



Ajuntament de Montgat

Exp. 1046-1492/2019

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE MONTGAT

NÚM.: 6/2019

Caràcter: Ordinària

Data: 21 de març de 2019

Horari: 18'16 hores a les 18'27 hores

Lloc: Despatx Alcaldia

Convocatòria: Primera

Hi assisteixen

Rosa M. Funtané Vilà, Alcaldessa
Montserrat Sanllehy Gilabert, Tinent d'Alcalde
David Sánchez Boutin, Tinent d'Alcalde
Gabriel Salguero Lafuente, Tinent d'Alcalde
Laura Ribot Cuenca, Tinent d'Alcalde
Jordi Abad Planas, Tinent d'Alcalde

Juan Antonio Gil Lemus - Secretari

Ordre del Dia i Desenvolupament

I.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR (NÚM. 5/2019).

Oberta la sessió per ordre de la Presidència, per unanimitat de tots els assistents s'aprova l'acta de les sessió anterior núm. 5/2019, la qual va ser tramesa a cada un dels Srs. Tinents d'Alcalde, juntament amb la convocatòria i l'ordre del dia d'aquesta mateixa sessió.

II.- ASSABENTAR DE LA RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA NÚM. 0292-2019, DE DATA 8 DE MARÇ, RELATIVA A EMENAR L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 13 DE DESEMBRE DE 2018, D'APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DE L'ENCÀRREC DE PROVISIÓ DERIVAT DE L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT EN LA MODALITAT D'ARRENDAMENT SENSE OPCIO DE COMPRA DE VINT I DUES MÀQUINES MULTIFUNCIÓ PER A L'AJUNTAMENT DE MONTGAT PER UN PERÍODE D'UN ANY. (EXP. 1214/2019).

La Junta de Govern Local s'assabenta de la següent Resolució:

"Resolució Alcaldia núm. 0292-2019

Expedient núm.: 1403-1214/2019

Assumpte: Rectificació errada pròrroga contracte subministrament equips impressió i multifunció.

RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA



Ajuntament de Montgat

Fets:

Vist que en sessió ordinària celebrada el 13 de desembre de 2018 la Junta de Govern Local va aprovar la pròrroga de l'encàrrec de provisió derivat de l'Acord marc de subministrament en la modalitat d'arrendament sense opció de compra de vint i dues màquines multifunció per l'Ajuntament de Montgat per un període d'un any.

Atès que s'ha detectat una errada en el punt tercer de la part resolutiva en relació a l'autorització i disposició de la despesa pel manteniment dels equips d'impressió i multifunció.

L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, preveu que Les Administracions Públiques podran, així mateix, rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, les errades materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Vist que és necessari l'esmena de l'errada amb caràcter d'urgència per poder procedir a l'autorització i disposició de la despesa corresponent al manteniment sense que es pugui ajornar a la convocatòria de la propera Junta de Govern Local.

Fonaments de Dret:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (disposició transitòria primera)
- Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic
- Plec administratiu particular i de prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc del subministrament en la modalitat d'arrendament sense opció de compra de vint i dues màquines multifunció per l'Ajuntament de Montgat.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú.

En virtut de les facultats que m'atorga la legislació de Règim Local vigent,

RESOLC:

Primer.- Avocar la competència atribuïda a la Junta de Govern Local a favor de l'Alcaldia per a poder complir amb els objectius indicats a la part expositiva.

Segon.- Esmenar l'acord de la Junta de Govern Local de data 13 de desembre de 2018 d'aprovació de la pròrroga de l'encàrrec de provisió derivat de l'acord marc de subministrament en la modalitat d'arrendament sense opció de compra de vint i dues màquines multifunció per l'Ajuntament de Montgat per un període d'un any a l'apartat tercer de la part resolutiva de la següent manera:

On diu:

Tercer.- Autoritzar i disposar la despesa derivada d'aquesta contractació d'import 19.283,88 € (IVA inclòs), condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els corresponents pressupostos, amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries.

Exercici	Import (iva inclòs)	Aplicació pressupostària
2019	19.283,88 €	63-492-206 Lloguer equips per a processos d'informació



Ajuntament de Montgat

Quart.- Notificar el present acord a l'interessat als efectes escaients.

Cinquè.- Comunicar el present acord a Intervenció i Tresoreria, Informàtica i a la central de compres de l'Associació Catalana de Municipis als efectes escaients.

Sisè.- Publicar en el Registre de Contractes del sector públic l'esmentada pròrroga de conformitat a l'article 346.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic

Ha de dir:

Tercer.- Autoritzar i disposar la despesa derivada d'aquesta contractació d'import 19.283,88 € (IVA inclòs), condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els corresponents pressupostos, amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries.

Exercici	Import (iva inclòs)	Aplicació pressupostària
2019	19.283,88 €	63-492-206 Lloguer equips per a processos d'informació

Quart.- Autoritzar i disposar la despesa pel manteniment dels equips d'impressió i multifunció per un import màxim de 49.911,06 € amb càrrec a la aplicació 63.492.21600 Manteniment equips processos d'informació.

Cinquè.- Notificar el present acord a l'interessat als efectes escaients.

Sisè.- Comunicar el present acord a Intervenció i Tresoreria, Informàtica i a la central de compres de l'Associació Catalana de Municipis als efectes escaients.

Setè.- Publicar en el Registre de Contractes del sector públic l'esmentada pròrroga de conformitat a l'article 346.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic

Segon.- Notificar el present acord a l'interessat als efectes escaients.

Tercer.- Comunicar el present acord a Intervenció i Tresoreria, Informàtica i a la central de compres de l'Associació Catalana de Municipis als efectes escaients.

