

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN DE DATA 25 DE JUNY DE 2018.

A la Sala de sessions de l'Ajuntament del Poal, essent les vint-i-dues hores quinze minuts del dia vint-i-cinc de juny de dos mil divuit, es reuneixen el Sr. Alcalde Rafel Panadés Farré i els Regidors Sr. Gonçal Niubó Serrano i Sra. Carme Granados Gándara, per dur a terme sessió ordinària de Junta de Govern Local.

Intervé la Secretària Interventora Eva Mulet i Vendrell.

A continuació i seguint l'ordre del dia es tracten els següents punts:

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE DATA 28 DE MAIG DE 2018.

De conformitat amb el contingut del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'esborrany de l'acta de la sessió de caràcter ordinari de data 28 de maig de 2018, la qual és dóna per llegida.

La Presidència pregunta si hi ha alguna observació o rectificació a fer, i no havent-ne cap s'acorda per unanimitat aprovar l'acta de l'esmentada sessió.

2. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE DATA 7 DE JUNY DE 2018.

De conformitat amb el contingut del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'esborrany de l'acta de la sessió de caràcter extraordinari de data 7 de juny de 2018, la qual és dóna per llegida.

La Presidència pregunta si hi ha alguna observació o rectificació a fer, i no havent-ne cap s'acorda per unanimitat aprovar l'acta de l'esmentada sessió.

3. LLICÈNCIES D'OBRES

Es revisa la següent sol·licitud de llicència municipal d'obres:

Expedient obra núm: 10/18	Promotor: E. G.M.
Emplaçament de l'obra: Plaça Felip Rodés	
Descripció: Rehabilitació d'un habitatge unifamiliar aïllat.	
Pressupost: 162.514,59 €	

Vist que els Serveis Tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell, actuant com a tècnics municipals, han informat favorablement l'expedient (sol·licitud i/o documentació tècnica presentada), indicant les condicions establertes amb caràcter general i, en el seu cas, les que s'especifiquen als corresponents informes.

Vist que per Decret de l'Alcaldia núm. 33/15 de data 30 de juny de 2015, es va delegar la competència per a atorgar llicències urbanístiques a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local de l'ajuntament del Poal, per unanimitat dels seus membres acorda l'adopció dels següents acords:

Primer: Aprovar la sol·licitud de llicència d'obres relacionada anteriorment, salvant el dret de propietat i sens perjudici a tercers, havent-se d'observar les condicions

establertes amb caràcter general i, en el seu cas, les que s'especifiquen als informes tècnics emesos a l'expedients i a la notificació de la llicència.

Segon: Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres de l'esmentat expedient, d'acord amb l'Ordenança Fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

La llicència d'obres expedient 10/18 fa referència a un immoble que està declarat Bé Cultural d'Interès Local i per acord de Ple de data 25 de juny de 2018 s'ha acordat bonificar l'import en un 50%.

Tercer: Donar compte d'aquest acord als interessats, pel seu coneixement i als efectes legals oportuns.

Per altra banda, es fa constar que l'expedient d'obres núm. 12/18, promogut per Sant Jaume de Palau s'ha de trametre a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Lleida per sol·licitar l'informe en relació a la viabilitat de la proposta sol·licitada.

4. APROVACIÓ DEL PADRÓ DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE CORRESPONENT AL 1R SEMESTRE DE 2018.

Es presenta a examen el padró relatiu a la taxa de subministrament d'aigua potable corresponent al primer semestre de l'any 2018, el qual es desglossa de la següent manera:

Import aigua 9.265,64 €

IVA aigua 926,53 €

Import cànon 6.981,01 €

IVA cànon 697,33 €

A la vista d'aquest padró confeccionat, es proposa:

1. Aprovar el padró cobratori del subministrament d'aigua corresponent al primer semestre de 2018.
2. Fixar el període de recaptació del dia 1 d'agost a l'1 d'octubre de 2018.
3. Que s'exposi al públic pel termini reglamentari, als efectes d'examen i reclamacions, mitjançant publicació d'Edicte al Butlletí Oficial de la Província.

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels seus membres l'adopció d'aquests acords.

5. LLICÈNCIA MUNICIPAL PER A LA REALITZACIÓ D'UNA ACTIVITAT DE LOCAL D'EVENTS SOL·LICITADA PER J. M. T..

Vist que en data 7 de setembre de 2017 (RE 348) J. M. T. va sol·licitar llicència per a la realització d'una activitat de local d'events al carrer Major núm. 25 del Poal.

Vistos els diferents informes que han estat emesos pels Serveis Tècnics Municipals, així com l'informe de Secretaria de data 6 de febrer de 2018 sobre legislació aplicable i el procediment a seguir.

