



## Ajuntament de Montgat

---

Exp. 1046-7254/2021

### ACTA DE SESSIÓ TELEMÀTICA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE MONTGAT

NÚM.: 16/2021

Caràcter: Ordinària

Data: 7 d'octubre de 2021

Horari: 18'15 hores a les 18'23 hores

Lloc: Sessió telemàtica

Convocatòria: Primera

#### Hi assisteixen

Sr. Andreu Absil Solà, Alcalde  
Sra. Mercè Marin Planas, Tinenta d'Alcalde  
Sr. Raül Abad Navarrete, Tinent d'Alcalde (s'incorpora en el punt III)  
Sr. Carlos Benito Molinero, Regidor  
Sr. Francesc X. Garcia Arrocha, Regidor

Loida Valeros Cejas - Secretària

#### Ordre del Dia i Desenvolupament

##### **I.- APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR (NÚM. 15/2021).**

Oberta la sessió per ordre de la Presidència, per unanimitat de tots els assistents s'aprova l'acta de la sessió anterior núm. 15/2021, la qual va ser tramesa a cada un dels Srs. Tinentes d'Alcalde, juntament amb la convocatòria i l'ordre del dia d'aquesta mateixa sessió.

##### **II.- ASSABENTAR DE LA RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA NÚM. 1744-2021 DE DATA 28 DE SETEMBRE DE 2021, RELATIVA A APROVAR LA SOL·LICITUD DEL RECURS ECONÒMIC "EQUIPAMENTS RESPONSABLES 2030: ADQUISICIÓ DE MATERIALS I EQUIPAMENTS PER A L'ESTIMULACIÓ SENSORIAL" EN EL MARC DEL CATÀLEG DE SERVEIS PER A L'ANY 2021 DEL PLA "XARXA DE GOVERNS LOCALS 2021-2023" DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.**

La Junta de Govern Local s'assabenta de la següent Resolució:

#### ***"Expedient núm. 2240-7002/2021***

***Assumpte:*** Aprovar la sol·licitud del recurs econòmic "Equipaments responsables 2030: adquisició de materials i equipaments per a l'estimulació sensorial" en el marc del Catàleg de serveis per a l'any 2021 del Pla "Xarxa de Govern Locals 2021-2023" de la Diputació de Barcelona.

#### ***Antecedents***



## Ajuntament de Montgat

Atès que el dia 28 de gener de 2021 la Junta de Govern Local de la Diputació de Barcelona va aprovar el Pla "Xarxa de Govern Locals 2021-2023", així com el seu protocol general que determina el marc general i el procediment d'implementació de les actuacions i dels recursos compresos en el Pla.

Atès que en aquesta mateixa data la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar en el marc de l'esmentat Pla, el Catàleg de serveis de l'any 2021, el seu règim regulador, així com la convocatòria per a la concessió de recursos que s'hi inclouen. Aquest catàleg s'emmarca en el procés de millora contínua i de garantia de qualitat que es va iniciar en el 2014.

D'acord amb l'article 1.4 del règim de la convocatòria, durant la vigència de la convocatòria, es poden catalogar nous recursos. En aquest cas, s'aprovarà la seva inclusió en el Catàleg i s'obrirà una nova convocatòria. Així mateix, d'acord amb l'article 20.2 del mateix règim, els responsables de promoure els actes de concessió dels nous recursos catalogats són els centres gestors, en el cas de d'ajuts econòmics en règim de concessió directa amb concurrència i de fons de prestació, i la Direcció de Serveis de Cooperació Local, en el cas d'ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva.

En aquest sentit, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, mitjançant l'acord núm. 209/21, de 13 de maig de 2021, va aprovar la inclusió de nous recursos en la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023.

Amb posterioritat a aquesta primera actualització, la Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum, mitjançant informe de 14 de maig de 2021, la Gerència de Serveis d'Esports, mitjançant l'informe de 9 de juny de 2021, la Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania, mitjançant informe de 29 de juny de 2021, i, la Gerència de Serveis d'Educació, mitjançant informe de 8 de juliol de 2021, han proposat incloure-hi els nous recursos que s'indiquen en l'acord primer del present dictamen. Aquests nous recursos s'inclouen també en el Catàleg deserveis 2021-2023 aprovat per la Junta de Govern en sessió de 28 de gener de 2021 mitjançant l'acord núm. 12/21, el qual preveu la seva actualització i modificació com a conseqüència de l'adaptació d'aquest instrument a les necessitats del territori.

Atès que l'Ajuntament de Montgat és un ens local adherit al Protocol general del Pla "Xarxa de governs Locals". L'adhesió a l'esmentat protocol suposa l'establiment d'una relació continuada entre les parts al llarg d'aquest període, en pla d'igualtat i amb especial èmfasi en la negociació i la voluntarietat.

Vist que la Regidoria d'Educació ha manifestat el seu interès en poder sol·licitar el recurs econòmic aprovat segons l'exposat en els paràgrafs anteriors i que és el que tot seguit es relaciona:

Codi Recurs	Programa	Tipus recurs	Descripció recurs
33183	Educació	Econòmic	Equipaments responsables 2030: adquisició de materials i equipaments per a l'estimulació sensorial

Atès l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic

### Fonaments de Dret

1. La disposició addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix que les subvencions que integren plans o instruments similars que tinguin per objecte dur a terme funcions d'assistència i cooperació municipal es regiran per



## Ajuntament de Montgat

la seva normativa específica, resultant d'aplicació supletòria les disposicions de la Llei 28/2003, així com de l'ordenança reguladora de la Diputació, aprovada definitivament per acord del Ple de 30 d'octubre de 2008 (BOPB núm. 13 de 15/01/2009).

2. Règim regulador previst al Catàleg de serveis, règim regulador i convocatòria per a la concessió de recursos per a l'any 2021.
3. L'article 10.1 en relació amb l'article 57 LBRL que estableixen que l'administració local i la resta d'administracions públiques poden cooperar econòmica, tècnica i administrativament. En aquest mateix sentit els articles 141.1.d) i 141.2 de la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic, relatius al deure de col·laboració entre les Administracions Públiques.
4. L'article 2.1 apartat d) del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, enumera les subvencions com un dels recursos de les entitats locals, i l'article 40 del mateix en regula la seva aplicació material.
5. L'article 214 del Text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals, aprovat per Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, disposa que la funció interventora tindrà per objecte fiscalitzar tots els actes de les entitats locals que donin lloc al reconeixement i liquidació de drets i obligacions o despeses de contingut econòmic i que aquesta funció esmentada comprendrà la intervenció crítica o prèvia de tot acte, document o expedient susceptible de produir drets i obligacions de contingut econòmic. No obstant, es considera que no cal una fiscalització prèvia d'aquesta sol·licitud de subvenció per la Intervenció municipal.
6. Vist que el termini per a la presentació de sol·licituds finalitza e proper dia 30 de setembre de 2021.

Per tant, en l'exercici de les competències conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia a la Regidora d'Educació, mitjançant el Decret número 1743/2019, de data 19 de desembre de 2019, emet la següent:

### **PROPOSTA DE RESOLUCIÓ**

**Primer.-** Avocar la competència atribuïda a la Junta de Govern Local en matèria de sol·licitud de subvencions a organismes i institucions públiques supramunicipals a favor de l'Alcaldia per a poder presentar la sol·licitud en temps i forma.

**Primer.-** Aprovar, d'acord amb les necessitats plantejades pel serveis municipal de serveis territorials, i dins l'àmbit de recursos del catàleg 2021 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2021-2023" de la Diputació de Barcelona, aprovat per la Junta de Govern Local de la Diputació de Barcelona, així com el seu protocol general que determina el marc general i el procediment d'implementació de les actuacions i dels recursos compresos en el Pla en data 28 de gener de 2021, i lo relacionat a la part expositiva de la resolució, la sol·licitud del recurs que tot seguit es relaciona:

### **Recursos econòmics**

Codi Recurs	Programa	Tipus recurs	Descripció recurs
<b>33183</b>	Educació	Econòmic	Equipaments responsables 2030: adquisició de materials i equipaments per a l'estimulació sensorial

**Segon.-** Tramitar la sol·licitud a la Diputació de Barcelona, dins l'àmbit de recursos del catàleg 2021 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2021-2023", dels recursos relacionats al punt primer d'aquesta part resolutiva.

**Tercer.-** Comunicar la present resolució a l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona.



## Ajuntament de Montgat

---

**Quart.-** *Comunicar a la Intervenció i a la Tresoreria Municipals als efectes pressupostaris escaients.*

### **III.- APROVACIÓ DEL PADRÓ DEL PREU PÚBLIC D'ACTIVITATS ESPORTIVES DIRIGIDES DEL MES DE SETEMBRE DE 2021. (EXP. 2005-6454/2021).**

#### **“Antecedents**

*La Regidoria d'Esports ofereix a la ciutadania el servei d'activitats esportives dirigides.*

*El preu públic corresponent a la prestació d'aquest servei preveu quotes amb una periodicitat mensual.*

*En data 17 de setembre de 2021 la tècnica d'esports de l'Ajuntament ha emès informe en el qual fa constar les altes, baixes, modificacions i bonificacions produïdes i la relació d'usuaris del servei.*

*Per tal de procedir a la recaptació del preu públic corresponent a les activitats esportives dirigides s'ha de procedir a l'aprovació del padró de preus públics corresponent al mes de setembre de 2021.*

#### **Fonaments de Dret:**

- *Article 41 i següents del Text refós de la Llei d'Hisendes Local en relació als preus públics.*
- *Article 31 de l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, en relació a la recaptació dels preus públics.*
- *L'Ordenança núm. 43 de Preu Públic per la prestació dels serveis esportius.*
- *L'article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.*

*Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut del Decret núm. 0906/2019, de data 25 de juny de 2019.*

