé més ambiciosa a partir del 2015, on l'estratègia de reducció passa a ser la reducció d'un 40% de les emissions per a l'any 2030.

L'any 2007 es presenta a l'Estat espanyol **l'Estratègia espanyola de canvi climàtic i energia neta (EECCCEL), horitzó 2007-2012-2020**, aprovada pel Consell de Ministres i pel Consell Nacional del Clima, orientada a la reducció d'emissions de CO₂ dels sectors difusos. Aquest és un instrument planificador que estableix el marc en què les administracions han d'actuar per tal d'adoptar polítiques i mesures per mitigar el canvi climàtic, pal·liar els seus efectes adversos i complir els compromisos internacionals adquirits per Espanya en matèria de canvi climàtic.

Simultàniament, la comunitat internacional i la Unió Europea treballen per tal de fixar compromisos de reducció de les emissions de GEH pel període 2013-2020. A la **Conferència de les Parts del Conveni Marc de les Nacions Unides sobre Canvi Climàtic (COP 13, Bali)**, celebrada l'any 2007, s'estableix el full de ruta de Bali, on els

signataris del conveni, inclosos els EUA, es comprometen a establir compromisos de reducció pel període 2013-2020.

En l'àmbit català, fins a finals de març 2011 Catalunya tenia, d'una banda el Pla de l'energia de Catalunya 2006-2015 i, de l'altra, el Pla marc de mitigació del canvi climàtic 2008-2012. Ambdós plans van ser revisats, ja que: 1) hi ha una estreta relació entre energia i canvi climàtic; 2) la planificació europea en matèria d'energia i canvi climàtic té com a horitzó l'any 2020; i 3) el Govern de la Generalitat de Catalunya va decidir elaborar **un únic pla: el Pla de l'energia i del canvi climàtic de Catalunya 2012-2020**, el qual es va aprovar per acord de govern de 09 d'octubre de 2012. Els principals eixos estratègics d'aquest pla són:

- Les polítiques d'estalvi i d'eficiència energètica seran elements clau per assegurar l'assoliment d'un sistema energètic sostenible per a Catalunya (sobre la base del sector transport, residencial —domèstic i serveis— i industrial).
- Les energies renovables com a opció estratègica de futur per a Catalunya.
- La política energètica catalana ha de contribuir als compromisos de l'Estat espanyol de reducció de gasos d'efecte d'hivernacle en el si de la Unió Europea.
- La consolidació del sector de l'energia com a oportunitat de creixement econòmic i creació de feina qualificada.
- La millora de la seguretat i la qualitat del subministrament energètic i el desenvolupament de les infraestructures energètiques necessàries per assolir el nou sistema energètic de Catalunya.
- Les polítiques energètiques i ambientals catalanes han de tenir estratègies coherents per assolir un futur sostenible per a Catalunya, i integrar el desenvolupament social, econòmic i ambiental.
- Acceleració de l'impuls a la R+D+I de noves tecnologies en l'àmbit energètic.
- L'actuació decidida de la Generalitat de Catalunya i les altres administracions públiques catalanes envers el nou model energètic com a element exemplar i de dinamització.

Així doncs, es constata el canvi climàtic i el fet que la causa dominant de l'escalfament observat des del segle XX es deu, amb un 95 % de seguretat, a l'activitat humana². Es per tant evident la necessitat dels governs de diferents escales de treballar per la seva mitigació i per adaptar-s'hi, tot **sumant des d'una escala tant global com local, des d'una perspectiva global**.

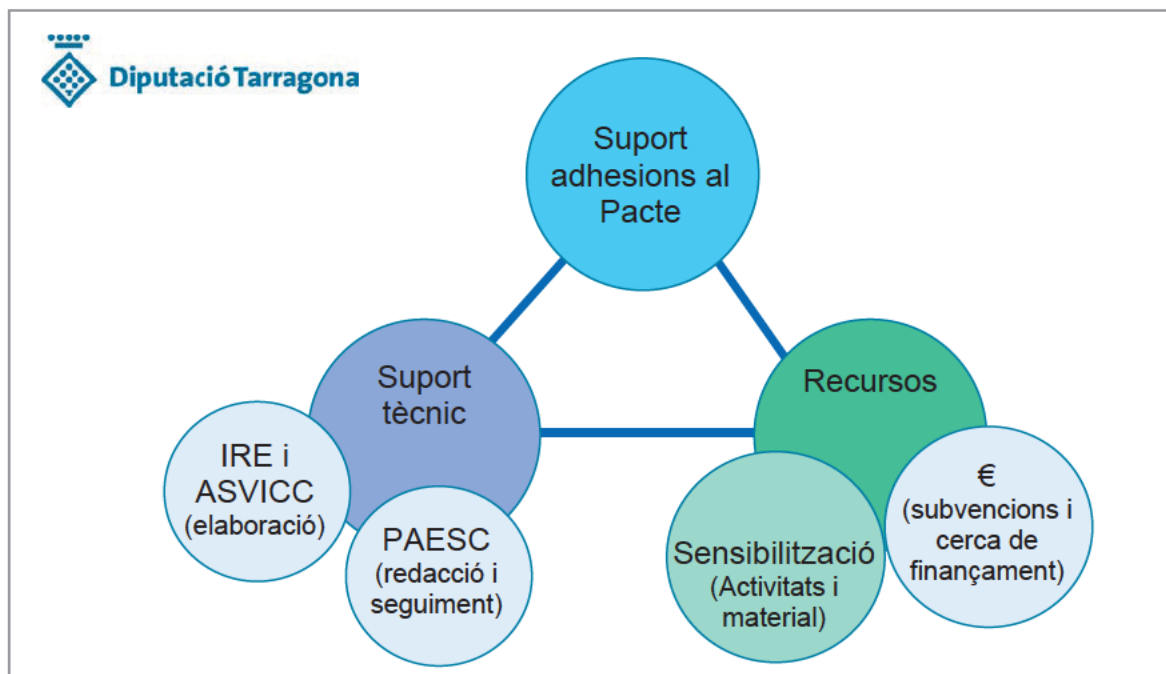
1.2. El Pacte d'alcaldes i alcaldesses per l'energia sostenible i el clima

A principis del 2008 la Unió Europea va posar en marxa el "Pacte d'alcaldes per l'energia sostenible local", una iniciativa per canalitzar i reconèixer la participació del món local en la lluita contra el canvi climàtic.

El Pacte perseguia implicar als ens locals en l'assoliment dels objectius comunitaris de reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle mitjançant actuacions d'eficiència energètica i relacionades amb les fonts d'energia renovables. Els ens signataris es comprometien a reduir en més d'un 20% les emissions l'any 2020. L'èxit d'aquesta

² IPCC (Informe del Grupo de trabajo I del IPCC). Cambio climático. Bases físicas. Resumen para responsables de políticas (2013).

- 4) mantenir contacte periòdic amb la Comissió Europea (Direcció General d'Energia) i la COMO: informar regularment dels resultats obtinguts a la demarcació de Tarragona i participar en les discussions relatives a la implementació estratègica del Pacte.
- 5) cooperar amb tots els altres Coordinadors del Pacte que participen en les polítiques del Pacte d'Alcaldes i Alcaldesses, en el territori de la seva competència.



En aquest context, la Diputació de Tarragona té com a objectiu últim impulsar la reducció de les emissions de CO₂ en els municipis del seu territori com a mínim el 55% per a l'any 2030 respecte les emissions de l'any 2005.

Cal esmentar que la Diputació de Tarragona fa temps que dona suport als municipis per avançar cap a la sostenibilitat i per contribuir a mitigar el canvi climàtic. Així, són diversos els serveis i programes que s'han anat impulsant en aquest àmbit, i concretament en matèria energètica, entre els municipis de la demarcació. Pel que fa als que tenen relació més directa amb els PAESC cal esmentar:

- L'elaboració de les agendes 21 locals (A21), que es va desplegar especialment entre els anys 2000 i 2010, amb l'objectiu de fer una diagnosi socioeconòmica i ambiental dels municipis i definir el seu Pla d'acció local cap a la sostenibilitat (PALS). En aquest sentit, 43 municipis de la demarcació van elaborar les seves A21 i són múltiples les mesures que els municipis han anat aplicant als seus àmbits territorials. Per tant, és molt probable que diverses accions ja plantejades al Pla d'acció de l'Agenda 21 siguin assimilables al PAESC (i caldrà comprovar el grau d'implantació de les accions de l'Agenda 21 en matèria d'energia i canvi climàtic).
- En segon lloc, es presten múltiples serveis de suport als municipis en matèria energètica, sigui per a la legalització d'instal·lacions com per a la redacció de projectes nous. És important subratllar que des de la liberalització del mercat elèctric, es presta suport als ajuntaments per a la contractació del subministrament elèctric i

l'elaboració d'auditories de consums elèctrics. Serà imprescindible considerar les accions realitzades també en aquest sentit de cara a la redacció del PAESC.

- Una altra línia a remarcar és el foment d'actuacions per a la implantació de mesures d'eficiència energètica i d'energies renovables a les dependències municipals mitjançant convocatòries de subvencions, siguin específiques (com la gestió sostenible del recurs energia) o via el Pla d'Acció Municipal (PAM) i el Pla Especial d'Inversions Sostenibles (PEIS).
- Des de tota la Diputació els eixos de treball també consideren en tot moment la suma i crear xarxa, amb l'objectiu de generar sinergies i aconseguir efectes multiplicatius i molt més amplis en el territori. Concretament, des de Medi Ambient, Salut Pública i Territori del SAM (en endavant MST), i en matèria específica del Pacte d'Alcaldes i Alcaldesses, es fa xarxa especialment amb les altres tres diputacions catalanes, la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat i també amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona, havent constituït el grup de treball del **Club del Pacte d'alcaldes a Catalunya**.

En aquest context de cooperació i suma, i amb el vistiplau corresponent, la Diputació de Tarragona assumeix com a pròpies metodologies i modelatge emprat per les altres diputacions catalanes per impulsar el Pacte d'alcaldes als seus territoris, tot adaptant-les a la seva realitat territorial.

1.4. El municipi s'adhereix al Pacte d'alcaldes i alcaldesses

L'Ajuntament de Vinyols i els Arcs, coneixedor de la seva responsabilitat en l'emissió de GEH, es va adherir al Pacte d'Alcaldes el **2/9/2014** i va aprovar el seu Pla d'Acció el dia **12/7/2016**.

Des de la seva aprovació, el municipi ha executat diferents accions i ha aconseguit, fins l'any 2019³, una reducció del 19% de les seves emissions.