Vist que en data 6 de febrer de 2018 es van sol·licitar els informes preceptius al Departament d'Interior (Seguretat Ciutadana, Servei Català del Trànsit, Prevenció i Seguretat en matèria d'incendis), Departament de Cultura i Departament de Salut, i en data 8 de febrer de 2018 informe ambiental als Serveis Tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell

Vist que es van rebre els següents informes:

- Informe ambiental dels Serveis Tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell, de data 13 de febrer de 2018, del tenor literal següent:
“D'acord amb la documentació presentada, es projecta realitzar les següents activitats en l'edifici situat al C/ Major i pati posterior:
 - Bar
 - Presentació de productes,
 - Conferències,
 - Saló de banquetes
 - Ball
 - Actuacions en directe

Les activitats descrites, no es troben incloses en els annexos de la Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats. Altrament, d'acord amb el Decret 112/2010, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, es podria classificar l'activitat com una activitat recreativa musical equivalent a restaurant musical, sala de ball i sala de concert.

Atès que es preveu un aforament de 300 persones, l'activitat resta sotmesa al règim de llicència municipal.

En referència al vector residus, es preveu que l'establiment generi envasos de paper, cartró, de plàstic, metàl·lics, de vidre, residus de cuines i restaurants i barreja de residus municipals. Es preveu gestionar aquests residus mitjançant recollida selectiva en els contenidors municipals, per a una posterior valorització.

En referència al vector sorolls, es presenta annex amb estudi acústic. L'estudi acústic es realitza considerant la zona on s'implanta l'activitat com una zona de sensibilitat acústica alta (predomini de sol d'us residencial), amb els següents límits d'immissió de sorolls: de 7 a 22 h – 55 dBA, i de 22 a 7 h – 45 dBA.

Com a fons d'immissió de sorolls, es preveu les provinents de conversacions i les provinents d'equips de reproducció sonora, amb un nivell d'immissió total de 71,2 dBA.

Es preveu que l'horari de funcionament pugui ser de les 9h fins a les 24 h.

Com a mesures correctores, es preveu la instal·lació de pantalles d'absorció acústica mòbils col·locades estratègicament, de dimensions 2.5x2 m.

Es preveu un nivell d'immissió de sorolls a l'exterior de l'activitat de 44 dBA.

Ateses les característiques de l'activitat, es considera adequat condicionar el funcionament de la mateixa al compliment de l'horari i als límits d'immissió de sorolls descrits.

En qualsevol cas, si durant el normal funcionament de l'activitat es produïssin queixes de veïns, caldrà que el promotor presenti estudi acústic amb mesures dels nivells d'immissió en els habitatges mes propers, realitzat per una entitat per a la prevenció de la contaminació acústica degudament acreditada, on es justifiquin el compliment dels nivells d'immissió, o en el seu cas, on es detallin les mesures correctores que caldrà portar a terme.”

- Informe de protecció de la salut, de data 16 de febrer de 2018, constatant que “l'activitat realitzada tal i com s'especifica al projecte compleix amb les especificacions dels articles 47 i 48 referents a les condicions d'higiene i salubritat, per la qual cosa s'informa favorablement”.
- Certificat de Cultura, de data 16 de març de 2018, en el qual hi consta que la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural a Lleida, en data 15 de febrer de 2018 va acordar, per unanimitat, aprovar l'expedient i es comunica a l'ajuntament que ha de notificar a la Comissió les llicències urbanístiques que afectin a aquest Bé Cultural d'Interès Nacional.
- Informe favorable de Prevenició i Extinció d'incendis, de data 2 de maig de 2018, en el qual es conclou que la documentació presentada reuneix les condicions i seguretat contra incendis que determina la reglamentació d'aplicació. Es fa constar a l'informe que el titular és responsable d'executar i mantenir les mesures de seguretat previstes a la documentació tècnica, establertes per la reglamentació d'aplicació, i que caldrà realitzar l'acte de comprovació segons estableix la Llei 3/2010.

Vist que es va sotmetre l'expedient al tràmit d'informació pública per un període de 20 dies hàbils, segons anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de Lleida núm. 91, de data 11 de maig de 2018, al tauler d'anuncis de l'ajuntament i a l'e-tauler. També es va efectuar el tràmit d'audiència veïnal als veïns immediats al lloc de l'emplaçament, havent-se presentat en data 21/05/2018 (RE 185) una al·legació - observació dins de termini i forma.

Vist que en data 20/06/2018 els Serveis Tècnics Municipals van emetre informe en relació a l'al·legació presentada.

Vist el que s'ha exposat es proposa als membres de la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer. Desestimar l'al·legació presentada en data 21/05/2018 (RE núm. 185) pels motius expressats en l'Informe dels Serveis Tècnics Municipals, de data 20/06/2018, del qual es remetrà còpia a l'interessat juntament amb la notificació del present acord.