*La Junta de Govern Local, per unanimitat de tots els seus membres assistents,*

#### **A C O R D A :**

**Primer.-** *Aprovar el padró de preus públics en concepte d'activitats esportives dirigides corresponent al mes de setembre de 2021, per un import total de quotes 739,55 euros.*

**Segon.-** *Publicar al tauler electrònic d'edictes d'aquesta corporació l'aprovació del padró esmentat i el recurs que es pot interposar.”*

### **IV.- APROVAR EL CONVENI REGULADOR DE LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA AL PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT DE MONTGAT PER A L'ASSOCIACIÓ DE COMERÇOS MONTGAT CENTRE. (EXP. 1376-0816/2021).**

#### **“Fets**

*En data 6 de maig de 2021 la Tècnica de Promoció Econòmica, emet informe favorable del conveni de col·laboració relatiu a la gestió professional de l'associació de comerços i serveis de Montgat.*



## Ajuntament de Montgat

*El Pressupost General de l'Ajuntament de Montgat per l'exercici 2021 aprovat pel Ple de la Corporació en data 29 d'octubre de 2020 i publicat en data 9 de desembre 2020, data que va entrar en vigor, inclou el Pla Estratègic de Subvencions.*

*Atès que en l'esmentat Pla s'estableix com un dels objectius estratègics la promoció econòmica i comerç d'acord amb el següent:*

### **"2.2.- Promoció econòmica i comerç"**

#### *a) Objectius:*

- *Promoure l'emprenedoria i la creació de noves empreses.*
- *Dinamitzar el comerç urbà de proximitat.*
- *Millorar la difusió del teixit comercial i promoure el comerç de proximitat.*
- *Incentivar la qualitat i competitivitat del teixit empresarial de Montgat.*

#### *b) Col·lectius beneficiaris:*

- *Les persones que compleixin els requisits establerts en les corresponents bases reguladores específiques.*
- *Entitats inscrites en el registre d'Entitats Municipals l'objecte social de les quals es correspongui amb el que estableixin les corresponents bases reguladores específiques i/o convocatòries corresponents.*

#### *c) Termini de consecució: Els objectius previstos es mantindran durant tota la vigència d'aquest Pla.*

#### *d) Finançament: Propi i/o transferències d'altres organismes públics.*

#### *e) Servei gestor: Servei de Promoció econòmica, comerç i consum.*

*L'Ajuntament de Montgat dins de la convocatòria pública per a l'atorgament d'ajuts per a activitats i serveis de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, any 2021 ha rebut l'aprovació de l'acció de Fons de prestació pel comerç de 5.712,00 euros.*

*Atès que s'ha redactat una minuta de conveni per tal de regular l'aportació de 3.700€ de l'Ajuntament de Montgat i de 3.700€ de la subvenció rebuda de la Diputació de Barcelona. Aquestes aportacions es poden fer a l'aplicació 41.4311.47900 Aportacions altres empreses Promoció Econòmica per un import de 7.400€.*

*Consta a l'expedient l'informe jurídic de data 20 de setembre de 2021 emès pel Tècnic d'Administració General.*

*Vist l'informe de la Intervenció Municipal núm. 80/2021 de data 1 de setembre 2021.*

### **Fonaments de Dret**

- *Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-*
- *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP-*
- *Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques -LPACAP-*
- *Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic -LRJSP-*
- *RDLeg 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local.*
- *Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.*
- *Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya.*
- *Llei 38/2013, de 17 de novembre, General de Subvencions.*



## Ajuntament de Montgat

---

- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei general de Subvencions.
- Reial Decret 424/2017, de 28 de abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local. Arts 2.2a/ en correlació amb l'art 7.1a.
- RDLeg 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local -TRRL, art 74
- Instrucció 5/2017 sobre la tramitació i gestió de convenis de l'Ajuntament de Montgat, aprovat per resolució d'Alcaldia de data 5/01/2017.

La Junta de Govern Local, per unanimitat de tots els seus membres assistents,

### **A C O R D A :**

**Primer.-** Aprovar la concessió d'una subvenció nominativa al pressupost de l'Ajuntament de Montgat per a l'ASSOCIACIÓ DE COMERÇOS MONTGAT CENTRE, amb NIF G64786247, per import de 7.400€ (set-mil quatre-cents euros) destinada a la posada en marxa del teixit comercial urbà i per la gestió de dinamització comercial de Montgat.

**Segon.-** Aprovar la minuta del conveni regulador de la concessió d'una subvenció nominativa al pressupost de l'Ajuntament de Montgat per a l'ASSOCIACIÓ DE COMERÇOS MONTGAT CENTRE, el text literal del qual és el que consta a la present proposta.

**Tercer.-** Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació per import de 7.400€ amb càrrec a la partida 41-4311-47900 del vigent pressupost municipal per fer front a la subvenció que s'atorga. El pagament d'aquest import es farà efectiu en un sol pagament avançat un cop acceptada per part del beneficiari l'esmentada subvenció

**Quart.-** Ordenar el pagament de la obligació reconeguda a l'apartat anterior.

**Cinquè.-** Facultar a l'Alcaldia per a la signatura del conveni i dels documents necessaris per al seu desenvolupament.

**Sisè.-** Notificar el present acord a l'Associació de Comerços de Montgat Centre, per al seu coneixement.

**Setè.-** Comunicar l'acord anterior a la Intervenció a la Tresoreria Municipal, als efectes pressupostaris i comptables escaients i als interessats.

**Vuitè.-** Donar trasllat als Serveis jurídics i administratius centrals, amb posterioritat a la signatura del conveni a efectes de la seva inscripció en el Registre de Convenis.

**Novè.-** Ratificar el present acord pel Ple en la propera sessió que es celebri.

**"CONVENI REGULADOR DE LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA AL PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT PER A L'ASSOCIACIÓ DE COMERÇOS MONTGAT CENTRE**

### **REUNITS**

Sr. Andreu Absil Solà, Alcalde - President de l'Ajuntament de Montgat (d'ara en endavant, Ajuntament), amb NIF P-0812500-G i domicili a la Plaça de la Vila, s/n, (08390) Montgat, Barcelona, assistit per la senyora Loida Valeros Cejas, secretària de l'Ajuntament.

Sra. Francisca Hinojosa Torrente, presidenta de l'ASSOCIACIÓ DE COMERÇOS MONTGAT CENTRE, amb NIF G64786247.



## Ajuntament de Montgat

---

### **ACTUEN**

*En representació dels ens respectius, en virtut de les facultats que els confereix l'article 53.1.a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local Catalunya i facultades expressament per a la signatura d'aquest conveni de col·laboració, reconeixent-se mútuament plena capacitat per aquest acte, exposen*

### **ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ**

*I. Que l'Ajuntament de Montgat i l'Associació de comerços Montgat Centre (ACISM) treballen conjuntament per la dinamització comercial amb el propòsit de posar en valor els serveis i comerços locals.*

*II. Que l'Associació i l'ajuntament van redactar i participar activament en el pla d'acció estratègic de l'Associació de comerços de Montgat Centre redactat amb el suport de la Diputació de Barcelona que estableix una base de treball on pot existir la col·laboració mútua per millorar la dinamització comercial del territori.*

*III. Que la Diputació de Barcelona, ha concedit a l'Ajuntament de Montgat una subvenció per un import de 3.700 euros del Recurs Comerç: suport en la gestió de la dinamització en un centre comercial urbà de l'Actuació DINAMITZACIÓ COMERCIAL A MONTGAT del centre gestor de la Diputació Servei Comerç Urbà. Aquesta subvenció obliga a signar un conveni de col·laboració per la contractació del servei de dinamitzador*

*Per tot l'exposat, totes les parts convenen la subscripció del present conveni de col·laboració d'acord amb els pactes que es recullen en els següents:*

### **PACTES**

#### **PRIMER.- OBJECTE**

*L'objecte d'aquest conveni establir les condicions de col·laboració per a la posada en marxa, la cooperació i la coordinació en l'organització de la col·laboració pel programa del Teixit comercial urbà i per la Gestió de dinamització comercial de Montgat.*

*El projecte de dinamització comercial esdevé un element d'interès públic i de gestió de la dinamització del teixit productiu de comerç i serveis local.*

#### **SEGON.- VIGÈNCIA DEL CONVENI**

*El present conveni tindrà una durada de l'1 de gener a 31 de desembre de 2021.*

*Vist que la subvenció es pot imputar a les despeses generades entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2021.*

#### **TERCER.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT**

*A l'empara del present conveni, es constitueix una Comissió de seguiment, amb la finalitat de facilitar la gestió de la dinamització comercial, estarà formada, pel Regidor de Promoció Econòmica i la Tècnica de Promoció Econòmica de l'ajuntament de Montgat, la Presidenta de l'Associació de comerços de Montgat Centre i els delegats que ella estableixi.*

*Les sessions de la Comissió seran ordinàries o extraordinàries. Les ordinàries se celebraran un cop cada tres mesos i les extraordinàries, prèvia convocatòria per una de les parts per tractar temes pendents i seguiment de les accions realitzades i avaluació d'aquestes.*

#### **QUART.- OBLIGACIONS DE LES PARTS**

---



## Ajuntament de Montgat

---

- a) Realitzar el seguiment de les actuacions derivades del conveni.
- b) Vetllar per la correcta realització de les previsions establertes en aquest conveni, dictant les especificacions necessàries per desenvolupar-lo.