El 13/4/2023, el Ple de l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs, conscient de la necessitat d'ampliar el seus esforços envers la mitigació del canvi climàtic i de fer front a l'actual context d'emergència climàtica, accepta renovar el seu compromís la responsabilitat dels governs locals de combatre l'escalfament global i **s'adhereix al Pacte d'alcaldis**.

Per tal de vetllar pel compliment dels compromisos del Pacte i de l'execució d'aquest PAESC, l'Ajuntament ha designat el secretari-interventor com a coordinador tècnic municipal del Pacte.

Concretament, les ciutats i pobles que s'adhereixen al Pacte assumeixen els següents **compromisos específics**:

- 1) Elaborar un **inventari de seguiment d'emissions** (en endavant, ISE), que és el càlcul de la quantitat de GEH emesos com a resultat del consum d'energia final del territori signatari del Pacte durant l'any 2019.

³ Degut a l'afectació de la pandèmia en els consums municipals, s'analitza el grau d'execució de l'anterior PAES l'any 2019.

- 2) Redactar un **Pla d'acció per a l'Energia sostenible i el Clima (PAESC)** del municipi, que és l'instrument clau del Pacte; aprovar-lo per l'ajuntament del municipi i lliurar-lo en el termini d'un any des de la data d'adhesió. Aquest pla definirà les polítiques i mesures que el municipi proposa executar per assolir els objectius.
- 3) Elaborar un **informe d'implantació biennal** i un informe d'acció cada quatre anys, mitjançant els quals es doni compte del grau d'execució del programa i dels resultats assolits.
- 4) Adaptar les estructures del municipi, incloent-hi l'assignació de recursos suficients pel desenvolupament de les accions necessàries.
- 5) Promoure activitats i involucrar la ciutadania i les parts interessades, inclosa l'organització del Dia de l'Energia (jornades locals d'energia), amb l'objectiu d'organitzar activitats de sensibilització i difusió dedicades a l'energia i al Pacte.
- 6) Difondre el missatge del Pacte per promoure l'adhesió d'altres municipis i la seva participació en els esdeveniments més importants.
- 7) Acceptar, els signants, que deixaran de ser membres del Pacte en cas de no presentar a temps els diferents documents tècnics requerits (el document del PAESC o els informes de seguiment).

Els resultats directes que obtenen els signants del Pacte són:

- La disponibilitat d'un programa per establir la política energètica local a seguir fins al 2030 (el PAESC). Aquesta eina ha de permetre establir les bases d'aquelles accions i mesures tècniques i econòmiques que caldrà desenvolupar per part del municipi.
- Suport tècnic i econòmic de les entitats coordinadores territorials i la Unió Europea per ajudar els signants del Pacte a complir els seus compromisos.
- Visibilitat pública, amb la celebració d'actes i esdeveniments de sensibilització i difusió en matèria d'energia i del Pacte d'alcaldes i d'intercanvi d'experiències entre autoritats locals d'arreu d'Europa.

2. ESTRUCTURA I CONCEPTES METODOLÒGICS

2.1. Estructura del PAESC

Seguint la metodologia establerta per la Diputació de Tarragona, el PAESC de Vinyols i els Arcs està conformat pels documents que es mostren a la taula següent:

Taula 1. Documents que conformen el PAESC d'acord amb la metodologia de Diputació de Tarragona.

Documents PAESC		Inclou
01	Pla d'acció per l'Energia Sostenible i el Clima complet	IRE Pla de seguiment Pla de finançament Llistat accions individuals (annex I) Visites avaluació energètica i aigua (annex II)
02	Documents de síntesi	Documents síntesi del PAESC en català i anglès
03	SECAP Template	Plantilles de la <i>Covenant of Mayors Office</i>
04	Pla de comunicació i participació	Pla i materials de comunicació i participació (intern i extern)
05	Fulls de càlcul	Diversos fulls de càlcul emprats per l'elaboració del PAESC

Font: elaboració pròpia.

2.2. Metodologia i dades de partida

La metodologia emprada per a l'elaboració dels documents que conformen el PAESC ha estat l'establerta per la Diputació de Tarragona en el document *Metodologia per a la redacció de PAESC de la demarcació de Tarragona*. Aquesta ha estat definida mitjançant els serveis de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori del Servei d'Assistència Municipal (en endavant, SAM).

L'esmentada guia metodològica s'ha elaborat a partir de la metodologies redactades anteriorment per la Diputació de Barcelona i la Diputació de Girona, tot adaptant-les a les necessitats de les comarques de Tarragona i Terres de l'Ebre, i s'hi han incorporat les darreres directrius establertes des de la Comissió Europea.

Les **dades de partida** relatives al consum energètic i les emissions de GEH (així com els factors d'emissió corresponents) han estat facilitades pel SAM de la Diputació de Tarragona.

Per a l'elaboració del PAESC, s'han consultat diferents documents amb l'objectiu d'identificar mesures planificades anteriorment en matèria d'energia i adaptació al canvi climàtic i el seu grau d'implantació actual.

Pel que fa a l'**anàlisi de les dades**, per a l'àmbit PAESC s'analitza la informació segons les dades de què es disposa. En el moment de la redacció d'aquest document només s'han pogut obtenir dades fiables fins l'any 2020. Degut al context de pandèmia que es va produir en aquest any i a l'afectació que va tenir en el consum energètic dels municipis, es prendrà com a any per analitzar-ne les dades de consum l'any 2019. Així mateix, s'analitzen les dades de consum dels equipaments municipals per a l'any 2021 ja que aquestes dades es preveu que estiguin disponibles en breu.

Aquestes dades es compararan amb els resultats obtinguts en els IRE's de l'any de referència, 2005, i de l'any 2010 obtinguts en l'anterior PAES.

3. CARACTERÍSTIQUES DEL MUNICIPI

3.1. Aspectes generals

Vinyols i els Arcs és envoltat per Cambrils (SW, S i SE), Riudoms (E i N) i Montbrió del Camp (NW).

El terme, de forma allargassada, s'estén en terreny pla a l'esquerra de la riera d'Alforja i arriba prop de la mar per l'antic terme de Sant Joan dels Arcs, les edificacions actuals del qual es confonen amb les litorals de Cambrils. Antigament el terme arribava a la mar, però permutà amb Cambrils una franja (200 m) per terres situades a ponent. El punt més alt del terme arriba a uns 100 m. El travessen els barrancs de les Paisanes, del Mas Rovills i el de les Eres; els dos darrers conflueixen per formar el del Regueral.

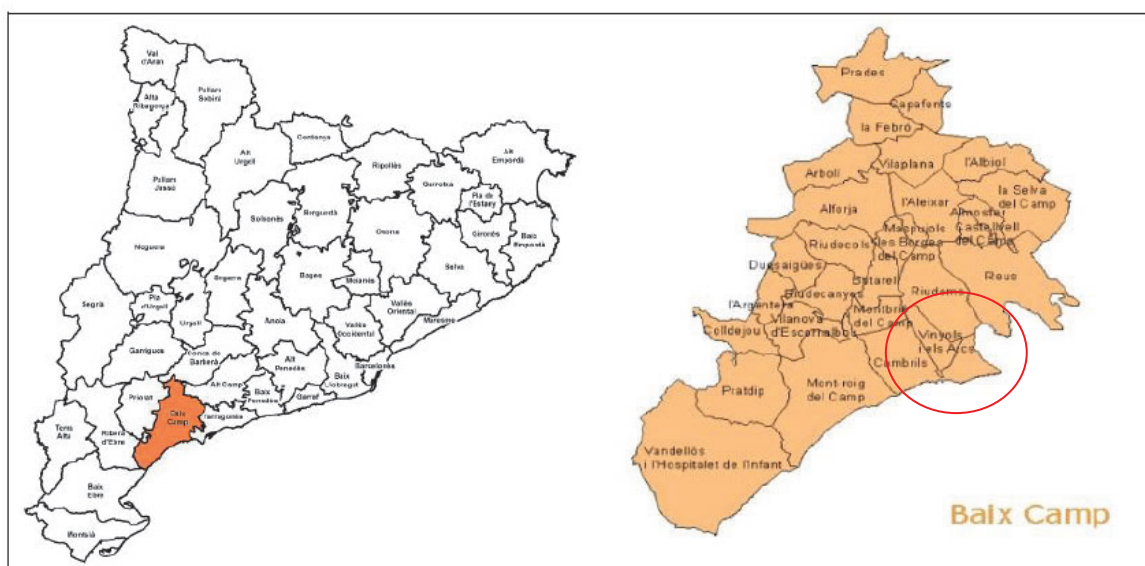
L'extensió de terreny ocupada és de 10,89 km², i la superfície corresponent a sòl urbà és de 0,43 km².

El terme comprèn el poble de Vinyols, que n'és el cap, i l'antic terme de Sant Joan dels Arcs. El poble de Vinyols és situat a la dreta del barranc de les Eres, a 95 m d'altitud.

Vinyols es comunica per carretera amb Riudoms i amb Reus, carretera aquesta última que continua per ponent fins a enllaçar amb la de Cambrils a Montbrió. Passa pel S del terme, a l'indret de Sant Joan dels Arcs, la carretera N-340, que té un traçat més o menys paral·lel a l'autopista AP-7 cap a València i també el ferrocarril de Tarragona a Tortosa, que té l'estació a Cambrils.

La principal activitat econòmica és l'agricultura. Destaquen els cultius d'avellaners i olivers així com el de presseguers i l'apicultura.

Figura 1. Situació del municipi.



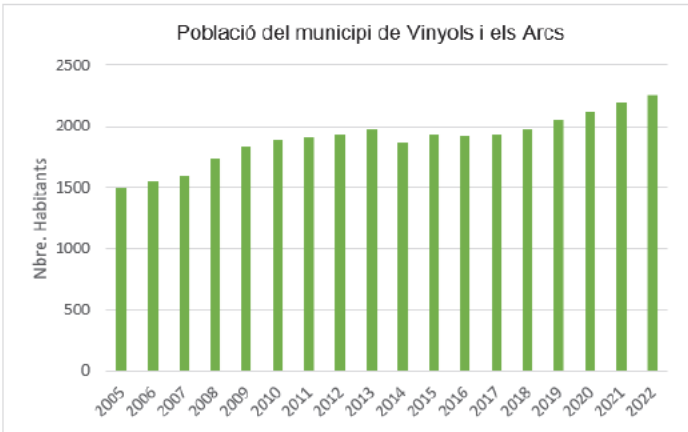
Font: PAES.

3.1.1. Característiques bàsiques de la població

Per a l'any de referència 2019 el municipi de Vinyols i els Arcs té una població de 2.056 habitants i una densitat de 189,8 hab./km². Segons dades d'IDESCAT, l'any 2022 el percentatge de gent gran és del 15,9%.