Quart.- Assabentar a la Junta de Govern Local en la propera sessió que es celebri.”

III.- ASSABENTAR DE LA RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA NÚM. 0326-2019, DE DATA 12 DE MARÇ, RELATIVA A LA CORRECCIÓ D'ESMENES DE LES BASES REGULADORES PER A LA CONVOCATÒRIA PER CONCURS OPOSCIÓ LLIURE D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC ARXIVER, ENQUADRAT AL GRUP A SUBGRUP A1, PEL PROGRAMA TEMPORAL DE “SUPPORT ALS MUNICIPIS EN TRANSPARÈNCIA METROPOLITANA PER A POTENCIAR EL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS DERIVADES DE LA NORMATIVA DE TRANSPARÈNCIA EN ELS ÀMBIT DELS SERVEIS METROPOLITANS” (PLA D'OCCUPACIÓ). (EXP. 514/2019).

La Junta de Govern Local s'assabenta de la següent Resolució:



Ajuntament de Montgat

“Resolució Alcaldia núm. 0326-2019

Número d'expedient: 1458-0514/2019

Assumpte: Correcció d'esmenes a les bases reguladores per a la convocatòria per concurs oposició lliure d'una plaça de tècnic arxiver, enquadrat al grup a, subgrup A1, pel programa temporal de “Suport als Municipis en Transparència metropolitana per a potenciar el compliment de les obligacions derivades de la normativa de transparència en els àmbits dels serveis metropolitans” (Pla d'Ocupació)

RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA

Fets

En data 22 de novembre de 2018, la Junta de Govern Local va aprovar les bases de la convocatòria d'una plaça de tècnic arxiver, pel programa “suport als municipis en transparència metropolitana per a potenciar el compliment de les obligacions derivades de la normativa de transparència en el àmbits dels serveis metropolitans (expt. 2820/2018), mitjançant concurs-oposició lliures.

Les esmentades bases es van publicar al BOPB del dia 7 de desembre de 2018 i en data 4 de gener de 2019, es publicà la convocatòria al DOGC, atorgant un termini de 20 dies naturals des de la publicació de l'anunci de la convocatòria per a la presentació de les instàncies.

Que mitjançant resolució de l'alcaldia núm. DEC 0289-2019 de data 8 de març de 2019, es va aprovar la llista d'admesos i exclosos i es va convocar als aspirants a la realització de la primera de les proves pel dia 26 de març de 2019.

Vist que s'ha detectat una errada material en la base 7ª punt 7.2. en el redactat següent:

“Segon exercici. Coneixements pràctics (10 punts)

Consistirà en la realització d'un cas pràctic relacionat amb el temari de l'annex I. En concret, les matèries que seran objecte de la prova pràctica son:

- Metodologia i organització arxivística
- La gestió dels fons documentals
- Normativa d'un arxiu municipal”

Atès que aquest punt (exercici de coneixements pràctics) es refereix al temari específic de l'annex II enlloc de l'Annex I, es proposa substituir el redactat del la base 7.2 segon exercici de la base 2ª que tot seguit es relaciona:

“Segon exercici. Coneixements pràctics. (10 punts)

Consistirà en la realització d'un cas pràctic relacionat amb el temari específic de l'annex I.

En concret, les matèries que seran objecte de la prova pràctica són:

- Metodologia i organització arxivística
- La gestió dels fons documentals
- Normativa d'un arxiu municipal



Ajuntament de Montgat

El tribunal plantejarà 2 casos pràctics, dels quals les persones aspirants hauran d'escollir i complimentar un d'ells. La prova es podrà realitzar mitjançant el tractament informàtic dels casos a desenvolupar.

Aquesta prova serà eliminatòria i s'avaluarà entre 0 i 10 punts, sent necessari l'obtenció d'una qualificació mínima de 5 punts per superar-la”.

Per el següent:

Segon exercici. Coneixements pràctics. (10 punts)

Consistirà en la realització d'un cas pràctic relacionat amb el temari específic de l'annex II.

El tribunal plantejarà 2 casos pràctics, dels quals les persones aspirants hauran d'escollir i complimentar un d'ells. La prova es podrà realitzar mitjançant el tractament informàtic dels casos a desenvolupar.

Aquesta prova serà eliminatòria i s'avaluarà entre 0 i 10 punts, sent necessari l'obtenció d'una qualificació mínima de 5 punts per superar-la.

Vist que la propera prova està prevista per el dia 26 de març de 2019 i la propera Junta de Govern Local està prevista per el proper dia 21 de març de 2019, i no es pot esperar a la seva celebració per raons d'urgència.

Fonaments de Dret:

- *Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública. (art. 125)*
- *Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors (arts. 55-62)*
- *Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, arts. 16 i 69.*
- *Decret 214/1990 de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals, art. 94 i 95.*
- *Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, arts. 55-62.*
- *La Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2018.*
- *Article 109.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú.*
- *Article 10 de la llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.*

En virtut de les facultats que m'atorga la legislació de Règim Local vigent,

RESOLC:

PRIMER.- *AVOCAR la competència atribuïda a la Junta de Govern Local en matèria d'aprovació de bases de proves selectives a favor de l'Alcaldia per a poder complir amb els objectius indicats a la part expositiva.*

SEGON.- *ESMENAR el punt 7.2 a base 7ª en el paràgraf “exercici segon” en els següents termes:*

Allà on diu:



Ajuntament de Montgat

“Segon exercici. Coneixements pràctics. (10 punts)

Consistirà en la realització d'un cas pràctic relacionat amb el temari específic de l'annex I. En concret, les matèries que seran objecte de la prova pràctica són:

- Metodologia i organització arxivística
- La gestió dels fons documentals
- Normativa d'un arxiu municipal

El tribunal plantejarà 2 casos pràctics, dels quals les persones aspirants hauran d'escollir i complimentar un d'ells. La prova es podrà realitzar mitjançant el tractament informàtic dels casos a desenvolupar.