### **Obligacions de l'Associació de Comerciants**

- L'Associació de comerços de Montgat centre s'obliga a la contractació de la persona física o jurídica per a la gestió professional de la dinamització comercial del centre comercial urbà.
- L'Associació de comerços de Montgat centre s'obliga a aportar al conveni 3.700 € per al compliment del seu objecte/Pla d'actuacions, dels quals la quantitat mínima de 3.700€ es destinarà a la contractació de la persona física o jurídica per a la gestió professional de la dinamització comercial del centre comercial urbà.
- L'Associació de comerços de Montgat centre s'obliga a fer el seguiment de les accions de dinamització i l'avaluació d'aquestes juntament amb la Regidoria de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Montgat
- L'Associació de comerços de Montgat centre s'obliga a fer el contracte laboral o mercantil del dinamitzador professionalitzant la gestió amb un import total de 11.100 euros i a entregar còpia de la factura a l'ajuntament per la justificació del conveni i a justificar la realització de les obligacions.

### **Obligacions de l'ajuntament de Montgat :**

- L'ajuntament de Montgat s'obliga a aportar al conveni 7.400€ de l'aplicació pressupostària 41.241.47900 "Aportacions Altres empreses Promoció Econòmica" per al compliment del seu objecte/Pla d'actuacions. D'aquests 7.400 euros, 3.700€ són rebuts de la Diputació de Barcelona amb la subvenció de XBMQ 2021 per Recurs Comerç: Fons de prestació. Aquests 7.400 euros totals que es faran arribar a l'Associació es destinaran a la contractació de la persona física o jurídica per a la gestió professional de la dinamització comercial del centre comercial urbà.
- A fer el pagament amb una bestreta d'import 7.400 euros
- La Regidoria de Promoció Econòmica de l'ajuntament de Montgat s'obliga a fer el seguiment de les accions de dinamització i l'avaluació d'aquestes juntament amb l'esmentada associació .

### **CINQUÈ.- EXTINCIÓ DEL CONVENI**

---

Són causes d'extinció o resolució del conveni les següents:

- La realització del seu objecte o l'expiració del seu termini.
- L'incompliment de les obligacions que se'n deriven.
- L'avinença de les parts signatàries, amb la pèrdua dels drets econòmics corresponents.
- La impossibilitat de fer front a les obligacions que demanen del conveni.
- Les altres que legalment procedeixin.

### **SISÈ.- JURISDICCIO COMPETENT**

---

1.- Les parts es comprometen a resoldre de manera amistosa qualsevol desacord que pugui sorgir en el desenvolupament d'aquest conveni.

2.- En darrer terme les parts se sotmetran a la jurisdicció contenciós administrativa de la ciutat de Barcelona.

I, en prova de conformitat, les parts signen dos exemplars d'aquest conveni a un sol efecte, en el lloc i data que s'assenyalen.

ANDREI ABSIL SOLÀ  
Alcalde-President

FRANCISCA HINOJOSA TORRENTE  
Presidenta de l'Associació de comerços Montgat centre

Loida Valeros Cejas,  
Secretària de l'Ajuntament de Montgat



## Ajuntament de Montgat

---

### **Annex – Document justificatiu de la subvenció.**

*.- Presentar la factura/contracte de la justificació de la persona dinamitzadora.“*

### **V.- APROVAR LES BASES DEL CONCURS PER A L'ATORGAMENT DE LICÈNCIES D'Ocupació DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL PER A LA VENDA AL MERCAT NO SEDENTARI DE DIMECRES A LA PLAÇA MALLORQUINES. (EXP. 2633-7126/2021).**

#### **“Fets:**

*Els dimecres de 8-14h es celebra el mercat no sedentari a la Plaça les mallorquines.*

*Des del Servei de Promoció Econòmica s'ha detectat la necessitat de crear un concurs per la provisió de noves parades als espais vacants del mercat que s'han detectat que són 10 llocs de tres i/o sis metres.*

*Caldria regular mitjançant l'aprovació d'unes bases el procediment per l'atorgament de les llicències d'ocupació temporal de domini públic descrites.*

*Aquestes bases permet establir els requisits de la venda i les condicions de la llicència.*

*En el mercat s'han produït baixes que perjudiquen la dinamització general del mercat perquè resulta poc atractiu i també s'ha ampliat l'avinguda mediterrània al trànsit per instal·lar noves parades.*

*Vist l'informe emès per la Tècnica del servei de Promoció Econòmica.*

#### **Fonaments de Dret:**

- *Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires*
- *Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP)*
- *Llei 26/2020, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya*
- *Decret 162/2015 de 14 de juliol de venda no sedentària en mercats de marxants*
- *Ordenança reguladora de la venda no sedentària en mercat de marxants en el municipi de Montgat*

*La Junta de Govern Local, per unanimitat de tots els seus membres assistents,*

#### **A C O R D A :**

**Primer.-** *Aprovar les bases reguladores per l'atorgament de les autoritzacions de venda no sedentària al mercat de Montgat que s'adjunten com annex a aquest acord .*

**Segon.-** *Publicar les bases al BOP i tauler d'edictes de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal.*

#### **ANNEX:**

### **BASES REGULADORES DEL PROCEDIMENT I CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS DE VENDA NO SEDENTÀRIA AL MERCAT SETMANAL DE MONTGAT**

#### **1. Objecte.**



## Ajuntament de Montgat

L'objecte de les bases és regular la convocatòria per l'autorització administrativa l'ocupació de les parades vacants del mercat no sedentari del dimecres a Montgat i la confecció d'una llista d'espera per a la provisió de posteriors places vacants. El nombre de les parades i les determinacions i condicions a complir s'especifiquen en aquest document.

### 2. Identificació del bé de l'autorització.

L'objecte de l'autorització és l'autorització de venda no sedentària en una parada del mercat entre les 9 i les 14 hores els dimecres, amb periodicitat setmanal, dins de l'àmbit de la Plaça de les Mallorquines del municipi de Montgat.

### 3. Regim jurídic aplicable.

- Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP)
- Llei 26/2020, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Decret 162/2015 de 14 de juliol de venda no sedentària en mercats de marxants
- Ordenança reguladora de la venda no sedentària en mercat de marxants en el municipi de Montgat

### 4. Durada de les autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària.

L'autorització per l'exercici de la venda no sedentària tindrà una vigència de 15 anys, prorrogables per períodes idèntics, d'acord amb l'article 11 de l'Ordenança de venda no sedentària.

Durant la vigència de les autoritzacions, l'Ajuntament comprovarà cada any que els seus titulars continuen complint els requisits i les obligacions de caràcter periòdic que els pertoca, d'acord amb els requisits detallats al punt 7è d'aquestes bases.

### 5. Deures, obligacions, condicions, incompliments, règim sancionador i causes de resolució i extinció.

Quant als deures, obligacions, condicions, incompliments, règim sancionador i causes de resolució i extinció s'aplicarà l'acordat a la vigent l'Ordenança de venda no sedentària de Montgat.

### 6. Nombre i tipologia de les parades ofertades.

El nombre de parades ofertades és de 10 i es distribueixen de la forma següent:

SECTOR	NUM DE PARADES	METRES	CODI SUBSECTOR DESCRIPCIÓ d'acord amb l'annex I
ALIMENTACIÓ	1	Parada entre 3 i 6 metres	1.1 Artesans: productes elaborats pel mateix venedor o propis d'una regió, com ara formatges, pastissos, mel o embotits i/o 1.3 Olis/mels
	1	Parada entre 3 m i 6 m	1.18 productes vegeterians/dietètics i/o ecològics
EQUIPAMENT A LA PERSONA	1	Parada 3m	2.2 roba home
	1	3m	2.5 Roba esportiva
	1	3 m	2.3 roba de dona
	1	3m	2.6 Roba infantil nen/a de més 3 anys
	1	Entre 3 i 6m	2.18 cosmètica/Perfumeria i perruqueria
EQUIPAMENT DE LA LLAR	1	Entre 3 i 6 m	3.2, Tèxtil domèstic
	1	Entre 3 i 6 m	3.4 Drogueria
	1	Entre 3 i 6 m	3.17 Parament de la llar



## Ajuntament de Montgat

Les sol·licituds poden contemplar varis subgrups d'articles de venda (l·listat segons Annex) però sempre dins d'un mateix grup. Tots els subgrups sol·licitats han d'estar presents dins del l·listat relacionat en aquest procediment.

### 7. Sol·licitants.

Poden sol·licitar l'autorització municipal per exercir l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques legalment constituïdes, amb plena capacitat d'obrar, que compleixen els requisits següents:

- a) Quan es tracti de persona física, disposar del DNI o permís de residència legal vigent.
- b) Quan es tracti d'una persona jurídica, estar legalment constituïda, inscrita en el registre oficial corresponent i el seu objecte social haurà d'incloure l'activitat a prestar en règim de venda no sedentària.
- c) Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball que estableix la normativa específica vigent.
- d) Estar donats d'alta a l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques i estar al corrent del pagament de la tarifa o, en cas d'estar exempts, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris.
- e) Estar al corrent de les seves obligacions tributàries amb Hisenda.
- f) Estar donats d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors que tingui contractats, i estar al corrent de les obligacions amb aquesta.
- g) Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.
- h) Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons l'article 3.5 de l'Ordenança de venda no sedentària i les disposicions vigents.
- i) Disposar d'assegurança de responsabilitat civil amb cobertura de riscos sobre la instal·lació i derivats de l'exercici de l'activitat comercial desenvolupada amb una cobertura mínima de 300.000 euros.

A aquests efectes, s'haurà d'acompanyar la sol·licitud de participació en el procediment d'una declaració responsable conforme es compleixen els requisits anteriors. S'adverteix que, d'acord amb la Llei 26/2010, la inexactitud, falsedat u omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada o document que acompanyi o consti en aquesta declaració responsable podrà deixar sense efecte el tràmit de l'interessat i impedir l'exercici de l'activitat.

### 8. Acreditació dels requisits.

L'interessat/ada haurà de presentar una declaració responsable (Annex 2) en la que es manifesti:

- El compliment dels requisits establerts a l'apartat 7 de les presents bases.
- Estar en possessió de la documentació que així ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
- Mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
- Donar autorització a l'Ajuntament per tal que pugui fer les comprovacions en relació amb el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com altres consultes en els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

Els nacionals de tercers països hauran d'acreditar documentalment que disposen de l'autorització de residència i treball en presentar la declaració responsable (annex 2).