Taula 2. Característiques bàsiques del municipi. Població i dades territorials. 2005 i 2010.

població		característiques	
Població (2005)	1.498 hab.	Altitud:	95 m
Població (2010)	1.887 hab.	Superfície:	10,89 km ²
Població (2019)	2.056 hab.	Sòl urbà:	0,43 km ²
Població estacional (2019)	sd		
tipologia de municipi			
Agrícola, residencial			



Font: elaboració pròpia a partir d'IDESCAT.

A continuació es presenta una taula amb la distribució de la població en els diferents nuclis del municipi.

Taula 3. Relació de nuclis de població de Vinyols i els Arcs.

Nom	Tipus de nucli	Total
Vinyols i els Arcs	Nucli	1388
Disseminat de Vinyols i els Arcs	Disseminat	121
Sant Joan dels Arcs	Nucli	138
Molí d'Avall, el	Nucli	276
Disseminat de Sant Joan dels Arcs	Disseminat	75
Fontcoberta, la	Nucli	58
TOTAL		2056

Font: elaboració pròpia a partir d'IDESCAT.

3.1.2. Medi natural

El 5% del sòl està destinat a superfície urbana i improductiva, un 92% a conreu, i un 3% a superfície forestal. De la superfície forestal, el 70% està format per matollar i el 30% en bosc principalment dens.

Segons informació cartogràfica, el municipi disposa d'un torrent pròxim als nuclis de població:

- Riera o Barranc dels Reguerals

3.1.3. Característiques socioeconòmiques

La vila de Vinyols i els Arcs és eminentment agrícola. El poble ha esdevingut innovador i pioner en el conreu del presseguer vingut d'Amèrica. Actualment, aquest és el principal cultiu juntament amb avellaners i oliveres.

La indústria és important al sector anomenat de Sant Joan dels Arcs, concretament a la zona de la N-340, on s'hi troben diversitat d'indústries com: serralleria, fusteria, alimentàries de carn i de peix, així com també de serveis, i els representats de diferents marques automobilístiques.

Al desembre del 2019 la taxa d'atur registral del municipi és d'un 10,76%, aquest valor és inferior al valor comarcal, que se situa en un 13,71%.

3.1.4. Detecció i actuació en casos de pobresa energètica

Les accions que es duen a terme en matèria d'habitatge es duen a terme des de l'Oficina d'Habitatge del Baix Camp i consisteixen en assessorar i orientar les persones o famílies, ajudar a mediar per arribar a acords amb els propietaris dels pisos i/o entitats bancàries per facilitar el lloguer social.

El departament de Serveis Socials del Consell Comarcal del Baix Camp és l'encarregat de garantir les necessitats bàsiques de la ciutadania, en matèria de pobresa energètica, es fa seguiment, s'orienta i s'assessora totes aquelles persones que tinguin dificultats per fer front a les seves despeses vinculades amb els subministraments de l'habitatge.

Ahora, es faciliten els tràmits per ajudar les persones a evitar el tall de subministraments (informe de vulnerabilitat).

3.1.5. Planejament urbà

El document de planejament urbà vigent al municipi de Vinyols i els Arcs són les Normes de planejament urbanístic per als municipis del Camp de Tarragona, per a aquells municipis sense planejament urbanístic general.

Segons el Mapa Urbanístic de Catalunya el 81 % de la superfície del municipi està catalogat com a sòl no urbanitzable. Per que fa al sol urbà i urbanitzable es concentra al nucli de Vinyols i a la zona més propera a la costa, límit amb Cambrils.

3.1.6. Infraestructures

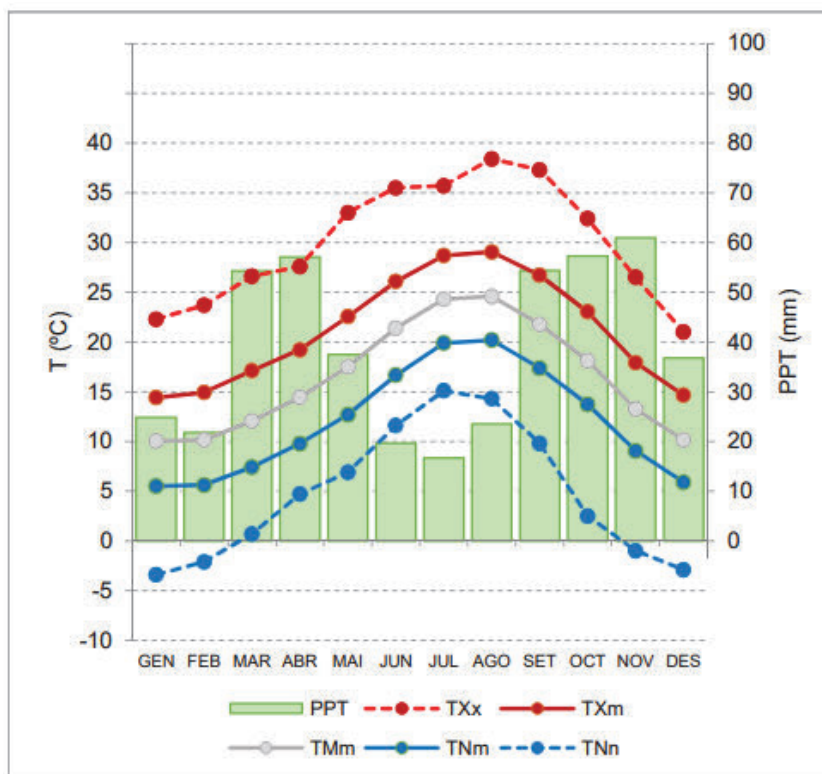
Pel que fa a les infraestructures d'abastament d'aigua de boca, el municipi de Vinyols i els Arcs disposa de xarxa de captació, potabilització i distribució la descripció de detall de la qual es realitzarà en futurs apartats del present document.

Una part de les aigües residuals del municipi de Vinyols i els Arcs es tracten a l'EDAR de Cambrils.

3.2. Clima actual i projeccions climàtiques

Vinyols i els Arcs posseeix un clima mediterrani típic que, d'acord amb la classificació climàtica de Köppen correspon amb el clima mediterrani. La temperatura mitjana anual és de 16,5 °C i la precipitació de 465 mm. Els hiverns son suaus i els estius son calorosos. Les precipitacions son irregulars, tant dins d'un mateix any com entre diferents anys, si bé s'observa un patró segons el qual l'estació més seca sol ser l'estiu, seguit de l'hivern; primavera i tardor solen registrar les majors precipitacions.

Figura 2. Climograma de l'estació meteorològica automàtica de Vinyols i els Arcs (2007-2016).



Font: elaboració pròpia a partir de Servei Meteorològic de Catalunya.

3.2.1. Inundacions

Al municipi de Vinyols i els Arcs les zones potencialment inundables corresponen als espais fluvials del Barranc de Reguerals i el tram final del Barranc de les Passanes.

No es disposa d'accés al registre d'històric d'inundacions de l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA).

3.2.2. Incendis forestals

Segons el registre d'incendis de Catalunya pel període 2011-2022, no s'ha registrat cap incendi en aquest període al terme municipal de Vinyols i els Arcs.

3.2.3. Onades de calor

Pel que fa a les projeccions climàtiques per la temperatura, per a l'horitzó 2050, segons la simulació regionalitzada desenvolupada des de l'SMC (ESCAT-2020).⁴ La temperatura mitjana anual (TMA) s'espera que augmenti cap a mitjans del segle XXI, respecte del període 1971-2000, independentment de l'escenari considerat. Tots els escenaris presenten una tendència estadísticament significativa entre +0,7 i +2,1 °C en 45 anys i un augment de la variabilitat interanual, tot i que sobreestimada per les simulacions. Geogràficament, els menors increments es trobarien a l'àmbit del present projecte, la façana litoral.

En relació als extrems de temperatura, també es projecta un augment de la màxima (TX) i mínima (TN) diària, de fins a +4 i +3,5 °C cap al 2050, segons l'escenari més intensiu en emissions (RCP8.5), respectivament. També augmentarien considerablement el número de nits tropicals (TN \geq 20 °C) i tòrrides (TN \geq 25 °C) a la zona litoral. A més a més, a zones de la franja litoral podrien deixar d'enregistrar glaçades.

Per tant, es preveu un increment de les onades de calor en l'àmbit del present estudi.

3.2.4. Sequera

Pel que fa a la precipitació sembla haver-hi una tendència a una disminució general de la precipitació mitjana anual. Aquesta disminució seria molt important a l'estiu al conjunt del país, i considerable a la tardor per a la zona litoral i prelitoral. La major disminució projectada per a la precipitació cap al 2050 s'espera a les comarques del nord-est i al prelitoral tarragoní.

En relació als índexs climàtics pluviomètrics, es projecta una disminució considerable i general en els dies amb precipitació feble (PPT \leq 5 mm) independentment de l'escenari i model considerats.

Finalment, s'espera que la longitud màxima de la ratxa seca anual (dies consecutius amb PPT < 1 mm) augmenti a tot el territori fent més intenses les sequeres, especialment a tota la zona litoral-prelitoral i les Terres de Ponent.

Segons el resum executiu del tercer informe sobre el canvi climàtic a Catalunya⁵ un dels efectes més marcats del canvi climàtic a Catalunya serà una reducció de l'aigua disponible. L'escassetat serà comuna a tot el país però variarà en funció de la zona.

S'ha calculat que la disponibilitat d'aigua disminuirà un 17,8% l'any 2051. La davallada podrà arribar al 22% a les comarques litorals.

3.2.5. Ventades i temporals

L'augment de la temperatura global provocat pel canvi climàtic està tenint un impacte directe en els fenòmens meteorològics extrems, com ara les ventades i els temporals. A la província de Tarragona, aquests fenòmens s'han tornat més freqüents i intensos en els últims anys.

⁴<https://www.meteo.cat/wpweb/climatologia/canvi-climatic-i-evolucio-futura-del-clima/la-temperatura-a-catalunya-lany-2050/#10km>

⁵https://cads.gencat.cat/web/.content/Documents/Publicacions/tercer-informe-sobre-canvi-climatic-catalunya/Resum_executiu_TICCC/RESUM_EXECUTIU_TICCC_CATALA.pdf

Per exemple, el 2022, la província va patir un temporal de vent que va causar danys en infraestructures, arbres i habitatges. Aquest temporal va ser un dels més intensos dels últims anys a la zona.