Aquesta prova serà eliminatòria i s'avaluarà entre 0 i 10 punts, sent necessari l'obtenció d'una qualificació mínima de 5 punts per superar-la”.

Ha de dir:

Segon exercici. Coneixements pràctics. (10 punts)

Consistirà en la realització d'un cas pràctic relacionat amb el temari específic de l'annex II.

El tribunal plantejarà 2 casos pràctics, dels quals les persones aspirants hauran d'escollir i complimentar un d'ells. La prova es podrà realitzar mitjançant el tractament informàtic dels casos a desenvolupar.

Aquesta prova serà eliminatòria i s'avaluarà entre 0 i 10 punts, sent necessari l'obtenció d'una qualificació mínima de 5 punts per superar-la.

TERCER.- PUBLICAR la present resolució i les bases esmenades al BOPB, al tauler d'edictes i al web municipal als efectes escaients i obrir un nou termini de 10 dies hàbils per a la presentació de sol·licituds, comptadores des de l'endemà de la seva publicació al BOPB.

QUART.- COMUNICAR la present resolució als serveis de Recursos Humans, així com als Serveis Jurídics i Administratius Centrals i la Intervenció Municipal.

CINQUÈ.- ASSABENTAR la present resolució a la propera Junta de Govern Local, a la propera sessió que es celebri.”

IV.- APROVAR LA CONCESSIÓ DE BONIFICACIÓ EN EL PREU PÚBLIC PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS ESPORTIUS. (EXP. 1161/2019).

“Antecedents

En data 5 de març de 2019 la Sra. [REDACTED] amb DNI [REDACTED] presenta al Registre General d'aquest Ajuntament amb el núm. 2226/2019, la petició d'inscripció amb bonificació de la quota del preu públic de les activitats dirigides.

En mateix dia presenta tota la documentació necessària per tramitar la bonificació de les mensualitats corresponents.



Ajuntament de Montgat

L'ordenança número 43, que regula el preu públic per a la prestació dels serveis esportius, indica que s'aplicarà una bonificació del 75% de la quota del preu públic per la prestació del servei de les Activitats Dirigides a les persones jubilades o majors de 65 anys que no puguin acollir-se a cap dels trams 1 o 2 indicats al punt 6.5 d'aquesta ordenança.

La Tècnica d'esports ha emès informe favorable en data 5 de març de 2019.

Fonaments de Dret:

- *Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya -TRLMRLC.*
- *Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).*
- *Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*

La Junta de Govern Local, per unanimitat de tots els seus membres assistents,

A C O R D A :

Primer.- *Concedir a la Sra. [REDACTED] la bonificació del 75% de la quota de l'activitat dirigida, d'acord amb l'Ordenança 43 Preu Públic per la prestació dels serveis esportius.*

Segon.- *Notificar-li la resolució a la Sra. [REDACTED].*

Tercer.- *Comunicar als Serveis Econòmics i a la Tresoreria Municipal als efectes escaients."*

V.- APROVACIÓ DEL PADRÓ DEL PREU PÚBLIC D'ACTIVITATS ESPORTIVES DIRIGIDES CORRESPONENT AL MES DE MARÇ DE 2019. (EXP. 891/2019).

"Antecedents

La Regidoria d'Esports ofereix a la ciutadania el servei d'activitats esportives dirigides. El preu públic corresponent a la prestació d'aquest servei preveu quotes amb una periodicitat mensual.

El 18 de març la tècnica d'esports de l'Ajuntament ha emès informe en el qual fa constar les altes, baixes, modificacions i bonificacions produïdes i la relació d'usuaris del servei.

Per tal de procedir a la recaptació del preu públic corresponent a les activitats esportives dirigides s'ha de procedir a l'aprovació del padró de preus públics corresponent al mes de març de 2019.

Fonaments de Dret:

Article 41 i següents del Text refós de la Llei d'Hisendes Local en relació als preus públics.

Article 31 de l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, en relació a la recaptació dels preus públics.

L'Ordenança núm. 43 de Preu Públic per la prestació dels serveis esportius.



Ajuntament de Montgat

L'article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

La Junta de Govern Local, per unanimitat de tots els seus membres assistents,

A C O R D A :

Primer.- Aprovar el padró de preus públics en concepte d'activitats esportives dirigides corresponent al mes de març de 2019, per un import total de quotes de 1.422,83 euros.

Segon.- Publicar al tauler electrònic d'edictes d'aquesta corporació l'aprovació del padró esmentat i el recurs que es pot interposar.”

VI.- APROVACIÓ DE L'ANUL·LACIÓ DE REBUTS CORRESPONENTS AL SERVEI D'ACTIVITATS DIRIGIDES ESPORTIVES DELS MESOS DE DESEMBRE DE 2017 A JULIOL DE 2018, AMBDÓS INCLOSOS, I PROCEDIR A LA DEVOLUCIÓ DE L'IMPORT CORRESPONENT. (EXP. 698/2019).

“Antecedents

La Regidoria d'Esports ofereix a la ciutadania el servei d'activitats esportives dirigides. El preu públic corresponent a la prestació d'aquest servei preveu quotes amb una periodicitat mensual.

En data 12 de febrer de 2019 la Tècnica Auxiliar de Rendes ha emès informe on fa constar que en data 21 de novembre de 2017 el sr. [REDACTED] es va donar d'alta a les activitats esportives dirigides i el 24 de novembre de 2017 va sol·licitar la baixa.