### 9. Procediment d'aprovació de les Bases.

El procediment s'iniciarà mitjançant resolució d'aprovació d'aquestes Bases i l'anunci del procediment, que es publicarà alhora en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

El període d'al·legacions a les bases serà de 20 dies hàbils. En el cas de presentació d'al·legacions, el termini de resolució de les autoritzacions restarà en suspens fins la resolució de les al·legacions.

### 10. Documentació, termini i lloc de presentació.



## Ajuntament de Montgat

El període de presentació de les sol·licituds serà d'un mes a partir de la data de publicació d'aquestes bases i convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Les persones interessades en participar en aquest concurs hauran de presentar en el Registre General de l'Ajuntament de Montgat OAC amb cita prèvia (c/ Francesc Moragas, s/n 08390 Montgat Telf 93 469 49 00 De dilluns a divendres de 9 a 14 hores i dijous tarda de 16 a 18 hores), amb l'assumpte **PROPOSICIÓ PER PARTICIPAR EN EL CONCURS PER A L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES MUNICIPALS PER A L'EXERCICI DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA EN ELS LLOCS VACANTS DELS MERCATS SETMANALS DE MONTGAT**

Les sol·licituds s'han de formular mitjançant l'imprès normalitzat (Annex I) que es podrà obtenir en el web [www.montgat.cat](http://www.montgat.cat) o a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Montgat.

La sol·licitud caldrà omplir-la tot indicant:

- a) Nom i cognoms del peticionari, o raó social. En cas d'actuar mitjançant un representant, el document públic que ho acrediti.
- b) Número del DNI / NIF/NIE o CIF en el cas de les persones jurídiques.
- c) En el cas de persones jurídiques a més s'haurà d'acreditar:
  - Escriptura de constitució i en el seu cas de modificació, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest registre sigui legalment exigible. Si no ho fos, escriptura o document de constitució, estatuts, o acta fundacional en què constin les normes per les que es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.
  - L'apoderament del representant o representants de la persona jurídica en qüestió haurà d'acreditar-se'n mitjançant escriptura pública inscrita en el Registre Mercantil o, en el seu cas, recollir-se en els respectius estatuts.
  - Referència al nom, domicili, i DNI/CIF/NIE de l'empleat o soci de l'empresa que vagi a fer ús de l'autorització per compte d'aquesta i relació entre ells.
  - Fotocòpia del document d'identitat del representant legal i de l'empleat o soci de l'empresa autoritzat.
- d) Domicili, telèfon de contacte i correu electrònic.
- e) Parada, metres i activitat de la parada que precisa ocupar.
- f) Adjuntar signada la declaració responsable (ANNEX 2)
- g) Documentació que permeti valorar els criteris d'adjudicació d'acord amb l'apartat de puntuacions d'aquestes bases. Anirà acompanyada de fotografies de la instal·lació i dels articles de venda i la documentació necessària per valorar els criteris de puntuació.

### 11. Instrucció i resolució del procediment.

Quan les sol·licituds no compleixin els requisits establerts, l'Ajuntament requerirà a l'interessat perquè en el termini de deu dies hàbils esmeni la mancança o aporti el document o documents preceptius, amb l'advertiment que de no fer-ho, s'entendrà desistit de la seva petició.

Per formular la proposta de resolució escaient, la comissió formada a tal efecte haurà d'emetre informe valorant les sol·licituds degudament presentades, i sempre tenint en compte les disponibilitats de l'Ajuntament, d'acord amb els criteris de valoració aprovats en aquestes bases.

El termini per resoldre les sol·licituds presentades serà de dos mesos des de la petició i la manca de resolució expressa en dit termini tindrà efectes desestimatoris.

### 12. Criteris de valoració:

CRITERIS DE VALORACIÓ		
<b>1. Productes</b>		
- Locals o autòctons de la comarca	Fins a 1 punts per criteri	Fins a 8



## Ajuntament de Montgat

<ul style="list-style-type: none"><li>- Ecològics</li><li>- Caràcter Innovador</li><li>- No existeix en el mercat per alguna característica</li><li>- Artesanals</li><li>- Amb distintiu de qualitat</li><li>- Propis (cultius, confecció o frabricació)</li><li>- Varietat de producte i assortiment</li></ul>		
<b>2. Parada</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Estructura estable i/o remolc</li><li>- El Taulell està tapat amb estovalles</li><li>- Ús de tendall,</li><li>- Mostra retolació a la parada</li><li>- Presentació de productes ordenat</li><li>- Parada amb emprovadors</li><li>- Mostra producte organitzat per talles, tamanys, colors o altres criteris que mostren una parada ordenada</li></ul>	<i>Fins a 1 punt per criteri</i>	<i>Fins a 7 punts</i>
<b>3. Serveis oferts als clients</b> Servei a domicili Utilització de bosses personalitzades o reciclades Utilització de xxss Pagament amb tareta de crèdit	<i>Fins a 2 punts per criteri</i>	<i>Fins a 8 punts</i>
<b>4. Professionalitat</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Formació no reglada del exercici de la professió<ol style="list-style-type: none"><li>1.1. Curs inferior a 20h o menys d'un mes (0.2) punts per curs</li><li>1.2. Curs de 20-50 o més d'un mes (0.4) punts per curs</li><li>1.3. Curs 50-150h o més de 2 mesos 0.8 punts per curs</li><li>1.4. Curs 151-300hores o més de 6 mesos 1.2 punts per curs</li><li>1.5. Curs de més de 300 h o un curs acadèmic 1.4 punts per curs</li></ol></li><li>2. Acreditació de l'exercici de la professió 0.5 punts per any d'exercici acreditat amb vida laboral</li><li>3. Certificació d'organitzacions professionals o equivalent (1 punt)</li><li>4. Exercici en establiment sedentari (2 punts)</li><li>5. Relleu o continuació de familiar fins a segon grau d'afinitat o cosanguinitat. (fins a 5 punts)</li><li>6. Celebració de Mercats no sedentaris en altres Mercats (1 punt per cada Mercat adicional)</li></ol>		<i>Màx 11 punts</i>
<b>5. Foment de l'ocupació</b> Per cada familiar donat d'alta en el règim especial d'autònoms de la Seguretat social 3 punts Per cada treballador donat d'alta en el règim general de la seguretat social 3 punts per treballador/a		<i>Màx 6 punts</i>
<b>PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA</b>		<b>40</b>

### 13. Comissió de valoració.

La comissió de valoració de les sol·licituds estarà constituïda pels següents membres:

**PRESIDENTA:** La regidora de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Montgat . Substitut/a: Regidor d'ocupació

**VOCALS:**

- La secretària municipal . Substitut/a: Tècnic d'administració general.
- La tècnica de Promoció Econòmica. Substitut/a: Tècnica d'ocupació
- La responsable del Servei de Consum . Substitut/a: Tècnica d'ocupació

**SECRETARI:** Tècnic d'administració general. Substitut/a: tècnic d'administració general o especial.

Aquesta comissió formularà la seva proposta d'adjudicació en funció del contingut de les sol·licituds en relació amb els criteris esmentats en aquesta convocatòria



## Ajuntament de Montgat

---

### **14. Determinació dels seleccionats.**

La comissió de valoració classificarà per ordre de puntuació decreixent les sol·licituds presentades que hagin estat admeses i dividides per grups d'articles de venda. En funció dels metres demanats i la disponibilitat d'ubicacions, s'efectuarà la proposta d'autorització de parades a les sol·licituds amb més puntuació per a cada grup proposat.

En cas d'empat de puntuació, després de la valoració, per a un lloc concret entre els diversos sol·licitants de la convocatòria, s'efectuarà un sorteig públic que serà anunciat als interessats. Al mateix acte s'efectuarà el desempat de la resta de sol·licituds que quedin en llista d'espera.

En el cas que alguna de parades ofertades amb una longitud determinada de metres no es pogués cobrir amb les ofertes de màxima puntuació, es podrà anar baixant d'ordre fins arribar a una que sol·liciti una parada en aquestes condicions.

### **15. Llista d'espera.**

Quan el nombre de sol·licituds superi el d'autoritzacions a concedir, l'Ajuntament formarà una llista d'espera en la que s'inclouran les que han restat excloses. Aquesta llista s'ordenarà per subgrups de productes i dins de cadascú s'inclouran les sol·licituds per ordre decreixent de la puntuació obtinguda.

En el cas d'una sol·licitud per a 2 subgrups diferents, aquest estarà apuntat a les dues llistes. Si el titular d'una autorització renunciés a la mateixa, així com també si l'autorització restés sense efecte per qualsevol altra causa, l'Ajuntament podrà concedir-la atenent-se a l'ordre de la llista d'espera del corresponent subgrup de productes. El termini màxim de provisió de vacants per llista d'espera serà de 2 anys.

### **16. Atorgament de l'autorització.**

La resolució d'atorgament de l'autorització correspondrà al Regidora delegada segons el cartipàs vigent, que serà qui atorgui les corresponents autoritzacions, amb el contingut previst en l'Ordenança de venda no sedentària vigent. Abans de l'atorgament de les autoritzacions, i amb la naturalesa de condició resolutòria de l'autorització, els interessats hauran de presentar la documentació acreditativa prevista en aquesta convocatòria.