Aquests fenòmens meteorològics extrems tenen un impacte negatiu en la població i l'economia de la província. Per això, és important prendre mesures per mitigar els efectes del canvi climàtic i adaptar-se a aquests nous fenòmens.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original cívica de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE i data d'emissió 10/03/2025 a les 10:53:43

4. GESTIÓ ENERGÈTICA MUNICIPAL

La gestió energètica del municipi és clau per controlar els consums energètics dels equipaments i punts de consum municipals, i poder detectar així desviacions en els consums i propostes de millora.

L'Ajuntament no disposa de cap persona ni departament assignat amb la responsabilitat de la gestió energètica dels equipaments i punts de consum municipals. El control i desviacions es detecta anualment en base a possibles sobre costos en base als pressupostos aprovats.

No es té constància que l'Ajuntament disposi d'ordenances municipals relacionades amb l'estalvi energètic, les energies renovables i el canvi climàtic.

Taula 4. Ordenances o disposicions municipals relatives a l'energia i el canvi climàtic.

Ordenança o disposició municipal	Any
No es disposa de cap ordenança específica.	-

Font: Ajuntament.

En base a les factures de consum elèctric facilitades per l'Ajuntament es determina que la principal distribuïdora elèctrica del municipi és ENDESA DISTRIBUCIÓN.

5. INVENTARI DE SEGUIMENT D'EMISSIONS (ISE)

El primer pas pel compliment dels compromisos adquirits al Pacte és realitzar l'inventari de seguiment d'emissions (ISE) per tal de quantificar les emissions de CO₂ derivades del consum energètic, comparar-les amb l'Inventari de Referència d'Emissions (IRE) i poder valorar l'efectivitat o conveniència de les accions proposades en el PAES. Aquesta informació ha de servir per definir noves accions concretes per tal d'assolir el compromís de reducció d'emissions: el 55% abans del 2030.

El document *Inventari de referència d'emissions de la demarcació de Tarragona* (Diputació de Tarragona, 2015), recull la metodologia d'elaboració de l'IRE. En tot cas, cal esmentar que en un municipi es diferencien tres àmbits d'emissió de CO₂ de diferent abast:

- 1) l'àmbit "terme municipal": inclou tots els sectors i activitats del municipi;
- 2) l'àmbit "PAESC";
- 3) l'àmbit "Ajuntament"

Figura 3. Abast de l'àmbit PAESC i emissions de CO_{2eq} que inclou.

Àmbit Terme Municipal	
Sector primari Sector secundari - indústria Altres (definits a la metodologia de Diputació de Tarragona ⁶)	Àmbit PAESC
	Àmbit Ajuntament
	Sector domèstic
	Sector terciari - serveis
	Equipaments i instal·lacions municipals (inclou bombaments)
	Enllumenat públic i semàfors
	Verd urbà (adaptació)
	Sector transport (públic i privat)
	Flota municipal (pròpia i externalitzada)
	Transport públic
	Residus (tractament)
	Consum d'aigua (adaptació)
Espai públic, platges i litoral (adaptació)	
Biodiversitat (adaptació)	
Gestió forestal (adaptació)	
Producció d'energia local	

Font: elaboració pròpia a partir d'adaptació de la metodologia de Diputació de Barcelona.

⁶ Metodologia per a la redacció de PAES de la demarcació de Tarragona (Diputació de Tarragona, 2014).

Tot i que es disposa de dades fins al 2021, s'ha considerat valorar el grau de compliment de l'anterior pla, el PAES, tenint en compte l'any 2019 ja que degut a la pandèmia motivada pel COVID l'any 2020 hi va haver una reducció en els consums energètics. Tot i això, en l'anàlisi de l'ISE es mostren les dades dels anys 2020 i 2021 a tall informatiu.

5.1. ISE per a l'àmbit PAESC

Els compromisos de reducció d'emissions de CO_{2eq}⁷ dels signataris del Pacte d'alcaldes se ceneixen a l'àmbit PAESC (que també inclou l'àmbit Ajuntament). L'ISE analitza, pels sectors que s'hi inclouen, el consum final d'energia i les emissions que se'n deriven.

Així doncs, per a fer l'ISE de l'àmbit PAESC es procedeix a:

1. Obtenir els consums energètics
2. Calcular les emissions de gasos amb efecte hivernacle (GEH)

5.1.1. Consum energètic de l'àmbit PAESC

El consum energètic final de Vinyols i els Arcs, l'any 2019, va ser de 40.664 MWh, equivalents a 19,78 MWh/hab. El consum total representa un increment del 8% respecte el consum de l'any de referència (2005), en el cas del consum per habitant, la reducció ha estat del 21%.

A continuació es detallen els resultats del consum energètic de l'àmbit PAESC, presentats segons:

- 1) fonts energètiques
- 2) sectors
- 3) fonts energètiques i sectors

1) Consum energètic per fonts energètiques

La font energètica que més energia va consumir l'any 2019 van ser els combustibles líquids amb 21.098 MWh, va representar el 52% del total de l'energia consumida en l'àmbit PAESC. Les altres principals fonts d'energia consumides en el municipi són l'electricitat (29% del consum total), el Gas natural (18% del consum total) i el GLP (1% del consum total).

Durant el període 2005-2019, els carburants líquids experimenten una reducció del consum energètic del 14%. L'electricitat i el GLP es mantenen més o menys estables. Per contra, el gas natural experimenta un augment del 396%, com es pot observar en la taula i gràfics presents a continuació.

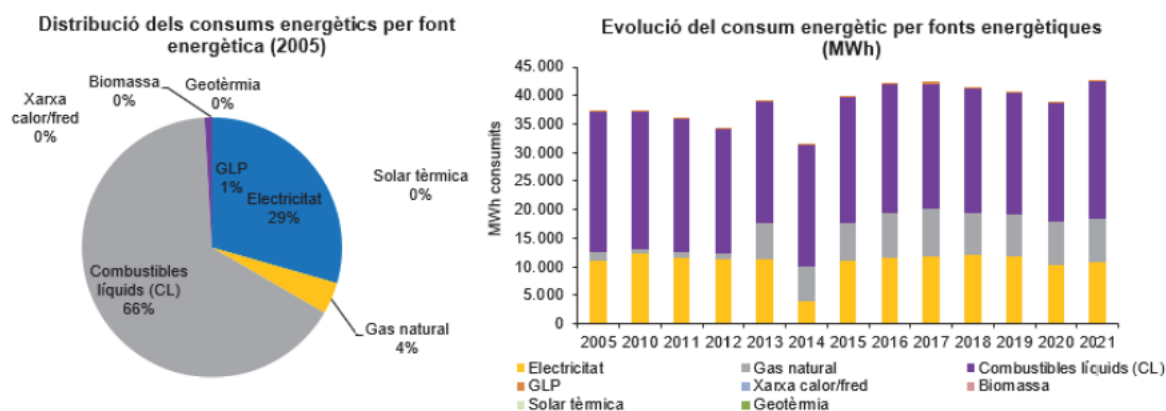
⁷ Tal i com s'explica més detalladament a la *Metodologia per a la redacció dels plans d'acció d'energia sostenible i el clima (PAESC) de la demarcació de Tarragona*, el fet d'incloure el tractament de residus en el còmput d'emissions comporta un gran pes en l'emissió de metà (CH₄). El metà té un potencial d'escalfament 21 vegades superior al CO₂ i l'òxid nítrós (N₂O), de 310 vegades superior al CO₂. Per aquest motiu, ens referim a CO_{2eq} equivalents (CO_{2eq}) enlloc d'emissions de CO₂.

Taula 5. Àmbit PAESC. Evolució del consum energètic per fonts energètiques (MWh). Anys 2005-2021.

Font d'energia	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2019	2021
Electricitat	11.018	11.662	11.811	11.823	11.608	12.279	11.923	10.747
Gas natural	1.479	974	948	738	1.185	799	7.341	7.740
CL	24.592	26.089	26.425	25.360	24.342	23.964	21.098	23.929
GLP	338	313	295	249	256	293	302	298
Xarxa de calor/fred	0	0	0	0	0	0	0	0
Biomassa	0	0	0	0	0	0	0	0
Solar tèrmica	0	0	0	0	0	0	0	0
Geotèrmica	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL MWh	37.427	39.038	39.480	38.170	37.391	37.336	40.664	42.714
Població (hab.)	1.498	1.553	1.594	1.738	1.829	1.887	2.056	2.193
MWh/hab.	24,98	25,14	24,77	21,96	20,44	19,79	19,78	19,48

Font: Elaboració pròpia a partir de les dades facilitades per la Diputació de Tarragona.

Gràfic 1. Àmbit PAESC. Distribució i evolució del consum energètic per fonts energètiques (MWh). 2005-2021.



Font: elaboració pròpia a partir de les dades facilitades per la Diputació de Tarragona.

2) Consum energètic per sectors

El sector que més energia va consumir l'any 2019 va ser el sector transports amb 20.891 MWh, va representar el 51% del total de l'energia consumida en l'àmbit PAESC. El sector domèstic va representar el 12% del total de l'energia consumida i el sector terciari el 36%.

En el període 2005-2019, el sector transport ha estat l'únic que ha reduït el consum energètic. De manera general, el consum total energètic del municipi (àmbit PAESC) s'ha incrementat en un 9%.

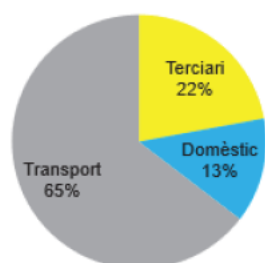
Taula 6. Àmbit PAESC. Evolució del consum energètic per sectors (MWh). 2005-2021.

Sector	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2019	2021
Terciari	8.259	8.830	8.849	8.561	8.144	8.514	14.769	14.026
Domèstic	4.993	4.461	4.624	4.622	5.182	5.197	5.004	4.899
Transport	24.175	25.747	26.006	24.987	24.065	23.626	20.891	23.789
TOTAL MWh	37.427	39.038	39.480	38.170	37.391	37.336	40.664	42.714
Població (hab.)	1.498	1.553	1.594	1.738	1.829	1.887	2.056	2.193
MWh/hab.	24,98	25,14	24,77	21,96	20,44	19,79	19,78	19,48

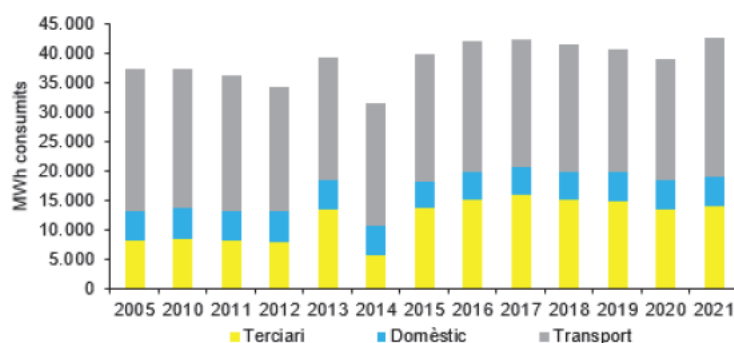
Font: elaboració pròpia a partir de les dades facilitades per la Diputació de Tarragona.