En data 11 de febrer de 2019 el Sr. [REDACTED] amb NIF N°: [REDACTED] ens comunica telefònicament que se li van cobrar uns rebuts corresponents als mesos des de desembre'17 a març'18 ambdós inclosos que no li corresponien i d'altra banda se li estan reclamant els pagaments dels rebuts corresponents als mesos des d'abril'18 a juliol'18 ambdós inclosos que no li correspon pagar perquè s'havia donat de baixa del servei.

Vist que comprovada la documentació presentada per el Sr. [REDACTED] s'ha verificat que es va donar d'alta al servei d'activitats dirigides esportives el 21 de novembre de 2017 i es va donar de baixa el 24 de novembre del 2017.

Vist que el Sr. Pérez ha abonat les quotes corresponents als mesos des de desembre '17 fins a març'18 i ha retornat els rebuts corresponents als mesos de abril'18 fins a juliol'18.

Fonaments de Dret:

- L'Ordenança núm. 43 de Preu Públic per la prestació dels serveis esportius.

La Junta de Govern Local, per unanimitat de tots els seus membres assistents,

A C O R D A :

Primer.- Anul·lar els rebuts corresponents al servei d'activitats dirigides esportives dels



Ajuntament de Montgat

mesos compresos des de desembre de 2017 a juliol de 2018 ambdós inclosos.

Segon.- Procedir a la devolució al Sr. [REDACTED] amb NIF: [REDACTED] del rebuts de desembre'17 a març'18 d' UN EURO AMB CINQUANTA TRES CENTIMS (1,53€) cadascun, essent la quantitat total a retornar de 6,12€ mitjançant transferència al número de compte ES04 2100 0448 6501 0087 6939

Tercer.- Notificar els acords anteriors a l'interessat, tot instruint-lo dels recursos escaients.

Quart.- Comunicar els acords anteriors al servei gestor i a la Tresoreria Municipal als efectes escaients."

S'inclou, prèvia deliberació i votació per unanimitat dels membres assistents, el següent punt d'urgència.

VII.- APROVACIÓ DE LES BASES PER AL NOMENAMENT PER MÀXIMA URGÈNCIA, DE DOS AGENTS DE LA POLICIA LOCAL, PER A COBRIR INTERINAMENT, LES VACANTS SOBREVINGUDES PRODUÏDES PER RENÚNCIES I INCAPACITATS TEMPORALS, EN VIRTUT DE L'ARTICLE 38 DEL DECRET 233/2002, DE 25 DE SETEMBRE, PEL QUAL S'APROVA EL REGLAMENT D'ACCÉS, PROMOCIÓ I MOBILITAT DE LES POLICIES LOCALS. (EXP. 1351/2019).

Antecedents:

La plantilla de la Policia local consta de 20 efectius; 1 Inspector, 1 Sotsinspector, 4 Caporals i 14 Agents.

Que actualment manquen efectius a l'esmentada plantilla per causa de jubilacions i baixes de llarga durada. Concretament el sotsinspector, un caporal i un agent, amb baixes mèdiques de llarga durada, sense data aproximada de finalització, un caporal amb data de jubilació anticipada des del 4 de març de 2019 i un agent amb data de jubilació anticipada pel 20 de juny de 2019.

D'acord amb l'informe tècnic de l'Inspector Cap de la Policia, de data 13 de març de 2019, no és pot garantir la realització ordinària del servei policia, la part dispositiva, tal com es transcriu a continuació: *Amb la situació actual de la plantilla de la Policia local de baixes de llarga durada i jubilacions (1 sotsinspector, 1 caporal i 1 agent, amb baixes mèdiques de llarga durada, sense data aproximada de finalització, 1 caporal amb data de jubilació anticipada des del 4 de març de 2019 i 1 agent amb data de jubilació anticipada pel 20 de juny de 2019) no es pot garantir la realització ordinària del servei policia. Els grups de treball a torns rotatius de cinc escamots estan formats actualment per 10 agents, 3 dels quals son interins. Estem amb una situació límit, en la que s'està a la frontera de la capacitat operativa de la Policia local. S'ha d'afegir que la situació no millora gens si es té en compta que a una gran majoria d'agents encara no se'ls ha pogut planificar el retorn de les hores ja treballades durant l'any 2018, degut a una dolenta planificació de la gestió del quadrant de treball de la plantilla policia durant l'any 2018.*

Amb qualsevol baixa, indisposició o contingència sobrevinguda no es pot garantir la prestació del servei, i de vegades, no es pot ni cobrir aquest mitjançant serveis extraordinaris remunerats, com ha passat el proppassat dia 3 de març, amb un dispositiu de control de la conducció sota els efectes d'alcohol i drogues, dins de les campanyes periòdiques planificades pel Servei Català del Transit. Tampoc es poden atorgar permisos a la plantilla, sinó es a canvi de ser coberts mitjançant



Ajuntament de Montgat

serveis extraordinaris, donat que no hi han efectius disponibles i l'opció de canvis en la planificació del servei tampoc es gaire viable, ja que a pràcticament tots els membres de la plantilla estan pendents de planificar-los com a hores lliures de servei les hores ja treballades de més de la jornada estipulada per conveni durant l'any 2018".

Vist que s'aproxima l'època estival, en al qual baixa considerablement els nombre d'efectius disponibles pel cobrir els serveis policials, atès que durant els mesos de juny, juliol i agost, gaudeixen de les seves vacances d'acord amb el que estableix l'acord de condicions de treball del personal funcionari i que l'afluència de persones a les platges del municipi es important, essent necessari reforçar el nombre d'efectius.

Vist que l'informe del Cap de la Policia Local de data 13 de març de 2019, que consta dins l'expedient, proposa *"la contractació pel procediment d'urgència d'agents per a la plantilla de la Policia local que permeti la planificació del servei ordinari, les vacances, el retorn de les hores ja treballades, els permisos i les contingències sobrevingudes"*.