### **17. Expedició de l'autorització.**

Les persones que resultin adjudicatàries hauran d'aportar a l'Ajuntament de Montgat la següent documentació, de forma prèvia a l'expedició de l'autorització, en el termini de 10 dies hàbils, comptats a partir del dia següent a la recepció del requeriment, documentació que acrediti el següent:

- a) DNI en el cas de les persones físiques; o de l'escriptura de constitució en cas de ser persona jurídica i de l'escriptura de poders de la persona que actua en nom de la persona jurídica. En cas de ser persona jurídica, fotocòpia compulsada del CIF de l'empresa, del document d'identitat de l'administrador/a i de la persona autoritzada per l'empresa per aportar la documentació.
- b) Fotocòpia compulsada de l'acreditació de la formació en higiene alimentària per aquelles activitats que ho requereixin.
- c) Fotocòpia compulsada de l'Alta del règim d'autònoms o del règim de la Seguretat Social que els correspongui o últim rebut.
- d) Fotocòpia compulsada del document que acrediti estar al compliment de les obligacions tributàries amb Hisenda.
- e) Fotocòpia compulsada del document acreditatiu d'estar donat d'alta en l'epígraf corresponent de l'IAE i estar corrent de pagament de la tarifa, o en cas d'estar exempt, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris.
- f) Fotocòpia compulsada, quan es tracti de comerciants extracomunitaris, dels permisos de residència i de treball que estableix la normativa específica vigent.



## Ajuntament de Montgat

- g) *Fotocòpia compulsada del darrer rebut de l'assegurança de responsabilitat civil amb cobertura dels riscos derivats de l'exercici de l'activitat comercial desenvolupada.*

### **18. Obligacions i drets dels titulars de les autoritzacions.**

- *Els titulars de les autoritzacions hauran d'exercir la venda respectant els compradors i evitant causar molèsties al veïnat.*
- *Les voreres hauran de mantenir-se netes, queda prohibit depositar cap tipus de mercaderia.*
- *Els titulars de les autoritzacions hauran de respondre davant qualsevol desperfecte o dany causat i abonar les despeses necessàries per a la seva reparació. L'Ajuntament no assumirà cap responsabilitat pels danys o deteriorament de les mercaderies. Tampoc es responsabilitzarà de la custodia, encara que, de forma general, procedeixi a la vigilància del mercat.*
- *L'Ajuntament exercirà en el mercat la necessària intervenció administrativa, la vigilància sanitària i quantes funcions impliquin exercici d'autoritat i siguin de la seva competència.*
- *Els titulars de les autoritzacions seran responsables de les infraccions que es detallen a l'Ordenança reguladora de l'exercici de la venda fora d'un establiment permanent de l'Ajuntament de Montgat que cometin ells i el personal que presti serveis a la parada.*
- *Els titulars hauran d'exhibir el document acreditatiu de trobar-se en possessió de l'autorització municipal i mantenir-la a la vista del públic.*

### **19. Protecció de dades.**

*D'acord amb la Llei 3/2018, de 6 de desembre de 2018, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat de promoció Econòmica on es farà ús per enviament d'informació important referent al mercat. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a l'Ajuntament.*

### **20. Jurisdicció competent.**

*Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes de la llicència d'ocupació privativa seran resoltes per l'alcalde, els acords dels quals posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius. Contra els mateixos, es podrà interposar recurs de reposició i recurs contencions administratiu, de conformitat amb el que disposa la normativa d'aplicació.*

*Per resoldre les controvèrsies que sorgeixen entre les parts serà competent la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.*

### **ANNEX I: Tipologia de productes.**

*Els productes permesos per l'exercici de la venda són els següents:*

#### **1. Alimentació**

- 1.1 *Artesans: productes elaborats pel mateix venedor o propis d'una regió, com ara formatges, pastissos, mel o embotits.*
- 1.2 *Aviram: productes com ous. També es considera dins d'aquest subsector la venda de pollastres vius per sacrificar o per la cria.*
- 1.3 *Olis*
- 1.4 *Fruits secs*
- 1.5 *Olives*
- 1.6 *Pesca salada*
- 1.7 *Conserves*
- 1.8 *Llegums i cereals*
- 1.9 *Pastisseria*
- 1.10 *Espècies i herbolari*
- 1.11 *Fruïtes i verdures*
- 1.12 *Llaminadures*
- 1.13 *Gelats*



## Ajuntament de Montgat

---

- 1.14 *Xarcuteria (productes envasats)*
- 1.15 *Plantes vives i herbes medicinals*
- 1.16 *Aliments preparats*
- 1.17 *Productes vegetarians/dietètics i/o ecològics*
- 1.18 *Xurreria*
- 1.19 *Pollastres a l'ast*
- 1.20 *Enoteca*
- 1.21 *Altres*

### **2. Equipament de la persona**

#### **Tèxtil i moda**

- 2.1 *Artesania*
- 2.2 *Home*
- 2.3 *Dona*
- 2.4 *Home-dona*
- 2.5 *Esportiva*
- 2.6 *Infantil nen/nena*
- 2.7 *Infantil nadó*
- 2.8 *Llenceria i cotilleria*
- 2.9 *Talles grans*
- 2.10 *Roba per confecció*
- 2.11 *Ortopèdia*
- 2.12 *Roba de temporada determinada (bany, abrics)*
- 2.13 *Pelleteria (només peces de vestir de pell)*
- 2.14 *Altres*

#### **Complements**

- 2.14 *Articles de pell o imitació/ marroquineria*
- 2.15 *Joieria/rellotgeria*
- 2.16 *Calçat*
- 2.17 *Complements de moda (mocadors, ulleres, bufandes, guants, paraigües, etc)*
- 2.18 *Cosmètica/Perfumeria*
- 2.19 *Perruqueria*
- 2.20 *Altres*

### **3. Equipament de la llar**

- 3.1 *Artesania*
- 3.2 *Tèxtil domèstic*
- 3.3 *Articles de ferreteria/ bricolatge*
- 3.4 *Drogueria*
- 3.5 *Ceràmiques/Terrissa*
- 3.6 *Matalassos i complements de llit*
- 3.7 *Mascotes*
- 3.8 *Plantes i flors naturals i artificials per decoració*
- 3.9 *Maquinaria de jardí*
- 3.10 *Estris de cuina/petits electrodomèstics*
- 3.11 *Mobles nous i/o de segona mà*
- 3.12 *Objectes de decoració*
- 3.13 *Material elèctric, llums*
- 3.14 *Merceria*
- 3.15 *Multipreu (articles variats)*
- 3.16 *Telefonia (accessoris telefonia mòbil)*
- 3.17 *Parament de la llar*
- 3.18 *Altres*

### **4. Lleure i Cultura**

- 4.1. *Articles per la pràctica esportiva*



## Ajuntament de Montgat

- 4.2. Articles per l'automòbil
- 4.3. Instruments musicals
- 4.4. Joguines i articles pedagògics per a nens
- 4.5. Llibreria i papereria
- 4.6. Música (CD i cassetts)
- 4.7. Segells/monedes
- 4.8. Altres

### ANNEX 2

#### **INSTANCIA DE SOL·LICITUD PER A UNA PARADA DEL MARCAT SETMANAL DE MONTGAT**

##### DADES DE LA PERSONA QUE REALITZA LA SOL·LICITUD:

RAÓ SOCIAL	CIF
NOMS I COGNOMS	
NIF	
En representació de:	
Domicili:	
Població:	Telf mòvil:
NIE/NIF:	Adreça electrònica:
Parada que sol·licita i metres	
Tipologia de producte de la parada	

- a) Nombre de persones paradistes que treballaran constantment: \_\_\_\_\_
- Documentació que permeti valorar els criteris d'adjudicació d'acord amb les bases
- Dos fotografies del producte i dos fotografies de la parada.
- Demano ser admès, acceptant les bases reguladores per a l'atorgament d'autoritzacions o llicència de parades al mercat de venda no sedentària de Montgat

Signat

DATA:

#### DOCUMENTACIÓ A ADJUNTAR PER LA VALORACIÓ I PUNTUACIÓ.

Presentar un o varis documents per valorar els criteris segons bases :

#### CRITERIS DE VALORACIÓ

##### 1. Productes

- Locals o autòctons de la comarca
- Ecològics
- Caràcter Innovador
- No existeix en el mercat per alguna característica
- Artesanals
- Amb distintiu de qualitat
- Propis (cultius, confecció o frabricació)
- Varietat de producte i assortiment

Fins a 1 punts per criteri

Fins a 8

##### 2. Parada

- Estructura estable i/o remolc
- El Taulell està tapat amb estovalles
- Ús de tendall
- Mostra retolació a la parada,
- Presentació de productes ordenat
- Parada amb emprovadors
- Mostra producte organitzat per talles, tamanys, colors o altres criteris que mostren una parada ordenada

Fins a 1 punt per criteri

Fins a 7 punts



## Ajuntament de Montgat

### 3. Serveis oferts als clients

- Servei a domicili
- Utilització de bosses personalitzades o reciclades
- Utilització de xxss
- Pagament amb tarjeta de crèdit

Fins a 2 punts per criteri

Fins a 8 punts

### 4. Professionalitat

#### 1. Formació no reglada del exercici de la professió

- o Curs inferior a 20h o menys d'un mes (0.2) punts per curs
- o Curs de 20-50 o més d'un mes (0.4) punts per curs
- o Curs 50-150h o més de 2 mesos 0.8 punts per curs
- o Curs 151-300hores o més de 6 mesos 1.2 punts per curs
- o Curs de més de 300 h o un curs acadèmic 1.4 punts per curs

#### 2. Acreditació de l'exercici de la professió 0.5 punts per any d'exercici acreditat amb vida laboral

#### 3. Certificació d'organitzacions professionals o equivalent (1 punt)

#### 4. Exercici en establiment sedentari (2 punts)

#### 5. Relleu o continuació de familiar fins a segon grau d'afinitat o cosanguinitat. (fins a 5 punts)

#### 6. Celebració de Mercats no sedentaris en altres Mercats (1 punt per cada Mercat adicional)

Màx 11 punts

### 5. Foment de l'ocupació

Per cada familiar donat d'alta en el règim especial d'autònoms de la Seguretat social 3 punts

Per cada treballador donat d'alta en el règim general de la seguretat social 3 punts per treballador/a

Màx 6 punts

**PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA 40**

**DECLARO RESPONSABLEMENT el següent:**

- a. Que compleixo amb els requisits establerts a les Bases i amb les dades i documents presentats en la sol·licitud
- b. Que dispo de la documentació que ho acreditarà, a partir de l'inici de l'activitat
- c. Que en mantindré el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització
- d. Que estic donat/a d'alta en l'epígraf corresponent de l'IAE i al corrent del pagament de la corresponent tarifa, o en cas d'exempció, l'alta en el cens d'obligats tributaris
- e. Que estic al corrent del pagament de les cotitzacions a la Seguretat Social
- f. En el cas de nacionalitats d'altres països, dispo d'autorització de residència i treball
- g. Que tinc contractat o contractaré una assegurança de responsabilitat civil amb cobertura dels riscos derivats de l'exercici de l'activitat comercial desenvolupada amb una cobertura mínima de 300.000€
- h. Que compleixo les condicions exigides per la normativa reguladora del producte o productes a vendre.
- i. En el cas de parades de caire alimentari, que presentaré la Declaració Responsable sanitària corresponent i obtindrè el número de registre sanitari municipal.