Segon: Proposar a favor de J. M. T. la concessió de la llicència municipal per a la realització d'una activitat de local d'events al Carrer Major núm. 25 del Poal, d'acord amb les següents dades:

- Persona titular: J. M. T..
- Localització de l'establiment: C/ Major núm. 25, CP 25143 EL POAL
- Activitat a realitzar: LOCAL D'EVENTS (bar, presentació de productes, conferències, saló de banquets, sala de ball, actuacions en directe)
- Aforament permès: màxim 300 persones.
- Horari d'obertura i tancament: de 6:00 h a 2:30 h.
Si durant el normal funcionament de l'activitat es produeixen molèsties al veïnatge, l'ajuntament podrà acordar la reducció de l'horari per un màxim de dues hores.
- Controls:
 - o Es realitzarà un control inicial, que es durà a terme en el període de posada en marxa de les instal·lacions i l'inici de l'activitat. En aquest control es verificarà l'adequació de les instal·lacions al projecte presentat, així com el compliment de les condicions de la llicència i les detallades a l'article 135 del Decret 112/2010. S'haurà de presentar en el termini màxim d'un mes a comptar de l'acabament del control i l'habilita per a l'exercici de l'activitat.
 - o Es realitzarà un acte de comprovació en matèria de prevenció d'incendis, realitzat per una entitat col·laboradora de l'administració.
De conformitat al que s'estableix a la disposició addicional tercera del Decret 112/2010, es podrà presentar una única actuació de control inicial, realitzada per una entitat col·laboradora de l'Administració, per tal d'acreditar el compliment dels requisits exigibles en matèria d'espectacles públics i activitats recreatives, com també els requisits en matèria ambiental i d'incendis
 - o Control periòdic cada 4 anys.
- Emissions acústiques permeses: 55 dBA en horari diürn, i 45 dBA en horari nocturn.
Si durant el normal funcionament de l'activitat es produïssin queixes de veïns, caldrà que el promotor presenti un estudi acústic amb mesures dels nivells d'immissió en els habitatges més propers, realitzat per una entitat per a la prevenció de la contaminació acústica degudament acreditada, on es justifiquin el compliment dels nivells d'immissió, o en el seu cas, on es detallin les mesures correctores que caldrà portar a terme
- Altres condicions: atès que l'edifici on es realitza l'activitat està catalogat com a Bé Cultural d'Interès Nacional, l'ajuntament ha de notificar les llicències urbanístiques a la Comissió Territorial de Patrimoni Cultural

Tercer: Aprovar la liquidació de la taxa de 90,00€ segons s'estableix a l'article 7 epígraf 6è de l'ordenança per l'expedició de documents administratius.

Quart: Notificar la proposta de resolució als interessats i òrgans que hagin emès informes al llarg de la tramitació del procediment perquè en el termini de deu dies puguin formular les al·legacions que estimin convenientes.

La Junta de Govern Local acorda per unanimitat dels seus membres l'adopció d'aquests acords.

6. DONAR COMPTE DEL CURRÍCULUMS VITAE PRESENTATS

Es dona compte d'un *currículum vitae* presentat en data 14-06-2018 (RE núm 213).

7. APROVACIÓ DE FACTURES

A continuació es dona compte de les factures i dels pagaments que s'han de realitzar, la relació i còpia de les quals consta a l'expedient, i que ascendeixen a un total de 7.380,78 euros.

Laboratori d'anàlisi i control de la contaminació ambiental SL	798,88
Ochoa Trepal foment empresarial	71,38
Consulting economia local S.L	231,91
Telefonica moviles España S.A	6,66
Ofi-Centre Mollerussa S.L	16,77
Ferreteria Fustes Reñé S.L.U	21,31
Castellsera catering S.L	176,00
Telefónica de España S.A.U	57,23
Jardineria Bonboix S.L	347,87
Jardineria Bonboix S.L	146,41
PRFV Reixachs S.A	187,68
Endesa Energia SAU	18,27
Endesa Energia SAU	513,85
Endesa Energia SAU	32,60
Endesa Energia SAU	459,74
Telefónica de España S.A.U	107,00
Bosch Maquinària Agrícola SL	29,04
Consell Comarcal del Pla d'Urgell	153,41
Endesa Energia SAU	26,60
E.S. Bellvís S.L	67,08
Endesa Energia SAU	809,44
Endesa Energia SAU	118,36
Juan Serret S.L	141,42
Raesgra S.L	250,25
Siemens Renting S.A	72,60
Endesa Energia SAU	493,99
Moviments de terra Juárez	1.300,75
Ferreteria Fustes Reñé S.L.U	94,32
MTB Distribuciones Tecnológicas S.L	498,92
Endesa Energia SAU	342,48

Comercial Montserrat 98 S.L	27,20
Comercial Montserrat 98 S.L	28,65
Arts Gràfiques Molino S.L	182,71

Les factures relacionades queden aprovades per unanimitat.

8. PRECS I PREGUNTES.

No se n'efectua cap.

I no tenint cap més assumpte que tractar s'aixeca la sessió pel Sr. Alcalde essent les vint-i-dues hores trenta-dos minuts, de la qual com a Secretària n'estenc la present acta.

La Secretària.

Vist i plau

L'Alcalde,