Vist l'informe de la tècnica de Suport Jurídic i recursos Humans de data 15 de març de 2019, que consta dins l'expedient, favorable a l'aprovació de les bases per al nomenament per màxima urgència, de dos agents de la policia local, per a cobrir interinament, les vacants sobrevingudes produïdes per renúncies i incapacitats temporals, en virtut de l'article 38 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Fonaments de Dret:

- Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat de l'Estat.
- Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya.
- Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic.

La Junta de Govern Local, per unanimitat de tots els seus membres assistents,

A C O R D A :

Primer.- *Aprovar el contingut de les bases de la convocatòria que s'acompanyen com a annex a la present resolució.*

Segon.- *Ordenar la publicació de dites bases i la convocatòria al teuler d'edictes de la web municipal amb caràcter d'urgència per a procedir a la convocatòria del procés selectiu corresponent.*

Tercer.- *Comunicar la present resolució als serveis de Recursos Humans i la policia Local, així com als Serveis Jurídics i Administratius Centrals, a la Intervenció i al delegat del Personal Funcionari."*

"BASES PER AL NOMENAMENT PER MÀXIMA URGÈNCIA, DOS AGENTS DE LA POLICIA LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE MONTGAT

BASE PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA



Ajuntament de Montgat

És objecte d'aquesta convocatòria el nomenament per màxima urgència, de dos agents de la policia local, per a cobrir interinament, les vacants sobrevingudes produïdes per renúncies i incapacitats temporals, en virtut de l'article 38 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

La vigència d'aquestes bases resta condicionada a l'aprovació de d'unes properes bases per a la cobertura amb caràcter interí d'agents de la policia local.

BASE SEGONA. CARACTERÍSTIQUES I RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

Característiques.

- Tipus de personal: funcionari interí
- Denominació: Agent de la Policia Local.
- Grup: C2.
- Escala: Administració especial
- Sot escala: Serveis especials.
- Classe: Policia Local.
- Sistema de selecció: concurs (article 38 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals)
- Lloc de treball: Agent de la policia local.
- Funcions: Les atribuïdes a aquests llocs de treball són les que puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol i la normativa que la desenvolupa.

Règim jurídic aplicable.

- Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat de l'Estat.
- Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya.
- Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic.

BASE TERCERA. CONDICIÓN DELS ASPIRANTS.

Per prendre part en la convocatòria els/les aspirants han de complir els requisits següents:

- a) Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Haver complert 18 anys i no passar de 55 (complir els 55 anys com a màxim l'últim dia de presentació de sol·licituds).
- c) Complir les condicions exigides per exercir les funcions encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, de 10 de juliol i les disposicions que la despleguin.
- d) No haver tingut condemna per cap delictes. No tenir inhabilitació per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- e) No patir cap malaltia ni tenir cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, de 10 de juliol, i les disposicions que la despleguin.
- f) Tenir una alçada mínima de 1.65 metres en les dones i 1.70 metres en els homes.
- g) Estar en possessió d'alguna de les següents titulacions: títol de graduat escolar, en educació secundària obligatòria (ESO), formació corresponent a cicles formatius de grau mitjà, títol corresponent a formació professional de primer grau o un altre equivalent o superior. En cas d'invocar un títol equivalent al exigít, haurà d'acreditar-se mitjançant certificació de l'òrgan competent que ho acrediti.
- h) Estar en possessió del permís de conduir classe A2 i B.



Ajuntament de Montgat

Totes aquestes condicions s'han de complir el darrer dia de la presentació de sol·licituds. No podrà prendre part en aquest concurs el personal funcionari que es trobi en alguna de les situacions administratives següents:

1. Els suspesos, mentre duri la situació de suspensió de funcions.
2. Els traslladats de lloc de treball i els destituïts de càrrecs de comandament com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes de la sanció.
3. Els qui ocupin un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima.

BASE QUARTA. SOL·LICITUDS DE PARTICIPACIÓ.

Les sol·licituds per a prendre part a les proves d'accés s'adreçaran a l'Ajuntament de Montgat i es presentaran al Registre General d'aquest Ajuntament, o en les formes establertes en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (en endavant, LPACAP).

També es poden presentar les sol·licituds mitjançant registre electrònic, al web de l'Ajuntament www.montgat.cat. En aquest sentit, a l'efecte de poder tramitar les sol·licituds per mitjans telemàtics, s'estarà a allò que disposa la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.

En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en altres registres públics habilitats diferents dels de l'Ajuntament de Montgat, o bé a través de les oficines de Correus, s'haurà de remetre via correu electrònic al servei de Recursos Humans de l'Ajuntament, a través de l'adreça casanovasbb@montgat.cat, el mateix dia, còpia digitalitzada de la sol·licitud degudament registrada o segellada. Sense la concurrència d'ambdós requisits la sol·licitud no serà admesa si és rebuda amb posterioritat a la finalització del termini assenyalat en l'anunci.

Les bases i la convocatòria es publicaran íntegrament a la seu Electrònica de l'Ajuntament a través del Tauler d'Edictes electrònic. El termini de presentació de sol·licituds serà de 5 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de les bases i de la convocatòria en la seu electrònica de la Corporació. Així mateix, els successius anuncis de la convocatòria i del procés de selecció es faran públics únicament a la seu electrònica de l'Ajuntament.

En qualsevol cas, per a ser admès/sa a les proves selectives els/les aspirants han de signar les declaracions jurades annexes a la sol·licitud i presentar juntament amb la sol·licitud la següent documentació:

- a) Fotocòpia del DNI.
- b) Fotocòpia del títol acadèmic exigint a les bases específiques de cada convocatòria.
- c) Currículum vitae de l'aspirant.
- d) Fotocòpia del permís de conduir, classe A2 i B.
- e) Les declaracions jurades relatives als punts c), d), e) i f) de la base tercera.
- h) Documentació acreditativa dels mèrits.