Vull relacionar-me electrònicament i rebre notificacions electròniques en relació amb aquesta sol·licitud (marqueu amb una X): SÍ [ ] NO [ ]

(Marqueu aquesta casella només en cas necessari): M'oposo a que l'Ajuntament consulti a altres administracions els documents requerits i aportaré jo la documentació que em sigui requerida (marqueu amb una X en el cas d'oposar-vos; en tot cas aquesta oposició no tindrà efecte en el cas de potestats sancionadores o d'inspecció, d'acord amb l'art. 28.2 de la LPACAP): M'OPOSO [ ]

Per tot això,

**S O L L I C I T O:**



## Ajuntament de Montgat

*Que sigui acceptada la documentació i participi en el procés l'autorització d'una plaça del Mercat setmanal*

*Signat:"*

### **VI.- APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE LA CONVOCATÒRIA DE LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES D'ARRANJAMENT DE LA BIBLIOTECA TIRANT LO BLANC. (EXP. 1379-6513/2021).**

#### **"Antecedents**

*El Ple de la Corporació en sessió de data 27 de maig de 2021, va acordar aprovar inicialment el Projecte d'obres per l'arranjament de la Biblioteca Tirant lo Blanc redactat per A.R.C (ACERGRUP) amb un pressupost d'execució total del contracte de l'obra de 85.558,73€ sense IVA (103.526,06€ IVA inclòs), el qual ha estat exposat al públic mitjançant anunci publicat al BOPB del dia 8 de juny de 2021, al tauler d'anuncis i a la web municipals, durant el termini de trenta dies hàbils..*

*En data 3 d'agost de 2021, es publica l'anunci d'aprovació definitiva al BOBP, per no haver-se presentat cap al·legació ni reclamació durant el termini d'exposició pública.*

*En data 6 de setembre de 2021, per resolució de l'Alcaldia núm. DEC-1591-2021 s'inicia expedient administratiu per contractar les obres per l'arranjament de la Biblioteca Tirant lo Blanc.*

*En data 7 de setembre de 2021, la secretària municipal elabora i incorpora a l'expedient el plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte a adjudicar pel procediment obert simplificat.*

*En data 7 de setembre de 2021, la secretària municipal emet informe jurídic de la licitació de referència.*

*Vist l'informe de fiscalització de l'interventor municipal sobre l'existència de crèdit adequat i suficient al qual imputar la despesa a la partida 23-3321-63200 "Reparació humitats Biblioteca", en el pressupost municipal vigent, en el qual indica que aquesta despesa està finançada íntegrament pel PAMUS corresponent a 2020.*

#### **Fonaments de Dret:**

- *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.*
- *Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.*
- *Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.*
- *Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*
- *El Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.*
- *Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en tot el que pugui resultar aplicable.*

*Vist que la competència per adoptar els present acords correspon a la Junta de Govern Local segons Decret de l'Alcaldia número 2019-0906, de data 25 de juny de 2019.*



## Ajuntament de Montgat

---

*La Junta de Govern Local, per unanimitat de tots els seus membres assistents,*

### **A C O R D A :**

**Primer.-** *Aprovar l'expedient de contractació núm. 1379-6513/2021 relatiu a la licitació del contracte d'obres d'arranjament de la Biblioteca Tirant lo Blanc.*

**Segon.-** *Aprovar el plec de clàusules administratives particulars que regulen el referit contracte, en els termes que figuren a l'expedient.*

**Tercer.-** *Autoritzar la despesa d'aquest contracte, per import de 103.526,06 € (IVA inclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 23-3321-63200 "Reparació humitats Biblioteca", en el pressupost municipal vigent.*

**Quart.-** *Convocar la licitació corresponent a aquest contracte mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària amb la publicació del plec aprovat al perfil del contractant de l'Ajuntament de Montgat, per tal que els interessats puguin presentar les seves ofertes en el termini de 20 dies naturals des del dia de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.*

**Cinquè.-** *Facultar a l'alcalde perquè porti a terme tots aquells actes i gestions que siguin necessaris per a l'execució dels anteriors acords."*

### **VII.- APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE LA CONVOCATÒRIA DE LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES PER LES ESCOMESSES DE BAIXA TENSIÓ AL BARRI DE LES COSTES FASE 1B1. (EXP. 1379-5101/2021).**

#### **"Antecedents**

*El Ple de la Corporació en sessió de data 27 de maig de 2021, va aprovar inicialment el Projecte d'obres per les escomeses de baixa tensió al Barri de Les Costes Fase 1B1 redactat per BERRYSAR, SL amb un pressupost d'execució total del contracte de l'obra de 94.962,34€ sense IVA (114.904,43€ IVA inclòs), el qual va estar exposar al públic mitjançant anunci publicat al BOPB del dia 8 de juny de 2021, al tauler d'anuncis i a la web municipal, durant el termini de trenta dies hàbils.*

*En data 3 d'agost de 2021, es publica l'anunci d'aprovació definitiva al BOBP, per no haver-se presentat cap al·legació ni reclamació durant el termini d'exposició pública.*

*En data 6 de setembre de 2021, per resolució de l'Alcaldia núm. DEC-1589-2021 s'inicia expedient administratiu per contractar les obres per les escomeses de baixa tensió al Barri de Les Costes Fase 1B1.*

*En data 7 de setembre de 2021, la secretària municipal elabora i incorpora a l'expedient el plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte a adjudicar pel procediment obert simplificat.*

*En data 7 de setembre de 2021, la secretària municipal emet informe jurídic de la licitació de referència.*



## Ajuntament de Montgat

Vist l'informe de fiscalització de l'interventor municipal sobre l'existència de crèdit adequat i suficient al qual imputar la despesa a la partida 30-1532-61908 "Les Costes - Caixes elèctriques i soterrament línies", en el pressupost vigent, en el qual indica que aquesta despesa està finançada íntegrament pel PAMUS 2020 per import 74.038,82 € i pel PAMUS 2021 per import de 40.865,61€.

### **Fonaments de Dret:**

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- El Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en tot el que pugui resultar aplicable.

Vist que la competència per adoptar els presents acords correspon a la Junta de Govern Local segons Decret de l'Alcaldia número 2019-0906, de data 25 de juny de 2019.

La Junta de Govern Local, per unanimitat de tots els seus membres assistents,

### **A C O R D A :**

**Primer.-** Aprovar l'expedient de contractació núm. 1379-5101/2021 relatiu a la licitació del contracte d'obres per les escomeses de baixa tensió al Barri de Les Costes Fase 1B1.

**Segon.-** Aprovar el plec de clàusules administratives particulars que regulen el referit contracte, en els termes que figuren a l'expedient.

**Tercer.-** Autoritzar la despesa d'aquest contracte, per import de 114.904,43 € (IVA inclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 30-1532-61908 "Les Costes - Caixes elèctriques i soterrament línies", en el pressupost municipal vigent.

**Quart.-** Convocar la licitació corresponent a aquest contracte mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària amb la publicació del plec aprovat al perfil del contractant de l'Ajuntament de Montgat, per tal que els interessats puguin presentar les seves ofertes en el termini de 20 dies naturals des del dia de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

**Cinquè.-** Facultar a l'alcalde perquè porti a terme tots aquells actes i gestions que siguin necessaris per a l'execució dels anteriors acords.

