

Expedient: 4317850006-2022-0000014
Òrgan competent: Alcalde

DECRET

Contractació temporal per cobrir la plaça d'auxiliar administratiu a la qual ha renunciat la senyora [REDACTED]

Fets

Per acord de la Junta de Govern Local del dia 24 d'abril de 2018, es van aprovar les bases per convocar les proves selectives per constituir una borsa de treball d'auxiliar administratiu, grup C2 de l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs, mitjançant concurs - oposició, en règim laboral, per poder cobrir, de forma excepcional, eventuais necessitats de personal d'aquest grup professional.

Per resolució d'alcaldia de data 24 de juliol de 2018, queda constituïda la Borsa d'auxiliar administratiu, grup C2, règim laboral.

En data 1 de juliol de 2021, mitjançant decret 54/21, va resoldre concedir llicència per assumptes propis, sense retribució, a la senyora [REDACTED] que ocupa el lloc d'Auxiliar administratiu, grup C2, regim laboral, a temps parcial, pel termini de sis mesos, fins el 31 de desembre de 2021.

En data 29 de desembre de 2021, la senyora [REDACTED] renuncia a la seva reincorporació al lloc de treball.

En data 31 de desembre de 2021, mitjançant decret d'alcaldia 96/21, s'accepta la renúncia sol·licitada per la senyora [REDACTED] i es dona per finalitzada la relació laboral amb efectes del dia 31 de desembre de 2021.

Atès que s'ha procedit a contactar amb la persona que fins ara feia la substitució, mitjançant borsa, del permís sense retribució de la senyora [REDACTED] la senyora [REDACTED] que ha acceptat la substitució temporal a la renúncia de la plaça.

Fonaments de dret

Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, per mitja del qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Borsa de Treball per cobrir les necessitats i eventualitats de les auxiliars administratius en règim laboral de l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs mitjançant concurs de mèrits de 24 de juliol de 2018.

En conseqüència, RESOLC:

Primer.- Contractar temporalment a la senyora [REDACTED] amb DNI [REDACTED] per a cobrir lloc d'Auxiliar administratiu, grup C2, regim laboral, amb jornada a temps parcial, codi RLT 01.09, a partir del dia 10 de gener de 2022, fins a la cobrir reglamentàriament la plaça.

Segon.- Notificar el nomenament a la persona interessada, publicar la contractació en el tauler d'edictes de la Corporació, a la web municipal i als departaments de RRHH i intervenció municipals.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució procedeix interposar una demanda davant el Jutjat Social competent en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva notificació.

**L'Alcalde,
Arnau Guasch Girona**