Els cursos i jornades que s'al·leguen com a mèrits s'hauran d'acreditar mitjançant fotocòpia dels títols oficials o homologats, fent constar el centre emissor dels mateixos, així com la durada en hores.

Els/les aspirants que tinguin la condició de funcionaris/àries públics estan exempts/es de justificar documentalment les condicions i requisits ja demostrats i que no requereixin actualització. Han de presentar una certificació de l'Administració pública de la qual depenen que acrediti la seva condició.

Els aspirants han de conservar la documentació original presentada com a mèrits, així com l'original de: DNI, títol acadèmic i permís de conduir exigint i posar-la a disposició del servei de Recursos Humans prèviament al seu nomenament. La impossibilitat de cotejar les còpies de la documentació presentada amb els originals, suposarà l'exclusió automàtica de l'aspirant.



Ajuntament de Montgat

La participació en aquest procés de selecció per caràcter d'urgència no exclou la participació en el procés de selecció per a la borsa de treball.

BASE CINQUENA. ADMISSIÓ DELS ASPIRANTS

Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'Ajuntament publicarà la llista de persones admeses i excloses a la seu electrònica de l'Ajuntament a través del tauler d'edictes electrònic, on es farà constar el dia, l'hora i el lloc de la convocatòria de la prova.

Si alguna de les sol·licituds tingué cap defecte esmenable, es farà constar a la llista provisional de persones excloses i admeses per tal que, en el termini de dos dies naturals, es pugui esmenar.

BASE SISENA. ÒRGAN DE SELECCIÓ

L'òrgan de selecció es constituirà de la manera següent:

- *President: El Cap de la Policia Local o qui el substitueixi.*
- *Vocals:*
 - o *Un/a Caporal de la policia local de la corporació;*
 - o *Dos funcionaris o personal laboral fix de la corporació, un d'ells actuarà com a secretari de l'òrgan de selecció.*

Les persones que componen el tribunal han de tenir el mateix nivell de titulació o superior al de la plaça convocada.

L'abstenció i recusació dels membres dels Tribunals s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de la Llei del règim jurídic del sector públic.

El delegat de personal funcionari podrà assistir durant el desenvolupament del procés selectiu amb veu i sense vot.

BASE SETENA. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU.

La selecció pel sistema de concurs lliure consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca a exercir aportats per l'aspirant, i, si s'escau, en una entrevista personal.

Els mèrits valorats es puntuaran de la següent manera:

a) Experiència professional:

a.1. Per a serveis prestats a l'Administració pública, realitzant funcions d'agent de policia a raó de 0,20 punts per mes treballat.

a.2. Per a serveis prestats a l'empresa privada, realitzant funcions relacionades amb la vigilància, a raó de 0,10 punts per cada sis mesos treballats.

La puntuació màxima per l'experiència no superarà els 5 punts.

b) Formació específica:

Només es valorarà la formació específica d'acord amb les funcions i el perfil necessaris per desenvolupar el lloc de treball objecte de la convocatòria i amb un màxim de 2 punts.

Cursos de menys de 10 hores o sense acreditació de durada: 0,10 punts

Cursos de 10 a 20 hores: 0,15 punts

Cursos de 21 a 40 hores: 0,30 punts

Cursos de 41 a 60 hores: 0,50 punts

Cursos de 61 o més hores: 0,75 punts



Ajuntament de Montgat

c) Entrevista:

Aquells aspirants que obtinguin un mínim de cinc punts conjuntament en els apartats a i b, seran convocats a una entrevista que consistirà en mantenir un diàleg amb l'òrgan de selecció sobre qüestions vinculades a les funcions a desenvolupar en el lloc de treball i l'experiència professional de l'aspirant. Es qualificarà entre 0 i 3 punts.

BASE VUITENA. LLISTA DE PERSONES APROVADES

Un cop finalitzada la qualificació de les persones aspirants, l'òrgan de selecció farà pública a la seu electrònica de l'Ajuntament la llista de persones aprovades per ordre descendent de puntuació final.

Els/les aspirants seleccionats/des hauran d'aportar en un màxim de dos dies hàbils a la publicació de la llista la documentació original sol licitada.

BASE NOVENA. PERIODE DE PROVA

Una vegada nomenats o nomenades, els o les aspirants iniciaran un període de prova d'un mes. Durant aquest període es gaudeix de les mateixes retribucions i es realitzarà sota la supervisió del Cap de la Policia Local o funcionari en qui delegui, qui emetrà un informe a la finalització d'aquest període en el termini màxim de cinc dies.

BASE DESENA. INCOMPATIBILITATS

En l'exercici de la funció pública atribuïda a la plaça a la qual ha estat destinat/ada, serà aplicable al/la funcionari/ària la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual la persona aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la corporació, ha d'efectuar una declaració d'activitats i, si escau, sol licitar la compatibilitat en el formulari que li facilitaran els Serveis de Recursos Humans de la corporació, o exercir, altrament, l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre i l'article 337 del Decret 214/1990.

BASE ONZENA. INCIDÈNCIES

Mentre estigui constituït, el tribunal qualificador està facultat per resoldre els dubtes que sorgeixin en l'aplicació d'aquestes bases i podrà adoptar els acords que corresponguin en tots els supòsits no previstos en elles, per tal de facilitar el desenvolupament normal del procés selectiu. Abans de la constitució del tribunal i després que aquest hagi efectuat la seva proposta, aquesta facultat correspondrà a l'Alcaldia.