**VIII.- APROVAR LA MODIFICACIÓ SUBSTANCIAL DE LA L·LICÈNCIA CONCEDIDA A C.L.B, PER ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 18 DE MARÇ DE 2021, PER A L'EXECUCIÓ DE LES OBRES CONSISTENTS EN LA CONSTRUCCIÓ D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT AMB PISCINA AL CARRER MARGARIDA XIRGU, NÚM 4. (EXP. 2413-6599/2021).**

**"Fets**





## Ajuntament de Montgat

Ordenació	Edificació unifamiliar aïllada	Edificació unifamiliar aïllada
Parcel·la mínima	400,00 m <sup>2</sup>	400,00 m <sup>2</sup>
Front mínim de parcel·la	15,00 m	17,70 m
Fons mínim de parcel·la	24,00 m	24,97 m
Intensitat edificació màx.	Max.: 0,60 m <sup>2</sup> /m <sup>2</sup> 240,00 m <sup>2</sup>	0,5832 m <sup>2</sup> /m <sup>2</sup> 233,30 m <sup>2</sup>
Ocupació	Max.: 60% de 400 m <sup>2</sup> 240,00 m <sup>2</sup>	<b>57,15% de 400 m<sup>2</sup></b> <b>228,60 m<sup>2</sup></b>
Alineació	Separació a vial i veïns: 3,00 m Separació a fons: 9,00 m	Separació a vial i veïns: 3,00 m Separació a fons: 9,00 m
Altura reguladora (ARM)	7,00 m	6,20 m
Nombre màx. de plantes	PB + 1PP + Golfes	PB + 1PP
Tancament parcel·la	Vials: 0,90 massisses + 0,90 calades Veïns: fins a 1,80 massisses o calades	Vials: 0,90 massisses + 0,90 calades Veïns: fins a 1,80 calades
Aparcament	1 plaça/habitatge	1 plaça
Ús	Habitatge unifamiliar	Habitatge unifamiliar

El quadre de superfícies que proposa amb el projecte és el següent

### Superfícies Útils i Construïdes per Planta

	Superfícies útils (m <sup>2</sup> )	Superfície útil (m <sup>2</sup> )	Superfície Constr. (m <sup>2</sup> )	Edificabilitat (m <sup>2</sup> )
<b>Habitatge Planta Baixa</b>		82,90	94,95	94,95
Accés	1,00			
Hall-entrada	13,10			
Sala d'estar-menjador-cuina	45,20			
Escala	5,00			
Habitació	11,70			
Bany	4,80			
Hall	2,10			
<b>Garatge Planta Baixa</b>		27,40	31,85	31,85
Garatge	19,60			
Safareig - Instal·lacions	7,80			
<b>Superfícies Planta Baixa</b>		<b>110,30</b>	<b>126,80</b>	<b>126,80</b>
<b>Habitatge Planta Primera</b>		77,05	91,30	91,30
Escala	1,80			
Hall-distribuïdor	5,00			
Habitació principal	13,00			
Bany	6,75			
Vestidor	11,70			
Hall	1,90			
Habitació 1	15,70			
Habitació 2	15,70			
Bany	5,50			
<b>Terrassa Planta Primera</b>		12,00	15,20	15,20
Terrassa coberta	12,00			
<b>Superfícies Planta Primera</b>		<b>89,05</b>	<b>106,50</b>	<b>106,50</b>
<b>Superfície Total Construïda Habitatge:</b>			<b>186,25</b>	
<b>Superfície Total Construïda Garatge - Instal·lacions:</b>			<b>31,85</b>	
<b>Superfície Total Construïda Terrassa coberta:</b>			<b>15,20</b>	
<b>Superfície Total Construïda :</b>			<b>233,30</b>	
<b>Superfície total construïda computable a efectes urbanístics - Edificabilitat</b>				<b>233,30</b>
<b>Superfície ocupada de parcel·la (m<sup>2</sup>)</b>		<b>Superfície que computa ocupació</b>		<b>% d'ocupació</b>
Superfície Piscina	24,00	24,00		6,00%
Superfície exterior pavimentada (platja piscina)	51,70	51,70		12,92%
Superfície pavimentada d'entrada	13,50	13,50		3,38%
Superfície ocupada per la tanca	12,60	12,60		3,15%
Superfície ocupada per l'edifici en PB	126,80	126,80		31,70%
Superfície perimetral de la zona enjardinada	171,40	No computa		0,00%
<b>Total superfície ocupada</b>	<b>400,00</b>		<b>228,60</b>	<b>57,15%</b>

El projecte d'execució reformat amb una modificació substancial de l'edificació que es pretén construir i que consisteix a nivell de volum de la superfície construïda en la supressió de la planta soterrani. El pressupost d'execució material d'aquest projecte modificat serà de 240.996,15 €



## Ajuntament de Montgat

---

*El pressupost d'execució material de referència amb el qual s'ha basat per al pagament de taxes d'autoliquidació per obres i construccions i l'Impost de Construcció d'Obres és de 305.650,27 €, segons consta en la llicència atorgada per la Junta de Govern de l'Ajuntament de Montgat en Sessió ordinària celebrada el 18 de març de 2021 (Exp. 1846/80/2021)...*

### INFORME

*Que el projecte tècnic presentat juntament amb la sol·licitud compleix les determinacions del Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat i el planejament urbanístic d'aplicació. En conclusió a l'exposat, informo favorablement respecte de la concessió de la Llicència Urbanística sol·licitada per poder introduir les modificacions substancials a la llicència exp. 5066/2020- LU 2.2 067-2020 per a construcció d'un d'habitatge unifamiliar aïllat i construcció de piscina per ----- per a la construcció d'un habitatge unifamiliar, al solar situat a Margarita Xirgu 4, amb les mateixes condicions establertes per a llicència de l'expedient 5066/2020- LU 2.2 067\_2020.*

*Respecte a la condició 17. El pressupost que s'obté per aplicació de la ordenança fiscal municipal al projecte modificat és de 240.996,15€.*

*Per tant i amb respecte a aquest expedient de modificació substancial, el pressupost afectat per a la modificació és de 64.654,12€*

*Respecte a l'impost de construccions, instal·lacions i obres es produeix en aquest expedient una reducció del pressupost de l'obra al disminuir una planta de l'edifici inicialment projectat.*

*Disminució del pressupost : 64.654,12€.*

*Per l'anterior ment exposat informo favorablement l'expedient..."*

*Atès que l'informe tècnic conclou que informa **favorablement** la sol·licitud de modificacions substancials al projecte per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al Cr Margarida Xirgu, núm.4 ( exp. 5066/2020-LU 2.2 067\_2020) sol·licitada per el Sr. ----- actuant en nom i representació del Sr. -----.*

*En data 14 de setembre de 2021, la tècnica auxiliar de rendes emet informe de liquidació.*

### Fonaments de Dret:

- *Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.*
- *Reglament de la Llei d'Urbanisme aprovat pel Decret 305/2006, de 26 de juliol. (RLUC).*
- *Decret 64/2014, de 13 de maig, pel que s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.*
- *Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*
- *Codi Tècnic.*
- *Pla Parcial del Pla de Montgat, aprovat definitivament el 20 de febrer de 1997.*
- *Normes Urbanístiques i Ordenances Metropolitanes d'Edificació del PGMB*
- *Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.*
- *Ordenança municipal sobre la implantació de sistemes de captació d'energia solar per a usos tèrmics en les edificacions situades en el terme municipal de Montgat*
- *Ordenança fiscal municipal de l'Ajuntament de Montgat.*
- *Resolució de l'Alcaldia de Delegació de competències a la Junta de Govern Local de 25 de juny de 2019 per l'atorgament de llicències urbanístiques d'obres majors.*



## Ajuntament de Montgat

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut del Decret núm. 0906/2019, de data 25 de juny de 2019.

La Junta de Govern Local, per unanimitat de tots els seus membres assistents,

### **A C O R D A :**

**Primer.-** Aprovar la modificació substancial de la llicència concedida per Acord de la Junta de Govern Local de data 18 de març de 2021, atorgada al Sr. ----- amb NIF ----- per l'execució de les obres consistents en la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat amb piscina al Cr Margarida Xirgu, núm. 4 (exp. 2416-5066/2020) amb referència cadastral 0517229DF4901H0001HE segons projecte redactat per l'arquitecte ----- amb núm. de col·legiat 30.479.

**Segon.-** Mantenir les mateixes condicions que les inicialment establertes en la llicència concedida per Acord de la Junta de Govern Local de data 18 de març de 2021 (LU 2.2 067\_2020 Exp. 5066/2020).

**Tercer.-** Aprovar la liquidació tributària provisional següent :

Per la tramitació de les modificacions substancials i no substancials sense increment del PEM de la llicència urbanística concedida per a introduir modificacions a l'obra major per reduir l'edifici eliminat el soterrani al c/ Margarita Xirgu 4 correspon la següent liquidació tributària

- subjecte passiu: ----- (NIF -----)

#### **1.-Taxa per llicències o comprovació d'activitats urbanístiques (Ordenança. núm. 20)**

- Base liquidable provisional: el cost real i efectiu de la modificació: 64.654,12 euros
  - Tipus de gravamen: 1%, amb quotes mínimes per a base liquidable inferior a 7.280,00 euros
- Quota:  $64.654,12 \times 1\% = 646,54$  euros

Import ingressat per aquest concepte el 08-09-2021 ..... 646,54 euros

#### **2.-Impost per construccions, instal·lacions i obres (Ordenança núm. 5)**

- Base liquidable provisional: el cost real i efectiu de la modificació: - 64.654,12 euros
- Tipus de gravamen: 4% del cost real i efectiu de la modificació

Quota provisional.  $4\% \times - 64.654,12$  euros..... - 2.586,16 euros

#### **Import total pendent de retornar per aquest concepte - 2.586,16 euros**

**Quart.-** Comunicar l'acord a la Intervenció i la Tresoreria Municipals, als efectes pressupostaris i comptables oportuns.

**Cinquè.-** Notificar els acords als interessats i instruir-los dels recursos corresponents.”

**IX.- APROVAR LA MODIFICACIÓ SUBSTANCIAL DE LA LLICÈNCIA CONCEDIDA A D.C I K.W PER ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 18 DE JUNY DE 2020, CONSISTENT EN LA CONSTRUCCIÓ D'UNA PISCINA AMB ELS MURS PERIMETRALS I ANIVELLAMENTS AL JARDÍ D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR AL CARRER MARGARIDA XIRGU, NÚM. 16. (EXP. 2413-4641/2021).**



## Ajuntament de Montgat

---

### **"Fets**

Per acord de la Junta de Govern Local de data 18 de juny de 2020 es concedeix la llicència d'obres al Sr. ----- amb NIE ---- i a la Sra. ---- amb NIE ----- per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al Cr Margarida Xirgu, núm. 16 (exp. 2413-0888/2020).