Gràfic 2. Àmbit PAESC. Distribució i evolució del consum energètic per sectors (MWh). 2005-2021.

Distribució de consums per sectors 2005



Evolució del consum energètic per sectors (MWh)



Font: elaboració pròpia a partir de les dades facilitades per la Diputació de Tarragona.

3) Consum energètic per sectors i fonts energètiques

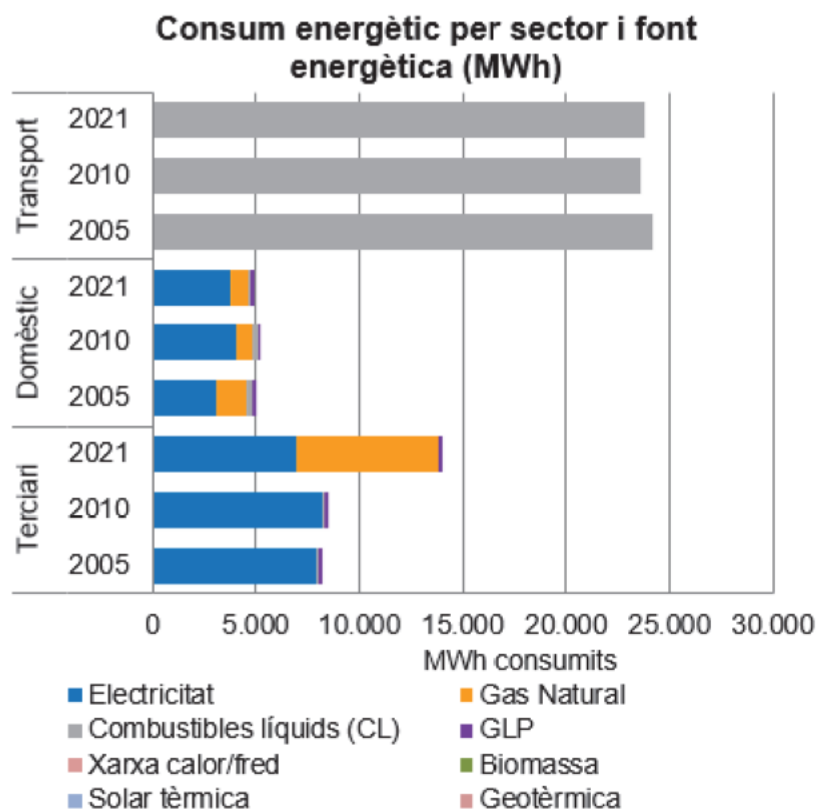
En el sector terciari i domèstic l'electricitat és la principal font energètica. En ambdós casos la tendència de consum d'aquesta font és a l'alça entre els anys estudiats. Pel que fa al sector transports presenta una reducció del 14% entre els anys 2005 i 2019 i té com a única font energètica els carburants líquids.

Taula 7. Àmbit PAESC. Consum energètic per sector i fonts energètiques (MWh). 2005 i 2019.

Sectors	terciari		domèstic		transport	
	2005	2019	2005	2019	2005	2019
Electricitat	7.952	8.044	3.066	3.879	-	-
Gas natural	0	6.508	1.479	833	-	-
CL	100	57	317	150	24.175	20.891
GLP	207	160	131	141	-	-
Xarxa de calor/fred	0	0	0	0	-	-
Biomassa	0	0	0	0	-	-
Solar tèrmica	0	0	0	0	-	-
Geotèrmica	0	0	0	0	-	-
TOTAL MWh	8.259	14.769	4.993	5.004	24.175	20.891

Font: elaboració pròpia a partir de les dades facilitades per la Diputació de Tarragona.

Gràfic 3. Àmbit PAESC. Consum energètic per sector i fonts energètiques (MWh). 2005 i 2021.



Font: elaboració pròpia a partir de les dades facilitades per la Diputació de Tarragona.

5.1.2. Emissions de GEH de l'àmbit PAESC

Les emissions de Vinyols i els Arcs l'any 2005 van ser de 12.702 tones de CO_{2eq}, equivalents a 8,48 tCO_{2eq}/hab. L'any 2019, les emissions van ser de 10.247 tones de CO_{2eq}, equivalents a 4,98 tCO_{2eq}/hab.

Durant el període analitzat 2005-2019, les emissions en valor absolut han experimentat una reducció del 19%, metre que per habitant representa un una reducció del 41% respecte l'any de referència 2005.

Les dades es presenten segons:

- 1) fonts energètiques;
- 2) sectors;
- 3) sectors i fonts energètiques;
- 4) i derivades del tractament de residus municipals.

1) Emissions de GEH per fonts energètiques

La font energètica que més emissions va generar l'any 2019 van ser els combustibles líquids amb 5.550 tCO_{2eq}. Va representar el 54% del total de les emissions de GEH. La segona font energètica que més emissions de GEH suposa és l'electricitat (28%), seguit del Gas Natural (14%).

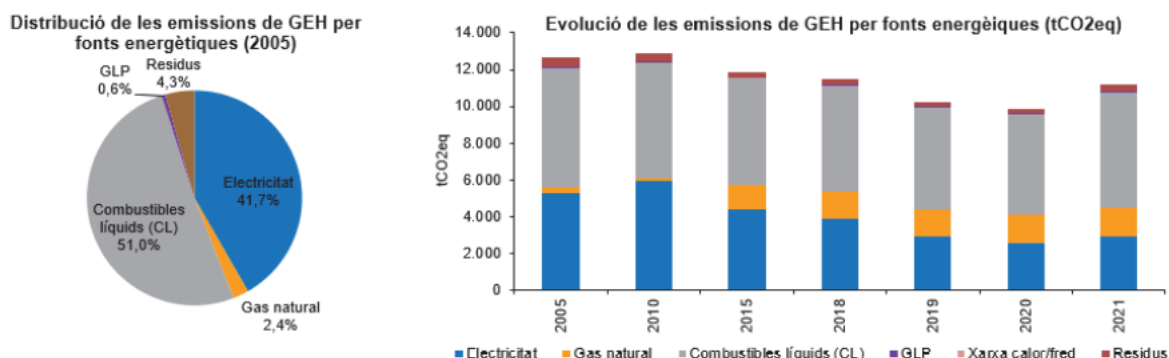
Aquesta predominança dels combustibles líquids com a font energètica amb majors emissions s'ha mantingut durant tot l'històric disponible.

Taula 8. Àmbit PAESC. Evolució de les emissions de GEH per fonts energètiques (tCO_{2eq}). 2005-2021.

Font d'energia IRE	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2019	2021
Electricitat	5.300	5.609	5.681	5.687	5.583	5.906	2.869	2.909
Gas natural	299	197	191	149	239	161	1.483	1.564
CL	6.476	6.873	6.961	6.683	6.416	6.319	5.550	6.296
GLP	77	71	67	57	58	67	68	68
Xarxa de calor/fred	0	0	0	0	0	0	0	0
Residus	551	593	598	559	528	401	277	380
TOTAL tCO_{2eq}	12.702	13.343	13.499	13.134	12.825	12.854	10.247	11.215
tCO _{2eq} /hab.	8,48	8,59	8,47	7,56	7,01	6,81	4,98	5,11

Font: elaboració pròpia a partir de les dades facilitades per la Diputació de Tarragona.

Gràfic 4. Àmbit PAESC. Distribució i evolució de les emissions de GEH per fonts energètiques (tCO_{2eq}). 2005-2021.



Font: elaboració pròpia a partir de les dades facilitades per la Diputació de Tarragona.

2) Emissions de GEH per sectors

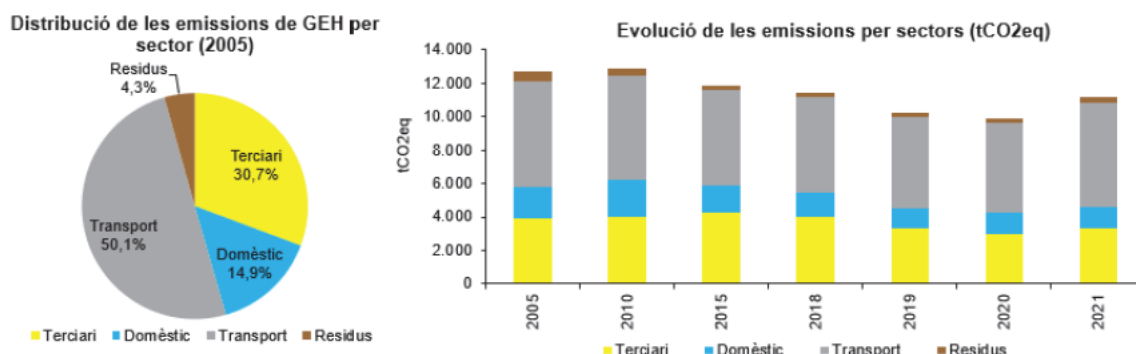
El sector que més GEH va emetre l'any 2019 va ser el sector transport amb 5.494 tones de CO_{2eq}, va representar el 54% del total de les emissions en l'àmbit PAESC. Les emissions d'aquest sector han disminuït respecte l'any 2005.

Taula 9. Àmbit PAESC. Evolució de les emissions de GEH per sectors (tCO_{2eq}). 2005-2021.

Sector	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2019	2021
Terciari	3.899	4.181	4.189	4.060	3.863	4.032	3.302	3.317
Domèstic	1.888	1.787	1.863	1.933	2.092	2.193	1.174	1.260
Transport	6.364	6.781	6.850	6.583	6.342	6.229	5.494	6.259
Residus	551	593	598	559	528	401	277	380
TOTAL tCO_{2eq}	12.702	13.343	13.499	13.134	12.825	12.854	10.247	11.215
Població (hab.)	1.498	1.553	1.594	1.738	1.829	1.887	2.056	2.193
tCO _{2eq} /hab.	8,48	8,59	8,47	7,56	7,01	6,81	4,98	5,11

Font: elaboració pròpia a partir de les dades facilitades per la Diputació de Tarragona.

Gràfic 5. Àmbit PAESC. Distribució i evolució de les emissions de GEH per sectors (tCO_{2eq})



Font: elaboració pròpia a partir de les dades facilitades per la Diputació de Tarragona.