BASE DOTZENA. REGIM D'IMPUGNACIONS I D'AL·LEGACIONS

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'Alcaldia (delegables a la Junta de Govern Local), si aquests actes decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades podran interposar, d'acord amb l'article 123 de la LPACAP, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'òrgan competent, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos, a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant el Jutjat contenciós administratiu de Barcelona.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquest últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades podran interposar, en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'òrgan competent. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la



Ajuntament de Montgat

seva defensa.

Per la simple concurrència als processos selectius s'entén que l'aspirant accepta íntegrament aquestes bases, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les."

S'inclou, prèvia deliberació i votació per unanimitat dels membres assistents, el següent punt d'urgència.

VIII.- APROVAR LA MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES PER A L'ARRANJAMENT DE LA VORERA DE LA RONDA DELS PAÏSOS CATALANS, D'ACORD AMB LA MODIFICACIÓ DEL PROJECTE APROVAT PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 10 DE GENER DE 2019. (EXP. 918/2019).

a) Fets:

-La Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada el dia 7 de juny de 2018, va adoptar, entre d'altres l'acord següent:

"V.- APROVAR L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES PER A L'ARRANJAMENT DE LA VORERA DE LA RONDA DEL PAÏSOS CATALANSEXP. 2600/2017), a "CATALANA D'INFRAESTRUCTURES I SERVEIS ASSOCIATS, SL.", amb NIF B66709601, domiciliada als efectes de notificacions a carretera del Mujal núm. 48 08670 Navàs info@cisa.cat per una durada del contracte de 2 mesos, a partir de la data de la formalització del contracte, per un import de 45.605,39.-€ IVA exclòs més 9.577,13.-€ en concepte del 21% IVA (55.182,52.-€ IVA inclòs).

-El dia 16.07.2018 es va procedir a fer el replanteig de l'obra estant presents en Jordi Busquets, en representació de l'empresa Catalana de Infraestructures i Serveis Associats SL, adjudicatària de les obres, en Raül Strurlese, arquitecte, Director d'obra, execució i coordinador en matèria de seguretat i salut de les obres i en Xavier Berenguer, arquitecte municipal, en representació de l'Ajuntament de Montgat.

-El 16 de juliol de 2018 la direcció facultativa va fer arribar escrit en el qual es demana redactar un projecte complementari .

-En data 5/11/2018 l'arquitecte municipal emet informe tècnic.

-En data 6/11/2018 per part de la Secretaria de l'Ajuntament s'emet informe jurídic 2/2018.

-En data 08/11/2018 la Junta de Govern local va adoptar el següent acord:

"Primer.- Autoritzar l'inici del corresponent expedient de modificació del projecte d'obres local ordinària anomenat "PROJECTE D'OBRES ARRANJAMENT DE LA VORERA DE LA RONDA DEL PAÏSOS CATALANS".

Segon.- Notificar el present acord al Director Facultatiu i donar trasllat del mateix als serveis Territorials de l'Ajuntament de Montgat pel seu coneixement i efectes."

En data 21/11/2018 el Sr. Raul Sturlese Pelayo presenta en el Registre General en el Registre General de l'Ajuntament de Montgat Modificació del Projecte d'obres anomenat Projecte d'arranjament de vorera de la Ronda dels Països Catalans (Exp. 271512018)."



Ajuntament de Montgat

-En data 12/12/2018 per part de l'arquitecte municipal s'emet informe tècnic.

-En data 13/12/2018 per part del Secretari de l'Ajuntament s'emet informe jurídic 18/2018.

-En data 10/01/2019 la Junta de Govern Local va adoptar el següent acord:

Primer.- Aprovar la modificació del projecte d'obres anomenat "Arranjament de la vorera de la Ronda dels Països Catalans" segons document presentat per Director facultatiu de les obres en data 21/11/2018.

Segon.- Incoar expedient de modificació de contracte d'obres d'arranjament de la Vorera de la Ronda dels Països Catalans Vorera de la ronda dels Països Catalans.

Tercer.- Atorgar tràmit d'audiència al contractista per un termini de 3 dies per tal que presenti les al·legacions que consideri oportunes en relació a la modificació del projecte d'obres i als següents preus contradictoris que a continuació es proposen:

.....

Quart.- Autoritzar i disposar la despesa per a un import de 5.505,48 € amb càrrec a la aplicació 30-1532-61901 Millores a la via Pública, a favor de l'empresa Catalana d'Infraestructures i Serveis Associats SL.

Cinquè.- Notificar el present acord al adjudicatari del contracte d'obres i donar trasllat del mateix als Serveis Econòmics i Tècnics de l'Ajuntament pel seu coneixement efectes."

-Una vegada notificat l'acord anteriorment esmentat al contractista aquest no ha manifestat oposició als preus contradictoris fixats.

- En data 19/03/2019 per part del Secretari de la Corporació Municipal s'emet informe jurídic 14/2019.

b) Fonaments de dret

-Article 107.1. b) del Text Refós de la Llei de contractes, en endavant TRLCSP.

"Article 107. Modificacions no previstes en la documentació que regeix la licitació. 1. Les modificacions no previstes en els plecs o en l'anunci de licitació només es poden portar a terme quan es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies següents:

b) Inadequació del projecte o de les especificacions de la prestació per causes objectives que determinin la seva falta d'idoneïtat, consistents en circumstàncies de tipus geològic, hídric, arqueològic, mediambiental o semblants, posades de manifest després de l'adjudicació del contracte i que no eren previsibles amb anterioritat aplicant tota la diligència requerida d'acord amb una bona pràctica professional en l'elaboració del projecte o en la redacció de les especificacions tècniques.