En data 9 de juny de 2021, el Sr. -----, registra una instància on sol·licita la llicència per a "construcció d'una piscina descoberta, uns murs interiors i d'un mur de tanca posterior de separació a parc públic de l'habitatge en construcció ubicat al Cr Margarida Xirgu, núm. 16 (expedient llicència d'obres 2413-0888/2020)" amb referència cadastral 0517235DF4901H0001BE (ref. E/007094).

En data 10 de juny de 2021, la Regidora d'Ordenació i Gestió del Territori i del Patrimoni, emet un decret requerint al Sr. ----- per tal que aporti el full d'autoliquidació i el justificant del seu pagament (ref. DEC 1082-2021).

En data 14 de juny de 2021, el Sr. -----, registra una instància amb la documentació sol·licitada (ref. E/007289-2021).

En data 10 de setembre de 2021, l'Arquitecte municipal emet un informe favorable al qual fa constar el següent:

"...

Amb la sol·licitud han aportat acreditació de representació, assumeix de direcció d'obres, assumeix de coordinació de seguretat i salut, acceptació de residus i constitució de fiança a l'empresa Quatre Cases, projecte tècnic, estudi bàsic de seguretat i salut, fotografies, i el nomenament del contractista.

Posteriorment i en datat 14 de juny de 2021 registre d'entrada E/007289-2021 aporten full d'autoliquidació i comprovant de pagament.

Aquesta finca actualment es troba en obres per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat, i en la sol·licitud i projecte es manifesta que tant el contractista com la DF són els mateixos de l'obra que estan duent a terme la construcció de la unifamiliar, per tant **aquesta llicència s'ha de considerar una modificació substancial de l'obra principal addicionant una piscina al projecte inicialment previst.**

### **INFORME**

**PRIMER.** Que la piscina es pretenen realitzar a l'espai lliure un terreny qualificat de zona Residencial I habitatges unifamiliars aïllats pel Pla Parcial del Pla de Montgat .

**SEGON.** La piscina comporta augment de percentatge d'ocupació però no augmenta la edificabilitat per tant no està prohibida. El local tècnic es porosa com una arqueta soterrada.

**TERCER.** Que el projecte tècnic presentat juntament amb la sol·licitud compleix les determinacions del Pla Parcial d'ordenació del Pla de Montgat i el codi civil. En conclusió a l'exposat, informo **favorablement** respecte de la concessió de la Llicència Urbanística sol·licitada per-----, per a la construcció d'una piscina descoberta amb els ,urs perimetrals i anivellaments al jardí d'un habitatge unifamiliar a Carrer Margarita Xirgu, 16..."

Atès que l'informe tècnic conclou que informa favorablement la sol·licitud de llicència per a la construcció d'una piscina descoberta amb els murs perimetrals i anivellaments al jardí d'un habitatge unifamiliar al Cr Margarida Xirgu, núm. 16 sol·licitada per el Sr. ----- actuant en nom i representació del Sr. -----.



## Ajuntament de Montgat

En data 14 de setembre de 2021, la tècnica auxiliar de rendes emet informe de liquidació.

### Fonaments de Dret:

- Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.
- Reglament de la Llei d'Urbanisme aprovat pel Decret 305/2006, de 26 de juliol. (RLUC).
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel que s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Codi Tècnic.
- Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20) i Decret 89/2010 (PROGROC).
- Ordenança fiscal municipal de l'Ajuntament de Montgat.
- Resolució de l'Alcaldia de Delegació de competències a la Junta de Govern Local de 25 de juny de 2019 per l'atorgament de llicències urbanístiques d'obres majors.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut del Decret núm. 0906/2019, de data 25 de juny de 2019.

La Junta de Govern Local, per unanimitat de tots els seus membres assistents,

### A C O R D A :

**Primer.-** Aprovar la modificació substancial de la llicència concedida per Acord de la Junta de Govern Local de data 18 de juny de 2020, atorgada al Sr. ----- amb NIEX ----- i a la Sra. ----- amb NIE ----- consistent en la construcció d'una piscina amb els murs perimetrals i anivellaments al jardí d'un habitatge unifamiliar al Cr. Margarida Xirgu, núm. 16 amb referència cadastral 0517235DF4901H0001BE segons projecte redactat per l'arquitecte ----- amb núm. de col·legiat 43544.

**Segon.-** L'acord anterior està subjecte a les següents condicions:

1. L'execució de les obres estarà subjecta estrictament al projecte aprovat unit a l'expedient i durant el seu procés estaran sotmeses a la inspecció dels tècnics municipals.
2. A petició de qualsevol agent municipal, s'haurà d'exhibir la llicència i s'observaran en tot cas les normes vigents en aquest municipi en l'ordre urbanístic, subjectant-se en tot allò que no hi estigui previst expressament, al que disposa la Llei de règim local, el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel decret 179/95, la legislació urbanística vigent i d'altra legislació de caràcter general o especial.
3. Les obres hauran d'iniciar-se abans d'UN ANY de la data de notificació de l'atorgament de la llicència i es comunicarà el seu inici a l'Ajuntament. En cas de preveure-hi un aplaçament, caldrà demanar una pròrroga, 2 mesos abans que finalitzi el termini inicial. En cas de que no s'iniciïn les obres en el termini establert i no es demani la corresponent pròrroga, es considerarà caducada la llicència.
4. Durant les obres no es podrà interrompre el trànsit amb cap mena d'efectes materials.
5. De precisar-se una ocupació temporal de sòl públic, o regulació especial del trànsit, caldrà l'obtenció prèvia de l'oportuna llicència municipal.
6. En cas que sigui necessari la instal·lació d'aparells grua, s'haurà de presentar davant l'Ajuntament la documentació que determina l'Art. 26 de les Ordenances Metropolitanes d'Edificació i la Llei 9/2014, del 31 de juliol, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes.
7. Les obres hauran de ser envoltades en la seva totalitat mitjançant tanca metàl·lica o d'obra



## Ajuntament de Montgat

fixa. Si s'hagués d'ocupar la vorera o part de la mateixa, haurà d'obtenir-se l'oportú permís municipal.

8. Tot desperfecte o trasllat de serveis, que s'ocasioni a la via pública, voreres, servei d'enllumenat, d'aigua o d'altres existents, haurà de reparar-se o reposar-se adequadament a l'exclusiu càrrec del titular de la llicència.
9. Les obres hauran de quedar acabades en el termini de 18 MESOS de la data de notificació de l'atorgament de la llicència. En cas de preveure un aplaçament en la finalització de les obres, i sempre que s'hagués fet la cobertura d'aigües, caldrà demanar una pròrroga 2 mesos abans de finalitzar el termini per a l'acabament. En el cas que els treballs no estiguin acabats en el termini establert i no hagi estat demanada la pròrroga corresponent, es considerarà caducada la llicència.
10. Finalitzades les obres, el titular de la llicència ho notificarà a l'Alcaldia en el termini de vint dies, mitjançant certificació lliurada pel director de les mateixes, perquè els serveis tècnics municipals puguin inspeccionar-la i donar-hi, si s'escau, la seva conformitat com a tràmit previ a l'atorgament de la llicència de primera ocupació que haurà de sol·licitar el promotor.
11. Abans d'iniciar-se els treballs haurà de constituir-se a la tresoreria municipal el dipòsit que consta al final de l'informe per respondre econòmicament de qualsevol desperfecte que s'ocasioni a la via pública o al mobiliari urbà i de la perfecta execució de les obres del projecte. Aquest serà retornat un cop els serveis tècnics municipals donin la conformitat a les obres executades i sigui concedida la llicència d'ocupació.
12. Durant tot el termini d'execució de les obres, a la façana principal haurà d'exhibir-se un cartell facilitat per l'Ajuntament amb les següents dades: el nom del promotor, emplaçament de l'obra, el nom del director de l'obra, el nom de l'aparellador, el nom del constructor, la data de la llicència i el termini d'execució.
13. El pressupost declarat en el projecte de 18.566,66 € s'ajusta als preus mitjos de la construcció
14. Actualment aquesta finca es troba en obres per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat, aquesta obra ja disposa d'una fiança per respondre de la perfecta execució dels treballs de construcció i les possibles afectacions al mobiliari urbà. **NO es considera necessària la constitució de cap fiança complementària.**
15. Aquesta llicència s'atorgarà sense perjudici de les atribucions corresponents a altres Autoritats o Organismes, llevat el dret de propietat i sense perjudici d'altra.

**Tercer.- Aprovar la liquidació tributària provisional següent :**

- subjecte passiu: ----- (NIE -----)

### **1.-Taxa per llicències o comprovació d'activitats urbanístiques (Ordenança. núm. 20)**

- Base liquidable provisional: el cost real i efectiu de la modificació: 18.566,66 euros
- Tipus de gravamen: 1%, amb quotes mínimes per a base liquidable inferior a 7.280,00 euros

Quota:  $18.566,66 \times 1\% = 185,67$  euros

Import ingressat per aquest concepte el 11-06-2021 .....185,66 euros

### **2.-Impost per construccions, instal·lacions i obres (Ordenança núm. 5)**

- Base liquidable provisional: el cost real i efectiu de la modificació: 18.566,66 euros
- Tipus de gravamen: 4% del cost real i efectiu de la modificació

Quota provisional.  $4\% \times 18.566,66$  euros..... 742,67 euros

Import ingressat per aquest concepte el 11-06-2021 .....742,67 euros



## Ajuntament de Montgat

---

**Quart.-** *Comunicar l'acord a la Intervenció i la Tresoreria Municipals, als efectes pressupostaris i comptables oportuns.*

**Cinquè.-** *Notificar els acords als interessats i instruir-los dels recursos corresponents.”*

I atès que no hi ha més assumptes què tractar, la presidència dona per acabada la sessió de la qual s'estén aquesta acta per a la deguda constància de tot allò acordat, signant-la el Sr. Alcalde, juntament amb mi a la Secretària general, que dono fe.