3) Emissions de GEH per sectors i fonts energètiques

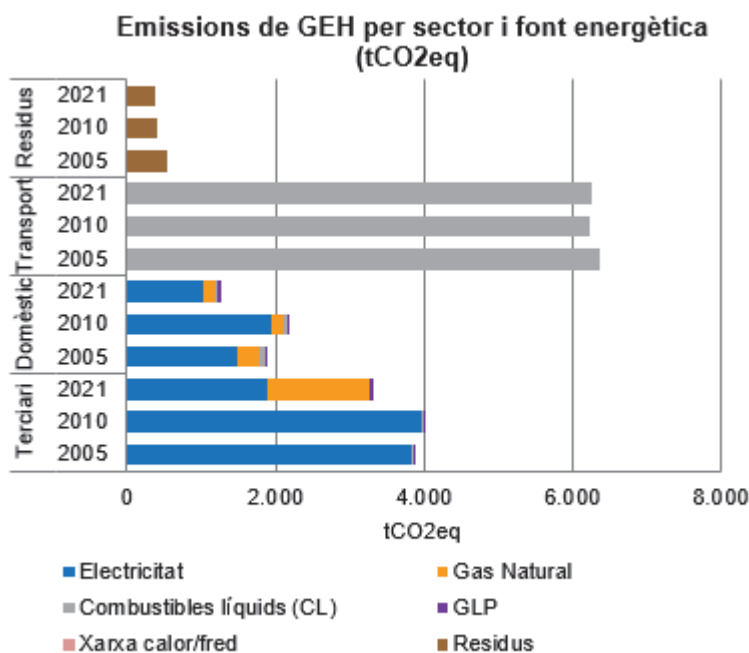
Els sectors terciari i domèstic, presenten una disminució de les emissions respecte l'any de referència, essent l'electricitat la font amb major emissions en ambdós sectors.

El transport presenta únicament emissions procedents dels carburants líquids, amb una tendència d'emissions a la baixa entre el 2005 i el 2019 (reducció del 14%).

Taula 10. Àmbit PAESC. Emissions de GEH per sectors i fonts energètiques (tCO_{2eq})

Sectors	terciari		domèstic		transport		residus	
	2005	2019	2005	2019	2005	2019	2005	2019
Font d'energia								
Electricitat	3.825	1.936	1.475	933	-	-	-	-
Gas natural	0	1.315	299	168	-	-	-	-
CL	27	15	85	40	6.364	5.494	-	-
GLP	47	36	30	32	-	-	-	-
Xarxa de calor/fred	0	0	0	0	-	-	-	-
Residus	-	-	-	-	-	-	551	277
TOTAL tCO_{2eq}	3.899	3.302	1.888	1.174	6.364	5.494	551	277

Font: elaboració pròpia a partir de les dades facilitades per la Diputació de Tarragona.

Gràfic 6. Àmbit PAESC. Emissions de GEH per sector i font energètica (tCO_{2eq}), 2005 i 2021

Font: elaboració pròpia a partir de les dades facilitades per la Diputació de Tarragona.

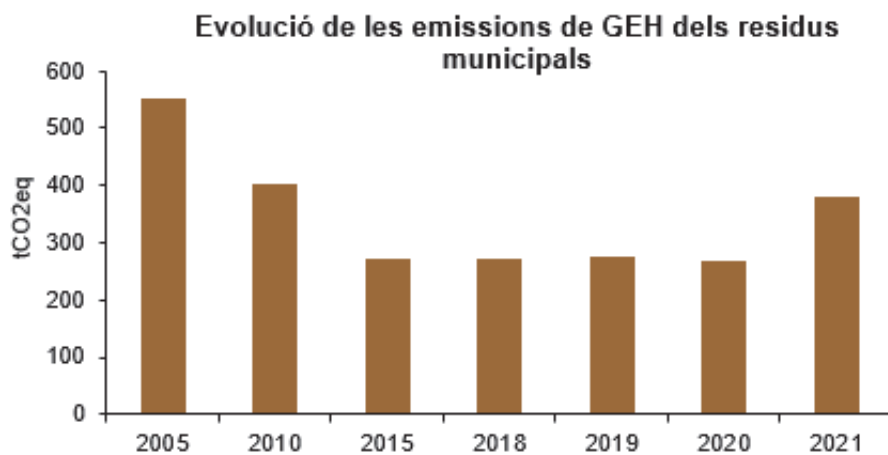
4) Emissions de GEH derivades del tractament de residus municipals (RM)

Les emissions derivades dels residus municipals (RM) estan directament relacionades amb la generació de residus al municipi i el seu tractament⁸. L'any 2019 es van generar 939 tones de residus; la generació per habitant va ser de 1,25 Kg/(hab·dia), i la recollida selectiva se situava en un 36%.

Les dades de referència mostren una generació de residus per càpita que millora entre els anys 2005 i 2019 i amb valors millors que la mitjana catalana. Per contra, el % de recollida selectiva es manté estable en valors al voltant del 40%.

⁸ Les emissions derivades de la recollida i transport dels residus s'assimilen al sector transport. D'altra banda, les emissions derivades del consum energètic de les plantes de tractament s'assimilen al sector serveis.

Gràfic 7. Àmbit PAESC. Evolució de les emissions de GEH derivades del tractament de les diverses fraccions dels residus municipals (RM)



Font: elaboració pròpia a partir de les dades facilitades per la Diputació de Tarragona.

5.2. ISE – àmbit Ajuntament

Tal com es defineix a la *Metodologia per a la redacció dels plans d'acció d'energia sostenible i el clima (PAESC) de la demarcació de Tarragona* (Diputació de Tarragona, 2017), **les dades de consum energètic i emissions de l'àmbit Ajuntament estan incloses dins el sector serveis de l'àmbit PAESC.** Amb tot, seguint les directrius de la COMO i amb l'objectiu de poder omplir adequadament el *SECAP Template*, també cal obtenir les dades específiques de l'àmbit Ajuntament. En aquest sentit, es realitza una anàlisi detallada i exclusiva dels serveis que conformen l'àmbit Ajuntament, fet que és de gran utilitat per als ens locals: tant pel seguiment de consums energètics i emissions de CO₂ com per definir clarament la seva estratègia d'actuació per a la reducció de consums i emissions.

L'àmbit Ajuntament inclou els consums energètics (i emissions de GEH derivades) dels següents serveis:

- Equipaments i instal·lacions (inclou els bombaments)
- Enllumenat públic i semàfors
- Flota municipal (pròpia i externalitzada) i transport públic municipal

L'any 2019, l'àmbit Ajuntament del municipi Vinyols i els Arcs va consumir 858 MWh, que representen el 2% del total del consum energètic de l'àmbit PAESC. Així, **per l'any 2019 es van emetre a l'atmosfera 215 tCO_{2eq}, que representen un 2% del total d'emissions de l'àmbit PAESC. Les emissions de CO_{2eq} per càpita per a l'àmbit Ajuntament són de 0,14 tCO_{2eq} /hab.**

A continuació es detallen els resultats del consum energètic de l'àmbit Ajuntament, presentats segons:

- 1) fonts energètiques
- 2) tipus de serveis municipals

5.2.1. Àmbit Ajuntament. Consum d'energia i emissions de GEH per fonts energètiques

El consum energètic final de l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs, l'any 2019, va ser de 858 MWh. Aquest valor suposa un increment del 14% del consum de l'ajuntament en el període 2005-2019. Els combustibles líquids ha estat la font d'energia amb major contribució a aquesta tendència a l'alça.

Pel que fa a les emissions de l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs, l'any 2019 van ser de 215 tCO_{2eq}. Respecte l'any de referència (2005), les emissions totals de l'Ajuntament s'han reduït en un 30%.

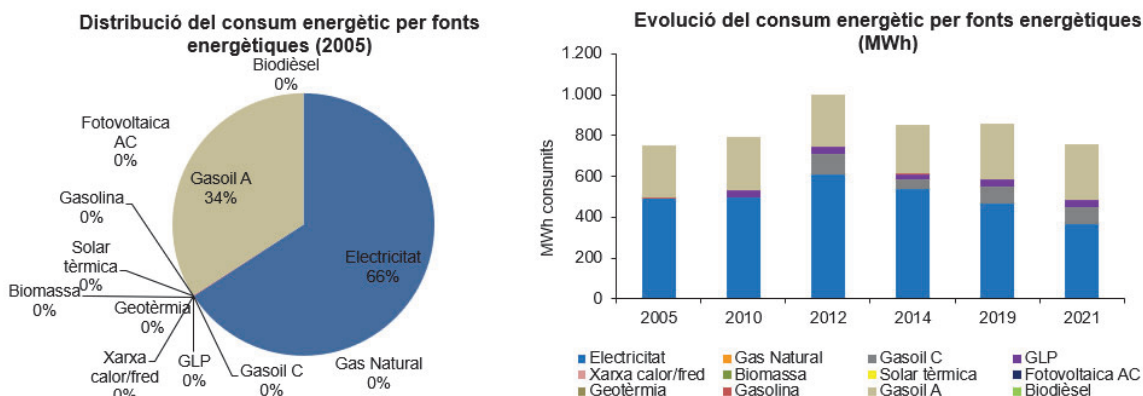
Taula 13. Àmbit Ajuntament. Consum d'energia i emissions de GEH per fonts energètiques. 2005, 2019 i 2021.

Font d'energia	Consum (MWh)			Emissions (tCO _{2eq})		
	2005	2019	2021	2005	2019	2021
Electricitat	493	467	368	237	112	100
Gas natural	0	0	0	0	0	0
Gasoil C	0	85	84	0	23	22
GLP	0	32	31	0	7	7
Xarxa de calor /fred	0	0	0	0	0	0
Biomassa	0	0	0	-	-	-
Solar tèrmica	0	0	0	-	-	-
Fotovoltaica	0	0	0	-	-	-
Geotèrmia	0	0	0	-	-	-
Gasolina	1	0	0	0	0	0
Gasoil A	255	273	277	68	73	74
Biodièsel	0	0	0	0	0	0
TOTAL	749	858	759	306	215	203
Població (habitants)	1.498	2.056	2.193	1.498	2.056	2.193
MWh/hab.	0,50	0,42	0,35	-	-	-
tCO _{2eq} /hab.	-	-	-	0,20	0,10	0,09

Font: elaboració pròpia a partir de les dades facilitades per l'Ajuntament.