2. La modificació del contracte acordada de conformitat amb el que preveu aquest article no pot alterar les condicions essencials de la licitació i adjudicació i s'ha de limitar a introduir les variacions estrictament indispensables per respondre a la causa objectiva que la faci necessària.

3. Als efectes del que preveu l'apartat anterior, s'entén que s'alteren les condicions essencials de licitació i adjudicació del contracte en els casos següents:



Ajuntament de Montgat

- a) *Quan la modificació variï substancialment la funció i les característiques essencials de la prestació inicialment contractada.*
- b) *Quan la modificació alteri la relació entre la prestació contractada i el preu, tal com aquesta relació va quedar definida per les condicions de l'adjudicació.*
- c) *Quan per portar a terme la prestació modificada sigui necessària una habilitació professional diferent de l'exigida per al contracte inicial o unes condicions de solvència substancialment diferents.* d) *Quan les modificacions del contracte igualin o excedeixin, en més o en menys, el 10 per cent del preu d'adjudicació del contracte; en el cas de modificacions successives, el conjunt de modificacions no pot superar aquest límit.*
- d) *En qualssevol altres casos en què es pugui presumir que, si s'hagués conegut prèviament la modificació, haurien concorregut al procediment d'adjudicació altres interessats, o que els licitadors que hi van prendre part haurien presentat ofertes substancialment diferents de les formulades.”*

-Article 108 del TRLCSP (Procediment).

- “1. En el cas que preveu l'article 106 les modificacions contractuals s'han d'acordar en la forma que s'hagi especificat a l'anunci o en els plecs.*
- 2. Abans de modificar el contracte d'acord amb el que disposa l'article 107, s'ha de donar audiència al redactor del projecte o de les especificacions tècniques, si aquests els va preparar un tercer aliè a l'òrgan de contractació en virtut d'un contracte de serveis, perquè, en un termini no inferior a tres dies, formuli les consideracions que consideri convenientes.*
- 3. El que disposa aquest article s'entén sense perjudici del que estableix l'article 211 per al cas de modificacions que afectin contractes administratius.”*

-Article 2019 del TRLCSP (Potestat de modificació del contracte)

- 1. Els contractes administratius només poden ser modificats per raons d'interès públic en els casos i de la forma que preveu el títol V del llibre I, i d'acord amb el procediment que regula l'article 211. En aquests casos, les modificacions acordades per l'òrgan de contractació són obligatòries per als contractistes.*
- 2. Les modificacions del contracte s'han de formalitzar de conformitat amb el que disposa l'article 156.”*

-Article 234 (Modificació del contracte d'obres)

- “1. Són obligatòries per al contractista les modificacions del contracte d'obres que s'acordin de conformitat amb el que estableix l'article 219 i el títol V del llibre I. En cas que la modificació suposi supressió o reducció d'unitats d'obra, el contractista no té dret a reclamar cap indemnització.*
- 2. Quan les modificacions suposin la introducció d'unitats d'obra no previstes en el projecte o les característiques de les quals difereixin de les que aquest fixa, els preus aplicables han de ser fixats per l'Administració, amb l'audiència prèvia del contractista per un termini mínim de tres dies hàbils. Si aquest no accepta els preus fixats, l'òrgan de contractació les pot contractar amb un altre empresari en els mateixos preus que hagi fixat o executar-les directament.*
- 3. Quan el director facultatiu de l'obra consideri necessària una modificació del projecte, ha de sol licitar a l'òrgan de contractació autorització per iniciar l'expedient corresponent, que s'ha de substanciar amb caràcter d'urgència amb les actuacions següents:*

- a) *Redacció de la modificació del projecte i aprovació tècnica d'aquesta.*



Ajuntament de Montgat

- b) *Audiència del contractista i del redactor del projecte, per un termini mínim de tres dies.*
- c) *Aprovació de l'expedient per l'òrgan de contractació, així com de les despeses complementàries necessàries. No obstant això, es poden introduir variacions sense necessitat d'aprovació prèvia quan aquestes consisteixin en l'alteració en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els mesuraments del projecte, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu primitiu del contracte."*

La Junta de Govern Local, per unanimitat de tots els seus membres assistents,

ACORDA:

Primer.- *Aprovar la modificació del contracte d'obres per a l'arranjament de la vorera de la Ronda dels Països Catalans, d'acord amb la modificació del projecte aprovat per la Junta de Govern Local de data 10 de gener de 2019 que figura a l'expedient i amb el document anomenat "Annex de preus contradictoris de setembre de 2018 ."*

Segon.- *Autoritzar i disposar una despesa de 5.505,48 Euros a càrrec de la partida pressupostària 30-1532-61901 del pressupost vigent.*

Tercer.- *Requerir a l'adjudicatari del contracte que en el termini màxim de 15 dia comptar des de l'endemà de notificació del present acord constitueixi una garantia de 227,499 euros (5% del pressupost de modificació del contracte).*

Quart.- *Notificar la present acord a l'adjudicatari per tal de que comparegui a l'efecte de formalitzar la present modificació del contracte i al Director Facultatiu de la Obra.*

Cinquè.- *Facultar a la Sra. Alcaldessa per a la formalització de la present modificació contractual .*

Sisè.- *Publicar la formalització de la present modificació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Montgat i donar trasllat de la mateixa al Registre Públic de Contractes*

Setè.- *Donar trasllat del present acord a l'àrea de Serveis Econòmics i a l'àrea de Serveis Tècnics de l'Ajuntament de Montgat pel seu coneixement i efectes.*

I atès que no hi ha més assumptes què tractar, la presidència dóna per acabada la sessió de la qual s'estén aquesta acta per a la deguda constància de tot allò acordat, signant-la la Sra. Alcaldessa, juntament amb mi a el Secretari general, que dono fe.