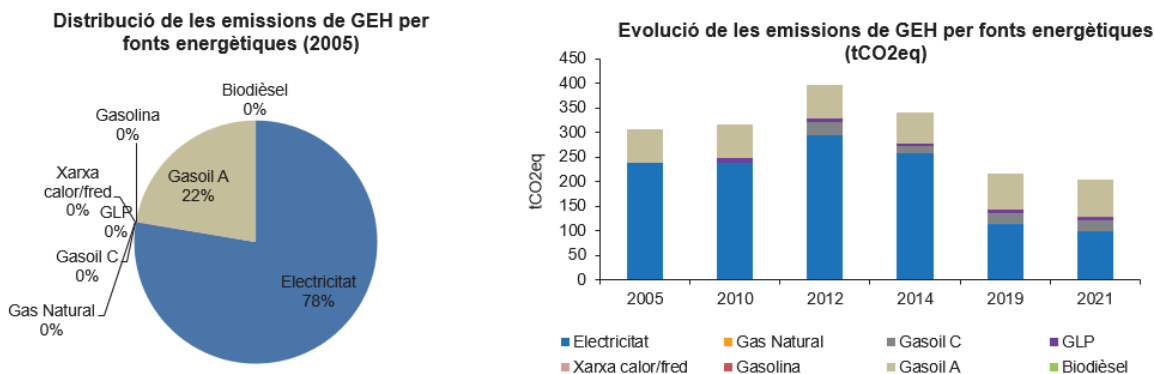
Seguint amb el consum elèctric, una variable a analitzar és l'adquisició d'electricitat verda (d'ara endavant, AEE) certificada. L'ajuntament de Vinyols i els Arcs no presenta dades referents a aquesta variable referent als anys (2005-2019).

Gràfic 8. Àmbit Ajuntament. Distribució i evolució del consum energètic per fonts energètiques (MWh). 2005 i 2021.



Font: elaboració pròpia a partir de les dades facilitades per l'Ajuntament.

Gràfic 9. Àmbit Ajuntament. Distribució i evolució de GEH per fonts energètiques (tCO_{2eq}). 2005 i 2021



Font: elaboració pròpia a partir de les dades facilitades per l'Ajuntament.

5.2.2. Àmbit Ajuntament. Consum d'energia i emissions de GEH per serveis municipals

Els equipaments i instal·lacions municipals han reduït el seu consum respecte l'any de referència en un 2%. Pel que fa a les emissions s'han reduït en un 50%.

L'enllumenat públic i els semàfors han incrementat el seu consum respecte l'any de referència en un 48%. Pel que fa a les emissions s'han reduït en un 26%.

La flota de vehicles municipal han incrementat el seu consum respecte l'any de referència en un 7%. Pel que fa a les emissions s'han incrementat en un 7%.

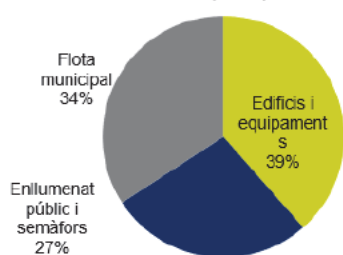
Taula 14. Àmbit Ajuntament. Consum d'energia i emissions de GEH per servei municipal. 2005 i 2019

Tipologia de servei	Consum (MWh)			Emissions (tCO _{2eq})		
	2005	2019	2021	2005	2019	2021
Equipaments i instal·lacions municipals	289	282	248	139	70	65
Enllumenat públic i semàfors	205	303	235	98	73	64
Flota de vehicles	256	273	277	68	73	74
TOTAL	749	858	759	306	215	203
Població (habitants)	1.498	2.056	2.193	1.498	2.056	2.193
MWh/hab.	0,50	0,42	0,35	-	-	-
tCO _{2eq} /hab.	-	-	-	0,20	0,10	0,09

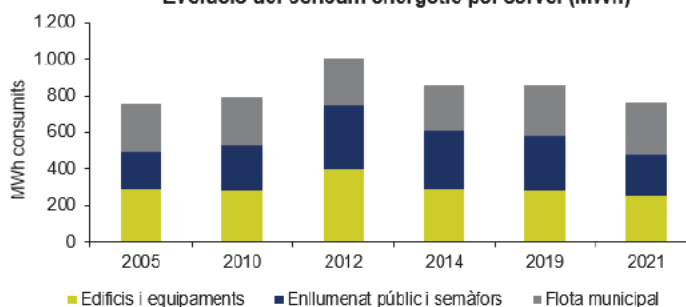
Font: elaboració pròpia a partir de les dades facilitades per l'Ajuntament.

Gràfic 10. Àmbit Ajuntament. Distribució i evolució del consum energètic segons tipus de servei municipal (MWh). 2005-2021

Distribució dels consums energètics per servei (2005)

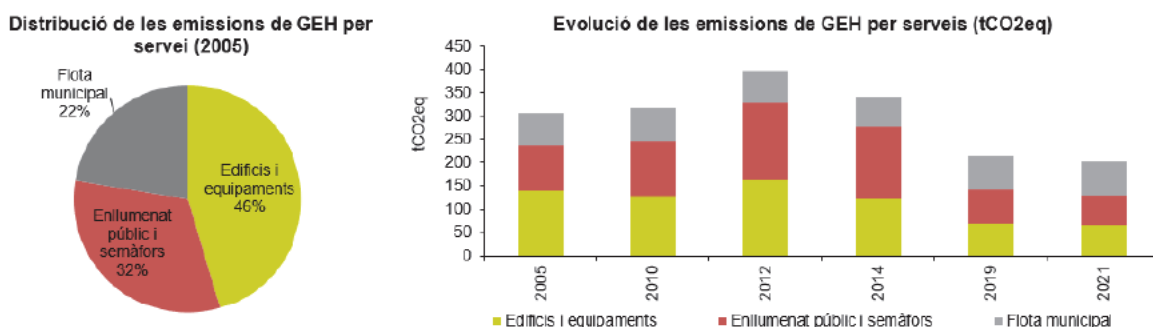


Evolució del consum energètic per servei (MWh)



Font: elaboració pròpia a partir de les dades facilitades per l'Ajuntament.

Gràfic 11. Àmbit Ajuntament. Distribució i evolució de GEH segons tipus de servei municipal (tCO_{2eq}). 2005-2021



Font: elaboració pròpia a partir de les dades facilitades per l'Ajuntament.

A continuació es detallen les dades per cada tipus de servei municipal objecte d'estudi dins l'àmbit Ajuntament:

1) Consum i emissions de GEH específic dels equipaments i instal·lacions municipals

L'any 2005 hi havia un total de 15 equipaments i instal·lacions municipals, l'any 2019 es comptabilitzen un total de 12 equipaments i instal·lacions municipals.

L'any 2005, els equipaments i instal·lacions municipals de Vinyols i els Arcs van consumir 289 MWh, que suposen una emissió de 139 tCO_{2eq} a l'atmosfera. L'any 2019, el consum ha passat a 282 MWh (2% de reducció) i les emissions a 70 tCO_{2eq} a l'atmosfera (50% de reducció).

Taula 15. Àmbit Ajuntament. Consum d'energia i emissions de GEH per tipologia d'equipaments municipals. 2005 i 2021.

	Consum (MWh)			Emissions (tCO _{2eq})		
	2005	2019	2021	2005	2019	2021
Total equipaments	289	282	248	139	70	65
Població (habitants)	1.498	2.056	2.193	1.498	2.056	2.193
MWh/hab.	0,19	0,14	0,11	-	-	-
tCO _{2eq} /hab.	-	-	-	0,09	0,03	0,03

Font: elaboració pròpia a partir de les dades facilitades per l'Ajuntament.

Indicadors d'eficiència energètica dels equipaments i instal·lacions municipals

Des de l'any 2005 fins a l'actualitat, el municipi de Vinyols i els Arcs ha disminuït el nombre d'equipaments municipals, passant d'un total de 15 instal·lacions l'any 2005 a un total de 12 instal·lacions l'any 2019.

2) Enllumenat públic i semàfors

L'any 2005 hi havia 8 quadres d'enllumenat públic, amb 444 punts de llum. L'any 2019 es comptabilitzen un total d'11 quadres d'enllumenat. Pel que fa a unitats semafòriques, ni l'any 2005 ni l'any 2019 se'n comptabilitzen.

L'any 2005, l'enllumenat públic i els semàfors de Vinyols i els Arcs van consumir 205 MWh, que suposen una emissió de 98 tCO_{2eq} a l'atmosfera. L'any 2019, el consum ha passat a 303 MWh (48% d'increment) i les emissions a 73 tCO_{2eq} a l'atmosfera (26% de reducció).

Durant el període 2005-2014, majoritàriament les làmpades de l'enllumenat públic eren del tipus VSAP (vapor de sodi a alta pressió). En els darrers anys, s'han realitzat canvis importants de renovació de la tecnologia d'aquestes làmpades i s'han substituït per tecnologia LED.

Taula 16. Àmbit Ajuntament. Consum d'energia i emissions de GEH de l'enllumenat públic i semàfors. 2005 i 2019.

Enllumenat públic i semàfors	Consum (MWh)			Emissions (tCO _{2eq})		
	2005	2019	2021	2005	2019	2021
Enllumenat públic	205	303	235	98	73	64
Semàfors	-	-	-	-	-	-
TOTAL	205	303	235	98	73	64
Població (habitants)	1.498	2.056	2.193	1.498	2.056	2.193
MWh/hab.	0,14	0,15	0,11	-	-	-
tCO _{2eq} /hab.	-	-	-	0,07	0,04	0,03

Font: elaboració pròpia a partir de les dades facilitades per l'Ajuntament.

3) Flota de vehicles

La flota de vehicles municipal interna i externa de l'any 2005 comptava amb vehicles interns (no es disposa de detall) + vehicles externs. La flota de vehicles municipal interna i externa de l'any 2019 compta amb 6 vehicles (furgonetes, 4x4, tractor i escombradora) + vehicles externs.

El municipi no disposa de vehicles de transport públic municipal.

No es disposa detall del número i tipologia de vehicles de la flota externa que realitza el servei de recollida de residus.

El consum de la flota municipal (interna i externa) ha passat entre els anys 2005 i 2019 de 256 a 273 MWh (increment del 7%). Les emissions han passat de 68 a 73 tCO_{2eq} a l'atmosfera (increment del 7%).

Taula 17. Àmbit Ajuntament. Consum d'energia i emissions de GEH de la flota municipal de vehicles. 2005 i 2021.

Flota vehicles	Consum (MWh)			Emissions (tCO _{2eq})		
	2005	2019	2021	2005	2019	2021
Parc de vehicles propis	16	73	77	4	19	20
Parc de vehicles externalitzats	240	200	200	64	54	54
Transport públic	-	-	-	-	-	-
TOTAL	256	273	277	68	73	74
Població (habitants)	1.498	2.056	2.193	1.498	2.056	2.193
MWh/hab.	0,17	0,13	0,13	-	-	-
tCO _{2eq} /hab.	-	-	-	0,05	0,04	0,03

Font: elaboració pròpia a partir de les dades facilitades per l'Ajuntament.

A.- Parc de vehicles propis

No es disposa de detall sobre els vehicles interns de l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs l'any 2005.

L'any 2019, el municipi comptava amb 6 vehicles (furgonetes, 4x4, tractor i escombradora), tots dièsel. El consum de la flota interna de vehicles l'any 2019 va ser de 73 MWh.

B.- Parc de vehicles externalitzats

No es disposa de detall sobre el parc de vehicles externalitzats. Aquests vehicles s'encarreguen de la recollida de residus del municipi.

C.- Transport públic

El municipi no disposa de transport públic municipal.

6. PRODUCCIÓ D'ENERGIA LOCAL

6.1. Producció d'energia local

Aquest apartat inclou les instal·lacions de producció d'energia renovable ubicades dins el terme municipal amb una potència inferior a 20MW, tant de règim ordinari⁹ com de règim especial.

La producció d'energia renovable al municipi per a l'any 2019 va ser de 22 MWh, que representa menys d'un 1% del consum energètic del municipi.

Taula 18. Producció d'energia local a partir de fonts renovables.

MWh	2005	2010	2019	2020	2021
Eòlica	0	0	0	0	0
Fotovoltaica	0	0	22	110	110
Hidràulica	0	0	0	0	0
Cogeneració i grups electrògens	0	0	0	0	0
PEL sense emissions	0	0	22	110	110
PEL total	0	0	22	110	110

Font: elaboració a partir de les dades facilitades per la Diputació de Tarragona.

9 Règim Ordinari (RO): Són les instal·lacions de producció d'energia elèctrica següents: cicles combinats, tèrmiques, mixtes (fuels/gas), tèrmiques de carbó i hidroelèctriques.

6.2. Potencial d'implantació d'energies renovables

Segons les dades consultades al visor ambiental d'energies de la Generalitat de Catalunya, no hi ha cap parc eòlic ni parc fotovoltaic en funcionament al municipi. Es té constància d'una sol·licitud en tramitació per instal·lar fotovoltaïques a la zona del Mas d'en Pou amb una superfície de 9,31 ha.

6.3. Cogeneració

Part de la calor emprada al territori pot ser generada en una planta de cogeneració. L'àmbit PAES inclou l'energia produïda per plantes amb una potència instal·lada inferior a 20 MW, tal com es defineix a la guia *Cómo desarrollar un plan de acción para la energía sostenible* (JRC, 2010).

En el cas de la demarcació de Tarragona, i d'acord amb les dades facilitades per l'Oficina Catalana del Canvi Climàtic, els processos de cogeneració són poc nombrosos i tenen lloc a grans indústries, les quals tenen una potència instal·lada superior a 20 MW. Per tant, resten fora de l'àmbit PAES.

D'altra banda, no es disposa de les dades de producció per cogeneració de les plantes existents amb una potència instal·lada inferior a 20 MW.

7. DIAGNOSI ENERGÈTICA

7.1. Resum de l'inventari de referència d'emissions –IRE-: consums d'energia i emissions generades

Les taules que es presenten a continuació són un resum del consum d'energia final i les emissions de t CO_{2eq} a l'àmbit PAES del municipi de Vinyols i els Arcs per a l'any base (2005) i per al darrer any disponible (2019). Les taules reflecteixen la situació inicial i són necessàries com a punt de partida de la diagnosi.

Taula 19. Diagnosi. Consum d'energia final (MWh) a l'àmbit PAESC. Any 2005

Sector	Ús [MWh]		Combustibles fòssils [MWh]							Energies renovables [MWh]					[MWh]	
	Electri- citat	Fred/ calor	Gas natural	GLP	Gasoil C	Diesel A	Benzina	Lignit	Carbó	Altres comb. fòssils	Oli vegetal	Biodièsel	Bio- massa	Solar tèrmica		Geotèr- mica
Edificis, equipaments / instal·lacions i indústries																
Edificis i equipaments / instal·lacions municipals	289															289
Edificis i equipaments / instal·lacions terciàries (no municipals)	7.458			207	100											7.766
Edificis residencials	3.066		1.479	131	317											4.993
Enllumenat públic municipal	205															205
Subtotal per als edificis, equipaments i instal·lacions i indústria	11.018		1.479	338	418											13.252
Flota municipal						39	1									40
Transport públic																0
Transport privat i comercial						19.098	4.925					111				24.135
Subtotal transport						19.137	4.926					111				24.175
TOTAL MWh 2005	11.018		1.479	338	418	19.137	4.926					111				37.427

Taula 20. Diagnosi. Consum d'energia final (MWh) a l'àmbit PAESC. Any 2010

Sector	Ús [MWh]		Combustibles fòssils [MWh]								Energies renovables [MWh]					[MWh]
	Electri- citat	Fred/ calor	Gas natural	GLP	Gasoil C	Diesel A	Benzina	Lignit	Carbó	Altres comb. fòssils	Oli vegetal	Biodièsel	Bio- massa	Solar tèrmica	Geotèr- mica	
Edificis, equipaments / instal·lacions i indústries																
Edificis i equipaments / instal·lacions municipals	250			36												286
Edificis i equipaments / instal·lacions terciàries (no municipals)	7.756			140	85											7.982
Edificis residencials	4.027		799	117	254											5.197
Enllumenat públic municipal	245															245
Subtotal per als edificis, equipaments i instal·lacions i indústria	12.279		799	293	339											13.710
Transport																
Flota municipal						45	3									48
Transport públic																0
Transport privat i comercial						19.202	4.304					139				23.644
Subtotal transport						19.247	4.307					139				23.693
TOTAL MWh 2010	12.279		799	293	339	19.247	4.307					139				37.403

Taula 21. Diagnosi. Consum d'energia final (MWh) a l'àmbit PAESC. Any 2019

Sector	Ús [MWh]		Combustibles fòssils [MWh]								Energies renovables [MWh]				[MWh]	
	Electri- citat	Fred/ calor	Gas natural	GLP	Gasoil C	Diesel A	Benzina	Ligni t	Carb ó	Altres comb. fòssils	Oli vegetal	Biodièsel	Bio- massa	Solar tèrmica	Geotèr- mica	Total
Edificis, equipaments / instal·lacions i indústries																
Edificis i equipaments / instal·lacions municipals	164			32	85											584
Edificis i equipaments / instal·lacions terciàries (no municipals)	7.577		6.508	129	57											13.609
Edificis residencials	3.879		833	141	150											5.004
Enllumenat públic municipal	303															303
Subtotal per als edificis, equipaments i instal·lacions i indústria	11.923		7.341	302	292											19.500
Transport																
Flota municipal						273										273
Transport públic																0
Transport privat i comercial						16.249	4.642					1				20.891
Subtotal transport						16.522	4.642					1				21.164
TOTAL MWh 2019	11.923		7.341	302	292	16.522	4.642					1				40.664

Taula 22. Diagnosi. Emissions de tCO_{2eq}. Àmbit PAESC. Any 2005

Sector	Ús [tCO _{2eq}]		Combustibles fòssils [tCO _{2eq}]								Energies renovables [tCO _{2eq}]					[tCO _{2eq}]
	Electri- ciutat	Fred/ calor	Gas natural	GLP	Gasoil C	Diesel A	Benzina	Lignit	Carbó	Altres comb. fòssils	Oli vegetal	Biodièsel	Bio- massa	Solar tèrmica	Geotèr- mica	Total
Edificis, equipaments / instal·lacions i indústries																
Edificis i equipaments / instal·lacions municipals	139															139
Edificis i equipaments / instal·lacions terciàries (no municipals)	3.588			47	27											3.661
Edificis residencials	1.475		299	30	85											1.888
Enllumenat públic municipal	98															98
Subtotal per als edificis, equipaments i instal·lacions i indústria	5.300		299	77	112											5.786
Transport																
Flota municipal						10										11
Transport públic																0
Transport privat i comercial						5.099	1.226					28				6.354
Subtotal transport						5.110	1.227					28				6.364
Altres sectors no energètics																
Gestió dels residus																551
															TOTAL tCO_{2eq} de l'àmbit PAES per a l'any 2005	12.702

Taula 23. Diagnosi. Emissions de tCO_{2eq}. Àmbit PAESC. Any 2010

Sector	Ús [tCO _{2eq}]		Combustibles fòssils [tCO _{2eq}]								Energies renovables [tCO _{2eq}]					Total [tCO _{2eq}]
	Electri- citat	Fred/ calor	Gas natural	GLP	Gasoil C	Diesel A	Benzina	Lignit	Carbó	Altres comb. fòssils	Oli vegetal	Biodièsel	Bio- massa	Solar tèrmica	Geotèr- mica	
Edificis, equipaments / instal·lacions i indústries																
Edificis i equipaments / instal·lacions municipals	120			8												129
Edificis i equipaments / instal·lacions terciàries (no municipals)	3.731			32	23											3.785
Edificis residencials	1.937		161	27	68											2.193
Enllumenat públic municipal	118															118
Subtotal per als edificis, equipaments i instal·lacions i indústria	5.906		161	67	90											6.225
Transport																
Flota municipal						12	1									13
Transport públic																0
Transport privat i comercial						5.127	1.072					35				6.234
Subtotal transport						5.139	1.072					35				6.247
Altres sectors no energètics																
Gestió dels residus																401
TOTAL tCO_{2eq} de l'àmbit PAESC per a l'any 2010															12.872	

Taula 24. Diagnosi. Emissions de tCO_{2eq}. Àmbit PAESC. Any 2019

Sector	Ús [tCO _{2eq}]		Combustibles fòssils [tCO _{2eq}]								Energies renovables [tCO _{2eq}]					[tCO _{2eq}]
	Electri- citat	Fred/ calor	Gas natural	GLP	Gasoil C	Diesel A	Benzina	Lignit	Carbó	Altres comb. fòssils	Oli vegetal	Biodièsel	Bio- massa	Solar tèrmica	Geotèr- mica	Total
Edificis, equipaments / instal·lacions i indústries																
Edificis i equipaments / instal·lacions municipals	39			7	23											70
Edificis i equipaments / instal·lacions terciàries (no municipals)	1.936		1.315	36	15											3.302
Edificis residencials	933		168	32	40											1.174
Enllumenat públic municipal	73															73
Subtotal per als edificis, equipaments i instal·lacions i indústria	2.869		1.483	68	78											4.680
Transport																
Flota municipal						73										73
Transport públic																0
Transport privat i comercial						4.338	1.156									5.494
Subtotal transport					78	4.411	1.156									5.567
Altres sectors no energètics																
Gestió dels residus																277
TOTAL tCO_{2eq} de l'àmbit PAESC per a l'any 2019															10.247	